

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

N. 2002 — 3080

[C — 2002/36083]

**31 MEI 2002. — Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding;

Gelet op het advies van de Vlaamse Sportraad, gegeven op 23 november 2001;

Gelet op het begrotingsakkoord gegeven ter zitting van de Vlaamse Regering van 29 maart 2002;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling, gemotiveerd door de omstandigheid dat door het feit dat (bij het decreet van 13 juli 2001) het vorige decreet van 13 april 1999 opgeheven werd en het decreet van 13 juli 2001 in voege is getreden vanaf 1 januari 2002. De uitvoeringsbesluiten dienen dus zo snel mogelijk gefinaliseerd te worden teneinde de continuïteit in het erkennings- en subsidiëringsbeleid ten aanzien van de begunstigden te verzekeren;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 11 april 2002, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingsamenwerking;

Na beraadslaging,

Besluit :

**HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen**

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de sport;

3° het Bloso : het Vlaams Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie, opgericht bij het decreet van 12 december 1990, meer bepaald de bevoegde dienst van de Vlaamse Gemeenschap, genoemd in het decreet;

4° de Vlaamse Trainersschool : het samenwerkingsverband tussen het Bloso, de universitaire opleidingsinstituten Lichamelijke Opvoeding, de Vlaamse Hogescholen Lichamelijke Opvoeding en de erkende Vlaamse sportfederaties, dat sportkaderopleidingen organiseert in Vlaanderen, afgekort VTS;

5° de sportfederatie : de Vlaamse sportfederatie, genoemd in artikel 2, 2°, van het decreet;

6° de sporttakkenlijst : de nominatieve lijst van sporttakken opgesteld conform artikel 2, 8°, van het decreet, opgenomen als bijlage V;

7° olympiade : de periode van vier jaar beginnend op 1 januari van het jaar volgend op de Olympische Zomerspelen en eindigend op 31 december van het jaar van de Olympische Zomerspelen.

**HOOFDSTUK II. — Erkenningsvoorwaarden voor de Vlaamse sportfederaties**

**Afdeling I. — Erkenningsvoorwaarden inzake de zelfstandigheid van de sportfederatie**

**Art. 2.** Om voor erkenning in aanmerking te komen overeenkomstig artikel 5, 10°, van het decreet, moet de sportfederatie op zelfstandige wijze de financiën beheren en het eigen beleid bepalen, hetgeen inzonderheid moet blijken uit het feit dat de sportfederatie :

1° over een eigen centraal secretariaat beschikt dat duidelijk kan worden onderscheiden van elke andere vereniging;

2° het activiteitenprogramma bepaalt en uitvoert;

3° over een eigen post- en/of bankrekening beschikt.

**Afdeling II. — Erkenningsvoorwaarden inzake de af te sluiten verzekeringen voor aangesloten leden en niet-leden bij sportpromotionele acties**

**Onderafdeling I. — Algemeen**

**Art. 3.** Om voor erkenning in aanmerking te komen overeenkomstig artikel 5, 12° en 13°, van het decreet, sluit de sportfederatie een verzekering af ter dekking van de risico's lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. De verzekering geldt zowel voor het binnenland als voor het buitenland. Deze verzekering wordt voor de aangesloten leden afgesloten ter dekking van de activiteiten die de sportfederatie en haar sportclubs organiseren. Voor de niet-leden wordt deze verzekering afgesloten ter dekking van de risico's bij deelname aan sportpromotionele acties die de sportfederatie en haar sportclubs organiseren; hiervoor wordt een aparte polis afgesloten.

Als de activiteiten door de sportfederatie of door de aangesloten sportclubs georganiseerd worden in het raam van de federale of clubactiviteiten, zijn in de verzekering begrepen : kampioenschappen, competities, vriendschappelijke en andere wedstrijden, toernooien, trainingen, demonstraties, verplaatsingen, reizen (verblijf inbegrepen) en andere activiteiten (feestmaal, vergaderingen, spelen) die voor de aangesloten leden en de niet-leden bij sportpromotionele acties georganiseerd worden. Ook het gebruik van materiaal dient te worden verzekerd. Daarenboven is de waarborg eveneens verworven voor de aangesloten leden die actief meewerken aan de organisatie door de sportfederatie of door haar aangesloten sportclubs van allerlei niet-sportieve activiteiten waarbij het publiek betrokken wordt.

Enkel voor de aangesloten leden dient het risico lichamelijke ongevallen verzekerd te worden voor het ongeval dat zich zou voordoen op de weg van huis naar deze activiteiten en terug.

#### Onderafdeling II. — Verzekering lichamelijke ongevallen

**Art. 4.** De verzekering lichamelijke ongevallen bevat de volgende minimale waarborgen :

1° een kapitaal van 7.500 euro (zevenduizend vijfhonderd euro) bij overlijden van aangesloten leden of niet-leden bij sportpromotionele acties, die de volle leeftijd van vijf jaar hebben bereikt of ouder;

2° een kapitaal van 15.000 euro (vijftienduizend euro) bij een blijvende arbeidsongeschiktheid van 50 percent of minder en van 30.000 euro (dertigduizend euro) vanaf een blijvende arbeidsongeschiktheid van 51 percent, uitkeerbaar in verhouding tot de graad van blijvende arbeidsongeschiktheid krachtens de officiële Belgische Schaal ter bepaling van de graad van invaliditeit volgens het Regentsbesluit van 12 februari 1946. Alle aangesloten leden en niet-leden bij sportpromotionele acties, moeten de genoemde waarborg kunnen genieten tot de leeftijd van vijftenzestig jaar op de datum van het ongeval;

3° een dagvergoeding van 25 euro (vijftewintig euro) gedurende twee jaar tijdelijke arbeidsongeschiktheid, indien wordt aangetoond dat er enerzijds een verlies van beroepsinkomsten bestaat en dat er anderzijds geen enkel recht op vergoedingen krachtens de wetgeving op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering is. Geen dagvergoeding wordt uitbetaald aan aangesloten leden of niet-leden bij sportpromotionele acties, boven de vijftenzestig jaar;

4° de terugbetaling van alle door het RIZIV erkende prestaties voor medische verstrekkingen ten belope van het verschil tussen 100 percent van het RIZIV-tarief en het tarief voor de tegemoetkoming van het ziekenfonds gedurende een periode van twee jaar. Per ongeval mag in een vrijstelling tot ten hoogste 25 euro (vijftewintig euro) worden voorzien. Onder medische verstrekkingen wordt onder andere verstaan : elke vorm van verzorging, zowel preventief als curatief, die voor het behoud of voor het herstel van de gezondheid nodig is, zoals geneeskundige hulp van geneesheren, chirurgen en apothekers, bloedtransfusies, radiografie, kinesitherapie, prothese, fysiotherapie, farmaceutische verstrekkingen, ziekenhuisverpleging, revalidatie en herscholing. Er dient geen uitkering betaald te worden voor brillen en contactlenzen. Tandprothesekosten dienen vergoed te worden tot 125 euro (honderd vijftewintig euro) per tand met een maximum van 500 euro (vijfhonderd euro) per slachtoffer en per ongeval;

5° de vervoerskosten van het slachtoffer, die op dezelfde wijze vergoed worden als bepaald in de arbeidsongevallenwet;

6° een bedrag van 7.500 euro (zevenduizend vijfhonderd euro) bij overlijden voor kinderen die de volle leeftijd van vijf jaar niet hebben bereikt ter dekking van de werkelijk gemaakte begrafenis kosten.

**Art. 5.** Voor de aangesloten leden en de niet-leden bij sportpromotionele acties zijn de vergoedingen ingevolge elk lichamenlijk ongeval begrepen in de verzekerde waarborgen, genoemd in artikel 4. Onder lichamenlijk ongeval dient te worden verstaan, een plotselinge gebeurtenis die een lichamenlijk letsel veroorzaakt of het overlijden tot gevolg heeft en waarvan de oorzaak of één der oorzaken vreemd is aan het organisme van het slachtoffer. De dekking wordt verleend in de meest ruime zin van het woord. Uit de verzekering mag niet gesloten worden en worden met ongevallen gelijkgesteld : ziekten, besmettingen en infecties die rechtstreeks het gevolg zijn van een ongeval, bevriezing, zonnesteek, verdrinking, hydrocutie, vergiftiging, toevallige of misdadige verstikking, lichamenlijke letsels opgelopen bij wettige zelfverdediging of ten gevolge van het redden van in gevaar verkerende personen, dieren of goederen, letsels voortspruitend uit aanslagen op of aanrandingen van een verzekerde, tetanus of miltvuur, beten van dieren of steken van insecten en hun gevolgen, de gevolgen van een lichamenlijke inspanning voorzover ze zich onmiddellijk en plotseling manifesteren, inzonderheid hernia's en liesbreuken, gedeeltelijke of volledige spierscheuringen, verrekkingen, peesscheuringen, verstuikingen en ontwrichtingen, lichamenlijke letsels die het gevolg zijn van een uiting die eigen is aan een ziekelijke toestand van het slachtoffer, waarbij echter de pathologische gevolgen voortspruitend uit deze ziekelijke toestand niet verzekerd zijn.

**Art. 6.** De gerechtigden op uitkeringen krachtens de wettelijke arbeidsongevallenverzekering, kunnen geen aanspraak maken op de vergoedingen waarin wordt voorzien door de verzekering lichamenlijke ongevallen.

#### Onderafdeling III. — Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

**Art. 7.** De verzekering dekt de burgerlijke aansprakelijkheid die luidens de ter zake geldende Belgische of buitenlandse wetgevingen of reglementeringen van toepassing is :

1° ingevolge aan een derde toegebrachte lichamenlijke schade ten belope van een bedrag van ten minste 2.500.000 euro (twee miljoen vijfhonderdduizend euro) per slachtoffer en tot 5.000.000 euro (vijf miljoen euro) per schadegeval, zonder vrijstelling;

2° ingevolge aan een derde toegebrachte stoffelijke schade ten belope van een bedrag van ten minste 620.000 euro (zeshonderd twintigduizend euro) per schadegeval, zonder vrijstelling.

**Art. 8.** De verzekering burgerlijke aansprakelijkheid moet iedere sportbeoefenaar dekken voor eventuele schade die aan derden, met uitsluiting van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs, veroorzaakt wordt en waarin zijn aansprakelijkheid bewezen is. Sportbeoefenaars tegenover elkaar zijn als derden te beschouwen.

De verzekeraar mag van de vergoeding die hij aan het slachtoffer op grond van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid dient te betalen, het bedrag aftrekken dat hij reeds heeft uitbetaald uit hoofde van de verzekering lichamenlijke ongevallen.

Bij een gewaarborgd ongeval kan de verzekeraar tegenover derden in de rechten treden van het slachtoffer.

*Afdeling III. — Erkenningsvoorwaarden inzake het opstellen van het beleidsplan*

**Art. 9.** Om voor erkenning in aanmerking te komen moet het vierjaarlijks beleidsplan, opgesteld overeenkomstig artikel 5, 15° en artikel 6 van het decreet, de volgende elementen omvatten :

- 1° de missie en de strategische doelstellingen van de sportfederatie;
- 2° een gedetailleerde beschrijving van de sportfederatie en een inventaris van alle aspecten van haar effectieve werking :
  - a) de structuur van de sportfederatie met organogram en samenstelling, taken en verantwoordelijkheden van alle organen;
  - b) de vaste personeelsformatie met de respectieve taken alsook de andere sporttechnische en administratieve medewerkers;
  - c) een overzicht van de activiteiten georganiseerd door de sportfederatie in het kader van haar missie en haar strategische doelstellingen;
- 3° een beschrijving van de behoeften en van de wijze waarop deze behoeften worden gedetecteerd onder andere op basis van een sterkte/zwakke analyse;
- 4° een beschrijving van de beoogde objectieven van de sportfederatie;
- 5° een beschrijving van de remediëring uitgaande van de gedetecteerde behoeften en de te bereiken objectieven;
- 6° het actieplan voor de duur van het beleidsplan, met de te nemen concrete maatregelen om de in punt 4° beoogde objectieven te bereiken. In het actieplan komen de activiteiten aan bod waarbij kwaliteitseisen worden geformuleerd en wordt tevens een uitgewerkte begroting opgenomen voor de duur van het beleidsplan;
- 7° de wijze waarop jaarlijks de effectmeting zal uitgevoerd worden met het oog op de verplichte jaarlijkse evaluatie van het beleidsplan;
- 8° een beschrijving, waarbij de sportfederatie aantoont dat ze voldoet aan alle op haar van toepassing zijnde bepalingen van het decreet van 27 maart 1991 inzake medisch verantwoorde sportbeoefening en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten. Deze beschrijving dient in een afzonderlijk onderdeel van het plan te worden opgenomen en zal worden bezorgd aan de bevoegde dienst van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

Het beleidsplan wordt opgesteld volgens een leidraad die ter beschikking wordt gesteld door het Bloso.

*Afdeling IV*

Erkenningsvoorwaarden inzake de bijkomend in te dienen documenten overeenkomstig artikel 6 van het decreet

**Art. 10.** § 1. Jaarlijks stuurt de sportfederatie aangetekend en uiterlijk tegen 1 april het financieel verslag van het voorgaande werkjaar naar het Bloso.

Voor de erkende en niet-gesubsidieerde sportfederatie omvat het financieel verslag de jaarrekening die enerzijds bestaat uit een overzicht van eigendommen, vorderingen, voorraden en geldmiddelen en anderzijds uit een overzicht van de uitgaven en de inkomsten.

§ 2. Jaarlijks stuurt de sportfederatie aangetekend en uiterlijk tegen 1 april het werkingsverslag van het voorgaande werkjaar naar het Bloso.

Voor de erkende en niet-gesubsidieerde sportfederatie bestaat dit werkingsverslag uit een overzicht van de werking van de sportfederatie in het voorgaande jaar, alsmede de resultaten van de evaluatie van het beleidsplan op basis van effectmeting en desgevallend de bijsturing van het beleidsplan.

§ 3. Jaarlijks stuurt de sportfederatie aangetekend en uiterlijk tegen 1 december de begroting van het volgende werkjaar op naar het Bloso.

*HOOFDSTUK III. — Erkenningsprocedure**Afdeling I. — Aanvraag en ontvankelijkheidsonderzoek*

**Art. 11.** § 1. Een aanvraag tot erkenning als bedoeld in artikel 3 van het decreet, moet ingediend worden bij het Bloso uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het jaar van de erkenning. De aanvraag moet per aangetekende brief verstuurd worden naar het Bloso of tegen ontvangstmelding bezorgd worden bij het Bloso. De aanvraag wordt gedaan op het formulier dat door het Bloso ter beschikking wordt gesteld.

§ 2. Als vastgesteld wordt dat een aanvraag onvolledig is en nog vervolledigd kan worden, vraagt het Bloso per aangetekende brief de aanvullende gegevens op tegen uiterlijk 1 oktober.

§ 3. Het Bloso brengt vóór 1 november en per aangetekende brief, de sportfederaties die een onontvankelijke aanvraag tot erkenning hebben ingediend hiervan op de hoogte. De reden van de onontvankelijkheid wordt in de brief vermeld. Een aanvraag is onontvankelijk indien ze niet tijdig werd ingediend, niet tijdig werd vervolledigd of indien, na onderzoek door het Bloso, uit de aanvraag tot erkenning blijkt dat de betrokken sportfederatie niet kan voldoen aan de algemene erkenningsvoorwaarden.

*Afdeling II. — Begeleiding, controle en inspectie**Erkenning en bezwaarprocedure*

**Art. 12.** § 1. Het Bloso verstrekt informatie en documentatie, begeleidt en inspecteert de sportfederatie die een onontvankelijke aanvraag tot erkenning heeft ingediend. Vóór 1 januari brengt het Bloso bij de minister advies uit over de sportfederaties die erkend kunnen worden.

§ 2. Vóór 1 februari deelt de minister per aangetekende brief aan de aanvragende sportfederatie zijn beslissing mee om de sportfederatie te erkennen of zijn voornemen mee om de sportfederatie niet te erkennen. De erkenning wordt voor onbepaalde duur toegestaan.

§ 3. Een sportfederatie die bericht krijgt van het voornemen van de minister om haar erkenning niet in aanmerking te nemen, kan daartegen een gemotiveerd bezwaarschrift indienen dat binnen vijftien dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet worden verstuurd naar het Bloso volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien een ontvankelijk bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister, na advies van de beroepscommissie, om de erkenning van deze sportfederatie toe te kennen of te weigeren. Na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, wordt de beslissing van de minister door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de erkenning. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen tien dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar indient of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister om haar erkenning niet in aanmerking te nemen, wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de erkenning. De beslissing tot weigering wordt door het Bloso per aangetekende brief aan de sportfederatie meegedeeld binnen vijftiendertig dagen, te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

### *Afdeling III. — Procedure voor schorsing en intrekking van een erkenning en bezwaarprocedure*

**Art. 13. § 1.** Indien het Bloso vaststelt dat een erkende sportfederatie niet meer voldoet aan één of meer erkenningsvoorwaarden of als een erkende sportfederatie niet langer meewerkt aan de uitoefening van het toezicht, brengt het Bloso de erkende sportfederatie op de hoogte van de vastgestelde inbreuken.

§ 2. De erkende sportfederatie moet de reële mogelijkheid krijgen om haar standpunt aangaande die inbreuken mee te delen. Slechts nadat deze mogelijkheid effectief geboden werd stelt het Bloso een gemotiveerd advies op over de mogelijke sanctiëring ervan.

§ 3. De minister uit, na kennisname van dit advies en, in voorkomend geval, van het meegedeelde standpunt van de erkende sportfederatie, het voornemen om ofwel de erkenning van de betrokken sportfederatie te schorsen en haar een termijn toe te staan waarbinnen zij de vastgestelde inbreuken moet regulariseren, ofwel de erkenning in te trekken. De minister houdt hierbij rekening met de aard van de vastgestelde inbreuk en de mogelijkheid tot regularisatie. Het voornemen wordt aan de betrokken erkende sportfederatie meegedeeld per aangetekende brief.

§ 4. Een erkende Vlaamse sportfederatie die bericht krijgt van het voornemen van de minister om haar erkenning te schorsen of in te trekken, na jaarlijkse controle van alle erkenningsvoorwaarden door het Bloso, kan daartegen gemotiveerd bezwaar aantekenen door binnen vijftien dagen na verzending van dit bericht een aangetekend bezwaarschrift te sturen naar het Bloso, volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien een ontvankelijk bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister, na advies van de beroepscommissie, om de erkenning van deze sportfederatie al dan niet te schorsen of in te trekken. Na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, wordt de beslissing van de minister door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot schorsing of tot intrekking van de erkenning. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen tien dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar indient of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister, wordt, naar gelang van het geval, het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot schorsing van de erkenning of tot intrekking van de erkenning. De beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief aan de sportfederatie meegedeeld binnen vijftiendertig dagen te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

§ 5. De erkenning van de sportfederatie wordt geschorst vanaf de datum waarop de gemotiveerde brief met de beslissing tot schorsing naar haar werd verstuurd. In de brief wordt tevens de termijn meegedeeld waarbinnen zij de vastgestelde inbreuken moet regulariseren.

Indien het Bloso vaststelt dat de sportfederatie, na afloop van de in de brief gestelde termijn, niet opnieuw voldoet aan alle erkenningsvoorwaarden of niet meewerkt aan de uitoefening van het toezicht, mag de minister onmiddellijk een beslissing nemen tot intrekking van de erkenning.

In afwijking van § 6, heeft de beslissing tot intrekking van de erkenning uitwerking met terugwerkende kracht vanaf de datum waarop de erkenning van de betrokken erkende sportfederatie werd geschorst.

Indien het Bloso vaststelt dat de sportfederatie tijdig de vastgestelde inbreuken regulariseerde, dan wordt de schorsing opgeheven. De betrokken sportfederatie wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van de minister met betrekking tot de datum van opheffing van de schorsing.

§ 6. De beslissing van de minister tot intrekking van de erkenning heeft uitwerking vanaf 1 januari volgend op het jaar waarin de betrokken erkende sportfederatie per gemotiveerde brief op de hoogte gebracht werd van de beslissing.

§ 7. In afwijking van § 1 tot § 6, mag de minister een erkenning onmiddellijk intrekken indien dat in het belang is van de Vlaamse Gemeenschap en indien dat door zwaarwegende feiten wordt verantwoord. In dergelijk geval wordt de betrokken erkende sportfederatie per aangetekende brief op de hoogte gebracht van de beslissing van de minister om haar erkenning onmiddellijk in te trekken. In de brief wordt gemotiveerd waarom de erkenning onmiddellijk wordt ingetrokken. De intrekking van de erkenning heeft uitwerking vanaf de datum waarop de brief naar de betrokken erkende sportfederatie werd verstuurd.

