

## MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2006 — 110

[C — 2006/35034]

**23 DECEMBER 2005. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning**

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet betreffende de ruimtelijke ordening, gecoördineerd op 22 oktober 1996, inzonderheid op artikel 51, derde lid, gewijzigd bij het decreet van 8 maart 2002;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, inzonderheid op artikel 107, eerste lid, gewijzigd bij het decreet van 8 maart 2002;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 houdende eisen en handhavingsmaatregelen op het vlak van de energieprestaties en het binnenklimaat voor gebouwen en tot invoering van het energieprestatiecertificaat, inzonderheid op artikel 9;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 7 november 2005;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling, gemotiveerd door de omstandigheid dat het energieprestatiedecreet in werking treedt op 1 januari 2006; dat uit oogpunt van wetsmatiging ervoor geopteerd wordt om het EPB-voorstel te integreren in de aanvraagformulieren voor een stedenbouwkundige vergunning; dat deze formulieren enige tijd voor 1 januari 2006 ter beschikking moeten zijn, zodat de gemeenten in de materiële mogelijkheid verkeren om deze formulieren ter beschikking van de betrokken burgers te stellen; dat bijgevolg het thans voorliggende besluit zo spoedig mogelijk dient te worden goedgekeurd;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 15 december 2005, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening en van de Vlaamse minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 16 van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning, wordt punt 6° opgeheven.

**Art. 2.** Het model I, opgenomen als bijlage I bij het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning, wordt vervangen door model I, gevoegd als bijlage I bij dit besluit.

**Art. 3.** Het model III, opgenomen als bijlage III bij het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning, wordt vervangen door model III, gevoegd als bijlage II bij dit besluit.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2006.

**Art. 5.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de ruimtelijke ordening, en de Vlaamse minister, bevoegd voor het energiebeleid, zijn, ieder wat hem of haar betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 23 december 2005.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Y. LETERME

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening,

D. VAN MECHELEN

De Vlaamse minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur,

K. PEETERS

## Bijlage I

MODEL I

# Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning waarvoor een eenvoudige dossiersamenstelling volstaat

GEMEENTE

.....

## Onderwerp van de aanvraag

### 1. Beschrijf hieronder bondig voor welke werken of handelingen u een vergunning aanvraagt.

*Bijvoorbeeld :*

- het bouwen van een veranda van 24 m<sup>2</sup>;
- het bouwen van een openluchtzwembad van 50 m<sup>2</sup>;
- het aanleggen van een kleine siervijver.

Ik vraag een stedenbouwkundige vergunning aan voor ...

## Persoonlijke gegevens

### 2. Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

*Indien er meerdere aanvragers zijn, vul dan uiteraard de namen van alle aanvragers in.*

uw voornaam en familienaam ...

### 3. Ondertekent u deze aanvraag in naam van bijvoorbeeld een firma of organisatie ? Zo ja, vul dan hier de naam van de firma of organisatie in.

firma of organisatie ...

### 4. Vul hieronder het adres in waarop u bereikbaar bent. Naar dit adres sturen wij de beslissing.

straat en nummer ...  
postnummer en gemeente ...  
telefoonnummer ...

## Gegevens van het goed

### 5. Vul hieronder de gegevens in over het goed. Dit is de plaats waar u de werken of handelingen zult uitvoeren.

*De kadastrale gegevens kunt u terugvinden in uw aankoopakte van het goed, of op het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing. Bijvoorbeeld 3<sup>de</sup> afdeling, sectie C, nr. 123b2.*

straat en nummer ...  
postnummer en gemeente ...  
kadastrale gegevens : ... afdeling, sectie ..., nr(s) .....

### 6. Is er reeds begonnen met de uitvoering van de werken of handelingen waarvoor u nu een vergunning aanvraagt ?

- Nee.
- Ja, de werken of handelingen waarvoor ik nu een vergunning aanvraag zijn reeds begonnen. Er werd hierover geen proces-verbaal opgesteld.
- Ja, de werken of handelingen waarvoor ik nu een vergunning aanvraag zijn reeds begonnen. Er werd hierover een proces-verbaal opgesteld op .../.../..... door ...
- Ja, de werken of handelingen waarvoor ik nu een vergunning aanvraag zijn reeds begonnen. Er bestaat hierover een rechterlijke uitspraak op .../.../..... door ...

