

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2003 — 4068

[2003/201210]

5 SEPTEMBRE 2003. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mai 2002 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de confiance pour enfants maltraités

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 29 mai 1984 portant création de l'organisme 'Kind en Gezin' (Enfance et Famille), notamment l'article 4bis, inséré par le décret du 11 juin 1997;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mai 2002 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de confiance pour enfants maltraités;

Vu la décision du Gouvernement flamand du 5 septembre 2003 relative au contrôle budgétaire;

Vu l'avis du Conseil d'Administration de "Kind en Gezin", donné le 13 mai 2003;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il y a lieu de modifier sans délai l'arrêté pour renforcer la position des Centres de confiance pour enfants maltraités à la lumière de l'accroissement de la pression du travail suite à une hausse importante du nombre de cas signalés d'enfants maltraités;

Sur la proposition de la Ministre flamande de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. A l'article 30 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mai 2002 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de confiance pour enfants maltraités sont apportées les modifications suivantes :

1° il est ajouté un § 2bis, rédigé comme suit :

" § 2bis. A titre d'intervention dans la dérive des traitements dans le secteur, la subvention est majorée à partir du 1^{er} janvier 2003 d'un montant supplémentaire annuel, qui sera réparti proportionnellement entre les centres comme la subvention de base et la subvention complémentaire. La subvention majorée s'élève à :

- a) pour l'année 2003 : 96 318,62 euros;
- b) pour l'année 2004 : 115 332,35 euros;
- c) pour l'année 2005 : 134 346,09 euros;
- d) pour l'année 2006 : 153 359,82 euros;
- e) pour l'année 2007 : 172 373,55 euros;

Au cours de 2007 et puis après chaque période de cinq ans, le développement des frais de la dérive des traitements est évalué pour les cinq années écoulées. A la lumière de ce qui précède, les montants des subventions complémentaires pour les cinq années à venir sont déterminés.

L'organisme "Kind en Gezin" peut donner des directives supplémentaires en la matière. » ;

2° aux §§ 3 et 4, les mots "Les subventions visées aux §§ 1^{er} et 2" sont remplacés par les mots "Les subventions visées aux §§ 1^{er}, 2 et 2bis".

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2003.

Art. 3. La Ministre flamande qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 septembre 2003

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
B. SOMERS

La Ministre flamande de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances,
Mme A. BYTTEBIER

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2003 — 4069

[2003/201519]

12 SEPTEMBER 2003. — Besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 18 mei 1999 houdende oprichting van een Herplaatsingsfonds

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 69;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende oprichting van een Herplaatsingsfonds, zoals gewijzigd, inzonderheid de artikelen 3, § 1, 4^o en § 2, 4, derde lid, 6, tweede lid, 8, 9, 10, § 3, en 11;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 15 juli 2003;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 11 juni 2003;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering, op 18 juli 2003, betreffende de aanvraag om advies bij de Raad van State binnen een maand;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 7 augustus 2003 met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werkgelegenheid en Toerisme;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Inleidende bepalingen*

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

- 1° het decreet : het decreet van 18 mei 1999 houdende oprichting van een Herplaatsingsfonds, zoals gewijzigd;
- 2° de minister : de Vlaamse minister tot wiens bevoegdheid het tewerkstellingsbeleid behoort;
- 3° de begeleidingscommissie : de commissie ingesteld bij artikel 10 van het decreet;
- 4° de administratie : de administratie Werkgelegenheid van het departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;
- 5° het STC : het subregionaal tewerkstellingscomité in wiens ambtsgebied de in artikel 3, § 1 van het decreet bedoelde onderneming of vereniging zonder winstoogmerk haar activiteiten uitoefent;
- 6° het Fonds : het Herplaatsingsfonds, bedoeld in artikel 2, § 1 van het decreet;
- 7° de directeur-generaal : de leidend ambtenaar van de administratie;
- 8° outplacementbegeleiding : een vorm van arbeidsbemiddeling waarbij begeleidende adviezen en diensten aan een ontslagen of met ontslag bedreigde werknemer worden verstrekt om deze in staat te stellen zo vlug mogelijk een betrekking bij een nieuwe werkgever te vinden of een beroepsactiviteit als zelfstandige te ontplooiën;
- 9° de aanvrager :
 - de curator of de overnemer, voor wat betreft de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 1° van het decreet;
 - de vereffenaar voor wat betreft de vereniging bedoeld in artikel 3, § 1, 2° van het decreet;
 - de commissaris, de werkgever of de overnemer voor wat betreft de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 3° van het decreet;
 - de werkgever of de overnemer voor wat betreft de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 4° van het decreet.

HOOFDSTUK II. — *Toepassingsgebied*

Art. 2. De activiteiten die kunnen bijdragen tot de herplaatsing van de in artikel 3 van het decreet bedoelde werknemers en gelijkgestelde personen hebben betrekking op outplacementbegeleiding, met inbegrip van de opleiding die nodig is voor het behoud en de versterking van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt en van de activiteiten inzake herkenning, erkenning en certificatie van verworven competenties.

