

HOOFDSTUK V. — *Subdelegatie en rapportering*

**Art. 9.** § 1. Het afdelingshoofd subdelegeert de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden, na voorafgaand akkoord van het hoofd van het departement, aan ambtenaren van zijn afdeling, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan de leidend ambtenaar, het Rekenhof en aan de minister.

§ 2. Bij gebruik van de in hoofdstuk 3 bedoelde delegaties plaatst de delegatiehouder boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule « Namens (titulatuur van de minister) ».

**Art. 10.** Over het gebruik van de in hoofdstuk 3 bedoelde bevoegdheden wordt trimestrieel gerapporteerd door middel van een activiteitenverslag dat aan het hoofd van het departement wordt meegedeeld.

**Art. 11.** Over het gebruik van de delegaties wordt gerapporteerd aan het hoofd van het departement.

**Art. 12.** Het hoofd van het departement kan te allen tijde de verleende delegaties of subdelegaties geheel of gedeeltelijk intrekken en individuele dossiers naar zich trekken.

HOOFDSTUK IV. — *Slotbepaling*

**Art. 13.** Dit besluit treedt in werking op 1 april 2006.

Brussel, 31 mei 2006.

Het hoofd van het departement,  
Ir. F. DESMYTER

## VLAAMSE OVERHEID

## Mobiliteit en Openbare Werken

[C – 2006/35566]

**31 MAART 2006. — Besluit van het hoofd van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken houdende subdelegatie van functionele bevoegdheden aan het afdelingshoofd van de afdeling Juridische dienstverlening**

Het hoofd van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse administraties;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op de afdeling Juridische dienstverlening van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° minister : het bevoegde lid van de Vlaamse Regering;

2° hoofd van het departement : het hoofd van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken;

3° afdelingshoofd : de ambtenaar die belast is met de leiding van een afdeling binnen het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken;

4° dagelijkse briefwisseling : de briefwisseling, gewone en elektronische, die verband houdt met de opdracht van het afdelingshoofd, die de administratie niet bindt en die geen beleidsimplicaties heeft.

**Art. 3.** De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan de ambtenaar die ad interim het ambt van de titularis vervult of die hem vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst de betrokken ambtenaar boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening en onverminderd de bepaling van artikel 9, § 2 van dit besluit, de formule : « voor het afdelingshoofd, afwezig ».

HOOFDSTUK II. — *Delegaties van algemene aard*

**Art. 4.** Het afdelingshoofd is gemachtigd om :

1° de dagelijkse briefwisseling te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door het Rekenhof geformuleerde opmerkingen;

2° gewone en aangetekende zendingen, geadresseerd aan zijn afdeling, in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen betrekking op de Vlaamse Gemeenschap en/of het Vlaams Gewest;

3° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van zijn afdeling eensluidend te verklaren en af te leveren;

4° staten van verschuldigde sommen betreffende presentiegelden en reis- en verblijfkosten, in zover ze verband houden met de werking van aan zijn afdeling verbonden advies- en overlegorganen, goed te keuren.

5° in uitvoering van art. 2, punt 4 g) van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken de uitgaande facturen betreffende geleverde prestaties in het kader van overeenkomsten voor rekening van derden op te stellen en te ondertekenen.

HOOFDSTUK II. — *Aanstelling van advocaten*

**Art. 5.** Het afdelingshoofd is gemachtigd om in rechtsgedingen een advocaat aan te stellen uit een door de functioneel bevoegde Vlaamse minister vastgestelde lijst.

HOOFDSTUK III. — *Subdelegatie en rapportering*

**Art. 6.** § 1. Het afdelingshoofd subdelegeert de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden, na voorafgaand akkoord van het hoofd van het departement, aan ambtenaren van zijn afdeling, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan de leidend ambtenaar, het Rekenhof en aan de minister.

§ 2. Bij gebruik van de in hoofdstuk 3 bedoelde delegaties plaatst de delegatiehouder boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule « Namens (titulatuur van de minister) ».

**Art. 7.** Over het gebruik van de in hoofdstuk 3 bedoelde bevoegdheden wordt trimestrieel gerapporteerd door middel van een activiteitenverslag dat aan het hoofd van het departement wordt meegedeeld.

**Art. 8.** Over het gebruik van de delegaties wordt gerapporteerd aan het hoofd van het departement.

**Art. 9.** Het hoofd van het departement kan te allen tijde de verleende delegaties of subdelegaties geheel of gedeeltelijk intrekken en individuele dossiers naar zich trekken.

HOOFDSTUK IV. — *Slotbepaling*

**Art. 10.** Dit besluit treedt in werking op 1 april 2006.

Brussel, 31 mei 2006.

Het hoofd van het departement,  
Ir. F. DESMYTER

## VLAAMSE OVERHEID

## Mobiliteit en Openbare Werken

[C – 2006/35567]

**31 MAART 2006. — Besluit van het hoofd van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken houdende subdelegatie van functionele bevoegdheden aan het afdelingshoofd van de afdeling Metaalstructuren**

Het hoofd van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse administraties;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op de afdeling Metaalstructuren van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° minister : het bevoegde lid van de Vlaamse Regering;

2° hoofd van het departement : het hoofd van het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken;

3° afdelingshoofd : de ambtenaar die belast is met de leiding van een afdeling binnen het departement van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken;

4° dagelijkse briefwisseling : de briefwisseling, gewone en elektronische, die verband houdt met de opdracht van het afdelingshoofd, die de administratie niet bindt en die geen beleidsimplicaties heeft.

**Art. 3.** De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan de ambtenaar die ad interim het ambt van de titularis vervult of die hem vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst de betrokken ambtenaar boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening en onverminderd de bepaling van artikel 9, § 2 van dit besluit, de formule : « voor het afdelingshoofd, afwezig ».

HOOFDSTUK II. — *Delegaties van algemene aard*

**Art. 4.** Het afdelingshoofd is gemachtigd om :

1° de dagelijkse briefwisseling te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door het Rekenhof geformuleerde opmerkingen;

2° gewone en aangetekende zendingen, geadresseerd aan zijn afdeling, in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen betekend aan de Vlaamse Gemeenschap en/of het Vlaams Gewest;

3° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van zijn afdeling eensluitend te verklaren en af te leveren;

4° staten van verschuldigde sommen betreffende presentiegelden en reis- en verblijfkosten, in zover ze verband houden met de werking van aan zijn afdeling verbonden advies- en overlegorganen, goed te keuren.

5° in uitvoering van art. 2, punt 4 g) van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken de uitgaande facturen betreffende geleverde prestaties in het kader van overeenkomsten voor rekening van derden op te stellen en te ondertekenen.