

Het is logisch dat voor een personeelsformatie die hoger ligt dan de minimale norm of het effectief dat op basis van artikel 235 WGP naar de zones is overgegaan, wordt aangegeven waarom deze uitbreiding van de personeelscapaciteit noodzakelijk is en op welke wijze deze personeelsleden nu en in de toekomst zullen worden betaald.

De niet-goedkeuring van de personeelsformaties van de ééngemeentezones gebeurt voornamelijk omwille van het ontbreken van een verantwoord financieel plan.

Wij adviseren daarom volgende werkwijze toe te passen :

De zones moeten na niet-goedkeuring op de volgende wijze hun personeelsformaties zo snel mogelijk aanpassen :

1. De voorgestelde personeelsformatie op een solide wijze financieel onderbouwen, evenals de gemeentebegroting en het financieel meerjarig plan;

2. Indien dit niet onmiddellijk te verwezenlijken is, de personeelsformatie terug brengen tot de minimale norm en starten met de voorbereiding voor het opstellen van dit financieel plan zodat later een formatiewijziging kan worden ingediend.

Besluit

Omdat het van het grootste belang is dat alle korpsen van de lokale politie beschikken over een goedgekeurde personeelsformatie dringen wij er op aan dat alle zones met grote zorgvuldigheid en met inachtnaam van de regels vastgelegd in de geciteerde wetgeving en omzendbrieven hun personeelsformaties voorbereiden en deze, na beslissing van de gemeenteraad/politieraad, voorleggen aan de toezichhoudende overheid.

Ik zou u dankbaar zijn indien u de politiezones van uw ambtsgebied dringend op de hoogte brengt van het voorgaande.

Gelieve, Mevrouw, Mijnheer de Gouverneur, de datum waarop deze omzendbrief in het *Belgisch Staatsblad* wordt gepubliceerd, in het bestuursmemoriaal te willen vermelden.

De Minister van Binnenlandse Zaken,

A. DUQUESNE

Il est logique que pour un cadre du personnel, supérieur à la norme minimale ou à l'effectif transféré aux zones sur base de l'article 235 de la LPI, on signale pourquoi cette augmentation de la capacité en personnel est indispensable et de quelle façon ces membres du personnel seront payés pour l'heure et dans le futur.

La non-approbation des cadres du personnel des zones monocommunes survient essentiellement en raison de l'absence d'un plan financier correct.

Cela explique la raison pour laquelle nous recommandons d'appliquer la méthode de travail qui suit :

Après la non-approbation, les zones doivent adapter, au plus vite, leurs cadres du personnel de la façon suivante :

1. Etayer solidement et de manière financière le cadre du personnel proposé, ainsi que le budget communal et le plan financier pluriannuel;

2. Si cela n'est pas directement réalisable, réduire le cadre du personnel à la norme minimale et démarrer la préparation pour établir ce plan financier, de façon à ce que plus tard une modification du cadre puisse être introduite.

Conclusion

Il est de la plus haute importance que tous les corps de la police locale disposent d'un cadre du personnel approuvé. J'insiste à cet effet pour que toutes les zones préparent, avec la plus grande minutie et en tenant compte des règles fixées dans la législation et les circulaires précitées, leurs cadres du personnel et qu'ils les soumettent, après décision du conseil communal ou du conseil de police, à l'autorité de tutelle.

Je vous demande d'en informer sans tarder les zones de police de votre circonscription.

Veillez, Madame, Monsieur le Gouverneur, bien vouloir mentionner au Mémorial administratif la date à laquelle la présente circulaire a été publiée au *Moniteur belge*.

Le Ministre de l'Intérieur,

A. DUQUESNE

Algemene directie van de algemene Rijkspolitie

[C - 2002/00431]

30 MEI 2002. — Omzendbrief PLP 9bis ter vervanging van de omzendbrief PLP 9 van 18 juli 2001 (*Belgische Staatsblad* 3 augustus 2001) houdende richtlijnen voor het opstellen van de beginbalans van de politiezones

Aan Mevrouw en de Heren Provinciegouverneurs,

Aan Mevrouw de Gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad

Ter informatie :

Aan de Dames en Heren Arrondissementscommissarissen,

Aan de Dames en Heren Burgemeesters,

Aan de Heer Voorzitter van de Vaste Commissie van de Gemeentepolitie

Mevrouw, Mijnheer de Gouverneur,

Huidige omzendbrief is samengesteld uit de oorspronkelijke tekst van de omzendbrief PLP 9 en een aantal wijzigingen die zich opdringen op basis van de ervaringen van de pilootpolitiezones die hun beginbalans per 1 januari 2001 in de loop van vorig jaar hebben opgesteld en de onderrichtingen van de R.S.Z.P.O., inzonderheid de mededeling 2001/8^{quater} van 9 januari 2002.

Direction générale de la Police générale du Royaume

[C - 2002/00431]

30 MAI 2002. — Circulaire PLP9bis remplaçant la circulaire PLP 9 du 18 juillet 2001 (*Moniteur belge* 3 août 2001) contenant des directives pour l'établissement du bilan initial des zones de polices

A Madame et Messieurs les Gouverneurs de Province,

A Madame le Gouverneur de l'arrondissement administratif Bruxelles-Capitale

Pour info :

A Mesdames et Messieurs les Commissaires d'arrondissement,

A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres,

Au Président de la Commission permanente de la Police communale,

Madame, Monsieur le Gouverneur,

La présente circulaire se compose du texte original de la circulaire PLP 9 et d'un certain nombre de modifications, qui s'imposent après l'expérience des zones de police pilotes qui ont, dans le courant de l'année précédente, établi leur bilan initial à la date du 1^{er} janvier 2001 et sur base des instructions de l'ONSS-APL, en particulier la communication 201/8^{quater} du 9 janvier 2002.

Van de oorspronkelijke tekst van de omzendbrief PLP 9 werd het punt 1.1.3. « Werken in uitvoering » geschrapt. Andere wijzigingen situeren zich in de punten 4.1. « vorderingen van de gewone dienst », 4.2. « schulden van de gewone dienst », 4.3. « formulier T » (laatste zin van de eerste alinea), 5.1. « vorderingen van de buitengewone dienst », 5.2. « schulden van de buitengewone dienst », 5.3. « formulier T van de buitengewone dienst » en 5.4. « thesaurie ». Vanaf punt 8 « pilootpolitiezones » is alles nieuw.

Artikel 84 van het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie (*Belgisch Staatsblad* 26 september 2001) bepaalt dat de politiezone per 1 januari 2002 een inventaris en beginbalans opmaakt.

Volgende elementen maken deel uit van de beginbalans en worden hierna nader besproken :

- Onroerend en roerend patrimonium;
- Verkregen investeringsubsidies;
- Leningen;
- Netto werkkapitaal van de gewone dienst;
- Netto werkkapitaal van de buitengewone dienst;
- Ander werkkapitaal.

1. Onroerend en roerend patrimonium

1.1. Overdracht vanuit de gemeente

1.1.1. Algemene principes

Alle onroerende en roerende goederen die kunnen toegewezen worden aan de politiezone, worden opgenomen op de beginbalans per 01.01.2002 van de politiezone. Voor de pilootzones wordt de beginbalans opgesteld per 01.01.2001.

De waarde die wordt opgenomen, is de netto boekwaarde van de goederen, zoals deze voorkomt in de gemeenteboekhouding per 31.12.2001, na uitvoering van de eindejaarsverrichtingen (in casu de afschrijvingen en de herwaarderings). Voor de pilootzones is dit de netto boekwaarde per 31.12.2000.

Deze netto boekwaarde wordt geboekt op individuele rekeningen. De samenstellende waardecomponenten (aanvangswaarde, uitrusting, buitengewoon onderhoud, gecumuleerd bedrag van de herwaarderings en gecumuleerd bedrag van de afschrijvingen) worden geboekt op de geëigende algemene rekeningen. De tegenrekening is de algemene rekening 10000 « Beginkapitaal ».

1.1.2. Afwijkingen

a. Onroerend patrimonium

De gemeenten kunnen, in samenspraak met de politiezone, beslissen bepaalde gronden en gebouwen die door de politiezone worden gebruikt niet in eigendom over te dragen aan de politiezone. In dat geval worden de gronden en gebouwen niet gewaardeerd in de boekhouding van de politiezone, maar kunnen ze wel in een beschrijvend bestand worden opgenomen.

Bij niet overdracht kunnen de gemeenten een jaarlijkse huurprijs aan de politiezone aanrekenen. Het basisbedrag van de huurprijs is in dat geval gelijk aan een postnumerando annuïteit met een kapitaal gelijk aan de aanvangswaarde van het betreffende goed (AR 2AAA1), zoals deze voorkomt in de gemeenteboekhouding, een looptijd van 50 jaar en een rentevoet van 3 %. De jaarlijks verschuldigde huurprijs wordt vervolgens bekomen door indexatie van de basishuurprijs vanaf het aanschaffingsjaar op basis van de evolutie van het indexcijfer der consumptieprijzen en vanaf 1994 van de gezondheidsindex.

Wanneer de aanvangswaarde van de gebouwen in de gemeenteboekhouding nul is, kan de aanvangswaarde voor de berekening van de basishuurprijs worden bekomen door uit te gaan van de verzekerde waarde. De verzekerde waarde wordt hierbij gedeeld door de abexindex waarop de verzekerde waarde gebaseerd is en vermenigvuldigd met de abexindex van het verwervingsjaar.

Le point 1.1.3. « Travaux en cours » du texte original de la circulaire PLP 9 était abrogé. Les autres modifications se situent dans les points 4.1. « créances du service ordinaire », 4.2. « dettes du service ordinaire », 4.3. « le formulaire T » (dernière phrase du premier alinea), 5.1. « créances du service extraordinaire », 5.2. « dettes du service extraordinaire », 5.3. « le formulaire T du service extraordinaire » et 5.4. « trésorerie ». A partir de point 8 « zones de police pilotes » le texte est neuf.

L'article 84 de l'arrêté royal du 5 septembre 2001 (*Moniteur belge* 26 septembre 2001) dispose qu'au 1^{er} janvier 2002, la zone de police doit établir un inventaire et un bilan initial.

Afin d'établir le bilan initial d'une zone de police, il y a lieu de prendre en compte les éléments suivants :

- Le patrimoine immobilier et mobilier;
- Les subsides d'investissement obtenus;
- Les emprunts;
- Le fonds de roulement net du service ordinaire;
- Le fonds de roulement net du service extraordinaire;
- Les autres fonds de roulement.