Worden als gelijkgestelde personen beschouwd, in de zin van artikel 3, § 2 van het decreet : de gefailleerde zelfstandigen en de helpers van de gefailleerde zelfstandigen, die werknemer willen worden.

Art. 3. In de uitvoering van zijn opdracht kan het Fonds voorrang verlenen aan de werknemers van wie de herplaatsing in het reguliere arbeidscircuit het moeilijkst verloopt omwille van de toestand van de subregionale arbeidsmarkt.

HOOFDSTUK III. — *Beheer en werking van het Fonds*

Art. 4. Het Fonds heeft zijn zetel in de administratie.

Art. 5. Het departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap stelt die diensten, uitrusting, installaties en personeelsleden van haar diensten ter beschikking, die noodzakelijk zijn om een efficiënte werking van het Fonds te verzekeren.

Art. 6. § 1. De directeur-generaal is belast met het dagelijks bestuur en de organisatie van het Fonds. Hij voert hierbij de titel van directeur-generaal van het Fonds.

§ 2. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de directeur-generaal worden zijn bevoegdheden uitgeoefend door het afdelingshoofd van de afdeling Tewerkstelling van de administratie, behalve de in § 3 bepaalde bevoegdheden.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van het afdelingshoofd van de afdeling Tewerkstelling wordt hij vervangen door een ambtenaar van rang A1 of hoger van de afdeling.

§ 3. De directeur-generaal kan de bevoegdheden die hem in toepassing van dit besluit worden toegekend, subdelegeren aan een ambtenaar van rang A1 of hoger van de administratie, die hierbij de titel van directeur van het Fonds voert.

Art. 7. Alle financiële verrichtingen worden gecentraliseerd in het departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw, waar zij ter goedkeuring worden voorgelegd aan de directeur-generaal.

HOOFDSTUK IV. — *Procedure inzake de aanvraag tot tegemoetkoming*

Afdeling 1. — De aanvraagprocedure

Art. 8. De aanvraag wordt ingediend bij de administratie op een daartoe bestemd formulier, dat op verzoek door de administratie wordt afgegeven en dat ook op geïnformatiseerde wijze ter beschikking wordt gesteld.

Voor de onderneming, respectievelijk vereniging, bedoeld in artikel 3, § 1, 1° of 2° van het decreet, dient de aanvraag tot tegemoetkoming te gebeuren binnen drie maanden na de aanstelling van de aanvrager of binnen drie maanden na de overname. Voor de onderneming, bedoeld in artikel 3, § 1, 3° of 4° van het decreet, dient de aanvraag tot tegemoetkoming te gebeuren binnen drie maanden na de goedkeuring van het sociaal plan. De aanvrager dient bij zijn aanvraag de nodige bewijsstukken te voegen.

De administratie zendt uiterlijk binnen drie werkdagen een ontvangstmelding toe aan de aanvrager.

Art. 9. Bij de aanvraag worden de volgende documenten gevoegd :

1° een personeelslijst van de werknemers met opsplitsing naar geslacht, leeftijd, paritair comité en indien de tegemoetkoming niet voor alle (ex-)werknemers wordt aangevraagd, aanduiding van de personen waarvoor een tegemoetkoming wordt aangevraagd.

2° voor de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 1° van het decreet een afschrift van het vonnis van faillissement van de onderneming;

3° voor de vereniging bedoeld in artikel 3, § 1, 2° van het decreet een afschrift van het vonnis van de gerechtelijke ontbinding van de vereniging zonder winstoogmerk wegens kennelijke staat van onvermogen;

4° voor de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 3° van het decreet een afschrift van het vonnis waarin het gerechtelijk akkoord werd verkregen;

5° voor de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 3° of 3, § 1, 4° van het decreet :

— een sociaal plan dat is goedgekeurd door de aanvrager en de representatieve werknemersorganisaties;

6° voor de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 4° van het decreet :

— bewijsstukken die aantonen dat de onderneming onvoldoende financiële middelen heeft om zelf een outplacementbegeleiding te financieren doordat de continuïteit van de onderneming bedreigd is door moeilijkheden die op min of meer korte termijn kunnen leiden tot het ophouden van betalen, zoals onder meer :

— het attest van erkenning als onderneming in moeilijkheden;

— de goedgekeurde en neergelegde jaarrekening van het voorbije exploitatiejaar;

— de periodieke financiële rapporten van de laatste zes maanden;

— het verslag opgesteld naar aanleiding van het onderzoek naar de toestand van de schuldenaar door de kamers voor handelonderzoek zoals bedoeld in artikel 10, § 2 van de wet van 17 juli 1997 betreffende het gerechtelijk akkoord, waaruit blijkt dat de betrokken onderneming problemen heeft om de schuldeisers te betalen.

De continuïteit van de onderneming van een rechtspersoon wordt in ieder geval geacht bedreigd te zijn indien als gevolg van de verliezen het netto-actief is gedaald tot minder dan de helft van het maatschappelijk kapitaal.

