

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN — GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

N. 96 — 1695

[S - C - 35911]

**20 JUNI 1996. — Decreet betreffende de subsidiëring van de ondersteuningscentra van ouderverenigingen en van erkende verenigingen die vorming voor ouders van schoolgaande kinderen organiseren (1)**

Het Vlaams parlement heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen hetgeen volgt :

**HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

**Art. 2.** Dit decreet is van toepassing op de ondersteuningscentra van ouderverenigingen en op erkende verenigingen die vorming voor ouders van schoolgaande kinderen organiseren.

**Art. 3.** Voor de toepassing van dit decreet wordt verstaan onder :

1° Ondersteuningscentrum : Instantie die als ondersteunend, coördinerend en overkoepelend orgaan optreedt voor de aangesloten ouderverenigingen.

2° Oudervereniging : Een schoolgebonden entiteit die :

— op vrijwillige basis in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk of van een feitelijke vereniging georganiseerd is;

— bestaat uit ouders van leerlingen van één of meerdere scholen en representatief is voor de ouders van de leerlingen van betrokken scho(o)l(en);

— samenkomt en samenwerkt omtrent schoolgebonden aangelegenheden onder de leiding van een gekozen bestuur.

— Heeft een school één oudervereniging dan wordt die geacht representatief te zijn.

— In een school met meerdere ouderverenigingen is de vereniging die door de meeste ouders gesteund wordt, representatief.

3° School : Pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en dat onder het bestuur staat van één directeur.

**HOOFDSTUK II. — Ondersteuningscentra**

**Afdeling 1. — Subsidiëeringsvoorwaarden**

**Art. 4.** Binnen de grenzen van de beschikbare begrotingskredieten verleent de Vlaamse regering subsidies aan ondersteuningscentra die :

1° opgericht zijn in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk en volgens de statuten van de VZW opgericht zijn om de aangesloten ouderverenigingen te ondersteunen en de schoolgebonden belangen van de ouders te behartigen;

2° representatief zijn, dit wil zeggen :

— op 1 juni van het voorgaand schooljaar minimum 600 aangesloten ouderverenigingen tellen die samen minimum 20 000 ouders als lid hebben :

— in alle Vlaamse provincies en in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad werkzaam zijn.

Voor het bereiken van het vereiste aantal aangesloten ouderverenigingen mogen enkel de ouderverenigingen uit het basis- en secundair onderwijs in aanmerking genomen worden en slechts één oudervereniging per school;

3° per schooljaar een activiteitenprogramma opstellen;

4° jaarlijks een verslag opstellen met een overzicht van de initiatieven die werden gerealiseerd in het voorbije schooljaar;

5° gedurende de laatste drie jaar een ononderbroken onderwijswerking, inzonderheid in functie van de participatie van ouders van schoolgaande kinderen aan het lokale schoolbeleid, kunnen bewijzen aan de hand van één of meerdere van volgende documenten of activiteiten :

a) bijdragen in een kader- of ledenblad;

b) afzonderlijke publicaties, brochures of documentatie ;

c) vormingsactiviteiten voor leden en het ruimer publiek;

d) kadervormingsactiviteiten en initiatieven van deskundigheidsbevordering;

6° een boekhouding voeren volgens een model dat door de Vlaamse regering wordt goedgekeurd;

7° zich onderwerpen aan de in artikel 21 vermelde controle.

**Afdeling 2. — Subsidies**

**Art. 5.** De ondersteuningscentra die voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 4 krijgen werkingssubsidies.

**Art. 6.** De Vlaamse regering legt het bedrag van de werkingssubsidie elk schooljaar voor ieder ondersteuningscentrum vast, rekening houdend met het aantal aangesloten ouderverenigingen.

(1) Zitting 1995-1996.

Stukken. — Ontwerp van decreet : 287, nr. 1. — Amendementen : 287, nr. 2. — Verslag : 287, nr. 3. — Amendementen : 287, nrs. 4 en 5.

Handelingen. — Bespreking en aanneming. Vergaderingen van 4 en 5 juni 1996.

**Art. 7.** De aanvragen voor een werkingssubsidie worden door de ondersteuningscentra telkens uiterlijk op 30 juni van het voorafgaand schooljaar bij de Vlaamse minister bevoegd voor onderwijs ingediend en dienen vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en documenten waaruit blijkt dat aan de subsidiëeringsvoorwaarden bepaald in artikel 4 is voldaan. Het vervullen van die voorwaarden kan ter plaatse gecontroleerd worden.

