

4 MARS 1999. — Arrêté du Collège de la Commission communautaire française relatif à la carrière des fonctionnaires et au règlement du personnel des services du Collège de la Commission communautaire française

Le Collège de la Commission communautaire française,

Vu la loi du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, notamment l'article 79 et l'article 79bis, insérés par la loi spéciale du 16 juillet 1993;

Vu le décret II du Conseil de la Communauté française du 19 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment l'article 4;

Vu le décret III de l'Assemblée de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment l'article 4;

Vu les protocoles 97/29 du 23 décembre 1997, 98/16 du 9 juillet 1998 et 99/2 du 11 février 1999 du Comité de secteur XV, Commission communautaire française;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances donné le 28 avril 1998;

Vu l'accord du Membre du Collège chargé du Budget, donné le 14 mai 1998;

Vu la délibération du Collège de la Commission communautaire française, le 17 juillet 1998, sur la demande d'avis dans le délai d'un mois;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 7 décembre 1998 en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 1^o des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, remplacé par la loi du 4 août 1996;

Sur la proposition du Membre du Collège chargé de la Fonction publique;

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Le présent arrêté règle une matière visée aux articles 127 et 128 de la Constitution en vertu de l'article 138 de celle-ci.

Art. 2. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1^o « services du Collège », les services visés à l'article 3 de l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française du 13 avril 1995 portant le statut des fonctionnaires des services du Collège de la Commission communautaire française modifié par les arrêtés des 4 juillet 1996, 11 décembre 1997 et 4 mars 1999;

2^o « l'arrêté du Collège relatif à la formation », l'arrêté du 4 mars 1999 du Collège de la Commission communautaire française portant des dispositions relatives aux formations donnant accès à un grade des rangs 25, 22 et 35;

3^o « l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique », l'arrêté du 4 mars 1999 du Collège de la Commission communautaire française relatif au classement hiérarchique des grades que peuvent porter les fonctionnaires des services du Collège de la Commission communautaire française.

Art. 3. Sans préjudice des dispositions de l'article 4, les fonctionnaires figurant dans le tableau repris à l'annexe I du présent arrêté sont désignés comme supérieurs hiérarchiques compétents habilités en matière disciplinaire à prononcer le blâme et à émettre une proposition provisoire pour les autres sanctions.

CHAPITRE II. — Règles générales en matière de promotion

Section 1^{ère}. — Dispositions générales.

Art. 4. § 1^{er}. La carrière des fonctionnaires des services du Collège est organisée en grades, niveaux et rangs hiérarchiques.

§ 2. Les niveaux des grades que peuvent porter les fonctionnaires sont numérotés selon l'ordre de leur importance hiérarchique, le nombre le plus grand correspondant au rang le plus élevé.

§ 3. Chaque rang est désigné par un nombre de deux chiffres, le chiffre de gauche indique le niveau, celui de droite situe le rang dans son niveau.

Le niveau 1 comprend 5 rangs numérotés comme suit : 10, 11, 13, 15 et 16;

le niveau 2+ comprend 3 rangs numérotés de 26 à 28;

le niveau 2 comprend 4 rangs numérotés comme suit : 20, 22, 24 et 25;

le niveau 3 comprend 4 rangs numérotés comme suit : 30, 32, 34 et 35.

Art. 5. Les promotions sont octroyées selon les règles de la carrière plane, par avancement de grade ou par accession au niveau supérieur.

Il peut être pourvu à certains emplois par nomination par changement de grade.

Art. 6. Sauf les emplois pourvus en carrière plane, tout emploi non occupé est déclaré vacant par le Collège avant qu'il ne puisse être conféré par voie de promotion ou par nomination par changement de grade.

A l'occasion de la déclaration de vacance d'emploi dans le niveau 1, le Collège déterminera la description motivée de fonction, les diplômes ou les qualifications éventuellement requises pour l'emploi à conférer, sur la base d'une proposition émise par le Conseil de direction.

Lorsque des besoins spécifiques sont constatés par le Conseil de direction, le Collège peut, à défaut de candidat répondant aux conditions fixées par la déclaration de vacance d'emploi visée à l'alinéa 2, décider d'ouvrir un ou plusieurs emplois de rang 15 ou 13 aux fonctionnaires de rôle français de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Région wallonne, de la Communauté française et de la Commission communautaire commune ainsi que des organismes d'intérêt public qui en dépendent et des organismes d'intérêt public dépendant de la Commission communautaire française, moyennant respect des conditions figurant à l'annexe II du présent arrêté.

Art. 7. § 1^{er}. La vacance des emplois à conférer par promotion est portée par note de service à la connaissance de tous les fonctionnaires réunissant les conditions statutaires de promotion.

La note de service portera la description précise de l'emploi à pourvoir ainsi que les conditions générales et particulières auxquelles la promotion à l'emploi visé est subordonnée.

Un visa des intéressés est requis.

Un exemplaire de la note de service est envoyé par lettre recommandée à la poste, avec accusé de réception, au domicile du fonctionnaire qui est temporairement éloigné du service pour quelque motif que ce soit.

§ 2. Sont seules prises en considération les candidatures des fonctionnaires qui ont été adressées par lettre recommandée au Fonctionnaire dirigeant dans un délai de 15 jours ouvrables. Ce délai commence à courir le 1^{er} jour ouvrable qui suit celui de la remise à l'intéressé ou celui de la présentation par la poste de la déclaration de vacance d'emploi. Le récépissé de la poste fait foi. Il est accusé réception des candidatures.

Tout dépôt de candidature à un emploi de niveau 1 doit comporter un exposé des titres et mérites que le candidat estime pouvoir faire valoir.

§ 3. Les propositions de promotion sont notifiées par note de service aux fonctionnaires qui ont introduit dans les formes et délais prescrits leur candidature.

Un exemplaire de la note de service est envoyé par lettre recommandée à la poste, avec accusé de réception, au domicile du fonctionnaire qui est temporairement éloigné du service, pour quelque motif que ce soit.

§ 4. Les notifications des vacances d'emploi et des propositions de promotion sont affichées à différents endroits apparents dans les lieux de travail des membres du personnel des services du Collège.

§ 5. Les fonctionnaires sont autorisés à postuler par anticipation tout emploi qui serait déclaré vacant pendant leur absence. La validité d'une telle candidature est limitée à deux mois. Elle doit être introduite par lettre recommandée adressée au Fonctionnaire dirigeant.

Art. 8. Les promotions selon les règles de la carrière plane, par avancement de grade, par accession au niveau supérieur et les nominations par changement de grade sont conférées :

1° pour les grades du niveau 1, par le Collège;

2° pour les grades des niveaux 2+, 2 et 3, par le membre du Collège chargé de la Fonction publique.

Section 2. — Promotion selon les règles de la carrière plane.

Art. 9. Le fonctionnaire est automatiquement promu à chacun des grades auquel il est pourvu selon les règles de la carrière plane, dès qu'il compte une ancienneté de grade de 4 ans puis de 8 ans, et pour autant qu'il ait reçu la mention d'évaluation globale « positive » ou « moyenne ».

Dans le cas où le fonctionnaire a reçu la mention d'évaluation globale « réservée » ou « négative », le bénéfice de la promotion en carrière plane lui est retardé jusqu'à l'octroi de la mention d'évaluation globale « positive » ou « moyenne ».

La promotion selon les règles de la carrière plane peut être soumise à la réussite d'une formation.

Art. 10. Les grades de rang 11 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 10 comptant 4 années d'ancienneté de grade.

Les grades de rang 28 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 27 comptant 8 années d'ancienneté de grade.

Les grades de rang 27 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 26 comptant 4 années d'ancienneté de grade.

Les grades de rang 24 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 22 comptant 8 années d'ancienneté de grade.

Les grades de rang 22 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 20 comptant 4 années d'ancienneté de grade.

Les grades de rang 34 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 32 comptant 8 années d'ancienneté de grade.

Les grades de rang 32 sont conférés selon les règles de la carrière plane; ils sont réservés aux fonctionnaires de rang 30 comptant 4 années d'ancienneté de grade.

Section 3. — Promotion par avancement de grade et nomination par changement de grade.

Art. 11. En l'absence d'au moins un candidat qui satisfait aux conditions d'ancienneté requises pour être promu par avancement de grade, le Collège est habilité à déroger à ces conditions en réduisant l'exigence d'ancienneté d'un tiers d'abord et de deux tiers ensuite, s'il n'y a toujours pas de candidat qui satisfait aux conditions.

La décision du Collège est mentionnée dans l'avis relatif à l'emploi vacant et dans le préambule de l'arrêté de promotion.

Sous-section 1^{ère}. — Promotion dans le niveau 1.

Art. 12. Sous réserve de l'application de l'article 6, alinéa 3, les grades de conseiller-chef de service (rang 13) et de directeur d'administration (rang 15) sont conférés selon les règles de la promotion par avancement de grade.

Art. 13. § 1^{er}. - Pour chaque promotion par avancement de grade au sein du niveau 1, le Conseil de direction émet un avis motivé.

§ 2. Les candidats postulant par la voie interne peuvent demander à être entendus par le Conseil de direction.

Les candidats issus des administrations visées à l'article 6, alinéa 3, sont entendus par le Conseil de direction.

Après avoir entendu, le cas échéant, les candidats et examiné leur dossier, le Conseil de direction émet un avis pour chacun d'eux qui prend en considération :

1° la description de la fonction, les conditions générales et particulières;

2° les titres et l'expérience utile que le candidat peut faire valoir pour obtenir une nomination ou une promotion dans l'emploi vacant;

3° le dossier d'évaluation du candidat.

Le Conseil de direction établit un classement provisoire motivé des candidats.

La préférence est donnée aux fonctionnaires qui ont reçu l'évaluation la plus positive.

Lorsque les candidats ne sont pas des fonctionnaires des services du Collège où l'emploi est à conférer, le Conseil de direction prend en considération l'évaluation que le candidat a obtenu dans son administration d'origine.

Le classement provisoire est notifié aux fonctionnaires qui ont posé leur candidature pour occuper l'emploi à conférer.

§ 3. Le fonctionnaire qui s'estime lésé peut, dans les 15 jours ouvrables de la notification, introduire une réclamation auprès du Conseil de direction.

Ce délai commence à courir le 1^{er} jour ouvrable qui suit celui de la remise au fonctionnaire intéressé ou celui de la présentation par la poste de la notification.

A sa demande, le fonctionnaire est entendu par le Conseil de direction. Il peut se faire assister par une personne de son choix.

§ 4. Le Conseil de direction établit le classement définitif en le motivant.

§ 5. Sauf à motiver spécialement le choix d'un autre candidat parmi les six premiers candidats classés, le Collège nomme par priorité le candidat classé premier à l'unanimité.

Sous-section 2. — Promotion dans les niveaux 2 et 3

Art. 14. Pour la promotion par avancement de grade, le candidat doit avoir obtenu au moins la mention d'évaluation globale « moyenne »; la préférence est donnée au candidat qui a reçu la mention d'évaluation globale « positive ».

Art. 15. § 1^{er}. La promotion par avancement de grade qui est subordonnée à la réussite d'une formation est accordée dans l'ordre de préférence suivant :

1° au lauréat de la formation dont le procès-verbal a été clos à la date la plus ancienne;

2° entre lauréats d'une même formation, au lauréat qui a reçu la mention d'évaluation globale « positive »;

3° entre lauréats qui ont reçu la même mention d'évaluation, au lauréat :

a) qui a l'ancienneté de grade la plus élevée;

b) qui a l'ancienneté de service la plus élevée au cas où l'ancienneté de grade est identique;

c) le plus âgé au cas où l'ancienneté de service est identique.

§ 2. Les propositions sont notifiées aux fonctionnaires qui ont posé leur candidature pour occuper l'emploi à conférer.

§ 3. Le fonctionnaire qui s'estime lésé peut dans les 15 jours ouvrables de la notification introduire une réclamation auprès du Conseil de direction.

Ce délai commence à courir le 1^{er} jour ouvrable qui suit celui de la remise au fonctionnaire intéressé ou celui de la présentation par la poste de la notification.

A sa demande, le fonctionnaire est entendu par le Conseil de direction. Il peut se faire assister par une personne de son choix.

§ 4. Le Conseil de direction établit sa proposition définitive. Par décision motivée, il peut procéder au reclassement de candidats sans toutefois pouvoir déroger à la règle relative à la mention d'évaluation mentionnée au § 1^{er}.

Art. 16. Peuvent être promus par avancement de grade à un grade du rang 25, les fonctionnaires de rang 24 qui comptent une ancienneté de grade de trois ans au moins.

Peuvent être promus par avancement de grade à un grade du rang 35, les fonctionnaires de rang 34 qui comptent une ancienneté de grade de trois ans au moins.

Sous-section 3. — Nomination par changement de grade.

Art. 17. Pour chaque nomination par changement de grade, dans le niveau 1, le Conseil de direction émet, conformément à la procédure décrite à l'article 13, § 2, un avis motivé.

Art. 18. Seuls les fonctionnaires ayant obtenu au moins la mention d'évaluation globale « moyenne » et comptant une ancienneté de grade d'au moins 6 mois peuvent prétendre à un changement de grade.

Art. 19. Le tableau repris à l'annexe II du présent arrêté établit les grades qui peuvent être conférés par nomination par changement de grade, ainsi que les grades qui y donnent accès.

Le tableau peut également prescrire une ancienneté de grade plus élevée que celle fixée à l'article 18 ainsi qu'imposer des conditions supplémentaires en matière de qualification professionnelle requise pour occuper l'emploi et prévoir une vérification des aptitudes professionnelles et en fixer les règles.

Une commission chargée de cette vérification est créée.

La commission comprend :

- 1° un président qui est le Fonctionnaire dirigeant ou le fonctionnaire qu'il délègue;
- 2° deux membres, fonctionnaires des services du Collège de la Commission communautaire française, choisis en fonction de la discipline de l'emploi à conférer;
- 3° un représentant de chacune des organisations syndicales représentatives;
- 4° un représentant du Secrétaire permanent de recrutement.

Section 4 . — Promotion par accession au niveau supérieur.

Art. 20. Les concours d'accession au niveau supérieur sont organisés pour la promotion à certains grades classés aux rangs 10, 26 et 20.

Le concours d'accession au niveau supérieur est ouvert :

- 1° pour la promotion à un grade du rang 10, aux fonctionnaires des niveaux 2+ et 2 comptant 4 ans d'ancienneté dans le niveau 2+ ou 2 ou dans les deux;
- 2° pour la promotion à un grade des rangs 26 et 20, aux fonctionnaires comptant une ancienneté de 2 ans dans le niveau immédiatement inférieur à celui du grade à conférer.

Les conditions de participation fixées en vertu de l'alinéa 2 doivent être remplies à la date fixée par le Secrétaire permanent au recrutement. L'agent qui ne remplit plus l'une des conditions pendant une épreuve quelconque de l'examen, perd le bénéfice de la réussite du concours.

CHAPITRE III. — Règles générales en matière de carrière

Section 1^{ère}. — Régime organique.

Sous-section 1^{ère}. — Carrières dans le niveau 3.

Art. 21. Les grades d'adjoint administratif et d'adjoint de métier (rang 30) sont conférés aux lauréats d'un concours de recrutement.