Art. 10. § 1. Na ontvangst van de aanvraag ingediend overeenkomstig de procedure vermeld in artikel 8 en vergezeld van alle krachtens dit besluit bij de aanvraag te voegen documenten, onderzoekt de administratie of voldaan is aan alle in het decreet en de uitvoeringsbesluiten gestelde voorwaarden.

De administratie maakt het resultaat van dit onderzoek, tezamen met een kopij van het dossier, over aan de begeleidingscommissie binnen vijf werkdagen na ontvangst van het dossier.

De administratie kan onvolledige aanvragen na een periode van minstens drie maanden, vanaf het opvragen van de ontbrekende informatie, aan de aanvrager terugzenden, voor zover het dossier binnen deze periode niet vervolledigd werd.

§ 2. De begeleidingscommissie brengt binnen een termijn van vijftien werkdagen, te rekenen vanaf de verzendingsdatum door de administratie, over de aanvraag tot tegemoetkoming, een advies uit dat betrekking heeft op de volgende punten :

1° de ontvankelijkheid en de gegrondheid van de aanvraag;

2° de bepaling van de categorieën van werknemers waaraan voorrang kan worden verleend op grond van de situatie van de betreffende subregionale arbeidsmarkt. De bepaling van deze categorieën dient te gebeuren door een vergelijking van de ontslagen werknemers met de toestand van dezelfde soort werknemers op de andere subregionale arbeidsmarkten;

3° het aantal werknemers dat in aanmerking komt voor tegemoetkoming vanuit het Fonds en, rekening houdend met artikel 3, het aantal werknemers dat recht heeft op een verhoogd premiebedrag zoals bedoeld in artikel 19, § 2;

4° voor de onderneming bedoeld in artikel 3, § 1, 4° van het decreet : het bewijs dat de onderneming onvoldoende financiële middelen heeft om zelf een outplacementbegeleiding te financieren.

Bij ontstentenis van enig advies binnen de gestelde termijn, wordt het advies geacht positief te zijn.

Binnen vijf werkdagen na ontvangst van het advies van de begeleidingscommissie of na het verstrijken van de termijn voor advies van de begeleidingscommissie wordt het dossier ter beslissing toegezonden aan de minister. De beslissingen van de minister worden bij een ter post aangetekend schrijven ter kennis gebracht van de aanvrager en medegedeeld aan de begeleidingscommissie.

§ 3. Voor aanvragen die betrekking hebben op de outplacementbegeleiding van maximaal vijf werknemers, kan de begeleidingscommissie een globaal advies uitbrengen, waardoor deze aanvragen vrijgesteld worden van een individueel advies. In dit geval onderzoekt de administratie, na ontvangst van de aanvraag ingediend overeenkomstig de procedure vermeld in artikel 8 en vergezeld van alle krachtens dit besluit bij de aanvraag te voegen documenten, of voldaan is aan alle in het decreet en de uitvoeringsbesluiten gestelde voorwaarden en of de aanvraag in overeenstemming is met het globaal advies van de begeleidingscommissie. De administratie maakt het resultaat van dit onderzoek binnen de tien werkdagen ter beslissing over aan de minister.

HOOFDSTUK V. — *De begeleidingscommissie*

Afdeling 1. — Samenstelling

Art. 11. De meest representatieve werkgeversorganisaties en de meest representatieve werknemersorganisaties vertegenwoordigd binnen de SERV beschikken elk over één effectief en één plaatsvervangend lid in de begeleidingscommissie.

Art. 12. De Vlaamse regering benoemt de effectieve en de plaatsvervangende leden. De meest representatieve werkgeversorganisaties en de meest representatieve werknemersorganisaties dragen daartoe een dubbele lijst van kandidaten voor.

Art. 13. De duur van het mandaat van de leden bedraagt vier jaar. Het mandaat is hernieuwbaar. Het lid dat voortijdig ophoudt zijn mandaat uit te oefenen wordt vervangen door zijn plaatsvervanger die dit mandaat voltooit, waarna een nieuwe plaatsvervanger wordt aangewezen.

Art. 14. Alleen de effectieve leden van de werknemers- en de werkgeversorganisaties en hun plaatsvervangers, wanneer ze zitting hebben, zijn stemgerechtigd.

Afdeling 2. — Werkingsregelen

Art. 15. De werking van de begeleidingscommissie wordt geregeld in een huishoudelijk reglement. Dit reglement wordt opgesteld door de commissie en goedgekeurd door de minister.

Het huishoudelijk reglement bepaalt tenminste :

- 1° de bevoegdheden van de voorzitter;
- 2° de nadere regels met betrekking tot de vervanging bij afwezigheid van de voorzitter;
- 3° de wijze van bijeenroeping en beraadslaging;
- 4° de periodiciteit van de vergaderingen;
- 5° de bekendmaking van de handelingen;
- 6° het minimaal aanwezig aantal leden om geldig te vergaderen.

De commissie kan een beroep doen op deskundigen en permanente of tijdelijke werkgroepen instellen onder de voorwaarden bepaald in het huishoudelijk reglement.

