

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

N. 2002 — 4367

[C — 2002/36460]

**19 JULI 2002. — Besluit van de Vlaamse regering  
betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs**

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 20;

Gelet op het decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs – II, inzonderheid op artikel 48, 2°, a), op artikel 52, op artikel 84bis, § 1, ingevoegd bij het decreet van 12 juni 1991 en gewijzigd bij de decreten van 19 april 1995, 20 oktober 2000 en 13 juli 2001, en op artikel 84quater, 1°, en 84quinquies, ingevoegd bij het decreet van 12 juni 1991;

Gelet op het decreet van 14 juli 1998 houdende diverse maatregelen met betrekking tot het secundair onderwijs en tot wijziging van het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, inzonderheid op artikel 6, § 5, zoals aangevuld bij het decreet van 13 juli 2001 betreffende het onderwijs-XIII-Mozaïek;

Gelet op het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I, inzonderheid op artikel III.1, § 2;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 maart 1991 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 4 december 1991, 20 juli 1994, 10 mei 1995, 30 mei 1996 en 31 augustus 2001;

Gelet op het ministerieel besluit van 10 maart 1995 tot vastlegging van de overeenstemmende onderverdelingen in het voltijds secundair onderwijs, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 13 mei 1996, 30 juni 1997, 13 juli 1998, 14 juni 1999, 3 mei 2000 en 6 juni 2001;

Gelet op het advies van de inspectie van financiën, gegeven op 7 februari 2002;

Gelet op het overleg dat, ingevolge artikel 5 van de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving, met de afgevaardigden van de inrichtende machten heeft plaats gehad op 23 april 2002;

Gelet op het protocol nr. 441 van 24 mei 2002 houdende de conclusies van de onderhandelingen, gevoerd in de gemeenschappelijke vergadering van Sectorcomité X en van onderafdeling Vlaamse Gemeenschap van afdeling 2 van het Comité voor de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten;

Gelet op het protocol nr. 210 van 24 mei 2002 houdende de conclusies van de onderhandelingen, gevoerd in het overkoepelend onderhandelingscomité, bedoeld in het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling, gemotiveerd door de omstandigheid dat het optimaal evalueren en oriënteren van leerlingen door scholen enerzijds en het optimaal formuleren van een studiekeuze door ouders en leerlingen anderzijds, vereist dat zo spoedig mogelijk tijdens het lopend schooljaar duidelijkheid wordt verschaft over de toelatings- en overgangsvoorwaarden die vanaf het volgend schooljaar worden ingevoerd, inzonderheid wat betreft de mogelijke studieveranderingen op het niveau van de derde graad;

Gelet op het advies 33.605/1 van de Raad van State, gegeven op 13 juni 2002, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

*HOOFDSTUK I. — Inleidende bepalingen*

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op het voltijds secundair onderwijs, met uitzondering van het buitengewoon secundair onderwijs.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit :

1° wordt met "onderverdeling" bedoeld :

- in het tweede leerjaar van de eerste graad : een "basisoptie", zoals bedoeld in artikel 48, 6°, van het decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs-II;

- in het beroepsvoorbereidend leerjaar : een "beroepenveld" of een "combinatie van twee beroepenvelden", zoals bedoeld in artikel 48, 5°, van voornoemd decreet van 31 juli 1990;

- in de leerjaren van de tweede, de derde en de vierde graad : het fundamenteel gedeelte van de optie, dat de "studierichting" bepaalt, zoals bedoeld in artikel 48, 7°, van voornoemd decreet van 31 juli 1990;

2° wordt met "betrokken personen" bedoeld : de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerplichtigen onder hun bewaring hebben of de meerderjarige leerling zelf;

3° wordt met "klassenraad" bedoeld, het orgaan dat als een emanatie van de inrichtende macht met drie functies kan worden belast, zoals nader gespecificeerd in hoofdstuk II en derhalve, naargelang van het geval, gedefinieerd wordt als respectievelijk "toelatingsklassenraad", "begeleidende klassenraad" en "delibererende klassenraad";

4° wordt met "inschrijving" bedoeld, de opname in het leerlingenbestand van een door de Vlaamse Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstelling of de hernieuwing ervan bij het begin van ieder schooljaar.

HOOFDSTUK II. — *De klassenraad**Afdeling 1. — De toelatingsklassenraad*

**Art. 3.** § 1. Behoudens de van rechtswege voorziene toelatings- en overgangsvoorwaarden, fungeert, overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk III, de toelatingsklassenraad als enig orgaan op het vlak van de toelating tot of overgang naar een bepaald leerjaar, onderwijsvorm en onderverdeling.

§ 2. De toelatingsklassenraad bestaat uit :

1° de directeur of zijn afgevaardigde en leraars van het leerjaar, de onderwijsvorm en de onderverdeling waarvoor de leerling opteert; die personen zijn ambtshalve stemgerechtigd.

Zij worden desgevallend bijgestaan door personeelsleden die betrekkingen in het ambt van adjunct-directeur, technisch adviseur-coördinator en/of technisch adviseur in de betrokken onderwijsinstelling bekleden en/of personeelsleden die in de betrokken onderwijsinstelling bij de psycho-sociale of pedagogische begeleiding van de leerlingen betrokken zijn; deze personeelsleden zijn ambtshalve raadgevend;

2° desgevallend een lid van het technisch personeel van het begeleidend centrum voor leerlingenbegeleiding; deze persoon is ambtshalve raadgevend;

3° voor de studierichtingen van het algemeen secundair onderwijs en het technisch secundair onderwijs met in de benaming de component topsport' : eventueel een of meer lesgevers in de sportspecifieke trainingsarbeid die, in het kader van het topsportconvenant dat is gesloten tussen de onderwijs- en de sportsector, door de respectieve sportfederaties ter beschikking zijn gesteld; die personen zijn ambtshalve raadgevend.

§ 3. De directeur of zijn afgevaardigde wijst de leden van de toelatingsklassenraad aan en zit de vergadering van de raad voor.

§ 4. Geen enkel lid van de toelatingsklassenraad mag deelnemen aan enige beslissing betreffende een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of betreffende een leerling aan wie hij privaattlessen of een schriftelijke cursus heeft gegeven.

§ 5. In geval tot stemming wordt overgegaan en het resultaat is een staking van stemmen, dan is de stem van de voorzitter van de toelatingsklassenraad doorslaggevend.

§ 6. De toelatingsklassenraad zal zich bij zijn beslissingen laten leiden door concrete gegevens uit het dossier van de leerling.

§ 7. De beslissing van de toelatingsklassenraad wordt aan het leerlingendossier toegevoegd.

§ 8. Adviezen en beslissingen van de toelatingsklassenraad moeten steeds gemotiveerd zijn.

*Afdeling 2. — De begeleidende klassenraad*

**Art. 4.** § 1. De begeleidende klassenraad fungeert als enig orgaan op het vlak van de vorming en de evaluatie van de vorderingen van een bepaalde groep leerlingen, met uitsluiting van hetgeen bedoeld wordt in artikel 5, § 1, alsmede op het vlak van de definitieve verwijdering van een leerling uit de onderwijsinstelling, zoals bedoeld in artikel 64.

§ 2. De begeleidende klassenraad bestaat uit :

1° de directeur of zijn afgevaardigde en alle leden van het onderwijzend personeel die in een bepaald leerjaar, onderwijsvorm en onderverdeling aan de leerling onderwijs verstrekken, behoudens in geval van gewettigde afwezigheid of bewezen overmacht om op de klassenraadvergaderingen aanwezig te zijn; die personen zijn ambtshalve stemgerechtigd. Zij worden desgevallend bijgestaan door personeelsleden die in de betrokken onderwijsinstelling betrekkingen in het ambt van adjunct-directeur, technisch adviseur-coördinator en/of technisch adviseur bekleden of behoren tot het ondersteunend personeel en/of personeelsleden die in de betrokken onderwijsinstelling bij de psycho-sociale of pedagogische begeleiding van de leerlingen betrokken zijn; deze personen zijn ambtshalve raadgevend;

2° in die onderwijsvormen en leerjaren waar een geïntegreerde proef plaatsvindt : desgevallend deskundigen die niet tot de betrokken onderwijsinstelling behoren; deze personen zijn ambtshalve raadgevend;

3° desgevallend een lid van het technisch personeel van het begeleidend centrum voor leerlingenbegeleiding; deze persoon is ambtshalve raadgevend;

4° voor de studierichtingen van het algemeen secundair onderwijs en het technisch secundair onderwijs met in de benaming de component topsport' : eventueel een of meer lesgevers in de sportspecifieke trainingsarbeid die, in het kader van het topsportconvenant dat is gesloten tussen de onderwijs- en de sportsector, door de respectieve sportfederaties ter beschikking zijn gesteld; die personen zijn ambtshalve raadgevend.

§ 3. De directeur of zijn afgevaardigde wijst de leden van de begeleidende klassenraad aan en zit de vergadering van de raad voor.

§ 4. Geen enkel lid van de begeleidende klassenraad mag deelnemen aan enige beslissing betreffende een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of betreffende een leerling aan wie hij privaattlessen of een schriftelijke cursus heeft gegeven.

§ 5. In geval tot stemming wordt overgegaan en het resultaat is een staking van stemmen, dan is de stem van de voorzitter van de begeleidende klassenraad doorslaggevend.

§ 6. Elke beslissing, vaststelling of advies van de begeleidende klassenraad wordt aan het leerlingendossier toegevoegd.

§ 7. Adviezen en beslissingen van de begeleidende klassenraad moeten steeds gemotiveerd zijn.

*Afdeling 3. — De delibererende klassenraad*

**Art. 5.** § 1. De delibererende klassenraad fungeert als enig orgaan op het vlak van de beslissingen inzake het al dan niet geslaagd zijn, hetgeen voor de regelmatige leerlingen leidt tot de studiebekrachtiging en de eventuele rechten op toelating tot het volgend leerjaar.

§ 2. De delibererende klassenraad bestaat uit :

1° de directeur of zijn afgevaardigde en alle leden van het onderwijzend personeel die in een bepaald leerjaar, onderwijsvorm en onderverdeling aan de leerling onderwijs verstrekken, behoudens in geval van gewettigde afwezigheid of bewezen overmacht om op de klassenraadvergaderingen aanwezig te zijn; die personen zijn ambtshalve stemgerechtigd. Zij worden desgevallend bijgestaan door personeelsleden die in de betrokken onderwijsinstelling betrekkingen in het ambt van adjunct-directeur, technisch adviseur-coördinator en/of technisch adviseur bekleden of

behoren tot het ondersteunend personeel en/of personeelsleden die in de betrokken onderwijsinstelling bij de psycho-sociale of pedagogische begeleiding van de leerlingen betrokken zijn; deze personen zijn ambtshalve raadgevend;

2° in die onderwijsvormen en leerjaren waar een geïntegreerde proef plaatsvindt : desgevallend deskundigen die niet tot de betrokken onderwijsinstellingen behoren; deze personen zijn ambtshalve raadgevend;

3° desgevallend een lid van het technisch personeel van het begeleidend centrum voor leerlingenbegeleiding; deze persoon is ambtshalve raadgevend;

4° voor de studierichtingen van het algemeen secundair onderwijs en het technisch secundair onderwijs met in de benaming de component topsport' : eventueel een of meer lesgevers in de sportspecifieke trainingsarbeid die, in het kader van het topsportconvenant dat is gesloten tussen de onderwijs- en de sportsector, door de respectieve sportfederaties ter beschikking zijn gesteld; die personen zijn ambtshalve raadgevend.

§ 3. De directeur of zijn afgevaardigde wijst de leden van de delibererende klassenraad aan en zit de vergadering van de raad voor.

§ 4. Geen enkel lid van de delibererende klassenraad mag deelnemen aan enige beslissing betreffende een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of betreffende een leerling aan wie hij privaattlessen of een schriftelijke cursus heeft gegeven.

§ 5. De delibererende klassenraad zal zich bij zijn beslissingen laten leiden door concrete gegevens uit het dossier van de leerling. Dit dossier bevat, in voorkomend geval :

- resultaten van proeven, toetsen of examens die door de leraars van de leerling werden afgenomen;
- de resultaten van de geïntegreerde proef;
- de beslissingen, vaststellingen en de adviezen van de begeleidende klassenraad.

§ 6. Van de beslissingen van de delibererende klassenraad wordt een proces-verbaal opgemaakt en worden er notulen gehouden.

Het proces-verbaal bevat de lijst van de geslaagde en niet geslaagde leerlingen.

De notulen bevatten een synthese van de elementen die tot de beslissingen hebben geleid, waaronder eventueel het resultaat van een stemming.

Zowel het proces-verbaal als de notulen worden door de voorzitter en drie leden van de raad ondertekend.

De processen-verbaal en de notulen dienen gedurende dertig jaar bewaard.

§ 7. In geval tot stemming wordt overgegaan en het resultaat is een staking van stemmen, dan is de stem van de voorzitter van de delibererende klassenraad doorslaggevend.

§ 8. Adviezen en beslissingen van de delibererende klassenraad moeten steeds gemotiveerd zijn.

#### HOOFDSTUK III. — *Toelatings- en overgangsvoorwaarden*

**Art. 6.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar A als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de houders van het getuigschrift van basisonderwijs;

2° de regelmatige leerlingen die het zesde leerjaar van het gewoon lager onderwijs hebben beëindigd doch niet met vrucht, onder de volgende voorwaarden :

- a) gunstig advies van de toelatingsklassenraad;
- b) akkoord van de betrokken personen, die vooraf het advies van het centrum voor leerlingenbegeleiding moeten hebben ontvangen.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, zijn tot en met 15 november toegelaten :

1° de overgang van het eerste leerjaar B naar het eerste leerjaar A, onder de volgende voorwaarden :

- a) gunstig advies van de begeleidende klassenraad van het eerste leerjaar B;
- b) akkoord van de betrokken personen;

2° de overgang van het beroepsvoorbereidend leerjaar naar het eerste leerjaar A, onder de volgende voorwaarden :

- a) gunstig advies van de begeleidende klassenraad van het beroepsvoorbereidend leerjaar;
- b) akkoord van de betrokken personen;
- c) reeds een eerste leerjaar A of een eerste leerjaar B hebben beëindigd.

**Art. 7.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar B als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het zesde leerjaar van het gewoon lager onderwijs hebben beëindigd doch niet met vrucht;

2° de leerlingen die het zesde leerjaar van het gewoon lager onderwijs niet hebben gevolgd of niet hebben beëindigd, onder de volgende voorwaarde : uiterlijk op 31 december volgend op de aanvang van het schooljaar de leeftijd van 12 jaar bereiken;

3° de houders van het getuigschrift van basisonderwijs, onder de volgende voorwaarde : akkoord van de betrokken personen die vooraf het advies van het centrum voor leerlingenbegeleiding moeten hebben ontvangen.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de overgang van het eerste leerjaar A naar het eerste leerjaar B, onder de volgende voorwaarden :

- a) gunstig advies van de begeleidende klassenraad van het eerste leerjaar A;
- b) akkoord van de betrokken personen.

**Art. 8.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de eerste graad als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar A met vrucht hebben beëindigd;

2° de regelmatige leerlingen die het beroepsvoorbereidend leerjaar met vrucht hebben beëindigd, onder de volgende voorwaarde : gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, zijn tot en met 15 januari toegelaten :

- 1° de overgang van het beroepsvoorbereidend leerjaar naar het tweede leerjaar van de eerste graad;
- 2° de verandering van basisoptie in het tweede leerjaar van de eerste graad.

**Art. 9.** § 1. Kunnen tot het beroepsvoorbereidend leerjaar als regelmatig leerlingen worden toegelaten :

- 1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar A of het eerste leerjaar B hebben beëindigd;
- 2° de leerlingen die uiterlijk op 31 december volgend op de aanvang van het schooljaar de leeftijd van 14 jaar bereiken, op voorwaarde van gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Zijn tot en met 15 januari toegelaten :

- 1° de overgang van het tweede leerjaar van de eerste graad naar het beroepsvoorbereidend leerjaar;
- 2° de overgang van het eerste leerjaar A of het eerste leerjaar B naar het beroepsvoorbereidend leerjaar, onder de volgende voorwaarde : reeds vroeger een eerste leerjaar A of een eerste leerjaar B te hebben beëindigd;
- 3° de verandering van beroepenveld of combinatie van twee beroepenvelden in het beroepsvoorbereidend leerjaar.

**Art. 10.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar van de tweede graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

- 1° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de eerste graad met vrucht hebben beëindigd;
- 2° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd, onder de volgende voorwaarde : gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 11.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

- 1° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de eerste graad of het beroepsvoorbereidend leerjaar met vrucht hebben beëindigd;
- 2° de leerlingen die uiterlijk op 31 december volgend op de aanvang van het schooljaar de leeftijd van 16 jaar bereiken, onder de volgende voorwaarde : gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 12.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de tweede graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

- 1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de tweede graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd;
- 2° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 13.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de tweede graad met vrucht hebben beëindigd.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 14.** Kunnen tot het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een vervolmakingsjaar, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting.

**Art. 15.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

- 1° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de tweede graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd;
- 2° de houders van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, uitgereikt in het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap, onder de volgende voorwaarde : gunstig advies van de toelatingsklassenraad over de keuze van de studierichting;
- 3° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

In afwijking daarvan is de verandering van een studierichting van het algemeen secundair onderwijs met in de benaming de component topsport' naar sport-wetenschappen/wetenschappen-sport of omgekeerd gedurende het volledig schooljaar toegelaten.

**Art. 16.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar van de derde graad van het technisch of het kunstsecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

- 1° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de tweede graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd;
- 2° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd;

3° de houders van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, uitgereikt in het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap, onder de volgende voorwaarde : gunstig advies van de toelatingsklassenraad over de keuze van de studierichting.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

In afwijking daarvan is de verandering van een studierichting van het technisch secundair onderwijs met in de benaming de component 'topsport' naar lichamelijke opvoeding en sport of omgekeerd gedurende het volledig schooljaar toegelaten.

**Art. 17.** § 1. Kunnen tot het eerste leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de tweede graad met vrucht hebben beëindigd;

2° de houders van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, uitgereikt door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap, onder de volgende voorwaarde : gunstig advies van de toelatingsklassenraad over de keuze van de studierichting.

Voor de studierichting vrachtwagenchauffeur moeten de leerlingen bovendien medisch geschikt zijn bevonden voor de uitoefening van het beroep.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 15 januari toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 18.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting;

2° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in een andere studierichting van hetzelfde studiegebied, op voorwaarde van gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Verandering van onderwijsvorm en/of studierichting in de loop van het schooljaar is niet toegelaten.

In afwijking daarvan is de verandering van een studierichting van het algemeen secundair onderwijs met in de benaming de component 'topsport' naar sport-wetenschappen/ wetenschappen-sport of omgekeerd gedurende het volledig schooljaar toegelaten.

**Art. 19.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de derde graad van het technisch secundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het technisch secundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting;

2° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het technisch secundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in een andere studierichting van hetzelfde studiegebied, op voorwaarde van gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Verandering van onderwijsvorm en/of studierichting in de loop van het schooljaar is niet toegelaten.

In afwijking daarvan is de verandering van een studierichting van het technisch secundair onderwijs met in de benaming de component 'topsport' naar lichamelijke opvoeding en sport of omgekeerd gedurende het volledig schooljaar toegelaten.

**Art. 20.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de derde graad van het kunstsecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het kunstsecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting;

2° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het kunstsecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in een andere studierichting van hetzelfde studiegebied, op voorwaarde van gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

§ 2. Verandering van onderwijsvorm en/of studierichting in de loop van het schooljaar is niet toegelaten.

