

N. 98 — 1313

[C - 98/12157]

30 APRIL 1998. — Ministerieel besluit tot bepaling van het model van de aanvraag tot erkenning van de arbeidsposten en de verbintenissen van de werkgever alsmede van de arbeidsovereenkomst, in uitvoering van artikel 9 van het koninklijk besluit van 8 augustus 1997 tot uitvoering van artikel 7, § 1, derde lid, m, van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders betreffende de herinschakeling van de langdurig werklozen (1)

De Minister van Tewerkstelling en Arbeid,

Gelet op de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, inzonderheid op artikel 7, § 1, derde lid, m, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 14 november 1996;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 augustus 1997 tot uitvoering van artikel 7, § 1, derde lid, m, van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders betreffende de herinschakeling van de langdurig werklozen, inzonderheid op artikel 9;

Gelet op de wet van 25 april 1963 betreffende het beheer van de instellingen van openbaar nut voor sociale zekerheid en sociale verzorging, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 1989 en 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat zonder verwijl dienen vastgesteld te worden de modellen van de aanvraag tot erkenning van de arbeidsposten, van de verbintenissen van de werkgever evenals van de arbeidsovereenkomst voor de werknemers tewerkgesteld in het kader van herinschakelingsprogramma's voor langdurig werklozen, gelet op het feit dat deze programma's reeds in werking zijn getreden,

Besluit :

Enig artikel. De aanvraag tot erkenning van de arbeidsposten en de verbintenissen van de werkgever, alsmede de arbeidsovereenkomst gesloten met de langdurig werklozen, bedoeld bij artikel 9 van het koninklijk besluit van 8 augustus 1997 tot uitvoering van artikel 7, § 1, derde lid, m, van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders betreffende de herinschakeling van de langdurig werklozen, stemmen overeen met de modellen opgenomen in bijlage.

Brussel, 30 april 1998.

Mevr. M. SMET

F. 98 — 1313

[C - 98/12157]

30 AVRIL 1998. — Arrêté ministériel fixant le modèle de la demande de reconnaissance des postes de travail et des engagements pris par l'employeur ainsi que du contrat de travail en exécution de l'article 9 de l'arrêté royal du 8 août 1997 d'exécution de l'article 7, § 1^{er}, alinéa 3, m, de l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs relatif à la réinsertion professionnelle des chômeurs de longue durée (1)

La Ministre de l'Emploi et du Travail,

Vu l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs, notamment l'article 7, § 1^{er}, alinéa 3, m, inséré par l'arrêté royal du 14 novembre 1996;

Vu l'arrêté royal du 8 août 1997 d'exécution de l'article 7, § 1^{er}, alinéa 3, m, de l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs relatif à la réinsertion professionnelle des chômeurs de longue durée, notamment l'article 9;

Vu la loi du 25 avril 1963 sur la gestion des organismes d'intérêt public de sécurité sociale et de prévoyance sociale, notamment l'article 15;

Vu l'urgence;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, modifié par les lois du 4 juillet 1989 et du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il y a lieu de fixer sans délai les modèles de demande de reconnaissance des postes de travail, des engagements pris par l'employeur ainsi que du contrat de travail pour les travailleurs occupés dans le cadre des programmes de réinsertion des chômeurs de longue durée étant donné que ces programmes sont déjà entrés en vigueur,

Arrête :

Article unique. La demande de reconnaissance des postes de travail et les engagements pris par l'employeur ainsi que le contrat de travail conclu avec les chômeurs de longue durée, visés à l'article 9 de l'arrêté royal du 8 août 1997 d'exécution de l'article 7, § 1^{er}, alinéa 3, m, de l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs relatif à la réinsertion professionnelle des chômeurs de longue durée sont conformes aux modèles reproduits en annexe.

Bruxelles, le 30 avril 1998.

Mme M. SMET

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :

Besluitwet van 28 december 1944, *Belgisch Staatsblad* van 30 december 1944.

