

## MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2004 — 785

[C — 2004/35329]

**5 DECEMBER 2003. — Besluit van de Vlaamse regering houdende de voorwaarden van subsidiëring van een centrum voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, als bedoeld bij het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de centra voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen, inzonderheid op de artikelen 6, § 3, 9, § 2, 13, 57 tot 61;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de centra voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, bedoeld bij het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen, inzonderheid op de artikelen 16, § 3, 22, 24, 27 en 28;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van het Vlaams Instituut voor het Zelfstandig Ondernemen, gegeven op 6 juni 2003;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor de begroting, gegeven op 5 september 2003;

Gelet op het advies 35.977/1 van de Raad van State, gegeven op 23 oktober 2003, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Economie, Buitenlands Beleid en E-government;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet : het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen;

2° besluit op de erkenning en subsidiëring : het besluit van 14 december 2001 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de centra voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, bedoeld bij het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen;

3° besluit op de leertijd : het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1996 betreffende de leertijd, bedoeld bij het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen;

4° besluit op de ondernemersopleiding : het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de ondernemersopleiding, bedoeld bij het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen;

5° besluit op de voortgezette vorming : het besluit van de Vlaamse regering van 4 april 2003 betreffende de voortgezette vorming, bedoeld bij het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen;

6° besluit op de lesgevers : het besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1991 tot bepaling van de werkvoorwaarden en de geldelijke regeling van de lesgevers in de leertijd, in de ondernemersopleiding, in de bijscholing, in de omscholing en in de opleiding tot bedrijfsbegeleider;

7° instituut : het Vlaams Instituut voor het Zelfstandig Ondernemen, opgericht bij artikel 20 van het decreet;

8° centrum : een centrum voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, als bedoeld in artikel 57 tot 61 van het decreet.

**Art. 2.** § 1. De sectoren van opleidingen in een K.M.O;-beroep, bedoeld in artikel 16, § 3, 1°, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, zijn de volgende :

1° voeding;

2° horeca;

3° media, beeldvorming en grafische industrie;

4° kunst, ambacht, restauratie en precisiemechanica;

5° informatica;

6° groensector;

7° diensten aan personen;

8° distributie en bedrijfsbeheer;

9° diensten aan bedrijven;

10° metaal;

- 11° mobiliteit;
- 12° elektriciteit en elektronica;
- 13° bouw;
- 14° textiel en kleding;
- 15° dieren.

§ 2. De sectoren, vastgelegd onder § 1, omvatten de opleidingen in een K.M.O.-beroep die zijn erkend overeenkomstig artikel 3 van het besluit op de leertijd, artikel 3 van het besluit op de ondernemersopleiding en artikel 16 van het besluit op de voortgezette vorming.

Bij de erkenning wordt bepaald tot welke sector de opleidingen in een K.M.O.;-beroep behoren.

**Art. 3.** § 1. Om te beantwoorden aan de vereisten van de integrale kwaliteitszorg, bedoeld in artikel 16, § 3, 2°, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, moet een centrum :

1° een kwaliteitscoördinator hebben die verantwoordelijk is voor het algemene kwaliteitsbeleid van het centrum en beantwoordt aan het profiel dat opgesteld is door het instituut;

2° driejaarlijks voor 15 november via een zelfevaluatie als bedoeld in artikel 26, § 3, tweede lid, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, de kwaliteit van het centrum meten. De zelfevaluatie gebeurt op basis van het door het instituut vastgelegde PROZA-systeem;

3° driejaarlijks voor 15 november aan het instituut een actieplan ter goedkeuring bezorgen, dat moet leiden tot een substantiële verbetering van de kwaliteit van het centrum;

4° medewerking verlenen aan de voorbereiding en de organisatie van de visitatie, bedoeld in artikel 26, § 3, tweede lid, van het besluit op de erkenning en subsidiëring;

5° de vereiste gegevens en inlichtingen verstrekken aan het externe adviesbureau, dat na een beroep op de mededinging door het instituut is aangewezen voor de evaluatie van de criteria, bedoeld in artikel 26, § 2, eerste lid, 1° tot 4°, van het besluit op de erkenning en subsidiëring.

