

Art. 3. Onze Minister van Tewerkstelling en Arbeid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 19 december 1994.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Tewerkstelling en Arbeid,

Mevr. M. SMET

Art. 3. Notre Ministre de l'Emploi et du Travail est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 19 décembre 1994.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de l'Emploi et du Travail,

Mme M. SMET

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN — GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 94 — 3350

[S-Mac — 36539]

**21 SEPTEMBER 1994. — Besluit van de Vlaamse regering
tot uitvoering van het decreet van 24 juli 1991 betreffende het Algemeen Welzijnswerk**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 24 juli 1991 betreffende het Algemeen Welzijnswerk, gewijzigd bij het decreet van 16 maart 1994;

Gelet op het decreet van 16 maart 1994 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in de welzijns- en gezondheidssector, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op het advies van de Vlaamse Hoge Raad voor Algemeen Welzijnswerk gegeven op 30 mei 1994;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 20 juli 1994;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12-januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de rechtsonzekerheid die het gevolg is van het tijdelijk karakter van de erkenning voor voorzieningen van het Algemeen Welzijnswerk, moet worden weggenomen;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Gezondheidsinstellingen, Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit

TITEL I. — Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 24 juli 1991 betreffende het Algemeen Welzijnswerk;

2° de minister : het lid van de Vlaamse regering bevoegd voor de bijstand aan personen;

3° de administratie : de administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;

4° thuislozen : personen die persoonlijk, relationeel en maatschappelijk kwetsbaar zijn en daardoor tijdelijk of permanent niet in staat zijn zelfstandig te wonen of daardoor in acute woningnood verkeren. Deze personen zijn ouder dan achttien jaar, de kinderen die hun ouders vergezelden uitgezonderd, en hebben geen behoefte aan intensief permanent medisch, psychiatrisch en psychotherapeutisch toezicht;

5° jongvolwassenen : natuurlijke personen ouder dan achttien jaar en jonger dan vijftig jaar;

6° capaciteit : het aantal personen dat een centrum mag opnemen of begeleiden, zoals bepaald door de minister;

7° werkgebied : een geografisch gebied waarvan de grenzen in het erkenningsbesluit worden bepaald en waarbinnen het centrum zijn activiteiten mag ontplooiën;

8° centrum : een centrum voor algemeen welzijnswerk;

9° samenwerkingsregio : een regio, gevormd overeenkomstig artikel 2 van dit besluit;

10° rekeneenheid : een getal dat het aantal subsidieerbare personeelsleden weergeeft dat in een kalenderjaar in een centrum effectief werd tewerkgesteld, uitgedrukt in voltijdse equivalenten;

11° hulpverlening : eerste-lijns-hulpverlening met uitsluiting van gespecialiseerde therapieën en behandelingen, die tot de taken behoren van tweede- en derdelijnsvoorzieningen.

TITEL II. — Preventie en overleg

HOOFDSTUK I — Opdrachten en subsidiëeringsvoorwaarden voor regionale overleg- en samenwerkingsinitiatieven

Art. 2. § 1 In elk van de gebieden, gevormd door de bestuurlijke arrondissementen

1° Antwerpen,

2° Mechelen-Turnhout,

3° Brussel,

4° Leuven en Halle-Vilvoorde,

- 5° Hasselt-Tongeren-Maaseik;
- 6° Gent-Eeklo-Oudenaarde;
- 7° Aalst-Dendermonde-Sint-Niklaas;
- 8° Brugge-Oostende-Roeselare-Tielt;
- 9° Ieper-Kortrijk-Veurne-Diksmuide,

komt maximum één regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief voor subsidiëring in aanmerking per volledige schijf van honderdvijftigduizend inwoners.

Een regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief heeft tot doel het overleg en de samenwerking tussen hulpverleningsinitiatieven te stimuleren en te coördineren en in samenwerking met de centra lokale preventieve activiteiten op te zetten en bij te dragen tot een verantwoorde spreiding van de centra in de regio.

§ 2. Indien er per gebied meerdere regionale overleg- en samenwerkingsinitiatieven voor subsidiëring in aanmerking komen, dienen ze in onderling overleg regio's af te bakenen die elkaar niet overlappen. In het andere geval vormt het gehele gebied de samenwerkingsregio.

§ 3. De samenwerkingsregio's worden gevormd door opsomming van de samenstellende gemeenten en/of deelgemeenten.

§ 4. Samenwerkingsregio's kunnen, na goedkeuring door de minister, uitgebreid worden met gemeenten die behoren tot aanpalende bestuurlijke arrondissementen. In geen geval mag deze goedkeuring ertoe leiden dat eenzelfde gemeente tot meerdere samenwerkingsregio's zou behoren.

Het regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief van het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad mag zijn opdrachten geheel of gedeeltelijk samen uitvoeren met die van het arrondissement Leuven-Halle-Vilvoorde.

Art. 3. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, dient het regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief :

- 1° opgericht te zijn als een vereniging;
- 2° te worden bestuurd door een college, samengesteld uit een meerderheid van één of meer gemandateerde personeelsleden of vertegenwoordigers uit elk centrum van de samenwerkingsregio. De O.C.M.W.'s of vereniging van O.C.M.W.'s van een samenwerkingsregio kunnen eveneens een vertegenwoordiging aanduiden;
- 3° de volgende opdrachten te vervullen :
 - a) de opdracht bedoeld in artikel 3, 6° van het decreet;
 - b) het organiseren van de samenwerking en het overleg, bedoeld in artikel 12 van het decreet;
 - c) het organiseren van de samenwerking, bedoeld in artikel 13 van het decreet;
- 4° de maatschappelijke en structurele oorzaken van onwelzijn in de regio :
 - a) te inventariseren;
 - b) te globaliseren en bruikbaar te maken voor de bevoegde beleidsinstanties;
 - c) aan de bevoegde overheden op de meest gepaste wijze kenbaar te maken;
 - d) de implementatie van beleidsmaatregelen te volgen en kenbaar te maken aan de centra;
- 5° in te spelen op lokale nieuwe behoeften door in samenwerking met andere welzijnsvoorzieningen de nodige initiatieven te ontwikkelen;
- 6° via vorming en preventieve acties, in samenwerking met andere centra en welzijnsvoorzieningen, te voorkomen dat personen in een sociale-noodsituatie terechtkomen. Hiertoe wordt jaarlijks in gezamenlijk overleg een preventieplan opgesteld;
- 7° de in 4° van dit artikel bedoelde gegevens en alle andere nuttige informatie inzake de maatschappelijke en structurele oorzaken van problematische situaties, aan de administratie te bezorgen voor 31 maart van elk jaar;
- 8° mee te werken aan preventieve initiatieven van de overheid;
- 9° vóór 31 maart van elk jaar de samenstelling van de vereniging, de jaarplanning en een overzicht van de besteding van de subsidies aan de administratie te bezorgen;
- 10° zich te onderwerpen aan het toezicht van de administratie;
- 11° voorstellen te formuleren en acties te ondernemen om tot een betere afstemming van het hulpaanbod op de regionale behoeften te komen.

HOOFDSTUK II. — *Verplichtingen inzake samenwerking en overleg*

Art. 4. Om een optimale taakverdeling tussen de centra van een samenwerkingsregio te bereiken, dienen deze centra in te gaan op de uitnodigingen tot overleg van het bevoegde regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief. Ze dienen aan te tonen dat de nodige medewerking om tot een globale taakverdeling binnen de samenwerkingsregio te komen, werd verleend.

Art. 5. Om tot een optimale bereikbaarheid van de centra te komen dienen de centra, met de leden van het regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief in kwestie, daartoe de nodige afspraken te maken. Deze opdracht omvat onder meer het aaken van een afspraak over toerbeurten, zoals bedoeld in artikel 30, § 2 van dit besluit.

Art. 6. Om een grotere efficiëntie van de centra te bereiken, dienen deze centra werkafspraken te maken met elk ander hulpverleningscentrum dat voor dezelfde personen hulpverlening organiseert. Tevens dienen ze afspraken te maken over de oortgangsbewaking van en de verantwoordelijkheid voor het totale hulpverleningsproces van personen die door verschillende initiatieven worden geholpen. Dat dient te gebeuren met inachtneming van respect voor de persoonlijke sfeer zoals bedoeld in artikel 6 van het decreet.

TITEL III. — *Erkenning van voorzieningen*

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Art. 7. Een voorziening die, in het kader van de uitvoering van het decreet, personen wenst op te nemen, te begeleiden, bij te staan en hiervoor aanspraak wil maken op de subsidiëring, bedoeld in Titel VI van dit besluit, dient vooraf door de minister te worden erkend.

Art. 8. Het behoud van de erkenning is afhankelijk van :

- 1° het vervullen van de opdrachten opgesomd in deze titel;
- 2° het verlenen van de nodige medewerking inzake preventie en overleg bedoeld in Titel II;
- 3° de naleving van de erkenningsvoorwaarden opgesomd in :
 - a) de artikelen 3 tot en met 8 van het decreet;
 - b) de algemene erkenningsvoorwaarden voor alle centra;
 - c) de erkenningsvoorwaarden voor de Centra voor Ambulant Algemeen Welzijnswerk of voor de Centra Residentieel Algemeen Welzijnswerk;
 - d) de specifieke erkenningsvoorwaarden voor elk erkenningstype of elke erkenningscategorie.

Art. 9. Een erkenning kan maar worden verleend binnen de grenzen van de programmatienormen zoals bepaald in artikel 64 van dit besluit.

HOOFDSTUK II. — *Indeling en omschrijving*

Art. 10. De centra worden als volgt ingedeeld :

1° Een centrum van het ambulant algemeen welzijnswerk van het type A : deze voorziening wordt slechts voor één van de hiernavolgende erkenningscategorieën erkend :

a) Categorie 1 : Centrum voor Ambulant Welzijnswerk in het kader van de ziekenfondsen, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 1°, b, van het decreet;

Categorie 2 : Centrum voor Telefonisch Ambulant Welzijnswerk, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 1°, d, van het decreet;

Categorie 3 : Centrum voor Algemeen Ambulant Welzijnswerk, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 1°, a, van het decreet;

Categorie 4 : Centrum voor Gezins- en Relationeel Ambulant Welzijnswerk, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 1°, c, van het decreet;

Categorie 5 : Centrum voor Ambulant Welzijnswerk voor Minderjarigen en Jongvolwassenen, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 1°, e, van het decreet;

Categorie 6 : Centrum voor Justitieel Ambulant Welzijnswerk, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 1°, f, van het decreet;

b) Categorie 7 : Centrum voor Begeleid Wonen voor Jongvolwassenen, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 2°, a, van het decreet;

Categorie 8 : Centrum voor Begeleid Wonen voor Thuislozen, zoals bedoeld in artikel 20, § 1, 2°, b, van het decreet;

2° Een Centrum van het Ambulant Algemeen Welzijnswerk van het type B : Deze voorziening vormt één organisatorisch geheel waarbinnen meerdere centra van de categorieën 3 tot en met 8 onder één gezamenlijk beheer en beleid samengebracht worden om op een flexibele wijze in te kunnen spelen op de bestaande of toekomstige ambulante hulpverleningsbehoeften, een bijdrage te leveren aan het wegwerken van welzijnsbedreigende factoren en om de ontwikkeling van welzijnsbevorderende elementen te stimuleren. Een dergelijke voorziening wordt benoemd als Ambulant Polyvalent Centrum.

3° Een Centrum van het Residentieel Algemeen Welzijnswerk van het type C : Deze voorziening wordt slechts voor één van de hiernavolgende erkenningscategorieën erkend :

Categorie 9 : Centrum voor Algemene Residentiële Opvang, zoals bedoeld in artikel 23, § 1, 1° van het decreet;

Categorie 10 : Centrum voor Residentiële Opvang van Vrouwen met Kinderen, zoals bedoeld in artikel 23, § 1, 2° van het decreet;

Categorie 11 : Centrum voor Residentiële Opvang van Jongvolwassenen, zoals bedoeld in artikel 23, § 1, 3° van het decreet;

Categorie 12 : Centrum voor Residentiële Crisisopvang, zoals bedoeld in artikel 23, § 1, 1° van het decreet;

4° Een Centrum van het Residentieel Algemeen Welzijnswerk van het type D : Deze voorziening vormt één organisatorisch geheel waarbinnen meerdere centra van de categorieën 7 tot en met 12 onder één gezamenlijk beheer en beleid samengebracht worden om op een flexibele wijze in te kunnen spelen op de bestaande en toekomstige residentiële hulpverleningsbehoeften, een bijdrage te leveren aan het wegwerken van welzijnsbedreigende factoren en om de ontwikkeling van welzijnsbevorderende elementen te stimuleren. Een dergelijke voorziening wordt benoemd als Residentieel Polyvalent Centrum.

HOOFDSTUK III. — *Opdrachten en erkenningsvoorwaarden voor alle centra*

Afdeling 1. — Opdrachten

Onderafdeling 1. — Centra type A

Art. 11. Een Centrum voor Ambulant Welzijnswerk in het kader van de ziekenfondsen dient de opdrachten te vervullen vermeld in artikel 19, 1° tot en met 5°, 7° tot en met 9° van dit besluit. Het centrum dient bijzondere aandacht te besteden aan de moeilijkheden die verbonden zijn met of voortvloeien uit gezondheidsproblemen.

Art. 12. Een Centrum voor Telefonisch Ambulant Welzijnswerk dient aan personen die geconfronteerd worden met problemen of vragen van psycho-sociale, materiële, morele of existentiële aard de mogelijkheid te bieden om te allen tijde telefonisch iemand te bereiken die bereid is te luisteren en in staat is een helpend gesprek te voeren.

Art. 13. Een Centrum voor Algemeen Ambulant Welzijnswerk dient de opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 19, 1° tot en met 5°, 6°, d, 7° tot en met 9° van dit besluit.

Art. 14. Een Centrum voor Gezins- en Relationeel Ambulant Welzijnswerk dient de opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 19, 3° tot en met 5°, 7° tot en met 9°, en in artikel 20, § 1, 1° tot en met 4° en 15°.

Art. 15. Een Centrum voor Ambulant Welzijnswerk voor Minderjarigen en Jongvolwassenen dient uitsluitend ten aanzien van minderjarigen en jongvolwassenen de opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 19, 3° tot en met 5° en 7° tot en met 9° en in artikel 20, § 1, 8° tot en met 10°.

Art. 16. Een Centrum voor Justitieel Ambulant Welzijnswerk dient uitsluitend ten aanzien van personen waarvan de vrijheid door gerechtelijke instanties werd of wordt beperkt of beperkt dreigt te worden, en ten aanzien van hun gezin, de opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 19, 3° tot en met 5° en 7° tot en met 9° en in artikel 20, § 1, 11°.

Art. 17. Een Centrum voor Begeleid Wonen voor Jongvolwassenen dient uitsluitend ten aanzien van jongvolwassenen, de opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 19, 3° tot en met 5°, 6°, b tot en met d, 7° tot en met 9° en in artikel 20, § 1, 1°, 9°, 10° en 12°.

Art. 18. Een Centrum voor Begeleid Wonen voor Thuislozen dient uitsluitend ten aanzien van thuislozen, de opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 19, 3° tot en met 5°, 6°, b tot en met d, 7° tot en met 9° en in artikel 20, § 1, 1° en 13°.

Onderafdeling 2. — Ambulante Polyvalente Centra (type B)

Art. 19. Elk Ambulant Polyvalent Centrum dient volgende algemene opdrachten te vervullen :

1° het organiseren van onthaal en eerste opvang voor personen die in moeilijke omstandigheden verkeren of een behoefte aan informatie hebben;

2° het voorstellen van oplossingen voor materiële, psycho-sociale en economische problemen en het organiseren van eerstelijns rechtshulp;

3° het bemiddelen tussen personen en/of instanties die in een probleemsituatie betrokken zijn;

4° het bijstaan en ondersteunen van personen door :

a) het verhogen van hun zelfredzaamheid;

b) het ondersteunen van omgevingsfiguren;

c) het behartigen van de rechtmatige belangen van de betrokkenen;

d) het inschakelen van vrijwilligers;

5° het gericht en actief doorverwijzen naar andere personen of diensten die adequater op (een gedeelte van) de hulpvraag kunnen ingaan;

6° het verlenen van hulp met een diversiteit van hulpverleningsmethoden, zoals onder meer :

a) het vindplaatsgericht werken;

b) de zelfstandigheidstraining;

c) de budgetbegeleiding;

d) het aanleren van algemene probleemoplossende vaardigheden;

7° het opzetten van een sociaal netwerk voor personen die daaraan behoefte hebben zodat ze op lange termijn zelfstandig kunnen blijven functioneren;

8° het signaleren aan het bevoegde regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief van toestanden die negatief inwerken op de integriteit, het welzijn en de ontplooiingskansen van personen;

9° het zorgen voor een passende nazorg van de begeleide personen.

Art. 20. § 1. Een Ambulant Polyvalent Centrum dient, overeenkomstig de bepalingen van § 2 van dit artikel, de volgende specifieke opdrachten te vervullen :

1° het organiseren van sociale vaardigheidstraining met het aanleren van persoonlijke en interpersoonlijke vaardigheden gericht op het verhogen van de weerbaarheid en de zelfredzaamheid;

2° het adviseren, opvangen en begeleiden van personen met moeilijkheden die verband houden met sexualiteit, zwangerschap en gezinsplanning;

3° het organiseren van medische consultaties;

4° het organiseren van hulpverlening aan personen die in een relatieconflict verwickeld zijn;

5° het organiseren van hulpverlening aan personen die moeilijkheden hebben met het verwerken van traumatische gebeurtenissen;

6° het organiseren van hulpverlening met het oog op de maatschappelijke integratie van bevolkingsgroepen met verminderde welzijnkansen;

7° het organiseren van hulpverlening aan personen die buiten hun eigen wil gedwongen worden tot leefwijzen waar ze niet zelf voor kiezen;

8° het organiseren van hulpverlening in verband met problemen die ontstaan door verslaving;

9° het organiseren van hulpverlening en voorlichting aan personen die moeilijkheden hebben met het verwerven van vaardigheden eigen aan het kind, de puber, de adolescent en de jongvolwassene;

10° het organiseren van hulpverlening aan adolescenten en jongvolwassenen die moeilijkheden hebben met de overgang van hun opvoedingsmilieu naar het zelfstandige leven;

11° het organiseren van vroeghulp, detentiebegeleiding en reclasseringshulp voor personen met problemen die rechtstreeks verband houden met een gerechtelijk optreden ten aanzien van henzelf of van hun gezin;

12° het organiseren van een intensieve morele, materiële en psycho-sociale begeleiding van jongvolwassenen die zelfstandig wonen;

13° het organiseren van een morele, materiële en psycho-sociale begeleiding van thuislozen;

14° het organiseren van individuele vorming van de personen waaraan het centrum hulp verstrekt en, via toelidingsmethodieken, instellingen en voorzieningen in hun bereik brengen;

15° het organiseren van scheidingsbemiddeling;

16° het meewerken aan adoptiebemiddeling;

17° het organiseren van hulpverlening aan personen die slachtoffer werden of dreigen te worden van een misdrijf.

§ 2. Een Ambulant Polyvalent Centrum kan, overeenkomstig de categorie waarvoor het is erkend en afhankelijk van de specifieke verdeling van de hulpverleningstaken in de regio, opgedragen worden de volgende opdrachten te vervullen :

1° verbonden aan de erkenning voor categorie 3 : de opdrachten bedoeld in § 1, 1° en 14° van dit artikel en in artikel 19 van dit besluit;

2° verbonden aan de erkenning voor categorie 4 : de opdrachten bedoeld in § 1, 1° tot en met 8°, 14° tot en met 17° van dit artikel;

3° verbonden aan de erkenning voor categorie 5 : voor zover ze betrekking hebben op minderjarigen en jongvolwassenen : de opdrachten bedoeld in § 1, 1°, 4°, 8° tot en met 10° en 14° van dit artikel;

4° verbonden aan de erkenning voor categorie 6 : voor zover ze betrekking hebben op personen waarvan de vrijheid door gerechtelijke instanties werd of wordt beperkt of beperkt dreigt te worden, en aan hun gezin, de opdrachten bedoeld in § 1, 11° van dit artikel;

5° verbonden aan de erkenning voor categorie 7 : voor zover ze betrekking hebben op jongvolwassenen, de opdrachten bedoeld in § 1, 1°, 12° en 14° van dit artikel;

6° verbonden aan de erkenning voor categorie 8 : voor zover ze betrekking hebben op thuislozen, de opdrachten bedoeld in § 1, 13° en 14° van dit artikel.

Onderafdeling 3. — Centra type C

Art 21. § 1. Alle centra erkend voor categorie(ën) 9 tot en met 11 dienen, uitsluitend ten aanzien van hun specifieke doelgroep, opdrachten te vervullen bedoeld in artikel 22, § 1.

§ 2. De centra van categorie 12 dienen de opdrachten te vervullen als bedoeld in artikel 22, § 1, 1° tot en met 3°, 8° en § 2, 1°.

Onderafdeling 4. — Residentiële Polyvalente Centra (type D)

Art. 22. § 1. Elk Residentieel Polyvalent Centrum dient, ten aanzien van elke doelgroep waarvoor het is erkend, volgende opdrachten te vervullen :

- 1° onderdak verstrekken;
- 2° dringende materiële hulp organiseren;
- 3° zo nodig, medische hulp organiseren;
- 4° sociale vaardigheidstraining organiseren met het aanleren van praktische, persoonlijke en interpersoonlijke vaardigheden, gericht op het verhogen van de weerbaarheid, de zelfredzaamheid en de maatschappelijke integratie;
- 5° zorgen voor een passende nazorg van de door het centrum opgenomen personen;
- 6° gericht en actief doorverwijzen naar andere personen of diensten die adequater op (een gedeelte van) de hulpvraag kunnen ingaan;
- 7° van individuele vorming van de opgenomen personen organiseren en, via toeleidingsmethodieken, instellingen en voorzieningen in hun bereik brengen;
- 8° aan het bevoegde regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief toestanden signaleren die negatief inwerken op de integriteit, het welzijn en de ontplooiingskansen van thuislozen;
- 9° afhankelijk van de regionale behoeften, één of meer plaatsen van hun erkende capaciteit vrijhouden voor de organisatie van residentiële crisisopvang.