Art. 22. Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 30, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 32 :

adjoint administratif	adjoint administratif de 1 ^{ère} classe
adjoint de métier	adjoint de métier de 1 ^{ère} classe

Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 32, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 34 :

adjoint administratif de 1 ^{ère} classe	adjoint administratif principal
adjoint de métier de 1 ^{ère} classe	adjoint de métier principal

Les promotions visées par le présent article sont conférées selon les règles de la promotion en carrière plane.

Art. 23. Seuls les fonctionnaires revêtus d'un grade de rang 34 peuvent être promus par avancement de grade aux grades de rang 35, moyennant la réussite d'une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Sous-section 2. — Carrières dans le niveau 2.

Art. 24. Les grades d'assistant administratif, d'assistant technique et d'assistant de maîtrise (rang 20) peuvent être conférés aux lauréats d'un concours de recrutement ou d'un concours d'accession au niveau supérieur.

Art. 25. Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 20, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 22 :

assistant administratif	assistant administratif de 1 ^{ère} classe
assistant technique	assistant technique de 1 ^{ère} classe
assistant de maîtrise	assistant de maîtrise de 1 ^{ère} classe

Les promotions visées par le présent article sont conférées selon les règles de la promotion en carrière plane, moyennant la réussite d'une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Peuvent participer à la formation prescrite pour la promotion à un grade du rang 22, les fonctionnaires revêtus d'un grade de rang 20 comptant 3 ans au moins d'ancienneté de grade.

Art. 26. Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 22, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 24 :

assistant administratif de 1 ^{ère} classe	assistant administratif principal
assistant technique de 1 ^{ère} classe	assistant technique principal
assistant de maîtrise de 1 ^{ère} classe	assistant de maîtrise principal

Les promotions visées par le présent article sont conférées selon les règles de la promotion en carrière plane.

Art. 27. Seuls les fonctionnaires revêtus d'un grade de rang 24 peuvent être promus par avancement de grade aux grades de rang 25, moyennant la réussite d'une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Sous-section 3. — Carrières dans le niveau 2+

Art. 28. § 1^{er}. Les grades d'assistant social et d'infirmier gradué (rang 26) ne peuvent être conférés qu'aux lauréats d'un concours de recrutement.

§ 2. Le grade de gradué paramédical (rang 26) ne peut être conféré qu'aux lauréats d'un concours de recrutement.

Sans préjudice des autres conditions réglementaires requises, peuvent seuls participer à ce concours les titulaires d'un diplôme de l'enseignement supérieur paramédical de type court, en fonction de la qualification requise lors de la demande de recrutement.

§ 3. Les grades de gradué administratif et de gradué technique (rang 26) peuvent être conférés aux lauréats d'un concours de recrutement ou d'un concours d'accession au niveau supérieur.

Sans préjudice des autres conditions réglementaires requises, peuvent seuls participer au concours de recrutement les titulaires d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court, en fonction de la qualification requise lors de la demande de recrutement.

Art. 29. Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 26, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 27 :

gradué paramédical	gradué paramédical principal
assistant social	assistant social principal
infirmier gradué	infirmier gradué principal
gradué administratif	gradué administratif principal
gradué technique	gradué technique principal

Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 27, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 28 :

gradué paramédical principal	gradué paramédical chef
assistant social principal	assistant social chef
infirmier gradué principal	infirmier gradué chef
gradué administratif principal	gradué administratif chef
gradué technique principal	gradué technique chef

Les promotions visées par le présent article sont conférées selon les règles de la promotion en carrière plane.

Sous-section 4. — Carrières dans le niveau 1.

Art. 30. Les grades de psychologue, d'architecte, d'ingénieur industriel, d'ingénieur, de médecin, de médecin spécialiste et de chargé de recherches (rang 10) ne peuvent être conférés qu'aux lauréats d'un concours de recrutement.

Le grade d'attaché (rang 10) peut être conféré aux lauréats d'un concours de recrutement ou d'un concours d'accession au niveau supérieur.

Art. 31. Les fonctionnaires, titulaires de l'un des grades repris ci-après dans la colonne de gauche et classés au rang 10, peuvent seuls être promus au grade qui figure en regard du leur et qui est créé au rang 11 :

attaché	attaché principal
architecte	architecte principal
psychologue	psychologue principal
ingénieur industriel	ingénieur industriel principal
ingénieur	ingénieur principal
médecin	médecin principal
médecin spécialiste	médecin spécialiste principal
chargé de recherches	chargé de recherches principal.

Les promotions visées par le présent article sont conférées selon les règles de la promotion en carrière plane.

Art. 32. § 1^{er}. Peuvent être promus par avancement de grade, au grade de conseiller-chef de service (rang 13), les fonctionnaires titulaires d'un grade de rang 11 qui comptent au moins un an d'ancienneté de grade et 9 ans d'ancienneté de niveau.

§ 2. Les fonctionnaires titulaires du grade supprimé de directeur ou de conseiller (rang 13) peuvent être nommés par changement de grade, au grade de conseiller-chef de service (rang 13).

§ 3. Les fonctionnaires titulaires du grade supprimé de premier conseiller (rang 14) peuvent être nommés au grade de conseiller-chef de service (rang 13).

§ 4. Peuvent également être promus par avancement de grade, au grade de conseiller-chef de service (rang 13), les fonctionnaires de rôle français de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Région wallonne, de la Communauté française et de la Commission communautaire commune ainsi que des organismes d'intérêt public qui en dépendent et ceux des organismes d'intérêt public qui dépendent de la Commission communautaire française, qui sont titulaires depuis un an au moins, selon les dispositions du statut qui leur est applicable, d'un grade donnant accès dans leur statut au grade équivalent à celui de conseiller-chef de service dans les services du Collège de la Commission communautaire française et qui comptent au moins 9 ans d'ancienneté de niveau.

Le Collège détermine l'équivalence des grades visée à l'alinéa précédent.

§ 5. Peuvent également être nommés au grade de conseiller-chef de service (rang 13), les fonctionnaires de rôle français de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Région wallonne, de la Communauté française et de la Commission communautaire commune ainsi que des organismes d'intérêt public qui en dépendent et ceux des organismes d'intérêt public qui dépendent de la Commission communautaire française, qui sont titulaires, selon les dispositions du statut qui leur est applicable, d'un grade équivalent à celui de conseiller-chef de service dans les services du Collège de la Commission communautaire française et qui comptent au moins 9 ans d'ancienneté de niveau.

Le Collège détermine l'équivalence des grades visée à l'alinéa précédent.

§ 6. Les fonctionnaires promus ou nommés en vertu des §§ 4 ou 5 conservent les anciennetés de niveau et de service acquises dans leur administration d'origine.

§ 7. Les fonctionnaires visés par le présent article doivent être titulaires d'un brevet de 3ème cycle. Un arrêté du Collège de la Commission communautaire française déterminera l'objet de la formation et agréera les institutions d'enseignement ainsi que l'équivalence d'autres formations.

Art. 33. § 1^{er}. Peuvent être promus par avancement de grade, au grade de directeur d'administration (rang 15), les fonctionnaires titulaires d'un grade du rang 13 qui comptent au moins un an d'ancienneté de grade et 12 ans d'ancienneté de niveau.

§ 2. Peuvent également être promus par avancement de grade, au grade de directeur d'administration (rang 15), les fonctionnaires de rôle français de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-capitale, de la région wallonne, de la Communauté française, et de la Commission communautaire commune ainsi que des organismes d'intérêt public qui en dépendent et ceux des organismes d'intérêt public qui dépendent de la Commission communautaire française, qui sont titulaires depuis un an au moins d'un grade donnant accès à un grade classé au rang 15 et qui comptent douze ans d'ancienneté de niveau.

§ 3. Peuvent également être nommés au grade de directeur d'administration (rang 15), les fonctionnaires de rôle français de l'Etat fédéral, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Région wallonne, de la Communauté française et de la Commission communautaire commune ainsi que des organismes d'intérêt public qui dépendent de la Commission communautaire française qui sont titulaires selon les dispositions du statut qui leur est applicable, d'un grade équivalent à celui de directeur d'administration dans les services du Collège de la Commission communautaire française et qui comptent au moins 12 ans d'ancienneté de niveau.

Le Collège détermine l'équivalence des grades visées à l'alinéa précédent.

§ 4. Les fonctionnaires promus ou nommés en vertu des §§ 2 ou 3 conservent les anciennetés de niveau et de service acquises dans leur administration d'origine.

§ 5. - Les fonctionnaires visés par le présent article doivent être titulaires d'un brevet de 3ème cycle. Un arrêté du Collège de la Commission communautaire française déterminera la matière qui fait l'objet de la formation et agréera les institutions d'enseignement ainsi que l'équivalence d'autres formations.

Art. 34. § 1^{er}. Les grades d'administrateur général et d'administrateur général adjoint (rang 16) sont conférés par mandat.

§ 2. Le mandat est une désignation temporaire dans un emploi vacant correspondant à un grade supérieur à celui du fonctionnaire. Il est conféré pour une période de cinq ans.

§ 3. Pendant la durée du mandat, le fonctionnaire exerce les prérogatives et bénéficie du traitement et des avantages pécuniaires attachés au grade dont il est temporairement revêtu. Pour le surplus, il est soumis au statut administratif et pécuniaire attaché à ce grade.

Le fonctionnaire désigné conserve l'ancienneté de grade dont il bénéficiait dans son grade d'origine. Il conserve ses titres à la promotion pendant l'exercice du mandat.

§ 4. Pendant le mandat, le fonctionnaire ne peut accomplir des prestations réduites. Il ne peut pas non plus obtenir un congé pour exercer une fonction dans le cabinet d'un ministre ou d'un secrétaire d'Etat ou dans le cabinet du président ou d'un membre du Gouvernement d'une Communauté, d'une Région, du Collège réuni de la Commission communautaire commune ou du Collège de la Commission communautaire française.

Le fonctionnaire ne peut obtenir un congé pour mission, pour interruption de la carrière ou une absence pour convenance personnelle.

Dans le cas où le fonctionnaire désigné ne peut exercer le mandat pour cause de maladie de longue durée ou de congé de maternité, le Collège de la Commission communautaire française peut confier temporairement le mandat à un autre fonctionnaire dans les conditions prévues par le présent arrêté.

§ 5. Le fonctionnaire peut demander au Collège de la Commission communautaire française qu'il soit mis fin à son mandat. En cas d'accord du Collège, un préavis de six mois est requis, à moins qu'à la demande de l'intéressé, le Collège n'accepte un délai plus court.

§ 6. Lors de chaque désignation pour une période de mandat, le Collège de la Commission communautaire française établit une lettre de mission qui définit les objectifs à atteindre compte tenu des moyens mis à sa disposition. La lettre de mission peut être adaptée au cours du mandat. Chaque année, au mois de septembre, les fonctionnaires désignés par mandat présentent un rapport d'évaluation de leur action devant le Collège de la Commission communautaire française.

§ 7. Pour chaque désignation par mandat à un grade du rang 16, le Collège de la Commission communautaire française fait appel aux candidats au moyen d'un avis publié au *Moniteur belge*.

L'avis mentionne au moins l'emploi vacant, l'autorité auprès de laquelle et le délai dans lequel la candidature doit être introduite ainsi que les conditions générales requises pour accéder à un grade du rang 16. L'avis contient en outre une description des fonctions afférentes à l'emploi à conférer et invite les candidats à faire valoir leurs qualités en matière de gestion des services publics.

Le délai visé à l'alinéa 2 est de 15 jours ouvrables. Il commence à courir le premier jour ouvrable qui suit celui de la publication de l'avis au *Moniteur belge*.

§ 8. Peuvent être désignés par mandat à un grade du rang 16 les fonctionnaires des services du Collège, qui remplissent les conditions suivantes :

1° être titulaire d'un grade classé au moins dans le rang 13;

2° exercer des fonctions de niveau 1 depuis 9 ans au moins.

La désignation par mandat ainsi que le renouvellement d'un mandat se font par arrêté délibéré en Collège de la Commission communautaire française après comparaison des titres et mérites des candidats sur proposition du Membre du Collège chargé de la Fonction publique.

Art. 35. Sans préjudice des dispositions réglementaires régissant la carrière des fonctionnaires, la nomination, la promotion ou la désignation à chacun des grades que peuvent porter les fonctionnaires appartenant aux services du Collège par le présent arrêté, a lieu aux conditions déterminées à l'annexe II du présent arrêté.

Section 2. — Régime transitoire.

Sous-section 1^{ère}. — Carrières dans le niveau 3.

Art. 36. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont revêtus du grade de messenger-huissier (rang 41), de téléphoniste (rang 42), de téléphoniste principal (rang 43) et d'agent en chef (rang 44), sont nommés d'office au grade d'adjoint administratif (rang 30), d'adjoint administratif de 1^{ère} classe (rang 32) ou d'adjoint administratif principal (rang 34), selon qu'ils comptent une ancienneté de niveau dans le niveau 4 respectivement inférieure à 8 ans, comprise entre 8 et 24 ans, au moins égale à 24 ans.

Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont revêtus du grade de préposé à l'entretien, de manoeuvre (rang 40), d'adjoint de métier (rang 41), d'ouvrier (rang 42) et de 1^{er} ouvrier spécialiste (rang 43), sont nommés d'office au grade d'adjoint de métier (rang 30), d'adjoint de métier de 1^{ère} classe (rang 32) ou d'adjoint de métier principal (rang 34), selon qu'ils comptent une ancienneté de niveau dans le niveau 4 respectivement inférieure à 8 ans, comprise entre 8 et 24 ans, au moins égale à 24 ans.

Par dérogation aux alinéas précédents, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires au moins d'un certificat de l'enseignement secondaire inférieur, sont nommés d'office à un des grades de rang 30, 32 ou 34, selon qu'ils comptent une ancienneté de niveau dans le niveau 4 respectivement inférieure à 4 ans, comprise entre 4 et 12 ans, au moins égale à 12 ans.

Les fonctionnaires visés aux alinéas 1 à 3 emportent dans le niveau 3 l'ancienneté de niveau acquise dans le niveau 4.

Pour le calcul de l'ancienneté de grade des fonctionnaires visés aux alinéas 1 à 3, ils prennent rang à la date de la nomination d'office.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 37. § 1^{er}. Par dérogation à l'article 10, les fonctionnaires nommés d'office dans un grade de rang 30 en application de l'article 36 du présent arrêté, sont promus à l'un des grades de rang 32 dès qu'ils comptent une ancienneté de niveau de 8 ans et pour autant qu'ils aient reçu la mention d'évaluation globale « positive » ou « moyenne ».

Dans le cas où les fonctionnaires ont reçu la mention d'évaluation globale « réservée » ou « négative », le bénéfice de cette promotion en carrière plane leur est retardé jusqu'à l'octroi de la mention d'évaluation globale « positive » ou « moyenne ».

§ 2. Par dérogation à l'article 10, les fonctionnaires nommés d'office dans un grade de rang 32 en application des articles 36 et 37, § 1^{er}, du présent arrêté, sont promus à l'un des grades de rang 34 dès qu'ils comptent une ancienneté de niveau de 24 ans et pour autant qu'ils aient reçu la mention d'évaluation globale « positive » ou « moyenne ».

Dans le cas où les fonctionnaires ont reçu la mention globale « réservée » ou « négative », le bénéfice de cette promotion en carrière plane leur est retardé jusqu'à l'octroi de la mention d'évaluation globale « positive » ou « moyenne ».

§ 3. Par dérogation aux §§ précédents, les fonctionnaires nommés d'office dans un grade de rang 30 ou 32, en application de l'article 36, alinéa 3, bénéficient des dispositions des articles 22 et 23.