§ 2. Na overleg met de centra kan het instituut de vereisten, opgesomd onder § 1, nader preciseren of concretiseren, en de modaliteiten ervan vastleggen.

**Art. 4.** § 1. Om te beantwoorden aan de vereisten van de elektronische informatie-uitwisseling, bedoeld in artikel 16, § 3, 3°, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, moet een centrum :

1° een gespecialiseerde medewerker hebben die belast is met de organisatie van de elektronische informatie-uitwisseling;

2° elektronisch de informatie aanleveren die door het instituut wordt opgevraagd, voor zover die informatie aansluit bij de bepalingen van het decreet en de uitvoeringsbesluiten;

3° de kwaliteit garanderen van de informatie, die elektronisch aangeleverd wordt.

De kwaliteit van de informatie betreft de volledigheid, de juistheid, de tijdigheid, de integriteit tijdens de verzending en de door het instituut opgelegde vormvereisten.

§ 2. Na overleg met de centra kan het instituut de vereisten, opgesomd onder § 1, nader preciseren of concretiseren.

**Art. 5.** § 1. Het organisatieplan, bedoeld in artikel 16, § 3, 4°, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, moet de volgende beleidsdoelen met betrekking tot het volgende cursusjaar omvatten :

1° een toetsing van de geplande opleidingen aan de missie, de visie en de strategische doelstellingen van het instituut;

2° een overzicht van het opleidingsaanbod, gepland in de leertijd en de gecertificeerde opleidingen;

3° een overzicht van de geplande bijscholing van de lesgevers;

4° een overzicht van de geplande activiteiten inzake pedagogische organisatie en coördinatie, bedoeld in artikel 6, § 6, van het besluit op de lesgevers;

5° een overzicht van het opleidingsaanbod, gepland in de niet-gecertificeerde opleidingen;

6° een overzicht van de geplande Europese of andere subsidieerbare projecten, met opgave van de betrokken partners en de vastgestelde co- financiering;

7° een overzicht van de geplande initiatieven op het vlak van de pedagogische begeleiding en de voortgangscntrole van de leerlingen en cursisten;

8° een overzicht van de initiatieven voor nieuwe of specifieke doelgroepen;

9° een overzicht van de geplande investeringen op het vlak van de uitrusting, opgesplitst in nieuwe en bestaande opleidingen.

§ 2. Overeenkomstig een model, vastgelegd door het instituut, dient het centrum jaarlijks, uiterlijk op 15 mei, een organisatieplan voor het komende cursusjaar in bij het instituut. Met het oog op het tweede semester van hetzelfde cursusjaar kan een aanvullend organisatieplan ingediend worden op uiterlijk 15 december.

§ 3. Binnen 30 dagen na de ontvangst van het organisatieplan of het aanvullende organisatieplan geeft de administrateur-generaal een gemotiveerd advies aan de raad van bestuur.

De raad van bestuur houdt geen rekening met een laattijdig advies.

§ 4. Uiterlijk binnen 45 dagen na de ontvangst van het organisatieplan geeft de raad van bestuur zijn goedkeuring of verwerpt hij het organisatieplan, respectievelijk het aanvullende organisatieplan.

Wanneer het organisatieplan of het aanvullende organisatieplan niet wordt verworpen binnen de daartoe gestelde termijn, wordt het organisatieplan, respectievelijk het aanvullende organisatieplan, geacht stilzwijgend te zijn goedgekeurd.

§ 5. Bij een laattijdige indiening of een verwerping van het organisatieplan schort de raad van bestuur de uitbetaling op van de eerstvolgende schijven van de subsidie leertijd en van de subsidie gecertificeerde en niet-gecertificeerde opleidingen.

De opschorting wordt opgeheven op het ogenblik dat een organisatieplan of een aangepast organisatieplan wordt goedgekeurd.

