

MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

N. 2002 — 95

[C - 2002/07001]

21 DECEMBER 2001. — Koninklijk besluit tot bepaling van de algemene structuur van het Ministerie van Landsverdediging en tot vastlegging van de bevoegdheden van bepaalde autoriteiten

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de artikelen 37 en 167, § 1, van de Grondwet;

Gelet op de wet van 1 maart 1958 betreffende het statuut van de beroepsofficieren en de reserveofficieren van de krijgsmacht, gewijzigd bij de wetten van 28 juni 1960, 26 juli 1962, 23 juni 1964, 6 juli 1967, 27 december 1973, 13 juli 1976, 18 februari 1987, 22 december 1989, 21 december 1990, 28 december 1990, 20 mei 1994, 11 juni 1998, 16 maart 2000, 25 mei 2000 en 22 maart 2001;

Gelet op de wet van 27 december 1961 betreffende het statuut van de onderofficieren van het actief kader van de krijgsmacht, inzonderheid op artikel 39bis, ingevoegd bij de wet van 20 mei 1994;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 maart 1960 houdende organisatie van een administratief en technisch secretariaat op het Departement van Landsverdediging, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 30 mei 1963, 8 december 1966 en 5 oktober 1972;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 14 december 2001;

Op de voordracht van Onze Minister van Landsverdediging,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — *Algemene structuur*

Artikel 1. Het Ministerie van Landsverdediging bestaat uit de volgende organen en onderafdelingen :

- 1° het kabinet van de minister;
- 2° de Hoge Raad voor Defensie;
- 3° het administratief en technisch secretariaat;
- 4° de algemene directie vorming;
- 5° de algemene directie imago en public relations;
- 6° het algemeen commando;
- 7° de vertrouwens- en gelijke-kansendienst.

De organen en onderafdelingen bedoeld in het eerste lid, 3° tot 7°, vormen de krijgsmacht.

Art. 2. Voor de toepassing van de personeelsstatuten, voor de werving en om redenen van vertegenwoordiging in bepaalde organen, behoort het personeel van de krijgsmacht, naar gelang van het geval, tot de landmacht, de luchtmacht, de marine, de medische dienst of het burgerpersoneel.

Art. 3. Voor de toepassing van dit besluit moet verstaan worden onder :

- 1° « de minister » : de Minister van Landsverdediging;
- 2° « het departement » : het Ministerie van Landsverdediging;

3° « operaties » : de opdrachten bedoeld in artikel 3, § 1, van de wet van 20 mei 1994 betreffende de aanwending van de krijgsmacht, de paraatstelling, alsook betreffende de periodes en de standen waarin de militair zich kan bevinden.

HOOFDSTUK II. — *Het kabinet van de minister, het administratief en technisch secretariaat en de vertrouwens- en gelijke-kansendienst*

Art. 4. De organisatie en de bevoegdheden van het kabinet van de minister, van het administratief en technisch secretariaat en van de vertrouwens- en gelijke-kansendienst worden door de Koning bij bijzondere bepalingen vastgelegd.

HOOFDSTUK III. — *De Hoge Raad voor Defensie*

Art. 5. De Hoge Raad voor Defensie is een raadgevend orgaan dat aan de minister advies verstrekt met betrekking tot de uitwerking van het beleid voor het departement, de coördinatie van de beleidsvorming tussen de verschillende stafdepartementen en algemene directies, de evaluatie van het gevoerd beleid, de algemene structuur van de krijgsmacht, de personeelsbehoeften en de belangrijke investeringen, de deelname aan operaties en de hieraan verbonden middelen.

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

F. 2002 — 95

[C - 2002/07001]

21 DECEMBRE 2001. — Arrêté royal déterminant la structure générale du Ministère de la Défense et fixant les attributions de certaines autorités

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu les articles 37 et 167, § 1^{er}, de la Constitution;

Vu la loi du 1^{er} mars relative au statut des officiers de carrière et de réserve des forces armées, modifiée par les lois des 28 juin 1960, 26 juillet 1962, 23 juin 1964, 6 juillet 1967, 27 décembre 1973, 13 juillet 1976, 18 février 1987, 22 décembre 1989, 21 décembre 1990, 28 décembre 1990, 20 mai 1994, 11 juin 1998, 16 mars 2000, 25 mai 2000 et 22 mars 2001;

Vu la loi du 27 décembre 1961 relative au statut des sous-officiers du cadre actif des forces armées, notamment l'article 39bis, inséré par la loi du 20 mai 1994;

Vu l'arrêté royal du 14 mars 1960 portant organisation au département de la Défense nationale d'un secrétariat administratif et technique modifié par les arrêtés royaux des 30 mai 1963, 8 décembre 1966 et 5 octobre 1972;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 14 décembre 2001;

Sur la proposition de Notre Ministre de la Défense,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE I^{er}. — *Structure générale*

Article 1^{er}. Le Ministère de la Défense comprend les organes et subdivisions suivants :

- 1° le cabinet du ministre;
- 2° le Conseil supérieur de la Défense;
- 3° le secrétariat administratif et technique;
- 4° la direction générale de la formation;
- 5° la direction générale image et public relations;
- 6° le commandement général;
- 7° le service de confiance et d'égalité des chances.

Les organes et subdivisions visés à l'alinéa 1^{er}, 3° à 7°, constituent les forces armées.

Art. 2. Pour l'application des statuts du personnel, pour le recrutement et pour des raisons de représentation dans certains organes, le personnel des forces armées appartient, selon le cas, à la force terrestre, la force aérienne, la marine, au service médical ou au personnel civil.

Art. 3. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

- 1° « le ministre » : le Ministre de la Défense;
- 2° « le département » : le Ministère de la Défense;

3° « opérations » : les missions visées à l'article 3, § 1^{er}, de la loi du 20 mai 1994 relative à la mise en œuvre des forces armées, à la mise en condition, ainsi qu'aux périodes et positions dans lesquelles le militaire peut se trouver.

CHAPITRE II. — *Le cabinet du ministre, le secrétariat administratif et technique et le service de confiance et d'égalité des chances*

Art. 4. L'organisation et les attributions du cabinet du ministre, du secrétariat administratif et technique et du service de confiance et d'égalité des chances font l'objet de dispositions particulières arrêtées par le Roi.

CHAPITRE III. — *Le Conseil supérieur de la Défense*

Art. 5. Le Conseil supérieur de la Défense est un organe de conseil qui donne au ministre un avis relatif à l'élaboration de la politique du département, à la coordination de la définition de la politique entre les différents départements d'état-major et directions générales, à l'évaluation de la politique menée, à la structure générale des forces armées, aux besoins en personnel et aux investissements importants, à la participation à des opérations et aux moyens qui y sont liés.

Art. 6. De Hoge Raad voor Defensie bestaat uit :

- 1° de minister, voorzitter;
- 2° de kabinetschefs en de adjunct-kabinetschefs
- 3° de chef defensie;
- 4° de vice-chef defensie;
- 5° een adviseur;
- 6° de chef van het administratief en technisch secretariaat
- 7° de leden die daartoe worden aangeduid door de minister.

HOOFSTUK IV. — *Het algemeen commando*

Afdeling 1. – Algemeen

Art. 7. § 1. Het algemeen commando wordt geleid door de chef defensie, bijgestaan door de vice-chef defensie.

Dit commando omvat :

- 1° het directiecomité;
- 2° vijf stafdepartementen, elk onder de leiding van een onderstafchef;
- 3° vier algemene directies, elk onder de leiding van een directeur-generaal;
- 4° de diensten van de chef defensie en de vice-chef defensie;
- 5° een territoriale directie onder de leiding van de vice-chef defensie, die over uitvoeringsorganen beschikt.

§ 2. De stafdepartementen zijn :

- 1° het stafdepartement operaties en training bestaande uit :
 - a) een staf;
 - b) de interventiemacht bestaande uit :
 - de landcomponent;
 - de luchtcomponent;
 - de marinecomponent;
 - de medische component;
- 2° het stafdepartement strategie;
- 3° het stafdepartement evaluatie;
- 4° het stafdepartement inlichtingen en veiligheid;
- 5° het stafdepartement gezondheid, milieu, kwaliteit van het leven en welzijn.

Een stafdepartement kan over uitvoeringsorganen beschikken.

§ 3. De algemene directies zijn :

- 1° de algemene directie human resources;
- 2° de algemene directie material resources;
- 3° de algemene directie juridische steun en bemiddeling;
- 4° de algemene directie budget en financiën.

Een algemene directie kan over uitvoeringsorganen beschikken.

§ 4. De territoriale directie omvattende de diensten die op territoriale basis tewerkgesteld zijn en die opdrachten verzekeren in het kader van de hulpverlening ten voordele van de natie.

§ 5. De chef defensie, de vice-chef defensie, hun diensten, de territoriale directie met uitzondering van haar uitvoeringsorganen, de stafdepartementen en de algemene directies, met uitzondering van hun uitvoeringsorganen bedoeld in § 2, tweede lid en § 3, tweede lid, en de interventiemacht bedoeld in § 2, eerste lid, 1°, b), vormen de defensiestaf.

Art. 8. § 1. De chef defensie is de hoogste autoriteit die onder de minister ressorteert. Hij is tevens chef van de defensiestaf.