**Art. 21.** § 1. Kunnen tot het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting;

2° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in een andere studierichting van hetzelfde studiegebied, op voorwaarde van gunstig advies van de toelatingsklassenraad;

3° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad van het technisch secundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in een studierichting van hetzelfde studiegebied, op voorwaarde van gunstig advies van de toelatingsklassenraad.

Voor de studierichting vrachtwagenchauffeur moeten de leerlingen bovendien medisch geschikt zijn bevonden voor de uitoefening van het beroep.

§ 2. Verandering van onderwijsvorm en/of studierichting in de loop van het schooljaar is niet toegelaten.

**Art. 22.** § 1. Kunnen tot het derde leerjaar van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een voorbereidend jaar op het hoger onderwijs, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de houders van het diploma van secundair onderwijs.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 30 september toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 23.** § 1. Kunnen tot het derde leerjaar van de derde graad van het kunstsecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een voorbereidend jaar op het hoger onderwijs, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de houders van het diploma van secundair onderwijs.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 30 september toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 24.** § 1. Kunnen tot het derde leerjaar van de derde graad van het technisch of het kunstsecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de houders van het diploma van secundair onderwijs, uitgereikt in een studierichting van hetzelfde studiegebied.

Indien het diploma van secundair onderwijs evenwel werd uitgereikt in het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, niet ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, dan slaat de voorwaarde een studierichting van hetzelfde studiegebied op het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs.

De toelating tot het betrokken specialisatiejaar kan evenwel in algemene zin :

a) door de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, verder worden uitgebreid op basis van een tweejaarlijkse beslissing na overleg met de inrichtende machten van het onderwijs of de representatieve verenigingen ervan; in voorkomend geval worden ook diploma's van secundair onderwijs, ongeacht het studiegebied waarin uitgereikt, in aanmerking genomen voor zover de studierichting waarin uitgereikt inhoudelijk verwant is aan het betrokken specialisatiejaar;

b) door de inrichtende macht van een onderwijsinstelling verder worden beperkt; in voorkomend geval worden, om reden van inhoudelijke aansluiting, enkel diploma's van secundair onderwijs, uitgereikt in bepaalde studierichtingen van hetzelfde studiegebied, in aanmerking genomen.

Anderzijds kan de inrichtende macht diploma's van secundair onderwijs, ongeacht het studiegebied waarin uitgereikt, in aanmerking nemen voor zover de houders een eerste leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs of een eerste studiejaar van het hoger onderwijs hebben beëindigd in een opleiding die inhoudelijk verwant is aan het betrokken specialisatiejaar.

In afwijking op de bepalingen van het eerste tot en met het derde lid en louter voor wat betreft de schooljaren 2002-2003 en 2003-2004, worden voor de toelating tot een specialisatiejaar enkel de diploma's van secundair onderwijs in aanmerking genomen, uitgereikt in studierichtingen die op basis van het ministerieel besluit van 10 maart 1995, zoals gewijzigd, als overeenstemmende onderverdelingen zijn vastgelegd.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 30 september toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

**Art. 25.** § 1. Kunnen tot het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de houders van het diploma van secundair onderwijs, uitgereikt in een studierichting van hetzelfde studiegebied, of van het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, uitgereikt in een studierichting van hetzelfde studiegebied.

Voor het specialisatiejaar bijzonder transport moeten de leerlingen bovendien medisch geschikt zijn bevonden voor de uitoefening van het beroep.

De toelating tot het betrokken specialisatiejaar kan evenwel in algemene zin :

a) door de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, verder worden uitgebreid op basis van een tweejaarlijkse beslissing na overleg met de inrichtende machten van het onderwijs of de representatieve verenigingen ervan; in voorkomend geval worden ook diploma's van secundair onderwijs, ongeacht het studiegebied waarin uitgereikt, en/of studiegetuigschriften van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, ongeacht het studiegebied waarin uitgereikt, in aanmerking genomen voor zover de studierichting waarin uitgereikt inhoudelijk verwant is aan het betrokken specialisatiejaar;

b) door de inrichtende macht van een onderwijsinstelling verder worden beperkt; in voorkomend geval worden, om reden van inhoudelijke aansluiting, enkel diploma's van secundair onderwijs, uitgereikt in bepaalde studierichtingen van hetzelfde studiegebied, en/of studiegetuigschriften van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, uitgereikt in bepaalde studierichtingen van hetzelfde studiegebied, in aanmerking genomen.

Anderzijds kan de inrichtende macht diploma's van secundair onderwijs, ongeacht het studiegebied waarin uitgereikt, en/of studiegetuigschriften van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, ongeacht het studiegebied waarin uitgereikt, in aanmerking nemen voor zover de houders een eerste leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs of een eerste studiejaar van het hoger onderwijs hebben beëindigd in een opleiding die inhoudelijk verwant is aan het betrokken specialisatiejaar.

In afwijking op de bepalingen van het eerste en het derde lid en louter voor wat betreft de schooljaren 2002-2003 en 2003-2004, worden voor de toelating tot een specialisatiejaar enkel de diploma's van secundair onderwijs en de studiegetuigschriften van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs in aanmerking genomen, uitgereikt in studierichtingen die op basis van het ministerieel besluit van 10 maart 1995, zoals gewijzigd, als overeenstemmende onderverdelingen zijn vastgelegd.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 30 september toegelaten : de verandering van onderwijsvorm en/of studierichting.

§ 3. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 31 januari toegelaten : de overgang van het eerste leerjaar van de vierde graad van de studierichting verpleegkunde naar het derde leerjaar van de derde graad, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar kinderzorg of thuis- en bejaardenzorg. Onder de studierichting 'verpleegkunde' worden ook de studierichtingen 'psychiatrische verpleegkunde' en 'ziekenhuisverpleegkunde' verstaan.

**Art. 26.** § 1. Kunnen tot het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, niet ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de houders van het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 30 september toegelaten : de verandering van studierichting.

§ 3. Onverminderd de bepalingen van § 1, is tot en met 31 januari toegelaten : de overgang van het eerste leerjaar van de vierde graad naar het derde leerjaar van de derde graad, niet ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar.

**Art. 27.** Kunnen tot het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

1° de houders van het diploma van secundair onderwijs;

2° de houders van het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs;

3° de houders van het attest van het met vrucht afgelegd examen dat toelating verleent tot het eerste leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs, uitgereikt door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het voltijds secundair onderwijs;

4° voor wat betreft de studierichting verpleegkunde : de leerlingen die uiterlijk op 31 december volgend op de aanvang van het schooljaar de leeftijd van 21 jaar bereiken, op voorwaarde dat ze met vrucht een door de onderwijsinstelling in kwestie georganiseerd en door de toelatingsklassenraad beoordeeld toelatingsexamen hebben afgelegd als bewijs van algemene, technische en praktische maturiteit om met reële kansen op succes de studierichting verpleegkunde aan te vatten en te volgen.

**Art. 28.** Kunnen tot het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

a) in de studierichting kleding :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting;

2° de regelmatige studenten die het eerste studiejaar van het hoger onderwijs met vrucht hebben beëindigd in één van de volgende afdelingen : confectie, kleding-technisch-technologische opvoeding, technisch-technologische opvoeding-optie kleding;

b) in de studierichting plastische kunsten :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting;

2° de regelmatige studenten die het eerste studiejaar van het hoger onderwijs met vrucht hebben beëindigd in de afdeling plastische kunsten;

c) in de studierichting verpleegkunde :

1° de regelmatige leerlingen die het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting. Voor de toepassing van deze bepaling worden de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde, verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde als 'dezelfde studierichting' beschouwd;

2° de regelmatige studenten die het eerste studiejaar van het hoger onderwijs met vrucht hebben beëindigd in een afdeling verpleging of verpleegkunde.

**Art. 29.** Kunnen tot het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs studierichting verpleegkunde als regelmatige leerlingen worden toegelaten :

de regelmatige leerlingen die het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd in dezelfde studierichting. Voor de toepassing van deze bepaling worden enerzijds de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en verpleegkunde en anderzijds de studierichtingen verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde als dezelfde studierichting' beschouwd.

**Art. 30.** § 1. Bij toelating van een leerling tot een bepaald leerjaar overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden mag enkel rekening gehouden worden met het oriënteringsattest (en de daarop eventueel vermelde beperkingen) van het onmiddellijk lager leerjaar of van het zelfde leerjaar indien het gaat om de overgang van het beroepsvoorbereidend leerjaar naar het tweede leerjaar van de eerste graad of de overgang van het beroepssecundair onderwijs naar het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs.

§ 2. Een leerling die evenwel voor een zelfde leerjaar over meer dan één oriënteringsattest beschikt ingevolge het overzitten van dit leerjaar, mag zich op het meest gunstige oriënteringsattest beroepen voor de toelating tot het hoger leerjaar.

§ 3. Voor de leerling die het leerjaar dat hij met vrucht heeft beëindigd, wenst te herbeginnen in een andere onderwijsvorm en/of onderverdeling waarin hij niet werd toegelaten ingevolge de beperking vermeld op het oriënteringsattest B van het onmiddellijk lager leerjaar, kan de toelatingsklassenraad van het leerjaar, de onderwijsvorm en de onderverdeling waarvoor hij opteert, deze beperking opheffen.

**Art. 31.** Onverminderd de bepalingen van de artikelen 10, § 1,12, § 1,15, § 1, 16, § 1, 18, 1 en 19, § 1, moeten de leerlingen voor de toelating tot studierichtingen met in de benaming de component topsport' voor het schooljaar in kwestie eveneens in het bezit zijn van een topsportstatuut A of B van de selectiecommissie voor de betrokken sportdiscipline overeenkomstig het topsportconvenant dat is gesloten tussen de onderwijs- en de sportsector.

**Art. 32.** § 1. In afwijking op de bepalingen van de artikelen 6, § 1, en 7, § 1, kunnen eveneens tot het eerste leerjaar A en het eerste leerjaar B als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de regelmatige leerlingen van het buitengewoon lager of secundair onderwijs, onder de volgende voorwaarden :

a) gunstige beslissing van de toelatingsklassenraad;

b) akkoord van de betrokken personen, die vooraf het advies van het centrum voor leerlingenbegeleiding moeten hebben ontvangen.

§ 2. In afwijking op de bepalingen van de artikelen 8, § 1, 9, § 1, 10, § 1, 11, § 1, 12, § 1, 13, § 1, 14, § 1, 15, § 1, 16, § 1, en 17, § 1, kunnen eveneens tot het tweede leerjaar van de eerste graad, het beroepsvoorbereidend leerjaar, het eerste leerjaar van de tweede graad, het tweede leerjaar van de tweede graad, het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs en het eerste leerjaar van de derde graad, als regelmatige leerlingen worden toegelaten : de regelmatige leerlingen van het buitengewoon secundair onderwijs, onder de volgende voorwaarde :

gunstige beslissing van de toelatingsklassenraad.

**Art. 33.** Voor uitzonderlijke gevallen kan worden afgeweken van de uiterste overgangsdata, vermeld in de artikelen 6, § 2, 7, § 2, 8, § 2, 9, § 2, 10, § 2, 11, § 2, 12, § 2, en 13, § 2, onder de volgende voorwaarden :

1° gunstige beslissing van de toelatingsklassenraad;

2° de voorwaarden van artikel 6, § 2, respectievelijk 7, § 2, voor zover de afwijking betrekking heeft op de in dit artikel vermelde overgangsdatum.

**Art. 34.** Om ernstige medische, psychische, sociale of onderwijskundige redenen, kan worden afgeweken van :

1° hetzij de uiterste overgangsdata, vermeld in de artikelen 15, § 2, 16, § 2 en 17, § 2;

2° hetzij de voorwaarde 'dezelfde studierichting' of 'hetzelfde studiegebied', bedoeld in de artikelen 18, § 1, 19, § 1, 20, § 1 en 21, § 1;

3° hetzij de onmogelijkheid tot verandering, bedoeld in de artikelen 18, § 2, 19, § 2, 20, § 2 en 21, § 2,

na gunstige beslissing van de toelatingsklassenraad. De toelatingsklassenraad beslist na advies van de begeleidende klassenraad van de studierichting die de leerling volgt in de gevallen bedoeld in 1° en 3°, respectievelijk van de delibererende klassenraad van de studierichting die de leerling heeft gevolgd in de gevallen, bedoeld in 2°.

**Art. 35.** Gelet op de bepalingen van artikel 52 van voornoemd decreet van 31 juli 1990, wordt voor de toepassing van dit hoofdstuk, eveneens verstaan onder :

1° het eerste leerjaar A : het eerste leerjaar van het algemeen en van het technisch secundair onderwijs van het type II;

2° het eerste leerjaar B : het eerste leerjaar van het beroepssecundair onderwijs van het type II;

3° het tweede leerjaar van de eerste graad : het tweede gemeenschappelijk leerjaar van het secundair onderwijs van het type I en het tweede leerjaar van het algemeen en van het technisch secundair onderwijs van het type II;

4° het beroepsvoorbereidend leerjaar : het tweede leerjaar van het beroepssecundair onderwijs van het type I en het tweede leerjaar van het beroepssecundair onderwijs van het type II;

5° het eerste leerjaar van de tweede graad : het derde leerjaar van het secundair onderwijs van het type I, het derde leerjaar van het secundair onderwijs van het type II en het getuigschrift van lager secundair onderwijs, uitgereikt door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap;

6° het tweede leerjaar van de tweede graad : het vierde leerjaar van het secundair onderwijs van het type I en het vierde leerjaar van de hogere cyclus van het secundair onderwijs van het type II.

Voor de toelating tot het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, wordt onder tweede leerjaar van de tweede graad ook verstaan : het vierde leerjaar van de lagere cyclus van het secundair onderwijs van het type II.

Voor de toelating tot het eerste leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, wordt onder tweede leerjaar van de tweede graad van het technisch en het beroepssecundair onderwijs ook verstaan : het vierde leerjaar van de lagere cyclus van het technisch en van het beroepssecundair onderwijs van het type II;

7° het eerste leerjaar van de derde graad : het vijfde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs van het type I en het vijfde leerjaar van de hogere cyclus van het secundair onderwijs van het type II;

8° het tweede leerjaar van de derde graad : het zesde leerjaar van het secundair onderwijs van het type I en het zesde leerjaar van het secundair onderwijs van het type II;

9° het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs : het getuigschrift van lager secundair onderwijs; deze gelijkstelling geldt evenwel niet voor toepassing van de artikelen 15, § 1, 2° en 16, § 1, 3°;

10° het diploma van secundair onderwijs : het getuigschrift van hoger secundair onderwijs;

11° het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs : het studiegetuigschrift van het zesde leerjaar van het beroepssecundair onderwijs;

12° het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs : het eerste leerjaar van het aanvullend secundair beroepsonderwijs;

13° het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs : het tweede leerjaar van het aanvullend secundair beroepsonderwijs;

14° het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs : het derde leerjaar van het aanvullend secundair beroepsonderwijs.

#### HOOFDSTUK IV. — *Bekrachtiging van de studies*

**Art. 36.** Voor de bekrachtiging van de studies komen uitsluitend de regelmatige leerlingen van het schooljaar waarvoor ze zijn ingeschreven in aanmerking.

**Art. 37.** § 1. De beslissingen van de delibererende klassenraad voorzien twee mogelijkheden :

1° de leerling wordt beschouwd het leerjaar met vrucht te hebben beëindigd;

2° de leerling wordt beschouwd het leerjaar niet met vrucht te hebben beëindigd.

§ 2. De in § 1 bedoelde beslissingen worden in beginsel genomen uiterlijk op 30 juni van het betrokken schooljaar, doch deze termijn kan voor individuele gevallen worden verlengd tot uiterlijk de eerste schooldag van het daaropvolgend schooljaar.

**Art. 38.** Een leerling beëindigt met vrucht :

1° het eerste en tweede leerjaar van de eerste graad, het eerste en tweede leerjaar van de tweede graad en het eerste leerjaar van de derde graad, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het volgend leerjaar;

2° het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een vervolmakingsjaar, het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs en het derde leerjaar van de derde graad van het technisch of het kunstsecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus voldaan heeft voor het geheel van de vorming van het betreffend leerjaar;

3° het tweede leerjaar van de derde graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus voldaan heeft voor het geheel van de vorming van het betreffend leerjaar en bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het hoger onderwijs;

4° het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, al dan niet ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus voldaan heeft voor het geheel van de vorming van het betreffend leerjaar en desgevallend bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het hoger onderwijs;

5° het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het tweede leerjaar van de vierde graad van dezelfde onderwijsvorm en studierichting;



6° het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichtingen kleding en plastische kunsten, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus voldaan heeft voor het geheel van de vorming van het betreffend leerjaar en desgevallend bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het hoger onderwijs;

7° het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichting verpleegkunde, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het derde leerjaar van de vierde graad van dezelfde onderwijsvorm en studierichting. Voor wat betreft het schooljaar 2002-2003 worden onder de studierichting verpleegkunde de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde verstaan;

8° het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichting verpleegkunde, indien hij in voldoende mate de doelstellingen die in het leerplan zijn opgenomen heeft bereikt en aldus voldaan heeft voor het geheel van de vorming van het betreffend leerjaar en desgevallend bekwaam wordt geacht zijn studies voort te zetten in het hoger onderwijs. Voor wat betreft de schooljaren 2002-2003 en 2003-2004 worden onder de studierichting verpleegkunde de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde verstaan.

**Art. 39.** Als oriënteringsattesten worden onderscheiden :

1° het oriënteringsattest A, waarop vermeld wordt dat de leerling het leerjaar met vrucht beëindigd heeft in de betrokken onderwijsinstelling en derhalve tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten.

Het model van het oriënteringsattest A en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 1;

2° het oriënteringsattest B, waarop vermeld wordt dat de leerling het leerjaar met vrucht beëindigd heeft in de betrokken onderwijsinstelling en derhalve tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten, behalve in bepaalde onderwijsvormen en/of onderverdelingen.

Het model van het oriënteringsattest B en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 2;

3° het oriënteringsattest C, waarop vermeld wordt dat de leerling hetzij het leerjaar in de betrokken onderwijsinstelling heeft beëindigd doch niet met vrucht, hetzij het leerjaar, de onderwijsvorm en de onderverdeling slechts gedurende een gedeelte van het schooljaar in de betrokken onderwijsinstelling heeft gevolgd.

Het model van het oriënteringsattest C en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 3.

**Art. 40.** § 1. Het oriënteringsattest A kan worden toegekend in alle leerjaren, met uitzondering van het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, het tweede leerjaar van de derde graad, het derde leerjaar van de derde graad, het tweede leerjaar van de vierde graad (studierichtingen kleding en plastische kunsten) en het derde leerjaar van de vierde graad (studierichting verpleegkunde, waaronder ook de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde worden verstaan).

§ 2. Het oriënteringsattest B kan worden toegekend in alle leerjaren, met uitzondering van het eerste leerjaar B, het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, het eerste leerjaar van de derde graad van het algemeen, het kunst- en het beroepssecundair onderwijs, het tweede leerjaar van de derde graad, het derde leerjaar van de derde graad en de leerjaren van de vierde graad.

§ 3. Het oriënteringsattest C kan worden toegekend in alle leerjaren, met uitzondering van het derde leerjaar van de derde graad van het algemeen en het kunstsecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een voorbereidend jaar op het hoger onderwijs.

**Art. 41.** Op het einde van het eerste leerjaar A en het eerste leerjaar B, wordt het getuigschrift van basisonderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd en er nog geen houder van zijn.

Het model van het getuigschrift van basisonderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 4.

**Art. 42.** Op het einde van het beroepsvoorbereidend leerjaar, wordt het getuigschrift gelijkwaardig met het getuigschrift van basisonderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd en nog geen houder zijn van het getuigschrift van basisonderwijs.

Het model van het getuigschrift gelijkwaardig met het getuigschrift van basisonderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 5.