§ 6. Voor de opleidingen, bedoeld in § 1, die niet in het organisatieplan of het aanvullende organisatieplan zijn opgenomen, kunnen alleen cursussen worden erkend door het instituut als het centrum het ontbreken ervan gegrond motiveert.

Uiterlijk 1 maand na indiening van de aanvraag tot erkenning van de cursus beslist het instituut over de grondigheid van de motivering :

1° bij een aanvaarding wordt de erkenningsprocedure van de cursus voortgezet;

2° bij een verwerping kan het centrum het dossier aanhangig maken bij de raad van bestuur van het instituut.

De raad van bestuur beslist uiterlijk 45 dagen na de aanhangigmaking.

Wanneer de motivering niet door de raad van bestuur wordt verworpen binnen de daartoe gestelde termijn, wordt de motivering geacht stilzwijgend te zijn aanvaard.

**Art. 6.** § 1. Krachtens artikel 22 van het besluit op de erkenning en subsidiëring geeft het centrum elk jaar voor 15 juli het aantal cursisten door, bedoeld in artikel 19, 2° en 20, 2°, b), van het besluit op de erkenning en subsidiëring. Dat zijn :

1° de cursisten die hebben deelgenomen aan de examens van de tweede zitting van het jaar t-2 en die niet hebben deelgenomen aan alle examens van de A- en/of B- en/of C-proeven van de eerste zitting van het jaar t-2;

2° de cursisten die hebben deelgenomen aan alle examens van de A- en/of B- en/of C-proeven van de eerste zitting van het jaar t-1.

§ 2. Krachtens artikel 22 van het besluit op de erkenning en subsidiëring geeft het centrum elk jaar voor 15 juli het aantal cursisten door, bedoeld in artikel 21, 2°, van het besluit op de erkenning en subsidiëring. Dat zijn de cursisten die inschrijvingsgeld hebben betaald, zoals overeenkomstig de voorwaarden die zijn vastgelegd door het instituut moet blijken uit de boekhouding van het centrum.

§ 3. Het centrum geeft de cursisten, bedoeld onder § 1 en § 2, door aan het instituut op een formulier dat daartoe is vastgelegd door het instituut.

§ 4. Na overleg met de centra kan het instituut de bepalingen van § 1 en § 2 nader preciseren of concretiseren.

**Art. 7.** § 1. Krachtens artikel 24, §3 van het besluit op de erkenning en subsidiëring volgt het centrum in overleg met het instituut als een goed huisvader het verloop van het investeringsdossier van elke investering. In het bijzonder moet het centrum :

1° elk toekomstig investeringsdossier, waarvan de kostprijs meer bedraagt dan 7500 euro, BTW niet inbegrepen, voorafgaandelijk meedelen aan het instituut overeenkomstig het bepaalde in het tweede lid;

2° elk definitief afgewerkt investeringsdossier, als bedoeld onder 1°, en bijbehorend financieringsdossier voorafgaandelijk voor advies bezorgen aan het instituut overeenkomstig het bepaalde in het derde lid.

Als de toekomstige investering meer dan 7500 euro bedraagt en minder dan 25.000 euro, BTW niet inbegrepen, bezorgt het instituut zijn advies aan het centrum binnen de 14 werkdagen na ontvangst van de mededeling.

Als de toekomstige investering 25.000 euro of meer, BTW niet inbegrepen, bedraagt, overlegt het instituut met het centrum. Als er geen overeenstemming bestaat tussen het instituut en het centrum, wordt het verslag van het overleg voorgelegd aan de raad van bestuur.

De raad van bestuur geeft een advies binnen 30 werkdagen na ontvangst van de mededeling.

Indien de raad van bestuur geen advies uitbrengt binnen de daartoe gestelde termijn wordt het investeringsdossier geacht stilzwijgend te zijn aanvaard.

Het instituut bezorgt zijn advies aan het centrum binnen een maand na ontvangst van het investeringsdossier.

a) als het advies geheel of gedeeltelijk ongunstig is, kan het centrum het investeringsdossier aanhangig maken bij de raad van bestuur. De raad van bestuur bezorgt zijn advies aan het centrum binnen een maand na de aanhangigmaking ervan.