HOOFDSTUK IV. — *Subsidiëeringsvoorwaarden voor de Vlaamse sportfederaties**Afdeling I. — Algemene subsidiëeringsvoorwaarden*

**Art. 14.** Overeenkomstig artikel 13, 1° en artikel 28, 2°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, de volgende verplichtingen na te komen :

1° a) voor de unisportfederaties van categorie A en B : via de sportclubs activiteiten aanbieden waarbij de aangesloten leden wekelijks gedurende minstens dertig weken de sporttak kunnen beoefenen zoals bepaald in artikel 11, 1° en 2°, van het decreet;

b) voor de unisportfederatie van categorie C en voor de recreatieve sportfederaties voor gehandicapte personen : via de sportclubs die sporttakken aanbieden voor gehandicapte personen, activiteiten aanbieden waarbij de aangesloten leden tweewekelijks gedurende minstens dertig weken een of meer sporttakken kunnen beoefenen zoals bepaald in respectievelijk artikel 11, 3° en artikel 27 van het decreet;

c) voor de recreatieve sportfederaties met uitzondering van deze vermeld in b) : via de sportclubs activiteiten aanbieden waarbij de aangesloten leden wekelijks gedurende minstens dertig weken een of meer sporttakken kunnen beoefenen zoals bepaald in artikel 27 van het decreet;

2° de programmering van de sportactiviteiten van de sportclubs inventariseren waarbij de controle van deze gegevens door het Bloso steekproefsgewijs kan plaatsvinden bij de aangesloten leden en sportclubs.

**Art. 15.** Overeenkomstig artikel 13, 2° en artikel 28, 3°, van het decreet, dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, op elektronische wijze een ledenbestand bij te houden met betrekking tot de aangesloten sportclubs en een bestand bij te houden met betrekking tot de aangesloten leden.

In beide bestanden worden minimaal de gegevens geregistreerd die voorkomen in het model, gevoegd als bijlage I bij dit besluit.

Beide bestanden moeten permanent geactualiseerd zijn. Na het einde van het lidmaatschap van een sportclub of lid moeten de gegevens minstens zes jaar in het desbetreffende bestand worden bewaard.

Zowel in functie van de controle en de inspectie voor de berekening van de werkingssubsidies, als met het oog op statistische verwerking kan het Bloso op elk ogenblik de volledige bestanden, gedeeltelijke bestanden of geaggregeerde gegevens opvragen. De sportfederatie dient deze informatie te bezorgen volgens het model, gevoegd als bijlage I bij dit besluit.

**Art. 16.** § 1. Overeenkomstig artikel 13, 3° en artikel 28, 4°, van het decreet, dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, een volledige boekhouding te voeren, rekening houdend met de aard en de omvang van haar opdrachten.

Deze boekhouding omvat alle verrichtingen, bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook.

§ 2. Het boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.

§ 3. Elke boekhouding wordt door middel van een stelsel van rekeningen gevoerd met inachtneming van de regels van het dubbel boekhouden.

Alle verrichtingen worden zonder uitstel, getrouw, volledig en in tijdsorde ingebracht in boekhoudkundige staten.

Het rekeningstelsel moet worden opgesteld en genummerd overeenkomstig de indeling vastgesteld door het Bloso. De sportfederatie kan dit rekeningstelsel verder uitbouwen in functie van de aard en de omvang van haar opdrachten.

§ 4. Elke boeking geschiedt aan de hand van een gedagtekend verantwoordingsstuk, waarnaar ze moet verwijzen.

Voor aan- en verkoopverrichtingen en dienstverlening in het klein waarvoor geen factuur vereist is, kan de boeking geschieden door middel van een dagelijkse, gezamenlijke inschrijving.

De verantwoordingsstukken worden methodisch opgeborgen en tien jaar bewaard, in origineel of in afschrift. Stukken die niet strekken tot bewijs jegens derden, worden drie jaar bewaard.

Voor diverse boekingen moet een intern verantwoordingsstuk worden opgemaakt.

§ 5. De boekhoudkundige bescheiden worden hetzij bewaard op het secretariaat van de sportfederatie, hetzij bij de organisatie die de boekhouding bijhoudt voor de sportfederatie en waarvan voorafgaandelijk de identiteit en het adres aan het Bloso worden meegedeeld. De boekhoudkundige bescheiden moeten beschikbaar gehouden worden voor een eventuele controle in aanwezigheid van de persoon die financieel verantwoordelijk is voor de boekhouding van de sportfederatie.

§ 6. Aan het einde van elk boekjaar verricht de sportfederatie omzichtig en te goeder trouw, de nodige opnemingen, verificaties, onderzoeken en waarderingsen om de inventarisatie op te maken van alle bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook, die betrekking hebben op de opdrachten en het eigen vermogen.

Nadat de rekeningen in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris, worden ze aan het einde van elk jaar samengevat en beschreven in de jaarrekening nadat eerst ter controle een proef- en saldibalans werd opgemaakt.

§ 7. Het in artikel 10, § 1, vermelde financieel verslag dient voor wat betreft de gesubsidieerde sportfederatie te bestaan uit volgende onderdelen :

1° de jaarrekening;

2° de saldibalans (klasse 1 tot en met 7) met vermelding van alle gebruikte rekeningen;

3° de inventaris van de vermogensgoederen en de daarbijhorende afschrijvingstabellen.

**Art. 17.** Overeenkomstig artikel 13, 5° en artikel 28, 6°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, via de sportclubs een gedeelte van de jaarlijkse bijdrage van de aangesloten leden te innen, bestaande uit :

1° een forfaitair bedrag van minstens 2, 50 euro (twee euro vijftig cent) per aangesloten lid;

2° het integrale bedrag van de ledenverzekering per aangesloten lid.

**Art. 18.** § 1. Overeenkomstig artikel 13, 6° en artikel 28, 7°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, deze basisopdrachten per punt vermeld in artikel 9, 2° tot en met 7° afzonderlijk aan bod te laten komen in het vierjaarlijks beleidsplan.

§ 2. De sportfederatie dient, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de facultatieve opdrachten, de desbetreffende facultatieve opdrachten per punt vermeld in artikel 9, 2° tot en met 7° afzonderlijk aan bod te laten komen in het vierjaarlijks beleidsplan.

§ 3. In het beleidsplan wordt omschreven hoe de voortgangsbewaking door de sportfederatie wordt georganiseerd. De voortgangsbewaking is het proces van het opvolgen van de gestelde objectieven, zijnde de te behalen resultaten, gedurende de vierjarige periode van het beleidsplan.

§ 4. Het vierjaarlijks beleidsplan dient aangevuld te worden met een jaarlijks actieplan waarin de volgende aspecten aan bod komen :

- a) een omschrijving van de activiteiten met timing en taken en verantwoordelijkheden van het personeel;
- b) de wijze van kwaliteitsbewaking van de activiteiten;
- c) een gedetailleerde begroting waarin alle basisopdrachten en desgevallend de facultatieve opdrachten aan bod komen.

Dit jaarlijks actieplan dient bij het Bloso te worden ingediend uiterlijk op 1 september.

**Art. 19.** Overeenkomstig artikel 13, 7° en artikel 28, 8°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, te voldoen aan de volgende voorwaarden inzake opleiding en bijscholing van de verantwoordelijke personen :

1° de sporttechnische coördinator(en) en de coördinator topsport van de sportfederatie moet(en) jaarlijks een sporttechnische bijscholing van minstens zes uur volgen die eigen is aan de betrokken sporttak en georganiseerd of erkend wordt door de VTS, die hiervoor een deelnameattest uitreikt.

2° de administratieve coördinator van de sportfederatie moet jaarlijks een administratieve bijscholing van minstens zes uur volgen die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

3° de sportfederatie duidt jaarlijks de bestuurders aan die een specifieke bijscholing van minstens zes uur volgen, die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

#### *Afdeling II. — Subsidiëringsvoorwaarden in verband met de basisopdrachten*

**Art. 20.** De organisatie van competitieve sportbeoefening op lokaal, nationaal en internationaal vlak door de unisportfederatie, genoemd in artikel 14, § 1, 1°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de unisportfederatie organiseert competitieve sportactiviteiten in alle provincies waarin zij haar sporttak via de sportclubs aanbiedt;

2° bij het aanbieden van competitie voor kinderen beneden twaalf jaar in het bijzonder, dient de unisportfederatie te zorgen voor een aangepaste sporttechnische, sportpedagogische en sportmedische begeleiding en een kindvriendelijke organisatie;

3° de competitie reglementen dienen door de unisportfederatie aangepast te worden aan het ontwikkelings- en vaardigheidsniveau van kinderen en jongeren;

4° bij de organisatie van de competitie dient aandacht te worden besteed aan een veilige en kwaliteitsvolle infrastructuur en uitrusting die beantwoorden aan de vereisten van het competitieniveau en de leeftijd van de deelnemers;

5° de unisportfederatie dient te zorgen voor gekwalificeerde scheidsrechters en juryleden en voor kwaliteitsvolle ploegafgevaardigden.

**Art. 21.** De organisatie van recreatieve sportbeoefening voor kinderen, jongeren, volwassenen en senioren door de unisportfederatie, genoemd in artikel 14, § 1, 2°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de unisportfederatie organiseert recreatieve sportactiviteiten in alle provincies waarin zij haar sporttak, via de sportclubs aanbiedt;

2° bij het aanbieden van recreatieve sportbeoefening voor kinderen beneden twaalf jaar in het bijzonder, dient de unisportfederatie te zorgen voor een aangepaste sporttechnische, sportpedagogische en sportmedische begeleiding en een kindvriendelijke organisatie;

3° bij het aanbieden van recreatieve sportbeoefening dient het aanbod door de unisportfederatie aangepast te worden aan het ontwikkelings- en vaardigheidsniveau van de doelgroep;

4° bij de organisatie van de recreatieve sportbeoefening dient aandacht te worden besteed aan een veilige en kwaliteitsvolle infrastructuur en uitrusting die beantwoorden aan de vereisten van het niveau en de leeftijd van de deelnemers.

**Art. 22.** De organisatie van zuiver recreatieve sportbeoefening en in voorkomend geval de organisatie van competitiegerichte recreatieve sportbeoefening op lokaal en Vlaams vlak door de recreatieve sportfederatie, genoemd in artikel 29, § 1, 1°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de recreatieve sportfederatie organiseert zuiver recreatieve sportbeoefening en in voorkomend geval competitiegerichte recreatieve sportbeoefening in alle provincies waarin zij haar sporttak(ken) via de sportclubs aanbiedt;

2° bij het aanbieden van recreatieve sportbeoefening en in voorkomend geval competitiegerichte recreatieve sportbeoefening voor kinderen beneden twaalf jaar in het bijzonder, dient de recreatieve sportfederatie te zorgen voor een aangepaste sporttechnische, sportpedagogische en sportmedische begeleiding en een kindvriendelijke organisatie;

3° bij het aanbieden van recreatieve sportbeoefening en in voorkomend geval competitiegerichte recreatieve sportbeoefening dient het aanbod door de recreatieve sportfederatie aangepast te worden aan het ontwikkelings- en vaardigheidsniveau van kinderen, jongeren, volwassenen en senioren;

4° bij de organisatie van de recreatieve sportbeoefening en in voorkomend geval competitiegerichte recreatieve sportbeoefening dient aandacht te worden besteed aan een veilige en kwaliteitsvolle infrastructuur en uitrusting die beantwoorden aan de vereisten van het niveau en de leeftijd van de deelnemers.

**Art. 23.** § 1. De kaderopleiding en de bijscholing voor de sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs, genoemd in artikel 14, § 1, 3° en artikel 29, § 1, 2°, van het decreet, moeten plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de kaderopleiding en de bijscholing worden gecoördineerd door de sporttechnische coördinator die tevens de sportfederatie in de VTS vertegenwoordigt;

2° de kaderopleiding en de bijscholing worden gegeven door lesgevers die erkend zijn door de VTS;

3° de toelatingsvoorwaarden, de inhoud en de eindtermen van elke kaderopleiding en de inhoud van de bijscholingen worden bepaald of goedgekeurd door de VTS;

4° de sporttechnische toelatingsproeven voor elke kaderopleiding worden georganiseerd door de sportfederatie. De toelatingsproeven en de procedure worden vastgelegd door de VTS, die de toelatingsproeven kan controleren en inspecteren. De daartoe bevoegde sportfederatie reikt een attest uit dat toegang verleent tot de kaderopleiding van de VTS;

5° de sportfederatie werkt structurele incentives uit ten voordele van de sportclubs die gediplomeerde of gekwalificeerde trainers en lesgevers aanstellen.

§ 2. De praktijkgerichte bijscholingen voor het bestuurlijke en het administratieve kader van de sportfederatie en het bestuurlijke kader van de aangesloten sportclubs, genoemd in artikel 14, § 1, 3° en artikel 29, § 1, 2°, van het decreet, moeten plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de administratieve coördinator neemt op eigen initiatief of op verzoek van de raad van bestuur van de sportfederatie de nodige initiatieven ten behoeve van het bestuurlijke en het administratieve kader van de sportfederatie en het bestuur van de aangesloten sportclubs;

2° de praktijkgerichte bijscholingen worden gegeven door lesgevers die hiervoor een aangepaste opleiding en vorming hebben genoten;

3° de inhoud van de praktijkgerichte bijscholingen moet kaderen in de doelstellingen van de sportfederatie;

4° de sportfederatie reikt een deelnameattest uit.

**Art. 24.** De begeleiding van de sportclubs, genoemd in artikel 14, § 1, 4° en artikel 29, § 1, 3°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie moet de sportclubs begeleiden en ondersteunen inzake kwaliteitszorg;

2° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen en begeleiden inzake sporttechnische werking :

a) de sporttechnische coördinator stelt ten behoeve van de trainers in de sportclubs een aantal technische hulpmiddelen ter beschikking zoals trainingsfiches en verstrekt informatie onder andere over voeding, uitrusting en sportmedische aspecten;

b) de sportfederatie voorziet een begeleiding van de trainers in de sportclubs voor de invoering van de hierboven vermelde hulpmiddelen;

c) de sportfederatie promoot de kaderopleiding en de bijscholing van de sporttechnische medewerkers in de sportclubs;

3° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen en begeleiden inzake de bestuurs- en administratieve werking :

a) de sportfederatie stelt kosteloos een elektronisch programma volgens het model in bijlage I ter beschikking van de sportclubs voor het beheer van hun clubledenbestand;

b) de sportfederatie stelt hulpmiddelen ter beschikking en geeft informatie en advies om de bestuurs- en administratieve werking te verbeteren;

c) de sportfederatie promoot de praktijkgerichte bijscholing van clubbestuurders;

4° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen en begeleiden inzake sportpromotionele werking :

a) op het vlak van de eigen sporttak(ken) stelt de sportfederatie, voor de organisatie van sportpromotionele activiteiten, hulpmiddelen ter beschikking van de sportclub zoals modeldraaiboeken, richtlijnen en adviezen voor ledenwervingsacties en sportpromotieteams;

b) op het vlak van de sportpromotionele campagnes op Vlaams niveau waaraan de sportclubs hun medewerking verlenen, biedt de sportfederatie ondersteuning via onder andere sponsors, mediacontacten en drukwerk;

5° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen inzake sportmedische begeleiding conform de taken vermeld in het decreet van 27 maart 1991 inzake medisch verantwoorde sportbeoefening.

**Art. 25.** De informatieplicht, genoemd in artikel 14, § 1, 4°, en artikel 29, § 1, 4°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie heeft de plicht om alle informatie met betrekking tot de eigen organisatie onder andere het vierjaarlijks beleidsplan, de reglementering, de verzekering, de competitiekalender, de trainersbestanden, de sportkaderopleidingsinitiatieven en de sportkampen, op een systematische en coherente manier aan de eigen sportclubs en leden te bezorgen;

2° met het oog op een grotere efficiëntie en effectiviteit stelt de sportfederatie deze informatie ook ter beschikking van het Bloso;

3° de sportfederatie informeert de sportclubs en de aangesloten leden over het decreet van 24 juli 1996 tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar en het decreet van 27 maart 1991 inzake medisch verantwoorde sportbeoefening;

4° de sportfederatie neemt maatregelen om alle interne en externe communicatie te verbeteren.

**Art. 26.** De promotie van de eigen sporttak(ken), genoemd in artikel 14, § 1, 5° en artikel 29, § 1, 5°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie stimuleert en begeleidt de sportclubs bij de opzet van sportactiviteiten voor niet-sporters en niet-georganiseerde sporters in het kader van de sportpromotionele opdracht van de sportfederatie;

2° de sportfederatie stimuleert en begeleidt de sportclubs om samenwerkingsverbanden op het lokale en regionale niveau te realiseren met de gemeentelijke sportdiensten en de scholen op het vlak van sportinitiatie en sportpromotie;

3° de sportfederatie stimuleert alle aangesloten sportclubs om deel te nemen aan sportpromotionele initiatieven op Vlaams niveau, met het accent op de eigen sporttak(ken).

*Afdeling III. — Subsidiëringsvoorwaarden met betrekking tot het personeel*

**Art. 27.** § 1. De personeelsleden dienen te voldoen aan de volgende minimale voorwaarden inzake diploma's en getuigschriften :

1° sporttechnische coördinator : licentiaat Lichamelijke Opvoeding bij voorkeur ofwel met een specialisatie in de betrokken sporttak, ofwel met een getuigschrift Trainer A of het hoogste bestaande getuigschrift in de betrokken sporttak, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd;

2° sporttechnische coördinator voor recreatieve sportbeoefening van de unisportfederatie : regent Lichamelijke Opvoeding;

3° coördinator topsport : hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan of kandidaatsdiploma of getuigschrift uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar en met getuigschrift Trainer A in de betrokken sporttak, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd;

4° sporttechnische medewerker : hoger secundair onderwijs met een getuigschrift Trainer B in de betrokken sporttak, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd. Regenten en licentiaten Lichamelijke Opvoeding worden vrijgesteld van het getuigschrift Trainer B;

5° administratieve coördinator : hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan of kandidaatsdiploma of getuigschrift uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar;

6° administratieve medewerker : hoger secundair onderwijs.

§ 2. Indien de sportfederatie een personeelslid met een buitenlands diploma of getuigschrift wil laten subsidiëren, dient de sportfederatie de gelijkwaardigheid van dit diploma of getuigschrift te laten vaststellen door de daartoe bevoegde diensten van de Vlaamse Gemeenschap.

*HOOFDSTUK V. — Subsidiëringsprocedure*

*Afdeling I. — Aanvraag en ontvankelijkheidsonderzoek*

**Art. 28.** § 1. Een aanvraag tot subsidiëring voor de basisopdrachten en in voorkomend geval voor de facultatieve opdrachten, als bedoeld in artikel 4 van het decreet, moet ingediend worden bij het Bloso uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidies gevraagd worden. De aanvraag moet per aangetekende brief verstuurd worden naar het Bloso of tegen ontvangstmelding bezorgd worden bij het Bloso. De aanvraag wordt gedaan op het formulier dat door het Bloso ter beschikking wordt gesteld.

§ 2. Als vastgesteld wordt dat een aanvraag onvolledig is en nog vervolledigd kan worden, vraagt het Bloso per aangetekende brief de aanvullende gegevens op tegen uiterlijk 1 oktober.

§ 3. Het Bloso brengt vóór 1 november en per aangetekende brief, de sportfederaties die een onontvankelijke aanvraag tot subsidiëring hebben ingediend hiervan op de hoogte. De reden van de onontvankelijkheid wordt in de brief vermeld. Een aanvraag is onontvankelijk indien ze niet tijdig werd ingediend, niet tijdig werd vervolledigd of indien, na onderzoek door het Bloso, uit de aanvraag tot subsidiëring blijkt dat de betrokken sportfederatie niet kan voldoen aan de subsidiëringsvoorwaarden.

*Afdeling II. — Begeleiding, controle en inspectie*

*Subsidiëring en bezwaarprocedure*

**Art. 29.** § 1. Het Bloso verstrekt informatie en documentatie, begeleidt en inspecteert de sportfederatie die een onontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend. Vóór 1 januari brengt het Bloso bij de minister advies uit over de sportfederaties die gesubsidieerd kunnen worden.

§ 2. Vóór 1 februari deelt de minister per aangetekende brief aan de aanvragende sportfederatie zijn beslissing mee om de sportfederatie te subsidiëren of zijn voornemen mee om de sportfederatie niet te subsidiëren. De subsidiëring wordt voor één jaar toegestaan.