Art. 16. § 1. Het secretariaat van de begeleidingscommissie wordt verzekerd door de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen.

De werking van het secretariaat van de begeleidingscommissie wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement bedoeld in artikel 15 van dit besluit.

§ 2. De begeleidingscommissie maakt jaarlijks een evaluatie van haar werking en formuleert desgevallend voorstellen tot bijsturing. De begeleidingscommissie maakt hiertoe jaarlijks voor 1 mei een verslag op dat aan de minister wordt ter beschikking gesteld. Het verslag heeft betrekking op het voorgaande kalenderjaar.

HOOFDSTUK VI. — *Voorwaarden en nadere regels met betrekking tot de betaling van de kosten*

Art. 17. § 1. Er wordt een stuurgroep opgericht op het niveau van de onderneming of van de vereniging die :

— beslist aan welke door het Vlaams Gewest erkende onderneming of instelling de opdracht wordt toevertrouwd. De stuurgroep dient hiertoe verscheidene aanbieders te raadplegen, tenzij er binnen de betrokken sector een Collectieve Arbeidsovereenkomst werd afgesloten, waardoor één of meerdere outplacementbureaus voor een langere periode werden aangeduid om de outplacementbegeleiding in de betrokken sector uit te voeren en op voorwaarde dat de duurtijd van de overeenkomst niet langer is dan twee jaar en het outplacementbureau werd aangeduid na een procedure waarbij er verscheidene aanbieders werden geraadpleegd;

— nominatief de werknemers aanwijst waarvoor een tegemoetkoming wordt toegekend, waarbij de werknemers die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming bedoeld in artikel 19, § 2, afzonderlijk worden vermeld;

— het verloop en de resultaten van de begeleidingsopdracht opvolgt.

§ 2. De in § 1 bedoelde stuurgroep is als volgt samengesteld :

- 1° de aanvrager;
- 2° de vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties, zoals bedoeld in artikel 4, eerste lid van het decreet;
- 3° een vertegenwoordiger van de administratie;
- 4° een vertegenwoordiger van het bevoegde STC;
- 5° desgevallend, een vertegenwoordiger van het betrokken sectorale opleidingsorgaan.

De stuurgroep kan zich laten bijstaan door deskundigen.

Alleen de aanvrager en de vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties zijn stemgerechtigd.

§ 3. Het outplacementbureau informeert de begeleidingscommissie over het verloop en de resultaten van de begeleidingsopdracht.

Art. 18. De toegekende tegemoetkoming wordt gestort op de derdenrekening van de aanvrager of op een door de aanvrager daartoe aangeduide rekening, overeenkomstig de volgende regels :

1° een eerste voorschot ten belope van 55 % van de maximale tegemoetkoming wordt betaald na ondertekening van het toelagebesluit en na voorlegging van het afgesloten outplacementcontract of de in aanmerking genomen offerte;

2° een tweede voorschot ten belope van 30 % van de maximale toelage wordt betaald ten vroegste na verloop van de helft van de opdracht en na voorlegging door de curator van een tussentijds inhoudelijk en financieel verslag met betrekking tot de activiteiten waarvoor een tegemoetkoming werd toegekend. Het verslag wordt opgemaakt door de erkende onderneming of instelling waaraan de opdracht werd toevertrouwd;

3° het saldo ten belope van maximaal 15 % van de maximale toelage wordt vereffend na voorlegging van al de bewijsstukken ter verantwoording van de uitgaven gedaan in het kader van voormeld contract;

4° de in 1°, 2° en 3° bedoelde documenten dienen door de aanvrager te worden ingediend bij de administratie.

Art. 19. § 1. De tegemoetkoming bedraagt maximaal 2.100 euro, inclusief BTW, per begeleide (ex-)werknemer of gelijkgestelde persoon en mag enkel aangewend worden voor het betalen van de kosten van de in artikel 2, eerste lid bedoelde activiteiten met betrekking tot de ontslagen werknemers van de in artikel 3, § 1 van het decreet bedoelde onderneming of vereniging zonder winstoogmerk.

§ 2. Het bedrag bedoeld in § 1 kan verhoogd worden tot maximaal 4.200 euro, inclusief BTW, voor maximaal 20 % van de begeleide werknemers of gelijkgestelde personen, waarvan de stuurgroep heeft vastgesteld dat het personen betreft die bijkomende outplacementbegeleiding nodig hebben omwille van het feit dat hun herplaatsing in het reguliere arbeidscircuit het moeilijkst verloopt omwille van de toestand van de subregionale arbeidsmarkt.

§ 3. Een forfaitair bedrag van maximaal 530 euro, inclusief BTW, mag, ter vergoeding van haar werkingskosten, aan de curator, vereffenaar of commissaris worden uitgekeerd, tezamen met de uitbetaling van het eerste voorschot.