Art. 38. Par dérogation à l'article 22, alinéa 1^{er}, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires des grades de caissier et de nageur sauveteur et qui comptent une ancienneté de grade de 4 ans au moins, sont nommés d'office dans le grade d'adjoint administratif de 1^{ère} classe (rang 32).

Art. 39. Par dérogation à l'article 22, alinéa 1^{er}, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires du grade d'ouvrier spécialisé et qui comptent une ancienneté de grade de 4 ans au moins, sont nommés d'office dans le grade d'adjoint de métier de 1^{ère} classe (rang 32).

Art. 40. Par dérogation à l'article 22, alinéa 2, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires des grades de commis sténo-dactylographe principal, de commis dactylographe principal, de commis principal, de maître nageur, d'employé aide comptable, de commis sténo-dactylographe et de commis dactylographe et qui comptent une ancienneté de niveau de 12 ans au moins, sont nommés d'office dans le grade d'adjoint administratif principal (rang 34).

Pour l'application de l'alinéa 1^{er} et par dérogation à l'article 88, § 3, de l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française du 13 avril 1995 portant le statut des fonctionnaires des services du Collège de la Commission communautaire française, les services admissibles pour le calcul de l'ancienneté de niveau rendus dans le niveau 4 par le fonctionnaire promu par accession au niveau supérieur au niveau 3 et qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, est titulaire du grade de commis principal, sont pris en considération pour la fixation de l'ancienneté de niveau.

Art. 41. Par dérogation à l'article 22, alinéa 2, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires des grades d'ouvrier de métier, d'ouvrier principal, de 1^{er} ouvrier spécialiste-conducteur d'auto-mécanicien, d'ouvrier surqualifié et d'ouvrier spécialisé et qui comptent une ancienneté de niveau de 12 ans au moins, sont nommés d'office dans le grade d'adjoint de métier principal (rang 34).

Art. 42. Par dérogation à l'article 23, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires des grades de commis sténo-dactylographe principal, de commis dactylographe principal, de commis principal, et qui comptent une ancienneté de niveau de 15 ans au moins, peuvent être nommés, dans les limites des emplois vacants, dans le grade d'adjoint administratif chef (rang 35), moyennant une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Art. 43. Par dérogation à l'article 23, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires des grades d'ouvrier de métier, de 1^{er} ouvrier spécialiste-conducteur d'auto-mécanicien et d'ouvrier surqualifié et qui comptent une ancienneté de niveau de 15 ans au moins, peuvent être nommés, dans les limites des emplois vacants, dans le grade d'adjoint de métier chef (rang 35), moyennant une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Art. 44. Sans préjudice des dispositions des articles 42 et 43, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

commis sténo-dactylographe chef (R. 34)	
chef cantonnier (R. 34)	
commis dactylo chef (R.34)	
commis chef (R.34)	
metteur en page de 1ère classe (R. 34)	adjoint administratif principal (R. 34)
ouvrier principal de 1ère classe, sous-chef d'atelier (R.34)	
ouvrier principal de 1ère classe (R. 34)	adjoint de métier principal (R. 34).

Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche et qui ne comptent pas 12 ans d'ancienneté de niveau au moins, sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

commis sténo-dactylo principal (R.32)	
commis dactylo principal (R. 32)	
commis principal (R. 32)	
hôtesse téléphoniste (R. 32)	adjoint administratif de 1ère classe (R. 32)
commis aide comptable (R. 30)	
commis sténo-dactylographe (R. 30)	
commis dactylographe (R. 30)	adjoint administratif (R. 30)
ouvrier de métier (R. 32)	
ouvrier principal (R.32)	
ouvrier (R. 32)	adjoint de métier de 1ère classe (R. 32)

Les fonctionnaires nommés en vertu des alinéas 1^{er} et 2 conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Sous-section 2. — Carrières dans le niveau 2.

Art. 45. Par dérogation à l'article 26, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires du grade de sous-chef de bureau, et qui comptent une ancienneté de niveau de 12 ans au moins, sont nommés d'office dans le grade d'assistant administratif principal (rang 24).

Art. 46. Par dérogation à l'article 26, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires du grade de 1^{er} technicien et qui comptent une ancienneté de niveau de 12 ans au moins, sont nommés d'office dans le grade d'assistant technique principal (rang 24).

Art. 47. Par dérogation à l'article 27, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires du grade de sous-chef de bureau, et qui comptent une ancienneté de niveau de 15 ans au moins, peuvent être nommés, dans les limites des emplois vacants, dans le grade d'assistant administratif chef (rang 25), moyennant une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Art. 48. Par dérogation à l'article 27, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires du grade de 1^{er} technicien, et qui comptent une ancienneté de niveau de 15 ans au moins, peuvent être nommés, dans les limites des emplois vacants, dans le grade d'assistant technique chef (rang 25), moyennant une formation telle qu'elle est organisée par l'arrêté du Collège relatif à la formation.

Art. 49. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

chef administratif (R.24)

auxiliaire culturel (R.24)

chef comptable des dépenses fixes (R.24)

assistant administratif principal (R.24)

Art. 50. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche et qui ne comptent pas 12 ans d'ancienneté de niveau au moins, sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

réviseur comptable (R. 22)

sous-chef de bureau (R. 22)

assistant administratif de 1^{ère} classe (R. 22).

Les fonctionnaires nommés en vertu de l'alinéa 1^{er} conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 51. Le fonctionnaire qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, est titulaire du grade d'infirmier breveté (rang 21), est nommé d'office au grade d'assistant technique de 1^{ère} classe (rang 22), créé à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique.

Le fonctionnaire nommé en vertu de l'alinéa 1^{er} conserve dans son nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont il était titulaire.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ce fonctionnaire est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 52. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

bibliothécaire adjoint (R. 20)

rédacteur (R. 20)

rédacteur comptable (R. 20)

assistant administratif (R. 20)

contrôleur adjoint des travaux (R. 20)

dessinateur (R. 20)

technicien (R. 20)

assistant technique (R. 20)

contremaître (R. 21)

ouvrier d'élite (R.20)

chef d'équipe de 1^{ère} classe (R. 20)

assistant de maîtrise (R. 20).

Les fonctionnaires nommés en vertu de l'alinéa 1^{er} conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

Par dérogation à l'alinéa 2, pour le calcul de l'ancienneté de grade des fonctionnaires nommés dans le grade d'assistant de maîtrise (rang 20), les services admissibles prestés dans un grade du rang 21 sont censés avoir été accomplis dans le grade du rang 20.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 53. Sans préjudice des dispositions des articles 45 à 47 et 50, les fonctionnaires qui bénéficiaient de la carrière plane telle qu'instaurée par les délibérations de la Commission française de la Culture 88/407 du 22/12/88 et 89/152 du 9/5/89 modifiant le Tableau des grades pour les agents de la Commission française de la Culture et 88/403 du 27/12/88 arrêtant le tableau des grades applicable aux emplois de chargés de mission et d'auxiliaires culturels et l'arrêté 92/417 du Collège de la Commission communautaire française du 9/12/92 précisant les modalités d'application des dites délibérations de la Commission française de la Culture, se déroulant sur les rangs 20, 22 et 24, maintiennent le bénéfice de cette carrière plane.

Les fonctionnaires visés à l'alinéa 1^{er}, revêtus d'un grade du rang 22, sont automatiquement promus au grade de chef administratif (rang 24) dès qu'ils comptent l'ancienneté requise dans ladite réglementation, mais au plus tôt à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

Pour le calcul de l'ancienneté de grade des fonctionnaires visés à l'alinéa 1^{er}, ils prennent rang à la date à laquelle ils auraient pu prétendre au bénéfice de cette carrière plane.

Art. 54. Les fonctionnaires qui ont satisfait à un examen d'avancement de grade, à un grade du rang 22 dont le procès-verbal a été clos avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont nommés d'office à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté au grade d'assistant administratif de 1ère classe (rang 22).

Art. 55. Les fonctionnaires qui ont satisfait à un examen de promotion ou à un concours d'accession au niveau supérieur au grade de rédacteur dont le procès-verbal a été clos avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont promus à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté au grade d'assistant administratif (rang 20).

Sous-section 3. — Carrières dans le niveau 2+.

Art. 56. Par dérogation à l'article 29, alinéa 2, les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche et qui comptent une ancienneté de niveau de 12 ans au moins, sont nommés d'office, dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

infirmier gradué principal (R. 27)	infirmier gradué chef (R. 28)
rééducateur de 1ère classe (R. 27)	gradué paramédical chef (R.28)
assistant social principal (R. 27)	assistant social chef (R. 28)
secrétaire médical principal (R.27)	
secrétaire de direction principal (R. 27)	
secrétaire comptable (R.27)	
gestionnaire de bibliothèque (R.27)	
secrétaire comptable (R.26)	gradué administratif chef (R. 28)
agent technique programmeur (R. 27)	
agent technique spécialisé (R. 27)	gradué technique chef (R. 28)

Art. 57. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche, sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

infirmier gradué en chef (R. 28)	
infirmier gradué de 1ère classe (R. 28)	infirmier gradué chef (R. 28)
assistant social en chef (R. 28)	assistant social chef (R. 28)
agent technique programmeur (R. 28)	gradué technique chef (R. 28)
conseiller artistique principal (R. 28)	
secrétaire médical principal (R. 28)	
secrétaire de direction chef (R. 28)	gradué administratif chef (R. 28)
diététicien principal (R. 28)	
rééducateur de 1ère classe (R. 28)	gradué paramédical chef (R. 28)

Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche, et qui ne comptent pas au moins 12 ans d'ancienneté de niveau sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

infirmier gradué principal (R. 27)	infirmier gradué principal (R. 27)
rééducateur (R. 27)	gradué paramédical principal (R. 27)
assistant social principal (R. 27)	
assistant social (R. 27)	assistant social principal (R. 27)
secrétaire médical (R. 27)	
secrétaire comptable (R.27)	
secrétaire de direction principal (R. 27)	gradué administratif principal (R. 27).

Les fonctionnaires nommés en vertu des alinéas 1^{er} et 2 conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 58. Les fonctionnaires qui à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté sont revêtus d'un grade classé dans le niveau 2 (rangs 20, 21, 22 et 24) et qui détiennent un diplôme ou un certificat d'études donnant accès à un grade du niveau 2+, sont nommés d'office à un grade du rang 26, 27 ou 28 selon qu'ils comptent une ancienneté de niveau dans le niveau 2 respectivement inférieure à 4 ans, comprise entre 4 et 12 ans, au moins égale à 12 ans.

Art. 59. Les fonctionnaires visés à l'article 58 emportent dans le niveau 2+ l'ancienneté de niveau acquise dans le niveau 2.

Pour le calcul de l'ancienneté de grade des fonctionnaires nommés en vertu de l'article 58, ils prennent rang à la date de la nomination d'office.

L'ancienneté pécuniaire acquise par les fonctionnaires visés à l'article 58 du présent arrêté est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Sous-section 4. — Carrières dans le niveau 1.

Art. 60. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche, sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique des grades, et figurant dans la colonne de droite :

médecin spécialiste chef de service (R. 12)	médecin spécialiste principal (R.11)
conseiller chef de service (R. 13)	conseiller chef de service (R. 13)
médecin spécialiste (R. 11)	médecin spécialiste (R. 10)
psychologue (R. 11)	psychologue principal (R. 11)
médecin inspecteur-chef de service (R. 11)	
médecin chef de service (R. 11)	médecin principal (R. 11)
ingénieur industriel (R. 11)	ingénieur industriel principal (R. 11)
inspecteur principal jeunesse (R. 11)	
chef de division (R. 11)	
commissaire principal (R. 11)	
attaché (R. 11)	
inspecteur principal (R. 11)	
assistant (R. 11)	
chargé de mission (R. 11)	
inspecteur jeunesse (R. 11)	
conseiller adjoint (R. 11)	attaché principal (R. 11)
chargé de recherches (R. 11)	chargé de recherches principal (R. 11)
médecin (R. 10)	médecin (R. 10)
secrétaire d'administration (R. 10)	attaché (R. 10).

Les fonctionnaires nommés en vertu de l'alinéa 1^{er} conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

Pour le calcul de l'ancienneté de grade des fonctionnaires nommés dans le grade de médecin spécialiste principal (rang 11), les services admissibles prestés dans un grade du rang 12 sont censés avoir été accomplis dans le grade du rang 11.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 61. Les fonctionnaires qui ont satisfait à un concours d'accession au grade de secrétaire d'administration dont le procès-verbal a été clos avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont promus par accession au niveau supérieur, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, au grade d'attaché (rang 10).

Art. 62. Sans préjudice des dispositions de l'article 60, les fonctionnaires qui bénéficiaient de la carrière plane telle qu'instaurée par les délibérations de la Commission française de la Culture 88/407 du 22/12/88 et 89/152 du 9/5/89 modifiant le Tableau des grades pour les agents de la Commission française de la Culture et 88/403 du 27/12/88 arrêtant le tableau des grades applicable aux emplois de chargés de mission et d'auxiliaires culturels et l'arrêté 92/417 du Collège de la Commission communautaire française du 9/12/92 précisant les modalités d'application desdites délibérations de la Commission française de la Culture se déroulant sur les rangs 10, 11 et 13, maintiennent le bénéfice de cette carrière plane.

Les fonctionnaires visés à l'alinéa 1^{er} sont automatiquement promus au grade de conseiller (rang 13) dès qu'ils comptent l'ancienneté requise dans ladite réglementation, mais au plus tôt à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

Pour le calcul de l'ancienneté de grade des fonctionnaires visés à l'alinéa 1^{er}, ils prennent rang à la date à laquelle ils auraient pu prétendre au bénéfice de cette carrière plane.

Art. 63. Les fonctionnaires qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades repris dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés à l'article 2 de l'arrêté du Collège relatif au classement hiérarchique, et figurant dans la colonne de droite :

directeur (scientifique) (R. 16)	directeur scientifique (R. 16)
directeur administratif (R. 13)	
directeur comptable (R. 13)	directeur (R. 13)
chargé de mission (R. 13)	conseiller (R. 13)

Les fonctionnaires nommés en vertu de l'alinéa 1^{er} conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

L'ancienneté pécuniaire acquise par ces fonctionnaires est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 64. Après application des articles 62 et 63, les grades de directeur scientifique (rang 16), de directeur et de conseiller (rang 13), ne peuvent plus être conférés ni par recrutement, ni par promotion, ni par changement de grade.

Les grades de directeur d'administration, adjoint à la Chancellerie (rang 15) et de premier conseiller (rang 14) ne peuvent plus être conférés ni par recrutement, ni par promotion ni par changement de grade.

Art. 65. L'arrêté du Collège de la Commission communautaire française du 13 avril 1995 relatif à la carrière des fonctionnaires des services du Collège de la Commission communautaire française et l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française du 13 avril 1995 fixant le règlement du personnel des services du Collège de la Commission communautaire française, sont abrogés.

Art. 66. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 1998, à l'exception des articles 32, § 7, et 33, § 5, qui entrent en vigueur au plus tôt au 1^{er} janvier 2002.

Art. 67. Le Membre du Collège chargé de la Fonction publique est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 4 mars 1999.

Par le Collège,
H. HASQUIN,
Président du Collège.