## Dossierstukken

7. Bij deze aanvraag moet u een aantal documenten voegen. Op de bevoegde dienst van de gemeente waar U de aanvraag indient kunt u een aanstiplijst krijgen, waar U de bijgevoegde documenten kunt op aankruisen. De aldus ingevulde lijst kunt U aan de aanvraag toevoegen.

## Energieprestatieregelgeving

8. Voor werken waarvoor een aanvraag met een eenvoudige dossiersamenstelling volstaat, gelden er eisen met betrekking tot de energieprestatie en het binnenklimaat, als deze werken gebeuren aan een gebouw met een beschermd volume groter dan of gelijk aan 3.000m<sup>3</sup> en als energie verbruikt wordt om voor mensen een specifieke binnentemperatuur te creëren. Die eisen zijn vastgelegd in de energieprestatieregelgeving en hebben het doel het energiezuinig (ver)bouwen te stimuleren. Kruis aan of er energieprestatie- en binnenklimaatseisen gelden voor de aanvraag.

- Ja.  
 Nee.

## Ondertekening

9. Vul de onderstaande verklaring in.

Ik verklaar dat deze gegevens correct zijn.

Als er energieprestatie- en binnenklimaatseisen gelden, bevestig ik op de hoogte te zijn van de maatregelen die vereist zijn om aan de Vlaamse energieprestatieregelgeving te voldoen.

datum : dag .. maand .. jaar ....  
handtekening aanvrager(s)

*De gegevens die u meedeelt, kunnen worden opgeslagen in een of meer bestanden. Deze bestanden kunnen zich bevinden bij de gemeente, waar u de aanvraag indient, bij de provincie waarin de grond is gelegen waarop de aanvraag betrekking heeft, en ook bij de Vlaamse administratie, bevoegd voor de ruimtelijke ordening. Ze worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier. Ze kunnen ook gebruikt worden voor het opmaken van statistieken en voor wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om kennis te nemen van uw gegevens in deze bestanden en zo nodig de verbetering ervan aan te vragen.*

*Behalve in het in artikel 127 van het decreet bedoelde geval wordt de aanvraag op het gemeentehuis ingediend. De aanvraag kan ook met een aangetekende brief worden ingediend.*

*De overheid kan, zonder dat dit invloed heeft op de volledigheid van het dossier van de aanvraag, de aanvrager vragen om, bovenop de voorgeschreven exemplaren, grotere aantallen van de dossierstukken aan het dossier van de aanvraag toe te voegen.*

*Momenteel voorziet de regelgeving voor de aanvragen die ingediend worden bij de gemeente in twee vergunningensystemen. De gemeente kan u meedelen welk vergunningensysteem op haar grondgebied van toepassing is.*

<i>oud systeem</i>	<i>nieuw systeem</i>
<i>Het college van burgemeester en schepenen geeft u kennis van zijn beslissing over uw aanvraag binnen vijftien dagen (eventueel verlengbaar), te rekenen vanaf de datum van het ontvangstbewijs. Als de beslissing van het college uitblijft, geeft het decreet u mogelijkheden om hiertegen actie te ondernemen. Meer informatie hierover vindt u in artikel 52 van het decreet betreffende de ruimtelijke ordening, gecoördineerd op 22 oktober 1996.</i>	<i>Het college van burgemeester en schepenen zendt binnen 75 dagen (eventueel verlengbaar) na de datum van indiening van de aanvraag de beslissing naar de aanvrager met een aangetekende brief. Als binnen de termijn de beslissing niet is verzonden, wordt dat gelijkgesteld met een stilzwijgende weigering. Hiertegen kunt u beroep instellen. Meer informatie hierover vindt u in artikel 115 van het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.</i>

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2005 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning.

Brussel, 23 december 2005.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Y. LETERME

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening,

D. VAN MECHELEN

De Vlaamse minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur,

K. PEETERS

## Bijlage II

MODEL III

## Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning waarvoor een uitgebreide dossiersamenstelling vereist is

GEMEENTE

.....

