

MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
ET MINISTÈRE DE LA JUSTICE

F. 2001 — 3435

[C — 2001/01043]

20 NOVEMBRE 2001. — Arrêté royal relatif aux formations de base des membres du personnel du cadre opérationnel des services de police et portant diverses dispositions transitoires

ALBERT II, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la disposition transitoire de l'article 184 de la Constitution;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, notamment les articles 121 et 142bis à 142sexies y compris;

Vu l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, notamment les articles IV.II.13 et IV.II.38;

Vu le protocole n° 36/1 du 12 février 2001 du comité de négociation des services de police;

Vu le protocole n° 47 du 22 juin 2001 du comité de négociation des services de police;

Vu l'avis de l'Inspecteur général des Finances, donné le 23 janvier 2001;

Vu l'avis de l'Inspecteur général des Finances, donné le 18 juillet 2001;

Vu l'avis du Conseil consultatif des bourgmestres, donné le 28 mai 2001;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget du 13 juin 2001;

Vu l'accord de Notre Ministre de la Fonction publique du 20 mars 2001;

Vu l'urgence motivée par la circonstance que conformément à la partie IV de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, le Ministre de l'Intérieur, d'une part, institue, au niveau fédéral, certaines écoles de police, et, d'autre part, agréé des écoles de police "déconcentrées", toutes mandatées pour dispenser des cycles de formation devant être identiques eu égard au statut unique; qu'un important recrutement d'aspirants a lieu en septembre 2001; que la formation de base du cadre de base doit commencer après les vacances scolaires; qu'il est donc nécessaire qu'avant la rentrée, les écoles soient - de lege lata - fixées quant au contenu des formations à dispenser;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 26 septembre 2001, en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre de l'Intérieur et de Notre Ministre de la Justice,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE I^{er}. — Définitions et champ d'application

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° « modules de formation » : l'ensemble des activités de formation intervenant dans la formation de base qui sont organisées :

a) au sein d'une école de police agréée par le ministre pour le cadre des auxiliaires de police;

b) au sein d'une école de police agréée ou instituée par le ministre pour le cadre de base et le cadre moyen;

c) au sein de l'école nationale pour officiers instituée par le ministre pour le cadre d'officiers;

2° « modules linéaires » : les modules de formation dispensés successivement suivant un ordre chronologique à l'exclusion des modules de formation dont la dispense se répartit sur l'ensemble de la formation de base;

3° « examen intermédiaire » : l'examen qui intervient en cours de formation de base et qui porte sur l'ensemble des modules dispensés à ce moment;

MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN
EN MINISTERIE VAN JUSTITIE

N. 2001 — 3435

[C — 2001/01403]

20 NOVEMBER 2001. — Koninklijk besluit betreffende de basisopleidingen van de personeelsleden van het operationeel kader van de politiediensten en houdende diverse overgangsbepalingen

ALBERT II, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de overgangsbepaling van artikel 184 van de Grondwet;

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op artikelen 121 en 142bis tot en met 142sexies;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op de artikelen IV.II.13 en IV.II.38;

Gelet op het protocol nr. 36/1 van 12 februari 2001 van het onderhandelingscomité van de politiediensten;

Gelet op het protocol nr. 47 van 22 juni 2001 van het onderhandelingscomité van de politiediensten;

Gelet op het advies van de Inspecteur-generaal van Financiën, gegeven op 23 januari 2001;

Gelet op het advies van de Inspecteur-generaal van Financiën, gegeven op 18 juli 2001;

Gelet op het advies van de Adviesraad van burgemeesters, gegeven op 28 mei 2001;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 13 juni 2001;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Ambtenarenzaken van 20 maart 2001;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling gemotiveerd door de omstandigheid dat overeenkomstig deel IV van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, de Minister van Binnenlandse Zaken, enerzijds, op federaal niveau, sommige politietscholen opricht, en, anderzijds, "gedecentreerde" politietscholen erkent, die alle gemachtigd zijn om opleidingscycli te verstrekken die identiek moeten zijn, gezien het eenvormige statuut; dat een omvangrijke rekrutering van aspiranten in september 2001 plaatsvindt; dat de basisopleiding van het basiskader na de schoolvakantie moet aanvangen; dat het dus noodzakelijk is dat de scholen voor de aanvang van de lessencycli, de lege lata, zekerheid hebben omtrent de inhoud van de te verstrekken opleidingen;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 26 september 2001, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Onze Minister van Justitie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — Definities en toepassingsgebied

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° « opleidingsmodules » : het geheel van opleidingsactiviteiten die als onderdelen van de basisopleiding worden georganiseerd :

a) in een door de minister erkende politietschool voor het kader van hulpagenten;

b) in een door de minister erkende of door hem opgerichte politietschool voor het basiskader en het middenkader;

c) in de door de minister opgerichte nationale school voor officieren voor het officierskader;

2° « lineaire modules » : de opleidingsmodules die elkaar chronologisch opvolgen met uitsluiting van de opleidingsmodules die over de gehele duur van de basisopleiding gespreid worden;

3° « tussentijds examen » : het examen dat in de loop van de basisopleiding plaatsvindt en dat betrekking heeft op de tot op dat ogenblik gegeven opleidingsmodules;

4° « examen final » : l'examen qui intervient à l'issue de la formation de base et qui porte sur l'ensemble du contenu de la formation de base;

5° « stage de formation » : l'ensemble des activités de formation qui sont organisées en tant que partie de la formation de base au sein d'une unité opérationnelle de police sous la direction d'un mentor et sous la supervision d'une école de police;

6° « direction générale » : la direction générale des ressources humaines, visée à l'article 11 de l'arrêté royal du 3 septembre 2000 concernant le commissaire général et les directions générales de la police fédérale;

7° « le Ministre » : le Ministre de l'Intérieur.

Art. 2. Le présent arrêté est applicable aux membres du personnel du cadre opérationnel des services de police.

CHAPITRE II. — Dispositions générales

Art. 3. La finalité de la formation de base consiste à doter l'aspirant des compétences professionnelles de base afin qu'il soit à même :

1° d'accomplir l'ensemble des missions de police administrative et de police judiciaire qu'implique l'exercice de la fonction policière au sein du cadre auquel donne accès la formation ainsi que d'assumer l'ensemble des tâches qui résultent de sa compétence au sein des services de police;

2° d'entamer une carrière dans un emploi généraliste du cadre auquel il souhaite accéder.

Art. 4. Conformément à l'article 123 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, l'aspirant fait preuve, à l'issue de la formation de base, d'un profil de compétences qui lui permet, au niveau des responsabilités qui est le sien, en prenant en considération les besoins et les attentes de la population et des autorités et au départ d'une approche policière orientée vers la société, d'identifier les situations auxquelles il est confronté, de trouver une réponse adaptée aux problèmes posés et de mettre en oeuvre ces réponses dans le cadre des lois, arrêtés et règlements existants ou à venir.

Le ministre fixe le profil de compétences auquel doivent satisfaire les membres des différents cadres à l'issue de la formation de base.

CHAPITRE III. — L'épreuve de cadre

Art. 5. L'épreuve visée aux articles VII.II.11, alinéa 2, et VII.II.12, alinéa 2, PJPo comprend une épreuve de cadre.

L'épreuve de cadre est une épreuve de maturité écrite destinée à évaluer les connaissances intellectuelles et professionnelles du candidat ne satisfaisant pas à la condition de diplôme prévue pour l'accession, selon le cas, au cadre de base ou au cadre d'officiers dans le cadre d'une éventuelle future accession à ce cadre.

Art. 6. Afin de pouvoir participer à l'épreuve de cadre, l'agent auxiliaire de police et l'inspecteur principal de police doivent compter respectivement deux ans et quatre ans d'ancienneté de cadre à la date visée à l'article 7, alinéa 2.

Art. 7. La direction générale organise en fonction des besoins au moins annuellement une épreuve de cadre pour l'accession au cadre de base et pour l'accession au cadre d'officiers.

Au moins un mois avant l'organisation de l'épreuve de cadre, la direction générale lance un appel aux candidatures pour l'épreuve de cadre en mentionnant la date ultime de rentrée des candidatures.

Art. 8. Pour réussir, le candidat doit obtenir au minimum 50 %.

Art. 9. Un jury décide de la réussite ou l'échec.

Le jury se compose comme suit :

1° un président, désigné par le ministre;

2° deux officiers des services de police, dont l'un fait partie de la police locale et l'autre de la police fédérale.

Les officiers visés à l'alinéa 2, 2°, sont désignés par le ministre à partir d'une liste double de trois officiers respectivement proposés par le commissaire général et la commission permanente pour la police locale.

Le président du jury peut se faire assister par des correcteurs.

La direction générale assure l'organisation du secrétariat du jury.

4° « eindexamen » : het examen dat op het einde van de basisopleiding plaatsvindt en dat betrekking heeft op de volledige inhoud van de basisopleiding;

5° « opleidingsstage » : het geheel van opleidingsactiviteiten die als onderdelen van de basisopleiding worden georganiseerd in een operationele politie-eenheid onder leiding van een mentor en onder toezicht van een politie-school;

6° « algemene directie » : de algemene directie van het personeel, bedoeld in artikel 11 van het koninklijk besluit van 3 september 2000 met betrekking tot de commissaris-generaal en de algemene directies van de federale politie;

7° « de Minister » : de Minister van Binnenlandse Zaken.

Art. 2. Dit besluit is van toepassing op de personeelsleden van het operationeel kader van de politiediensten.

HOOFDSTUK II. — Algemene bepalingen

Art. 3. De finaliteit van de basisopleiding bestaat erin de aspirant de professionele basiskompetenties bij te brengen zodat hij in staat is :

1° het geheel van taken van bestuurlijke en gerechtelijke politie verbonden aan de uitoefening van het politieambt binnen het kader waartoe de opleiding toegang geeft te vervullen, alsook het geheel van de taken die voortvloeien uit zijn bevoegdheid binnen de politiediensten op zich te nemen;

2° een loopbaan aan te vangen in eender welke niet-gespecialiseerde betrekking binnen het kader waartoe hij wenst toe te treden.

Art. 4. Overeenkomstig artikel 123 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, vertoont de aspirant, op het einde van de basisopleiding, een competentieprofiel dat hem in staat stelt, op zijn verantwoordelijkheidsniveau, rekening houdende met de behoeften en de verwachtingen van de bevolking en de overheden en vanuit de aanpak van gemeenschapsgerichte politiezorg, de situaties te identificeren waarmee hij geconfronteerd wordt, een aangepast antwoord te vinden voor de problemen die zich stellen en deze oplossingen binnen het raamwerk van de bestaande en toekomstige wetten, besluiten en reglementen, in werking te stellen.

De minister bepaalt het competentieprofiel waaraan de leden van de verschillende kaders moeten voldoen op het einde van de basisopleiding.

HOOFDSTUK III. — De kaderproef

Art. 5. De in de artikelen VII.II.11, tweede lid, en VII.II.12, tweede lid, RPPo bedoelde proef omvat een kaderproef.

De kaderproef is een schriftelijke maturiteitsproef die ertoe strekt de intellectuele en professionele kennis van de kandidaat die niet voldoet aan de diplomaveiste voor de toetreding tot, naargelang van het geval, het basiskader of het officierskader, te beoordelen met het oog op een eventuele latere toetreding tot dit kader.