E. TOMAS,
Membre du Collège chargé de la Fonction publique.

Annexe I à l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française relatif à la carrière des fonctionnaires et au règlement du personnel des services du Collège de la Commission communautaire française

Fonctionnaire auquel une sanction disciplinaire peut être infligée	Autorité ou supérieur hiérarchique compétent pour infliger le blâme ou proposer une sanction disciplinaire
NIVEAU 1. Rangs 16 et 15 Rangs (14) et 13 Rangs 11 et 10	Collège de la Commission communautaire française Fonctionnaire titulaire d'un grade du rang 15 au moins ou désigné pour l'exercice d'une fonction supérieure d'un grade du rang 15 au moins. Fonctionnaire titulaire d'un grade du rang 13 au moins ou désigné pour l'exercice d'une fonction supérieure d'un grade du rang 13 au moins.
NIVEAU 2+ , 2 et 3. Tous les rangs	Fonctionnaire titulaire d'un grade du rang 10 au moins comptant deux ans d'ancienneté de grade minimum.

Vu pour être annexé à l'arrêté du 4 mars 1999 du Collège de la Commission communautaire française relatif à la carrière des fonctionnaires et au règlement du personnel des services du Collège de la Commission communautaire française.

Par le Collège,
H. HASQUIN,
Président du Collège.

E. TOMAS,
Membre du Collège chargé de la Fonction publique.

Annexe II à l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française
relatif à la carrière du règlement du personnel des services du Collège de la Commission communautaire française

Niveau et rang hiérarchique	Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :					conditions particulières
	dénomination du grade	changement de grade	promotion paravancement de grade	promotion paraccession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	
1	2	3	4	5	6	7
16	administrateur général	non	non	non	appel au candidat	appel public au <i>Moniteur belge</i> (article 34).
	administrateur général adjoint	non	non	non	appel au candidat	appel public au <i>Moniteur belge</i> (article 34).
15	directeur d'administration	(directeur d'administration, adjoint à la Chancellerie (R. 15) grade supprimé)	conseiller chef de service (R. 13) (conseiller directeur R. 13 et 1 ^{er} conseiller R. 14, grades supprimés)	non	appel au candidat	- pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 6 mois au moins (articles 17 et 18). - pour la promotion, compter une ancienneté de grade d'un an au minimum et une ancienneté de niveau de 12 ans au minimum (articles 12, 13 et 33). - pour l'appel au candidat, (articles 6 et 33)
13	conseiller chef de service	(directeur et conseiller R. 13 grades supprimés)	tous les grades de rang 11	non	appel au candidat	- pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 6 mois au moins (articles 17 et 18). - pour la promotion, compter une ancienneté de grade d'un an au minimum et une ancienneté de niveau de 9 ans au minimum (articles 12, 13 et 32). - nomination pour les agents de rang 14 (articles 13 et 32) - pour l'appel au candidat (articles 6 et 32)
11	attaché principal	non	attaché (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).
	psychologue principal	non	psychologue (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).
	ingénieur industriel principal	non	ingénieur industriel (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).
	ingénieur principal	non	ingénieur (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).
	médecin principal	non	médecin (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).

Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :						
Niveau et rang hiérarchique	dénomination du grade	changement de grade	promotion par avancement de grade	promotion par accession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	conditions particulières
1	2	3	4	5	6	7
	médecin spécialiste principal	non	médecin spécialiste (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).
	architecte principal	non	architecte (R.10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31)
	chargé de recherches principal	non	chargé de recherches (R. 10)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 31).
10	attaché	non	non	tous les grades des niveaux 2 et 2+	recrutement	- pour l'accès au niveau supérieur, compter une ancienneté de niveau de 4 ans (article 20). - diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement.
	psychologue	non	non	non	recrutement	pour le recrutement, diplôme de licencié en psychologie clinique.
	ingénieur industriel	non	non	non	recrutement	pour le recrutement, diplôme d'ingénieur industriel en rapport avec la spécialité de l'emploi à préciser lors du recrutement.
	ingénieur	non	non	non	recrutement	pour le recrutement, diplôme d'ingénieur civil, d'ingénieur agronome ou d'ingénieur chimiste et des bio-industries, en rapport avec la spécialité de l'emploi à préciser lors du recrutement, délivré conformément à la loi du 13 avril 1997 modifiant la loi du 22 octobre 1990 remplaçant l'article 54 des lois sur la collation des grades académiques. Les lauréats de la section polytechnique de l'Ecole royale militaire qui peuvent porter le titre d'ingénieur civil en rapport avec la spécialité de l'emploi à pourvoir sont également admis.
	médecin	non	non	non	recrutement	pour le recrutement, diplôme de docteur en médecine, chirurgie et accouchements délivré conformément au décret du 5 septembre 1994 relatif au régime des études universitaires et des grades académiques ou délivré et entériné conformément aux lois coordonnées sur la collation des grades académiques.

Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :						
Niveau et rang hiérarchique	dénomination du grade	changement de grade	promotion par avancement de grade	promotion par accession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	conditions particulières
1	2	3	4	5	6	7
	médecin spécialiste	non	non	non	recrutement	pour le recrutement, diplôme de docteur en médecine, chirurgie et accouchements délivré conformément au décret du 5 septembre 1994 relatif au régime des études universitaires et des grades académiques ou délivré et entériné conformément aux lois coordonnées sur la collation des grades académiques et titulaire d'un titre professionnel particulier à préciser lors du recrutement.
	architecte	non	non	non	recrutement	diplôme d'architecte
	chargé de recherches	non	non	non	recrutement	pour le recrutement, diplôme de docteur en sciences dont la spécialité est à préciser lors du recrutement.
28	gradué paramédical chef	non	gradué paramédical principal (R. 27)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 29).
	assistant social chef	non	assistant social principal (R. 27)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 29).
	infirmier gradué chef	non	infirmier gradué principal (R. 27)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 29).
	gradué administratif chef	non	gradué administratif principal (R. 27)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 29).
	gradué technique chef	non	gradué technique principal (R. 27)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 29).
27	gradué paramédical principal	non	gradué paramédical (R. 26)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 29).
	assistant social principal	non	assistant social (R. 26)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 29).
	infirmier gradué principal	non	infirmier gradué (R. 26)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 29).
	gradué administratif principal	non	gradué administratif (R. 26)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 29).
	gradué technique principal	non	gradué technique (R. 26)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (article 10 et 29).

Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :						
Niveau et rang hiérarchique	dénomination du grade	changement de grade	promotion par avancement de grade	promotion par accession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	conditions particulières
1	2	3	4	5	6	7
26	gradué paramédical	non	non	non	recrutement	diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement (article 28).
	assistant social	non	non	non	recrutement	diplôme d'assistant social
	infirmier gradué	non	non	non	recrutement	diplôme d'infirmier(ère) gradué(e) ou d'accoucheur(se), ou être autorisé à en porter le titre.
	gradué administratif	non	non	tous les grades du niveau 2.	recrutement	- accession au niveau supérieur pour certaines fonctions à préciser, compter une ancienneté de niveau de 2 ans minimum (articles 20 et 28). - pour le recrutement, diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement (article 28).
	gradué technique	non	non	tous les grades du niveau 2	recrutement	- accession au niveau supérieur pour certaines fonctions à préciser, compter une ancienneté de niveau de 2 ans minimum (articles 20 et 28). - pour le recrutement, diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement (article 28).
25	assistant administratif chef	un autre grade du rang 25	assistant administratif principal (R. 24)	non	non	- compter une ancienneté de grade de 3 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 16 et 27). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	assistant technique chef	un autre grade du rang 25	assistant technique principal (R. 24)	non	non	- compter une ancienneté de grade de 3 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 16 et 27). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	assistant de maîtrise chef	un autre grade du rang 25	assistant de maîtrise principal (R. 24)	non	non	- compter une ancienneté de grade de 3 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 16 et 27). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
24	assistant administratif principal	un autre grade du rang 24	assistant administratif de 1ère classe (R. 22)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 26). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)

Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :						
Niveau et rang hiérarchique	dénomination du grade	changement de grade	promotion par avancement de grade	promotion par accession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	conditions particulières
1	2	3	4	5	6	7
	assistant technique principal	un autre grade du rang 24	assistant technique de 1ère classe (R. 22)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 26). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	assistant de maîtrise principal	un autre grade du rang 24	assistant de maîtrise de 1ère classe (R. 22)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 26). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
22	assistant administratif de 1ère classe	un autre grade du rang 22	assistant administratif (R. 20)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 10 et 25). - pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 2 ans au moins et avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	assistant technique de 1ère classe	un autre grade du rang 22	assistant technique (R. 20)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 10 et 25). - pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 2 ans au moins et avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	assistant de maîtrise de 1ère classe	un autre grade du rang 22	assistant de maîtrise (R. 20)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 10 et 25). - pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 2 ans au moins et avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)

Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :						
Niveau et rang hiérarchique	dénomination du grade	changement de grade	promotion paravancement de grade	promotion par accession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	conditions particulières
1	2	3	4	5	6	7
20	assistant administratif	non	non	ad joint administratif (R. 30), adjoint administratif de 1 ^{ère} classe (R. 32), ad joint administratif principal (R. 34), ad joint administratif chef (R. 35).	recrutement	- pour l'accession au niveau supérieur, compter une ancienneté de niveau de 2 ans minimum (article 20).
	assistant technique	non	non	ad joint de métier (R. 30), ad joint de 1 ^{ère} classe (R. 32), ad joint de métier principal (R. 34), ad joint de métier chef (R. 35).	recrutement	- pour l'accession au niveau supérieur, compter une ancienneté de niveau de 2 ans minimum (article 20). - pour le recrutement, diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement.
	assistant de maîtrise	non	non	ad joint de métier (R. 30), ad joint de 1 ^{ère} classe (R. 32), ad joint de métier principal (R. 34), ad joint de métier chef (R. 35).	recrutement	- pour l'accession au niveau supérieur, compter une ancienneté de niveau de 2 ans minimum (article 20). - pour le recrutement, diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement.
35	ad joint administratif chef	un autre grade du rang 35	ad joint administratif principal (R. 34)	non	non	- compter une ancienneté de grade de 3 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 16 et 23). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)

Niveau et rang hiérarchique	Grades donnant accès au grade indiqué sub 2 par :					conditions particulières
	dénomination du grade	changement de grade	promotion par avancement de grade	promotion par accession au niveau supérieur	recrutement ou appel au candidat	
1	2	3	4	5	6	7
	adjoint de métier chef	un autre grade du rang 35	adjoint de métier principal (R. 34)	non	non	- compter une ancienneté de grade de 3 ans et satisfaire aux conditions de formation (articles 16 et 23). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
34	adjoint administratif principal	un autre grade du rang 34	adjoint administratif de 1ère classe (R. 32)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (articles 10 et 22). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	adjoint de métier principal	un autre grade du rang 34	adjoint de métier de 1ère classe (R. 32)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 8 ans (article 10 et 22). - pour le changement de grade, avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
32	adjoint administratif de 1ère classe	un autre grade du rang 32	adjoint administratif (R. 30)	non	non	carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 22). - pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 2 ans au moins et avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
	adjoint de métier de 1ère classe	un autre grade du rang 32	adjoint de métier (R. 30)	non	non	- carrière plane, compter une ancienneté de grade de 4 ans (articles 10 et 22). - pour le changement de grade, compter une ancienneté de grade de 2 ans au moins et avoir satisfait à une vérification des aptitudes professionnelles (article 19)
30	adjoint administratif	non	non	non	recrutement	-
	adjoint de métier	non	non	non	recrutement	diplôme correspondant à la qualification à déterminer lors du recrutement.

Vu pour être annexé à l'arrêté du 4 mars 1999 du Collège de la Commission communautaire française relatif à la carrière des fonctionnaires et au règlement du personnel des services du Collège de la Commission communautaire française.

Par le Collège,
H. HASQUIN,
Président du Collège.

E. TOMAS
Membre du Collège chargé de la Fonction publique.

VERTALING

N. 99 — 882

[C — 99/31112]

4 MAART 1999. — Besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de loopbaan van de ambtenaren en het personeelsreglement van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie

Het College van de Franse Gemeenschapscommissie,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de hervorming der instellingen, inzonderheid op artikelen 79 en 79bis, ingevoegd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993;

Gelet op het decreet II van de Franse Gemeenschapsraad van 19 juli 1993 houdende toekenning van bepaalde bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan het Waalse Gewest en aan de Franse Gemeenschapscommissie, inzonderheid op artikel 4;

Gelet op het decreet III van de Vergadering van de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 juli 1993 houdende toekenning van bepaalde bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan het Waalse Gewest en aan de Franse Gemeenschapscommissie, inzonderheid op artikel 4;

Gelet op de protocols 97/29 van 23 december 1997, 98/16 van 9 juli 1998 en 99/2 van 11 februari 1999 van het Sectorcomité XV Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 28 april 1998;

Gelet op het akkoord van het Lid van het College, belast met Begroting, gegeven op 14 mei 1998;

Gelet op de beraadslaging van het College van de Franse Gemeenschapscommissie van 17 juli 1998 over het verzoek om advies binnen de maand;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 7 december 1998, overeenkomstig artikel 84, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, vervangen bij de wet van 4 augustus 1996;

Op voordracht van het Lid van het College belast met Openbaar Ambt;

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Dit besluit regelt een aangelegenheid bedoeld in artikelen 127 en 128 van de Grondwet krachtens artikel 138 van de Grondwet.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit dient te worden verstaan onder :

1° « diensten van het College », de diensten bedoeld in artikel 3 van het besluit van 13 april 1995 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie houdende het statuut van de ambtenaren van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie;

2° « het besluit van het College betreffende de opleiding » het besluit van 4 maart 1999 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie houdende de bepalingen betreffende de opleidingen die toegang geven tot een graad van rang 25, 22 en 35;

3° « het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking » het besluit van 4 maart 1999 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de hiërarchische rangschikking van de graden die ambtenaren van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie kunnen bekleden.

Art. 3. Onverminderd de bepalingen van artikel 4, worden de ambtenaren die opgenomen zijn in de tabel vermeld in bijlage I van dit besluit aangesteld als hiërarchische meerderen die in tuchtrechtelijke aangelegenheden bevoegd zijn de blaam te geven en een voorlopig voorstel voor de andere sancties te doen.

HOOFDSTUK II. — *Algemene regels inzake bevordering**Afdeling 1. — Algemene bepalingen*

Art. 4. § 1. De loopbaan van de ambtenaren van de diensten verloopt in hiërarchische graden, niveaus en rangen.

§ 2. De niveaus van de graden die de ambtenaren kunnen bekleden zijn genummerd volgens hun hiërarchisch belang, waarbij het hoogste cijfer toegekend wordt aan de hoogste rang.

§ 3. Iedere rang wordt aangeduid met een getal van twee cijfers waarbij het cijfer links het niveau aanduidt en het cijfer rechts de rang binnen het niveau.

Het niveau 1 bevat 5 rangen, genummerd als volgt : 10, 11, 13, 15 en 16;

het niveau 2+ omvat 3 rangen, genummerd van 26 tot 28;

het niveau 2 omvat 3 rangen, genummerd als volgt : 20, 22, 24 en 25;

het niveau 4 omvat 4 rangen, genummerd als volgt : 30, 32, 34 en 35.

Art. 5. De bevorderingen worden toegekend volgens de regels van de vlakke loopbaan, verhoging in graad of door overgang naar het hogere niveau.

