

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

Departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw

[C - 2002/35474]

8 MAART 2002. — Omzendbrief BA-2002/05 betreffende het Sociaal Impulsfonds - vereenvoudiging SIF-procedure en richtlijnen voor de SIF-plusgemeenten

Aan Mevrouw de Provinciegouverneur
Aan de heren Provinciegouverneurs
Aan de leden van de Bestendige Deputatie
Aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie

Ter kennisgeving aan :

De colleges van Burgemeester en Schepenen
De voorzitters van het O.C.M.W.

Mevrouw de Gouverneur,
Mijnheer de Gouverneur,

Het laatste jaar van de SIF-beleidsvereinkomst 2000-2002 is gestart. Om de administratieve en de financiële afhandeling zo vlot mogelijk te laten verlopen, worden een aantal vereenvoudigingen doorgevoerd.

Deze vereenvoudigingen hebben betrekking op de wijze van aanvragen van de saldi, de structuur van het voortgangsrapport, de financiële afrekening en het overeenkomen van wijzigingen aan de beleidsvereinkomst.

In het SIF-decreet werd geopteerd voor de opmaak van 2 documenten : saldo-aanvraag en voortgangsrapport (art. 13, § 3, en art. 16). Voor deze werkwijze werd destijds gekozen om de lokale besturen de mogelijkheid te bieden (in één of meerdere keren) het saldo aan te vragen alvorens zij zicht hadden op de reële uitgaven die later aangetoond moesten worden in het voortgangsrapport.

De praktijk van de voorbije jaren leerde echter dat de lokale besturen de saldo-aanvraag en het voortgangsrapport vaak gelijktijdig indienden en dat de twee rapporten elkaar sterk overlaptten. Daarenboven werd de administratieve procedure voor het indienen van het voortgangsrapport en saldo verslag door de lokale besturen als zeer bureaucratisch en tijdrovend ervaren.

Wij stellen dan ook voor de procedure te vereenvoudigen zodat de lokale besturen voortaan nog slechts **één document** moeten indienen, zijnde een vereenvoudigd voortgangsrapport dat ook als verslag voor het betalen van het saldo gebruikt zal worden. De blanco formulieren vindt u terug als bijlage. Deze documenten kunnen ook via e-mail worden opgevraagd bij de SIF-administratie.

Het vereenvoudigd voortgangsrapport bestaat uit :

1. Gezamenlijke saldo-aanvraag
2. Inhoudelijk verslag
3. Financieel overzicht
4. Voorziene wijzigingen aan de beleidsvereinkomst (in voorkomend geval en enkel in het document betreffende 2001)
5. Stand van zaken wijkontwikkeling (in voorkomend geval)
6. Stand van minderhedenbeleid (in voorkomend geval)
7. Opmerkingen (facultatief)
8. Bijlagen :
 - ° notulen goedkeuring door Vast Bureau
 - ° notulen goedkeuring door College van Burgemeester en Schepenen

Hieronder vindt u een puntsgewijze toelichting.

1. Gezamenlijke saldo-aanvraag (idem als in het verleden)

De gezamenlijke aanvraag maakt melding van de beslissing van het College van burgemeester en Schepenen en van het Vast bureau van de OCMW-raad. Elke saldo-aanvraag, ongeacht of het resultaat behaald wordt door gemeente of OCMW, gaat uit van beide besturen.

Deze gezamenlijke aanvraag vermeldt het **exacte bedrag in euro** dat opgevraagd wordt. Wij raden aan het saldo in één keer op te vragen en hier dus het **volledige saldo-bedrag** te vermelden.

De gezamenlijke aanvraag moet ondertekend worden door de burgemeester, gemeentesecretaris, OCMW-voorzitter en OCMW-secretaris.

2. Inhoudelijk Verslag

Hier wordt per doelstelling een overzicht gegeven van behaalde, deels of niet behaalde resultaten en indicatoren. In dit overzicht wordt de volgorde van de doelstellingen in de beleidsvereenkomst gevolgd.

Voor de behaalde resultaten volstaat het aan te duiden dat ze behaald werden.

Voor de deels behaalde en niet behaalde resultaten moet een motivering en opgave van de geleverde inspanningen gegeven worden. Afhankelijk van het werkelijk behaalde resultaat en de argumentatie opgenomen in het voortgangsrapport beslist de administratie in overleg met de inspectie van financiën of het saldo uitbetaald wordt.

