

§ 3. La commission précitée émet un avis motivé au conseil d'administration sur chaque candidat ayant passé la présélection organisée par l'instance chargée du recrutement et de la sélection des personnels lors de laquelle les aptitudes en vue de l'exercice de l'emploi vacant sont mises à l'épreuve. Cet avis est donné sur la base d'une interview lors de laquelle il est vérifié si le profil du candidat correspond aux exigences spécifiques de l'emploi.

Il tient également compte de l'expérience et des mérites du candidat qui doivent entre autres ressortir de son curriculum vitae.

§ 4. La vacance de l'emploi visé au premier paragraphe du présent article ainsi que l'appel à candidatures pour cet emploi sont publiés par avis inséré au *Moniteur belge*. Cet avis mentionne :

- la dénomination de cet emploi;
- une description de fonction;
- les conditions d'admission conformément au chapitre II du titre II de la partie XIV de l'arrêté de base OPF;
- le délai et les modalités de dépôt des candidatures et des pièces à produire;
- l'affectation et la résidence administrative.

§ 5. Seules les candidatures envoyées par lettre recommandée dans les 15 jours calendaires à compter du premier jour ouvrable suivant la publication de l'avis précité au *Moniteur belge* sont valables. La date de la poste fait foi comme date de dépôt.

§ 6. Le recrutement dans les emplois visés à l'article XIV 1<sup>er</sup>, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, se fait par le fonctionnaire dirigeant.

#### CHAPITRE III. — Régime pécuniaire

**Art. XIV.3.** Par dérogation à l'article XIV 44 de l'arrêté de base OPF, le membre du personnel contractuel qui exerce la fonction d'adjoint du directeur (fonctionnaire d'information) bénéficie de l'échelle de traitement A111, ensuite de l'échelle de traitement A112 après six ans de services effectifs dans cet emploi et finalement de l'échelle de traitement A113 après douze ans de services effectifs dans cet emploi.

#### TITRE II. — Rente majorée en cas d'accident du travail et d'accident survenu sur le chemin du travail

**Art. XIV.4.** Pour ce qui est de la rente majorée en cas d'accident du travail et d'accident survenu sur le chemin du travail, le régime applicable aux fonctionnaires s'applique également au membre du personnel contractuel.

#### TITRE III. — Dispositions transitoires

**Art. XIV.5.** Les membres du personnel contractuel qui étaient en service auprès de l'organisme le 1<sup>er</sup> juin 1994 au plus tard et qui ont obtenu une évaluation favorable, sont maintenus en service, d'office et pour une durée indéterminée, à condition que le nombre de fonctions au cadre organique ne soit pas dépassé.

#### PARTIE XV. — DISPOSITIONS FINALES

**Art. XV.1<sup>er</sup>.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> octobre 2000.

**Art. XV.2.** Le Ministre flamand qui a l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 mars 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
Y. LETERME

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,  
F. VANDENBROUCKE

#### MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2005 — 1122

[C — 2005/35493]

#### 18 MAART 2005. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende organisatie van het permanent secretariaat van de Vlaamse Onderwijsraad en de instellingsspecifieke regeling van de rechtspositie van het personeel

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 31 juli 1990 betreffende onderwijs-II, inzonderheid op artikel 152, tweede lid, en op artikel 160, § 1, tweede lid, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2000 houdende de regeling van de rechtspositie van het personeel van sommige Vlaamse openbare instellingen, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het advies van de directieraad van de Vlaamse Onderwijsraad, gegeven op 31 maart 2003;

Gelet op het advies van het Vast Bureau van de Vlaamse Onderwijsraad gegeven op 1 april 2003;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor Ambtenarenzaken, gegeven op 7 november 2003;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor Begroting, gegeven op 22 april 2004;

Gelet op het protocol nr. 210.676 van 27 mei en 7 juni 2004 van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap - Vlaams Gewest;

Gelet op het advies nr. 37.769/1 van de Raad van State, gegeven op 25 november 2004, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1<sup>o</sup>, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

#### DEEL I. — TOEPASSINGSGEBIED EN ALGEMENE BEPALINGEN

##### HOOFDSTUK I. — Toepassingsgebied

**Artikel I.1.** Onverminderd de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2000 houdende de regeling van de rechtspositie van het personeel van sommige Vlaamse openbare instellingen is dit besluit van toepassing op het permanent secretariaat van de Vlaamse Onderwijsraad en het personeel ervan.

