

<p>Commission paritaire des entreprises d'assurances (n° 306) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 28 mars 1995; — déposée le 28 mars 1995; — prolongation jusqu'au 30 avril 1995. <p>Commission paritaire pour les banques (n° 310) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 23 mars 1995; — déposée le 23 mars 1995; — prolongation jusqu'au 31 mai 1995. <p>Commission paritaire des grandes entreprises de vente au détail (n° 311) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 15 mars 1995; — déposée le 27 mars 1995; — prolongation jusqu'au 31 octobre 1995. <p>Commission paritaire des grands magasins (n° 312) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 31 mars 1995; — déposée le 31 mars 1995; — prolongation jusqu'au 31 octobre 1995. <p>Commission paritaire pour les services de garde (n° 317) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 30 mars 1995; — déposée le 30 mars 1995; — prolongation jusqu'au 30 juin 1995. <p>Commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors — Communauté française (n° 318) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 27 mars 1995; — déposée le 28 mars 1995; — prolongation jusqu'au 30 juin 1995. <p>Commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors — Communauté flamande (n° 318) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 27 mars 1995; — déposée le 29 mars 1995; — prolongation jusqu'au 30 juin 1995. <p>Commission paritaire pour les grossistes-répartiteurs de médicaments (n° 321) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 27 mars 1995; — déposée le 28 mars 1995; — prolongation jusqu'au 31 mai 1995. <p>Commission paritaire pour le travail intérimaire (n° 322) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — convention collective de travail du 20 mars 1995; — déposée le 22 mars 1995; — prolongation jusqu'au 30 avril 1995. <p>Commission paritaire pour les ateliers protégés (n° 327) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — décision du 27 mars 1995; — déposée le 30 mars 1995; — prolongation jusqu'au 30 juin 1995. 	<p>Paritair Comité voor het verzekeringswezen (nr. 306) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 28 maart 1995; — neergelegd op 28 maart 1995; — verlenging tot 30 april 1995. <p>Paritair Comité voor de banken (nr. 310) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 23 maart 1995; — neergelegd op 23 maart 1995; — verlenging tot 31 mei 1995. <p>Paritair Comité voor de grote kleinhandelzaken (nr. 311) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 15 maart 1995; — neergelegd op 27 maart 1995; — verlenging tot 31 oktober 1995. <p>Paritair Comité voor de warenhuizen (nr. 312) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 31 maart 1995; — neergelegd op 31 maart 1995; — verlenging tot 31 oktober 1995. <p>Paritair Comité voor de bewakingsdiensten (nr. 317) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 30 maart 1995; — neergelegd op 30 maart 1995; — verlenging tot 30 juni 1995. <p>Paritair Comité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp — Franse Gemeenschap (nr. 318) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 27 maart 1995; — neergelegd op 28 maart 1995; — verlenging tot 30 juni 1995. <p>Paritair Comité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp — Vlaamse Gemeenschap (nr. 318) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 27 maart 1995; — neergelegd op 29 maart 1995; — verlenging tot 30 juni 1995. <p>Paritair Comité voor de groothandelaars-verdelers in geneesmiddelen (nr. 321) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 27 maart 1995; — neergelegd op 28 maart 1995; — verlenging tot 31 mei 1995. <p>Paritair Comité voor de uitzendarbeid (nr. 322) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — collectieve arbeidsovereenkomst van 20 maart 1995; — neergelegd op 22 maart 1995; — verlenging tot 30 april 1995. <p>Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen (nr. 327) :</p> <ul style="list-style-type: none"> — beslissing van 27 maart 1995; — neergelegd op 30 maart 1995; — verlenging tot 30 juni 1995.
---	---

GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION — GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

MINISTERE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C — WIN — 31133]

Modifications au règlement organique portant statut du personnel de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale

Le conseil d'administration de la S.D.R.B.,

Vu la loi cadre du 15 juillet 1970 portant organisation de la planification et de la décentralisation économique;

Vu l'arrêté royal du 24 décembre 1970 déterminant l'entrée en vigueur de la loi du 15 juillet 1970;

Vu l'arrêté royal du 16 juillet 1974 portant approbation des statuts de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale;

MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C — WIN — 31133]

Wijzigingen aan het organiek reglement houdende personeelsstatuut van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad

De raad van bestuur van de GOMB,

Gelet op de kaderwet van 15 juli 1970 houdende organisatie van de planning en van de economische decentralisatie;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 december 1970 houdende bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet van 15 juli 1970;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 juli 1974 houdende goedkeuring van de statuten van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad.

Vu l'arrêté royal du 12 octobre 1987 portant approbation de la modification des statuts de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale;

Vu l'article 11 de ces statuts;

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1994 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent;

Vu le règlement organique portant statut du personnel de la S.D.R.B. adopté par le conseil d'administration en séance du 18 décembre 1992, du 29 janvier 1993 et du 26 février 1993 et publié au *Moniteur belge* du 23 mars 1993;

Vu les décisions prises par le conseil d'administration de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale en date du 24 juin 1994, du 23 septembre 1994 et du 16 décembre 1994, de modifier ledit règlement;

Vu le cadre organique du personnel de la S.D.R.B. adopté par le conseil d'administration en séance du 24 juin 1994;

Vu le protocole n 95/2 du 23/02/95 dans lequel sont consignés les résultats de la négociation menée au sein du comité de secteur XV.

Arrête ainsi qu'il suit les modifications du règlement de son personnel statutaire :

Article 1er. L'article 2 du Règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B. est remplacé par le texte suivant :

"Article 2. § 1^{er}. Les agents de la S.D.R.B. sont nommés à des grades dont la hiérarchie comprend 4 niveaux et 18 rangs.

§ 2. Le niveau d'un grade détermine la place de celui-ci dans la hiérarchie, selon la qualification de la formation et des aptitudes qui doivent être attestées pour que ce grade puisse être attribué.

Les 4 niveaux hiérarchiques en vigueur à la S.D.R.B. sont les niveaux I, II+, II et III. Le chiffre I est attribué au niveau le plus élevé.

§ 3. Le rang détermine l'importance d'un grade dans son niveau.

— Les grades du niveau I sont répartis en 6 rangs : les rangs 16, 15, 14, 13, 11 et 10.

— Les grades du niveau II+ sont répartis en 3 rangs : les rangs 28, 27 et 26.

— Les grades du niveau II sont répartis en 6 rangs : les rangs 25, 24, 23, 22, 21 et 20.

— Les grades du niveau III sont répartis en 3 rangs : les rangs 34, 32 et 30."