§ 4. De bedragen bedoeld in § 1 t.e.m. § 3 worden de eerste januari van elk jaar aangepast aan de evolutie van het gezondheidsindexcijfer van de consumptieprijzen van de maand december die voorafgaat, met dien verstande dat de eerste aanpassing zal gebeuren op 1 januari 2004. Deze aanpassing wordt berekend volgens de formule : bedrag x nieuw indexcijfer / indexcijfer december 2002.

Art. 20. Na ontvangst van de in artikel 18 genoemde documenten wordt de totaal verschuldigde toelage, steeds binnen het goedgekeurde maximum, bepaald aan de hand van de aanvaarde uitgavenbewijzen en de bewezen activiteiten in het kader van de georganiseerde begeleiding.

De aanvrager verbindt er zich toe eventueel te veel betaalde of ten onrechte betaalde bedragen, op eenvoudig verzoek van de administratie en overeenkomstig de vastgelegde nadere regels, terug te storten.

HOOFDSTUK VII. — *Controle*

Art. 21. De ambtenaren van de afdeling Inspectie van de administratie houden toezicht op de naleving van het decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan.

HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepalingen*

Art. 22. Het besluit van de Vlaamse regering van 26 mei 2000 tot uitvoering van het decreet van 18 mei 1999 houdende oprichting van een Herplaatsingsfonds wordt opgeheven.

Art. 23. De minister bevoegd voor het tewerkstellingsbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 12 september 2003

De minister-president van de Vlaamse regering,
B. SOMERS

De minister vice-president van de Vlaamse regering,
Vlaams minister van Werkgelegenheid en Toerisme,
R. LANDUYT

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2003 — 4069

[2003/201519]

**12 SEPTEMBRE 2003. — Arrêté du Gouvernement flamand
portant exécution du décret du 18 mai 1999 portant création d'un Fonds de réinsertion**

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 69;

Vu le décret du 18 mai 1999 portant création d'un Fonds de réinsertion tel que modifié, notamment les articles 3, § 1^{er}, 4^o et § 2, 4, alinéa 3, 6, alinéa 2, 8, 9, 10, § 3 et 11;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 15 juillet 2003;

Vu l'avis du Conseil socio-économique de la Flandre, donné le 11 juin 2003;

Vu la délibération du Gouvernement flamand, le 18 juillet 2003, sur la demande d'avis à donner par le Conseil d'Etat dans un délai ne dépassant pas un mois;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 7 août 2003, en application de l'article 84, premier alinéa, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi et du Tourisme;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1^o le décret : le décret du 18 mai 1999 portant création d'un Fonds de réinsertion;

2^o le Ministre : le Ministre flamand chargé de la politique de l'emploi;

3^o le comité d'accompagnement : la commission instituée par l'article 10 du décret;

4^o l'administration : l'Administration de l'Emploi du Département de l'Economie, de l'Emploi, des Affaires intérieures et de l'Agriculture du Ministère de la Communauté flamande;

5^o le STC : le comité subrégional de l'emploi sous le ressort duquel l'entreprise ou l'association sans but lucratif visées à l'article 3, § 1^{er} du décret exercent leurs activités;

6^o le Fonds : le Fonds de réinsertion visé à l'article 2, § 1^{er} du décret;

7^o le directeur général : 1^o du fonctionnaire dirigeant de l'Administration;

8^o l'accompagnement de décroûtement : une forme de placement par laquelle des avis et des services d'accompagnement sont fournis à un travailleur licencié ou menacé de licenciement afin de permettre à celui-ci de trouver dans les plus brefs délais un emploi chez un nouvel employeur ou de développer une activité professionnelle comme indépendant;

9^o le demandeur :

— le curateur ou le repreneur, en ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 1^o du décret;

— le curateur ou le repreneur, en ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 1^o du décret;

— le commissaire, l'employeur ou le repreneur, en ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 3^o du décret;

— l'employeur, en ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 4^o du décret.

CHAPITRE II. — *Champ d'application*

Art. 2. Les activités susceptibles de contribuer à la réinsertion des travailleurs et personnes assimilées visés à l'article 3 du décret concernent l'accompagnement de décroûtement, y compris la formation nécessaire au maintien et au renforcement de l'employabilité et les activités en matière de reconnaissance et de certification de compétences acquises.

Sont considérées comme des personnes assimilées au sens de l'article 3, § 2 du décret : les indépendants faillis et les aides des indépendants faillis désirant devenir travailleurs.

Art. 3. En exécution de sa mission, le Fonds peut donner priorité aux travailleurs dont la réinsertion dans le circuit de travail régulier s'avère la plus difficile en raison de la situation du marché subrégional de l'emploi.

CHAPITRE III. — *Gestion et fonctionnement du Fonds*

Art. 4. Le Fonds a son siège au sein de l'administration.

Art. 5. Le Département de l'Economie, de l'Emploi, des Affaires intérieures et de l'Agriculture du Ministère de la Communauté flamande met à la disposition les services, équipements, installations et personnels appartenant à ses services qui sont indispensables au fonctionnement efficace du Fonds.

