

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2001 — 3160

[C — 2001/36236]

**1 JUNI 2001. — Besluit van de Vlaamse regering houdende vaststelling
van de lijst van subsidiabele vrijwilligersactiviteiten**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 23 maart 1994 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in de welzijns- en gezondheidssector, inzonderheid op artikel 13 en 14;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 1994 ter uitvoering van het decreet van 23 maart 1994 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in de welzijns- en gezondheidssector, inzonderheid op artikel 15 en 16;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 18 april 2001;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat voor een goede werking van de organisaties de subsidie en de tijdige uitbetaling daarvan van primordiaal belang zijn en het jaar al halfweg is, zonder dat aan de organisaties enig zicht op de financiële afhandeling van de subsidiëring kan gegeven worden; dat het noodzakelijk is om onverwijld een regeling uit te vaardigen die de subsidiëring voor het jaar 2001 mogelijk maakt; dat deze overweging kracht wordt bijgezet door het feit dat de thema's woordelijk werden overgenomen uit het vorige besluit en dat de andere wijzigingen slechts miniem zijn en een vereenvoudiging inhouden van de in te dienen stukken en de afrekening;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet : het decreet van 23 maart 1994 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in de welzijns- en gezondheidssector;

2° besluit : het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 1994 ter uitvoering van het decreet van 23 maart 1994 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in de welzijns- en gezondheidssector;

3° kansarmen : personen die in een toestand verkeren van maatschappelijke uitsluiting op meerdere terreinen, onder meer materieel, en die weinig mogelijkheden hebben om die positie te verbeteren;

4° psychosociale moeilijkheden : problemen van psychologische of sociale aard die geen medische oorzaak hebben of die niet het gevolg zijn van verslavingsproblemen;

5° algemene informatieactiviteiten :

a) informatieverstrekking die niet gespecialiseerd is en betrekking heeft op alle aspecten van het persoonlijk en maatschappelijk leven;

b) het vormen van een klankbord voor hulpvragers met een behoefte om te praten over alle problemen of probleemsituaties die zij ervaren;

6° administratie : de administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;

7° minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen;

8° organisatie : een vrijwilligersorganisatie die erkend werd krachtens het decreet.

Art. 2. De activiteiten die bij voorrang voor subsidiëring in aanmerking komen, hebben betrekking op de volgende thema's :

1° humanisering van instellingen : activiteiten die tot doel hebben de kwaliteit van het leven van personen die in instellingen verblijven te verbeteren, zoals onder meer zieken, bejaarden, gedetineerden, geïnterneerden en personen met een handicap, waarbij het persoonlijk contact centraal staat;

2° palliatieve verzorging : activiteiten die tot doel hebben een zo goed mogelijke levenskwaliteit te waarborgen aan terminale patiënten en hun naastbestaanden om een menswaardig heengaan mogelijk te maken;

3° intergenerationale solidariteit : activiteiten met betrekking tot de solidariteit tussen zorgbehoevende ouderen en jongeren;

4° interculturele initiatieven : activiteiten die ijveren voor de integratie van migranten, vluchtelingen en asielzoekers;

5° activiteiten waarbij praktische en emotionele bijstand geboden wordt aan zieken, personen met een handicap en zwaar zorgbehoevenden, ter ondersteuning van thuisverzorgers of ter vervanging van familie, vrienden of partner;

6° laagdrempelige algemene informatieactiviteiten, gericht op jongeren, die via directe communicatiemethodes hun weerbaarheid helpen verhogen;

7° laagdrempelige activiteiten waarbij kansarmen actief betrokken worden met het doel hun zelfredzaamheid te bevorderen, hun zelfwaardergevoel en kansen op zelfontplooiing te verhogen;

8° laagdrempelige activiteiten waarbij mensen met psychosociale moeilijkheden actief geholpen worden met het doel hun zelfredzaamheid en hun kansen op zelfontplooiing te verhogen.

