

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

[C – 2005/35244]

15 FEBRUARI 2005. — Besluit van de administrateur-generaal tot wijziging van het besluit van de administrateur-generaal van 10 april 2003 houdende delegatie van taken en bevoegdheden van de administrateur-generaal naar de adjunct-administrateur-generaal, de afdelingshoofden en ambtenaren van de rangen A2 en A1

De administrateur-generaal,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2000 houdende de regeling van de rechtspositie van het personeel van sommige Vlaamse openbare instellingen, inzonderheid op artikel 13, § 2, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2002;

Overwegende dat de dagdagelijkse werking van de OVAM, zowel intern als extern, te allen tijde moet worden gevrijwaard en elke discontinuïteit in de werking van deze openbare dienst, gelet op het belang en de veelzijdigheid van de opdrachten absoluut moet worden vermeden;

Overwegende de aanduiding van de heer Eddy Wille per 1 december 2003; dat voor de goede organisatie van de afdeling een duidelijke delegatie van taken en bevoegdheden van de administrateur-generaal noodzakelijk is;

Overwegende de continuïteit van de openbare dienstverlening,

Besluit :

Artikel 1. Artikel 3 van het besluit van de administrateur-generaal van 10 april 2003 houdende delegatie van taken en bevoegdheden van de administrateur-generaal naar de adjunct-administrateur-generaal, de afdelingshoofden en ambtenaren van de rangen A2 en A1 wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 3. Aan de heer Eddy Wille worden volgende taken gedelegeerd :

1. het formuleren, de voorbereiding, de behandeling en opvolging van de dossiers inzake ambtshalve verwijdering van achtergelaten afvalstoffen;
2. de voorbereiding, de behandeling en opvolging van de dossiers inzake ambtshalve saneringen alsmede het medeformuleren van voorstellen voor ambtshalve saneringen. Dit betreft meer bepaald de bodemsaneringsprojecten en de saneringen zelf en de nazorg;
3. het nemen van voorzorgsmaatregelen en veiligheidsmaatregelen op plaatsen waar een ambtshalve verwijdering/ambtshalve sanering dient te worden uitgevoerd;
4. het opleggen van gebruiksbepalingen op bodems waar ambtshalve saneringen worden uitgevoerd;
5. het uitvoeren of doen uitvoeren van analyses die verband houden met de werkzaamheden inzake ambtshalve verwijdering of sanering;
6. de goedkeuring van de rapporten die in het kader van deze werkzaamheden worden opgesteld;
7. de advisering van beleidsvoorstellen inzake bodemsaneringen en beleidsinitiatieven m.b.t. bodemoriënterende onderzoeken;
8. de advisering bij de toewijzing van de verantwoordelijkheden m.b.t. de verplichtingen voortvloeiend uit het afvalstoffendecreet resp. het bodemsaneringsdecreet;
9. de technische ondersteuning van de juridische dossiers m.b.t. de behandeling van procedures voortvloeiend uit het afvalstoffendecreet en zijn uitvoeringsbesluiten en uit het bodemsaneringsdecreet en zijn uitvoeringsbesluiten;
10. de advisering van beleidsvoorstellen inzake veiligheids- en voorzorgsmaatregelen;
11. het medewerken aan sectorale uitvoeringsplannen, beleidsprogrammering en databeheer;
12. het voorstellen van de lijst van de bodemsaneringen waarvan de uitvoering ambtshalve door OVAM zal worden begonnen/voortgezet;
13. het ondertekenen van alle administratieve bescheiden die voortvloeien uit de in de punten 1 tot en met 12 gedelegeerde opdrachten; »

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 december 2003.

Mechelen, 15 februari 2005.

ir. Frank Parent,
administrateur-generaal

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

[C - 2005/35244]

15 FEVRIER 2005. — Arrêté de l'administrateur général modifiant la décision de l'administrateur général du 10 avril 2003 concernant la délégation des tâches et compétences de l'administrateur général à l'administrateur général adjoint, aux chefs de division et aux fonctionnaires des rangs A2 et A1

L'administrateur général,

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 juin 2000 réglant le statut du personnel de certains organismes publics flamands, notamment l'article 13, § 2, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 mars 2002;

Considérant que le fonctionnement quotidien d'OVAM, tant interne qu'externe, doit en tout temps être assuré et que toute discontinuité de ce service public doit à tout prix être évité, vu l'intérêt et la multiplicité de ses missions;

Considérant la désignation de M. Eddy Wille au 1^{er} décembre 2003; que l'organisation de la division nécessite une délégation précise des tâches et compétences d'administrateur général;

Considérant la continuité du service public,

Arrête :

Article 1^{er}. L'article 3 de l'arrêté de l'administrateur général du 10 avril 2003 concernant la délégation de tâches et compétences de l'administrateur général à l'administrateur général adjoint, aux chefs de division et aux fonctionnaires des rangs A2 et A1, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 3. A M. Eddy Wille, sont déléguées les tâches suivantes :

1. la formulation, la préparation, le traitement et le suivi de dossiers en matière de l'enlèvement d'office de déchets abandonnés;
2. la préparation, le traitement et le suivi de dossiers en matière d'assainissements d'office ainsi que la co-formulation de propositions en vue d'assainissements d'office. Ceci concerne notamment les projets d'assainissement de sol, les assainissements proprement dit et les postsoins;
3. la prise de mesures de précaution et de sécurité aux endroits où un enlèvement/assainissement d'office doit être effectué;
4. l'imposition de restrictions d'utilisation sur les sols où des assainissements d'office sont effectués;
5. l'exécution ou la délégation d'exécution des analyses se rapportant aux activités en matière d'enlèvement ou d'assainissements d'office;
6. l'approbation de rapports rédigés dans le cadre de ces activités;
7. les avis relatifs aux propositions de politique en matière d'assainissements du sol et d'initiatives de politique relatives aux études portant l'affectation des sols;
8. le conseil lors de l'attribution des responsabilités en ce qui concerne les obligations découlant du décret sur les déchets et du décret sur l'assainissement du sol;
9. le support technique des dossiers juridiques en ce qui concerne le traitement des procédures découlant du décret sur les déchets et ses arrêtés d'exécution et du décret sur l'assainissement du sol et ses arrêtés d'exécution;
10. le conseil de propositions de politique en matière de mesures de sécurité et de prévention;
11. la collaboration à des plans d'exécution sectoriels, à la programmation de la politique et à la gestion de données;
12. la présentation de la liste des assainissements du sol dont l'exécution sera entamée/continué d'office par l'OVAM;
13. la signature de tous les documents administratifs découlant des tâches déléguées dans les points 1^{er} à 12 compris. ».

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} décembre 2003.

Malines, le 15 février 2005.

ir. Frank Parent,
administrateur général.

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

[2005/35246]

Het Gemeenschapsonderwijs. — Personeel. — Pensionering

Bij besluit van de afgevaardigd bestuurder van 21 oktober 2004, wordt de heer Hendrik Pirard, directeur, met ingang van 1 april 2005 gepensioneerd bij de administratieve diensten van het Gemeenschapsonderwijs.