

Bij besluit van de Vlaamse Minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen van 19 april 2002 wordt bepaald :
 Het centrum voor kortverblijf verbonden aan het rusthuis Rust- en Verzorgingstehuis Ter Halle, Collegelaan 16, te 8530 Harelbeke, en uitgebaat door het Openbaar Centrum voor maatschappelijk welzijn van Harelbeke, wordt erkend voor 3 woongelegenheden onder nummer KCE 2086. De erkenning heeft uitwerking met ingang van 4 februari 2002 en geldt voor onbepaalde duur.

Binnen een termijn van maximum één jaar na datum van dit besluit moet het centrum voor kortverblijf voldoen aan :

1° de algemene erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 3, 18, 19, § 2 en § 3, 20 tot en met 23, 24, § 1, en 25 van het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg;

2° de bepalingen van het decreet van 29 april 1997 inzake de kwaliteitszorg in de welzijnsvoorzieningen.

3° de specifieke erkenningsvoorwaarden bepaald in de bijlage V van het besluit van de Vlaamse regering van 18 december 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg.

Tegen dit besluit kan door elke belanghebbende met een aangetekende brief een vordering tot schorsing en/of een beroep tot nietigverklaring worden ingediend bij de Raad van State binnen de 60 dagen na kennisgeving van deze beslissing.

Departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw

[C - 2002/35653]

Centrum voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen Functiebeschrijving van de directeur-afgevaardigd beheerder

Een besluit van de Vlaamse regering van 3 mei 2002 bepaalt :

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° besluit op de erkenning en subsidiëring : het besluit van 14 december 2001 betreffende de erkenning en de subsidiëring van de centra voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, bedoeld bij het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen;

2° directeur-afgevaardigd beheerder : de directeur-afgevaardigd beheerder van een centrum voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, bedoeld in artikel 8 tot 15 van het besluit op de erkenning en subsidiëring.

3° instituut : het Vlaams Instituut voor het Zelfstandig Ondernemen.

Art. 2. § 1. De functiebeschrijving van directeur-afgevaardigd beheerder, waarvan sprake in artikel 11, § 2, van het besluit op de erkenning en subsidiëring, gaat uit van volgend doel van de functie : « Binnen het kader van het Vlaams beleid inzake vorming, opleiding en begeleiding van zelfstandigen en K.M.O. en in overleg met de raad van beheer en de algemene vergadering de activiteiten van het centrum plannen, organiseren, coördineren, opvolgen en bijsturen, teneinde de korte en lange termijn doelstellingen, vervat in het organisatieplan met de Vlaamse overheid, optimaal te realiseren ».

§ 2. De resultaatgebieden van de directeur-afgevaardigd beheerder zijn :

1° Ondernemen-Strategisch plan : Via actieve participatie mee vorm geven aan de strategische planning van de Vlaamse overheid inzake vorming en opleiding van zelfstandigen en K.M.O.; vanuit deze strategische planning en in overleg met de raad van beheer en alle betrokkenen expliciteren van de opdracht en opmaken van de lange en korte termijnplannen van het centrum;

2° Ondernemen-Externe communicatie : Conform de regels van de externe communicatie, instaan voor het organiseren van een degelijk marketing- en promotiebeleid en van goede contacten met de belangrijkste actoren, teneinde een goede informatiedoorstroming te verzekeren en bij te dragen tot het verwerven en behouden van een professioneel imago van de vorming van zelfstandigen en K.M.O. in het algemeen en van het centrum in het bijzonder;

3° Ondernemen-Innovatie : Initiatieven nemen tot de ontwikkeling van aangepaste en/of nieuwe vormen van dienstverlening en producten, zodat het centrum optimaal kan inspelen op de evoluerende behoeften en noden van de klanten en de diverse doelgroepen op het domein van de vorming van zelfstandigen en K.M.O.;