1. Le patrimoine immobilier et mobilier

1.1. Transfert à partir de la commune

1.1.1 Principes généraux

Tous les biens mobiliers et immobiliers qui sont susceptibles d'être affectés à la zone de police sont repris au bilan initial au 01.01.2002 de la zone de police. En ce qui concerne les zones de police pilotes, le bilan initial est établi au 01.01.2001.

La valeur à reprendre est la valeur comptable nette des biens concernés telle qu'elle figure à la comptabilité communale au 31.12.2001, après les opérations de fin d'exercice (notamment les amortissements et les réévaluations). Pour les zones de police pilotes, il s'agit de la valeur comptable nette au 31.12.2000.

Cette valeur comptable nette est enregistrée sur des comptes individuels. Les éléments qui constituent la valeur (valeur initiale, équipement, entretien extraordinaire, montant cumulé des réévaluationset montant cumulé des amortissements) sont enregistrés aux comptes généraux spécifiques. La contrepartie est le compte général 10000 « Capital initial ».

1.1.2. Dérogations

a. Patrimoine immobilier

Les communes peuvent, en accord avec la zone de police, décider de ne pas transférer en propriété à la zone de police, certains terrains et bâtiments utilisés par la zone de police. Dans ce cas-là, les terrains et bâtiments en question ne sont pas évalués dans la comptabilité de la zone de police, mais ils peuvent être repris dans un fichier descriptif.

S'il n'y a pas de transfert, les communes peuvent demander un loyer annuel à la zone de police. Le montant de base du loyer est en ce cas-là égal à l'annuité postnumerando comprenant un capital égal à la valeur initiale du bien en question (compte général 2AAA1), tel qu'il paraît dans la comptabilité communale, une durée de 50 ans et un taux d'intérêt de 3 %. Le loyer annuellement redevable est ensuite obtenu par l'indexation du loyer de base à partir de l'année d'acquisition sur base de l'évolution de l'indice des prix à la consommation et à partir de 1994 de l'indice santé.

Lorsque la valeur initiale des bâtiments dans la comptabilité communale est égale à zéro, on obtient la valeur initiale pour le calcul du loyer de base en partant de la valeur assurée. Cette valeur sûre est divisée par l'indice abex sur lequel la valeur sûre est basée et multipliée par l'indice abex de l'année d'acquisition.

Wanneer een gebouw zowel door de politiezone als door andere gemeentelijke diensten wordt gebruikt, zal de aanvangswaarde die als basis dient voor de berekening van de basishuurprijs, pro rata worden berekend op basis van het aantal door de politiezone ingenomen m² en het totaal aantal m² van het gebouw.

b. Roerend patrimonium

Roerende goederen die in de gemeenteboekhouding globaal zijn geïnventariseerd, moeten niet naar de politiezone worden overgedragen. Het zal door de globalisatie immers niet altijd mogelijk zijn om deze goederen te identificeren. Ze kunnen wel in een beschrijvend bestand van de politiezone worden opgenomen.

c. Getrouw beeld

Wanneer het college van burgemeester en schepenen in de eenge-meentezone of het politiecollege in de meergemeentezone oordeelt dat de netto boekwaarde van de overgedragen goederen die voorkomt in de gemeenteboekhouding, geen realistisch beeld geeft van de huidige waarde van het goed, dan kan het college beslissen over te gaan tot schatting.

De geschatte waarde vormt dan de netto boekwaarde. De samenstellende waardecomponenten dienen dan herrekend te worden uitgaande van het verwervingsjaar van de goederen.

In geval van schatting dient in de toelichting, gevoegd bij de beginbalans van de politiezone, te worden verduidelijkt welke waarderingsregels er werden gehanteerd.

1.2. Overdracht vanuit de federale politie

Het voorheen door de federale politie gebruikte onroerend patrimonium dat door de Regie der Gebouwen wordt overgedragen en het roerend patrimonium dat door de federale politie wordt overgedragen, worden opgenomen op de beginbalans per 01.01.2002. Deze goederen komen dus niet voor op de beginbalans van de pilootzones per 01.01.2001. Zij zullen aan de eindbalans per 31.12.2001 moeten toegevoegd worden om een volledige beginbalans per 01.01.2002 te bekomen.

1.2.1. Onroerend patrimonium

Voor de waardering van de gebouwen en de gronden die door de Regie der Gebouwen worden overgedragen, zal het college van burgemeester en schepenen in de eenge-meentezone en het politiecollege in de meergemeentezone de waarderingsregels vastleggen. De waarderingsregels die de politiezone hanteert, zullen in de toelichting bij de beginbalans worden verduidelijkt.

De aldus bekomen opgedeelde waarden worden beschouwd als de aanvangswaarde van de grond en de netto boekwaarde van het gebouw. Wanneer het verwervingsjaar van een gebouw niet is gekend, zal het college van de politiezone een resterende afschrijvingsduur bepalen die gelijk is aan de vermoedelijke resterende gebruiksduur van het gebouw, om de samenstellende waardecomponenten te bepalen. Deze geraamde periode mag echter de 50 jaar niet overschrijden.

1.2.2. Roerend patrimonium

De federale politie zal voor de door haar overgedragen roerende goederen met een basiseenheidsprijs van hoger dan 500 euro een verwervingsjaar en een bedrag meedelen. De aanvangswaarde van de roerende goederen is het bedrag dat door de federale politie wordt meegedeeld. Het gecumuleerd bedrag van de afschrijvingen dat de aanvangswaarde corrigeert, wordt bekomen door de aanvangswaarde te vermenigvuldigen met een breuk waarvan de teller het verschil is tussen 2002 en het door de federale politie meegedeelde verwervingsjaar en de noemer de wettelijke afschrijvingstermijn die op die aard van goederen van toepassing is.

Quand un bâtiment est utilisé tant par la zone de police que par les autres services communaux, la valeur initiale, qui sert de base pour le calcul du loyer de base, sera calculée pro rata sur base du nombre de m² occupés par la zone de police et le nombre total de m² du bâtiment.

b. Patrimoine mobilier

Les biens mobiliers, qui dans la comptabilité communale sont inventoriés globalement, ne doivent pas être transférés à la zone de police. A cause de la globalisation, il ne sera pas toujours possible d'identifier ces biens. Cependant, ils peuvent être repris dans un fichier descriptif de la zone de police.

c. Image fidèle

Lorsque le collège de la zone de police estime que la valeur comptable nette des biens transférés, qui paraît dans la comptabilité communale, ne rend pas une image réaliste de la valeur actuelle du bien, le collège peut décider de procéder à une nouvelle réévaluation.

La valeur estimée constitue alors la valeur comptable nette. Il y a lieu alors de recalculer, à partir de l'année d'acquisition des biens, les éléments qui constituent la valeur.

En cas d'estimation, il faudra reprendre dans l'explication qui accompagne le bilan initial de la zone de police, quelles règles d'évaluation ont été utilisées.

1.2. Transfert depuis la police fédérale

Le patrimoine immobilier au préalable utilisé par la police fédérale qui est transféré par la Régie des Bâtiments et le patrimoine mobilier qui est transféré par la police fédérale, sont repris au bilan initial au 01.01.2002. Ces biens ne figurent donc pas au bilan initial des zones de police pilotes au 01.01.2001. Ils devront être ajoutés au bilan final au 31.12.2001, afin d'obtenir un bilan initial complet au 01.01.2002.

1.2.1. Patrimoine immobilier

En ce qui concerne l'évaluation des bâtiments et des terrains qui sont transférés par la Régie des Bâtiments, le collège de la zone de police fixera les règles d'évaluation. Les règles d'évaluation utilisées par la zone de police seront reprises dans l'explication qui accompagne le bilan initial.

Les valeurs divisées obtenues de cette façon sont considérées en tant que valeur initiale du terrain et la valeur comptable nette du bâtiment. Quand l'année d'acquisition d'un bâtiment est inconnue, le collège de la zone de police déterminera la durée d'amortissement restante qui équivaut à la durée restante estimée d'utilisation, afin de déterminer les éléments qui constituent la valeur. Cette période estimée ne peut toutefois pas dépasser les 50 ans.

1.2.2. Patrimoine mobilier

La police fédérale communiquera, pour les biens mobiliers transférés ayant un prix d'unité de base supérieur à 500 euros, une année d'acquisition et un montant. Le montant communiqué par la police fédérale représente la valeur initiale des biens mobiliers. Le montant cumulé des amortissements qui corrige la valeur initiale, est obtenu en multipliant la valeur initiale par une fraction dont le numérateur représente la différence entre 2002 et l'année d'acquisition communiquée par la police fédérale et le dénominateur le délai d'amortissement légal qui est d'application à ce genre de biens.

1.3. Algemene en individuele rekeningen

Voor de boekhoudkundige verwerking van het onroerende en roerend patrimonium komen de volgende algemene rekeningen in aanmerking :

- Debet : 2AAA1, 2AAA2 en 2AAA6;
- Credit : 2AAA8, 2AAA9 en 10000.

waarbij AAA de aard van het goed voorstelt.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De goederen die individueel zijn geïnventariseerd (prefixen 05 en 08), krijgen in de boekhouding van de PZ een eigen nummering, die kan afwijken van de nummering die in de boekhouding van de gemeente werd gehanteerd.

2. Verkregen investeringssubsidies

Alle verkregen investeringssubsidies die betrekking hebben op het onroerend en roerend patrimonium dat door de gemeente(n) wordt overgedragen, worden opgenomen op de beginbalans van de politiekezone.

De waarde die wordt opgenomen, is de netto boekwaarde van de subsidies zoals deze voorkomt in de gemeenteboekhouding per 31.12.2001, na uitvoering van de eindejaarsverrichtingen (in casu de verrekeningen). Voor de pilotzones is dit de netto boekwaarde per 31.12.2000.

Wanneer een subsidiebedrag betrekking heeft op een groep van goederen, waarvan een deel wordt overgedragen en een deel in de gemeenteboekhouding aanwezig blijft, dient een splitsing van de netto boekwaarde te worden uitgevoerd pro rata van het aanvangsbedrag van de overgedragen goederen tegenover de totale aanvangswaarde van de groep van goederen waarop de subsidie betrekking heeft.

Wanneer de in de gemeenteboekhouding gehanteerde verrekeningstermijn verschilt van de afschrijvingstermijn van de overgedragen goederen waarop de subsidie betrekking heeft, wordt het gecumuleerd bedrag van de verrekeningen bekomen door het aanvangsbedrag van de subsidie te vermenigvuldigen met een breuk waarvan de teller het gecumuleerd bedrag van de afschrijvingen is en de noemer het aanvangsbedrag van het goed waarop de subsidie betrekking heeft.