§ 2. Voor zover het Residentieel Polyvalent Centrum erkend is voor :

- 1° categorie 12 : dient het te zorgen voor de organisatie van residentiële crisisopvang in het werkgebied;
- 2° categorie 7 en/of 8 : dient het de opdrachten te vervullen verbonden aan deze categorieën.

Afdeling 2. — Erkenningsvoorwaarden voor alle centra

Onderafdeling 1. — Voorwaarden betreffende de werking en de organisatie

Art 23. De werking en organisatie van een centrum dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° De voorziening dient opgericht te zijn door :
 - a) een vereniging die geen winst nastreeft of
 - b) een Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of
 - c) een vereniging zoals bedoeld in hoofdstuk XII van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.
- 2° Het centrum heeft zijn maatschappelijke zetel in het werkgebied dat bepaald wordt in de erkenning. Voor centra van categorie 1 kan de minister op deze bepaling afwijkingen toestaan.
- 3° Naast de verzekeringen die het centrum wettelijk verplicht is te sluiten, gaat het een verzekering aan voor de burgerlijke aansprakelijkheid van het centrum en van de personen die er werkzaam zijn.
- 4° De registratiegegevens bedoeld in artikel 8 van het decreet dienen aan de administratie te worden bezorgd op de wijze door de minister bepaald.
- 5° Elke wijziging van de gegevens die bij de aanvraag tot erkenning zijn ingediend of van de personeelsbezetting dient onverwijld aan de administratie te worden medegedeeld.
- 6° De voorziening dient te zorgen voor een strikte geheimhouding van alle persoonlijke en vertrouwelijke gegevens.
- 7° Vijf jaar na het afsluiten van de hulpverlening wordt het hulpverleningsdossier vernietigd.
- 8° De werking van het centrum en de organisatie van de hulpverlening dienen te worden besproken op regelmatige teamvergaderingen met de betrokken personeelsleden.
- 9° van elk personeelslid dient een personeelsdossier te worden aangelegd met onder andere alle documenten betreffende zijn loopbaan, de lonen en vergoedingen.
- 10° De werktijd van het gesubsidieerde personeel mag uitsluitend benut worden voor het vervullen van de opdrachten bedoeld in de titels II en IV van dit besluit en voor de opdrachten die verbonden zijn aan die erkenningscategorie waarvoor het personeel werd toegewezen.
- 11° De centra dienen de regels van het financieel toezicht na te leven en het toezicht op de werking zoals bepaald in de artikelen 59 en 60 van dit besluit mogelijk te maken.

12° De centra dienen aan te tonen dat alles in het werk werd gesteld om tot een samenwerking te komen met de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en andere centra van hun werkgebied en dat er gestreefd werd naar complementariteit en een taakverdeling voor de uitvoering van de opdrachten, bedoeld in de artikelen 19 tot en met 22 van dit besluit.

13° De centra dienen te werken overeenkomstig het hulpverleningsconcept, het beleidsplan en het organisatorisch plan, bedoeld in artikel 50, § 2, 4° en 5° van dit besluit.

14° De centra dienen de verplichtingen zoals bepaald in artikel 7 van het decreet van 16 maart 1994 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in de welzijns- en gezondheidssector, na te leven.

Art. 24. De polyvalente centra van het type B en D dienen tegelijkertijd te voldoen aan alle erkenningsvoorwaarden die gelden voor de categorieën waarvoor ze erkend zijn.

Onderafdeling 2. — Voorwaarden betreffende het personeel

Art. 25. De personeelsleden werkzaam in de centra dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1° Het centrum dient te zorgen voor extra opleiding van het personeel. Het totaal aantal te organiseren vormingsuren per centrum per jaar bedraagt gemiddeld vijftieng uur per rekeneenheid.

2° Het directiepersoneel dient minstens te beschikken over een HOBU-diploma van het onderwijs met volledig leerplan of van het onderwijs voor sociale promotie.

3° Een voorziening dient te allen tijde minimaal tachtig procent van de subsidieerbare personeelsformatie in dienst te hebben. In geval van overmacht kan de minister een uitzondering toestaan.

Onderafdeling 3. — Voorwaarden betreffende de infrastructuur en uitrusting

Art. 26. De centra dienen inzake infrastructuur en uitrusting aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1° Het centrum dient, eventueel op de verschillende plaatsen waar de zittingen en raadplegingen plaatsvinden of waar de opvang gebeurt, over voldoende infrastructuur en uitrusting te beschikken zodat de opgelegde opdrachten doelmatig, met discretie en met respect voor de waardigheid en eigenheid van de hulpvragers en de personeelsleden volbracht kunnen worden.

2° Het centrum dient gemakkelijk bereikbaar te zijn, onder meer telefonisch en via het openbaar vervoer.

Onderafdeling 4. — Voorwaarden betreffende de geboden hulp- en bijstand

Art. 27. Een centrum dient met betrekking tot de organisatie van hulp en bijstand aan de volgende voorwaarden te voldoen. Deze voorwaarden zijn niet van toepassing op de centra van categorie 2.

1° Voor iedere persoon of ieder gezin waarvoor hulp en bijstand wordt georganiseerd dient een dossier te worden aangelegd waarin worden opgenomen :

- a) inlichtingen van administratieve aard;
- b) de gegevens in verband met de toestand van de persoon of het gezin;
- c) het handelingsplan bedoeld in 2° van dit artikel en elke bijsturing ervan.

2° Er dient binnen dertig dagen, te rekenen vanaf het begin van de hulpverlening, een handelingsplan te worden opgemaakt dat volgende gegevens bevat :

- a) de identiteit van de betrokkenen;
- b) de concrete doelstellingen;
- c) de aandachtspunten en de klemtonen die in de hulpverlening dienen te worden gelegd en waarbij de hulpvrager, het gezin, het school- of werkmilieu en het bredere sociale netwerk worden betrokken;
- d) de middelen en de werkwijzen die individueel moeten worden aangewend om de doelstellingen te realiseren;
- e) de taakverdeling en de samenwerkingsafspraken tussen de partijen;
- f) afspraken over de wijze en de frequentie van de evaluatie van het handelingsplan.

HOOFDSTUK IV. — Erkenningsvoorwaarden voor Ambulante Centra

Afdeling 1. — Erkenningsvoorwaarden voor alle Ambulante Centra

Art. 28. Het begeleidend personeel dient minstens in het bezit te zijn van een HOBU-diploma van één cyclus van het onderwijs met volledig leerplan of van het onderwijs voor sociale promotie.

Art. 29. § 1. De centra van type A dienen hun opdrachten in principe uit te voeren op één adres. Op grond van specifieke kenmerken van de regio kan de minister toestemming verlenen om de opdrachten op meerdere plaatsen uit te oefenen.

§ 2. De centra van type B dienen erover te waken dat in elke vestigingsplaats de band met de organisatorische eenheid voor het publiek duidelijk wordt gemaakt. Tevens dient uit de bekendmaking te blijken dat in elke vestigingsplaats het publiek terecht kan voor sociale dienst- en hulpverlening bedoeld in artikel 19 van dit besluit.

Art. 30. § 1. De centra dienen per week minstens vijfenveertig uur, waarvan minstens zes uur na 17 uur, direct bereikbaar te zijn voor het publiek. Deze voorwaarde geldt niet voor de centra van categorie 2 en 6 tot en met 8.

§ 2. De centra bedoeld in § 1 van dit artikel van eenzelfde samenwerkingsregio dienen in onderling overleg afspraken te maken over de beschikbaarheid van een personeelslid van één van deze centra. Het personeelslid moet beschikbaar zijn op werkdagen van 17 uur tot 9 uur en 24 uur op zaterdag, zon- en feestdagen. Zo nodig kunnen de centra van categorie 2 opgedragen worden hieraan hun medewerking te verlenen volgens de nadere regelen door de minister te bepalen.

Afdeling 2. — Erkenningsvoorwaarden voor bepaalde ambulante centra

Onderafdeling 1. — Ambulante Polyvalente Centra

Art. 31. § 1. Om te kunnen worden erkend als Ambulant Polyvalent Centrum dient het centrum te worden erkend voor categorie 3 en voor ten minste twee van de categorieën 4 tot en met 8.

§ 2. In afwijking van § 1 van dit artikel kan de minister de erkenning als Ambulant Polyvalent Centrum toestaan indien :

1° De programmatie voor de regio, zoals bedoeld in artikel 65 van dit besluit, voorziet in een kleiner aantal erkenningscategorieën.

2° Omwille van de specifieke regionale kenmerken het raadzaam is dat één van de in § 1 vereiste erkenningscategorieën wordt vervangen door een schriftelijke overeenkomst tussen :

a) het te erkennen Ambulant Polyvalent Centrum en een Centrum voor Ambulant Welzijnswerk in het kader van de Ziekenfondsen of

b) een OCMW of een vereniging van OCMW's, binnen de regio van het te erkennen Ambulant Polyvalent Centrum.

In zo een overeenkomst wordt dan een taakverdeling tussen beide vastgelegd met betrekking tot de opdrachten bedoeld in artikel 19.

3° Het raadzaam is één van de in § 1 vereiste erkenningen te vervangen door een schriftelijke overeenkomst tussen het te erkennen polyvalent centrum en een residentieel centrum.

In dit geval gelden volgende voorwaarden :

a) de specifieke regionale kenmerken vereisen zo een overeenkomst;

b) het centrum heeft de erkenning aangevraagd voor categorie 3 en voor één van de categorieën 4 tot en met 8;

c) er werden samenwerkingsafspraken gemaakt over minstens de logistieke en administratieve taken en de vorming van de te begeleiden personen en/of van de personeelsleden.

4° aan geen van de in dit artikel opgesomde voorwaarden kan worden voldaan, maar de erkenning van een polyvalent centrum noodzakelijk is door de behoefte aan beschikbare hulpverlening in een regio.

Art. 32. Het Ambulant Polyvalent Centrum dient zich in de eerste plaats bij het publiek bekend te maken als een centrum waar men terecht kan met allerlei informatie-, bijstands- en hulpvragen. Subsidiar mag het centrum zich profileren overeenkomstig de opdrachten die het moet vervullen.

Onderafdeling 2. — Centra voor Ambulant Welzijnswerk in het kader van de ziekenfondsen

Art. 33. § 1. In afwijking van artikel 23, 1° wordt verstaan onder een Centrum voor Ambulant Welzijnswerk in het kader van de ziekenfondsen een centrum dat opgericht werd door een landsbond of een verbond van ziekenfondsen bedoeld bij artikel 2 van de Wet van 6 augustus 1990 betreffende de ziekenfondsen en de landsbonden van de ziekenfondsen, of als zodanig kan worden beschouwd.

§ 2. In afwijking van artikel 29, § 1, van dit besluit kunnen de centra van categorie 1 beschikken over meerdere vestigingsplaatsen.

Onderafdeling 3. — Centra voor Telefonisch Ambulant Welzijnswerk

Art. 34. Het Centrum voor Telefonisch Ambulant Welzijnswerk dient :

1° elke dag vierentwintig uur telefonisch bereikbaar te zijn;

2° met het oog op het uitvoeren van hun opdrachten te zorgen voor de recrutering, opleiding, bijscholing en professionele begeleiding van vrijwillige medewerkers;

3° zich eventueel uit te rusten met een oproepsysteem zodat het de verplichtingen inzake medewerking aan een beurtropermanentie, zoals bedoeld in artikel 30, § 2, van dit besluit kan vervullen;

4° de anonimiteit van de hulpverlening te garanderen;

5° de telefoonoproepen te registreren en te nummeren, met aanduiding van dag en uur en de aard van het probleem.

Art. 35. De vrijwillige medewerkers moeten aan de volgende vereisten voldoen :

1° een opleiding gevolgd hebben van ten minste 30 uur bij een centrum van categorie 2. Deze opleiding bevat onder meer een training in vaardigheden die nodig zijn voor telefonische hulpverlening. Tevens wordt er een proeftijd opgelegd waarin hun gesprekken gevolgd worden en daarna besproken;

2° tijdens de duur van hun medewerking een permanente vorming bij het centrum volgen.

Art. 36. § 1. Bij de toekenning van een erkenning voor categorie 2 bepaalt de minister een subsidieniveau voor de werkingskosten.

§ 2. Om de toegekende subsidie te blijven ontvangen, dient het centrum te voldoen aan de volgende minimumvoorwaarden :

Subsidieniveau	Minimum aantal geregistreerde oproepen per jaar	Aantal beschikbare telefoonlijnen	Aantal vrijwilligers dat actief aan het centrum verbonden is	Aantal georganiseerd vormingsuren
I	10 000	2	65	400
II	15 000	3	85	500
III	20 000	3	105	600
IV	25 000	4	125	700
V	30 000	4	145	800
VI	35 000	5	165	900
VII	40 000	5	185	1 000

Onderafdeling 4. — Centra voor Gezins- en Relationeel Ambulant Welzijnswerk

Art. 37. § 1 Een Centrum voor Gezins- en Relationeel Algemeen Welzijnswerk dient :

1° indien het werd opgedragen medische consultaties te organiseren deze ten minste twee uur per week, zelf of in samenwerking met één of meerdere dokterspraktijken, te organiseren;

2° per jaar, voor telkens minstens twaalf personen en gedurende minstens twee uur per vergadering :

a) eventueel samen met één of meer vormingsorganisaties, minstens twee vormingsactiviteiten te organiseren gericht op het voorkomen van relatieproblemen;

b) prioritair gericht op risicogroepen inzake ongewenste zwangerschap, minstens vijf vormingsactiviteiten te organiseren over geboorteregeling en anticonceptie;

3° vorming en begeleiding te verstrekken inzake geboorteregeling en anticonceptie en eventueel de gepaste anticonceptiva ter beschikking te stellen;

4° te zorgen voor de opvang en begeleiding van vrouwen die zich door hun zwangerschap in een noodsituatie bevinden;

5° aanvullend op de vormingsvereisten bedoeld in artikel 25, 1°, van dit besluit, voor de personeelsleden die zich specifiek bezighouden met de taken bedoeld in 3° en 4° van dit artikel een bijkomende vorming te organiseren van gemiddeld 15 uur per jaar die specifiek aansluit bij deze opvang, vorming en begeleiding. Deze aanvullende vorming dient te worden georganiseerd door een vormingscentrum dat erkend werd door de minister en aan volgende voorwaarden voldoet :

a) medebeheerd worden door :

(a) een erkende federatie die geen ander hier bedoeld vormingscentrum beheert;

(b) een andere groepering van welzijnsvoorzieningen;

(c) een universiteit of een universitair centrum;

b) jaarlijks een vormingsaanbod ter beschikking stellen dat :

(a) voldoende groot is opdat de hier bedoelde personeelsleden aan hun aanvullende opleidingsverplichtingen kunnen voldoen;

(b) specifiek is voor de in 3° en 4° bedoelde hulpverlening;

(c) beschikken over een documentatiecentrum betreffende problemen bedoeld in 3° en 4°;

d) de voorwaarden inzake aantal vormingsuren en programma's, bepaald door de minister, naleven;

6° met betrekking tot de bijzondere aandacht voor personen die het slachtoffer werden of dreigen te worden van een misdrijf, zoals bedoeld in artikel 20, 17°, het aantal personeelsleden te handhaven die hiertoe werden gesubsidieerd in uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1985;

7° Indien het belast wordt met de opdracht bedoeld in artikel 20, 17° :

a) binnen hun werkgebied, door netwerkvorming, vorming, coördinatie van en samenwerking met alle relevante instanties uit de sector van de hulp- en de dienstverlening en met de politionele en gerechtelijke instanties, bij te dragen tot een geïntegreerde welzijnsbenadering van slachtoffers van criminaliteit;

b) acties te ondernemen om slachtofferschap te voorkomen en om de bevolking en de overheid te sensibiliseren voor de problemen van slachtoffers;

c) in hun werking een beroep te doen op vrijwilligers en in te staan voor hun deskundige introductie en ondersteuning.

In dat geval draagt het centrum de benaming "centrum voor hulp aan slachtoffers" of een hieraan verwante benaming.

§ 2 Indien voor de in § 1, 2°, vermelde activiteiten subsidiëring wordt gevraagd overeenkomstig artikel 79, 3° dient de administratie vooraf in kennis te worden gesteld van deze activiteiten.

Onderafdeling 5. — Centra voor ambulant welzijnswerk voor minderjarigen en jongvolwassenen

Art. 38. Een centrum voor Ambulant Welzijnswerk voor Minderjarigen en Jongvolwassenen dient :

1° zich specifiek te profileren naar minderjarigen en jongvolwassenen jonger dan 25 jaar, door middel van een aangepaste infrastructuur, een bereikbare ligging en een benaderingswijze die aansluit bij hun eigen leefwereld en cultuur;

2° te beschikken over een informatie- en documentatieaanbod, dat voor jongeren toegankelijk is via een open-deur-systeem;

3° door de meest aangepaste methodieken het aanbod van het centrum in het bereik te brengen van maatschappelijk kwetsbare jongeren;

4° aangepaste methodieken te ontwikkelen, waardoor kinderen zich rechtstreeks en onafhankelijk tot het centrum kunnen wenden;

5° te garanderen dat de geboden hulp gratis en anoniem is;

6° samenwerking en netwerkvorming nastreven met de ruimere sector van het jeugd welzijnswerk en de jeugdzorg, in het bijzonder met : het Comité voor Bijzondere Jeugdzorg, het jeugdwerk met maatschappelijk kwetsbare jongeren en de verantwoordelijken voor het plaatselijke jeugd beleid;

7° het sensibiliseren van de bevolking en diverse overheden en instanties in verband met de problemen en de rechtspositie van kinderen en jongeren.

Onderafdeling 6. — Centra voor Justitieel Ambulant Welzijnswerk

Art. 39. Een Centrum voor Justitieel Ambulant Welzijnswerk dient :

1° mee te werken aan de opdrachten van de welzijnsteams in de gevangenissen van hun werkgebied;

2° samen te werken met welzijnsdiensten, politionele en gerechtelijke diensten om bij te dragen tot een geïntegreerde welzijnsgerichte benadering van de criminaliteitsproblematiek;

3° zich toe te leggen op acties tot voorkoming van de sociale declassering van personen die het voorwerp zijn van politionele en gerechtelijke acties;

4° zich toe te leggen op het sensibiliseren van de lokale bevolking voor de problematiek van de forensische welzijnszorg.

Onderafdeling 7. — Centra voor Begeleid Wonen voor Jongvolwassenen

Art. 40. De centra voor begeleid wonen voor jongvolwassenen dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° De begeleiding dient te gebeuren in :
 - a) het bestuurlijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is of
 - b) een ander bestuurlijk arrondissement waar geen centrum van categorie 7 gevestigd is.
- 2° De minimumcapaciteit voor erkenning in deze categorie is vier plaatsen.
- 3° Het centrum mag geen begeleiding, aangevraagd door de instanties, bedoeld in 11°, *d* en *e* van dit artikel, weigeren behalve als de erkende capaciteit zou overschreden worden.
- 4° De jongvolwassenen kunnen alleen wonen of in groep. In geen geval mag de groep meer dan drie personen omvatten.
- 5° De huisvesting van de jongvolwassenen bestaat uit een kamer, studio, appartement of huis.
- 6° De jongvolwassenen dienen zelf een huurcontract te sluiten. Het centrum mag, uitzonderlijk, eigen huisvesting ter beschikking stellen van de jongvolwassenen die het begeleidt, gedurende een maximale termijn van drie maanden, te tellen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de dag dat de jongvolwassene deze huisvesting betrok.
- 7° De maximale periode voor de begeleiding van jongvolwassenen die zelfstandig wonen bedraagt achttien maanden. Deze periode is eenmaal verlengbaar met een periode van zes maanden. De gemiddelde verblijfsduur van de begeleide jongvolwassenen per kalenderjaar mag niet meer bedragen dan twaalf maanden.
- 8° Per jongvolwassene dient men gemiddeld ten minste twee uur per week aan begeleidingscontacten te besteden.
- 9° Minstens de helft van de begeleidingscontacten moet plaatsvinden bij de jongvolwassene thuis.
- 10° Het centrum mag geen jongvolwassenen begeleiden indien de begeleiding al door een ander centrum voor begeleid wonen georganiseerd wordt.
- 11° Voor elke begeleiding van een jongvolwassene dient het centrum te beschikken over een doorverwijzingsverslag waarin de behoefte aan deze hulpverleningsvorm wordt gemotiveerd. Het verslag gaat uit van één van de volgende instanties :
 - a) een centrum voor geestelijke gezondheidszorg;
 - b) een psychiatrische instelling;
 - c) een erkend centrum gespecialiseerd in drug- of alcoholproblemen;
 - d) een sociale dienst van een comité voor bijzondere jeugdzorg;
 - e) een sociale dienst van de Vlaamse gemeenschap bij de jeugdrechtbank;
 - f) een onthaal- en oriëntatiecentrum van de bijzondere jeugdbijstand of de gehandicaptenzorg;
 - g) een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
 - h) elke andere instantie die daartoe door de minister wordt gemachtigd.

Onderafdeling 8. — Centra voor Begeleid Wonen voor Thuislozen

Art. 41. Een centrum voor begeleid wonen voor thuislozen dient te voldoen aan de volgende specifieke voorwaarden :

- 1° De minimumcapaciteit voor erkenning in deze categorie is tien.
- 2° De begeleiding van de zelfstandig wonende thuislozen dient geregeld geëvalueerd te worden, overeenkomstig de bepalingen van artikel 27, 2°.
- 3° Wekelijks moet het centrum minstens één begeleidingscontact organiseren.
- 4° In geval van begeleid samenwonen, dient de thuisloze te beschikken over een afzonderlijke slaapkamer en een gemeenschappelijke leefruimte, keuken en sanitair.
- 5° De woongelegenheden mogen zich niet bevinden in een gebouw of gehouwencomplex waarin enige vorm van residentiële opvang of hulpverlening wordt georganiseerd.
- 6° Met uitzondering van woningen verhuurd door sociale huisvestingsmaatschappijen, mogen maximum tien begeleide thuislozen eenzelfde gebouw betrekken.