Art. 3. De kosten die in verband met de in artikel 2 bedoelde activiteiten voor subsidiëring in aanmerking kunnen komen, zijn de volgende :

1° verzekeringskosten : alle verzekeringspremies voorzover ze beantwoorden aan de vereisten die worden gesteld in artikel 9 van het decreet en in artikel 7 van het besluit;

2° werkingskosten : alle bewezen kosten

a) die verband houden met de activiteiten, voorzover voor de uitvoering van die activiteiten geen beroep kan worden gedaan op een ruimere ondersteunende organisatiestructuur;

b) die voortvloeien uit de vorming van vrijwilligers.

Art. 4. De maximumsubsidie die op basis van de in artikel 3 vermelde kosten aan een organisatie kan worden toegekend, bedraagt 300.000 frank per jaar.

De toewijzing van de subsidie per organisatie gebeurt op basis van de volgende criteria :

1° het beschikbare begrotingskrediet;

2° het aantal voor subsidie in aanmerking komende organisaties;

3° het gemotiveerd aangevraagd subsidiebedrag;

4° de minister kan op basis van het aantal vrijwilligers en op basis van de kosten zoals vermeld in artikel 3 de verdeelsleutel bepalen.

Art. 5. Voor organisaties die reeds twee jaar gesubsidieerd werden met betrekking tot de voorgestelde activiteiten, moet het aantal in te zetten vrijwilligers minimum twintig bedragen.

De minister kan een afwijking toestaan op dit minimumaantal op basis van een of meer van volgende redenen :

1° maatschappelijke behoefte van de doelgroep;

2° noodzaak tot gebruik van bijzondere methodieken;

3° actuele behoefte aan geschikte vrijwilligers met aanduiding van de stappen die ondernomen worden om het vrijwilligerswerk binnen de specifieke werking van de organisatie te promoten.

Art. 6. Een organisatie dient haar subsidieaanvraag in aan de hand van een formulier waarvan het model als bijlage bij dit besluit is gevoegd en dat minstens de volgende gegevens bevat :

1° de identiteit van de organisatie;

2° het aantal vrijwilligers dat ingezet wordt voor de in artikel 2 vermelde activiteiten met uitsluiting van de vrijwilligers die administratieve functies, bestuurlijke functies of beleidsfuncties in de organisatie verrichten;

3° het aantal bezoldigde personeelsleden, ingezet voor de opdrachten, bepaald in artikel 6 van het decreet;

4° de erkenningsdatum en eventueel de datum van hernieuwing van erkenning;

5° een overzicht van het aantal vrijwilligers, ingezet voor het bereiken van de doelstellingen gedurende de aangeduide werkingsjaren;

6° een overzicht van de verwachte inkomsten voor het werkjaar waarvoor de subsidies aangevraagd worden;

7° een raming van de kosten zoals vermeld in artikel 3, met detaillering;

8° een overzicht van de bedrijfsresultaten van de vorige jaren;

9° het activiteitenprogramma bestaande uit :

a) een situering van de activiteiten binnen één of meer van de prioritaire thema's zoals bepaald in artikel 2;

b) een beschrijving van de doelgroep;

c) een concrete weergave van de activiteiten.

Art. 7. Om ontvankelijk te zijn moet de subsidieaanvraag beantwoorden aan de bepalingen van artikel 6 en voor 1 juli per aangetekende brief bij de administratie toekomen.

Indien de aanvraag niet ontvankelijk is, wordt ze voor 15 juli door de administratie aan de organisatie teruggezonden met vermelding van de reden.

Art. 8. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2001 en houdt op van kracht te zijn op 31 december 2001.