§ 3. Een sportfederatie die van de minister het bericht krijgt dat haar subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking wordt genomen, kan daartegen een gemotiveerd bezwaarschrift indienen dat binnen vijftien dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet worden verstuurd naar het Bloso volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien een ontvankelijk bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister na advies van de beroepscommissie, om de subsidiëring van deze sportfederatie toe te kennen of te weigeren. Na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, wordt de beslissing van de minister door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de subsidiëring. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen tien dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar indient of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister om haar subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking te nemen, wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de subsidiëring. De beslissing tot weigering wordt door het Bloso per aangetekende brief aan de sportfederatie meegedeeld binnen vijftientwintig dagen, te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

*Afdeling III. — Procedure voor intrekking van de subsidiëring en bezwaarprocedure*

**Art. 30.** § 1. Indien het Bloso vaststelt dat een sportfederatie niet meer voldoet aan de subsidiëringsvoorwaarden, één of meerdere basisopdrachten of een facultatieve opdracht waarvoor zij wordt gesubsidieerd niet uitvoert of indien zwaarwegende feiten de intrekking van de subsidiëring in het belang van de Vlaamse Gemeenschap verantwoorden, brengt het Bloso de sportfederatie op de hoogte van de vastgestelde inbreuken.

§ 2. De sportfederatie moet de reële mogelijkheid krijgen om haar standpunt aangaande die inbreuken mee te delen. Slechts nadat deze mogelijkheid effectief geboden werd stelt het Bloso een gemotiveerd advies op over de sanctionering ervan.



§ 3. De minister uit, na kennisname van dit advies en, in voorkomend geval, van het meegedeelde standpunt van de sportfederatie, het voornemen om de subsidiëring geheel of gedeeltelijk in te trekken en terug te vorderen.

Het voornemen wordt aan de betrokken sportfederatie meegedeeld per aangetekende brief.

§ 4. Een sportfederatie die van de minister het bericht krijgt van het voornemen dat haar subsidiëring geheel of gedeeltelijk wordt ingetrokken, kan daartegen een gemotiveerd bezwaarschrift indienen dat binnen vijftien dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet worden verstuurd naar het Bloso volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien een ontvankelijk bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister na advies van de beroepscommissie, om de subsidiëring van deze sportfederatie geheel of gedeeltelijk in te trekken. Na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, wordt de beslissing van de minister door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot intrekking van de subsidiëring. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen tien dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar indient of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister om haar subsidiëring geheel of gedeeltelijk in te trekken, wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot intrekking van de subsidiëring. De beslissing tot intrekking wordt door het Bloso per aangetekende brief aan de sportfederatie meegedeeld binnen vijftientig dagen, te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

#### *Afdeling IV. Verificatie en afrekening*

**Art. 31.** § 1. Uiterlijk tegen 1 april dient elke sportfederatie het financieel verslag, overeenkomstig artikel 16, § 7, en het werkingsverslag in de zin van artikel 5, 14°, 14, § 2, en 29, § 2, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

§ 2. Het financieel verslag, aangevuld met de rapportering uit de boekhouding voor de berekening van de subsidiëring, wordt ingediend met behulp van de formulieren die het Bloso ter beschikking stelt.

§ 3. Voor de gesubsidieerde sportfederatie bestaat het werkingsverslag uit een overzicht van de werking en de behaalde resultaten van de sportfederatie in functie van de gestelde objectieven in het voorgaande jaar, alsmede de evaluatie van het beleidsplan op basis van effectmeting en desgevallend de bijsturing van het beleidsplan. In het werkingsverslag wordt een onderscheid gemaakt tussen de basisopdrachten en zo nodig de facultatieve opdrachten, waarbij elke opdracht afzonderlijk behandeld wordt.

Het werkingsverslag wordt opgesteld overeenkomstig het model dat het Bloso ter beschikking stelt.

**Art. 32.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar, anderzijds op basis van het financieel verslag en het werkingsverslag gebeuren. Uit het financieel verslag moet duidelijk blijken welke uitgaven zijn gedaan voor elke basisopdracht en zo nodig voor elke facultatieve opdracht.

#### *HOOFDSTUK VI. — Aard en wijze van subsidiëring*

##### *Afdeling I. — Werkingssubsidies*

**Art. 33.** § 1. De posten die in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten van toepassing zijn, worden vermeld in bijlage II, gevoegd bij dit besluit. De wijze waarop deze posten, voor de berekening van de subsidiëring per basisopdracht in het rekeningstelsel dienen opgenomen te worden, wordt vastgesteld door het Bloso.

§ 2. De bezoldiging van de occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers, als subsidieerbare post opgenomen in de bijlage vermeld in § 1, vindt plaats op basis van de bezoldigingstabel voor occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten, gevoegd als bijlage III bij dit besluit. De uren worden tegen 100 procent vermeld in deze bezoldigingstabel, zijn gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01 van 1 januari 1990. Deze uren worden jaarlijks op 1 januari van het kalenderjaar aangepast aan het spilindexcijfer.

##### *Afdeling II. — Personeelssubsidies*

**Art. 34.** § 1. De salarisschaal die voor de berekening van de subsidiëring van een personeelslid in aanmerking komt, wordt bepaald op basis van het diploma waarvan het betrokken personeelslid houder is. Het diploma dient erkend, gelegaliseerd of gelijkwaardig verklaard te zijn.

De volgende salarisschalen komen in aanmerking :

- 1° hoger onderwijs van twee cycli met volledig leerplan = salarisschaal A111;
- 2° hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan of kandidaatsdiploma of getuigschrift uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar = salarisschaal B111;
- 3° hoger secundair onderwijs = salarisschaal C111.

§ 2. De salarisschalen bedoeld in § 1, zijn opgenomen in het besluit van de Vlaamse regering van 30 juni 2000 houdende de regeling van de rechtspositie van het personeel van sommige Vlaamse openbare instellingen. Voor de berekening van de personeelssubsidie gebeurt de aanpassing aan het spilindexcijfer jaarlijks op 1 januari van het kalenderjaar. Deeltijdse prestaties worden slechts in evenredigheid in aanmerking genomen.

§ 3. De gesubsidieerde personeelsleden worden door de sportfederatie minimaal betaald overeenkomstig hun diploma, de daaraan verbonden salarisschaal, bepaald in § 1, en overeenkomstig de geldelijke anciënniteit, bepaald in artikel 35.

**Art. 35.** § 1. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de sporttechnische- en de administratieve coördinator, de sporttechnische coördinator voor recreatieve sportbeoefening en de coördinator topsport, wordt de door de sportfederatie aan het personeelslid toegekende effectieve en aantoonbare functionele relevante ervaring, gepresteerd in zowel de openbare als de privé-sector in aanmerking genomen, voor zover het werkelijke diensten betreft uitgedrukt in volledige maanden.

§ 2. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de andere personeelsleden dan deze vermeld in § 1, die na de inwerkingtreding van dit decreet in dienst treden, worden in aanmerking genomen de werkelijke diensten, met een maximum van vier jaar, uitgedrukt in volledige maanden, als :

1° leerkracht Lichamelijke Opvoeding in het onderwijs;

2° ambtenaar of contractueel personeelslid bij het Bloso of de afdeling Jeugd en Sport van de Vlaamse Gemeenschap;

3° personeelslid bij een sportdienst zoals bepaald door het decreet van 5 april 1995 houdende erkenning en subsidiëring van de gemeentelijke sportdiensten, de provinciale sportdiensten en de sportdienst van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

§ 3. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de andere personeelsleden dan deze vermeld in § 1, die na de inwerkingtreding van dit decreet in dienst treden, wordt de door de sportfederatie aan het personeelslid toegekende effectieve en aantoonbare ervaring, gepresteerd als gesubsidieerd personeelslid bij een andere Vlaamse sportfederatie in aanmerking genomen, voor zover het werkelijke diensten betreft uitgedrukt in volledige maanden.

§ 4. Het sporttechnische personeelslid dat houder is van het getuigschrift Trainer A in de sporttak(ken) van de sportfederatie, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd, krijgt voor de berekening van de subsidiëring een bijkomende geldelijke anciënniteit van twee jaar.

§ 5. Het administratieve personeelslid dat houder is van het getuigschrift sportfunctionaris, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd, krijgt voor de berekening van de subsidiëring een bijkomende geldelijke anciënniteit van twee jaar. Deze bijkomende geldelijke anciënniteit wordt slechts verkregen voorzover het personeelslid niet reeds een bijkomende geldelijke anciënniteit van vier jaar genoten heeft in het kader van het decreet van 2 maart 1977 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen.

§ 6. De sportfederatie is verplicht de collectieve arbeidsovereenkomsten na te leven die in het paritair Comité voor de socio-culturele sector zijn gesloten.

§ 7. Een personeelslid moet zijn betrekking ofwel volledig als sporttechnisch personeelslid ofwel volledig als administratief personeelslid invullen.

**Art. 36.** § 1. Bij definitieve uitdiensttreding, tijdelijke of definitieve vervanging van een gesubsidieerd personeelslid wordt het Bloso onvervuld op de hoogte gebracht. De sportfederatie deelt hiertoe aan het Bloso de volgende gegevens mee :

1° de datum van in - en uitdiensttreding van het personeelslid;

2° de persoonlijke gegevens, de voorgaande diensten, de datum van indiensttreding, het diploma of getuigschrift en de arbeidsovereenkomst van het personeelslid dat ter vervanging in dienst treedt.

§ 2. De sportfederatie dient bij uitdiensttreding van een personeelslid bedoeld in artikel 23, § 1 en 37, § 1, van het decreet, dit personeelslid te vervangen binnen de vier maand.

§ 3. De sportfederatie dient bij schorsing van de arbeidsovereenkomst van een personeelslid bedoeld in artikel 23, § 1 en 37, § 1, van het decreet, de functie van dat personeelslid binnen de vier maand in te vullen door een personeelslid dat aan de diplomaverenisten voldoet.

§ 4. Voor de berekening van de subsidiëring voor het lopende kalenderjaar blijft de salarisschaal van het oorspronkelijk personeelslid behouden. Tijdens het volgende kalenderjaar wordt, op basis van de effectieve personeelskost de personeelssubsidie geregulariseerd volgens de berekening in artikel 34, § 1.

#### HOOFDSTUK VII. — *Erkenning en subsidiëring van een koepelorganisatie*

**Art. 37.** In dit hoofdstuk worden in de artikelen waarnaar verwezen wordt de woorden sportfederaties of sportfederatie gelezen als koepelorganisatie.

##### *Afdeling I. — Erkenningsvoorwaarden*

**Art. 38.** Om voor erkenning in aanmerking te komen overeenkomstig artikel 41 van het decreet, moeten de eerste twee voltijdse equivalenten die aan 90 percent gesubsidieerd worden jaarlijks een administratieve bijscholing volgen van minstens zes uur die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

Om voor erkenning in aanmerking te komen moet het bestuur van de koepelorganisatie om de vier jaar een bijscholing inzake management van minimum acht uur volgen die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt.

**Art. 39.** De bepalingen van artikel 2, inzake de zelfstandigheid zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 40.** De bepalingen van artikel 16, inzake de te voeren boekhouding zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 41.** De bepalingen van artikel 9, 1° tot en met 7°, inzake het opstellen van het beleidsplan zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 42.** § 1. Jaarlijks stuurt de koepelorganisatie, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, aangetekend en uiterlijk tegen 1 april van het daaropvolgende jaar een financieel verslag volgens de vorm zoals bepaald in artikel 16, § 7, naar het Bloso.

§ 2. Jaarlijks stuurt de koepelorganisatie, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, aangetekend en uiterlijk tegen 1 april van het daaropvolgende jaar een werkingsverslag naar het Bloso.

Voor de koepelorganisatie bestaat dit werkingsverslag uit een overzicht van de werking en de behaalde resultaten van de koepelorganisatie in het voorgaande jaar alsmede de resultaten van de evaluatie van het beleidsplan op basis van effectmeting en desgevallend de bijsturing van het beleidsplan.

§ 3. Jaarlijks stuurt de koepelorganisatie, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, aangetekend en uiterlijk tegen 1 december de begroting van het volgende werkjaar op naar het Bloso.

*Afdeling II. — Erkenningsprocedure*

**Art. 43.** Overeenkomstig artikel 45 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk III met betrekking tot de erkenningsprocedure van toepassing op de koepelorganisatie. De erkenning van een koepelorganisatie wordt voor vier jaar toegekend door de minister.

*Afdeling III. — Subsidiëringsvoorwaarden*

**Art. 44.** Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet de koepelorganisatie overeenkomstig artikel 40, § 1, 9°, van het decreet, in het vierjaarlijks beleidsplan de opdrachten, vermeld in artikel 42 van het decreet, afzonderlijk aan bod laten komen. Het vierjaarlijks beleidsplan dient aangevuld te worden met een jaarlijks actieplan en een daaraan gekoppelde jaarlijkse begroting waarin alle opdrachten, vermeld in artikel 42 van het decreet aan bod komen. Dit jaarlijks actieplan dient bij het Bloso te worden ingediend uiterlijk op 1 september.

**Art. 45.** Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet de koepelorganisatie beschikken over personeelsleden met een diploma van hoger onderwijs van twee cycli met volledig leerplan om de eerste twee voltijdse equivalenten volgens artikel 43, § 2, van het decreet, in te vullen. Een van beiden moet houder zijn van een diploma van licentiaat in de Lichamelijke Opvoeding. Bij de invulling van het derde en vierde equivalent moeten de personeelsleden beschikken over minimaal het diploma van hoger secundair onderwijs.

De bepalingen van artikel 27, § 2, over de subsidiëringsvoorwaarden met betrekking tot het personeel, zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

*Afdeling IV. Subsidiëringsprocedure*

**Art. 46.** Overeenkomstig artikel 45 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk V, afdeling I, II en III, over de subsidiëringsprocedure van toepassing op de koepelorganisatie.

*Afdeling V. — Verificatie en afrekening*

**Art. 47.** Uiterlijk tegen 1 april dient de koepelorganisatie het financieel verslag overeenkomstig artikel 16, § 7, en het werkingsverslag, in de zin van artikel 40, § 1, 8°, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

Het financieel verslag, aangevuld met de rapportering uit de boekhouding voor de berekening van de subsidiëring, wordt ingediend met behulp van de formulieren die het Bloso daartoe ter beschikking stelt.

Het werkingsverslag wordt opgesteld overeenkomstig het model dat het Bloso ter beschikking stelt.

**Art. 48.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar, anderzijds op basis van het financieel verslag en het werkingsverslag plaatsvinden. In het werkingsverslag wordt elke opdracht vermeld in artikel 42 van het decreet, afzonderlijk behandeld. Uit het financieel verslag moet duidelijk blijken welke uitgaven zijn gebeurd voor elke opdracht.

*Afdeling VI. — Aard en wijze van subsidiëring*

**Art. 49.** De bepalingen van hoofdstuk VI over de aard en de wijze van subsidiëring zijn van toepassing op de koepelorganisatie, met uitzondering van artikel 33 en artikel 35, § 1, § 4, § 5 en § 7.

Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de eerste twee voltijdse equivalenten die aan 90 percent gesubsidieerd worden, wordt de door de koepelorganisatie aan het personeelslid toegekende effectieve en aantoonbare functierelevante ervaring, gepresteerd in zowel de openbare als de privé-sector, in aanmerking genomen, voor zover het werkelijke diensten betreft uitgedrukt in volledige maanden.

De posten die in het kader van de subsidiëring van toepassing zijn, worden vermeld in bijlage IV, gevoegd bij dit besluit. De wijze waarop deze posten voor de berekening van de subsidiëring per opdracht, in het rekeningstelsel dienen opgenomen te worden, wordt vastgesteld door het Bloso.

De bezoldiging van de occasionele medewerkers, als subsidieerbare post vindt plaats op basis van de bezoldigingstabel voor occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten, gevoegd als bijlage III bij dit besluit. De uurlonen tegen 100 percent vermeld in deze bezoldigingstabel, zijn gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01 van 1 januari 1990. Deze uurlonen worden jaarlijks op 1 januari van het kalenderjaar aangepast aan het spilindexcijfer.

*HOOFDSTUK VIII. — Erkennung en subsidiëring van organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding**Afdeling I. — Erkenningsvoorwaarden*

**Art. 50.** In dit hoofdstuk worden in de artikelen waarnaar verwezen wordt de woorden sportfederaties of sportfederatie gelezen als organisaties of organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

**Art. 51.** De bepalingen van artikel 2, inzake de zelfstandigheid zijn van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

**Art. 52.** De bepalingen van hoofdstuk II, afdeling II, met betrekking tot de af te sluiten verzekeringen zijn van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

In deze artikelen worden de woorden leden en niet-leden gelezen als sportieve vrijetijdsbeoefenaars die de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding vertegenwoordigen, respectievelijk sportieve vrijetijdsbeoefenaars die deelnemen aan sportpromotionele acties, en wordt het woord sportclubs gelezen als aangesloten verenigingen en haar clubs.

*Afdeling II. — Erkenningsprocedure*

**Art. 53.** Overeenkomstig artikel 52 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk III met betrekking tot de erkenningsprocedure, van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding. De erkenning van een organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding wordt voor vier jaar toegekend door de minister.

*Afdeling III. — Subsidiëringsvoorwaarden*

**Art. 54.** De bepalingen van artikel 9, inzake het opstellen van het beleidsplan zijn van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moeten de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding overeenkomstig artikel 49, 2°, van het decreet, in het vierjaarlijks beleidsplan de functies, vermeld in artikel 49, 1°, van het decreet, afzonderlijk aan bod laten komen. Het vierjaarlijks beleidsplan dient aangevuld te worden met een jaarlijks actieplan en een daaraan gekoppelde jaarlijkse begroting waarin alle functies, vermeld in artikel 49, 1° van het decreet afzonderlijk aan bod komen. Dit jaarlijks actieplan dient bij het Bloso te worden ingediend uiterlijk op 1 september.

**Art. 55.** Jaarlijks sturen de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding aangetekend en uiterlijk tegen 1 december hun begroting van het volgende werkjaar op naar het Bloso.

**Art. 56.** Het personeelslid bedoeld in artikel 49, 3°, van het decreet, dient minstens te beschikken over een diploma van hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan of kandidaatsdiploma of -getuigschrift, uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studie jaren.

**Art. 57.** Overeenkomstig artikel 49, 4°, van het decreet dient de organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding, op elektronische wijze een bestand met betrekking tot de aangesloten sportieve vrijetijdsbeoefenaars bij te houden waarin minimaal de gegevens geregistreerd worden die voorkomen in het model, gevoegd als bijlage VI bij dit besluit.

Zowel in functie van de controle en de inspectie voor de berekening van de subsidies, als met het oog op statistische verwerking kan het Bloso op elk ogenblik de volledige bestanden, gedeeltelijke bestanden of geaggregeerde gegevens opvragen. De organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding dient deze informatie te bezorgen volgens het model, gevoegd als bijlage VI bij dit besluit.

*Afdeling IV. Subsidiëringsprocedure*

**Art. 58.** Overeenkomstig artikel 52 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk V, afdeling I, II en III over de subsidiëringsprocedure van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

*Afdeling V. — Verificatie en afrekening*

**Art. 59.** Uiterlijk tegen 1 april dienen de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding het financieel verslag en het werkingsverslag, in de zin van artikel 48, 12°, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

**Art. 60.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar anderzijds op basis van het financieel verslag en het werkingsverslag plaatsvinden. In het werkingsverslag wordt elke functie, vermeld in artikel 49, 1°, van het decreet, afzonderlijk behandeld. Uit het financieel verslag moet duidelijk blijken welke uitgaven zijn gebeurd voor elke functie.

*HOOFDSTUK IX. — Slot- en overgangsbepalingen*

**Art. 61.** Het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties wordt opgeheven.

**Art. 62.** § 1. Onverminderd de bepalingen van artikel 27, § 1, en overeenkomstig artikel 60 van het decreet, worden de personeelsleden, gesubsidieerd op basis van het decreet van 13 april 1999 houdende erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, met een diploma van lager onderwijs of lager secundair onderwijs nominatief verder gesubsidieerd en ingeschaald in salarisschaal D111.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van artikel 34, blijven de personeelsleden die in het kader van het voornoemd decreet van 13 april 1999 gesubsidieerd werden op basis van de weddeschaal C113 en C211 verder in deze weddeschaal gesubsidieerd.

