

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Formation;
Après en avoir délibéré,

Arrête :

Article 1^{er}. Les phrases suivantes sont ajoutées à l'article 6 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 portant règlement de la procédure et des modalités d'octroi de subventions aux associations coordinatrices d'étudiants et d'élèves :

« L'association coordinatrice peut interjeter appel contre une décision négative du Ministre, dans les dix jours ouvrables de la communication de celle-ci. Le Ministre prendra une décision définitive quant à l'octroi de la subvention au vu des pièces ajoutées au dossier de demande suite à l'appel. »

Art. 2. Le Ministre flamand ayant l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 12 janvier 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Formation,

Mme M. VANDERPOORTEN



N. 2001 — 767

[C — 2001/35265]

2 FEBRUARI 2001. — Besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 28 januari 1997 houdende statuut en organisatie van de Vlaamse wetenschappelijke instellingen en de regeling van de rechtspositie van het personeel inzake de functioneringsevaluatie

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 87, § 3, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 januari 1997 houdende statuut en organisatie van de Vlaamse wetenschappelijke instellingen en de regeling van de rechtspositie van het personeel, laatst gewijzigd op 17 juli 2000;

Gelet op het advies van de directieraad van het Instituut voor Bosbouw en Wildbeheer, gegeven op 10 november 2000;

Gelet op het feit dat het advies van de directieraden van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten te Antwerpen, het Instituut voor Natuurbehoud, het Centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudies en het Instituut voor het Archeologisch Patrimonium geacht wordt gegeven te zijn met toepassing van artikel I 6, derde lid, van het besluit van 28 januari 1997 houdende statuut en organisatie van de Vlaamse wetenschappelijke instellingen en de regeling van de rechtspositie van het personeel;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de Begroting, gegeven op 12 december 2000;

Gelet op het protocol nr. 154.439 van 25 oktober 2000 van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap - Vlaams Gewest;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering op 15 december 2000, betreffende de aanvraag tot advies bij de Raad van State binnen een maand;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 9 januari 2001, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In artikel II 11 van het besluit van de Vlaamse regering van 28 januari 1997 houdende statuut en organisatie van de Vlaamse wetenschappelijke instellingen en de regeling van de rechtspositie van het personeel wordt *b)* vervangen door wat volgt :

« *b)* een stagiair kan instellen tegen een voorstel tot negatieve evaluatie van de stage, en de ambtenaar tegen de evaluatie onvoldoende, tegen een vormgebrek tijdens de evaluatieprocedure of tegen de beslissing tot loopbaanvertraging. »

Art. 2. In deel VIII van hetzelfde besluit wordt titel 2 De functioneringsevaluatie, bestaande uit artikel VIII 8 tot en met artikel VIII 27, vervangen door wat volgt :

« **TITEL 2. — De functioneringsevaluatie**

HOOFDSTUK 1. — Toepassingsgebied, doel en basisbeginselen van de evaluatie

Art. VIII 8. § 1. Elke ambtenaar die in de loop van een kalenderjaar gedurende ten minste drie maanden prestaties heeft geleverd wordt met betrekking tot deze prestaties geëvalueerd.

§ 2. De evaluatie heeft betrekking op één kalenderjaar. Met ingang van de planning 2001 kan in uitzonderlijke omstandigheden op verzoek van de geëvalueerde de periode waarover geëvalueerd wordt op maximaal vijftien maanden worden gebracht.

§ 3. De evaluatie betreft het functioneren en de beroepsbekwaamheid van de geëvalueerde ambtenaar ten aanzien van een met de evaluatoren afgesproken planning.

De planning wordt schriftelijk vastgelegd en blijft geldig zolang ze niet wordt gewijzigd.

De planning moet worden overhandigd aan de geëvalueerde binnen één maand nadat ze werd opgesteld of gewijzigd.

§ 4. Het evaluatieverslag wordt bezorgd aan de geëvalueerde binnen drie maanden na het verstrijken van de periode waarover geëvalueerd wordt.