Art. 9. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 1 juni 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen,
Mevr. M. VOGELS

BIJLAGE

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
 Afdeling Algemeen Welzijnsbeleid
 Markiesstraat 1, 1000 Brussel
 tel 02/553 33 30 fax 02/553 33 60



2001

**AANVRAAG VOOR HET VERKRIJGEN VAN EEN SUBSIDIE
 OVEREENKOMSTIG DE REGELGEVING 'VRIJWILLIGERSWERK IN DE
 WELZIJS- EN GEZONDHEIDSSECTOR'.**

| | |
|--|--|
| datum van ontvangst : (te registreren door de administratie) | |
|--|--|

MUNTKEUZE

| | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Belgische frank (BEF) | <input type="checkbox"/> euro (EUR) |
|--|-------------------------------------|

IDENTITEIT VAN DE AANVRAGENDE ORGANISATIE

De volgende tabel werd ingevuld volgens de informatie die nu beschikbaar is. Eventuele wijzigingen mag u leesbaar aanbrengen en waar nodig staven met de nodige bewijsstukken.

| | |
|----------------------|--|
| naam organisatie : | |
| adres : | |
| postnr en gemeente : | |
| rekeningnummer : | |
| telefoonnummer : | |
| faxnummer : | |
| e-mailadres : | |
| contactpersoon : | |
| adres : | |
| postnr en gemeente : | |
| telefoonnummer : | |
| faxnummer : | |
| e-mailadres : | |

INFORMATIE OVER VRIJWILLIGERS EN PERSONEELSFORMATIE

| Vrijwilligers | | Aantal | | | |
|---|------|-----------------------------|------|------|------|
| - aantal vrijwilligers (geen bestuursvrijwilligers) | | | | | |
| - aantal andere vrijwilligers (voor bestuurs-, administratieve, beleidsfuncties) | | | | | |
| - eventueel bezoldigd personeel : functie(s) | | | | | |
| Aantal vrijwilligers tijdens voorgaande jaren (geen bestuursvrijwilligers) | | | | | |
| DATUM ERKENNING : | | DATUM/HERERKENNING : | | | |
| JAAR : | 1997 | 1998 | 1999 | 2000 | 2001 |
| AANTAL : | | | | | |

FINANCIËLE GEGEVENS

| Inkomstenbegroting 2001 (de verwachte inkomsten voor 2001) | | |
|---|--|--|
| 1. | subsidies | |
| 1.1. | administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn - regelgeving georganiseerd vrijwilligerswerk (zie ook 'gevraagd subsidiebedrag') | |
| 1.2. | administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn - andere regelgeving thuiszorg, welzijnszorg, Bijzondere Jeugdbijstand, algemeen welzijnswerk ... | |
| 1.3. | administratie Gezondheidszorg | |
| 1.4. | administratie Cultuur | |
| 1.5. | administratie Werkgelegenheid | |
| 1.6. | andere departementen of administraties van de Vlaamse Gemeenschap | |

| | | |
|-----------|---|--|
| 1.7. | Vlaamse Openbare Instellingen (VFSIPH, Kind & Gezin, ...) | |
| 1.8. | federale overheid | |
| 1.9. | Europese overheid | |
| 1.10. | provincie | |
| 1.11. | gemeente/OCMW | |
| 1.12. | Sociaal Impulsfonds | |
| 1.13. | andere | |
| | Totaal 1. | |
| 2. | Diverse werkingsopbrengsten | |
| 2.1. | lidgelden | |
| 2.2. | bijdrage deelnemers aan activiteiten | |
| 2.3. | inkomsten van activiteiten | |
| 2.4. | giften | |
| 2.5. | inkomsten uit publicaties | |
| 2.6. | andere | |
| | Totaal 2. | |
| 3. | Andere inkomsten | |
| | eigen financiering | |
| | andere | |
| | Totaal 3. | |
| 4. | Financiële opbrengsten | |
| | bankintresten | |
| | andere | |
| | Totaal 4. | |
| 5. | Uitzonderlijke opbrengsten (te specificeren) | |
| | | |
| | Totaal 5. | |
| | TOTAAL VAN DE GERAAMDE INKOMSTEN | |

| | | |
|---------------------------|--|--|
| Verwachte uitgaven | | |
| 1. | Verzekering (bedrag voor verzekering afgesloten voor vrijwilligers) | |