Indien het resultaat niet gehaald is en er desbetreffend ook geen geleverde inspanningen aangetoond kunnen worden, wordt het saldo niet uitbetaald. Het reeds uitbetaalde voorschot wordt dan ook teruggevorderd.

Bewijsstukken (vernoemd onder de indicatoren) moeten **niet meer meegestuurd worden**, maar moeten wel ter plekke beschikbaar zijn. De bewijsstukken worden ter plaatse door de Vlaamse administratie gecontroleerd. Er kan ook ter plaatse controle uitgeoefend worden door de Inspectie van Financiën en het Rekenhof. Deze controles moeten niet voorafgaandelijk aangekondigd worden.

Wij dringen er op aan dat bij de bewijsstukken rekening gehouden wordt met de wet op de privacy en persoonlijke gegevens met de nodige vertrouwelijkheid behandeld worden.

3. Financieel overzicht

Hier moet een overzicht gegeven worden van de reële bestedingen van de SIF-middelen in het desbetreffende kalenderjaar.

In een eerste kader wordt het totaal opgegeven van de beschikbare middelen in het kalenderjaar. De totaal beschikbare middelen zijn de in de beleidsvereenkomst opgenomen middelen voor het desbetreffende jaar en de restmiddelen van het vorige jaar (= niet-bestede bedragen van het vorige jaar). De restmiddelen zijn terug te vinden op het bestedingsblad van 2000 dat u bezorgd wordt door de administratie.

Een tweede kader vergelijkt per doelstelling de voorziene middelen met de reële bestedingen door OCMW en gemeente, en geeft een totaal beeld. In de bestedingen wordt een onderscheid gemaakt tussen uitgegeven en vastleggingen (waarop nog geen uitgaven gebeurd zijn).

Uit dit overzicht blijkt ook de verschuiving van middelen tussen de doelstellingen. Voor sommige doelstellingen werd wellicht minder uitgegeven dan voorzien, voor andere doelstellingen werd meer uitgegeven dan voorzien. Tekorten en overschotten kunnen tussen de doelstellingen onderling verschoven worden. Er is evenwel geen verschuiving mogelijk van middelen tussen OCMW en gemeente!

Een derde kader vergelijkt de totaal beschikbare middelen met de bestedingen en geeft de restmiddelen aan voor OCMW en gemeente.

Deze vergelijking gebeurt apart voor OCMW en gemeente! De restmiddelen van 2001 kunnen door het respectievelijke bestuur aangewend worden in 2002.

Deze jaarlijkse verantwoording maakt interne en externe controle mogelijk en moet de lokale besturen in staat stellen de trekkingsrechten efficiënt te beheren.

Het financieel overzicht vervangt de verzamelstaten. De grootboekuitsneden moeten **niet meer meegestuurd worden**. De grootboeken moeten ter plekke beschikbaar zijn en ingekeken kunnen worden. Er kan ter plaatse controle uitgeoefend worden door de Vlaamse administratie, de Inspectie van Financiën en het Rekenhof. Deze controles moeten niet voorafgaandelijk aangekondigd worden.

4. Voorstel wijzigingen aan de beleidsvereenkomst

Om financiële en/of inhoudelijke redenen kunnen de bepalingen van de beleidsvereenkomst gewijzigd worden. De voorziene wijzigingen voor 2002 moeten aangegeven worden in het voortgangsrapport 2001.

De kaders betreffende de trekkingsrechten moeten enkel ingevuld worden bij wijziging van de totale trekkingsrechten of bij wijziging van de verdeelsleutel OCMW en gemeente.

Voor de operationele doelstellingen die gewijzigd moeten worden geeft u de originele tekst van de bepalingen en daarna het voorstel tot wijziging.

Mogelijke wijzigingen :

1. Om financiële redenen :

- ° Wijziging van de trekkingsrechten door aanpassing van het Vlaamse begrotingskrediet;
- ° Vermindering van het trekkingsrecht door toepassing van artikel 9 van het decreet betreffende de minimale fiscale inspanning;
- ° Wijziging van de verdeelsleutel gemeente/OCMW;
- ° Wijziging van de verdeling van de trekkingsrechten per doelstelling.

