

N. 98 — 3018

[S - C - 98/22647]

29 SEPTEMBER 1998. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de examenstof en de voorwaarden om te slagen voor het examen opgelegd door artikel 86 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid, inzonderheid op artikel 86;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 mei 1996 tot uitvoering van artikel 86 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

Gelet op het advies van het Beheerscomité van de Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

Gelet op het akkoord van de Minister van Ambtenarenzaken gegeven op 6 maart 1997;

Gelet op het protocol van 30 april 1997 waarin de conclusies van de onderhandelingen binnen Sectorcomité XII worden opgenomen;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Sociale Zaken en op het advies van Onze in Raad vergaderende Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Voor elke graad vermeld in artikel 1 van het koninklijk besluit van 8 mei 1996 tot uitvoering van artikel 86 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid wordt een examen voorzien.

Het bestaat uit twee proeven die rechtstreeks betrekking hebben op het niveau van de toe te kennen graad waarvan één handelt over de vereiste kennis en de andere vaststelt of de kandidaat in staat is om de betrokken functie uit te oefenen.

Art. 2. Het examenprogramma dat toegang verleent tot elk van de betrokken graden wordt als volgt vastgelegd :

1° Adjunct adviseur (rang 10) - voorheen Bestuurssecretaris

Een schriftelijke proef die betrekking heeft op welbepaalde materies in functie van de toe te kennen betrekking, en op

a) voor de eerste betrekking :

— de begroting van de Staat en van de instellingen van openbaar nut;

— de bepalingen inzake de uitoefening van de administratieve en budgettaire controle op de instellingen van openbaar nut zoals vastgelegd bij de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut,

— de beginselen van de openbare boekhouding van de instellingen van openbaar nut zoals beschreven in het "Algemeen boekhoudplan";

— de wetgeving inzake de overheidsopdrachten;

b) voor de tweede betrekking :

— de principes inzake de bescherming van sociale gegevens, de organisatie en de rol van het Toezichtcomité zoals vastgelegd in de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

— de basisbeginselen inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens zoals vastgelegd in de wet van 8 december 1992;

— de impact van deze principes op de implementatie, organisatie en de controle van het netwerk beheerd door de Kruispuntbank op basis van het koninklijk besluit van 12 augustus 1993 houdende de informatieveiligheid bij de instellingen van sociale zekerheid;

— de rol van de veiligheidsconsulenten;

— het welzijn en de veiligheid op het werk en meer in het bijzonder het koninklijk besluit van 27 augustus 1993 betreffende het werken met beeldschermapparatuur.

Een mondelinge proef over de aard van de functie waarbij de kandidaat zal moeten aantonen dat hij over de nodige vaardigheden beschikt om een functie van niveau I waar te nemen.

2° Directiesecretaris (rang 26)

Een schriftelijke proef die bestaat uit een ondervraging over :

— de werking van de Kruispuntbank en van haar netwerk vanuit technisch oogpunt;

F. 98 — 3018

[S - C - 98/22647]

29 SEPTEMBRE 1998. — Arrêté royal déterminant les matières et conditions de réussite de l'examen imposé par l'article 86 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale, notamment l'article 86;

Vu l'arrêté royal du 8 mai 1996 portant exécution de l'article 86 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale;

Vu l'avis du Comité de gestion de la Banque-carrefour de la sécurité sociale;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique donné le 6 mars 1997;

Vu le protocole du 30 avril 1997 dans lequel sont consignées les conclusions de la négociation menée au sein du Comité de secteur XII;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre des Affaires sociales et de l'avis de Nos Ministres qui en ont délibéré en conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Pour chacun des grades visés à l'article 1^{er}, de l'arrêté royal du 8 mai 1996 portant exécution de l'article 86 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale, un examen est organisé.

Il est constitué de deux épreuves en rapport direct avec le niveau du grade à conférer, l'une porte sur les connaissances requises et l'autre vise à déterminer l'aptitude à exercer la fonction en cause.

Art. 2. Le programme des examens donnant accès à chacun des grades concernés est fixé comme suit :

1° Conseiller adjoint (rang 10) anciennement Secrétaire d'administration

Une épreuve écrite portant sur des matières déterminées en fonction de l'emploi à conférer et portant sur,

a) pour le premier emploi :

— le budget de l'État et des organismes d'intérêt public;

— les dispositions régissant l'exercice du contrôle administratif et budgétaire des organismes d'intérêt public telles qu'établies par la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public;

— les principes de la comptabilité publique des organismes d'intérêt public tels que décrit dans le "Plan comptable général";

— la législation sur les marchés publics;

b) pour le second emploi :

— les principes relatifs à la protection des données sociales, à l'organisation et au rôle du Comité de surveillance établis par la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale;

— les principes de base relatifs à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel établis par la loi du 8 décembre 1992;

— l'influence de ces principes dans la mise en oeuvre, l'organisation et le contrôle du réseau géré par la Banque-carrefour sur base de l'arrêté royal du 12 août 1993 relatif à la sécurité de l'information dans les institutions de sécurité sociale;

— le rôle des conseillers en sécurité;

— le bien-être et la sécurité sur les lieux de travail et plus particulièrement l'arrêté royal du 27 août 1993 relatif au travail sur des équipements à écran de visualisation.

Une épreuve orale portant sur la nature de la fonction au cours de laquelle le candidat devra prouver qu'il possède les aptitudes requises pour assumer une fonction de niveau I.