| | | |
|-----------|---|--|
| 2. | Werking (gedetailleerde werkingskosten) | |
| 2.1. | aankoop kantoorbenodigdheden | |
| 2.2. | onderhoud/herstelling kantoormaterieel | |
| 2.3. | verzendingskosten | |
| 2.4. | telefoon, fax | |
| 2.5. | onthaal en interne vergaderingen | |
| 2.6. | documentatie en abonnementen | |
| 2.7. | publicaties, advertenties, eigen publicaties | |
| 2.8. | wettelijke formaliteiten | |
| 2.9. | lidgelden | |
| 2.10. | externe diensten (boekhouding, sociaal secretariaat) | |
| 2.11. | onderhoud en herstelling | |
| 2.12. | energiekosten | |
| 2.13. | kosten voor brandbeveiliging | |
| 2.14. | dienstverplaatsing vrijwilligers | |
| 2.15. | opleiding en bijscholing vrijwilligers | |
| | Totaal 2. | |
| 3. | Vergoedingen aan vrijwilligers | |
| | | |
| | Totaal 3. | |
| 4. | Bezoldiging en sociale lasten voor bezoldigd personeel (in voorkomend geval) | |
| | | |
| | Totaal 4. | |
| 5. | Afschrijvingen | |
| 5.1. | afschrijvingen en waardeverminderingen op vaste activa | |
| 5.2. | andere | |
| | Totaal 5. | |
| 6. | Andere | |
| | | |
| | Totaal 6. | |
| | TOTAAL VAN DE GERAAMDE UITGAVEN | |

BEDRIJFSRESULTATEN VAN VORIGE JAREN

| | 1998 | 1999 | 2000 |
|---------------------------------|------|------|------|
| Positief saldo | | | |
| Negatief saldo | | | |
| Aanwending van winsten : | | | |

ACTIVITEITENPROGRAMMA

| Thema | <i>Plaats een kruis in de rechterkolom bij het thema waartoe de activiteiten behoren waarvoor u subsidie vraagt</i> | |
|--|---|--|
| – humanisering instellingen | | |
| – palliatieve verzorging | | |
| – intergenerationele solidariteit | | |
| – interculturele activiteiten | | |
| – praktische en emotionele bijstand aan zieken, gehandicapten en zwaar zorgbehoevenden | | |
| – algemene informatieactiviteiten gericht op jeugdigen | | |
| – laagdrempelige activiteiten gericht naar kansarmen | | |
| – laagdrempelige activiteiten voor mensen met psychosociale moeilijkheden | | |
| Doelstelling(en) van de organisatie (formuleer helder en beknopt) | | |
| | | |

| | |
|---|---------------|
| – doelgroep (op wie richt de organisatie zich ? leeftijd, problematiek, kader,...) | |
| (bijvoorbeeld : ouderen in rusthuizen, autistische kinderen, (in de ruimte hieronder op te nemen) gedetineerden die zelden of nooit bezoek ontvangen, langdurig zieken die zelden of nooit bezoek ontvangen,..) | |
| | |
| – is uw organisatie een zelfhulpgroep ? (opgenomen in de catalogus van het Trefpunt Zelfhulp) | ja/nee |
| Concrete weergave van de activiteiten (wat doen de vrijwilligers ?) | |
| <u>voorbeelden</u> : (in de ruimte hieronder op te nemen) | |
| <ul style="list-style-type: none"> – vervoer van zorgbehoevenden – bibliotheek in rusthuis verzorgen – boodschappen doen voor bedlegerige bejaarden | |
| | |

GEVRAAGD SUBSIDIEBEDRAG (MAXIMAAL 300.000,-BEF (7.436,81 EURO))

| | |
|--|--|
| GEVRAAGD SUBSIDIEBEDRAG (ook te vermelden in begroting) : | |
| VERWACHTE BESTEDING VAN DIT BEDRAG: | |
| – verzekering | |
| – werking | |

ONDERTEKENING

Deze subsidiëringaanvraag wordt voor bovenvermelde organisatie ingevuld en ondertekend door de verantwoordelijke (hier voornaam, naam en functie invullen)

Datum,

Handtekening

Deze **originale en volledig ingevulde** subsidiëringaanvraag van 7 pagina's moet **aangetekend** verstuurd worden aan :

afdeling Algemeen Welzijnsbeleid
 tav mevrouw Rita Storme
 Markiesstraat 1
 1000 Brussel.

en daar toegekomen zijn vóór 1 juli 2001.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 2001 houdende vaststelling van de lijst van subsidiabele vrijwilligersactiviteiten.

