

[S - C - 97/36265]

Vaststelling van de inhoud van het lokale beleidsplan buitenschoolse kinderopvang en van de wijze waarop het kwaliteitslabel door het lokale overleg wordt toegekend

Een besluit van 30 juli 1997 van de Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn bepaalt :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder "het besluit van de Vlaamse regering" : het besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 houdende de algemene voorwaarden inzake het organiseren van de buitenschoolse opvang.

Art. 2. Het lokale beleidsplan waarvan de minimale inhoud in dit besluit wordt vastgesteld, is de neerslag van de besluitvorming van een lokaal overleg dat met betrekking tot de buitenschoolse kinderopvang in een gemeente werd gevoerd volgens de modaliteiten en procedures vastgelegd in het besluit van de Vlaamse regering.

Art. 3. Een opvangvoorziening komt in aanmerking voor de toekenning van het kwaliteitslabel op basis van het kwaliteitscharter waarvan de bepalingen zijn vastgelegd in het besluit van de Vlaamse regering, als voldaan is aan de meldingsplicht die geldt voor de bestendige opvang van kinderen.

HOOFDSTUK II. — Inhoud en wijze van opmaak van het lokale beleidsplan

Art. 4. Het lokale beleidsplan dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad en aan Kind en Gezin, bevat minstens de volgende elementen :

1° de respectievelijke namen van de genodigden en de deelnemers aan het lokale overleg met vermelding van de instantie die ze vertegenwoordigen;

2° een toelichting met betrekking tot wie afwezig bleef in het lokale overleg;

3° de naam en een situering van de voorzitter en de graad van consensus over zijn aanstelling;

4° een beschrijving van de concrete invulling van de secretariaatsfunctie;

5° in voorkomend geval, een beschrijving van hoe het lokale overleg werd opgesplitst per deelgemeente of per functioneel deel van de gemeente;

6° een beschrijving van het kwantitatieve aanbod van voorzieningen die de buitenschoolse opvangfunctie vervullen, met vermelding van :

a) aard van de voorziening;

b) capaciteit van de voorziening;

c) aantal regelmatige gebruikers;

d) openingsuren;

e) openingsperiodes;

f) personeelsbezetting;

g) infrastructuur;

h) leeftijd van het doelpubliek;

7° een beschrijving van de kwalitatieve appreciatie van het totale aanbod rekening houdend met de criteria opgenomen in het kwaliteitscharter;

8° een beschrijving van de gehanteerde methode van behoeftenanalyse;

9° de besluitvorming met betrekking tot de vastgestelde noden;

10° een beschrijving van de opties om op korte en langere termijn kwantitatief en kwalitatief in de totale behoeften te voorzien, met inbegrip van :

a) een geargumenteed advies met betrekking tot de (verdere) uitbouw van een of meer voorzieningen;

b) voorstellen ter bevordering van de kwaliteit van het buitenschoolse opvangaanbod;

c) een planning voor de verdere werking van het lokale overleg, met inbegrip van afspraken die een jaarlijkse evaluatie en verslaggeving mogelijk maken;

11° een beschrijving van de graad van consensus rond de in het beleidsplan opgenomen opties en adviezen.

HOOFDSTUK III. — Toekenning van het kwaliteitslabel

Art. 5. Elke voorziening die de buitenschoolse opvangfunctie vervult en die niet door Kind en Gezin erkend is en niet onder toezicht staat van Kind en Gezin, kan aan het lokale overleg het kwaliteitslabel vragen.

Art. 6. Het lokale overleg kan, onder voorbehoud van goedkeuring van het lokale beleidsplan door Kind en Gezin, het kwaliteitslabel toekennen als een eenvoudige meerderheid van de leden daarmee instemt.

De beslissing wordt genomen na beoordeling van een schriftelijke argumentatie van de aanvrager, aangevuld met een mondelinge toelichting. Daarbij wordt de opvangsituatie getoetst aan de bepalingen opgenomen in het kwaliteitscharter.

Als een lid van het lokale overleg de aanvrager vertegenwoordigt, neemt die niet deel aan de stemming. De voorzitter kan het betreffende lid vragen bij de stemming de zaal te verlaten. De beslissing wordt gemotiveerd en schriftelijk aan de aanvrager meegedeeld.

Art. 7. Als een eenvoudige meerderheid van de leden daartoe beslist, kan het lokale overleg te allen tijde een toegekend kwaliteitslabel intrekken. Het richt, ter kennisgeving van een beslissing tot intrekking, een uitvoerig geargumenteed en aangetekend schrijven aan het organiserend bestuur van de voorziening in kwestie.

Art. 8. Als een eenvoudige meerderheid van de leden dat wenst, kan het lokale overleg een beroep doen op de inspectie van Kind en Gezin om een advies te formuleren met betrekking tot het toekennen of intrekken van een kwaliteitslabel. Het door Kind en Gezin geformuleerde advies is bindend voor de beslissing.