**Art. 43.** Op het einde van het tweede leerjaar van de eerste graad en van het beroepsvoorbereidend leerjaar, wordt het getuigschrift van de eerste graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd.

Het model van het getuigschrift van de eerste graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 6.

**Art. 44.** Op het einde van het tweede leerjaar van de tweede graad, wordt het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die het eerste en het tweede leerjaar van de tweede graad met vrucht hebben beëindigd.

Het model van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 7.

**Art. 45.** Op het einde van het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, wordt het studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de tweede graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd.

Het model van het studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de tweede graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 8.

**Art. 46.** Op het einde van het tweede leerjaar van de derde graad van het algemeen, het technisch en het kunstsecundair onderwijs, wordt het diploma van secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die houder zijn van het door een onderwijsinstelling of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs en die het eerste en het tweede leerjaar van de derde graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs met vrucht hebben beëindigd.

Het model van het in dit artikel bedoeld diploma van secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 9.

**Art. 47.** Op het einde van het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, wordt het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd.

Het model van het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 10.

**Art. 48.** Op het einde van het derde leerjaar van de derde graad van het technisch en het kunstsecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, wordt het studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd.

Het model van het studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 11.

**Art. 49.** Op het einde van het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, al dan niet ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, wordt het diploma van secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die houder zijn van het door een onderwijsinstelling of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, en die het eerste leerjaar van de derde graad, het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs en het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, al dan niet ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, met vrucht hebben beëindigd.

Het model van dit diploma van secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 12.

**Art. 50.** Op het einde van het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, wordt het studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd doch, overeenkomstig de bepalingen van artikel 49, niet in aanmerking komen voor het diploma van secundair onderwijs.

Het model van het studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 11.

**Art. 51.** Aan de regelmatige leerlingen die het derde leerjaar van de derde graad van het algemeen of het kunstsecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een voorbereidend jaar op het hoger onderwijs, geheel of ten dele hebben gevolgd, wordt een attest van regelmatige lesbijwoning uitgereikt.

Het model van het attest van regelmatige lesbijwoning en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in de bijlage 13.

**Art. 52.** Op het einde van het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichting kleding en plastische kunsten, wordt het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd, doch, overeenkomstig de bepalingen van artikel 54, niet in aanmerking komen voor het diploma van secundair onderwijs.

Het model van het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 14.

**Art. 53.** § 1. Op het einde van het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichting verpleegkunde, wordt het diploma in de verpleegkunde uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd, ongeacht het, overeenkomstig de bepalingen van artikel 54, eventueel in aanmerking komen voor het diploma van secundair onderwijs.

Het model van het diploma in de verpleegkunde en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 15.

§ 2. In afwijking op de bepalingen van § 1 wordt tijdens de schooljaren 2002-2003 en 2003-2004 op het einde van het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichting psychiatrische verpleegkunde respectievelijk ziekenhuisverpleegkunde, het diploma in de psychiatrische verpleegkunde respectievelijk ziekenhuisverpleegkunde uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die dit leerjaar met vrucht hebben beëindigd, ongeacht het, overeenkomstig de bepalingen van artikel 54, eventueel in aanmerking komen voor het diploma van secundair onderwijs.

Het model van het diploma in de psychiatrische verpleegkunde en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 16. Het model van het diploma in de ziekenhuisverpleegkunde en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 17.

**Art. 54.** Aan de regelmatige leerlingen die houder zijn van het door een onderwijsinstelling of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, en die het eerste, het tweede en - voor wat betreft de studierichting verpleegkunde - het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs met vrucht hebben volbracht, wordt het diploma van secundair onderwijs toegekend.

Het model van het in dit artikel bedoeld diploma van secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 18 voor wat betreft de studierichting kleding en plastische kunsten.

Het model voor het in dit artikel bedoeld diploma van secundair onderwijs en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 19 voor wat betreft de studierichting verpleegkunde.

Voor wat betreft de schooljaren 2002-2003 en 2003-2004 worden onder de studierichting verpleegkunde de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde verstaan.

**Art. 55.** Een getuigschrift over de basiskennis van het bedrijfsbeheer wordt uitgereikt aan de regelmatige leerlingen die voldaan hebben aan de voorwaarden inzake de basiskennis van het bedrijfsbeheer, opgenomen in de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap en in het koninklijk besluit van 21 oktober 1998 tot uitvoering van hoofdstuk I van titel II van de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap.

Dat getuigschrift kan enkel worden uitgereikt in het tweede en derde leerjaar van de derde graad en in de vierde graad.

Het model van het getuigschrift over de basiskennis van het bedrijfsbeheer en de onderrichtingen voor het invullen ervan zijn opgenomen in bijlage 20.

**Art. 56.** § 1. Een geïntegreerde proef wordt ingericht in :

- a) het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs;
- b) het tweede leerjaar van de derde graad van het technisch, het kunst- en het beroepssecundair onderwijs;

c) het derde leerjaar van de derde graad van het technisch, het kunst- en het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar;

d) het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichtingen kleding en plastische kunsten;

e) het derde leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs, studierichting verpleegkunde; voor wat betreft de schooljaren 2002-2003 en 2003-2004 worden onder de studierichting verpleegkunde' de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde' en ziekenhuisverpleegkunde' verstaan.

§ 2. De onder § 1 bedoelde proef slaat op vakken van het fundamenteel gedeelte van de optie, dat de gekozen studierichting bepaalt, zoals bedoeld in artikel 48, 7°, van voornoemd decreet van 31 juli 1990.

Deze proef, die ook de vorm van een eindwerk mag aannemen, wordt beoordeeld door de leraars die de betrokken vakken onderwijzen evenals door deskundigen op het vlak van de te beoordelen kwalificatie, die in aantal het aantal leraars niet mogen overschrijden en die niet tot de betrokken onderwijsinstelling behoren.

Onder de personen die de geïntegreerde proef met betrekking tot verpleegkunde beoordelen, moet er een arts zijn.

De deskundigen worden in de loop van het schooljaar aangeduid door de inrichtende macht of haar afgevaardigde.

Het resultaat van de proef zal een belangrijk element betekenen in de beslissing van de delibererende klassenraad.

**Art. 57.** Onverminderd de bepalingen van artikel 56, is het met vrucht beëindigen van leerjaren van het voltijds secundair onderwijs niet noodzakelijk gebonden aan het slagen voor afzonderlijke toetsen, examens of proeven over een deel of het geheel van de vorming. De organisatie hiervan ressorteert dan ook exclusief onder de bevoegdheid van de inrichtende machten van het onderwijs.

**Art. 58.** Gelet op artikel 52 van voornoemd decreet van 31 juli 1990, wordt :

1° voor de toepassing van artikel 44 eveneens verstaan onder :

eerste leerjaar van de tweede graad : het derde leerjaar van het secundair onderwijs van het type I en het derde leerjaar van het secundair onderwijs van het type II;

2° voor de toepassing van de artikelen 46 en 49, eveneens verstaan onder :

a) door een onderwijsinstelling of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs : een gehomologeerd of door de examencommissie uitgereikt getuigschrift van lager secundair onderwijs (onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs) en een gehomologeerd of door de examencommissie uitgereikt getuigschrift van lager secundair onderwijs (onderwijsvorm : algemeen, technisch of kunstsecundair onderwijs) tezamen met een oriënteringsattest A of B van het vierde leerjaar van het secundair onderwijs van het type I of van het vierde leerjaar van het secundair onderwijs van het type II;

b) eerste leerjaar van de derde graad : het vijfde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs van het type I en het vijfde leerjaar van de hogere cyclus van het secundair onderwijs van het type II;

c) tweede leerjaar van de derde graad : het zesde leerjaar van het secundair onderwijs van het type I en het zesde leerjaar van het secundair onderwijs van het type II;

3° voor de toepassing van artikel 54, eveneens verstaan onder :

a) door een onderwijsinstelling of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs : een gehomologeerd of door de examencommissie uitgereikt getuigschrift van lager secundair onderwijs;

b) het eerste leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs : het eerste leerjaar van het aanvullend secundair beroepssecundair onderwijs, gevolgd in het schooljaar 1995-1996.

**Art. 59.** Behoudens de directeur kan elke gemandateerde van de inrichtende macht met de ondertekening van de studiebewijzen worden belast. In voorkomend geval worden in het model opgenomen in de respectieve bijlagen enerzijds de woorden 'directeur van de bovengenoemde instelling' vervangen door de woorden 'gemandateerde van de inrichtende macht van de bovengenoemde instelling' en anderzijds, onderaan, de woorden 'De directeur' vervangen door de woorden 'De gemandateerde van de inrichtende macht'.

#### HOOFDSTUK V. — *Overzitten van leerjaren*

**Art. 60.** § 1. Onverminderd de bepalingen van hoofdstuk III, zijn de leerlingen die een leerjaar overzitten regelmatig, indien zij :

1° slechts in het bezit zijn van een oriënteringsattest B of C van het betreffend leerjaar;

2° opteren voor een andere onderwijsvorm en/of onderverdeling van het betreffend leerjaar;

3° een gelijkwaardig leerjaar aanvankelijk hebben gevolgd in een onderwijsinstelling van een buitenlands onderwijsstelsel;

4° het betreffend leerjaar aanvankelijk hebben gevolgd in een door de Franse of Duitstalige Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstelling;

5° opteren voor het eerste leerjaar A na het met vrucht beëindigd hebben van het eerste leerjaar B.

§ 2. Met inachtnaam van de bepalingen van § 1, is het aantal keren dat een leerling een leerjaar als regelmatige leerling kan overzitten, niet beperkt.

HOOFDSTUK VI. — *De rechtspositie van de leerling**Afdeling 1. — Schoolreglement*

**Art. 61.** § 1. Elke inrichtende macht maakt voor elk van haar onderwijsinstellingen een schoolreglement op waarin rechten en plichten van elke leerling worden vastgelegd.

Het schoolreglement bestaat ten minste uit het studie-, het orde- en het tuchtreglement.

§ 2. Zoals gesteld in artikel III.1, § 2, van het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I, eerbiedigen het schoolreglement en het pedagogisch project van de onderwijsinstelling de internationaalrechtelijke en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder.

**Art. 62.** Zoals gesteld in hetzelfde artikel III.1, § 2, van het decreet van 28 juni 2002 :

1° stelt de inrichtende macht, voorafgaand aan de eerste inschrijving van een leerling, de betrokken personen en de leerling in kennis van het pedagogisch project en het schoolreglement van de onderwijsinstelling. Bedoelde in kennisstelling impliceert dat de betrokken personen en de leerling op hun verzoek toelichting krijgen bij dit project en reglement en dat dit project en reglement onder geschreven vorm aan de betrokken personen en de leerling worden overhandigd;

2° wordt de inschrijving genomen na instemming van de betrokken personen met dit project en dit reglement.

*Afdeling 2. — Orde- en tuchtmaatregelen*

**Art. 63.** Ordemaatregelen worden genomen door de personeelsleden van de onderwijsinstelling.

Ordemaatregelen strekken er in beginsel toe om, naar aanleiding van gedragingen die het ordentelijk verstrekken van het onderwijs hinderen, de leerling ertoe te brengen zijn gedrag te verbeteren en alzo aan te passen aan de vereisten van een goede samenwerking van personeelsleden en leerling.

Ordemaatregelen mogen het voordeel, dat de leerling uit het verstrekken van het onderwijs haalt, niet ontnemen.

**Art. 64.** Tuchtmaatregelen worden genomen door de directeur, de afgevaardigde van de inrichtende macht of door de inrichtende macht zelf.

Zo de tuchtmaatregel de definitieve uitsluiting behelst, zijnde de ontneming aan de leerling van het recht nog langer de lessen te kunnen volgen in de betrokken onderwijsinstelling, dan dient voorafgaandelijk het advies van de begeleidende klassenraad te worden ingewonnen.

Tuchtmaatregelen worden genomen wanneer het gedrag van een leerling een gevaar vormt voor het ordentelijk verstrekken van het onderwijs en/of de verwezenlijking van het eigen pedagogisch project van de onderwijsinstelling in het gedrang brengt.

Tuchtmaatregelen bedoelen nadeel toe te brengen aan de gestrafte, door hem in de voordelen, die hij uit het verstrekken van het onderwijs haalt, te treffen.

**Art. 65.** § 1. In het belang van de leerling zijn het tuchtdossier en de tuchtmaatregelen niet overdraagbaar van de ene onderwijsinstelling naar de andere.

§ 2. Bij definitieve uitsluiting gedurende het schooljaar zal de leerling bij het zoeken naar een andere onderwijsinstelling actief worden bijgestaan door de onderwijsinstelling waarvan hij wordt uitgesloten en door het begeleidend centrum voor leerlingenbegeleiding.

**Art. 66.** In het geval tuchtmaatregelen genomen worden, worden alleszins volgende regels gerespecteerd :

1° de betrokken personen alsmede de leerling, eventueel bijgestaan door een raadsman, worden voorafgaandelijk gehoord;

2° elke genomen beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd;

3° elke beslissing wordt schriftelijk ter kennis gebracht aan de betrokken personen voordat de tuchtmaatregel van kracht wordt;

4° er is geen mogelijkheid om tot collectieve uitsluitingen over te gaan;

5° de tuchtstraf moet in overeenstemming zijn met de ernst van de feiten;

6° de betrokken personen hebben inzage in het dossier van de leerling.

**Art. 67.** Het tuchtreglement bepaalt bij welk orgaan van de onderwijsinstelling en volgens welke regels tegen de tuchtmaatregel van de definitieve uitsluiting kan worden opgekomen.

*Afdeling 3. — Beslissingen van de delibererende klassenraad over regelmatige leerlingen*

**Art. 68.** In het geval de delibererende klassenraad een beslissing neemt die wordt betwist door de betrokken personen, kunnen deze drie werkdagen, volgend op de werkdag waarop hen die beslissing werd meegedeeld, het recht doen gelden op overleg met de afgevaardigde van de inrichtende macht of de voorzitter van de delibererende klassenraad of zijn afgevaardigde.

Bij betwisting maken de betrokken personen hun redenen kenbaar.

De afgevaardigde van de inrichtende macht of de voorzitter van de delibererende klassenraad of zijn afgevaardigde toont, aan de hand van het dossier van de betrokken leerling aan, dat de door de delibererende klassenraad genomen beslissing gegrond is.

**Art. 69.** De afgevaardigde van de inrichtende macht of de voorzitter van de delibererende klassenraad of zijn afgevaardigde kan na dergelijk overleg, indien nodig, de delibererende klassenraad zo spoedig mogelijk opnieuw doen bijeenkomen.

**Art. 70.** Onafgezien de al dan niet betwisting door de betrokken personen van de beslissing van de delibererende klassenraad, wordt de inrichtende macht steeds het recht voorbehouden de delibererende klassenraad opnieuw te doen samenkomen, teneinde een door de inrichtende macht zelf omstreden beslissing te heroverwegen.

*Afdeling 4. — De beroepscommissie*

**Art. 71.** Elke inrichtende macht bepaalt de samenstelling en de procedure van de beroepscommissie.

Deze commissie bestaat evenwel minstens uit drie leden. Met uitzondering van de directeur, kunnen de leden van de delibererende klassenraad er geen deel van uitmaken.

**Art. 72.** De beroepscommissie is bevoegd voor de behandeling van de door de betrokken personen betwiste beslissing van de delibererende klassenraad.

Een beroep kan slechts worden ingesteld na toepassing van artikel 68 en binnen een termijn van 5 werkdagen nadat het in dit artikel bedoeld overleg heeft plaatsgevonden of, indien het desbetreffend overleg heeft geleid tot een nieuwe bijeenkomst van de delibererende klassenraad, binnen een termijn van 5 werkdagen nadat het resultaat van deze bijeenkomst aan de betrokken personen werd meegedeeld.

**Art. 73.** Het resultaat van het door de beroepscommissie uitgevoerd onderzoek wordt aan de inrichtende macht meegedeeld.

Vervolgens beslist de inrichtende macht of de delibererende klassenraad wel of niet opnieuw dient samen te komen met het oog op het nemen van een definitieve beslissing.

**Art. 74.** Indien overeenkomstig artikel 73 de delibererende klassenraad opnieuw dient samen te komen om een definitieve beslissing ten aanzien van de betrokken leerling te nemen, dient dit te gebeuren uiterlijk op 20 september van het daaropvolgend schooljaar. De betrokken personen worden van deze beslissing, die dient gemotiveerd, onverwijld schriftelijk in kennis gesteld.

*HOOFDSTUK VII. — Bijzondere bepalingen met betrekking tot de studierichting verpleegkunde*

**Art. 75. § 1.** De studierichting verpleegkunde, die met ingang van het schooljaar 2002-2003 geleidelijk, leerjaar na leerjaar, in de plaats komt van de studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde, wordt georganiseerd overeenkomstig de bepalingen van :

1° de richtlijn van de Raad van de Europese Gemeenschappen van 27 juni 1977 inzake de coördinatie van de wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen betreffende de werkzaamheden van verantwoordelijk algemeen ziekenverpleger (77/453/EEG), gewijzigd door de richtlijn van 10 oktober 1989 (89/595/EEG);

2° het ministerieel besluit van 14 januari 1993 tot vaststelling van de lijst van diploma's, certificaten en andere titels van verantwoordelijk algemeen ziekenverpleger, uitgereikt door de lidstaten van de Europese Unie.

§ 2. De studierichting psychiatrische verpleegkunde, die met ingang van het schooljaar 2002-2003 geleidelijk, leerjaar na leerjaar, wordt afgebouwd, wordt georganiseerd overeenkomstig de bepalingen van de aanbeveling van 16 april 1986 van het Raadgevend Comité voor de opleiding op het gebied van de verpleegkunde, opgericht door de Raad van de Europese Gemeenschappen, voor een richtlijn betreffende de psychiatrische verpleegkunde in de Europese Unie.

§ 3. De studierichting ziekenhuisverpleegkunde, die met ingang van het schooljaar 2002-2003 geleidelijk, leerjaar na leerjaar, wordt afgebouwd, wordt georganiseerd overeenkomstig de bepalingen van de richtlijn en het ministerieel besluit vermeld in § 1.

**Art. 76. § 1.** Klinisch onderwijs, zoals bepaald in de richtlijn en het ministerieel besluit, vermeld in artikel 75, § 1 en 3, en in de aanbeveling, vermeld in artikel 75, § 2, omvat stage en de voorbereiding, verslaggeving en bespreking hiervan, evenals gerichte studiebezoeken.

§ 2. Het klinisch onderwijs verloopt onder de verantwoordelijkheid van de onderwijsinstellingen.

De organisatie van de stages, het opvoedkundig toezicht op en de stagebegeleiding van de leerlingen, moet onder de eindverantwoordelijkheid vallen van een leraar :

1° gegradueerde verple(e)g(st)er, of

2° gegradueerde verloskundige of vroedvrouw, of

3° gebrevetteerde verple(e)g(st)er, voor zover betrokkene tijdens het schooljaar 1995-1996 al met een dergelijke verantwoordelijkheid was belast.

**Art. 77.** Tussen de onderwijsinstelling en de stageverlenende instelling moet een schriftelijke stageovereenkomst worden gesloten, waarin ten minste de volgende punten worden opgenomen :

1° de namen van de wederzijdse verantwoordelijken;

2° het aantal leerlingen per dienst per stageperiode;

3° de studie jaren;

4° de duur en de spreiding van de stages in de tijd;

5° de verzekering inzake burgerlijke aansprakelijkheid en begeleiding van de stages.

Daarenboven verklaart de stageverlenende instelling in de stageovereenkomst te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden, bedoeld in artikel 79, § 3.

**Art. 78.** De stages worden georganiseerd in erkende diensten in de intramurale, de transmurale, de ambulante sector en de thuisverpleging.

Hoogtechnologische diensten en eenheden zijn uitgesloten.

