

Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid. — Goedkeuring van het huishoudelijk reglement

Bij besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1994 wordt het bijgaande huishoudelijk reglement van de Vlaamse raad voor Wetenschapsbeleid goedgekeurd.

De Vlaamse minister bevoegd voor het wetenschapsbeleid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Bijlage bij het besluit van de Vlaamse regering
tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid

**HUISHOUELIJK REGLEMENT
VAN DE VLAAMSE RAAD VOOR WETENSCHAPSBELEID**

*Ter uitvoering van artikel 9 van het decreet van 15 december 1993
tot oprichting van de Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid Belgisch Staatsblad van 26 maart 1994)*

HOOFDSTUK I. — Definities

Voor de toepassing van dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder :

Decreet : decreet van 15 december 1993 tot oprichting van de Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid (*Belgisch Staatsblad* van 26 maart 1994).

Raad : de Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid.

Voorzitter : de voorzitter van de Raad.

Leden : leden die krachtens artikel 6 van het decreet benoemd zijn tot lid van de Raad.

Raadgevende leden : de ambtenaren die uit hoofde van hun functie en krachtens artikel 7 van het decreet met raadgevende stem deel nemen aan de Raad.

HOOFDSTUK II. — Vergaderingen en bijeenroepingen

Artikel 1. De Raad vergadert ten minste vijf maal per jaar in de lokalen van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap in Brussel.

De voorzitter roept de Raad bijeen, hetzij op eigen initiatief, hetzij op schriftelijke aanvraag van ten minste drie leden van de Raad.

Art. 2. De organen die door de Raad zijn opgericht en die in zijn schoot werken, vergaderen eveneens in de lokalen van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

Ze worden bijeengeroepen door hun voorzitter, hetzij ter uitvoering van een beslissing van de Raad, hetzij op verzoek van de voorzitter van de Raad, hetzij op eigen initiatief, hetzij op schriftelijke aanvraag van ten minste twee leden van de Raad.

Art. 3. De uitnodigingen voor de vergaderingen van de Raad worden ten minste veertien dagen vóór de vergadering verstuurd.

In geval van spoed, zoals vermeld in § 6 van artikel 3 van het decreet, kan deze termijn tot vier dagen teruggebracht worden.

Art. 4. § 1. De vergaderingen van de Raad of van zijn organen zijn niet openbaar.

§ 2. De secretaris van de Raad woont de vergaderingen van de Raad bij.

HOOFDSTUK III. — Agenda

Art. 5. De voorzitter stelt de agenda van de vergaderingen van de Raad vast, hetzij ter uitvoering van beslissingen genomen tijdens een vorige vergadering, hetzij op eigen initiatief, hetzij op aanvraag van één van de organen van de Raad, of van een lid van de Raad. In dit laatste geval dienen ten minste twee andere leden de bespreking van dit punt mee te ondersteunen bij het begin van de vergadering.

Art. 6. Voor de andere organen van de Raad stelt de voorzitter van het betrokken orgaan de agenda van de vergaderingen vast, hetzij ter uitvoering van beslissingen van de Raad, hetzij ter uitvoering van beslissingen genomen tijdens een vroegere vergadering van het betrokken orgaan, hetzij op aanvraag van een van de leden van het betrokken orgaan, hetzij op eigen initiatief.

Art. 7. De agenda wordt gevoegd bij de uitnodiging bepaald in artikel 3.

Art. 8. In geval van spoed kan de agenda tot bij de opening van de vergadering worden gewijzigd of aangevuld.

Eens de vergadering geopend, kan de agenda nog slechts worden gewijzigd of aangevuld krachtens een beslissing van de Raad of van het betrokken orgaan.

Art. 9. De bescheiden betreffende de kwesties die op de agenda van een vergadering van de Raad of van een van zijn organen voorkomen, worden aan de leden van de Raad of van het betrokken orgaan bezorgd bij de uitnodiging bepaald in artikel 3.

In geval van spoed kan de voorzitter deze termijn verkorten.

HOOFDSTUK IV. — Beraadslagingen

Art. 10. De Raad kan slechts geldig beraadslagen, als de meerderheid van de leden aanwezig is.

Wanneer het quorum niet bereikt is om geldig over bepaalde punten van de agenda te beraadslagen, kan de voorzitter deze punten tot de volgende vergadering verdagen. Deze vergadering kan hierover dan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezigen op deze vergadering. Dit zal op de uitnodiging uitdrukkelijk worden vermeld.

Art. 11. De beslissingen, adviezen, aanbevelingen, verslagen en notulen van de Raad of van zijn organen worden vastgesteld bij meerderheid van de aanwezige leden, behoudens strijdige bepaling van dit reglement. De voorzitter neemt normaal niet deel aan de stemming, maar bij staking van stemmen is zijn stem beslissend. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de plaatsvervangende voorzitter wel deel aan de normale stemming. Bij staking van stemmen wordt dan het voorstel tot een volgende vergadering verdaagd.

Art. 12. De stemmingen geschieden bij handopsteken. Op verzoek van een lid kan tot de naamafroeping worden overgegaan. Indien er wordt gestemd over persoonskwesties, waar de betrokkene geen rechten kan doen gelden, is de stemming evenwel geheim.