§ 2. De chef defensie bereidt de elementen voor tot uitwerking van het defensiebeleid. Daartoe doet hij voorstellen betreffende de te bereiken objectieven en de opdrachten, taken en structuren die daarbij horen; hij stelt de personeelseffectieven, de materiële en budgettaire middelen voor evenals hun verdeling per te bereiken objectief; hij stelt de plannen en de programma's op in alle domeinen, alsook de jaarlijks te verwezenlijken schijven met inbegrip van de bijhorende middelen en legt ze in de hoge raad voor defensie aan de minister voor.

Art. 6. Le Conseil supérieur de la Défense comprend :

- 1° le ministre, président;
- 2° les chefs de cabinet et les chefs de cabinet adjoints;
- 3° le chef de la défense;
- 4° le vice-chef de la défense;
- 5° un conseiller;
- 6° le chef du secrétariat administratif et technique;
- 7° les membres qui sont désignés à cet effet par le ministre.

CHAPITRE IV. — *Le commandement général*

Section 1^{re}. — Généralités

Art. 7. § 1^{er}. Le commandement général est dirigé par le chef de la défense, assisté par le vice-chef de la défense.

Ce commandement comprend :

- 1° le comité de direction;
- 2° cinq départements d'état-major, chacun dirigé par un sous-chef d'état-major;
- 3° quatre directions générales, chacune dirigée par un directeur général;
- 4° les services du chef de la défense et du vice-chef de la défense;
- 5° une direction territoriale dirigée par le vice-chef de la défense, qui dispose d'organes d'exécution.

§ 2. Les départements d'état-major sont :

- 1° le département d'état-major opérations et entraînement comprenant :
 - a) un état-major;
 - b) la force d'intervention consistant en :
 - la composante terre;
 - la composante air;
 - la composante maritime;
 - la composante médicale;
- 2° le département d'état-major stratégie;
- 3° le département d'état-major évaluation;
- 4° le département d'état-major renseignement et sécurité;
- 5° le département d'état-major santé, environnement, qualité de vie et bien-être.

Un département d'état-major peut disposer d'organes d'exécution.

§ 3. Les directions générales sont :

- 1° la direction générale human resources;
- 2° la direction générale material resources;
- 3° la direction générale appui juridique et médiation;
- 4° la direction générale budget et finances.

Une direction générale peut disposer d'organes d'exécution.

§ 4. La direction territoriale comprenant des services qui sont mis en œuvre sur base territoriale et qui assurent des missions dans le cadre de l'assistance au profit de la nation.

§ 5. Le chef de la défense, le vice-chef de la défense, leurs services, la direction territoriale à l'exception de ses organes d'exécution, les départements d'état-major et les directions générales, à l'exception de leurs organes d'exécution, visés au § 2, alinéa 2, et au § 3, alinéa 2, et de la force d'intervention, visée au § 2, alinéa 1^{er}, 1°, b), forment l'état-major de la défense.

Art. 8. § 1^{er}. Le chef de la défense est la plus haute autorité relevant du ministre. Il est également chef de l'état-major de la défense.

§ 2. Le chef de la défense prépare les éléments pour l'élaboration de la politique de défense. A cet effet, il formule des propositions relatives aux objectifs à atteindre et aux missions, tâches et structures qui en découlent; il propose les effectifs en personnel, les moyens matériels et budgétaires et leur répartition par objectif à atteindre; il rédige et présente au ministre dans le conseil supérieur de la défense les plans et programmes dans tous les domaines, ainsi que les tranches annuelles et les moyens y afférents.

Hij adviseert de minister aangaande geplande en aan de gang zijnde operaties. Daartoe doet hij voorstellen betreffende de te bereiken objectieven, de opdrachten, de structuren, de inzetregels en de middelen in personeel en materieel die daarbij horen.

§ 3. Binnen het algemeen commando is de chef defensie verantwoordelijk voor de uitvoering van het door de politieke overheid vastgelegde defensiebeleid.

Daartoe is hij als commandant van de interventiemacht verantwoordelijk voor de training ervan en voor de voorbereiding en uitvoering van de operaties.

Daarenboven is hij verantwoordelijk voor het beheer en de administratie van het departement en verzekert en controleert hij de uitvoering van de door de minister vastgelegde plannen. Hij bepaalt de grondbeginselen en de richtlijnen betreffende de aanwending van de middelen in functie van de opdrachten en controleert de toepassing van de wettelijke en reglementaire voorschriften.

Art. 9. De vice-chef defensie staat de chef defensie bij en vervangt hem binnen de perken van de bijzondere richtlijnen, die door deze laatste worden vastgelegd.

Afdeling 2. — Het directiecomité

Art. 10. Het directiecomité is een raadgevend orgaan dat adviezen verstrekt aan de chef defensie betreffende de dagelijkse leiding van het algemeen commando in uitvoering van het vastgelegd defensiebeleid en betreffende alle gegevens en informatie die aan de hoge raad voor defensie voorgelegd worden.

Art. 11. Het directiecomité bestaat uit de chef defensie, als voorzitter, de vice-chef defensie, de onderstafchefs en de directeurs-generaal van het algemeen commando.

Afdeling 3. — De algemene bevoegdheden van de onderstafchefs en directeurs-generaal van het algemeen commando

Art. 12. § 1. De onderstafchefs en de directeurs-generaal van het algemeen commando, elk in zijn bevoegdheidsdomein :

1° zijn raadgever van de chef defensie; daartoe voorzien ze hem van gegevens en informatie die hem moeten toelaten een coherent defensiebeleid voor te stellen aan de minister;

2° werken in het kader van het vastgelegd beleid en in samenspraak met de andere onderstafchefs en directeurs-generaal, de planning, de programmering ten behoeve van de paraatstelling en de algemene functioneringsrichtlijnen voor de krijgsmacht uit;

3° regelen, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef evaluatie, de productie, de verzameling en de uitbating van controle- en evaluatieinformatie betreffende de processen die tot hun bevoegdheidsdomein behoren, teneinde voortdurend de doeltreffendheid en de doelmatigheid te verhogen;

4° zijn, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef strategie en van de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling, belast met de naleving en het beheer van de door het departement afgesloten akkoorden en de door België afgesloten internationale akkoorden en stellen deze akkoorden op die tot het bevoegdheidsdomein van het departement behoren;

5° zijn, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef strategie en van de directeur-generaal imago en public relations, belast met de externe relaties;

6° leiden, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef strategie, het wetenschappelijk en technologisch onderzoekswerk, inclusief de deelname aan nationale en internationale programma's;

7° voorzien de andere onderstafchefs en directeurs-generaal van de gegevens en informatie die hen toelaat hun respectieve bevoegdheden uit te oefenen.

§ 2. De onderstafchefs en de directeurs-generaal van het algemeen commando, elk in zijn stafdepartement of algemene directie :

1° organiseren, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef evaluatie en de evaluatiebevoegdheden van de andere onderstafchefs en directeurs-generaal, de productie, de verzameling en de uitbating van controle- en evaluatieinformatie;

2° formuleren adviezen en aanbevelingen betreffende behoeften en toegekende middelen voor de uitvoering van hun opdracht;

Il conseille le ministre au sujet des opérations planifiées et en cours. A cet effet, il fait des propositions relatives aux objectifs à atteindre, aux missions, aux structures, aux règles d'engagement et aux moyens en personnel et matériel y afférents.

§ 3. Au sein du commandement général, le chef de la défense est responsable de l'exécution de la politique de défense arrêtée par l'autorité politique.

A cet effet, comme commandant de la force d'intervention, il est responsable de son entraînement et de la préparation et de l'exécution des opérations.

De plus, il est responsable de la gestion et de l'administration du département et il assure et contrôle l'exécution des plans arrêtés par le ministre. Il détermine les principes de base et les directives relatifs à la mise en œuvre des moyens en fonction des missions et contrôle l'application des prescriptions légales et réglementaires.

Art. 9. Le vice-chef de la défense assiste le chef de la défense et le remplace dans les limites des directives particulières fixées par ce dernier.

Section 2. — Le comité de direction

Art. 10. Le comité de direction est un organe de conseil qui donne au chef de la défense des avis relatifs à l'exercice journalier du commandement général en exécution de la politique de défense arrêtée et relatifs à toutes les données et informations qui sont soumises au conseil supérieur de la défense.

Art. 11. Le comité de direction est composé du chef de la défense, comme président, du vice-chef de la défense, des sous-chefs d'état-major et des directeurs généraux du commandement général.

Section 3. — Les compétences générales des sous-chefs d'état-major et des directeurs généraux du commandement général

Art. 12. § 1^{er}. Les sous-chefs d'état-major et les directeurs généraux du commandement général, chacun dans son domaine de compétence :

1° sont conseillers du chef de la défense; à cette fin, ils lui fournissent des données et informations lui permettant de présenter une politique de défense cohérente au ministre;

2° développent, dans le cadre de la politique arrêtée et en concertation avec les autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux, la planification, la programmation au profit de la mise en condition et les directives générales de fonctionnement des forces armées;

3° règlent, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major évaluation, la production, la collecte et l'exploitation de l'information en matière de contrôle et d'évaluation relatifs aux processus qui appartiennent à leur domaine de compétence, afin d'augmenter continuellement l'efficacité et l'efficience;

4° sont chargés, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major stratégie et du directeur général appui juridique et médiation, du respect et de la gestion des accords souscrits par le département et des accords internationaux souscrits par la Belgique et rédigent ceux de ces accords qui font partie du domaine de compétence du département;

5° sont chargés, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major stratégie et du directeur général image et public relations, des relations extérieures;

6° dirigent, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major stratégie, les travaux de recherche scientifique et technologique, y compris la participation à des programmes nationaux et internationaux;

7° fournissent aux autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux les données et informations leur permettant d'exercer leurs compétences respectives.