### Onderwerp van de aanvraag

#### 1. Beschrijf hieronder bondig voor welke werken of handelingen u een vergunning aanvraagt.

ik vraag een stedenbouwkundige vergunning aan voor ...

### Persoonlijke gegevens

#### 2. Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

*Indien er meerdere aanvragers zijn, vul dan uiteraard de namen van alle aanvragers in.*

uw voornaam en familienaam ...

#### 3. Ondertekent u deze aanvraag in naam van bijvoorbeeld een firma of organisatie? Zo ja, vul dan hier de volgende gegevens in.

uw hoedanigheid (bijvoorbeeld zaakvoerder) ...  
firma of organisatie ...

#### 4. Vul hieronder het adres in waarop u bereikbaar bent. Naar dit adres sturen wij de beslissing.

straat en nummer ...  
postnummer en gemeente ...  
telefoonnummer ...

### Gegevens van het goed

#### 5. Vul hieronder de gegevens in over het goed. Dit is de plaats waar u de werken of handelingen zult uitvoeren.

*De kadastrale gegevens kunt u terugvinden in uw aankoopakte van het goed, of op het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing. Bijvoorbeeld 3<sup>de</sup> afdeling, sectie C, nr. 123b2.*

straat en nummer ...  
postnummer en gemeente ...  
kadastrale gegevens : ... afdeling, sectie ..., nr(s) .....

#### 6. Bent u al begonnen met de uitvoering van de werken of handelingen waarvoor u nu een vergunning aanvraagt?

- Nee.
- Ja, de werken of handelingen waarvoor ik nu een vergunning aanvraag zijn reeds begonnen. Er werd hierover geen proces-verbaal opgesteld.
- Ja, de werken of handelingen waarvoor ik nu een vergunning aanvraag zijn reeds begonnen. Er werd hierover een proces-verbaal opgesteld op .../.../..... door ...
- Ja, de werken of handelingen waarvoor ik nu een vergunning aanvraag zijn reeds begonnen. Er bestaat hierover een rechterlijke uitspraak op .../.../..... door ...

### Dossierstukken

7. Bij deze aanvraag moet u een aantal documenten voegen. Op de bevoegde dienst van de gemeente waar U de aanvraag indient kunt u een aanstiplijst krijgen, waar U de bijgevoegde documenten kunt op aankruisen. De aldus ingevulde lijst kunt U aan de aanvraag toevoegen.

### Medewerking van een architect

8. De wet kan bepalen dat de medewerking van een architect vereist is. Zo niet, dan dienen de punten 9, 10, 11 en 13 niet te worden ingevuld. Zo ja, dan zijn er drie mogelijkheden. Kruis aan welke van deze mogelijkheden in uw geval van toepassing is.

- Op dit formulier bevindt zich het visum van de bevoegde raad van de Orde van Architecten. Dit visum bewijst dat de architect is ingeschreven op een tabel van de Orde van Architecten of op de lijst van de stagiairs en gerechtigd is het beroep van architect uit te oefenen.
- Ik voeg bij dit formulier het bewijs van de inschrijving in het bijzonder register van de provinciale raad van de Orde van Architecten, zoals bedoeld in artikel 8, tweede en derde lid, van de wet van 26 juni 1963 tot instelling van een Orde van Architecten.
- Ik voeg bij dit formulier de beslissing van de gouverneur, zoals bedoeld in artikel 4, tweede lid, van de wet van 20 februari 1939 op de bescherming van de titel en van het beroep van architect.

**De architect ondertekent eveneens deze aanvraag. Vul hieronder de volgende gegevens in.**

voornaam en familienaam ...  
 hoedanigheid (bijvoorbeeld : architect) ...  
 straat en nummer ...  
 postnummer en gemeente ...

**9. Als de in deze aanvraag omschreven werken of handelingen worden uitgevoerd, en zo de medewerking van een architect overeenkomstig de wettelijke bepalingen vereist is, is de architect belast met de controle op de werken overeenkomstig de stedenbouwkundige vergunning, de vigerende plannen en verordeningen :**

- de hierboven vernoemde ontwerper.  
 de heer / mevrouw :  
 voornaam en familienaam ...  
 hoedanigheid (bijvoorbeeld : architect)  
 straat en nr ...  
 postnummer en gemeente ...