Er kan worden voorzien in bepaalde betrekkingen bij wege van benoeming door verandering van graad.

Art. 6. Behalve de betrekkingen die in de vlakke loopbaan zijn voorzien, verklaart het College elke open betrekking vacant alvorens zij kan worden begeven bij wege van bevordering of bij benoeming door verandering van graad.

Bij de vacantverklaring van een betrekking van niveau 1 bepaalt het College de met redenen omklede omschrijving van de functie, de diploma's of kwalificaties die eventueel vereist zijn voor de te begeven betrekking, op basis van een voorstel vanwege de Directieraad.

Wanneer de Directieraad specifieke behoeften vaststelt, kan het College, bij gebrek aan een kandidaat die voldoet aan de voorwaarden die zijn vastgesteld bij de vacantverklaring van een betrekking zoals bedoeld in het tweede lid, beslissen om een of meerdere betrekkingen van rang 15 of 13 open te stellen voor de ambtenaren van de Franse taalrol van de Federale Staat, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Waalse Gewest, de Franse Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie alsook van de instellingen van openbaar nut die ervan afhangen en van de instellingen van openbaar nut die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie, mits de voorwaarden vermeld in bijlage II van dit besluit worden nageleefd.

Art. 7. § 1. De vacature van de betrekkingen die bij wege van bevordering worden begeven, wordt via een dienstnota ter kennis gebracht aan alle ambtenaren die voldoen aan de statutaire bevorderingsvoorwaarden.

De dienstnota geeft een nauwkeurige omschrijving van de betrekking alsook de algemene en bijzondere voorwaarden die gelden voor de bevordering tot de bedoelde betrekking.

De paraaf van de betrokkenen is verplicht.

Een exemplaar van de dienstnota wordt bij een ter post aangetekende brief verstuurd, met ontvangstbewijs, naar de woonplaats van de ambtenaar die om eender welke reden tijdelijk niet op de dienst aanwezig is.

§ 2. Enkel de kandidaturen van de ambtenaren die bij een ter post aangetekende brief aan de leidend ambtenaar zijn verstuurd binnen een termijn van 15 werkdagen worden in aanmerking genomen. Deze termijn loopt vanaf de eerste werkdag die volgt op de dag dat de vacantieverklaring van de betrekking overhandigd is aan de betrokkene of hem per post is verstuurd. Het ontvangstbewijs van de post geldt als bewijs. Er wordt melding gemaakt van de ontvangst van de kandidaturen.

Elke kandidaatstelling voor een betrekking van niveau 1 omvat een uiteenzetting van de diploma's en verdiensten die de kandidaat nuttig acht.

§ 3. De voorstellen tot bevordering worden via een dienstnota ter kennis gebracht aan de ambtenaren die zich overeenkomstig de vormvereisten en binnen de opgelegde termijn kandidaat hebben gesteld.

Een exemplaar van de dienstnota wordt bij een ter post aangetekende brief verstuurd, met ontvangstbewijs, naar de woonplaats van de ambtenaar die om eender welke reden tijdelijk niet op de dienst aanwezig is.

§ 4. De kennisgevingen van vacatures en voorstellen tot bevordering worden aangekondigd op verschillende zichtbare plaatsen op de werkplaatsen van de personeelsleden van de diensten van het College.

§ 5. De ambtenaren mogen zich op voorhand kandidaat stellen voor elke betrekking die gedurende hun afwezigheid vacant kan worden verkaart. De geldigheid van een dergelijke kandidatuur is beperkt tot twee maanden. Ze moet bij een ter post aangetekende brief worden verstuurd aan de leidend ambtenaar.

Art. 8. De bevorderingen volgens de regels van de vlakke loopbaan, door verhoging in graad, overgang naar het hogere niveau en de benoemingen bij verandering van graad worden begeven :

1° door het College voor de graden van niveau 1;

2° door het Lid van het College belast met Openbaar Ambt voor de graden van niveau 2+, 2 en 3.

Afdeling 2. — Bevordering volgens de regels van de vlakke loopbaan

Art. 9. De ambtenaar wordt automatisch bevorderd tot elk van de graden die hij kan bekomen volgens de regels van de vlakke loopbaan zodra hij 4 en vervolgens 8 jaar graadanciënniteit telt en inzoverre hij een « positieve » of « gemiddelde » globale evaluatievermelding heeft behaald.

Wanneer de ambtenaar een « negatieve » of een globale evaluatievermelding « met voorbehoud » heeft gekregen, wordt het recht op bevordering in een vlakke loopbaan opgeschort tot hij een « positieve » of « gemiddelde » evaluatievermelding heeft gekregen.

De bevordering volgens de regels van de vlakke loopbaan kan gekoppeld worden aan het welslagen van een opleiding.

Art. 10. De graden van rang 11 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 10 met 4 jaar graadanciënniteit.

De graden van rang 28 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 27 met 8 jaar graadanciënniteit.

De graden van rang 27 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 26 met 4 jaar graadanciënniteit.

De graden van rang 24 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 22 met 8 jaar graadanciënniteit

De graden van rang 22 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 20 met 4 jaar graadanciënniteit.

De graden van rang 34 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 32 met 8 jaar graadanciënniteit.

De graden van rang 32 worden begeven volgens de regels van de vlakke loopbaan; ze zijn voorbouden voor de ambtenaren van rang 30 met 4 jaar graadanciënniteit

Afdeling 3. — Bevordering door verhoging in graad en benoeming door verandering van graad

Art. 11. Indien er niet minstens één kandidaat is die voldoet aan de vereiste anciënniteitsvoorwaarden om te worden bevorderd door verhoging in graad, is het College gemachtigd af te wijken van de voorwaarden door eerst de anciënniteit met één derde te verminderen en vervolgens met twee derden indien er nog altijd geen kandidaat aan de voorwaarden voldoet.

De beslissing van het College wordt vermeld in het bericht over de vacante betrekking en in de inleiding van het besluit tot bevordering.

Onderafdeling 1. — Bevordering in niveau 1

Art. 12. Onder voorbehoud van de toepassing van artikel 6, derde lid, worden de graden van adviseur-hoofd van dienst (rang 13) en bestuursdirecteur (rang 15) begeven volgens de regels van de bevordering door verhoging in graad.

Art. 13. § 1. Voor elke bevordering door verhoging in graad in niveau 1 geeft de Directieraad een met redenen omkleed advies.

§ 2. Diegenen die zich kandidaat stellen via interne weg kunnen vragen om te worden gehoord door de Directieraad.

De kandidaten afkomstig uit de besturen bedoeld in artikel 6, derde lid, worden door de Directieraad gehoord.

Na de kandidaten desgevallend te hebben gehoord en hun dossier te hebben onderzocht, geeft de Directieraad voor elk van hen een advies dat rekening houdt met :

- 1° de omschrijving van de functie, de algemene en bijzondere voorwaarden;
- 2° de diploma's en ervaring die de kandidaat nuttig acht om een benoeming of een bevordering in de vacante betrekking te bekomen;
- 3° het evaluatiedossier van de kandidaat.

De Directieraad stelt een gemotiveerde voorlopige rangschikking van de kandidaten op.

De voorkeur wordt gegeven aan de ambtenaren met de meest positieve evaluatie.

Wanneer de kandidaten geen ambtenaar zijn van de diensten van het College waar de betrekking te begeven is, houdt de Directieraad rekening met de evaluatie die de kandidaat in zijn oorspronkelijk bestuur heeft gekregen.

De voorlopige rangschikking wordt ter kennis gebracht van de ambtenaren die zich kandidaat hebben gesteld voor de te begeven betrekking.

§ 3. De ambtenaar die zich benadeeld acht kan binnen de 15 werkdagen na de kennisgeving bezwaar indienen bij de Directieraad.

Deze termijn neemt een aanvang bij de eerste werkdag die volgt op de dag van de overhandiging van de kennisgeving aan de desbetreffende ambtenaar of de dag waarop de kennisgeving via de post is verzonden.

Op zijn verzoek kan de ambtenaar worden gehoord door de Directieraad. Hij kan zich laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§ 4. De Directieraad stelt de definitieve rangschikking op en motiveert deze.

§ 5. Behoudens de speciale motivering van de keuze voor een andere kandidaat onder de eerste zes kandidaten, benoemt het College unaniem bij prioriteit de kandidaat die als eerste is gerangschikt.

Onderafdeling 2. — Bevordering in de niveaus 2 en 3

Art. 14. Voor de bevordering door verhoging in graad dient de kandidaat minstens de « gemiddelde » globale evaluatievermelding te hebben verkregen; de voorkeur wordt gegeven aan de kandidaat met een « positieve » globale evaluatievermelding.

Art. 15. § 1. De bevordering door verhoging in graad die afhangt van het welslagen van een opleiding wordt verleend in deze orde :

- 1° aan de geslaagde voor de opleiding waarvan het proces-verbaal de oudste sluitingsdatum heeft;
- 2° tussen de geslaagden voor eenzelfde opleiding, aan de geslaagde met een « positieve » globale evaluatievermelding;
- 3° tussen de geslaagden met eenzelfde evaluatievermelding, aan de geslaagde met :
 - a) de grootste graadanciënniteit;
 - b) de grootste dienstanciënniteit bij gelijke graadanciënniteit;
 - c) de hoogste leeftijd bij gelijke dienstanciënniteit.

§ 2. De voorstellen worden ter kennis gebracht aan de ambtenaren die zich kandidaat hebben gesteld voor de te begeven betrekking.

§ 3. De ambtenaar die zich benadeeld acht kan binnen de 15 werkdagen na de kennisgeving bezwaar indienen bij de Directieraad.

Deze termijn neemt een aanvang bij de eerste werkdag die volgt op de dag van de overhandiging van de kennisgeving aan de desbetreffende ambtenaar of de dag waarop de kennisgeving via de post is verzonden.

Op zijn verzoek kan de ambtenaar worden gehoord door de Directieraad. Hij kan zich laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§ 4. De Directieraad stelt haar definitief voorstel op. Bij een met redenen omklede beslissing kan hij overgaan tot de herindeling van de kandidaten zonder evenwel te mogen afwijken van de regel betreffende evaluatievermelding bedoeld in § 1.

Art. 16. De ambtenaren met rang 24 die minstens 3 jaar graadanciënniteit tellen, kunnen worden bevorderd door verhoging in graad tot een graad van rang 25.

De ambtenaren met rang 34 die minstens 3 jaar graadanciënniteit tellen, kunnen worden bevorderd door verhoging in graad tot een graad van rang 35.

Onderafdeling 3. — Benoeming door verandering van graad

Art. 17. Voor elke benoeming door verandering van graad in niveau 1 geeft de Directieraad een met redenen omkleed advies overeenkomstig de procedure, beschreven in artikel 13, § 2.

Art. 18. Enkel de ambtenaren met minstens een 'gemiddelde' evaluatievermelding en die minstens 6 maand graadanciënniteit tellen, kunnen aanspraak maken op een verandering van graad.

Art. 19. De tabel in bijlage II van dit besluit geeft de graden die kunnen worden begeven bij wege van benoeming door verandering van graad alsook de graden die er toegang tot geven.

De tabel kan eveneens een grotere graadanciënniteit voorschrijven dan die welke is vastgesteld in artikel 18 alsook bijkomende voorwaarden opleggen voor de beroepskwalificatie die vereist voor de uitoefening van de betrekking en voorzien in een controle van de beroepsgeschiktheid en de regels ervan vastleggen.

Een commissie, belast met deze controle, wordt opgericht.

De commissie is samengesteld uit :

- 1° een voorzitter, hier de leidende ambtenaar of de ambtenaar die door hem gemachtigd is;
- 2° twee leden, ambtenaren van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie, gekozen in functie van de discipline van de te begeven betrekking;
- 3° een vertegenwoordiger van elk van de representatieve syndicale organisaties;
- 4° een vertegenwoordiger van de Vaste Wervingssecretaris.

Afdeling 4. — Bevordering door overgang naar het hogere niveau

Art. 20. De overgangsexamens voor het hogere niveau worden georganiseerd voor de bevordering tot bepaalde graden van rangen 10, 26 en 20.

Het overgangsexamen voor het hogere niveau is toegankelijk voor :

1° de bevordering tot een graad van rang 10 voor de ambtenaren van niveau 2+ en 2 die 4 jaar anciënniteit tellen in niveau 2+ of 2 of in beide;

2° de bevordering tot een graad van de rangen 26 en 20 voor de ambtenaren die een anciënniteit van 2 jaar tellen in het niveau dat onmiddellijk onder het niveau van de te begeven graad staat.

De deelnemingsvoorwaarden die zijn vastgesteld krachtens het tweede lid dienen te worden vervuld op de datum die door de Vaste Wervingssecretaris is bepaald. De ambtenaar die niet langer voldoet aan een van de voorwaarden gedurende eender welke proef van het examen kan niet meer slagen.

HOOFDSTUK III. — Algemene regels inzake de loopbaan

Afdeling 1. — Organiek stelsel

Onderafdeling 1. — Loopbanen in niveau 3

Art. 21. De graden van administratief adjunct en adjunct-vakman (rang 30) worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen.

Art. 22. Enkel de ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 30, kunnen worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 32 :

administratief adjunct	administratief adjunct 1ste klasse
adjunct-vakman	adjunct-vakman 1ste klasse

Enkel de ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 32, kunnen worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 34 :

administratief adjunct 1ste klasse	eerstaanwend administratief adjunct
adjunct-vakman 1ste klasse	eerstaanwend adjunct-vakman

De bevorderingen bedoeld in dit artikel worden begeven volgens de regels van de bevordering in de vlakke loopbaan.

Art. 23. Enkel de ambtenaren met een graad van rang 34 kunnen worden bevorderd door verhoging in graad tot de graden van rang 35, mits ze geslaagd zijn in een opleiding zoals georganiseerd bij besluit van het College betreffende de opleiding.

Onderafdeling. — Loopbanen in niveau 2

Art. 24. De graden van bestuursassistent, technisch assistent en beheersassistent (rang 20) kunnen worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen of van een overgangsexamen voor het hogere niveau.

Art. 25. Enkel de ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 20, kunnen worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 22 :

bestuursassistent	bestuursassistent 1ste klasse
technisch assistent	technisch assistent 1ste klasse
beheersassistent	beheersassistent 1ste klasse

De bevorderingen bedoeld in dit artikel worden begeven volgens de regels van de bevordering in de vlakke loopbaan, mits ze geslaagd zijn in een opleiding zoals georganiseerd bij besluit van het College betreffende de opleiding.

De ambtenaren met een graad van rang 20 en die minstens 3 jaar graadanciënniteit tellen, kunnen deelnemen aan de opleiding die is voorgeschreven voor de bevordering tot een graad van rang 22.

Art. 26. Enkel de ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 22, kunnen worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 24 :

bestuursassistent 1ste klasse	eerstaanwend bestuursassistent
technisch assistent 1ste klasse	eerstaanwend technisch assistent
beheersassistent 1ste klasse	eerstaanwend beheersassistent

De bevorderingen bedoeld in dit artikel worden begeven volgens de regels van de bevordering in de vlakke loopbaan.

Art. 27. Enkel de ambtenaren met een graad van rang 24 kunnen worden bevorderd door verhoging in graad tot de graden van rang 25, mits ze geslaagd zijn in een opleiding zoals georganiseerd bij besluit van het College betreffende de opleiding.