Art. 6. § 1^{er}. Le directeur général est chargé de la gestion journalière et de l'organisation du Fonds. Il porte le titre de directeur général du Fonds.

§ 2. En cas d'absence ou d'empêchement temporaire du directeur général, ses compétences sont exercées par le chef de division de la Division de la Migration et de la Politique du Marché du Travail de l'administration, à l'exception des compétences visées au § 3.

En cas d'absence ou d'empêchement temporaire du chef de division de la Division de la Migration et de la Politique du Marché du Travail, il est remplacé par un fonctionnaire de rang A1 ou supérieur de la division.

§ 3. Le directeur général peut sous-déléguer les compétences qui lui sont attribuées en application du présent arrêté, aux fonctionnaires de rang A1 ou supérieur de l'administration, qui porte à cet effet le titre de directeur du Fonds.

Art. 7. Toutes les opérations financières sont centralisées au sein du Département de l'Economie, de l'Emploi, des Affaires intérieures et de l'Agriculture, où elles sont soumises au directeur général pour approbation.

CHAPITRE IV. — *Procédure de demande d'une intervention*

Section 1^{re}. — La procédure de demande

Art. 8. La demande est introduite auprès de l'administration sur le formulaire approprié, qui est délivré sur demande par l'administration, et qui est également mis à la disposition sous forme informatisée.

En ce qui concerne l'entreprise ou l'association visée à l'article 3, § 1^{er}, 1^o ou 2^o du décret, la demande d'une intervention est introduite dans les trois mois de la désignation du demandeur ou dans les trois mois de la reprise. En ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 3^o ou 4^o du décret, la demande d'une intervention est introduite dans les trois mois de l'approbation du plan social. Le demandeur est tenu de joindre à sa demande les pièces justificatives requises.

Au plus tard dans les trois jours ouvrables, l'administration envoie un accusé de réception au demandeur.

Art. 9. La demande doit comporter les documents suivants :

1^o une liste des travailleurs, répartis par sexe, âge, type d'emploi, comité paritaire et, au cas où l'intervention n'est pas demandée pour tous les (anciens) travailleurs, en indiquant les personnes faisant l'objet d'une demande d'intervention.

2^o en ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 1^o du décret, copie du jugement de la faillite de l'entreprise;

3^o en ce qui concerne l'association visée à l'article 3, § 1^{er}, 2^o du décret, copie du jugement de la dissolution judiciaire de l'association sans but lucratif pour état de déconfiture;

4^o en ce qui concerne l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 3^o du décret, copie du jugement d'obtention du concordat judiciaire;

5^o pour l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 3^o ou 3, § 1^{er}, 4^o du décret :

— un plan social approuvé par le demandeur et les organisations représentatives des travailleurs;

6^o pour l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 4^o du décret :

— des pièces justificatives démontrant que l'entreprise dispose de moyens financiers insuffisants pour financer un accompagnement de dégrèvement, la continuité de l'entreprise étant menacée par des difficultés pouvant mener à plus ou moins court terme à la cessation des paiements, notamment :

— l'attestation de reconnaissance en tant qu'entreprise en difficulté;

— les comptes annuels approuvés et déposés de l'année d'exploitation écoulée;

— les rapports financiers périodiques des six derniers mois;

— le rapport rédigé à propos de l'examen de la situation du débiteur par les chambres d'enquête commerciale comme prévu à l'article 10, § 2 de la loi du 17 juillet 1997 relative au concordat judiciaire, dont il ressort que l'entreprise concernée a des problèmes à payer ses créanciers.

La continuité de l'entreprise d'une personne morale est en tout cas censée être menacée si, à la suite des pertes, l'actif net est réduit à moins de la moitié du capital social.

Art. 10. § 1^{er}. Dès réception de la demande introduite conformément à la procédure mentionnée à l'article 8 et accompagnée de tous les documents devant être joints à la demande en vertu du présent arrêté, l'administration examine si toutes les conditions énoncées par le décret et les arrêtés d'exécution ont été remplies.

Dans les cinq jours ouvrables de la réception de ce dossier, l'administration transmet le résultat de cet examen au comité d'accompagnement, en y ajoutant une copie du dossier.

Après une période d'au moins trois mois à partir de la demande des informations manquantes, l'administration peut renvoyer les demandes incomplètes au demandeur, pour autant que le dossier n'ait pas été complété dans ce délai.

§ 2. Dans un délai de quinze jours ouvrables à compter de la date d'envoi par l'administration, le comité d'accompagnement émet un avis sur la demande d'une intervention qui porte sur les points suivants :

1^o la recevabilité et le bien fondé de la demande;

2^o la détermination des catégories de travailleurs auxquelles une priorité peut être donnée sur base de la situation du marché subrégional de l'emploi en question. La détermination de ces catégories doit se faire en comparant les travailleurs licenciés avec la situation du même type de travailleurs sur d'autres marchés subrégionaux d'emploi;

3° le nombre de travailleurs entrant en ligne de compte pour une intervention du Fonds et, compte tenu de l'article 3, le nombre de travailleurs ayant droit à une prime majorée telle que visée à l'article 19, § 2;

4° pour l'entreprise visée à l'article 3, § 1^{er}, 4° du décret : la preuve que l'entreprise dispose de moyens financiers insuffisants pour prendre en charge un accompagnement de décrutement.