Art. 6. Om te kunnen deelnemen aan de kaderproef moeten de hulpagent van politie en de hoofdinspecteur van politie respectievelijk twee jaar en vier jaar kaderancienniteit tellen op de in artikel 7, tweede lid, bedoelde datum.

Art. 7. De algemene directie organiseert in functie van de behoeften, ten minste jaarlijks een kaderproef voor de toetreding tot het basiskader en voor de toetreding tot het officierskader.

Ten minste een maand vóór de organisatie van de kaderproef doet de algemene directie een oproep tot kandidaatstelling voor de kaderproef met vermelding van de uiterste datum van indiening van de kandidaatstellingen.

Art. 8. Om te slagen moet de kandidaat minimum 50 % halen.

Art. 9. Een jury beslist over het al dan niet slagen.

De jury is als volgt samengesteld :

1° een door de minister aangewezen voorzitter;

2° twee officieren van de politiediensten, waarvan de ene tot de lokale politie en de andere tot de federale politie behoort.

De in het tweede lid, 2°, bedoelde officieren worden aangewezen door de minister uit een dubbele lijst van drie officieren respectievelijk voorgedragen door de commissaris-generaal en de vaste commissie voor de lokale politie.

De voorzitter van de jury kan zich laten bijstaan door correctoren.

De algemene directie staat in voor de organisatie van het secretariaat van de jury.

Art. 10. La direction générale informe le candidat par écrit de son résultat.

Le candidat qui échoue peut participer à nouveau à l'épreuve de cadre au plus tôt après deux ans.

Art. 11. Les modalités d'organisation de l'épreuve de cadre font l'objet d'un règlement d'examen établi par le ministre ou le service désigné par lui.

CHAPITRE IV. — La formation de base

Section 1^{re}. — La convocation des candidats

Art. 12. En fonction des emplois disponibles, du régime linguistique auquel les candidats appartiennent et des disponibilités des écoles de police définies conformément aux engagements pris dans les contrats de gestion, la direction générale convoque les candidats pour le début de la formation de base au jour et à l'endroit qu'elle détermine.

Pour ce qui concerne le lieu de la formation, il est dans la mesure du possible tenu compte de la préférence exprimée par le candidat. Le candidat ne peut toutefois se prévaloir de cette préférence comme droit absolu.

Section 2. — La formation de base du cadre d'auxiliaires de police

Art. 13. La formation de base du cadre d'auxiliaires de police comprend des activités de formation théoriques et pratiques d'une durée minimale de 455 heures et maximale de 510 heures. Elle comporte dans l'ordre chronologique :

1° des modules de formation d'une durée totale minimale de 395 heures et maximale de 450 heures;

2° un stage de formation d'une durée de 60 heures.

Art. 14. Les modules de formation se répartissent comme suit :

1° Volet I : Intégration dans le milieu policier : au minimum 80 et au maximum 85 heures

Module 1 : La place et le rôle de l'étudiant dans une école de police;

Module 2 : La place, la fonction et le rôle de la police dans notre société;

Module 3 : La place et le rôle de l'agent auxiliaire de police dans les services de police;

2° Volet II : Acquisition et développement des compétences policières : au minimum 90 et au maximum 100 heures

Module 4 : Compétences de base techniques;

Module 5 : Initiation aux processus policiers primaires;

3° Volet III : Application des compétences policières : au minimum 75 et au maximum 85 heures

Module 6 : La police de proximité;

Module 7 : L'approche des phénomènes courants en matière de circulation;

4° Durant les volets I, II et III :

Module A : Entraînement physique et mental d'au minimum 60 heures et au maximum 80 heures;

Module B : Maîtrise de la violence d'au minimum 30 heures et au maximum 40 heures;

Module C : Première langue de 40 heures et deuxième langue de 20 heures.

Art. 15. Les volets et les modules se succèdent chronologiquement, à l'exception des modules A, B et C qui se répartissent sur la durée totale de la formation de base et qui sont développés de manière progressive.

La formation deuxième langue visée au module C prépare l'aspirant pour l'examen deuxième langue organisé par le SELOR.

Art. 16. Par dérogation à l'article 47 un seul examen final est organisé après le stage de formation.

Section 3. — La formation de base du cadre de base

Art. 17. La formation de base du cadre de base comprend des activités de formation théoriques et pratiques d'une durée minimale de 1 540 heures et maximale de 1 660 heures. Elle comporte :

1° des modules de formation d'une durée totale minimale de 1 120 heures et maximale de 1 240 heures;

2° plusieurs stages de formation d'une durée totale de 420 heures.

Art. 10. De algemene directie licht de kandidaat schriftelijk in over zijn resultaat.

De kandidaat die mislukt kan ten vroegste na twee jaar opnieuw deelnemen aan de kaderproef.

Art. 11. De nadere regels betreffende de organisatie van de kaderproef maken het voorwerp uit van een examenreglement, opgesteld door de minister of de door hem aangewezen dienst.

HOOFDSTUK IV. — De basisopleiding

Afdeling 1. — De oproeping van de kandidaten

Art. 12. Afhankelijk van de beschikbare betrekkingen, het taalgemeenschap waartoe de kandidaten behoren en de beschikbaarheid in de politiescholen bepaald overeenkomstig de afspraken in de beheerscontracten, roept de algemene directie de kandidaten op voor het begin van de basisopleiding op de dag en de plaats die zij bepaalt.

Wat de plaats van de opleiding betreft, wordt in de mate van het mogelijke rekening gehouden met de door de kandidaat uitgedrukte voorkeur. De kandidaat kan deze voorkeur echter niet als een absoluut recht laten gelden.

Afdeling 2. — De basisopleiding van het kader van hulpagenten van politie

Art. 13. De basisopleiding van het kader van hulpagenten van politie omvat theoretische en praktische opleidingsactiviteiten met een duurtijd van minimum 455 uur en maximum 510 uur. Zij omvat in chronologische volgorde :

1° opleidingsmodules met een gezamenlijke duurtijd van minimum 395 uur en maximum 450 uur;

2° een opleidingsstage met een duurtijd van 60 uur.

Art. 14. De opleidingsmodules worden als volgt ingedeeld :

1° Luik I : Integratie in het politieel midden : minimum 80 en maximum 85 uur

Module 1 : De plaats en de rol van de student in een politieschool;

Module 2 : De plaats, de functie en de rol van de politie in onze samenleving;

Module 3 : De plaats en de rol van de hulpagent van politie in de politiediensten;

2° Luik II : Verwerven en ontwikkelen van politiecompetenties : minimum 90 en maximum 100 uur

Module 4 : Technische basiscompetenties;

Module 5 : Initiatie in de primaire politieprocessen;

3° Luik III : Toepassen van politiecompetenties : minimum 75 en maximum 85 uur

Module 6 : De gemeenschapsgerichte politiezorg;

Module 7 : De aanpak van courante fenomenen inzake verkeer;

4° Tijdens luik I, II en III :

Module A : Fysieke en mentale training van minimum 60 uur en maximum 80 uur;

Module B : Geweldbeheersing van minimum 30 uur en maximum 40 uur;

Module C : Eerste taal van 40 uur en tweede taal van 20 uur.

Art. 15. De luiken en modules volgen elkaar chronologisch op, uitgezonderd de modules A, B en C die over de gehele duur van de basisopleiding worden gespreid en die progressief worden opgebouwd.

De in module C bedoelde opleiding tweede taal bereidt de aspirant voor op het examen tweede taal georganiseerd door het SELOR.

Art. 16. In afwijking van artikel 47 wordt enkel een eindexamen georganiseerd na de opleidingsstage.

Afdeling 3. — De basisopleiding van het basiskader

Art. 17. De basisopleiding van het basiskader omvat theoretische en praktische opleidingsactiviteiten met een duurtijd van minimaal 1 540 uur en maximaal 1 660 uur. Zij omvat :

1° opleidingsmodules met een gezamenlijke duurtijd van minimaal 1 120 uur en maximaal 1 240 uur;

2° diverse opleidingsstages met een gezamenlijke duurtijd van 420 uur.

Art. 18. Les modules de formation se répartissent comme suit :

1° Volet I : Intégration dans le milieu policier : au minimum 120 et au maximum 140 heures

Module 1 : La place et le rôle de l'étudiant dans une école de police;

Module 2 : La place, la fonction et le rôle de la police dans notre société;

Module 3 : La place et le rôle de l'inspecteur de police dans les services de police;

2° Volet II : Acquisition et développement des compétences policières : au minimum 290 et au maximum 310 heures

Module 4 : Compétences de base techniques;

Module 5 : Initiation aux procédés policiers primaires;

3° Volet III : Application des compétences policières : au minimum 380 et au maximum 410 heures

Module 6 : La police de proximité;

Module 7 : Ordre public et opérations policières générales;

Module 8 : L'approche des phénomènes courants;

Module 9 : L'approche des situations spécifiques;

4° Durant les volets I, II et III :

Module A : Entraînement physique et mental, d'au minimum 110 heures et au maximum 150 heures;

Module B : Maîtrise de la violence, d'au minimum 130 heures et au maximum 140 heures;

Module C : Première langue de 30 heures et deuxième langue de 60 heures.

Art. 19. Les volets et les modules se succèdent chronologiquement, à l'exception des modules A, B et C, qui se répartissent sur la durée totale de la formation de base et qui sont développés de manière progressive.

La formation deuxième langue visée au module C, prépare l'aspirant pour l'examen deuxième langue organisé par le SELOR.

Art. 20. Le stage de formation comprend :

1° un stage d'intégration de 30 heures, à l'issue du volet I;

2° un stage d'observation participative de 80 heures, à l'issue du volet II;

3° un stage de formation dans des situations opérationnelles de 310 heures, à l'issue du volet III.

Art. 21. Les examens suivants sont organisés :

1° un examen intermédiaire, à l'issue du stage d'observation participative;

2° un examen final, à l'issue du stage de formation dans des situations opérationnelles.

Section 4. — La formation de base du cadre moyen

Sous-section 1^{re}. — La formation préparatoire

Art. 22. Préalablement à leur admission à la formation de base du cadre moyen, les candidats visés aux articles IV.I.8 en IV.I.9 PJPoI, doivent suivre une formation préparatoire d'une durée minimale de 750 et maximale de 805 heures.

Art. 23. La formation préparatoire vise l'intégration dans le milieu policier et l'acquisition des compétences policières de base. Elle comprend dans l'ordre chronologique :

1° des modules de formation d'une durée totale d'au minimum 650 heures et au maximum 705 heures;

2° un stage de formation sous la forme d'un stage d'observation participative d'une durée de 100 heures.