Koninklijk besluit van 14 november 1996, *Belgisch Staatsblad* van 31 december 1996.

Koninklijk besluit van 8 augustus 1997, *Belgisch Staatsblad* van 9 september 1997.

(1) Références au *Moniteur belge* :

Arrêté-loi du 28 décembre 1944, *Moniteur belge* du 30 décembre 1944.

Arrêté royal du 14 novembre 1996, *Moniteur belge* du 31 décembre 1996.

Arrêté royal du 8 août 1997, *Moniteur belge* du 9 septembre 1997.

Activering van de werkloosheidsuitkeringen Arbeidsovereenkomst

Arbeidsovereenkomst gesloten bij toepassing van het koninklijk besluit van 8 augustus 1997 tot uitvoering van artikel 7, §1, derde lid, m en § 1, eerste lid bis van de besluitwet van 28 december 1944 aangaande de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, betreffende de Activering van de werkloosheidsuitkeringen.

Dit contract is onderworpen aan de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Erkenningsnummer van het project: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Dit nummer wordt aan de werkgever meegedeeld in de erkenningsbeslissing C.205.4 of C.207.4.

TUSSEN DE WERKGEVER

Naam:

Adres:

Nr. RSZ: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

RSZ-IPD: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nr. paritair comité:

Vertegenwoordigd door:

Functie:

enerzijds

EN DE WERKNEMER

Naam:

Rijksregisternummer: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Het Rijksregisternummer bestaat uit 11 cijfers, beginnend met het jaar, de maand en de dag van de geboorte. Dit wordt het meestal op de kopieën van de identiteitskaart. Zo dit niet het geval is, kan de werknemer zich wenden tot zijn gemeentebestuur of hij kan het nummer terugvinden op zijn belastingaangifte.

Adres:

anderzijds

IS OVEREENGEKOMEN

Art. 1

De werkgever neemt de arbeider - arbeidster / bediende (*)

in dienst vanaf:

(*) schuiven voor niet doet

Art. 2

De werknemer wordt in dienst genomen om volgende taken en functies te vervullen:

.....
.....
.....

Art. 3

Op datum van dit contract, is de overeengekomen bezoldiging vastgelegd op:

per:

Wol in: per uur, per dag, per week of per maand.

Eventueel in te vullen:

Het salaris omvat, naast het gefixeerde in geld, de volgende voordelen:

De voordelen worden bij aanvang geraamd op:

per:

Wol in: per uur, per dag, per week of per maand

Dit loon moet overeenkomen met het loon waarop een werknemer anderszins kan maken krachtens de collectieve arbeidsovereenkomst van de sector of van de onderneming, of bij gebrek daarvan krachtens de collectieve arbeidsovereenkomst gesloten in de Nationale Arbeidsraad of het wettelijk toepasbare barème.

De werkgever kan echter niet verplicht worden een bezoldiging te betalen die de 126 % van het gewaarborgd gemiddeld maandeluik loon, vastgesteld door de NAR op interprofessioneel niveau oversteigt (KB van 12 februari 1997).

De werkgever vermindert het nettoloon van de beschouwde maand met de herinschakelingsuitkering bedoeld in artikel 131, quinquies van het koninklijk besluit van 25 november 1991 houdende de werkloosheidsreglementering.

Deze uitkering is ten laste van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA), en bedraagt ten hoogste 22.000 F voor een minimum 4/5-tijdse betrekking en ten hoogste 17.500 F voor een minimum halftijdse betrekking.

INLEIDING

Art. 4
De overeenkomst wordt gesloten voor
 onbepaalde duur
 een bepaalde duur van

In zijn ganse beroepsopdoan kan de werknemer slechts een herschakelingsuitkering ontvangen gedurende maximum 36 maanden.

Art. 5
De arbeidsovereenkomst bevat een proefperiode van

De proefperiode bedraagt voor arbeiders ten minste 7 en ten hoogste 14 dagen bezigen, en voor bedienden ten minste 1 maand en ten hoogste 6 of 12 maand, afhankelijk het loon.