Wanneer een subsidie betrekking heeft op een groep van goederen, waarvan de afschrijvingstermijn verschillend is, mag de politiekezone het gecumuleerd bedrag van de verrekeningen berekenen op basis van de langste afschrijvingstermijn, dan wel een opdeling maken van de subsidies per onderscheiden groep goederen met dezelfde afschrijvingstermijn.

De netto boekwaarde wordt geboekt op individuele rekeningen. De samenstellende waardecomponenten (aanvangsbedrag en gecumuleerd bedrag van de verrekeningen) worden geboekt op de geëigende algemene rekeningen. De tegenrekening is de algemene rekening 10000 « Beginkapitaal ».

De volgende algemene rekeningen komen in aanmerking om in dit verband beboekt te worden :

- Debet : 15AA7 en 10000;
- Credit : 15AA1.

waarbij 5AA de aard van het goed voorstelt.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De subsidies (prefixen 04610, 04611 en 04612) krijgen in de boekhouding van de politiekezone een eigen nummering, die kan afwijken van de nummering die in de boekhouding van de gemeente werd gehanteerd.

3. Leningen

Wanneer bepaalde roerende of onroerende goederen die door de gemeente worden overgedragen aan de politiekezone gefinancierd werden door middel van leningen of leasing, dan dienen deze schulden te worden opgenomen op de beginbalans.

1.3. Comptes généraux et individuels

Les comptes généraux suivants sont retenus dans ce contexte :

- Débiteur : 2AAA1, 2AAA2 et 2AAA6;
- Créancier : 2AAA8, 2AAA9 et 10000,

où AAA représente la nature concernée.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. Les biens inventoriés individuellement (préfixes 05 et 08) sont repris dans la comptabilité de la zone de police sous une numérotation spécifique, qui peut déroger de la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

2. Les subsides d'investissement obtenus

Tous les subsides d'investissement obtenus qui concernent le patrimoine immobilier et mobilier, transféré par les communes, sont repris au bilan initial de la zone de police.

La valeur comptable nette des subsides concernés, telle qu'elle paraît dans la comptabilité communale au 31.12.2001, après exécution des opérations de fin d'exercice (in casu les compensations) représente la valeur qui est reprise. Pour les zones de police pilotes, il s'agit de la valeur comptable nette au 31.12.2000.

Lorsqu'un montant de subside a trait à un ensemble de biens, dont une partie est transférée et l'autre reste dans la comptabilité communale, il y a lieu de diviser la valeur comptable nette proportionnellement au montant initial des biens transférés par rapport à la valeur initiale totale de l'ensemble des biens, à laquelle le subside a trait.

Lorsque le rythme de réduction, utilisé dans la comptabilité communale, diffère du délai d'amortissement des biens transférés auxquels le subside a trait, le montant cumulé des réductions est obtenu en multipliant le montant initial du subside par une fraction dont le numérateur représente le montant cumulé des amortissements et le dénominateur représente le montant initial du bien, auquel le subside a trait.

Lorsqu'un subside a trait à un ensemble de biens, dont les durées de vie sont différentes, la zone de police peut calculer le montant cumulé des réductions sur base du taux d'amortissement, ou diviser les subsides selon le type de biens possédant la même durée de vie.

La valeur comptable nette est enregistrée sur des comptes individuels. Les éléments qui constituent la valeur (montant initial et cumulé des réductions) sont enregistrés sur les comptes généraux spécifiques. La contrepartie est le compte général 10000 « Capital initial ».

Les comptes généraux suivants sont retenus dans ce contexte :

- Débiteur : 15AA7 et 10000;
- Créancier : 15AA1,

où 5AA représente la nature concernée.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. Les subsides concernés (préfixes 04610, 04611 et 04612) sont repris dans la comptabilité de la zone de police sous une numérotation spécifique, qui peut déroger de la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

3. Les emprunts

Lorsque certains biens mobiliers ou immobiliers, transférés à la zone de police via la commune, sont financés par des emprunts ou des leasings, alors il faut reprendre ces dettes au bilan initial.

Wanneer bepaalde leningen betrekking hebben op een groep van goederen, waarvan een deel wordt overgedragen aan de politiezone en een deel in de gemeente aanwezig blijft, dan dient een splitsing van deze schulden te gebeuren pro rata van de aanvangswaarde van de overgedragen goederen tegenover de totale aanvangswaarde van de groep van goederen waarop de lening betrekking heeft.

De boekwaarde van de schulden die op de beginbalans van de politiezone moet verschijnen, is gelijk aan de nog terug te betalen schuld per 01.01.2002, zoals ze zou voorkomen in de gemeenteboekhouding. Dit betekent dat de schuld gelijk is aan de langetermijnschuld verhoogd met de tranche 2002 die opgenomen is als kortetermijnschuld. De onbetaalde tranches per 31.12.2001 worden dus niet op de beginbalans van de politiezone opgenomen, vermits ze zullen betaald worden door de gemeente(n) met vervalddag 31.12.2001.

Voor de pilootpolitiezones gaat het hier over de terug te betalen schuld per 01.01.2001, de tranche 2001 en de onbetaalde tranches per 31.12.2000.

De netto boekwaarde van het langetermijngedeelte van de leningen wordt geboekt op individuele rekeningen. De samenstellende waardecomponenten van de lening- en leasingschulden (aanvangsbedrag, gecumuleerd bedrag van de aflossingen en de tranches 2002) worden geboekt op de geëigende algemene rekeningen. De tegenrekening is de rekening 10000 « Beginkapitaal ».

Wanneer onder de leningen ook leningen ten laste van de hogere overheden voorkomen, dan dienen de langetermijnvordering en de terugvorderbare tranche 2002 ook op de beginbalans te worden opgenomen.

De volgende algemene rekeningen komen in aanmerking om in dit verband te worden beboekt :

— Debet : 17AA3, 27051, 42516 en 10000;

— Credit : 17AA1, 27055, 43513 en 43514.

waarbij 7AA de aard van het goed voorstelt.

Hierbij geldt tevens dat de saldi van de algemene rekeningen 27051 en 27055 respectievelijk moeten in overeenstemming zijn met de saldi van de algemene rekeningen 17141 en 17143.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De leningen die zijn aangegaan bij Dexia (prefix 040) krijgen in de boekhouding van de PZ het nummer dat door Dexia aan de betreffende leningen van de politiezone zal worden toegekend. Voor leningen aangegaan bij andere instanties, kan de politiezone een eigen nummering hanteren die kan afwijken van de nummering die in de gemeenteboekhouding werd gebruikt.

Het is raadzaam de kredietinstellingen tijdig op de hoogte te stellen van de leningen of delen van leningen die aan de politiezone zullen worden overgedragen.

4. Netto werkkapitaal van de gewone dienst

Vooraf :

a) Het netto werkkapitaal dat hier wordt bedoeld, stemt overeen met het begrip « Boekhoudkundig resultaat » uit het budgettair luik van de gemeenteboekhouding. In de budgettaire boekhouding is dit werkkapitaal het verschil tussen het totaal bedrag van de netto vastgestelde rechten en het totaal bedrag van de aanrekeningen.

Vanuit de algemene boekhouding kan dit werkkapitaal worden bekomen door het totaal van de vorderingen (niet geïnde vastgestelde rechten) te verhogen met het bedrag van de toewijsbare thesaurie en dit totaal te verminderen met de schulden (niet betaalde aanrekeningen).

b) Voor de gewone dienst is het de bedoeling dat het wegtrekken van middelen uit de gemeente naar de politiezone budgettair een neutrale operatie is, of anders gezegd: het begrotingsresultaat (netto vastgestelde rechten min vastgelegde uitgaven) waarmee de politiezone in het budgettair luik van de boekhouding vertrekt, maken we gelijk aan nul.

Lorsque certains emprunts ont trait à un ensemble de biens, dont une partie est transférée à la zone de police et l'autre reste présente dans la commune, il y a lieu de diviser les dettes proportionnellement à la valeur initiale des biens transférés par rapport à la valeur initiale totale de l'ensemble des biens à laquelle l'emprunt a trait.

La valeur comptable des dettes à faire figurer au bilan initial de la zone police est égale à la dette à rembourser au 01.01.2002, telle qu'elle figurerait à la comptabilité communale. Cela signifie que la dette est égale à la dette à long terme augmentée de la tranche 2002 qui est reprise à titre de dette à court terme. Les tranches impayées à la date du 31.12.2000 ne sont pas reprises au bilan initial de la zone de police, puisqu'elles seront payées par la (les) commune(s) avec le 31.12.2001 comme date d'échéance.

En ce qui concerne les zones de police pilotes, il s'agit de la dette à rembourser au 01.01.2001, de la tranche 2001 et des tranches impayées au 31.12.2000.

La valeur comptable nette de la partie à long terme des emprunts est enregistrée sur des comptes individuels. Les éléments qui constituent la valeur de la dette d'emprunt et de leasing (montant initial, montant cumulé des amortissements et les tranches 2002) sont enregistrés aux comptes généraux spécifiques. La contrepartie est le compte 10000 « Capital initial ».

Si parmi les emprunts, figurent des emprunts octroyés à charge des autorités supérieures, il faut que la créance à long terme, ainsi que les tranches récupérables 2002, soient reprises au bilan initial.

Les comptes généraux suivants sont retenus dans ce contexte :

— Débiteur : 17AA3, 27051, 42516 et 10000;

— Crédeur : 17AA1, 27055, 43513 et 43514,

où 7AA représente la nature concernée.

Il y a lieu de faire remarquer que les soldes des comptes généraux 27051 et 27055 doivent correspondre respectivement aux soldes des comptes généraux 17141 et 17143.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. Les emprunts contractés auprès de Dexia (préfixe 040) sont repris dans la comptabilité de la zone de police sous une numérotation que Dexia accordera aux emprunts concernés. Quant aux emprunts contractés auprès d'autres instances, la zone de police peut utiliser une numérotation spécifique, qui peut déroger à la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

Il est d'ailleurs indiqué d'avertir suffisamment à temps les établissements de crédit au sujet d'emprunts ou parties d'emprunts qui seront transférés à la zone de police.

4. Le fonds de roulement net du service ordinaire

Au préalable :

a) Le fonds de roulement visé correspond à la notion de « Résultat comptable » du volet budgétaire de la comptabilité communale. Dans la comptabilité budgétaire, le fonds de roulement est la différence entre le montant total des droits constatés nets et le montant total des imputations.

A partir de la comptabilité générale, ce fonds de roulement peut être obtenu en augmentant le total des créances (droits constatés non recouvrés) par le montant de la trésorerie, en diminuant ce total-ci par les dettes (imputations impayées).

b) Quant au service ordinaire, il faut que l'opération par laquelle des moyens sont enlevés de la commune et transférés à la zone de police, soit neutre budgétairement, en d'autres termes: le résultat budgétaire (droits constatés nets - dépenses engagées) par lequel la zone de police débute dans le volet budgétaire de la comptabilité, est égal à zéro.