Art. 2. L'article 12 du Règlement organique portant statut du Personnel de la S.D.R.B. est remplacé par la disposition suivante :

"Article 12. § 1^{er}. Sous réserve de l'application de l'article 14, nul ne peut être recruté en qualité d'agent ou de fonctionnaire de la S.D.R.B. s'il ne satisfait aux conditions suivantes :

1° être belge ou ressortissant d'un des pays de la Communauté économique européenne pour les agents des niveaux II+, II et III et jouir des droits civils et politiques pour les fonctionnaires du niveau I;

2° être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;

3° ne pas avoir atteint l'âge de 50 ans;

4° être porteur d'un diplôme ou certificat d'études en rapport avec le niveau du grade à conférer conformément au tableau constituant l'annexe II de l'arrêté royal du 26 septembre 1994 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent;

5° réussir une épreuve de recrutement organisée par le conseil d'administration;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 oktober 1987 houdende goedkeuring van de wijziging van de statuten van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad;

Gelet op artikel 11 van die statuten;

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1994 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en van de Colleges van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen;

Gelet op het organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB goedgekeurd door de raad van bestuur op 18 december 1992, 29 januari 1993 en 26 februari 1993 en verschenen in het *Belgisch Staatsblad* op 23 maart 1993;

Gelet op de beslissingen van de raad van bestuur van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad op 24 juni 1994, 23 september 1994 en 16 december 1994 tot wijziging van genoemd reglement;

Gelet op het organiek personeelskader van de GOMB dat de raad van bestuur goedkeurde op 24 juni 1994;

Gelet op het protocol n 95/2 van 23/02/95 dat de resultaten bevat van de onderhandelingen in het comité van sector XV,

Bepaalt als volgt de wijzigingen van zijn reglement voor de statutaire personeelsleden :

Artikel 1. Artikel 2 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt vervangen door volgende tekst :

"Artikel 2. § 1. De beambten van de GOMB worden benoemd in graden waarvan de hiërarchie 4 niveaus en 18 rangen omvat.

§ 2. Het niveau van een graad bepaalt de plaats van die graad in de hiërarchie volgens de kwalificatie van de vorming en de geschiktheid waarvan blijk moet worden gegeven opdat die graad kan worden toegekend.

De 4 bij de GOMB bestaande hiërarchische niveaus zijn de niveaus I, II+, II en III. Het cijfer I wordt toegekend aan het hoogste niveau.

§ 3. De rang bepaalt de waarde van een graad in zijn niveau.

— De graden van niveau I zijn ingedeeld in 6 rangen : de rangen 16, 15, 14, 13, 11 en 10.

— de graden van niveau II+ zijn ingedeeld in 3 rangen : de rangen 28, 27 en 26.

— De graden van niveau II zijn ingedeeld in 6 rangen : de rangen 25, 24, 23, 22, 21 en 20.

— De graden van niveau III zijn ingedeeld in 3 rangen : de rangen 34, 32 en 30."

Art. 2. Artikel 12 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt vervangen door volgende bepaling :

"Artikel 12. § 1. Behoudens toepassing van artikel 14 kan niemand worden aangeworven als GOMB-beambte of -ambtenaar indien hij niet aan de volgende voorwaarden voldoet :

1° Belg zijn of EEG-staatsburger voor de beambten van de niveaus II+, II en III en de burgerlijke en politieke rechten genieten voor de ambtenaren van niveau I;

2° zich gedragen op een wijze die strookt met de vereisten van het ambt;

3° de leeftijd van 50 jaar niet hebben bereikt;

4° houder zijn van een diploma of studiegetuigschrift dat overeenkomt met het niveau van de te verlenen graad, volgens de tabel die werd gepubliceerd als bijlage II van het koninklijk besluit van 26 september 1994 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en van de Colleges van de gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen;

5° slagen voor een door de raad van bestuur georganiseerde wervingsproef.

6° justifier de la possession des aptitudes physiques exigées pour les fonctions à exercer.

§ 2. La qualité d'agent et de fonctionnaire est sanctionnée par le serment prêté dans les termes fixés par l'article 2 du décret du 20 juillet 1831."

Art. 3. Le premier alinéa de l'article 29 du même règlement est remplacé par la disposition suivante :

"L'évaluation des agents et fonctionnaires qui, tout en conservant leurs titres à la promotion sont mis en disponibilité, dispensés du service pour l'accomplissement d'une mission ou en congé pour exercer une fonction dans un des cabinets ministériels visés à l'article 69 est tenue en suspens jusqu'après leur rentrée en fonction."

Art. 4. L'article 38 du Règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B. est remplacé par la disposition suivante :

"Article 38. § 1er. La promotion et le changement de grade ne peuvent avoir lieu qu'en cas de vacance d'un emploi permanent du grade à conférer.

Ils sont accordés selon les règles fixées par le présent règlement.

§ 2. La vacance d'un emploi à conférer par changement de grade ou par promotion est portée par l'administrateur général ou, en son absence, par l'administrateur général adjoint à la connaissance des agents et fonctionnaires susceptibles d'être nommés, au moyen d'un avis de vacance d'emploi

L'avis de vacance d'emploi est soit remis à chacun des agents et fonctionnaires intéressés contre récépissé portant la signature et la date à laquelle il est délivré soit envoyé par lettre recommandée à la poste à la dernière adresse indiquée par l'intéressé si ce dernier est temporairement absent du service.

§ 3. En cas de promotion ou de changement de grade, sont seuls pris en considération les titres des agents et fonctionnaires qui ont présenté leur candidature dans les formes et le délai prescrits aux articles 54bis, 54ter et 54quater ci-après.

De plus, pour obtenir une promotion l'agent et le fonctionnaire doivent avoir été effectivement en fonction au sein de la S.D.R.B. pendant une période d'un an au moins avant la déclaration de vacance d'emploi par le conseil d'administration et s'engager à le rester pendant au moins un an après leur nomination."

Art. 5. Dans l'article 41 du même règlement :

1° au § 1er, le mot "notamment" est inséré entre les mots "dans l'ordre de préférence" et les mots "des éléments suivants".

2° les § 2 et § 3 sont remplacés par les textes suivants :

"§ 2. La proposition motivée est notifiée aux agents et fonctionnaires qui ont posé leur candidature pour occuper l'emploi à conférer et qui remplissent les conditions requises.

§ 3. L'agent et le fonctionnaire qui s'estiment lésés peuvent, dans les dix jours calendriers de la notification, introduire une réclamation devant le conseil de direction.

Ils sont, à leur demande, entendu par celui-ci. Ils peuvent se faire assister par la personne de leur choix.

A l'issue de cette audition, le conseil de direction établit un procès-verbal des moyens invoqués par le réclamant et de l'avis motivé sur ces moyens. Le tout est communiqué au conseil d'administration."

Art. 6. L'article 43 du Règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B. est remplacé par la disposition suivante :

"Article 43. Si le conseil d'administration estime ne pas pouvoir se rallier à la proposition du conseil de direction, sa décision doit être dûment motivée.

Cette motivation doit rencontrer les arguments présentés par le conseil de direction dans sa proposition.

Lorsque la promotion est subordonnée à la réussite d'un examen, la proposition du conseil de direction n'est requise que lorsqu'il en est disposé ainsi dans la décision instituant l'examen. Dans ce cas, la promotion est au choix de l'autorité qui nomme; priorité est toutefois accordée à l'agent ou au fonctionnaire qui a la meilleure évaluation."

6° de lichamelijke geschiktheid bezitten die vereist is voor het uit te oefenen ambt.

§ 2. De hoedanigheid van beambte en ambtenaar wordt bekrachtigd door de aflegging van de eed in de termen bepaald bij artikel 2 van het decreet van 20 juli 1831."