§ 3. Alle personeelsleden die in het kader van het voornoemd decreet van 13 april 1999 gesubsidieerd werden, behouden naar aanleiding van de overgang naar het nieuwe decreet minstens hun geldelijke anciënniteit die ze verworven hebben vóór de inwerkingtreding ervan.

§ 4. De unisportfederaties dienen de bijkomende functie van sporttechnisch coördinator voor recreatieve sportbeoefening in te vullen binnen de acht maand na de inwerkingtreding van dit besluit.

**Art. 63.** § 1. De sportfederaties, de sportconfederaties en de koepelorganisatie die op 31 december 2001 erkend zijn en al dan niet gesubsidieerd worden, op basis van het voornoemd decreet van 13 april 1999 en die uiterlijk op 1 september 2001 een subsidiëringsaanvraag hebben ingediend volgens de procedure vermeld in hoofdstuk V, afdeling 1, van het besluit van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, dienen geen nieuwe subsidiëringsaanvraag in te dienen voor het bekomen van subsidies voor het jaar 2002.

§ 2. De sportfederaties die op 31 december 2001 niet erkend en niet gesubsidieerd zijn maar uiterlijk op 1 september 2001 een erkennings- en/of subsidiëringsaanvraag hebben ingediend volgens de procedure vermeld in hoofdstuk III, afdeling 1 en hoofdstuk V, afdeling 1 van het voornoemde besluit van 17 maart 2000 dienen geen nieuwe erkennings- en/of subsidiëringsaanvraag in te dienen voor het bekomen van een erkenning en/of subsidiëring voor het jaar 2002.

§ 3. In afwijking van de ingezette erkennings- en subsidiëringsprocedure vermeld in respectievelijk de artikelen 17 en 18 en de artikelen 31 en 32 van het voornoemde besluit van 17 maart 2000 en in afwijking van de erkennings- en subsidiëringsprocedure vermeld in dit besluit, worden de volgende overgangsmaatregelen toegepast voor het jaar 2002 voor de in § 1 en § 2, vermelde sportfederaties, sportconfederaties en koepelorganisatie :

1° het Bloso vraagt uiterlijk tegen 1 september 2002 de bijkomende gegevens op die nodig zijn om na te gaan of de sportfederatie en de koepelorganisatie voldoen aan de gewijzigde erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden. De sportfederatie en de koepelorganisatie maken uiterlijk tegen 1 oktober 2002 de gevraagde bijkomende gegevens over aan het Bloso. Tezelfdertijd kunnen de sportfederatie en de koepelorganisatie hun oorspronkelijke subsidiëringsaanvraag aanpassen en eventueel uitbreiden gelet op de gewijzigde regelgeving;

2° In afwijking van artikel 12, § 1 en artikel 29, § 1, brengt het Bloso voor 1 december 2002 advies uit bij de minister over de sportfederaties en de koepelorganisatie die erkend en gesubsidieerd kunnen worden;

3° In afwijking van artikel 12, § 2 en artikel 29, § 2, deelt de minister voor 31 december 2002 zijn beslissing mee om de sportfederatie en de koepelorganisatie te erkennen en/of te subsidiëren of zijn voornemen mee om de sportfederatie en de koepelorganisatie niet te erkennen en/of te subsidiëren. De sportfederatie en de koepelorganisatie kunnen conform artikel 12, § 3 en artikel 29, § 3, bezwaar indienen tegen het voornemen van de minister.

**Art. 64.** Voor de sportfederaties die op 1 september 2001 geen erkennings- en subsidiëringsaanvraag hebben ingediend maar toch in aanmerking willen komen voor erkenning en subsidiëring voor het jaar 2002 en voor de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding worden volgende overgangsmaatregelen toegepast voor het jaar 2002 in afwijking van de erkennings- en subsidiëringsprocedure vermeld in respectievelijk de artikelen 11 en 12 en de artikelen 28 en 29 die op hen van toepassing zijn :

1° in afwijking van artikel 11, § 1 en artikel 28, § 1, wordt de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidiëring ingediend uiterlijk op 1 september 2002;

2° in afwijking van artikel 11, § 2 en artikel 28, § 2, worden de aanvullende gegevens opgevraagd tegen uiterlijk 1 oktober 2002;

3° in afwijking van artikel 11, § 3 en artikel 28, § 3, brengt het Bloso voor 1 november 2002 de sportfederaties en de organisaties voor sportieve vrijetijdsbesteding op de hoogte indien hun aanvraag onontvankelijk is;

4° in afwijking van artikel 12, § 1, en artikel 29, § 1, brengt het Bloso voor 1 december 2002 bij de minister advies uit over de sportfederaties en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding die erkend en gesubsidieerd kunnen worden;

5° in afwijking van artikel 12, § 2, en artikel 29, § 2, wordt de beslissing of het voornemen van de minister om de sportfederaties en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding al dan niet te erkennen en te subsidiëren meegedeeld voor 31 december 2002.

**Art. 65.** De sportfederaties die in het kader van het voornoemde decreet van 13 april 1999 individueel erkend waren maar met één of meerdere sportfederaties een fusie aangaan, kunnen conform de bepalingen van hoofdstuk III en V hun erkenning en subsidiëring als nieuwe sportfederatie voor het jaar 2002 aanvragen. Volgende overgangsmaatregelen zijn op hen van toepassing :

1° in afwijking van artikel 11, § 1 en artikel 28, § 1, wordt de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidiëring voor het jaar 2002 ingediend uiterlijk op 1 september 2002;

2° conform artikel 11, § 2 en artikel 28, § 2, worden de aanvullende gegevens opgevraagd tegen uiterlijk 1 oktober 2002;

3° conform artikel 11, § 3 en artikel 28, § 3 brengt het Bloso voor 1 november 2002 de sportfederaties op de hoogte indien hun aanvraag onontvankelijk is;

4° in afwijking van artikel 12, § 1 en artikel 29, § 1, brengt het Bloso voor 1 december 2002 bij de minister advies uit over de sportfederaties die erkend en gesubsidieerd kunnen worden;

5° in afwijking van artikel 12, § 2 en artikel 29, § 2, wordt de beslissing of het voornemen van de minister om de sportfederaties al dan niet te erkennen en te subsidiëren meegedeeld voor 31 december 2002.

**Art. 66.** Voor de sportfederaties, de sportconfederaties en de koepelorganisatie die op 31 december 2001 erkend zijn en al dan niet gesubsidieerd worden op basis van het voornoemde decreet van 13 april 1999, worden voor wat betreft het beleidsplan vermeld in respectievelijk de artikelen 9 en 18 en de artikelen 41 en 44, volgende overgangsbepalingen toegepast :

1° Het ingevolge het voornoemde decreet van 13 april 1999 ingediende driejaarlijks beleidsplan wordt uiterlijk op 1 september 2002 aangepast en aangevuld met een beleidsplan voor de periode die loopt van 1 januari 2003 tot en met 31 december 2004. Dit beleidsplan dient opgesteld te worden conform de bepalingen van het decreet van 13 juli 2001 en dit uitvoeringsbesluit;

2° De sportfederaties en de koepelorganisatie dienen vóór 1 september 2004 een vierjaarlijks beleidsplan in conform de bepalingen van dit decreet en het uitvoeringsbesluit voor de volgende olympiade.

**Art. 67.** De duur van de beleidsplannen vermeld in de artikelen 9, 18, 41, 44 en 54 die door de sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding moeten worden ingediend wordt herleid tot de duur van de lopende olympiade.

**Art. 68.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2002.

**Art. 69.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de sport, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
B. ANCIAUX

## Bijlage I

## Model voor het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs :

	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
<b>sportclub</b>		
aansluitingsnummer	V	
naam	V	Volledige benaming.
juridisch statuut	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	T	
faxnummer	T	
E-mail adres	T	
website	T	URL
bank- of postrekeningnummer	V	
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum bij de sportfederatie.
andere sportfederatie	F	Is de sportclub tevens lid van een andere sportfederatie? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
sporttak (1 sportclub kan meerdere sporttakken hebben)	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
<b>bestuurlijke en sporttechnische omkadering</b> (1 sportclub kan meerdere bestuursleden of trainers/lesgevers hebben) Is van toepassing op de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, andere bestuursleden en trainers/lesgevers.		
naam	V	
voornaam	V	
geslacht	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : M/V
nationaliteit	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : ISO code : 3166-1 : 1997.
geboortedatum	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
functie (een bestuurslid of trainer/lesgever kan meerdere functies uitoefenen, 1 functie kan door meerdere bestuursleden of trainers/lesgevers uitgeoefend worden)	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : voorzitter secretaris penningmeester bestuurslid trainer/lesgever
telefoonnummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
faxnummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
GSM nummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
E-mail adres	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
diploma of getuigschrift	V	Enkel indien functie = trainer/lesgever Hoogste sporttechnisch diploma of getuigschrift in de betrokken sporttak. De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.

Model voor het bestand met betrekking tot de aangesloten leden :

	verplicht1	opmerking
lid		
naam	V	
voornaam	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	F	
faxnummer	F	
GSM nummer	F	
geboortedatum	V	
geslacht	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : M/V
nationaliteit	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : ISO code : 3166-1 :1997.
aansluitingsnummer sportclub	V	Moet eenduidig gerelateerd worden aan het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs.
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum van het lid bij de sportclub.
datum einde lidmaatschap	T	Datum van het einde van het lidmaatschap bij de sportclub.
jaarlijks lidgeld betaald	V	Heeft het lid voor het huidige jaar zijn/haar lidgeld betaald? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
andere sportclub	V	Is het lid tevens lid van een andere sportclub? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
statuut (1 lid kan meerdere statuten hebben)		
statuut	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : topsporter competitief lid recreatief lid scheidsrechter/jury trainer bestuurslid commissielid
diploma of getuigschrift	V	Enkel indien statuut = trainer. De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
beoefende sporttak (1 lid kan meerdere sporttakken beoefenen)		
sporttak	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
medisch getuigschrift	V	Enkel indien een medisch getuigschrift vereist is voor de desbetreffende sporttak. De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.

Voetnoot 1 :    V    =    verplicht op te nemen  
                   T    =    op te nemen indien het gegeven van toepassing is bijvoorbeeld : indien de sportclub over een E-mail adres beschikt, is het verplicht dit op te nemen)  
                   F    =    facultatief op te nemen

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
B. ANCIAUX

## Bijlage II

**Subsidieerbare posten m.b.t. de basisopdrachten van de sportfederaties**

brutosalaris occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers;  
rsz/werkgeversbijdrage occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers;  
eindejaarstoelage en vakantiegeld occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers;  
dienstverhurekosten voor occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers;  
verplaatsingskosten sporttechnische medewerkers;  
verplaatsingskosten administratieve medewerkers en bestuursleden;  
verplaatsingskosten deelnemers;  
verblijfskosten sporttechnische medewerkers;  
verblijfskosten administratieve medewerkers en bestuursleden;  
verblijfskosten deelnemers;  
kosten voor vervoer van materiaal;  
aankoop of huur van sportmateriaal;  
aankoop of huur van technologisch materiaal;  
aankoop of huur van didactisch materiaal;  
aankoop van bureelbenodigdheden;  
huur van sportaccommodaties, vergader- en leslokalen;  
huur van voertuigen, reddings- en volgboten;  
drukwerken;  
kosten voor informatie- en promotiemateriaal;  
verbruikskosten voor interne en externe communicatie;  
kosten voor kwaliteits- en effectmeting;  
bijdrage aan de erkende koepelorganisatie (max. 250 euro);  
kosten aangerekend door verenigingen ter bescherming van auteursrechten;  
kosten voor medische hulpposten;  
kosten voor financiële verslaggeving;  
inschrijvingsgeld cursussen;  
andere kosten waarvoor Bloso voorafgaandelijk een schriftelijk akkoord heeft gegeven.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
B. ANCIAUX



## Bijlage III

**Bezoldigingstabel voor de occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten van de sportfederaties**

**DEEL I : SPORTTECHNISCHE EN ADMINISTRATIEVE MEDEWERKERS**

Categorie	I	II	III	IV	V
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van Lesgever of Trainer en in het bezit van één van de volgende diploma's of getuigschriften :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Initiator in de betrokken sporttak *</li> <li>- Tweedejaars geslaagde Regent L.O.</li> <li>- Gegradueerde L.O.</li> <li>- Kandidaat L.O.</li> </ul> Bijkomend voor de gehandicapten-sport : <ul style="list-style-type: none"> <li>- de VTS-Initiator Bewegingsactiviteiten Gehandicapten-sport *</li> <li>- de Kandidaat Kine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Trainer B in de betrokken sporttak *</li> <li>- Regent L.O.</li> </ul> Bijkomend voor de gehandicapten-sport : de Gegradueerde Kine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Trainer A in de betrokken sporttak *</li> <li>- Regent L.O. met Trainer B- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> <li>- Licentiaat L.O.</li> </ul> Bijkomend voor de gehandicapten-sport : <ul style="list-style-type: none"> <li>- de Gegradueerde Kine met Trainer B- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> <li>- de Licentiaat Kine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Toptrainer in de betrokken sporttak *</li> <li>- Regent L.O. met Trainer A- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> <li>- Licentiaat L.O. met Trainer B- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> </ul> Bijkomend voor de gehandicapten-sport : <ul style="list-style-type: none"> <li>- de Gegradueerde Kine met Trainer A- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> <li>- de Licentiaat Kine met Trainer B- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Licentiaat L.O. met Trainer A- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> <li>- Licentiaat L.O. met sporttechnisch post-graduaat in de betrokken sporttak *</li> <li>- Bijkomend voor de gehandicapten-sport : de Licentiaat Kine met Trainer A- getuigschrift in de betrokken sporttak *</li> </ul>
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van :	Administratieve medewerker				
Uurloon **	7,5405 € bruto/u	8,5527 € bruto/u	9,6660 € bruto/u	10,6782 € bruto/u	11,7156 € bruto/u
Reisvergoeding***	0,2636 €/km				

\* evenals de geassimileerden met de vermelde VTS-opleiding zoals opgenomen in de actuele assimilatietafel van de Vlaamse Trainersschool

\*\* bedragen aan 100 % (gebaseerd op de spilindex van 1 januari 1990 = index 138,01)

\*\*\* geïndexeerd bedrag op 1 juli 2001 (indexfactor 1,2682)

**DEEL II : DOCENTEN VOOR KADEROPLEIDING EN BIJSCHOLING  
ERKEND DOOR DE VLAAMSE TRAINERSCHOOL**

Categorie	VI	VII	VIII
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van docent aan de door de VTS erkende opleidingscursus of bijscholing van vermeld niveau :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiator in de betrokken sporttak *</li> <li>- Initiator Bewegingsactiviteiten Gehandicapten-sport</li> <li>- Redden (Hoger Reddersbrevet)</li> <li>- APBO-sportduiken</li> <li>- Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trainer B of Instructeur in de betrokken sporttak *</li> <li>- Assistent-Dansleraar</li> <li>- Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trainer A in de betrokken sporttak *</li> <li>- Dansleraar Latin en Ballroom</li> <li>- Bestuurskader voor sportclubs</li> <li>- Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> </ul>
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van :	- Cursusverantwoordelijke (alle niveaus)		
Uurloon **	16,2703 € bruto/uur	18,3199 € bruto/uur	20,3442 € bruto/uur
Reisvergoeding ***	0,2636 €/km		

\* evenals nieuwe opleidingen van hetzelfde opleidingsniveau zoals bepaald door de Vlaamse Trainersschool

\*\* bedragen aan 100 % (gebaseerd op de spilindex van 1 januari 1990 = index 138,01)

\*\*\* geïndexeerd bedrag op 1 juli 2001 (indexfactor 1,2682)

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
B. ANCIAUX

---

Bijlage IV

**Subsidieerbare posten m.b.t. de opdrachten van de erkende koepelorganisatie**

honorarium gastsprekers;  
brutosalaris occasionele medewerkers;  
rsz/werkgeversbijdrage occasionele medewerkers;  
eindejaarstoelage en vakantiegeld occasionele medewerkers;  
verplaatsingskosten bestuursleden;  
verplaatsingskosten gastsprekers;  
verplaatsingskosten personeelsleden in vaste dienst;  
verblijfskosten binnenland gastsprekers;  
dienstverhurenkosten van occasionele medewerkers;  
kosten voor vervoer van materiaal;  
aankoop en huur van didactisch materiaal;  
aankoop en huur van technologisch materiaal;  
aankoop van bureelbenodigdheden;  
huur van voertuigen;  
huur van lokalen;  
drukwerken;  
kosten voor kwaliteits- en effectmeting;  
kosten aangerekend door verenigingen ter bescherming van auteursrechten;  
kosten voor informatie- en promotiemateriaal;  
kosten voor juridisch advies;  
kosten voor vorming;  
verbruikskosten voor interne en externe communicatie;  
kosten voor financiële verslaggeving;  
andere kosten waarvoor Bloso voorafgaandelijk een schriftelijk akkoord heeft gegeven.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
B. ANCIAUX

---

Bijlage V

**Sporttakkenlijst : sporttakken met hun disciplines die voor subsidiëring in aanmerking komen in het kader van het sporttakkenbeleid zoals bepaald in artikel 2, 8° van het decreet**

1. Aikido
2. Atletiek : loop- en kampnummers, marathon, snelwandelen, veldloop, stratenloop, ultraloop, jogging
3. Badminton
4. Baseball – Softball
5. Basketbal
6. Bergbeklimmen : sportklimmen (rots, muur), alpinisme, ijswatervalklimmen, bergwandelen
7. Boksen : engels boksen (olympisch)
8. Boogschieten : doelschieten (olympisch), field
9. Dansen : standaard (ballroom), latijns amerikaans, hedendaagse dansen
10. Duiken : vinzwemmen, duiken, onderwaterhockey
11. Fitness
12. Gewichtheffen – Powerliften : trekken, stoten, bench press, squat, dead lifting
13. Golf
14. Gymnastiek : artistiek, ritmisch, trampoline, acrobatisch, ritmisch per tuig, aerobics, tumbling, dubbele minitrampoline, synchroon trampoline, algemeen, rope-skiipping
15. Handbal : handbal, strandhandbal

16. Hockey
  17. Ijshockey
  18. Ijsschaatsen : figuurschaatsen, snelschaatsen, shorttrack, synchroonschaatsen
  19. Ju-jitsu : duo-games, fighting systems
  20. Judo
  21. Kaatsen
  22. Kano-kajak : lijnvaren, slalom, polo, marathon, rivier
  23. Karate : stijl, wedstrijd (non-contact)
  24. Kendo
  25. Korfbal
  26. Krachtbal
  27. Motorrijden : motorcross, trial
  28. Oriëntatielopen : looporiëntatie, mountainbike oriëntatie, ski oriëntatie, trial oriëntatie
  29. Paardrijden : dressuur, jumping, eventing, voltige, mennen, endurance, reining
  30. Parachutisme : formation skydive, freestyle skydive, style & accuracy landing, canopy formation, freeflying, paraski, skysurfing
  31. Reddend zwemmen : pool, surf (beach)
  32. Roeien : boordroeien, koppelroeien
  33. Rolschaatsen : snelschaatsen, kunstschaatsen, hockey, inline hockey, downhill, skateboard
  34. Rugby
  35. Schermen : floret, degen, sabel
  36. Schieten (olympisch) : geweer, pistool, running target, kleischieten
  37. Skiën : snowboard, vrijestijl, alpine, langlauf, schansspringen, nordic combined, telemark, speed, gras, roller, firngleiten
  38. Speleologie
  39. Squash
  40. Taekwondo : stijl, sparring (olympisch)
  41. Tafeltennis
  42. Tennis
  43. Triatlon-duatlon : triatlon, duatlon, aquatlon, wintertriathlon
  44. Voetbal : veldvoetbal, zaalvoetbal, strandvoetbal, minivoetbal
  45. Volleybal : zaalvolleybal, strandvolleybal, parkvolleybal
  46. Wandelen
  47. Waterskiën : tornooi (figuur, schans, slalom), blootsvoets, wakeboard, racing, kabelbaan
  48. Wielrennen : weg, piste, mountainbike, veldrijden, BMX, trial, fietspolo, indoor (cyclobal, kunstwielrennen)
  49. Worstelen : grieks-romeins, vrijestijl
  50. Wushu
  51. Zeilen : olympische klassen, windsurfing, zwaardboot, kielboot, multihull, erkende klassen, klassieke yachtklassen, kitesurfen
  52. Zeilwagenrijden : zeilwagenrijden, speedsailing
  53. Zwemmen : zwemmen, waterpolo, synchroonzwemmen, schoonspringen, open-waterzwemmen
  54. Gehandicaptensport : boccia, torbal, goalbal en de sporttakken en hun disciplines uit deze sporttakkenlijst
- Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
B. ANCIAUX