Art. 6
Voor de opzeggingstermijnen en opzeggingsformaliteiten wordt verwezen naar de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, behalve uitzonderingen opgenomen in het koninklijk besluit van 13 februari 1998.


De werknemer kan een einde aan zijn contract stellen indien hij vangerwen wordt met een andere arbeidsovereenkomst of benoemd wordt in een administratie mits het geven van een aanzeg van zeven dagen, berekend de dag na de betekening.

Art. 7
De werknemer verklaart een afschrift van het arbeidsreglement van de onderneming ontvangen te hebben en alle clausules en voorwaarden ervan aan te nemen.

Art. 8
De overeenkomst wordt gesloten voor:
 voltijdse arbeid
 deeltijdse arbeid
 met een vast uurrooster (zie bijlage)
 met een variabel uurrooster volgens een cyclus (zie bijlage)
 met een variabel uurrooster, van gemiddeld uur per week over een referentieperiode van weken (in principe max. 1 trimester).

De werknemer zal worden tewerkgesteld in het volgende arbeidsregime:
 normaal gemiddeld aantal uren voorziene arbeid per week

normaal gemiddeld aantal uren arbeid van een voltijdse werknemer =

Art 9.
De werknemer vraagt het loon (exclusief de herschakelingsuitkering, die uitbetaald wordt door de uitbetalingsinstelling van de werknemer) te betalen
 op rekeningnummer 
 van

per postassignatie
 per circulaire cheque
 van hand tot hand

Art. 10
De werknemer verklaart een exemplaar van deze overeenkomst ontvangen te hebben.

BEVOLG

ONDERTEKENING

Opgesteld te

op

in 3 exemplaren
 één voor de werknemer
 één voor de werkgever
 één door de werknemer over te maken aan zijn uitbetalingsinstelling (vakbond of IIVW)

De werkgever,

De werknemer,

**Activering van de
werkloosheidsuitkeringen
Aanvraag tot erkenning**

PWA van _____
 Nummer PWA _____
 Naam PWA-beambte _____
 Ontvangstdatum _____

INFO

Vul dit formulier in en stuur het aangetekend naar de beambte van het Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap (PWA) van de gemeente waar de taken zullen uitgevoerd worden. Het mag ook afgegeven worden aan de beambte tegen ontvangstbewijs.

Indien de taken in verschillende gemeenten zullen uitgevoerd worden, hebt u de keuze bij welke PWA-beambte u het formulier indient. Gelieve echter de voorkeur te geven aan de beambte van het PWA waar uw maatschappelijke zetel gevestigd is.

In de brochure "INFO Activering van de werkloosheidsuitkeringen" vindt u meer informatie over:

- de erkenningsprocedure
- de werknemers die in aanmerking komen
- de soorten RVA-uitkeringen
- enz...

Globaal genomen moet uw project aan de volgende criteria voldoen om erkend te worden:

- er mag geen sprake zijn van verdringing van bestaande banen;
- het moet gaan om banen die nieuw zijn voor uw bedrijf;
- de nieuwe banen moeten dienstverlenende functies zijn,
- de activiteiten mogen geen betrekking hebben op essentiële taken binnen de onderneming,
- het mag niet gaan om investeringsprojecten of renovatiewerken.

IN TE VULLEN DOOR DE WERKGEVER

- 1 **IDENTIFICATIE VAN DE ONDERNEMING** (invullen in hoofdletters)
 Met onderneming wordt bedoeld de technische bedrijfseenheid zoals gedefinieerd in de wet van 20 september 1948 houdende de organisatie van het bedrijfsleven

Naam _____

2 Adres van de onderneming _____

3 Telefoon _____

4 Fax _____

5 Contactpersoon _____

Telefoon _____

Fax _____

- 6 **AARD VAN HET PROJECT**

Wat is de voorziene duur van het project?