HOOFDSTUK 2. — *De evaluatoren*

Art. VIII 9. § 1. Tenzij het anders bepaald is, worden de ambtenaren geëvalueerd door ten minste twee leidinggevendende, van wie de eerste evaluator rechtstreeks leiding geeft aan de geëvalueerde. De evaluator mag niet van een lagere rang zijn dan de geëvalueerde.

§ 2. Onder leidinggevende, bedoeld in § 1, wordt begrepen : het instellingshoofd en de afdelingshoofden, ten overstaan van de personeelsleden die onder hun gezag staan, en de ambtenaren of contractuele personeelsleden met hiërarchische bevoegdheid, die zijn aangewezen, om gezag uit te oefenen over een aantal personeelsleden.

Art. VIII 10. § 1. Het instellingshoofd wordt geëvalueerd door de Vlaamse regering op basis van een evaluatieverslag, opgemaakt door een externe evaluatie-instantie die daartoe door de Vlaamse regering is aangesteld.

§ 2. Ter voorbereiding van dit evaluatieverslag bevraagt deze externe evaluatie-instantie de personen onder wiens functioneel gezag de te evalueren ambtenaren hebben gepresteerd, en de ambtenaren van rang A2, die onder het gezag van de geëvalueerde staan.

§ 3. De ambtenaar van rang A2 wordt geëvalueerd door het instellingshoofd en de functioneel bevoegde Vlaamse minister.

§ 4. Met ingang van de evaluatie met betrekking tot de prestaties van het jaar 2001, wordt bij de evaluatie van de lijnmanagers eveneens rekening gehouden met de beschikbare informatie van personeelsleden die onder hun gezag staan.

§ 5. Onder lijnmanager, bedoeld in § 4, wordt begrepen : het instellingshoofd, het afdelingshoofd en de ambtenaar van rang A1 met een diensthoofdtoelage.

HOOFDSTUK 3. — *De procedure*

Art. VIII 11. De functioneringsevaluatie gebeurt na een evaluatiegesprek tussen de geëvalueerde en ten minste één evaluator. Op verzoek van de geëvalueerde gebeurt het evaluatiegesprek met twee evaluatoren.

Indien de geëvalueerde afwezig is tijdens de evaluatieperiode, gebeurt de functioneringsevaluatie indien mogelijk mondeling of anders schriftelijk.

Indien de ambtenaar van niveau D of E hier schriftelijk om vraagt, wordt het evaluatiegesprek gevoerd in aanwezigheid van een waarnemer van zijn keuze.

Art. VIII 12. § 1. De functioneringsevaluatie wordt vastgelegd in een door de evaluatoren opgesteld beschrijvend evaluatieverslag dat geen einduitspraak over de geëvalueerde bevat, behalve indien de evaluatoren oordelen dat de ambtenaar over het algemeen onvoldoende heeft gepresteerd.

§ 2. Indien de twee evaluatoren geen consensus bereiken, bezorgen zij terzelfdertijd de aparte verslagen aan de geëvalueerde. De functioneringsevaluatie van de evaluator met de hoogste rang is doorslaggevend. Indien beide evaluatoren dezelfde rang hebben is de functioneringsevaluatie van de tweede evaluator doorslaggevend.

§ 3. De geëvalueerde kan opmerkingen toevoegen aan het definitieve beschrijvende evaluatieverslag.

§ 4. De geëvalueerde heeft het recht zijn persoonlijk evaluatiedossier te raadplegen.

Art. VIII 13. Alle personeelsleden of personen onder wiens functioneel gezag de te evalueren ambtenaar prestaties heeft verricht, kunnen via persoonlijke nota's gunstige of ongunstige feiten met betrekking tot het presteren van de ambtenaar vaststellen. De betrokken ambtenaar kan opmerkingen toevoegen.

HOOFDSTUK 4. — *Beroep tegen de evaluatie*

Art. VIII 14. § 1. Een ambtenaar van rang A2 en lager van wie het beschrijvend evaluatieverslag wordt besloten met de vermelding onvoldoende of die meent dat een vormgebrek kan worden ingeroepen kan daartegen beroep instellen bij de raad van beroep. Het beroep is opschortend. Het beroep wordt ingesteld binnen vijftien kalenderdagen na het bezorgen van het beschrijvend evaluatieverslag.

De ambtenaar heeft recht om te worden gehoord door de raad van beroep en kan zich hierbij laten bijstaan door een raadgever.

§ 2. De raad van beroep brengt een met redenen omkleed advies uit binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van het beroepschrift. Indien er geen advies is binnen de vooropgestelde termijn, wordt het beroep behandeld alsof er een gunstig advies werd gegeven.

Het advies wordt terzelfdertijd verstuurd aan de verzoeker en aan de overheid die bevoegd is voor de definitieve beslissing.

§ 3. Het advies wordt vervolgens binnen vijftien kalenderdagen voorgelegd aan de instantie die bevoegd is voor de definitieve beslissing. Ze beslist binnen vijftien kalenderdagen na ontvangst van het advies van de raad, zoniet gaat men ervan uit dat er een gunstige beslissing is.

§ 4. De overheid die bevoegd is voor de definitieve beslissing over het al dan niet toekennen van de evaluatie onvoldoende is de Vlaamse regering voor de ambtenaren van rang A2, de functioneel bevoegde Vlaamse minister voor de ambtenaren van rang A1 en de directieraad voor de ambtenaren van de niveaus B, C, D en E. De als evaluator betrokken ambtenaar of minister neemt in dit geval niet aan de beraadslaging deel.

In geval van een vormgebrek, kan de overheid die bevoegd is voor de definitieve beslissing, beslissen dat de evaluatie moet worden overgedaan.

Art. VIII 15. § 1. Het instellingshoofd van wie het beschrijvend evaluatieverslag wordt besloten met de vermelding onvoldoende of die meent dat een vormgebrek kan worden ingeroepen, kan daartegen beroep instellen bij de Vlaamse regering binnen vijftien kalenderdagen na het bezorgen van het beschrijvend evaluatieverslag. Het beroep is opschortend.

§ 2. De ambtenaar, bedoeld in § 1, heeft het recht om te worden gehoord door de Vlaamse regering en kan zich hierbij laten bijstaan door een raadgever.

§ 3. De beslissing van de Vlaamse regering is bindend. De Vlaamse regering beslist binnen dertig kalenderdagen, zoniet gaat men ervan uit dat er een gunstige beslissing is. »

Art. 3. Aan artikel VIII 77 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 5 oktober 1999, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid worden de woorden "artikel VIII 15" vervangen door de woorden "artikel VIII 8, § 2";

2° het derde lid wordt vervangen door wat volgt : "De ambtenaar wordt ervan in kennis gesteld dat zijn evaluatie aanleiding kan geven tot loopbaanvertraging en hij wordt door de directieraad op zijn verzoek gehoord vooraleer deze beslissing wordt genomen. Tevens wordt hem schriftelijk meegedeeld op grond van welke motieven de loopbaanvertraging wordt voorgesteld. » ;

3° aan de bestaande tekst die § 1 zal vormen, wordt een § 2 toegevoegd, die luidt als volgt :

« § 2. De ambtenaar kan tegen de beslissing tot loopbaanvertraging beroep instellen bij de raad van beroep. Het beroep is opschortend. Het beroep wordt ingesteld binnen vijftien kalenderdagen na het bezorgen van de beslissing tot loopbaanvertraging. De ambtenaar heeft recht om te worden gehoord door de raad van beroep en kan zich hierbij laten bijstaan door een raadgever. De raad van beroep brengt een met redenen omkleed advies uit binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van het beroepschrift. Indien er geen advies is binnen de vooropgestelde termijn wordt het beroep behandeld alsof er een gunstig advies werd gegeven. Het advies wordt terzelfdertijd verstuurd aan de verzoeker en aan de overheid die bevoegd is voor de definitieve beslissing.

Het dossier wordt vervolgens binnen vijftien kalenderdagen voorgelegd aan de instantie die bevoegd is voor de definitieve beslissing. Zij beslist binnen vijftien kalenderdagen na ontvangst van het advies van de raad, zoniet gaat men ervan uit dat er een gunstige beslissing is.

De functioneel bevoegde Vlaamse minister is bevoegd voor de definitieve beslissing over het al dan niet toekennen van de loopbaanvertraging. »

Art. 4. In artikel VIII 89 van hetzelfde besluit worden de woorden "artikel VIII 15" vervangen door de woorden "artikel VIII 8, § 2".

Art. 5. Artikel VIII 90 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 6. In deel XIII, titel 3, van hetzelfde besluit wordt hoofdstuk 4*bis* Prestatietoelagen, bestaande uit artikel XIII 58*bis* tot en met XIII 58*septies*, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 5 oktober 1999, vervangen door wat volgt :

« HOOFDSTUK 4*bis*. — *Prestatietoelagen*

Afdeling 1. — De managementstoelage

Art. XIII 58*bis*. Het instellingshoofd en de afdelingshoofden kunnen een managementstoelage ontvangen tussen 0 en 20 % van hun salaris indien zij beantwoorden aan de voorwaarden van artikel XIII 58*sexies*.

Art. XIII 58*ter*. § 1. Het percentage aan managementstoelage wordt voor het instellingshoofd bepaald door de Vlaamse regering en voor het afdelingshoofd door de functioneel bevoegde Vlaamse minister, na advies van het instellingshoofd.

Afdeling 2. — Functioneringstoelage

Art. XIII 58*quater*. De ambtenaren kunnen een functioneringstoelage krijgen tot maximaal 15 % van hun salaris indien zij beantwoorden aan de voorwaarden van artikel XIII 58*sexies*.

In voorkomend geval bedraagt voor de ambtenaren van niveau D en E de functioneringstoelage minimaal 5 % van hun salaris.

De ambtenaren die in aanmerking komen voor een managementstoelage komen niet in aanmerking voor een functioneringstoelage.

Art. XIII 58*quinquies*. De directieraad beslist over de toekenning van de functioneringstoelage.

Afdeling 3. — Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XIII 58*sexies*. § 1. Een managementstoelage kan worden toegekend indien uit de functioneringsevaluatie blijkt dat de betrokkene uitstekend heeft gefunctioneerd ten opzichte van de verwachtingen die in de planning werden geformuleerd.

Een functioneringstoelage kan worden toegekend indien uit de functioneringsevaluatie blijkt dat de betrokkene uitstekend gepresteerd heeft ten opzichte van de verwachtingen die in de planning werden geformuleerd.

§ 2. Met salaris, zoals bedoeld in artikel XIII 58*bis* en XIII 58*quater*, wordt verstaan het geïndexeerde jaarsalaris, van toepassing in de maand december van het evaluatiejaar en in voorkomend geval het bedrag van de toelage voor het waarnemen van een hoger ambt.

Art. XIII 58*septies*. De managementstoelage en de functioneringstoelage worden uitbetaald voor 1 augustus van het jaar dat volgt op het evaluatiejaar. »

Art. 7. Artikel XIV 14 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

« Art. XIV 14. Na de proeftijd wordt het contractuele personeelslid met een langere tewerkstellingsduur dan één jaar, jaarlijks beoordeeld, volgens dezelfde regeling als die welke geldt voor de functioneringsevaluatie van de ambtenaar. Een ongunstige beoordeling kan leiden tot ontslag. »

Art. 8. Artikel XIV 15 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 9. In artikel XIV 51 van hetzelfde besluit wordt § 2, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 5 oktober 1999, vervangen door wat volgt :

« § 2. Het contractuele personeelslid kan volgens de regeling die geldt voor de ambtenaar, een functioneringstoe-lage krijgen, indien uit de beoordeling blijkt dat het uitstekend heeft gepresteerd ten opzichte van de verwachtingen die in de planning werden geformuleerd. »

Art. 10. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2001, met uitzondering van artikel 2, wat betreft het daarin bedoeld artikel VIII 8, § 1, dat uitwerking heeft met ingang van 1 januari 1998.

Art. 11. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 2 februari 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS

TRADUCTION

F. 2001 — 767

[C — 2001/35265]

2 FEVRIER 2001. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 janvier 1997 portant statut et organisation des établissements scientifiques flamands et statut de leur personnel, pour ce qui concerne l'évaluation fonctionnelle

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 87, § 3, modifié par la loi du 8 août 1988;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 janvier 1997 portant statut et organisation des établissements scientifiques flamands et statut de leur personnel, dernièrement modifié le 17 juillet 2000;

Vu l'avis du conseil de direction de "l'Institut voor Bosbouw en Wildbeheer", rendu le 10 novembre 2000;

Vu le fait que l'avis des conseils de direction du "Koninklijk Museum voor Schone Kunsten te Antwerpen", de "l'Institut voor Natuurbehoud", de "l'Institut voor het Archeologisch Patrimonium" et du "Centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudiën", est censé rendu en application de l'article 16, troisième alinéa de l'arrêté précité du 28 janvier 1997 portant statut et organisation des établissements scientifiques flamands et statut de leur personnel;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le Budget dans ses attributions, donné le 12 décembre 2000;

Vu le protocole n° 154.439 du 25 octobre 2000 du Comité de secteur XVIII - Communauté flamande et Région flamande;

Vu la délibération du Gouvernement flamand du 15 décembre 2000 sur la demande d'avis à donner par le Conseil d'Etat dans un délai ne dépassant pas un mois;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, rendu le 9 janvier 2001, en exécution de l'article 84, premier alinéa, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans l'article II 11 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 janvier 1997 portant statut et organisation des établissements scientifiques flamands et statut de leur personnel, le *b)* est remplacé par ce qui suit :

« *b)* par un stagiaire contre une proposition d'évaluation négative du stage et par un fonctionnaire contre l'évaluation "insuffisant" ou contre un vice de forme pendant la procédure d'évaluation ou contre la décision de ralentir la carrière. »

Art. 2. Dans la Partie VIII du même arrêté, le titre 2 « Evaluation fonctionnelle », composé des articles VIII 8 à VIII 27 inclus, est remplacé par ce qui suit :

« TITRE 2. — L'évaluation fonctionnelle

CHAPITRE 1^{er}. — Champ d'application, but et principes de base de l'évaluation

Art. VIII 8. § 1^{er}. Chaque fonctionnaire qui, au cours d'une année civile, a fourni des prestations durant au moins trois mois, est évalué en ce qui concerne ces prestations.

§ 2. L'évaluation porte sur une année civile. A partir de la planification 2001, dans des circonstances exceptionnelles, l'évalué peut demander d'être évalué sur une période de quinze mois au maximum.

§ 3. L'évaluation porte sur le fonctionnement et les aptitudes professionnelles de l'évalué à l'égard d'une planification convenue avec les évaluateurs.

La planification est établie par écrit et reste valable tant qu'elle n'est pas modifiée.

La planification doit être transmise à l'évalué au plus tard un mois après qu'elle a été établie ou modifiée.

§ 4. Le rapport d'évaluation est transmis à l'évalué dans les trois mois de l'expiration de la période d'évaluation.

CHAPITRE 2. — *Les évaluateurs*

Art. VIII 9. § 1^{er}. A moins qu'il n'en soit décidé autrement, les fonctionnaires sont évalués par au moins deux chefs, le premier évaluateur étant le chef direct de l'évalué. L'évaluateur ne peut pas revêtir un rang inférieur à celui de l'évalué.

§ 2. On entend par « chef » au sens du § 1^{er} : le chef de l'établissement et les chefs de division, pour les membres du personnel qui relèvent de leur autorité, et les fonctionnaires ou membres du personnel contractuel désignés à exercer l'autorité sur des membres du personnel.

Art. VIII 10. § 1^{er}. Le chef de l'établissement est évalué par le Gouvernement flamand, sur la base d'un rapport d'évaluation rédigé par une instance d'évaluation extérieure désignée à cet effet par le Gouvernement flamand.

§ 2. Pour préparer ce rapport d'évaluation, l'instance d'évaluation extérieure consulte les personnes relevant de l'autorité fonctionnelle des fonctionnaires à évaluer.

§ 3. Le fonctionnaire du rang A2 est évalué par le chef de l'établissement et le Ministre flamand fonctionnellement compétent.

§ 4. A partir de l'évaluation portant sur la performance de l'année 2001, l'évaluation des chefs hiérarchiques tient compte des informations disponibles des membres du personnel qui relèvent de leur autorité.

§ 5. On entend par chef hiérarchique au sens du § 4 : le chef de l'établissement, le chef de division et le fonctionnaire du rang A1 qui bénéficie d'une allocation pour chef de service.

CHAPITRE 3. — *La procédure*

Art. VIII 11. L'évaluation fonctionnelle se fait après un entretien d'évaluation entre l'évalué et au moins un évaluateur. A la demande de l'évalué, les deux évaluateurs participent à l'entretien d'évaluation.

Si l'évalué est absent pendant la période de l'évaluation, l'évaluation fonctionnelle se fait de préférence oralement, sinon par écrit.

Pour un fonctionnaire du niveau D ou E, l'entretien d'évaluation a lieu en présence d'un observateur de son choix, si ce fonctionnaire en fait la demande par écrit.

Art. VIII 12. § 1^{er}. Les évaluateurs rédigent le rapport d'évaluation descriptif. Ce rapport ne contient pas de jugement définitif concernant l'évalué, sauf dans les cas où les évaluateurs estiment que, globalement, la mention "insuffisant" doit être attribuée au fonctionnaire.

§ 2. L'évalué peut ajouter ses remarques au rapport d'évaluation.

§ 3. L'évalué a le droit de consulter son dossier d'évaluation personnel.

Art. VIII 13. Tous les membres du personnel ou personnes placés sous l'autorité fonctionnelle du fonctionnaire à évaluer, peuvent constater, à l'aide de fiches personnelles, des faits favorables ou défavorables quant à la performance du fonctionnaire. Le fonctionnaire concerné peut y ajouter ses remarques.

CHAPITRE 4. — *Recours contre l'évaluation*

Art. VIII 14. § 1^{er}. Un fonctionnaire du rang A2A et inférieur dont le rapport d'évaluation descriptif est conclu par la mention "insuffisant" ou qui estime pouvoir invoquer un vice de forme, a la faculté de se pourvoir en appel auprès de la chambre de recours. Le recours est suspensif.

La chambre de recours est saisie dans les quinze jours de calendrier de la remise du rapport d'évaluation descriptif.

Le fonctionnaire a le droit d'être entendu; il peut se faire assister par un conseiller.

§ 2. La chambre de recours émet un avis motivé dans les trente jours de calendrier de la réception de la requête d'appel. Faute d'avis dans le délai prévu, le recours est traité comme si un avis favorable avait été émis. L'avis est envoyé simultanément au requérant et à l'autorité habilitée à prendre la décision définitive.

§ 3. Le dossier est ensuite soumis dans les quinze jours de calendrier à l'instance habilitée à prendre la décision définitive.

§ 4. L'instance habilitée à prendre la décision définitive concernant l'attribution ou non de la mention « insuffisant » est le Gouvernement flamand pour les fonctionnaires de rang A2, le Ministre fonctionnellement compétent pour les fonctionnaires du rang A1 et le conseil de direction pour les fonctionnaires des niveaux B, C, D et E. En ce cas, le fonctionnaire ou Ministre concerné en tant qu'évaluateur ne prend pas part aux délibérations au sein du conseil de direction.

En cas de vice de forme, l'autorité habilitée à prendre la décision définitive peut décider que l'évaluation doit être recommencée.

Art. VIII 15. § 1^{er}. Le chef de l'établissement dont le rapport d'évaluation descriptif est conclu par la mention "insuffisant" ou qui estime pouvoir invoquer un vice de forme, a la faculté de se pourvoir en appel auprès du Gouvernement flamand, dans les quinze jours de calendrier de la réception du rapport d'évaluation descriptif. Le recours est suspensif.

§ 2. Le fonctionnaire visé au § 1^{er} a le droit d'être entendu par le Gouvernement flamand; il peut se faire assister par un conseiller.

§ 3. La décision du Gouvernement flamand est obligatoire. Le Gouvernement flamand ou l'autre instance visée au § 1^{er} décide dans les trente jours de calendrier; sinon, la décision est censée être favorable. »

Art. 3. L'article VIII 77 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 1999, est modifié comme suit :

1° dans le premier alinéa, les mots « article VIII 15 » sont remplacés par les mots « article VIII 8, § 2 »;

2° l'alinéa 3 est remplacé par ce qui suit :

« Le fonctionnaire est informé que son évaluation peut donner lieu à un

ralentissement de sa carrière; il est entendu, à sa requête, par le conseil de direction. Il est informé par écrit des motifs de la proposition de ralentissement de la carrière. »;

3° il est ajouté au texte existant, qui formera le § 1^{er}, un § 2 rédigé comme suit :

« § 2. Le fonctionnaire a la faculté de se pourvoir en appel contre la décision de ralentissement de la carrière auprès de la chambre de recours. Le recours est suspensif. La chambre de recours est saisie dans les quinze jours de calendrier de la remise de la décision de ralentissement de la carrière. Le fonctionnaire a le droit d'être entendu par la chambre de recours; il peut se faire assister par un conseiller. La chambre de recours émet un avis motivé dans les trente jours de calendrier de la réception de la requête d'appel. Faute d'avis dans le délai prévu, le recours est traité comme si un avis favorable avait été émis. L'avis est envoyé simultanément au requérant et à l'autorité habilitée à prendre la décision définitive.

Le dossier est ensuite soumis dans les quinze jours de calendrier au conseil d'administration, qui est habilité à prendre la décision définitive en matière de ralentissement de la carrière.

Le Ministre flamand fonctionnellement compétent décide dans les trente jours de calendrier de la réception de l'avis de la chambre de recours; sinon, la décision est censée être favorable.

Le Ministre flamand fonctionnellement compétent est habilité à prendre la décision définitive concernant le ralentissement de carrière. »

Art. 4. Dans l'article VIII 89 du même arrêté, les mots « article VIII 15 » sont remplacés par les mots « article VIII 8, § 2 ».

Art. 5. L'article VIII 89 du même arrêté est abrogé.

Art. 6. Dans la partie XIII, Titre 3 du même arrêté, le chapitre 4*bis* « Primes de performance », contenant les articles XIII 58*bis* à XIII 58*septies* inclus, est remplacé par ce qui suit :

« CHAPITRE 4*bis*. — *Primes de performance*

Section 1^{re}. — Prime managériale et prime liée à la fonction d'encadrement

Art. XIII 58*bis*. Une prime managériale, se chiffrant entre 0 et 20 % de son traitement, peut être accordée au chef de l'établissement et aux chefs de division, lorsqu'ils remplissent les conditions de l'article XIII 58*sexies*.

Art. XIII 58*ter*. § 1^{er}. Le pourcentage de la prime managériale accordée au chef de l'établissement est fixé par le Gouvernement flamand, et pour ce qui est du chef de division, par le Ministre flamand fonctionnellement compétent, après avis du chef de l'établissement.

Section 2. — Prime de fonctionnement

Art. XIII 58*quater*. Une prime de fonctionnement, qui se chiffre à 15 % au maximum de son traitement peut être accordée au fonctionnaire qui remplit les conditions de l'article XIII 58*sexies*.

En ce qui concerne les fonctionnaires des niveaux D et E, la prime de fonctionnement s'élève au minimum à 5 % de leur traitement.

Les fonctionnaires pouvant bénéficier de la prime managériale ne peuvent pas prétendre à la prime de fonctionnement.

Art. XIII 58*quinquies*. Le conseil de direction décide de l'octroi de la prime de fonctionnement ou, pour ce qui est du VLOR, une autre instance mentionnée à l'arrêté spécifique à l'organisme.

Section 3. — Dispositions communes

Art. XIII 58*sexies*. § 1^{er}. Une prime managériale peut être allouée s'il apparaît de l'évaluation fonctionnelle que la performance de l'intéressé a été excellente à la lumière des attentes formulées dans la planification.

Une prime de fonctionnement peut être allouée s'il apparaît de l'évaluation fonctionnelle que la performance de l'intéressé a été excellente à la lumière des attentes formulées dans la planification.

§ 2. On entend par traitement au sens de l'article XIII 58*bis* et de l'article XIII 58*quater*, le traitement annuel indexé payable au mois de décembre de l'année d'évaluation, augmenté le cas échéant du montant de l'allocation pour l'exercice de fonctions supérieures.

Art. XIII 58*septies*. La prime managériale et la prime de fonctionnement sont payées avant le 1^{er} août de l'année qui suit l'année d'évaluation. »

Art. 7. L'article XIV 14 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

« Art. XIV 14. A l'issue de la période d'essai, l'agent contractuel ayant conclu un contrat de travail d'une durée de plus d'un an, est évalué annuellement suivant le même régime que celui applicable à l'évaluation fonctionnelle du fonctionnaire. Une évaluation négative peut donner lieu à sa démission. »

Art. 8. L'article XIV 15 du même arrêté est abrogé.

Art. 9. Dans l'article XIV 51 du même arrêté, le § 2 est remplacé par ce qui suit :

« § 2. Une prime de performance peut être allouée au membre du personnel contractuel, à l'instar du régime applicable aux fonctionnaires, s'il apparaît de l'évaluation fonctionnelle que la performance de l'intéressé a été excellente à la lumière des attentes formulées dans la planification. »

Art. 10. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2001, à l'exception de l'article 2, en ce qui concerne l'article VIII 8, § 1^{er}, qui produit ses effets le 1^{er} janvier 1998.

Art. 11. Le Ministre flamand ayant la Fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 2 février 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,
J. SAUWENS



N. 2001 — 768

[C — 2001/35271]

2 FEBRUARI 2001. — Besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het stambesluit VOI van 30 juni 2000, wat betreft de functioneringsevaluatie

De Vlaamse regering,

Gelet op het bijzonder decreet van 14 juli 1998 betreffende het Gemeenschapsonderwijs, inzonderheid op artikel 67, § 2;

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 11, § 1, gewijzigd bij de wet van 22 juli 1993;

Gelet op de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving, inzonderheid op artikel 20ter, § 2, ingevoegd bij het decreet van 5 juli 1989 en gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, inzonderheid op artikel 32ter, § 1, ingevoegd bij het decreet van 12 december 1990 en op artikel 32ter, § 3 en § 4, ingevoegd bij het decreet van 12 december 1990 en gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op de wet van 17 mei 1976 tot oprichting van een Dienst voor de Scheepvaart en van een « Office de la Navigation », inzonderheid op artikel 8, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen, inzonderheid op artikel 38, gewijzigd bij de decreten van 20 april 1994 en 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 20 maart 1984 houdende oprichting van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, inzonderheid op artikel 3, § 2, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 29 mei 1984 houdende oprichting van de instelling Kind en Gezin, inzonderheid op artikel 11, § 1, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 21 december 1988 houdende oprichting van de Vlaamse Landmaatschappij, inzonderheid op artikel 9, § 1, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 27 juni 1990 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap, inzonderheid op artikel 18, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 31 juli 1990 betreffende het Onderwijs II, inzonderheid op artikel 160, gewijzigd bij de decreten van 9 april 1992, 7 juli 1998 en 18 mei 1999;

Gelet op het decreet van 12 december 1990 betreffende het bestuurlijk beleid, inzonderheid op artikel 24, 44, § 1 en 45, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen, inzonderheid op artikel 48, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 23 januari 1991 tot oprichting van Export Vlaanderen, inzonderheid op artikel 20, § 1, gewijzigd bij het decreet van 24 juli 1996;

Gelet op het decreet van 4 mei 1994 betreffende de N.V. Zeekanaal en Watergebonden Grondbeheer Vlaanderen, inzonderheid op artikel 57, gewijzigd bij het decreet van 7 juli 1998;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, inzonderheid op artikel 32, § 1;

Gelet op het decreet van 7 juli 1998 betreffende de openbare instelling Toerisme Vlaanderen en de Vlaamse Raad voor het Toerisme, inzonderheid op artikel 20;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van het Commissariaat-Generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openluchtrecreatie, gegeven op 22 november 2000;

Gelet op het advies van het beheerscomité van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, gegeven op 8 november 2000;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van het Vlaams Instituut voor het Zelfstandig Ondernemen, gegeven op 27 oktober 2000;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van de N.V. Zeekanaal en Watergebonden Grondbeheer Vlaanderen, gegeven op 8 november 2000;