**Art. 8.** Een ondersteuningscentrum dat voldoet aan de voorwaarden bepaald in artikel 4 en dat op basis van het activiteitenprogramma bedoeld in artikel 4, 3<sup>o</sup> met de Vlaamse regering een overeenkomst sluit omtrent de vormingsactiviteiten die het voor ouders zal organiseren, kan een financiële tussenkomst voor vorming krijgen.

**Art. 9. § 1.** De aanvragen voor een financiële tussenkomst voor vorming worden door de ondersteuningscentra telkens uiterlijk op 30 juni van het voorafgaand schooljaar bij de Vlaamse minister bevoegd voor onderwijs ingediend en dienen vergezeld te zijn van een voorstel van overeenkomst omtrent vormingsactiviteiten voor ouders van schoolgaande kinderen en van een gemotiveerde kostenraming.

**§ 2.** De Vlaamse regering legt de procedure vast volgens dewelke de ingediende voorstellen van overeenkomst worden beoordeeld.

**Art. 10.** Binnen de grenzen van de beschikbare Begrotingskredieten legt de Vlaamse regering jaarlijks het bedrag van de financiële tussenkomst voor vorming voor de ondersteuningscentra vast, rekening houdend met de inhoud van het activiteitenprogramma bedoeld in artikel 4, 3<sup>o</sup>, met de inhoud van de overeenkomst bedoeld in artikel 8 en met de geraamde kosten van de geplande vormingsactiviteiten.

**Art. 11.** De werkingssubsidies en de financiële tussenkomst voor vorming worden vereffend volgens de volgende modaliteiten :

1<sup>o</sup> een eerste voorschot ten bedrage van 50 percent wordt uitbetaald ten laatste op 31 januari van het lopende schooljaar;

2<sup>o</sup> een tweede voorschot ten bedrage van 40 percent wordt uitbetaald ten laatste op 30 juni van het lopende schooljaar;

3<sup>o</sup> het saldo van 10 percent wordt uitbetaald na indiening van een door de Raad van bestuur van de VZW goedgekeurd werkings- en activiteitenverslag, een financieel verslag met bijhorende bewijsstukken en mits gunstig advies van de Inspectie van Financiën.

### Afdeling 3. — Personeelsformatie

**Art. 12. § 1.** De ondersteuningscentra die voldoen aan de voorwaarden van artikel 4 kunnen beschikken over personeelsleden uit het onderwijs met verlof wegens opdracht. Het totaal aantal toegevoegde personeelsleden kan voor de verschillende ondersteuningscentra samen maximum vijf voltijdse equivalenten bedragen.

**§ 2.** De Vlaamse regering bepaalt op welke wijze de verdeling van de in § 1 bedoelde personeelsleden gebeurt.

**Art. 13.** De aanvragen tot het verkrijgen van personeelsleden met verlof wegens opdracht dienen door de ondersteuningscentra uiterlijk op 30 juni van het voorafgaand schooljaar ingediend te worden bij de Vlaamse minister bevoegd voor onderwijs en dienen te omschrijven met welke opdrachten die personeelsleden zullen belast worden.

**Art. 14.** Aan artikel 90, § 2, van het decreet van 17 juli 1991 betreffende de inspectie en de pedagogische begeleidingsdiensten gewijzigd bij de decreten van 28 april 1993 en 1 december 1993 wordt een 13<sup>o</sup> toegevoegd luidend als volgt :

"13<sup>o</sup> om de activiteiten van de Ondersteuningscentra van ouderverenigingen te organiseren of te ondersteunen".

### HOOFDSTUK III. — Erkende verenigingen

**Art. 15.** Binnen de grenzen van de beschikbare begrotingskredieten kunnen verenigingen, andere dan bedoeld in artikel 8, ook een financiële tussenkomst voor vorming krijgen indien ze door de Vlaamse regering erkend zijn en indien ze op basis van het activiteitenprogramma bedoeld in artikel 16, 4<sup>o</sup>, met de Vlaamse regering een overeenkomst sluiten omtrent de vormingsactiviteiten die ze voor ouders zullen organiseren.