Brussel, 1 juni 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke kansen,

Mevr. M. VOGELS

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2001 — 3160

[C — 2001/36236]

1^{er} JUIN 2001. — Arrêté du Gouvernement flamand établissant la liste des activités de bénévoles subventionnables

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 23 mars 1994 relatif au bénévolat organisé dans le secteur de l'aide sociale et de la santé, notamment les articles 13 et 14;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 6 juillet 1994 portant exécution du décret du 23 mars 1994 relatif au bénévolat organisé dans le secteur de l'aide sociale et de la santé, notamment les articles 15 et 16;

Vu l'accord du Ministre flamand qui a le budget dans ses attributions, donné le 18 avril 2001;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant que pour un bon fonctionnement des organisations, la subvention et son paiement à temps sont d'importance primordiale, et que l'année est déjà à mi-chemin, sans que l'on puisse éclairer les organisations sur le règlement financier de la subvention; qu'il est nécessaire d'édicter sans délai un règlement qui permet la subvention pour l'an 2001; que cette considération est renforcée par le fait que les thèmes ont été repris textuellement de l'arrêté précédent et que les autres modifications ne sont que minimales et représentent une simplification des pièces à transmettre et de l'acquiescement;

Sur la proposition de la Ministre flamande de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° décret : le décret du 23 mars 1994 relatif au bénévolat organisé dans le secteur de l'aide sociale et de la santé;

2° arrêté : l'arrêté du Gouvernement flamand du 6 juillet 1994 portant exécution du décret du 23 mars 1994 relatif au bénévolat organisé dans le secteur de l'aide sociale et de la santé;

3° les personnes défavorisées : les personnes qui se trouvent dans une situation d'exclusion sociale multiple, notamment sur le plan matériel, et qui n'ont que peu de possibilités d'améliorer leur position;

4° difficultés psychosociales : problèmes d'ordre psychologique ou social qui n'ont pas de cause médicale ou ne sont pas imputables à la toxicomanie;

5° activités d'information générale :

a) fournir des informations non spécialisées portant sur tous les aspects de la vie personnelle et sociale;

b) prêter une oreille attentive aux demandeurs d'aide désireux de parler de leurs expériences face aux problèmes ou aux situations à problèmes;

6° administration : l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale du Ministère de la Communauté flamande;

7° Ministre : le Ministre flamand chargé de l'Assistance aux personnes;

8° organisation : une organisation bénévole agréée en vertu du décret.

Art. 2. Les activités admises en priorité aux subventions, s'articulent autour des thèmes suivants :

1° l'humanisation des institutions : activités visant à améliorer la qualité de vie des personnes séjournant dans des institutions telles que les malades, personnes âgées, détenus, internés et handicapés, l'accent étant mis sur le contact personnel;

2° les soins palliatifs : activités visant à garantir une qualité de vie maximale aux patients en phase terminale et à leurs proches afin de rendre le décès le plus humain possible;

3° la solidarité intergénérationnelle : activités axées sur la solidarité entre les personnes âgées nécessitant des soins et les jeunes;

4° les initiatives interculturelles : activités visant l'intégration des immigrants, des réfugiés et des demandeurs d'asile;

5° les activités assurant une assistance pratique et émotionnelle aux malades, handicapés et personnes nécessitant des soins intensifs, à titre de soutien pour les intervenants à domicile ou à titre de remplacement de la famille, des amis ou du partenaire;

6° les activités d'information générale facilement accessibles, visant à accroître la résistance morale des jeunes par le biais de méthodes directes de communication;

7° les activités facilement accessibles favorisant la participation active des personnes défavorisées en vue d'accroître leur autonomie, leur estime de soi-même et leurs opportunités d'épanouissement;

8° les activités facilement accessibles assurant une assistance active aux personnes confrontées à des problèmes psychosociaux en vue d'accroître leur autonomie et leurs opportunités d'épanouissement.