Art. 3. Het eerste lid van artikel 29 van hetzelfde reglement wordt vervangen door volgende bepaling :

"De evaluatie van de beambten en ambtenaren die, met behoud van hun aanspraken op bevordering, in beschikbaarheid zijn gesteld of vrijstelling van dienst hebben bekomen voor het vervullen van een opdracht of verlof hebben gekregen om een ambt uit te oefenen bij één van de ministeriële kabinetten vermeld in artikel 69, wordt in beraad gehouden tot wanneer zij hun functies hebben hervat."

Art. 4. Artikel 38 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt vervangen door volgende bepaling :

"Artikel 38 § 1. Bevordering en verandering van graad zijn alleen mogelijk wanneer een vaste betrekking van de toe te kennen graad vacant is.

Zij worden verleend volgens de regelen bepaald in dit reglement.

§ 2. De vacature, van een door verandering van graad of door bevordering te verlenen betrekking wordt door de administrateur-generaal of, bij zijn afwezigheid, door de adjunct-administrateur-generaal ter kennis gebracht van de benoembare beambten en ambtenaren door middel van een bericht van vacante betrekking.

Het bericht van vacante betrekking wordt ofwel overhandigd aan elk der betrokken beambten en ambtenaren tegen ondertekend ontvangstbewijs dat de datum van ontvangst der bekendmaking vermeldt ofwel bij een ter post aangetekend schrijven gezonden aan het door de betrokkene laatst opgegeven adres indien hij tijdelijk afwezig is in de dienst.

§ 3. Bij bevordering of verandering van graad wordt alleen rekening gehouden met de titels van de beambten en ambtenaren die zich kandidaat hebben gesteld in de vorm en binnen de termijn bepaald in onderstaande artikelen 54bis, 54ter en 54quater.

Om bevorderd te kunnen worden moet de beambte of de ambtenaar effectief in functie zijn bij de GOMB gedurende minstens 1 jaar vóór de vacatureverklaring van een betrekking door de raad van bestuur en moet hij zich ertoe verbinden gedurende minstens 1 jaar na zijn benoeming in functie te blijven."

Art. 5. In artikel 41 van hetzelfde reglement :

1° in § 1 wordt het woord "ondermeer" toegevoegd tussen de woorden "rekening houdt met" en de woorden "volgende elementen".

2° § 2 en § 3 worden vervangen door volgende tekst :

"§ 2. Van het met redenen omkleed voorstel wordt kennis gegeven aan de beambten en ambtenaren die hun kandidatuur ingediend hebben voor de te begeven betrekking en die voldoen aan de vereisten.

§ 3. De beambten en ambtenaren die zich benadeeld achten kunnen binnen tien kalenderdagen na de kennisgeving bezwaar indienen bij de directieraad.

Zij worden, op hun verzoek, door die raad gehoord. Zij mogen zich laten bijstaan door een persoon naar eigen keuze.

Na dit verhoor stelt de directieraad een proces-verbaal op van de middelen die de eiser ingeroepen heeft en van het met redenen omkleed advies over die middelen. Het proces-verbaal wordt bezorgd aan de raad van bestuur."

Art. 6. Artikel 43 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt vervangen door volgende bepaling :

"Artikel 43. Wanneer de raad van bestuur afwijkt van het door de directieraad gedane voorstel, moet hij zijn beslissing met redenen omkleeden.

De aangehaalde redenen moeten rekening houden met de argumenten die de directieraad naar voren bracht in zijn voorstel.

Wanneer voor de bevordering het slagen voor een examen is voorgeschreven, is het voorstel van de directieraad slechts vereist wanneer de beslissing tot instelling van het examen aldus beschikt. In dat geval staat de bevordering ter keuze van de benoemende overheid, voorrang wordt evenwel verleend aan de beambte of ambtenaar met de beste evaluatie."

Art. 7. Dans l'article 44 du même règlement :

1° au § 1er, les mots "des niveaux I, II et III classés aux rangs 10, 20 ou 30" sont remplacés par les mots "des niveaux I et II classés aux rangs 10 ou 20."

2° au 2ème alinéa du § 2, les mots "à des grades des rangs 10, 20 ou 30" sont remplacés par les mots : "à des grades des rangs 10 ou 20"

Art. 8. Dans le § 1er, de l'article 46 du Règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B. :

— les mots "sans préjudice de la disposition prévue à l'article 43 al. 2" sont remplacés par les mots "sans préjudice de la disposition prévue à l'article 43 al. 1 et 2"

— les mots "à un grade classé dans les niveaux II, III ou IV" sont remplacés par les mots "à un grade classé dans les niveaux II ou III" et

— les termes "dans l'ordre de préférence suivant, tenant compte notamment" remplacent les mots "dans l'ordre de préférence tenant compte de".

Art. 9. Le deuxième alinéa de l'article 51 du même règlement est remplacé par les termes suivant :

"Pour pouvoir obtenir une promotion en carrière plane, l'agent ou le fonctionnaire doivent avoir obtenu une évaluation générale au moins égale à la moyenne. Le conseil d'administration peut fixer d'autres conditions d'octroi".

Art. 10. Après l'article 54 du Règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B., il est inséré un Chapitre VI intitulé "Des actes de candidature en vue de la promotion." comportant les articles suivants :

"Article 54bis. Toute déclaration de vacance d'emploi faite par le conseil d'administration est portée à la connaissance des agents et fonctionnaires susceptibles d'être nommés au moyen d'un avis de vacance d'emploi signé par l'administrateur général ou, en cas d'indisponibilité de ce fonctionnaire par l'administrateur général adjoint.

Cet avis de vacance d'emploi invite à faire acte de candidature et mentionne

— la date à laquelle le conseil d'administration a décidé de déclarer l'emploi vacant,

— la dénomination exacte de l'emploi vacant (rang et grade),

— le fait qu'il s'agit d'un emploi à conférer par promotion et/ou par changement de grade,

— les conditions générales et particulières auxquelles doivent répondre les candidats en vue de ladite promotion,

— le délai dans lequel les candidatures doivent être introduites et qui doit comporter au moins 10 jours ouvrables

Article 54ter. § 1. Pour être recevables, les candidatures doivent être introduites

— soit par lettre recommandée à la poste adressée à l'administrateur général ou à l'administrateur général adjoint en cas d'indisponibilité de l'administrateur général,

— soit par remise en mains propres à l'administrateur général ou à l'administrateur général adjoint contre signature d'un accusé de réception, et parvenir, au plus tard, le dernier jour du délai fixé dans la communication.

§ 2. De plus, chaque candidature doit satisfaire aux conditions suivantes

a) elle doit être datée et signée par le candidat,

b) elle doit comporter l'indication du nom, du prénom et du grade du candidat ainsi que du service auquel il appartient,

c) elle doit, si l'avis de vacance d'emploi le mentionne, contenir un curriculum vitae,

d) elle doit exposer de quelle manière elle estime satisfaire aux diverses conditions éventuellement imposées par le conseil d'administration.

Article 54quater. En cas de candidature à plusieurs emplois, il y a lieu d'introduire une candidature distincte pour chacun de ces emplois."