§ 2. Les sous-chefs d'état-major et les directeurs généraux du commandement général, chacun dans son département d'état-major ou sa direction générale :

1° organisent, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major évaluation et des compétences d'évaluation des autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux, la production, la collecte et l'exploitation de l'information en matière de contrôle et d'évaluation;

2° formulent des avis et recommandations relatifs aux besoins et moyens alloués pour l'exécution de leur mission;

3° zijn verantwoordelijk voor de materiële, budgettaire en personeelsmiddelen die hen zijn toegekend;

4° zijn belast met de verwezenlijking van de vormingen die de chef defensie hen toewijst, overeenkomstig de vastgestelde eindtermen en onverminderd de bevoegdheden van de directeur-generaal human resources en van de directeur-generaal vorming;

5° zijn belast met de interne informatieverbreiding, overeenkomstig de algemene richtlijnen bedoeld in artikel 38, 2°.

§ 3. Benevens de bevoegdheden vastgelegd in de eerste en de tweede paragraaf oefenen zij, elk in hun domein, de in artikel 13 tot 34 nader beschreven staf- en commandobevoegdheden uit.

De minister legt op voorstel van de chef defensie in een reglement de bijzondere bevoegdheden vast van elke onderstafchef en directeur-generaal van het algemeen commando.

Afdeling 4. — De stafdepartementen van het algemeen commando

Onderafdeling 1. — Het stafdepartement operaties en training

Art. 13. Het stafdepartement operaties en training staat onder de leiding van de onderstafchef operaties en training. Zijn bevoegdheidsdomein behelst de training van de interventiemacht en de operaties.

De componenten bedoeld in artikel 7, § 2, 1°, b), staan elk onder het bevel van een commandant. Zij bestaan uit een hoofdkwartier en eenheden.

Art. 14. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de onderstafchef operaties en training volgende bevoegdheden uit :

1° hij is de raadgever van de chef defensie in diens functie van commandant van de interventiemacht; daartoe stelt hij de operatieplannen op, rapporteert hij over de paraatstelling van de eenheden van de interventiemacht en over de situatie van de eenheden in operaties en formuleert hij adviezen en aanbevelingen inzake behoeften en toegekende middelen;

2° hij voert, inzake de training en volgens de regels bepaald door de chef defensie, het operationeel commando over de interventiemacht; hij delegeert dit operationeel commando op zijn beurt aan de commandanten van de componenten voor de specifieke uitvoering ervan in hun component;

3° hij kan, voor het voeren van operaties en volgens de regels bepaald door de chef defensie, het operationeel commando over componenten of over eenheden van componenten ontvangen;

4° hij is, in het kader van het hem toevertrouwd operationeel commando, verantwoordelijk tegenover de chef defensie voor alle aspecten van de training en operaties alsmede voor de personele, materiële en budgettaire middelen die hem zijn toegekend; daartoe legt hij binnen het kader van de weerhouden opdrachten en doctrines, de plannen en de gebruiksprogramma's van de componenten vast.

Onderafdeling 2. — Het stafdepartement strategie

Art. 15. Het stafdepartement strategie staat onder de leiding van de onderstafchef strategie. Zijn bevoegdheidsdomein behelst het defensiebeleid, de strategische studies en de plannen.

Art. 16. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de onderstafchef strategie volgende bevoegdheden uit :

1° hij voert studies uit betreffende de evolutie op lange en zeer lange termijn van de elementen die het defensiebeleid beïnvloeden;

2° hij stelt aan de chef defensie de gebruiksdoctrine op strategisch niveau van de interventiemacht, de te realiseren defensiecapaciteiten en algemene structuren voor, alsmede de overeenkomstige strategieën betreffende het management, de wapeniging en het wetenschappelijk en technologisch onderzoek;

3° hij integreert de beleidsobjectieven en -plannen van de verschillende stafdepartementen en algemene directies in één coherent defensieplan in overeenstemming met en ter uitvoering van het vastgelegde defensiebeleid.

3° sont responsables des moyens en personnel, matériels et budgétaires qui leur sont alloués;

4° sont chargés de la réalisation des formations que le chef de la défense leur attribue, conformément aux objectifs finaux des formations arrêtés et sans préjudice des compétences du directeur général human resources et du directeur général de la formation;

5° sont chargés de la diffusion interne de l'information, conformément aux directives générales visées à l'article 38, 2°.

§ 3. Outre les compétences fixées aux paragraphes 1^{er} et 2, ils exécutent, chacun dans leur domaine, les compétences d'état-major et de commandement prescrites aux articles 13 à 34.

Le ministre arrête, sur proposition du chef de la défense, dans un règlement, les compétences particulières de chaque sous-chef d'état-major et directeur général du commandement général.

Section 4. — Les départements d'état-major du commandement général

Sous-section 1^{re}. — Le département d'état-major opérations et entraînement

Art. 13. Le département d'état-major opérations et entraînement est dirigé par le sous-chef d'état-major opérations et entraînement. Son domaine de compétence comprend l'entraînement de la force d'intervention et les opérations.

Les composantes visées à l'article 7, § 2, 1°, b), sont chacune sous le commandement d'un commandant. Elles comprennent un quartier général et des unités.

Art. 14. Outre les compétences reprises à l'article 12, le sous-chef d'état-major opérations et entraînement exerce les compétences suivantes :

1° il est le conseiller du chef de la défense dans sa fonction de commandant de la force d'intervention; à cette fin il rédige les plans d'opérations, fait rapport sur la mise en condition des unités de la force d'intervention et sur la situation des unités en opération et formule des avis et recommandations relatifs aux besoins et aux moyens attribués;

2° il exerce, pour l'entraînement et selon les règles fixées par le chef de la défense, le commandement opérationnel de la force d'intervention; il délègue à son tour ce commandement opérationnel aux commandants des composantes pour l'exécution spécifique de celui-ci dans leur composante;

3° il peut, pour mener des opérations et selon les règles fixées par le chef de la défense, recevoir le commandement opérationnel de composantes ou d'unités de composantes;

4° il est, dans le cadre du commandement opérationnel qui lui est confié, responsable envers le chef de la défense de tous les aspects de l'entraînement et des opérations ainsi que des moyens en personnel, matériels et budgétaires qui lui sont attribués; à cette fin il fixe, dans le cadre des missions et doctrines arrêtées, les plans et les programmes d'utilisation des composantes.

Sous-section 2. — Le département d'état-major stratégie

Art. 15. Le département d'état-major stratégie est dirigé par le sous-chef d'état-major stratégie. Son domaine de compétence comprend la politique de défense, les études stratégiques et les plans.

Art. 16. Outre les compétences reprises à l'article 12, le sous-chef d'état-major stratégie exerce les compétences suivantes :

1° il réalise des études relatives à l'évolution à long et très long terme des éléments qui influencent la politique de défense;

2° il propose au chef de la défense la doctrine d'utilisation au niveau stratégique de la force d'intervention, les capacités de défense et les structures générales à réaliser, ainsi que les stratégies correspondantes relatives au management, à l'armement et à la recherche scientifique et technologique;

3° il intègre les objectifs et les plans de politique des différents départements d'état-major et directions générales dans un plan de défense cohérent conformément et en exécution de la politique de défense arrêtée.

Art. 17. De onderstafchef strategie werkt het militair standpunt uit inzake veiligheid en defensie. Daartoe geeft hij de defensieattachés en de militaire raadgevers bij de ambassades en gezantschappen van België de noodzakelijke richtlijnen.

Hij verspreidt dit standpunt naar de Belgische officiële instanties, de internationale organisaties, de voornoemde defensieattachés en militaire raadgevers alsmede naar de buitenlandse militaire vertegenwoordigers, geaccrediteerd in België.

Art. 18. De onderstafchef strategie waakt over de politiek-militaire opportuniteit, de doeltreffendheid, de coherentie en de opvolging van de internationale akkoorden en relaties, en van deze afgesloten met de federale, gemeenschappelijke en gewestelijke overheidsdiensten.

Hij is in het bijzonder verantwoordelijk voor de relaties met het Ministerie dat de Buitenlandse Zaken en de Internationale Samenwerking in zijn bevoegdheden heeft.

Onderafdeling 3. — Het stafdepartement evaluatie

Art. 19. Het stafdepartement evaluatie staat onder de leiding van de onderstafchef evaluatie. Zijn bevoegdheidsdomein omvat de permanente evaluatie van de werking van de krijgsmacht.

Art. 20. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de onderstafchef evaluatie volgende bevoegdheden uit :

1° hij evalueert de professionele waarde van de krijgsmacht alsook de operationele waarde van de interventiemacht;

2° hij integreert de evaluatieprocessen van de andere onderstafchefs en directeurs-generaal in een coherent evaluatieplan;

3° hij verzekert de coherentie van de evaluatiemethodes in de krijgsmacht.