Indien de raad van bestuur geen advies uitbrengt binnen de daartoe gestelde termijn wordt het investeringsdossier geacht stilzwijgend te zijn aanvaard.

b) als van een ongunstig advies kan het centrum de kosten ervan bij eventuele uitvoering van de investering in kwestie, niet aanrekenen op de investeringssubsidie, bedoeld in artikel 24, § 1, van het besluit op de erkenning en subsidiëring.

§ 2. Na overleg met de centra kan het instituut de bepalingen van § 1 nader preciseren of concretiseren.

**Art. 8.** Uiterlijk op 30 juni van het jaar van de inwerkingtreding van dit besluit bezorgt elk centrum een inventaris van zijn gebouwen aan het instituut, overeenkomstig de voorwaarden die door het instituut zijn vastgelegd.

**Art. 9.** § 1. Krachtens artikel 24, § 4, van het besluit op de erkenning en subsidiëring dient elk centrum jaarlijks de volgende verslagen in bij het instituut :

1° uiterlijk op 15 mei een verslag met een overzicht van de gerealiseerde aanwending van de investeringssubsidie tijdens het voorgaande kalenderjaar en een stand van zaken van de lopende investeringen;

2° uiterlijk op 15 december een verslag met een overzicht van de geplande aanwending van de investeringssubsidie tijdens het volgende kalenderjaar.

Het instituut bepaalt de voorwaarden van de verslaggeving.

§ 2. De investeringssubsidie, bedoeld in artikel 24, § 1, van het besluit op de erkenning en subsidiëring kan voor volgende investeringen en afgeleiden aangewend worden :

1° onder voorbehoud van een gunstig advies, bedoeld in artikel 7, § 1, 2°, de investeringen, bedoeld in artikel 61, eerste lid, 5°, van het decreet, die bestemd zijn voor activiteiten van vorming en opleiding van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen;

2° de belasting op de toegevoegde waarde en het ereloon en de kosten van de architecten, notarissen, raadgevende ingenieurs en experts van de studie bureaus, die verband houden met de investeringen, bedoeld onder 1°;

3° de verplichtingen die voortvloeien uit de bepalingen van artikel 36 van het besluit op de erkenning en subsidiëring;

4° de vrijwillige bijdrage, bedoeld in artikel 6, § 3, van het besluit van de Vlaamse regering van 13 december 2002 houdende de subsidiëring van een centrum voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, als bedoeld in het besluit op de erkenning en subsidiëring;

5° risicovrije beleggingen met het oog op toekomstige investeringen.

§ 3. Bij ontstentenis van een verslag, als bedoeld onder § 1, 1° en 2°, schort de raad van bestuur de uitbetaling van de eerstvolgende schijven van de investeringssubsidie op. De opschorting wordt opgeheven bij de indiening ervan.

§ 4. Na overleg met de centra kan het instituut de bepalingen van § 3 nader preciseren of concretiseren.

**Art. 10.** In artikel 24, § 3, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, worden de woorden « het financieel dossier » vervangen door de woorden « het investeringsdossier ».

**Art. 11.** In artikel 27, tweede lid, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, wordt de datum van « 31 maart » vervangen door de datum van « 30 november ».

**Art. 12.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de middenstandsopleiding, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 5 december 2003.

De minister-president van de Vlaamse regering,

B. SOMERS

De Vlaamse minister van Economie, Buitenlands Beleid en E-government,

P. CEYSENS

---

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2004 — 785

[C — 2004/35329]

**5 DECEMBRE 2003. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions de subventionnement d'un centre de formation des indépendants et des petites et moyennes entreprises, tel que visé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 décembre 2001 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de formation des indépendants et des petites et moyennes entreprises**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises, notamment les articles 6, § 3, 9, § 2, 13, 57 à 61;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 décembre 2001 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de formation des indépendants et des petites et moyennes entreprises visés par le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises, notamment les articles 16, § 3, 22, 24, 27 et 28;