Onderafdeling 3. — Loopbanen in niveau 2+

Art. 28. § 1. De graden van maatschappelijk assistent en gegradueerd verpleger (rang 26) kunnen alleen worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen.

§ 2. De graad van paramedisch gegradueerde (rang 26) kan alleen worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen.

Onverminderd de andere vereiste wettelijke voorwaarden kunnen enkel de houders van een diploma van hoger paramedisch onderwijs van het korte type deelnemen aan dit examen in functie van de kwalificatie die vereist is op het tijdstip van de vraag om de aanwerving.

§ 3. De graden van administratief gegradueerde en technisch gegradueerde (rang 26) kunnen worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen of van een overgangsexamen voor het hogere niveau.

Onverminderd de andere vereiste wettelijke voorwaarden kunnen enkel de houders van een diploma van hoger onderwijs van het korte type deelnemen aan dit examen in functie van de kwalificatie die vereist is op het tijdstip van de vraag om de aanwerving.

Art. 29. Enkel de ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 26, kunnen worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 27 :

paramedisch gegradueerde	eerstaanwend paramedisch gegradueerde
maatschappelijk assistent	eerstaanwend maatschappelijk assistent
gegradueerd verpleger	eerstaanwend gegradueerd verpleger
administratief gegradueerde	eerstaanwend administratief gegradueerde
technisch gegradueerde	eerstaanwend technisch gegradueerde

Enkel de ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 27, kunnen worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 28 :

eerstaanwend paramedisch gegradueerde	hoofd-paramedisch gegradueerde
eerstaanwend maatschappelijk assistent	hoofd-maatschappelijk assistent
eerstaanwend gegradueerd verpleger	hoofd-gegradueerd verpleger
eerstaanwend administratief gegradueerde	hoofd-administratief gegradueerde
eerstaanwend technisch gegradueerde	hoofd-technisch gegradueerde

De bevorderingen bedoeld in dit artikel worden begeven volgens de regels van de bevordering in de vlakke loopbaan.

Onderafdeling 4. — Loopbanen in niveau 1

Art. 30. De graden van psycholoog, architect, industrieel ingenieur, ingenieur, geneesheer, geneesheer-specialist en vorser (rang 10) kunnen worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen.

De graad van attaché (rang 10) kan worden begeven aan de laureaten van een aanwervingsexamen of van een overgangsexamen voor het hogere niveau.

Art. 31. De ambtenaren die houder zijn van een van de hiernavolgende graden uit de linkerkolom en met rang 10, kunnen enkel worden bevorderd tot de graad ertegenover van rang 11 :

attaché	eerstaanwend attaché
architect	eerstaanwend architect
psycholoog	eerstaanwend psycholoog
industrieel ingenieur	eerstaanwend industrieel ingenieur
ingenieur	eerstaanwend ingenieur
geneesheer	eerstaanwend geneesheer
geneesheer-specialist	eerstaanwend geneesheer-specialist
vorser	eerstaanwend vorser

De bevorderingen bedoeld in dit artikel worden begeven volgens de regels van de bevordering in de vlakke loopbaan.

Art. 32. § 1. De ambtenaren met een graad van rang 11 die minstens één jaar graadanciënniteit en 9 jaar niveau-anciënniteit tellen, kunnen worden bevorderd door verhoging in graad tot de graad van adviseur-hoofd van dienst (rang 13).

§ 2. De ambtenaren met de geschrapte graad van directeur of adviseur (rang 13) kunnen worden benoemd door verandering van graad tot graad van adviseur-hoofd van dienst (rang 13).

§ 3. De ambtenaren met de geschrapte graad van eerste adviseur (rang 13) kunnen worden benoemd door verandering van graad tot graad van adviseur-hoofd van dienst (rang 13).

§ 4. De ambtenaren van de Franse taalrol van de Federale Staat, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Waalse Gewest, de Franse Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie alsook van de instellingen van openbaar nut die ervan afhangen en die van de instellingen van openbaar nut die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie, die volgens de bepalingen van het statuut waaronder ze vallen al minstens één jaar een graad hebben die volgens de bepalingen van hun statuut toegang verleent tot de equivalente graad van adviseur-hoofd van dienst in de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie en die minstens 9 jaar niveau-anciënniteit tellen, kunnen eveneens worden bevorderd door verhoging in graad tot de graad van adviseur-hoofd van dienst (rang 13).

Het College bepaalt de equivalentie van de graden zoals bedoeld in het vorige lid.

§ 5. De ambtenaren van de Franse taalrol van de Federale Staat, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Waalse Gewest, de Franse Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie alsook van de instellingen van openbaar nut die ervan afhangen en die van de instellingen van openbaar nut die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie, en die volgens de bepalingen van hun statuut ze vallen een graad hebben die toegang verleent tot de equivalente graad van adviseur-hoofd van dienst in de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie en die minstens 9 jaar niveau-anciënniteit tellen, kunnen eveneens worden benoemd tot de graad van adviseur-hoofd van dienst (rang 13).

Het College bepaalt de equivalentie van de graden zoals bedoeld in het vorige lid.

§ 6. De ambtenaren die krachtens §§ 4 of 5 zijn bevorderd of benoemd behouden de niveau- en dienstanciënniteit die ze hebben verworven in hun oorspronkelijk bestuur.

§ 7. De bij dit artikel bedoelde ambtenaren dienen houder te zijn een brevet van de 3de cyclus. Een besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie bepaalt het onderwerp van de opleiding en erkent de opleidingsinstituten alsook de equivalentie van andere opleidingen.

Art. 33. § 1. De ambtenaren met een rang van rang 13 die minstens één jaar graadsancienniteit en 12 jaar niveau-ancienniteit tellen kunnen worden bevorderd door verhoging in graad tot de graad van bestuursdirecteur (rang 15).

§ 2. De ambtenaren van de Franse taalrol van de Federale Staat, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Waalse Gewest, de Franse Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie alsook van de instellingen van openbaar nut die ervan afhangen en die van de instellingen van openbaar nut die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie, die al minstens één jaar een graad hebben die toegang verleent tot een graad van rang 15 en die 12 jaar niveau-ancienniteit tellen, kunnen eveneens worden bevorderd door verhoging in graad tot de graad van bestuursdirecteur (rang 15).

§ 3. De ambtenaren van de Franse taalrol van de Federale Staat, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Waalse Gewest, de Franse Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie alsook van de instellingen van openbaar nut die ervan afhangen en die van de instellingen van openbaar nut die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie, die volgens de bepalingen van hun statuut een graad hebben die equivalent is aan die van bestuursdirecteur in de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie en die minstens 12 jaar niveau-ancienniteit tellen, kunnen eveneens worden benoemd tot de graad van bestuursdirecteur (rang 15).

Het College bepaalt de equivalentie van de graden zoals bedoeld in het vorige lid.

§ 4. De ambtenaren die krachtens §§ 2 of 3 zijn bevorderd of benoemd behouden de niveau- en dienstancienniteit die ze hebben verworven in hun oorspronkelijk bestuur.

§ 5. De ambtenaren die bij dit artikel zijn bedoeld dienen houder te zijn een brevet van de 3de cyclus. Een besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie bepaalt het onderwerp van de opleiding en erkent de opleidingsinstituten alsook de equivalentie van andere opleidingen.

Art. 34. § 1. De graden van administrateur-generaal en adjunct-administrateur-generaal (rang 16) worden toegekend bij mandaat.

§ 2. Het mandaat is een tijdelijke aanstelling binnen een vacante betrekking die overeenstemt met een hogere graad dan die van de ambtenaar. Het wordt toegekend voor een duur van vijf jaar.

§ 3. Voor de duur van het mandaat geniet de ambtenaar de voorrechten alsook de wedde en geldelijke voordelen die zijn verbonden aan de graad die hem tijdelijk is toegekend.

Daarenboven valt hij onder het administratief en geldelijk statuut van die graad.

De aangestelde ambtenaar behoudt de graadancienniteit die hij genoot in zijn oorspronkelijke graad. Hij behoudt zijn aanspraken op bevordering gedurende de uitoefening van het mandaat.

§ 4. Voor de duur van het mandaat mag de ambtenaar geen verminderde prestaties vervullen. Hij krijgt ook niet langer verlof om een functie uit te oefenen in een kabinet van een minister of staatssecretaris of in het kabinet van de voorzitter of een lid van de Regering van een Gemeenschap, Gewest, het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of van het College van de Franse Gemeenschapscommissie.

De ambtenaar krijgt geen verlof voor een opdracht, loopbaanonderbreking of afwezigheid om persoonlijke redenen.

Ingeval de aangestelde ambtenaar het mandaat niet kan uitoefenen wegens langdurige ziekte of zwangerschapsverlof, kan het College van de Franse Gemeenschapscommissie het mandaat tijdelijk toevertrouwen aan een andere ambtenaar onder de bij dit besluit bedoelde voorwaarden.

§ 5. De ambtenaar kan het College van de Franse Gemeenschapscommissie vragen een einde te stellen aan zijn mandaat. Zo het College akkoord gaat, is een vooropzeg van zes maand vereist, tenzij het College op verzoek van de betrokkene akkoord gaat met een kortere termijn.

§ 6. Voor iedere aanstelling voor de duur van een mandaat stelt het College van de Franse Gemeenschapscommissie een opdrachtbrief op met vermelding van de doelstellingen, rekening houdend met de beschikbare middelen. De opdrachtbrief kan worden aangepast tijdens de duur van het mandaat. De mandaathouders bezorgen jaarlijks in september een evaluatieverslag van hun activiteiten aan het College van de Franse Gemeenschapscommissie.

§ 7. Voor elke aanstelling bij mandaat voor een graad van rang 16 richt het College van de Franse Gemeenschapscommissie zich tot de kandidaten via een bericht in het *Belgisch Staatsblad*.

Het bericht vermeldt minstens de vacante betrekking, de overheid waarbij en de termijn waarbinnen de kandidaatstelling dient te worden ingediend alsook de algemene voorwaarden om over te gaan tot een graad van rang 16. Het bericht omvat ook een omschrijving van de functies met betrekking tot de te begeven betrekking en verzoekt de kandidaten hun kwaliteiten inzake het beheer van de overheidsdiensten te vermelden.

De termijn, bedoeld in het tweede lid, bedraagt 15 werkdagen. Hij neemt een aanvang op de eerste werkdag die volgt op de dag van de bekendmaking van het bericht in het *Belgisch Staatsblad*.

§ 8. De ambtenaren van de Diensten van het College kunnen worden aangesteld voor een mandaat voor een graad van rang 16 als zij voldoen aan de volgende voorwaarden :

1. een graad hebben van minstens rang 13;
2. functies van niveau uitoefenen sinds minstens 9 jaar.

De aanstelling bij mandaat alsook de hernieuwing van een mandaat gebeuren bij een besluit waarover het het College van de Franse Gemeenschapscommissie heeft beraadslaagd na vergelijking van de diploma's en verdiensten van de kandidaten op voordracht van het Lid van het College bevoegd voor Openbaar Ambt.

Art. 35. Onverminderd de wettelijke bepalingen tot regeling van de loopbaan van de ambtenaren gebeurt de benoeming, bevordering of aanstelling tot elke graad die aan een ambtenaar van de diensten van het College bij dit besluit kan worden verleend, onder de voorwaarden die zijn bepaald in bijlage II van dit besluit.

Afdeling 2. — Overgangsregeling

Onderafdeling 1. — Loopbanen in niveau 3

Art. 36. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad hebben van bode-kamerbewaarder (rang 41), telefonist (rang 42), eersaanwezend telefonist (rang 43) en hoofdbeambte (rang 44) worden ambtshalve benoemd tot de graad van administratief adjunct (rang 30), administratief adjunct 1ste klasse (rang 32) of eersaanwezend administratief adjunct (rang 34) naargelang ze een niveau-anciënniteit in niveau 4 tellen van respectievelijk minder dan 8 jaar, tussen 8 en 24 jaar en minstens 24 jaar.

De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad hebben van onderhoudsbeambte, hulparbeider (rang 40), adjunct-vakman (rang 41), werkman (rang 42) en eerste werkman-specialist (rang 43) worden ambtshalve benoemd tot de graad van adjunct-vakman (rang 30), adjunct-vakman 1ste klasse (rang 32) of eersaanwezend adjunct-vakman (rang 34) naargelang ze een niveau-anciënniteit in niveau 4 tellen van respectievelijk minder dan 8 jaar, tussen 8 en 24 jaar en minstens 24 jaar.

In afwijking op de vorige leden worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit houder zijn van een getuigschrift van lager secundair onderwijs ambtshalve benoemd tot de graden 30, 32 of 34 naargelang ze een niveau-anciënniteit in niveau 4 tellen van respectievelijk minder dan 4 jaar, tussen 4 en 12 jaar en minstens 12 jaar.

De ambtenaren bedoeld in de leden 1 tot 3 brengen hun niveau-anciënniteit die ze hebben bekomen in niveau 4 over naar niveau 3.

De graadanciënniteit van de ambtenaren bedoeld in de leden 1 tot 3, wordt ambtshalve aangerekend vanaf de datum van de benoeming.

De geldelijke anciënniteit die deze ambtenaren hebben bekomen, wordt geacht te zijn bekomen in de nieuwe weddeschaal.

Art. 37. § 1. In afwijking van artikel 10 worden de ambtenaren die ambtshalve benoemd zijn in een graad van rang 30 overeenkomstig artikel 32 van dit besluit, bevorderd tot één van de graden van rang 32 zodra ze een niveau-anciënniteit van 8 jaar tellen en inzoverre ze een « positieve » of « gemiddelde » evaluatievermelding hebben behaald.

In geval de ambtenaren een « negatieve » evaluatievermelding of de evaluatievermelding « met voorbehoud » hebben, wordt het recht op deze bevordering via de vlakke loopbaan opgeschort tot ze een « positieve » of « gemiddelde » evaluatievermelding hebben behaald.

§ 2. In afwijking van artikel 10 worden de ambtenaren die ambtshalve benoemd zijn in een graad van rang 32 overeenkomstig artikelen 36 en 37, §1, van dit besluit, bevorderd tot één van de graden van rang 34 zodra ze een niveau-anciënniteit van 24 jaar tellen en inzoverre ze een « positieve » of « gemiddelde » evaluatievermelding hebben behaald.

In geval de ambtenaren een « negatieve » evaluatievermelding of de evaluatievermelding « met voorbehoud » hebben, wordt het recht op deze bevordering via de vlakke loopbaan opgeschort tot ze een « positieve » of « gemiddelde » evaluatievermelding hebben behaald.

§ 3. In afwijking op de twee vorige paragrafen vallen de ambtenaren die ambtshalve benoemd zijn in een graad van rang 30 of 32 overeenkomstig artikel 36, derde lid, onder de bepalingen van artikelen 22 en 23.

Art. 38. In afwijking van artikel 22, eerste lid, worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit houder zijn van de graden van kassier en van redder en die een graadanciënniteit van minstens 4 jaar tellen, ambtshalve benoemd in de graad van administratief adjunct 1ste klasse (rang 32).

Art. 39. In afwijking van artikel 22, eerste lid, worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit houder zijn van de graad van gespecialiseerd werkman en die een graadanciënniteit van minstens 4 jaar tellen, ambtshalve benoemd in de graad van adjunct-vakman 1ste klasse (rang 32).