2. Om inhoudelijke redenen :

- ° Wijziging van operationele doelstellingen;
- ° Wijziging van resultaten en indicatoren van het jaar 2002;
- ° Indien openstaande resultaten geformuleerd werden (de zogenaamde x en y's) dan moeten deze tijdig concreet ingevuld worden.

Bij niet-fundamentele wijzigingen stelt de administratie de lokale besturen schriftelijk in kennis dat zij akkoord gaat met de voorgestelde wijzigingen, een addendum is hiervoor niet nodig.

Bij fundamentele wijzigingen is een addendum nodig. Op basis van de voorstellen in het voortgangsrapport en in nauw overleg met het lokale bestuur maakt de SIF-administratie een ontwerp van addendum op dat ter ondertekening voorgelegd wordt aan respectievelijk de burgemeester en gemeentesecretaris, de voorzitter van het OCMW en de OCMW-secretaris en de bevoegde minister.

In het kader van het partnerschap, kan ook de Vlaamse Gemeenschap, op basis van de gegevens in het voortgangsrapport, voorstellen de beleidsovereenkomst te wijzigen. Deze voorstellen van wijziging gebeuren in nauw overleg met het lokaal bestuur en worden steeds vastgelegd via een addendum.

5. Stand van zaken wijkontwikkeling (in voorkomend geval)

Indien zich meerdere achtergestelde buurten op het grondgebied van de gemeente bevinden, moet de gemeente een programma wijkontwikkeling uitwerken.

6. Stand van zaken minderhedenbeleid (in voorkomend geval)

Lokale besturen die scoren op het criterium minderheden, een LID hebben of waar een Steunpunt gevestigd is, moeten hier de stand van zaken van het minderhedenbeleid opgeven.

7. Opmerkingen (facultatief)

Hier kan u bedenkingen, opmerkingen opnemen die u in een andere rubriek niet kan thuisbrengen.

8. Bijlagen

- ° Notulen goedkeuring Vast bureau van het OCMW;
- ° Notulen goedkeuring van het College van burgemeester en schepenen.

Deze notulen maken uitdrukkelijk melding van de goedkeuring van het verslag betreffende de behaalde resultaten en de beslissing tot aanvraag van het saldo.

Ik verzoek u, mevrouw de gouverneur, mijnheer de gouverneur, de gemeentebesturen en OCMW-besturen in kennis te stellen van deze omzendbrief via de publicatie ervan in het bestuursmemoriaal.

Ik zend aan alle besturen rechtstreeks een kopie van deze omzendbrief.

Deze omzendbrief kan ook geconsulteerd worden via het internet op het adres :

<http://www.binnenland.vlaanderen.be>

Hoogachtend,

P. VAN GREMBERGEN,

Vlaams minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Buitenlands Beleid

**SIF-beleidsvereenkomst
tussen de Vlaamse Gemeenschap
en de gemeente en het OCMW van
...**

Voortgangsrapport 2001

(= verslag voor uitbetaling saldo trekkingsrechten)

- sifplusgemeente -

Goedgekeurd door het Vast bureau OCMW	/ /
Goedgekeurd door het College van burgemeester en schepenen	/ /

Besproken in de SIF-stuurgroep op	/ /
Besproken in de OCMW-raad op	/ /
Besproken in de gemeenteraad op	/ /

Inhoudstabel	p.
1. Gezamenlijke aanvraag	p.
2. Inhoudelijk verslag	p.
3. Financieel overzicht	p.
4. Voorziene wijzigingen aan de beleidsvereenkomst	p.
5. Stand van zaken wijkontwikkeling	p.
6. Stand van zaken minderhedenbeleid	p.
7. Eventuele opmerkingen	p.
8. Overzicht bijlagen	p.

1. Gezamenlijke aanvraag**Gezamenlijke aanvraag van
gemeente en OCMW (*naam gemeente*)**

Gelet op de voorwaarden vastgelegd in de beleidsovereenkomst tot verbetering van de leef- en omgevingskwaliteit voor het jaar 2001 afgesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en de gemeente en het OCMW van (*naam gemeente*).