4° Presteren-Inhoudelijke opdrachten : Uitvoeren, opvolgen, evalueren en bijsturen van de operationele planning op korte en langere termijn, teneinde een kwaliteitsvolle uitvoering van de vastgelegde opdrachten te verzekeren, in overeenstemming met het organisatieplan;

5° Presteren-Administratieve opdrachten : Via delegatie en responsabilisering permanent optimaliseren van de werking van het centrum op het vlak van de organisatiestructuur, de werkingprocessen, de dienstverlening en de kwaliteitsbewaking en bijdragen tot een vlotte administratieve verwerking van de vorming van de zelfstandigen en K.M.O. in haar geheel;

6° Presteren-Bewakende opdrachten : Waken over de naleving van het uitgestippeld beleid van de Vlaamse overheid, de regelgeving en de onderrichtingen met betrekking tot de activiteiten van het centrum en de administratieve afwikkeling hiervan;

7° Intern organiseren-Technische kennis : Ontwikkelen en/of behouden van de voldoende kennis en vaardigheden via eigen permanente vorming, teneinde de functie van directeur-afgevaardigd beheerder naar behoren te kunnen uitvoeren;

8° Intern organiseren-Kwaliteitssysteem : Een kwaliteitssysteem voor het centrum ontwikkelen, uitvoeren, opvolgen en bijsturen teneinde ervoor te zorgen dat de activiteiten en de werking van het centrum beantwoorden aan de vereisten van de integrale kwaliteitszorg, zoals vastgelegd door de Vlaamse overheid;

9° Intern organiseren-Werkplanning : Binnen het kader van het algemeen personeelsbeleid en de logistieke voorzieningen zorgen voor het planmatig en efficiënt inzetten van de medewerkers en de middelen en, indien vereist, voorstellen tot kwalitatieve en/of kwantitatieve wijzigingen formuleren en implementeren teneinde de doelstellingen van het centrum te kunnen realiseren;

10° Integreeren-Instroom personeel : Signaleren en staven van de wervingsbehoeften van het centrum, selecteren van nieuwe medewerkers en waken over het efficiënt inzetten van de medewerkers, zodat de meest doelmatige bezetting wordt gerealiseerd om de doelstellingen van het centrum te verwezenlijken;

11° Integreeren-Doorstroom personeel : Een human resources-beleid ontwikkelen dat de medewerkers instaat stelt gemotiveerd, loyaal en resultaatgericht te werken;

12° Integreeren-Interne communicatie : Organiseren van en waken over de interne communicatie binnen het centrum, teneinde een goede informatiedoorstroming en een maximale afstemming te waarborgen voor alle medewerkers, met inbegrip van de lesgevers en docenten;

13° Samenwerking-Participatie Vlaams beleid : Actief participeren aan de beleidsorganen van de Vlaamse overheid, teneinde mede vorm te geven aan het strategisch beleid van de Vlaamse regering en de bevoegde instellingen op het vlak van de vorming van de zelfstandigen en K.M.O.;

14° Samenwerking-Actieve netwerking : Ontwikkelen en onderhouden van een netwerk van relaties die voor de informatie en de operationele werking van het centrum van nut zijn en het draagvlak versterken;

15° Samenwerking-Samenwerking centra : Actief participeren aan de samenwerking tussen de centra voor vorming van zelfstandigen en K.M.O. en met de andere actoren inzake levenslang leren, teneinde een maximale effectiviteit, efficiëntie en klantgerichtheid te waarborgen.

§ 3. Het competentieprofiel van de directeur-afgevaardigd beheerder omvat volgende competenties :

1° Technische competenties zijn affiniteit en kennis van de vorming van zelfstandigen en K.M.O., inzicht in de markt en het werkveld, inzicht in de maatschappelijke en technologische evoluties en in de verschillende visies terzake, en kennis van het management en de functionele managementdomeinen;

2° Generieke gedragsgerichte competenties, afgeleid uit de waarden van de Vlaamse overheid, zijn klantgerichtheid, betrouwbaarheid, samenwerking en voortdurend verbeteren;

3° Specifieke competenties zijn overtuigingskracht, resultaatgerichtheid, inlevingsvermogen en leiding geven.