Art. 40. In afwijking van artikel 22, tweede lid, worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graden hebben van eersaanwezend klerk-stenotypist, eersaanwezend klerk-typist, eersaanwezend klerk, badmeester, rekenplichtig hulpbediende, klerk-stenotypist en klerk-typist en die een niveau-anciënniteit van minstens 12 jaar tellen, ambtshalve benoemd in de graad van eersaanwezend administratief adjunct (rang 34).

Voor de toepassing van het eerste lid en in afwijking op artikel 88, §3, van het besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie van 13 april 1995 houdende het statuut van de ambtenaren van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie, wordt voor de vaststelling van de niveau-anciënniteit rekening gehouden met de verrichte diensten voor de berekening van de niveau-anciënniteit, geleverd in niveau 4 door de ambtenaar die bevorderd is door de overgang tot het hogere niveau in niveau 3 en die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad heeft van eersaanwezend klerk.

Art. 41. In afwijking van artikel 22, tweede lid, worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graden hebben van werkman, eersaanwezend werkman, 1ste werkman-specialist-autobestuurder-mechanici, overgeschoold werkman en gespecialiseerd werkman en die een niveau-anciënniteit van minstens 12 jaar tellen, ambtshalve benoemd in de graad van eersaanwezend adjunct-vakman (rang 34).

Art. 42. In afwijking van artikel 23 kunnen de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graden hebben van eersaanwezend klerk-stenotypist, eersaanwezend klerk-typist, eersaanwezend klerk en die een niveau-anciënniteit van minstens 15 jaar tellen, binnen de begrenzingen van de vacante betrekkingen worden benoemd in de graad van hoofd-administratief adjunct (rang 35) mits ze een opleiding hebben gevolgd zoals georganiseerd bij besluit van het College betreffende de opleiding.

Art. 43. In afwijking van artikel 22, tweede lid, kunnen de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graden hebben van werkman, 1ste werkman-specialist- autobestuurder-mechanici en overgeschoold werkman werkman en die een niveau-anciënniteit van minstens 15 jaar tellen, binnen de begrenzingen van de vacante betrekkingen worden benoemd in de graad van hoofd-administratief adjunct (rang 35) mits ze een opleiding hebben gevolgd zoals georganiseerd bij besluit van het College betreffende de opleiding.

Art. 44. Onverminderd de bepalingen van artikelen 42 en 43 zijn de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom, ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

hoofdklerk-stenotypist (R.34)	
hoofdkantonnier (R.34)	
hoofdklerk-dactylo (R.34)	
hoofdklerk (R.34)	
opmaker 1ste klasse (R.34)	eerstaanwezend administratief adjunct (R.34)
eerstaanwezend werkman 1ste klasse	
onderwerkplaatsmeester (R.34)	
eerstaanwezend werkman 1ste klasse (R.34)	eerstaanwezend adjunct-vakman (R.34)

De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom en die niet minstens 12 jaar niveau-anciënniteit hebben, worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

eerstaanwezend klerk-stenotypist (R.32)	
eerstaanwezend klerk-typist (R.32)	
eerstaanwezend klerk (R.32)	
hostess-telefoniste (R.32)	administratief adjunct 1ste klasse (R.32)
rekenplichtig hulpklerk (R.30)	
klerk-stenotypist (R.30)	
klerk-typist (R.30)	administratief adjunct (R.30)
gespecialiseerd werkman (R.32)	
eerstaanwezend werkman (R.32)	
werkman (R.32)	adjunct-vakman 1ste klasse (R.32)

De ambtenaren die benoemd zijn krachtens het eerste en tweede lid behouden in hun nieuwe graad de anciënniteit die ze hebben verworven in hun voormalige graad.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Onderafdeling 2. — Loopbanen in niveau 2

Art. 45. In afwijking van artikel 26 worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad van onderbureaucheef hebben en die een niveau-anciënniteit van minstens 12 jaar hebben, ambtshalve benoemd in de graad van eerstaanwezend bestuursassistent (rang 24).

Art. 46. In afwijking van artikel 26 worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad van 1ste technicus hebben en die een niveau-anciënniteit van minstens 12 jaar hebben, ambtshalve benoemd in de graad van eerstaanwezend technisch assistent (rang 24).

Art. 47. In afwijking van artikel 27 worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad van onderbureaucheef hebben en die een niveau-anciënniteit van minstens 15 jaar hebben, binnen de perken van de vacante betrekkingen ambtshalve benoemd in de graad van hoofdbestuursassistent (rang 25), mits ze een opleiding hebben gevolgd zoals georganiseerd bij het besluit van het College betreffende de opleiding.

Art. 48. In afwijking van artikel 27 worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit de graad van 1ste technicus hebben en die een niveau-anciënniteit van minstens 15 jaar hebben, binnen de perken van de vacante betrekkingen ambtshalve benoemd in de graad van hoofd technisch assistent (rang 25), mits ze een opleiding hebben gevolgd zoals georganiseerd bij het besluit van het College betreffende de opleiding.

Art. 49. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

bestuurschef (R.24)	
culturele hulp (R.24)	
hoofdboekhouder van de vaste uitgaven (R.24)	eerstaanwezend bestuursassistent (R.24)

Art. 50. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom en die niet minstens 12 jaar niveau-anciënniteit hebben, worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

boekhoudkundig revisor (R.22)	
onderbureaucheef (R.22)	bestuursassistent 1ste klasse (R.22).

De ambtenaren die krachtens het eerste lid zijn benoemd, behouden in hun nieuwe graad de anciënniteit die ze hebben verworven in hun vorige graad.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Art. 51. De ambtenaar die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit houder is van de graad van gebrevetteerd verpleger (rang 21) wordt ambtshalve benoemd in de graad van technisch assistent 1ste klasse (rang 22), ingericht in artikel 2 van het besluit van het college betreffende de hiërarchische rangschikking.

De ambtenaar die krachtens het eerste lid is benoemd, behoudt in zijn nieuwe graad de anciënniteit die hij heeft verworven in zijn vorige graad.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaar wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Art. 52. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

adjunct-bibliothecaris (R.20)	
opsteller (R.20)	
rekenplichtig opsteller (R.20)	bestuursassistent (R.20)
adjunct-controleur van werken (R.20)	
tekenaar (R.20)	
technicus (R.20)	technisch assistent (R.20)
meesterknecht (R.21)	
geschoold werkman (R.20)	
ploegbaas 1ste klasse (R.20)	beheersassistent (R.20).

De ambtenaren die krachtens het eerste lid zijn benoemd, behouden in hun nieuwe graad de anciënniteit die ze hebben verworven in hun vorige graad.

In afwijking van het tweede lid zijn, voor de berekening van de graadanciënniteit van de ambtenaren die zijn benoemd in de graad van beheersassistent (rang 20), de in aanmerking genomen diensten die zijn gepresteerd in een graad van rang 21 geacht te zijn vervuld in de graad van rang 20.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Art. 53. Onverminderd de bepalingen van de artikelen 45 tot 47 en 50 behouden de ambtenaren met een vlakke loopbaan het recht op deze vlakke loopbaan zoals is ingericht bij de beraadslagingen van de Franse Cultuurcommissie 88/407 van 22/12/88 en 89/152 van 9/5/89 tot wijziging van de Tabel van de graden voor de beambten van de Franse Cultuurcommissie en 88/403 van 27/12/88 tot vaststelling van de tabel van de graden die van toepassing is op de betrekkingen als opdrachthouder en culturele hulp en het besluit 92/417 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie van 9/12/92 tot vaststelling van de nadere regels voor de toepassing van deze beraadslagingen van de Franse Cultuurcommissie voor de rangen 20, 22 en 24.

De ambtenaren bedoeld in het eerste lid en met een graad van rang 22 worden automatisch bevorderd tot de graad van bestuurschef (rang 24) van zodra ze de bij deze reglementering vereiste anciënniteit hebben, doch ten vroegste op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Voor de berekening van de graadanciënniteit van de in het eerste lid bedoelde ambtenaren wordt uitgegaan van de datum waarop ze aanspraak hadden kunnen maken op deze vlakke loopbaan.

Art. 54. De ambtenaren die geslaagd zijn voor een examen voor verhoging in graad, tot een graad van rang 22, waarvan het proces-verbaal afgesloten werd op de datum van inwerkingtreding van dit besluit, worden krachtens dit besluit ambtshalve benoemd tot de graad van bestuursassistent 1ste klasse (rang 22).

Art. 55. De ambtenaren die geslaagd zijn voor een bevorderingsexamen of een examen voor de overgang naar het hogere niveau in de graad van opsteller, en waarvan het proces-verbaal afgesloten werd op de datum van inwerkingtreding van dit besluit, worden krachtens dit besluit bevorderd tot de graad van bestuursassistent (rang 20).

Onderafdeling 3. — Loopbanen in niveau 2+

Art. 56. In afwijking van artikel 29, tweede lid, worden de ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom en die een niveau-anciënniteit van minstens 12 jaar tellen, ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

eerstaanwendend gegradueerd verpleger (R.27)	hoofd-gegradueerd verpleger (R.28)
pedagoog 1ste klasse (R.27)	hoofd-gegradueerd paramedicus (R.28)
eerstaanwendend maatschappelijk assistent (R.27)	hoofd-maatschappelijk assistent (R.28)
eerstaanwendend medisch secretaris (R.27)	
eerstaanwendend directiesecretaris (R.27)	
rekenplichtig secretaris (R.27)	
bibliothecaris (R.27)	
rekenplichtig secretaris (R.26)	hoofd-administratief gegradueerde (R.28)
technisch beambte-programmeur (R.27)	
gespecialiseerd technisch beambte (R.27)	hoofd-technisch beambte (R.28)

Art. 57. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

hoofd-gegradueerd verpleger (R.28)	hoofd-gegradueerd verpleger (R.28)
gegradueerd verpleger 1ste klasse (R.28.)	hoofd-maatschappelijk assistent (R.28)
hoofd-maatschappelijk assistent (R.28)	hoofd-technisch gegradueerde (R.28)
technisch beambte-programmeur (R.28)	
eerstaanwendend artistiek adviseur (R.28)	
eerstaanwendend medisch secretaris (R.28)	hoofd-administratief gegradueerde (R.28)
hoofd-directiesecretaris (R.28)	
eerstaanwendend diëtist (R.28)	hoofd-paramedisch gegradueerde (R.28).
pedagoog 1ste klasse (R.28)	

De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom en die niet minstens 12 jaar niveau-anciënniteit tellen, worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

eerstaanwendend gegradueerd verpleger (R.27)	eerstaanwendend gegradueerd verpleger (R.27)
pedagoog (R.27)	eerstaanwendend paramedisch gegradueerde (R.27)
eerstaanwendend maatschappelijk assistent (R.27)	
maatschappelijk assistent (R.27)	eerstaanwendend maatschappelijk assistent (R.27)
medisch secretaris (R.27)	
rekenplichtig secretaris (R.27)	
eerstaanwendend directiesecretaris (R.27)	eerstaanwendend administratief gegradueerde (R.27)

De ambtenaren die krachtens het eerste lid zijn benoemd, behouden in hun nieuwe graad de anciënniteit die ze hebben verworven in hun vorige graad.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Art. 58. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een graad in niveau 2 (rang 20, 21, 22 en 24) hebben en die houder zijn van een diploma of studiegetuigschrift dat toegang geeft tot een graad van niveau 2+ worden ambtshalve benoemd in een graad van rang 26, 27 of 28 naargelang ze een niveau-anciënniteit in niveau 2 tellen van respectievelijk minder dan 4 jaar, tussen 4 en 12 jaar en minstens 12 jaar.

Art. 59. De in artikel 58 bedoelde ambtenaren dragen in niveau 2+ de niveau-anciënniteit mee die ze hebben verworven in niveau 2.

Voor de berekening van de graadanciënniteit van de ambtenaren die benoemd zijn krachtens artikel 58 wordt uitgegaan van de datum van de benoeming ambtshalve.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Onderafdeling 4. — Loopbanen in niveau 1

Art. 60. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

geneesheer-specialist-hoofd van dienst (R.12)	eerstaanwendend geneesheer-specialist (R.11)
adviseur-hoofd van dienst (R.13)	adviseur-hoofd van dienst (R.13)
geneesheer-specialist (R.11)	geneesheer-specialist (R.10)
psycholoog (R.11)	eerstaanwendend psycholoog (R.11)
geneesheer-inspecteur-hoofd van dienst (R.11)	
geneesheer-hoofd van dienst (R.11)	eerstaanwendend geneesheer (R.11)
industriële ingenieur (R.11)	eerstaanwendend industrieel ingenieur (R.11)
eerstaanwendend jeugdinspecteur (R.11)	
afdelingschef (R.11)	
eerstaanwendend commissaris (R.11)	
attaché (R.11)	
eerstaanwendend inspecteur (R.11)	
assistent (R.11)	
opdrachthouder (R.11)	
jeugdinspecteur (R.11)	
adjunct-adviseur (R.11)	eerstaanwendend attaché (R.11)
vorser (R.11)	eerstaanwendend vorser (R.11)
geneesheer (R.10)	geneesheer (R.10)
bestuurssecretaris (R.10)	attaché (R.10)

De krachtens het eerste lid benoemde ambtenaren behouden in hun nieuwe graad de anciënniteit die ze hebben verworven in hun vorige graad.

Voor de berekening van de graadanciënniteit van de ambtenaren die benoemd zijn in de graad van eerstaanwendend geneesheer-specialist (rang 11) zijn de in aanmerking genomen diensten die zijn gepresteerd in een graad van rang 12 geacht te zijn vervuld in de graad van rang 11.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Art. 61. De ambtenaren die geslaagd zijn voor een examen voor verhoging in de graad van bestuurssecretaris, waarvan het proces-verbaal afgesloten werd vóór de datum van inwerkingtreding van dit besluit, worden op de datum van inwerkingtreding van dit besluit door overgang tot het hogere niveau benoemd tot de graad van attaché (rang 10).

Art. 62. Onverminderd de bepalingen van artikel 60 behouden de ambtenaren met een vlakke loopbaan het recht op deze vlakke loopbaan zoals ingericht bij de beraadslagingen van de Franse Cultuurcommissie 88/407 van 22/12/88 en 89/152 van 9/5/89 tot wijziging van de Tabel van de graden voor de beambten van de Franse Cultuurcommissie en 88/403 van 27/12/88 tot vaststelling van de tabel van de graden die van toepassing is op de betrekkingen als opdrachthouder en culturele hulp en het besluit 92/417 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie van 9/12/92 tot vaststelling van de nadere regels voor de toepassing van deze beraadslagingen van de Franse Cultuurcommissie voor de rangen 10, 11 en 13.

De in het eerste lid bedoelde ambtenaren worden automatisch bevorderd tot de graad van adviseur (rang 13) van zodra ze de in deze reglementering vereiste anciënniteit tellen, doch ten vroegste op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

Voor de berekening van de graadanciënniteit van de in het eerste lid bedoelde ambtenaren nemen ze de rang aan op de datum waarop ze aanspraak konden maken op deze vlakke loopbaan.

Art. 63. De ambtenaren die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit een van de graden hebben die zijn vermeld in de linkerkolom worden ambtshalve benoemd in een van de graden die zijn ingericht in artikel 2 van het besluit van het College betreffende de hiërarchische rangschikking en die zijn opgenomen in de rechterkolom :

(wetenschappelijk) directeur (R.16)	wetenschappelijk directeur (R.16)
bestuursdirecteur (R.13)	
rekenplichtig directeur (R.13)	directeur (R.13)
opdrachthouder (R.13)	adviseur (R.13)

De ambtenaren die krachtens het eerste lid zijn benoemd, behouden in hun nieuwe graad de anciënniteit die ze hebben verworven in hun vorige graad.