Art. 24. Les modules de formation se répartissent comme suit :

1° Volet I : Intégration dans le milieu policier : au minimum 140 et au maximum 150 heures

Module 1 : La place et le rôle de l'étudiant dans une école de police;

Module 2 : La place, la fonction et le rôle de la police dans notre société;

Module 3 : La place et le rôle de l'inspecteur de police dans les services de police;

2° Volet II : Acquisition et développement des compétences policières : au minimum 200 et au maximum 210 heures

Art. 18. De opleidingsmodules worden als volgt ingedeeld :

1° Luik I : Integratie in het politieel midden : minimum 120 en maximum 140 uur

Module 1 : De plaats en de rol van de student in een politieschool;

Module 2 : De plaats, de functie en de rol van de politie in onze samenleving;

Module 3 : De plaats en de rol van de inspecteur van politie in de politiediensten;

2° Luik II : Verwerven en ontwikkelen van politiecompetenties : minimum 290 en maximum 310 uur

Module 4 : Technische basiscompetenties;

Module 5 : Initiatie in primaire politieprocessen;

3° Luik III : Toepassen van politiecompetenties : minimum 380 en maximum 410 uur

Module 6 : De gemeenschapsgerichte politiezorg;

Module 7 : Openbare orde en algemene politieoperaties;

Module 8 : De aanpak van courante fenomenen;

Module 9 : De aanpak van specifieke situaties;

4° Tijdens luik I, II en III :

Module A : Fysieke en mentale training van minimum 110 uur en maximum 150 uur;

Module B : Geweldbeheersing van minimum 130 uur en maximum 140 uur.

Module C : Eerste taal van 30 uur en tweede taal van 60 uur.

Art. 19. De luiken en modules volgen elkaar chronologisch op, uitzonderd de modules A, B en C die over de gehele duur van de basisopleiding gespreid worden en die progressief worden opgebouwd.

De in module C bedoelde opleiding tweede taal bereidt de aspirant voor op het examen tweede taal georganiseerd door het SELOR.

Art. 20. De opleidingsstage omvat :

1° een gewenningsstage van 30 uur, na luik I;

2° een participerende observatiestage van 80 uur, na luik II;

3° een opleidingsstage in operationele situaties van 310 uur, na luik III.

Art. 21. De volgende examens worden georganiseerd :

1° een tussentijds examen, na de participerende observatiestage;

2° een eindexamen, na de opleidingsstage in operationele situaties.

Afdeling 4. — De basisopleiding van het middenkader

Onderafdeling 1. — De voorbereidende opleiding

Art. 22. Voorafgaand aan hun toelating tot de basisopleiding van het middenkader dienen de kandidaten bedoeld in de artikelen IV.I.8 en IV.I.9 RPPoI, een voorbereidende opleiding te volgen met een duurtijd van minimum 750 en maximum 805 uur.

Art. 23. De voorbereidende opleiding beoogt de integratie in het politieel midden en de verwerving van politiecompetenties. Ze omvat in chronologische volgorde :

1° opleidingsmodules met een gezamenlijke duurtijd van minimum 650 uur en maximum 705 uur;

2° een opleidingsstage onder de vorm van een participerende observatiestage met een duurtijd van 100 uur.

Art. 24. De opleidingsmodules worden als volgt ingedeeld :

1° Luik I : Integratie in het politieel midden : minimum 140 en maximum 150 uur

Module 1 : De plaats en de rol van de student in een politieschool;

Module 2 : De plaats, de functie en de rol van de politie in onze samenleving;

Module 3 : De plaats en de rol van de inspecteur van politie in de politiediensten;

2° Luik II : Verwerven en ontwikkelen van politiecompetenties : minimum 200 en maximum 210 uur

Module 4 : Compétences de base techniques;

Module 5 : Initiation aux procédés policiers primaires;

3° Volet III : Application des compétences policières : au minimum 210 et au maximum 220 heures

Module 6 : La police de proximité;

Module 7 : Ordre public et opérations policières générales;

Module 8 : L'approche des phénomènes courants;

Module 9 : L'approche des situations spécifiques;

4° Durant les volets I, II et III :

Module A : Entraînement physique et mental, d'au minimum 30 heures et au maximum 40 heures;

Module B : Maîtrise de la violence, d'au minimum 45 heures et au maximum 60 heures;

Module C : Deuxième langue de 25 heures.

Art. 25. Les volets et les modules se succèdent chronologiquement, à l'exception des modules A, B et C, qui se répartissent sur la durée totale de la formation de base et qui sont développés de manière progressive.

La formation deuxième langue visée au module C, prépare l'aspirant pour l'examen de deuxième langue organisé par le SELOR.

Art. 26. Par dérogation à l'article 47, seul un examen final est organisé après le stage de formation visé à l'article 23, 2°.

Art. 27. Ceux qui ont réussi l'examen final commencent le cycle de formation visé à la sous-section 2.

Sous-section 2. — *Le cycle de formation*

Art. 28. La formation de base du cadre moyen comprend des activités de formation théoriques et pratiques d'une durée minimale de 1 010 heures et maximale de 1 090 heures. Elle comporte :

1° des modules de formation d'une durée totale minimale de 810 heures et maximale de 890 heures;

2° plusieurs stages de formation d'une durée totale de 200 heures.

Art. 29. Les modules de formation se répartissent comme suit :

1° Volet I : Intégration dans la fonction d'inspecteur principal de police : au minimum 130 et au maximum 140 heures

Module 1 : La place, la fonction et le rôle des services de police dans notre société;

Module 2 : La place, la fonction et le rôle de l'inspecteur principal de police dans les services de police;

Module 3 : Compétences de base de l'inspecteur principal de police;

2° Volet II : Gestion des ressources humaines et direction opérationnelle au sein d'une équipe : au minimum 130 et au maximum 140 heures

Module 4 : Acquisition des compétences des base en management et gestion des ressources humaines;

Module 5 : Conduite d'une équipe dans un rôle de direction opérationnelle;

3° Volet III : Acquisition et application des principes de management opérationnel en police administrative : au minimum 190 et au maximum 200 heures

Module 6 : Roulage et circulation routière;

Module 7 : Maintien et rétablissement de l'ordre public;

Module 8 : Police administrative spéciale;

4° Volet IV : Intégration dans la fonction d'officier de police judiciaire : au minimum 240 et au maximum 250 heures

Module 9 : Missions courantes;

Module 10 : Situations spécifiques;

5° Durant les volets I, II, III et IV :

Module A : Entraînement physique et mental d'au minimum 40 heures et au maximum 60 heures;

Module B : Maîtrise de la violence d'au minimum 50 heures et au maximum 70 heures;

Module C : Seconde langue de 30 heures.

Module 4 : Technische basiscompetenties;

Module 5 : Initiatie in primaire politionele processen;

3° Luik III : Toepassen van politionele competenties : minimum 210 en maximum 220 uur

Module 6 : De gemeenschapsgerichte politiezorg;

Module 7 : Openbare orde en algemene politieoperaties;

Module 8 : De aanpak van courante fenomenen;

Module 9 : De aanpak van specifieke situaties;

4° Tijdens luik I, II en III :

Module A : Fysieke en mentale training van minimum 30 uur en maximum 40 uur;

Module B : Geweldbeheersing van minimum 45 uur en maximum 60 uur;

Module C : Tweede taal van 25 uur.

Art. 25. De luiken en modules volgen elkaar chronologisch op, uitgezonderd de modules A, B en C die over de gehele duur van de basisopleiding gespreid worden en die progressief worden opgebouwd.

De in module C bedoelde opleiding tweede taal bereidt de aspirant voor op het examen tweede taal georganiseerd door het SELOR.

Art. 26. In afwijking van artikel 47 wordt enkel een eindexamen georganiseerd na de in artikel 23, 2°, bedoelde opleidingsstage.

Art. 27. De geslaagden voor het eindexamen vatten de in onderafdeling 2 bedoelde opleidingscyclus aan.

Onderafdeling 2. — *De opleidingscyclus*

Art. 28. De basisopleiding van het middenkader omvat theoretische en praktische opleidingsactiviteiten met een duurtijd van minimum 1 010 uur en maximum 1 090 uur. Zij omvat :

1° opleidingsmodules met een gezamenlijke duurtijd van minimum 810 uur en maximum 890 uur;

2° diverse opleidingsstages met een gezamenlijke duurtijd van 200 uur.

Art. 29. De opleidingsmodules worden als volgt ingedeeld :

1° Luik I : Integratie in de functie van hoofdinspecteur van politie : minimum 130 en maximum 140 uur.

Module 1 : De plaats, de functie en de rol van de politiediensten in onze samenleving;

Module 2 : De plaats, de functie en de rol van de hoofdinspecteur van politie in de politiediensten;

Module 3 : Basiscompetenties van de hoofdinspecteur van politie;

2° Luik II : Beheer van human resources en operationele leiding binnen een team : minimum 130 en maximum 140 uur

Module 4 : Verwerving van basiscompetenties inzake management en beheer van human resources;

Module 5 : Leiding van een team in een operationeel leidinggevende rol;

3° Luik III : Verwerving en toepassing van operationele management principes inzake bestuurlijke politie : minimum 190 en maximum 200 uur

Module 6 : Verkeer en wegverkeer;

Module 7 : Handhaving en herstel van de openbare orde;

Module 8 : Bijzondere bestuurlijke politie;

4° Luik IV : Integratie in de functie van officier van gerechtelijke politie : minimum 240 en maximum 250 uur

Module 9 : Courante opdrachten;

Module 10 : Specifieke situaties;

5° Tijdens de luiken I, II, III en IV :

Module A : Fysieke en mentale training van minimum 40 uur en maximum 60 uur;

Module B : Geweldbeheersing van minimum 50 uur en maximum 70 uur;

Module C : Tweede taal van 30 uur.

Art. 30. Les volets et modules se succèdent chronologiquement, à l'exception des modules A, B, C, qui se répartissent sur la durée totale de la formation de base et qui sont développés de manière progressive.

La formation deuxième langue visée au module C, prépare l'aspirant pour l'examen de deuxième langue organisé par le SELOR.

Art. 31. Le stage de formation comprend :

1° un stage de formation en management et leadership de 40 heures, à l'issue du volet II;

2° un stage de formation dans des situations opérationnelles de 160 heures, à l'issue du volet IV.

Art. 32. Les examens suivants sont organisés :

1° un examen intermédiaire, à l'issue du volet II et du stage de formation en management et leadership;

2° un examen final, à l'issue du volet IV, et du stage de formation en situations opérationnelles.

Section 5. — La formation de base du cadre d'officiers

Sous-section 1^{re}. — La formation préparatoire

Art. 33. Préalablement à leur admission à la formation de base du cadre d'officiers, les candidats visés à l'article IV.I.10 PJPoI, doivent suivre une formation préparatoire d'une durée minimale de 750 et maximale de 805 heures.

Les articles 23 à 27 inclu sont d'application conforme au cadre d'officiers.

Sous-section 2. — Le cycle de formation

Art. 34. La formation de base du cadre d'officiers comprend les activités de formation théoriques et pratiques d'une durée minimale de 1 590 heures et maximale de 1 690 heures. Elle comporte :

1° des modules de formation d'une durée totale minimale de 1 290 heures et maximale de 1 390 heures;

2° plusieurs stages de formation d'une durée de 300 heures.