**Art. 16.** Om erkend te kunnen worden moeten de in artikel 15 bedoelde verenigingen aan volgende voorwaarden voldoen :

1<sup>o</sup> opgericht zijn in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk;

2<sup>o</sup> op 1 juni van het voorgaand schooljaar een werking ontplooiën in minstens 100 verschillende gemeenten verspreid over alle Vlaamse provincies en het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad;

3<sup>o</sup> gedurende de laatste drie jaren een ononderbroken onderwijswerking, inzonderheid in functie van de participatie van ouders van schoolgaande kinderen aan het lokale onderwijsbeleid, kunnen bewijzen aan de hand van één of meerdere van volgende documenten of activiteiten :

a) bijdragen in een kader- of ledenblad;

b) afzonderlijke publicaties, brochures, documentatie;

c) vormingsactiviteiten voor leden en het ruimer publiek;

d) kadervormingsactiviteiten en initiatieven van deskundigheidsbevordering.

4<sup>o</sup> een activiteitenprogramma opstellen voor vorming aan ouders van schoolgaande kinderen :

5<sup>o</sup> een boekhouding voeren volgens een model dat door de Vlaamse regering wordt goedgekeurd;

6<sup>o</sup> zich onderwerpen aan de in artikel 21 vermelde controle.

**Art. 17.** De in artikel 15 bedoelde verenigingen moeten de aanvraag tot erkenning telkens uiterlijk op 30 juni van het voorafgaand schooljaar indienen bij de Vlaamse minister bevoegd voor onderwijs. Zij moeten door middel van een uitgebreid werkingsverslag, met de nodige bewijsstukken, kunnen aantonen dat ze beantwoorden aan de voorwaarden bepaald in artikel 16. Het vervullen van de voorwaarden kan ter plaatse gecontroleerd worden.

**Art. 18. § 1.** De aanvragen voor een financiële tussenkomst voor vorming worden telkens uiterlijk op 30 juni van het voorafgaand schooljaar door de erkende verenigingen bij de Vlaamse minister bevoegd voor onderwijs ingediend en dienen vergezeld te zijn van een voorstel van overeenkomst omtrent vormingsactiviteiten voor ouders van schoolgaande kinderen en van een gemotiveerde kostenraming.

**§ 2.** De Vlaamse regering legt de procedure vast volgens dewelke de ingediende voorstellen van overeenkomst worden beoordeeld.

**Art. 19.** Binnen de grenzen van de beschikbare begrotingskredieten legt de Vlaamse regering jaarlijks het bedrag van de financiële tussenkomst voor vorming voor de erkende verenigingen vast, rekening houdend met de inhoud van het activiteitenprogramma bedoeld in artikel 16, 4<sup>o</sup>, met de inhoud van de overeenkomst bedoeld in artikel 15 en met de geraamde kosten van de geplande vormingsactiviteiten.

**Art. 20.** De financiële tussenkomst voor vorming worden vereffend volgens de volgende modaliteiten :

1° een eerste voorschot ten bedrage van 50 percent wordt uitbetaald ten laatste op 31 januari van het lopende schooljaar;

2° een tweede voorschot ten bedrage van 40 percent wordt uitbetaald ten laatste op 30 juni van het lopende schooljaar;

3° het saldo van 10 percent wordt uitbetaald na indiening van een door de Raad van bestuur van de VZW goedgekeurd werkings- en activiteitenverslag, een financieel verslag met bijhorende bewijsstukken en mits gunstig advies van de Inspectie van Financiën.

#### HOOFDSTUK IV. — *Controle en sancties*

**Art. 21.** Onverminderd de controle voorzien bij het koninklijk besluit van 17 juli 1991 houdende de coördinatie van de wetten op de rijkscomptabiliteit, inzonderheid op de artikelen 55 tot 58, oefenen de bevoegde verificatiediensten van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap Departement Onderwijs het toezicht, en de controle uit op de activiteiten van de ondersteuningscentra en van de erkende verenigingen en op de aanwending van de subsidies.

**Art. 22.** § 1. De ten onrechte verkregen subsidies of subsidies die niet correct werden aangewend worden, na een procedure vastgelegd door de Vlaamse regering door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Departement Onderwijs teruggevorderd van het betrokken ondersteuningscentrum of van de betrokken vereniging.