Vu l'avis du Conseil d'administration du « Vlaams Instituut voor het Zelfstandig Ondernemen » (Institut flamand pour l'Entreprise indépendante), rendu le 6 juin 2003;

Vu l'accord du Ministre flamand compétent pour le budget, donné le 5 septembre 2003;

Vu l'avis 35.977/1 du Conseil d'Etat, donné le 23 octobre 2003, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de la Ministre flamande de l'Economie, de la Politique extérieure et de l'E-gouvernement;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans le présent arrêté on entend par :

1° décret : le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises;

2° arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement : l'arrêté du 14 décembre 2001 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de formation des indépendants et des petites et moyennes entreprises visés par le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises;

3° arrêté relatif à l'apprentissage : l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1996 relatif à l'apprentissage, visé par le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises;

4° arrêté relatif à la formation de chef d'entreprise : l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif à la formation de chef d'entreprise, visé par le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises;

5° arrêté relatif à l'éducation continue : l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2003 relatif à l'éducation continue, visé par le décret du 23 janvier 1991 concernant la formation et l'accompagnement des indépendants et des petites et moyennes entreprises;

6° arrêté relatif aux enseignants : l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 juillet 1991 fixant les conditions de travail et le régime pécuniaire des enseignants de l'apprentissage, la formation de chef d'entreprise, le recyclage et la reconversion, et la formation de consultants d'entreprise;

7° institut : le « Vlaams Instituut voor het Zelfstandig Ondernemen », créé par l'article 20 du décret;

8° centre : un centre de formation des indépendants et des petites et moyennes entreprises, tel que visé aux articles 57 à 61 du décret.

**Art. 2.** § 1<sup>er</sup>. Les secteurs de formations à une profession de P.M.E., visés à l'article 16, § 3, 1°, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, sont les suivants :

- 1° l'alimentation;
- 2° l'horéca;
- 3° les médias, l'imagerie et l'industrie graphique;
- 4° l'art, l'artisanat, la restauration et la mécanique de précision;
- 5° l'informatique;
- 6° le secteur vert;
- 7° les services aux personnes;
- 8° la distribution et la gestion d'entreprise;
- 9° les services aux entreprises;
- 10° le secteur du métal;
- 11° la mobilité;
- 12° l'électricité et l'électronique;
- 13° la construction;
- 14° le textile et l'habillement;
- 15° les animaux.

§ 2. Les secteurs, fixés au § 1<sup>er</sup>, comprennent les formations à une profession de P.M.E. qui sont agréées conformément à l'article 3 de l'arrêté relatif à l'apprentissage, à l'article 3 de l'arrêté relatif à la formation de chef d'entreprise et l'article 16 de l'arrêté relatif à l'éducation continue.

Lors de l'agrément, il est déterminé à quel secteur appartiennent les formations à une profession de P.M.E.

**Art. 3.** § 1<sup>er</sup>. Afin de remplir les exigences de la gestion totale de la qualité, tel que visé à l'article 16, § 3, 2°, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, un centre doit :

1° avoir un coordinateur de la qualité qui est responsable de la politique de qualité générale du centre et qui répond au profil établi par l'institut;

2° mesurer la qualité du centre tous les trois ans avant le 15 novembre au moyen d'une auto-évaluation, telle que visée à l'article 26, § 3, deuxième alinéa, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement. L'auto-évaluation se fait sur la base du système PROZA fixé par l'institut;

3° soumettre tous les trois ans avant le 15 novembre un plan d'action à l'approbation de l'institut, qui doit résulter en une amélioration substantielle de la qualité du centre;

4° apporter sa collaboration à la préparation et à l'organisation de la vérification, visée à l'article 26, § 3, deuxième alinéa, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement;

5° fournir les données et les informations requises au bureau-conseil extérieur, qui, après appel à la concurrence, est désigné par l'institut pour l'évaluation des critères, visés à l'article 26, § 2, premier alinéa, 1° à 4°, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement.