HOOFDSTUK V. — Erkenningsvoorwaarden voor residentiële centra

Afdeling 1. — Erkenningsvoorwaarden voor alle residentiële centra

Art. 42. Alle centra van het Algemeen Residentieel Welzijnswerk dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° Ze dienen te beschikken over een huisreglement opgesteld overeenkomstig de nadere regelen bepaald door de minister. In dat reglement worden bepaald :
 - a) de leefregels van het centrum;
 - b) de regeling van de financiële bijdrage van de thuisloze;
- 2° Elke persoon dient uiterlijk bij zijn of haar opname in kennis te worden gesteld van het voormelde huisreglement.
- 3° Het centrum dient te beschikken over een aangepaste leefruimte, aangepast sanitair, een ingerichte keuken, bureau- of ontvangstruimte.
- 4° Het begeleidend personeel dient ten minste in het bezit te zijn van een eindgetuigschrift van het hoger secundair beroepsonderwijs met specifieke oriëntatie in een menswetenschappelijke richting of van het hoger secundair onderwijs.
- 5° De minimumcapaciteit van een residentieel centrum bedraagt tien.
- 6° Naast de verzekeringen bedoeld in artikel 23, 3°, van dit besluit dient een residentieel centrum ook een verzekering af te sluiten voor de schade geleden of veroorzaakt door een opgenomen of begeleide persoon.

Afdeling 2. — Erkenningsvoorwaarden voor bepaalde residentiële centra

Onderafdeling 1. — Centra erkend voor de categorieën 9 en 10

Art. 43. De centra erkend voor de categorieën 9 en 10 dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° de aanwezigheid waarborgen van minstens één hulpverlener gedurende minstens vijftig uur per week;
- 2° een permanente reële of telefonische bereikbaarheid waarborgen van minstens één hulpverlener of vrijwillige medewerker met voldoende vorming;
- 3° per twee erkende opvangplaatsen beschikken over minstens één slaapkamer;
- 4° de gemiddelde verblijfsduur van de opgenomen personen mag honderdtachtig dagen per kalenderjaar niet overhijden.

Onderafdeling 2. — Centra voor Residentiële Opvang van Jongvolwassenen

Art. 44. Een centrum voor residentiële opvang van jongvolwassenen dient aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° Het centrum dient praktische, persoonlijke en interpersoonlijke vaardigheden aan te leren, zoals huishoudelijke vaardigheden, vaardigheden inzake inkomensverwerving en -beheer, het uitoefenen van rechten, het naleven van plichten en kennis van maatschappelijke voorzieningen.
- 2° Om een geleidelijke overgang naar zelfstandig wonen mogelijk te maken, mag het centrum beschikken over :
 - a) één woonentiteit voor ten minste zes jongvolwassenen;
 - b) bijkomende woonentiteiten voor telkens ten minste drie jongvolwassenen;
 - c) individuele woonentiteiten voor ten hoogste drie jongvolwassenen.
- 3° De opname in woonentiteiten, bedoeld in 2°, c, kan slechts plaatshebben als ze onmiddellijk aansluit op een verblijf doeld in 2°, a of b.
- 4° In de woonentiteit, bedoeld in 2°, a, moet de permanente aanwezigheid van minstens één hulpverlener gewaarborgd.
- 5° In de woonentiteit, bedoeld in 2°, b, moet de permanente bereikbaarheid van minstens één hulpverlener gewaarborgd worden.
- 6° In de woonentiteit, bedoeld in 2°, a, moet elke jongvolwassene over één kamer beschikken.
- 7° De woonentiteit, bedoeld in 2°, b, moet minstens over één slaapkamer beschikken.
- 8° De gemiddelde verblijfsduur van de opgenomen personen mag niet meer bedragen dan honderdtachtig dagen per kalenderjaar.

Onderafdeling 3. — Centra voor Residentiële Crisisopvang

Art. 45. Een centrum voor residentiële crisisopvang dient aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- 1° Het centrum vangt zowel mannen als vrouwen op die in een crisissituatie verkeren, al dan niet vergezeld van hun kinderen.
- 2° De verblijfsperiode bedraagt maximaal eenentwintig dagen.
- 3° De permanente aanwezigheid van minstens één hulpverlener, die kan instaan voor een onmiddellijke residentiële opname indien een andere oplossing niet mogelijk is, moet gewaarborgd worden.
- 4° Per anderhalve erkende opvangplaats moet men beschikken over minstens één slaapkamer.

Onderafdeling 4. — Residentiële Polyvalente Centra

Art. 46. § 1. Om erkend te kunnen worden als residentieel polyvalent centrum dient het centrum ten minste drie kenningen te verkrijgen voor de categorieën 7 tot en met 12.

§ 2. De minister kan afwijken van de bepalingen bedoeld in § 1 van dit artikel, indien :

- a) de programmering voor de regio voorziet in slechts twee residentiële erkenningscategorieën;
- b) aan geen van de in dit artikel opgesomde voorwaarden kan worden voldaan, maar de erkenning van een polyvalent centrum noodzakelijk is voor de beschikbaarheid van hulpverlening in een regio.

Art. 47. Het Residentieel Polyvalent Centrum dient de onderscheiden doelgroepen waarvoor het erkend is op te nemen in afzonderlijke woonentiteiten.

TITEL IV. — Bijkomende opdrachten

Art. 48. De minister kan de centra van de categorieën 1 en 2, of van type B of D, belasten met bijkomende opdrachten doeld in artikel 17 van het decreet indien voldaan wordt aan de volgende voorwaarden :

- 1° De bijkomende opdrachten behoren niet tot deze bedoeld in de artikelen 19, 20, § 1 en 22, § 1 van dit besluit.
- 2° De bijkomende opdrachten sluiten aan bij de specifieke kennis en ervaring van het centrum.
- 3° De bijkomende opdrachten dienen :
 - a) een dienstverlenend karakter te hebben zoals onder meer indicatiestellingen, het afgeven van verwijzingsrapporten, adviesverstrekking in juridische procedures of
 - b) er op gericht te zijn experimenteel na te gaan hoe adequaat tegemoetgekomen kan worden aan acute of nieuwe maatschappelijke problemen, zodat deze kennis aan andere centra kan verstrekt worden.

Art. 49. De nadere regelen van de bijkomende opdrachten worden bepaald in een schriftelijke overeenkomst tussen het centrum en de minister. Deze overeenkomsten mogen gesloten worden voor een periode van meer dan één jaar.

TITEL V. — Erkenningsprocedure, toezicht, sancties en programmatie

HOOFDSTUK I. — Erkenningsprocedure

Art. 50. § 1. Om erkend te kunnen worden dient een voorziening een aanvraag tot erkenning in. De aanvraag is slechts ontvankelijk indien ze aangetekend naar de administratie wordt opgestuurd en alle inlichtingen bevat, bedoeld in § 2 van dit artikel.

§ 2. Een aanvraag tot erkenning omvat minstens :

- 1° een afschrift van de statuten of elk ander stuk waaruit blijkt dat aan de bepaling van artikel 23, 1°, werd voldaan;
- 2° de opgave van het type, de categorie(ën), de opdrachten en, eventueel, het subsidieniveau waarvoor de erkenning wordt aangevraagd;
- 3° voor de centra van categorieën 7 tot en met 12 : het maximum aantal personen dat de voorziening wenst op te nemen en/of te begeleiden;
- 4° het hulpverleningsconcept, opgesteld volgens de nadere regelen van de minister;
- 5° het organisatie- en beleidsplan, opgesteld volgens de nadere regelen van de minister;
- 6° een verslag van het overleg zoals bedoeld in artikel 4 van dit besluit.

Art. 51. § 1. De minister kan de erkenning voorlopig toestaan op basis van de aanvraag, bedoeld in artikel 50.

§ 2. De voorlopige erkenning wordt gegeven voor maximaal één jaar. Op gemotiveerd verzoek van de inrichtende macht kan de minister de voorlopige erkenning eenmalig verlengen voor een periode van maximum zes maanden.

§ 3. Op basis van een voorlopige erkenning kunnen geen subsidies, bedoeld in Titel VI van dit besluit, worden toegekend.

Art. 52. De erkenning zelf kan slechts worden verleend nadat :

- 1° voldaan werd aan de erkenningsvoorwaarden bedoeld in artikel 23, 3° en 12° van dit besluit;
- 2° een verslag aan de administratie werd bezorgd, afgegeven door de persoon of de instantie die overeenkomstig de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de brandveiligheid daartoe bevoegd is. Uit het verslag moet blijken dat :

- a) aan de normen inzake brandveiligheid is voldaan;
- b) de nodige maatregelen werden genomen om ongevallen en brand te voorkomen en te bestrijden;
- c) ontruiming in geval van ramp zonder problemen kan verlopen.

Indien een centrum zich bevindt in een gebouw waar ook andere voorzieningen zijn gevestigd kan de minister van deze bepaling afwijken en andere bewijsstukken aanvaarden.

Art. 53. § 1. De erkenningsprocedure verloopt volgens het volgende tijdschema :

1° Om op 1 december van hetzelfde jaar van de aanvraag bedoeld in artikel 50, voorlopig erkend te kunnen worden dient de aanvraag verzonden te worden voor 1 april.

2° Uiterlijk op 1 juli legt de administratie alle aanvragen bedoeld in 1° van dit artikel met haar advies ter beslissing voor aan de minister.

3° Uiterlijk op 15 oktober wordt de voorziening in kennis gesteld van de gunstige beslissing van de minister of van het voornemen tot weigering.

4° De erkenning wordt verleend uiterlijk twee maanden nadat voldaan werd aan de bepalingen bedoeld in artikel 52 van dit besluit en wordt onverwijld bij aangetekende brief aan de betrokkenen gemeld.

5° Uiterlijk één maand nadat het erkend is, levert het centrum het bewijs dat het voldoet aan de erkenningsvoorwaarden bedoeld in de artikelen 23, 2°, 9° en 10°, en 26 van dit besluit. Indien dit bewijs niet geleverd wordt, kan de minister beslissen tot de onmiddellijke intrekking van de erkenning.

§ 2. Voor de aanvragen, bedoeld in § 1, 2°, van dit artikel die betrekking hebben op centra van het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad, ter beslissing aan de minister worden voorgelegd, dient het gemotiveerd advies te worden ingewonnen van het college van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

Art. 54. De beslissing tot erkenning vermeldt :

- 1° voor welke periode het centrum erkend wordt;
- 2° voor welke erkenningscategorie(ën) en welk type het centrum erkend wordt;
- 3° het werkingsgebied van het centrum;
- 4° eventueel, voor welke opvangcapaciteit het centrum erkend wordt;
- 5° eventueel, het subsidieniveau van de werkings- en/of personeelskosten;
- 6° eventueel, het aantal vestigingsplaatsen die opgericht mogen worden voor het vervullen van de opdrachten;
- 7° eventueel, het aantal subsidieerbare personeelsleden;
- 8° eventueel, welke opdrachten wegens regionale verdeling van taken dienen te worden vervuld.

Art. 55. De erkenning blijft, onverminderd de artikelen 57, 61 en 62 van dit besluit, vijf jaar geldig. Die termijn kan telkens opnieuw met maximum vijf jaar verlengd worden.

Art. 56. § 1. De minister brengt de aanvrager van zijn voornemen tot weigering via een aangetekende brief op de hoogte.

§ 2. De aanvrager beschikt over een termijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de dag na de ontvangst van deze brief om schriftelijk een aanvullende verantwoordingsnota aan de minister te bezorgen. Na die termijn kan hij geen bezwaar meer indienen.

Als deze termijn verstreken is, kan de minister een definitieve beslissing tot weigering nemen. Deze beslissing wordt onverwijld bij aangetekende brief aan de betrokkenen gemeld.

Art. 57. § 1. De minister kan te allen tijde de capaciteit van een centrum verminderen, nadat het centrum daartoe een aanvraag bij aangetekende brief bij de administratie ingediend heeft.

§ 2. Voor andere aanvragen tot wijziging van erkenning zijn de artikelen 50 tot en met 56 van dit besluit van toepassing.

§ 3. Onverminderd § 2 van dit artikel is een aanvraag voor een wijziging van de erkenning naar een hoger subsidieniveau voor een centrum van categorie 2 slechts ontvankelijk wanneer het centrum gedurende twee opeenvolgende kalenderjaren beantwoordt aan de criteria van het hogere subsidieniveau.

Art. 58. § 1. Voor de aanvraag van een verlenging van een erkenning, zonder wijziging van de kenmerken, zijn de artikelen 50, §§ 1 en 2, 4° en 5° van dit besluit van overeenkomstige toepassing.

§ 2. Indien de minister een verlenging van de erkenning toestaat, gaat de erkenning onmiddellijk in na het verstrijken van de vorige erkenningsperiode als het centrum bij aangetekende brief de verlenging heeft aangevraagd uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de erkenning. In het andere geval gaat de verlenging in op de datum door de minister bepaald.

HOOFDSTUK II. — Toezicht

Art. 59. § 1. Personeelsleden van de administratie houden toezicht op de boekhouding van de centra en op de aanwending van de subsidies.

§ 2. De centra dienen het toezicht door deze personeelsleden mogelijk te maken door :

- 1° hen toegang te verlenen tot alle lokalen en hen alle stukken te bezorgen nodig voor het uitvoeren van dit toezicht;
- 2° met ingang van 1 januari van het jaar volgend op hun erkenning, een boekhouding bij te houden overeenkomstig het model door de minister bepaald;
- 3° zes maanden na hun erkenning, hun aanvangsbalans aan de administratie te bezorgen;
- 4° jaarlijks, voor 31 maart, de volgende stukken aan de administratie bezorgen :
 - a) de resultatenrekening;
 - b) de balans goedgekeurd door de bevoegde bestuursorganen van het centrum;
 - c) de begroting van het lopende jaar;
 - d) een afschrift van de individuele RSZ-staten van het voorbije jaar van de personen in wier hoofde een subsidie kan worden toegekend;
 - e) bewijsstukken betreffende het vormings- en bijscholingsprogramma dat werd gevolgd door personeelsleden en vrijwillige medewerkers;
 - f) een jaarverslag opgesteld volgens de richtlijnen bepaald door de minister;
 - g) eventueel, de stukken die nodig zijn voor het berekenen van de bezettingsgraad;
 - h) een berekening van de gemiddelde anciënniteit van het centrum, opgesteld volgens de richtlijnen van de minister;
 - i) enkel voor de centra van categorie 2 :
 - (a) de opgave van het aantal oproepen tijdens het afgelopen jaar;
 - (b) de opgave van het aantal telefoonlijnen op 31 december van het afgelopen jaar;
 - (c) de lijst van de vrijwillige medewerkers.

Art. 60. § 1. De getuigschriften, verslagen, overeenkomsten, doorverwijzingsverslagen, registraties, hulpverleningsdossiers, boekhoudkundige stukken en alle andere bewijsstukken die door dit besluit zijn vereist, moeten gedurende ten minste vijf jaar ter beschikking worden gehouden van de administratie.

§ 2. Stukken van geneeskundige aard mogen alleen aan een inspecteur-geneesheer van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap ter inzage worden gegeven.

HOOFDSTUK III. — Sancties bij niet-naleving van de erkenningsvoorwaarden

Art. 61. § 1. De minister kan te allen tijde de erkenning intrekken of wijzigen wanneer :

- 1° niet meer aan de erkenningsvoorwaarden is voldaan;
- 2° men onregelmatigheden in het centrum vaststelt;
- 3° de inlichtingen gevoegd bij de erkenningsaanvraag onjuist blijken te zijn;
- 4° het centrum nalaat de in artikel 75, § 3 bedoelde aanvraag in te dienen.

§ 2. Het voorstel tot intrekking of wijziging van de erkenning gaat uit van de administratie, op basis van een recent inspectieverslag en nadat de verantwoordelijken van het centrum in kwestie gehoord werden door twee ambtenaren, aangewezen door de leidend ambtenaar van de administratie.

Art. 62. § 1. Wanneer een centrum van categorie 2 gedurende twee opeenvolgende kalenderjaren niet meer beantwoordt aan de criteria van het subsidieniveau waarvoor het erkend werd, wordt het centrum met ingang van 1 juli van het daaropvolgende jaar erkend in het subsidieniveau waarvoor het aan de vereisten voldoet, of verliest het zijn erkenning indien het niet meer voldoet aan de vereisten van subsidieniveau I.

§ 2. Wanneer in elk van twee opeenvolgende kalenderjaren de bezettingsgraad van de centra van de categorieën 7 tot en met 11 lager is dan tachtig procent en voor categorie 12 lager dan zeventig procent, wordt met ingang van 1 juli van het daaropvolgende jaar de erkende capaciteit aangepast aan de gemiddelde bezettingsgraad van de twee vorige kalenderjaren.

§ 3. Wanneer een centrum heeft nagelaten de in artikel 75, § 3, bedoelde aanvraag in te dienen worden voor alle betrokken jaren de personeelssubsidies verminderd tot tachtig procent van de overeenkomstige bedragen van het juiste subsidieniveau dat aan het centrum was toegekend.

Art. 63. De minister kan beslissen de subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk te betalen voor die periodes waarvoor niet aan alle erkenningsvoorwaarden werd voldaan.

HOOFDSTUK IV. — *Programmatie*

Art. 64. § 1. Er wordt een aparte programmatie van de centra opgesteld voor :

- 1° het Vlaamse Gewest;
- 2° het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

§ 2. Het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden voor het Vlaamse Gewest, uitgedrukt in voltijdse equivalenten, bedraagt :

- 1° Categorie 1 : 351;
- 2° Categorie 2 : 20; werkzaam in maximum 5 centra;
- 3° Categorie 3 tot en met 6 : 263;
- 4° Categorie 7 en 8 : 36;
- 5° Categorie 9 tot en met 12 : 241; de personeelsleden van categorie 12 zijn werkzaam in maximum 6 centra.

§ 3. Aanvullend op de in § 2 van dit artikel vermelde personeelsaantallen, kan de minister, rekening houdend met de behoeften en overeenkomstig de door hem vastgestelde beleidsprioriteiten, tachtig extra personeelsleden toewijzen aan de centra van de categorieën 8 tot en met 10 en 12.

§ 4. De maximum subsidieerbare personeels- en werkingskosten van de centra van het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad worden door de minister jaarlijks bepaald. Ze maken een gedeelte van de totaal voorziene begrotingskredieten voor de subsidiëring van alle centra uit.

Art. 65. Binnen de maximumgrenzen zoals bedoeld in de artikel 64 van dit besluit kan de minister met ingang van 1 januari 1997 een programmatie opstellen per samenwerkingsregio. Bij de opstelling ervan dient hij rekening te houden met de specifieke kenmerken van elke samenwerkingsregio zoals welzijnsgraad, werkloosheid, gezondheid, maatschappelijke problemen en het aanwezige voorzieningenaanbod.

TITEL VI. — *Subsidiëring*HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Art. 66. § 1. De personeelssubsidies, bedoeld in deze Titel, dienen om uitgaven te dekken voor onder meer bruto-salarissen, eindejaarstoelagen, haard- en standplaatstoelagen, vakantiegeden, alle werkgeversbijdragen in het kader van de sociale zekerheid, extra salarissupplementen voor prestaties verstrekt op zaterdag, zon- en feestdagen, evenals voor avond- en nachtwerk, de verzekeringspremies inzake arbeidsongevallen, de verzekeringspremies voor burgerlijke aansprakelijkheid, de kosten voor de arbeidsgeneeskunde, de kosten voor werkkleding, de tegemoetkoming van de werkgever in de verplaatsingskosten naar en van het werk van de werknemer, de kosten voor de verplichte bijscholing van het personeel.

§ 2. De werkingssubsidies, bedoeld in deze Titel, dienen om uitgaven te dekken voor de betaling van onder meer huisvesting, gebruiks- en investeringsgoederen, verplaatsingskosten, onkosten die direct verband houden met de te vervullen opdrachten.

Art. 67. Per kalenderjaar wordt voor elk centrum een globaal budget subsidieerbaar gesteld. Dit budget dient voor het dekken van de personeelskosten en werkingskosten zoals bedoeld in artikel 66 van dit besluit.

Art. 68. § 1. De bedragen vermeld in dit besluit zijn gekoppeld aan het indexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van het concurrentievermogen.

§ 2. Voor de werkingsmiddelen toegekend aan natuurlijke en rechtspersonen bestemd voor de eigen werking of voor de werking van derden wordt het prijsindexcijfer, voorzien in § 1 van dit artikel, beperkt tot 75 % van dit prijsindexcijfer.

§ 3. De in §§ 1 en 2 vermelde bedragen zijn gekoppeld aan de spilindex van 1 januari 1995.

Art. 69. Een centrum mag :

1° zijn ontvangen personeelssubsidies aanwenden voor de betaling van prestaties van administratieve of logistieke aard, uitgevoerd door private firma's of gekwalificeerde personen die niet tot het personeel van de inrichting behoren in die mate dat de kosten, alles inbegrepen, niet meer bedragen dan 500 F per uur.

2° maximaal twintig procent van zijn werkingssubsidies omzetten in personeelssubsidies.

Art. 70. § 1. Indien op 31 december van elk jaar blijkt dat het totaal van alle inkomsten van de vorige jaren die bestemd waren voor het dekken van personeelskosten meer bedraagt dan de reële te dekken personeelskosten van dat jaar, mag het centrum met die overschotten reserves opbouwen om :

- 1° een sociaal passief op te bouwen;
- 2° toekomstige meeruitgaven ingevolge anciënniteitsverhogingen te dekken;
- 3° toekomstige meeruitgaven ingevolge werkgeversverplichtingen te dekken.