**Art. 79. § 1.** Ten minste 75 % van het totale stagevolume wordt georganiseerd in stagediensten, gevestigd in het Nederlands taalgebied of afhankelijk van een instelling gevestigd in Brussel-Hoofdstad die, wegens haar organisatie, niet kan worden beschouwd uitsluitend te behoren tot de Franse Gemeenschap.

§ 2. De in § 1 bedoelde diensten en instellingen moeten beschikken over de nodige klinische, sociale en pedagogische hulpmiddelen voor de opleiding van de leerlingen.

§ 3. De in § 1 bedoelde diensten en instellingen moeten door de bevoegde instanties erkend zijn, overeenkomstig de vigerende reglementering.

De Vlaamse regering, op voorstel van de Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, kan aanvullende normen bepalen om erkende diensten als stagediensten te laten functioneren.

**Art. 80. § 1.** Bij de keuze van de stagedienst zal de onderwijsinstelling er op toezien dat de leerlingen vertrouwd worden gemaakt met een waaier van gezondheids- en/of ziekte-toestanden, medisch-sociale aspecten en een diversiteit van verpleegkundige verzorgingsmogelijkheden, die overeenstemmen met de diverse stadia van de opleiding.

Tijdens de stage moeten de leerlingen de mogelijkheid hebben om op progressieve wijze de verantwoordelijkheid op te nemen voor welbepaalde taken.

De leerlingen moeten in staat gesteld worden een methodische evaluatie te maken van de verpleegkundige verzorging.

§ 2. De leerervaringen, opgedaan door de leerlingen, moeten tenminste besproken worden met een leraar :

1° gegradueerde verple(e)g(st)er, of

2° gegradueerde verloskundige of vroedvrouw, of

3° gebrevetteerde verple(e)g(st)er, voor zover betrokkene tijdens het schooljaar 1995-1996 al met dergelijke besprekingen van leerervaringen was belast.

Daarnaast worden de leerervaringen, opgedaan door de leerlingen, bij voorkeur ook besproken met de hoofdverpleegkundige en/of de stagementor van de stagedienst.

#### HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepalingen*

**Art. 81.** Worden met ingang van 1 september 2002 opgeheven :

1° het besluit van de Vlaamse regering van 13 maart 1991 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 4 december 1991, 20 juli 1994, 10 mei 1995, 30 mei 1996 en 31 augustus 2001, met uitzondering van :

a) artikel 48 en de bijlagen 1, 2, 3 en 21, die worden opgeheven met ingang van 1 september 1998;

b) de artikelen 9, § 1, 36, § 1,40 en 56 en de bijlage 7, die worden opgeheven met ingang van 1 september 1999;

2° het ministerieel besluit van 10 maart 1995 tot vastlegging van de overeenstemmende onderverdelingen in het voltijds secundair onderwijs, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 13 mei 1996, 30 juni 1997, 13 juli 1998, 14 juni 1999, 3 mei 2000 en 6 juni 2001, met uitzondering van de bepalingen betreffende de toegang tot het derde leerjaar van de derde graad, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, die worden opgeheven met ingang van 1 september 2004.

**Art. 82.** Dit besluit treedt in werking op 1 september 2002, met uitzondering van :

1° artikel 55 en de bijlagen 1, 2, 3 en 20, die uitwerking hebben met ingang van 1 september 1998;

2° de artikelen 9, § 1, 39 en 44 en de bijlage 7, die uitwerking hebben met ingang van 1 september 1999;

3° de artikelen 25, § 3, 26, § 3, en 59, die uitwerking hebben met ingang van 1 september 2000.

**Art. 83.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 1. — Oriënteringsattest A.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

SECUNDAIR ONDERWIJS - ORIENTERINGSATTEST A

Benaming, adres en nummer van de instelling .....

.....

.....(1) graad van het secundair onderwijs.

Onderwijsvorm : ..... (2)

Onderverdeling : ..... (3)

..... (4) leerjaar ..... (5)

Administratieve groep : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (6),

geboren te .....

op ..... (7),

met als stamnummer in de instelling : .....

1° van 1 september ..... tot 30 juni ..... als regelmatige leerling het voornoemd leerjaar van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd;

3° overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten.

Hij/Zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

Stempel van de instelling

De directeur

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) "eerste", "tweede", "derde" of "vierde";

(2) - voor de leerjaren van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor de leerjaren van de tweede en de derde graad : "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs" of beroepssecundair onderwijs";

- voor de leerjaren van de vierde graad : "beroepssecundair onderwijs";

(3) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : de stippellijn dik doorstepen;

- voor het tweede leerjaar van de eerste graad staat "onderverdeling" = "basisoptie"; voor het beroepsvoorbereidend leerjaar staat "onderverdeling" = "één beroepenveld" of "een combinatie van twee beroepenvelden"; voor de leerjaren van de tweede, de derde, en de vierde graad staat "onderverdeling" = "studierichting";

(4) "eerste", "tweede" of "beroepsvoorbereidend";

(5) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : "A"

of "B";

- voor de overige leerjaren : de stippellijn dik doorstrepen;

(6) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(7) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,

M. VANDERPOORTEN



Bijlage 2. — Oriënteringsattest B.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS

## SECUNDAIR ONDERWIJS - ORIENTERINGSATTEST B

Benaming, adres en nummer van de instelling .....

.....

.....(1) graad van het secundair onderwijs.

Onderwijsvorm : ..... (2)

Onderverdeling : ..... (3)

..... (4) leerjaar ..... (5)

Administratieve groep : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (6),

geboren te .....

op ..... (7),

met als stamnummer in de instelling : .....

1° van 1 september ..... tot 30 juni ..... als regelmatige leerling het voornoemd leerjaar van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd;

3° overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten, behalve in : (8)

- de hiernavermelde onderverdeling(en) : .....

.....;

- de hiernavermelde onderwijsvorm(en) : .....

.....

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

Stempel van de instelling

De directeur

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) "eerste", "tweede" of "derde";

(2) - voor de leerjaren van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor de leerjaren van de tweede graad : "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs" of "beroepssecundair onderwijs";

- voor het eerste leerjaar van de derde graad : "technisch secundair onderwijs";

(3) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor het tweede leerjaar van de eerste graad staat "onderverdeling" = "basisoptie"; voor het beroepsvoorbereidend leerjaar staat "onderverdeling" = "één beroepenveld" of "een combinatie van twee beroepenvelden"; voor de leerjaren van de tweede en de derde graad staat "onderverdeling" = "studierichting";

(4) "eerste", "tweede" of "beroepsvoorbereidend";

(5) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : "A";

- voor de overige leerjaren : de stippellijn dik doorstrepen;

(6) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(7) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(8) - voor het eerste leerjaar A : één van de volgende mogelijkheden vermelden en bij het niet gebruikte gedachtenstreepje de stippellijn dik doorstrepen :

\* bij het eerste gedachtenstreepje : "Grieks-Latijn en Latijn";

\* bij het eerste gedachtenstreepje : "Grieks-Latijn, Latijn, Moderne wetenschappen, R. Steinerpedagogie en Yeshiva";

\* bij het tweede gedachtenstreepje : "het tweede leerjaar van de eerste graad";

- voor het eerste leerjaar van de derde graad van het technisch secundair onderwijs : bij het eerste gedachtenstreepje de stippellijn dik doorstrepen en bij het tweede gedachtenstreepje vermelden : "technisch secundair onderwijs";

- voor de overige leerjaren : bij hetzij het eerste gedachtenstreepje, hetzij het tweede gedachtenstreepje de stippellijn dik doorstrepen.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,

M. VANDERPOORTEN

Bijlage 3 : Oriënteringsattest C.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

SECUNDAIR ONDERWIJS - ORIENTERINGSATTEST C

Benaming, adres en nummer van de instelling .....

.....

.....(1) graad van het secundair onderwijs.

Onderwijsvorm : ..... (2)

Onderverdeling : ..... (3)

..... (4) leerjaar ..... (5)

Administratieve groep : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (6),

geboren te .....

op ..... (7),

met als stamnummer in de instelling : .....

1° van .....(8) tot ..... (8) als regelmatige leerling het voornoemd leerjaar van het secundair onderwijs heeft gevolgd in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling (9);

2° in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling dit leerjaar niet met vrucht heeft beëindigd (9);

3° overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden niet tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten, behalve tot ..... (9).

Hij/Zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op ..... (10).

Stempel van de instelling

De directeur

## 2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) "eerste", "tweede", "derde" of "vierde";

(2) - voor de leerjaren van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor de leerjaren van de tweede en de derde graad : "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs" of "beroepssecundair onderwijs";

- voor de leerjaren van de vierde graad : "beroepssecundair onderwijs";

(3) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor het tweede leerjaar van de eerste graad staat "onderverdeling" = "basisoptie"; voor het beroepsvoorbereidend leerjaar staat "onderverdeling" = "één beroepenveld" of "een combinatie van twee beroepenvelden"; voor de leerjaren van de tweede, de derde en de vierde graad staat "onderverdeling" = "studierichting";

(4) "eerste", "tweede", "derde" of "beroepsvoorbereidend";

(5) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : "A" of "B";

- voor het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs : "(vervolmakingsjaar)";

- voor het derde leerjaar van de derde graad van het technisch, kunst- en beroepssecundair onderwijs, voor zover ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar : "(specialisatiejaar)";

- voor de overige leerjaren : de stippellijn dik doorstrepen;

(6) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(7) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(8) steeds respectievelijk "1 september ... » en "30 juni .... » , behalve bij uitreiking als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt wanneer de effectief gevolgde studieperiode wordt vermeld;

(9) - indien het model wordt gebruikt als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt : de rubrieken 2° en 3° schrappen;

- indien het model wordt gebruikt als een attest voor een leerjaar dat niet met vrucht werd beëindigd :

\* de woorden "in de bovengenoemde onderwijsinstelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling" van rubriek 1° schrappen;

\* in rubriek 3° de woorden "behalve tot... » , naargelang van het geval,

- hetzij schrappen;

- hetzij vervolledigen met "het beroepsvoorbereidend leerjaar". Dit is het geval indien het oriënteringsattest C wordt uitgereikt aan een leerling die een eerste leerjaar van de eerste graad van het secundair onderwijs niet met vrucht heeft beëindigd;

- hetzij vervolledigen met "het eerste leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs". Dit is het geval indien het oriënteringsattest C wordt uitgereikt aan een leerling die het tweede leerjaar van de eerste graad of het beroepsvoorbereidend leerjaar niet met vrucht heeft beëindigd, doch uiterlijk op 31 december daaropvolgend de leeftijd van 16 jaar zal bereiken;

(10) - indien het model wordt gebruikt als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt : datum van de laatste dag van de betreffende studieperiode vermelden;

- indien het model wordt gebruikt als een attest voor een leerjaar dat niet met vrucht werd beëindigd : steeds "30 juni .... » .

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,

M. VANDERPOORTEN

Bijlage 4. — Getuigschrift van basisonderwijs.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

GETUIGSCHRIFT VAN BASISONDERWIJS

ingesteld bij de wet van 29 juni 1983  
betreffende de leerplicht (artikel 6)

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

met vrucht het eerste leerjaar..... (3) van het secundair onderwijs heeft beëindigd in bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling.

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(3) "A" of "B".

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

## Bijlage 5

Getuigschrift gelijkwaardig met het getuigschrift van basisonderwijs1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

## GETUIGSCHRIFT GELIJKWAARDIG MET HET GETUIGSCHRIFT VAN BASISONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

met vrucht het beroepsvoorbereidend leerjaar van het secundair onderwijs heeft beëindigd in bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling.

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 6. — Getuigschrift van de eerste graad van het secundair onderwijs.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

## GETUIGSCHRIFT VAN DE EERSTE GRAAD VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

met vrucht het..... (3) van het secundair onderwijs  
heeft beëindigd in bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(3) "tweede leerjaar van de eerste graad" of "beroepsvoorbereidend leerjaar".

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 7. — Getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

## GETUIGSCHRIFT VAN DE TWEDE GRAAD VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

Onderwijsvorm : ..... (1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (2),

geboren te .....

op ..... (3),

1° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de tweede graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni ....

De houder

De directeur

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) « algemeen secundair onderwijs”, “technisch secundair onderwijs”, “kunstsecundair onderwijs” of “beroepssecundair onderwijs”;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN



Bijlage 8. — Studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de tweede graad van het secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een vervolmakingsjaar.

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

STUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET DERDE LEERJAAR VAN DE TWEDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS, INGERICHT ONDER DE VORM VAN EEN VERVOLMAKINGSJAAR

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

1° als regelmatige leerling het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een vervolmakingsjaar, heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 9. — Diploma van secundair onderwijs (algemeen, technisch en kunstsecundair onderwijs).1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : .....(1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(2),

geboren te.....

op .....(3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

3° met vrucht het tweede leerjaar van de derde graad heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) « algemeen secundair onderwijs”, “technisch secundair onderwijs” of “kunstsecundair onderwijs”;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 10. — Studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair.1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJSSTUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET TWEEDE LEERJAAR VAN DE DERDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

1° als regelmatige leerling het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling.

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 11. — Studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

STUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET DERDE LEERJAAR VAN DE DERDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS, INGERICHT ONDER DE VORM VAN EEN SPECIALISATIEJAAR

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : .....(1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(2),

geboren te .....

op .....(3),

1° als regelmatige leerling het derde leerjaar van de derde graad van het.....(1), ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) « technisch secundair onderwijs”, “kunstsecundair onderwijs” of “beroepssecundair onderwijs”;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 12. — Diploma van secundair onderwijs (beroepssecundair onderwijs - derde graad).1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS  
 DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs.

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te .....

op .....

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs en het tweede en het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

3° met vrucht het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft beëindigd in de studierichting : .....

4° met vrucht het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling in .....

.....(3).

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni...

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(3) één van de volgende mogelijkheden :

- "de studierichting", gevolgd door de betrokken benaming en de term "(specialisatiejaar)";

- "het naamloos leerjaar".

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
 P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
 M. VANDERPOORTEN

Bijlage 13 : Attest van regelmatige lesbijwoning

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

ATTEST VAN REGELMATIGE LESBIJWONING

Benaming en adres van de onderwijsinstelling :.....

.....

.....

Onderwijsvorm : .....(1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(2),

geboren te.....

op .....(3),

als regelmatige leerling van .....(4) tot

.....(4) het derde leerjaar van de derde

graad, ingericht onder de vorm van een voorbereidend jaar op het hoger onderwijs, heeft gevolgd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op.....(5)

De houder,

De directeur,

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) "algemeen secundair onderwijs" of "kunstsecundair onderwijs";

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(4) steeds respectievelijk "1 september .... » en "30 juni .... », behalve bij uitreiking als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt wanneer de effectief gevolgde studieperiode wordt vermeld;

(5) steeds "30 juni .... », behalve bij uitreiking als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt wanneer de datum van de laatste dag van de effectief gevolgde studieperiode wordt vermeld.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 14. — Studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs.

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

STUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET TWEEDE LEERJAAR VAN DE VIERDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling :

.....  
.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....(1)

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(2),

geboren te....., op.....(3),

1° als regelmatige leerling het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) « kleding » of « plastische kunsten »;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekaarte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 15 : Diploma in de verpleegkunde (uitgereikt vanaf het schooljaar 2004-2005).

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA IN DE VERPLEEGKUNDE

Benaming en adres van de instelling :

.....  
.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : verpleegkunde

Ondergetekende, .....,

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(1),

geboren te ....., op .....(2),

1° als regelmatige leerling de vierde graad van de bovengenoemde onderwijsvorm heeft gevolgd;

2° deze graad met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften, met inbegrip van de richtlijn (77/453/EEG) van 27 juni 1977 van de Raad van de Europese Gemeenschappen, werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN



Bijlage 16 : Diploma in de psychiatrische verpleegkunde (uitgereikt tot en met het schooljaar 2003-2004).

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA IN DE PSYCHIATRISCHE VERPLEEGKUNDE

Benaming en adres van de instelling :

.....  
.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : psychiatrische verpleegkunde

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(1),

geboren te ....., op .....(2),

1° als regelmatige leerling de vierde graad van de bovengenoemde onderwijsvorm heeft gevolgd;

2° deze graad met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften, met inbegrip van de aanbeveling van 16 april 1986 van de Raad van de Europese Gemeenschappen, werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

Bijlage 17. — Diploma in de ziekenhuisverpleegkunde (uitgereikt tot en met het schooljaar 2003-2004).

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA IN DE ZIEKENHUISVERPLEEGKUNDE

Benaming en adres van de instelling :

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : ziekenhuisverpleegkunde

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(1),

geboren te....., op.....(2),

1° als regelmatige leerling de vierde graad van de bovengenoemde onderwijsvorm heeft gevolgd;

2° deze graad met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften, met inbegrip van de richtlijn (77/453/EEG) van 27 juni 1977 van de Raad van de Europese Gemeenschappen, werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
 P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
 M. VANDERPOORTEN

Bijlage 18. — Diploma van secundair onderwijs (beroepssecundair onderwijs - vierde graad - studierichtingen kleding en plastische kunsten)

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling :

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....(1)

Ondergetekende, .....(2),

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(2),

geboren te....., op.....(3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd in de bovengenoemde onderwijsvorm en studierichting;

3° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) « kleding” of ”plastische kunsten”;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekaarte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
 P. DEWAEL

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
 M. VANDERPOORTEN

Bijlage 19. — Diploma van secundair onderwijs (beroepssecundair onderwijs - vierde graad - studierichting verpleegkunde vanaf het schooljaar 2004-2005; studierichtingen psychiatrische verpleegkunde en ziekenhuisverpleegkunde tot en met het schooljaar 2003-2004).

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling :

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....(1)

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(2),

geboren te....., op.....(3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste, het tweede en het derde leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd in de bovengenoemde onderwijsvorm;

3° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) vanaf het schooljaar 2004-2005 : 'verpleegkunde'; tot en met het schooljaar 2003-2004 'psychiatrische verpleegkunde' of ziekenhuisverpleegkunde';

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
 P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
 M. VANDERPOORTEN

Bijlage 20. — Getuigschrift over de basiskennis van het bedrijfsbeheer1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

## GETUIGSCHRIFT OVER DE BASISKENNIS VAN HET BEDRIJFSBEHEER

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (1),

geboren te .....

op .....(2),

voldaan heeft aan de voorwaarden inzake de basiskennis van het bedrijfsbeheer, opgenomen in :

1° de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap;

2° het koninklijk besluit van 21 oktober 1998 tot uitvoering van hoofdstuk I van titel II van de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni.....

De houder

De directeur

Stempel van de instelling

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.