4.1. Vorderingen van de gewone dienst

a. ALGEMEEN PRINCIPE

Te innen rechten (vorderingen), die hun ontstaan kennen in de gewone dienst, blijven in principe behouden in de boekhouding van de gemeente. Ze worden bijgevolg niet overgedragen naar de boekhouding van de politiezone en vormen geen samenstellend element van de beginbalans van de politiezone.

b. AFWIJKING

Indien de politiezone, in samenspraak met de gemeente, evenwel zou beslissen toch bepaalde vorderingen op de beginbalans van de politiezone op te nemen, moeten deze vorderingen worden opgenomen op de geëigende individuele en algemene rekeningen.

De volgende algemene rekeningen komen in aanmerking om in dit verband te worden beboekt :

— Debet : 40003, 40004, 40700, 41302, 41513, 41514, 41517, 41519, 41600, 41700, 42514;

— Credit : 10000.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De politiezone kan een eigen nummering voor derden hanteren, die kan afwijken van de nummering die in de gemeenteboekhouding werd gebruikt.

De toelichting bij de beginbalans van de politiezone zal een staat bevatten met de uit de gemeenteboekhouding overgenomen vorderingen. Deze staat vermeldt per niet geïnd vastgesteld recht het nummer uit de gemeenteboekhouding van het recht en het nieuw nummer dat in de boekhouding van de politiezone aan het recht wordt toegekend. Voor de meergemeentezones zal ook telkens de gemeente worden aangegeven van waaruit het recht wordt overgedragen.

De opgenomen niet geïnde rechten worden binnen deze staat samengeteld per individuele rekening en de individuele rekeningen worden vervolgens samengeteld per algemene rekening, waarop ze betrekking hebben. Tevens bevat deze staat een algemeen totaal dat de som is van de saldi van de algemene rekeningen.

Deze staat bevat een samenvatting onder de vorm van een journaalpost die op het vlak van de algemene rekeningen aangeeft met welke boeking de vorderingen van de gewone dienst de beginbalans van de politiezone hebben beïnvloed. Tevens zal onder dezelfde vorm de boeking worden aangegeven die zal plaatsvinden in de gemeenteboekhouding. Voor de meergemeentezones dient per gemeente een dergelijke samenvatting te worden gemaakt.

4.2. Schulden van de gewone dienst

a. ALGEMEEN PRINCIPE

Onbetaalde aanrekeningen (schulden) per 31 december 2001 blijven in principe behouden in de boekhouding van de gemeente. Ze worden bijgevolg niet overgedragen naar de boekhouding van de politiezone en vormen geen samenstellend element van de beginbalans van de politiezone per 1 januari 2002.

b. AFWIJKING

Indien de politiezone, in samenspraak met de gemeente, evenwel zou beslissen toch bepaalde schulden op te nemen op de beginbalans van de politiezone, moeten deze schulden worden opgenomen op de geëigende individuele en algemene rekeningen in de beginbalans van de politiezone.

De volgende algemene rekeningen komen in aanmerking om in dit verband te worden beboekt :

— Debet : 10000;

— Credit : 17700, 43301, 44000, 45200, 45300, 45400, 45500, 45820, 46502, 46601.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De politiezone kan een eigen nummering voor derden hanteren, die kan afwijken van de nummering die in de gemeenteboekhouding werd gebruikt.

De toelichting bij de beginbalans van de politiezone zal een staat bevatten met de uit de gemeenteboekhouding overgenomen schulden. Deze staat vermeldt per niet betaalde aanrekening het nummer uit de gemeenteboekhouding van de aanrekening en het nieuw nummer dat in de boekhouding van de politiezone aan de aanrekening wordt toegekend. Voor de meergemeentezones zal ook telkens de gemeente worden aangegeven van waaruit de aangerekende schuld wordt overgedragen.

De in deze staat opgenomen niet betaalde aanrekeningen worden samengeteld per individuele rekening en de individuele rekeningen worden vervolgens samengeteld per algemene rekening waarop ze betrekking hebben. Tevens bevat deze staat een algemeen totaal dat de som is van de saldi van de algemene rekeningen.

4.1. Créances du service ordinaire

a. PRINCIPE GENERAL

Les droits (créances) à percevoir, qui trouvent leur origine dans le service ordinaire, demeurent en principe maintenus dans la comptabilité de la commune. Ils ne sont par conséquent pas transférés vers la comptabilité de la zone de police et ne représentent pas un élément constitutif du bilan initial de la zone de police.

b. DEROGATION

Si, en concertation avec la commune, la zone de police décide de faire malgré tout figurer certaines créances au bilan initial de la zone de police, il faut que ces créances soient reprises à des comptes spécifiques individuels et généraux.

Les comptes généraux suivants sont retenus dans ce contexte :

— Débiteur : 40003, 40004, 40700, 41302, 41513, 41514, 41517, 41519, 41600 et 41700, 42514;

— Créateur : 10000.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. La zone de police peut utiliser, pour des tiers, une numérotation spécifique, qui peut déroger de la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

Dans l'explication jointe à la balance initiale de la zone de police, un inventaire précis détaillera les créances reprises dans la comptabilité communale. Celui-ci mentionne, par droit constaté non recouvré, le numéro du droit dans la comptabilité communale et le nouveau numéro qui sera attribué au droit dans la comptabilité de la zone de police. En ce qui concerne les zones pluricommunales, on mentionnera systématiquement la commune d'où le droit a été transféré.

Les droits repris non recouverts sont additionnés, dans cet inventaire, par compte individuel et ensuite les comptes individuels sont additionnés par compte général, auquel ils ont trait. Cet inventaire comprend également un total général qui représente le total des soldes des comptes généraux.

A cet inventaire est ajouté un résumé qui prend la forme d'un livre-journal qui, sur plan des comptes généraux, indique avec quel enregistrement les créances du service ordinaire ont influencé le bilan initial de la zone de police. De la même manière, l'enregistrement qui se fera dans la comptabilité communale sera indiqué. En ce qui concerne les zones pluricommunales, un tel résumé doit être rédigé par commune.

4.2. Dettes du service ordinaire

a. PRINCIPE GENERAL

Les imputations (dettes) non payées au 31 décembre 2001 demeurent en principe maintenues dans la comptabilité de la commune. Elles ne sont par conséquent pas transférées vers la comptabilité de la zone de police et ne représentent pas un élément constitutif du bilan initial de la zone de police au 1^{er} janvier 2002.

b. DEROGATION

Si, en concertation avec la commune, la zone de police décide de faire malgré tout figurer certaines dettes au bilan initial de la zone de police, il faut que ces dettes soient reprises dans des comptes spécifiques individuels et généraux.

Les comptes généraux suivants sont retenus dans ce contexte :

— Débiteur : 10000;

— Créateur : 17700, 43301, 44000, 45200, 45300, 45400, 45500, 45820, 46502 et 46601.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. La zone de police peut utiliser, pour des tiers, une numérotation spécifique, qui peut déroger de la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

Dans l'explication qui accompagne le bilan initial de la zone de police, un inventaire précis détaillera les dettes transférées de la comptabilité communale. Cet inventaire mentionne par imputation non-payée le numéro de celle-ci dans la comptabilité communale et le nouveau numéro qui lui sera attribué dans la comptabilité de la zone de police. En ce qui concerne les zones pluricommunales, on indiquera à chaque fois la commune d'où la dette imputée provient.

Les imputations reprises non-payées sont additionnées dans cet inventaire par compte individuel et ensuite les comptes individuels sont additionnés par compte général, auquel ils se rattachent. Cet inventaire comprend également un total général qui représente la somme des soldes des comptes généraux.

Deze staat bevat ook een samenvatting onder de vorm van een journaalpost die op het vlak van de algemene rekeningen aangeeft met welke boeking de schulden van de gewone dienst de beginbalans van de politiezone hebben beïnvloed. Tevens zal onder dezelfde vorm de boeking worden aangegeven die zal plaatsvinden in de gemeenteboekhouding. Voor de meergemeentezones dient per gemeente een dergelijke samenvatting te worden gemaakt.

4.3. Formulier T

Geen enkele niet aangerekende vastgelegde uitgave betreffende de functie 330 mag in principe in de gemeentelijke budgettaire boekhouding worden overgedragen van 2001 naar 2002. Ze moeten worden ingebracht in de budgettaire boekhouding van de politiezone per 01.01.2002 en vormen bijgevolg de overgedragen kredieten. Dit geldt echter niet voor personeelsuitgaven waarvan de R.S.Z.P.P.O. de aangifte verplichtend bij de gemeente legt.

Voor de pilootzones gaat het over de kredieten van het dienstjaar 2000 die in de budgettaire boekhouding van de politiezone moeten worden ingebracht per 01.01.2001.

De toelichting bij de beginbalans van de politiezone zal een staat bevatten met de uit de gemeenteboekhouding overgenomen niet aangerekende vastleggingen. Deze staat vermeldt per niet aangerekende vastlegging het nummer uit de gemeenteboekhouding van de vastlegging, het nieuw nummer dat in de boekhouding van de politiezone aan de vastlegging wordt toegekend en de betreffende derde. Voor de meergemeentezones zal ook telkens de gemeente worden aangegeven van waaruit de niet aangerekende vastlegging wordt overgedragen.

De in deze staat opgenomen niet aangerekende vastleggingen worden samengeteld per begrotingsartikel. Tevens bevat deze staat een algemeen totaal dat de som is van de bedragen van alle begrotingsartikelen.

Deze staat bevat ook een samenvatting met de opsomming van de begrotingsartikelen en hun overeenstemmende bedragen. Voor de meergemeentezones dient ook een samenvatting per gemeente te worden gemaakt.

4.4. Thesaurie

Het overbrengen van de samenstellende elementen van het begrotingsresultaat dient voor de gemeente budgettair een neutrale operatie te zijn. Het begrotingsresultaat van de gewone dienst waarmee de politiezone start, moet bijgevolg gelijk zijn aan 0.

De toe te wijzen thesaurie van de gewone dienst die aan de politiezone moet worden overgemaakt dan wel ervan moet worden teruggevorderd, wordt als volgt berekend:

Totaal schulden gewone dienst + Overgedragen kredieten gewone dienst (formulier T) - Totaal vorderingen gewone dienst

Het aldus berekende bedrag wordt in de beginbalans van de politiezone ten voorlopige titel opgenomen door:

— Het debiteren van de rekening 49999 en creditering van de rekening 10000, ingeval de berekening een positief resultaat oplevert;

— Het debiteren van de rekening 10000 en creditering van de rekening 49999, ingeval de berekening een negatief resultaat oplevert.