§ 2. Après consultation des centres, l'institut peut préciser ou concrétiser les exigences, énumérées au § 1<sup>er</sup>, et en fixer les modalités.

**Art. 4.** § 1<sup>er</sup>. Afin de remplir les conditions de l'échange d'informations électronique, tel que visé à l'article 16, § 3, 3°, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, un centre doit :

1° avoir un collaborateur spécialisé chargé de l'organisation de l'échange d'informations électronique;

2° fournir sous forme électronique les informations demandées par l'institut, pour autant que ces informations correspondent aux dispositions du décret et des arrêtés d'exécution;

3° garantir la qualité des informations, fournies sous forme électronique.

La qualité des informations concerne la complétude, l'exactitude, la ponctualité, l'intégrité durant l'envoi et les exigences de forme imposées par l'institut.

§ 2. Après consultation des centres, l'institut peut préciser ou concrétiser les exigences, énumérées au § 1<sup>er</sup>.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le plan d'organisation, visé à l'article 16, § 3, 4°, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, doit comprendre les objectifs suivants pour l'année de cours suivante :

1° une confrontation des formations envisagées à la mission, à la vision et aux objectifs stratégiques de l'institut;

2° un aperçu de l'offre des formations, envisagée dans le cadre de l'apprentissage et des formations certifiées;

3° un aperçu du recyclage envisagé des enseignants;

4° un aperçu des activités envisagées concernant l'organisation et la coordination pédagogiques, visées à l'article 6, § 6, de l'arrêté relatif aux enseignants;

5° un aperçu de l'offre des formations, envisagée dans le cadre des formations non certifiées;

6° un aperçu des projets européens ou d'autres projets subventionnables envisagés, mentionnant les partenaires concernés et le co-financement constaté;

7° un aperçu des initiatives envisagées en ce qui concerne l'accompagnement pédagogique et le suivi des élèves et des apprenants;

8° un aperçu des initiatives qui s'adressent à des groupes cibles nouveaux ou spécifiques;

9° un aperçu des investissements envisagés concernant l'équipement, subdivisés en formations nouvelles et existantes.

§ 2. Le centre introduit annuellement, au plus tard le 15 mai, un plan d'organisation pour l'année de cours à venir conformément à un modèle, fixé par l'institut. En vue du deuxième semestre de la même année de cours, un plan d'organisation complémentaire peut être introduit au plus tard le 15 décembre.

§ 3. Dans les 30 jours de la réception du plan d'organisation ou du plan d'organisation complémentaire, l'administrateur général donne un avis motivé au conseil d'administration.

Le conseil d'administration ne tient pas compte d'un avis tardif.

§ 4. Le conseil d'administration approuve ou rejette le plan d'organisation, respectivement le plan d'organisation complémentaire, dans les 45 jours de sa réception.

Si le plan d'organisation ou le plan d'organisation complémentaire n'est pas rejeté dans le délai imparti, le plan d'organisation, respectivement le plan d'organisation complémentaire, est censé être tacitement approuvé.

§ 5. Lors d'une introduction tardive ou d'un rejet du plan d'organisation, le conseil d'administration suspend le paiement des prochaines tranches de la subvention 'apprentissage' et de la subvention 'formations certifiées et non certifiées'.

La suspension est annulée au moment où le plan d'organisation ou le plan d'organisation adapté est approuvé.

§ 6. Quant aux formations, visées au § 1<sup>er</sup>, qui ne sont pas reprises dans le plan d'organisation ou dans le plan d'organisation complémentaire, les cours ne peuvent être agréés par l'institut que si le centre donne une motivation fondée pour l'absence de ceux-ci.

Au plus tard 1 mois suivant l'introduction de la demande d'agrément du cours, l'institut décide sur le bien-fondé de la motivation :

1° lors d'une acceptation, la procédure d'agrément du cours est poursuivie;

2° lors d'un rejet, le centre peut saisir le conseil d'administration de l'institut.

Le conseil d'administration décide dans les 45 jours de la saisine.