Art. 7. In artikel 44 van hetzelfde reglement :

1° in § 1 worden de woorden "van niveaus I, II en III die in rangen 10, 20 of 30 gerangschikt zijn" vervangen door de woorden "van niveaus I en II die in rangen 10 of 20 gerangschikt zijn".

2° in het 2e lid van § 2 worden de woorden "van de rangen 10, 20 of 30" vervangen door de woorden "van de rangen 10 of 20".

Art. 8. In § 1 van artikel 46 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB :

— worden de woorden "Onverminderd hetgeen in artikel 43, lid 2 bepaald staat" vervangen door de woorden "Onverminderd hetgeen in artikel 43, lid 1 en 2 bepaald staat".

— worden de woorden "tot een graad van de niveaus II, III of IV" vervangen door de woorden "tot een graad van de niveaus II of III"

— vervangen de woorden "in de volgorde van voorkeur die ondernemer rekening houdt met" de woorden "in de volgorde van voorkeur die rekening houdt met".

Art. 9. Het tweede lid van artikel 51 van hetzelfde reglement wordt vervangen door volgende tekst :

"Om een bevordering in een vlakke loopbaan te bekomen, moeten de beambte of de ambtenaar een algemene evaluatie krijgen die minstens gelijk is aan het gemiddelde. De raad van bestuur kan andere toekenningsvoorwaarden bepalen".

Art. 10. Na artikel 54 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt een Hoofdstuk VI "Kandidaaturstelling met het oog op bevordering" toegevoegd dat volgende artikelen bevat :

"Artikel 54bis. Elke vacantieverklaring van een betrekking door de raad van bestuur wordt ter kennis gebracht van de benoembare beambten en ambtenaren door middel van een bericht van vacante betrekking ondertekend door de administrateur-generaal of, bij ontstentenis van die ambtenaar, door de adjunct-administrateur-generaal.

Dit bericht van vacante betrekking nodigt uit tot kandidaaturstelling en vermeldt

— de datum waarop de raad van bestuur besliste de betrekking vacant te verklaren,

— de juiste omschrijving van de vacante betrekking (rang en graad),

— het feit dat de betrekking te begeven is door bevordering en/of door verandering van graad,

— de algemene en bijzondere voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen met het oog op genoemde bevordering,

— de termijn waarin de kandidaturen moeten ingediend worden en die minstens 10 werkdagen moet bedragen

Artikel 54ter. § 1. Om ontvankelijk te zijn moeten de kandidaturen ingediend worden

— hetzij bij een ter post aangetekend schrijven gericht aan de administrateur-generaal of aan de adjunct-administrateur-generaal bij ontstentenis van de administrateur-generaal,

— hetzij door overhandiging aan de administrateur-generaal of aan de adjunct-administrateur-generaal tegen ondertekend ontvangstbewijs,

en niterlijk toekomen de laatste dag van de in de mededeling bepaalde termijn.

§ 2. Bovendien moet elke kandidatuur volgende voorwaarden vervullen

a) zij moet door de kandidaat gedagtekend en ondertekend zijn,

b) zij moet melding maken van de naam, de voornaam en de graad alsook de dienst waartoe de kandidaat behoort,

c) zij moet, indien het bericht van vacante betrekking zulks vermeldt, een curriculum vitae bevatten,

d) zij moet aangeven op welke manier zij denkt te voldoen aan de verschillende voorwaarden die de raad van bestuur eventueel oplegt

Artikel 54quater. Indien naar verscheidene betrekkingen wordt gesolliciteerd moet voor elk van die betrekkingen een afzonderlijke kandidatuur worden ingediend."

Art. 11. L'article 55 du même règlement est remplacé par la disposition suivante :

"Article 55. Sont considérés comme grades de promotion par avancement de grade :

Administrateur général
 Directeur général
 Inspecteur général
 Premier conseiller
 Conseiller
 Ingénieur industriel-directeur (1)
 Architecte-directeur (2)
 Conseiller adjoint
 Ingénieur industriel principal (3)
 Architecte principal (4)
 Contrôleur-chef des travaux
 Contrôleur principal des travaux
 Chef administratif
 Sous-chef de bureau
 Réviseur comptable (5)
 Contrôleur des travaux
 Vérificateur comptable (6)
 Premier ouvrier sélectionné principal (7)
 Commis-chef (8)
 Sténo-chef (9)
 Agent en chef (10)

— Sont considérés comme grades de promotion par accession au niveau supérieur :

Secrétaire d'administration pour l'accession des agents des niveaux II+ et II au niveau I.

Traducteur-réviseur pour l'accession des agents portant le grade de traducteur-chef de niveau II+ au niveau I.

Contrôleur adjoint des travaux pour l'accession des agents portant le grade de premier ouvrier sélectionné principal de niveau III au niveau II.

Assistant de direction pour l'accession des agents exerçant des fonctions administratives de niveau III au niveau II.

Rédacteur pour l'accession des agents de niveau III au niveau II.

— Sont considérés comme grades de recrutement

Secrétaire d'administration
 Ingénieur industriel
 Architecte
 Traducteur-réviseur

(1) Seuls les fonctionnaires revêtus du grade d'ingénieur industriel principal peuvent être promus au grade d'ingénieur industriel-directeur

(2) Seuls les fonctionnaires revêtus du grade d'architecte principal peuvent être promus au grade d'architecte-directeur

(3) Seuls les fonctionnaires revêtus du grade d'ingénieur industriel peuvent être promus au grade d'ingénieur industriel principal

(4) Seuls les fonctionnaires revêtus du grade d'architecte peuvent être promus au grade d'architecte principal.

(5) Seuls les agents revêtus du grade de vérificateur comptable peuvent être promus au grade de réviseur comptable

(6) Seuls les agents revêtus du grade de rédacteur comptable peuvent être promus au grade de vérificateur comptable

(7) Seuls les agents revêtus du grade d'ouvrier sélectionné principal peuvent être promus au grade de premier ouvrier sélectionné principal

(8) Seuls les agents revêtus du grade de commis principal peuvent être promus au grade de commis-chef.

(9) Seuls les agents revêtus du grade de sténo principal peuvent être promus au grade de sténo-chef.

(10) Seuls les agents revêtus du grade d'agent principal peuvent être promus au grade d'agent en chef.

Art. 11 Artikel 55 van hetzelfde reglement wordt vervangen door volgende tekst :

"Artikel 55 De volgende graden worden beschouwd als bevorderingsgraden door verhoging in graad :

Administrateur-generaal
 Directeur-generaal
 Inspecteur-generaal
 Eerste adviseur
 Adviseur
 Industrieel ingenieur-directeur (1)
 Architect-directeur (2)
 Adjunct-adviseur
 Eerstaanwezend industrieel ingenieur (3)
 Eerstaanwezend architect (4)
 Controleur-chef der werken
 Eerstaanwezend controleur der werken
 Bestuurschef
 Onderbureauchef
 Revisor boekhouding (5)
 Controleur der werken
 Verificateur boekhouding (6)
 Eerste hoger geselecteerd werkmán (7)
 Hoofdclerk (8)
 Hoofdstenotypist (9)
 Hoofdbeambte (10)

— De volgende graden worden beschouwd als bevorderingsgraden door overgang naar het hogere niveau :

Bestuurssecretaris voor de overgang van beambten van de niveaus II+ en II naar niveau I.