De geldelijke anciënniteit van deze ambtenaren wordt geacht te zijn verworven in de nieuwe weddeschaal.

Art. 64. Na toepassing van de artikelen 62 en 63 kunnen de graden van wetenschappelijk directeur (rang 16), directeur en adviseur (rang 13) niet meer worden bevestigd door aanwerving, bevordering of verandering in graad.

De graden van bestuursdirecteur, adjunct bij de Kanselarij (rang 15) en eerste adviseur (rang 14) kunnen niet meer worden bevestigd door aanwerving, bevordering of verandering in graad.

Art. 65. Het besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie van 13 april 1995 betreffende de loopbaan van de ambtenaren van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie en het besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie van 13 april 1995 tot vaststelling van het personeelsreglement van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie, worden opgeheven.

Art. 66. Dit besluit treedt in werking op 1 september 1998, met uitzondering van de artikelen 32, §7 en 33,§5, die ten vroegste in werking treden op 1 januari 2002.

Art. 67. Het Lid van het College belast met Openbaar Ambt is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel,

Namens het College,

H. HASQUIN,
Voorzitter van het College

E. TOMAS,
Lid van het College belast met Openbaar Ambt.

Bijlage I bij het besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de loopbaan van de ambtenaren en het personeelsreglement van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie

Ambtenaar aan wie een tuchtstraf kan worden opgelegd	Overheid of hiërarchische meerdere die bevoegd is om de blaam te geven of een tuchtstraf voor te stellen
NIVEAU 1. Rangen 16 et 15 Rangen (14) en 13 Rangen 11 en 10 NIVEAU 2+ , 2 en 3. Alle rangen	College van de Franse Gemeenschapscommissie Ambtenaar met minstens een graad van rang 15 of die is aangesteld voor de uitoefening van een hogere functie met minstens een graad van rang 15. Ambtenaar met minstens een graad van rang 13 of die is aangesteld voor de uitoefening van een hogere functie met minstens een graad van rang 13. Ambtenaar met minstens een graad van rang 10 en die minstens twee jaar graadanciënniteit telt.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van 4 maart 1999 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de loopbaan van de ambtenaren en het personeelsreglement van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie.

Namens het College,
H. HASQUIN,
Voorzitter van het College.

E. TOMAS,
Lid van het College belast met Openbaar Ambt.

Bijlage II bij het besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie
betreffende de loopbaan van de ambtenaren en het personeelsreglement
van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hiërarchisch niveau en rang	benaming van de graad	verandering van graad	bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het hogere niveau	aanwerving of oproep aan de kandidaat	bijzondere voorwaarden
1	2	3	4	5	6	7
16	administrateur-generaal	neen	neen	neen	oproep aan de kandidaat	openbare oproep in het <i>Belgisch Staatsblad</i> (artikel 34).
	adjunct-administrateur-generaal	neen	neen	neen	oproep aan de kandidaat	openbare oproep in het <i>Belgisch Staatsblad</i> (artikel 34).
15	bestuursdirecteur	(bestuursdirecteur, adjunct bij de Kanselarij (R.15) geschrapte graad)	adviseur-hoofd van dienst (R13) (adviseur-directeur R.13 en 1ste adviseur R.14, geschrapte graden)	neen	oproep aan de kandidaat	- voor de verandering van graad : een graad-anciënniteit van minstens 6 maand tellen (artikelen 17 en 18) - voor de bevordering : een graadanciënniteit van minstens 1 jaar en een niveau-anciënniteit van minstens 12 jaar tellen (artikelen 12, 13 en 33) - voor de oproep aan de kandidaat : (artikelen 6 en 33)
13	adviseur-hoofd van dienst	(directeur en adviseur R.13 geschrapte graden)	alle graden van rang 11	neen	oproep aan de kandidaat	- voor de verandering van graad : een graad-anciënniteit van minstens 6 maand tellen (artikelen 17 en 18) - voor de bevordering : een graadanciënniteit van minstens 1 jaar en een niveau-anciënniteit van minstens 9 jaar tellen (artikelen 12, 13 en 33) - benoeming voor de ambtenaren van rang 14 (artikelen 13 en 32) - voor de oproep aan de kandidaat (artikelen 6 en 32)
11	eerstaanwend attaché	neen	attaché (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
	eerstaanwend psycholoog	neen	psycholoog (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
	eerstaanwend industrieel ingenieur	neen	industrieel ingenieur (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
	eerstaanwend ingenieur	neen	ingenieur (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
	eerstaanwend geneesheer	neen	geneesheer (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hïerarhisch niveau en rang	benaming van de graad	verandering van graad	bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het hogere niveau	aanwerving of oproep aan de kandidaat	bijzondere voorwaarden
1	2	3	4	5	6	7
	eerstaanwendend geneesheer-specialist	neen	geneesheer-specialist (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadancienniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
	eerstaanwendend architect	neen	architect (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadancienniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
	eerstaanwendend vorser	neen	vorser (R.10)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadancienniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 31)
10	attaché	neen	neen	alle graden van niveau 2 en 2+	aanwerving	- voor de overgang naar het hogere niveau : een niveauancienniteit van 4 jaar tellen (artikel 20) - diploma dat overeenstemt met de tijdens de aanwerving te bepalen kwalificatie
	psycholoog	neen	neen	neen	aanwerving	voor de aanwerving : het diploma van licentiaat in de klinische psychologie
	industriële ingenieur	neen	neen	neen	aanwerving	voor de aanwerving : het diploma van industrieel ingenieur in samenhang met het specialisme van de betrekking, dat bij de aanwerving wordt bepaald
	ingenieur	neen	neen	neen	aanwerving	voor de aanwerving : diploma van burgerlijk ingenieur, landbouwkundig ingenieur of ingenieur in de chemie en bio-industrie, in samenhang met het specialisme van de betrekking dat bij de aanwerving wordt bepaald en dat is afgeleverd overeenkomstig de wet van 13 april 1997 tot wijziging van de wet van 22 oktober 1990 houdende vervanging van artikel 54 van de wetten op de toekenning van de academische graden. De laureaten van de polytechnische afdeling van de Koninklijke Militaire School aan wie de titel van burgerlijk ingenieur kan worden verleend in samenhang met het specialisme van de te begeven betrekking, zijn ook toegelaten.

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hierarchy level and rank	name of the degree	change of degree	promotion by degree	promotion to higher level	admission or candidature	special conditions
1	2	3	4	5	6	7
	Geneesheer	neen	neen	neen	aanwerving	voor de aanwerving : diploma van doctor in de geneeskunde, heelkunde en verloskunde, afgeleverd overeenkomstig het decreet van 5 september 1994 betreffende het stelsel van de universitaire studies en de academische graden of dat is afgeleverd en bekrachtigd overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de toekenning van de academische graden.
	Geneesheer-specialist	neen	neen	neen	aanwerving	voor de aanwerving : diploma van doctor in de geneeskunde, heelkunde en verloskunde, afgeleverd overeenkomstig het decreet van 5 september 1994 betreffende het stelsel van de universitaire studies en de academische graden of dat is afgeleverd en bekrachtigd overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de toekenning van de academische graden.
	Architect	neen	neen	neen	aanwerving	diploma van architect
	vorser	neen	neen	neen	aanwerving	voor de aanwerving : diploma van doctor in de wetenschappen waarvan het specialisme wordt bepaald bij de aanwerving
28	hoofd-paramedisch gegradueerde	neen	eerstaanwezend paramedisch gegradueerde (R.27)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	hoofd-maatschappelijk assistent	neen	eerstaanwezend maatschappelijk assistent (R.27)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	hoofd-gegradueerd verpleger	neen	eerstaanwezend gegradueerd verpleger (R.27)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	hoofd-administratief gegradueerde	neen	eerstaanwezend administratief gegradueerde (R.27)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	hoofd-technisch gegradueerde	neen	eerstaanwezend technisch gegradueerde (R.27)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
27	eerstaanwezend paramedisch gegradueerde	Neen	paramedisch gegradueerde (R.26)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	Eerstaanwezend maatschappelijk assistent	neen	maatschappelijk assistent (R.26)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 29) tellen

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hierarchy level and rank	name of the grade	change of grade	promotion by grade	promotion by higher level	promotion by higher level	special conditions
1	2	3	4	5	6	7
	eerstaanwendend gegradueerd verpleger	neen	gegradueerd verpleger (R26)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	eerstaanwendend administratief gegradueerde	neen	administratief gegradueerde (R26)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
	eerstaanwendend technisch gegradueerde	neen	technisch gegradueerde (R26)	neen	neen	vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar (artikelen 10 en 29) tellen
26	paramedisch gegradueerde	neen	neen	neen	aanwerving	diploma dat overeenkomt met de kwalificatie die wordt vastgesteld bij de aanwerving (artikel 28)
	maatschappelijk assistent	neen	neen	neen	aanwerving	diploma maatschappelijk assistent
	gegradueerd verpleger	neen	neen	neen	aanwerving	diploma gegradueerd verpleegkundige of gemachtigd zijn deze titel te dragen
	administratief gegradueerde	neen	neen	alle graden van niveau 2	aanwerving	- overgang naar het hogere niveau voor sommige te bepalen functies; een niveau-anciënniteit van minimum 2 jaar tellen (artikelen 20 en 28); - voor de aanwerving: diploma dat overeenstemt met de kwalificatie die bij de aanwerving wordt bepaald (artikel 28).
	Technisch gegradueerde	neen	neen	alle graden van niveau 2	aanwerving	- overgang naar het hogere niveau voor sommige te bepalen functies; een niveau-anciënniteit van minimum 2 jaar tellen (artikelen 20 en 28); - voor de aanwerving: diploma dat overeenstemt met de kwalificatie die bij de aanwerving wordt bepaald (artikel 28).
25	hoofd-bestuursassistent	een andere graad van rang 25	eerstaanwendend bestuursassistent (R24)	neen	neen	- een graadanciënniteit van 3 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikel 16 en 27) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbevoegdheden (artikel 19)

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hiërarchisch niveau en rang	benaming van de graad	verandering van graad	bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het hogere niveau	aanwerving of oproep aan de kandidaat	bijzondere voorwaarden
1	2	3	4	5	6	7
	hoofd-technisch assistent	een andere graad van rang 25	eerstaanwendend technisch assistent (R24)	neen	neen	- een graadanciënniteit van 3 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikel 16 en 27) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
	hoofd-beheersassistent	een andere graad van rang 25	eerstaanwendend beheersassistent (R24)	neen	neen	- een graadanciënniteit van 3 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikel 16 en 27) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
24	eerstaanwendend bestuursassistent	een andere graad van rang 24	bestuursassistent 1ste klasse (R22)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 26) tellen - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
	eerstaanwendend technisch assistent	een andere graad van rang 24	technisch assistent 1ste klasse (R22)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 26) tellen - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
	eerstaanwendend beheersassistent	een andere graad van rang 24	beheersassistent 1ste klasse (R22)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 8 jaar (artikelen 10 en 26) tellen - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
22	bestuursassistent 1ste klasse	een andere graad van rang 22	bestuursassistent (R.20)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikel 10 en 25) - voor de verandering van graad : een graadanciënniteit van minstens 2 jaar tellen en voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hiërarchisch niveau en rang	benaming van de graad	verandering van graad	bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het hogere niveau	aanwerving of oproep aan de kandidaat	bijzondere voorwaarden
1	2	3	4	5	6	7
	technisch assistent 1ste klasse	een andere graad van rang 22	technisch assistent (R.20)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikel 10 en 25) - voor de verandering van graad : een graadanciënniteit van minstens 2 jaar tellen en voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
	beheersassistent 1ste klasse	een andere graad van rang 22	beheersassistent (R.20)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikel 10 en 25) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
20	bestuursassistent	neen	neen	administratief adjunct (R30) administratief adjunct 1ste klasse (R32), eerste- zand administratief adjunct (R34), hoofd- administratief adjunct (R35).	Aanwerving	- voor de overgang naar het hogere niveau : een niveauanciënniteit van minstens 2 jaar tellen (artikel 20)
	technisch assistent	neen	neen	adjunct-vakman (R30), adjunct-vakman 1ste klasse (R32), eerste- zand adjunct-vakman (R34), hoofd-adjunct vakman (R35).	Aanwerving	- voor de overgang naar het hogere niveau : een niveauanciënniteit van minstens 2 jaar tellen (artikel 20) - voor de aanwerving : diploma dat overeenkomt met de kwalificatie die wordt bepaald bij de aanwerving.
	Beheersassistent	neen	neen	adjunct-vakman (R30), adjunct-vakman 1ste klasse (R32), eerste- zand adjunct-vakman (R34), hoofd-adjunct vakman (R35).	aanwerving	- voor de overgang naar het hogere niveau : een niveauanciënniteit van minstens 2 jaar tellen (artikel 20) - voor de aanwerving : diploma dat overeenkomt met de kwalificatie die wordt bepaald bij de aanwerving.
35	hoofd-administratief adjunct	een andere graad van rang 35	eerstaanwezend administratief adjunct (R34)	neen	neen	- een graadanciënniteit van 3 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikelen 16 en 23) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)

Graden die toegang geven tot de graad aangeduid sub 2 door :						
hiërarchisch niveau en rang	benaming van de graad	verandering van graad	bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het hogere niveau	aanwerving of oproep aan de kandidaat	bijzondere voorwaarden
1	2	3	4	5	6	7
	hoofd-adjunct-vakman	een andere graad van rang 35	eerstaanwend adjunct-vakman (R34)	neen	neen	- een graadanciënniteit van 3 jaar tellen en voldoen aan de opleidingsvoorwaarden (artikelen 16 en 23) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
34	eerstaanwend administratief adjunct	een andere graad van rang 34	administratief adjunct 1ste klasse (R32)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 8 jaar tellen (artikelen 10 en 22) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
	eerstaanwend adjunct-vakman	een andere graad van rang 34	adjunct-vakman 1ste klasse (R32)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 8 jaar tellen (artikelen 10 en 22) - voor de verandering van graad : voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
32	administratief adjunct 1ste klasse	een andere graad van rang 32	administratief adjunct (R.30)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar tellen (artikelen 10 en 22) - voor de verandering van graad : een graadanciënniteit van minstens 2 jaar tellen en voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
	adjunct-vakman 1ste klasse	een andere graad van rang 32	adjunct-vakman (R.30)	neen	neen	- vlakke loopbaan, een graadanciënniteit van 4 jaar tellen (artikelen 10 en 22) - voor de verandering van graad : een graadanciënniteit van minstens 2 jaar tellen en voldaan hebben aan een controle van de beroepsbekwaamheden (artikel 19)
30	administratief adjunct	neen	neen	neen	aanwerving	-
	adjunct-vakman	neen	neen	neen	aanwerving	diploma dat overeenstemt met de kwalificatie die wordt bepaald bij de aanwerving

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van van het College van de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de loopbaan aan de ambtenaren en het personeelsreglement van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie.

Namens het College,
H. HASQUIN,
Voorzitter van het College.

E. TOMAS,
Lid van het College belast met Openbaar Ambt.