Brussel, 19 juli 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELEDe Vlaamse minister van Onderwijs en Vorming,  
M. VANDERPOORTEN

## TRADUCTION

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2002 — 4367

[C — 2002/36460]

**19 juillet 2002. — Arrêté du Gouvernement flamand  
relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein**

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 20;

Vu le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement — II, notamment l'article 48, 2°, a), l'article 52, l'article 84bis, § 1<sup>er</sup>, inséré par le décret du 12 juin 1991 et modifié par les décrets des 19 avril 1995, 20 octobre 2000 et 13 juillet 2001, et les articles 84quater, 1°, et 84quinquies, insérés par le décret du 12 juin 1991;

Vu le décret du 14 juillet 1998 portant diverses mesures relatives à l'enseignement secondaire et modifiant le décret du 25 février 1997 relatif à l'enseignement fondamental, notamment l'article 6, § 5, tel que complété par le décret du 13 juillet 2001 relatif à l'enseignement — XIII — Mosaïque;

Vu le décret du 28 juin 2002 relatif à l'égalité des chances en éducation — I, notamment l'article III.1<sup>er</sup>, § 2;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 mars 1991 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 4 décembre 1991, 20 juillet 1994, 10 mai 1995, 30 mai 1996 et 31 août 2001;

Vu l'arrêté ministériel du 10 mars 1995 établissant les subdivisions correspondantes dans l'enseignement secondaire à temps plein, modifié par les arrêtés ministériels des 13 mai 1996, 30 juin 1997, 13 juillet 1998, 14 juin 1999, 3 mai 2000 et 6 juin 2001;

Vu l'avis de l'inspection des finances, rendu le 7 février 2002;

Vu la concertation qui, en vertu de l'article 5 de la loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement, a eu lieu entre les représentants des pouvoirs organisateurs le 23 avril 2002;

Vu le protocole n° 441 du 24 mai 2002 portant les conclusions des négociations menées en réunion commune du Comité sectoriel X et de la sous-section "Communauté flamande" de la section 2 du Comité des services publics provinciaux et locaux;

Vu le protocole n° 210 du 24 mai 2002 portant les conclusions des négociations menées au sein du Comité coordinateur de négociation visé au décret du 5 avril 1995 portant création de comités de négociation dans l'enseignement libre subventionné;

Vu la demande d'urgence motivée par le fait, qu'une évaluation et orientation optimales d'élèves par les écoles d'une part et la formulation d'un choix des études par les parents et les élèves d'autre part réclament que la clarté nécessaire soit projetée au plus vite pendant l'année scolaire en cours sur les conditions d'admission et de passage qui seront introduites à partir de la prochaine année scolaire, notamment en ce qui concerne les possibilités de changer d'orientation d'études dans le troisième degré;

Vu l'avis 33.605/1 du Conseil d'Etat, rendu le 13 juin 2002, par application de l'article 84, premier alinéa, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Formation;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions introductives***Article 1<sup>er</sup>.** Le présent article s'applique à l'enseignement secondaire à temps plein, à l'exception de l'enseignement secondaire spécial.**Art. 2.** Pour l'application du présent arrêté :

1° on entend par "subdivision" :

— en deuxième année du premier degré : une "option de base", telle qu'elle est visée à l'article 48, 6°, du décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement — II;

— en année préparatoire à l'enseignement professionnel : un "champ professionnel" ou une "combinaison de deux champs professionnels", au sens de l'article 48, 5°, du décret précité du 31 juillet 1990;

— dans les années d'études des deuxième, troisième et quatrième degrés : la partie fondamentale de l'option qui détermine "l'orientation d'études", visée à l'article 48, 7°, du décret du 31 juillet 1990;

2° on entend par "personnes concernées" : les personnes qui exercent l'autorité parentale ou qui ont la garde, en droit ou de fait, d'un mineur d'âge scolaire, ou l'élève majeur lui-même;

3° on entend par "conseil de classe" : le collège qui, étant l'émanation du pouvoir organisateur, peut être chargé de remplir trois fonctions, spécifiées au chapitre II, et qui peut, dès lors, être défini respectivement comme un "conseil de classe d'admission", "conseil de classe d'encadrement" et "conseil de classe délibérant";

4° on entend par "inscription" : l'insertion dans la population scolaire d'un établissement d'enseignement organisé, subventionné ou agréé par la Communauté flamande, ou le renouvellement de cette insertion au début de chaque année scolaire.

CHAPITRE II. — *Le conseil de classe**Section 1<sup>re</sup>. — Le conseil de classe d'admission***Art. 3.** § 1<sup>er</sup>. Sous réserve des conditions d'admission et de passage prévues de plein droit, le conseil de classe d'admission fonctionne, conformément aux dispositions du chapitre III, comme unique organe d'admission et de passage à une année, une forme d'enseignement et une subdivision déterminée.

§ 2. Le conseil de classe d'admission est composé :

1° du directeur ou de son délégué et de professeurs de l'année, de la forme d'enseignement et de la subdivision pour lesquelles l'élève a opté; ces personnes ont d'office voix délibérative.

Le cas échéant, elles sont assistées par des membres du personnel qui occupent des emplois des fonctions de directeur adjoint, conseiller technique-coordonateur et/ou conseiller technique dans l'établissement d'enseignement concerné et/ou par des membres du personnel qui sont associés à l'encadrement psycho-social ou pédagogique des élèves dans l'établissement d'enseignement concerné; ces membres du personnel ont d'office voix consultative;

2° le cas échéant, d'un membre du personnel technique du centre d'encadrement des élèves desservant l'établissement d'enseignement concerné; cette personne a d'office voix consultative;

3° pour les orientations d'études de l'enseignement secondaire général et de l'enseignement secondaire technique ayant dans leur dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) : éventuellement d'un ou de plusieurs enseignants en travail d'entraînement spécifique du sport qui, dans le cadre de la convention en matière de sport de haut niveau conclue entre le secteur de l'enseignement et celui du sport, ont été mis à disposition par les fédérations sportives respectives; ces personnes ont d'office voix consultative.

§ 3. Le directeur ou son délégué désigne les membres du conseil de classe d'admission et préside les réunions du conseil.

§ 4. Aucun membre du conseil de classe d'admission ne peut participer à une décision concernant un parent ou allié jusqu'au quatrième degré inclusivement ou concernant un élève auquel il a donné des cours privés ou un cours par correspondance.

§ 5. En cas de parité des voix lors d'un vote, la voix du président du conseil de classe d'admission est prépondérante.

§ 6. Pour prendre ses décisions, le conseil de classe d'admission se basera sur les données concrètes figurant au dossier de l'élève.

§ 7. La décision du conseil de classe d'admission est jointe au dossier de l'élève.

§ 8. Les avis et décisions du conseil de classe d'admission doivent toujours être motivés.

#### Section 2. — Le conseil de classe d'encadrement

**Art. 4.** § 1<sup>er</sup>. Le conseil de classe d'encadrement fonctionne en tant que seul organe compétent en matière de formation et d'évaluation des progrès faits par un groupe d'élèves déterminé, sauf sur le plan de la matière visée à l'article 5, § 1<sup>er</sup>, ainsi qu'au sujet du renvoi définitif d'un élève de l'établissement d'enseignement, visé à l'article 64.

§ 2. Le conseil de classe d'encadrement comprend :

1° le directeur ou son délégué et tous les membres du personnel enseignant qui dispensent un enseignement à l'élève dans une année, forme d'enseignement et subdivision déterminées, sauf en cas d'absence justifiée ou de force majeure justifiée qui les empêcherait d'assister aux réunions du conseil de classe; ces personnes ont d'office voix délibérative. Le cas échéant, elles sont assistées par des membres du personnel qui occupent des emplois de directeur adjoint, conseiller technique-coordonateur et/of conseiller technique ou qui font partie du personnel d'appui et/ou des membres du personnel chargés de l'encadrement psycho-social ou pédagogique des élèves dans l'établissement d'enseignement concerné; ces personnes ont d'office voix consultative;

2° éventuellement, dans les formes d'enseignement et les années d'études où une épreuve intégrée est organisée, des experts étrangers à l'établissement concerné; ces personnes ont d'office voix consultative;

3° le cas échéant, un membre du personnel technique du centre d'encadrement des élèves lié à l'établissement; cette personne a d'office voix consultative;

4° pour les orientations d'études de l'enseignement secondaire général et de l'enseignement secondaire technique ayant dans leur dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) : éventuellement un ou plusieurs enseignants en travail d'entraînement spécifique du sport qui, dans le cadre de la convention en matière de sport de haut niveau conclue entre le secteur de l'enseignement et celui du sport, ont été mis à disposition par les fédérations sportives respectives; ces personnes ont d'office voix consultative.

§ 3. Le directeur ou son délégué désigne les membres du conseil de classe d'encadrement et préside les réunions du conseil.

§ 4. Aucun membre du conseil de classe d'encadrement ne peut participer à une décision concernant un parent ou allié jusqu'au quatrième degré inclusivement ou concernant un élève auquel il a donné des cours privés ou un cours par correspondance.

§ 5. En cas de parité des voix lors d'un vote, la voix du président du conseil de classe d'encadrement est prépondérante.

§ 6. Toute décision, toute constatation ou tout avis du conseil de classe d'admission est joint au dossier de l'élève.

§ 7. Les avis et décisions du conseil de classe d'encadrement doivent toujours être motivés.

#### Section 3. — Le conseil de classe délibérant

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Le conseil de classe délibérant fonctionne comme unique organe de décision relative à la réussite d'une année d'études, ce qui donne lieu, pour les élèves réguliers, à la sanction des études et confirme éventuellement un droit à l'admission à l'année supérieure.

§ 2. Le conseil de classe délibérant comprend :

1° le directeur ou son délégué et tous les membres du personnel enseignant qui dispensent un enseignement à l'élève dans une année, forme d'enseignement et subdivision déterminées, sauf en cas d'absence justifiée ou de force majeure justifiée qui les empêcherait d'assister aux réunions du conseil de classe; ces personnes ont d'office voix délibérative. Le cas échéant, elles sont assistées par des membres du personnel qui occupent des emplois de directeur adjoint, conseiller technique-coordonateur et/of conseiller technique ou qui font partie du personnel d'appui et/ou des membres du personnel chargés de l'encadrement psycho-social ou pédagogique des élèves dans l'établissement d'enseignement concerné; ces personnes ont d'office voix consultative;

2° éventuellement, dans les formes d'enseignement et les années d'études où une épreuve intégrée est organisée, des experts étrangers à l'établissement concerné; ces personnes ont d'office voix consultative;

3° le cas échéant, un membre du personnel technique du centre d'encadrement des élèves lié à l'établissement; cette personne a d'office voix consultative;

4° pour les orientations d'études de l'enseignement secondaire général et de l'enseignement secondaire technique ayant dans leur dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) : éventuellement un ou plusieurs enseignants en travail d'entraînement spécifique du sport qui, dans le cadre de la convention en matière de sport de haut niveau conclue entre le secteur de l'enseignement et celui du sport, ont été mis à disposition par les fédérations sportives respectives; ces personnes ont d'office voix consultative.

§ 3. Le directeur ou son délégué désigne les membres du conseil de classe délibérant et préside les réunions du conseil.

§ 4. Aucun membre du conseil de classe délibérant ne peut participer à une décision concernant un parent ou allié jusqu'au quatrième degré inclusivement ou concernant un élève auquel il a donné des cours privés ou un cours par correspondance.

§ 5. Pour prendre ses décisions, le conseil de classe délibérant se basera sur les données concrètes figurant au dossier de l'élève. Ce dossier comprendra, le cas échéant :

- des résultats d'épreuves, de tests ou d'examens que les professeurs ont fait subir aux élèves;
- les résultats de l'épreuve intégrée;
- les décisions, constatations et avis du conseil de classe d'encadrement.

§ 6. Il est dressé un procès-verbal des décisions du conseil de classe délibérant et des procès-verbaux des réunions sont établis.

Le premier procès-verbal comprend la liste des élèves qui ont réussi et celle des élèves qui ont échoué.

Les procès-verbaux des réunions comprennent une synthèse des éléments ayant donné lieu aux décisions, dont éventuellement le résultat d'un vote.

Aussi bien le premier procès-verbal comprenant la liste des élèves que les procès-verbaux des réunions sont signés par le président et par trois membres du conseil.

Tous les procès-verbaux devront être conservés pendant une période de trente ans.

§ 7. En cas de parité des voix lors d'un vote, la voix du président du conseil de classe délibérant est prépondérante.

§ 8. Les avis et décisions du conseil de classe délibérant doivent toujours être motivés.

### CHAPITRE III. — Conditions d'admission et de passage

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis à la première année A en tant qu'élèves réguliers :

- 1° les porteurs d'un certificat d'enseignement fondamental;
- 2° les élèves réguliers ayant terminé la sixième année de l'enseignement primaire ordinaire sans avoir réussi, moyennant :

a) l'avis favorable du conseil de classe d'admission;

b) l'accord des personnes concernées, qui doivent avoir reçu au préalable l'avis du centre d'encadrement des élèves.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, sont permis jusqu'au 15 novembre inclusivement :

1° le passage de la première année B à la première année A, moyennant :

l'avis favorable du conseil de classe d'encadrement de la première année B;

b) l'accord des personnes concernées;

2° le passage de l'année préparatoire à l'enseignement professionnel à la première année A aux conditions suivantes :

a) avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'encadrement de l'année préparatoire à l'enseignement professionnel;

b) avoir obtenu l'accord des personnes concernées;

c) avoir déjà terminé une première année A ou une première année B.

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis en tant qu'élèves réguliers à la première année B :

1° les élèves réguliers ayant terminé sans succès la sixième année de l'enseignement primaire ordinaire;

2° les élèves n'ayant pas suivi ou terminé la sixième année de l'enseignement primaire ordinaire, à condition d'atteindre l'âge de 12 ans au plus tard le 31 décembre qui suit le début de l'année scolaire;

3° les porteurs du certificat d'enseignement fondamental, à condition : d'avoir obtenu l'accord des personnes concernées, qui doivent avoir reçu l'avis du centre d'encadrement des élèves.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement : de passer de la première année A à la première année B, moyennant :

a) l'avis favorable du conseil de classe d'encadrement de la première année A;

b) l'accord des personnes concernées.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis en tant qu'élèves réguliers à la deuxième année du premier degré :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année A;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit l'année préparatoire à l'enseignement professionnel, moyennant : l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, sont permis jusqu'au 15 janvier inclusivement :

1° le passage de l'année préparatoire à l'enseignement professionnel à la deuxième année du premier degré;

2° le changement d'option de base en deuxième année du premier degré.

**Art. 9.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, à l'année préparatoire à l'enseignement professionnel :

1° les élèves réguliers ayant terminé la première année A ou la première année B;



2° les élèves qui atteindront l'âge de 14 ans au plus tard le 31 décembre qui suit le début de l'année scolaire, moyennant l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Sont permis jusqu'au 15 janvier inclusivement :

1° le passage de la deuxième année du premier degré à l'année préparatoire à l'enseignement professionnel;

2° le passage de la première année A ou de la première année B à l'année préparatoire à l'enseignement professionnel, à condition d'avoir terminé antérieurement une première année A ou une première année B;

3° le changement de champ professionnel ou la combinaison de deux champs professionnels en année préparatoire à l'enseignement professionnel.

**Art. 10.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis en tant qu'élèves réguliers de la première année du deuxième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du premier degré;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du deuxième degré de l'enseignement professionnel, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis en tant qu'élèves réguliers de la première année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du premier degré ou l'année préparatoire à l'enseignement professionnel;

2° les élèves qui atteindront l'âge de 16 ans au plus tard le 31 décembre qui suit le début de l'année scolaire, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique :

1° les élèves ayant terminé avec fruit la première année du deuxième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique;

2° les élèves ayant terminé avec fruit la deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel :

les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du deuxième degré.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 14.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, organisée sous forme d'année de perfectionnement : les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, dans la même orientation d'études.

**Art. 15.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en première année du troisième degré de l'enseignement secondaire général :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique;

2° les porteurs du certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire, délivré dans l'enseignement secondaire général, technique ou artistique par le jury de la Communauté flamande, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission sur l'orientation d'études choisie;

3° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

Par dérogation à cette disposition, le passage d'une orientation d'études de l'enseignement secondaire général ayant dans sa dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) à l'orientation "sport-wetenschappen/wetenschappen-sport" ou vice-versa, est autorisé pendant toute l'année scolaire.

**Art. 16.** § 1<sup>er</sup>. Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en première année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique ou artistique :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel;

3° les porteurs du certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire, délivré dans l'enseignement secondaire général, technique ou artistique par le jury de la Communauté flamande, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission sur l'orientation d'études choisie.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

Par dérogation à cette disposition, le passage d'une orientation d'études de l'enseignement secondaire technique ayant dans sa dénomination l'élément "sport" (de haut niveau) à l'orientation "lichamelijke opvoeding en sport" ou vice-versa, est autorisé pendant toute l'année scolaire.

**Art. 17. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en première année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année du deuxième degré;

2° les porteurs du certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire, délivré par le jury de la Communauté flamande, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission sur l'orientation d'études choisie.

Pour l'orientation d'études "vrachtwagenchauffeur" (chauffeur de poids lourd), les élèves doivent en plus être déclarés physiquement aptes à exercer la profession (examen médical).

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 15 janvier inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 18. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire général :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire général dans la même orientation d'études;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire général dans une autre orientation d'études de la même discipline, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Il n'est pas permis de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études dans le courant de l'année scolaire.

Par dérogation à cette disposition, le passage d'une orientation d'études de l'enseignement secondaire général ayant dans sa dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) à l'orientation "sport-wetenschappen/wetenschappen-sport" ou vice-versa, est autorisé pendant toute l'année scolaire.

**Art. 19. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique dans la même orientation d'études;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique dans une autre orientation d'études de la même discipline, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Il n'est pas permis de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études dans le courant de l'année scolaire.

Par dérogation à cette disposition, le passage d'une orientation d'études de l'enseignement secondaire technique ayant dans sa dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) à l'orientation "lichamelijke opvoeding en sport" ou vice-versa, est autorisé pendant toute l'année scolaire.

**Art. 20. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire artistique :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire artistique dans la même orientation d'études;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire artistique dans une autre orientation d'études de la même discipline, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

§ 2. Il n'est pas permis de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études dans le courant de l'année scolaire.

**Art. 21. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel dans la même orientation d'études;

2° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel dans une autre orientation d'études de la même discipline, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission;

3° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique dans une orientation d'études de la même discipline, à condition d'avoir obtenu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

Pour l'orientation d'études "vrachtwagenchauffeur" (chauffeur de poids lourd), les élèves doivent en plus être déclarés physiquement aptes à exercer la profession (examen médical).

§ 2. Il n'est pas permis de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études dans le courant de l'année scolaire.

**Art. 22. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis en tant qu'élèves réguliers en troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire général, organisée sous forme d'année préparatoire à l'enseignement supérieur : les porteurs du diplôme d'enseignement secondaire.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 30 septembre inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 23. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire artistique, organisée sous forme d'année préparatoire à l'enseignement supérieur : les porteurs du diplôme de l'enseignement secondaire.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 30 septembre inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 24. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique ou artistique, organisée sous forme d'année de spécialisation : les porteurs du diplôme d'enseignement secondaire, délivré dans une orientation d'études de la même discipline.

Si toutefois le diplôme d'enseignement secondaire a été délivré dans la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, non organisée sous forme

d'année de spécialisation, la condition imposée d'une 'orientation d'études de la même discipline' se rapporte à la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel.

L'admission à l'année de spécialisation concernée peut toutefois, au sens général,

a) être élargie par le Ministre flamand compétent pour l'enseignement, sur la base de la décision bisannuelle prise après concertation avec les pouvoirs organisateurs de l'enseignement ou leurs associations représentatives; le cas échéant, des diplômes d'enseignement secondaire, quelle que soit la discipline pour laquelle ils ont été délivrés, sont également pris en compte, pour autant que le contenu de l'orientation d'études ayant été suivie soit contigu avec celui de l'année de spécialisation concernée;

b) être limitée par le pouvoir organisateur d'un établissement d'enseignement; le cas échéant, pour des raisons de connexité des contenus, seuls des diplômes d'enseignement secondaire délivrés pour des orientations d'études déterminées de la même discipline sont pris en considération.

Par ailleurs, le pouvoir organisateur peut prendre en considération des diplômes d'enseignement secondaire, quelle que soit l'orientation d'études pour laquelle ils ont été délivrés, pour autant que les porteurs de ces diplômes ayant terminé une première année du quatrième degré de l'enseignement secondaire ou une première année de l'enseignement supérieur, dans une formation dont le contenu est contigu avec celui de l'année de spécialisation concernée.