Het project kan voor maximum 36 maand erkend worden. Daarna kan u eventueel een verlenging van de erkenningsbeslissing aanvragen.

_____ maand

ERVOLG

7 Vanaf wanneer wenst u te starten met het project?

Vanaf _____

8 Hoeveel werknemers wenst u tewerk te stellen in het project?

_____ werknemers met ten minste 4/5-tewerkstelling

_____ werknemers met ten minste 1/2-tewerkstelling

9 Welke taken zullen de werknemers verrichten?

Gelieve eveneens te vermelden hoeveel werknemers u voorziet per type activiteit. (eventueel in bijlage)

10 Op welke manier werden deze activiteiten voordien verricht?

- ze werden niet uitgevoerd
- ze werden sporadisch uitgevoerd
- ze werden uitbesteed (+ naam onderaanneming vermelden)
- ze worden al langer dan 2 jaar niet meer uitgevoerd (+ vermelden waarom)

bijgevoegde adviezen

In principe voegt u het advies van de Ondernemingsraad bij uw aanvraag. Is er geen Ondernemingsraad, dan voegt u het advies van de syndicale afvaardiging toe. Is er geen syndicale afvaardiging dan voegt u het advies toe van het Comité voor preventie en bescherming op het werk.

Indien geen van deze documenten kan toegevoegd worden, moet u een document met het advies van uw werknemers toevoegen. Dit advies moet ingewonnen worden via volgende procedure:

- *deze aanvraag moet door aanplakking ter kennis gebracht worden van de reeds in dienst zijnde werknemers;*
- *gedurende 8 dagen, vanaf de aanplakking, stelt u een register ter beschikking waarin de werknemers hun opmerkingen kunnen neerschrijven;*
- *gedurende die 8 dagen kan de werknemer of zijn vertegenwoordiger zijn opmerkingen eveneens meedelen aan de directeur van de RVA; de directeur mag de naam van de werknemer niet meedelen.*

De werknemers kunnen een kopie van dit document vragen aan hun werkgever. Indien zij het volledig aanvraagdossier willen inkijken, kunnen zij zich wenden tot de betrokken PWA-beambte.

Ik maak volgend document over

- het advies van de Ondernemingsraad
- het advies van de syndicale afvaardiging
- het advies van het Comité voor preventie en bescherming op het werk
- het advies van de werknemers

VERBINTENIS

U verbindt zich ertoe:

- *de reeds in dienst zijnde werknemers niet te vervangen door werknemers tewerkgesteld in het kader van dit project;*
- *de in dienst genomen werknemers enkel die taken te laten uitvoeren die in de erkenningsbeslissing toegelaten zijn;*
- *bij de tewerkstelling van de werknemers de arbeids- en sociaal-rechtelijke verplichtingen na te leven;*
- *met de werknemers een arbeidsovereenkomst (verplicht model) af te sluiten, waarvan de uurregeling minstens halftijds is;*
- *een aanvraag in te dienen bij elke wijziging aan de goedgekeurde aanvraag.*

VERVOLG**VERKLARING**

Ondergetekende:

- *verklaart op zijn eer dat de op dit formulier ingevulde gegevens correct zijn;*
- *verklaart de bepalingen, vermeld in de rubriek "VERBINTENIS" te zullen nakomen*

Controles op de naleving van deze verbintenis kunnen uitgevoerd worden

HANDTEKENING VAN DE WERKGEVER

Datum _____ Stempel _____ Naam en functie _____

Vanaf de ontvangst van het volledig dossier behandelen de RVA en de VDAB (BGDA voor Brussel) samen uw dossier.

De beslissing wordt u schriftelijk en uiterlijk binnen de 45 kalenderdagen meegedeeld.

Deze termijn gaat slechts in na ontvangst van de aanvraag tot erkenning en van het advies.