Het doet geen afbreuk aan andere wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen die op specifieke categorieën van dit personeel van toepassing zijn.

HOOFDSTUK II. — *Algemene bepalingen*

**Art. I.2.** In aanvulling op artikel I 2 van het stambesluit VOI, wordt voor de toepassing van dit besluit verstaan onder :

1° Het stambesluit VOI : het besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2000 houdende de regeling van de rechtspositie van het personeel van sommige Vlaamse openbare instellingen;

2° De instelling : het permanent secretariaat van de Vlaamse Onderwijsraad.

**Art. I.3.** In aanvulling op artikel I 2, 11°, van het stambesluit VOI moet raad 'van bestuur' worden gelezen als 'Vast Bureau'.

**Art. I.4.** Elke wijziging of aanvulling aan dit besluit wordt onderworpen aan het voorafgaande advies van de directieraad van de instelling. Het advies moet worden gegeven binnen de 30 kalenderdagen nadat er om verzocht werd tenzij een andere termijn wordt bepaald die niet korter mag zijn dan 15 kalenderdagen. Deze termijnen worden opgeschort in de maand augustus. Indien het advies niet binnen deze termijn is gegeven, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

## DEEL II. — WERKING VAN DE INSTELLING

HOOFDSTUK I. — *De bestuursorganen*

**Art. II.1.** In de instelling functioneren als bestuursorganen :

1° de Algemene Raad;

2° het Vast Bureau;

3° de directieraad.

HOOFDSTUK II. — *De directieraad*

**Art. II.2.** In afwijking van artikel II 1 van het stambesluit VOI is de directieraad van de instelling samengesteld uit :

1° de leidend ambtenaar, voorzitter

2° de ambtenaren van rang A2

**Art. II.3.** Onverminderd zijn bevoegdheden voortvloeiend uit de bepalingen van het stambesluit VOI, beraadslaat de directieraad over de beleidsvoorstellen en problemen inzake beleidsuitvoering, ten aanzien van de instelling.

De directieraad kan bovendien op eigen initiatief of op verzoek van een lid, te allen tijde, deskundigen uitnodigen met het oog op een technische of inhoudelijke toelichting van een specifiek probleem.

HOOFDSTUK III. — *De leidend ambtenaar*

**Art. II.4.** Onverminderd de bevoegdheden voortvloeiend uit de bepalingen van het stambesluit VOI is de leidend ambtenaar verantwoordelijk voor de organisatie en het bestuur van de instelling. Hij coördineert de werkzaamheden van de instelling en is belast met het toezicht op de werking ervan.

Hij draagt zorg voor de coördinatie en de integratie van het beleid binnen de instelling en voor de relatie tussen de personeelsleden enerzijds en het Vast Bureau en de Algemene Raad, de minister en de andere bevoegde leden van de Vlaamse Regering anderzijds. In dit verband :

— leidt en coördineert hij het opmaken van de begrotingsvoorstellen;

— coördineert hij de beleidsvoorbereiding;

— waakt hij over de deontologie van de personeelsleden van zijn instelling en de gedetacheerden zoals bepaald in artikel 160, § 2, van het decreet betreffende het Onderwijs II van 31 juli 1990;

— waakt hij erover dat de beslissingen van de Vlaamse Regering, het Vast Bureau en de Algemene Raad worden uitgevoerd;

— oefent hij gezag uit over het personeel van de instelling en zorgt voor de tucht, de orde en de organisatie;

— neemt hij de voor de instelling bestemde zendingen in ontvangst, onverminderd de eventuele delegaties die ter zake worden verleend, en ondertekent hij de briefwisseling inzake het functioneren van de instelling die de Vlaamse Regering of de minister niet bindt.