## Bijlage VI

**Model voor het bestand met betrekking tot de sportieve vrijetijdsbeoefenaars vertegenwoordigd door de erkende organisatie :**

	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
lid		
naam	V	
voornaam	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	F	
faxnummer	F	
GSM nummer	F	
geboortedatum	V	
geslacht	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : M/V
nationaliteit	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : ISO code : 3166-1 : 1997.
aansluitingsnummer vereniging	V	
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum van de sportieve vrijetijdsbeoefenaar bij de vereniging.
Datum einde lidmaatschap	T	Datum van het einde van het lidmaatschap bij de vereniging
jaarlijks lidgeld betaald	T	Heeft de sportieve vrijetijdsbeoefenaar voor het huidige jaar zijn/haar lidgeld betaald ? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
sportclub	T	Is de sportieve vrijetijdsbeoefenaar tevens lid van een sportclub ? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.

voetnoot 1 :           V       =     verplicht op te nemen  
                           T       =     op te nemen indien het gegeven van toepassing is  
                           F       =     facultatief op te nemen

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 31 mei 2002.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
 P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,  
 B. ANCIAUX

—————  
 TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2002 — 3080

[C — 2002/36083]

**31 MAI 2002. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 13 juillet 2001 portant réglementation de l'agrément et du subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

Vu l'avis du Conseil flamand pour le Sport, donné le 23 novembre 2001;

Vu l'accord budgétaire, donné au cours de la séance du Gouvernement flamand du 29 mars 2002;

Vu la demande de traitement d'urgence, motivée par le fait que (par le décret du 13 juillet 2001) le décret précédent du 13 avril 1999 est abrogé et que le décret du 13 juillet 2001 est entré en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2002. Il s'impose donc de finaliser les arrêtés d'exécution le plus vite possible afin d'assurer la continuation de la politique d'agrément et de subventionnement à l'égard des bénéficiaires;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 11 avril 2002, en application de l'article 84, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Dispositions générales

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1<sup>o</sup> le décret : le décret du 13 juillet 2001 portant réglementation de l'agrément et du subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

2<sup>o</sup> le Ministre : le Ministre flamand qui a les sports dans ses attributions;

3<sup>o</sup> le Blosa : le "Vlaams Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport et de Openlucht recreatie" (Commissariat général pour la Promotion de l'Education physique, des Sports et de la Vie en plein air), créé par le décret du 12 décembre 1990, notamment le service compétent de la Communauté flamande, mentionné dans le décret;

4<sup>o</sup> la "Vlaamse Trainersschool" (Ecole flamande des Entraîneurs) : le partenariat entre le BLOSO, les institutions universitaires d'éducation physique et des Fédérations sportives flamandes agréées, qui organise des formations de cadre en Flandre, en abrégé VTS;

5<sup>o</sup> la fédération sportive : la fédération sportive flamande, visée à l'article 2, 2<sup>o</sup>, du décret;

6<sup>o</sup> la liste des disciplines sportives : la liste nominative des disciplines sportives, établie conformément à l'article 2, 8<sup>o</sup>, du décret, reprise en annexe V;

7<sup>o</sup> l'olympiade : la période de quatre années qui commence le 1<sup>er</sup> janvier de l'année suivant les Jeux olympiques d'été et qui prend fin le 31 décembre de l'année des Jeux olympiques d'été.

#### CHAPITRE II. — Les conditions d'agrément pour les fédérations sportives flamandes

##### Section I. — Les conditions d'agrément relatives à l'indépendance de la fédération sportive

**Art. 2.** Aux fins d'agrément conformément à l'article 5, 10<sup>o</sup>, du décret, la fédération sportive doit gérer de manière indépendante les finances et déterminer sa propre politique, ce qui paraît notamment du fait que la fédération sportive :

1<sup>o</sup> dispose d'un propre secrétariat central qui peut être clairement distingué de toute autre association;

2<sup>o</sup> fixe et réalise le programme d'activités;

3<sup>o</sup> dispose d'un propre compte chèque postal et/ou compte courant.

##### Section II. — Conditions d'agrément relatives aux assurances à contracter pour les membres affiliés et les personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport

###### Sous-Section I<sup>re</sup>. — Généralités

**Art. 3.** Aux fins d'agrément conformément à l'article 5, 12<sup>o</sup> et 13<sup>o</sup>, du décret, la fédération sportive contracte une assurance pour couvrir les risques accidents corporels et responsabilité civile. L'assurance est valable tant à l'intérieur qu'à l'étranger. Cette assurance est contractée pour les membres affiliés pour couvrir les activités qu'organisent la fédération sportive et ses clubs. Pour les personnes non affiliées, elle est contractée pour couvrir les risques liés à la participation à des activités de promotion du sport qu'organisent la fédération sportive et ses clubs; une police distincte est souscrite à cette fin.

Lorsque les activités sont organisées par la fédération sportive ou par ses clubs dans le cadre d'activités fédérales ou de club, l'assurance couvre : championnats, compétitions, épreuves amicales et autres, tournois, entraînements, démonstrations, déplacements, voyages (séjour compris) et autres activités (festins, réunions, jeux) organisés pour les membres affiliés et les personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport. L'usage du matériel doit également être assuré. La garantie est également acquise pour les membres activement associés à l'organisation d'activités non sportives organisées par la fédération ou ses clubs affiliés qui s'adressent au public.

Uniquement pour les membres affiliés, il faut également contracter une assurance qui couvre les accidents corporels qui se produiraient sur le chemin entre le domicile et le lieu des activités.

###### Sous-Section II. — Assurance des accidents corporels

**Art. 4.** L'assurance accidents corporels contient les garanties suivantes :

1<sup>o</sup> un capital de 7.500 euros (sept mille cinq cents euros) au moins en cas de décès de membres affiliés ou de personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport, qui ont accompli l'âge de 5 ans ou plus;

2<sup>o</sup> un capital de 15.000 euros (quinze mille euros) au moins en cas d'incapacité de travail permanente de 50 pour cent ou moins et de 30.000 euros (trente mille euros) au moins à partir d'une incapacité de travail permanente de 51 pour cent, octroyé au prorata du degré d'incapacité de travail permanente, en vertu du Barème officiel belge des invalidités prévu par l'arrêté du Régent du 12 février 1946. A l'occasion d'actions de promotion du sport, tous les membres affiliés et les personnes non affiliées doivent pouvoir jouir de la garantie précitée jusqu'à l'âge de 65 ans à la date de l'accident;

3<sup>o</sup> une indemnité journalière d'au moins 25 euros (vingt-cinq euros) pendant deux ans d'incapacité de travail temporaire, s'il est démontré que l'intéressé a, d'une part, subi une perte de revenu professionnel et d'autre part, n'a pas droit aux indemnités octroyées dans le cadre de la législation sur l'assurance maladie-invalidité. Aucune indemnité journalière n'est allouée aux membres affiliés ou aux personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport;

4° le remboursement de toutes les prestations agréées par l'INAMI pour prestations médicales, à concurrence de la différence entre 100 pour cent du tarif de l'INAMI et le tarif de l'intervention des mutualités pendant une période de deux ans. Une franchise maximale de 25 euros (vingt-cinq euros) peut être prévue par accident. Par prestations médicales on entend : toute forme de soins, tant préventifs que curatifs qui sont nécessaires pour le maintien ou le rétablissement de la santé, comme l'aide médicale dispensée par des médecins, chirurgiens et pharmaciens, transfusions sanguines, radiographies, kinésithérapie, prothèses, physiothérapie, prestations pharmaceutiques, soins hospitaliers, réadaptation fonctionnelle et recyclage. Les lunettes et les lentilles de contact ne font l'objet d'aucune indemnisation. Les frais des prothèses dentaires sont indemnissables à concurrence de 125 euros (cent vingt-cinq euros) par dent avec un maximum de 500 euros (cinq cent euros) par victime et par accident;

5° les frais de transport de la victime qui sont indemnissables de la même manière que prévue par la loi sur les accidents de travail;

6° un montant de 7.500 euros (sept mille cinq cents euros) en cas de décès pour les enfants n'ayant pas accompli l'âge de 5 ans pour couvrir les frais funéraires effectifs.

**Art. 5.** A l'occasion d'actions de promotion du sport, les indemnités pour chaque accident corporel allouées aux membres affiliés et aux personnes non affiliées, sont comprises dans les garanties assurées énumérées à l'article 4. Par accident corporel on entend un événement soudain causant une lésion corporelle ou la mort et dont la cause ou une des causes est étrangère à l'organisme de la victime. La couverture est octroyée dans le sens le plus large du mot. Sont couverts par l'assurance et sont assimilés à un accident : maladies, contaminations et infections résultant directement d'un accident, gelures, insulations, noyades, hydrocution, empoisonnements, étouffement accidentel ou criminel; lésions corporelles encourues en cas de défense légitime ou suite au sauvetage de personnes, animaux ou biens en danger, lésions résultant d'attentats à ou d'agressions d'un assuré; tétanos ou charbon; morsures d'animaux ou piqûres d'insectes et leurs conséquences; les effets d'un effort physique dans la mesure où ils se manifestent immédiatement et soudainement, notamment hernies et hernies inguinales, déchirures musculaires partielles ou totales, élongations, déchirures de tendons, entorses et luxations, lésions corporelles découlant de l'état de maladie de la victime dont les conséquences pathologiques ne sont toutefois pas assurées.

**Art. 6.** Les ayants droit à des allocations en vertu de l'assurance légale des accidents du travail, ne peuvent bénéficier des indemnités octroyées dans le cadre de l'assurance accidents corporelles.

#### Sous-Section III. — Assurance responsabilité civile

**Art. 7.** L'assurance couvre la responsabilité civile qui est applicable en vertu des législations ou réglementations belges ou étrangères en vigueur :

1° suite aux dommages corporels subis par un tiers à concurrence d'un montant d'au moins 2.500.000 euros (deux millions cinq cent mille euros) par victime et de 5.000.000 euros (cinq millions euros) au maximum par sinistre, sans franchise;

2° suite aux dommages matériels subis par un tiers à concurrence de 620.000 euros (six cent vingt mille euros) au minimum par sinistre, sans franchise.

**Art. 8.** L'assurance responsabilité civile doit couvrir tout sportif pour dommages éventuels infligés à des tiers, à l'exclusion de la fédération sportive et des clubs affiliés, pour autant que sa responsabilité a été démontrée. Les sportifs entre eux sont considérés comme des tiers.

L'assureur peut déduire de l'indemnité qu'il octroie à la victime dans le cadre de l'assurance responsabilité civile, le montant déjà alloué du chef de l'assurance personnelle.

Dans le cas d'un accident couvert par l'assurance, l'assureur peut subroger la victime dans ses droits vis-à-vis des tiers.

#### Section III. — Conditions d'agrément relatives à l'établissement du plan de gestion

**Art. 9.** Aux fins d'agrément le plan de gestion quadriennal doit être établi conformément à l'article 5, 15° et l'article 6 du décret, et contenir les éléments suivants :

1° la mission et les objectifs stratégiques de la fédération sportive;

2° une description détaillée de la fédération sportive et un inventaire de tous les aspects de son fonctionnement effectif :

a) la structure de la fédération sportive comprenant un organigramme et sa composition, les missions et les responsabilités de tous ses organes;

b) le cadre du personnel statutaire avec mention des tâches respectifs ainsi que les autres collaborateurs technico-sportifs et administratifs;

c) un aperçu des activités organisées par la fédération sportive dans le cadre de sa mission et de ses objectifs stratégiques;

3° une description des besoins et du mode de leur dépistage, entre autres sur la base d'une analyse des forces et des faiblesses;

4° une description des objectifs projetés de la fédération sportive;

5° une description de la remédiation, en partant des besoins dépistés et des objectifs à atteindre;

6° le plan d'action pour la durée du plan de gestion, indiquant les mesures concrètes à prendre pour atteindre les objectifs visés au point. Le plan d'action reprend les activités en formulant des exigences de qualité ainsi qu'un budget détaillé pour la durée du plan de gestion;

7° le mode d'exécution annuelle du mesurage d'effets en vue de l'évaluation annuelle obligatoire du plan de gestion;

8° un exposé visant à démontrer que la fédération sportive respecte toutes les dispositions applicables du décret du 27 mars 1991 relatif à la pratique du sport dans le respect des impératifs de santé. Cet exposé fera partie d'un volet distinct du plan et sera transmis au service compétent du Ministère de la Communauté flamande.

Le plan de gestion est établi suivant les directives mises à disposition par le Bloso.

*Section IV. — Conditions d'agrément relatives aux documents supplémentaires à soumettre conformément à l'article 6 du décret*

**Art. 10.** § 1<sup>er</sup>. La fédération sportive transmet annuellement, par envoi recommandé et pour le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, le rapport financier de l'année d'activité précédente au Blosa.

Pour la fédération sportive agréée et non subventionnée, le rapport financier contient le compte annuel qui se compose d'une part d'un aperçu des propriétés, créances, stocks et moyens et d'autre part d'un aperçu des dépenses et des revenus.

§ 2. La fédération sportive transmet annuellement, par envoi recommandé et pour le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, le rapport d'activités de l'année d'activité précédente au Blosa.

Pour la fédération agréée et non subventionnée, ce rapport d'activités se compose d'un aperçu du fonctionnement de la fédération sportive au cours de l'année précédente, ainsi que les résultats de l'évaluation du plan de gestion sur la base du mesurage d'effets et, le cas échéant, l'adaptation du plan de gestion.

§ 3. La fédération sportive transmet annuellement, par envoi recommandé et pour le 1<sup>er</sup> décembre au plus tard, le budget de l'année d'activité prochaine au Blosa.

*CHAPITRE III. — Procédure d'agrément*

*Section I<sup>re</sup>. — Demande et examen de recevabilité*

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Une demande d'agrément telle que visée à l'article 3 du décret, doit être présentée au Blosa au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année d'agrément. La demande doit être adressée par lettre recommandée au Blosa ou être remise contre récépissé au Blosa. La demande se fait à l'aide du formulaire mis à disposition par le Blosa.

§ 2. S'il est constaté que la demande est incomplète et peut être complétée, le Blosa se fait communiquer par lettre recommandée les données manquantes au plus tard pour le 1<sup>er</sup> octobre.

§ 3. Le Blosa informe, par lettre recommandée avant le 1<sup>er</sup> novembre, les fédérations sportives ayant introduit une demande d'agrément irrecevable de l'irrecevabilité de leur demande. La lettre mentionne le motif de l'irrecevabilité. Une demande est irrecevable lorsqu'elle a été introduite tardivement, ou a été complétée tardivement, ou lorsque la demande d'agrément fait apparaître, après un examen par le Blosa, que la fédération sportive ne peut remplir les conditions d'agrément générales.

*Section II. — Accompagnement, contrôle et inspection.*

*Agrément et procédure de réclamation*

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. Le Blosa fournit de l'information et de la documentation, accompagne et inspecte la fédération sportive qui a présenté une demande d'agrément recevable. Avant le 1<sup>er</sup> janvier, le Blosa conseille le Ministre sur les fédérations sportives susceptibles d'être agréées.

§ 2. Avant le 1<sup>er</sup> février, le Ministre communique par lettre recommandée à la fédération sportive demanderesse sa décision d'agréer la fédération sportive ou son intention de ne pas agréer la fédération sportive. L'agrément est octroyé pour une durée indéterminée.

§ 3. Une fédération sportive qui est avisé de l'intention du Ministre de ne pas prendre en compte son agrément, peut présenter une réclamation motivée qui doit être adressée par lettre recommandée au Blosa, dans les 15 jours de l'envoi de cette notification, suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation recevable est présentée, le Ministre décide d'accorder ou de refuser l'agrément de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel. A l'issue de la procédure de réclamation, fixée à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives, la décision du Ministre est communiquée par le Blosa, par lettre recommandée, au réclamant.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de refus de l'agrément. Cette décision est notifiée par le Blosa par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Ministre de ne pas prendre en compte son agrément, l'intention est transposée de plein droit en une décision de refus de l'agrément. La décision de refus est communiquée par le Blosa par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître son intention par lettre recommandée.

*Section III. — Procédure de suspension et de retrait de l'agrément - réclamation*

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. Si le Blosa constate qu'une fédération sportive agréée ne remplit plus une ou plusieurs conditions d'agrément ou si une fédération sportive agréée ne collabore plus à l'exercice du contrôle, le Blosa informe la fédération sportive agréée des infractions constatées.

§ 2. La fédération sportive agréée doit avoir la possibilité réelle de communiquer sa position concernant ces infractions. Ce n'est qu'après que cette possibilité aura été effectivement offerte que le Blosa rédige un avis motivé sur une sanction possible.

§ 3. Le Ministre exprime, après avoir pris connaissance de cet avis et, le cas échéant, de la position communiquée de la fédération sportive agréée, l'intention soit de suspendre l'agrément de la fédération sportive concernée et l'accorder un délai dans lequel elle doit régulariser les infractions constatées, soit de retirer l'agrément. Le Ministre tient compte de la nature de l'infraction constatée et de la possibilité de régularisation. L'intention est communiquée par lettre recommandée à la fédération sportive concernée.

§ 4. Une fédération sportive flamande agréée qui est avisée de l'intention du Ministre de suspendre ou de retirer son agrément, suite à un contrôle annuel du respect de toutes les conditions d'agrément par le Blosa, peut adresser une réclamation motivée dans les 15 jours de l'envoi de cette notification au Blosa, suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation recevable est présentée, le Ministre décide de suspendre ou non ou de retirer l'agrément de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel. A l'issue de la procédure de réclamation, fixée à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives, la décision du Ministre est communiquée par le Blosa, par lettre recommandée, au réclamant.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de suspension ou de retrait de l'agrément. Cette décision est notifiée par le Blosa par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Ministre, l'intention est, selon le cas, transposée de plein droit en une décision de refus ou de retrait de l'agrément. La décision est communiquée par le Blosa par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître son intention par lettre recommandée.

§ 5. L'agrément de la fédération sportive est suspendu à partir de la date à laquelle la lettre motivée contenant la décision de suspension lui a été envoyée. La lettre mentionne également le délai dans lequel elle doit régulariser les infractions constatées.

Si le Blosa constate que, à l'issue du délai fixé dans la lettre, la fédération sportive, ne remplit pas à nouveau toutes les conditions d'agrément ou ne collabore pas à l'exercice du contrôle, le Ministre peut immédiatement prendre une décision de retirer l'agrément.

Par dérogation au § 6, la décision de retrait de l'agrément produit ses effets à la date de suspension de l'agrément de la fédération sportive concernée.

Si le Blosa constate que la fédération sportive a régularisé à temps les infractions constatées, la suspension est supprimée. La fédération sportive concernée a été informée de la décision du Ministre relative à la date de suppression de la suspension.

§ 6. La décision du Ministre de retirer l'agrément produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier suivant l'année au cours de laquelle la fédération sportive agréée concernée a été informée par lettre recommandée de la décision.

§ 7. Par dérogation aux § 1<sup>er</sup> au § 6, le Ministre peut retirer immédiatement un agrément lorsque c'est dans l'intérêt de la Communauté flamande et lorsque c'est justifié par des faits sérieux. Dans ce cas, la fédération sportive agréée concernée est informée par lettre recommandée de la décision du Ministre de retirer immédiatement son agrément. La lettre donne les motifs du retrait immédiat de l'agrément. Le retrait de l'agrément produit ses effets à partir de la date à laquelle la lettre a été envoyée à la fédération sportive agréée concernée.

#### CHAPITRE IV. *Conditions de subventionnement pour les fédérations sportives flamandes*

##### *Section 1<sup>re</sup>. — Conditions de subventionnement générales*

**Art. 14.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 1<sup>o</sup> et l'article 28, 2<sup>o</sup>, du décret, de tenir les engagements suivants :

1<sup>o</sup> a) pour les fédérations unisport des catégories A et B : organiser par l'entremise des clubs sportifs des activités permettant aux membres affiliés de pratiquer chaque semaine pendant au moins 30 semaines la discipline sportive telle que fixée à l'article 11, 1<sup>o</sup> et 2<sup>o</sup>, du décret;

b) pour les fédérations unisport de la catégorie C et pour les fédérations des sports récréatifs pour des personnes handicapées : organiser des activités par le biais des clubs sportifs s'adressant aux personnes handicapées, permettant aux membres affiliés de pratiquer hebdomadairement pendant au moins 30 semaines une ou plusieurs disciplines sportives telles que fixées respectivement à l'article 11, 3<sup>o</sup> et l'article 27 du décret;

c) pour les fédérations des sports récréatifs à l'exception de celles visées au point b) : organiser, par le biais des clubs sportifs, des activités permettant aux membres affiliés de pratiquer chaque semaine pendant au moins trente semaines une ou plusieurs disciplines sportives telles que fixées à l'article 27 du décret;

2<sup>o</sup> inventorier la programmation des activités sportives des clubs sportifs, le contrôle de ces données étant effectué par sondage par le Blosa auprès des membres et clubs affiliés.

**Art. 15.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 2<sup>o</sup> et l'article 28, 3<sup>o</sup>, du décret, de tenir un fichier automatisé des membres portant sur les clubs sportifs affiliés ainsi qu'un fichier relatif aux membres affiliés.

Les deux fichiers contiennent au minimum les données figurant dans le modèle joint en annexe I du présent arrêté.

Les deux fichiers sont mis à jour en permanence. Les données portant sur un club sportif ou un membre dont l'affiliation a pris fin, doivent être conservées dans le fichier concerné pendant au moins 6 ans.

Tant en fonction du contrôle et de l'inspection pour le calcul des subventions de fonctionnement, qu'en vue du traitement statistique, le Blosa peut se faire communiquer à tout moment les fichiers complets, des fichiers partiels ou des données agrégées. La fédération sportive doit transmettre ces données suivant le modèle joint en annexe I du présent arrêté.

**Art. 16.** § 1<sup>er</sup>. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 3<sup>o</sup> et l'article 28, 4<sup>o</sup>, du décret, de tenir une comptabilité complète, compte tenu de la nature et de l'ampleur de ses activités.

Cette comptabilité comprend tous les opérations, avoirs, créances, dettes et engagements de quelque nature que soit.

§ 2. L'exercice débute le 1<sup>er</sup> janvier et prend fin le 31 décembre.

§ 3. Toute comptabilité est tenue suivant un plan comptable conformément aux règles de la comptabilité en partie double.

Toutes les opérations sont comptabilisées sans retard, de manière fidèle et complète et en ordre chronologique.

Le plan comptable doit être établi et numéroté suivant le plan comptable fixé par le Blosa. La fédération sportive peut développer ce plan comptable en fonction de la nature et de l'ampleur de ses activités.

§ 4. Toute écriture comptable est appuyée par une pièce justificative datée à laquelle elle doit se référer.

Les menues opérations d'achat et de vente et prestations de services non soumises à facture, font l'objet d'une comptabilisation collective et journalière.

Les pièces justificatives, soit l'original ou une copie, sont classées méthodiquement et conservées dix ans. Les pièces n'ayant aucune force probante vis-à-vis de tiers, sont conservées trois ans.

Diverses écritures font l'objet d'une pièce justificative interne.



§ 5. Les documents comptables sont soit conservés au secrétariat de la fédération sportive, soit à l'organisation qui tient la comptabilité pour la fédération sportive et dont l'identité et l'adresse ont été communiquées au préalable au Bloso. Ces documents peuvent toujours être consultés aux fins de contrôle, en présence de la personne assumant la responsabilité financière pour la fédération sportive.

§ 6. A la fin de l'exercice, la fédération effectue avec prudence et de bonne foi les relevés, vérifications, recherches et appréciations nécessaires pour inventorier les avoirs, créances, dettes et obligations de quelque nature que soit, portant sur les activités et les fonds propres.

Après que les comptes soient mis en concordance avec les données de l'inventaire, ils sont résumés et décrits dans les comptes annuels à la fin de chaque année, après qu'un bilan de vérification et des soldes a été établi pour contrôle.

§ 7. En ce qui concerne la fédération sportive subventionnée, le rapport financier visé à l'article 10, § 1<sup>er</sup>, doit être constitué des éléments suivants :

- 1° les comptes annuels;
- 2° le bilan des soldes (classes 1 à 7 incluse) indiquant tous les comptes utilisés;
- 3° l'inventaire des biens patrimoniaux et des tableaux d'amortissement y afférents.

**Art. 17.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 5° et l'article 28, 6°, du décret, de percevoir par l'entremise des clubs sportifs, une partie de la cotisation annuelle des membres affiliés, composée :

- 1° d'un montant forfaitaire de 2,50 euros (deux euros, cinquante cents) au moins par membre affilié;
- 2° du montant intégral de l'assurance des membres par membre affilié.

**Art. 18.** § 1<sup>er</sup>. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 6° et l'article 28, 7°, du décret, de mentionner séparément dans le plan de gestion quadriennal ces missions de base mentionnées par point à l'article 9, 2° à 7° inclus.

§ 2. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions facultatives, la fédération sportive est tenue de mentionner séparément dans le plan de gestion quadriennal les missions facultatives en question, mentionnées par point à l'article 9, 2° à 7° inclus.

§ 3. Le plan de gestion décrit comment la fédération sportive organise le contrôle du suivi. Le contrôle du suivi est le processus du suivi des objectifs fixés, soit les résultats à atteindre, pendant la période quadriennale du plan de gestion.

§ 4. Le plan de gestion quadriennal doit être complété par un plan d'action annuel abordant les aspects suivants :

- a) une description des activités, contenant un calendrier et les tâches et responsabilités du personnel;
- b) le mode de contrôler la qualité des activités;
- c) un budget détaillé comportant toutes les missions de base et, le cas échéant, les missions facultatives.

Ce plan d'action annuel doit être transmis au Bloso le 1<sup>er</sup> septembre au plus tard.

**Art. 19.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 7° et l'article 28, 8°, du décret, de remplir les conditions suivantes en matière de formation et de recyclage des responsables :

1° le(s) coordinateur(s) technico-sportif(s) et le coordinateur du sport de haut niveau de la fédération sportive doi(ven)t suivre annuellement un cours de recyclage technico-sportif d'au moins 6 heures qui est propre à la discipline sportive concernée et est organisé et agréé par la " Vlaamse Trainersschool " qui délivre à cette fin une attestation de participation.

2° le coordinateur administratif de la fédération sportive doit suivre annuellement un cours de recyclage administratif d'au moins 6 heures qui est organisé ou agréé par le Bloso. Le Bloso délivre une attestation de participation.

3° la fédération sportive désigne annuellement les administrateurs qui suivent un cours de recyclage spécifique d'au moins 6 heures qui est organisé ou agréé par le Bloso. Le Bloso délivre une attestation de participation.

#### Section II. — Conditions de subventionnement relatives aux missions de base

**Art. 20.** L'organisation d'activités sportives compétitives aux niveaux local, national et international par la fédération unisport, visées à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 1°, du décret, est soumise aux conditions suivantes :

1° la fédération unisport organise des activités sportives compétitives dans toutes les provinces où elle offre ses disciplines sportives par le biais des clubs sportifs;

2° à l'occasion de l'organisation de compétitions pour enfants de moins de 12 ans en particulier, la fédération unisport doit assurer un accompagnement technico-sportif, pédagogique et médical ainsi qu'une organisation axée sur les enfants;

3° les règlements de compétition doivent être adaptés par la fédération unisport au niveau du développement et de l'aptitude des enfants et des jeunes;

4° lors de l'organisation de compétitions, une attention particulière doit être réservée à une infrastructure sûre et de qualité et à un équipement qui répond aux exigences du niveau de compétition et de l'âge des participants;

5° la fédération unisport doit mettre à disposition des arbitres et membres du jury qualifiés et des représentants d'équipe de qualité.

**Art. 21.** L'organisation d'une pratique sportive récréative pour des enfants, jeunes, adultes et seniors par la fédération unisport, visée à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 2°, du décret, est soumise aux conditions suivantes :

1° la fédération unisport organise des activités sportives récréatives dans toutes les provinces où elle offre sa discipline sportive par le biais des clubs sportifs;

2° à l'occasion de l'organisation d'une pratique sportive récréative pour enfants de moins de 12 ans en particulier, la fédération unisport doit assurer un accompagnement technico-sportif, pédagogique et médical ainsi qu'une organisation axée sur les enfants;

3° à l'occasion de l'organisation d'une pratique sportive récréative, l'offre doit être adaptée par la fédération unisport au niveau du développement et de l'aptitude du groupe cible;

4° lors de l'organisation d'une pratique sportive récréative, une attention particulière doit être réservée à une infrastructure sûre et de qualité et à un équipement qui répond aux exigences du niveau et de l'âge des participants.

**Art. 22.** L'organisation d'une pratique sportive purement récréative et, le cas échéant, d'une pratique sportive récréative axée sur la compétition, aux niveaux local et flamand, par la fédération des sports récréatifs, visée à l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 1°, du décret, est soumise aux conditions suivantes :

1° la fédération des sports récréatifs organise une pratique sportive purement récréative et, le cas échéant, une pratique sportive récréative axée sur la compétition, dans toutes les provinces où elle offre sa (ses) discipline(s) sportive(s) par le biais des clubs sportifs;

2° à l'occasion de l'organisation d'une pratique sportive récréative et, le cas échéant, d'une pratique sportive récréative axée sur la compétition pour des enfants de moins de 12 ans en particulier, la fédération des sports récréatifs doit assurer un accompagnement technico-sportif, pédagogique et médical ainsi qu'une organisation axée sur les enfants;

3° à l'occasion de l'organisation d'une pratique sportive récréative et, le cas échéant, d'une pratique sportive récréative axée sur la compétition, l'offre doit être adaptée par la fédération des sports récréatifs au niveau de développement et de l'aptitude des enfants, des jeunes, des adultes et des seniors;

4° lors de l'organisation d'une pratique sportive récréative et, le cas échéant, d'une pratique sportive récréative axée sur la compétition, une attention particulière doit être réservée à une infrastructure sûre et de qualité et à un équipement qui répond aux exigences du niveau et de l'âge des participants.

**Art. 23.** § 1<sup>er</sup>. La formation-cadre et le recyclage des responsables technico-sportifs des fédérations sportives et des clubs sportifs, cités à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 3° et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 2°, du décret, sont soumis aux conditions suivantes :

1° la formation-cadre et le recyclage sont coordonnés par le coordinateur technico-sportif qui représente également la fédération sportive dans la VTS;

2° la formation-cadre et le recyclage sont donnés par des enseignants agréés par la VTS;

3° les conditions d'admission, le contenu et les objectifs finaux de chaque formation-cadre et le contenu des cours de recyclage sont déterminés ou approuvés par la VTS;

4° les épreuves d'admission technico-sportives pour chaque formation-cadre sont organisées par la fédération sportive. Les épreuves d'admission et la procédure sont déterminées par la VTS qui peut contrôler et inspecter ces épreuves. La fédération sportive compétente en la matière délivre une attestation qui donne accès à la formation-cadre de la VTS;

5° la fédération sportive élabore des incitants structurels au bénéfice des clubs qui désignent des entraîneurs et moniteurs diplômés ou qualifiés.

§ 2. Les recyclages axés sur la pratique pour le cadre administratif de la fédération sportive et le cadre administratif des clubs sportifs affiliés, prévus à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 3° et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 2°, du décret, sont soumis aux conditions suivantes :

1° le coordinateur administratif prend les initiatives nécessaires, d'initiative ou sur la demande du cadre administratif de la fédération sportive, au bénéfice du comité directeur et du cadre administratif de la fédération sportive et du comité directeur des clubs sportifs affiliés;

2° les recyclages axés sur la pratique sont donnés par des enseignants qui ont reçu à cette fin une éducation et formation appropriées;

3° le contenu des recyclages axés sur la pratique doit s'inscrire dans les objectifs de la fédération sportive;

4° la fédération sportive délivre une attestation de participation.

**Art. 24.** L'accompagnement des clubs sportifs, prévu à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 4° et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 3°, du décret, est soumis aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan de la gestion de la qualité;

2° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan technico-sportif :

a) le coordinateur technico-sportif met à la disposition des entraîneurs au sein des clubs un certain nombre d'outils techniques tels que des fiches d'entraînement et fournit des informations sur l'alimentation, l'équipement et les aspects médico-sportifs;

b) la fédération sportive prévoit un accompagnement des entraîneurs au sein des clubs sportifs pour l'introduction des outils susmentionnés;

c) la fédération sportive promeut la formation-cadre et le recyclage des collaborateurs technico-sportifs au sein des clubs sportifs;

3° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan administratif et directeur :

a) la fédération sportive met gratuitement à la disposition des clubs sportifs un programme électronique selon le modèle joint en annexe I pour la gestion du fichier des membres;

b) la fédération sportive met à la disposition des outils et donne des informations et des avis pour améliorer le fonctionnement administratif et directeur;

c) la fédération sportive promeut le recyclage axé sur la pratique des dirigeants des clubs;

4° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan de la promotion du sport :

a) dans le domaine des propres disciplines sportives, la fédération sportive met à la disposition des clubs sportifs des outils pour l'organisation d'activités de promotion du sport, tels que des scénarios modèles, des directives et des avis pour des actions de recrutement de membres et des équipes pour la promotion du sport;

b) dans le domaine des campagnes de promotion du sport au niveau flamand auxquelles les clubs sportifs sont associés, la fédération sportive apporte son soutien par le biais de sponsoring, des contacts avec les médias et des imprimés;

5° la fédération sportive doit soutenir les clubs sportifs sur le plan de l'accompagnement médical, conformément aux tâches mentionnées dans le décret du 27 mars 1991 relatif à la pratique du sport dans le respect des impératifs de santé.

**Art. 25.** Le devoir d'information prévu à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 4°, et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 4°, du décret, est soumis aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive a le devoir de faire parvenir de manière cohérente et systématique aux propres clubs et membres, toute information relative à l'organisation, notamment le plan de gestion quadriennal, la réglementation, l'assurance, le calendrier de compétition, l'effectif des entraîneurs, les initiatives en matière de formation des cadres sportifs et les stages sportifs;

2° pour une plus grande efficacité et effectivité, la fédération sportive met cette information également à la disposition du Bloso;

3° la fédération sportive informe les clubs sportifs et les membres affiliés sur le décret du 24 juillet 1996 fixant le statut du sportif amateur et le décret du 27 mars 1991 relatif à la pratique du sport dans le respect des impératifs de santé;

4° la fédération sportive prend des mesures pour améliorer toute communication interne et externe.

**Art. 26.** La promotion de la (des) propre(s) discipline(s) sportive(s), prévue à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 5° et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 5°, du décret, est soumise aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive encourage et accompagne les clubs sportifs dans l'organisation d'activités sportives pour non-sportifs et sportifs non organisés dans le cadre de la mission de la fédération sportive en matière de promotion du sport;

2° la fédération sportive encourage et accompagne les clubs sportifs dans la réalisation de partenariats au niveau local et régional avec les services communaux des sports et les écoles sur le plan de l'initiation et de la promotion en matière de sport;

3° la fédération sportive encourage tous les clubs affiliés à participer aux initiatives de promotion du sport au niveau flamand, l'accent étant mis sur la (les) propre(s) discipline(s) sportive(s).

#### *Section III. — Conditions de subventionnement relatives au personnel*

**Art. 27.** § 1<sup>er</sup>. Les membres du personnel doivent être titulaires des diplômes et certificats suivants :

1° coordinateur technico-sportif : de préférence licencié en éducation physique, soit avec une spécialisation dans la discipline sportive concernée, soit un certificat d'entraîneur A ou le certificat le plus élevé existant dans la discipline sportive concernée, délivré par la VTS ou y assimilée;

2° coordinateur technico-sportif pour la pratique des sports récréatifs de la fédération unisport : régent en éducation physique;

3° coordinateur du sport de haut niveau : enseignement supérieur du 1<sup>er</sup> cycle de plein exercice ou diplôme ou certificat de candidat, délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'étude au moins et avec un certificat d'entraîneur A dans la discipline sportive concernée, délivré par la VTS ou y assimilée;

4° collaborateur technico-sportif : enseignement secondaire supérieur avec un certificat d'entraîneur B dans la discipline sportive concernée, délivré par la VTS ou y assimilée. Les régents et licenciés en éducation physique sont dispensés du certificat d'entraîneur B;

5° coordinateur administratif : enseignement supérieur du 1<sup>er</sup> cycle de plein exercice ou diplôme ou certificat de candidat, délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'étude au moins;

6° collaborateur administratif : enseignement secondaire supérieur.

§ 2. Si la fédération sportive veut faire subventionner un membre du personnel titulaire d'un diplôme ou certificat étrangers, la fédération sportive doit faire constater leur équivalence par les services compétents de la Communauté flamande.

### *CHAPITRE V. — Procédure de subventionnement*

#### *Section I<sup>re</sup>. — Demande et examen de recevabilité*

**Art. 28.** § 1<sup>er</sup>. Une demande de subventionnement pour les missions de base et, le cas échéant, pour les missions facultatives, telles que visées à l'article 4 du décret, doit être présentée au Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année pour laquelle des subventions sont demandées. La demande doit être adressée par lettre recommandée au Bloso ou être remise contre récépissé au Bloso. La demande se fait à l'aide du formulaire mis à disposition par le Bloso.

§ 2. S'il est constaté que la demande est incomplète et peut être complétée, le Bloso se fait communiquer par lettre recommandée les données manquantes au plus tard le 1<sup>er</sup> octobre.

§ 3. Le Bloso informe, par lettre recommandée avant le 1<sup>er</sup> novembre, les fédérations sportives ayant introduit une demande de subvention irrecevable de l'irrecevabilité de leur demande. La lettre mentionne le motif de l'irrecevabilité. Une demande est irrecevable lorsqu'elle a été introduite tardivement, ou a été complétée tardivement, ou lorsqu'il paraît de la demande de subvention, après un examen par le Bloso, que la fédération sportive concernée ne peut remplir les conditions d'agrément générales.

#### *Section II. — Accompagnement, contrôle et inspection.*

##### *Subventionnement et procédure de réclamation*

**Art. 29.** § 1<sup>er</sup>. Le Bloso fournit de l'information et de la documentation, accompagne et inspecte la fédération sportive qui a présenté une demande de subvention recevable. Avant le 1<sup>er</sup> janvier, le Bloso conseille le Ministre sur les fédérations sportives susceptibles d'être subventionnées.

§ 2. Avant le 1<sup>er</sup> février, le Ministre communique par lettre recommandée à la fédération sportive demanderesse sa décision de subventionner la fédération sportive ou son intention de ne pas subventionner la fédération sportive. Le subventionnement est accordé pour un an.

§ 3. Une fédération sportive qui est avisé par le Ministre du fait que son subventionnement n'est pas ou n'est que partiellement pris en compte, peut présenter une réclamation motivée qui doit être adressée par lettre recommandée au Bloso, dans les 15 jours de l'envoi de cette notification, suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation recevable est présentée contre cette intention, le Ministre décide d'accorder ou de refuser le subventionnement de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel. A l'issue de la procédure de réclamation, fixée à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives, la décision du Ministre est communiquée par le Blosa, par lettre recommandée, au réclamant.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de refus du subventionnement. Cette décision est notifiée par le Blosa par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Blosa de ne pas prendre en compte son subventionnement ou qu'en partie, l'intention est transposée de plein droit en une décision de refus du subventionnement. La décision de refus est communiquée par le Blosa par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître son intention par lettre recommandée.

#### *Section III. — Procédure de retrait du subventionnement et procédure de réclamation*

**Art. 30.** § 1<sup>er</sup>. Si le Blosa constate qu'une fédération sportive agréée ne remplit plus les conditions de subventionnement, n'effectue pas une ou plusieurs des missions de base ou une mission facultative pour laquelle elle est subventionnée ou si des faits sérieux justifient le retrait du subventionnement dans l'intérêt de la Communauté flamande, le Blosa informe la fédération sportive des infractions constatées.

§ 2. La fédération sportive doit avoir la possibilité réelle de communiquer sa position concernant ces infractions. Ce n'est qu'après que cette possibilité aura été effectivement offerte que le Blosa rédige un avis motivé sur une sanction possible.

§ 3. Le Ministre exprime, après avoir pris connaissance de cet avis et, le cas échéant, de la position communiquée de la fédération sportive, l'intention de retirer et réclamer l'ensemble ou une partie du subventionnement.

L'intention est communiquée à la fédération sportive concernée par lettre recommandée.

§ 4. Une fédération sportive qui est avisé par le Ministre du fait qu'il a l'intention de retirer l'ensemble ou une partie de son subventionnement, peut présenter une réclamation motivée qui doit être adressée par lettre recommandée au Blosa, dans les 15 jours de l'envoi de cette notification, suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation recevable est présentée contre cette intention, le Ministre décide de retirer l'ensemble ou une partie du subventionnement de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel. A l'issue de la procédure de réclamation, fixée à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives, la décision du Ministre est communiquée par le Blosa, par lettre recommandée, au réclamant.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de retrait du subventionnement. Cette décision est notifiée par le Blosa par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Blosa de retirer l'ensemble ou une partie de son subventionnement, l'intention est transposée de plein droit en une décision de retrait du subventionnement. La décision de retrait est communiquée par le Blosa par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître son intention par lettre recommandée.