§ 2. Reserves opgebouwd uit personeelssubsidies die op 31 december van het jaar de tweehonderdduizend frank per gemiddelde rekeneenheid overtreffen, dienen teruggestort te worden aan de administratie.

Art. 71. § 1. Indien op 31 december van elk jaar blijkt dat het totaal van alle gelden ontvangen in de vorige jaren voor het dekken van werkingskosten meer bedraagt dan de reële te dekken werkingskost van dat jaar, mag het centrum met die overschotten reserves opbouwen om kosten te dekken bedoeld in artikel 66, § 2, van dit besluit.

§ 2. Reserves opgebouwd uit werkingssubsidies die op 31 december van het jaar de honderdduizend frank per gemiddelde rekeneenheid overtreffen, dienen teruggestort te worden aan de administratie.

HOOFDSTUK II. — *Aandeel van de personeelskosten in het globaal subsidieerbaar budget**Afdeling 1. — Subsidiëringvoorwaarden en personeelsomkadering*

Art. 72. Om in aanmerking te komen voor subsidiëring van personeelskosten dient het centrum :

- 1° de personeelskosten werkelijk uit te betalen;
- 2° bij de uitbetaling van de personeelskosten de wettelijke verplichtingen als werkgever na te leven.

Art. 73. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor het subsidiëren van de personeelskosten van de centra wordt als volgt vastgesteld :

1° voor de categorieën 1 tot en met 6 bepaalt de minister de maximale personeelsbezetting per centrum op basis van de programmering en de onderlinge regionale taakverdeling;

2° voor de categorieën 7 tot en met 12 is een halftijds personeelslid subsidieerbaar per hierna vermelde volledige schijf :

- a) categorie 7 : per 4 erkende plaatsen;
- b) categorie 8 : per 7 erkende plaatsen;
- c) categorie 9 en 10 : per 3,6 erkende plaatsen;
- d) categorie 11 : per 1,2 erkende plaatsen;
- e) categorie 12 : per 1,25 erkende plaatsen.

Art. 74. In de personeelsformatie van een voorziening mag maximaal één directiefunctie worden ingevuld en maximaal één administratieve of logistieke kracht per tien subsidieerbare personeelsleden.

Afdeling 2. — Bepaling van het aandeel van de subsidies voor personeelskosten in het totale subsidieerbaar budget

Art. 75. § 1. Voor de voorzieningen van de types A, categorieën 2 tot en met 8, B, C en D bepaalt de minister bij de erkenning een subsidieniveau voor de personeelskosten gaande van I tot en met VII naargelang de gemiddelde anciënniteit van het centrum kleiner is dan respectievelijk 3, 6, 9, 12, 15, 18 en 21 jaar. De anciënniteit die in aanmerking wordt genomen wordt bepaald overeenkomstig de regels die gelden voor de erkende voorzieningen van de sector bijzondere jeugdbijstand.

§ 2. Het subsidieniveau kan, met ingang van 1 januari van een kalenderjaar worden verhoogd indien het centrum aantoonbaar dat :

1° ten gevolge van de stijging van de gemiddelde anciënniteit van het centrum dit gemiddelde hoger is dan deze verbonden aan het toegekende subsidieniveau;

2° de mogelijkheden tot reservevorming in het verleden onvoldoende waren om de stijging van de personeelskosten ten gevolge van de gestegen gemiddelde anciënniteit van het centrum op te vangen.

De mogelijkheid tot reservevorming wordt bepaald door de som te maken, voor elk jaar sedert de laatste verhoging van het subsidieniveau, van elk bedrag dat bekomen wordt door toepassing van volgende formule : Indien het verschil tussen de anciënniteit verbonden aan het subsidieniveau en de reële gemiddelde anciënniteit van het centrum op jaarbasis groter is dan :

2,5 : aantal rekeneenheden x 160 000 F;

2,0 : aantal rekeneenheden x 150 000 F;

1,5 : aantal rekeneenheden x 140 000 F;

1,0 : aantal rekeneenheden x 130 000 F;

0,5 : aantal rekeneenheden x 120 000 F.

§ 3. Het centrum is verplicht voor 1 februari van elk jaar aan de administratie een verlaging van het subsidieniveau aan te vragen indien in het voorafgaande jaar de gemiddelde anciënniteit van het centrum lager was dan deze verbonden aan het respectieve subsidieniveau. In dit geval wordt het subsidieniveau aangepast met ingang van 1 januari van het jaar van de aanvraag tot vermindering.

Art. 76. § 1. Onverminderd de bepaling van § 2 van dit artikel, worden de totale subsidieerbare personeelskosten van een centrum vastgesteld door toepassing van volgende formules :

1° voor categorie 1 : $(a \times 965\ 000\ \text{F}) + (b \times 857\ 000\ \text{F})$,

waarbij : a = het totale aantal rekeneenheden van de eerste vier subsidieerbare personeelsleden;

b = het totale aantal rekeneenheden van de andere subsidieerbare personeelsleden;

2° voor categorie 2 : $(a \times Z\ \text{F})$,

waarbij : a = het totale aantal rekeneenheden van alle categorieën;

Z = naargelang het subsidieniveau waarvoor het centrum is erkend :

Subsidieniveau	I	1 410 000 F
	II	1 494 000 F
	III	1 609 000 F
	IV	1 670 000 F
	V	1 792 000 F
	VI	1 853 000 F
	VII	1 975 000 F;

3° voor de centra type B : $(a \times Z\ \text{F})$,

waarbij : a = het totale aantal rekeneenheden van alle categorieën;

Z = naargelang het subsidieniveau waarvoor het centrum is erkend :

Subsidieniveau	I	1 228 000 F
	II	1 245 000 F
	III	1 442 000 F
	IV	1 483 000 F
	V	1 564 000 F
	VI	1 753 000 F
	VII	1 834 000 F;

4° voor de centra type D : $(a \times Y F) + (b \times Z F)$,

waarbij : a = het totale aantal rekeneenheden van de categorieën 7 tot en met 10;

b = het totale aantal rekeneenheden van de categorieën 11 en 12;

Y = naargelang het subsidieniveau waarvoor het centrum is erkend :

Subsidieniveau	I	1 219 000 F
	II	1 313 000 F
	III	1 374 000 F
	IV	1 477 000 F
	V	1 538 000 F
	VI	1 652 000 F
	VII	1 713 000 F;

Z = naargelang het subsidieniveau waarvoor het centrum is erkend :

Subsidieniveau	I	1 349 000 F
	II	1 443 000 F
	III	1 504 000 F
	IV	1 607 000 F
	V	1 668 000 F
	VI	1 782 000 F
	VII	1 843 000 F;

5° Voor de Centra type A, categorieën 3 tot en met 8, en type C worden de overeenkomstige bedragen bedoeld in § 1, 1° tot en met 4° van dit artikel herleid tot vijftienentwintig procent van deze bedragen.

§ 2. Voor elk personeelslid dat werd toegewezen overeenkomstig artikel 64, § 3 van dit besluit, evenals voor elk personeelslid dat hem vervangt of opvolgt, wordt de personeelssubsidie als volgt berekend : $a \times 1\,000\,000\,F$, waarbij a = het totaal aantal rekeneenheden van deze personeelsleden.

Art. 77. Aan de centra van het types B en D wordt per volledige schijf van zes personeelsleden, uitgedrukt in voltijdse equivalenten, een managementsubsidie verleend van 500 000 F per jaar.

De subsidieerbare personeelsleden van de categorieën 9 tot en met 12 waarmee de centra van type B een schriftelijke overeenkomst hebben afgesloten, zoals bedoeld in artikel 31, § 2, 3° en die geen deel uitmaken van een residentieel polyvalent centrum (type D), worden voor type B mee in rekening gebracht bij het bepalen van de volledige schijf van zes personeelsleden.

HOOFDSTUK III. — Aandeel van de werkingkosten in het totale subsidiebaar budget

Art. 78. De subsidies voor de werkingkosten mogen door de centra enkel worden aangewend om kosten te dekken die rechtstreeks verband houden met het uitvoeren van de opgelegde opdrachten.

Art. 79. De subsidieerbare werkingkosten van de centra worden als volgt vastgesteld. Jaarlijks wordt er per centrum een forfaitair bedrag bepaald :

1° voor categorie 1 : $150\,000\,F + (a \times 19\,200\,F)$,

waarbij : a = het aantal rekeneenheden;

2° voor categorie 2 : $1\,250\,000\,F + (a \times 209\,000\,F)$,

waarbij : a = het subsidieniveau zoals bedoeld in artikel 36 van dit besluit;

3° voor de centra type B : $(a \times 125\,000\,F) + (b \times 143\,000\,F) + (c \times 293\,000\,F) + (d \times 73\,000\,F) + (e \times 18\,650\,F) + (f \times 2\,490\,F)$,

waarbij : a = het aantal erkende categorieën van het polyvalent centrum zonder de categorieën 7 en 8;

b = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in de categorieën 3 tot en met 6;

c = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 7;

d = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 8;

e = het cijfer één indien het centrum van categorie 4 voldoet aan de vereisten van artikel 37, § 1, 2° van dit besluit, in het andere geval is e gelijk aan nul;

f = het aantal vergaderingen dat voldoet aan de vereisten van artikel 37, § 1, 2° van dit besluit;

4° voor de centra type D : $(a \times 263\,000\,F) + (b \times 43\,000\,F) + (c \times 23\,000\,F)$,

waarbij : a = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 7;

b = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 8;

c = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 9 tot en met 12;

5° voor de Centra type A, categorieën 3 tot en met 8, en type C worden de overeenkomstige bedragen bedoeld in 1° tot en met 4° van dit artikel herleid tot vijftienentwintig procent van deze bedragen.

TITEL VII. — Subsidiëring van bijkomende opdrachten, projecten, en samenwerkingsinitiatieven

Art. 80. Jaarlijks wordt een bedrag uitgetrokken voor de betaling van overeenkomsten gesloten krachtens artikel 49 van dit besluit of voor de betaling van projecten bedoeld in artikel 15 van het decreet.

Art. 81. § 1. De regionale overleg- en samenwerkingsinitiatieven, bedoeld in artikel 2 van dit besluit, ontvangen jaarlijks één frank per inwoner van de samenwerkingsregio, voor kosten die verbonden zijn aan de uitvoering van de opdrachten vastgelegd in artikel 3 van dit besluit.

§ 2. Aan het regionaal overleg- en samenwerkingsinitiatief dat in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad werkzaam is, wordt een forfaitaire toelage van 250 000 F toegekend voor de uitvoering van de opdrachten die betrekking hebben op dit gebied.

TITEL VIII. — Vereffening van de subsidies

Art. 82. Voor het vereffenen van de subsidies dienen de centra een aangifte in, overeenkomstig het model en binnen de termijnen vastgesteld door de minister.

Art. 83. § 1. In de eerste maand van elk trimester, eventueel na het verstrekken van de gegevens, bedoeld in artikel 23, 4° van dit besluit, worden voorschotten uitgekeerd, berekend op 22,5 % van de geraamde subsidieerbare kosten op jaarbasis.

§ 2. De definitieve vaststelling van de subsidies wordt bepaald door een regularisatiebedrag. De vaststelling en vereffening van dit bedrag vinden plaats in het jaar volgend op het jaar waarin de voorschotten aan het centrum werden uitgekeerd.

TITEL IX**Erkenning van federaties en subsidiëring van aansluitingskosten bij een federatie en vormingscentra**

Art. 84. § 1. Om erkend te kunnen worden, dienen de federaties :

1° te zijn opgericht als vereniging;

2° het bewijs te leveren dat het totale personeelsbestand van de aangesloten leden ten minste twee procent bedraagt van alle subsidieerbare personeelsleden van de centra. Indien eenzelfde centrum is aangesloten bij verschillende federaties worden ze pro rata geteld.

§ 2. Voor federaties die in de loop van de termijn van vijf jaar erkend worden, loopt hun erkenningstermijn tot maximaal het einde van de vijfjaarlijkse erkenningsperiode.

Art. 85. De erkenningsaanvraag dient uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van elke erkenningsperiode bij aangetekende brief te worden gericht aan de administratie en alle bewijzen en gegevens te bevatten bedoeld in artikel 84 van dit besluit;

Art. 86. Om de aansluitingskosten bij een erkende federatie te betalen mogen de centra, in afwijking van artikel 78 van dit besluit, een gedeelte van hun werkingssubsidies overdragen aan de erkende federaties waarbij ze zijn aangesloten.

Art. 87. Aan de vormingscentra, bedoeld in artikel 37, 5°, wordt een jaarlijkse subsidie verleend. Deze subsidie omvat per vormingscentrum :

1° een basissubsidie van 2 390 185 F;

2° een subsidie van 59 755 F per centrum dat erkend is voor categorie 4 en zich specifiek bezighoudt met de taken, bedoeld in 3° en 4° van artikel 37 van dit besluit en voldoet aan de vereisten van artikel 37, 2° van dit besluit en aangesloten is bij de erkende federatie die het vormingscentrum medebeheert.

TITEL X. — Opheffings-, overgangs- en slotbepalingen**HOOFDSTUK I. — Opheffingsbepalingen**

Art. 88. Worden opgeheven :

1° het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1985 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van Diensten voor Forensische Welzijnzorg, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 27 januari 1988, 7 november 1990, 10 juli 1991 en 16 maart 1994;

2° het besluit van de Vlaamse regering tot regeling van de erkenning en subsidiëring van de Centra voor Levens- en Gezinsvragen van 11 september 1987 gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 27 januari 1988, 28 maart 1990, 7 november 1990 en 16 maart 1994;

3° het besluit van de Vlaamse regering van 4 april 1990 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Centra voor Residentieel Welzijnswerk, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 7 november 1990, 14 juli 1993 en 15 december 1993;

4° het besluit van de Vlaamse regering van 12 december 1990 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Jongerenadviescentra, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 10 juli 1991, 14 juli en 22 december 1993 en 16 maart 1994;

5° het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 1991 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Centra voor Tele-Onthaal, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 16 maart 1994;

6° het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 1991 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Centra voor Maatschappelijk Werk, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 10 november en 22 december 1993 en 16 maart 1994;

7° het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 1991 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Centra voor Residentiële Opvang van Jongvolwassenen, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 14 juli 1993 en 15 en 22 december 1993;

8° het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 1993 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Centra voor Begeleid Wonen voor Jongvolwassenen, zoals gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 15 en 22 december 1993;

9° het besluit van de Vlaamse regering van 10 november 1993 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de Centra voor Algemeen Ambulant Welzijnswerk, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 22 december 1993 en 16 maart 1994;

10° voor wat de voorzieningen van het algemeen welzijnswerk betreft, het besluit van de Vlaamse regering van 15 december 1993 houdende de subsidiëring van de personeelskosten in bepaalde voorzieningen van de welzijnssector;

11° voor wat de voorzieningen van het algemeen welzijnswerk betreft, het besluit van de Vlaamse regering van 16 maart 1994 houdende de subsidiëring van de personeelskosten in de integratiecentra voor migranten en bepaalde centra voor ambulant welzijnswerk;

12° het besluit van de Vlaamse regering van 22 december 1993 tot wijziging van een aantal besluiten betreffende het algemeen welzijnswerk;

13° het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 1994 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 4 april 1990 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de centra voor residentieel welzijnswerk.

HOOFDSTUK II. — *Overgangsbepalingen*

Art. 89. § 1. De personeelsleden die werden aangeworven overeenkomstig artikel 64, § 3, van dit besluit en door de inwerkingtreding van artikel 73 van dit besluit overtalig zijn in een centrum, blijven subsidieerbaar, evenals hun vervangers en opvolgers.

§ 2. In afwijking van artikel 23, 1°, van dit besluit kunnen centra die zijn opgericht door een universiteit en die op 31 maart 1995 erkend waren, verder erkend worden.

Art. 90. § 1. De erkenningen van de centra die op 31 maart 1995 erkend zijn op basis van één of meerdere besluiten bedoeld in artikel 88 van dit besluit en die op uiterlijk 15 februari 1995 geen aanvraag hebben ingediend om erkend te worden op basis van dit besluit of niet uitdrukkelijk de intrekking van hun erkenning hebben gevraagd, worden van rechtswege omgezet in een erkenning op basis van dit besluit, volgens de volgende voorwaarden :

1° centrum type A, categorie 1 : de centra voor maatschappelijk werk opgericht door een landsbond of een verbond van ziekenfondsen bedoeld bij artikel 2 van de Wet van 6 augustus betreffende de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen;

2° centrum type A, categorie 2 : de centra voor tele-onthaal;

3° centrum type A, categorie 3 : de andere centra voor maatschappelijk werk dan de centra bedoeld in 1° van dit artikel;

4° centrum type A, categorie 4 : de centra voor levens- en gezinsvragen en de diensten voor slachtofferhulp;

5° centrum type A, categorie 5 : de jongerenadviescentra;

6° centrum type A, categorie 6 : de diensten voor forensische welzijnszorg;

7° centrum type A, categorie 7 : de diensten voor begeleid zelfstandig wonen voor jongvolwassenen;

8° centrum type A, categorie 8 : de centra voor opvang en begeleiding in beschut wonen;

9° centrum type C, categorie 9 : de centra voor algemene residentiële opvang;

10° centrum type C, categorie 10 : de centra voor residentiële opvang van vrouwen met kinderen;

11° centrum type C, categorie 11 : de centra voor residentiële opvang van jongvolwassenen;

12° centrum type C, categorie 12 : de centra voor residentiële crisisopvang.

§ 2. Voor de centra die op 31 maart 1995 subsidieerbaar waren op basis van één of meer besluiten bedoeld in artikel 88 en op 1 april 1995 niet subsidieerbaar zijn op basis van de bepalingen van dit besluit kan de minister, afhankelijk van de beschikbare begrotingskredieten en tot uiterlijk 31 december 1995, een forfaitair bedrag vaststellen voor het dekken van werkings- en personeelskosten.

§ 3. In afwijking van artikel 31, § 1, kan een centrum erkend worden als een ambulant polyvalent centrum indien :

1° het centrum erkend wordt voor de categorieën 3 en 4;

2° dit centrum wordt gevormd door een dienst voor forensische welzijnszorg die op 1 juli 1994 overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1985 erkend was voor de opdrachten geformuleerd in artikel 1, § 1, 1°, d van voornoemd besluit en de centra bedoeld in artikel 86, 2° en 6°.

Art. 91. De centra die in de periode van 1 april 1995 en 31 december 1996 erkend worden dienen bij de eventuele aanvraag voor een verlenging van hun erkenning het verslag te voegen bedoeld in artikel 52, 2°, van dit besluit.

Art. 92. § 1. Tot 31 december 1995 worden de totale subsidieerbare personeelskosten van de hierna vermelde centra vastgesteld door toepassing van de volgende formules :

1° voor de centra type D : $(a \times Y F) + (b \times Z F)$,

waarbij : a = het totale aantal rekeneenheden van de categorieën 7 tot en met 10;

b = het totale aantal rekeneenheden van de categorieën 11 en 12;

Y = naargelang het subsidieniveau waarvoor het centrum is erkend :

Subsidieniveau	I	1 211 000 F
	II	1 292 000 F
	III	1 357 000 F
	IV	1 446 000 F
	V	1 515 000 F
	VI	1 616 000 F
	VII	1 685 000 F;

Z = naargelang het subsidieniveau waarvoor het centrum is erkend :

Subsidieniveau	I	1 341 000 F
	II	1 422 000 F
	III	1 487 000 F
	IV	1 576 000 F
	V	1 645 000 F
	VI	1 746 000 F
	VII	1 815 000 F;

2° Voor de Centra type C worden de overeenkomstige bedragen bedoeld in § 1, 1° van dit artikel herleid tot vijftienentig procent van deze bedragen.

§ 2. Bij toepassing van artikel 90, § 3 wordt het bedrag bedoeld in artikel 79, 3° en hierna in § 3, 3° van 125 000 F gebracht op 250 000 F voor categorie 4.

§ 3. Tot 31 december 1995 worden de subsidieerbare werkingskosten van de centra als volgt vastgesteld :

1° voor categorie 1 : $150 000 F + (a \times 19 200 F)$,

waarbij : a = het aantal rekeneenheden;

2° voor categorie 2: 1 250 000 F + (a x 209 000 F),

waarbij: a = het subsidiënniveau zoals bedoeld in artikel 36 van dit besluit;

3° voor de centra type B: (a x 125 000 F) + (b x 1 000 000 F) + (c x 250 000 F) + (d x 30 000 F) + (e x 18 650 F) + (f x 2 490 F),

waarbij: a = het aantal erkende categorieën van het polyvalent centrum zonder de categorieën 7 en 8;

b = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in de categorieën 3 tot en met 6;

c = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 7;

d = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 8;

e = het cijfer één indien het centrum van categorie 4 voldoet aan de vereisten van artikel 37, § 1, 2° van dit besluit, in het andere geval is e gelijk aan nul;

f = het aantal vergaderingen dat voldoet aan de vereisten van artikel 37, § 1, 2° van dit besluit;

4° voor de centra type D: (a x 250 000 F) + (b x 30 000 F) + (c x 10 000 F),

waarbij: a = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 7;

b = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 8;

c = het maximum aantal subsidieerbare personeelsleden in categorie 9 tot en met 12;

5° voor de Centra type A, categorieën 3 tot en met 8, en type C worden de overeenkomstige bedragen bedoeld in § 3, 1° tot en met 4° van dit artikel herleid tot vijftienentwintig procent van deze bedragen.

Art. 93. Voor personen die op 1 augustus 1994 tewerkgesteld en subsidieerbaar waren op basis van één of meer besluiten bedoeld in artikel 88 van dit besluit, kan de minister afwijkingen toestaan met betrekking tot de in dit besluit gestelde kwalificatievereisten.

Art. 94. § 1. De regionale overleg- en samenwerkingsinitiatieven dienen uiterlijk op 1 januari 1997 een voorstel aan de minister te bezorgen over een evenwichtige regionale spreiding van de centra en de erkenningscategorieën in en over de samenwerkingsregio's.