Si la motivation n'est pas rejetée par le conseil d'administration dans le délai imparti, la motivation est censée être tacitement acceptée.

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. En vertu de l'article 22 de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, le centre transmet chaque année avant le 15 juillet le nombre d'apprenants, visés aux articles 19, 2° et 20, 2°, b) de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement. Il s'agit :

1° des apprenants qui ont participé aux examens de la deuxième session de l'année t-2 et qui n'ont pas participé à tous les examens des épreuves A et/ou B et/ou C de la première session de l'année t-2;

2° des apprenants qui ont participé à tous les examens des épreuves A et/ou B et/ou C de la première session de l'année t-1.

§ 2. En vertu de l'article 22 de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, le centre transmet chaque année avant le 15 juillet le nombre d'apprenants, visés aux articles 21, 2° de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement. Il s'agit des apprenants qui ont payé les droits d'inscription, tel qu'il doit ressortir, conformément aux conditions fixées par l'institut, de la comptabilité du centre.

§ 3. Le centre transmet les apprenants, visés aux §§ 1<sup>er</sup> et 2, à l'institut, à l'aide d'un formulaire établi par l'institut à cet effet.

§ 4. Après consultation des centres, l'institut peut préciser ou concrétiser les dispositions des §§ 1<sup>er</sup> et 2.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. En vertu de l'article 24, §3 de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement le centre suit, en concertation avec l'institut et en bon père de famille, l'évolution du dossier d'investissement de chaque investissement. Le centre doit en particulier :

1° communiquer préalablement tout futur dossier d'investissement dont le coût est supérieur à 7500 euros, TVA non incluse, à l'institut, conformément aux dispositions du deuxième alinéa;

2° transmettre préalablement pour avis à l'institut tout dossier d'investissement définitivement achevé, tel que visé au point 1°, ainsi que le dossier de financement correspondant, conformément aux dispositions du troisième alinéa.

Si le futur investissement s'élève à plus de 7500 euros et à moins de 25.000 euros, TVA non incluse, l'institut communique son avis au centre dans les 14 jours ouvrables de la réception de la communication.

Si l'investissement futur s'élève à 25.000 euros ou plus, TVA non incluse, l'institut consulte le centre. Si l'institut et le centre ne s'accordent pas, le rapport de la concertation est présenté au conseil d'administration.

Le conseil d'administration rend un avis dans les 30 jours ouvrables de la réception de la communication.

Si le conseil d'administration ne rend pas d'avis dans le délai imparti, le dossier d'investissement est censé être tacitement accepté.

L'institut communique son avis au centre dans le mois de la réception du dossier d'investissement.

a) si l'avis est en tout ou en partie défavorable, le centre peut saisir le conseil d'administration du dossier d'investissement. Le conseil d'administration communique son avis au centre dans le mois de la saisine de celui-ci.

Si le conseil d'administration ne rend pas d'avis dans le délai imparti, le dossier d'investissement est censé être tacitement accepté.

b) en cas d'avis défavorable et de réalisation éventuelle de l'investissement en question, le centre ne peut pas imputer les frais de celui-ci à la subvention d'investissement, visée à l'article 24, § 1<sup>er</sup>, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement.

§ 2. Après consultation des centres, l'institut peut préciser ou concrétiser les dispositions du § 1<sup>er</sup>.

**Art. 8.** Au plus tard le 30 juin de l'année de l'entrée en vigueur du présent arrêté, chaque centre fait parvenir un inventaire de ses bâtiments à l'institut, conformément aux dispositions fixées par l'institut.

**Art. 9.** § 1<sup>er</sup>. En vertu de l'article 24, § 4, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, chaque centre remet annuellement les rapports suivants à l'institut :

1° au plus tard le 15 mai un rapport donnant un aperçu de l'utilisation réalisée de la subvention d'investissement durant l'année calendaire précédente et un état d'avancement des investissements courants;

2° au plus tard le 15 décembre un rapport donnant un aperçu de l'utilisation envisagée de la subvention d'investissement durant l'année calendaire suivante.

L'institut fixe les conditions de rapportage.