**10. Geeft u de toestemming aan de overheid om de opmerkingen in verband met de plannen, alsmede de beslissing over deze aanvraag tegelijkertijd aan uw architect en aan uzelf mee te delen?**

- Ja.  
 Nee, ik wil alleen op de hoogte gebracht te worden.

## Energieprestatieregelgeving

**11. Voor werken waarvoor een uitgebreide dossiersamenstelling vereist is, gelden in de meeste gevallen eisen met betrekking tot de energieprestatie en het binnenklimaat. Die eisen zijn vastgelegd in de energieprestatieregelgeving en hebben tot doel het energiezuinig (ver)bouwen te stimuleren. Kruis aan of er energieprestatie- en binnenklimaatseisen gelden voor de aanvraag.**

- Ja.  
 Nee.

## Ondertekening

**12. Vul de onderstaande verklaring in.**

**Ik verklaar dat deze gegevens correct zijn.**

**Als er energieprestatie- en binnenklimaatseisen gelden, bevestig ik dat ik door de architect op de hoogte ben gebracht van de maatregelen die vereist zijn om aan de Vlaamse energieprestatieregelgeving te voldoen.**

datum : dag .. maand .. jaar ....  
 handtekening aanvrager(s)

**13. Als de medewerking van een architect wettelijk vereist is, vult hij de onderstaande verklaring in.**

**Ik verklaar dat deze gegevens correct zijn.**

**Als er voor de aanvraag energieprestatie- en binnenklimaatseisen gelden, bevestig ik dat vanaf de conceptfase rekening is gehouden met de maatregelen om aan de Vlaamse energieprestatieregelgeving te voldoen.**

datum : dag .. maand .. jaar ....  
 handtekening architect(en)

Visum van de bevoegde raad van de Orde van Architecten :

*De gegevens die u meedeelt, kunnen worden opgeslagen in een of meer bestanden. Deze bestanden kunnen zich bevinden bij de gemeente, waar u de aanvraag indient, bij de provincie waarin de grond is gelegen waarop de aanvraag betrekking heeft, en ook bij de Vlaamse administratie, bevoegd voor de ruimtelijke ordening. Ze worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier. Ze kunnen ook gebruikt worden voor het opmaken van statistieken en voor wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om kennis te nemen van uw gegevens in deze bestanden en zo nodig de verbetering ervan aan te vragen.*

*Behalve in het in artikel 127 van het decreet bedoelde geval wordt de aanvraag op het gemeentehuis ingediend. De aanvraag kan ook met een aangetekende brief worden ingediend.*

*De overheid kan, zonder dat dit invloed heeft op de volledigheid van het dossier van de aanvraag, de aanvrager vragen om, bovenop de voorgeschreven exemplaren, grotere aantallen van de dossierstukken aan het dossier van de aanvraag toe te voegen.*

*Momenteel voorziet de regelgeving voor de aanvragen die ingediend worden bij de gemeente in twee vergunningensystemen. De gemeente kan u meedelen welk vergunningensysteem op haar grondgebied van toepassing is.*

<i>oud systeem</i>	<i>nieuw systeem</i>
<i>Het college van burgemeester en schepenen geeft u kennis van zijn beslissing over uw aanvraag binnen vijftien dagen (eventueel verlengbaar), te rekenen vanaf de datum van het ontvangstbewijs. Als de beslissing van het college uitblijft, geeft het decreet u mogelijkheden om hiertegen actie te ondernemen. Meer informatie hierover vindt u in artikel 52 van het decreet betreffende de ruimtelijke ordening, gecoördineerd op 22 oktober 1996.</i>	<i>Het college van burgemeester en schepenen zendt binnen 75 dagen (eventueel verlengbaar) na de datum van indiening van de aanvraag de beslissing naar de aanvrager met een aangetekende brief. Als binnen de termijn de beslissing niet is verzonden, wordt dat gelijkgesteld met een stilzwijgende weigering. Hiertegen kunt u beroep instellen. Meer informatie hierover vindt u in artikel 115 van het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.</i>