§ 2. Een terugvordering verjaart na verloop van drie jaar te rekenen vanaf de eerste januari volgend op de betalingsdatum, tenzij de terugbetaling binnen die termijn werd gevraagd.

§ 3. In afwijking van § 2 is de verjaringstermijn dertig jaar in geval van valse verklaringen die de berekening van de subsidies beïnvloed hebben.

**Art. 23.** De subsidiëring van een ondersteuningscentrum of van een erkende vereniging wordt stopgezet van zodra niet langer voldaan wordt aan de voorwaarden van dit decreet of wanneer vastgesteld is dat de overeenkomsten bedoeld in de artikelen 9 en 18 niet worden uitgevoerd.

#### HOOFDSTUK V. — *Slopbepalingen*

**Art. 24.** Dit decreet heeft uitwerking met ingang van 1 april 1996.

Kondigen dit decreet af. bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 20 juni 1996.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,  
L. VAN DEN BOSSCHE

#### TRADUCTION

#### MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 96 — 1695

[S — C — 35911]

**20 JUIN 1996.** — Decret relatif au subventionnement des centres de soutien d'associations de parents et d'associations agréées organisant des formations destinées aux parents d'enfants en âge scolaire (1)

Le Parlement flamand a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit :

#### CHAPITRE Ier. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret régit une matière communautaire.

**Art. 2.** Le présent décret s'applique aux centres de soutien d'associations de parents et aux associations agréées organisant des formations destinées aux parents d'enfants en âge scolaire.

**Art. 3.** Pour l'application du présent décret, il faut entendre par :

1° Centre de soutien : Instance intervenant comme organe de soutien et coordinateur pour les associations de parents affiliées.

2° Association de parents : Une entité rattachée à une école qui :

— est organisée sur une base volontaire, sous forme d'une association sans but lucratif ou d'une association de fait;

— est composée de parents d'élèves d'une ou plusieurs écoles et qui est représentative des parents des élèves de l'école/des écoles en question;

— se réunit et collabore, sous la conduite d'un bureau élu, à propos de questions scolaires.

— Si l'école n'a qu'une seule association de parents, celle-ci est censée être représentative.

— Dans une école à plusieurs associations de parents, l'association ayant l'appui de la majorité des parents est représentative.

3° Ecole : Un ensemble pédagogique organisant un enseignement sous la direction d'un seul directeur.

(1) *Session 1995-1996.*

*Documents.* — *Projet de décret* : 287, n° 1. — *Amendements* : 287, n° 2. — *Rapport* : 287, n° 3. — *Amendements* : 287, n°s 4 et 5.

*Annales.* — *Discussion et adoption.* Séances des 4 et 5 juin 1996.

## CHAPITRE II. — Centres de soutien

## Section 1re. — Conditions de subventionnement

**Art. 4.** Dans les limites des crédits budgétaires disponibles, le Gouvernement flamand accorde des subventions aux centres de soutien qui :

1° sont établis sous forme d'une association sans but lucratif et qui, suivant les statuts de l'a.s.b.l., ont été créés pour soutenir les associations de parents affiliées et pour défendre les intérêts des parents touchant aux matières scolaires;

2° sont représentatifs, c.à.d. :

— comptent, au 1er juin de l'année scolaire précédente, au moins 600 associations de parents affiliées regroupant 20 000 parents au minimum;

— sont actifs dans toutes les provinces flamandes et dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Pour atteindre le nombre requis d'associations de parents affiliées, seules les associations de parents des enseignements fondamental et secondaire peuvent entrer en ligne de compte et pas plus d'une seule association de parents par école;

3° établissent un programme d'activités par année scolaire;

4° rédigent annuellement un rapport donnant un aperçu des initiatives réalisées au cours de l'année scolaire écoulée;

5° peuvent faire preuve d'un fonctionnement ininterrompu pendant les trois dernières années dans le domaine de l'enseignement, notamment en fonction de la participation des parents d'élèves en âge scolaire à la gestion scolaire locale, et ce au moyen d'un ou plusieurs documents ou activités suivants :

a) contributions dans un journal pour les cadres ou les membres;

b) publications, brochures ou documentation séparées;

c) activités de formation pour les membres et pour le grand public;

d) activités de formation pour les cadres et initiatives de promotion des compétences;

6° tiennent une comptabilité suivant un modèle approuvé par le Gouvernement flamand;

7° se soumettent au contrôle visé à l'article 21.