Art. 35. Les modules de formation se répartissent comme suit :

1° Volet I : Intégration dans la fonction de commissaire de police : au minimum 470 et au maximum 490 heures

Module 1 : La place et le rôle de l'étudiant dans l'école nationale pour officiers;

Module 2 : La place et le rôle du commissaire de police dans la société et dans les services de police;

Module 3 : Principes généraux de management et souci de la qualité;

Module 4 : Management appliqué;

2° Volet II : Acquisition, développement et application de compétences policières à un niveau de direction en police administrative : au minimum 320 et au maximum 340 heures

Module 5 : Cadre normatif et contexte de référence pour l'exercice des missions et compétences du commissaire de police dans le domaine de la police administrative;

Module 6 : L'exercice des missions et compétences du commissaire de police dans le domaine de la police administrative;

Module 7 : Exercice des missions de police administrative dans le cadre des catastrophes et autres situations spécifiques;

3° Volet III : Acquisition, développement et application de compétences policières à un niveau de direction en police judiciaire : au minimum 250 et au maximum 270 heures

Module 8 : Cadre normatif et contexte de référence pour l'exercice des missions et compétences du commissaire de police dans le domaine de la police judiciaire;

Module 9 : L'exercice des missions et compétences du commissaire de police dans le domaine de la police judiciaire;

Art. 30. De luiken en modules volgen elkaar chronologisch op, uitgezonderd de modules A, B, C, die over de gehele duur van de basisopleiding gespreid worden en die progressief worden opgebouwd.

De in module C bedoelde opleiding tweede taal bereidt de aspirant voor op het examen tweede taal georganiseerd door het SELOR.

Art. 31. De opleidingsstage omvat :

1° een opleidingsstage in management en leadership van 40 uur, na luik II;

2° een opleidingsstage in operationele situaties van 160 uur, na het luik IV.

Art. 32. De volgende examens worden georganiseerd :

1° een tussentijds examen, na luik II en de opleidingsstage in management en leadership;

2° een eindexamen, na luik IV en de opleidingsstage in operationele situaties.

Afdeling 5. — De basisopleiding van het officierskader

Onderafdeling 1. — De voorbereidende opleiding

Art. 33. Voorafgaand aan hun toelating tot de basisopleiding van het officierskader dienen de kandidaten bedoeld in het artikel IV.I.10 RPPoI, een voorbereidende opleiding te volgen met een duurtijd van minimum 750 en maximum 805 uur.

De artikelen 23 tot en met 27 zijn van overeenkomstige toepassing voor het officierskader.

Onderafdeling 2. — De opleidingscyclus

Art. 34. De basisopleiding van het officierskader omvat theoretische en praktische opleidingsactiviteiten met een duurtijd van minimum 1 590 uur en maximum 1 690 uur. Zij omvat :

1° opleidingsmodules met een gezamenlijke duurtijd van minimum 1 290 uur en maximum 1 390 uur;

2° diverse opleidingsstages met een gezamenlijke duurtijd van 300 uur.

Art. 35. De opleidingsmodules worden als volgt ingedeeld :

1° Luik I : Integratie in de functie van commissaris van politie : minimum 470 en maximum 490 uur

Module 1 : De plaats en de rol van de student in de nationale school voor officieren;

Module 2 : De plaats en de rol van de commissaris van politie in de samenleving en in de politiediensten;

Module 3 : Algemene principes van management en kwaliteitszorg;

Module 4 : Toegepast management;

2° Luik II : Verwerven, ontwikkelen en toepassen van politionele competenties op leidinggevend niveau inzake de bestuurlijke politie : minimum 320 en maximum 340 uur

Module 5 : Normatief kader en referentiecontext voor de uitoefening van de opdrachten en bevoegdheden van de commissaris van politie inzake bestuurlijke politie;

Module 6 : De uitoefening van de opdrachten en bevoegdheden van de commissaris van politie inzake bestuurlijke politie;

Module 7 : Uitoefenen van opdrachten van bestuurlijke politie in het raam van rampen en andere specifieke situaties;

3° Luik III : Verwerven, ontwikkelen en toepassen van politionele competenties op leidinggevend niveau inzake de gerechtelijke politie : minimum 250 en maximum 270 uur

Module 8 : Normatief kader en referentiecontext voor de uitoefening van de opdrachten en bevoegdheden van de commissaris van politie inzake gerechtelijke politie;

Module 9 : De uitoefening van opdrachten en bevoegdheden van commissaris van politie inzake gerechtelijke politie;

4° Durant les volets I, II en III :

Module A : Entraînement physique et mental d'au minimum 80 heures et au maximum 100 heures;

Module B : Maîtrise des conflits et de la violence d'au minimum 120 heures et au maximum 140 heures;

Module C : Seconde langue de 50 heures.

Art. 36. Les volets et modules se succèdent chronologiquement, à l'exception des modules A, B et C, qui se répartissent sur la durée totale de la formation et qui sont développés de manière progressive.

La formation deuxième langue visée au module C, prépare l'aspirant pour l'examen de deuxième langue organisé par le SELOR.

Art. 37. Le stage de formation comprend :

1° un stage d'observation en unité locale, de 40 heures, à l'issue du volet I;

2° un stage d'observation participative en police administrative de 60 heures, dans la cadre du volet II;

3° un stage d'observation participative en police judiciaire de 60 heures, dans le cadre du volet III;

4° un stage de formation en situations opérationnelles de 140 heures, à l'issue du volet III.

Art. 38. Les examens suivants sont organisés :

1° un examen intermédiaire, à l'issue du volet II et du stage d'observation participative;

2° un examen final, à l'issue du volet III et du stage de formation en situations opérationnelles.

Section 6. — Disposition générale

Art. 39. Le règlement général des études, visé à l'article IV.II.42 PJPOL détermine les modalités relatives à l'organisation du stage de formation.

CHAPITRE V. — Règles concernant l'évaluation, les examens et la réussite

Section 1^{re}. — L'évaluation

Art. 40. Les aspirants sont évalués au cours et à la fin de la formation de base sur leur fonctionnement professionnel, les modules de formation et les stages de formation.

Art. 41. Le fonctionnement professionnel est évalué en attribuant des notes pour les domaines suivants :

1° les caractéristiques personnelles;

2° les qualités professionnelles;

3° les prestations;

4° le potentiel.

L'attribution de ces notes s'effectue sur base des indicateurs d'évaluation repris par domaine aux points 1°, 2°, 3° et 5° de l'annexe 2 du PJPOL.

Pour l'attribution des notes, il est tenu compte des rapports rédigés lors des entretiens de fonctionnement qui tiennent notamment compte des formulaires d'auto-évaluation remplis par l'aspirant.

Sans préjudice des articles 16 et 26, l'attribution des notes a lieu, respectivement au moment du passage de l'examen intermédiaire et de l'examen final, et ceci après un entretien d'évaluation qui fait l'objet d'un rapport et auquel un délégué syndical peut assister. Ce rapport contient :

1° les notes pour les domaines visés à l'alinéa 1^{er};

2° un aperçu des points forts et faibles de l'aspirant;

3° une note globale pour le fonctionnement personnel.

4° Tijdens luik I, II en III :

Module A : Fysieke en mentale training van minimum 80 uur en maximum 100 uur;

Module B : Conflict- en geweldbeheersing van minimum 120 uur en maximum 140 uur;

Module C : Tweede taal van 50 uur.

Art. 36. De luiken en modules volgen elkaar chronologisch op, uitgezonderd de modules A, B en C, die over de gehele duur van de basisopleiding gespreid worden en die progressief worden opgebouwd.

De in module C bedoelde opleiding tweede taal bereidt de aspirant voor op het examen tweede taal georganiseerd door het SELOR.

Art. 37. De opleidingsstage omvat :

1° een observatiestage in een lokale eenheid van 40 uur, na luik I;

2° een participerende observatiestage in bestuurlijke politie van 60 uur, in het raam van luik II;

3° een participerende observatiestage in gerechtelijke politie van 60 uur, in het raam van luik III;

4° een opleidingsstage in operationele situaties van 140 uur, na luik III.

Art. 38. De volgende examens worden georganiseerd :

1° een tussentijds examen, na luik II en de participerende observatiestage;

2° een eindexamen, na luik III en de opleidingsstage in operationele situaties.

Afdeling 6. — Algemene bepaling

Art. 39. Het algemeen studiereglement bedoeld in artikel IV.II.42 RPPOL bepaalt de nadere regels betreffende de organisatie van de opleidingsstage.

HOODSTUK V. — Regels inzake de beoordeling, de examens en het slagen

Afdeling 1. — De beoordeling

Art. 40. De aspiranten worden in de loop en op het einde van de basisopleiding beoordeeld over het professioneel functioneren, de opleidingsmodules en de opleidingsstages.

Art. 41. Het professioneel functioneren wordt beoordeeld door de toekenning van cijfers voor de volgende domeinen :

1° de persoonlijkheidskenmerken;

2° de professionele bekwaamheden;

3° de prestaties;

4° het potentieel.

De toekenning van deze cijfers geschiedt aan de hand van de evaluatieindicatoren vermeld per domein in de punten 1°, 2°, 3° en 5° van de bijlage 2 van het RPPOL.

Bij de toekenning van de cijfers wordt rekening gehouden met de verslagen opgesteld naar aanleiding van de functioneringsgesprekken waarin ondermeer rekening wordt gehouden met de formulieren voor zelfevaluatie ingevuld door de aspirant.

Onverminderd artikelen 16 en 26 geschiedt de toekenning van de cijfers respectievelijk op het ogenblik van het afleggen van het tussentijds examen en het eindexamen, en dit na een evaluatiegesprek waarvan een verslag wordt opgesteld en waarbij een syndicaal afgevaardigde aanwezig mag zijn. Dit verslag bevat :

1° de cijfers voor de in het eerste lid bedoelde domeinen;

2° een overzicht van de sterke en zwakke punten van de aspirant;

3° een globaal puntcijfer voor het persoonlijk functioneren.

Art. 42. § 1^{er}. A l'exception du module de formation C, les aspirants sont évalués pour tous les modules de formation en attribuant des notes pour le travail journalier et pour les examens.

§ 2. Le travail journalier pour les modules linéaires est évalué au minimum une fois par module de formation.

Le travail journalier des modules de formation A et B est évalué au minimum quatre fois, réparties d'une manière égale sur la durée totale de la formation de base.

Au moment du passage de l'examen intermédiaire et de l'examen final, l'évaluation du travail journalier est reprise dans un rapport sur le travail journalier. Ce rapport contient :

- 1° les notes du travail journalier pour les modules de formation;
- 2° un aperçu des points forts et faibles de l'aspirant;
- 3° une note globale respectivement pour :
 - a) le travail journalier pour les modules linéaires;
 - b) le travail journalier pour le module de formation A;
 - c) le travail journalier pour le module formation B.

§ 3. En plus de l'évaluation du travail journalier, les aspirants sont évalués dans le cadre des modules de formation sur base des examens tels que visés à la section 3 de ce chapitre.

Art. 43. Les stages de formation sont évalués en attribuant des notes pour le fonctionnement professionnel tel que visé à l'article 41.

Section 2. — Le mentor

Art. 44. Pour autant que l'ensemble des stages prévus aient lieu dans la même unité opérationnelle, un seul mentor accompagne l'aspirant durant les divers stages de formation qui font partie de la même formation de base.

Art. 45. Le mentor assure un accompagnement individualisé lors de la réalisation des objectifs suivants :

- 1° la réalisation des objectifs généraux et concrets du stage de formation déterminés par le programme de la formation;
- 2° l'exécution des activités clés définies par le programme de formation.