Par dérogation aux dispositions des alinéas 1 à 3 inclus et uniquement pour ce qui est des années scolaires 2002-2003 et 2003-2004, seuls les diplômes d'enseignement secondaire délivrés dans des orientations d'études étant fixées comme subdivisions concordantes, en vertu de l'arrêté ministériel du 10 mars 1995, tel que modifié, sont pris en considération pour l'admission à une année de spécialisation.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 30 septembre inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

**Art. 25. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, organisée sous forme d'année de spécialisation : les porteurs du diplôme d'enseignement secondaire, délivré dans une orientation d'études de la même discipline, ou du certificat d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire, délivré dans une orientation d'études de la même discipline.

Pour l'année de spécialisation "bijzonder transport" (transport spécial), les élèves doivent en plus être déclarés physiquement aptes à exercer la profession (examen médical).

L'admission à l'année de spécialisation concernée peut toutefois, au sens général,

a) être élargie par le Ministre flamand compétent pour l'enseignement, sur la base de la décision bisannuelle prise après concertation avec les pouvoirs organisateurs de l'enseignement ou leurs associations représentatives; le cas échéant, des diplômes d'enseignement secondaire, quelle que soit la discipline pour laquelle ils ont été délivrés, et/ou des certificats d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire, quelle que soit la discipline pour laquelle ils ont été délivrés sont également pris en compte, pour autant que le contenu de l'orientation d'études ayant été suivie soit contigu avec l'année de spécialisation concernée;

b) être limitée par le pouvoir organisateur d'un établissement d'enseignement; le cas échéant, pour des raisons de connexité des contenus, seuls des diplômes d'enseignement secondaire délivrés dans des orientations d'études déterminées de la même discipline, et/ou des certificats d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire délivrés dans des orientations d'études déterminées de la même discipline sont pris en considération.

Par ailleurs, le pouvoir organisateur peut prendre en considération des diplômes d'enseignement secondaire, quelle que soit l'orientation d'études pour laquelle ils ont été délivrés, et/ou des certificats d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire, quelle que soit l'orientation d'études pour laquelle ils ont été délivrés, à condition que les porteurs aient terminé une première année du quatrième degré de l'enseignement secondaire ou une première année d'études de l'enseignement supérieur d'une formation dont le contenu est contigu avec l'année de spécialisation concernée.

Par dérogation aux dispositions des alinéas 1 à 3 inclus et uniquement pour ce qui est des années scolaires 2002-2003 et 2003-2004, seuls les diplômes d'enseignement secondaire et les certificats d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire délivrés pour les orientations d'études étant fixées comme subdivisions concordantes en vertu de l'arrêté ministériel du 10 mars 1995, tel que modifié, sont pris en considération pour l'admission à une année de spécialisation.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 30 septembre inclusivement de changer de forme d'enseignement et/ou d'orientation d'études.

§ 3. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 31 janvier inclusivement de passer de la première année du quatrième degré de l'orientation d'études 'verpleegkunde' (nursing) à la troisième année d'études du troisième degré, organisée sous la forme d'une année de spécialisation 'kinderzorg' ou 'thuis- en bejaardenzorg'. Par l'orientation d'études 'verpleegkunde' (nursing), il faut également entendre les orientations d'études 'psychiatrische verpleegkunde' (nursing psychiatrique) et 'ziekenhuisverpleegkunde' (nursing hospitalier).

**Art. 26. § 1<sup>er</sup>.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, non organisée sous la forme d'une année de spécialisation : les porteurs du certificat d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 30 septembre inclusivement de changer d'orientation d'études.

§ 3. Sans préjudice des dispositions du § 1<sup>er</sup>, il est permis jusqu'au 31 janvier inclusivement de passer de la première année du quatrième degré à la troisième année du troisième degré, non organisée sous la forme d'une année de spécialisation.

**Art. 27.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en première année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel :

1° les porteurs du diplôme d'enseignement secondaire;

2° les porteurs du certificat d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire du troisième degré;

3° les porteurs de l'attestation de l'examen subi avec fruit donnant accès à la première année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire, délivrée par le jury de la Communauté flamande pour l'enseignement secondaire à temps plein;

4° pour ce qui est de l'orientation d'études 'verpleegkunde' (nursing) : les élèves qui atteindront l'âge de 21 au plus tard le 31 décembre suivant le début de l'année scolaire, à condition d'avoir subi avec fruit un examen d'admission organisé par l'établissement d'enseignement concerné et jugé par le conseil de classe d'admission, en témoignage de la maturité générale, technique et pratique pour entamer et poursuivre l'orientation d'études 'verpleegkunde' (nursing) avec de réelles chances de succès.

**Art. 28.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel :

a) dans l'orientation d'études 'kleding' (habillement) :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel dans la même orientation d'études;

2° les étudiants réguliers ayant terminé avec fruit la première année d'études de l'enseignement supérieur dans une des sections suivantes : confection, habillement-éducation technique et technologique, éducation technique et technologique-option habillement;

b) dans l'orientation d'études 'plastische kunsten' (arts plastiques) :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel dans la même orientation d'études;

2° les étudiants réguliers ayant terminé avec fruit la première année d'études de l'enseignement supérieur dans la section arts plastiques;

c) dans l'orientation d'études 'verpleegkunde' (nursing) :

1° les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la première année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel dans une de ces orientations d'études. Pour l'application de cette disposition, les orientations d'études 'psychiatrische verpleegkunde' (nursing psychiatrique), 'verpleegkunde' (nursing) et 'ziekenhuisverpleegkunde' (nursing hospitalier) sont considérées comme 'la même orientation d'études';

2° les étudiants réguliers ayant terminé avec fruit la première année d'études de l'enseignement supérieur dans une section soins infirmiers ou nursing.

**Art. 29.** Peuvent être admis, en tant qu'élèves réguliers, en troisième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientation d'études 'verpleegkunde' (nursing) :

les élèves réguliers ayant terminé avec fruit la deuxième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel dans la même orientation d'études. Les orientations d'études nursing psychiatrique et nursing d'une part et les orientations d'études nursing et nursing hospitalier d'autre part sont considérées comme 'la même orientation d'études' pour l'application de cette disposition.

**Art. 30.** § 1<sup>er</sup>. Lors de l'admission d'un élève à une année déterminée conformément aux conditions d'admission, il ne peut être tenu compte que de l'attestation d'orientation (et des limitations qui y figurent éventuellement) de l'année immédiatement inférieure ou de la même année s'il s'agit du passage de l'année préparatoire à l'enseignement professionnel en deuxième année du premier degré ou du passage de l'enseignement secondaire professionnel à l'enseignement secondaire général, technique ou artistique.

§ 2. Toutefois, l'élève qui dispose de plusieurs attestations d'orientation d'une même année, après avoir doublé cette année, peut invoquer l'attestation d'orientation la plus favorable pour être admis à l'année supérieure.

§ 3. Si l'élève désire recommencer l'année qu'il vient de terminer avec fruit dans une autre forme d'enseignement et/ou subdivision à laquelle il n'a pas été admis par suite de la limitation mentionnée sur l'attestation d'orientation B de l'année immédiatement inférieure, le conseil de classe d'admission de l'année d'études, de la forme d'enseignement et de la subdivision pour laquelle il opte, peut lever cette limitation.

**Art. 31.** Sans préjudice des dispositions des articles 10, § 1<sup>er</sup>, 12, § 1<sup>er</sup>, 15, § 1<sup>er</sup>, 16, § 1<sup>er</sup>, 18, § 1<sup>er</sup>, et 19, § 1<sup>er</sup>, les élèves désirant être admis à une des orientations d'études ayant dans leur dénomination l'élément "topsport" (sport de haut niveau) pour l'année scolaire concernée, doivent également être en possession d'un statut de sportif de haut niveau A ou B de la commission de sélection pour la discipline sportive concernée, conformément à la convention en matière de sport de haut niveau conclue entre le secteur de l'enseignement et celui du sport.

**Art. 32.** § 1<sup>er</sup>. Par dérogation aux dispositions des articles 6, § 1<sup>er</sup>, et 7, § 1<sup>er</sup>, peuvent également être admis, en tant qu'élèves réguliers, en première année A et en première année

B : les élèves réguliers de l'enseignement spécial primaire ou secondaire, à condition :

a) d'avoir reçu l'avis favorable du conseil de classe d'admission;

b) d'avoir obtenu l'accord des personnes concernées, qui auront reçu au préalable l'avis du centre d'encadrement des élèves.

§ 2. Par dérogation aux dispositions des articles 8, § 1<sup>er</sup>, 9, § 1<sup>er</sup>, 10, § 1<sup>er</sup>, 11, § 1<sup>er</sup>, 12, § 1<sup>er</sup>, 13, § 1<sup>er</sup>, 14, § 1<sup>er</sup>, 15, § 1<sup>er</sup>, 16, § 1<sup>er</sup>, et 17, § 1<sup>er</sup>, peuvent également être admis, en tant qu'élèves réguliers, en deuxième année du premier degré, en année préparatoire à l'enseignement professionnel, en première année du deuxième degré, en deuxième année du deuxième degré, en troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel et en première année du troisième degré : les élèves réguliers de l'enseignement spécial secondaire, à condition :

d'avoir reçu l'avis favorable du conseil de classe d'admission.

**Art. 33.** Dans des cas exceptionnels, il peut être dérogé aux dates limites de passage, mentionnées aux articles 6, § 2, 7, § 2, 8, § 2, 9, § 2, 10, § 2, 11, § 2, 12, § 2, et 13, § 2, aux conditions suivantes :

1° avis favorable du conseil de classe d'admission;

2° les conditions visées aux articles 6, § 2, respectivement 7, § 2, dans la mesure où la dérogation se rapporte à la date de passage mentionnée au présent article.

**Art. 34.** Pour de graves raisons médicales, psychiques, sociales ou éducatives, il peut être dérogé :

1° soit aux dates limites de passage visées aux articles 15, § 2, 16, § 2 et 17, § 2;

2° soit à la condition 'même orientation d'études' ou 'même discipline', visée aux articles 18, § 1<sup>er</sup>, 19, § 1<sup>er</sup>, 20, § 1<sup>er</sup> et 21, § 1<sup>er</sup>;

3° soit à l'impossibilité de changement visée aux articles 18, § 2, 19, § 2, 20, § 2 et 21, § 2, après un avis favorable du conseil de classe d'admission. Le conseil de classe d'admission décide, après l'avis du conseil de classe d'encadrement de l'orientation d'études suivie par l'élève, dans les cas visés aux points 1° et 3°, respectivement du conseil de classe délibérant de l'orientation d'études que l'élève a suivie, visée au point 2°.

**Art. 35.** Vu les dispositions de l'article 52 du décret précité du 31 juillet 1990, il faut également entendre, pour l'application du présent chapitre, par :

1° première année A : la première année de l'enseignement secondaire général et technique de type II;

2° première année B : la première année de l'enseignement secondaire professionnel de type II;

3° deuxième année du premier degré : la deuxième année en commun de l'enseignement secondaire de type I et la deuxième année de l'enseignement secondaire général et technique de type II;

4° année préparatoire à l'enseignement professionnel : la deuxième année de l'enseignement secondaire professionnel de type I et la deuxième année de l'enseignement secondaire professionnel de type II;

5° première année du deuxième degré : la troisième année de l'enseignement secondaire de type I, la troisième année de l'enseignement secondaire de type II et le certificat d'enseignement secondaire inférieur délivré par le jury de la Communauté flamande;

6° deuxième année du deuxième degré : la quatrième année de l'enseignement secondaire de type I et la quatrième année du cycle supérieur de l'enseignement secondaire de type II.

Pour l'admission en troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, il faut également entendre par deuxième année du deuxième degré : la quatrième année du cycle inférieur de l'enseignement secondaire de type II.

Pour l'admission en première année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, il faut également entendre par deuxième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire technique et professionnel : la quatrième année du cycle inférieur de l'enseignement secondaire technique et professionnel de type II;

7° première année du troisième degré : la cinquième année du troisième degré de l'enseignement secondaire de type I et la cinquième année du cycle supérieur de l'enseignement secondaire de type II;

8° deuxième année du troisième degré : la sixième année de l'enseignement secondaire de type I et la sixième année de l'enseignement secondaire de type II;

9° certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire : le certificat d'enseignement secondaire inférieur; toutefois, cette assimilation ne s'applique pas aux dispositions des articles 15, § 1<sup>er</sup>, 2°, et 16, § 1<sup>er</sup>, 3°;

10° diplôme d'enseignement secondaire : le certificat d'enseignement secondaire supérieur;

11° certificat d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire : le certificat d'études de la sixième année de l'enseignement secondaire professionnel;

12° la première année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel : la première année d'études de l'enseignement secondaire professionnel complémentaire;

13° la deuxième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel : la deuxième année d'études de l'enseignement secondaire professionnel complémentaire;

14° la troisième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel : la troisième année d'études de l'enseignement secondaire professionnel complémentaire.

#### CHAPITRE IV. — *Sanction des études*

**Art. 36.** Pour la sanction des études n'entrent en ligne de compte que les élèves réguliers de l'année scolaire pour laquelle ils sont inscrits.

**Art. 37.** § 1<sup>er</sup>. Les décisions du conseil de classe délibérant prévoient deux possibilités :

1° l'élève est censé avoir terminé l'année avec fruit;

2° l'élève est censé ne pas avoir terminé l'année avec fruit.

§ 2. En principe, les décisions visées au § 1<sup>er</sup> sont prises au plus tard le 30 juin de l'année scolaire concernée, mais ce délai peut être prolongé dans des cas individuels, au plus tard jusqu'au premier jour de classe de l'année scolaire suivante.

**Art. 38.** Un élève termine avec fruit :

1° la première et la deuxième année du premier degré, la première et la deuxième année du deuxième degré et la première année du troisième degré, s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il est par conséquent jugé capable de poursuivre ses études dans l'année d'études suivante;

2° la troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, organisée sous la forme d'une année de perfectionnement, la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel et la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique et artistique, organisée sous la forme d'une année de spécialisation, s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il a par conséquent satisfait pour l'ensemble de la formation de ladite année d'études;

3° la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire général,

technique ou artistique, s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il a par conséquent satisfait pour l'ensemble de la formation de ladite année d'études et s'il est jugé capable de poursuivre ses études dans l'enseignement supérieur;

4° la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, organisée ou non sous forme d'année de spécialisation, s'il a satisfait pour l'ensemble de la formation de ladite année et, le cas échéant, s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il a par conséquent satisfait pour l'ensemble de la formation de ladite année d'études et s'il est éventuellement jugé capable de poursuivre ses études dans l'enseignement supérieur;

5° la première année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il est par conséquent jugé capable de poursuivre ses études en deuxième année d'études du quatrième degré de la même forme d'enseignement et orientation d'études;

6° la deuxième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientations d'études "kleding" (habillement) et "plastische kunsten" (arts plastiques), s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il a par conséquent satisfait pour l'ensemble de la formation de ladite année d'études et s'il est éventuellement jugé capable de poursuivre ses études dans l'enseignement supérieur;

7° la deuxième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientation d'études "verpleegkunde" (nursing), s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il est par conséquent jugé capable de poursuivre ses études en troisième année d'études du quatrième degré de la même forme d'enseignement et orientation d'études. Pour ce qui est de l'année scolaire 2002-2003, il faut entendre par l'orientation d'étude "verpleegkunde" (nursing) les orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier);

8° la troisième année d'études du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientation d'études "verpleegkunde" (nursing), s'il a suffisamment atteint les objectifs repris au programme d'études et s'il a par conséquent satisfait pour l'ensemble de la formation de l'année d'études concernée et, le cas échéant, s'il est jugé capable de poursuivre ses études dans l'enseignement supérieur. Pour ce qui est des années scolaires 2002-2003 et 2003-2004, il faut entendre par l'orientation d'étude "verpleegkunde" (nursing) les orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier).

**Art. 39.** On distingue les attestations d'orientations suivantes :

1° l'attestation d'orientation A, qui stipule que l'élève a terminé l'année avec fruit dans l'établissement d'enseignement concerné et qu'il peut, dès lors, être admis dans l'année supérieure.

La formule de l'attestation d'orientation A et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 1;

2° l'attestation d'orientation B, qui stipule que l'élève a terminé l'année avec fruit dans l'établissement d'enseignement concerné et qu'il peut, dès lors, être admis dans l'année supérieure, sauf dans certaines formes d'enseignement et/ou subdivisions.

La formule de l'attestation d'orientation B et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 2;

3° l'attestation d'orientation C, qui stipule que l'élève a soit terminé l'année dans l'établissement concerné, mais sans succès, soit n'a fréquenté l'année, la forme d'enseignement et la subdivision que pendant une partie de l'année scolaire dans l'établissement d'enseignement concerné.

La formule de l'attestation d'orientation C, ainsi que les instructions y afférentes, sont reprises à l'annexe 3.

**Art. 40.** § 1<sup>er</sup>. L'attestation d'orientation A peut être délivrée dans toutes les années d'études, à l'exception de la troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, de la deuxième année du troisième degré, de la troisième année du troisième degré, de la deuxième année du quatrième degré (orientations d'études "kleding" (habillement) et "plastische kunsten" (arts plastiques) et de la troisième année du quatrième degré (orientation d'études "verpleegkunde" (nursing), par laquelle il faut également entendre les orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier) ).

§ 2. L'attestation d'orientation B peut être délivrée dans toutes les années d'études, à l'exception de la première année B, de la troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, de la première année du troisième

degré de l'enseignement secondaire général, artistique et professionnel, de la deuxième année du troisième degré, de la troisième année du troisième degré et des années d'études du quatrième degré.

§ 3. L'attestation d'orientation C peut être délivrée dans toutes les années d'études, à l'exception de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire général et artistique, organisée sous forme d'année préparatoire à l'enseignement supérieur.

**Art. 41.** Au terme de la première année A et de la première année B, le certificat d'enseignement fondamental est délivré aux élèves réguliers qui ont terminé cette année avec fruit, lorsqu'ils ne sont pas encore porteurs de ce certificat.

La formule du certificat d'enseignement fondamental et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 4.

**Art. 42.** Au terme de l'année préparatoire à l'enseignement professionnel, le certificat équivalant au certificat d'enseignement fondamental est délivré aux élèves réguliers ayant terminé cette année avec fruit, lorsqu'ils ne sont pas encore porteurs du certificat d'enseignement fondamental.

La formule du certificat équivalant au certificat d'enseignement fondamental et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 5.

**Art. 43.** Au terme de la deuxième année du premier degré et de l'année préparatoire à l'enseignement professionnel, le certificat du premier degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers ayant terminé cette année avec fruit.

La formule du certificat du premier degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 6.

**Art. 44.** Au terme de la deuxième année du deuxième degré, le certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers porteurs du certificat du premier degré de l'enseignement secondaire, qui ont terminé les première et deuxième années du deuxième degré avec fruit.

La formule du certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 7.

**Art. 45.** Au terme de la troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel, le certificat d'études de la troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers qui ont terminé cette année avec fruit.

La formule du certificat d'études de la troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 8.

**Art. 46.** Au terme de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire général, technique et artistique, le diplôme d'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers, porteurs du certificat délivré par un établissement d'enseignement organisé, subventionné ou agréé par la Communauté flamande ou par le jury de la Communauté flamande du deuxième degré de l'enseignement secondaire et ayant terminé avec fruit les première et deuxième années du troisième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique.

La formule du diplôme d'enseignement secondaire visé au présent article et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 9.

**Art. 47.** Au terme de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, le certificat d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers ayant terminé cette année avec fruit.

La formule du certificat d'études de la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 10.

**Art. 48.** Au terme de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique et artistique, organisée sous forme d'année de spécialisation, le certificat d'études de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers ayant terminé cette année avec fruit.

La formule du certificat d'études de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 11.