§ 2. De regionale overleg- en samenwerkingsinitiatieven dienen op uiterlijk 1 januari 1996 een beurtroolsysteem, zoals bedoeld in artikel 30, § 2, uit te werken en de afspraken daaromtrent aan de minister te bezorgen. Alle centra moeten hieraan hun medewerking verlenen.

Art. 95. § 1. Voor de jaren 1995 en 1996 wordt het bedrag bedoeld in artikel 77 van dit besluit verhoogd met 50 000 F om het de polyvalente centra mogelijk te maken de nodige initiatieven te nemen zodat de overgang naar de nieuwe organisatiestructuren vlot kan verlopen.

§ 2. De hierna vermelde federaties ontvangen voor het jaar 1995 voor hun personeels- en werkingskosten volgende bedragen:

		F
Samenwerkingsverband voor Centra voor Levens- en Gezinsvragen	Antwerpen	501 938
Federatie van Consultatiebureaus voor Levens- en Gezinsvragen	Mechelen	3 348 240
Federatie Centra voor Geboorteregeling en Seksuele Opvoeding	Gent	1 171 184
Vlaamse Vereniging voor Forensisch Welzijnswerk	Berchem	1 870 189
VZW Slachtofferhulp Vlaanderen	Brussel	1 328 819
Federatie voor Autonome Centra voor Maatschappelijk Werk	Brussel	2 724 809
Federatie Jongeren Adviescentra	Berchem	1 218 476
Thuislozenzorg Vlaanderen	Berchem	4 260 852

§ 3. Voor het jaar 1995 zijn de bepalingen inzake toelagen voor dienstverlenende samenwerkingsverbanden opgenomen in de besluiten opgesomd in artikel 88 niet van toepassing.

HOOFDSTUK III. — Slotbepalingen

Art. 96. Het decreet van 24 juli 1991 betreffende het algemeen welzijnswerk treedt in werking op 1 april 1995 met uitzondering van de artikelen 9, 18, § 2, 19 en 20.

Art. 97. § 1. De artikelen 50, 51, 52, 1°, 54 en 55 van dit besluit hebben uitwerking met ingang van 1 oktober 1994.

§ 2. De artikelen 2 tot en met 6 van dit besluit treden in werking op 1 juli 1995.

§ 3. Artikel 76 § 1, 4° en artikel 79 van dit besluit treedt in werking op 1 januari 1996.

§ 4. Artikel 30, § 2 van dit besluit treedt in werking op 1 juli 1996.

§ 5. Artikel 52, 2° van dit besluit treedt in werking op 1 januari 1997.

§ 6. De overige artikelen treden in werking op 1 april 1995.

Art. 98. De Vlaamse minister bevoegd voor de bijstand aan personen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 21 september 1994.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister voor Financiën en Begroting, Gezondheidsinstellingen, Welzijn en Gezin,

Mevr. W. DEMBESTER-DE MEYER

F. 94 — 3350

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE

[S-Mac—36539]

21 SEPTEMBRE 1994

Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du décret du 24 juillet 1991 relatif à l'aide sociale générale

La Communauté flamande,

Vu le décret du 24 juillet 1991 relatif à l'aide sociale générale, modifié par le décret du 16 mars 1994;

Vu le décret du 16 mars 1994 relatif au bénévolat organisé dans le secteur de l'aide sociale et de la santé, notamment l'article 15;

Vu l'avis du Conseil supérieur flamand de l'Aide sociale générale, donné le 30 mai 1994;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, donné le 20 juillet 1994;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il s'impose de mettre fin à l'insécurité juridique résultant du caractère temporaire de l'agrément des structures de l'aide sociale générale;

Sur la proposition du Ministre flamand des Finances et du Budget, des Etablissements de santé, de l'Aide sociale et de la Famille;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

TITRE Ier. — Définitions**Article 1er.** Pour l'application du présent arrêté il faut entendre par :

1° le décret : le décret du 24 juillet 1991 relatif à l'aide sociale générale;

2° le Ministre : le membre du Gouvernement flamand compétent pour l'assistance aux personnes;

3° l'Administration : l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale du Département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Culture du Ministère de la Communauté flamande;

4° sans-logis : des personnes qui, en raison de leur vulnérabilité sur le plan personnel, relationnel et social, ne sont pas capables, temporairement ou en permanence, d'avoir leur propre demeure ou qui du fait de cette vulnérabilité, sont confrontés à un problème aigu d'hébergement. Ces personnes ont au moins dix-huit ans, excepté les enfants accompagnant leurs parents et n'ont pas besoin d'une surveillance intensive et permanente au niveau médical, psychiatrique et psychothérapeutique;

5° jeunes adultes : des personnes physiques d'au moins dix-huit ans et ne dépassant pas vingt-cinq ans;

6° capacité : le nombre de personnes qu'un centre peut accueillir ou encadrer, tel qu'il est fixé par le Ministre;

7° domaine : un espace géographique dont les limites sont fixées dans l'arrêté d'agrément et à l'intérieur duquel le centre peut déployer ses activités;

8° centre : un centre d'aide sociale générale;

9° région de collaboration : une région formée conformément à l'article 2 du présent arrêté;

10° unité de compte : un chiffre représentant le nombre de membres du personnel admis aux subventions qui sont effectivement employés, durant une année civile, dans un centre, exprimé en équivalents à temps plein;

11° aide : aide primaire à l'exclusion de thérapies spécialisées et de traitements appartenant aux services d'aide secondaire ou tertiaire.

TITRE II. — Prévention et concertation**CHAPITRE Ier***Missions et conditions de subventionnement pour les initiatives régionales de concertation et de coopération***Art. 2. § 1er.** Dans chaque domaine formé par les arrondissements administratifs :

1° Anvers;

2° Malines-Turnhout;

3° Bruxelles;

4° Louvain et Hal-Vilvorde;

5° Hasselt-Tongres-Maaseik;

6° Gand-Eeklo-Audenarde;

7° Alost-Termonde-Saint-Nicolas;

8° Bruges-Ostende-Roulers-Tielt;

9° Ypres-Courtrai-Furnes-Dixmude,

une seule initiative régionale de concertation et de coopération est admise aux subventions par tranche entière de cent cinquante mille habitants.

Une initiative régionale de concertation et de coopération a pour but, de stimuler et de coordonner la concertation et la coopération entre les initiatives d'aide, de mettre en oeuvre, avec la coopération des centres, des activités préventives locales et de contribuer à un étalement raisonnable des centres dans la région.

§ 2. Lorsque pour un seul domaine plusieurs initiatives régionales de concertation et de coopération sont admises aux subventions, elles doivent, par consentement mutuel, délimiter des régions qui ne se chevauchent pas, sinon le domaine entier forme la région de coopération.

§ 3. Les régions de coopération sont formées en additionnant les intercommunales et/ou communes fusionnées.

§ 4. Avec l'agrément du Ministre, des régions de coopération peuvent être élargies avec des communes appartenant à des arrondissements administratifs voisins. Cet agrément ne peut en aucun cas signifier, qu'une même commune puisse appartenir à plusieurs régions de coopération. L'initiative régionale de concertation et de coopération de la région bilingue de Bruxelles-Capitale peut accomplir ses missions, entièrement ou en partie, avec celles de l'arrondissement Louvain-la-Vilvorde.

Art. 3. Pour être admise aux subventions, l'initiative régionale de concertation et de coopération doit :

- 1° revêtir la forme d'une association;
- 2° être gérée par un collège, composé d'une majorité d'un ou de plusieurs membres du personnel ou représentants de chaque centre de la région de coopération. Les C.P.A.S. ou associations de C.P.A.S. d'une région de coopération peuvent également désigner une représentation;
- 3° accomplir les missions suivantes :
 - a) la mission visée à l'article 3, 6° du décret;
 - b) l'organisation de la coopération et de la concertation, visées à l'article 12 du décret;
 - c) l'organisation de la coopération, visée à l'article 13 du décret;
- 4° en ce qui concerne les raisons sociales et structurelles du mal-être existant dans la région :
 - a) inventorier celles-ci;
 - b) les globaliser et les rendre maniables pour les organes de décision compétents;
 - c) les porter, de la manière la plus adéquate, à la connaissance des autorités compétentes;
 - d) suivre l'implémentation des mesures d'action politique et les porter à la connaissance des centres.
- 5° répondre à de nouveaux besoins locaux, tout en développant, en coopération avec d'autres services d'aide, les initiatives nécessaires;
- 6° éviter, par la formation et par la mise sur pied d'actions préventives, que des personnes ne finissent par se trouver dans une situation sociale de crise. A cet effet, il est annuellement établi, de commun accord, un plan de prévention;
- 7° faire parvenir à l'administration, avant le 31 mars de chaque année, les données visées au 4° du présent article et toute autre information sur les raisons sociales et structurelles de situations problématiques;
- 8° coopérer à des initiatives préventives des autorités;
- 9° faire parvenir à l'administration, avant le 31 mars de chaque année, la composition de l'association, le planning annuel et un aperçu de l'affectation des subventions;
- 10° se soumettre au contrôle de l'administration;
- 11° formuler des propositions et entreprendre des actions, afin d'accorder l'offre d'aide et les besoins régionaux.

CHAPITRE II. — Obligations au niveau de la coopération et de la concertation

Art. 4. Pour réaliser une répartition optimale des tâches entre les centres d'une même région de coopération, ceux-ci doivent accéder aux invitations à la concertation de l'initiative régionale de concertation et de coopération compétente. Les centres doivent démontrer d'avoir octroyé la coopération requise pour parvenir à une répartition globale des tâches à l'intérieur de la région de coopération.

Art. 5. Les centres doivent se mettre d'accord avec les membres de l'initiative régionale de concertation et de coopération pour obtenir une accessibilité optimale des centres. Cette tâche implique entre autres qu'on se met d'accord sur les tours de rôle visés à l'article 30, § 2 du présent arrêté.

Art. 6. En vue d'une meilleure efficacité des centres, ceux-ci doivent se mettre d'accord avec toute autre centre d'aide organisant de l'aide aux mêmes personnes, sur leurs schémas d'activités. De plus, ils doivent se mettre d'accord sur le suivi et la responsabilité du processus global d'aide aux personnes qui reçoivent le soutien de plusieurs initiatives, tout en respectant le droit à la vie privée, visé à l'article 6 du décret.

TITRE III. — Agrément des structures

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Art. 7. Une structure qui, dans le cadre de l'exécution du décret, souhaite accueillir, encadrer ou assister des personnes et qui veut, à cet effet, réclamer le subventionnement visé dans le Titre VI du présent arrêté, doit être agréée préalablement par le Ministre.

Art. 8. Pour pouvoir conserver l'agrément, la structure doit :

- 1° accomplir les missions énumérées dans le présent titre;
- 2° donner la coopération nécessaire au niveau de la prévention et de la concertation visées dans le Titre II;
- 3° remplir les conditions d'agrément énumérées dans :
 - a) les articles 3 à 8 inclus du décret;
 - b) les conditions générales d'agrément applicables à tous les centres;
 - c) les conditions d'agrément pour les centres d'aide sociale ambulante générale ou les centres d'aide sociale résidentielle générale;
 - d) les conditions spécifiques d'agrément pour chaque type d'agrément ou catégorie d'agrément.

Art. 9. Un agrément ne peut être accordé que dans les limites des normes de programmation, visées à l'article 64 du présent arrêté.

CHAPITRE II. — *Classement et description*

Art. 10. Les centres sont classés comme suit :

1° Un centre d'aide sociale ambulante générale du type A : Cette structure n'est agréée que pour une seule des catégories d'agrément suivantes :

- a) Catégorie 1 : Centre d'aide sociale ambulante dans le cadre des mutualités, au sens de l'article 20, § 1er, 1°, *b*, du décret;
- Catégorie 2 : Centre d'aide sociale ambulante téléphonique, au sens de l'article 20, § 1er, 1°, *d*, du décret;
- Catégorie 3 : Centre d'aide sociale ambulante, au sens de l'article 20, § 1er, 1°, *a*, du décret;
- Catégorie 4 : Centre d'aide sociale ambulante familiale et relationnelle, au sens de l'article 20, § 1er, 1°, *c*, du décret;
- Catégorie 5 : Centre d'aide sociale ambulante aux mineurs d'âge et aux jeunes adultes, au sens de l'article 20, § 1er, 1°, *e*, du décret;
- Catégorie 6 : Centre d'aide sociale ambulante aux justiciables, au sens de l'article 20, § 1er, 1°, *f*, du décret;
- b) Catégorie 7 : Centre de guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure, au sens de l'article 20, § 1er, 2°, *a*, du décret;
- Catégorie 8 : Centre de guidance des sans-logis, au sens de l'article 20, § 1er, 2°, *b*, du décret.

2° Un centre d'aide sociale ambulante générale du type B. Cette structure constitue un ensemble organisationnel de plusieurs centres des catégories 3 à 8 incluse, mis sous une gestion et une direction communes, afin de pouvoir répondre, de manière flexible, aux besoins d'aide ambulante existants ou futurs, de contribuer à écarter les facteurs susceptibles de porter atteinte au bien-être social et d'inciter le développement d'éléments développeurs du bien-être. Une telle structure est appelée centre ambulante polyvalent.

3° Un centre d'aide sociale résidentielle générale du type C : Cette structure n'est agréée que pour une seule des catégories d'agrément suivantes :

- Catégorie 9 : Centre d'accueil résidentiel général, au sens de l'article 23, § 1er, 1° du décret;
- Catégorie 10 : Centre d'accueil résidentiel de femmes accompagnées d'enfants, au sens de l'article 23, § 1er, 2°, du décret;
- Catégorie 11 : Centre d'accueil résidentiel de jeunes adultes, au sens de l'article 23, § 1er, 3°, du décret;
- Catégorie 12 : Centre d'accueil résidentiel de personnes en situation de crise, au sens de l'article 23, § 1er, 1°, du décret.

4° Un centre d'aide sociale résidentielle générale du type D : Cette structure constitue un ensemble organisationnel de plusieurs centres des catégories 7 à 12 incluse, mis sous une gestion et une direction communes, afin de pouvoir répondre, de manière flexible, aux besoins d'aide résidentielle existants ou futurs, de contribuer à écarter les facteurs susceptibles de porter atteinte au bien-être social et d'inciter le développement d'éléments développeurs du bien-être. Une telle structure est appelée centre résidentiel polyvalent.

CHAPITRE III. — *Missions et conditions d'agrément applicables à tous les centres*

Section Ire. — Missions

Sous-section Ire. — Centres type A

Art. 11. Un centre d'aide sociale ambulante dans le cadre des mutualités doit accomplir les missions énoncées à l'article 19, 1° à 5° inclus, 7° à 9° inclus du présent arrêté. Le centre doit prêter une attention particulière aux problèmes corrélés avec des problèmes de santé ou résultant de ceux-ci.

Art. 12. Un centre d'aide sociale ambulante téléphonique doit donner aux personnes étant confrontées à des problèmes ou des questions de nature psycho-sociale, matérielle, morale ou existentielle, la possibilité de toucher à tout moment quelqu'un au téléphone qui soit prêt à l'écouter et qui soit en mesure de l'aider par sa conversation.

Art. 13. Un centre d'aide sociale ambulante générale doit accomplir les missions visées à l'article 19, 1° à 5° inclus, 6°, *d*, 7° à 9° inclus du présent arrêté.

Art. 14. Un centre d'aide sociale ambulante familiale et relationnelle doit accomplir les missions visées à l'article 19, 3° à 5° inclus, 7° à 9° inclus, et à l'article 20, § 1er, 1° à 4° inclus et 15°.

Art. 15. Un centre d'aide sociale ambulante aux mineurs d'âge et aux jeunes adultes doit accomplir les missions visées à l'article 19, 3° à 5° inclus et 7° à 9° inclus et à l'article 20, § 1er, 8° à 10° inclus, à l'égard uniquement des mineurs d'âge et des jeunes adultes.

Art. 16. Un centre d'aide sociale ambulante aux justiciables doit accomplir les missions visées à l'article 19, 3° à 5° inclus et 7° à 9° inclus et à l'article 20, § 1er, 11°, à l'égard uniquement des personnes faisant l'objet, ayant fait l'objet ou qui risquent de faire l'objet d'une privation de liberté, ainsi que de leur famille.

Art. 17. Un centre de guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure doit accomplir les missions visées à l'article 19, 3° à 5° inclus, 6° *b*) à *d*) inclus, 7° à 9° inclus et à l'article 20, § 1er, 1°, 9°, 10° et 12°, à l'égard uniquement des jeunes adultes.

Art. 18. Un centre de guidance des sans-logis doit accomplir les missions visées à l'article 19, 3° à 5° inclus, 6° *b* à *d* inclus, 7° à 9° inclus et à l'article 20, § 1er, 1° et 13°, à l'égard uniquement des sans-logis.

Sous-section 2. — Centres ambulants polyvalents (type B)

Art. 19. Chaque centre ambulante polyvalent doit accomplir les missions suivantes :

1° l'organisation du premier accueil des personnes se trouvant dans une situation critique ou ayant besoin d'être informées;

2° la proposition de solutions pour leurs problèmes matériels, psycho-sociaux et économiques et la mise sur pied d'une aide judiciaire primaire;

3° la médiation entre les personnes et/ou les instances étant impliquées dans une situation de crise;

- 4° l'assistance et le soutien de personnes par :
- a) l'accroissement de leur autonomie;
 - b) le soutien de personnes de leur entourage;
 - c) la défense des intérêts légitimes des personnes concernées;
 - d) l'appel à des bénévoles.
- 5° le renvoi intentionnel et actif des demandeurs d'aide à d'autres personnes ou services pouvant mieux répondre à la demande d'aide ou à une partie de celle-ci;
- 6° l'octroi d'aide par diverses méthodes d'aide, entres autres :
- a) en s'orientant vers un lieu de travail;
 - b) en cultivant son sens de l'indépendance;
 - c) par l'accompagnement dans la gérance du budget;
 - d) en incitant le savoir-faire permettant de résoudre des problèmes;
- 7° la mise sur pied d'un réseau social au bénéfice des personnes qui en ressentent le besoin, afin qu'elles puissent, à long terme, continuer à fonctionner de façon autonome;
- 8° le signalement à l'initiative régionale de concertation et de coopération compétente, de situations susceptibles de porter atteinte à l'intégrité, au bien-être social et aux possibilités d'épanouissement de personnes;
- 9° la prévision d'une surveillance ultérieure des personnes encadrées.

Art. 20. § 1er. Un centre ambulatoire polyvalent doit accomplir, conformément aux dispositions du § 2 du présent article, les suivantes missions spécifiques :

- 1° l'organisation d'un training des aptitudes sociales, par l'apprentissage d'aptitudes personnelles et interpersonnelles, axé sur la promotion de la capacité de se défendre sous l'angle social et de l'autonomie;
- 2° le conseil, l'accueil et l'encadrement des personnes confrontées à des problèmes de sexualité, de grossesse et de planning familial;
- 3° l'organisation de consultations médicales;
- 4° la mise sur pied d'une aide aux personnes étant impliquées dans un conflit relationnel;
- 5° la mise sur pied d'une aide aux personnes ayant des problèmes à accepter des événements traumatiques;
- 6° la mise sur pied d'une aide axée sur l'intégration sociale des groupes défavorisés;
- 7° la mise sur pied d'une aide aux personnes contraintes à vivre une vie qu'elles n'ont pas choisie;
- 8° la mise sur pied d'une aide aux personnes ayant des problèmes créés par la toxicomanie;
- 9° la mise sur pied d'une aide aux personnes ayant des problèmes à acquérir le savoir-faire propre à l'enfant, à l'adolescent et au jeune adulte et l'organisation d'une information à leur égard;
- 10° la mise sur pied d'une aide aux adolescents et aux jeunes adultes ayant des problèmes à quitter leur milieu d'éducation et à commencer une vie autonome;
- 11° la mise sur pied d'une aide précoce, d'une guidance à la détention et d'une aide de reclassement aux personnes ayant des problèmes découlant immédiatement d'une action en justice à l'égard d'eux-mêmes ou de leur famille;
- 12° l'organisation d'une guidance morale, matérielle et psycho-sociale intensive de jeunes adultes ayant leur propre demeure;
- 13° l'organisation d'une guidance morale, matérielle et psycho-sociale de sans-logis;
- 14° l'organisation d'une formation individuelle des personnes auxquelles le centre accorde une aide et, par des méthodes de renvoi, mettre des institutions et des structures à la portée de ces personnes;
- 15° la mise sur pied d'une médiation au divorce;
- 16° la coopération à la médiation à l'adoption;
- 17° la mise sur pied d'une aide aux personnes ayant été victime d'un délit ou qui risquent de l'être.

§ 2. Suivant la catégorie pour laquelle il est agréé et suivant la ventilation spécifique des tâches d'aide dans la région, un centre ambulatoire polyvalent peut être chargé d'accomplir les missions suivantes :

- 1° liées à l'agrément pour la catégorie 3 : les missions visées au § 1er, 1° et 14° du présent article et à l'article 19 du présent arrêté;
- 2° liées à l'agrément pour la catégorie 4 : les missions visées au § 1er, 1° à 8 inclus, 14° à 17 inclus du présent article;
- 3° liées à l'agrément pour la catégorie 5 : pour autant qu'elles se rapportent aux mineurs d'âge et aux jeunes adultes : les missions visées au § 1er, 1°, 4°, 8° à 10° inclus et 14° du présent article;
- 4° liées à l'agrément pour la catégorie 6 : pour autant qu'elles se rapportent à des personnes dont la liberté a été limitée par des instances judiciaires ou risque de l'être, et à leur famille : les missions visées au § 1er, 11° du présent article;
- 5° liées à l'agrément pour la catégorie 7 : pour autant qu'elles se rapportent à des jeunes adultes : les missions visées au § 1er, 1°, 12° et 14° du présent article;
- 6° liées à l'agrément pour la catégorie 8 : pour autant qu'elles se rapportent à des sans-logis : les missions visées au § 1er, 13° et 14° du présent article.