Faute d'avis dans le délai imparti, l'avis est censé favorable.

Dans les cinq jours ouvrables de la réception de l'avis du comité d'accompagnement, ou après expiration du délai pour l'avis du comité d'accompagnement, le dossier est envoyé au Ministre pour décision. Les décisions du Ministre sont portées à la connaissance du demandeur par lettre recommandée à la poste, et communiquées au comité d'accompagnement.

§ 3. Pour les demandes concernant l'accompagnement de décrutement de cinq travailleurs au maximum, la commission d'accompagnement peut formuler un avis global, par lequel ces demandes sont dispensées d'avis individuels. En ce cas, dès réception de la demande introduite conformément à la procédure mentionnée à l'article 8 et accompagnée de tous les documents devant être joints à la demande en vertu du présent arrêté, l'administration examine si toutes les conditions énoncées par le décret et les arrêtés d'exécution ont été remplies et si la demande est conforme à l'avis global de la commission d'accompagnement. Dans les dix jours ouvrables, l'administration transmet le résultat de cet examen au Ministre pour décision.

CHAPITRE V. — *La commission d'accompagnement*

Section 1^{re}. — Composition

Art. 11. Les organisations patronales les plus représentatives et les organisations syndicales les plus représentatives, représentées au sein du SERV, disposent chacune d'un membre effectif et d'un membre suppléant au sein du comité d'accompagnement.

Art. 12. Le Gouvernement flamand nomme les membres effectifs et suppléants. A cet effet, les organisations patronales les plus représentatives et les organisations syndicales les plus représentatives proposent une liste double de candidats.

Art. 13. La durée du mandat des membres est de quatre ans. Le mandat est renouvelable une fois. En cas de cessation prématurée, par un membre, de son mandat, celui-ci est remplacé par son suppléant, qui achève ce mandat. Un nouveau suppléant est prévu pour ce dernier.

Art. 14. Seuls les membres effectifs des organisations patronales et syndicales et leurs suppléants, lorsqu'ils siègent, ont voix délibérative.

Section 2. — Règles de fonctionnement

Art. 15. Le fonctionnement du comité d'accompagnement est réglé par un règlement d'ordre intérieur. Ce règlement est établi par le comité et approuvé par le Ministre.

Le règlement d'ordre intérieur détermine au minimum :

- 1° les compétences du président;
- 2° les modalités de remplacement en cas d'absence du président;
- 3° le mode de convocation et de délibération;
- 4° la périodicité des réunions;
- 5° la publication des annales;
- 6° le nombre minimal de membres présents pour délibérer valablement.

Le comité peut faire appel à des experts et installer des groupes de travail permanents ou temporaires dans les conditions énoncées au règlement d'ordre intérieur.

Art. 16. § 1^{er}. Le secrétariat du comité d'accompagnement est assuré par le Conseil socio-économique de la Flandre.

Le fonctionnement du secrétariat du comité d'accompagnement est réglé en détail par le règlement d'ordre intérieur visé à l'article 15 du présent arrêté.

§ 2. Le comité d'accompagnement établit annuellement une évaluation de son fonctionnement et formule le cas échéant des propositions de correction. A cet effet, le comité d'accompagnement établit tous les ans avant le 1^{er} mai un rapport qui est transmis au Ministre. Le premier rapport concerne l'année calendaire écoulée.

CHAPITRE VI. — *Conditions et modalités relatives au paiement des frais*

Art. 17. § 1^{er}. Il est institué un groupe de pilotage au niveau de l'entreprise ou de l'association qui :

— décide à quelle entreprise ou institution agréée par la Région flamande le marché est confié. Le groupe de pilotage est tenu de consulter à cet effet divers proposant, à moins qu'une Convention collective du Travail n'ait été conclue au sein du secteur, à la suite de laquelle un ou plusieurs bureaux de décrutement ont été désignés pour une période plus longue pour pendre en charge l'accompagnement du décrutement dans le secteur en question, et à condition que la durée de la convention ne dépasse pas deux ans et que le bureau de décrutement a été désigné à l'issue d'une procédure pendant laquelle divers proposant ont été consultés;

— désigne nominativement les travailleurs auxquels une intervention est octroyée, les travailleurs ayant droit à une intervention majorée telle que visée à l'article 19, § 2, étant mentionnés séparément;

— suit le déroulement et les résultats de la mission d'accompagnement.

§ 2. Le groupe de pilotage visé au § 1^{er} est composé comme suit :

- 1° le demandeur;
- 2° les représentants des organisations syndicales représentatives, telles que visées à l'article 4, alinéa premier du décret;
- 3° un représentant de l'administration;
- 4° un représentant du STC compétent;
- 5° le cas échéant, un représentant de l'organe sectoriel de formation concerné.