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2005 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning. Brussel, 23 december 2005.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
Y. LETERME

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening,  
D. VAN MECHELEN

De Vlaamse minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur,  
K. PEETERS

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2006 — 110

[C – 2006/35034]

**23 DECEMBRE 2005. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret portant l'aménagement du territoire, coordonné le 22 octobre 1996, notamment l'article 51, troisième alinéa, modifié par le décret du 8 mars 2002;

Vu le décret du 18 mai 1999 relatif à l'organisation de l'aménagement du territoire, notamment l'article 107, premier alinéa, modifié par le décret du 8 mars 2002;

Vu le décret du 7 mai établissant des exigences et mesures de maintien en matière de performance énergétique et de climat intérieur de bâtiments et portant instauration d'un certificat de performance énergétique, notamment l'article 9;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 7 novembre 2005;

Vu la demande de traitement d'urgence, motivée par la circonstance que le décret portant la performance énergétique entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2006; qu'il a été opté du point de vue de la modération législative d'intégrer la proposition EPB dans les formulaires de demande d'une autorisation urbanistique; que ces formulaires doivent être disponible quelque temps avant le 1<sup>er</sup> janvier 2006 pour que les communes puissent avoir la possibilité matérielle de mettre ces formulaires à la disposition des civils concernés; que par conséquent le présent arrêté doit être approuvé dans les plus brefs délais;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 15 décembre 2005, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand des Finances et du Budget et de l'Aménagement du Territoire et du Ministre flamand des Travaux publics, de l'Energie, de l'Environnement et de la Nature;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 16 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique, le point 6<sup>o</sup> est abrogé.

**Art. 2.** Le modèle I, ajouté comme annexe Ire à l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique, est remplacé par le modèle Ier, joint comme annexe Ire au présent arrêté.

**Art. 3.** Le modèle III, ajouté comme annexe III à l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique, est remplacé par le modèle III, joint comme annexe II au présent arrêté.

**Art. 4.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2006.

**Art. 5.** Le Ministre flamand qui a l'aménagement du territoire dans ses attributions et le Ministre flamand qui a l'énergie dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 23 décembre 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
Y. LETERME

Le Ministre flamand des Finances et du Budget et de l'Aménagement du Territoire,  
D. VAN MECHELEN

Le Ministre flamand des Travaux publics, de l'Energie, de l'Environnement et de la Nature,  
K. PEETERS

## Annexe Ire

MODEL Ier

# Demande d'une autorisation urbanistique pour laquelle une composition simple de dossier suffit

COMMUNE

.....

## Objet de la demande

**1. Décrivez ci-dessous, de manière succincte, quels sont les travaux ou actes pour lesquels vous demandez une autorisation.**

*Par exemple :*

- la construction d'une véranda de 24 m<sup>2</sup> ;
- la construction d'une piscine en plein air de 50 m<sup>2</sup> ;
- l'aménagement d'un petit étang d'ornement.

Je demande une autorisation urbanistique pour ...

## Données personnelles

**2. Complétez ci-dessous par vos coordonnées personnelles.**

*Lorsqu'il y a plusieurs demandeurs, remplissez les noms de tous les demandeurs.*

votre prénom et nom .....

**3. Signez-vous cette demande au nom de p. ex. une firme ou organisation ? Si oui, complétez ici par le nom de la firme ou organisation.**

firme ou organisation...

**4. Remplissez ci-dessous l'adresse à laquelle vous pouvez être contacté. Nous envoyons la décision à cette adresse.**

rue et numéro  
code postal et commune ...  
numéro de téléphone

## Données relatives au bien

**5. Remplissez ci-dessous les données relatives au bien. Ceci est l'endroit où vous exécuterez les travaux ou actes.**

*Vous pouvez retrouver les données cadastrales dans votre acte d'achat du bien, soit sur la feuille d'imposition du précompte immobilier. Par exemple, 3me division, section C, n° 123b2.*

rue et numéro  
code postal et commune ...  
données cadastrales : ... ..division, section..., n<sup>o(s)</sup>...