#### *Section IV. — Vérification et liquidation*

**Art. 31.** § 1<sup>er</sup>. Pour le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, chaque fédération sportive fait parvenir au Blosa le rapport financier, conformément à l'article 16, § 7, et le rapport d'activités dans le sens de l'article 5, 14<sup>o</sup>, 14, § 2, et 29, § 2, du décret, portant sur l'année d'activité écoulée.

§ 2. Le rapport financier complété par le rapport comptable pour le calcul des subventions, est présentée à l'aide des formulaires mis à disposition par le Blosa.

§ 3. Pour la fédération sportive subventionnée, le rapport d'activités se compose d'un aperçu du fonctionnement et des résultats obtenus de la fédération sportive en fonction des objectifs fixés, au cours de l'année précédente, ainsi que l'évaluation du plan de gestion sur la base du mesurage d'effets et, le cas échéant, l'adaptation du plan de gestion. Le rapport d'activités fait une distinction entre les missions de base et, au besoin, les missions facultatives, chaque mission étant traitée séparément.

Le rapport d'activités est établi selon le modèle mis à disposition par le Blosa.

**Art. 32.** Les contrôles de fond et financier peuvent être exercés au cours de l'exercice concerné d'une part et sur la base des rapports financier et d'activités d'autre part. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque mission de base et, au besoin, pour chaque mission facultative.

### *CHAPITRE VI. — Nature et mode de subventionnement*

#### *Section I<sup>re</sup>. — Subventions de fonctionnement*

**Art. 33.** § 1<sup>er</sup>. Les postes pris en compte dans le cadre du subventionnement des missions de base, sont énumérés à l'annexe II du présent arrêté. Le mode d'intégration de ces postes dans le plan comptable aux fins du calcul des subventions par mission de base, est fixé par le Blosa.

§ 2. La rémunération des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels, en tant que poste subventionnable repris dans l'annexe citée au § 1<sup>er</sup>, s'effectue sur base du tableau de rémunération pour collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base, repris en annexe III du présent arrêté. Les salaires horaires à 100 pour cent repris dans le tableau de rémunération, sont liés à l'indice pivot 138,01 du 1<sup>er</sup> janvier 1990. Ces salaires horaires sont adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année calendaire à l'indice pivot.

#### *Section II. — Subventions du personnel*

**Art. 34.** § 1<sup>er</sup>. L'échelle des traitements prise en compte pour le calcul du subventionnement d'un membre du personnel, est déterminée sur la base du diplôme dont le membre du personnel est titulaire. Le diplôme doit être agréé, légalisé ou déclaré équivalent.

Les échelles des traitements suivantes sont prises en compte :

- 1° enseignement supérieur de 2 cycles de plein exercice = échelle des traitements A111;
- 2° enseignement supérieur d'un cycle de plein exercice ou diplôme ou certificat de candidat délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'étude au moins = échelle des traitements B111;
- 3° enseignement secondaire supérieur = échelle des traitements C111.

§ 2. Les échelles des traitements visées au § 1, sont reprises dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 juin 2000 réglant le statut du personnel de certains organismes publics flamands. Pour le calcul de la subvention, l'adaptation à l'indice pivot se fait annuellement au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice budgétaire. Des prestations à temps partiel ne sont que proportionnellement prises en compte.

§ 3. La rémunération minimum des membres du personnel subventionnés est payée par la fédération sportive suivant leur diplôme, les échelles des traitements connexes, définies au § 1<sup>er</sup> et conformément à l'ancienneté pécuniaire, définie à l'article 35.

**Art. 35.** § 1<sup>er</sup>. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des coordinateurs technico-sportif et administratif, du coordinateur technico-sportif pour la pratique des sports de récréatifs et du coordinateur du sport de haut niveau, l'expérience significative pour la fonction, effective et démontrable qui est octroyée par la fédération sportive au membre du personnel, et qui est prestée dans le secteur public et dans le secteur privé, est prise en compte, pour autant qu'il s'agit de services effectifs exprimés en mois complets.

§ 2. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des autres membres du personnel que ceux mentionnés au § 1<sup>er</sup>, qui entrent en service après l'entrée en vigueur du décret, sont pris en compte les services effectifs à temps plein, plafonnés à 4 ans, exprimés en mois complets :

- 1° d'un enseignant d'éducation physique dans l'enseignement;
- 2° d'un fonctionnaire ou un contractuel du Bloso ou de la Division de la Jeunesse et des Sports de la Communauté flamande;
- 3° d'un membre du personnel d'un service des sports au sens du décret du 5 avril 1995 portant agrément et fixant le régime de subventions des services communaux des sports, des services provinciaux des sports et du service des sports de la Commission communautaire flamande.

§ 3. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des autres membres du personnel que ceux mentionnés au § 1<sup>er</sup>, qui entrent en service après l'entrée en vigueur du décret, l'expérience significative pour la fonction, effective et démontrable qui est octroyée par la fédération sportive au membre du personnel, et qui est prestée en tant que membre du personnel subventionné auprès d'une autre fédération sportive flamande, est prise en compte, pour autant qu'il s'agit de services effectifs exprimés en mois complets.

§ 4. Le membre du personnel technico-sportif qui est porteur du certificat Entraîneur A dans les disciplines sportives de la fédération sportive, délivré par la VTS ou assimilée, reçoit une ancienneté pécuniaire supplémentaire de deux ans pour le calcul du subventionnement.

§ 5. Le membre du personnel administratif qui est porteur du certificat de fonctionnaire sportif, délivré par la VTS ou assimilée, reçoit une ancienneté pécuniaire supplémentaire de deux ans pour le calcul du subventionnement. Cette ancienneté pécuniaire supplémentaire ne s'obtient que dans la mesure où le membre du personnel ne bénéficie déjà d'une ancienneté pécuniaire supplémentaire de quatre ans dans le cadre du décret du 2 mars 1977 portant agrément et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle.

§ 6. La fédération sportive est tenue de respecter les conventions collectives de travail qui ont été conclues au sein du Comité pour le secteur socioculturel.

§ 7. Un membre du personnel doit exercer ses fonctions soit en qualité de membre du personnel technico-sportif à temps plein, soit comme membre du personnel administratif à temps plein.

**Art. 36.** § 1<sup>er</sup>. En cas de cessation de fonctions définitive ou de remplacement temporaire ou définitif d'un membre du personnel, le Bloso en est averti immédiatement. La fédération sportive communique au Bloso les données suivantes :

- 1° la date d'entrée en service et de cessation de fonctions du membre du personnel;
- 2° les données personnelles, les services antérieurs, la date d'entrée en service, le diplôme ou certificat et le contrat de travail du membre du personnel remplaçant.

§ 2. En cas de cessation de fonctions définitive d'un membre du personnel visé à l'article 23, § 1<sup>er</sup> et 37, § 1<sup>er</sup> du décret, la fédération sportive doit le remplacer dans les quatre mois.

§ 3. En cas de suspension du contrat de travail d'un membre du personnel visé à l'article 23, § 1<sup>er</sup> et 37, § 1<sup>er</sup> du décret, la fédération sportive doit remplir la fonction de ce membre du personnel dans les quatre mois, par un membre du personnel répondant aux conditions en matière de diplôme.

§ 4. Pour le calcul du subventionnement pour l'année calendaire en cours, l'échelle des traitements du membre du personnel initial est maintenue. Pendant l'année calendaire suivante, la subvention du personnel est régularisée sur la base du coût effectif du personnel et suivant le calcul prévu à l'article 34, § 1<sup>er</sup>.

#### CHAPITRE VII. — Agrément et subventionnement d'une organisation coordinatrice

**Art. 37.** Dans ce chapitre, aux articles auxquels il est référé, les mots fédérations sportives ou fédération sportive sont lus comme organisation coordinatrice.

##### Section I<sup>re</sup>. — Conditions d'agrément

**Art. 38.** Pour pouvoir être agréés conformément à l'article 41 du décret, les membres du personnel occupant les deux premiers équivalents à temps plein et qui sont subventionnés à 90 pour cent, doivent suivre annuellement un cours de recyclage administratif d'au moins six heures qui est organisé ou agréé par le Bloso. Le Bloso délivre une attestation de participation.

Pour pouvoir être agréé, le comité directeur de l'organisation coordinatrice doit suivre tous les quatre ans un recyclage en matière de management de huit heures au minimum qui est organisé ou agréé par le Bloso.

**Art. 39.** Les dispositions de l'article 2 relatives à l'indépendance sont applicables à l'organisation coordinatrice.

**Art. 40.** Les dispositions de l'article 16 relatives à la tenue de la comptabilité sont applicables à l'organisation coordinatrice.

**Art. 41.** Les dispositions de l'article 9, 1° à 7° inclus relatives à l'élaboration du plan de gestion sont applicables à l'organisation coordinatrice.

**Art. 42.** § 1<sup>er</sup>. L'organisation coordinatrice fait parvenir annuellement au Bloso, conformément à l'article 41 du décret, par lettre recommandée et pour le 1<sup>er</sup> avril de l'année suivante au plus tard, un rapport financier selon la forme fixée à l'article 16, § 7.

§ 2. L'organisation coordinatrice fait parvenir annuellement au Bloso un rapport d'activités, conformément à l'article 41 du décret, par lettre recommandée et pour le 1<sup>er</sup> avril de l'année suivante au plus tard.

Pour l'organisation coordinatrice, ce rapport d'activités se compose d'un aperçu du fonctionnement et des résultats obtenus de l'organisation coordinatrice, au cours de l'année précédente, ainsi que les résultats de l'évaluation du plan de gestion sur la base du mesurage d'effets et, le cas échéant, l'adaptation du plan de gestion.

§ 3. L'organisation coordinatrice fait parvenir annuellement au Bloso le budget de l'année d'activité suivante, conformément à l'article 41 du décret, par lettre recommandée et pour le 1<sup>er</sup> décembre au plus tard.

#### Section II. — Procédure d'agrément

**Art. 43.** Conformément à l'article 45 du décret, les dispositions du chapitre III relatives à la procédure d'agrément sont d'application à l'organisation coordinatrice. L'agrément d'une organisation coordinatrice est octroyé pour quatre ans par le Ministre.

#### Section III. — Conditions de subventionnement

**Art. 44.** Pour entrer en ligne de compte pour des subventions, l'organisation coordinatrice doit traiter séparément les missions mentionnées à l'article 42 du décret, dans le plan de gestion quadriennal, conformément à l'article 40, § 1<sup>er</sup>, 9°, du décret. Le plan de gestion quadriennal doit être complété par un plan d'action annuel et un budget annuel y afférent qui reprend toutes les missions mentionnées à l'article 42 du décret. Ce plan d'action annuel doit être présenté au Bloso le 1<sup>er</sup> septembre au plus tard.

**Art. 45.** Pour entrer en ligne de compte pour des subventions, l'organisation coordinatrice doit disposer de membres du personnel ayant un diplôme d'enseignement supérieur de 2 cycles de plein exercice pour occuper les deux premiers équivalents à temps plein, aux termes de l'article 43, § 2, du décret. Un des deux doit être porteurs d'un diplôme de licencié en éducation physique. Les membres du personnel occupant le troisième et le quatrième équivalent, doivent être au moins porteurs d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur.

Les dispositions de l'article 27, § 2 relatives aux conditions de subventionnement relatives au personnel, sont d'application à l'organisation coordinatrice.

#### Section IV. — Procédure de subventionnement

**Art. 46.** Conformément à l'article 45 du décret, les dispositions du chapitre V, Section I, II et III relatives à la procédure de subventionnement sont d'application à l'organisation coordinatrice.

#### Section V. — Vérification et liquidation

**Art. 47.** Avant le 1<sup>er</sup> avril, l'organisation coordinatrice fait parvenir au Bloso le rapport financier, conformément à l'article 16, § 7, et le rapport d'activités, au sens de l'article 40, § 1<sup>er</sup>, 8°, du décret, portant sur l'année d'activité écoulée.

Le rapport financier, complété par le rapport comptable pour le calcul des subventions, est présenté à l'aide des formulaires mis à disposition par le Bloso. Le rapport annuel est établi selon le modèle mis à disposition par le Bloso.

Le rapport d'activités est établi selon le modèle mis à disposition par le Bloso.

**Art. 48.** Les contrôles de fond et financier peuvent être exercés au cours de l'exercice concerné d'une part et sur la base des rapports financier et d'activités d'autre part. Le rapport d'activités traite séparément chaque mission citée à l'article 42 du décret. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque mission de base.

#### Section VI. — Nature et mode de subventionnement

**Art. 49.** Les dispositions du chapitre VI relatives à la nature et au mode de subventionnement sont d'application à l'organisation coordinatrice, à l'exception de l'article 33 et de l'article 35, § 1<sup>er</sup>, § 4, § 5 et § 7.

Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel occupant les deux premiers équivalents à temps plein et qui sont subventionnés à 90 pour cent, l'expérience significative pour la fonction, effective et démontrable qui est octroyée par l'organisation coordinatrice au membre du personnel, et qui est prestée dans le secteur public et dans le secteur privé, est prise en compte, pour autant qu'il s'agit de services effectifs exprimés en mois complets.

Les postes pris en compte dans le cadre du subventionnement, sont énumérés à l'annexe IV du présent arrêté. Le mode d'intégration de ces postes dans le plan comptable aux fins du calcul des subventions par mission, est fixé par le Bloso.

La rémunération des collaborateurs occasionnels, en tant que poste subventionnable repris dans l'annexe citée au § 1, s'effectue sur base du tableau de rémunération pour collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base, repris en annexe III du présent arrêté. Les salaires horaires à 100 pour cent repris dans le tableau de rémunération, sont liés à l'indice pivot 138,01 du 1<sup>er</sup> janvier 1990. Ces salaires horaires sont adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année calendaire à l'indice pivot.

### CHAPITRE VIII. — L'agrément et le subventionnement des organisations des sports récréatifs

#### Section I<sup>re</sup>. — Conditions d'agrément

**Art. 50.** Dans ce chapitre, aux articles auxquels il est référé, les mots fédérations sportives ou fédération sportive sont lus comme organisations ou organisation des sports récréatifs.

**Art. 51.** Les dispositions de l'article 2 relatives à l'indépendance sont d'application aux organisations des sports récréatifs.

**Art. 52.** Les dispositions du chapitre II, *Section II* relatives aux assurances à contracter, sont d'application aux organisations des sports récréatifs.

Dans ces articles, les mots membres et non-membres sont lus comme les pratiquants de sports récréatifs que les organisations des sports récréatifs représentent, soit des pratiquants de sports récréatifs qui participent à des actions de promotion du sport, et le mot clubs sportifs est lu comme associations affiliées et ses clubs.

*Section II. — Procédure d'agrément*

**Art. 53.** Conformément à l'article 52 du décret, les dispositions du chapitre III relatives à la procédure d'agrément, sont d'application aux organisations des sports récréatifs. L'agrément d'une organisation des sports récréatifs est octroyé pour quatre ans par le Ministre.

*Section III. — Conditions de subventionnement*

**Art. 54.** Les dispositions de l'article 9 relatives à l'élaboration du plan de gestion sont d'application aux organisations des sports récréatifs.

Pour entrer en ligne de compte pour des subventions, les organisations des sports récréatifs doivent traiter séparément les fonctions mentionnées à l'article 49, 1<sup>o</sup>, du décret, dans le plan de gestion quadriennal, conformément à l'article 49, 2<sup>o</sup>, du décret. Le plan de gestion quadriennal doit être complété par un plan d'action annuel et un budget annuel y afférent qui reprend toutes les fonctions mentionnées à l'article 49, 1<sup>o</sup> du décret. Ce plan d'action annuel doit être présenté au Bloso le 1<sup>er</sup> septembre au plus tard.

**Art. 55.** Les organisations des sports récréatifs font parvenir annuellement au Bloso le budget de l'année d'activité suivante, par lettre recommandée et pour le 1<sup>er</sup> décembre au plus tard.

**Art. 56.** Le membre du personnel visé à l'article 49, 3<sup>o</sup>, du décret, doit au moins disposer d'un diplôme d'enseignement supérieur du 1<sup>er</sup> cycle de plein exercice ou d'un diplôme ou certificat de candidat, délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'étude au moins.

**Art. 57.** Conformément à l'article 49, 4<sup>o</sup>, du décret, l'organisation des sports récréatifs doit tenir un fichier automatisé relatif aux pratiquants de sports récréatifs affiliés qui contient au minimum les données figurant dans le modèle joint en annexe VI du présent arrêté.

Tant en fonction du contrôle et de l'inspection pour le calcul des subventions, qu'en vue du traitement statistique, le Bloso peut se faire communiquer à tout moment les fichiers complets, des fichiers partiels ou des données agrégées. L'organisation des sports récréatifs doit transmettre ces données selon le modèle joint en annexe VI au présent arrêté.

*Section IV. — Procédure de subventionnement*

**Art. 58.** Conformément à l'article 52 du décret, les dispositions du chapitre V, *Section I, II et III* relatives à la procédure de subventionnement sont d'application aux organisations des sports récréatifs.

*Section V. — Vérification et liquidation*

**Art. 59.** Les organisations des sports récréatifs transmettent, pour le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, le rapport financier et le rapport d'activités, au sens de l'article 48, 12<sup>o</sup>, du décret, de l'année d'activité précédente au Bloso.

**Art. 60.** Les contrôles de fond et financier peuvent être exercés au cours de l'exercice concerné d'une part et sur la base des rapports financier et d'activités d'autre part. Le rapport d'activités traite séparément chaque fonction citée à l'article 49, 1<sup>o</sup> du décret. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque fonction.

*CHAPITRE IX. — Dispositions finales et abrogatoires*

**Art. 61.** L'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes est abrogé.

**Art. 62.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice des dispositions de l'article 27, § 1<sup>er</sup>, et conformément à l'article 60 du décret, les membres du personnel, subventionnés sur la base du décret du 13 avril 1999 portant agrément et admission aux subventions des fédérations sportives flamandes, et qui sont porteurs d'un diplôme de l'enseignement primaire et l'enseignement secondaire inférieur, continuent à être subventionnés à titre nominatif et bénéficient de l'échelle des salaires D111.

§ 2. Sans préjudice des dispositions de l'article 34, les membres du personnel qui étaient subventionnés dans le cadre du décret précité du 13 avril 1999 sur la base des échelles des salaires C113 et C211, continuent à être subventionnés dans cette échelle des salaires.

§ 3. Tous les membres du personnel qui étaient subventionnés dans le cadre du décret précité du 13 avril 1999, conservent, à l'occasion du passage au nouveau décret, au moins leur ancienneté pécuniaire qu'ils avaient acquise avant l'entrée en vigueur de ce décret.

§ 4. Les fédérations unisport doivent remplir la fonction supplémentaire de coordinateur technico-sportif pour la pratique des sports de récréatifs dans les huit mois après l'entrée en vigueur du présent arrêté.

**Art. 63.** § 1<sup>er</sup>. Les fédérations sportives, les confédérations sportives et l'organisation coordinatrice qui, le 31 décembre 2001, sont agréées et qui sont oui ou non subventionnées, sur la base du décret précité du 13 avril 1999, et qui ont introduit le 1<sup>er</sup> septembre 2001 au plus tard une demande de subventionnement selon la procédure mentionnée au chapitre V, *Section 1*, de l'arrêté du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, ne doivent pas introduire une nouvelle demande de subventionnement afin d'obtenir des subventions pour l'année 2002.

§ 2. Les fédérations sportives qui, le 31 décembre 2001, ne sont pas agréées et ne sont pas subventionnées mais qui ont introduit, le 1<sup>er</sup> septembre 2001 au plus tard, une demande d'agrément et/ou de subvention conformément à la procédure visée au chapitre III, *Section 1* et au chapitre V, *Section 1* de l'arrêté précité du 17 mars 2000 ne doivent pas introduire une nouvelle demande d'agrément et/ou de subvention afin d'obtenir un agrément et/ou une subvention pour l'an 2002.