## Section 2. — Subventions

**Art. 5.** Les centres de soutien qui remplissent les conditions fixées à l'article 4 reçoivent des subventions de fonctionnement.

**Art. 6.** Chaque année scolaire, le Gouvernement flamand fixe la subvention de fonctionnement pour chaque centre de soutien, en tenant compte du nombre d'associations de parents affiliées.

**Art. 7.** Le 30 juin de l'année scolaire précédente au plus tard, les demandes d'une subvention de fonctionnement seront introduites par les centres de soutien auprès du Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions; elles seront accompagnées des pièces justificatives et des documents nécessaires dont il ressort que les conditions de subventionnement visées à l'article 4 sont remplies. L'accomplissement de ces conditions peut être vérifié sur les lieux.

**Art. 8.** Un centre de soutien qui satisfait aux conditions visées à l'article 4 et qui, sur la base du programme d'activités visé à l'article 4, 3°, conclut avec le Gouvernement flamand une convention relative aux activités de formation qu'il entend organiser pour les parents, peut obtenir une intervention financière pour formation.

**Art. 9.** § 1er. Les demandes d'une intervention financière pour formation seront introduites par les centres de soutien auprès du Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions le 30 juin de l'année scolaire précédente au plus tard; elles seront accompagnées d'une proposition de convention relative aux activités de formation pour les parents d'enfants en âge scolaire, ainsi que d'une estimation des frais motivée.

§ 2. Le Gouvernement flamand fixe la procédure à suivre pour l'évaluation des propositions de convention introduites.

**Art. 10.** Dans les limites des crédits budgétaires disponibles, le Gouvernement flamand fixe annuellement le montant de l'intervention financière pour formation octroyée aux centres de soutien, en tenant compte du contenu du programme d'activités visé à l'article 4, 3°, du contenu de la convention visée à l'article 8 et du coût estimé des activités de formation prévues.

**Art. 11.** Les subventions de fonctionnement et l'intervention financière pour formation sont réglées selon les modalités suivantes :

1° une première avance de 50 pour cent est payée le 31 janvier de l'année scolaire courante au plus tard;

2° une deuxième avance de 40 pour cent est payée le 30 juin de l'année scolaire courante au plus tard;

3° le solde de 10 pour cent est payé après introduction d'un rapport de fonctionnement et d'activités approuvé par le conseil d'administration de l'a.s.b.l., d'un rapport financier accompagné des pièces comptables et après avis favorable de l'Inspection des Finances.

## Section 3. — Cadre organique

**Art. 12.** § 1er. Les centres de soutien qui satisfont aux conditions de l'article 4 peuvent disposer de personnels de l'enseignement en congé pour mission. Le nombre total des personnels ajoutés ne peut pas dépasser, pour l'ensemble des différents centres de soutien, cinq équivalents à temps plein.

§ 2. Le Gouvernement flamand fixe le mode de répartition des personnels visés au § 1er.

**Art. 13.** Les demandes d'obtention de personnels en congé pour mission seront introduites, le 30 juin de l'année scolaire précédente au plus tard, par les centres de soutien auprès du Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions; elles préciseront de quelles missions ces personnels seront chargés.

**Art. 14.** A l'article 90, § 2, du décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique, modifié par les décrets des 28 avril 1993 et 1er décembre 1993, il est ajouté un 13°, rédigé comme suit :

"13° pour organiser ou appuyer les activités des centres de soutien d'associations de parents."

## CHAPITRE III. — Associations agréées

**Art. 15.** Dans les limites des crédits budgétaires disponibles, des associations autres que celles visées à l'article 8, peuvent également obtenir une intervention financière pour formation si elles sont agréées par le Gouvernement flamand et si elles concluent avec le Gouvernement flamand, sur la base du programme d'activités visé à l'article 16, 4°, une convention relative aux activités de formation qu'elles entendent organiser pour les parents.