## DEEL III. — RECHTEN EN PLICHTEN

## DEEL IV. — CUMULATIE VAN BEROEPSACTIVITEITEN

## DEEL V. — HET DOELTREFFEND INZETTEN VAN HET PERSONEEL

## DEEL VI. — DE AANWERVING

## DEEL VII. — DE STAGE EN DE BENOEMING TOT AMBTENAAR

## DEEL VIII. — DE ADMINISTRATIEVE LOOPBAAN

TITEL I. — *Anciënniteit*

**Art. VIII.1.** De anciënniteit die de ambtenaar van de instelling verworven heeft op 1 oktober 2000, krachtens een reglementaire bepaling die op hem van toepassing was, blijft behouden.

## DEEL IX. — TUCHTREGELING

TITEL I. — *De tuchtprocedure*HOOFDSTUK I. — *De bevoegde overheid*

**Art. IX.1.** In afwijking van artikel IX 8 van het stambesluit VOI wordt de tuchtstraf voor de leidend ambtenaar en de adjunct leidend ambtenaar voorgesteld door de voorzitter van het Vast Bureau.

**Art. IX.2.** In afwijking van artikel IX 9 van het stambesluit VOI wordt de tuchtstraf voor de leidend ambtenaar en de adjunct leidend ambtenaar uitgesproken door het Vast Bureau.

**Art. IX.3.** In afwijking van artikel IX 10 van het stambesluit VOI wordt de tuchtstraf na advies van de raad van beroep definitief uitgesproken door de Algemene Raad voor de leidend ambtenaar, de adjunct leidend ambtenaar en de ambtenaar van rang A2.

**DEEL X. — DE SCHORSING IN HET BELANG VAN DE DIENST****DEEL XI. — HET VERLOF EN DE ADMINISTRATIEVE TOESTAND TIJDENS VERLOF****TITEL I. — Verlof voor opdracht****HOOFDSTUK I. — Verlof voor opdracht van algemeen belang**

**Art. XI.1.** In afwijking van artikel XI 58, § 2 van het stambesluit VOI wordt het karakter van algemeen belang voor de overige opdrachten voor de leidend ambtenaar en de adjunct leidend ambtenaar erkend door het Vast Bureau.

**DEEL XII. — VERLIES VAN DE HOEDANIGHEID VAN AMBTENAAR EN DEFINITIEVE AMBTSNEERLEGGING****DEEL XIII. — GELDELIJK STATUUT****TITEL I. — Toelagen****HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen en definities**

**Art. XIII.1.** § 1. De ambtenaar die de functie van autobestuurder van de leidend ambtenaar uitoefent, heeft recht op een forfaitaire toelage voor extra prestaties van 3.050,00 euro (100 %) op jaarbasis. Dit bedrag volgt de evolutie van het gezondheidsindexcijfer overeenkomstig artikel XIII 22 van het stambesluit VOI.

§ 2. De in § 1 genoemde toelage wordt maandelijks en na vervallen termijn uitbetaald.

§ 3. Deze toelage voor extra prestaties is niet cumuleerbaar met andere toelagen voor het presteren van overuren en zaterdag-, zondags- en nachtwerk.

**HOOFDSTUK II. — Prestatietoelagen****Afdeling 1. — De managements- en staftoelage**

**Art. XIII.2.** De instantie bedoeld in artikel XIII 55 § 2 van het stambesluit VOI is het Vast Bureau.

**Afdeling 2. — Functioneringstoelage**

**Art. XIII.3.** De instantie bedoeld in artikel XIII 57 van het stambesluit VOI is het Vast Bureau.

**TITEL II. — Verhoogde rente in geval van arbeidsongeval en ongeval op de weg naar en van het werk**

**Art. XIII.4.** Voor de toepassing van de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector wordt de rente in geval van blijvende invaliditeit en in geval van overlijden, toegekend ingevolge een arbeidsongeval of een ongeval op de weg naar en van het werk, berekend op basis van de jaarlijkse bezoldiging van het personeelslid, beperkt tot 123.946,76 euro per jaar en per persoon.