Dans le cadre du suivi de l'aspirant, il informe le coordinateur du stage de la réalisation des objectifs visés à l'alinéa 1^{er}.

Art. 46. A la fin du stage de formation, le mentor fait un rapport sur le fonctionnement professionnel de l'aspirant.

L'aspirant tient un cahier de stage reprenant les activités réalisées. Le mentor le vise régulièrement et y ajoute ses remarques. Le stagiaire y ajoute sa réplique éventuelle.

La direction générale détermine le modèle du cahier de stage.

A la fin de son stage, l'aspirant évalue son mentor au moyen d'un formulaire d'évaluation dont le modèle est déterminé par la direction générale.

Section 3 — Les examens

Art. 47. L'examen intermédiaire portant sur les modules linéaires consiste en une épreuve écrite et orale.

L'examen intermédiaire sur les modules de formation A et B consiste en une épreuve pratique pour chacun de ces modules.

L'examen intermédiaire comprend deux sessions séparées par un minimum de 10 et un maximum de 15 jours ouvrables. La participation à la première session est obligatoire.

Art. 48. L'examen final comprend :

- 1° une épreuve écrite avec une série de questions sur le contenu de tous les modules de formation et une étude de cas pratique;
- 2° une épreuve orale avec une présentation par l'aspirant du travail personnel créé pendant le stage de formation, une discussion des rapports rédigés par le mentor et une discussion des formulaires d'auto-évaluation rédigés par l'aspirant;
- 3° une épreuve pratique avec un jeu de rôle et un parcours fonctionnel.

L'examen final comprend deux sessions séparées par un minimum de 15 et un maximum de 20 jours ouvrables. La participation à la première session est obligatoire.

Art. 42. § 1. Met uitzondering van opleidingsmodule C, worden de aspiranten voor alle opleidingsmodules beoordeeld door de toekenning van cijfers voor het dagelijks werk en voor de examens.

§ 2. Het dagelijks werk voor de lineaire modules wordt per opleidingsmodule ten minste éénmaal beoordeeld.

Het dagelijks werk voor de opleidingsmodules A en B wordt ten minste viermaal beoordeeld, gelijkmatig verspreid over de volledige duur van de basisopleiding.

Op het ogenblik van het afleggen van het tussentijds examen en het eindexamen wordt de beoordeling van het dagelijks werk opgenomen in een verslag over het dagelijks werk. Dit verslag omvat :

- 1° de cijfers voor dagelijks werk voor de opleidingsmodules;
- 2° een overzicht van de sterke en zwakke punten van de aspirant;
- 3° een globaal puntcijfer respectievelijk voor :
 - a) het dagelijks werk voor de lineaire modules;
 - b) het dagelijks werk voor opleidingsmodule A;
 - c) het dagelijks werk voor opleidingsmodule B.

§ 3. Naast de beoordeling van het dagelijks werk worden de aspiranten in het raam van de opleidingsmodules beoordeeld op basis van examens zoals bedoeld in afdeling 3 van dit hoofdstuk.

Art. 43. De opleidingsstages worden beoordeeld door de toekenning van cijfers voor het professioneel functioneren zoals bedoeld in artikel 41.

Afdeling 2. — De mentor

Art. 44. Voor zover alle voorziene stages plaatsvinden in dezelfde operationele eenheid, begeleidt eenzelfde mentor de aspirant gedurende de diverse opleidingsstages die deel uitmaken van eenzelfde basisopleiding.

Art. 45. De mentor begeleidt de aspirant individueel bij de realisatie van de volgende doelstellingen :

- 1° het bereiken van de algemene en concrete doelstellingen van de opleidingsstage bepaald door het opleidingsprogramma;
- 2° de uitvoering van de sleutelactiviteiten bepaald door het opleidingsprogramma.

In het raam van het opvolgen van de aspirant informeert hij de stagecoördinator over de realisatie van de in het eerste lid bedoelde doelstellingen.

Art. 46. Op het einde van de opleidingsstage stelt de mentor een verslag op over het professioneel functioneren van de aspirant.

De aspirant houdt een stagewerkboek bij met de door hem uitgevoerde activiteiten. De mentor viseert dit regelmatig en voegt er zijn opmerkingen aan toe. De stagiair voegt er zijn eventuele repliek aan toe.

De algemene directie bepaalt het model van het stagewerkboek.

Op het einde van zijn stage beoordeelt de stagiair zijn mentor aan de hand van een evaluatieformulier waarvan het model door de algemene directie wordt bepaald.

Afdeling 3. — De examens

Art. 47. Het tussentijds examen over de lineaire modules bestaat uit één schriftelijke en één mondelinge proef.

Het tussentijds examen over de opleidingsmodules A en B bestaat uit een respectieve praktische proef.

Het tussentijds examen bestaat uit twee zittijden die gescheiden zijn door minimum 10 en maximum 15 werkdagen. De deelname aan de eerste zittijd is verplicht.

Art. 48. Het eindexamen omvat :

- 1° een schriftelijke proef met een reeks vragen over de inhoud van alle opleidingsmodules en een gevallenstudie;
- 2° een mondelinge proef met een presentatie door de aspirant van een tijdens de opleidingsstage uitgewerkt persoonlijk werk, een bespreking van de door de mentor opgestelde verslagen en een bespreking van de door de aspirant opgestelde formulieren zelfevaluatie;
- 3° een praktische proef met een rollenspel en een functioneel parcours.

Het eindexamen bestaat uit twee zittijden die gescheiden zijn door minimum 15 en maximum 20 werkdagen. Deelname aan de eerste zittijd is verplicht.

Art. 49. L'examen intermédiaire ainsi que l'examen final se déroulent devant une commission instituée au sein de l'école de police concernée.

Sans préjudice de l'alinéa 3, le directeur de l'école de police concernée désigne les membres de la commission d'examen, laquelle comprend les membres suivants :

1° deux officiers des services de police, dont aucun d'entre eux n'est lié à l'école concernée et dont l'un fait partie de la police locale et l'autre de la police fédérale. L'officier possédant la plus grande ancienneté exerce la fonction de président;

2° un formateur;

3° deux professeurs ou moniteurs de pratique.

Le directeur de l'école de police concernée désigne l'officier de la police fédérale visé à l'alinéa 2, 1° parmi une liste dressée par le directeur général de la direction générale.

Les membres de la commission d'examen doivent être revêtus d'un grade supérieur ou égal au grade pour lequel les aspirants suivent la formation de base.

Le président de la commission peut se faire assister lors de l'évaluation de l'épreuve écrite par des correcteurs qui sont choisis parmi les formateurs, les professeurs et les moniteurs de pratique qui ont donné la formation concernée.

Le ministre peut, pour des raisons fondées, récuser les officiers désignés conformément à l'alinéa 2, 1°.

Le cas échéant, le directeur de l'école de police concernée désigne un remplaçant.

Art. 50. La commission d'examen attribue une note pour :

1° l'examen intermédiaire pour les modules linéaires;

2° l'examen intermédiaire pour le module de formation A;

3° l'examen intermédiaire pour le module de formation B;

4° l'examen final.

Section 4. — La réussite

Art. 51. Afin de réussir au cours de la formation de base, l'aspirant doit être déclaré apte par le jury visé à l'article 54, alinéa 1^{er}, et il doit, au moment du passage de l'examen intermédiaire, obtenir au minimum les notes suivantes :

1° 60 % pour la note globale pour le fonctionnement personnel;

2° 60 % pour le total de la note globale pour le travail journalier pour les modules linéaires et de la note pour l'examen intermédiaire pour les modules linéaires, ces deux notes intervenant chacune pour 50 % dans la détermination du total;

3° 50 % pour le total de la note globale pour le travail journalier pour le module A et de la note pour l'examen intermédiaire pour le module A, ces deux notes intervenant chacune pour 50 % dans la détermination du total;

4° 50 % pour le total de la note globale pour le travail journalier pour le module B et de la note pour l'examen intermédiaire pour le module B, ces deux notes intervenant chacune pour 50 % dans la détermination du total.

Art. 52. A la fin de la formation de base, des notes finales sont rédigées pour :

1° le fonctionnement professionnel;

2° les modules de formation linéaires;

3° le module de formation A;

4° le module de formation B.

La note finale pour le fonctionnement professionnel, découle de la note globale pour le fonctionnement professionnel, attribuée au moment du passage de l'examen final.

Les notes finales pour les modules de formation linéaires et les modules de formation A et B, découlent des notes globales pour le travail journalier, attribuées au moment du passage de l'examen final, et de la note pour l'examen final.

Les notes finales visées aux alinéas 2 et 3 sont multipliées par les coefficients d'importance visés à l'article 53, alinéa 3, et sont reprises dans une note d'appréciation globale à la fin de la formation de base.

Art. 49. Zowel het tussentijds examen als het eindexamen worden afgelegd voor een commissie opgericht in de betrokken politieschool.

Onverminderd het derde lid, wijst de directeur van de betrokken politieschool de leden van de examencommissie aan, die de volgende leden omvat :

1° twee officieren van de politiediensten, waarvan geen van beiden verbonden is aan de betrokken school en waarvan de ene tot de lokale politie en de andere tot de federale politie behoort. De officier met de hoogste anciënniteit neemt de functie van voorzitter waar;

2° één opleider;

3° twee docenten of praktijkmonitoren.

De directeur van de betrokken politieschool wijst de in het tweede lid, 1° bedoelde officier van de federale politie aan uit een lijst opgesteld door de directeur-generaal van de algemene directie.

De leden van de examencommissie moeten bekleed zijn met een graad hoger of gelijk aan de graad waarvoor de aspiranten de basisopleiding volgen.

De voorzitter van de examencommissie kan zich bij de beoordeling van de schriftelijke proef laten bijstaan door correctoren die gekozen worden onder de opleiders, docenten en praktijkmonitoren die de betrokken opleiding hebben verstrekt.

De minister kan, om gegronde redenen, de overeenkomstig het tweede lid, 1°, aangewezen officieren wraken.

In voorkomend geval wijst de directeur van de betrokken politieschool een plaatsvervanger aan.

Art. 50. De examencommissie kent een puntcijfer toe voor :

1° het tussentijds examen over de lineaire modules;

2° het tussentijds examen over opleidingsmodule A;

3° het tussentijds examen over opleidingsmodule B;

4° het eindexamen.

Afdeling 4. — Het slagen

Art. 51. Om te slagen in de loop van de basisopleiding moet de aspirant geschikt worden bevonden door de in artikel 54, eerste lid, bedoelde jury en moet hij, op het ogenblik van het afleggen van het tussentijds examen, ten minste de volgende cijfers behalen :

1° 60 % voor het globaal puntcijfer voor het professioneel functioneren;

2° 60 % voor het totaal van het globaal puntcijfer voor dagelijks werk voor de lineaire modules en het puntcijfer voor het tussentijds examen over de lineaire modules, waarbij deze twee puntcijfers elk voor 50 % in aanmerking komen voor de berekening van het totaal;

3° 50 % voor het totaal van het globaal puntcijfer voor dagelijks werk voor module A en het puntcijfer voor het tussentijds examen over module A, waarbij deze twee puntcijfers elk voor 50 % in aanmerking komen voor de berekening van het totaal;

4° 50 % voor het totaal van het globaal puntcijfer voor dagelijks werk voor module B en het puntcijfer voor het tussentijds examen over module B, waarbij deze twee puntcijfers elk voor 50 % in aanmerking komen voor de berekening van het totaal.