Sous-section 3. — Centres type C

Art. 21. § 1er. Tous les centres agréés pour la/les catégorie(s) 9 à 11 incluse, doivent accomplir des missions visées à l'article 22, § 1er, uniquement à l'égard de leur groupe-cible spécifique.

§ 2. Les centres de la catégorie 12 doivent accomplir les missions visées à l'article 22, § 1er, 1° à 3° inclus, 8° et § 2, 1°.

Sous-section 4. — Centres résidentiels polyvalents (type D)

Art. 22. § 1er. Chaque centre résidentiel polyvalent doit accomplir, à l'égard de chaque groupe-cible pour lequel il est agréé, les missions suivantes :

- 1° l'offre d'un logement;
- 2° l'organisation d'une aide matérielle urgente;
- 3° l'organisation d'une aide médicale si nécessaire;
- 4° la cultivation des aptitudes sociales, en inculquant des aptitudes pratiques, personnelles et interpersonnelles, axées sur l'accroissement de la capacité de se défendre sous l'angle social, de l'autonomie et de l'intégration sociale;
- 5° la prévision d'une surveillance ultérieure adéquate des personnes accueillies par le centre;
- 6° le renvoi intentionnel et actif à d'autres personnes ou services pouvant mieux répondre à la demande d'aide ou à une partie de celle-ci;
- 7° la mise sur pied d'une formation individuelle des personnes accueillies et, par des méthodes de renvoi, la mise à la portée de ces personnes d'institutions et de structures;
- 8° le signalement à l'initiative régionale de concertation et de coopération compétente, de situations susceptibles de porter atteinte à l'intégrité, au bien-être social et aux possibilités d'épanouissement de sans-logis;
- 9° suivant les besoins régionaux, la réservation d'une ou de plusieurs places de leur capacité reconnue à l'organisation d'un accueil résidentiel de crise.

§ 2. Pour autant que le centre résidentiel polyvalent soit agréé :

- 1° pour la catégorie 12, il doit assurer l'organisation d'un accueil résidentiel de crise dans le domaine concerné;
- 2° pour la catégorie 7 et/ou 8, il doit accomplir toutes les missions liées à ces catégories.

Section 2. — Conditions d'agrément applicables à tous les centres

Sous-section 1re. — Conditions relatives au fonctionnement et à l'organisation

Art. 23. Le fonctionnement et l'organisation d'un centre doivent répondre aux conditions suivantes :

- 1° La structure doit être établie par :
 - a) soit une association qui n'a pas de but lucratif;
 - b) soit un centre public d'aide sociale;
 - c) soit une association au sens du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 relative aux centres publics d'aide sociale.
- 2° Le centre a son siège dans le domaine fixé dans l'agrément. Pour les centres de la catégorie 1, le Ministre peut accorder des dérogations à ce règle;
- 3° Outre les assurances que le centre est légalement obligé de contracter, celui-ci prend une assurance de responsabilité civile pour le centre et son personnel.
- 4° Les données d'enregistrement visées à l'article 8 du décret doivent être remises à l'Administration suivant les dispositions fixées par le Ministre.
- 5° Toute modification des données remises lors de la demande d'agrément ou de l'effectif en personnel doit être communiquée sans délai à l'Administration.
- 6° La structure doit garantir le stricte secret de toutes les données personnelles et confidentielles.
- 7° Cinq ans après l'arrêt de l'aide, le dossier y afférent est détruit.
- 8° Le fonctionnement du centre et l'organisation de l'aide doivent faire l'objet de discussions lors de réunions de groupe régulières avec le personnel concerné.
- 9° Il y a lieu de tenir un dossier personnel de chaque membre du personnel, contenant entre autres tous les documents relatifs à sa carrière, aux traitements et allocations.
- 10° Le temps de travail du personnel subventionné est uniquement destiné à l'accomplissement des missions visées dans les titres II et IV du présent arrêté, ainsi qu'aux missions liées à la catégorie d'agrément pour laquelle le personnel a été accordé.
- 11° Les centres doivent observer les règles du contrôle financier et permettre le contrôle du fonctionnement visé aux articles 59 et 60 du présent arrêté.
- 12° Les centres doivent prouver, que tous les moyens ont été employés pour parvenir à une collaboration avec les centres publics d'aide sociale et d'autres centres de leur domaine et qu'ils ont recherché la complémentarité et une répartition des tâches pour l'accomplissement des missions visées aux articles 19 à 22 inclus du présent arrêté;
- 13° Les centres doivent fonctionner conformément au concept de l'aide, au plan d'orientation et au plan d'organisation, visés à l'article 50, § 2, 4° et 5° du présent arrêté;
- 14° Les centres doivent observer les obligations visées à l'article 7 du décret du 16 mars 1994 relatif au bénévolat organisé dans le secteur de l'aide sociale et de la santé.

Art. 24. Les centres polyvalents des types B et D doivent simultanément répondre aux conditions d'agrément applicables aux catégories pour lesquelles ils sont agréés.

Sous-section 2. — Conditions relatives au personnel

Art. 25. Les membres du personnel occupés dans les centres doivent répondre aux conditions suivantes :

- 1° Le centre doit prévoir une formation complémentaire du personnel. Le nombre total d'heures de formation à organiser par centre et par an s'élève à vingt-cinq heures par unité de compte en moyenne.
- 2° Le personnel directeur doit être au moins titulaire d'un diplôme de l'ESNU de l'enseignement de plein exercice ou de l'enseignement de promotion sociale.
- 3° Une structure doit occuper à tout moment au moins quatre-vingt pour cent de l'effectif organique admis aux subventions. En cas de force majeure, le Ministre peut accorder une exception à cette règle.

Sous-section 3. — Conditions relatives à l'infrastructure et à l'équipement

Art. 26. Au niveau d'infrastructure et d'équipement, les centres doivent répondre aux conditions suivantes :

1° Le centre doit disposer, éventuellement aux différents endroits où ont lieu les réunions et les consultations ou accueil, d'une infrastructure et d'un équipement satisfaisants pour pouvoir accomplir les missions imposées de façon efficace, avec discrétion et respect pour la dignité et l'individualité des demandeurs d'aide et du personnel.

2° Le centre doit être facilement accessible, entre autres par téléphone et au moyen des transports en commun.

Sous-section 4. — Conditions relatives à l'aide et à l'assistance données

Art. 27. En ce qui concerne l'organisation de l'aide et de l'assistance, un centre doit répondre aux conditions suivantes. Les conditions ne s'appliquent pas aux centres de la catégorie 2.

1° Pour chaque personne ou famille faisant l'objet d'une aide ou d'une assistance, il y a lieu de constituer un dossier qui doit contenir :

- a) des renseignements de nature administrative;
- b) des données sur la situation de la personne concernée ou de sa famille;
- c) le plan d'action visé au 2° du présent article et chaque correction de celui-ci.

2° Dans les trente jours à dater du début de l'aide, il y a lieu d'établir un plan d'action reprenant les données suivantes :

- a) l'identité des personnes concernées;
- b) les objectifs concrets;
- c) les questions prioritaires et les accents à mettre dans l'aide et auxquels le demandeur d'aide, la famille, le milieu scolaire ou de travail et le réseau social plus large sont associés;
- d) les moyens et les méthodes devant être adoptés individuellement pour pouvoir réaliser les objectifs;
- e) la répartition des tâches et les accords de coopération entre les parties;
- f) la manière et la fréquence convenues de l'évaluation du plan d'action.

CHAPITRE IV. — Conditions d'agrément des centres ambulants

Section 1re. — Conditions d'agrément applicables à tous les centres ambulants

Art. 28. Le personnel d'encadrement doit être au moins titulaire d'un diplôme de l'ESNU d'un cycle de l'enseignement plein exercice ou de l'enseignement de promotion sociale.

Art. 29. § 1er. En principe, les centres du type A doivent accomplir leurs missions à une seule adresse. En vertu de caractéristiques spécifiques de la région, le Ministre peut accorder son consentement pour effectuer les missions à plusieurs endroits.

§ 2. Les centres du type B doivent veiller à ce que le public puisse bien distinguer le lien avec l'unité organisationnelle dans chaque lieu d'implantation. Il doit également ressortir de la publication, que le public doit avoir recours à chaque lieu d'implantation, pour demander une aide ou une assistance sociale au sens de l'article 19 du présent arrêté.

Art. 30. § 1er. Les centres doivent être accessibles au public pendant au moins quarante-cinq heures par semaine, dont moins six heures après 17 heures. Cette condition ne s'applique pas aux centres des catégories 2 et 6 à 8 inclus.

§ 2. Les centres visés au § 1er du présent article appartenant à la même région de coopération, doivent se mettre d'accord quant à la disponibilité d'un membre du personnel d'un de ces centres. Le membre du personnel doit se tenir à disposition les jours de travail de 17 h à 9 h et pendant 24 heures les samedis, dimanches et jours de fête. Si nécessaire, les titulaires de la catégorie 2 peuvent être chargés d'y apporter leur collaboration, suivant les modalités à fixer par le Ministre.

Section 2. — Conditions d'agrément applicables à certains centres ambulants

Sous-section 1re. — Centres ambulants polyvalents

Art. 31. § 1er. Pour être agréé comme centre ambulant polyvalent, le centre doit être agréé pour la catégorie 3 et ainsi pour deux des catégories 4 à 8 incluse.

§ 2. Par dérogation aux dispositions du § 1er du présent article, le Ministre peut accorder l'agrément comme centre ambulant polyvalent :

1° si la programmation pour la région visée à l'article 65 du présent arrêté prévoit un nombre inférieur de catégories agréées;

2° si, en raison des caractéristiques régionales spécifiques, il est opportun de remplacer une des catégories d'agrément visées au § 1er par un accord écrit entre :

- a) le centre ambulant polyvalent et un centre d'aide sociale ambulante dans le cadre des mutualités ou
- b) un CPAS ou une association de CPAS, à l'intérieur de la région du centre ambulant polyvalent à agréer.

Un tel accord doit prévoir une répartition des tâches entre les deux partenaires quant aux missions visées à l'article 19;

3° s'il est recommandable, de remplacer un des agréments requis au § 1er par un accord écrit entre le centre polyvalent agréé et un centre résidentiel.

Dans ce cas, il doit être satisfait aux conditions suivantes :

- a) les caractéristiques régionales spécifiques exigent un tel accord;
- b) le centre a demandé l'agrément pour la catégorie 3 et pour une des catégories 4 à 8 incluse;
- c) des accords de coopération ont été conclus en ce qui concerne au moins les tâches logistiques et administratives et la formation des personnes et/ou le personnel à accompagner;

4° s'il ne peut être satisfait à aucune des conditions énumérées dans le présent article, tandis que l'agrément d'un centre polyvalent est requis pour pouvoir subvenir aux besoins d'aide disponible dans une région.

Art. 32. Le centre ambulant polyvalent doit en premier lieu se faire connaître au public comme un centre auquel on peut recourir pour obtenir des informations, de l'assistance ou de l'aide. En second lieu, le centre peut se profiler conformément aux missions qu'il doit accomplir.

Sous-section 2. — Centres d'aide sociale ambulante dans le cadre des mutualités

Art. 33. § 1er. Par dérogation à l'article 23, il faut entendre par un centre d'aide sociale ambulante dans le cadre des mutualités, un centre créé par une union nationale ou une union de mutualités au sens de l'article 2 de la loi du 6 août 1990 relative aux mutualités et aux unions nationales de mutualités ou pouvant être considéré comme tel.

§ 2. Par dérogation à l'article 29, § 1er, du présent arrêté, les centres de la catégorie I re disposent de plusieurs lieux d'implantation.

Sous-section 3. — Centres d'aide sociale ambulante téléphonique

Art. 34. Le centre d'aide sociale ambulante téléphonique doit :

- 1° être accessible par téléphone 24 heures sur 24 heures;
- 2° se charger du recrutement, de la formation, du recyclage et de l'encadrement professionnel de collaborateurs bénévoles, en vue de l'accomplissement de leurs missions;
- 3° s'équiper éventuellement d'un système d'appel, pour pouvoir s'acquitter des obligations quant à la coopération à une permanence à tour de rôle, telle que prévue à l'article 30, § 2, du présent arrêté;
- 4° garantir l'anonymité de l'aide;
- 5° enregistrer et numéroter les appels téléphoniques, tout en mentionnant le jour et l'heure, ainsi que la nature du problème.

Art. 35. Les collaborateurs bénévoles doivent répondre aux conditions suivantes :

1° avoir suivi une formation d'au moins 30 heures dans un centre de la catégorie 2. Cette formation comprend entre autres un training des aptitudes nécessaires à l'aide téléphonique. Il leur est également imposé un stage, lors duquel leurs entretiens sont suivis et commentés par après;

2° suivre une formation permanente au près du centre pendant la durée de leur collaboration.

Art. 36. § 1er. Pour continuer à recevoir la subvention octroyée, le centre doit satisfaire aux conditions minimum suivantes :

Niveau de subventionnement	Nombre minimum d'appels enregistrés par an	Nombre de lignes téléphoniques disponibles	Nombre de bénévoles activement liés au centre	Nombre d'heures de formation organisées
I	10 000	2	65	400
II	15 000	3	85	500
III	20 000	3	105	600
IV	25 000	4	125	700
V	30 000	4	145	800
VI	35 000	5	165	900
VII	40 000	5	185	1 000

Sous-section 4. — Centres d'aide sociale ambulante familiale et relationnelle

Art. 37. § 1er. Un centre d'aide sociale ambulante familiale et relationnelle doit :

1° s'il est appelé à organiser des consultations médicales, prévoir celles-ci au moins deux fois par semaine, même avec un ou plusieurs cabinets médicaux ou en collaboration avec ceux-ci;

2° organiser chaque année, à chaque fois pour au moins douze personnes et durant au moins deux heures par réunion :

a) au moins deux activités de formation, éventuellement avec une ou plusieurs organisations de formation, axées sur la prévention de problèmes relationnels;

b) au moins cinq activités de formation relatives au planning familial et à la contraception, en premier lieu axées sur les groupes à risque en matière de grossesses non désirées;

3° dispenser une formation et un encadrement en matière de planning familial et de contraception et éventuellement mettre les anticonceptifs adéquats à la disposition;

4° se charger de l'accueil et de l'encadrement de femmes qui se trouvent dans une situation de crise à cause de leur grossesse;

5° organiser, en supplément aux conditions de formation visées à l'article 25, 1°, du présent arrêté, pour les membres du personnel s'occupant spécifiquement des tâches visées aux 3° et 4° du présent article, une formation complémentaire de 15 heures par an en moyenne qui s'accorde bien à l'accueil, la formation et l'encadrement précités. Cette formation complémentaire doit être organisée par un centre de formation agréé par le Ministre et répondant aux conditions suivantes :

a) être cogéré par :

(a) une fédération agréée ne gérant aucun autre centre de formation visé;

(b) un autre groupement de structures d'aide; (c) une université ou un centre universitaire;

b) chaque année, mettre à la disposition une offre de formations :

(a) suffisamment grande pour que les membres du personnel susmentionnés puissent satisfaire à leurs obligations de formation complémentaire;

(b) spécifique pour l'aide visée aux 3° et 4°;

(c) disposer d'un centre de documentation relative aux problèmes visés aux 3° et 4°;

(d) se conformer aux conditions relatives au nombre d'heures de formation et de programmes, fixées par le Ministre;

6° quant à l'attention particulière prêter aux personnes ayant été victimes d'un délit ou qui risquent de l'être, telles que visées à l'article 20, 17°, maintenir le nombre de membres du personnel ayant été subventionnés à cet effet, en application de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1985;

7° si le centre est chargé de la mission visée à l'article 20, 17° :

a) contribuer, dans son domaine, par le biais de réseaux, de formations, de la coordination de toutes les importantes instances du secteur d'aide et de service, ainsi que des instances policières et judiciaires et par le biais de la collaboration avec celles-ci, à l'accueil des victimes de la criminalité par une approche axée sur l'aide sociale intégrée;

b) entreprendre des actions pour éviter que de nouvelles victimes ne soient faites et pour sensibiliser la population et les autorités aux problèmes des victimes;

c) faire appel à des bénévoles pour le fonctionnement du service et se charger de l'introduction et de l'encadrement de ceux-ci.

Dans ce cas, le centre est appelé "centre d'aide aux victimes" ou reçoit une dénomination semblable.

§ 2. Si, conformément à l'article 79, 3°, des subventions sont demandées pour les activités mentionnées au § 1er, 2°, l'Administration doit être informée au préalable de ces activités.

Sous-section 5. — Centres d'aide sociale ambulante aux mineurs d'âge et aux jeunes adultes

Art. 38. Un centre d'aide sociale ambulante aux mineurs d'âge et aux jeunes adultes doit :

1° s'orienter spécifiquement vers les mineurs d'âge et les jeunes adultes de moins de 25 ans, au moyen d'une infrastructure adaptée, d'un emplacement facilement accessible et d'une approche touchant leur propre milieu de vie et leur culture;

2° disposer d'une offre d'information et de documentation, accessible aux jeunes par un système portes ouvertes;

3° mettre l'offre du centre à la portée de jeunes vulnérables sur le plan social, par les méthodes les plus adéquates;

4° développer des méthodes adéquates qui permettent aux enfants de s'adresser directement et indépendamment au centre;

5° garantir une aide gratuite et anonyme;

6° chercher à atteindre une collaboration et à former un réseau avec l'ample secteur de l'aide sociale à la jeunesse et de sollicitude pour la jeunesse, notamment avec le Comité de sollicitude pour la jeunesse, l'animation des jeunes vulnérables sur le plan social et les responsables de la politique locale en matière des jeunes;

7° sensibiliser la population et les diverses autorités et instances aux problèmes et à la situation juridique des enfants des jeunes.

Sous-section 6. — Centres d'aide sociale ambulante aux justiciables

Art. 39. Un centre d'aide sociale ambulante aux justiciables doit :

1° participer aux missions des équipes d'aide sociale dans les prisons situées dans leur domaine;

2° coopérer avec des services d'aide sociale, policiers et judiciaires, afin de contribuer à une approche des problèmes de criminalité axée sur l'aide sociale intégrée;

3° se consacrer à des actions tendant à prévenir le déclassement social des personnes victimes d'actions policières et judiciaires;

4° s'appliquer à la sensibilisation de la population locale aux problèmes de l'aide sociale légale.

Sous-section 7. — Centres de guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure

Art. 40. Les centres de guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure doivent répondre aux conditions suivantes :

1° La guidance doit avoir lieu :

a) dans l'arrondissement administratif où est situé le siège du service ou

b) dans un autre arrondissement administratif où il n'y a pas d'autre centre de la catégorie 7.

2° La capacité minimum requise pour l'agrément dans cette catégorie s'élève à quatre places.

3° Le centre ne peut pas refuser la guidance demandée par les instances visées au 11°, d et e du présent article, sauf si la capacité agréée serait alors dépassée.

4° Les jeunes adultes peuvent habiter seuls ou en groupe. Le groupe ne peut en aucun cas comprendre plus de trois personnes.

5° Le logement des jeunes personnes est constitué par une chambre, un studio, un appartement ou une maison.

6° Les jeunes adultes doivent conclure eux-mêmes un contrat de location. A titre exceptionnel, le centre peut mettre propre logement à la disposition du jeune adulte dont il assure la guidance, pour un délai maximum de trois mois, à compter du premier jour du mois suivant le jour où le jeune adulte s'est installé dans ce logement.

7° La durée maximum de la guidance des jeunes adultes ayant leur propre demeure s'élève à dix-huit mois. Elle est une fois renouvelable avec une période de six mois. La durée moyenne de séjour des jeunes adultes encadrés ne peut pas dépasser douze mois par année civile.

8° Par jeune adulte, il faut consacrer en moyenne deux heures par semaine à des contacts de guidance.

9° Au moins la moitié des contacts de guidance doivent avoir lieu dans la demeure du jeune adulte.

10° Le centre ne peut pas guider de jeunes adultes, si la guidance est déjà organisée par un autre centre de guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure.

11° Pour chaque guidance d'un jeune adulte, le centre doit disposer d'un rapport de renvoi motivant le besoin de cette aide. Ce rapport émane d'une des instances suivantes :

a) un centre de soins de santé mentale;

b) une institution psychiatrique;

c) un centre agréé spécialisé dans les problèmes de drogues ou d'alcool;

d) un service social d'un comité de sollicitude pour la jeunesse;

- e) un service social de la Communauté flamande auprès du tribunal de la jeunesse;
- f) un centre d'accueil et d'orientation de la sollicitude pour la jeunesse ou des soins des handicapés;
- g) un centre public d'aide sociale;
- h) toute autre instance autorisée par le Ministre.

Sous-section 8. — Centres de guidance des sans-logis

Art. 41. Un centre de guidance des sans-logis doit répondre aux suivantes conditions spécifiques :

- 1° La capacité minimum requise pour l'agrément dans cette catégorie s'élève à dix.
- 2° La guidance des sans-logis ayant leur propre demeure doit être régulièrement évaluée, conformément aux dispositions de l'article 27, 2°.
- 3° Le centre doit organiser au moins une fois par semaine un contact de guidance.
- 4° En cas d'une guidance d'un sans-logis ayant sa propre demeure, celui-ci doit disposer d'une propre chambre à coucher, d'une salle de séjour commune, d'une cuisine et de sanitaires.
- 5° Les habitations ne peuvent pas se trouver dans un immeuble ou un complexe d'immeubles dans lequel est organisée quelle forme d'accueil résidentiel ou d'aide que ce soit.
- 6° Dix sans-abris encadrés au maximum peuvent être hébergés dans un même immeuble, à l'exception d'habitations données en location par des sociétés de logement social.