Vertaler-revisor voor de overgang van beambten bekleed met de graad van hoofdvertaler van niveau II+ naar niveau I.

Adjunct-controleur der werken voor de overgang van beambten bekleed met de graad van eerste hoger geselecteerd werkmán van niveau III naar niveau II.

Directieassistent voor de overgang van beambten die een administratieve functie uitoefenen van niveau III naar niveau II.

Opsteller voor de overgang van beambten van niveau III naar niveau II.

— De volgende graden worden beschouwd als wervingsgraden

Bestuurssecretaris
 Industrieel ingenieur
 Architect
 Vertaler-revisor

(1) Enkel de ambtenaren bekleed met een graad van eerstaanwezend industrieel ingenieur mogen bevorderd worden tot de graad van industrieel ingenieur-directeur

(2) Enkel de ambtenaren bekleed met een graad van eerstaanwezend architect mogen bevorderd worden tot de graad van architect-directeur

(3) Enkel de ambtenaren bekleed met een graad van industrieel ingenieur mogen bevorderd worden tot de graad van eerstaanwezend industrieel ingenieur

(4) Enkel de ambtenaren bekleed met een graad van architect mogen bevorderd worden tot de graad van eerstaanwezend architect

(5) Enkel de beambten bekleed met een graad van verificateur boekhouding mogen bevorderd worden tot de graad van revisor boekhouding

(6) Enkel de beambten bekleed met een graad van rekenplichtig opsteller mogen bevorderd worden tot de graad van verificateur boekhouding

(7) Enkel de beambten bekleed met een graad van hoger geselecteerd werkmán mogen bevorderd worden tot de graad van eerste hoger geselecteerd werkmán

(8) Enkel de beambten bekleed met een graad van eerste klerk mogen bevorderd worden tot de graad van hoofdclerk.

(9) Enkel de beambten bekleed met een graad van eerstaanwezend stenotypist mogen bevorderd worden tot de graad van hoofdstenotypist

(10) Enkel de beambten bekleed met een graad van eerstaanwezend beambte mogen bevorderd worden tot de graad van hoofdbeambte

Programmeur
 Assistant social
 Géomètre-expert immobilier
 Expert
 Traducteur
 Secrétaire de direction
 Conducteur
 Assistant-traducteur
 Assistant de direction
 Contrôleur adjoint des travaux
 Rédacteur comptable
 Rédacteur
 Commis
 Sténo
 Agent
 Ouvrier sélectionné

— Sont considérés comme grades constituant une carrière plane :

— Traducteur réviseur ou traducteur réviseur principal ou traducteur directeur.

— Programmeur ou chef-programmeur

— Assistant social ou assistant social principal ou assistant social en chef.

— Géomètre-expert immobilier ou géomètre-expert immobilier principal ou géomètre-expert immobilier en chef.

— Expert ou expert principal ou expert en chef.

— Traducteur ou traducteur principal ou traducteur-chef

— Secrétaire de direction ou secrétaire principal de direction ou secrétaire de direction en chef

— Conducteur ou conducteur principal.

— Assistant traducteur ou assistant traducteur principal ou assistant traducteur en chef.

— Assistant de direction ou assistant de direction principal ou assistant de direction en chef

— Ouvrier sélectionné ou ouvrier sélectionné principal.

— Commis ou commis principal.

— Sténo ou sténo principal.

— Agent ou agent principal."

Art. 12. Un article 55bis libellé comme suit est inséré dans le même règlement

"Article 55bis. Lorsque pour un rang déterminé il existe plusieurs grades possibles, le conseil d'administration détermine, lorsqu'il déclare la vacance d'un emploi, le grade auquel il a l'intention de recruter ou de promouvoir, en fonction des emplois disponibles à ce rang."

Art. 13. L'article 68 du même règlement est remplacé par le texte suivant

"Article 68 § 1er. En application de l'article 99 ci-après, l'agent et le fonctionnaire de la S.D.R.B. en activité de service obtiennent des congés

1° annuels de vacances et jours fériés, de circonstances ou de convenances personnelles, de maternité, d'allaitement, parentaux, d'accueil en vue de l'adoption ou de la tutelle officielle;

2° en vue de l'accomplissement de certaines prestations militaires en temps de paix, ainsi que de services dans la protection civile ou de tâches d'utilité publique en application des dispositions légales ou réglementaires en la matière;

3° pour cause de maladie ou d'infirmité;

4° pour prestations réduites autorisées après une absence pour maladie ou infirmité;

5° pour activité syndicale;

§ 2 Aux conditions fixées par le conseil d'administration, ils obtiennent également des congés

1° pour prestations réduites;

2° pour cause de détachement, par application de l'article 69 ci-après;

3° pour mission confiée à l'agent ou au fonctionnaire par application de l'article 85 ci-après.

4° pour interruption de la carrière professionnelle "

Programmeur
 Maatschappelijk assistent
 Landmeter-expert onroerende goederen
 Deskundige
 Vertaler
 Directiesecretaris
 Conducteur
 Assistent-vertaler
 Directieassistent
 Adjunct-controleur der werken
 Rekenplichtig opsteller
 Opsteller
 Klerk
 Stenotypist
 Beambte
 Geselecteerd werkmán

— De volgende graden worden beschouwd als graden in een vlakke loopbaan :

— Vertaler-revisor of eersstaanwezend vertaler-revisor of vertaler-directeur

— Programmeur of hoofdprogrammeur

— Maatschappelijk assistent of eersstaanwezend maatschappelijk assistent of hoofdmaatschappelijk assistent

— Landmeter-expert onroerende goederen of eersstaanwezend landmeter-expert onroerende goederen of hoofdlandmeter-expert onroerende goederen

— Deskundige of eersstaanwezend deskundige of hoofddeskundige

— Vertaler of eersstaanwezend vertaler of hoofdvertaler

— Directiesecretaris of eersstaanwezend directiesecretaris of hoofd-directiesecretaris

— Conducteur of eerste conducteur

— Assistent-vertaler of eersstaanwezend assistent-vertaler of hoofd-assistent-vertaler

— Directieassistent of eersstaanwezend directieassistent of hoofd-directieassistent

— Geselecteerd werkmán of hoger geselecteerd werkmán

— Klerk of eerste klerk

— Stenotypist of eersstaanwezend stenotypist

— Beambte of eersstaanwezend beambte "

Art. 12. Volgend artikel 55bis wordt toegevoegd in hetzelfde reglement .

"Artikel 55bis. Wanneer voor een bepaalde rang verschillende graden mogelijk zijn, bepaalt de raad van bestuur — bij de vacantverklaring van een betrekking — de graad waarin hij wenst aan te werven of te bevorderen in functie van de beschikbare betrekkingen in die rang."