Art. 52. Aan het einde van de basisopleiding worden eindcijfers opgesteld voor :

1° het professioneel functioneren;

2° de lineaire opleidingsmodules;

3° de opleidingsmodule A;

4° de opleidingsmodule B.

Het eindcijfer voor het professioneel functioneren vloeit voort uit het globale puntcijfer voor het professioneel functioneren, toegekend op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen.

De eindcijfers voor de lineaire opleidingsmodules en de opleidingsmodules A en B, vloeien voort uit de globale puntcijfers voor dagelijks werk toegekend op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen, en het puntcijfer voor het eindexamen.

De eindcijfers bedoeld in het tweede en het derde lid worden met de in artikel 53, derde lid, bedoelde belangrijkheidscoëfficiënten vermenigvuldigd en resulteren in een algemeen beoordelingscijfer op het einde van de basisopleiding.

Art. 53. Afin de réussir à la fin de la formation de base, l'aspirant doit être déclaré apte par le jury visé à l'article 54, alinéa 1^{er}, et doit obtenir au minimum les notes suivantes :

1° 60 % pour la note globale pour le fonctionnement personnel au moment du passage de l'examen final;

2° 60 % pour la note pour l'examen final;

3° 60 % pour la note d'appréciation globale visée à l'article 52, alinéa 4.

Interviennent pour la détermination de la note pour l'examen final :

1° la note pour l'épreuve écrite de l'examen final, pour 30 %;

2° la note pour l'épreuve orale de l'examen final, pour 40 %;

3° la note pour l'épreuve pratique de l'examen final, pour 30 %.

Interviennent pour la détermination de la note d'appréciation globale visée à l'article 52, alinéa 4 :

1° la note globale pour le fonctionnement professionnel au moment du passage de l'examen final, pour 20 %, dont 10 % est attribué par le mentor et 10 % par le formateur;

2° la note globale pour le travail journalier pour les modules linéaires au moment du passage de l'examen final, pour 15 %;

3° la note globale pour le travail journalier pour le module A au moment du passage de l'examen final, pour 10 %;

4° la note globale pour le travail journalier pour le module B au moment du passage de l'examen final, pour 10 %;

5° la note pour l'examen final, pour 45 %.

Art. 54. Le jury visé à l'article 142^{sexies} de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, se compose comme suit :

1° le directeur de l'école de police concernée ou son représentant, président;

2° le président de la commission d'examen;

3° deux officiers des services de police, dont aucun d'entre eux n'est lié à l'école concernée et dont l'un fait partie de la police locale et l'autre de la police fédérale;

4° deux membres du personnel enseignant liés à l'école de police concernée;

5° un représentant de la direction du recrutement et de la sélection de la direction générale, uniquement pour l'examen final.

Sans préjudice de l'alinéa 3, le directeur de l'école de police concernée désigne les officiers des services de police visés à l'alinéa 1^{er}, 3°, ainsi que les membres du personnel enseignant visés à l'alinéa 1^{er}, 4°.

Il désigne l'officier de la police fédérale visé à l'alinéa 1^{er}, 3°, parmi une liste dressée par le directeur général de la direction générale.

Le directeur de la direction du recrutement et de la sélection de la direction générale désigne le représentant visé à l'alinéa 1^{er}, 5°.

Les membres du jury doivent être revêtus d'un grade supérieur ou égal au grade pour lequel les aspirants suivent la formation de base.

Le ministre peut, pour des raisons fondées, récuser les officiers désignés conformément à l'alinéa 2.

Le cas échéant, le directeur de l'école de police concernée désigne un remplaçant.

Art. 55. Le cas échéant le jury donne, au cours de la formation de base, un avis motivé concernant les possibilités visées à l'article IV.II.44, 3° et 4°, PJPOL, en se basant sur :

1° le rapport de fonctionnement professionnel, au moment du passage de l'examen intermédiaire;

2° le rapport de travail journalier, au moment du passage de l'examen intermédiaire, et sur la note visée à l'article 50, 1°, 2° et 3°;

Art. 53. Om te slagen op het einde van de basisopleiding moet de aspirant geschikt worden bevonden door de in artikel 54, eerste lid, bedoelde jury en moet hij ten minste de volgende cijfers behalen :

1° 60 % voor het globaal puntcijfer voor persoonlijk functioneren, op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen;

2° 60 % voor het puntcijfer voor het eindexamen;

3° 60 % voor het in artikel 52, vierde lid, bedoelde algemeen beoordelingscijfer.

Voor het bepalen van het puntcijfer voor het eindexamen komen in aanmerking :

1° het puntcijfer voor schriftelijke proef van het eindexamen ten belope van 30 %;

2° het puntcijfer voor mondelinge proef van het eindexamen ten belope van 40 %;

3° het puntcijfer voor de praktische proef van het eindexamen ten belope van 30 %.

Voor het bepalen van het in artikel 52, vierde lid, bedoelde algemeen beoordelingscijfer komen in aanmerking :

1° het globaal puntcijfer voor het persoonlijk functioneren op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen ten belope van 20 %, waarvan 10 % toegekend door de mentor en 10 % door de opleider;

2° het globaal puntcijfer voor dagelijks werk voor de lineaire modules op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen ten belope van 15 %;

3° het globaal puntcijfer voor dagelijks werk voor module A op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen ten belope van 10 %;

4° het globaal puntcijfer voor dagelijks werk voor module B op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen ten belope van 10 %;

5° het puntcijfer voor het eindexamen ten belope van 45 %.

Art. 54. De in artikel 142^{sexies} van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, bedoelde jury is als volgt samengesteld :

1° de directeur van de betrokken politieschool of zijn vertegenwoordiger, voorzitter;

2° de voorzitter van de examencommissie;

3° twee officieren van de politiediensten, waarvan geen van beiden verbonden is aan de betrokken school en waarvan de ene tot de lokale politie en de andere tot de federale politie behoort;

4° twee leden van het onderwijzend personeel verbonden aan de betrokken politieschool;

5° een vertegenwoordiger van de directie van de rekrutering en de selectie van de algemene directie, enkel voor het eindexamen.

Onverminderd het derde lid, wijst de directeur van de betrokken politieschool de in het eerste lid, 3°, bedoelde officieren van de politiediensten aan, alsmede de in het eerste lid, 4° bedoelde leden van het onderwijzend personeel.

Hij wijst de in het eerste lid, 3°, bedoelde officier van de federale politie aan uit een lijst opgesteld door de directeur-generaal van de algemene directie.

De directeur van de directie van de rekrutering en de selectie van de algemene directie wijst de in het eerste lid, 5° bedoelde vertegenwoordiger aan.

De leden van de jury moeten bekleed zijn met een graad hoger of gelijk aan de graad waarvoor de aspiranten de basisopleiding volgen.

De minister kan, om gegronde redenen, de overeenkomstig het tweede lid aangewezen officieren wraken.

In voorkomend geval wijst de directeur van de betrokken politieschool een plaatsvervanger aan.

Art. 55. In voorkomend geval verstrekt de jury in de loop van de basisopleiding een gemotiveerd advies met betrekking tot de in artikel IV.II.44, 3° en 4°, RPPOL bedoelde mogelijkheden, op basis van :

1° het verslag over het professioneel functioneren op het ogenblik van het afleggen van het tussentijds examen;

2° het verslag over het dagelijks werk op het ogenblik van het afleggen van het tussentijds examen en het in artikel 50, 1°, 2° en 3°, bedoelde puntcijfer.

Art. 56. Le jury donne, à la fin de la formation de base, un avis motivé concernant les possibilités visées à l'article IV.II.44, 3° et 4°, PJPo, en se basant sur :

1° le rapport de fonctionnement professionnel, au moment du passage de l'examen final;

2° le rapport de travail journalier, au moment du passage de l'examen final et sur la note pour l'examen final;

3° la note d'appréciation globale visée à l'article 52, alinéa 4.

Art. 57. Au besoin, le jury demande un avis complémentaire au personnel d'encadrement pédagogique de l'école de police concernée.

Art. 58. Le président du jury rédige l'avis, le cas échéant, en spécifiant les opinions différentes des membres du jury.

Art. 59. Si l'aspirant peut recommencer la totalité ou une partie de la formation de base, les examens qu'il doit recommencer ne comptent qu'une seule session.

Section 5. — Disposition générale

Art. 60. Le règlement général des études, visé à l'article IV.II.42 PJPo détermine les modalités relatives :

1° aux entretiens de fonctionnement, à l'auto-évaluation et aux entretiens d'évaluation;

2° à l'évaluation du fonctionnement professionnel, aux modules de formation et aux stages de formation;

3° à l'organisation des examens;

4° au fonctionnement des commissions d'examen et des jurys;

5° aux avis que les jurys doivent rendre.

CHAPITRE VI. — Dispositions transitoires

Section 1^{re}. — Formation de base

Art. 61. Les auxiliaires de la police communale qui, par application de l'article XII.II.12 PJPo, sont intégrés au sein du cadre d'auxiliaires de police, sont censés satisfaire à la formation de base requise pour l'accession à ce cadre.

Art. 62. A l'exclusion des aspirants, les membres de la police communale, de la police judiciaire près les parquets ou de la gendarmerie qui, par application des articles XII.II.15, XII.II.25 et XII.II.31 PJPo, sont intégrés au sein, soit du cadre de base, soit du cadre d'officiers, sont censés satisfaire à la formation de base requise pour l'accession au cadre respectif.

Art. 63. Sans préjudice de l'alinéa 2, les membres du personnel visés au tableau C, colonne 3, point 3.9 jusqu'à 3.29 inclus, de l'annexe 11 du PJPo qui, par application de l'article XII.II.18 PJPo, ainsi que les membres du personnel visés à l'article XII.VII.9, alinéa 4, PJPo, sont intégrés au sein du cadre moyen, sont censés satisfaire à la formation de base requise pour l'accession au cadre moyen.

Les membres du personnel visés au tableau C, colonne 3, point 3.7 jusqu'à 3.8 inclus, de l'annexe 11 du PJPo qui réussissent avec succès la formation visée à l'article XII.VII.9 PJPo, sont également censés satisfaire à la formation de base requise pour l'accession au cadre moyen.

La formation visée à l'article XII.VII.9 PJPo comprend les modules de formation 4, 5, 9 et 10 de la formation de base du cadre moyen visés à l'article 29 ou uniquement les modules 9 et 10 pour ceux qui ont déjà suivi la formation visée à l'article 2, 1°, C, de l'arrêté royal de 13 juillet 1989 relatif à la formation et à la promotion au grade d'inspecteur de police.

Art. 56. In voorkomend geval verstrekt de jury op het einde van de basisopleiding een gemotiveerd advies met betrekking tot de in artikel IV.II.44, 3° en 4°, RPPo bedoelde mogelijkheden, op basis van :

1° het verslag over het professioneel functioneren op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen;

2° het verslag over het dagelijks werk op het ogenblik van het afleggen van het eindexamen en van het puntcijfer voor het eindexamen;

3° het in artikel 52, vierde lid, bedoelde algemeen beoordelingscijfer.