**6. Est-ce que les travaux ou actes pour lesquels vous demandez une autorisation ont déjà été entamés ?**

- Non.
- Oui, les travaux ou actes pour lesquels je demande actuellement une autorisation ont déjà été entamés. Aucun procès-verbal n'a été établi à ce sujet.
- Oui, les travaux ou actes pour lesquels je demande actuellement une autorisation ont déjà été entamés. Un procès-verbal a été établi à ce sujet le ..../.. par ...
- Oui, les travaux ou actes pour lesquels je demande actuellement une autorisation ont déjà été entamés. Il existe une décision juridique à ce sujet du ..../.. par ...



## Pièces du dossier

7. Vous devez joindre un certain nombre de documents à cette demande. Le service compétent de la commune où vous introduisez la demande peut vous procurer une liste sur laquelle vous pouvez cocher les documents joints à votre demande. Vous pouvez joindre cette liste remplie à votre demande.

## Règlementation de performance énergétique

8. Pour les travaux pour lesquels une demande à composition de dossier simple suffit, certaines exigences sont en vigueur relatives à la performance énergétique et de climat intérieur lorsque ces travaux se font à un bâtiment ayant un volume protégé supérieur ou égal à 3.000 m<sup>3</sup> et lorsque l'énergie est utilisée en vue de créer une température intérieure spécifique pour des êtres humains. Ces exigences sont fixées dans la réglementation de performance énergétique et ont pour but d'encourager la construction ou transformation permettant d'économiser l'énergie. Cochez si des exigences de performance énergétique ou de climat intérieur s'appliquent.

- Oui  
 Non.

## SIGNATURE

9. Remplissez la déclaration ci-dessous.

Je déclare que ces données sont correcte.

Lorsque des exigences de performance énergétique ou de climat intérieur s'appliquent, je confirme être au courant des mesures qui sont exigées en vue de répondre à la réglementation de performance énergétique flamande.

date : jour...mois...année...  
signature demandeur(s)

*Les données que vous communiquez, peuvent être stockées dans un ou plusieurs fichiers. Ces fichiers peuvent se trouver à la commune où vous introduisez la demande, à la province dans laquelle le terrain auquel se rapporte la demande est situé, et auprès de l'administration flamande chargée de l'Aménagement du Territoire. Elles sont utilisées en vue du traitement de votre dossier. Elles peuvent également être utilisées en vue de l'établissement de statistiques ou à des fins scientifiques. Vous avez le droit de prendre connaissance de vos données dans ces fichiers, et au besoin de demander leur correction.*

*La demande est introduite à la maison communale, sauf dans le cas visé à l'article 127 du décret. La demande peut également être introduite sous pli recommandé.*

*Le pouvoir public peut, sans que cela ait quelconque influence sur l'exhaustivité du dossier, demander au demandeur d'ajouter, outre les exemplaires prescrits, un plus grand nombre de documents au dossier de la demande.*

*Actuellement, le règlement relatif aux demandes qui doivent être introduites auprès des communes prévoit deux systèmes d'autorisation. La commune peut vous communiquer quel système d'autorisation s'applique à son territoire.*

<i>ancien système</i>	<i>nouveaux système</i>
<i>Le collège des bourgmestre et échevins vous informe de sa décision relative à votre demande dans les septante cinq jours (période éventuellement à prolonger), à compter à partir de la date du récépissé. Lorsque la décision du collège se fait attendre, le décret vous offre des possibilité d'agir contre ce délai de décision. Vous trouverez de plus amples informations à l'article 52 du décret relatif à l'aménagement du territoire, coordonné le 22 octobre 1996.</i>	<i>Le collège des bourgmestre et échevins vous envoie la décision au demandeur dans les 75 jours (période éventuellement à prolonger) après la date de l'introduction de la demande. Lorsque la décision n'a pas été envoyée dans ce délai, cela équivaut un refus tacite. Vous pouvez former recours contre ce refus. Vous trouverez de plus amples informations à l'article 115 du décret du 18 mai 1999 relatif à l'aménagement du territoire.</i>

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 décembre 2005 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique.