**Art. 49.** Au terme de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, organisée ou non sous forme d'année de spécialisation, le diplôme d'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers, porteurs du certificat délivré par un établissement d'enseignement organisé, subventionné ou agréé par la Communauté flamande ou par le jury de la Communauté flamande, du deuxième degré de l'enseignement secondaire, qui ont terminé avec fruit la première année du troisième degré, la deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel et la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel organisée ou non sous forme d'année de spécialisation.

La formule de ce diplôme d'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 12.

**Art. 50.** Au terme de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, organisée sous forme d'année de spécialisation, le certificat d'études de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers qui ont terminé cette année avec fruit, mais qui, conformément aux dispositions de l'article 49, n'entrent pas en ligne de compte pour le diplôme d'enseignement secondaire.

La formule du certificat d'études de la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 11.

**Art. 51.** Une attestation de fréquentation régulière des cours est délivrée aux élèves réguliers qui ont suivi, en tout ou en partie, la troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire général ou artistique, organisée sous forme d'année préparatoire à l'enseignement supérieur.

La formule de l'attestation de fréquentation régulière et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 13.

**Art. 52.** Au terme de la deuxième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientations d'études "kleding" (habillement) et "plastische kunsten" (arts plastiques), le certificat d'études de la deuxième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire est délivré aux élèves réguliers ayant terminé avec fruit cette année, mais qui, conformément aux dispositions de l'article 54, n'entrent pas en ligne de compte pour le diplôme de l'enseignement secondaire.

La formule du certificat d'études de la deuxième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire et les instructions y afférentes figurent à l'annexe 14.

**Art. 53. § 1<sup>er</sup>.** Au terme de la troisième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientation d'études "verpleegkunde" (nursing), le diplôme de nursing est délivré aux élèves réguliers ayant terminé avec fruit cette année, nonobstant le fait s'ils entrent, conformément aux dispositions de l'article 54, en ligne de compte pour le diplôme de l'enseignement secondaire ou non.

La formule du diplôme de nursing et les instructions pour la rédaction de celle-ci figurent à l'annexe 15.

**§ 2.** Au terme de la troisième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientation d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing hospitalier), respectivement "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier), le diplôme de nursing psychiatrique, respectivement de nursing hospitalier est délivré aux élèves réguliers ayant terminé avec fruit cette année, nonobstant le fait s'ils entrent, conformément aux dispositions de l'article 54, en ligne de compte pour le diplôme de l'enseignement secondaire ou non. Cette disposition s'applique pendant les années scolaires 2002-2003 et 2003-2004, par dérogation aux dispositions du § 1<sup>er</sup>.

La formule du diplôme de nursing psychiatrique et les instructions pour la rédaction de celle-ci figurent à l'annexe 16. La formule du diplôme de nursing hospitalier et les instructions pour la rédaction de celle-ci figurent à l'annexe 17.

**Art. 54.** Aux élèves réguliers qui sont titulaires du certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire délivré par un établissement d'enseignement organisé, subventionné ou agréé par la Communauté flamande ou par le jury de la Communauté flamande, et qui ont terminé avec fruit les première, deuxième et - pour ce qui concerne l'orientation d'études "verpleegkunde" (nursing) - troisième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, est décerné le diplôme de l'enseignement secondaire.

La formule du diplôme de l'enseignement secondaire visé au présent article et les instructions pour la rédaction de celle-ci figurent à l'annexe 18 pour les orientations d'études "kleding" (habillement) et "plastische kunsten" (arts plastiques).

La formule du diplôme de l'enseignement secondaire visé au présent article et les instructions pour la rédaction de celle-ci figurent à l'annexe 19 pour l'orientation d'études "verpleegkunde" (nursing).

Pour ce qui est des années scolaires 2002-2003 et 2003-2004, il faut entendre par l'orientation d'étude "verpleegkunde" (nursing) les orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier).

**Art. 55.** Un certificat sur la connaissance de base de la gestion d'entreprises est délivré aux élèves réguliers qui ont satisfait aux conditions relatives à la connaissance de base de la gestion d'entreprises, reprises dans la loi-programme du 10 février 1998 pour la promotion de l'entreprise indépendante et à l'arrêté royal du 21 octobre 1998 portant exécution du Chapitre Ier du Titre II de la loi-programme du 10 février 1998 pour la promotion de l'entreprise indépendante.

Ce certificat ne peut être délivré que dans les deuxième et troisième années d'études du troisième degré et dans le quatrième degré.

La formule du certificat sur la connaissance de base de la gestion d'entreprises et les instructions y afférentes sont reprises à l'annexe 20.

**Art. 56.** § 1<sup>er</sup>. Une épreuve intégrée est organisée :

- a) en troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire professionnel;
- b) en deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique, artistique et professionnel;
- c) en troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire technique, artistique et professionnel, organisée sous forme d'année de spécialisation;
- d) en deuxième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientations d'études "kleding" (habillement) et "plastische kunsten" (arts plastiques);
- e) en troisième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel, orientation d'études "verpleegkunde" (nursing); pour ce qui est des années scolaires 2002-2003 et 2003-2004, il faut entendre par l'orientation d'études "verpleegkunde" (nursing) les orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier).

§ 2. L'épreuve visée au § 1<sup>er</sup> comporte des cours de la partie fondamentale de l'option, déterminant l'orientation d'études, visée à l'article 48, 7<sup>o</sup>, du décret précité du 31 juillet 1990.

Cette épreuve, qui peut aussi prendre la forme d'un travail final, est évaluée par les professeurs qui enseignent les cours concernés, ainsi que par des experts dans la qualification qu'il s'agit de sanctionner, dont le nombre ne peut dépasser celui des professeurs et qui sont étrangers à l'établissement d'enseignement concerné.

Un des examinateurs qui évaluent l'épreuve intégrée pour ce qui est de l'orientation d'études "verpleegkunde" (nursing) doit être médecin.

Les experts sont désignés au cours de l'année scolaire par le pouvoir organisateur ou son délégué.

Le résultat de cette épreuve sera un élément important de la décision du conseil de classe délibérant.

**Art. 57.** Sans préjudice des dispositions de l'article 56, le fait de terminer avec fruit des années d'études de l'enseignement secondaire à temps plein n'est pas nécessairement lié à la réussite de tests, examens ou épreuves distincts portant, en tout ou en partie, sur la formation reçue. L'organisation de cette épreuve relève exclusivement de la compétence des pouvoirs organisateurs de l'enseignement.

**Art. 58.** Vu l'article 52 du décret précité du 31 juillet 1990,

1<sup>o</sup> pour l'application de l'article 44, il faut également entendre par :

première année du deuxième degré : la troisième année de l'enseignement secondaire de type I et la troisième année de l'enseignement secondaire de type II;

2<sup>o</sup> pour l'application des articles 46 et 49, il faut également entendre par :

a) certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire, délivré par un établissement d'enseignement organisé, subventionné ou agréé par la Communauté flamande ou par le jury de la Communauté flamande : un certificat d'enseignement secondaire inférieur homologué ou délivré par le jury (forme d'enseignement : enseignement secondaire professionnel) et un certificat d'enseignement secondaire inférieur homologué ou délivré par le jury (forme d'enseignement : enseignement secondaire général, technique ou artistique), accompagné d'une attestation d'orientation A ou B de la quatrième année de l'enseignement secondaire de type I ou de la quatrième année de l'enseignement secondaire de type II;

b) première année du troisième degré : la cinquième année du troisième degré de l'enseignement secondaire de type I et la cinquième année du cycle supérieur de l'enseignement secondaire de type II;

c) deuxième année du troisième degré : la sixième année de l'enseignement secondaire de type I et la sixième année de l'enseignement secondaire de type II; 3<sup>o</sup> pour l'application de l'article 54, il faut également entendre par :

a) certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire délivré par un établissement d'enseignement ou par le jury de la Communauté flamande : un certificat d'enseignement secondaire inférieur homologué ou délivré par le jury;

b) première année du quatrième degré de l'enseignement secondaire professionnel : la première année d'études de l'enseignement secondaire professionnel complémentaire, suivie pendant l'année scolaire 1995-1996.



**Art. 59.** Sauf le directeur, tout mandataire du pouvoir organisateur peut être chargé de la signature des titres. Le cas échéant, dans la formule reprise aux annexes respectives, les mots 'directeur van de bovengenoemde instelling' sont remplacés par les mots 'gemandateerde van de inrichtende macht van de bovengenoemde instelling' et, en bas de la page, les mots 'De directeur' sont remplacés par les mots 'De gemandateerde van de inrichtende macht'.

#### CHAPITRE V. — *Redoublement*

**Art. 60.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice des dispositions du chapitre III, les élèves qui redoublent une année sont des élèves réguliers :

- 1° s'ils ne sont en possession que d'une attestation d'orientation B ou C de l'année d'études concernée;
- 2° s'ils optent pour une autre forme d'enseignement et/ou subdivision de l'année d'études concernée;
- 3° s'ils ont suivi initialement une année d'études équivalente dans un établissement d'enseignement dépendant d'un établissement d'enseignement étranger;
- 4° s'ils ont suivi initialement l'année d'études concernée dans un établissement d'enseignement organisé, subventionné ou agréé par la Communauté française ou par la Communauté germanophone;
- 5° s'ils optent pour la première année A après avoir terminé avec fruit la première année d'études B.

§ 2. Compte tenu des dispositions du § 1<sup>er</sup>, le nombre de fois qu'un élève peut redoubler une année comme élève régulier n'est pas limité.

#### CHAPITRE VI. — *La position juridique de l'élève*

##### *Section 1<sup>re</sup>. — Le règlement scolaire.*

**Art. 61.** § 1<sup>er</sup>. Tout pouvoir organisateur établit un règlement scolaire pour chacune de ses écoles; ce règlement fixe les droits et les obligations de chaque élève.

Le règlement scolaire comprend au moins le règlement des études, le règlement d'ordre et le régime disciplinaire.

§ 2. Tel que prévu à l'article III.1, § 2, du décret du 28 juin 2002 relatif à l'égalité des chances en éducation – I, le projet pédagogique et le règlement d'école de l'établissement d'enseignement respectent les principes de droit international et constitutionnel en matière des droits de l'homme et de l'enfant en particulier.

**Art. 62.** Tel que prévu au même article III.1, § 2, du décret du 28 juin 2002 :

1° le pouvoir organisateur informe les personnes concernées et l'élève du projet pédagogique et du règlement d'école de l'établissement d'enseignement préalablement à la première inscription d'un élève. Cette mise en connaissance implique que les personnes concernées et l'élève reçoivent des explications sur ce projet et ce règlement et que ceux-ci soient soumis aux personnes concernées et à l'élève sous forme écrite;

2° l'inscription est effectuée après que les personnes concernées et l'élève se sont déclarés d'accord avec le projet et le règlement en question.

##### *Section 2. — Mesures d'ordre, mesures disciplinaires.*

**Art. 63.** Les mesures d'ordre sont prises par les membres du personnel de l'établissement d'enseignement.

En principe, les mesures d'ordre tendent à amener l'élève dont la conduite est incompatible avec le déroulement normal de l'enseignement à corriger son attitude, de façon à s'adapter aux exigences d'une bonne collaboration entre les membres du personnel et l'élève.

Les mesures d'ordre ne peuvent priver l'élève des avantages qu'il retire de l'enseignement dispensé.

**Art. 64.** Les mesures disciplinaires sont prises par le directeur, par le délégué du pouvoir organisateur ou par le pouvoir organisateur lui-même.

Si la mesure disciplinaire comporte l'exclusion définitive, ce qui signifie que l'élève est privé de son droit de continuer à suivre encore les cours dans l'établissement d'enseignement concerné, l'avis du conseil de classe d'encadrement doit être demandé au préalable.

Les mesures disciplinaires sont prises lorsque la conduite d'un élève constitue un danger pour le déroulement normal des cours et/ou entrave la réalisation du projet pédagogique de l'établissement d'enseignement.

Les mesures disciplinaires visent à porter préjudice à l'élève puni, en portant atteinte aux avantages qu'il retire de l'enseignement dispensé.

**Art. 65.** § 1<sup>er</sup>. Dans l'intérêt de l'élève, ni le dossier disciplinaire, ni les mesures disciplinaires ne sont transférables d'un établissement d'enseignement à un autre.

§ 2. En cas d'exclusion définitive au cours de l'année scolaire, l'élève sera assisté dans la recherche d'un autre établissement d'enseignement par l'établissement d'où il a été exclu et par le centre d'encadrement des élèves qui dessert ce dernier.

**Art. 66.** Si des mesures disciplinaires sont prises, les règles ci-après doivent être respectées dans tous les cas :

- 1° les personnes concernées, dont l'élève, éventuellement assistées par un conseil, sont entendues au préalable;
- 2° toute décision est motivée par écrit;
- 3° les personnes concernées sont informées par écrit de toute décision, avant que la mesure disciplinaire ne prenne cours;
- 4° il n'est pas possible de procéder à des renvois collectifs;
- 5° la mesure disciplinaire doit être proportionnelle à la gravité des faits;
- 6° les personnes concernées pourront prendre connaissance du dossier.

**Art. 67.** Le règlement disciplinaire stipule auprès de quel organe de l'établissement et selon quelles règles on pourra s'opposer à la mesure disciplinaire de l'exclusion définitive.

*Section 3.* — Les décisions relatives aux élèves réguliers, prises par le conseil de classe délibérant.

**Art. 68.** Si le conseil de classe délibérant prend une décision qui est contestée par les personnes concernées, celles-ci disposeront des trois jours ouvrables qui suivent le jour ouvrable où cette décision leur a été notifiée, pour faire valoir leur droit à une concertation avec le représentant du pouvoir organisateur ou le président du conseil de classe délibérant ou son délégué.

En cas de contestation, les personnes concernées feront connaître leurs motifs.

Le représentant du pouvoir organisateur ou le président du conseil de classe délibérant ou son délégué démontre, le dossier de l'élève concerné à l'appui, que la décision prise par le conseil de classe délibérant est fondée.

**Art. 69.** Le représentant du pouvoir organisateur ou le président du conseil de classe délibérant ou son délégué peut, si nécessaire et après la concertation, convoquer à nouveau le conseil de classe délibérant dans les meilleurs délais.

**Art. 70.** Que les personnes concernées contestent ou non la décision du conseil de classe délibérant, le pouvoir organisateur se réserve toujours le droit de convoquer une nouvelle fois le conseil de classe délibérant afin de reconsidérer une décision contestée par le pouvoir organisateur lui-même.

*Section 4.* — La commission d'appel

**Art. 71.** Tout pouvoir organisateur détermine la composition de la commission d'appel et fixe la procédure à suivre.

Cette commission se compose toutefois d'au moins trois membres. A l'exception du directeur, les membres du conseil de classe délibérant ne peuvent pas en faire partie.

**Art. 72.** La commission d'appel est compétente pour traiter la décision du conseil de classe délibérant contestée par les personnes concernées.

L'appel ne peut être interjeté qu'après application de l'article 68 et dans un délai de 5 jours ouvrables après que la concertation visée audit article ait eu lieu ou, si cette concertation a donné lieu à une nouvelle réunion du conseil de classe délibérant, dans un délai de 5 jours ouvrables après notification du résultat de cette réunion aux personnes concernées.

**Art. 73.** Le résultat de l'enquête menée par la commission d'appel est notifié au pouvoir organisateur.

Ensuite, le pouvoir organisateur décide si le conseil de classe délibérant doit se réunir ou non à nouveau afin de prendre une décision définitive.

**Art. 74.** Si, conformément à l'article 73, le conseil de classe délibérant doit se réunir à nouveau afin de prendre une décision définitive au sujet de l'élève concerné, il doit être convoqué au plus tard le 20 septembre de l'année scolaire suivante. Les personnes concernées seront informées sans délai et par écrit de cette décision, qui sera dûment motivée.

CHAPITRE VII. — *Dispositions particulières relatives à l'orientation d'études "verpleegkunde" (nursing)*

**Art. 75.** § 1<sup>er</sup>. L'orientation d'études "verpleegkunde" (nursing), qui se substituera progressivement, année d'études par année d'études, à partir de l'année scolaire 2002-2003, aux orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier), est organisée conformément aux dispositions :

1° de la directive du Conseil des Communautés européennes du 27 juin 1977 visant à la coordination des dispositions législatives, réglementaires et administratives concernant les activités de l'infirmier responsable des soins généraux (77/453/CEE), modifiée par la directive du 10 octobre 1989 (89/595/CEE);

2° de l'arrêté ministériel du 14 janvier 1993 fixant la liste de diplômes, certificats et autres titres d'infirmier responsable des soins généraux, délivrés par les Etats membres de l'Union européenne.

§ 2. L'orientation d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique), qui sera supprimée progressivement, année d'études par année d'études, à partir de l'année scolaire 2002-2003, est organisée conformément aux dispositions de la recommandation du 16 avril 1986 du Comité consultatif pour la formation en art infirmier, créé par le Conseil des Communautés européennes, pour l'élaboration d'une directive concernant le nursing psychiatrique en Union européenne.

§ 3. L'orientation d'études "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier), qui sera supprimée progressivement, année d'études par année d'études, à partir de l'année scolaire 2002-2003, est organisée conformément aux dispositions de la directive et de l'arrêté ministériel cités au § 1<sup>er</sup>.

**Art. 76.** § 1<sup>er</sup>. L'enseignement clinique, tel que fixé par la directive et l'arrêté ministériel visés à l'article 75, § 1<sup>er</sup> et 3, et par la recommandation, visée à l'article 75, § 2, comprend le stage, la préparation, les rapports de stage et la discussion de ceux-ci, ainsi que les visites d'étude orientées.

§ 2. L'enseignement clinique est placé sous la responsabilité des établissements d'enseignement.

L'organisation des stages, la surveillance éducative et l'encadrement des stages des élèves doivent être placés sous la responsabilité finale d'un enseignant :

1° infirmier(ère) gradué(e), ou

2° obstétricien gradué ou accoucheuse, ou

3° infirmier(ère) breveté(e), pour autant que le concerné ait été chargé d'une même responsabilité pendant l'année scolaire 1995-1996.

**Art. 77.** Un contrat de stage doit être conclu par écrit entre l'établissement d'enseignement et l'institution de stage. Ce contrat doit porter au moins sur les points suivants :

1° les noms des responsables tant de l'établissement d'enseignement que de l'institution de stage;

2° le nombre d'élèves par service par période de stage;

3° les années d'études;

4° la durée et la répartition des stages dans le temps;

5° l'assurance de responsabilité civile et l'encadrement des stages.

En outre, l'institution de stage déclare dans le contrat de stage qu'elle satisfait aux conditions d'agrément, visées à l'article 79, § 3.

**Art. 78.** Les stages sont organisés dans des services agréés de nursing hospitalier, extra-hospitalier, ambulancier et à domicile.

Des services et des unités de pointe sont exclus.

**Art. 79.** § 1<sup>er</sup>. Au moins 75 % du volume total du stage est organisé dans des services de stage situés en région néerlandophone ou dépendant d'une institution située à Bruxelles-Capitale qui, à raison de son organisation, ne peut pas être considérée comme appartenant uniquement à la Communauté française.

§ 2. Les services et les institutions visés au § 1<sup>er</sup> doivent disposer des ressources cliniques, sociales et pédagogiques nécessaires à la formation des élèves.

§ 3. Les services et les institutions visés au § 1<sup>er</sup> doivent être agréés par les instances compétentes conformément à la législation en vigueur.

Sur la proposition du Ministre flamand chargé de la politique de santé, le Gouvernement flamand peut fixer des normes complémentaires afin de faire fonctionner les services agréés en tant que services de stage.