Art. 57. Wanneer nodig vraagt de jury een bijkomend advies aan het pedagogisch omkaderingspersoneel van de betrokken politieschool.

Art. 58. De voorzitter van de jury stelt het advies op, met, in voorkomend geval, de specificering van de verschillende meningen van de juryleden.

Art. 59. Mag een aspirant het geheel of een gedeelte van de basisopleiding overdoen, dan tellen de examens die hij opnieuw moet afleggen slechts één enkele zitting.

Afdeling 5. — Algemene bepaling

Art. 60. Het algemeen studiereglement bedoeld in artikel IV.II.42 RPPo bepaalt de nadere regels betreffende :

1° de functioneringsgesprekken, de zelfevaluatie en de evaluatiegesprekken;

2° de beoordeling van het professioneel functioneren, de opleidingsmodules en de opleidingsstages;

3° de organisatie van de examens;

4° de werking van de examencommissies en de jury's;

5° de adviesverstrekking door de jury's.

HOOFDSTUK VI. — Overgangsbepalingen

Afdeling 1. — Basisopleiding

Art. 61. De hulpagenten van de gemeentepolitie die bij toepassing van artikel XII.II.12 RPPo, worden opgenomen in het kader van de hulpagenten, worden geacht te hebben voldaan aan de basisopleiding vereist voor de toegang tot dit kader.

Art. 62. Met uitzondering van de aspiranten, worden de leden van de gemeentepolitie, de gerechtelijke politie bij de parketten of de rijkswacht die, bij toepassing van de artikelen XII.II.15, XII.II.25 en XII.II.31 RPPo, worden opgenomen in, hetzij het basiskader, hetzij het officierskader, geacht te hebben voldaan aan de basisopleiding vereist voor de toegang tot het respectieve kader.

Art. 63. Onverminderd het tweede lid worden de personeelsleden bedoeld in tabel C, derde kolom, punt 3.9 tot en met 3.29 van de bijlage 11 van het RPPo die, bij toepassing van artikel XII.II.18 RPPo, worden opgenomen in het middenkader, alsmede de personeelsleden bedoeld in artikel XII.VII.9, vierde lid, RPPo, geacht te hebben voldaan aan de basisopleiding vereist voor de toegang tot het middenkader.

De personeelsleden bedoeld in tabel C, derde kolom, punt 3.7 tot en met 3.8 van de bijlage 11 van het RPPo die met succes de in artikel XII.VII.9 RPPo bedoelde opleiding hebben gevolgd, worden eveneens geacht te hebben voldaan aan de basisopleiding vereist voor de toegang tot het middenkader.

De in artikel XII.VII.9 RPPo bedoelde opleiding omvat de in artikel 29 bedoelde opleidingsmodules 4, 5, 9 en 10 van de basisopleiding van het middenkader of slechts de modules 9 en 10 voor hen die reeds volledig de vorming genoten hebben bedoeld in artikel 2, 1°, C, van het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende de opleiding en de bevordering tot de graad van inspecteur van politie.

Art. 64. L'aspirant auxiliaire de police qui participe à une formation entamée avant l'entrée en vigueur du présent arrêté, qui après l'entrée en vigueur de cet arrêté, sur base des dispositions applicables avant l'entrée en vigueur du présent arrêté, soit peut recommencer sa formation, soit a obtenu un ajournement pour terminer sa formation ou pour présenter ou représenter ses examens, est soumis aux règles du présent arrêté.

Art. 65. Les aspirants qui participent :

1° soit, au cycle de formation de candidat maréchal des logis visé à l'arrêté royal du 9 avril 1979 relatif au recrutement et à la formation du personnel du corps opérationnel de la gendarmerie;

2° soit, à la formation de base visée à l'arrêté royal du 11 octobre 1997 relatif à la formation de base de la police communale;

3° soit, au cycle de formation de sous-officier d'élite de gendarmerie visé à l'arrêté royal du 9 avril 1979 relatif au recrutement et à la formation du corps opérationnel de la gendarmerie;

4° soit, à la formation d'inspecteur de police visée à l'arrêté royal du 13 juillet 1989 relatif à la formation et à la promotion au grade d'inspecteur de police, soit à la formation donnant lieu à l'attribution du brevet d'officier de police judiciaire, auxiliaire du procureur du Roi, visée à l'arrêté royal du 13 juillet 1989 relatif au brevet d'officier de police judiciaire, auxiliaire du procureur du Roi, délivré à certains membres de la police communale;

5° soit, aux formations visées à l'article 8, 1° et 2 de l'arrêté royal du 25 novembre 1991 relatif au recrutement des officiers et agents judiciaires près les parquets;

6° soit, au cycle de formation d'officier de gendarmerie visé à l'arrêté royal du 9 avril 1979 relatif au recrutement et à la formation du personnel du corps opérationnel de la gendarmerie;

7° soit, à la formation d'officier visée à l'arrêté royal du 25 juin 1991 portant les dispositions générales relatives à la formation des officiers de la police communale, aux conditions de nomination aux grades d'officier de la police communale et aux conditions de recrutement et de nomination au grade d'aspirant officier de la police communale;

8° soit, à la formation des officiers judiciaires visée à l'arrêté royal du 25 novembre 1991 relatif au recrutement des officiers et agents judiciaires près les parquets;

entamées avant l'entrée en vigueur du présent arrêté et qui après la mise en vigueur de ce dernier, sur base des réglementations applicables antérieurement à son entrée en vigueur, ont obtenu :

1° soit, de recommencer tout ou partie de leur formation;

2° soit, un ajournement pour soit terminer leur formation, soit présenter ou représenter leurs examens;

sont soumis aux règles prévues par le présent arrêté.

Art. 66. Les membres du personnel du cadre opérationnel qui sont titulaires du brevet d'inspecteur de police visé à l'arrêté royal du 13 juillet 1989 relatif à la formation et la promotion aux grades d'inspecteur et d'inspecteur principal de police, sont, pour la promotion par accession au cadre moyen, exemptés des modules de formation 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, A, B et C visés à l'article 29.

Art. 67. Les membres du personnel du cadre opérationnel qui sont titulaires du brevet d'officier de police judiciaire, auxiliaire du procureur du Roi, visé à l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 13 juillet 1989 relatif au brevet d'officier de police judiciaire, auxiliaire du procureur du Roi, octroyé à certains membres de la police communale, sont, pour la promotion par accession au cadre moyen, exemptés des modules de formation 1, 2, 3, 9, 10, A, B et C visés à l'article 29.

Art. 64. De aspirant-hulpagent van politie die deelneemt aan een opleiding die een aanvang nam vóór de inwerkingtreding van dit besluit en die na de inwerkingtreding ervan, op grond van de bepalingen van kracht vóór de datum van inwerkingtreding ervan, hetzij zijn opleiding mag overdoen, hetzij uitstel heeft verkregen om de opleiding te voltooien of de examens of herexamens af te leggen, is onderworpen aan de bepalingen van dit besluit.

Art. 65. De aspiranten die deelnemen aan :

1° hetzij, de opleidingscyclus van kandidaat- wachmeester bedoeld in het koninklijk besluit van 9 april 1979 betreffende de werving en de vorming van het personeel van het operationeel korps van de rijkswacht;

2° hetzij, de basisopleiding bedoeld in het koninklijk besluit van 11 oktober 1997 betreffende de basisopleiding van de gemeentepolitie;

3° hetzij, de opleidingscyclus van keuronderofficier bij de rijkswacht bedoeld in het koninklijk besluit van 9 april 1979 betreffende de werving en de vorming van het personeel van het operationeel korps van de rijkswacht;

4° hetzij, de opleiding van inspecteur van politie bedoeld in het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende de opleiding en de bevordering tot de graad van inspecteur van politie, hetzij de opleiding welke toegang geeft tot het brevet van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings, bedoeld in het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende het brevet van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings, uitgereikt aan sommige leden van de gemeentepolitie;

5° hetzij, de opleidingen bedoeld in artikel 8, 1° en 2°, van het koninklijk besluit van 25 november 1991 betreffende de werving van de gerechtelijke officieren en agenten bij de parketten;

6° hetzij, een opleidingscyclus van officier bij de rijkswacht bedoeld in het koninklijk besluit van 9 april 1979 betreffende de werving en de vorming van het personeel van het operationeel korps van de rijkswacht;

7° hetzij, de opleiding van officier bedoeld in het koninklijk besluit van 25 juni 1991 houdende de algemene bepalingen betreffende de opleiding van de officieren van de gemeentepolitie, de voorwaarden tot benoeming in de graden van officier van de gemeentepolitie en de voorwaarden tot aanwerving en benoeming, in de graad van aspirant-officier van de gemeentepolitie;

8° hetzij, de opleiding van de gerechtelijke officieren bedoeld in het koninklijk besluit van 25 november 1991 betreffende de werving van de gerechtelijke officieren en agenten bij de parketten;

die een aanvang nam vóór de inwerkingtreding van dit besluit en die na de inwerkingtreding ervan op grond van de bepalingen van kracht vóór de inwerkingtreding ervan :

1° ofwel, hun opleiding geheel of gedeeltelijk mogen overdoen;

2° ofwel, uitstel hebben verkregen om hetzij hun opleiding te voltooien, hetzij de examens of herexamens af te leggen;

worden onderworpen aan de regels van dit besluit.

Art. 66. De personeelsleden van het operationeel kader die houder zijn van het getuigschrift van inspecteur van politie bedoeld in het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende de opleiding en de bevordering tot de graden van inspecteur en hoofdinspecteur van politie, zijn, voor de bevordering door overgang naar het middenkader, vrijgesteld van de opleidingsmodules 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, A, B en C bedoeld in artikel 29.

Art. 67. De personeelsleden van het operationeel kader die houder zijn van het brevet van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings, bedoeld in artikel 1 van het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende het brevet van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings, uitgereikt aan sommige leden van de gemeentepolitie, zijn, voor de bevordering door overgang naar het middenkader, vrijgesteld van de opleidingsmodules 1, 2, 3, 9, 10, A, B en C bedoeld in artikel 29.

Les dispenses visées à l'alinéa 1^{er} valent également pour les membres du personnel qui ont réussi le cycle de formation visé à l'article 2, 1^o, de l'arrêté royal du 13 juillet 1989 relatif au brevet d'officier de police judiciaire, auxiliaire du procureur du Roi, délivré à certains membres de la police communale.

Art. 68. Les membres du personnel du cadre opérationnel détenteurs du brevet d'officier de la police communale visé à l'arrêté royal du 12 avril 1965 relatif au brevet de candidat commissaire et commissaire adjoint de police ou à l'article 1^{er}, alinéa 1^{er}, de l'arrêté royal du 25 juin 1991 portant les dispositions générales relatives à la formation des officiers de la police communale, aux conditions de nomination aux grades d'officier de la police communale et aux conditions de recrutement et de nomination au grade d'aspirant officier de la police communale, sont, pour la promotion par accession au cadre moyen, exemptés des modules de formation visés à l'article 28, 1^o, et des examens y liés ainsi que des stages de formation visés à l'article 28, 2^o.