Voor de meergemeentezones wordt aangeraden deze berekening per gemeente te maken en aan de algemene rekening 49999 een individuele rekening per gemeente te koppelen.

Op die manier zal het mogelijk zijn de individuele financiële relatie van de politiezone tot iedere betrokken gemeente op te volgen.

5. Netto werkkapitaal van de buitengewone dienst

5.1. Vorderingen van de buitengewone dienst

a. ALGEMEEN PRINCIPE

Te innen rechten (vorderingen), die hun ontstaan kennen in de buitengewone dienst worden in principe altijd overgedragen naar de boekhouding van de politiezone.

Deze vorderingen worden opgenomen op de geëigende individuele en algemene rekeningen in de beginbalans van de politiezone.

Voor de verwerking van de vorderingen met ontstaan vanuit de buitengewone dienst komen de volgende algemene rekeningen in aanmerking:

Debet : 2704X, 2706X, 41301, 41303, 41304, 41600 en 41700;

Credit : 10000.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De politiezone kan een eigen nummering voor derden hanteren, die kan afwijken van de nummering die in de gemeenteboekhouding werd gebruikt.

De toelichting bij de beginbalans van de politiezone zal een staat bevatten met de uit de gemeenteboekhouding overgenomen vorderingen. Deze staat vermeldt per niet geïnd vastgesteld recht het nummer

A cet inventaire, un résumé est ajouté, sous forme d'un livre-journal qui, sur le plan des comptes généraux, indique avec quel enregistrement les dettes du service ordinaire ont influencé le bilan initial de la zone de police. L'enregistrement sera également indiqué sous la même forme qui se fera dans la comptabilité communale. En ce qui concerne les zones pluricommunales, un tel résumé doit être effectué par commune.

4.3. Le formulaire T

Aucune dépense engagée non imputée relative à la fonction 330 ne peut, dans la comptabilité budgétaire communale, être reportée de 2001 à l'an 2002. Il faut imputer ces dépenses à la comptabilité budgétaire de la zone de police au 01.01.2002; elles constituent, dès lors, les crédits transférés. Ceci ne vaut toutefois pas pour les dépenses en personnel, dont l'ONSS-APL fait obligatoirement la déclaration auprès de la commune.

En ce qui concerne les zones de police pilotes, il s'agit des crédits de l'année 2000 qui doivent être introduits dans la comptabilité budgétaire de la zone de police au 01.01.2001.

Dans l'explication du bilan initial de la zone de police, un inventaire sera ajouté comprenant les engagements non imputés qui sont repris de la comptabilité communale. Cet état des lieux mentionne, par engagement non imputé, le numéro de l'engagement dans la comptabilité communale, le nouveau numéro qui est attribué à l'engagement dans la comptabilité de la zone de police et le tiers concerné. En ce qui concerne les zones pluricommunales, la commune, d'où l'engagement non-imputé est transféré, sera à chaque fois indiquée.

Les engagements repris non-imputés sont détaillés par article budgétaire. Cet inventaire comprend également un total général qui représente la somme des montants de tous les articles budgétaires.

A cet inventaire, une liste énumérant les articles budgétaires concernés et leurs montants correspondants est ajoutée. En ce qui concerne les zones pluricommunales, il faut également établir une liste par commune.

4.4. Trésorerie

Le transfert des éléments constituant le résultat budgétaire doit être une opération neutre pour la commune. Le résultat budgétaire du service ordinaire par lequel la zone de police démarre, doit donc être égal à zéro.

A partir de cette hypothèse, la trésorerie à affecter du service ordinaire, à transférer à la zone de police ou à y récupérer, peut se calculer, selon la formule suivante:

Total des dettes serv. ord. + crédits transférés (formulaire T) - total des créances serv. ord.

Le montant calculé de la sorte est repris, à titre provisoire, au bilan initial de la zone en:

— débitant le compte 49999 et en créditant le compte 10000, si le calcul fournit un résultat positif;

— débitant le compte 10000 et en créditant le compte 49999, si le calcul fournit un résultat négatif.

En ce qui concerne les zones pluricommunales, il est conseillé d'effectuer ce calcul par commune et d'associer au compte général 49999 un compte individuel par commune.

De cette façon il sera possible de suivre la relation financière individuelle de la zone de police avec chaque commune concernée.

5. Le fonds de roulement net du service extraordinaire

5.1. Créances du service extraordinaire

a. PRINCIPE GENERAL

Les droits (créances) à percevoir, qui trouvent leur origine dans le service extraordinaire, sont en principe toujours transférés vers la comptabilité de la zone de police.

Ces créances sont reprises à des comptes spécifiques individuels et généraux du bilan initial de la zone de police.

Quant au traitement des créances générées par le service extraordinaire, les comptes généraux suivants sont retenus:

— Débiteur : 2704X, 2706X, 41301, 41303, 41304, 41600, et 41700;

— Créateur : 10000.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. La zone de police peut utiliser, pour des tiers, une numérotation spécifique, qui peut déroger de la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

Dans l'explication qui accompagne la balance initiale de la zone de police, un inventaire précis détaillera les créances reprises dans la comptabilité communale. Celui-ci mentionne, par droit constaté non

uit de gemeenteboekhouding van het recht en het nieuw nummer dat in de boekhouding van de politiezone aan het recht wordt toegekend. Voor de meergemeentezones zal ook telkens de gemeente worden aangegeven van waaruit het recht wordt overgedragen.

De opgenomen niet geïnde rechten worden binnen deze staat samengeteld per individuele rekening en de individuele rekeningen worden vervolgens samengeteld per algemene rekening, waarop ze betrekking hebben. Tevens bevat deze staat een algemeen totaal dat de som is van de saldi van de algemene rekeningen.

Deze staat bevat een samenvatting onder de vorm van een journaalpost die op het vlak van de algemene rekeningen aangeeft met welke boeking de vorderingen van de buitengewone dienst de beginbalans van de politiezone hebben beïnvloed. Tevens zal onder dezelfde vorm de boeking worden aangegeven die zal plaatsvinden in de gemeenteboekhouding. Voor de meergemeentezones dient per gemeente een dergelijke samenvatting te worden gemaakt.

b. AFWIJKING

Uitzondering hierop vormen de vorderingen die betrekking hebben op te innen investeringssubsidies, waarvan het project volledig is afgehandeld en waarvan enkel de inning van de subsidie nog moet gebeuren. Te innen investeringssubsidies die betrekking hebben op patrimonium dat niet aan de politiezone wordt overgedragen, blijven ook behouden in de boekhouding van de gemeente.

5.2. Schulden van de buitengewone dienst

a. ALGEMEEN PRINCIPE

Onbetaalde aanrekeningen (schulden) per 31 december 2001 blijven in principe behouden in de boekhouding van de gemeente. Ze worden bijgevolg niet overgedragen naar de boekhouding van de politiezone en vormen geen samenstellend element van de beginbalans van de politiezone per 1 januari 2002.

b. AFWIJKING

Onbetaalde aanrekeningen (schulden) van de buitengewone dienst, waarvan de betaling gebeurt door middel van het opnemen van leningen, die aan de politiezone zijn overgedragen, worden overgedragen naar de boekhouding van de politiezone.

Voor de verwerking van de schulden met ontstaan vanuit de buitengewone dienst komen de volgende algemene rekeningen in aanmerking :

— Debet : 10000

— Credit : 17700, 43521, 43529, 44000 en 46601.

De nummering van de individuele rekeningen gebeurt overeenkomstig de nummeringsmethode die is vastgelegd bij ministerieel besluit van 25 maart 1994. De politiezone kan een eigen nummering voor derden hanteren, die kan afwijken van de nummering die in de gemeenteboekhouding werd gebruikt.

De toelichting bij de beginbalans van de politiezone zal een staat bevatten met de uit de gemeenteboekhouding overgenomen schulden. Deze staat vermeldt per niet betaalde aanrekening het nummer uit de gemeenteboekhouding van de aanrekening en het nieuw nummer dat in de boekhouding van de politiezone aan de aanrekening wordt toegekend. Voor de meergemeentezones zal ook telkens de gemeente worden aangegeven van waaruit de aangerekende schuld wordt overgedragen.

De in deze staat opgenomen niet betaalde aanrekeningen worden samengeteld per individuele rekening en de individuele rekeningen worden vervolgens samengeteld per algemene rekening waarop ze betrekking hebben. Tevens bevat deze staat een algemeen totaal dat de som is van de saldi van de algemene rekeningen.

Deze staat bevat ook een samenvatting onder de vorm van een journaalpost die op het vlak van de algemene rekeningen aangeeft met welke boeking de schulden van de buitengewone dienst de beginbalans van de politiezone hebben beïnvloed. Tevens zal onder dezelfde vorm de boeking worden aangegeven die zal plaatsvinden in de gemeenteboekhouding. Voor de meergemeentezones dient per gemeente een dergelijke samenvatting te worden gemaakt.

5.3. Formulier T van de buitengewone dienst

Geen enkele niet aangerekende vastgelegde uitgave betreffende de functie 330 mag in principe in de gemeentelijke budgettaire boekhouding worden overgedragen van 2001 naar 2002. Ze moeten worden ingebracht in de budgettaire boekhouding van de politiezone per 01.01.2002 en vormen bijgevolg de overgedragen kredieten. Niet aangerekende vastleggingen van de buitengewone dienst, die betrekking hebben op patrimonium dat niet aan de politiezone wordt overgedragen, blijven behouden in de boekhouding van de gemeente.

Voor de pilootzones gaat het over de kredieten van het dienstjaar 2000 die in de budgettaire boekhouding van de politiezone moeten worden ingebracht per 01.01.2001.

recouvré, le numéro du droit dans la comptabilité communale et le nouveau numéro qui sera attribué au droit dans la comptabilité de la zone de police. En ce qui concerne les zones pluricommunales, à chaque fois on mentionnera la commune d'où le droit a été transféré.

Les droits repris non recouverts sont additionnés, dans cet inventaire, par compte individuel et ensuite les comptes individuels sont additionnés par compte général, auquel ils ont trait. Cet inventaire comprend également un total général qui représente le total des soldes des comptes généraux.

A cet inventaire est ajouté un résumé qui prend la forme d'un livre-journal qui sur plan des comptes généraux indique avec quel enregistrement les créances du service ordinaire ont influencé le bilan initial de la zone de police. De la même manière, l'enregistrement qui se fera dans la comptabilité communale sera indiqué. En ce qui concerne les zones pluricommunales, un tel résumé doit être rédigé par commune.

b. DEROGATION

Constituent une exception à cela, les créances relatives aux subsides d'investissement à percevoir, et dont le projet est entièrement terminé et dont seule la perception du subside doit encore avoir lieu. Les subsides d'investissement à percevoir qui portent sur le patrimoine non transféré à la zone de police restent également maintenus dans la comptabilité de la commune.

5.2. Dettes du service extraordinaire

a. PRINCIPE GENERAL

Les imputations (dettes) non payées au 31 décembre 2001 demeurent en principe maintenues dans la comptabilité de la commune. Elles ne sont par conséquent pas transférées vers la comptabilité de la zone de police et ne représentent pas un élément constitutif du bilan initial de la zone de police au 1^{er} janvier 2002.

b. DEROGATION

Les imputations (dettes) du service extraordinaire, dont le paiement a lieu au moyen de la prise d'emprunts, et qui sont transférées à la zone de police, sont transférées vers la comptabilité de la zone de police.

Quant au traitement des dettes générées par le service extraordinaire, les comptes généraux suivants sont retenus :

— Débitéur : 10000

— Crédeur : 17700, 43521, 43529, 44000 et 46601.

La numérotation des comptes individuels s'effectue conformément à la méthode de numérotation fixée par arrêté ministériel du 25 mars 1994. La zone de police peut utiliser, pour des tiers, une numérotation spécifique, qui peut déroger de la numérotation utilisée dans la comptabilité de la commune concernée.

Dans l'explication qui accompagne le bilan initial de la zone de police, un inventaire précis détaillera les dettes transférées de la comptabilité communale. Cet inventaire mentionne par imputation non-payée le numéro de celle-ci dans la comptabilité communale et le nouveau numéro qui lui sera attribué dans la comptabilité de la zone de police. En ce qui concerne les zones pluricommunales, on indiquera à chaque fois la commune d'où la dette imputée provient.

Les imputations reprises non-payées sont additionnées dans cet inventaire par compte individuel et ensuite les comptes individuels sont additionnés par compte général, auquel ils se rattachent. Cet inventaire comprend également un total général qui représente la somme des soldes des comptes généraux.

A cet inventaire, un résumé est ajouté, sous forme d'un livre-journal qui, sur le plan des comptes généraux, indique avec quel enregistrement les dettes du service ordinaire ont influencé le bilan initial de la zone de police. L'enregistrement sera également indiqué sous la même forme qui se fera dans la comptabilité communale. En ce qui concerne les zones pluricommunales, un tel résumé doit être effectué par commune.

5.3. Formulaire T du service extraordinaire

Aucune dépense engagée non imputée relative à la fonction 330 ne peut, dans la comptabilité budgétaire communale, être reportée de 2001 à l'an 2002. Il faut imputer ces dépenses à la comptabilité budgétaire de la zone de police au 01.01.2002; elles constituent, dès lors, les crédits transférés. Les engagements non imputés du service extraordinaire qui portent sur le patrimoine non transféré à la zone de police restent maintenus dans la comptabilité de la commune.

En ce qui concerne les zones de police pilotes, il s'agit des crédits de l'année 2000 qui doivent être introduits dans la comptabilité budgétaire de la zone de police au 01.01.2001.

De toelichting bij de beginbalans van de politiezone zal een staat bevatten met de uit de gemeentebuchhouding overgenomen niet aangerekende vastleggingen. Deze staat vermeldt per niet aangerekende vastlegging het nummer uit de gemeentebuchhouding van de vastlegging, het nieuw nummer dat in de boekhouding van de politiezone aan de vastlegging wordt toegekend en de betreffende derde. Voor de meergemeentezones zal ook telkens de gemeente worden aangegeven van waaruit de niet aangerekende vastlegging wordt overgedragen.

De in deze staat opgenomen niet aangerekende vastleggingen worden samengeteld per begrotingsartikel. Tevens bevat deze staat een algemeen totaal dat de som is van de bedragen van alle begrotingsartikelen.

Deze staat bevat ook een samenvatting met de opsomming van de begrotingsartikelen en hun overeenstemmende bedragen. Voor de meergemeentezones dient ook een samenvatting per gemeente te worden gemaakt.

5.4. Thesaurie

Bij de berekening van de thesaurie van de buitengewone dienst moet worden rekening gehouden met de mogelijkheid dat de overbrenging van de samenstellende elementen budgettair niet neutraal kan verlopen. Dit is onder meer het geval wanneer bepaalde rechten (in casu bepaalde leningen en investeringssubsidies) overeenkomstig artikel 46 ARGC ten voorlopige titel nog niet in de boekhouding van de gemeente zijn verwerkt.

In dat geval wordt de thesaurie als volgt berekend :

Totaal schulden buitengewone dienst + Overgedragen kredieten buitengewone dienst (formulier T) - Totaal vorderingen buitengewone dienst - Totaal niet geboekte rechten buitengewone dienst

Negatieve kredietopeningen betreffende leningen die betrekking hebben op overgedragen leningen kunnen een negatieve thesaurie van de buitengewone dienst veroorzaken. Het bedrag dat daadwerkelijk moet worden overgemaakt, wordt bekomen door de negatieve thesaurie te verhogen met het absoluut bedrag van de toegewezen negatieve kredietopeningen.

Het aldus berekende bedrag wordt in de beginbalans van de politiezone ten voorlopige titel opgenomen door :

— Het debiteren van de rekening 49999 en creditering van de rekening 10000, ingeval de berekening een positief resultaat oplevert;

— Het debiteren van de rekening 10000 en creditering van de rekening 49999, ingeval de berekening een negatief resultaat oplevert.

6. Ander werkkapitaal

Vorderingen en schulden die geen budgettair ontstaan kennen en betrekking hebben op de politiezone worden op de beginbalans opgenomen op de geëigende algemene en individuele rekeningen. Ze bepalen op hun beurt de thesaurie die moet worden overgemaakt aan de PZ of in mindering moet worden gebracht van de voorgaande thesaurie. Het gaat hier onder meer over waarborgen die zijn overgeschreven of ontvangen en vooruitbetaalde wedden.

De toelichting zal een staat bevatten waarin een opsomming wordt gegeven van de vorderingen en schulden die aan de politiezone worden overgedragen. Voor de meergemeentezones zal telkens worden aangeduid vanuit welke gemeente de bedragen worden overgedragen.

Net als bij de verwerking van het netto werkkapitaal van de gewone en de buitengewone dienst, zal ook hier een samenvattende journaalpost op het vlak van algemene rekeningen worden gegeven die een duidelijk beeld geeft van de boekingen die in de politiezone en de gemeente(n) zullen worden uitgevoerd.

Voor de verwerking van de vorderingen komen de volgende algemene rekeningen in aanmerking :

— Debet : 46101, 46102, 46103, 46105, 49010, 49020, 49600;

— Creditor : 49999.

Voor de verwerking van de reserves, voorzieningen en schulden komen de volgende algemene rekeningen in aanmerking :

— Debet : 49999

— Creditor : 14104, 14105, 16000, 17700, 17800, 46401, 46402, 48100, 48400, 49030, 49040, 49500, 49501, 49700, 49800.

7. Verwerking van de algemene rekening 49999

Na de verwerking van de diverse werkkapitalen via de algemene rekening 49999 zal blijken of de politiezone een tegoed heeft op, dan wel een schuld heeft tegenover de gemeente(n).

Wanneer de politiezone een vordering heeft op de gemeente :

— Dient het saldo van de AR 49999 te worden overgeboekt naar de AR 41900 « Vorderingen in rekening-courant » en op individuele rekeningen die daarvoor speciaal worden gecreëerd;

— Wordt de thesaurie bij overschrijving of overbrenging van de financiële rekeningen naar de politiezone te worden geboekt op rekeningen van de klasse 5 tegenover de AR 41900.

Dans l'explication du bilan initial de la zone de police, un inventaire sera ajouté comprenant les engagements non imputés qui sont repris de la comptabilité communale. Cet état des lieux mentionne, par engagement non imputé, le numéro de l'engagement dans la comptabilité communale, le nouveau numéro qui est attribué à l'engagement dans la comptabilité de la zone de police et le tiers concerné. En ce qui concerne les zones pluricommunales, la commune, d'où l'engagement non-imputé est transféré, sera à chaque fois indiquée.

Les engagements repris non-imputés sont détaillés par article budgétaire. Cet inventaire comprend également un total général qui représente la somme des montants de tous les articles budgétaires.

A cet inventaire, une liste énumérant les articles budgétaires concernés et leurs montants correspondants est ajouté. En ce qui concerne les zones pluricommunales, il faut également établir une liste par commune.

5.4. Trésorerie

Toutefois, en calculant la trésorerie du service extraordinaire, il y a lieu de tenir compte du fait que le transfert des éléments constitutifs ne peut, budgétairement, s'effectuer de façon neutre. C'est le cas, entre autres, lorsque certains droits (notamment certains emprunts et subventions à l'investissement) introduits à titre provisoire conformément à l'article 46, n'ont pas encore été enregistrés dans le règlement sur la comptabilité communale.

Dans ces cas, la trésorerie est calculée comme suit :

Total des dettes du serv. extra + crédits transférés du serv. extra (formulaire T) - total des créances du serv. extra - total droits non enregistrés du serv. extra

Des ouvertures de crédit négatives relatives à des emprunts transférés susceptibles de créer une trésorerie négative pour le service extraordinaire. Le montant à transférer effectivement est obtenu en augmentant la trésorerie négative par le montant absolu des ouvertures de crédit négatives octroyées.

Le montant calculé de la sorte est repris, à titre provisoire, au bilan initial de la zone en :

— débitant le compte 49999 et en créditant le compte 10000, si le calcul fournit un résultat positif;

— débitant le compte 10000 et en créditant le compte 49999, si le calcul fournit un résultat négatif.

6. Les autres fonds de roulement

Les créances et dettes qui ne sont pas générées budgétairement et qui concernent la zone de police, sont reprises sur des comptes généraux spécifiques et sur des comptes individuels. A leur tour, elles fixent la trésorerie à transférer à la zone de police ou à diminuer de l'ancienne trésorerie. Il s'agit notamment de garanties versées ou perçues ou de salaires prépayés.

L'explication comprendra un état des lieux qui énumèrera les créances et les dettes qui sont transférées à la zone de police. Pour les zones pluricommunales, la commune d'où proviennent les montants sera à chaque fois indiquée.

Tout comme pour le traitement du fonds de roulement net du service ordinaire et extraordinaire, également dans ce cas-ci un livre-journal récapitulatif sera proposé au niveau des comptes généraux, qui donne une image claire des enregistrements qui seront exécutés dans la zone de police et la (les) commune(s) concernée(s).

Quant au traitement des créances, les comptes généraux suivants sont retenus :

— Débiteur : 46101, 46102, 46103, 46105, 49010, 49020, et 49600;

— Créateur : 49999.

Quant au traitement des réserves, des provisions et des dettes, les comptes généraux suivants sont retenus :

— Créateur : 49999;

— Débiteur : 14104, 14105, 16000, 17700, 17800, 46401, 46402, 48100, 48400, 49030, 49040, 49500, 49501, 49700 et 49800.

7. Le traitement du compte général 49999

Après avoir traité les différents fonds de roulement moyennant le compte général 49999, il s'avérera, si oui ou non, la zone de police dispose d'un avoir, ou bien si elle a une dette envers la (les) communes.

Si la zone de police a une créance vis-à-vis de la commune :

— il faudra transférer le solde du dit compte général 49999 au compte général 41900 « Créances en compte courant » ainsi qu'aux comptes individuels créés à cet effet;

— la trésorerie est versée ou transférée de comptes financiers à la zone de police à des comptes de la classe 5 en contrepartie du compte général 41900.

De rekening 41900 zal na deze bewerkingen moeten gesaldeerd worden.

Teneinde de overschrijving zo snel mogelijk te kunnen uitvoeren, wordt er op aangedrongen zo snel mogelijk de elementen die het saldo van de AR 41900 bepalen, vast te stellen. Teneinde de werking van de politieke zone niet in het gedrang te brengen, kunnen de betrokken gemeenten in afwachting van de overschrijving een voorschot aan de politieke zone overmaken, onder meer onder de vorm van betaling door de gemeente(n) van aan de politieke zone overgedragen schulden (onbetaalde aanrekeningen).

Wanneer de politieke zone een schuld heeft tegenover de gemeente, dan dient het saldo van de AR 49999 te worden overgeboekt naar de AR 46900 «Schulden in rekening-courant» en op een individuele rekening die speciaal daarvoor wordt gecreëerd.

Voor de meergemeentezones kan het voorkomen dat het saldo van de AR 49999 wordt overgeboekt naar de AR 41900 en de AR 46900, wanneer de PZ ten opzichte van bepaalde gemeenten een vordering heeft en ten opzichte van andere gemeenten een schuld.

8. Pilootpolitieke zones

De beginbalans van de pilootzones per 1 januari 2001 die reeds zijn opgesteld bij het verspreiden van deze omzendbrief en waarbij men de onderrichtingen van de omzendbrief PLP 9 nageleefd heeft, moeten niet meer gewijzigd worden in de zin van huidige omzendbrief.

9. Vorderingen en/of schulden in rekening-courant

Het overbrengen van de samenstellende elementen van het nettowerkkapitaal is in principe een budgettair neutrale operatie. Om deze neutraliteit te bekomen zullen op de beginbalans van de politieke zone vorderingen op en/of schulden aan de betrokken gemeente(n) worden ingebracht, waarvan de berekeningswijze reeds hoger in de tekst is uiteengezet.

Bij een aantal politieke zones en gemeenten heerst ten onrechte de overtuiging dat voor het bedrag van deze vorderingen en/of schulden een budgettaire inschrijving moet gebeuren. Dit is geenszins het geval. De inboeking van deze vorderingen en/of schulden op de beginbalans gebeurt enkel in de algemene boekhouding en wordt niet opgenomen in de budgettaire boekhouding.

10. Voorbeeld van verwerking van werkkapitaal

Uitgaande van eenvoudig cijfermateriaal wordt bij deze omzendbrief een uitgewerkt voorbeeld gevoegd, uitgaande van een meergemeentezone, waarin twee gemeenten zijn betrokken.

De eerste twee tabellen geven de situatie weer van een deel van de jaarrekeningen van de gemeenten over het dienstjaar 2001, de omzetting van de betreffende bedragen in euro, de elementen die naar de politieke zone moeten overgaan en de beginsituatie van de jaarrekening van de gemeenten in 2002.

In de situatieschets van gemeente A gebeurt de afsplitsing naar de boekhouding van de politieke zone budgettair neutraal en op het vlak van de niet aangerekende vastleggingen, de vorderingen en de schulden.

In de situatieschets van gemeente B gebeurt de afsplitsing naar de boekhouding van de politieke zone niet neutraal. Naast de overbrenging van niet aangerekende vastleggingen, vorderingen en schulden is er ook een overdracht van een bedrag aan kredietopeningen met een negatief saldo.

De derde tabel kan gebruikt worden als een controledocument, waarin de totalen uit de samenvoeging van de jaarrekeningen van de twee gemeenten, worden uitgesplitst over de begintoestand van de jaarrekeningen van de gemeenten en de politieke zone in 2002.

Daarna volgen boekingsfiches die de boekhoudkundige uitwerking van de overdracht van het werkkapitaal naar de politieke zone bevat en dit zowel voor de betrokken gemeenten als voor de politieke zone.

11. Opheffing

De ministeriële omzendbrief PLP 9 van 18 juli 2001 (*Belgisch Staatsblad* 3 augustus 2001) houdende richtlijnen voor het opstellen van de beginbalans van de politieke zones wordt opgeheven.

Gelieve, Mevrouw, Mijnheer de Gouverneur, de datum waarop deze omzendbrief in het *Belgisch Staatsblad* werd gepubliceerd, in het Bestuursmemoriaal te willen vermelden.

De Minister,
A. DUQUESNE

Après ces opérations, le compte 41900 devra être soldé.

Afin de réaliser ce transfert au plus vite, il importe de fixer, dans les meilleurs délais, les éléments constituant le solde du dit compte général 41900. En attendant le versement, les communes concernées peuvent virer un acompte à la zone de police, entre autres sous la forme d'un paiement par la (les) commune(s) des dettes transférées à la zone de police (imputations non-payées), afin de ne pas compromettre le fonctionnement de la zone de police.

Si la zone de police a une dette vis-à-vis de la commune, il faudra transférer le solde du dit compte général 49999 au compte général 46900 «Dettes en compte courant» ainsi qu'à un compte individuel créé à cet effet.

En ce qui concerne les zones pluricommunales, il peut arriver parfois que le solde du compte général 49999 soit viré sur les comptes généraux 41900 et 46900, lorsque la zone de police a envers certaines communes une créance et envers d'autres une dette.

8. Zones de police pilotes

Le bilan initial des zones de police pilotes au 1^{er} janvier 2001 peut être établi en tenant compte ou non des adaptations contenues dans la présente directive. Cela signifie que les zones pilotes dont le budget a déjà été établi à la parution de la présente directive ne devront plus y apporter de modification.

9. Créances et/ou dettes en compte courant

Le transfert des éléments constitutifs du fonds de roulement net est, en principe, une opération neutre sur le plan budgétaire. Pour obtenir cette neutralité, les créances et/ou dettes vis-à-vis de la (des) commune(s) concernée(s) seront inscrites au bilan initial de la zone de police, dont le calcul du solde est déjà expliqué ci-dessus.

Dans un certain nombre de zones de police et de communes, la conviction règne, à tort, qu'il doit être procédé à une inscription budgétaire pour le montant de ces créances et/ou dettes. Or, il n'en va pas du tout ainsi. L'enregistrement de ces créances et/ou dettes au bilan initial n'a lieu que dans la comptabilité générale et n'apparaît pas dans la comptabilité budgétaire.

10. Exemple de traitement d'un fonds de roulement

En partant de données chiffrées simples, un exemple élaboré est joint, sur la base d'une zone pluricommunale dans laquelle deux communes sont concernées.

Les deux premiers tableaux donnent la situation d'une partie des comptes annuels de la commune sur l'année de service 2001, la transformation des montants correspondants en euros, les éléments qui doivent être transférés vers la zone de police ainsi que la situation initiale des comptes annuels des communes en 2002.

Dans l'exposé de la situation de la commune A, la scission vers la comptabilité de la zone de police s'opère de manière neutre sur le plan budgétaire ainsi qu'au niveau des engagements non imputés, des créances et des dettes.

Dans l'exposé de la situation de la commune B, la scission vers la comptabilité de la zone de police ne s'opère pas de manière neutre. Outre le transfert des engagements non imputés, des créances et des dettes, un transfert d'un montant en ouvertures de crédits présentant un solde négatif est également opéré.

Le troisième tableau peut être utilisé comme document de contrôle, dans lequel les totaux résultant de l'addition des comptes annuels des deux communes sont scindés entre la situation initiale des comptes annuels des communes et de la zone de police en 2002.

Suivent ensuite des fiches d'imputation qui contiennent le résultat comptable du transfert du fonds de roulement vers la zone de police, et cela tant pour les communes que pour la zone de police concernées.

11. Abrogation

La circulaire PLP 9 du 18 juillet 2001 (*Moniteur belge* 3 août 2001) contenant des directives pour l'établissement du bilan initial des zones de polices est abrogée.

Je vous prie, Madame, Monsieur le Gouverneur, de bien vouloir indiquer au Mémorial administratif la date à laquelle la présente circulaire a été publiée au *Moniteur belge*.

Le Ministre,
A. DUQUESNE

TOEPASSING ONDERRICHTINGEN PLP9bis - OVERDRACHT WERKKAPITAAL

GEMEENTE A - REKENING 2001	REKENING 2001 (BEF)	REKENING 2001 (EURO)	Naar politiezone 01.01.2002	REKENING 2002 (begin)
Begrotingsresultaat 2001	800	19.83	0.00	19.83
Over te dragen kredieten (formulier T)	200	4.96	-1.50	3.46
Boekhoudkundig resultaat 2001	1,000	24.79	-1.50	23.29
Vorderingen (-)	-2,000	-49.58	2.48	-47.10
<i>Vordering in rekening courant (-)</i>	0	0.00	0.00	0.00
Schulden (+)	2,500	61.97	-4.96	57.01
<i>Schuld in rekening-courant (+)</i>	0	0.00	3.98	3.98
Te verantwoorden vermogen	1,500	37.18	0.00	37.18
Financiële rekeningen	1,500	37.18	0.00	37.18
Verschil	0	0.00	0.00	0.00

GEMEENTE B - REKENING 2001	REKENING 2001 (BEF)	REKENING 2001 (EURO)	Naar politiezone 01.01.2002	REKENING 2002 (begin)
Begrotingsresultaat 2001	3,800	94.20	1.24	95.44
Over te dragen kredieten (formulier T)	700	17.35	-6.20	11.15
Boekhoudkundig resultaat 2001	4,500	111.55	-4.96	106.59
Vorderingen (-)	-3,500	-86.76	11.16	-75.60
<i>Vordering in rekening courant (-)</i>	0	0.00	-0.50	-0.50
Schulden (+)	9,000	223.10	-3.22	219.88
<i>Schuld in rekening-courant (+)</i>	0	0.00	0.00	0.00
Te verantwoorden vermogen	10,000	247.89	2.48	250.37
Financiële rekeningen	10,000	247.89	2.48	250.37
Verschil	0	0.00	0.00	0.00

GECONSOLIDEERDE TOESTAND	REKENINGEN 2001 (EURO)	REKENING 2002 (begin)	REKENING 2002 (begin)	REKENING 2002 (begin)
	A+B	Gemeente A	Gemeente B	Politiezone
Begrotingsresultaat 2001	114.03	19.83	95.44	-1.24
Over te dragen kredieten (formulier T)	22.31	3.46	11.15	7.70
Boekhoudkundig resultaat 2001	136.34	23.29	106.59	6.46
Vorderingen (-)	-136.34	-47.10	-75.60	-13.64
<i>Vordering in rekening courant (-)</i>	0.00	0.00	-0.50	-3.98
Schulden (+)	285.07	57.01	219.88	8.18
<i>Schuld in rekening-courant (+)</i>	0.00	3.98	0.00	0.50
Te verantwoorden vermogen	285.07	37.18	250.37	-2.48
Financiële rekeningen	285.07	37.18	250.37	-2.48
Verschil	0.00	0.00	0.00	0.00

BOEKINGSFICHE GEMEENTE A - 2002

JOURNAALPOSTEN

Nr.	Nr. AR	Omschrijving	Debet	Credit
1	10000	Beginkapitaal	2.48	
	4XXXX	aan Vorderingen		2.48
2	4XXXX	Schulden	4.96	
	10000	aan Beginkapitaal		4.96
3	10000	Beginkapitaal	3.98	
	46900	aan Schulden in R/C (PZ)		3.98

T-rekeningen

1000 Beginkapitaal		4XXXX Schulden	
1	2.48	2	4.96
3	3.98		
	1.50 S°		
4XXXX Vorderingen		46900 Schulden in R/C	
	2.48	1	3.98
			3

Berekening van saldo R/C Politiezone

Overgedragen kredieten (formulier T)	1.50
Schulden	4.96
Totaal verplichtingen	6.46
Vorderingen	2.48
Saldo rekening-courant	3.98

Budgettaire boekhouding 2002

Overgedragen begrotingsresultaat	19.83
Overgedragen boekhoudkundig resultaat	23.29
Overgedragen vastleggingen	3.46



BOEKINGSFICHE GEMEENTE B - 2002

JOURNAALPOSTEN			
Nr.	Nr. AR	Omschrijving	Credit
1	10000	Beginkapitaal	11.16
	4XXXX	aan Vorderingen	11.16
2	4XXXX	Schulden	3.22
	10000	aan Beginkapitaal	3.22
3	5XXXX	Financiële rekeningen	2.48
	10000	aan Beginkapitaal	2.48
4	41900	Vorderingen in R/C (PZ)	0.50
	10000	aan Beginkapitaal	0.50

T-rekeningen			
1000 Beginkapitaal		4XXXX Schulden	
1	11.16	2	3.22
	3.22	3	
	2.48	4	
	0.50		
	4.96 S°		

4XXXX Vorderingen		41900 Vorderingen in R/C	
	11.16	4	0.5

5XXXX Fin. rekeningen	
3	2.48

Budgettaire boekhouding 2002	
Overgedragen begrotingsresultaat	95.44
Overgedragen boekhoudkundig resultaat	106.59
Overgedragen vastleggingen	11.15

Berekening van saldo R/C Politiezone	
Overgedragen kredieten (formulier T)	6.20
Niet geboekte rechten buitengewone dienst	-1.24
Overgedragen kredietopeningen (negatief)	2.48
Schulden	3.22
Totaal verplichtingen	10.66
Vorderingen	11.16
Saldo rekening-courant	0.50



BOEKINGSFICHE POLITIEZONE - 2002

JOURNAALPOSTEN

Nr.	Nr. AR	Omschrijving	Debet	Credit
1	4XXXX	Vorderingen (A)	2.48	
	4XXXX	Vorderingen (B)	11.16	
	10000	aan Beginkapitaal		13.64
2	10000	Beginkapitaal	8.18	
	4XXXX	aan Schulden (A)		4.96
	4XXXX	aan Schulden (B)		3.22
3	10000	Beginkapitaal	2.48	
	5XXXX	aan Financiële rekeningen (B)		2.48
4	41900	Vorderingen in R/C gem. A	3.98	
	10000	aan Beginkapitaal		3.98
5	10000	Beginkapitaal	0.50	
	46900	aan Schulden in R/C gem. B		0.50

T-rekeningen

1000 Beginkapitaal		4XXXX Schulden	
2	8.18	13.64	1
3	2.48	3.98	4
5	0.50		
S°	6.46		
4XXXX Vorderingen		41900 Vorderingen in R/C	
1	2.48	4	3.98
1	11.16		
5XXXX Fin. rekeningen		46900 Schulden in R/C	
	2.48	3	0.50
			5

Overeenstemming budgettaire en algemene boekhouding

Boekhoudkundig resultaat	6.46
Vorderingen (-)	-13.64
Vordering in rekening courant (-)	-3.98
Schulden (+)	8.18
Schuld in rekening-courant (+)	0.50
Te verantwoorden vermogen	-2.48
Financiële rekeningen	-2.48
Verschil	0.00

Budgettaire boekhouding 2002

Overgedragen begrotingsresultaat	-1.24
Overgedragen boekhoudkundig resultaat	6.46
Overgedragen vastleggingen	7.70

APPLICATION INSTRUCTIONS PLP 9bis - TRANSFERT FONDS DE ROULEMENT



COMMUNE A - COMPTES 2001	COMPTES 2001 (BEF)	COMPTES 2001 (EURO)	Vers la zone de police 01.01.2002	Compte 2002 (début)
Résultat budgétaire 2001	800	19.83	0.00	19.83
Crédits à transférer (formulaire T)	200	4.96	-1.50	3.46
Résultat comptable 2001	1,000	24.79	-1.50	23.29
Créances (-)	-2,000	-49.58	2.48	-47.10
<i>Créance en compte courant (-)</i>	0	0.00	0.00	0.00
Dettes (+)	2,500	61.97	-4.96	57.01
<i>Dette en compte courant (+)</i>	0	0.00	3.98	3.98
Avoirs à justifier	1,500	37.18	0.00	37.18
Comptes financiers	1,500	37.18	0.00	37.18
Différence	0	0.00	0.00	0.00

COMMUNE B - COMPTES 2001	COMPTES 2001 (BEF)	COMPTES 2001 (EURO)	Vers la zone de police 01.01.2002	Compte 2002 (début)
Résultat budgétaire 2001	3,800	94.20	1.24	95.44
Crédits à transférer (formulaire T)	700	17.35	-6.20	11.15
Résultat comptable 2001	4,500	111.55	-4.96	106.59
Créances (-)	-3,500	-86.76	11.16	-75.60
<i>Créance en compte courant (-)</i>	0	0.00	-0.50	-0.50
Dettes (+)	9,000	223.10	-3.22	219.88
<i>Dette en compte courant (+)</i>	0	0.00	0.00	0.00
Avoirs à justifier	10,000	247.89	2.48	250.37
Comptes financiers	10,000	247.89	2.48	250.37
Différence	0	0.00	0.00	0.00

SITUATION CONSOLIDEE	COMPTES 2001 (EUROS) A+B	COMPTES 2002 (début) Commune A	COMPTES 2002 (début) Commune B	Compte 2002 (début) Zone de police
Résultat budgétaire 2001	114.03	19.83	95.44	-1.24
Crédits à transférer (formulaire T)	22.31	3.46	11.15	7.70
Résultat comptable 2001	136.34	23.29	106.59	6.46
Créances (-)	-136.34	-47.10	-75.60	-13.64
<i>Créance en compte courant (-)</i>	0.00	0.00	-0.50	-3.98
Dettes (+)	285.07	57.01	219.88	8.18
<i>Dette en compte courant (+)</i>	0.00	3.98	0.00	0.50
Avoirs à justifier	285.07	37.18	250.37	-2.48
Comptes financiers	285.07	37.18	250.37	-2.48
Différence	0.00	0.00	0.00	0.00

FICHE D'IMPUTATION COMMUNE A - 2002

POSTES DU JOURNAL

N°	N° AR	Description	Debit	Crédit
1	10000	Capital initial	2.48	
	4XXXX	à Créances		2.48
2	4XXXX	Dettes	4.96	
	10000	à Capital initial		4.96
3	10000	Capital initial	3.98	
	46900	à Dettes dans R/C (PZ)		3.98

Comptes en T

1000 Capital initial		4XXXX Dettes	
1	2.48	2	4.96
3	3.98		
	1.50 S°		
4XXXX Créances		46900 Dettes en R/C	
	2.48	1	3.98

Calcul du solde R/C Zone de police

Crédits transférés (formulaire T)	1.50
Dettes	4.96
Total engagements	6.46
Créances	2.48
Solde compte courant	3.98

Comptabilité budgétaire 2002

Résultat budgétaire transféré	19.83
Résultat comptable transféré	23.29
Engagements transférés	3.46



FICHE D'IMPUTATION ZONE DE POLICE - 2002

POSTES DU JOURNAL				Comptes en T			
N°	N° AR	Description	Debit	Crédit	1000 Capital initial	4XXXX Dettes	4XXXX Dettes
1	4XXXX	Créances (A)	2.48		13.64	1	4.96
	4XXXX	Créances (B)			3.98	4	3.22
	10000	à Capital initial	11.16	13.64			
2	10000	Capital initial					
	4XXXX	à Dettes (A)	8.18	4.96			
	4XXXX	à Dettes (B)		3.22			
3	10000	Capital initial					
	5XXXX	à Comptes financiers (B)	2.48	2.48			
4	41900	Créances en R/C com. A	3.98				
	10000	à Capital initial		3.98			
5	10000	Capital initial					
	46900	à Dettes en R/C com. B	0.50	0.50			
				S° 6.46			
				4XXXX Créances 4 3.98			
				41900 Créances en R/C 4 3.98			
				5XXXX Comptes fin. 2.48 3 0.50			
				46900 Dettes en R/C 0.50 5			

Correspondance comptabilité budgétaire et générale	
Résultat comptable	6.46
Créances (-)	-13.64
Créance en compte courant (-)	-3.98
Dettes (+)	8.18
Dette en compte courant (+)	0.50
Avoirs à justifier	-2.48
Comptes financiers	-2.48
Différence	0.00

Comptabilité budgétaire 2002	
Résultat budgétaire transféré	-1.24
Résultat comptable transféré	6.46
Engagements transférés	7.70