§ 3. Par dérogation à la procédure d'agrément et de subventionnement entamée, visée respectivement aux articles 17 et 18 et aux articles 31 et 32 de l'arrêté précité du 17 mars 2000 et par dérogation à la procédure d'agrément et de subventionnement visée au présent arrêté, les mesures transitoires suivantes sont appliquées pour l'an 2002 pour les fédérations sportives, les confédérations sportives et l'organisation coordinatrice visées aux § 1<sup>er</sup> et § 2 :

1° le Bloso demande, le 1<sup>er</sup> septembre 2002 au plus tard, les informations supplémentaires nécessaires pour vérifier si la fédération sportive et l'organisation coordinatrice remplissent les conditions d'agrément et de subventionnement modifiées. La fédération sportive et l'organisation coordinatrice transmettent, le 1<sup>er</sup> octobre 2002 au plus tard, les informations supplémentaires demandées au Bloso. En même temps, la fédération sportive et l'organisation coordinatrice peuvent adapter et éventuellement étendre leur demande de subvention initiale, compte tenu de la réglementation modifiée;

2° Par dérogation à l'article 12, § 1<sup>er</sup> et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, le Bloso donne son avis, avant le 1<sup>er</sup> décembre 2002, au Ministre concernant les fédérations sportives et l'organisation coordinatrice qui peuvent faire l'objet d'un agrément et de subventionnement;

3° Par dérogation à l'article 12, § 2, et l'article 29, § 2, le Ministre communique, avant le 31 décembre 2002, sa décision d'agréer et/ou de subventionner la fédération sportive et l'organisation coordinatrice ou son intention de ne pas agréer et/ou subventionner la fédération sportive et l'organisation coordinatrice. Conformément à l'article 12, § 3, et l'article 29, § 3, la fédération sportive et l'organisation coordinatrice peuvent introduire une réclamation contre l'intention du Ministre.

**Art. 64.** Pour les fédérations sportives qui, le 1<sup>er</sup> septembre 2001, n'ont pas introduit de demande d'agrément et de subvention mais qui souhaitent bien entrer en ligne de compte pour un agrément et des subventions pour l'an 2002 et pour les organisations des sports récréatifs, les mesures transitoires suivantes sont appliquées pour l'an 2002 par dérogation à la procédure d'agrément et de subventionnement visée respectivement aux articles 11 et 12 et aux articles 28 et 29 qui leur sont applicables :

1° par dérogation à l'article 11, § 1<sup>er</sup> et l'article 28, § 1<sup>er</sup>, la demande d'agrément et la demande de subvention est introduite le 1<sup>er</sup> septembre 2002 au plus tard;

2° par dérogation à l'article 11, § 2 et l'article 28, § 2, les informations complémentaires sont demandées pour le 1<sup>er</sup> octobre 2002 au plus tard;

3° par dérogation à l'article 11, § 3 et l'article 28, § 3, le Bloso informe les fédérations sportives et les organisations des sports récréatifs avant le 1<sup>er</sup> novembre 2002 de l'irrecevabilité de leur demande;

4° par dérogation à l'article 12, § 1<sup>er</sup>, et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, le Bloso émet, avant le 1<sup>er</sup> décembre 2002, un avis au Ministre concernant les fédérations sportives et les organisations des sports récréatifs qui peuvent être subventionnées;

5° par dérogation à l'article 12, § 2, et l'article 29, § 2, la décision ou l'intention du Ministre de oui ou non agréer et subventionner les fédérations sportives et les organisations des sports récréatifs, est communiquée avant le 31 décembre 2002.

**Art. 65.** Les fédérations sportives qui, dans le cadre du décret précité du 13 avril 1999 étaient agréées individuellement mais qui fusionnent avec une ou plusieurs fédérations sportives, peuvent demander, conformément aux dispositions du chapitre III et V, de l'arrêté général d'agrément et de subventionnement, leur agrément et subventionnement en tant que nouvelle fédération sportive pour l'an 2002. Les mesures transitoires suivantes leur sont applicables :

1° par dérogation à l'article 11, § 1<sup>er</sup> et l'article 28, § 1<sup>er</sup>, la demande d'agrément et la demande de subvention pour l'an 2002 est introduite le 1<sup>er</sup> septembre 2002 au plus tard;

2° conformément à l'article 11, § 2 et l'article 28, § 2, les informations complémentaires sont demandées pour le 1<sup>er</sup> octobre 2002 au plus tard;

3° conformément à l'article 11, § 3 et l'article 28, § 3, le Bloso informe les fédérations sportives, avant le 1<sup>er</sup> novembre 2002, de l'irrecevabilité de leur demande;

4° par dérogation à l'article 12, § 1<sup>er</sup> et l'article 29, § 1<sup>er</sup>, le Bloso émet, avant le 1<sup>er</sup> décembre 2002, un avis au Ministre concernant les fédérations sportives qui peuvent être agréées et subventionnées;

5° par dérogation à l'article 12, § 2 et l'article 29, § 2, la décision ou l'intention du Ministre de oui ou non agréer et subventionner les fédérations, est communiquée avant le 31 décembre 2002.

**Art. 66.** Pour les fédérations sportives, les confédérations sportives et l'organisation coordinatrice qui, le 31 décembre 2001, sont agréées et sont oui ou non subventionnées sur la base du décret précité du 13 avril 1999, les mesures transitoires suivantes sont appliquées en ce qui concerne le plan de gestion visé respectivement aux articles 9 et 18 et aux articles 41 et 44 :

1° Le plan de gestion triennal introduit conformément au décret précité du 13 avril 1999, est adapté et complété, le 1<sup>er</sup> septembre 2002 au plus tard, par un plan de gestion pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2003 au 31 décembre 2004 inclus. Ce plan de gestion doit être établi conformément aux dispositions du décret du 13 juillet 2001 et du présent arrêté d'exécution;

2° Les fédérations sportives et l'organisation coordinatrice introduisent, avant le 1<sup>er</sup> septembre 2004, un plan de gestion quadriennal conformément aux dispositions du présent décret et de l'arrêté d'exécution pour l'olympiade suivante.

**Art. 67.** La durée des plans de gestion visés aux articles 9, 18, 41, 44 et 54 qui doivent être introduits par les fédérations sportives, l'organisation coordinatrice et les organisations des sports récréatifs, est réduite à la durée de l'olympiade en cours.

**Art. 68.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2002.

**Art. 69.** Le Ministre flamand qui a les sports dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.  
Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,  
B. ANCIAUX



## Annexe I

## Modèle de fichier concernant les clubs sportifs affiliés :

	Obligatoire <sup>1</sup>	remarque
<b>Club sportif</b>		
numéro d'affiliation	V	
nom	V	Dénomination complète.
statut juridique	V	Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
province	V	
numéro de téléphone	T	
numéro de fax	T	
adresse e-mail	T	
site web	T	URL
numéro bancaire ou postal	V	
date d'affiliation	V	Date d'affiliation à la fédération sportive.
autre fédération sportive	F	Le club sportif est-il également membre d'une autre fédération sportive? Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.
discipline sportive (1 club sportif peut compter plusieurs disciplines sportives)	V	Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.
<b>encadrement administratif et technico-sportif</b> (1 club sportif peut compter plusieurs membres de direction ou entraîneurs/moniteurs) S'applique aux président, secrétaire, trésorier, autres dirigeants et entraîneurs/moniteurs.		
nom	V	
prénom	V	
sexe	V	Les valeurs possibles sont limitées à : M/F
nationalité	V	Les valeurs possibles sont limitées à : code ISO : 3166-1 : 1997.
date de naissance	V	
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
fonction (un dirigeant ou entraîneur/moniteur peut exercer plusieurs fonctions, 1 fonction peut être exercée par plusieurs dirigeants ou entraîneurs/moniteurs)	V	Les valeurs possibles sont limitées à : président secrétaire trésorier dirigeant entraîneur/moniteur
numéro de téléphone	T	Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier.
numéro de fax	T	Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier.
numéro GSM	T	Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier.
adresse e-mail	T	Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier.
diplôme ou certificat	V	Seulement si la fonction = entraîneur/moniteur Diplôme ou certificat technico-sportif le plus élevé dans la discipline concernée. Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.

Modèle de fichier concernant les membres affiliés :

	obligatoire <sup>1</sup>	remarque
<b>membre</b>		
nom	V	
prénom	V	
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
province	V	
numéro de téléphone	F	
numéro de fax	F	
numéro GSM	F	
date de naissance	V	
sexe	V	Les valeurs possibles sont limitées à : M/F
nationalité	V	Les valeurs possibles sont limitées à : code ISO : 3166-1 : 1997.
numéro d'affiliation club sportif	V	Doit se rapporter univoquement au fichier concernant les clubs sportifs affiliés.
date d'affiliation	V	Date d'affiliation du membre au club sportif.
date cessation de l'affiliation	T	Date de la cessation de l'affiliation au club sportif.
cotisation annuelle payée	V	Le membre a-t-il payé sa cotisation pour l'année en cours ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.
autre club sportif	V	Le membre est-il également membre d'un autre club sportif ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.
<b>statut (1 membre peut avoir plusieurs statuts)</b>		
statut	V	Les valeurs possibles sont limitées à : sportif de haut niveau membre compétitif membre récréatif arbitre/jury entraîneur dirigeant membre de commission
diplôme ou certificat	V	Seulement si le statut = entraîneur. Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.
<b>discipline sportive pratiquée (1 membre peut pratiquer plusieurs disciplines sportives)</b>		
discipline sportive	V	Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.
Certificat médical	V	Seulement si un certificat médical est requis pour la discipline sportive concernée. Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.

note 1 :           V       =     à mentionner obligatoirement  
                   T       =     à mentionner si la donnée est utile (à mentionner obligatoirement par exemple quand le club sportif dispose d'une adresse e-mail)  
                   F       =     à mentionner facultativement

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,  
B. ANCIAUX

## Annexe II

**Postes subventionnables relatifs aux missions de base des fédérations sportives**

salaires bruts des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels;

ONSS/cotisation patronale des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels;

allocation de fin d'année et pécule de vacances des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels;

frais de location des services pour collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels;

frais de déplacement des collaborateurs technico-sportifs;

frais de déplacement des membres administratifs et des membres de direction;

frais de déplacement des participants;

frais de séjour des collaborateurs administratifs et membres de direction;

frais de séjour des participants;

frais de transport et de matériel;

achat ou location de matériel sportif;

achat ou location de matériel technologique;

achat ou location de matériel didactique;

achat de fournitures de bureau;

location d'équipements sportifs, de locaux de réunion et de salles de classe;

location de véhicules, de bateaux de sauvetage et suiveurs;

imprimés;

frais de matériel d'information et de promotion;

frais de consommation des communications internes et externes;

frais de mesurage de la qualité et des effets;

contribution à l'organisation coordinatrice agréée (max. 250 euros);

frais portés en compte par les associations de défense des droits d'auteur;

frais pour services médicaux d'urgence;

frais des rapports financiers;

droit d'inscription aux cours;

autres frais approuvés préalablement par écrit par le Bloso.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,  
B. ANCIAUX

## Annexe III

**Tableau de rémunération des collaborateurs occasionnels  
dans le cadre du subventionnement des missions de base des fédérations sportives**

## PARTIE I : COLLABORATEURS TECHNICO-SPORTIFS ET ADMINISTRATIFS

Catégorie	I	II	III	IV	V
Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique de Moniteur ou d'Entraîneur et étant en possession d'un des diplômes ou certificats suivants :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiateur VTS dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Lauréat de la deuxième année Régentat E.P.</li> <li>- Gradué E.P.</li> <li>- Candidat E.P.</li> <li>- En plus pour le sport handicapés :</li> <li>- Initiateur VTS Activités mouvantes Sport pour handicapés *</li> <li>- Candidat Kinésithérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entraîneur VTS B dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Régent E.P.</li> <li>- En plus pour le sport pour handicapés : Gradué en kinésithérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entraîneur VTS A dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Régent E.P. également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Licencié E.P.</li> <li>- En plus pour le sport pour handicapés :</li> <li>- Gradué en kinésithérapie également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Licencié en kinésithérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entraîneur d'élite VTS dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Régent E.P. également porteur du certificat d'entraîneur A dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Licencié E.P. également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline sportive concernée*</li> <li>- En plus pour le sport pour handicapés :</li> <li>- Gradué en kinésithérapie également porteur du certificat d'entraîneur A dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Licencié en kinésithérapie également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline sportive concernée *</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Licencié E.P. également porteur du certificat d'entraîneur A dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Licencié E.P. ayant suivi le postgraduat technico-sportif dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- En plus pour le sport pour handicapés : Licencié en kinésithérapie également porteur du certificat d'entraîneur A dans la discipline sportive concernée*</li> </ul>
Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique de :	- Collaborateur administratif				
Salaire horaire **	7,5405 € bruts/heure	8,5527 € bruts/heure	9,6660 € bruts/heure	10,6782 € bruts/heure	11,7156 € bruts/heure
Indemnité de parcours***	0,2636 €/km				

\* tout comme les assimilés à la formation VTS mentionnée, tels que repris au tableau d'assimilation annuel actualisé de la "Vlaamse Trainersschool"

\*\* montants à 100 % (basés sur l'indice pivot du 1<sup>er</sup> janvier 1990 = indice 138,01)

\*\*\* montant indexé le 1<sup>er</sup> juillet 2001 (coefficient de l'indice 1,2682)

PARTIE II : ENSEIGNANTS POUR FORMATION DE CADRE ET RECYCLAGE  
AGREES PAR LA "VLAAMSE TRAINERSSSCHOOL"

Catégorie	VI	VII	VIII
Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique d'enseignant du cours de formation ou de recyclage agréé par la VTS du niveau mentionné :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiateur VTS dans la discipline sportive concernée *</li> <li>- Initiateur Activités moutantes Sport pour handicapés</li> <li>- Sauvetage (Brevet supérieur de sauveteur)</li> <li>- Plongeon sportif APBO-Recyclages pour les formations précitées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entraîneur B ou Instructeur dans la discipline sportive concernée*</li> <li>- Professeur de danse Assistant</li> <li>- Recyclages pour les formations précitées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entraîneur A dans la discipline sportive concernée*</li> <li>- Professeur de danse Latin et Ballroom</li> <li>- Cadre de direction pour des clubs sportifs</li> <li>- Recyclages pour les formations précitées</li> </ul>
Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique de :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsable des cours (tous les niveaux)</li> </ul>		
Salaire horaire**	16,2703 € bruts/heure	18,3199 € brut/heure	20,3442 € brut/heure
Indemnité de parcours ***	0,2636 €/km		

\* tout comme les assimilés à la formation VTS mentionnée, tels que repris au tableau d'assimilation annuel actualisé de la "Vlaamse Trainersschool"

\*\* montants à 100 % (basés sur l'indice pivot du 1<sup>er</sup> janvier 1990 = indice 138,01)

\*\*\* montant indexé le 1<sup>er</sup> juillet 2001 (coefficient de l'indice 1,2682)

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,

B. ANCIAUX

## Annexe IV

**Postes subventionnables relatifs aux missions de l'organisation coordinatrice agréée**

honoraires des conférenciers invités;  
salaire brut des collaborateurs occasionnels;  
ONSS/cotisation patronale des collaborateurs occasionnels;  
allocation de fin d'année et pécule de vacances des collaborateurs occasionnels;  
frais de déplacement des membres du comité directeur;  
frais de déplacement des conférenciers invités;  
frais de déplacement du personnel statutaire;  
frais de séjour à l'intérieur des conférenciers invités;  
frais de location des services pour collaborateurs occasionnels;  
achat ou location de matériel sportif;  
achat ou location de matériel didactique;  
achat ou location de matériel technologique;  
achat de fourniture de bureau;  
location de véhicules;  
location de locaux;  
imprimés;  
frais de mesurage de la qualité et des effets;  
frais portés en compte par les associations de défense des droits d'auteur;  
frais de matériel d'information et de promotion;  
frais pour vis juridiques;  
frais de formation;  
frais de consommation des communications internes et externes;  
frais des rapports financiers;  
autres frais approuvé préalablement par écrit par le Bloso.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,  
B. ANCIAUX

## Annexe V

**Liste des disciplines sportives : disciplines sportives et leurs disciplines qui entrent en ligne de compte pour des subventions dans le cadre de la politique des disciplines sportives telle que fixée à l'article 2, 8° du décret**

1. Aikido.
2. Athlétisme : courses et essais, marathon, faire de la marche, cross-country, course sur route, course ultra, jogging.
3. Badminton.
4. Base-ball – Softball.
5. Basket-ball.
6. Alpinisme : escalade sportive (rocher, mur), alpinisme, cascade de glace, randonnée en montagne.
7. Boxe : boxe anglaise (olympique).
8. Tir à l'arc : tir à l'arc sur cibles (olympique), terrain.
9. Danse : standard (ballroom), latino-américaine, danses contemporaines.
10. Plongée : nage avec palmes, plongée, hockey sub-aquatique.
11. Fitness.
12. Haltérophilie – Powerlifting : tirer, pousser, bench press, squat, dead lifting.
13. Golf.
14. Gymnastique : artistique, rythmique, trampoline, acrobatique, rythmique par engin, aérobic, tumbling, double, minitrampoline, trampoline synchronisé, général, rope-skipping.

15. Hand-ball : hand-ball, hand-ball de plage.
16. Hockey.
17. Hockey sur glace.
18. Patinage : patinage artistique, patinage de vitesse, patinage sur piste courte, patinage synchronisé.
19. Jiu-jitsu : combats à deux, systèmes de combat.
20. Judo.
21. Jeu de paume.
22. Canoë-kayak : navigation de ligne, slalom, polo, marathon, rivière.
23. Karaté : style, compétition (non contact).
24. Kendo.
25. Korfbal.
26. Krachtbal.
27. Motocross : motocross, trial.
28. Course d'orientation : course d'orientation, course d'orientation à VTT, course d'orientation à skis, course d'orientation trial.
29. Equitation : dressage, jumping, concours, voltige, conduite, épreuve de fond, reining.
30. Parachutisme : formation skydive, freestyle skydive, style & accuracy landing, canopy formation, freeflying, paraski, skysurfing.
31. Natation de sauvetage : pool, surf (beach).
32. Aviron : l'aviron de pointe, aviron de couple.
33. Patinage à roulettes : patinage de vitesse, patinage artistique, hockey, inline hockey, downhill, skateboard.
34. Rugby.
35. Escrime : le fleuret, l'épée, le sabre.
36. Tir (olympique) : arme à feu, pistolet, cible mobile, tir aux pigeons.
37. Ski : snowboard, libre, alpin, ski de fond, saut à ski, nordique combiné, télémark, compétitions de vitesse, ski sur herbe, ski à roulettes, firngleiten (ski sur névé).
38. Spéléologie.
39. Squash.
40. Taekwondo : style, combat (olympique).
41. Tennis de table.
42. Tennis.
43. Triathlon-duathlon : triathlon, duathlon, aquathlon, triathlon d'hiver.
44. Football : football sur terrain, football en salle, football de plage, mini-foot.
45. Volley-ball : volley-ball en salle, volley-ball de plage, volley-ball au parc.
46. Marche.
47. Ski nautique : tournoi (figures, saut, slalom), nu-pieds, wakeboard, course, télési.
48. Course cycliste : route, piste, VTT, cross-country, bi-cross, trial, polo à bicyclette, en salle (cyclo-ball, course cycliste artistique).
49. Lutte : gréco-romaine, libre.
50. Wushu.
51. Voile : classes olympiques, planche à voile, dériveur, quillard, multihull, classes agréées, classes de yacht classiques, kitesurfer.
52. Char à voile : char à voile, speedsailing.
53. Natation : natation, water-polo, natation synchronisée, plongeon acrobatique, natation en eau libre.
54. Sports pour handicapés : boccia, torball, goalball et les disciplines sportives de cette liste contenant les disciplines sportives.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,

B. ANCIAUX

## Annexe VI

## Modèle de fichier concernant les pratiquants de sports récréatifs représentés par l'organisation agréée :

	Obligatoire <sup>&amp;</sup>	Remarque
membre		
nom	V	
prénom	V	
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
province	V	
numéro de téléphone	F	
numéro de fax	F	
numéro GSM	F	
date de naissance	V	
sexe	V	Les valeurs possibles sont limitées à : M/F
nationalité	V	Les valeurs possibles sont limitées à : code ISO : 3166-1 : 1997.
numéro d'affiliation fédération	V	
date d'affiliation	V	Date d'affiliation du pratiquant de sports récréatifs à la fédération.
date cessation de l'affiliation	T	Date de la cessation de l'affiliation à la fédération
cotisation annuelle payée	T	Le pratiquant de sports récréatifs a-t-il payé sa cotisation pour l'année en cours ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.
club sportif	T	Le pratiquant de sports récréatifs est-il également membre d'un club sportif ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.

note 1 :           V       =       à mentionner obligatoirement  
                   T       =       à mentionner si la donnée est utile  
                   F       =       à mentionner facultativement

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 31 mai 2002.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises  
et de la Coopération au Développement,

B. ANCIAUX