Gelet op artikel 17 van het decreet van 14 mei 1996 tot vaststelling van de regelen inzake de werking en de verdeling van het Sociaal Impulsfonds;

Gelet op artikel 5 van het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 1996 tot uitvoering van het decreet van 14 mei 1996 tot vaststelling van de regelen inzake de werking en verdeling van het Sociaal Impulsfonds;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen (*datum*) en de beslissing van de Vast Bureau van (*datum*);

Gelet op de graad van uitvoering en de behaalde resultaten, zoals vermeld in het bijhorend verslag van de gemeente en het OCMW;

Verzoeken wij om de uitbetaling van € (*bedrag in cijfers*) saldo van de toegestemde trekkingsrechten van het jaar (*2001 of 2002*).

Voor waar en echt verklaard voor een bedrag van € (*bedrag, voluit geschreven*).

(*naam gemeente*),..... / / (*2002 of 2003*)

Voor de gemeente

De Burgemeester,

De secretaris,

Voor het OCMW

De Voorzitter,

De secretaris,

2. Inhoudelijk verslag

Operationeel doel			
Strategisch doel			
Operationeel doel			
Resultaten			
Omschrijving		Behaald ?	
Resultaat 1 :		Ja O	Deels / neen O
Resultaat 2 :		Ja O	Deels / neen O
...			
Indicator 1 :		Ja O	Deels / neen O
Indicator 2 :		Ja O	Deels / neen O
...			
Verklaring voor niet / deels behaalde resultaten / indicatoren			
of			
Opmerkingen :			

Operationeel doel			
Strategisch doel			
Operationeel doel			
Resultaten			
Omschrijving		Behaald ?	
Resultaat 1 :		Ja O	Deels / neen O
Resultaat 2 :		Ja O	Deels / neen O
...			
Indicator 1 :		Ja O	Deels / neen O
Indicator 2 :		Ja O	Deels / neen O
...			
Verklaring voor niet / deels behaalde resultaten / indicatoren			
of			
Opmerkingen :			

3. Financieel overzicht 2001

Voortgangsrapport Sociaal Impulsfonds
 Gemeente:

	Totaal		Gemeente		OCMW	
	Voorzien	Besteed	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd
Restmiddelen 2000						
Middelen 2001						
Totaal beschikbaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Voor bijkomende toelichtingen kan u contact opnemen met uw dossierbehandelaar.

	Totaal						Gemeente						OCMW						
	Voorzien		Besteed		Totaal		Voorzien		Besteed		Totaal		Voorzien		Besteed		Totaal		
	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd	
Operationele doelstelling																			
(1: xxx)																			
(2: yy)																			
(3: zzz)																			
...																			
...																			
...																			
Subtotaal			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Totaal		Gemeente		OCMW	
	Voorzien	Besteed	Uitgegeven	Vastgelegd	Uitgegeven	Vastgelegd
Totaal beschikbaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal bestedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>waarvan prefinanciering (*)</i> :						
Eindsaldo			0,00	0,00	0,00	0,00
Overdracht restmiddelen naar 2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 : Het juiste bedrag van de restmiddelen 2000 vindt u terug op het 'overzichtsblad bestedingen trekingsrecht 2000'. Dit overzicht, opgemaakt op basis van het voortgangsrapport 2000, wordt u bezorgd door de SIF-administratie.

2 : 'prefinanciering' is slechts van toepassing als het uitdrukkelijk is toegestaan door de administratie, via een expliciete vermelding in de beleidsovereenkomst. Dit geldt maar voor enkele gemeenten.

Voortgangsrapport Sociaal Impulsfonds
Gemeente:

3. Financieel overzicht 2001 (voorbeeld)

	Totaal	Gemeente	OCMW
Restmiddelen 2000 ¹	2.500,00	0,00	2.500,00
Middelen 2001	180.000,00	60.000,00	120.000,00
Totaal beschikbaar	182.500,00	60.000,00	122.500,00

Voorbeeld - financieel overzicht

	Totaal				Gemeente				OCMW				
	Voorzien	Besteed		Voorzien	Besteed		Voorzien	Besteed		Voorzien	Besteed		
		Uitgegeven	Vastgelegd		Uitgegeven	Vastgelegd		Uitgegeven	Vastgelegd		Uitgegeven	Vastgelegd	
Operationele doelstelling													
1. Tewerkstelling	75.000,00	53.000,00	2.000,00	10.000,00	8.000,00	2.000,00	65.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Huisvesting	50.000,00	53.000,00	0,00	50.000,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Welzijn - thuiszorg	45.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Welzijn - budgetbegeleiding	12.500,00	13.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00	13.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
...													
...													
Subtotaal		179.250,00	2.000,00		61.000,00	2.000,00		118.250,00				0,00	
Totaal	182.500,00	181.250,00	2.000,00	60.000,00	63.000,00	2.000,00	122.500,00	118.250,00				0,00	