**TITEL III. — Overgangsbepalingen****HOOFDSTUK I. — De salarisschalen**

**Art. XIII.5.** De ambtenaar die vóór 10 mei 1995 de overgangssalarisschaal B 213 genoot, blijft deze behouden tot een organieke salarisschaal hem voordeliger wordt.

**Art. XIII.6.** De salarisschaal B213 werd opgenomen als bijlage bij dit besluit.

**HOOFDSTUK II. — Ervaring**

**Art. XIII.7.** De ervaring die de leidend ambtenaar en de directeurs hebben opgedaan in de privé-sector en die nuttig is voor hun taakuitoefening bij de instelling worden in aanmerking genomen bij de berekening van hun geldelijke anciënniteit mits instemming van de Algemene Raad. Deze bepaling geldt enkel voor de betrokken personeelsleden die reeds in dienst waren vóór 1 januari 1995.

**DEEL XIV. — DE RECHTSPOSITIE VAN HET CONTRACTUELE PERSONEELSLID****TITEL I. — Verhoogde rente in geval van arbeidsongeval en ongeval op de weg naar en van het werk**

**Art. XIV.1.** Inzake de verhoogde rente ingeval van arbeidsongeval en ongeval op de weg naar en van het werk, geldt voor het contractuele personeelslid dezelfde regeling als voor de ambtenaar.

**TITEL II. — Overgangsbepalingen**

**Art. XIV.2.** De contractuele personeelsleden die ten laatste op 1 juni 1994 in dienst zijn bij de instelling en een gunstige beoordeling hebben bekomen, worden voor onbepaalde duur en ambtshalve in dienst gehouden op voorwaarde dat het aantal op de in de personeelsformatie voorziene betrekkingen niet wordt overschreden.

**DEEL XV. — SLOTBEPALINGEN**

**Art. XV.1.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 oktober 2000 met uitzondering van de volgende artikelen :

Artikel XIII.1 : bij publicatie in het *Belgisch Staatsblad*

Artikel XIII.5 : 1 juni 1995

Artikel XIII.6 : 1 juni 1995

Artikel XIII.7 : 1 januari 1995

**Art. XV.2.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het Onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 18 maart 2005.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,  
F. VANDENBROUCKE

## Bijlage

## ISB VLOR

## Instellingsspecifieke salarisschalen

Code	B 213	
	In BEF geldig van 1 januari 1995 tot 31 december 2001	In EUR geldig vanaf 1 januari 2002
Aantal Frequentie Bedrag	3/1 x 20.000 5/3 x 30.000 4/3 x 40.000	3/1 x 500 5/3 x 750 1/3 x 950 3/3 x 1.000
Geldelijke anciënniteit		
0	970.000	24.050
1	990.000	24.550
2	1.010.000	25.050
3	1.030.000	25.550
4	1.030.000	25.550
5	1.030.000	25.550
6	1.060.000	26.300
7	1.060.000	26.300
8	1.060.000	26.300
9	1.090.000	27.050
10	1.090.000	27.050
11	1.090.000	27.050
12	1.120.000	27.800
13	1.120.000	27.800
14	1.120.000	27.800
15	1.150.000	28.550
16	1.150.000	28.550
17	1.150.000	28.550
18	1.180.000	29.300
19	1.180.000	29.300
20	1.180.000	29.300
21	1.220.000	30.250
22	1.220.000	30.250
23	1.220.000	30.250
24	1.260.000	31.250
25	1.260.000	31.250
26	1.260.000	31.250
27	1.300.000	32.250
28	1.300.000	32.250
29	1.300.000	32.250
30	1.340.000	33.250

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 maart 2005 houdende organisatie van het permanent secretariaat van de Vlaamse Onderwijsraad en de instellingsspecifieke regeling van de rechtspositie van het personeel

Brussel, 18 maart 2005.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,

F. VANDENBROUCKE

## TRADUCTION

## MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2005 — 1122

[C — 2005/35493]

**18 MARS 2005. — Arrêté du Gouvernement flamand portant organisation du secrétariat permanent du "Vlaamse Onderwijsraad" (Conseil flamand de l'Enseignement) et règlement spécifique du statut de son personnel**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret relatif à l'enseignement-II du 31 juillet 1990, notamment les articles 152, deuxième alinéa, et 160, § 1<sup>er</sup>, deuxième alinéa, tels que modifiés jusqu'à ce jour;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 juin 2000 réglant le statut du personnel de certains organismes publics flamands, tel qu'il a été modifié jusqu'à ce jour;

Vu l'avis du conseil de direction du "Vlaamse Onderwijsraad", rendu le 31 mars 2003;

Vu l'avis du Bureau permanent du "Vlaamse Onderwijsraad", rendu le 1<sup>er</sup> avril 2003;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé de la Fonction publique, donné le 7 novembre 2003;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du Budget, donné le 22 avril 2004;

Vu le protocole n° 210.676 des 27 mai et 7 juin 2004 du Comité sectoriel XVIII - Communauté flamande - Région flamande;

Vu l'avis n° 37.769/1 du Conseil d'Etat, donné le 25 novembre 2004, par application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, premier alinéa, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation;

Après délibération,

Arrête :

**PARTIE I<sup>re</sup>. — CHAMP D'APPLICATION ET DISPOSITIONS GENERALES**

*CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Champ d'application*

**Article I.1<sup>er</sup>.** Sans préjudice des dispositions de l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 juin 2000 réglant le statut du personnel de certains organismes publics flamands, le présent arrêté est applicable au secrétariat permanent du "Vlaamse Onderwijsraad" et à son personnel.

Le présent arrêté ne porte pas atteinte aux autres dispositions légales, décrétales ou réglementaires applicables aux catégories spécifiques de ce personnel.

*CHAPITRE II. — Dispositions générales*

**Art. I.2.** En complément à l'article I 2 de l'arrêté de base OPF, on entend, pour l'application du présent arrêté, par :

1° L'arrêté de base OPF : l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 juin 2000 réglant le statut du personnel de certains organismes publics flamands;

2° L'organisme : le secrétariat permanent du Vlaamse Onderwijsraad.

**Art. I.3.** En complément à l'article I 2, 11°, de l'arrêté de base OPF, 'conseil d'administration' doit être lu comme 'Bureau Permanent'.

**Art. I.4.** Toute modification du ou addition au présent arrêté est soumise à l'avis préalable du conseil de direction de l'organisme. L'avis doit être rendu dans les 30 jours calendaires de la demande, à moins qu'un autre délai ne soit imparti qui ne peut être inférieur à 15 jours calendaires. Ces délais sont suspendus dans le mois d'août. Faute d'avis dans le délai imparti, l'exigence en matière d'avis peut être négligée.

**PARTIE II. — FONCTIONNEMENT DE L'ORGANISME**

*CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Les organes de direction*

**Art. II.1<sup>er</sup>.** Fonctionnent comme organes de direction dans l'organisme :

1° le Conseil général;

2° le Bureau permanent;

3° le conseil de direction.

*CHAPITRE II. — Le conseil de direction*

**Art. II.2.** Par dérogation à l'article II 1<sup>er</sup> de l'arrêté de base OPF, le conseil de direction de l'organisme est composé de :

1° le fonctionnaire dirigeant, président;

2° les fonctionnaires du rang A2.

**Art. II.3.** Sans préjudice de ses compétences découlant des dispositions de l'arrêté de base OPF, le conseil de direction délibère sur les propositions en matière de politique et les problèmes relatifs à l'exécution de la politique, vis-à-vis de l'organisme.

En outre, le conseil de direction peut en tout temps, d'initiative ou à la demande d'un membre, inviter des experts en vue d'une explication technique ou de fond lors de la discussion d'un problème spécifique.

*CHAPITRE III. — Le fonctionnaire dirigeant*

**Art. II.4.** Sans préjudice des compétences découlant des dispositions de l'arrêté de base OPF, le fonctionnaire dirigeant est responsable de l'organisation et de l'administration de l'organisme. Il coordonne les travaux de l'organisme et est chargé du contrôle de son fonctionnement.

Il assure la coordination et l'intégration de la gestion au sein de l'organisme et les rapports entre les membres du personnel d'une part, et le Bureau permanent et le Conseil général, le Ministre et les autres membres compétents du Gouvernement flamand d'autre part. Dans ce contexte :

- il dirige et coordonne l'établissement des propositions budgétaires;
- il coordonne la préparation de la politique;
- il veille au respect de la déontologie des personnels de son organisme et des personnels détachés tels que visés à l'article 160, § 2, du décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement-II;
- il veille à l'exécution des décisions du Gouvernement flamand, du Bureau permanent et du Conseil général;
- il dirige les personnels de l'organisme et assure la discipline, l'ordre et l'organisation;
- il réceptionne les envois adressés à l'organisme, sans préjudice des éventuelles délégations accordées en la matière, et signe la correspondance sur le fonctionnement de l'organisme qui n'engage pas le Gouvernement flamand ou le ministre.

### **PARTIE III. — DROITS ET DEVOIRS**

### **PARTIE IV. — CUMUL D'ACTIVITES PROFESSIONNELLES**

### **PARTIE V. — L'UTILISATION EFFICACE DU PERSONNEL**

### **PARTIE VI. — LE RECRUTEMENT**

### **PARTIE VII. — LE STAGE ET LA NOMINATION EN QUALITE DE FONCTIONNAIRE**

### **PARTIE VIII. — LA CARRIERE ADMINISTRATIVE**

#### **TITRE I<sup>er</sup>. — L'ancienneté**

**Art. VIII.1<sup>er</sup>.** L'ancienneté acquise par le fonctionnaire de l'organisme à la date du 1<sup>er</sup> octobre 2000 en vertu d'une disposition réglementaire qui lui était applicable, est maintenue.

### **PARTIE IX. — LE REGIME DISCIPLINAIRE**

#### **TITRE II. — La procédure disciplinaire**

##### **CHAPITRE I<sup>er</sup>. — L'autorité compétente**

**Art. IX.1<sup>er</sup>.** Par dérogation à l'article IX 8 de l'arrêté de base OPF, la peine disciplinaire s'appliquant au fonctionnaire dirigeant et au fonctionnaire dirigeant adjoint, est proposée par le président du Bureau permanent.

**Art. IX.2.** Par dérogation à l'article IX 9 de l'arrêté de base OPF, la peine disciplinaire s'appliquant au fonctionnaire dirigeant et au fonctionnaire dirigeant adjoint, est prononcée par le Bureau permanent.

**Art. IX.3.** Par dérogation à l'article IX 10 de l'arrêté de base OPF, la peine disciplinaire est prononcée définitivement, après avis de la chambre de recours, par le Conseil général pour le fonctionnaire dirigeant, le fonctionnaire dirigeant adjoint et le fonctionnaire du rang A2.

### **PARTIE IX. — LA SUSPENSION DANS L'INTERET DU SERVICE**

### **PARTIE XI. — LES CONGES ET LA POSITION ADMINISTRATIVE PENDANT LES CONGES**

#### **TITRE I<sup>er</sup>. — Congé pour mission**

##### **CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Congé pour mission d'intérêt général**

**Art. IX.1<sup>er</sup>.** Par dérogation à l'article XI 58, § 2, de l'arrêté de base OPF, le caractère d'intérêt général des autres missions du fonctionnaire dirigeant et du fonctionnaire dirigeant adjoint est reconnu par le Bureau permanent.

### **PARTIE XII. — PERTE DE LA QUALITE DE FONCTIONNAIRE ET CESSATION DEFINITIVE DES FONCTIONS**

### **PARTIE XIII. — STATUT PECUNIAIRE**

#### **TITRE I<sup>er</sup>. — Les allocations**

##### **CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Dispositions générales et définitions**

**Art. XIII.1<sup>er</sup>, § 1<sup>er</sup>.** Le fonctionnaire qui remplit la fonction de chauffeur du fonctionnaire dirigeant, a droit à une allocation forfaitaire de 3.050,00 euros (100 %) sur une base annuelle pour des prestations supplémentaires qu'il a effectuées. Ce montant est lié à l'évolution de l'indice de santé, conformément à l'article XIII 22 de l'arrêté de base OPF.

§ 2. L'allocation visée au § 1<sup>er</sup> est payée mensuellement à terme échu.

§ 3. Cette allocation pour prestations supplémentaires ne peut être cumulée avec d'autres allocations pour les heures supplémentaires et les prestations effectuées la nuit, le samedi et le dimanche.

##### **CHAPITRE II. — Primes de performance**

###### **Section 1<sup>re</sup>. — La prime managériale et la prime d'encadrement**

**Art. XIII.2.** L'instance visée à l'article XIII 55 § 2 de l'arrêté de base OPF est le Bureau permanent.

###### **Section 2. — Prime de fonctionnement**

**Art. XIII.3.** L'instance visée à l'article XIII 57 de l'arrêté de base OPF est le Bureau permanent.

#### **TITRE II. — Rente majorée en cas d'accident du travail et d'accident survenu sur le chemin du travail**

**Art. XIII.4.** Pour l'application de la loi du 3 juillet 1967 sur la prévention ou la réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public, la rente accordée en cas d'invalidité permanente et de décès suite à un accident du travail ou un accident survenu sur le chemin du travail, est calculée sur la base de la rémunération annuelle du membre du personnel, plafonnée à 123 946,76 euros par an et par personne.

#### **TITRE III. — Dispositions transitoires**

##### **CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Les échelles de traitement**

**Art. XIII.5.** Le fonctionnaire qui, avant le 10 mai 1995, bénéficiait d'une échelle de traitement transitoire B 213, conserve celle-ci jusqu'à ce qu'une échelle de traitement organique devienne plus avantageuse pour lui.

**Art. XIII.6.** L'échelle de traitement B 213 est reprise à l'annexe au présent arrêté.

CHAPITRE II. — *Expérience*

**Art. XIII.7.** L'expérience que le fonctionnaire dirigeant et les directeurs ont accumulée dans le secteur privé et qui est utile pour l'exercice de leur mission auprès de l'organisme est prise en considération pour le calcul de leur ancienneté pécuniaire moyennant le consentement du Conseil général. Cette disposition s'applique aux seuls personnels concernés qui étaient déjà en service avant le 1<sup>er</sup> janvier 1995.

## PARTIE XIV. — STATUT DU MEMBRE DU PERSONNEL CONTRACTUEL

TITRE 1<sup>er</sup>. — Rente majorée en cas d'accident du travail et d'accident survenu sur le chemin du travail

**Art. XIV.1<sup>er</sup>.** Pour ce qui est de la rente majorée en cas d'accident du travail et d'accident survenu sur le chemin du travail, le régime applicable aux fonctionnaires s'applique également au membre du personnel contractuel.

## TITRE II. — Dispositions transitoires

**Art. XIV.2.** Les membres du personnel contractuel qui étaient en service auprès de l'organisme le 1<sup>er</sup> juin 1994 au plus tard et qui ont obtenu une évaluation favorable, sont maintenus en service, d'office et pour une durée indéterminée, à condition que le nombre de fonctions au cadre organique ne soit pas dépassé.

## PARTIE XV. — DISPOSITIONS FINALES

**Art. XV.1<sup>er</sup>.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> octobre 2000, à l'exception des articles suivants :

Article XIII.1<sup>er</sup> : à la date de publication au *Moniteur belge*

Article XIII.5 : le 1<sup>er</sup> juin 1995

Article XIII.6 : le 1<sup>er</sup> juin 1995

Article XIII.7 : le 1<sup>er</sup> janvier 1995

**Art. XV.2.** Le Ministre flamand qui a l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 mars 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Y. LETERME

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,

F. VANDENBROUCKE

## Annexe

## ISB VLOR

## Echelles de traitement spécifiques à l'ORGANISME

Code	B 213	
	En BEF applicable à compter du 1 <sup>er</sup> janvier 1995 au 31 décembre 2001	En EUR applicable à compter du 1 <sup>er</sup> janvier 2002
Nombre	3/1 x 20.000	3/1 x 500
Fréquence	5/3 x 30.000	5/3 x 750
Montant	4/3 x 40.000	1/3 x 950
Ancienneté pécuniaire		3/3 x 1.000
0	970.000	24.050
1	990.000	24.550
2	1.010.000	25.050
3	1.030.000	25.550
4	1.030.000	25.550
5	1.030.000	25.550
6	1.060.000	26.300
7	1.060.000	26.300
8	1.060.000	26.300
9	1.090.000	27.050
10	1.090.000	27.050
11	1.090.000	27.050
12	1.120.000	27.800
13	1.120.000	27.800
14	1.120.000	27.800
15	1.150.000	28.550
16	1.150.000	28.550

Code	B 213	
	En BEF applicable à compter du 1 <sup>er</sup> janvier 1995 au 31 décembre 2001	En EUR applicable à compter du 1 <sup>er</sup> janvier 2002
Nombre Fréquence Montant	3/1 x 20.000 5/3 x 30.000 4/3 x 40.000	3/1 x 500 5/3 x 750 1/3 x 950 3/3 x 1.000
Ancienneté pécuniaire		
17	1.150.000	28.550
18	1.180.000	29.300
19	1.180.000	29.300
20	1.180.000	29.300
21	1.220.000	30.250
22	1.220.000	30.250
23	1.220.000	30.250
24	1.260.000	31.250
25	1.260.000	31.250
26	1.260.000	31.250
27	1.300.000	32.250
28	1.300.000	32.250
29	1.300.000	32.250
30	1.340.000	33.250

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 mars 2005 portant organisation du secrétariat permanent du "Vlaamse Onderwijsraad" (Conseil flamand de l'Enseignement) et règlement spécifique du statut de son personnel.

Bruxelles, le 18 mars 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
Y. LETERME

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,  
F. VANDENBROUCKE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2005 — 1123

[C — 2005/35509]

**25 MAART 2005. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de projecten van het Onderwijskundig Beleids- en Praktijkgericht Wetenschappelijk Onderzoek. — Begrotingsjaar 2005**

De Vlaamse Regering,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit gecoördineerd bij koninklijk besluit van 17 juli 1991, inzonderheid artikelen 55 tot 58 en artikel 12, derde lid;

Gelet op het decreet van 24 december 2004 houdende algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2005, inzonderheid artikel 14;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 januari 2001 houdende de regeling van de begrotingscontrole en -opmaak;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, inzonderheid op de artikelen 3, § 4 en 7;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 1993 tot regeling van de vergoeding van de centrale beheerskosten en de algemene exploitatiekosten van de universiteiten, verbonden aan de uitvoering van wetenschappelijke activiteiten die door de Vlaamse Gemeenschap worden gefinancierd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 1994 tot regeling van de procedure voor de projecten van het Onderwijskundig Beleids- en Praktijkgericht Wetenschappelijk Onderzoek;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor Begroting, gegeven op 11 maart 2005;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Aan de volgende projecten voor Onderwijskundig Beleids- en Praktijkgericht Wetenschappelijk Onderzoek wordt een toelage verleend :

1. Met een dynamische keuzebegeleiding naar een effectieve keuzebekwaamheid : tweede fase.

Promotoren : Raoul Van Esbroeck (VUB) en Marlies Lacante (K.U.-Leuven).

Toegekend bedrag : 207.425 euro.

2. Tevredenheid van cliënten in de Centra voor leerlingenbegeleiding : ontwikkeling van een instrumentarium.