Bruxelles, le 23 décembre 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Y. LETERME

Le Ministre flamand des Finances et du Budget et de l'Aménagement du Territoire,

D. VAN MECHELEN

Le Ministre flamand des Travaux publics de l'Energie, de l'Environnement et de la Nature,

K. PEETERS

## Annexe II

MODELE III

# Demande d'une autorisation urbanistique pour laquelle une composition élaborée de dossier est exigée

COMMUNE

.....

## Objet de la demande

1. Décrivez ci-dessous, de manière succincte, quels sont les travaux ou actes pour lesquels vous demandez une autorisation.

Je demande une autorisation urbanistique pour ...

## Données personnelles

2. Complétez ci-dessous par vos coordonnées personnelles.

*Lorsqu'il y a plusieurs demandeurs, remplissez les noms de tous les demandeurs.*

votre prénom et nom .....

3. Signez-vous cette demande au nom de p. ex. une firme ou organisation ? Si oui, complétez ici par les données suivantes.

votre fonction (p. ex. chef d'entreprise) ...  
firme ou organisation...

4. Remplissez ci-dessous l'adresse à laquelle vous pouvez être contacté. Nous envoyons la décision à cette adresse.

rue et numéro  
code postal et commune ...  
numéro de téléphone

## Données relatives au bien

5. Remplissez ci-dessous les données relatives au bien. Ceci est l'endroit où vous exécuterez les travaux ou actes.

*Vous pouvez retrouver les données cadastrales dans votre acte d'achat du bien, soit sur la feuille d'imposition du précompte immobilier. Par exemple, 3me division, section C, n° 123b2.*

rue et numéro  
code postal et commune ...  
données cadastrales : ... ..division, section..., n°(s)...

6. Est-ce que les travaux ou actes pour lesquels vous demandez actuellement une autorisation ont déjà été entamés ?

- Non.
- Oui, les travaux ou actes pour lesquels je demande actuellement une autorisation ont déjà été entamés. Aucun procès-verbal n'a été établi à ce sujet.
- Oui, les travaux ou actes pour lesquels je demande actuellement une autorisation ont déjà été entamés. Un procès-verbal a été établi à ce sujet le ..../.. par ...
- Oui, les travaux ou actes pour lesquels je demande actuellement une autorisation ont déjà été entamés. Il existe une décision juridique à ce sujet du ..../.. par ...

## Pièces du dossier

7. Vous devez joindre un certain nombre de documents à cette demande. Le service compétent de la commune où vous introduisez la demande peut vous procurer une liste sur laquelle vous pouvez cocher les documents joints à votre demande. Vous pouvez joindre cette liste remplie à votre demande.

## Intervention d'un architecte

8. La loi peut stipuler que l'intervention d'un architecte est nécessaire. Dans le cas contraire, les points 9, 10, 11 et 13 ne doivent pas être remplis. Dans le cas affirmatif, il y a trois possibilités. Cochez laquelle des possibilités suivantes s'applique à votre cas.

- Le visa du conseil compétent de l'Ordre des Architectes se trouve sur le présent formulaire. Ce visa prouve que l'architecte est inscrit sur un tableau de l'Ordre des Architectes ou sur la liste de stagiaires et est autorisé à exercer la profession d'architecte.
- Je joins au présent formulaire la preuve de l'inscription au registre spécial du conseil provincial de l'Ordre des Architectes, tel que visé à l'article 8, deuxième et troisième alinéa, de la loi du 26 juin 1963 instaurant un Ordre des Architectes.
- Je joins au présent formulaire la décision du Gouverneur, telle que visée à l'article 4, deuxième alinéa, de la loi du 20 février 1939 sur la protection du titre et de la profession d'architecte.

**L'architecte signe également cette demande. Remplissez ci-dessous les données suivantes.**

votre prénom et nom .....  
 fonction (par exemple : architecte) ...  
 rue et numéro  
 code postal et commune ...

**9. Lorsque les travaux ou actes décrits dans cette demande sont exécutés et lorsque l'intervention d'un architecte est exigée conformément aux dispositions légales, l'architecte est chargé sur le contrôle des travaux conformément à l'autorisation urbanistique et aux plans et règlements en vigueur.**

le projeteur mentionné ci-dessus.  
 Madame/Monsieur  
 votre prénom et nom .....  
 fonction (par exemple : architecte)  
 Rue et n° :  
 code postal et commune ...