CHAPITRE V. — Conditions d'agrément des centres résidentiels

Section 1re. — Conditions d'agrément applicables à tous les centres résidentiels

Art. 42. Tous les centres d'aide sociale résidentielle générale doivent répondre aux conditions suivantes :

- 1° Ils doivent disposer d'un règlement intérieur établi conformément aux modalités arrêtées par le Ministre. Ce règlement stipule :
 - a) les règles du centre;
 - b) les modalités de la contribution financière du sans-abri.
- 2° Chaque personne doit être informé du règlement précité au plus tard à son admission.
- 3° Le centre doit disposer d'une salle de séjour appropriée, de sanitaires appropriés, d'une cuisine équipée, d'un bureau ou d'un espace d'accueil.
- 4° Le personnel d'encadrement doit être au moins titulaire d'un certificat de fin d'études de l'enseignement secondaire supérieur, orientation spécifique : sciences humaines ou de l'enseignement secondaire supérieur.
- 5° La capacité minimum d'un centre résidentiel s'élève à dix.
- 6° Outre les assurances visées à l'article 23, 3°, du présent arrêté, un centre résidentiel doit contracter une assurance contre les dommages subis ou occasionnés par une personne admise ou encadrée;

Section 2. — Conditions d'agrément applicables à certains centres résidentiels

Sous-section 1re. — Centres agréés pour les catégories 9 et 10

Art. 43. Les centres agréés pour les catégories 9 et 10 doivent répondre aux conditions suivantes :

- 1° garantir la présence d'au moins un intervenant pendant au moins cinquante heures par semaine;
- 2° garantir une disponibilité réelle ou par téléphone d'un intervenant ou d'un volontaire suffisamment qualifié;
- 3° disposer d'au moins une chambre à coucher par deux places d'accueil;
- 4° le séjour moyen des personnes admises ne peut pas dépasser cent quatre-vingts jours par année civile.

Sous-section 2. — Centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes

Un centre d'accueil résidentiel de jeunes adultes doit répondre aux conditions suivantes :

- 1° Le centre doit inculquer des aptitudes pratiques, personnelles et interpersonnelles telles que des capacités domestiqués, des capacités en matière d'acquisition d'un revenu et de sa gestion, l'exercice des droits, l'observation des obligations et la connaissance des institutions sociales.
- 2° Afin d'assurer une transition progressive vers le logement autonome, le centre peut disposer :
 - a) d'une entité de logement pour au moins six jeunes adultes;
 - b) des entités de logement supplémentaires pour au moins trois jeunes adultes par entité;
 - c) des entités de logement individuelles pour au maximum trois jeunes adultes.
- 3° L'hébergement en entités de logement visées au 2°, c) doit suivre immédiatement le séjour visé au 2°, a ou b.
- 4° Une permanence d'au moins un intervenant doit être assurée dans l'entité de logement visée au 2°, a.
- 5° La disponibilité permanente d'au moins un intervenant doit être assurée dans l'entité de logement visée au 2°, b.
- 6° Dans l'entité de logement visée au 2°, a, chaque jeune adulte doit disposer d'une chambre.
- 7° L'entité de logement visée au 2°, b, doit disposer au moins d'une chambre à coucher.
- 8° Le séjour moyen des personnes admises ne peut pas dépasser cent quatre-vingts jours par année civile.

Sous-section 3. — Centres d'accueil résidentiel de personnes en situation de crise

Art. 45. Un centre d'accueil résidentiel de personnes en situation de crise doit répondre aux conditions suivantes :

- 1° Le centre accueille des hommes et des femmes en situation de crise, accompagnés ou non de leurs enfants.
- 2° Le séjour s'élève à vingt-et-un jours au maximum.
- 3° Il doit y avoir une permanence d'au moins un intervenant assurant un accueil résidentiel immédiat si une autre solution est exclue.
- 4° Il doit y avoir au moins une chambre à coucher par une place d'accueil et demie agréée.

Sous-section 4. — Centres polyvalents résidentiels

Art. 46. § 1er. Pour être agréé comme centre polyvalent résidentiel, le centre doit obtenir au moins trois agréments pour les catégories 7 à 12 incluse.

§ 2. Le Ministre peut déroger aux dispositions visées au § 1er si :

- a) la programmation pour la région ne prévoit que deux catégories d'agrément résidentiel;
- b) aucune des conditions énumérées par le présent article ne peut être remplie mais que l'agrément d'un centre polyvalent est indispensable pour la disponibilité d'une aide dans une région.

Art. 47. Le Centre polyvalent résidentiel doit héberger les différents groupes-cibles pour lesquels il est agréé dans des entités de logement distinctes.

TITRE IV. — Missions complémentaires

Art. 48. Le Ministre peut conférer aux centres appartenant aux catégories 1 et 2 ou aux types B ou D, des missions complémentaires visées à l'article 17 du décret s'il est satisfait aux conditions suivantes :

1° Les missions complémentaires n'appartiennent pas à celles visées aux articles 19, 20, § 1er et 22, § 1er du présent arrêté.

2° Les missions complémentaires concordent avec les connaissances et les expériences spécifiques du centre.

3° Les missions complémentaires doivent :

- a) s'inscrire dans le cadre des prestations de service telles que l'établissement d'indications, la délivrance de rapports de renvoi, l'émission d'avis en cas de procédures juridiques ou
- b) avoir pour but la vérification expérimentale d'une solution adéquate aux problèmes aigus ou aux nouveaux problèmes sociaux en vue de transmettre ces connaissances à d'autres centres.

Art. 49. Les modalités des missions complémentaires sont stipulées dans une convention écrite passée entre le centre et le Ministre. Ces conventions pourront avoir une durée de plus d'un an.

TITRE V. — Procédure d'agrément, surveillance, sanctions et programmation**CHAPITRE 1er. — Procédure d'agrément**

Art. 50. § 1er. Pour être agréé la structure introduit une demande d'agrément. La demande n'est recevable que si elle est expédiée sous pli recommandé à l'administration et contient tous les éléments visés au § 2 du présent article.

§ 2. La demande d'agrément comporte au moins :

- 1° une copie des statuts ou tout autre document faisant apparaître qu'il est satisfait à l'article 23, 1°;
- 2° une énumération du type, de la ou des catégories, des missions et, le cas échéant, du niveau de subventionnement pour lesquels l'agrément a été demandé;
- 3° pour les centres appartenant aux catégories 7 à 12 inclus : le nombre maximum de personnes que la structure désire admettre et/ou encadrer;
- 4° le concept de l'aide établi selon les modalités arrêtées par le Ministre;
- 5° le plan d'organisation et d'orientation établi selon les modalités arrêtées par le Ministre;
- 6° un rapport de la concertation visée à l'article 4 du présent arrêté.

Art. 51. § 1er. Le Ministre peut accorder provisoirement l'agrément sur la base de la demande visée à l'article 50.

§ 2. L'agrément provisoire est délivré pour un an au maximum. A la demande motivée du pouvoir organisateur, le Ministre peut proroger l'agrément provisoire une fois pour une période de six mois au maximum.

§ 3. Aucune subvention visée au Titre VI du présent arrêté ne peut être accordée sur la base d'un agrément provisoire.

Art. 52. L'agrément même ne peut être délivré que :

- 1° s'il est satisfait aux conditions d'agrément visées à l'article 23, 3° et 12° du présent arrêté;
- 2° si un rapport est adressé à l'administration par la personne ou l'instance compétente en la matière conformément à la législation et la réglementation relatives à la sécurité d'incendie. Ce rapport fera apparaître :

- a) qu'il est satisfait aux normes en matière de sécurité d'incendie;
- b) que les mesures nécessaires soient prises pour prévenir et combattre les accidents et les incendies;
- c) qu'une évacuation en cas de sinistre puisse se dérouler sans problèmes.

Si le centre est abrité dans un immeuble hébergeant également d'autres établissements, le Ministre peut déroger à cette disposition et accepter d'autres pièces justificatives.

Art. 53. § 1er. La procédure d'agrément est soumise au calendrier suivant :

1° Pour que l'agrément provisoire soit délivré le 1er décembre de l'année de la demande visée à l'article 50, celle-ci doit être expédiée avant le 1er avril.

2° Au plus tard le 1er juillet, l'administration soumet au Ministre pour décision toutes les demandes visées au 1° du présent article ainsi que son avis.

3° La décision favorable du Ministre ou son intention de refuser est notifiée à la structure au plus tard le 15 octobre;

4° L'agrément est délivré au plus tard deux mois après qu'il a été satisfait aux dispositions de l'article 52 du présent arrêté et est notifié sans délai par lettre recommandée aux intéressés;

5° au plus tard un mois après son agrément, le centre fournit la preuve qu'il répond aux conditions d'agrément visées aux articles 23, 2°, 9° et 10° et 26 du présent arrêté. Si la preuve n'est pas fournie, le Ministre peut procéder au retrait immédiat de l'agrément.

§ 2. Avant que les demandes visées au § 1er, 2°, du présent article qui concernent les centres de la Région bilingue de Bruxelles-Capitale soient soumises pour décision au Ministre, l'avis motivé du collège de la Commission communautaire flamande doit être recueilli.

Art. 54. La décision d'agrément comporte :

- 1° la période pour laquelle le centre est agréé;
- 2° la ou les catégories d'agrément et le type pour lesquelles le centre est agréé;
- 3° le ressort du centre;
- 4° le cas échéant, la capacité d'accueil pour laquelle le centre est agréé;
- 5° le cas échéant, le niveau de subventionnement des frais de fonctionnement et/ou des frais de personnel;
- 6° le cas échéant, le nombre de sièges pouvant être créés pour l'accomplissement des missions;
- 7° le cas échéant, le nombre de membres du personnel admis aux subventions;
- 8° le cas échéant, les missions à accomplir en raison de la répartition régionale des tâches.

Art. 55. Sans préjudice des articles 57, 61 et 62 du présent arrêté, l'agrément reste valable pendant cinq ans. Ce délai peut être prolongé chaque fois de cinq ans au maximum.

Art. 56. § 1er. Le Ministre notifie par lettre recommandée au demandeur son intention de refus.

§ 2. Le demandeur dispose d'un délai de 30 jours à compter de la réception de cette lettre pour faire parvenir au Ministre par écrit une note justificative additionnelle. Passé ce délai aucune réclamation ne peut plus être introduite.

A l'issue de ce délai, le Ministre peut prendre une décision définitive de refus. Cette décision est notifiée sans tarder à l'intéressé par lettre recommandée.

Art. 57. § 1er. Le Ministre peut toujours réduire la capacité du centre si celui-ci a adressé à cette fin par lettre recommandée une demande au Ministre.

§ 2. Les autres demandes de modification d'agrément sont régies par les articles 50 à 56 inclus du présent arrêté.

§ 3. Sans préjudice du § 2 du présent article, une demande de modification d'agrément portant sur une majoration des subventions pour un centre de la catégorie 2 n'est recevable que si le centre répond aux critères du niveau de subventionnement supérieur pendant deux années civiles successives.

Art. 58. § 1er. La demande de prolongation d'un agrément sans modification des caractéristiques, est régie par analogie par les articles 50, §§ 1er et 2, 4° et 5°.

§ 2. Si le Ministre accorde une prolongation, l'agrément prend effet immédiatement après l'expiration de la période d'agrément précédente à la condition que le centre ait demandé la prolongation par lettre recommandée au plus tard 3 mois avant l'expiration de l'agrément. Dans l'autre cas la prolongation prend effet à la date fixée par le Ministre.

CHAPITRE II. — *Surveillance*

Art. 59. § 1er. Des agents de l'administration contrôlent la comptabilité des centres et l'affectation des subventions.

§ 2. Les centres doivent faciliter le contrôle exercé par ces agents :

- 1° en donnant accès à tous les locaux et en fournissant tous les documents nécessaires à l'exercice du contrôle;
- 2° en tenant une comptabilité conformément au modèle arrêté par le Ministre, à partir du 1er janvier de l'année suivant leur agrément;
- 3° en fournissant à l'administration leur bilan de départ, six mois après leur agrément;
- 4° en fournissant annuellement à l'administration, avant le 31 mars, les pièces suivantes :
 - a) le compte des résultats;
 - b) le bilan approuvé par les organes de gestion compétents du centre;
 - c) le budget de l'année en cours;
 - d) une copie des états ONSS individuels au titre de l'année écoulée des personnes admis aux subventions;
 - e) des pièces justificatives relatives au programme de formation et de recyclage suivi par les membres du personnel et les volontaires;
 - f) un rapport annuel établi suivant les directives fixées par le Ministre;
 - g) le cas échéant, les pièces nécessaires au calcul du degré d'occupation;
 - h) le calcul de l'ancienneté moyenne du centre établi suivant les directives du Ministre;
 - i) uniquement pour les centres de la catégorie 2 :
 - (a) le relevé du nombre d'appels au cours de l'année écoulée;
 - (b) le relevé du nombre de lignes téléphoniques au 31 décembre de l'année écoulée;
 - (c) la liste des volontaires.

Art. 60. § 1er. Les certificats, rapports, conventions, rapports de renvoi, enregistrements, dossiers d'aide, pièces comptables et autres pièces justificatives requis par le présent arrêté, doivent être tenus à la disposition de l'administration pendant au moins cinq ans.

§ 2. Les documents de nature médicale ne peuvent être consultés que par un inspecteur-médecin du Ministère de la Communauté flamande.

CHAPITRE III. — *Sanctions en cas de non-observation des conditions d'agrément*

Art. 61. § 1er. Le Ministre peut à tout moment retirer ou modifier l'agrément lorsque :

- 1° les conditions d'agrément ne sont plus respectées;
- 2° des irrégularités sont constatées dans le centre;
- 3° les informations jointes à la demande d'agrément se révèlent être inexactes;
- 4° le centre omet d'introduire la demande visée à l'article 75, § 3.

§ 2. L'administration fait une proposition de retrait ou de modification de l'agrément sur la base d'un rapport d'inspection récent et après que les responsables du centre en question ont été entendus par deux fonctionnaires désignés par le fonctionnaire dirigeant de l'administration.

Art. 62. § 1er. Lorsqu'un centre de la catégorie 2 ne répond plus pendant deux années civiles successives aux critères du niveau de subventionnement pour lequel il a été agréé, le centre est agréé à partir du 1er juillet de l'année suivante dans le niveau de subventionnement aux critères desquels il répond ou il perd son agrément s'il ne remplit plus les exigences du niveau de subventionnement 1.

§ 2. Lorsque dans chacune de deux années civiles successives, le degré d'occupation des centres appartenant aux catégories 7 à 11 incluse est inférieur à quatre-vingts pour cent et inférieur à septante pour cent pour ceux de la catégorie 12, la capacité agréée est adaptée à compter du 1er juillet de l'année suivante au degré d'occupation moyen des deux années civiles précédentes.

§ 3. Lorsqu'un centre a omis d'introduire la demande visée à l'article 75, § 3, les subventions de personnel sont réduites pour les années concernées à quatre-vingts pour cent des montants correspondants du niveau de subventionnement immédiatement inférieur attribué au centre.

Art. 63. Le Ministre peut décider le refus d'octroi ou l'octroi partiel de la subvention pour les périodes au cours desquelles toutes les conditions d'agrément n'ont pas été respectées.

CHAPITRE IV. — *Programmation*

Art. 64. § 1er. Une programmation distincte est établie pour les centres situés en :

1° Région flamande.

2° Région bilingue de Bruxelles-Capitale.

§ 2. Le nombre maximum de membres du personnel admis aux subventions en Région flamande, exprimé en équivalents à temps plein, s'élève à :

1° Catégorie 1 : 351;

2° Catégorie 2 : 20; occupés par 5 centres au maximum;

3° Catégories 3 à 6 incluse : 263;

4° Catégories 7 et 8 : 36;

5° Catégories 9 à 12 incluse : 241; les membres du personnel de la catégorie 12 sont occupés par 6 centres au maximum.

§ 3. En sus de l'effectif du personnel prévu au § 2 du présent article, le Ministre peut attribuer aux centres des catégories 8 à 10 inclus et 12, quatre-vingts membres du personnel supplémentaires, compte tenu des besoins et conformément aux priorités politiques arrêtées par lui.

§ 4. Les frais de personnel et de fonctionnement maximums subventionnables des centres de la région bilingue de Bruxelles-Capitale sont fixés annuellement par le Ministre. Ils constituent une partie des crédits budgétaires globaux affectés au subventionnement de tous les centres.

Art. 65. A partir du 1er janvier 1997, le Ministre peut établir une programmation par région de coopération dans les limites maximales visées à l'article 64 du présent arrêté. Cette programmation doit tenir compte des caractéristiques spécifiques de chaque région de coopération telles que le degré de bien-être, le chômage, la santé, les problèmes sociaux et le nombre de structures disponibles.

TITRE VI. — *Subventions*

CHAPITRE 1er. — *Dispositions générales*

Art. 66. § 1er. Les subventions pour le personnel visées au présent Titre couvrent les dépenses portant sur les salaires bruts, les primes de fin d'année, les allocations de foyer et de résidence administrative, le pécule de vacances, toutes les cotisations des employeurs dans le cadre de la sécurité sociale, les suppléments salariaux pour prestations fournies le samedi, le dimanche, le soir et la nuit, les primes d'assurance en matière d'accidents du travail, les primes d'assurance en matière de responsabilité civile, les dépenses dans le cadre de la médecine du travail, les frais pour vêtements du travail, l'intervention de l'employeur dans les frais de déplacement du personnel et les frais pour recyclage obligatoire du personnel.

§ 2. Les subventions de fonctionnement visées au présent Titre couvrent le paiement du logement, des biens de consommation et d'investissement, des frais de parcours et des dépenses directement liées aux missions à accomplir.

Art. 67. Par année civile un budget global sous forme de subventions est prévu par centre. Ce budget couvre les frais de personnel et de fonctionnement visés à l'article 66 du présent arrêté.

Art. 68. § 1er. Les montants prévus par le présent arrêté sont liés à l'indice des prix calculé et nommé pour l'application de l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays.

§ 2. Pour les moyens de fonctionnement octroyés aux personnes physiques et aux personnes morales et qui sont affectés au propre fonctionnement ou au fonctionnement de tiers, l'indice des prix visé au § 1er du présent article est limité à 75 de cet indice des prix.

§ 3. Les montants visés aux §§ 1er et 2 sont liés à l'indice pivot du 1er janvier 1995.

Art. 69. Un centre peut :

1° affecter ses subventions de personnel au paiement des prestations de nature administrative ou logistique fournies par des firmes privées ou des personnes qualifiées n'appartenant pas au personnel de l'établissement, dans la mesure où ces frais totaux ne dépassent pas 500 F par heure.

2° convertir vingt pour cent au maximum de ses subventions de fonctionnement en subventions de personnel.

Art. 70. § 1er. S'il appert le 31 décembre de chaque année que les recettes globales destinées à couvrir les frais de personnel excèdent les frais de personnel au titre de cette année à couvrir effectivement, ces surplus peuvent être utilisés par le centre pour constituer des réserves afin de :

1° constituer un passif social;

2° couvrir des dépenses supplémentaires futurs résultant d'augmentations d'ancienneté;

3° couvrir des dépenses supplémentaires futurs résultant des obligations imposées aux employeurs.

§ 2. Les réserves constituées à l'aide de subventions de personnel et qui dépassent le 31 décembre de l'année deux cent mille francs par unité de calcul moyenne, doivent être remboursées à l'administration.

Art. 71. § 1er. S'il appert le 31 décembre de chaque année que tous les fonds alloués au cours des années précédentes pour couvrir les frais de fonctionnement, dépassent les frais de fonctionnement à couvrir effectivement au titre de cette année, le centre peut utiliser ces surplus pour constituer des réserves afin de couvrir les frais visés à l'article 66, § 2 du présent arrêté.

§ 2. Les réserves constituées à l'aide de subventions de fonctionnement et qui dépassent le 31 décembre de l'année cent mille francs par unité de calcul moyenne, doivent être remboursées à l'administration.

CHAPITRE II. — Part des frais de personnel dans le budget global subventionnable

Section Ire. — Conditions de subventionnement et encadrement du personnel

Art. 72. Pour que les frais de personnel soient admis aux subventions, le centre doit :

- 1° payer effectivement les frais de personnel;
- 2° respecter les obligations légales en qualité d'employeur lors du paiement des frais de personnel.

Art. 73. L'effectif maximum admis aux subventionnement des frais de personnel des centres est fixé comme suit :

- 1° pour les catégories 1 à 6 incluse le Ministre fixe l'effectif maximum par centre sur la base de la programmation et de la répartition régionale des tâches;
- 2° pour les catégories 7 à 12 incluse un membre du personnel employé à mi-temps est admis aux subventions par tranche complète figurant ci-dessous :

- a) catégorie 7 : par 4 places agréées;
- b) catégorie 8 : par 7 places agréées;
- c) catégorie 9 et 10 : par 3,5 places agréées;
- d) catégorie 11 : par 1,2 places agréées;
- e) catégorie 12 : par 1,25 places agréées.

Art. 74. Dans le cadre du personnel d'une structure peut être pourvu au maximum à une fonction de direction et au maximum à un agent administratif ou logistique par dix membres du personnel admis aux subventions.

Section 2. — Définition de la part des subventions pour frais de personnel dans le budget global subventionnable

Art. 75. § 1er. Pour les structures des types A, catégories 2 à 8 incluse, B, C et D, le Ministre fixe à l'agrément un niveau de subventionnement pour frais de personnel de I à VII selon que l'ancienneté moyenne du centre est inférieure à respectivement 3, 6, 9, 12, 15, 18 et 21 ans. L'ancienneté prise en compte est déterminée conformément aux règles s'appliquant aux structures agréées appartenant au secteur de l'assistance à la jeunesse.