Art. 13. Artikel 68 van hetzelfde reglement wordt vervangen door volgende tekst

"Artikel 68 § 1. In toepassing van onderstaand artikel 99, krijgen de GOMB-beambten en -ambtenaren in actieve dienst verlof

1° voor jaarlijkse vakantie en op de feestdagen, voor persoonlijke omstandigheden of aangelegenheden, voor bevalling, voor borstvoeding, voor ouderschap, voor opvang met het oog op adoptie of pleegvoogdij,

2° voor het verrichten van sommige militaire prestaties in vreedstijd en van diensten bij de civiele bescherming of van taken van openbaar nut op grond van de wettelijke of reglementaire voorschriften terzake:

3° wegens ziekte of gebrekkigheid;

4° voor verminderde prestaties, toegestaan na een afwezigheid wegens ziekte of gebrekkigheid;

5° voor vakbondsopdrachten.

§ 2 Onder de voorwaarden die de raad van bestuur vaststelde, krijgen ze eveneens verlof

1° voor verminderde prestaties;

2° voor detacheringen in toepassing van onderstaand artikel 69;

3° voor opdrachten die de raad van bestuur toevertrouwt aan de beambte of de ambtenaar in toepassing van onderstaand artikel 85.

4° voor onderbreking van de beroepsloopbaan "

Art. 14. Dans l'article 69 du même règlement :

— au § 1^{er}, les mots "des niveaux II, III et IV" sont remplacés par les mots "des niveaux II+, II et III"

— au § 2, 2^o, les mots "de la Région de Bruxelles-Capitale" sont remplacés par les mots : "du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale".

Art. 15. Un article 69bis et un article 69ter libellés comme suit sont insérés dans le même règlement :

"Article 69bis. Le conseil d'administration décide selon les nécessités du service si l'emploi dont est titulaire le fonctionnaire détaché dans un cabinet ministériel conformément à l'article 69, doit être déclaré vacant.

Il peut prendre cette décision dès que l'absence du fonctionnaire atteint 2 ans.

Article 69ter. Le fonctionnaire dont le détachement vient à expiration ou est interrompu par décision ministérielle ou par décision du conseil d'administration, se remet à la disposition du conseil d'administration.

Si, sans motif valable, il refuse ou néglige de le faire, il est après dix jours d'absence, considéré comme démissionnaire.

Dès que cesse son détachement, le fonctionnaire qui n'a pas été remplacé dans son emploi occupe cet emploi lorsqu'il reprend son activité.

Si le fonctionnaire a été remplacé dans son emploi, le conseil d'administration pourvoit, sans délai, à sa réaffectation dans le cadre du personnel."

Art. 16. L'article 76 du règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B. est remplacé par la disposition suivante :

"Article 76. § 1. L'agent et le fonctionnaire en disponibilité pour maladie ou infirmité gardent leurs titres à la promotion et à l'avancement de traitement.

Un traitement d'attente dont le taux est fixé par analogie avec les dispositions de la section II du chapitre II de l'arrêté royal du 13 novembre 1967 relatif à la position de disponibilité des agents de l'Etat leur est accordé.

§ 2. L'agent et le fonctionnaire en disponibilité par retrait d'emploi dans l'intérêt du service perdent leurs titres à la promotion et à l'avancement de traitement.

Ils jouissent pendant trois ans d'un traitement d'attente égal à leur dernier traitement d'activité. A partir de la quatrième année, ce traitement d'attente est réduit à autant de fois 1/60 du dernier traitement d'activité que l'intéressé compte d'années de service à la date de sa mise en disponibilité.

Pour l'application du présent article, il faut entendre par "années de services", celles qui entrent en compte pour l'établissement de la pension de retraite."

Art. 17. Un article 76bis libellé comme suit est inséré dans le même règlement :

"Article 76bis. La mise en disponibilité par retrait d'emploi dans l'intérêt du service doit être précédée d'un avis motivé établi par le Conseil de direction. Cet avis est notifié à l'agent ou au fonctionnaire qui peut exercer un recours devant la Chambre de recours."

Art. 18. Dans le premier alinéa de l'article 85 du même règlement les mots "l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale" sont remplacés par les mots "le gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale".

Art. 19. L'article 88 du même règlement est remplacé par la disposition suivante :

"Article 88. L'agent ou le fonctionnaire dont la mission vient à expiration se remet à la disposition du conseil d'administration.

Si, sans motif valable, il refuse ou néglige de le faire, il est après dix jours d'absence, considéré comme démissionnaire.

Dès que cesse sa mission, l'agent ou le fonctionnaire qui n'a pas été remplacé dans son emploi occupe cet emploi lorsqu'il reprend son activité.

Si l'agent ou le fonctionnaire a été remplacé dans son emploi, le conseil d'administration pourvoit, sans délai, à sa réaffectation dans le cadre du personnel."

Art. 14. In artikel 69 van hetzelfde reglement :

— in § 1 worden de woorden "van niveaus II, III en IV" vervangen door de woorden "van niveaus II+, II en III"

— in § 2, 2^o, worden de woorden "Brussels Hoofdstedelijk Gewest" vervangen door de woorden "Brusselse Hoofdstedelijke Regering"

Art. 15. Volgend artikel 69bis en artikel 69ter worden toegevoegd in hetzelfde reglement :

"Artikel 69bis. De raad van bestuur beslist op basis van de dienstnoodwendigheden of de betrekking van de ambtenaar, gedetacheerd in een ministerieel kabinet overeenkomstig artikel 69, als vacant moet worden beschouwd.

De raad kan die beslissing nemen van zodra de afwezigheid van de ambtenaar 2 jaar bedraagt.

Artikel 69ter. De ambtenaar wiens detachering verstreken is of bij ministeriële beslissing of bij beslissing van de raad van bestuur onderbroken wordt, stelt zich opnieuw ter beschikking van de raad van bestuur.

Indien hij zonder geldige reden weigert of verwaarloost dit te doen, wordt hij na 10 dagen afwezigheid als ontslaggevend beschouwd.

Zodra zijn detachering verstreken is, bezet de ambtenaar die in zijn betrekking niet werd vervangen, die betrekking wanneer hij zijn dienst hervat.

Indien de ambtenaar vervangen werd in zijn betrekking, zorgt de raad van bestuur onmiddellijk voor zijn reëffectatie in het personeelskader."

Art. 16. Artikel 76 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt vervangen door volgende tekst :

"Artikel 76. § 1. GOMB-beambten en ambtenaren die zich wegens ziekte of gebrekkigheid in beschikbaarheid bevinden, behouden hun aanspraken op bevordering en op verhoging van wedde.

Er wordt hun een wachtgeld verleend waarvan het bedrag bepaald wordt naar analogie met de bepalingen van afdeling II van hoofdstuk II van het koninklijk besluit van 13 november 1967 betreffende de stand van beschikbaarheid van het Rijkspersoneel.

§ 2. GOMB-beambten en ambtenaren in beschikbaarheid wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst verliezen hun aanspraken op bevordering en op verhoging van wedde.

Gedurende drie jaar ontvangen zij een wachtgeld dat gelijk is aan hun laatste activiteitswedde. Vanaf het vierde jaar wordt dat wachtgeld verminderd tot zoveel zestigsten van de laatste activiteitswedde als de betrokkene dienstjaren telt op de datum waarop hij in beschikbaarheid wordt geplaatst.