Art. 21. Onverminderd de wettelijke bepalingen betreffende de toegang tot zekere informatie, hebben de onderstafchef evaluatie en de door hem hiertoe gemachtigde medewerkers directe toegang tot alle informatie van de verschillende onderafdelingen van de krijgsmacht, voor zover die nodig en relevant is voor de uitvoering van zijn taken.

Onderafdeling 4. — Het stafdepartement inlichtingen en veiligheid

Art. 22. Het stafdepartement inlichtingen en veiligheid staat onder de leiding van de onderstafchef inlichtingen en veiligheid. Hij is tevens chef van de algemene dienst inlichting en veiligheid. Zijn bevoegdheidsdomein omvat de inlichtingen en de militaire veiligheid.

Art. 23. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de onderstafchef inlichtingen en veiligheid volgende bevoegdheden uit :

1° hij is belast met de organisatie van de steun inlichtingen en veiligheid aan operaties;

2° hij is bevoegd voor het ten laste nemen van de in België geaccrediteerde buitenlandse defensieattachés en voor de relaties met de buitenlandse strijdkrachten voor dewelke ze geaccrediteerd zijn;

3° hij stelt de voorschriften op betreffende de geclassificeerde archieven van de krijgsmacht en controleert de naleving ervan;

4° hij beheert de defensieattachés en de militaire raadgevers bij de ambassades en gezantschappen van België;

5° hij geeft de defensieattachés en de militaire raadgevers bij de ambassades en gezantschappen van België de noodzakelijke opdrachten in het domein inlichtingen;

6° hij adviseert, onverminderd de bevoegdheden van de directeur generaal human resources, de chef defensie betreffende het beheer van het personeel tewerkgesteld in het domein inlichtingen en veiligheid.

Art. 24. De onderstafchef inlichtingen en veiligheid is uit hoofde van zijn functie als chef van de dienst inlichting en veiligheid tegenover de minister verantwoordelijk voor de uitoefening van de opdrachten bedoeld in de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdienst, de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen en de richtlijnen van het ministerieel comité dat de vaststelling van de algemene politiek betreffende inlichtingen en veiligheid onder zijn bevoegdheden heeft.

Art. 17. Le sous-chef d'état-major stratégie élabore le point de vue militaire en matière de la sécurité et la défense. A cette fin, il donne les directives nécessaires aux attachés de défense et aux conseillers militaires près les ambassades et légations de Belgique.

Il diffuse ce point de vue auprès des instances officielles belges, des organisations internationales, des attachés de défense et conseillers militaires précités ainsi qu'auprès des représentants militaires étrangers accrédités en Belgique.

Art. 18. Le sous-chef d'état-major stratégie veille à l'opportunité politico-militaire, à l'efficacité, à la cohérence et au suivi des accords et relations internationaux et de ceux conclus avec les services publics fédéraux, communautaires ou régionaux.

Il est en particulier responsable des relations avec le Ministère ayant dans ses attributions les Affaires étrangères et la Coopération internationale.

Sous-section 3. — Le département d'état-major évaluation

Art. 19. Le département d'état-major évaluation est dirigé par le sous-chef d'état-major évaluation. Son domaine de compétence est l'évaluation permanente du fonctionnement des forces armées.

Art. 20. Outre les compétences reprises à l'article 12, le sous-chef d'état-major évaluation exerce les compétences suivantes :

1° il évalue la valeur professionnelle des forces armées ainsi que la valeur opérationnelle de la force d'intervention;

2° il intègre les processus d'évaluation des autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux dans un plan d'évaluation cohérent;

3° il assure la cohérence des méthodes d'évaluation dans les forces armées.

Art. 21. Sans préjudice des dispositions légales relatives à l'accès à certaines informations, le sous-chef d'état-major évaluation et les collaborateurs qu'il mandate à cette fin ont un accès direct à toute information des différentes subdivisions des forces armées, pour autant qu'elle soit nécessaire et pertinente pour l'exécution de ses tâches.

Sous-section 4. — Le département d'état-major renseignement et sécurité

Art. 22. Le département d'état-major renseignement et sécurité est dirigé par le sous-chef d'état-major renseignement et sécurité. Il est également chef du service général du renseignement et de la sécurité. Son domaine de compétence est le renseignement et la sécurité militaire.

Art. 23. Outre les compétences reprises à l'article 12, le sous-chef d'état-major renseignement et sécurité exerce les compétences suivantes :

1° il est chargé de l'organisation de l'appui renseignement et sécurité aux opérations;

2° il est compétent pour la prise en charge des attachés de défense étrangers accrédités en Belgique et pour les relations avec les forces armées étrangères pour lesquelles ils sont accrédités;

3° il établit les prescriptions relatives aux archives classifiées des forces armées et contrôle le respect de celles-ci;

4° il gère les attachés de défense et les conseillers militaires près les ambassades et légations de Belgique;

5° il donne les missions nécessaires dans le domaine du renseignement aux attachés de défense et aux conseillers militaires près les ambassades et légations de Belgique;

6° il conseille, sans préjudice des compétences du directeur général human resources, le chef de la défense en ce qui concerne la gestion du personnel employé dans le domaine du renseignement et de la sécurité.

Art. 24. Le sous-chef d'état-major renseignement et sécurité est, dans sa fonction de chef du service du renseignement et de la sécurité, responsable envers le ministre de l'exécution des missions visées dans la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité, la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations de sécurité et les directives du comité ministériel compétent pour la fixation de la politique générale relative au renseignement et à la sécurité.

Onderafdeling 5. — Het stafdepartement gezondheid, milieu, kwaliteit van het leven en welzijn

Art. 25. Het stafdepartement gezondheid, milieu, kwaliteit van het leven en welzijn staat onder de leiding van de onderstafchef welzijn. Zijn bevoegdheidsdomein omvat de gezondheid, het milieu, de kwaliteit van het leven en het welzijn op het werk.

Art. 26. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de onderstafchef welzijn volgende bevoegdheden uit :

1° hij is verantwoordelijk voor de toepassing van de in België van kracht zijnde regelgeving betreffende de materies gezondheid, milieu, kwaliteit van het leven en welzijn op het werk;

2° hij formuleert de aanbevelingen inzake de organisatie van de medische opvolging van het personeel, het bevorderen van het welzijn op het werk, de eerbied voor het milieu, en de psychosociale begeleiding van de personeelsleden, de gewezen personeelsleden en hun rechthebbenden.

Afdeling 5. — De algemene directies van het algemeen commando

Onderafdeling 1. — De algemene directie human resources

Art. 27. De algemene directie human resources staat onder de leiding van de directeur-generaal human resources. Zijn bevoegdheidsdomein omvat alles wat het personeel aanbelangt, inclusief de taalwetgeving, het syndicaal beleid, de organisatiestructuur van het departement en, onverminderd de bevoegdheden van de directeur-generaal vorming, de vorming.

Art. 28. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de directeur-generaal human resources volgende bevoegdheden uit :

1° hij bestudeert de evolutie van de arbeidsmarkt in het kader van de defensiecapaciteiten waaraan voldaan moet worden;

2° hij bepaalt, in uitvoering van het vastgelegde defensiebeleid, de algemene objectieven in zijn bevoegdheidsdomein en vertaalt deze in kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoeften, in doelstellingen betreffende alle andere personeelsdomeinen, in eindtermen, in doelstellingen van het syndicaal beleid en in structuren;

3° hij stelt overeenkomstig 2° de plannen op lange en middellange termijn op en verzekert de realisatie ervan;

4° hij verzekert het beheer en de administratie van het personeel van het departement gedurende de volledige loopbaan;

5° hij verzekert de personeelsprocessen in het departement;

6° hij stelt in uitvoering van het in zijn bevoegdheidsdomein vastgestelde defensiebeleid en onverminderd de bevoegdheden van de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling, de ontwerpen van wettelijke en reglementaire teksten en richtlijnen op;

7° hij organiseert, in uitvoering van het vastgestelde defensiebeleid, de dialoog met de sociale partners.

Onderafdeling 2. — De algemene directie material resources

Art. 29. De algemene directie material resources staat onder de leiding van de directeur-generaal material resources. Zijn bevoegdheidsdomein omvat het materieel, de communicatie- en informatiesystemen, de infrastructuur en de logistiek, inclusief de overheidsopdrachten.

Art. 30. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de directeur-generaal material resources volgende bevoegdheden uit :

1° hij bestudeert de evolutie inzake materieel in het kader van de defensiecapaciteiten waaraan voldaan moet worden;

2° hij bepaalt in uitvoering van het vastgestelde defensiebeleid de objectieven in zijn bevoegdheidsdomein en vertaalt deze in kwalitatieve en kwantitatieve behoeften inzake materieel, communicatie- en informatiesystemen en infrastructuur;

3° hij stelt de wederuitrustingsplannen, de infrastructuurplannen en de plannen voor de technisch-logistieke steun op middellange en lange termijn op en verzekert de realisatie ervan;

4° hij verzekert het beheer van alle materiële hulpbronnen van het departement gedurende de volledige levenscyclus ervan en voor de totaliteit van de technisch-logistieke steun van deze hulpbronnen;

Sous-section 5. — Le département d'état-major santé, environnement, qualité de vie et bien-être

Art. 25. Le département d'état-major santé, environnement, qualité de vie et bien-être est dirigé par le sous-chef d'état-major bien-être. Son domaine de compétence est la santé, l'environnement, la qualité de vie et le bien-être au travail.

Art. 26. Outre les compétences reprises à l'article 12, le sous-chef d'état-major bien-être exerce les compétences suivantes :

1° il est responsable de l'application de la réglementation, en vigueur en Belgique, relative aux matières de santé, d'environnement, de qualité de vie et de bien-être au travail;

2° il formule les recommandations concernant l'organisation du suivi médical du personnel, la promotion du bien-être au travail, le respect de l'environnement et l'accompagnement psychosocial des membres du personnel, des anciens membres du personnel et de leurs ayants droit.

Section 5. — Les directions générales du commandement général

Sous-section 1^{re}. — La direction générale human resources

Art. 27. La direction générale human resources est dirigée par le directeur général human resources. Son domaine de compétence comprend tout ce qui a trait au personnel, y compris la législation linguistique, la politique syndicale, la structure de l'organisation du département et, sans préjudice des compétences du directeur général de la formation, la formation.

Art. 28. Outre les compétences reprises à l'article 12, le directeur général human resources exerce les compétences suivantes :

1° il étudie l'évolution du marché du travail dans le cadre des capacités de défense auxquelles il doit être satisfait;

2° il détermine, en exécution de la politique de défense arrêtée, les objectifs généraux dans son domaine de compétence et les traduit en termes de besoins qualitatifs et quantitatifs en personnel, d'objectifs relatifs à tout autre domaine du personnel, d'objectifs finaux des formations, d'objectifs de la politique syndicale et de structures;

3° conformément au 2°, il rédige les plans à moyen et à long terme et en assure la réalisation;

4° il assure la gestion et l'administration du personnel du département pendant la carrière complète;

5° il assure les processus en matière du personnel dans le département;

6° il rédige, sans préjudice des compétences du directeur général appui juridique et médiation, les projets de textes législatifs et réglementaires et les directives d'exécution de la politique de défense arrêtée dans son domaine de compétence;

7° il organise, en exécution de la politique de défense arrêtée, le dialogue avec les partenaires sociaux.

Sous-section 22. — La direction générale material resources

Art. 29. La direction générale material resources est dirigée par le directeur général material resources. Son domaine de compétence est le matériel, les systèmes de communication et d'information, l'infrastructure et la logistiek, en ce inclus les marchés publics.

Art. 30. Outre les compétences reprises à l'article 12, le directeur général material resources exerce les compétences suivantes :

1° il étudie l'évolution en matière de matériel dans le cadre des capacités de défense auxquelles il doit être satisfait;

2° il détermine, en exécution de la politique de défense arrêtée, les objectifs dans son domaine de compétence et les traduit en termes de besoins qualitatifs et quantitatifs en matériel, systèmes de communication et d'information et infrastructure;

3° il rédige les plans de rééquipement, les plans d'infrastructure et les plans pour l'appui technico-logistique à moyen et à long terme et en assure la réalisation;

4° il assure la gestion de toutes les ressources en matériel du département pendant leur cycle de vie complet et pour la totalité de l'appui technico-logistique de ces ressources;

5° hij verzekert het beheer en het onderhoud van het onroerend patrimonium van het departement;

6° hij verzekert de logistieke processen in de krijgsmacht;

7° hij bereidt de gunning voor van de overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten en verzekert de opvolging ervan. Hij neemt alle noodzakelijke maatregelen teneinde de onpartijdigheid en de integriteit maximaal te waarborgen in de behandeling van deze dossiers;

8° hij bereidt de eventuele verkoop van overtollig materieel en onroerende goederen voor en voert deze uit;

9° hij stelt in uitvoering van het in zijn bevoegdheidsdomein vastgestelde defensiebeleid en onverminderd de bevoegdheden van de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling, de ontwerpen van wettelijke en reglementaire teksten en richtlijnen op.

Onderafdeling 3. — De algemene directie juridische steun en bemiddeling

Art. 31. De algemene directie juridische steun en bemiddeling staat onder de leiding van de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling. Zijn bevoegdheidsdomein omvat de juridische steun en de bemiddeling.

Art. 32. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling volgende bevoegdheden uit :

1° hij is juridisch raadgever van de chef defensie inzake internationaal recht en internationale verdragen evenals inzake iedere materie van rechtskundige of administratieve aard, en dit onverminderd de bevoegdheden van de andere onderstafchefs en directeurs-generaal;

2° hij is belast met de afhandeling van rechts- en administratieve geschillen en beroepen, alsmede met de procedures voor het Arbitragehof, waarbij het departement betrokken is, evenals de regeling van ongevallen en schade waarbij het departement hetzij rechtstreeks of via verdragsrechterlijke bepalingen of akkoorden betrokken is;

3° hij is belast met de afhandeling van de interventies en het vervullen van de bemiddelende rol voor het departement;

4° hij verleent rechtsbijstand aan het personeel van het departement in geschillen die het gevolg zijn van de dienst;

5° hij staat in voor de afhandeling van de administratieve vraagstukken betreffende de taalwetgeving;

6° hij is verantwoordelijk voor de werking van de kanselarij en van de burgerlijke stand van de personeelsleden en hun gezinnen in het buitenland;

7° hij verzekert de verbinding met de autoriteiten bevoegd inzake militair strafrecht en humanitair recht;

8° hij verzekert de verbinding met de instellingen van openbaar nut en de verenigingen die van het departement afhangen;

9° hij is verantwoordelijk voor het opstellen van het concept voor de archivering in de schoot van het departement;

10° hij is belast met de uitvoering van de vertaalopdrachten en de simultaanvertalingen.

Onderafdeling 4. — De algemene directie budget en financiën

Art. 33. De algemene directie budget en financiën staat onder de leiding van de directeur-generaal budget en financiën. Zijn bevoegdheidsdomein omvat het budget en de financiën.

Art. 34. Benevens de bevoegdheden hernomen in artikel 12, oefent de directeur-generaal budget en financiën volgende bevoegdheden uit :

1° hij is belast met de budgettaire integratie van de defensieplannen en -programma's in de verschillende domeinen en hij gaat de budgettaire haalbaarheid ervan na;

2° hij is verantwoordelijk voor de organisatie van de administratieve en begrotingscontrole en, voor het interne luik van deze controle, staat hij in voor de onafhankelijkheid van de agenten die ermee belast zijn. Hun advies maakt integraal deel uit van het desbetreffende dossier;

3° hij staat in voor het opmaken, wijzigen, indienen en verantwoorden van de begrotingsvoorstellen;

4° hij volgt de uitvoering van de begroting op en beheert de kredieten verbonden aan bestaande rechten;

5° il assure la gestion et l'entretien du patrimoine immobilier du département;

6° il assure les processus logistiques dans les forces armées;

7° il prépare la passation des marchés publics de travaux, fournitures et services et en assure le suivi. Il prend toutes les mesures nécessaires en vue de garantir au maximum l'impartialité et l'intégrité dans le traitement de ces dossiers;

8° il prépare la vente éventuelle de matériels et de biens immobiliers excédentaires, et les exécute;

9° il rédige, sans préjudice des compétences du directeur général appui juridique et médiation, les projets de textes législatifs et réglementaires et les directives d'exécution de la politique de défense arrêtée dans son domaine de compétence.

Sous-section 3. — La direction générale appui juridique et médiation

Art. 31. La direction générale appui juridique et médiation est dirigée par le directeur général appui juridique et médiation. Son domaine de compétence comprend l'appui juridique et la médiation.

Art. 32. Outre les compétences reprises à l'article 12, le directeur général appui juridique et médiation exerce les compétences suivantes :

1° il est le conseiller juridique du chef de la défense en matière de droit international et de traités internationaux ainsi qu'en toute matière de nature juridique ou administrative, et ceci sans préjudice des compétences des autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux;

2° il est chargé du suivi des contentieux et recours juridiques et administratifs, ainsi que des procédures devant la Cour d'arbitrage qui concernent le département, ainsi que du règlement des accidents et dommages qui concernent le département, directement ou par la voie de clauses conventionnelles juridiques ou d'accords;

3° il est chargé du suivi des interventions et de l'exercice du rôle de médiation pour le département;

4° il accorde l'assistance juridique au personnel du département dans des contentieux résultant du service;

5° il est chargé du suivi des questions administratives relatives à la législation linguistique;

6° il est responsable du fonctionnement de la chancellerie et de l'état civil des membres du personnel et leur famille à l'étranger;

7° il assure la liaison avec les autorités compétentes en matière de droit pénal militaire et de droit humanitaire;

8° il assure la liaison avec les organismes d'intérêt public et les associations dépendant du département;

9° il est responsable de l'établissement du concept de l'archivage au sein du département;

10° il est chargé de l'exécution des tâches de traduction et des traductions simultanées.

Sous-section 4. — La direction générale budget et finances

Art. 33. La direction générale budget et finances est dirigée par le directeur général budget et finances. Son domaine de compétence comprend le budget et les finances.