Le groupe de pilotage peut se faire assister par des experts.

Seul le demandeur et les représentants des organisations syndicales représentatives ont voix délibérative.

§ 3. Le groupe de pilotage informe le comité d'accompagnement du déroulement et des résultats de la mission d'accompagnement.

Art. 18. L'intervention octroyée est versée au compte de tiers du demandeur ou au compte désigné à cet effet par le demandeur, conformément aux modalités suivantes :

1° une première avance de l'ordre de 55 % de l'intervention maximale est payée après signature de l'arrêté, et après présentation du contrat de décrutement conclu ou de l'offre prise en considération;

2° une seconde avance de l'ordre de 30 % de l'intervention maximale est payée après présentation par le curateur d'un rapport intérimaire sur le fond et sur les finances des activités pour lesquelles une intervention a été octroyée. Le rapport est établi par l'entreprise ou l'institution agréée à laquelle la mission a été confiée;

3° le solde de 15 % maximum de l'intervention maximale est réglé après présentation de toutes les pièces justificatives pour les dépenses encourues dans le cadre du contrat précité;

4° les documents visés aux 1°, 2° et 3°, doivent être remis à l'administration par le demandeur.

Art. 19. § 1^{er}. L'allocation s'élève à 2.100 euros au maximum, TVA incluse, par (ancien) travailleur accompagné ou personne assimilée, et ne peut être affectée qu'au paiement des frais encourus pour les activités visées à l'article 2, alinéa premier en faveur des travailleurs licenciés de l'entreprise ou association sans but lucratif visée à l'article 3, § 1^{er} du décret.

§ 2. Le montant visé au § 1^{er} peut être porté à 4.200 euros au maximum, TVA incluse, pour maximum 20 % des travailleurs accompagnés ou personnes assimilées, dont le groupe de pilotage a constaté qu'il s'agit de personnes ayant besoin d'accompagnement de décrutement supplémentaire en raison du fait que leur réinsertion dans le circuit de travail régulier se passe le plus difficilement en raison de la situation du marché de travail subrégional.

§ 3. Un montant forfaitaire de 530 euros au maximum, TVA incluse, peut être payé, à titre de compensation pour ses frais de fonctionnement, au curateur, liquidateur ou commissaire, en même temps que le paiement de la première avance.

§ 4. Les montants visés aux § 1^{er} à § 3 inclus, sont ajustés le premier janvier de chaque année à l'évolution de l'indice de santé des prix à la consommation du mois de décembre qui précède, étant entendu que le premier ajustement aura lieu le 1^{er} janvier 2004. Cet ajustement est calculé suivant la formule : montant x indice nouveau / indice décembre 2002.

Art. 20. Après réception des documents mentionnés à l'article 18, l'intervention globale redevable est déterminée, toujours dans les limites du maximum approuvé, à l'aide des justificatifs de dépense approuvés et des activités prouvées dans le cadre de l'accompagnement organisé.

Le demandeur s'engage à rembourser les montants éventuellement payés en trop ou à tort, et ce sur simple demande de l'administration et conformément aux modalités définies.

CHAPITRE VII. — *Contrôle*

Art. 21. Les fonctionnaires de la Division de l'Inspection de l'administration veillent à l'observation du décret et de ses arrêtés d'exécution.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

Art. 22. L'arrêté du Gouvernement flamand du 26 mai 2000 portant exécution du décret du 18 mai 1999 portant création d'un Fonds de réinsertion est abrogé.

Art. 23. Le Ministre qui a la politique de l'emploi dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 12 septembre 2003

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
B. SOMERS

Le Ministre Vice-Président du Gouvernement flamand,
Le Ministre flamand de l'Emploi et du Tourisme,
R. LANDUYT

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2003 — 4070

[2003/201497]

3 OKTOBER 2003. — **Besluit van de Vlaamse regering betreffende de toekenning van subsidies voor het toepassen van milieuvriendelijke landbouwproductiemethoden en het in stand houden van de genetische diversiteit**

De Vlaamse Regering,

Gelet op Verordening (EG) nr. 445/2002 van de Commissie van 26 februari 2002 tot vaststelling van uitvoeringsbepalingen van Verordening (EG) nr. 1257/99 van de Raad van 17 mei 1999 inzake steun voor plattelandontwikkeling uit het Europees Oriëntatie- en Garantiefonds voor de Landbouw (EOGFL);

Gelet op het decreet van 17 maart 1998 houdende diverse beleidsbepalingen, inzonderheid op artikel 10;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 1983 houdende sommige maatregelen tot harmonisatie van de werking en van de presentiegelden en vergoedingen van adviesorganen, inzonderheid op de bijlage, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 april 1999 betreffende de toekenning van subsidies om landbouwproductiemethoden toe te passen en het sluiten van beheersverbintenissen ter uitvoering van Verordening (EEG) nr. 2078/92 van de Raad van 30 juni 1992 betreffende landbouwproductiemethoden die verenigbaar zijn met de eisen inzake milieubescherming, en betreffende natuurbeheer, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 18 mei 2001;