§ 4. Het instituut legt de voorbeelden van de resultaatgebieden en de indicatoren van de competenties vast.

Art. 3. In artikel 31, § 2, van het besluit op de erkenning en subsidiëring worden de woorden « buitengewone algemene vergadering » en « duidelijk en welomschreven » vervangen door « raad van bestuur » en « principieel ».

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 16 maart 2002, met uitzondering van het artikel 3, dat uitwerking heeft met ingang van 1 januari 2002.

Art. 5. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Middenstandsopleiding, is belast met de uitvoering van dit besluit.



Departement Leefmilieu en Infrastructuur

[S - C - 2002/35684]

Erkende natuurreservaten

Een ministerieel besluit van 15 april 2002 verleent aan de uitbreiding van het erkend natuurreservaat nr. E-153 "Ter Doest", met een oppervlakte van 1 ha 59 a gelegen te Brugge (West-Vlaanderen), het statuut van erkend natuurreservaat overeenkomstig artikel 11 van het besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1999 houdende de vaststelling van de voorwaarden voor die erkenning van natuurreservaten en van terreinbeherende natuurverenigingen en houdende toekenning van subsidies. De erkenning loopt tot 24 december 2025, einddatum van een eerdere erkenning, zodat de totale erkende oppervlakte 16 ha 81 a 15 ca bedraagt.

Bij het erkend natuurreservaat nr. E-153 "Ter Doest" wordt in de stad Brugge, kadastrale afdeling 10, sectie N, 4e blad, en kadastrale afdeling 14, sectie B, 2^e en 3^e blad en sectie C, 1^e en 2^e blad, een uitbreidingszone vastgesteld, waarbinnen het recht van voorkoop, conform artikel 33, derde lid, van het decreet betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu, van toepassing is.

Een ministerieel besluit van 18 april 2002 verleent aan de uitbreiding van het erkend natuurreservaat nr. E-071 "Schotshei", voorheen "De Tösch-Langeren" genoemd, met een oppervlakte van 31 ha 6 a 4 ca gelegen te Maaseik en Dilsen-Stokkem (Limburg), het statuut van erkend natuurreservaat overeenkomstig artikel 11 van het besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1999 houdende de vaststelling van de voorwaarden voor de erkenning van natuurreservaten en van terreinbeherende natuurverenigingen en houdende toekenning van subsidies. De erkenning loopt tot 9 mei 2021, einddatum van een eerdere erkenning, zodat de totale erkende oppervlakte 93 ha 78 a 34 ca gedraagt.

Bij het erkend natuurreservaat nr. E-071 "Schotshei" wordt in de stad Dilsen-Stokkem, kadastrale afdeling 1, sectie C, 1e en 3e blad, kadastrale afdeling 2, sectie B, 5e blad en kadastrale afdeling 3, sectie A, 1^e, 3^e en 4e blad en in de stad Maaseik, kadastrale afdeling 1, sectie D, 2^e blad en kadastrale afdeling 2, sectie B, 1e en 2e blad, sectie C, 2^e tot 4e blad en sectie F, 1e tot 5e blad een uitbreidingszone vastgesteld, waarbinnen het recht van voorkoop, conform artikel 33, derde lid, van het decreet betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu, van toepassing is.

Een ministerieel besluit van 18 april 2002 verleent aan het privaat natuurreservaat nr. E-182 "Spoorwegzaten Zuid-Limburg", met een oppervlakte van 21 ha 86 a 52 ca gelegen te Borgloon en Sint-Truiden (Limburg), het statuut van erkend natuurreservaat overeenkomstig artikel 27, § 3, van het besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1999 houdende de vaststelling van de voorwaarden voor de erkenning van natuurreservaten en van terreinbeherende natuurverenigingen en houdende toekenning van subsidies en artikel 73 van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu. De erkenning geldt voor een periode van zeventwintig jaar vanaf de datum van het besluit.