§ 2. Le niveau de subventionnement peut être relevé à partir du 1er janvier d'une année civile si le centre démontre que :

- 1° par suite de l'accroissement de l'ancienneté moyenne du centre, cette moyenne est supérieure à celle liée au niveau de subventionnement attribué;

- 2° la constitution de réserves est déterminée par l'addition, pour chaque année depuis la dernière augmentation du niveau de subventionnement, de chaque montant obtenu par application de la formule suivante : Si la différence entre l'ancienneté liée au niveau de subventionnement et l'ancienneté moyenne réelle du centre est annuellement supérieure à :

- 2,5 : nombre d'unités de calcul x 160 000 F
- 2,0 : nombre d'unités de calcul x 150 000 F
- 1,5 : nombre d'unités de calcul x 140 000 F
- 1,0 : nombre d'unités de calcul x 130 000 F
- 0,5 : nombre d'unités de calcul x 120 000 F

§ 3. Le centre est tenu à demander à l'administration avant le 1er février de chaque année, une réduction du niveau de subventionnement si l'ancienneté moyenne du centre au cours de l'année précédente était inférieure à celle liée au niveau de subventionnement respectif. Dans ce cas, le niveau de subventionnement est adapté à partir du 1er janvier de l'année de la demande de réduction.

Art. 76. § 1er. Sans préjudice de la disposition du § 2 du présent article, les frais de personnel globaux subventionnables d'un centre sont fixés par application des formules suivantes :

1° pour la catégorie 1 : $(a \times 965\ 000\ F) + (b \times 857\ 000\ F)$,

où : a = le nombre total d'unités de calcul des quatre premiers membres du personnel admis aux subventions;

b = le nombre total d'unités de calcul des autres membres du personnel admis aux subventions;

2° pour la catégorie 2 : $(a \times Z\ F)$,

où : a = le nombre total d'unités de calcul de toutes les catégories;

Z = suivant le niveau de subventionnement pour lequel le centre est agréé :

Niveau de subventionnement	I	1 410 000 F
	II	1 494 000 F
	III	1 609 000 F
	IV	1 670 000 F
	V	1 792 000 F
	VI	1 853 000 F
	VII	1 975 000 F

3° pour les centres du type B ($a \times Z \text{ F}$),

où : a = le nombre total d'unités de calcul de toutes les catégories;

Z = suivant le niveau de subventionnement pour lequel le centre est agréé :

Niveau de subventionnement	I	1 228 000 F
	II	1 245 000 F
	III	1 442 000 F
	IV	1 483 000 F
	V	1 564 000 F
	VI	1 753 000 F
	VII	1 834 000 F

4° pour les centres du type D ($a \times Y \text{ F}$) + ($b \times Z \text{ F}$),

où : a = le nombre total d'unités de calcul des catégories 7 à 10 incluse;

b = le nombre total d'unités de calcul des catégories 11 et 12;

Y = suivant le niveau de subventionnement pour lequel le centre est agréé :

Niveau de subventionnement	I	1 219 000 F
	II	1 313 000 F
	III	1 374 000 F
	IV	1 477 000 F
	V	1 538 000 F
	VI	1 652 000 F
	VII	1 713 000 F

Z = suivant le niveau de subventionnement pour lequel le centre est agréé :

Niveau de subventionnement	I	1 349 000 F
	II	1 443 000 F
	III	1 504 000 F
	IV	1 607 000 F
	V	1 668 000 F
	VI	1 782 000 F
	VII	1 843 000 F

5° pour les centres du type A, catégories 3 à 8 incluse et du type C, les montants correspondants visés au § 1er, 1° à 4° inclus du présent article sont réduits à nonant-cinq pour cent de ces montants.

§ 2. Pour chaque membre du personnel affecté conformément à l'article 64, § 3, du présent arrêté ainsi que pour chaque membre du personnel qui le remplace ou lui succède, la subvention de personnel est calculée comme suit : $a \times 1\,000\,000 \text{ F}$,

où a = le nombre total d'unités de calcul de ces membres du personnel.

Art. 77. Il est alloué aux centres des types B et D, par tranche complète de six membres du personnel, exprimée en équivalents à temps plein, une subvention managériale de 500 000 F par an.

Les membres du personnel des catégories 9 à 12 incluse qui sont admis aux subventions et avec lesquels les centres du type B ont passé une convention visée à l'article 31 § 2, 3° et qui ne font pas partie d'un centre polyvalent résidentiel (type D), sont également pris en compte pour le type B lors du calcul de la tranche complète de six membres du personnel.

CHAPITRE III. — Part des frais de fonctionnement dans le budget global subventionnable

Art. 78. Les subventions portant sur les frais de fonctionnement, ne peuvent être affectées par les centres qu'à la couverture des frais découlant de l'accomplissement des missions confiés.

Art. 79. Les frais de fonctionnement subventionnables des centres sont fixés comme suit. Un montant forfaitaire est fixé annuellement par centre :

1° pour la catégorie 1 : $150\,000 \text{ F} + (a \times 19\,200 \text{ F})$,

où : a = le nombre d'unités de calcul;

2° pour la catégorie 2 : $1\,250\,000 \text{ F} + (a \times 209\,000 \text{ F})$,

où a = le niveau de subventionnement visé à l'article 36 du présent arrêté;

3° pour les centres du type B : $(a \times 125\,000 \text{ F}) + (b \times 143\,000 \text{ F}) + (c \times 293\,000 \text{ F}) + (d \times 73\,000 \text{ F}) + (e \times 18\,650 \text{ F}) + (f \times 2\,490 \text{ F})$,

où : a = le nombre de catégories agréées du centre polyvalent hormis les catégories 7 et 8;

b = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions des catégories 3 à 6 incluse ;

c = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions de la catégorie 7;

d = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions de la catégorie 8;

e = le chiffre un si le centre de la catégorie 4 répond aux exigences de l'article 37, § 1er, 2° du présent arrêté, sinon e est égal à zéro;

f = le nombre de réunions qui répond aux exigences de l'article 37, § 1er, 2°, du présent arrêté;

4° pour les centres du type D : $(a \times 263\,000 \text{ F}) + (b \times 43\,000 \text{ F}) + (c \times 23\,000 \text{ F})$,

où : a = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions de la catégorie 7;

b = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions de la catégorie 8;

c = le nombre de membres du personnel admis aux subventions des catégories 9 à 12 incluse;

5° pour les centres du type A, catégories 3 à 8 incluse et du type C, les montants correspondants visés dans 1° à 4° inclus du présent article sont réduits à nonante-cinq pour cent de ces montants.

TITRE VII. — Subventionnement des missions complémentaires, de projets et d'initiatives de coopération

Art. 80. Il est prévu annuellement une somme pour le paiement de conventions conclues en vertu de l'article 49 du présent arrêté ou pour le paiement de projets visés à l'article 15 du décret.

Art. 81. § 1er. Les initiatives de concertation et de coopération régionales visées à l'article 2 du présent arrêté perçoivent annuellement un franc par habitant de la région de coopération pour couvrir les frais découlant de l'accomplissement des missions prévues à l'article 3 du présent arrêté.

§ 2. Il est alloué à l'initiative de concertation et de coopération qui a son ressort dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale, une subvention forfaitaire de 250 000 F pour l'accomplissement des missions portant sur cette région.

TITRE VIII. — Règlement des subventions

Art. 82. Pour le règlement des subventions, les centres font une déclaration conformément au modèle et dans les délais fixés par le Ministre.

Art. 83. § 1er. Des avances calculées sur la base de 22,5 % des frais subventionnables estimés par an, sont octroyées le premier mois de chaque trimestre, le cas échéant, après la fourniture des données visées à l'article 23, 4°, du présent arrêté.

§ 2. La fixation définitive des subventions se fait sur base d'un montant de régularisation. La fixation et le règlement de ce montant s'effectuent au cours de l'année suivant celle pendant laquelle les avances ont été allouées au centre.

TITRE IX. — Agrément des fédérations et subventionnement des frais d'affiliation à une fédération et des centres de formation

Art. 84. § 1er. Pour pouvoir être agréées, les fédérations doivent :

1° être constituées en tant qu'association;

2° fournir la preuve que l'effectif total du personnel des membres affiliés s'élève au moins à deux pour cent de tous les membres du personnel subventionnables des centres. Si le même centre est affilié à plusieurs fédérations, leur calcul se fait proportionnellement.

§ 2. Le délai d'agrément des fédérations agréées au cours du délai de cinq ans, court au maximum jusqu'à l'expiration de la période d'agrément quinquennal;

Art. 85. La demande d'agrément doit être adressée à l'administration par lettre recommandée au plus tard six mois avant l'expiration de chaque période d'agrément et comporte tous les renseignements et preuves visés à l'article 84 du présent arrêté.

Art. 86. Pour régler les frais d'affiliation à une fédération agréée, les centres peuvent, par dérogation à l'article 78 du présent arrêté, transférer une partie de leurs subventions de fonctionnement aux fédérations agréées auxquelles ils sont affiliés.

Art. 87. Il est octroyé une subvention annuelle aux centres de formation visés à l'article 37, 5°. Cette subvention comporte par centre de formation :

1° une subvention de base de 2 390 185 F;

2° une subvention de 59 755 F par centre agréé pour la catégorie 4 et qui s'occupe spécifiquement des missions visées au 3 et 4 de l'article 37 du présent arrêté et qui répond aux exigences de l'article 37, 2°, du présent arrêté et qui est affilié à la fédération agréée qui cogère le centre de formation.

TITRE X. — Dispositions abrogatoires, transitoires et finales

CHAPITRE 1er. — Dispositions abrogatoires

Art. 88. Sont abrogés :

1° l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1985 fixant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions des services d'aide sociale aux justiciables, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 27 janvier 1988, 7 novembre 1990, 10 juillet 1991 et 16 mars 1994;

2° l'arrêté du Gouvernement flamand du 11 septembre 1985 réglementant l'agrément des centres pour les questions de la vie et de la famille et l'octroi de subventions à ces centres, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 27 janvier 1988, 7 novembre 1990 et 16 mars 1994;

3° l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 1990 fixant les conditions d'agrément des centres d'aide sociale résidentielle et réglant l'octroi de subventions à ces centres, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 7 novembre 1990, 14 juillet 1993 et 15 décembre 1993;

4° l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 1990 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des Centres d'accueil de jeunes, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 10 juillet 1991, 14 juillet et 22 décembre 1993 et 16 mars 1994;

5° l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juillet 1991 fixant les conditions en matière d'agrément et de subventions pour les centres de télé-accueil, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 1994;

6° l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juillet 1991 fixant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions des centres de service social, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 10 novembre et 22 décembre 1993 et 16 mars 1994;

7° l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juillet 1991 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 14 juillet 1993 et 15 et 22 décembre 1993;

8° l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 janvier 1993 fixant les conditions d'agrément des centres assurant la guidance de jeunes adultes ayant leur propre logement et réglant l'octroi de subventions à ces centres, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 15 et 22 décembre 1993;

9° l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 novembre 1993 fixant les conditions d'agrément et de subsidiation des Centres d'aide sociale ambulante générale, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 22 décembre 1993 et 16 mars 1994;

10° pour ce qui concerne les structures d'aide sociale générale, l'arrêté du Gouvernement flamand du 15 décembre 1993 réglant l'octroi de subventions pour les frais de personnel dans certaines structures du secteur de l'aide sociale;

11° pour ce qui concerne les structures d'aide sociale générale, l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 mars 1994 réglant le subventionnement des frais de personnel des centres d'intégration des immigrés et de certains centres d'aide sociale ambulante;

12° l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 1993 modifiant un nombre d'arrêtés relatifs à l'aide sociale générale;

13° l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 1994 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 1990 fixant les conditions d'agrément des centres d'aide sociale résidentielle et réglant l'octroi de subventions à ces centres.

CHAPITRE II. — Dispositions transitoires

Art. 89. § 1er. Les membres du personnel recrutés conformément à l'article 64, § 3, du présent arrêté et qui sont en surnombre dans un centre par suite de l'entrée en vigueur de l'article 73 du présent arrêté continueront à bénéficier des subventions ainsi que leurs remplaçants et leurs successeurs.

§ 2. Par dérogation à l'article 23, 1°, du présent arrêté, les centres qui ont été créés par une université et qui sont agréés le 31 mars 1995 conservent leur agrément.

Art. 90. § 1er. Les agréments des centres qui sont agréés le 31 mars 1995 en vertu d'un ou de plusieurs arrêtés visés à l'article 88 du présent arrêté et qui n'ont pas introduit une demande d'agrément au plus tard le 15 février 1995 sur la base du présent arrêté ou qui n'ont pas demandé explicitement le retrait de leur agrément, sont convertis de plein droit dans un agrément en vertu du présent arrêté suivant les modalités suivantes :

1° centre type A, catégorie 1 : les centres de service social créés par une fédération ou une union de mutualités visées à l'article 2 de la loi du 6 août relative aux mutualités et aux fédérations des mutualités;

2° centre type A, catégorie 2 : les centres de télé-accueil;

3° centre type A, catégorie 3 : les centres de service social autres que ceux visés au 1 du présent article;

4° centre type A, catégorie 4 : les centres pour les questions de la vie et de la famille et les services d'aide aux victimes;

5° centre type A, catégorie 5 : les centres d'accueil de jeunes;

6° centre type A, catégorie 6 : les services d'aide sociale aux justiciables;

7° centre type A, catégorie 7 : les services assurant la guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure;

8° centre type A, catégorie 8 : les centres assurant l'accueil et la guidance en logement protégé;

9° centre type C, catégorie 9 : les centres d'accueil résidentiel général;

10° centre type C, catégorie 10 : les centres d'accueil résidentiel pour femmes et enfants;

11° centre type C, catégorie 11 : les centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes;

12° centre type C, catégorie 12 : les centres d'accueil de personnes en situation de crise.

§ 2. Pour les centres qui étaient admis aux subventions le 31 mars 1995 en vertu d'un ou de plusieurs arrêtés visés à l'article 88 et qui ne le sont plus le 1er avril 1995 en vertu des dispositions du présent arrêté, le Ministre peut, en fonction des crédits budgétaires disponibles et ce jusqu'au 31 décembre 1995 au plus tard, fixer un forfait couvrant les frais de personnel et de fonctionnement.

§ 3. Par dérogation à l'article 31, § 1er, un centre peut être agréé comme centre polyvalent ambulancier si :

1° le centre est agréé pour les catégories 3 et 4;

2° le centre est constitué par un service d'aide sociale aux justiciables qui, conformément à l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1985 était agréé le 1er juillet 1994 pour accomplir les missions formulées à l'article 1er, § 1er, 1°, d, de l'arrêté précité et les centres visés à l'article 86, 2° et 6°;

Art. 91. Les centres qui sont agréés dans la période courant du 1er avril 1995 au 31 décembre 1996 doivent joindre à leur éventuelle demande de prolongation de leur agrément, le rapport visé à l'article 52, 2°, du présent arrêté.

Art. 92. § 1er. Jusqu'au 31 décembre 1995 les frais de personnel globaux subventionnables des centres cités ci-après sont déterminés à l'aide des formules suivantes :

1° pour les centres du type D $(a \times Y F) + (b \times Z F)$,

où : a = le nombre total d'unités de calcul des catégories 7 à 10 incluse;

b = le nombre total d'unités de calcul des catégories 11 et 12;

Y = en fonction du niveau de subventionnement pour lequel le centre est agréé :

Niveau de subventionnement	I	1 211 000 F
	II	1 292 000 F
	III	1 357 000 F
	IV	1 446 000 F
	V	1 515 000 F
	VI	1 616 000 F
	VII	1 685 000 F

Z = en fonction du niveau de subventionnement pour lequel le centre est agréé :

Niveau de subventionnement	I	1 341 000 F
	II	1 422 000 F
	III	1 487 000 F
	IV	1 576 000 F
	V	1 645 000 F
	VI	1 746 000 F
	VII	1 815 000 F

2° Pour les centres du type C les montants correspondants visés au § 1er, 1°, du présent article sont réduits à nonante-cinq pour cent de ces montants.

§ 2. Par application de l'article 90, § 3 le montant visé à l'article 79, 3°, et au § 3, 3°, ci-après est porté de 125 000 F à 250 000 F pour la catégorie 4.

§ 3. Jusqu'au 31 décembre 1995 les frais de fonctionnement subventionnables des centres sont fixés comme suit :

1° pour la catégorie 1 : 150 000 F + (a x 19 200 F),

où : a = le nombre d'unités de calcul;

2° pour la catégorie 2 : 1 250 000 F + (a x 209 000 F),

où : a = le niveau de subventionnement visé à l'article 36 du présent arrêté.

3° pour les centres du type B : (a x 125 000 F) + (b x 100 000 F) + (c x 250 000 F) + (d x 30 000 F) + (e x 18 650 F) + f x 2 490 F),

où : a = le nombre de catégories agréées du centre polyvalent hormis les catégories 7 et 8;

b = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions dans les catégories 3 à 6 incluse;

c = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions dans la catégorie 7;

d = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions dans la catégorie 8;

e = le chiffre un si le centre de la catégorie 4 répond aux exigences de l'article 37, § 1er, 2 du présent arrêté sinon e est égal à zéro;

f = le nombre de réunions qui répond aux exigences de l'article 37, § 1er, 2 du présent arrêté;

4° pour les centres du type D : (a x 250 000 F) + (b x 30 000 F) + (c x 10 000 F),

où : a = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions dans la catégorie 7;

b = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions dans la catégorie 8;

c = le nombre maximal de membres du personnel admis aux subventions dans les catégories 9 à 12 incluse;

5° Pour les centres du type A, catégories 3 à 8 incluse et du type C les montants correspondants visés au § 3, 1° à 4° inclus du présent article sont réduits à nonante-cinq pour cent de ces montants.

Art. 93. Pour les personnes qui étaient occupées et subventionnées le 1er août 1994 sur la base d'un ou de plusieurs arrêtés visés à l'article 88 du présent arrêté, le Ministre peut accorder des dérogations aux conditions de qualification prévues par le présent arrêté.

Art. 94. § 1er. Les initiatives de concertation et de coopération doivent faire parvenir au Ministre au plus tard le 1er janvier 1997 une proposition concernant une répartition équilibrée des centres et des catégories d'agrément dans et sur les régions de coopération.

§ 2. Les initiatives de concertation et de coopération régionales doivent établir un système à tour de rôle visé à l'article 30, § 2 et faire parvenir au Ministre les arrangements en la matière. Tous les centres doivent y apporter leur collaboration.

Art. 95. § 1er. Pour les années 1995 et 1996, le montant visé à l'article 77 du présent arrêté est majoré de 50 000 F afin de permettre aux centres polyvalents de prendre les initiatives nécessaires assurant une transition aisée aux nouvelles structures organisationnelles.

§ 2. Les fédérations ci-dessous perçoivent au titre de l'année 1995 pour couvrir leur frais de personnel et de fonctionnement les montants suivants :

		F
Samenwerkingsverband voor Centra voor Levens- en Gezinsvragen	Anvers	501 938
Federatie van Consultatiebureaus voor Levens- en Gezinsvragen	Malines	3 348 240
Federatie Centra voor Geboorteregeling en Seksuele Opvoeding	Gand	1 171 184
Vlaamse Vereniging voor Forensisch Welzijnswerk	Berchem	1 870 189
VZW Slachtofferhulp Vlaanderen	Bruxelles	1 328 819
Federatie voor Autonome Centra voor Maatschappelijk Nerk	Bruxelles	2 724 809
Federatie Jongeren Adviescentra	Berchem	1 218 476
Thuislozenzorg Vlaanderen	Berchem	4 260 852

§ 3. Pour l'année 1995 les dispositions relatives aux subventions destinées aux structures de coopération prestataires de services des arrêtés énumérés à l'article 88 ne sont pas applicables.

CHAPITRE III. — Dispositions finales

Art. 96. Le décret du 24 juillet 1991 relatif à l'aide sociale résidentielle générale entre en vigueur le 1er avril 1995 à l'exception des articles 9, 18, § 2, 19 et 20.

Art. 97. § 1er. Les articles 50, 51, 52, 1°, 54 et 55 du présent arrêté produisent leurs effets le 1er octobre 1994.

§ 2. Les articles 2 à 6 inclus du présent arrêté entrent en vigueur le 1er juillet 1995.

§ 3. L'article 76, § 1er, 4 et l'article 79 du présent arrêté entrent en vigueur le 1er janvier 1996.

§ 4. L'article 30, § 2 du présent arrêté entre en vigueur le 1er juillet 1996.

§ 5. L'article 52, 2 du présent arrêté entre en vigueur le 1er janvier 1997.

§ 6. Les autres articles entrent en vigueur le 1er avril 1995.

Art. 98. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 21 septembre 1994.

Le Ministre-président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

La Ministre flamand des Finances et du Budget, des Etablissements de Santé, de l'Aide sociale et de la Famille,

Mme W. DEMEESTER-DE MEYER

N. 94 — 3351

8 DECEMBER 1994. — Besluit van de Vlaamse regering houdende verdeling van het provisioneel krediet ingeschreven onder organisatie-afdeling 36, programma 20 — provisionele kredieten (02), basisallocatie 00.09 van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 1994

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 22 december 1993 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 1994, inzonderheid op artikel 52;

Gelet op het decreet van 6 juli 1994 houdende de aanpassing van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 1994, inzonderheid op artikel 20;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 8 december 1994;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken en de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Gezondheidsinstellingen, Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit:

Artikel 1. Een bedrag ten belope van 2 647,9 miljoen frank wordt afgenomen van het beschikbare krediet op basisallocatie 00.09 van organisatie-afdeling 36, programma 20 — provisionele kredieten (02) van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 1994 en wordt verdeeld overeenkomstig de in bijlage vermelde tabel.

De in die tabel vermelde bedragen worden gevoegd bij de overeenkomstige kredieten voor het begrotingsjaar 1994.

Art. 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 8 december 1994.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,

L. VAN DEN BOSSCHE

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting,
Gezondheidsinstellingen, Welzijn, en Gezin,

Mevr. W. DEMEESTER-DE MEYER

Bijlage

**VERDELING PROVISIE BEDRIJFSHEFFING 1994
EN DE PATRONALE RSZ 1993 OP DE EINDEJAARSTOELAGE**

OA	BA	Bedrag (mio)
31 10	1110	3.3
31 10	1111	0.3
31 10	1120	122.4
31 10	1121	1.0
31 10	1122	11.6
31 10	4330	0.2
31 10	4340	162.6
31 10	4430	0.9
31 10	4460	481.4
	Totaal	763.7