Elk lid dat zich op een zitting bij een stemming onthoudt, kan na de stemming zijn onthouding verklaren. Als een uitgebracht advies of aanbeveling niet unaniem goedgekeurd is, kan een minderheidsnota worden bijgevoegd, als deze door ten minste drie leden ondertekend is.

HOOFDSTUK V. — *Notulen*

Art. 13. Elke vergadering van de Raad of van een van zijn organen wordt vastgesteld in de notulen. De Raad kan voor sommige organen een afwijking toestaan.

Art. 14. Als het om een vergadering van de Raad gaat, wordt de tekst van de notulen meegedeeld aan de leden en de raadgevende leden van de Raad. Als het een vergadering van een orgaan van de Raad betreft, wordt de tekst van de notulen meegedeeld aan de leden van het betrokken orgaan en aan de voorzitter van de Raad.

Art. 15. De notulen worden pas definitief na goedkeuring.

HOOFDSTUK VI. — *Handtekeningen*

Art. 16. De voorzitter en de secretaris van de Raad ondertekenen de beslissingen, adviezen, aanbevelingen, verslagen en notulen van de Raad.

HOOFDSTUK VII. — *Voorzitterschap*

Art. 17. De voorzitter zit de vergaderingen van de Raad voor, neemt deel aan de beraadslagingen, ziet toe op de naleving van de organieke besluiten en van de reglementen van de Raad. Hij vertegenwoordigt de Raad bij de Vlaamse regering en bij elke andere openbare en private instelling. Het secretariaat van de Raad, dat geleid wordt door de secretaris, staat onder het gezag van de voorzitter. De voorzitter brengt bij de Raad verslag uit over zijn activiteiten.

HOOFDSTUK VIII. — *Organen van de Raad*

Art. 18. Om de werkzaamheden van de Raad voor te bereiden en om bijzondere vraagstukken te onderzoeken worden permanente commissies ingesteld.

Art. 19. De Raad kan ad hoc werkgroepen oprichten, wanneer hij dit nodig acht.

Art. 20. De Raad bepaalt voor elke commissie en ad hoc werkgroep de wijze van samenstelling en stelt de leden en de voorzitter aan.

Art. 21. De voorzitters van de permanente commissies zijn leden van de Raad. In principe maken twee leden van de Raad altijd deel uit van de commissies en ad hoc werkgroepen. De leden en de raadgevende leden van de Raad kunnen steeds deelnemen aan de vergaderingen van de commissies en ad hoc werkgroepen.

Art. 22. Op voorstel van een lid of de voorzitter van een commissie dan wel een ad hoc werkgroep, kan de Raad te allen tijde zowel leden van de betreffende commissie of ad hoc werkgroep schrappen, als bijkomende leden coöpteren.

Art. 23. De commissies en de ad hoc werkgroepen voeren hun werkzaamheden uit onder het toezicht en de controle van de Raad.

De Raad bepaalt hun opdrachten en bevoegdheden.

Art. 24. De Raadsleden, de commissies en ad hoc werkgroepen treden niet naar buiten met adviezen, aanbevelingen, verslagen of publikaties.

HOOFDSTUK IX. — *Dagelijks bestuur*

Art. 25. De Raad stelt een dagelijks bestuur samen waarin de voorzitter van de Raad en de voorzitters van de permanente commissies zitting hebben.

De secretaris van de Raad staat het dagelijks bestuur bij.

Art. 26. Onder leiding van de voorzitter bereidt het dagelijks bestuur de onderwerpen voor die aan de Raad worden voorgelegd, en het ziet toe op de uitvoering van de beslissingen van de Raad.

De Raad kan andere bevoegdheden aan het dagelijks bestuur overdragen.

Art. 27. Het dagelijks bestuur treedt niet zelf naar buiten met adviezen, aanbevelingen, verslagen of publikaties.

HOOFDSTUK X. — *Bekendmaking*

Art. 28. De Raad kan zijn beslissingen, adviezen en aanbevelingen openbaar maken tien dagen nadat ze meegedeeld zijn aan de Vlaamse regering.

HOOFDSTUK XI. — *Plaatsvervanging*

Art. 29. De leden en de raadgevende leden van de Raad kunnen zich niet laten vervangen voor de vergaderingen van de Raad.

Art. 30. Bij afwezigheid of onbeschikbaarheid van de voorzitter wordt hij vervangen door het oudste beschikbare lid van het dagelijks bestuur. In deze hoedanigheid neemt dit lid alle bevoegdheden van de voorzitter over.

Art. 31. § 1. De leden van de commissies en ad hoc werkgroepen kunnen zich laten vervangen.

§ 2. Deze plaatsvervangingen dienen evenwel vooraf te worden meegedeeld aan de voorzitter van het betreffende orgaan. De voorzitter van het betrokken orgaan kan in overleg met de voorzitter van de Raad een plaatsvervanger wraken.

§ 3. Bij afwezigheid of onbeschikbaarheid van de voorzitter van een commissie of ad hoc werkgroep, wijst de voorzitter van de Raad een plaatsvervanger aan.