Voor de toepassing van dit artikel dient men onder "dienstjaren" te verstaan de jaren die meetellen voor de vaststelling van het rustpensioen."

Art. 17. Volgend artikel 76bis wordt toegevoegd in hetzelfde reglement :

"Artikel 76bis. Alvorens iemand in beschikbaarheid te plaatsen wegens ambtsontheffing in het belang van de dienst, moet de directieraad eerst een met redenen omkleed advies uitbrengen. Dat advies wordt aan de beambte of ambtenaar ter kennis gebracht, die dan de mogelijkheid heeft om beroep aan te tekenen bij de raad van Beroep."

Art. 18. In het eerste lid van artikel 85 van hetzelfde reglement worden de woorden "Brusselse Hoofdstedelijke Exécutieve" vervangen door de woorden "Brusselse Hoofdstedelijke Regering".

Art. 19. Artikel 88 van hetzelfde reglement wordt vervangen door volgende tekst :

"Artikel 88. De beambte of ambtenaar wiens opdracht verstreken is, stelt zich opnieuw ter beschikking van de raad van bestuur.

Indien hij zonder geldige reden weigert of verwaarloost dit te doen, wordt hij na tien dagen afwezigheid als ontslaggevend beschouwd.

Zodra zijn opdracht verstreken is, bezet de beambte of ambtenaar die in zijn betrekking niet werd vervangen, die betrekking wanneer hij zijn dienst hervat.

Indien de beambte of ambtenaar vervangen werd in zijn betrekking, zorgt de raad van bestuur onmiddellijk voor zijn reëffectatie in het personeelskader."

Art. 20. Un article 93bis libellé comme suit est inséré dans le même arrêté :

"Article 93bis L'échelle des traitements est fixée comme suit :

— Administrateur général	16.2*
— directeur général	16.1
— inspecteur général	15.1
— premier conseiller	14.1 ou 14.3**
— conseiller	13.2 ou 13.4**
— ingénieur industriel-directeur	13.2
— architecte-directeur	13.2
— traducteur-directeur	13.2
— conseiller adjoint	11.3 ou 11.6**
— ingénieur industriel principal	11.3
— architecte principal	11.3
— traducteur-réviseur principal	11.3
— secrétaire d'administration	10.1 ou 10.3**
— traducteur-réviseur	10.1
— ingénieur industriel	10.1
— architecte	10.1
— chef-programmeur	28.1
— assistant social en chef	28.1
— géomètre expert immobilier en chef	28.1
— expert en chef	28.1
— traducteur-chef	28.1
— secrétaire de direction en chef	28.1
— programmeur	27.1
— assistant social principal	27.1
— géomètre expert immobilier principal	27.1
— expert principal	27.1
— traducteur principal	27.1
— secrétaire principal de direction	27.1
— assistant social	26.1
— géomètre expert immobilier	26.1
— expert	26.1
— traducteur	26.1
— secrétaire de direction	26.1
— contrôleur-chef des travaux	25.6
— conducteur principal	25.6
— assistant-traducteur en chef	25.2
— conducteur	24.8
— contrôleur principal des travaux	24.3
— assistant-traducteur principal	24.1
— assistant-traducteur	22.2
— chef administratif	24.1
— assistant de direction en chef	23.1
— contrôleur des travaux	22.5
— assistant de direction principal	22.4
— sous-chef de bureau	22.4
— réviseur comptable	22.4
— assistant de direction	21.2
— vérificateur comptable	21.2
— rédacteur comptable	20.2
— contrôleur adjoint des travaux	20.2
— rédacteur	20.1
— premier ouvrier sélectionné principal	34.1
— commis-chef	34.1
— sténo chef	34.1
— agent en chef	34.1
— ouvrier sélectionné principal	32.1

* Application de l'échelle barémique 16.2 d'administrateur général adjoint du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale telle que déterminée par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 mai 1994 fixant les échelles de traitements des grades des niveaux 1, 2+ et 2 du Ministère et des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale.

** pour ces grades, un barème spécifique est appliqué si l'agent possède un diplôme d'ingénieur civil étant entendu qu'il ne peut y avoir plus de 2 ingénieurs civils par grade.

Art. 20. Volgend artikel 93bis wordt toegevoegd in hetzelfde reglement :

"Artikel 93bis. De weddeschalen werden als volgt bepaald

— Administrateur-generaal	16.2*
— directeur-generaal	16.1
— inspecteur-generaal	15.1
— eerste adviseur	14.1 of 14.3**
— adviseur	13.2 of 13.4**
— industrieel ingenieur-directeur	13.2
— architect-directeur	13.2
— vertaler-directeur	13.2
— adjunct-adviseur	11.3 of 11.6**
— eerste aanwezende industrieel ingenieur	11.3
— eerste aanwezende architect	11.3
— eerste aanwezende vertaler-revisor	11.3
— bestuurssecretaris	10.1 of 10.3**
— vertaler-revisor	10.1
— industrieel ingenieur	10.1
— architect	10.1
— hoofdprogrammeur	28.1
— hoofdmaatschappelijk assistent	28.1
— hoofdlandmeter-expert onroerende goederen	28.1
— hoofddeskundige	28.1
— hoofdvertaler	28.1
— hoofddirectiesecretaris	28.1
— programmeur	27.1
— eerste aanwezende maatschappelijk assistent	27.1
— eerste aanwezende landmeter-expert onroerende goederen	27.1
— eerste aanwezende deskundige	27.1
— eerste aanwezende vertaler	27.1
— eerste aanwezende directiesecretaris	27.1
— maatschappelijk assistent	26.1
— landmeter-expert onroerende goederen	26.1
— deskundige	26.1
— vertaler	26.1
— directiesecretaris	26.1
— controleur-chef der werken	25.6
— eerste conducteur	25.6
— hoofdassistent-vertaler	25.2
— conducteur	24.8
— eerste aanwezende controleur der werken	24.3
— eerste aanwezende assistent-vertaler	24.1
— assistent-vertaler	22.2
— bestuurschef	24.1
— hoofddirectieassistent	23.1
— controleur der werken	22.5
— e.a. directieassistent	22.4
— onderbureauchef	22.4
— revisor boekhouding	22.4
— directieassistent	21.2
— verificateur boekhouding	21.2
— rekenplichtig opsteller	20.2
— adjunct-controleur der werken	20.2
— opsteller	20.1
— eerste hoger geselecteerd werkmán	34.1
— hoofdklerk	34.1
— hoofdstenotypist	34.1
— hoofdbeampte	34.1
— hoger geselecteerd werkmán	32.1

* Toepassing van de weddeschaal 16.2 van adjunct-administrateur-generaal van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zoals bepaald bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 mei 1994 tot vaststelling van de weddeschalen van de graden van niveaus 1, 2+ en 2 van het Ministerie en de instellingen van openbaar nu van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

** voor die graden wordt een specifiek barema toegepast als de ambtenaar een diploma van burgerlijk ingenieur bezit met dien verstande dat er niet meer dan 2 burgerlijke ingenieurs per graad mogen zijn.