Om u zo snel mogelijk en zo correct mogelijk van dienst te zijn, worden uw verklaringen verwerkt en bewaard met behulp van een computer. Wenst u meer uitleg over de wijze waarop deze gegevens worden beschermd, raacpleeg dan de RVA-brochure over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Suite

Art. 4

Le contrat est conclu pour

une durée indéterminée

une durée déterminée de

Le travailleur peut seulement obtenir l'allocation de réinsertion pendant 36 mois durant toute sa carrière professionnelle.

Art. 5

Le contrat de travail comporte une période d'essai de jours/mois.

La période d'essai des ouvriers ne peut être inférieure à 7 jours et supérieure à 14 jours, et pour les employés, elle ne peut être inférieure à 1 mois et supérieure à 6 ou 12 mois en fonction du salaire.

Art. 6

Pour les délais de préavis et les formalités de préavis, il est fait renvoi à la loi du 3 juillet 1978 concernant les contrats de travail, sauf les dérogations prévues par l'arrêté royal du 13 février 1998.

Le travailleur peut mettre fin au contrat de travail moyennant un préavis de sept jours prenant cours le jour après la notification, s'il est engagé dans les lieux d'un autre contrat de travail ou nommé dans une administration.

Art. 7

Le travailleur déclare avoir reçu une copie du règlement de travail de l'entreprise et en accepter toutes les clauses et conditions.

Art. 8

Le contrat est conclu pour:

un travail à temps plein

un travail à temps partiel

avec un horaire fixe (voir annexe)

avec un horaire variable selon un cycle (voir annexe)

avec un horaire variable, d'en moyenne heures par semaine pendant une période de référence de semaines (en principe, max. 1 trimestre).

Le travailleur sera occupé dans le régime de travail suivant:

durée hebdomadaire moyenne normale de travail prévue

durée hebdomadaire moyenne normale d'un travailleur à temps plein =

Art. 9.

Le travailleur demande que le paiement du salaire (exclusion faite de l'allocation de réinsertion qui est payée par l'organisme de paiement du travailleur) soit effectué

sur le compte N° [.....] de

par assignation postale

par chèque circulaire

de la main à la main.

Art. 10

Le travailleur déclare avoir reçu un exemplaire de ce contrat.

Suite

SIGNATURE

Hail à

le

en 3 exemplaires:

un destiné au travailleur

un destiné à l'employeur

un à transmettre par le travailleur à son organisme de paiement (syndicat ou CAPAC)

L'employeur,

Le Travailleur,

Activation

des Allocations de Chômage

Demande de reconnaissance

INFO

Complétez ce formulaire et envoyez-le par lettre recommandée à l'agent de l'Agence Locale pour l'Emploi de la commune où les activités seront effectuées. Vous pouvez également le déposer chez l'agent ALE contre accusé de réception.

Si les tâches que vous souhaitez faire effectuer concernent plusieurs communes, vous avez le choix de l'agent-ALE à qui vous remettrez le formulaire. Donnez plutôt la préférence à l'Agent de l'ALE de la commune où votre siège social est installé.

Dans la brochure "INFO Activation des allocations de chômage", vous trouverez de plus amples informations concernant,

- la procédure de reconnaissance,
- les travailleurs pris en considération,
- les différentes allocations allouées par l'ONEM,
- etc...

Pour être reconnu, votre projet doit répondre aux critères suivants:

- il ne peut y avoir de substitution d'emploi existant,
- il doit s'agir de nouveaux emplois dans votre entreprise,
- les nouveaux emplois doivent améliorer les services proposés par l'entreprise,
- les activités ne peuvent pas faire partie des tâches essentielles de l'entreprise,
- il ne peut s'agir d'activités d'investissement ou de travaux de rénovation.

A COMPLÉTER PAR L'EMPLOYEUR

IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE (à compléter en majuscules)

Par entreprise, on entend "unité technique d'exploitation" telle que définie dans la loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie.