Art. 34. Outre les compétences reprises à l'article 12, le directeur général budget et finances exerce les compétences suivantes :

1° il est chargé de l'intégration budgétaire des plans et programmes de défense dans les différents domaines et il examine la faisabilité budgétaire de ceux-ci;

2° il est responsable de l'organisation du contrôle administratif et budgétaire et, pour le volet interne de ce contrôle, il garantit l'indépendance des agents qui en sont chargés. Leur avis fait partie intégrante du dossier concerné;

3° il est responsable de la rédaction, de la modification, du dépôt et de la justification des propositions budgétaires;

4° il suit l'exécution du budget et gère les crédits liés aux droits existants;

5° hij verzekert de financiële en budgettaire administratie van het departement;

6° hij is belast met de financiële controle ter plaatse :

a) van de rekenplichtigen en onderrekenplichtigen van het departement, met uitzondering van de rekenplichtige van het kabinet van de minister en van de bijzondere rekenplichtige van de algemene dienst inlichting en veiligheid;

b) in organisaties extern aan het departement die er financiële steun van genieten, onverminderd de bevoegdheden terzake vastgelegd in andere wetten of besluiten.

HOOFDSTUK V. — *De algemene directie vorming*

Art. 35. De algemene directie vorming staat onder de leiding van de directeur-generaal vorming die rechtstreeks van de minister afhangt.

Art. 36. De directeur-generaal vorming :

1° voorziet de directeur-generaal human resources, in het kader van diens bevoegdheid bedoeld in artikel 12, § 1, 1°, van de elementen betreffende de vormingen verstrekt in de Koninklijke Militaire School, in het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie en in de scholen voor onderofficieren en betreffende de vormingsmethodologie;

2° is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgelegde defensiebeleid betreffende de vormingen verstrekt in de Koninklijke Militaire School, in het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie en in de scholen voor onderofficieren, en betreffende de vormingsmethodologie;

3° werkt in het kader van de algemene objectieven, eindtermen en plannen, bedoeld in artikel 28, 2° en 3°, de schoolprogramma's en de algemene richtlijnen betreffende de vormingen verstrekt in de Koninklijke Militaire School, in het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie en in de scholen voor onderofficieren, en, in samenspraak met de andere onderstafchefs en directeurs-generaal, de algemene richtlijnen betreffende de vormingsmethodologie uit;

4° regelt, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef evaluatie, de productie, de verzameling en de uitbating van controle- en evaluatieinformatie inzake de coherentie van de vormingen en van de vormingsmethodologie in alle vormingsinstellingen, teneinde er voortdurend de doeltreffendheid en de doelmatigheid van te verhogen;

5° organiseert, in de schoot van zijn algemene directie en onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef evaluatie en de evaluatiebevoegdheden van de andere onderstafchefs en de directeurs-generaal, de productie, de verzameling en de uitbating van controle- en evaluatieinformatie;

6° is, in zijn bevoegdheidsdomein en onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef strategie en van de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling, belast met de naleving en het beheer van de door het departement afgesloten akkoorden en de door België afgesloten internationale akkoorden en stelt de akkoorden op die tot het bevoegdheidsdomein van het departement behoren;

7° is, onverminderd de bevoegdheden van de onderstafchef strategie en van de directeur-generaal imago en public relations, belast met de externe relaties in zijn bevoegdheidsdomein;

8° leidt in zijn bevoegdheidsdomein het wetenschappelijk en technologisch opzoekingswerk, inclusief de deelname aan nationale en internationale programma's;

9° is in zijn algemene directie belast met de interne informatieverbreiding, overeenkomstig de algemene richtlijnen bedoeld in artikel 38, 2°;

10° formuleert aan de chef defensie de adviezen en aanbevelingen betreffende behoeften en toegekende middelen voor de uitvoering van zijn opdracht;

11° is tegenover de chef defensie verantwoordelijk voor de personele, materiële en budgettaire middelen die hem zijn toegekend.

HOOFDSTUK VI. — *De algemene directie imago en public relations*

Art. 37. De algemene directie imago en public relations staat onder de leiding van de directeur-generaal imago en public relations die rechtstreeks van de minister afhangt.

5° il assure l'administration financière et budgétaire du département;

6° il est chargé du contrôle financier sur place :

a) des comptables et sous-comptables du département, à l'exception du comptable du cabinet du ministre et du comptable spécial du service général du renseignement et de la sécurité;

b) dans les organisations externes au département qui bénéficient d'un appui financier de celui-ci, sans préjudice des compétences en la matière, fixées dans d'autres lois ou arrêtés.

CHAPITRE V. — *La direction générale de la formation*

Art. 35. La direction générale de la formation est dirigée par le directeur général de la formation qui dépend directement du ministre.

Art. 36. Le directeur général de la formation :

1° fournit au directeur général human resources, dans le cadre de sa compétence visée à l'article 12, § 1^{er}, 1°, les éléments relatifs aux formations assurées à l'Ecole royale militaire, à l'Institut royal supérieur de Défense et aux écoles pour sous-officiers et relatifs à la méthodologie de formation;

2° est responsable de l'exécution de la politique de défense arrêtée relative aux formations assurées à l'Ecole royale militaire, à l'Institut royal supérieur de Défense et aux écoles pour sous-officiers et relatifs à la méthodologie de formation;

3° élabore, dans le cadre des objectifs généraux, objectifs fins des formations et plans, visés à l'article 28, 2° et 3°, les programmes scolaires et les directives générales relatives aux formations assurées à l'Ecole royale militaire, à l'Institut royal supérieur de Défense et aux écoles pour sous-officiers et, en concertation avec les autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux, les directives générales relatives à la méthodologie de formation;

4° règle, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major évaluation, la production, la collecte et l'exploitation de l'information en matière de contrôle et d'évaluation relative à la cohérence des formations et de la méthodologie de formation dans tous les établissements de formation, afin d'augmenter continuellement l'efficacité et l'efficacité;

5° organise, au sein de sa direction générale et sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major évaluation et des compétences d'évaluation des autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux, la production, la collecte et l'exploitation de l'information en matière de contrôle et d'évaluation;

6° est chargé, dans son domaine de compétence et sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major stratégie et du directeur général appui juridique et médiation, du respect et de la gestion des accords souscrits par le département et des accords internationaux souscrits par la Belgique et rédige les accords qui font partie du domaine de compétence du département;

7° est chargé, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major stratégie et du directeur général image et public relations, des relations externes dans son domaine de compétence;

8° dirige dans son domaine de compétence les travaux de recherche scientifique et technologique, y compris la participation à des programmes nationaux et internationaux;

9° est chargé dans sa direction générale de la diffusion interne de l'information conformément aux directives générales visées à l'article 38, 2°;

10° donne au chef de la défense les avis et recommandations relatifs aux besoins et moyens alloués pour l'exécution de sa mission;

11° est responsable vis-à-vis du chef de la défense des moyens en personnel, matériels et budgétaires qui lui sont alloués.

CHAPITRE VI. — *La direction générale image et public relations*

Art. 37. La direction générale image et public relations est dirigée par le directeur général image et public relations qui dépend directement du ministre.

Art. 38. De directeur-generaal imago en public relations :

1° voorziet de chef defensie van gegevens en informatie inzake informatieverbreiding en public relations die hem moeten toelaten een coherent defensiebeleid voor te stellen aan de minister;

2° is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgelegde defensiebeleid betreffende de imagocampagnes en de informatieverbreiding naar het personeel, het publiek en de media; daartoe werkt hij de planning, programmering en de algemene richtlijnen uit betreffende de informatieverbreiding, de imagocampagnes en de publieke relaties uit, in samenspraak met de andere onderstaafchefs en directeurs-generaal;

3° regelt, onverminderd de bevoegdheden van de onderstaafchef evaluatie, de productie, de verzameling en de uitbating van controle- en evaluatieinformatie betreffende het imago en de public relations teneinde er voortdurend de doeltreffendheid en de doelmatigheid van te verhogen;

4° organiseert, onverminderd de bevoegdheden van de onderstaafchef evaluatie en de evaluatiebevoegdheden van de andere onderstaafchefs en directeurs-generaal, in de schoot van zijn algemene directie, de productie, de verzameling en de uitbating van controle- en evaluatieinformatie;

5° staat, in zijn bevoegdheidsdomein en onverminderd de bevoegdheden van de onderstaafchef strategie en van de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling, in voor de naleving en het beheer van de door het departement afgesloten akkoorden en de door België afgesloten internationale akkoorden en stelt deze akkoorden op die tot het bevoegdheidsdomein van het departement behoren;

6° is in het kader van zijn bevoegdheden inzake informatieverbreiding bedoeld in 2°, belast met de uitvoering van de wervingscampagnes zoals bepaald door de objectieven en plannen, bedoeld in artikel 28, 2° en 3°;

7° is in het kader van zijn bevoegdheden inzake de publieke relaties bedoeld in 2°, belast met de uitvoering van de selectieactiviteiten bepaald door de directeur-generaal human resources;

8° is belast met de verwezenlijking van de eindtermen van de vormingen die de chef defensie hem toewijst, onverminderd de bevoegdheden van de directeur-generaal human resources en van de directeur-generaal vorming;

9° formuleert aan de chef defensie de adviezen en aanbevelingen betreffende behoeften en toegekende middelen voor de uitvoering van zijn opdracht;

10° is tegenover de chef defensie verantwoordelijk voor de personele, materiële en budgettaire middelen die hem zijn toegekend.

Art. 39. De algemene directie imago en public relations is, via zijn informatiedienst, het enige orgaan van de krijgsmacht gemachtigd om officiële contacten te beleggen tussen de leden van de krijgsmacht en de persagenschappen en -organen en om officiële informatie te verspreiden ten behoeve van persagenschappen en -organen.

HOOFDSTUK VII. — *Overdracht van sommige bevoegdheden van de minister*

Art. 40. Het is de minister toegelaten een deel van zijn bevoegdheden inzake bestuur en beheer over te dragen op de titularissen van sommige ambten, op bepaalde officieren of ambtenaren evenals op militaire autoriteiten.

Bedoelde bevoegdheden inzake bestuur en beheer mogen niet worden overgedragen dan met inachtneming van het hiërarchisch gezag en van het controlerecht van de minister, en binnen het kader van de algemene bevoegdheden welke in dit besluit werden vastgelegd of door de minister overeenkomstig de bepalingen van dit besluit worden bepaald.

HOOFDSTUK VIII. — *Aanwijzing van bepaalde autoriteiten en commissies*

Art. 41. Worden door de Koning voor hun ambt aangewezen en daaruit ontslagen :

1° het hoofd van het Militair Huis van de Koning, de vleugeladjutanten en de ordonnansofficieren van de Koning of van de Koningin en die van de Prinsen en de Prinsessen van de Koninklijke Familie;

2° de kabinetschef en de adjunct-kabinetschefs;

3° de chef van het administratief en technisch secretariaat;

4° de chef defensie, de vice-chef defensie, de onderstaafchefs, de directeurs-generaal en de commandanten van de componenten;

Art. 38. Le directeur général image et public relations :

1° fournit au chef de la défense des données et informations concernant la diffusion de l'information et les relations publiques, lui permettant de présenter une politique de défense cohérente au ministre;

2° est responsable de l'exécution de la politique de défense arrêtée relative aux campagnes d'image et à la diffusion de l'information vers le personnel, le public et les médias; à cette fin, il élabore la planification, la programmation et les directives générales relatives à la diffusion de l'information, aux campagnes d'image et aux relations publiques en concertation avec les autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux;

3° règle, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major évaluation, la production, la collecte et l'exploitation de l'information en matière de contrôle et d'évaluation relatives à l'image et aux relations publiques, afin d'en augmenter continuellement l'efficacité et l'efficacité;

4° organise, sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major évaluation et des compétences d'évaluation des autres sous-chefs d'état-major et directeurs généraux, au sein de sa direction générale, la production, la collecte et l'exploitation de l'information en matière de contrôle et d'évaluation;

5° est, dans son domaine de compétence et sans préjudice des compétences du sous-chef d'état-major stratégie et du directeur général appui juridique et médiation, responsable du respect et de la gestion des accords souscrits par le département et des accords internationaux souscrits par la Belgique et rédige ceux de ces accords qui font partie du domaine de compétence du département;

6° est, dans le cadre de ses compétences en matière de diffusion d'information visées au 2°, chargé de l'exécution des campagnes de recrutement telles que fixées par les objectifs et plans visés à l'article 28, 2° et 3°;

7° est, dans le cadre de ses compétences en matière de relations publiques visées au 2°, chargé de l'exécution des activités de sélection fixées par le directeur général human resources;

8° est chargé de la réalisation des objectifs finaux des formations que le chef de la défense lui attribue, sans préjudice des compétences du directeur général human resources et du directeur général de la formation;

9° donne au chef de la défense les avis et recommandations relatifs aux besoins et moyens alloués pour l'exécution de sa mission;

10° est responsable vis-à-vis du chef de la défense des moyens en personnel, matériels et budgétaires qui lui sont alloués.

Art. 39. La direction générale image et public relations est, via son service de l'information, le seul organe des forces armées mandaté pour organiser des contacts officiels entre les membres des forces armées et les agences et organes de presse et à diffuser de l'information officielle au profit des agences et organes de presse.

CHAPITRE VII. — *Délégation de certaines attributions du ministre*

Art. 40. Le ministre est autorisé à déléguer une partie de ses attributions en matière d'administration et de gestion aux titulaires de certains emplois, à des officiers ou fonctionnaires déterminés ainsi qu'à des autorités militaires.

Les attributions susvisées en matière d'administration et de gestion ne peuvent être déléguées que sous réserve du pouvoir hiérarchique et du droit de contrôle du ministre et dans le cadre des attributions générales fixées par le présent arrêté ou définies par le ministre conformément aux dispositions du présent arrêté.

CHAPITRE VIII. — *Désignation de certaines autorités et commissions*

Art. 41. Sont désignés à leur emploi et en sont déchargés par le Roi :

1° le chef de la Maison militaire du Roi, les aides de camp et les officiers d'ordonnance du Roi ou de la Reine et ceux des Princes et Princesses de la Famille royale;

2° le chef de cabinet et les chefs de cabinet adjoints;

3° le chef du secrétariat administratif et technique;

4° le chef de la défense, le vice-chef de la défense, les sous-chefs d'état-major, les directeurs généraux et les commandants des composantes;

5° de defensieattachés bij de ambassades en gezantschappen van België;

6° de commandant van het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie.

Art. 42. De minister is gemachtigd commissies samen te stellen met het oog op de studie van bijzondere problemen of de coördinatie van bijzondere activiteiten.

Art. 43. Worden door de minister voor hun ambt aangewezen en daaruit ontslagen :

1° opperofficieren en opperamptenaren belast met een bijzonder mandaat;

2° de leden van de commissies bedoeld in artikel 42 of de overheid gemachtigd om deze leden aan te duiden.

HOOFDSTUK IX. — *Overgangsbepalingen*

Art. 44. § 1. De permanente leden die in 2002 zetelen in een bevorderingscomité voor de graad van adjudant-majoor zijn :

1° de opper- of hoofdofficier bedoeld in artikel 45, eerste lid, 1° tot 4° naar gelang van het geval, als voorzitter;

2° drie hoofdofficieren, hiertoe aangewezen voor 31 december 2001, overeenkomstig de van kracht zijnde reglementaire bepalingen op de datum van hun aanwijzing.

De voorzitter kan zich laten vervangen door een door hem aangewezen hoofdofficier.

Voor elke officier bedoeld in het eerste lid, 2°, wordt volgens dezelfde procedure een plaatsvervanger aangewezen die aan dezelfde voorwaarden voldoet.

Voor 31 december 2001 worden de aanwijzingen van de officieren bedoeld in het eerste lid, 2°, en van hun plaatsvervangers aan de chef van de generale staf overgemaakt.

§ 2. De officier secretaris en de officieren die de loting van de tijdelijke leden, die in 2002 zetelen in een bevorderingscomité voor de graad van adjudant-majoor, uitvoeren, worden hiertoe aangewezen voor 31 december 2001, overeenkomstig de van kracht zijnde reglementaire bepalingen op de datum van hun aanwijzing. Voor elkeen van deze personen wordt volgens dezelfde procedure een plaatsvervanger aangewezen die aan dezelfde voorwaarden voldoet.

Art. 45. § 1. Voor de uitvoering van de statutaire bevoegdheden betreffende de samenstelling en de werking van de bevorderingscomités, wordt, naar gelang van het geval :

1° een opperofficier van de landmacht belast met een bijzonder mandaat, overeenkomstig artikel 43, 1°, beschouwd als de stafchef van de landmacht;

2° wordt een opperofficier van de luchtmacht belast met een bijzonder mandaat, overeenkomstig artikel 43, 1°, beschouwd als de stafchef van de luchtmacht;

3° wordt een opperofficier van de marine belast met een bijzonder mandaat, overeenkomstig artikel 43, 1°, beschouwd als de stafchef van de marine;

4° wordt een opperofficier van de medische dienst belast met een bijzonder mandaat, overeenkomstig artikel 43, 1°, beschouwd als de stafchef van de medische dienst;

5° worden de landmacht, de luchtmacht, de marine en de medische dienst bedoeld in artikel 2 beschouwd als de krijgsmachtdelen, zoals deze bestonden voor de inwerkingtreding van dit besluit.

Indien het echter onmogelijk is om een opperofficier bedoeld in het eerste lid, 3° of 4°, aan te wijzen kan de minister een kapitein-ter-zee of een kolonel, naar gelang het geval, van de marine of van de medische dienst, aanwijzen voor de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde bevoegdheid.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van de § 1 wordt voor de uitvoering van de statutaire personeelsbevoegdheden de directeur-generaal human resources beschouwd als de stafchef van het beschouwde krijgsmachtdeel.

Indien wettelijke bepalingen echter voorschrijven dat enkel een militaire autoriteit kan aangeduid worden voor de uitoefening van bepaalde wel omschreven bevoegdheden, worden deze bevoegdheden uitgeoefend door een opperofficier van de algemene directie human resources, belast met een bijzonder mandaat, overeenkomstig artikel 43, 1°.

5° les attachés de défense près les ambassades et légations de Belgique;

6° le commandant de l'Institut royal supérieur de Défense.

Art. 42. Le ministre peut constituer des commissions en vue de l'étude de problèmes particuliers ou de la coordination d'activités particulières.

Art. 43. Sont désignés à leur emploi et en sont déchargés par le ministre :

1° des officiers généraux et des fonctionnaires généraux chargés d'un mandat particulier;

2° les membres des commissions visées à l'article 42 ou l'autorité mandatée pour désigner ces membres.

CHAPITRE IX. — *Dispositions transitoires*

Art. 44. § 1^{er}. Les membres permanents siégeant en 2002 dans un comité d'avancement pour le grade d'adjudant-major sont :

1° l'officier général ou supérieur visé à l'article 45, alinéa 1^{er}, 1° à 4° selon le cas, comme président;

2° trois officiers supérieurs, désignés à cette fin avant le 31 décembre 2001, conformément aux dispositions réglementaires en vigueur à la date de leur désignation.

Le président peut se faire remplacer par un officier supérieur désigné par lui.

Pour chaque officier visé à l'alinéa 1^{er}, 2°, un suppléant répondant aux mêmes conditions est désigné, selon la même procédure.

Avant le 31 décembre 2001, les désignations des officiers visés à l'alinéa 1^{er}, 2°, et de leurs suppléants sont communiquées au chef de l'état-major général.

§ 2. L'officier secrétaire et les officiers procédant au tirage au sort des membres temporaires siégeant en 2002 dans un comité d'avancement pour le grade d'adjudant-major sont désignés à cette fin avant le 31 décembre 2001, conformément aux dispositions réglementaires en vigueur à la date de leur désignation. Pour chacune de ces personnes, un suppléant répondant aux mêmes conditions est désigné, selon la même procédure.

Art. 45. § 1^{er}. Pour l'exécution des compétences statutaires relatives à la composition et au fonctionnement des comités d'avancement, selon le cas :

1° un officier général de la force terrestre chargé d'un mandat particulier, conformément à l'article 43, 1°, est considéré comme chef d'état-major de la force terrestre;

2° un officier général de la force aérienne chargé d'un mandat particulier, conformément à l'article 43, 1°, est considéré comme chef d'état-major de la force aérienne;

3° un officier général de la marine chargé d'un mandat particulier, conformément à l'article 43, 1°, est considéré comme chef d'état-major de la marine;

4° un officier général du service médical chargé d'un mandat particulier, conformément à l'article 43, 1°, est considéré comme chef d'état-major du service médical;

5° la force terrestre, la force aérienne, la marine et le service médical, visés à l'article 2, sont considérés comme les forces, telles qu'elles existaient avant la mise en application du présent arrêté.

Toutefois, lorsqu'il est impossible de désigner un officier général visé à l'alinéa 1^{er}, 3° ou 4°, le ministre peut désigner un capitaine de vaisseau ou un colonel, selon le cas, de la marine ou du service médical, pour l'exécution de la compétence visée à l'alinéa 1^{er}.

§ 2. Sans préjudice des dispositions du § 1^{er}, le directeur général human resources est considéré comme chef d'état-major de la force considérée pour l'exécution des compétences statutaires en matière de personnel.

Toutefois, lorsque des dispositions législatives prescrivent que seule une autorité militaire peut être désignée pour l'exercice de certaines compétences bien déterminées, ces compétences sont exercées par un officier général de la direction générale human resources, chargé d'un mandat particulier, conformément à l'article 43, 1°.

Art. 46. Voor de uitvoering van de statutaire bevoegdheden inzake burgerpersoneel wordt een opperambtenaar belast met een bijzonder mandaat, overeenkomstig artikel 43, 1°, beschouwd als de chef van het burgerlijk algemeen bestuur.

Art. 47. Voor de uitvoering van de bevoegdheden toegekend aan respectievelijk de chef van de generale staf, de chef van de divisie personeel, de chef van de divisie begroting, de chef van de divisie infrastructuur, de chef van de algemene aankoopdienst, de commandant van het intermachten territoriaal commando en de chef van het burgerlijk algemeen bestuur voor wat de bevoegdheden betreft toegekend aan het bestuur van rechtskundige zaken, wordt :

1° de chef van de defensiestaf beschouwd als de chef van de generale staf;

2° de directeur-generaal human resources beschouwd als de chef van de divisie personeel, bedoeld in artikel 8 van het koninklijk besluit van 19 december 1989 houdende organisatie van de generale staf en het intermachten territoriaal commando;

3° de directeur-generaal budget en financiën beschouwd als de chef van de divisie begroting;

4° de directeur-generaal material resources, of de door hem aangevozen autoriteit, beschouwd als de chef van de divisie infrastructuur;

5° de directeur-generaal material resources, of de door hem aangevozen autoriteit, beschouwd als de chef van de algemene aankoopdienst;

6° de vice-chef defensie beschouwd als de commandant van het intermachten territoriaal commando;

7° de directeur-generaal juridische steun en bemiddeling, of de door hem aangewezen autoriteit, beschouwd als de chef van het burgerlijk algemeen bestuur.

De minister duidt de andere bevoegde overheden aan.

HOOFDSTUK X. — *Opheffings- en slotbepalingen*

Art. 48. Worden opgeheven :

1° het koninklijk besluit van 27 maart 1974 betreffende de algemene structuur van het Ministerie van Landsverdediging en deze van de krijgsmacht, vastlegging van de bevoegdheden van bepaalde autoriteiten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 16 maart 1977, 15 september 1977 en 19 december 1989;

2° het koninklijk besluit van 19 december 1989 houdende organisatie van de generale staf en het intermachten territoriaal commando, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 5 maart 1992, 13 juni 1995 en 2 juli 1996;

3° het koninklijk besluit van 7 september 1998 betreffende de algemene inspectie van de diensten van het Ministerie van Landsverdediging;

4° artikel 66 van het koninklijk besluit van 7 april 1959 betreffende de stand en de bevordering van de beroepsofficieren van de land-, de lucht- en de zeemacht en van de medische dienst, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 7 januari 1964, 3 november 1964, 27 maart 1974, 27 oktober 1976, 29 januari 1980, 7 februari 1994, 13 juni 1995, 28 juli 1995 en 8 oktober 1998.

Art. 49. De aanwijzingsbesluiten betreffende de chef van de generale staf, de stafchefs van de krijgsmachtdelen en de commandant van het intermachten territoriaal commando worden opgeheven.

Art. 50. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2002.

Art. 51. Onze Minister van Landsverdediging is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 21 december 2001.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Landsverdediging,
A. FLAHAUT

Art. 46. Pour l'exercice des compétences statutaires en matière de personnel civil, un fonctionnaire général chargé d'un mandat particulier, conformément à l'article 43, 1°, est considéré comme le chef de l'administration générale civile.

Art. 47. Pour l'exécution des compétences attribuées respectivement au chef de l'état-major général, au chef de la division personnel, au chef de la division budget, au chef de la division infrastructure, au chef du service général des achats, au commandement territorial interforce et au chef de l'administration générale civile pour ce qui concerne les compétences attribuées à l'administration des affaires juridiques :

1° le chef de l'état-major de la défense est considéré comme le chef de l'état-major général;

2° le directeur général human resources est considéré comme le chef de la division personnel, visé à l'article 8 de l'arrêté royal du 19 décembre 1989 portant organisation de l'état-major général et du commandement territorial interforces;

3° le directeur général budget et finances est considéré comme chef de la division budget;

4° le directeur général material resources ou l'autorité qu'il désigne est considéré comme chef de la division infrastructure;

5° le directeur général material resources ou l'autorité qu'il désigne est considéré comme chef du service général des achats;

6° le vice-chef de la défense est considéré comme le commandant du commandement territorial interforce;

7° le directeur général appui juridique et médiation, ou l'autorité qu'il désigne, est considéré comme chef de l'administration générale civile.

Le ministre désigne les autres autorités compétentes.

CHAPITRE X. — *Dispositions abrogatoires et finales*

Art. 48. Sont abrogés :

1° l'arrêté royal du 27 mars 1974 déterminant la structure générale du Ministère de la Défense nationale et celle des forces armées, fixant les attributions de certaines autorités, modifié par les arrêtés royaux des 16 mars 1977, 15 septembre 1977 et 19 décembre 1989;

2° l'arrêté royal du 19 décembre 1989 portant organisation de l'état-major général et du commandement territorial interforces, modifié par les arrêtés royaux des 5 mars 1992, 13 juin 1995 et 2 juillet 1996;

3° l'arrêté royal du 7 septembre 1998 relatif à l'inspection générale des services du Ministère de la Défense nationale;

4° l'article 66 de l'arrêté royal du 7 avril 1959 relatif à la position et l'avancement des officiers de carrière des forces terrestre, aérienne et navale et du service médical, modifié par les arrêtés royaux des 7 janvier 1964, 3 novembre 1964, 27 mars 1974, 27 octobre 1976, 29 janvier 1980, 7 février 1994, 13 juin 1995, 28 juillet 1995 et 8 octobre 1998.

Art. 49. Les arrêtés de désignation relatifs au chef de l'état-major général, aux chefs d'état-major des forces et au commandant du commandement territorial interforces sont abrogés.

Art. 50. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2002.

Art. 51. Notre Ministre de la Défense est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 21 décembre 2001.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de la Défense,
A. FLAHAUT