— commis principal	32.1
— sténo principal	32.1
— agent principal	32.1
— ouvrier sélectionné	30.1
— commis	30.1
— sténo	30.1
— agent	30.1

Art. 21. L'intitulé de la Partie XVII du même règlement est remplacé par l'intitulé suivant : "Des vacances annuelles et des absences et congés divers" et l'article 99 de ce règlement est remplacé par la disposition suivante :

"Article 99. Sauf décision contraire prise par le conseil d'administration, les agents et fonctionnaires de la S.D.R.B. bénéficient de congés et absences analogues à ceux énumérés dans les dispositions légales ou réglementaires applicables aux agents du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale."

Art. 22. L'article 104 du Règlement organique portant Statut du Personnel de la S.D.R.B. est supprimé.

Art. 23. Une disposition transitoire libellée comme suit est ajoutée au même règlement :

"Disposition transitoire :

§ 1er. Les agents titulaires d'un grade de niveau II et porteurs d'un des diplômes mentionnés sous les titres "Niveau II+" et "Niveau II+, mesures transitoires" de l'annexe II de l'Arrêté Royal du 26 septembre 1994 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent, obtiennent d'office à la date d'entrée en vigueur des présentes dispositions un grade du rang 26 correspondant à leur diplôme.

§ 2. Les agents titulaires des grades de secrétaire de direction au rang 21 et de secrétaire principal de direction au rang 22, qui ne sont pas titulaires d'un des diplômes visés au § 1er ci-avant, obtiennent à la date d'entrée en vigueur des présentes dispositions, respectivement et d'office, le grade d'assistant de direction au rang 21 ou d'assistant principal de direction au rang 22.

§ 3. Les agents titulaires des grades de traducteur au rang 22, de traducteur principal au rang 24 et de traducteur en chef au rang 25, qui ne sont pas titulaires d'un des diplômes visés au § 1er ci-avant, obtiennent à la date d'entrée en vigueur des présentes dispositions respectivement et d'office le grade d'assistant traducteur au rang 22, d'assistant traducteur principal au rang 24 ou d'assistant traducteur en chef au rang 25.

§ 4. Les fonctionnaires titulaires du grade de directeur d'administration au rang 15 obtiennent d'office, à la date d'entrée en vigueur des présentes dispositions, le grade d'inspecteur général au même rang.

§ 5. L'agent titulaire du grade de dessinateur au rang 20 obtient d'office, à la date d'entrée en vigueur des présentes dispositions le grade de contrôleur adjoint des travaux au même rang.

§ 6. Les agents titulaires des grades mentionnés aux § 2, 3, 4, 5 et 8 conservent dans leur nouveau grade l'ancienneté acquise dans le grade dont ils étaient titulaires.

§ 7. Les agents du niveau II nommés au niveau II+ par application du § 1er ci-dessus, restent soumis en ce qui concerne leur statut pécuniaire, à l'échelle barémique correspondant au grade dont ils étaient précédemment titulaires aussi longtemps que les nouvelles échelles barémiques du niveau II+ ne sont pas entrées en vigueur pour les agents du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

§ 8. Les agents du niveau IV titulaires du grade d'ouvrier qualifié B au rang 42, de premier ouvrier au rang 43 ou d'agent en chef au rang 44, obtiennent à la date d'entrée en vigueur des présentes dispositions, respectivement et d'office, le grade d'ouvrier sélectionné au rang 30, d'ouvrier sélectionné principal au rang 32 ou d'agent en chef au rang 34."

— eerste klerk	32.1
— eerste beambte	32.1
— eerste beambte	32.1
— geselecteerd werkmán	30.1
— klerk	30.1
— stenotypist	30.1
— beambte	30.1

Art. 21. De titel van Deel XVII van hetzelfde reglement wordt vervangen door : "Jaarlijks vakantieverlof, afwezigheden en diverse vakantiedagen" en artikel 99 van dat reglement wordt vervangen door volgende tekst :

"Artikel 99. Behoudens andersluidende beslissing van de raad van bestuur hebben de GOMB-beambten en -ambtenaren recht op vakantie- en afwezigheidsdagen overeenkomstig de wettelijke of reglementaire bepalingen die van toepassing zijn op de personeelsleden van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest."

Art. 22. Artikel 104 van het Organiek reglement houdende personeelsstatuut van de GOMB wordt geschrapt.

Art. 23. De volgende overgangsbepalingen worden toegevoegd aan hetzelfde reglement :

"Overgangsbepalingen :

§ 1. De beambten, titularis van een graad van niveau II en houder van een van de diploma's vermeld onder de titels "Niveau II+" en "Niveau II+, overgangsmaatregelen" van bijlage II van het koninklijk besluit van 26 september 1994 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en van de Colleges van de gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen, bekomen op de datum van de inwerkingtreding van deze bepalingen ambtshalve een graad van rang 26 in overeenstemming met hun diploma.

§ 2. De beambten, titularis van de graad van directiesecretaris in rang 21 en van eerste beambte directiesecretaris in rang 22, die niet beschikken over één van de diploma's vermeld in bovenstaande § 1, bekomen op de datum van de inwerkingtreding van deze bepalingen respectievelijk en ambtshalve de graad van directieassistent in rang 21 of van eerste beambte directieassistent in rang 22.

§ 3. De beambten, titularis van de graad van vertaler in rang 22, van eerste beambte vertaler in rang 24 en van hoofdvertaler in rang 25, die niet beschikken over één van de diploma's vermeld in bovenstaande § 1, bekomen op de datum van inwerkingtreding van deze bepalingen respectievelijk en ambtshalve de graad van assistent-vertaler in rang 22, van eerste beambte assistent-vertaler in rang 24 of van hoofdassistent-vertaler in rang 25.

§ 4. De ambtenaren, titularis van de graad van bestuursdirecteur in rang 15, bekomen op de datum van inwerkingtreding van deze bepalingen ambtshalve de graad van inspecteur-generaal in dezelfde rang.

§ 5. De beambte, titularis van de graad van tekenaar in rang 20, bekomt op de datum van inwerkingtreding van deze bepalingen ambtshalve de graad van adjunct-contrôleur der werken in dezelfde rang.

§ 6. De beambten, titularis van de graden vermeld in § 2, 3, 4, 5 en 8, behouden in hun nieuwe graad de ancienniteit verworven in de graad waarvan ze titularis waren.

§ 7. De beambten van niveau II benoemd in niveau II+ in toepassing van bovenstaande § 1, blijven - wat hun geldelijk statuut betreft - onderworpen aan de weddeschaal die overeenstemt met de graad waarvan ze vroeger titularis waren zolang de nieuwe weddeschalen van niveau II+ niet van kracht zijn voor de beambten van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

§ 8. De beambten van niveau IV, titularis van de graad van geschoold werkmán B in rang 42, van eerste werkmán in rang 43 of van hoofd-beambte in rang 44, bekomen op de datum van inwerkingtreding van deze bepalingen respectievelijk en ambtshalve de graad van geselecteerd werkmán in rang 30, van hoger geselecteerd werkmán in rang 32 of van hoofd-beambte in rang 34."