**10. Autorisez-vous le pouvoir public de communiquer simultanément les remarques concernant les plans ainsi que la décision relative à la présente demande, à votre architecte et à vous-même ?**

Oui  
 Non, je veux être seul à être informé.

### Réglementation de performance énergétique

**11. Pour les travaux pour lesquels une demande à composition de dossier élaborée est exigée, des exigences sont en vigueur relatives à la performance énergétique et de climat intérieur dans la plupart des cas. Ces exigences sont fixées dans la réglementation de performance énergétique et ont pour but d'encourager la construction ou transformation permettant d'économiser l'énergie. Cochez si des exigences de performance énergétique ou de climat intérieur s'appliquent.**

Oui  
 Non.

### SIGNATURE

**12. Remplissez la déclaration ci-dessous.**

**Je déclare que ces données sont correcte.**

**Lorsque des exigences de performance énergétique ou de climat intérieur s'appliquent, je confirme que j'ai mis l'architecte au courant des mesures qui sont exigées en vue de répondre à la réglementation de performance énergétique flamande.**

date : jour...mois...année...  
 signature demandeur(s)

**13. Lorsque l'intervention de l'architecte est légalement exigée, il remplit la déclaration suivante.**

**Je déclare que ces données sont correcte.**

**Lorsque des exigences de performance énergétique et de climat intérieur s'appliquent, je confirme qu'il a été tenu compte à partir de la phase de conception des mesures afin de répondre à la réglementation de performance énergétique flamande.**

date : jour...mois...année...  
 signature(s)

Visa du conseil compétente de l'ordre des Architectes :

*Les données que vous communiquez, peuvent être stockées dans un ou plusieurs fichiers. Ces fichiers peuvent se trouver à la commune où vous introduisez la demande, à la province dans laquelle le terrain auquel se rapporte la demande est situé, et auprès de l'administration flamande chargée de l'Aménagement du Territoire. Elles sont utilisées en vue du traitement de votre dossier. Elles peuvent également être utilisées en vue de l'établissement de statistiques ou à des fins scientifiques. Vous avez le droit de prendre connaissance de vos données dans ces fichiers, et au besoin de demander leur correction.*

*La demande est introduite à la maison communale, sauf dans le cas visé à l'article 127 du décret. La demande peut également être introduite sous pli recommandé.*

*Le pouvoir public peut, sans que cela ait quelconque influence sur l'exhaustivité du dossier, demander au demandeur d'ajouter, outre les exemplaires prescrits, un plus grand nombre de documents au dossier de la demande.*

*Actuellement, le règlement relatif aux demandes qui doivent être introduites auprès des communes prévoit deux systèmes d'autorisation. La commune peut vous communiquer quel système d'autorisation s'applique à son territoire.*

<i>ancien système</i>	<i>nouveaux système</i>
<i>Le collège des bourgmestre et échevins vous informe de sa décision relative à votre demande dans les septante cinq jours (période éventuellement à prolonger), à compter à partir de la date du récépissé. Lorsque la décision du collège se fait attendre, le décret vous offre des possibilité d'agir contre ce délai de décision. Vous trouverez de plus amples informations à l'article 52 du décret relatif à l'aménagement du territoire, coordonné le 22 octobre 1996.</i>	<i>Le collège des bourgmestre et échevins vous envoie la décision au demandeur dans les 75 jours (période éventuellement à prolonger) après la date de l'introduction de la demande. Lorsque la décision n'a pas été envoyée dans ce délai, cela équivaut un refus tacite. Vous pouvez former recours contre ce refus. Vous trouverez de plus amples informations à l'article 115 du décret du 18 mai 1999 relatif à l'aménagement du territoire.</i>

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 décembre 2005 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à la composition du dossier de demande d'une autorisation urbanistique.

Bruxelles, le 23 décembre 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
Y. LETERME

Le Ministre flamand des Finances et du Budget et de l'Aménagement du Territoire,  
D. VAN MECHELEN

Le Ministre flamand de des Travaux publics de l'Energie, de l'Environnement et de la Nature,  
K. PEETERS