Art. 69. Les membres du personnel du cadre moyen qui sont détenteurs d'un des brevets visés à l'article XII.VII.16, alinéa 1^{er}, 1^o et 2^o, PJPo, ainsi que les membres du personnel visés à l'article XII.VII.16, alinéa 1^{er}, 3^o et 4^o, PJPo sont, pour la promotion par accession au cadre d'officiers, exemptés des modules de formation visés à l'article 34, 1^o, et des examens y liés ainsi que des stages de formation visés à l'article 34, 2^o.

A partir de la troisième année après l'entrée en vigueur du présent arrêté, les dispenses visées à l'alinéa 1^{er} valent également pour les membres du personnel qui bénéficient de l'échelle M6 et qui ne sont pas détenteurs d'un des brevets visés à l'alinéa 1^{er}.

Les dispenses visées à l'alinéa 1^{er} valent également, sous les conditions du même alinéa, pour les membres du personnel du cadre d'auxiliaires de police, du cadre de base et du cadre moyen qui font l'objet d'un recrutement externe tel que visé à l'article IV.I.1 PJPo.

Art. 70. Les membres du personnel qui bénéficient des dispenses visées aux articles 66 et 67, sont soumis au chapitre V du présent arrêté uniquement en ce qui concerne les modules de formation et les stages de formation pour lesquels ils ne bénéficient d'aucune dispense.

Art. 71. Les dispenses visées aux articles 66 à 69 valent pendant douze ans après l'entrée en vigueur du PJPo.

Art. 72. Les membres du personnel qui, à la date de l'entrée en vigueur de cet arrêté, suivent le cycle préparatoire visé à l'article 22, alinéa 1^{er}, 1^o, de l'arrêté royal du 9 avril 1979 relatif au recrutement et à la formation du personnel du corps opérationnel de la gendarmerie, terminent ce cycle suivant les règles qui étaient d'application avant l'entrée en vigueur du présent arrêté. Ils sont toutefois soumis aux articles 34 à 38 de cet arrêté pour ce qui concerne le cycle professionnel visé par l'article 22, alinéa 1^{er}, 2^o de l'arrêté précité du 9 avril 1979.

Section 2. — Autres formations

Art. 73. Les membres du personnel qui, avant l'entrée en vigueur de l'arrêté fixé par Nous relatif à la formation continuée, entrent en ligne de compte pour l'accession à une échelle de traitement supérieure dans le cadre de la carrière barémique visée aux articles VII.II.21, VII.II.22, VII.II.23 ou VII.II.24 PJPo, sont censés satisfaire aux conditions fixées dans le cadre de la formation continuée.

Art. 74. La formation visée à l'article XII.VII.9, alinéa 1^{er}, PJPo est à titre transitoire la formation visée à l'article 2, 1^o, de l'arrêté royal du 13 juillet 1989 relatif au brevet d'officier de police judiciaire, auxiliaire du procureur du Roi, délivré à certains membres de la police communale.

De in het eerste lid bedoelde vrijstellingen gelden ook voor de personeelsleden die lauréat zijn van de opleidingscyclus bedoeld in artikel 2, 1^o, van het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende het brevet van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings, uitgereikt aan sommige leden van de gemeentepolitie.

Art. 68. De personeelsleden van het operationeel kader die houder zijn van het brevet van officier van de gemeentepolitie bedoeld in het koninklijk besluit van 12 april 1965 betreffende het brevet van kandidaat-commissaris en adjunct-commissaris van politie of in artikel 1, eerste lid, van het koninklijk besluit van 25 juni 1991 houdende de algemene bepalingen betreffende de opleiding van de officieren van de gemeentepolitie, de voorwaarden tot benoeming in de graden van officier van de gemeentepolitie en de voorwaarden tot aanwerving en benoeming in de graad van aspirant-officier van de gemeentepolitie, zijn, voor de bevordering door overgang naar het middenkader, vrijgesteld van de in artikel 28, 1^o, bedoelde opleidingsmodules en bijkomende examens alsmede van de in artikel 28, 2^o, bedoelde opleidingsstages.

Art. 69. De personeelsleden van het middenkader die houder zijn van één van de brevetten bedoeld in artikel XII.VII.16, eerste lid, 1^o en 2^o, RPPo, alsmede de personeelsleden bedoeld in artikel XII.VII.16, eerste lid, 3^o en 4^o, RPPo, zijn, voor de bevordering door overgang naar het officierskader, vrijgesteld van de in artikel 34, 1^o, bedoelde opleidingsmodules en bijkomende examens alsmede van de in artikel 34, 2^o, bedoelde opleidingsstages.

De in het eerste lid bedoelde vrijstellingen gelden, vanaf het derde jaar na de inwerkingtreding van dit besluit, ook voor de personeelsleden die de loonschaal M6 genieten en die geen houder zijn van één van de in het eerste lid bedoelde brevetten.

De in het eerste lid bedoelde vrijstellingen gelden ook, onder de voorwaarden van datzelfde lid, voor de personeelsleden van het kader van hulpagenten van politie, het basiskader en het middenkader die extern worden aangeworven conform artikel IV.I.1 RPPo.

Art. 70. De personeelsleden die de in de artikelen 66 en 67 bedoelde vrijstellingen, genieten, zijn enkel onderworpen aan de bepalingen van hoofdstuk V van dit besluit voor wat betreft de opleidingsmodules en opleidingsstages waarvoor zij geen vrijstelling genieten.

Art. 71. De in artikel 66 tot en met 69 bedoelde vrijstellingen gelden gedurende twaalf jaren na de inwerkingtreding van het RPPo.

Art. 72. De personeelsleden die, op de datum van inwerkingtreding van dit besluit, de voorbereidende cyclus, bedoeld in artikel 22, eerste lid, 1^o, van het koninklijk besluit van 9 april 1979 betreffende de werving en vorming van het personeel van het operationeel korps van de rijkswacht volgen, volbrengen die cyclus overeenkomstig de regels van kracht vóór de datum van inwerkingtreding van dit besluit. Voor de navolgende beroepsyclus bedoeld in artikel 22, eerste lid, 2^o, van het voormeld besluit van 9 april 1979, worden zij evenwel onderworpen aan de artikelen 34 tot en met 38 van dit besluit.

Afdeling 2. — Andere opleidingen

Art. 73. De personeelsleden die vóór de inwerkingtreding van het door Ons bepaald besluit inzake de voortgezette opleiding, in aanmerking komen voor de overgang naar een hogere loonschaal in het raam van de baremische loopbaan bedoeld in de artikelen VII.II.21, VII.II.22, VII.II.23 of VII.II.24 RPPo, worden geacht te voldoen aan de gestelde voorwaarden inzake de voortgezette opleiding.

Art. 74. De in artikel XII.VII.9, eerste lid, RPPo bedoelde opleiding is voornamelijk de opleiding bedoeld in artikel 2, 1^o, van het koninklijk besluit van 13 juli 1989 betreffende het brevet van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings, uitgereikt aan sommige leden van de gemeentepolitie.

CHAPITRE VII. — *Modifications de l'arrêté royal du 26 mars 2001 portant exécution des articles 13, 27, alinéas 2 et 5 et 53 de la loi du 27 décembre 2000 portant diverses dispositions relatives à la position juridique du personnel des services de police et portant d'autres dispositions transitoires diverses*

Art. 75. Dans les articles 3, 10 à 19 y compris de l'arrêté royal du 26 mars 2001 portant exécution des articles 13, 27, alinéas 2 et 5, et 53 de la loi du 27 décembre 2000 portant diverses dispositions relatives à la position juridique du personnel des services de police et portant d'autres dispositions transitoires diverses, les mots "avant le 1^{er} avril 2001" sont remplacés par les mots "avant le 1^{er} juin 2001".

CHAPITRE VIII. — *Modification de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police*

Art. 76. A l'article IV.II.44 PJPo, les 1^o et 2^o sont abrogés.

CHAPITRE IX. — *Dispositions finales*

Art. 77. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} avril 2001 à l'exception de l'article 75 qui produit ses effets le 1^{er} mars 2001.

Art. 78. Notre Ministre de l'Intérieur et Notre Ministre de la Justice sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 20 novembre 2001.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,
A. DUQUESNE

Le Ministre de la Justice,
M. VERWILGHEN

HOOFDSTUK VII. — *Wijzigingen van het koninklijk besluit van 26 maart 2001 tot uitvoering van de artikelen 13, 27, tweede en vijfde lid en 53 van de wet van 27 december 2000 houdende diverse bepalingen met betrekking tot de rechtspositie van het personeel van de politiediensten en houdende diverse andere overgangsbepalingen*

Art. 75. In de artikelen 3, 10 tot en met 19 van het koninklijk besluit van 26 maart 2001 tot uitvoering van de artikelen 13, 27, tweede en vijfde lid en 53 van de wet van 27 december 2000 houdende diverse bepalingen met betrekking tot de rechtspositie van het personeel van de politiediensten en houdende diverse andere overgangsbepalingen, worden de woorden "vóór 1 april 2001" vervangen door de woorden "vóór 1 juni 2001".

HOOFDSTUK VIII. — *Wijziging van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten*

Art. 76. In artikel IV.II.44 RPPo worden 1^o en 2^o opgeheven.

HOOFDSTUK IX. — *Slotbepalingen*

Art. 77. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2001 met uitzondering van artikel 75 dat uitwerking heeft met ingang van 1 maart 2001.

Art. 78. Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Onze Minister van Justitie zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 20 november 2001.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,
A. DUQUESNE

De Minister van Justitie,
M. VERWILGHEN

F. 2001 — 3436

[C — 2001/01172]

23 NOVEMBRE 2001. — Arrêté royal portant répartition du solde du crédit provisionnel inscrit au programme 13-66-1 du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2001 et destiné à couvrir diverses dépenses en rapport avec la politique d'asile

Vu la loi du 22 décembre 2000 contenant le Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2001, notamment l'article 2.13.7;

Vu la loi du 10 juillet 2001 contenant le premier ajustement du Budget général des dépenses de l'année budgétaire 2001;

Vu l'arrêté royal du 24 août 2001 portant répartition à concurrence de 33,4 millions de francs du crédit provisionnel inscrit au programme 13-66-1 du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2001 et destiné à couvrir diverses dépenses en rapport avec la politique d'asile.

Considérant qu'en vertu de l'arrêté royal précité du 24 août 2001 un crédit non-dissocié de 81,6 millions de francs reste à répartir;

N. 2001 — 3436

[C — 2001/01172]

23 NOVEMBER 2001. — Koninklijk besluit houdende verdeling van het saldo van het provisioneel krediet ingeschreven in het programma 13-66-1 van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2001 en bestemd tot het dekken van diverse uitgaven in verband met het asielbeleid

Gelet op de wet van 22 december 2000 houdende de Algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2001, inzonderheid op artikel 2.13.7;

Gelet op de wet van 10 juli 2001 houdende eerste aanpassing van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2001;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 augustus 2001 houdende gedeeltelijke verdeling van het provisioneel krediet ingeschreven in het programma 13-66-1 van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2001 en bestemd tot het dekken van diverse uitgaven in verband met het asielbeleid.

Overwegende dat krachtens het bovenvermeld koninklijk besluit van 24 augustus 2001, een niet-gesplitst krediet ten belope van 81,6 miljoen frank nog overblijft;