	Totaal	Gemeente	OCMW
Totaal beschikbaar	182.500,00	60.000,00	122.500,00
Totaal bestedingen	181.250,00	63.000,00	118.250,00
waarvan prefinanciering ² :		0,00	0,00
Eindsaldo		-3.000,00	4.250,00
Overdracht restmiddelen naar 2002	4.250,00	0,00	4.250,00

¹: Het juiste bedrag van de restmiddelen 2000 vindt u terug op het 'overzichtsblad bestedingen trekkingsrecht 2000'. Dit overzicht, opgemaakt op basis van het voortgangsrapport 2000, wordt u bezorgd door de SIF-administratie.

²: 'Prefinanciering' is slechts van toepassing als het uitdrukkelijk is toegestaan door de administratie, via een expliciete vermelding in de beleidsovereenkomst. Dit geldt maar voor enkele gemeenten.

Voortgangsrapport Sociaal Impulsfonds
 Gemeente:

3. Financieel overzicht 2002

Beschikbaar in 2002		
	Totaal	OCMW
Restmiddelen 2001		
Middelen 2002		
Totaal beschikbaar	0,00	0,00

Voor bijkomende toelichtingen kan u contact opnemen met uw dossierbehandelaar.

	Bestedingen in 2002					
	Totaal		Gemeente		OCMW	
	Voorzien	Besteed Uitgegeven	Vastgelegd	Voorzien	Besteed Uitgegeven	Vastgelegd
Operationele doelstelling						
(1: xxx)						
(2: yyy)						
(3: zzz)						
...						
...						
...						
Subtotaal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Restmiddelen 2002		
	Totaal	OCMW
Totaal beschikbaar	0,00	0,00
Totaal bestedingen	0,00	0,00
Eindsaldo 2002	0,00	0,00

Eindconclusies 2000 - 2002			
	Gemeente	2000	2001
Te bewijzen vastleggingen			
Niet bewezen uitgaven			
OCMW		2000	2001
Te bewijzen vastleggingen			
Niet bewezen uitgaven			

1 : Het juiste bedrag van de restmiddelen 2001 vindt u terug op het 'Financieel overzicht, uit het voortgangsrapport 2001'. Dit overzicht wordt u, na eventuele correcties, terug bezorgd door de SIF-administratie.

4. Voorziene wijzigingen aan de beleidsovereenkomst

4.1. Indien er sprake is van een wijziging van het trekkingsrecht of van de verdeelsleutel :

Oorspronkelijk financieel overzicht : (enkel in euro)

Overdracht	Jaar	Trekkingsrecht	Aanvraag	Gemeente	OCMW	Overdracht
	2000					
	2001					
	2002					
	TOTAAL					

Voorstel nieuw financieel overzicht :

Overdracht	Jaar	Trekkingsrecht	Aanvraag	Gemeente	OCMW	Overdracht
	2000					
	2001					
	2002					
	TOTAAL					

4.2. Per gewijzigde doelstelling :

Oorspronkelijke doelstelling :

Operationeel doel	
Strategisch doel	
Operationeel doel	
Resultaat :	
Indicator :	
Trekkingsrechten gemeente	
Trekkingsrechten OCMW	
Trekkingsrechten TOTAAL	

Voorstel gewijzigde / nieuwe doelstelling :

Operationeel doel	
Strategisch doel	
Operationeel doel	
Resultaat :	
Indicator :	
Trekkingsrechten gemeente	
Trekkingsrechten OCMW	
Trekkingsrechten TOTAAL	

5. Stand van zaken wijkontwikkeling

6. Stand van zaken minderhedenbeleid

7. Eventuele opmerkingen

8. Overzicht bijlagen

Verplichte bijlagen :

- ° Notulen goedkeuring door Vast Bureau;
- ° Notulen goedkeuring door College van Burgemeester en Schepenen.

Eventuele bijkomende bijlagen :