Art. 3. Les frais relatifs aux activités visées à l'article 2 et qui sont admis aux subventions, sont les suivants :

1° les frais d'assurance : toutes les primes d'assurance dans la mesure où celles-ci répondent aux conditions prescrites à l'article 9 du décret et à l'article 7 de l'arrêté;

2° les frais de fonctionnement : tous les frais prouvés

a) qui ont trait aux activités, pour autant qu'aucun appel ne peut être fait à une structure organisation d'appui plus large pour l'exécution de ces activités;

b) résultant de la formation des bénévoles.

Art. 4. La subvention maximale qui peut être octroyée à une organisation sur la base des frais visés à l'article 3, s'élève à 300 000 francs par an.

L'octroi de cette subvention par organisation se fait sur la base des critères suivants :

1° le crédit budgétaire disponible;

2° le nombre d'organisations entrant en ligne de compte pour une subvention;

3° le montant de la subvention demandé de façon motivée;

4° le Ministre peut déterminer la clé de répartition sur la base du nombre de bénévoles et sur la base des frais tels que mentionnés à l'article 3.

Art. 5. Pour les organisations qui ont déjà obtenu une subvention relative aux activités présentées pendant deux années, le nombre de bénévoles à engager s'élève à vingt personnes au minimum.

Le Ministre peut accorder une dérogation à ce nombre minimal sur la base d'une ou plusieurs des raisons suivantes :

1° besoin social du groupe-cible;

2° nécessité d'utiliser des méthodologies spécifiques;

3° besoin actuel de bénévoles compétents, avec mention des démarches à entreprendre pour promouvoir le bénévolat dans le fonctionnement spécifique de l'organisation.

Art. 6. Une organisation introduit sa demande de subvention au moyen d'un formulaire dont le modèle est joint en annexe du présent arrêté et qui contient au moins les données suivantes :

1° l'identité de l'organisation;

2° le nombre de bénévoles engagés pour les activités mentionnées à l'article 2, à l'exception des bénévoles exerçant des fonctions administratives ou gestionnelles dans l'organisation;

3° le nombre de membres du personnel rémunérés, engagés pour les missions fixées à l'article 6 du décret;

4° la date d'agrément et le cas échéant la date de renouvellement de l'agrément;

5° un aperçu du nombre de bénévoles engagés à atteindre les buts pendant les années de fonctionnement indiquées;

6° un aperçu des revenus prévus pour l'année de fonctionnement pour laquelle la subvention est demandée;

7° une estimation détaillée des frais tels que mentionnés à l'article 3;

8° un aperçu des résultats d'exploitation des années antérieures;

9° le programme d'activités comportant :

a) l'affectation des activités à un ou plusieurs des thèmes prioritaires tels que déterminés dans l'article 2;

b) une description du groupe-cible;

c) un exposé concret des activités.

Art. 7. Pour être recevable, la demande de subvention doit répondre aux dispositions de l'article 6 et doit parvenir à l'administration par lettre recommandée avant le 1^{er} juillet.

Si la demande n'est pas recevable, elle est renvoyée, avec motivation, par l'administration à l'organisation avant le 15 juillet.

Art. 8. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2001 et cessera d'être en vigueur le 31 décembre 2001.