HOOFDSTUK XII. — *Raadpleging experts*

Art. 32. De Raad kan op voorstel van de voorzitter of van ten minste twee leden deskundigen ad hoc uitnodigen om met raadgevende stem aan de Raad deel te nemen.

Art. 33. De commissies en ad hoc werkgroepen kunnen op verzoek van de Raad of op eigen initiatief en na goedkeuring door de Raad, deskundigen ad hoc uitnodigen om met raadgevende stem aan de werkzaamheden deel te nemen.

HOOFDSTUK XIII. — *Begroting*

Art. 34. § 1. De Raad keurt, na vaststelling van de jaarlijkse dotatie van de Vlaamse Raad, de begroting goed voor zijn werking in het betrokken jaar.

§ 2. Het dagelijks bestuur bereidt het begrotingsvoorstel voor.

- Art. 35. § 1.** Het dagelijks bestuur stelt de jaarrekening op.
 § 2. De jaarrekening wordt ter goedkeuring aan de Raad voorgelegd.

HOOFDSTUK XIV. — Vergoedingen

- Art. 36.** De Raad bepaalt jaarlijks, binnen de perken van zijn werkmiddelen, de vergoedingen voor de voorzitters en de leden van de commissies en ad hoc werkgroepen.

HOOFDSTUK XV. — Bijzondere bepalingen

- Art. 37.** De Raad kan bij de Vlaamse regering en de Vlaamse Raad een delegatie onder leiding van de voorzitter afvaardigen voor contact omtrent bepaalde thema's. De samenstelling hangt af van het te bespreken onderwerp.

HOOFDSTUK XVI. — Wijzigingen van het huishoudelijk reglement

- Art. 38.** De Raad kan het huishoudelijk reglement wijzigen. De Raad kan niet beraadslagen over een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement, zo het niet op de agenda werd ingeschreven krachtens een beslissing van de Raad in een vroegere vergadering.

De wijziging van het huishoudelijk reglement is slechts mogelijk bij goedkeuring door twee derden van de uitgebrachte stemmen en onder voorbehoud van goedkeuring door de Vlaamse regering.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1994 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Vlaamse Raad voor Wetenschapsbeleid.

Brussel, 29 juni 1994.

De Vlaamse minister van Economie, K.M.O., Wetenschapsbeleid,
 Energie en Externe Betrekkingen,
 L. VAN DEN BRANDE

Departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur

- 29 JULI 1994. — Ministerieel besluit houdende uitvoering, voor wat de sector bijzondere jeugdbijstand betreft, van artikel 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 15 december 1993 houdende subsidiëring van de personeelskosten in bepaalde voorzieningen van de welzijnssector**

Bij besluit van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Gezondheidsinstellingen, Welzijn en Gezin van 29 juli 1994 wordt het volgende bepaald :

Artikel 1. Voor wat betreft de voorzieningen erkend in het kader van de gecoördineerde decreten inzake bijzondere jeugdbijstand bij welke een wijziging van capaciteit of een nieuwe erkenning is ingetreden, worden de bedragen van de extra salarissupplementen bedoeld in artikel 4, eerste lid, 6° en artikel 8, § 1, van het besluit van de Vlaamse regering van 15 december 1993 houdende de subsidiëring van de personeelskosten in bepaalde voorzieningen van de welzijnssector, voor het werkingsjaar 1994, berekend overeenkomstig de nadere voorwaarden bepaald in dit besluit.

Art. 2. § 1. De extra salarissupplementen bedoeld in artikel 1 worden gesubsidieerd op basis van het gemiddeld aantal uren dat voor de verschillende, afzonderlijk berekende prestaties per capaciteitseenheid in dezelfde erkenningscategorie in 1991 gesubsidieerd werd.

Deze gemiddelden die toegepast worden op de bijkomende of afgenomen capaciteitseenheden, zijn vastgesteld in artikel 3 van dit besluit.

§ 2. Op gemotiveerde en vóór 1 oktober 1994 ingediende aanvraag van een voorziening en op basis van een financiële noodsituatie, kan de Vlaamse minister bevoegd voor bijstand aan personen een afwijking op het overeenkomstig dit artikel bepaalde aantal uren toestaan.

Art. 3. De bij artikel 2, § 1, bedoelde gemiddelden worden naargelang de erkenningscategorie vastgesteld als volgt :

Voorziening	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
— Begeleidingstehuizen (cat. 1, 2, 6)	83	76	14	122	129
— Gezinstehuizen (cat. 3)	122	45	17	20	141
— O.O.C. (cat. 4, 5)	112	100	20	138	146
— Dagcentra (cat. 7)	0	2	0	6	0
— Begeleid zelfstandig wonen	0	2	0	16	0
— Pleegzorg (cat. 9)	0	0	0	0	0
— Thuisbegeleiding (cat. 10)	0	2	0	16	0

- (1) = zondagprestaties
 (2) = zaterdagprestaties
 (3) = prestaties op feestdagen
 (4) = avondprestaties
 (5) = nachtprestaties

Art. 4. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1994.