Art. 9. Wanneer een beslissing van het lokale overleg met betrekking tot het al dan niet toekennen of intrekken van het kwaliteitslabel, tot stand gekomen buiten een advies van Kind en Gezin om, aangevochten wordt door de opvangvoorziening in kwestie kan deze, op voorwaarde dat minstens één vierde van de leden van het lokale overleg de vraag steunt, een inspectiebezoek van Kind en Gezin aanvragen.

Het inspectiebezoek vindt plaats binnen 60 dagen nadat hierom werd verzocht. Binnen 30 dagen na het bezoek neemt Kind en Gezin een beslissing met betrekking tot het al dan niet toekennen of intrekken van het kwaliteitslabel.

Art. 10. Een verlenging van de toekenning van het kwaliteitslabel kan bij eenvoudig schriftelijk verzoek bij het lokale overleg worden aangevraagd.

HOOFDSTUK IV. — *Slotbepalingen*

Art. 11. Het lokale beleidsplan is drie jaar geldig, te rekenen vanaf de datum van goedkeuring ervan door Kind en Gezin.

Art. 12. De geldigheidsduur van een kwaliteitslabel wordt bepaald door het lokale overleg, maar bestrijkt een periode van minimaal 1 jaar en maximaal 3 jaar.

Art. 13. Een voorziening die over het kwaliteitslabel beschikt, verbindt er zich toe elke betekenisvolle wijziging met betrekking tot zijn werking aan het lokale overleg te melden.

Art. 14. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 1997.

[S - C - 97/36264]

Vaststelling van de procedure en de modaliteiten voor de toekenning en de intrekking van het attest van toezicht voor particuliere opvanginitiatieven

Een besluit van 30 juli 1997 van de Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn bepaalt :

HOOFDSTUK I. — *Toekenning van een attest van toezicht*

Artikel 1. § 1. Een opvanginitiatief dat voldoet aan de minimale voorwaarden inzake kwaliteit, zoals vastgelegd in het ministerieel besluit van 25 juli 1997 tot vaststelling van de algemene voorwaarden voor toezicht van Kind en Gezin voor de particuliere opvanggezinnen en particuliere opvanginstellingen, kan bij Kind en Gezin op een daartoe bestemd formulier een aanvraag om toezicht indienen.

§ 2. Met dit formulier bevestigt het opvanginitiatief dat het voldoet aan de algemene voorwaarden voor toezicht.

§ 3. Om ontvankelijk te zijn moeten de gegevens op de aanvraag volledig zijn ingevuld en moet de aanvraag ondertekend zijn.

Art. 2. Kind en Gezin stuurt na ontvangst van de volledige en ondertekende aanvraag een ontvangstmelding.

Art. 3. De hiertoe door Kind en Gezin aangestelde ambtenaren doen een onderzoek ter plaatse, om na te gaan of voldaan is aan de algemene voorwaarden voor toezicht.

Art. 4. Na het onderzoek wordt het dossier van een particulier opvanginitiatief voorgelegd aan de hiertoe door Kind en Gezin aangestelde ambtenaar, die een beslissing neemt met betrekking tot het attest van toezicht.

Van de genomen beslissing wordt kennis gegeven aan het bureau van de raad van beheer van Kind en Gezin en aan het provinciaal comité.

Art. 5. Voor de particuliere opvanginstellingen kan de hiertoe door Kind en Gezin aangestelde ambtenaar vooraf het advies inwinnen van het provinciaal comité

Art. 6. § 1. De beslissing met betrekking tot de toekenning van het attest van toezicht wordt genomen binnen een termijn van 90 dagen vanaf de aanvraag om toezicht;

§ 2. Na deze termijn van 90 dagen en als er geen beslissing van de hiertoe door Kind en Gezin aangestelde ambtenaar is, wordt het attest van toezicht geacht toegekend te zijn.

Art. 7. § 1. Kind en Gezin stelt het opvanginitiatief schriftelijk in kennis van de genomen beslissing uiterlijk dertig dagen na de beslissing.

§ 2. Bij weigering van een attest van toezicht wordt de met redenen omklede beslissing aan de aanvrager meegedeeld.

§ 3. Kind en Gezin kan het plaatselijk college van burgemeester en schepenen hiervan op de hoogte brengen.

Kind en Gezin kan ook de ouders op de hoogte brengen van de beslissing.

Art. 8. Het attest van toezicht is drie jaar geldig en is hernieuwbaar.

Art. 9. Als het particulier opvanginitiatief verhuist, houdt het attest van toezicht op te bestaan op de datum van de verhuizing.

Wanneer de opvangactiviteiten worden voortgezet op een ander adres, dient een nieuwe aanvraag om toezicht te worden ingediend, als men een attest van toezicht van Kind en Gezin wenst.

Art. 10. Als er een andere verantwoordelijke persoon in een particulier opvanginitiatief komt, houdt het bestaande attest van toezicht op te bestaan.

De nieuwe verantwoordelijke persoon dient een nieuwe aanvraag om toezicht in te dienen als men een attest van toezicht van Kind en Gezin wenst.