2° Secrétaire de direction (rang 26)

Une épreuve écrite consistant en une interrogation portant sur :

— le fonctionnement de la Banque-carrefour et de son réseau sous l'angle des aspects techniques;

- de algemene principes inzake de uitwerking van de informatie-veiligheid bij de Kruispuntbank;
- de gegevensuitwisseling via de mailbox en de ontvangstmelding;
- de verklarende begrippenlijst.

Een mondelinge proef die bestaat uit een gesprek over een algemeen thema inzake de organisatie en de werking van het netwerk van de Kruispuntbank.

3° Bestuursassistent (rang 20 weddeschaal 20E)

Een schriftelijke proef die bestaat uit:

a) het opstellen van een brief of een verslag over een thema inzake de organisatie van de Kruispuntbankregisters;

b) een ondervraging over :

— de algemene werking van de Kruispuntbank : taken en toepassingsgebied, methoden van elektronische gegevensuitwisseling, administratieve structuur,

— de algemene principes inzake de uitwerking van de informatie-veiligheid bij de Kruispuntbank;

— de organisatie van de diensten;

— de toepassingen waarvan : gebruik van het correcte identificatienummer, gebruik van het verwijzingsrepertorium, integratie van dossiers, raadpleging van het Rijksregister, de Kruispuntbankregisters en de Loon- en ArbeidsTijdGegevensbank, bijdragebons, attesten WIGW's;

— de verklarende begrippenlijst.

Een mondelinge proef die bestaat uit een gesprek over een algemeen thema inzake de organisatie en de werking van het netwerk van de Kruispuntbank en inzake de praktische organisatie van het werk.

4° Bestuursassistent (rang 20 - weddeschaal 20A)

Een schriftelijke proef die bestaat uit een ondervraging over :

— de algemene werking van de Kruispuntbank: taken en toepassingsgebied, methoden van elektronische gegevensuitwisseling, administratieve structuur;

— de algemene principes inzake de uitwerking van de informatie-veiligheid bij de Kruispuntbank;

— de organisatie van de diensten;

— de toepassingen waarvan : gebruik van het correcte identificatienummer, gebruik van het verwijzingsrepertorium, integratie van dossiers, raadpleging van het Rijksregister, de Kruispuntbankregisters en de Loon- en ArbeidsTijdGegevensbank, bijdragebons, attesten WIGW's;

— de verklarende begrippenlijst.

Een mondelinge proef die bestaat uit een gesprek over een algemeen thema inzake de organisatie en de werking van het netwerk van de Kruispuntbank.

Art. 3. Om te slagen in de examens bedoeld in artikel 2, moeten de kandidaten minstens 50 % van de punten behalen in elke proef. Ze moeten bovendien minstens 60 % van de punten behalen over alle proeven.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 5. Onze Minister van Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven Brussel, 29 september 1998.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Sociale Zaken,
Mevr. M. DE GALAN

- les principes généraux de l'élaboration de la sécurité de l'information à la Banque-carrefour;
- l'échange de données par mailbox et l'accusé de réception;
- la liste explicative des termes utilisés.

Une épreuve orale consistant en une conversation sur un sujet d'ordre général relatif à l'organisation et au fonctionnement du réseau de la Banque-carrefour.

3° Assistant administratif (rang 20 - échelle 20E)

Une épreuve écrite consistant en :

a) la rédaction d'une lettre ou d'un rapport sur un sujet relatif à l'organisation des registres de la Banque-carrefour;

b) une interrogation portant sur :

— le fonctionnement général de la Banque-carrefour : tâches et domaine d'application, méthodes des échanges électroniques, structure administrative;

— les principes généraux de l'élaboration de la sécurité de l'information à la Banque-carrefour;

— l'organisation des services;

— les applications dont : utilisation du numéro d'identification correct, utilisation du répertoire des références, intégration des dossiers, consultation du Registre national, des registres Banque-carrefour et de la banque de données carrières-salaires, bons de cotisation, attestations VIPOs;

— la liste explicative des termes utilisés.

Une épreuve orale consistant en une conversation sur un sujet relatif à l'organisation et au fonctionnement du réseau de la Banque-carrefour et à l'organisation pratique du travail.

4° Assistant administratif (rang 20 - échelle 20A)

Une épreuve écrite consistant en une interrogation portant sur :

— le fonctionnement général de la Banque-carrefour: tâches et domaine d'application, méthodes des échanges électroniques, structures administratives;

— les principes généraux de l'élaboration de la sécurité de l'information à la Banque-carrefour;

— l'organisation des services;

— les applications dont : utilisation du numéro d'identification correct, utilisation du répertoire des références, intégration des dossiers, consultation du Registre national, des registres Banque-carrefour et de la banque de données carrières-salaires, bons de cotisation, attestations VIPOs;

— la liste explicative des termes utilisés.

Une épreuve orale consistant en une conversation sur un sujet relatif à l'organisation et au fonctionnement du réseau de la Banque-carrefour.

Art. 3. Pour satisfaire aux examens visés à l'article 2, les candidats devront obtenir au moins 50 % des points dans chacune des épreuves. Ils devront en outre obtenir au moins 60 % des points au total des épreuves.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 5. Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 29 septembre 1998.

ALBERT

Par le Roi :
La Ministre des Affaires sociales,
Mme M. DE GALAN