**Art. 80.** § 1<sup>er</sup>. Lors du choix d'un service de stage, l'établissement d'enseignement doit veiller à ce que les élèves soient confrontés à un éventail de situations sanitaires et/ou pathologiques et d'aspects médico-sociaux ainsi qu'à une diversité de soins infirmiers correspondant aux différents stades de formation.

Lors du stage, les élèves doivent avoir la possibilité d'assumer progressivement la responsabilité de certaines tâches.

Les élèves doivent également avoir la possibilité de faire une évaluation méthodique des soins infirmiers.

§ 2. Les expériences de formation acquises par les élèves doivent au moins faire l'objet d'une discussion avec un enseignant :

1° infirmier(ère) gradué(e), ou

2° obstétricien gradué ou accoucheuse, ou

3° infirmier(ère) breveté(e), pour autant que le concerné ait été chargé de ces mêmes discussions sur les expériences de formation pendant l'année scolaire 1995-1996.

En outre, les expériences de formation, acquises par les élèves, font par préférence également l'objet d'une discussion avec l'infirmier responsable du service et/ou le tuteur de stage du service de stage.

#### CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

**Art. 81.** Sont abrogés à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2002 :

1° l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 mars 1991 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 4 décembre 1991, 20 juillet 1994, 10 mai 1995, 30 mai 1996 et 31 août 2001, à l'exception :

a) de l'article 48 et des annexes 1, 2, 3 et 21, qui sont abrogés à partir du 1<sup>er</sup> septembre 1998;

b) des articles 9, § 1<sup>er</sup>, 36, § 1<sup>er</sup>, 40 et 56 et de l'annexe 7, qui sont abrogés à partir du 1<sup>er</sup> septembre 1999;

2° l'arrêté ministériel du 10 mars 1995 établissant les subdivisions correspondantes dans l'enseignement secondaire à temps plein, modifié par les arrêtés ministériels des 13 mai 1996, 30 juin 1997, 13 juillet 1998, 14 juin 1999, 3 mai 2000 et 6 juin 2001, à l'exception des dispositions relatives à l'accès à la troisième année d'études du troisième degré, organisée sous la forme d'une année de spécialisation, qui sont abrogés à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2004.

**Art. 82.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2002, à l'exception :

1° de l'article 55 et des annexes 1, 2, 3 et 20, qui produisent leurs effets le 1<sup>er</sup> septembre 1998;

2° des articles 9, § 1<sup>er</sup>, 39 et 44 et de l'annexe 7, qui produisent leurs effets le 1<sup>er</sup> septembre 1999;

3° des articles 25, § 3, 26, § 3, et 59, qui produisent leurs effets le 1<sup>er</sup> septembre 2000.

**Art. 83.** Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 1. — Attestation d'orientation A.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

SECUNDAIR ONDERWIJS - ORIENTERINGSATTEST A

Benaming, adres en nummer van de instelling .....

.....

.....(1) graad van het secundair onderwijs.

Onderwijsvorm : ..... (2)

Onderverdeling : ..... (3)

..... (4) leerjaar ..... (5)

Administratieve groep : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (6),

geboren te .....

op ..... (7),

met als stamnummer in de instelling : .....

1° van 1 september ..... tot 30 juni ..... als regelmatige leerling het voornoemd leerjaar van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd;

3° overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten.

Hij/Zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

Stempel van de instelling

De directeur

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) "eerste", "tweede", "derde" of "vierde";

(2) - voor de leerjaren van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor de leerjaren van de tweede en de derde graad : "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs" of beroepssecundair onderwijs";

- voor de leerjaren van de vierde graad : "beroepssecundair onderwijs";

(3) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : de stippellijn dik doorstepen;

- voor het tweede leerjaar van de eerste graad staat "onderverdeling" = "basisoptie"; voor het beroepsvoorbereidend leerjaar staat "onderverdeling" = "één beroepenveld" of "een combinatie van twee beroepenvelden"; voor de leerjaren van de tweede, de derde, en de vierde graad staat "onderverdeling" = "studierichting";

(4) "eerste", "tweede" of "beroepsvoorbereidend";

(5) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : "A"

of "B";

- voor de overige leerjaren : de stippellijn dik doorstrepen;

(6) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(7) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN

Annexe 2. — Attestation d'orientation B.

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS  
 SECUNDAIR ONDERWIJS - ORIENTERINGSATTEST B

Benaming, adres en nummer van de instelling .....

.....

.....(1) graad van het secundair onderwijs.

Onderwijsvorm : ..... (2)

Onderverdeling : ..... (3)

..... (4) leerjaar ..... (5)

Administratieve groep : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (6),

geboren te .....

op ..... (7),

met als stamnummer in de instelling : .....

1° van 1 september ..... tot 30 juni ..... als regelmatige leerling het voornoemd leerjaar van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd;

3° overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten, behalve in : (8)

- de hiernavermelde onderverdeling(en) : .....

.....;

- de hiernavermelde onderwijsvorm(en) : .....

.....

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

Stempel van de instelling

De directeur

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) "eerste", "tweede" of "derde";

(2) - voor de leerjaren van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor de leerjaren van de tweede graad : "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs" of "beroepssecundair onderwijs";

- voor het eerste leerjaar van de derde graad : "technisch secundair onderwijs";

(3) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;

- voor het tweede leerjaar van de eerste graad staat "onderverdeling" = "basisoptie"; voor het beroepsvoorbereidend leerjaar staat "onderverdeling" = "één beroepenveld" of "een combinatie van twee beroepenvelden"; voor de leerjaren van de tweede en de derde graad staat "onderverdeling" = "studierichting";

(4) "eerste", "tweede" of "beroepsvoorbereidend";

(5) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : "A";

- voor de overige leerjaren : de stippellijn dik doorstrepen;

(6) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(7) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(8) - voor het eerste leerjaar A : één van de volgende mogelijkheden vermelden en bij het niet gebruikte gedachtenstreepje de stippellijn dik doorstrepen :

\* bij het eerste gedachtenstreepje : "Grieks-Latijn en Latijn";

\* bij het eerste gedachtenstreepje : "Grieks-Latijn, Latijn, Moderne wetenschappen, R. Steinerpedagogie en Yeshiva";

\* bij het tweede gedachtenstreepje : "het tweede leerjaar van de eerste graad";

- voor het eerste leerjaar van de derde graad van het technisch secundair onderwijs : bij het eerste gedachtenstreepje de stippellijn dik doorstrepen en bij het tweede gedachtenstreepje vermelden : "technisch secundair onderwijs";

- voor de overige leerjaren : bij hetzij het eerste gedachtenstreepje, hetzij het tweede gedachtenstreepje de stippellijn dik doorstrepen.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN

Annexe 3 : Attestation d'orientation C.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

SECUNDAIR ONDERWIJS - ORIENTERINGSATTEST C

Benaming, adres en nummer van de instelling .....

.....

.....(1) graad van het secundair onderwijs.

Onderwijsvorm : ..... (2)

Onderverdeling : ..... (3)

..... (4) leerjaar ..... (5)

Administratieve groep : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (6),

geboren te .....

op ..... (7),

met als stamnummer in de instelling : .....

1° van .....(8) tot ..... (8) als regelmatige leerling het voornoemd leerjaar van het secundair onderwijs heeft gevolgd in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling (9);

2° in de bovengenoemde instelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling dit leerjaar niet met vrucht heeft beëindigd (9);

3° overeenkomstig de toelatingsvoorwaarden niet tot het volgend leerjaar mag worden toegelaten, behalve tot ..... (9).

Hij/Zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op ..... (10).

Stempel van de instelling

De directeur



2. Instructions pour remplir les formules.

- (1) "eerste", "tweede", "derde" of "vierde";
- (2) - voor de leerjaren van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;
- voor de leerjaren van de tweede en de derde graad : "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs" of "beroepssecundair onderwijs";
- voor de leerjaren van de vierde graad : "beroepssecundair onderwijs";
- (3) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : de stippellijn dik doorstrepen;
- voor het tweede leerjaar van de eerste graad staat "onderverdeling" = "basisoptie"; voor het beroepsvoorbereidend leerjaar staat "onderverdeling" = "één beroepenveld" of "een combinatie van twee beroepenvelden"; voor de leerjaren van de tweede, de derde en de vierde graad staat "onderverdeling" = "studierichting";
- (4) "eerste", "tweede", "derde" of "beroepsvoorbereidend";
- (5) - voor het eerste leerjaar van de eerste graad : "A" of "B";
- voor het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs : "(vervolmakingsjaar)";
- voor het derde leerjaar van de derde graad van het technisch, kunst- en beroepssecundair onderwijs, voor zover ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar : "(specialisatiejaar)";
- voor de overige leerjaren : de stippellijn dik doorstrepen;
- (6) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;
- (7) de maand van de geboortedatum voluit in letters;
- (8) steeds respectievelijk "1 september ... » en "30 juni .... » , behalve bij uitreiking als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt wanneer de effectief gevolgde studieperiode wordt vermeld;
- (9) - indien het model wordt gebruikt als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt : de rubrieken 2° en 3° schrappen;
- indien het model wordt gebruikt als een attest voor een leerjaar dat niet met vrucht werd beëindigd :
- \* de woorden "in de bovengenoemde onderwijsinstelling, graad, onderwijsvorm en onderverdeling" van rubriek 1° schrappen;
- \* in rubriek 3° de woorden "behalve tot... » , naargelang van het geval,
- hetzij schrappen;
- hetzij vervullen met "het beroepsvoorbereidend leerjaar". Dit is het geval indien het oriënteringsattest C wordt uitgereikt aan een leerling die een eerste leerjaar van de eerste graad van het secundair onderwijs niet met vrucht heeft beëindigd;
- hetzij vervullen met "het eerste leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs". Dit is het geval indien het oriënteringsattest C wordt uitgereikt aan een leerling die het tweede leerjaar van de eerste graad of het beroepsvoorbereidend leerjaar niet met vrucht heeft beëindigd, doch uiterlijk op 31 december daaropvolgend de leeftijd van 16 jaar zal bereiken;
- (10) - indien het model wordt gebruikt als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt : datum van de laatste dag van de betreffende studieperiode vermelden;
- indien het model wordt gebruikt als een attest voor een leerjaar dat niet met vrucht werd beëindigd : steeds "30 juni .... » .

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 4. — Certificat d'enseignement fondamental.

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS

GETUIGSCHRIFT VAN BASISONDERWIJS

ingesteld bij de wet van 29 juni 1983  
 betreffende de leerplicht (artikel 6)

Benaming en adres van de instelling : .....  
 .....  
 .....

Ondergetekende, ..... ,

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (1),

geboren te.....

op ..... (2),

met vrucht het eerste leerjaar..... (3) van het secundair onderwijs heeft beëindigd in bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling.

2. Instructions pour remplir les formules.

- (1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;
- (2) de maand van de geboortedatum voluit in letters;
- (3) "A" of "B".

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.  
 Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN

## Annexe 5

Certificat équivalent au certificat d'enseignement fondamental.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

GETUIGSCHRIFT GELIJKWAARDIG MET HET GETUIGSCHRIFT VAN BASISONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Ondergetekende, .....,

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....,

op .....(2),

met vrucht het beroepsvoorbereidend leerjaar van het secundair onderwijs heeft beëindigd in bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling.

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELELa Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 6. — Certificat du premier degré de l'enseignement secondaire.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

GETUIGSCHRIFT VAN DE EERSTE GRAAD VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

met vrucht het..... (3) van het secundair onderwijs  
heeft beëindigd in bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni...

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

- (1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;
- (2) de maand van de geboortedatum voluit in letters;
- (3) "tweede leerjaar van de eerste graad" of "beroepsvoorbereidend leerjaar".

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELELa Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 7. — Certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS

## GETUIGSCHRIFT VAN DE TWEDE GRAAD VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

Onderwijsvorm : ..... (1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (2),

geboren te .....

op .....(3),

1° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de tweede graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni ....

De houder

De directeur

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) « algemeen secundair onderwijs”, “technisch secundair onderwijs”, “kunstsecundair onderwijs” of “beroepssecundair onderwijs”;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN

Annexe 8. — Certificat d'études de troisième année du deuxième degré de l'enseignement secondaire, organisée sous forme d'une année de perfectionnement.

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
 DEPARTEMENT ONDERWIJS

STUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET DERDE LEERJAAR VAN DE TWEDE GRAAD  
 VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS, INGERICHT ONDER DE VORM VAN EEN VERVOLMAKINGSJAAR

Benaming en adres van de instelling : .....

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

1° als regelmatige leerling het derde leerjaar van de tweede graad van het beroepssecundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een vervolmakingsjaar, heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAEL

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN

Annexe 9. — Diplôme d'enseignement secondaire (enseignement secondaire général, technique et artistique).

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS  
 DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : .....(1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(2),

geboren te.....

op .....(3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

3° met vrucht het tweede leerjaar van de derde graad heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

- (1) « algemeen secundair onderwijs”, “technisch secundair onderwijs” of “kunstsecundair onderwijs”;
- (2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;
- (3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN

Annexe 10. — Certificat d'études de deuxième année du troisième degré de l'enseignement secondaire.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJSSTUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET TWEEDE LEERJAAR VAN DE DERDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te.....

op .....(2),

1° als regelmatige leerling het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling.

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELELa Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN



Annexe 11. — Certificat d'études de troisième année du troisième degré de l'enseignement secondaire, organisée sous forme d'année de spécialisation, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

STUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET DERDE LEERJAAR VAN DE DERDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS, INGERICHT ONDER DE VORM VAN EEN SPECIALISATIEJAAR

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : .....(1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(2),

geboren te .....

op .....(3),

1° als regelmatige leerling het derde leerjaar van de derde graad van het.....(1), ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

- (1) « technisch secundair onderwijs”, “kunstsecundair onderwijs” of “beroepssecundair onderwijs”;
- (2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;
- (3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 12. — Diplôme d'enseignement secondaire (enseignement secondaire professionnel - troisième degré).

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS  
 DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs.

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(1),

geboren te .....

op .....

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs en het tweede en het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

3° met vrucht het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft beëindigd in de studierichting : .....

4° met vrucht het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling in .....

.....(3).

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni...

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(3) één van de volgende mogelijkheden :

- "de studierichting", gevolgd door de betrokken benaming en de term "(specialisatiejaar)";

- "het naamloos leerjaar".

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAEL

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN

Annexe 13 : Attestation de fréquentation régulière des cours.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

ATTEST VAN REGELMATIGE LESBIJWONING

Benaming en adres van de onderwijsinstelling :.....

.....

.....

Onderwijsvorm : .....(1)

Studierichting : .....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

.....(2),

geboren te.....

op .....(3),

als regelmatige leerling van.....(4) tot

.....(4) het derde leerjaar van de derde

graad, ingericht onder de vorm van een voorbereidend jaar op het hoger onderwijs, heeft gevolgd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op.....(5)

De houder,

De directeur,

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) "algemeen secundair onderwijs" of "kunstsecundair onderwijs";

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters;

(4) steeds respectievelijk "1 september .... » en "30 juni .... », behalve bij uitreiking als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt wanneer de effectief gevolgde studieperiode wordt vermeld;

(5) steeds "30 juni .... », behalve bij uitreiking als een attest dat slechts een gedeelte van het schooljaar dekt wanneer de datum van de laatste dag van de effectief gevolgde studieperiode wordt vermeld.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN

Annexe 14. — Certificat d'études de deuxième année du quatrième degré de l'enseignement secondaire.1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJSSTUDIEGETUIGSCHRIFT VAN HET TWEDE LEERJAAR VAN DE VIERDE GRAAD  
VAN HET SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling :

.....  
.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....(1)

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(2),

geboren te....., op.....(3),

1° als regelmatige leerling het tweede leerjaar van de vierde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

2° dit leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) « kleding" of "plastische kunsten";

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELELa Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 15 : Diplôme de nursing (délivré à partir de l'année scolaire 2004-2005).1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA IN DE VERPLEEGKUNDE

Benaming en adres van de instelling :

.....

.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : verpleegkunde

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(1),

geboren te....., op.....(2),

1° als regelmatige leerling de vierde graad van de bovengenoemde onderwijsvorm heeft gevolgd;

2° deze graad met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften, met inbegrip van de richtlijn (77/453/EEG) van 27 juni 1977 van de Raad van de Europese Gemeenschappen, werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN

Annexe 16 : Diplôme de nursing psychiatrique (délivré jusqu'en l'année scolaire 2003-2004 incluse).

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA IN DE PSYCHIATRISCHE VERPLEEGKUNDE

Benaming en adres van de instelling :

.....  
.....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : psychiatische verpleegkunde

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(1),

geboren te ....., op .....(2),

1° als regelmatige leerling de vierde graad van de bovengenoemde onderwijsvorm heeft gevolgd;

2° deze graad met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften, met inbegrip van de aanbeveling van 16 april 1986 van de Raad van de Europese Gemeenschappen, werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekaarte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
M. VANDERPOORTEN

Annexe 17. — Diplôme de nursing hospitalier (délivré jusqu'en l'année scolaire 2003-2004 incluse).

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA IN DE ZIEKENHUISVERPLEEGKUNDE

Benaming en adres van de instelling :

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : ziekenhuisverpleegkunde

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(1),

geboren te....., op.....(2),

1° als regelmatige leerling de vierde graad van de bovengenoemde onderwijsvorm heeft gevolgd;

2° deze graad met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften, met inbegrip van de richtlijn (77/453/EEG) van 27 juni 1977 van de Raad van de Europese Gemeenschappen, werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN

Annexe 18. — *Diplôme d'enseignement secondaire professionnel - quatrième degré - orientations d'études "kleding" (habillement) et "plastische kunsten" (arts plastiques).*

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling :

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....(1)

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(2),

geboren te ....., op .....(3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd in de bovengenoemde onderwijsvorm en studierichting;

3° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.(1)

(1) « kleding" of "plastische kunsten";

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekaarte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAEL

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN



Annexe 19. — Diplôme d'enseignement secondaire professionnel - quatrième degré - orientation d'études "verpleegkunde" (nursing) à partir de l'année scolaire 2004-2005; orientations d'études "psychiatrische verpleegkunde" (nursing psychiatrique) et "ziekenhuisverpleegkunde" (nursing hospitalier) jusqu'en l'année scolaire 2003-2004 incluse.

1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE  
 MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
DEPARTEMENT ONDERWIJS  
 DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS

Benaming en adres van de instelling :

.....  
 .....

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs

Studierichting : .....(1)

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat .....(2),

geboren te....., op.....(3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste, het tweede en het derde leerjaar van de vierde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd in de bovengenoemde onderwijsvorm;

3° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in de bovengenoemde instelling en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te....., op 30 juni .....

De houder,

De directeur,

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) vanaf het schooljaar 2004-2005 : 'verpleegkunde'; tot en met het schooljaar 2003-2004 'psychiatrische verpleegkunde' 'of ziekenhuisverpleegkunde';

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
 P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,  
 M. VANDERPOORTEN

Annexe 20. — Certificat sur la connaissance de base de la gestion d'entreprises1. Formule : format A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

DEPARTEMENT ONDERWIJS

GETUIGSCHRIFT OVER DE BASISKENNIS VAN HET BEDRIJFSBEHEER

Benaming en adres van de instelling : .....

.....

Ondergetekende, .....

directeur van de bovengenoemde instelling, bevestigt dat

..... (1),

geboren te .....

op .....(2),

voldaan heeft aan de voorwaarden inzake de basiskennis van het bedrijfsbeheer, opgenomen in :

1° de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap;

2° het koninklijk besluit van 21 oktober 1998 tot uitvoering van hoofdstuk I van titel II van de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ....., op 30 juni.....

De houder

De directeur

Stempel van de instelling

2. Instructions pour remplir les formules.

(1) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboortekte;

(2) de maand van de geboortedatum voluit in letters.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 juillet 2002 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire à temps plein.

Bruxelles, le 19 juillet 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN