

CHAPITRE III. — *La concertation préalable au sujet
d'un avant-projet de schéma de structure d'aménagement provincial*

Art. 4. La députation permanente envoie l'avant-projet de schéma de structure d'aménagement provincial au ministre, à l'administration régionale et au collège des bourgmestre et échevins de chaque commune située dans la province.

Une séance plénière est organisée, à laquelle sont invitées l'administration régionale et les représentations des collèges des bourgmestre et échevins des communes situées dans la province.

La députation permanente peut décider d'organiser plusieurs séances plénières pour les différentes parties de la province. La séance plénière ou les séances plénières sont tenues au plus tôt le quarantième jour après l'envoi de l'avant-projet.

Au plus tard au cours de la séance plénière, l'administration régionale et les collèges des bourgmestre et échevins ou leurs représentants, rendent un avis, que ce soit par écrit ou non.

Un rapport écrit est établi de la séance plénière. Au plus tard le quatorzième jour après la séance, ce rapport est envoyé au ministre, à l'administration régionale et aux collèges des bourgmestre et échevins des communes situées dans la province en question.

Les remarques éventuelles au sujet du rapport sont envoyées à la députation permanente au plus tard le quatorzième jour après réception du rapport. L'administration régionale ne peut envoyer de remarques que si elle a assisté à la séance plénière ou a fourni un avis écrit dans les délais. De même, seules les administrations communales représentées à la séance plénière ou ayant fourni un avis écrit dans les délais, peuvent envoyer des remarques.

Art. 5. Le projet de schéma de structure d'aménagement provincial est provisoirement établi au plus tôt le quarantième jour après la séance plénière, ou le cas échéant, au cours de la dernière séance plénière.

CHAPITRE IV. — *La concertation préalable
au sujet d'un avant-projet de schéma de structure d'aménagement communal*

Art. 6. Le collège des bourgmestre et échevins envoie l'avant-projet de schéma de structure d'aménagement communal au ministre, à l'administration régionale et à la députation permanente de la province dans laquelle est située la commune.

Une séance plénière est organisée, à laquelle sont invitées l'administration régionale et une représentation de la députation permanente. La séance plénière est tenue au plus tôt le quarantième jour après l'envoi de l'avant-projet.

Au plus tard au cours de séance plénière, l'administration régionale et la députation permanente ou son représentant, rendent un avis, que ce soit par écrit ou non.

Un rapport écrit est rédigé de la séance plénière. Au plus tard le quatorzième jour après la séance, ce rapport est envoyé au ministre, à l'administration régionale et à la députation permanente.

Les remarques éventuelles au sujet du rapport sont envoyées au collège des bourgmestre et échevins au plus tard le quatorzième jour après réception du rapport. L'administration régionale et la députation permanente ne peuvent envoyer de remarques que si elles étaient représentées à la séance plénière ou ont fourni un avis écrit dans les délais.

Art. 7. Le projet de schéma de structure d'aménagement communal est provisoirement établi au plus tôt le quarantième jour après la dernière séance plénière.

CHAPITRE V. — *Dispositions finales*

Art. 8. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} mai 2000.

Art. 9. Le Ministre flamand ayant l'Aménagement du Territoire dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 mai 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de l'Economie, de l'Aménagement du Territoire et des Médias,

D. VAN MECHELEN

N. 2000 — 1216

[C — 2000/35476]

5 MEI 2000. — Besluit van de Vlaamse regering houdende de organisatie van het vergunningenregister

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 20;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, inzonderheid op artikel 97;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 10 april 2000;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid, gemotiveerd door de omstandigheid dat het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening in werking treedt op 1 mei 2000; dat dit uitvoeringsbesluit dan klaar dient te zijn, aangezien de gemeenten onmiddellijk met de opmaak van het vergunningenregister moeten kunnen starten; dat na het advies van de Raad van State er nog tijd beschikbaar dient te zijn voor de aanpassing van het besluit aan dat advies;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 25 april 2000, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Economie, Ruimtelijke Ordening en Media;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Het vergunningenregister*

Artikel 1. Alle gemeenten leggen een vergunningenregister aan op geïnformatiseerde wijze, conform de technische normen, ter beschikking gesteld van de gemeente door de administratie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten en Landschappen.

Art. 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor de ruimtelijke ordening, wordt gemachtigd om met de federale overheid een overeenkomst te sluiten met betrekking tot de actualisering van de kadastrale informatie.

Art. 3. Op verzoek van de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar of gewestelijke stedenbouwkundige inspecteur drukt de gemeente uittreksels uit het vergunningenregister af en bezorgt ze hen.

Voor 15 januari en 15 juli van elk jaar bezorgt de gemeente aan de stedenbouwkundige ambtenaar ofwel aangetekend, ofwel tegen ontvangstbewijs een digitaal afschrift van de wijzigingen die gedurende de voorbije zes maanden in het vergunningenregister aangebracht zijn, conform de technische normen met betrekking tot het uitwisselingsformaat, ter beschikking gesteld van de gemeente door de administratie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten en Landschappen. Voor 15 januari bezorgt de gemeente de wijzigingen van de maanden juli tot en met december. Voor 15 juli bezorgt de gemeente de wijzigingen van de maanden januari tot en met juni.

HOOFDSTUK II. — *De opmaak van het eerste vergunningenregister*

Art. 4. Het ontwerp van vergunningenregister bevat de informatie over de in het verleden behandelde dossiers inzake ruimtelijke ordening zoals bepaald in artikel 191, § 1, van het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, conform de technische normen, ter beschikking gesteld van de gemeente door de administratie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten en Landschappen.

Art. 5. Het college van burgemeester en schepenen bezorgt de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar het ontwerp van vergunningenregister in digitale vorm. Het verzendt dit per aangetekend schrijven of geeft het af tegen ontvangstbewijs, conform de technische normen met betrekking tot het uitwisselingsformaat, ter beschikking gesteld van de gemeente door de administratie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten en Landschappen. Het neemt als bijlage de lijst op van de kadastrale percelen en daaraan gekoppeld het registernummer van de gebouwen en de constructies waarvoor de informatie, vermeld in het tweede en derde lid van artikel 191, § 1 van het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, niet werd teruggevonden.

Art. 6. Het verslag van de stedenbouwkundige ambtenaar bevat twee delen, namelijk een algemene beschrijvende evaluatie en dossiergebonden opmerkingen over het ontwerp van vergunningenregister. Het verslag wordt afgesloten door de evaluatie: gunstig of ongunstig. Het college van burgemeester en schepenen brengt de wijzigingen aan in het ontwerp van vergunningenregister die nodig zouden zijn ingevolge de dossiergebonden opmerkingen. Het voegt het volledige verslag toe aan het vergunningenregister.

HOOFDSTUK III. — *Slotbepalingen*

Art. 7. Dit besluit treedt in werking op 1 mei 2000.

Art. 8. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Ruimtelijke Ordening, is belast met de uitvoering van dit besluit. Brussel, 5 mei 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Economie, Ruimtelijke Ordening en Media,

D. VAN MECHELEN

TRADUCTION

F. 2000 — 1216

[C — 2000/35476]

5 MAI 2000. — Arrêté du Gouvernement flamand portant organisation du registre des permis

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 20;

Vu le décret du 18 mai 1999 portant organisation de l'aménagement du territoire, notamment l'article 97;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 10 avril 2000;

Vu l'urgence motivée par le fait que le décret du 18 mai 1999 portant organisation de l'aménagement du territoire, entre en vigueur le 1^{er} mai 2000; qu'à ce moment le présent arrêté d'exécution doit être prêt étant donné que les communes doivent pouvoir entamer sans délai l'établissement du registre des permis; qu'après que le Conseil d'Etat a rendu son avis, il importe qu'un délai suffisant soit prévu pour la mise en conformité de l'arrêté avec cet avis;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 25 avril 2000, en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Economie, de l'Aménagement du Territoire et des Médias;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — *Le registre des permis*

Article 1^{er}. Chaque commune établit un registre informatisé des permis, conformément aux normes techniques mises à disposition à la commune par l'Administration de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites.

Art. 2. Le Ministre flamand chargé de l'aménagement du territoire est habilité à conclure une convention avec les autorités fédérales portant sur l'actualisation des informations cadastrales.

Art. 3. Sur la demande du fonctionnaire urbaniste régional ou de l'inspecteur urbaniste régional, la commune leur transmet des extraits imprimés du registre des permis.

Avant le 15 janvier et le 15 juillet de chaque année, la commune fait parvenir au fonctionnaire urbaniste, soit sous pli recommandé, soit contre récépissé, une copie numérique des modifications apportées au registre des permis au cours des six mois écoulés, conformément aux normes techniques relatives au format d'échange mis à disposition par l'Administration de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites. Avant le 15 janvier, la commune transmet les modifications des mois de juillet à décembre inclus. Avant le 15 juillet, la commune transmet les modifications des mois de janvier à juin inclus.

CHAPITRE II. — *L'établissement du premier registre des permis*

Art. 4. Le projet de registre des permis contient de l'information sur les dossiers traités par le passé en matière d'aménagement du territoire, telle que définie à l'article 191, § 1^{er} du décret du 18 mai 1999 portant organisation de l'aménagement du territoire, conformément aux normes techniques mises à disposition à la commune par l'Administration de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites.

Art. 5. Le collège des bourgmestre et échevins fait parvenir sous forme numérique au fonctionnaire urbaniste le projet de registre des permis. Il le transmet sous pli recommandé ou le remet contre récépissé, conformément aux normes techniques relatives au format d'échange mis à disposition à la commune par l'Administration de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites. Il reprend en annexe la liste des parcelles cadastrales assorties du numéro de registre des immeubles et constructions pour lesquels l'information citée aux alinéas deux et trois de l'article 191, § 1^{er} du décret du 18 mai 1999 portant organisation de l'aménagement du territoire, n'a pas été retrouvée.

Art. 6. Le rapport établi par le fonctionnaire urbaniste se compose de deux volets, notamment une évaluation descriptive à portée générale et des remarques afférentes au dossier sur le projet de registre des permis. Le rapport se termine par l'appréciation : favorable ou défavorable. Le collège des bourgmestre et échevins apporte des modifications au projet de registre des permis rendues nécessaires suite aux remarques afférentes au dossier. Il joint le rapport complet au registre des permis.

CHAPITRE III. — *Dispositions finales*

Art. 7. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} mai 2000.

Art. 8. Le Ministre flamand qui a l'Aménagement du Territoire dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 mai 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de l'Economie, de l'Aménagement du Territoire et des Médias

D. VAN MECHELEN



N. 2000 — 1217

[2000/35436]

17 MAART 2000. — Ministerieel besluit inzake de kwaliteitszorg in de opleidingscentra voor polyvalente verzorgenden

De Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen,

Gelet op het decreet van 29 april 1997 inzake de kwaliteitszorg in de welzijnsvoorzieningen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 januari 2000 tot regeling van de erkenning en de subsidiëring van de opleidingscentra voor polyvalente verzorgenden;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 juli 1999 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse regering, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 15 oktober 1999,

Besluit :

Artikel 1. De sectorspecifieke minimale kwaliteitseisen voor de opleidingscentra voor polyvalente verzorgenden worden vastgelegd zoals bepaald in de bijlage bij dit besluit.

Art. 2. Het kwaliteitshandboek moet minimaal de volgende elementen bevatten :

1° een inleiding, met daarin de voorstelling van de voorziening alsmede de opbouw en de structuur van de documentatie;

2° een weergave van het kwaliteitsbeleid waarin de missie, de objectieven en de waarden, de sectorspecifieke minimale kwaliteitseisen zoals bepaald in artikel 1 van dit besluit en de verlening van een machtiging aan de overheid tot verificatie en evaluatie van het gevoerde kwaliteitsbeleid zijn opgenomen;

3° een weergave van het kwaliteitssysteem.

Art. 3. Het in artikel 2, 3°, bedoelde kwaliteitssysteem moet minimaal de volgende elementen bevatten :

1° de beschrijving van de organisatiestructuur, met daarin opgenomen het organigram en een omschrijving van de verantwoordelijkheden en bevoegdheden;

2° de aanduiding van de verantwoordelijke die met het kwaliteitsbeleid is belast;

3° een beschrijving van de communicatiekanalen en hun overlegstructuren binnen de ruimere organisatiestructuur;

4° een overzicht van de procedures.

Art. 4. Minimaal moeten de volgende, in artikel 3, 4°, bedoelde procedures worden beschreven :

1° procedure beheer van documenten;

2° procedure bekendmaking aanbod;