**Art. 16.** Afin de pouvoir être agréées, les associations visées à l'article 15 doivent remplir les conditions suivantes :

- 1° être établies sous forme d'une association sans but lucratif;
- 2° être actives, au 1er juin de l'année scolaire précédente, dans au moins 100 différentes communes dispersées sur toutes les provinces flamandes et la région bilingue de Bruxelles-Capitale;
- 3° pouvoir faire preuve d'un fonctionnement ininterrompu pendant les trois dernières années dans le domaine de l'enseignement, notamment en fonction de la participation des parents d'élèves en âge scolaire à la gestion scolaire locale, et ce au moyen d'un ou plusieurs documents ou activités suivants :
  - a) contributions dans un journal pour les cadres ou les membres;
  - b) publications, brochures ou documentation séparées;
  - c) activités de formation pour les membres et pour le grand public;
  - d) activités de formation pour les cadres et initiatives de promotion des compétences;
- 4° établir un programme d'activités pour formation destinée aux parents d'enfants en âge scolaire;
- 5° tenir une comptabilité suivant un modèle approuvé par le Gouvernement flamand;
- 6° se soumettre au contrôle visé à l'article 21.

**Art. 17.** Les associations visées à l'article 15 doivent chaque fois introduire la demande d'agrément le 30 juin de l'année scolaire précédente au plus tard auprès du Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions. Au moyen d'un rapport de fonctionnement circonstancié, accompagné des pièces justificatives nécessaires, elles doivent démontrer qu'elles remplissent les conditions fixées à l'article 16. L'accomplissement de ces conditions peut être vérifié sur les lieux.

**Art. 18. § 1er.** Les demandes d'une intervention financière pour formation seront introduites par les associations agréées auprès du Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions le 30 juin de l'année scolaire précédente au plus tard; elles seront accompagnées d'une proposition de convention relative aux activités de formation pour les parents d'enfants en âge scolaire, ainsi que d'une estimation des frais motivée.

§ 2. Le Gouvernement flamand fixe la procédure à suivre pour l'évaluation des propositions de convention introduites.

**Art. 19.** Dans les limites des crédits budgétaires disponibles, le Gouvernement flamand fixe annuellement le montant de l'intervention financière pour formation octroyée aux associations agréées, en tenant compte du contenu du programme d'activités visé à l'article 16, 4°, du contenu de la convention visée à l'article 15 et du coût estimé des activités de formation prévues.

**Art. 20.** L'intervention financière pour formation est réglée selon les modalités suivantes :

- 1° une première avance de 50 pour cent est payée le 31 janvier de l'année scolaire courante au plus tard;
- 2° une deuxième avance de 40 pour cent est payée le 30 juin de l'année scolaire courante au plus tard;
- 3° le solde de 10 pour cent est payé après introduction d'un rapport de fonctionnement et d'activités approuvé par le conseil d'administration de l'a.s.b.l., d'un rapport financier accompagné des pièces comptables et après avis favorable de l'Inspection des Finances.

## CHAPITRE IV. — Contrôle et sanctions

**Art. 21.** Sans préjudice du contrôle prévu à l'arrêté royal du 17 juillet 1991 portant coordination des lois sur la comptabilité de l'Etat, notamment aux articles 55 à 58 inclus, les services de vérification compétents du Ministère de la Communauté flamande, Département de l'Enseignement, exercent la surveillance et le contrôle des activités des centres de soutien et des associations agréées, ainsi que de l'affectation des subventions.

**Art. 22. § 1er.** Les subventions indûment recues ou incorrectement affectées, seront réclamées par le Ministère de la Communauté flamande, Département de l'Enseignement, au centre de soutien ou à l'association concernés, après une procédure établie par le Gouvernement flamand.

§ 2. Une répétition se prescrit après trois ans à compter du 1er janvier suivant la date de paiement, sauf si la restitution a été demandée dans ce délai.

§ 3. Par dérogation au § 2, la prescription est de trente ans en cas de fausses déclarations ayant influencé le calcul des subventions.

**Art. 23.** Le subventionnement d'un centre de soutien ou d'une association agréée est suspendu dès qu'il n'est plus satisfait aux conditions du présent décret ou lorsqu'il est constaté que les conventions visées aux articles 9 et 18 ne sont pas exécutées.

## CHAPITRE V. — Dispositions finales

**Art. 24.** Le présent décret produit ses effets le 1er avril 1996.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.  
Bruxelles, le 20 juin 1996.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,  
L. VAN DEN BOSSCHE