Art. 9. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 1^{er} juin 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Égalité des Chances,
Mme M. VOGELS

ANNEXE

Ministère de la Communauté flamande
Division de la Politique générale de l'Aide sociale
 Rue du Marquis 1, 1000 Bruxelles
 Tél. 02/553 33 30 – Fax 02/553 33 60

2001

**DEMANDE D'OBTENTION D'UNE SUBVENTION
 CONFORMEMENT A LA REGLEMENTATION 'BENEVOLAT DANS
 LE SECTEUR DE L'AIDE SOCIALE ET DE LA SANTE'.**

| | |
|--|--|
| Date de réception : (à enregistrer par l'administration) | |
|--|--|

CHOIX DE LA MONNAIE

| | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Franc belge (FB) | <input type="checkbox"/> euro (EUR) |
|---|-------------------------------------|

IDENTITE DE L'ORGANISATION DEMANDEUSE

La table suivante a été complétée selon l'information disponible à présent. Vous pouvez apporter des modifications éventuelles de façon lisible, et les étayer le cas échéant avec les pièces justificatives nécessaires.

| | |
|--------------------------|--|
| Nom de l'organisation : | |
| Adresse : | |
| Code postal et commune : | |
| Numéro de compte : | |
| Numéro de téléphone : | |
| Numéro de fax : | |
| Adresse e-mail : | |
| Personne de contact : | |
| Adresse : | |
| Code postal et commune : | |
| Numéro de téléphone : | |
| Numéro de fax : | |
| Adresse e-mail : | |

INFORMATIONS SUR LES BENEVOLES ET SUR LE CADRE ORGANIQUE

| Bénévoles | | | Nombre | | |
|---|------|------|-----------------------------------|------|------|
| - Nombre de bénévoles (pas de bénévoles d'administration) | | | | | |
| - Nombre d'autres bénévoles (pour les fonctions administratives et gestionnelles) | | | | | |
| - Le cas échéant, personnel rémunéré : fonction(s) | | | | | |
| Nombre de bénévoles pendant les années antérieures (pas de bénévoles d'administration) | | | | | |
| DATE D'AGREMENT : | | | DATE DU RENOUELEMENT D'AGREMENT : | | |
| ANNEE : | 1997 | 1998 | 1999 | 2000 | 2001 |
| NOMBRE : | | | | | |

DONNEES FINANCIERES

| Budget des revenus 2001 (les revenus prévus pour 2001) | | |
|--|---|--|
| 1. | Subventions | |
| 1.1. | Administration de la Famille et de l'Aide sociale – réglementation du bénévolat organisé (voir également 'montant de subvention demandé') | |
| 1.2. | Administration de la Famille et de l'Aide sociale – autre réglementation Soins à domicile, Aide sociale, Assistance spéciale à la jeunesse, Aide sociale générale ... | |
| 1.3. | Administration de la Santé | |
| 1.4. | Administration de la Culture | |
| 1.5. | Administration de l'Emploi | |
| 1.6. | Autres départements ou administrations de la Communauté flamande | |
| 1.7. | Organismes publics flamands (VFSIPH, Enfance et Famille, ...) | |
| 1.8. | Autorité fédérale | |
| 1.9. | Autorité européenne | |
| 1.10. | Province | |
| 1.11. | Commune/CPAS | |
| 1.12. | Sociaal Impulsfonds | |
| 1.13. | Autres | |
| Total 1. | | |
| 2. | Revenus de fonctionnement divers | |

| | | |
|-----------|--|----------------------------------|
| 2.1. | Cotisations | |
| 2.2. | Contribution participants aux activités | |
| 2.3. | Revenus des activités | |
| 2.4. | Donations | |
| 2.5. | Revenus des publications | |
| 2.6. | Autres | |
| | | Total 2. |
| 3. | Autres revenus | |
| | Propre financement | |
| | Autres | |
| | | Total 3. |
| 4. | Revenus financiers | |
| | Intérêts bancaires | |
| | Autres | |
| | | Total 4. |
| 5. | Revenus exceptionnels (à spécifier) | |
| | | |
| | | Total 5. |
| | | Total des revenus estimés |

| | | |
|-------------------------|---|-----------------|
| Dépenses prévues | | |
| 1. | Assurance (montant d'assurance conclue pour bénévoles) | |
| 2. | Fonctionnement (frais de fonctionnement détaillés) | |
| 2.1. | Achat de fournitures de bureau | |
| 2.2. | Entretien/réparation matériel de bureau | |
| 2.3. | Frais d'expédition | |
| 2.4. | Téléphone, fax | |
| 2.5. | Accueil et réunions internes | |
| 2.6. | Documentation et abonnements | |
| 2.7. | Publications, annonces, propres publications | |
| 2.8. | Formalités légales | |
| 2.9. | Cotisations | |
| 2.10. | Services externes (comptabilité, secrétariat social) | |
| 2.11. | Entretien et réparation | |
| 2.12. | Frais d'énergie | |
| 2.13. | Frais pour protection anti-incendie | |
| 2.14. | Déplacement de services des bénévoles | |
| 2.15. | Formation et recyclage bénévoles | |
| | | Total 2. |
| 3. | Indemnités bénévoles | |
| | | Total 3. |
| 4. | Rémunération et charges sociales pour le personnel rémunéré (le cas échéant) | |
| | | |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Total 4. | | |
| 5. | Amortissements | |
| 5.1. | Amortissements et dépréciations sur l'actif fixe | |
| 5.2. | Autres | |
| Total 5. | | |
| 6. | Autres | |
| Total 6. | | |
| TOTAL DES DEPENSES PREVUES | | |

RESULTATS D'EXPLOITATION DES ANNEES ANTERIEURES

| | 1998 | 1999 | 2000 |
|--------------------------|------|------|------|
| Solde positif | | | |
| Solde négatif | | | |
| Emploi des bénéficiaires | | | |

PROGRAMME DES ACTIVITES

| | | |
|---|--|--|
| Thème | <i>Cochez d'une croix dans la colonne de droit à côté le thème auquel appartiennent les activités pour lesquelles vous demandez une subvention</i> | |
| - humanisation des institutions | | |
| - soins palliatifs | | |
| - solidarité intergénérationnelle | | |
| - activités interculturelles | | |
| - assistance pratique et émotionnelle aux malades, aux handicapés et aux personnes nécessitant des soins graves | | |
| - activités d'information générale qui visent les jeunes | | |
| - activités accessibles à tous qui visent les défavorisés | | |
| - activités accessibles à tous pour les personnes ayant des difficultés psychosociales | | |
| But(s) de l'organisation (description claire et succincte) | | |
| - groupe-cible (qui est visé par l'organisation ? âge, | | |

| | |
|---|---------|
| problématique, cadre, ...) | |
| (par exemple : des personnes âgées dans des maisons de repos, des enfants autistiques, des détenus qui n'ont (pratiquement) jamais des visiteurs, des grands malades qui n'ont (pratiquement) jamais des visiteurs, ...) <i>(à reprendre dans l'espace ci-dessous)</i> | |
| | |
| - Votre organisation est-elle un groupe d'entraide ? (repris dans le catalogue de « Trefpunt Zelfhulp ») | Oui/non |
| Description concrète des activités (que font les bénévoles ?) | |
| Exemples : <i>(à reprendre dans l'espace ci-dessous)</i> | |
| - transport de personnes nécessitant des soins - assurer la bibliothèque dans la maison de repos - faire des courses pour les personnes âgées alitées | |

MONTANT DE SUBVENTION DEMANDE (300.000 FB AU MAXIMUM (7.436,81 EUR))

| | |
|---|--|
| MONTANT DE SUBVENTION DEMANDE (à mentionner également au budget) | |
| DESTINATION PREVUE DE CE MONTANT : | |
| - assurance | |
| - fonctionnement | |

SIGNATURE

Cette demande de subvention pour l'organisation précitée est complétée et signée par le responsable (remplir ici le prénom, le nom et la fonction)

Date,

Signature

Cette demande de subvention **originale et dûment complétée** de 7 pages doit être transmise par **envoi recommandé** à :

Division de la Politique générale de l'Aide sociale
A l'attention de Madame Rita Storme
Rue du Marquis 1
1000 Bruxelles

et y parvenir avant le 1er juillet 2001.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 1er juin 2001 établissant la liste des activités de bénévoles subventionnables.

Bruxelles, le 1er juin 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances,

Mme M. VOGELS