Nom

Adresse de l'entreprise

Téléphone

Fax

Personne à contacter

Téléphone

Fax

SPECIFICITE DU PROJET

Quelle est la durée prévue du projet?

Le projet peut être reconnu pour une durée maximum de 36 mois. Ensuite, vous pouvez éventuellement demander une prolongation de la décision de reconnaissance.

mois

ALE de

Numéro de l'ALE

Nom de l'agent ALE

Date de réception

5 suite

7 A partir de quand souhaitez-vous commencer le projet?

A partir du

8 Combien de travailleurs souhaitez-vous engager dans le projet?

travailleurs à au moins 4/5-temps

travailleurs à au moins 1/2-temps

9 Quelles seront les tâches effectuées par les travailleurs?

Veillez mentionner le nombre de travailleurs que vous prévoyez engager par type d'activités (éventuellement en annexe)

10 De quelle manière ces activités étaient-elles effectuées?

- pas effectuées du tout
- sporadiquement
- par des tiers (+ mentionner le nom du sous-traitant)
- elles n'ont pas été effectuées pendant les 2 dernières années (+ mentionner pourquoi)

AVIS A JOINDRE EN ANNEXE

En principe, vous devez ajouter l'avis du Conseil d'Entreprise à votre demande de reconnaissance. Si vous n'avez pas de Conseil d'Entreprise, ajoutez l'avis de la délégation syndicale. Si vous n'avez pas de délégation syndicale, ajoutez l'avis du Comité pour la Prévention et la Protection du Travail.

Si vous ne pouvez joindre aucun de ces documents, vous devez alors joindre l'avis de vos travailleurs. Cette demande d'avis doit suivre la procédure suivante:

- elle doit être portée à la connaissance des travailleurs déjà en service par voie d'affichage
- pendant 8 jours à dater de l'affichage, vous mettez un registre à la disposition des travailleurs dans lequel ils peuvent consigner leurs remarques;
- pendant ces 8 jours, le travailleur ou son représentant peut communiquer ses observations au directeur de l'ONEM; le directeur ne peut pas communiquer le nom du travailleur.

Les travailleurs peuvent demander une copie du présent document à leur employeur. S'ils souhaitent consulter le dossier de demande complet, ils peuvent s'adresser auprès de l'agent ALE concerné.

J'ajoute le document suivant:

- l'avis du Conseil d'Entreprise
- l'avis de la délégation syndicale
- l'avis du Comité pour la Prévention et la Protection du Travail
- l'avis des travailleurs

ENGAGEMENT

Vous vous engagez:

- à ne pas remplacer les travailleurs déjà en service par des travailleurs engagés dans le cadre de ce projet;
- à n'employer les travailleurs engagés que pour les activités autorisées dans la décision de reconnaissance;
- à respecter les obligations légales en matière d'emploi et de droit social pendant la mise au travail des travailleurs;
- à conclure un contrat de travail (modèle imposé) dont le régime de travail soit au minimum un mi-temps;
- à introduire une nouvelle demande pour chaque modification apportée à la demande qui a été reconnue.

Suite

DECLARATION

Je soussigné(e):

- déclare sur l'honneur que les données indiquées sur ce formulaire sont exactes;
- déclare respecter les dispositions mentionnées dans la rubrique "ENGAGEMENT"

Des contrôles seront organisés quant à la réalisation de ces conditions

SIGNATURE DE L'EMPLOYEUR

Date _____ Cachet _____ Nom et fonction _____

Dès la réception du dossier complet, l'ONEM et le FOREM (ORBEM pour Bruxelles) traitent ensemble votre dossier.

La décision vous sera communiquée par écrit au plus tard dans les 45 jours. Ce délai prend cours dès la réception de cette demande de reconnaissance et de l'avis.

Afin de vous servir correctement et le plus rapidement possible, vos déclarations sont traitées et conservées dans un ordinateur. Si vous désirez de plus amples renseignements sur la manière dont ces données sont protégées, consultez la brochure ONEM relative à la protection de la vie privée.