§ 2. La subvention d'investissement, visée à l'article 24, § 1<sup>er</sup>, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, peut être utilisée pour les investissements et dérivés suivants :

1° sous réserve d'un avis favorable, visé à l'article 7, § 1<sup>er</sup>, 2°, les investissements, visés à l'article 61, premier alinéa, 5°, du décret, destinés aux activités de formation et d'éducation des indépendants et des petites et moyennes entreprises;

2° la taxe sur la valeur ajoutée et l'honoraire et les coûts des architectes, des notaires, des ingénieurs-conseil et des experts des bureaux d'étude, ayant trait aux investissements, visés au point 1°;

3° les obligations résultant des dispositions de l'article 36 de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement;

4° la contribution volontaire, visée à l'article 6, § 3, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 décembre 2002 relatif au subventionnement d'un centre de formation des indépendants et des petites et moyennes entreprises, tel que visé par l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement;

5° les placements sans risque en vue de futurs investissements.

§ 3. A défaut d'un rapport, tel que visé au § 1<sup>er</sup>, points 1° et 2°, le conseil d'administration suspend le paiement des prochaines tranches de la subvention d'investissement. La suspension est annulée lors de l'introduction de celui-ci.

§ 4. Après consultation des centres, l'institut peut préciser ou concrétiser les dispositions du § 3.

**Art. 10.** Dans l'article 24, § 3, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, les mots « dossier financier » sont remplacés par les mots « dossier d'investissement ».

**Art. 11.** Dans l'article 27, deuxième alinéa, de l'arrêté relatif à l'agrément et au subventionnement, la date du « 31 mars » est remplacé par la date du « 30 novembre ».

**Art. 12.** Le Ministre flamand ayant la formation des classes moyennes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 décembre 2003.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
B. SOMERS

La Ministre flamande de l'Economie, de la Politique extérieure et de l'E-gouvernement,  
P. CEYSENS

#### MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2004 — 786

[C — 2004/35293]

### 30 JANUARI 2004. — Besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2002 houdende evenredige participatie op de arbeidsmarkt wat betreft de beroepskeuzevoorlichting, beroepsopleiding, loopbaanbegeleiding en arbeidsbemiddeling

De Vlaamse regering,

Gelet op de wet van 1 juli 1963 houdende toekenning van een vergoeding voor sociale promotie, inzonderheid artikel 1, eerste lid, 1°;

Gelet op het decreet van 8 mei 2002 houdende evenredige participatie op de arbeidsmarkt inzonderheid op artikel 2, 1°, artikel 4, eerste lid, artikel 5, § 5, artikel 6, artikel 7, § 3, artikel 8, laatste lid, artikel 9 en artikel 10, § 1;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 24 februari 2003;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 24 april 2003;

Gelet op het advies 36.3000/1 van de Raad van State, gegeven op 8 januari 2004, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werkgelegenheid en Toerisme;

Na beraadslaging,

Besluit :

#### HOOFDSTUK I. — Inleidende bepalingen

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 8 mei 2002 houdende evenredige participatie op de arbeidsmarkt;

2° SERV : de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, zoals opgericht bij het decreet van 27 juni 1985;

3° beroepskeuzevoorlichting : de beroepskeuzevoorlichting verleend door ondernemingen en door diensten, behorend tot de private of de openbare sector, inbegrepen de ondernemingen, diensten en centra die psychologische oriëntatie verstrekken, en inzonderheid de beroepskeuzevoorlichting die verleend wordt door de psychologische diensten en centra van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding evenals door de centra of diensten voor gespecialiseerde voorlichting bij beroepskeuze opgericht of erkend door het Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap;

4° beroepsopleiding :

a) het aanleren van een ambt of een beroep in de ondernemingen en de diensten die behoren tot de private of openbare sector;

b) de beroepsopleidingen, beroepsvervolmakingen en bedrijfsopleidingen met inbegrip van de vóór- en schakelopleidingen, die gesubsidieerd, erkend of ingericht zijn door de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding of door het Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap;