

ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

MINISTERIE VAN ECONOMISCHE ZAKEN

11 JULI 1994. — Ministerieel besluit houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Commissie voor de Mededinging

De Minister van Economische Zaken,

Gelet op de wet van 5 augustus 1991 tot bescherming van de economische mededinging, inzonderheid op artikelen 21 en 22;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 april 1993 betreffende de samenstelling en de werking van de Commissie voor de Mededinging;

Overwegende dat de Commissie voor de Mededinging in zijn plenaire vergadering van 23 februari 1994 het bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement heeft opgemaakt,

Besluit :

Artikel 1. Het huishoudelijk reglement, opgemaakt door de Commissie voor de Mededinging in zijn plenaire vergadering van 23 februari 1994 en gevoegd bij dit besluit wordt goedgekeurd.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 23 februari 1994.

Brussel, 11 juli 1994.

M. WATHELET

Bijlage

Commissie voor de Mededinging
Huishoudelijk reglement

I. Vergaderingen van de Commissie

Artikel 1. De Commissie voor de Mededinging, hierna de Commissie genoemd, vergadert op initiatief van de voorzitter. Zij moet bijeenkomen na beslissing van het dagelijks bestuur.

II. Uitnodigingen

Art. 2. Het secretariaat verzendt de uitnodigingen.

De uitnodigingsbrief vermeldt de verschillende punten der agenda.

Behalve in dringende gevallen, waarover de voorzitter of het dagelijks bestuur dienen te oordelen, moeten de uitnodigingsbrieven betreffende de punten die op de agenda staan, vijftien dagen vóór de vergadering verzonden zijn door het secretariaat.

III. Agenda der vergaderingen

Art. 3. De agenda wordt door het dagelijks bestuur vastgesteld.

Op verzoek van ten minste vijf werkende leden moet elke aan gelegenheid die tot de bevoegdheid van de Commissie behoort, op de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst worden.

Art. 4. Indien het dagelijks bestuur onmogelijk vóór de eerstvolgende vergadering van de Commissie kan worden bijeengeroepen, plaatst de voorzitter in overleg met het secretariaat de door de Koning, de Minister, of de Raad voor de Mededinging gestelde vraag, of het punt waarvan ten minste vijf werkende leden het onderzoek hebben gevraagd, op de agenda van die vergadering.

Art. 5. Behalve in dringende gevallen mag geen enkele aan gelegenheid op de vergadering van de Commissie besproken worden indien zij niet werd vermeld op de agenda die de oproepingsbrief vergezelde.

IV. Bijwonen van de vergaderingen

Art. 6. De Commissie kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft der leden aanwezig is.

Art. 7. Indien de helft der leden niet aanwezig is kan de voorzitter een nieuwe vergadering vaststellen zonder rekening te houden met de in artikel 2 bepaalde termijn.

Na die tweede bijeenroeping beraadslaagt de Commissie geldig, welke ook het getal aanwezige leden zij.

Art. 8. Zowel bij de vergadering van de Commissie, van het dagelijks bestuur als van door haar opgerichte werkgroepen wordt een presentielijst ter beschikking van de leden gesteld om door hen te

MINISTERE DES AFFAIRES ECONOMIQUES

11 JUILLET 1994. — Arrêté ministériel portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la Commission de la concurrence

Le Ministre des Affaires économiques,

Vu la loi du 5 août 1991 sur la protection de la concurrence économique, notamment les articles 21 et 22;

Vu l'arrêté royal du 30 avril 1993 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission de la concurrence, notamment l'article 13;

Considérant que la Commission de la concurrence, réunie en séance plénière le 23 février 1994, a établi le règlement d'ordre intérieur annexé au présent arrêté,

Arrête :

Article 1^{er}. Le règlement d'ordre intérieur, établi par la Commission de la concurrence en sa séance plénière du 23 février 1994 et annexé au présent arrêté, est approuvé.

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 23 février 1994.

Bruxelles, le 11 juillet 1994.

M. WATHELET

Annexe

Commission de la concurrence
Règlement d'ordre intérieur

I. Réunions de la Commission

Article 1^{er}. La Commission de la concurrence, ci-après la Commission, se réunit sur l'initiative du président. Elle doit se réunir après décision du bureau.

II. Convocations

Art. 2. Le Secrétariat envoie les convocations.

La convocation mentionne les divers points de l'ordre du jour.

Sauf les cas d'urgence dont l'appréciation est laissée au président ou au bureau, les convocations concernant les points figurant à l'ordre du jour doivent être envoyées par le secrétariat quinze jours avant la séance.

III. Ordre du jour des séances

Art. 3. L'ordre du jour est établi par le bureau.

Lorsque cinq membres effectifs au moins en font la demande, tout objet de la compétence de la Commission doit être porté à l'ordre du jour de la séance suivante.

Art. 4. S'il s'avère impossible de réunir le bureau avant la prochaine séance de la Commission, le président, de concert avec le secrétariat, porte à l'ordre du jour de cette séance la demande formulée par le Roi, le Ministre ou le Conseil de la concurrence, ou le point dont cinq membres effectifs au moins ont demandé l'examen.

Art. 5. Sauf les cas d'urgence, aucun point ne peut être discuté en séance de la Commission s'il n'a été mentionné dans l'ordre du jour accompagnant la convocation.

IV. Présence aux séances

Art. 6. La Commission ne peut délibérer valablement que si la moitié au moins de ses membres sont présents.

Art. 7. Si la moitié des membres ne sont pas présents, le président peut fixer une nouvelle réunion sans tenir compte du délai fixé à l'article 2.

Après cette deuxième convocation, la Commission délibère valablement quel que soit le nombre des membres présents.

Art. 8. Lorsque la Commission, le bureau ou les groupes de travail érigés par la Commission se réunissent, une liste de présence est mise à la disposition des membres pour être signée par eux. Cette

worden ondertekend. Deze lijst wordt in de notulen opgenomen. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de werkende leden en de plaatsvervangende leden wier naam wordt vermeld tegenover de naam van het werkend lid dat zij vervangen.

V. Plaatsvervangning

Art. 9. Ieder werkend lid van de Commissie kan zich laten vervangen door een plaatsvervangend lid. Dit plaatsvervangend lid is dan stemgerechtigd.

Art. 10. Ieder werkend lid kan zich laten bijstaan door een plaatsvervangend lid. Dit plaatsvervangend lid is in dit geval niet stemgerechtigd.

VI. Voorzitterschap en ondervoorzitterschap

Art. 11. De voorzitter wordt benoemd door de Koning na overleg en advies van de Commissie. Hij opent en sluit de vergaderingen. Hij leidt de debatten en beschikt over al de hiervoor vereiste bevoegdheden.

Art. 12. De twee categorieën werkende leden, bedoeld bij artikel 1, § 1, van het koninklijk besluit van 30 april 1993 betreffende de samenstelling en de werking van de Commissie voor de Mededinging, kiezen elk in hun midden een ondervoorzitter, één nederlandsstalige en één franstalige.

Het mandaat van ondervoorzitter neemt een einde terzelfdertijd als zijn mandaat van lid van de Commissie.

Ingeval één der ondervoorzitters de uitoefening van zijn functies zou moeten onderbreken wijst de categoris van werkende leden waaruit de ondervoorzitter is voortgekomen een plaatsvervanger aan die het mandaat van zijn voorganger voleindigt, bij toepassing van artikel 4 van het koninklijk besluit van 30 april 1993 betreffende de samenstelling en de werking van de Commissie voor de Mededinging.

Art. 13. Ingeval de voorzitter verhinderd is, wordt de vergadering door één der ondervoorzitters voorgezeten.

Wanneer een ondervoorzitter de vergadering voorzit heeft hij, wat het leiden van een vergadering betreft, dezelfde rechten en dezelfde plichten als de voorzitter van de Commissie.

Art. 14. Ingeval de voorzitter en de ondervoorzitters verhinderd zijn of ingeval de ondervoorzitters niet wensen voor te zitten, wordt de Commissie door een van haar leden voorgezeten.

VII. Organisatie van de vergaderingen

Art. 15. De vergaderingen zijn niet openbaar.

Art. 16. De stemming geschiedt bij handopsteking of door middel van stembrieven op naam ad hoc.

Art. 17. Indien de helft van de aanwezige leden erom vraagt, dient de stemming met stembrieven op naam te gebeuren.

Art. 18. De voorzitter is stemgerechtigd. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 19. Op voorstel van de voorzitter kan de vergadering beslissen de bespreking van bepaalde agendapunten te verdagen, de spreektijd te beperken of de vergadering te sluiten vooraleer alle agendapunten afgewerkt zijn.

Art. 20. Ieder lid heeft het recht, voor de vergadering of op het ogenblik dat de notulen van de voorgaande vergadering ter goedkeuring aan de Commissie worden voorgelegd, te vragen in die notulen zekere verbeteringen aan te brengen. Indien de voorgestelde wijziging van de notulen betwist wordt, wordt het voorstel ter stemming voorgelegd.

VIII. Dagelijks bestuur

Art. 21. De Commissie stelt uit zijn midden een dagelijks bestuur samen waarvan de voorzitter van de Commissie het voorzitterschap waarneemt.

Het dagelijks bestuur bestaat, buiten de voorzitter, uit acht leden. De twee ondervoorzitters van de Commissie zijn van rechtswege lid ervan. Zes leden worden door de ondervoorzitters voorgedragen. De Commissie beslist over de benoeming van de leden van het dagelijks bestuur.

Het mandaat van lid van het dagelijks bestuur neemt een einde terzelfdertijd als dat van lid van de Commissie.

De leden van het dagelijks bestuur, die belet zijn, kunnen zich laten vervangen door een ander werkend of plaatsvervangend lid van de Commissie en verwtikken de voorzitter hiervan.

liste est portée au procès-verbal. Une distinction est faite entre les membres effectifs et les membres suppléants qui sont mentionnés en regard du nom du membre effectif qu'ils remplacent.

V. Suppléance

Art. 9. Chaque membre effectif de la Commission peut se faire remplacer par un membre suppléant. Ce membre suppléant a dès lors droit de vote.

Art. 10. Tout membre effectif peut se faire assister d'un membre suppléant lequel n'a en aucun cas droit de vote.

VI. Présidence et vice-présidence

Art. 11. Le président est nommé par le Roi après consultation et avis de la Commission. Il ouvre et clôt les séances. Il dirige les débats et dispose de tous les pouvoirs nécessaires à cet effet.

Art. 12. Les deux catégories de membres effectifs visées à l'article 1^{er}, § 1^{er} de l'arrêté royal du 30 avril 1993, relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission de la concurrence, choisissent chacune en leur sein un vice-président; l'un d'expression française, l'autre d'expression néerlandaise.

Le mandat d'un vice-président prend fin en même temps que son mandat de membre de la Commission.

Au cas où l'un des vice-présidents devrait interrompre l'exercice de ses fonctions, la catégorie de membres effectifs dont est issu ce vice-président désigne un remplaçant qui achève le mandat de son prédécesseur, en application de l'article 4 de l'arrêté royal du 30 avril 1993 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission de la concurrence.

Art. 13. En cas d'empêchement du président, l'assemblée est présidée par l'un des vice-présidents.

Lorsqu'il préside, le vice-président a, pour ce qui est de la tenue de la séance, les mêmes droits et les mêmes devoirs que le président de la Commission.

Art. 14. En cas d'empêchement du président et des vice-présidents ou si les vice-présidents ne désirent pas présider, la Commission est présidée par un de ses membres.

VII. Tenue des séances

Art. 15. Les séances ne sont pas publiques.

Art. 16. Le vote se fait à main levée ou au moyen de bulletins nominatifs ad hoc.

Art. 17. Il peut également être procédé au vote par bulletins nominatifs si la demande en est faite par la moitié des membres présents.

Art. 18. Le président a droit de vote et sa voix est prépondérante en cas de parité des voix.

Art. 19. L'assemblée peut, sur proposition du président, reporter la discussion de certains points de l'ordre du jour, limiter le temps de parole des orateurs ou clore la séance avant d'avoir traité l'ensemble des points de l'ordre du jour.

Art. 20. Chaque membre a le droit, avant la réunion ou au moment où le procès-verbal de la précédente réunion est soumis à l'approbation de l'assemblée, de demander que certaines modifications soient apportées à ce procès-verbal. En cas de contestation de l'amendement du procès-verbal, la proposition sera soumise au vote.

VIII. Bureau

Art. 21. La Commission constitue en son sein un bureau dont le président de la Commission assume la présidence.

Le bureau, outre le président, se compose de 8 membres: les deux vice-présidents de la Commission en sont membres de droit. Six autres membres sont présentés par les vice-présidents. La Commission décide de la nomination des membres du bureau.

Le mandat de membre du bureau prend fin en même temps que celui de membre de la Commission.

Les membres du bureau peuvent, en cas d'empêchement, se faire remplacer par un autre membre, effectif ou suppléant, de la Commission et en avertissant le président.

Art. 22. De opdracht van het dagelijks bestuur bestaat erin :

- 1° de datum van de commissievergaderingen vast te leggen;
- 2° binnen de vijftien dagen bijeen te komen indien een advies gevraagd wordt door de Koning, de Minister, of de Raad voor de Mededinging, of indien ten minste twee van zijn leden of vijf werkende leden van de Commissie de vraag stellen;
- 3° de voorzitter of, in het geval dat deze verhinderd is, een van de ondervoorzitters de opdracht te geven om de adviesaanvrager(s) op de hoogte te brengen, indien het advies niet binnen de vereiste termijn kan overhandigd worden, en de redenen voor dit uitstel te vermelden;
- 4° de aan de Commissie onderworpen zaken voor te bereiden hetgeen het vaststellen van de agenda der plenaire vergaderingen insluit en het onderzoek bedoeld bij artikel 28 van dit reglement;
- 5° erover te waken dat de beslissingen van de Commissie worden uitgevoerd;
- 6° bij de Commissie verslag uit te brengen over de werkzaamheden van de werkgroepen en het secretariaat;
- 7° de oprichting van werkgroepen voor te stellen die zullen overgaan tot de opstelling van een ontwerpverslag en/of -advies over de door de Koning, de Minister of de Raad voor de Mededinging gestelde vragen;
- 8° het bedrag der honoraria voor deskundigen vast te stellen, overeenkomstig artikel 17 van het koninklijk besluit van 30 april 1993, betreffende de samenstelling en de werking van de Commissie voor de Mededinging;
- 9° in dringende gevallen of wanneer zulks gevorderd wordt, en in afwachting dat de Commissie, na een grondig onderzoek van het probleem in de werkgroepen, een omstandig advies zal kunnen uitbrengen, de Koning, de Minister of de Raad voor de Mededinging in kennis te stellen van de stand der werkzaamheden van een werkgroep met dien verstande dat daarbij gepreciseerd wordt dat het nog niet gaat om een advies van de Commissie;
- 10° de andere bevoegdheden uit te oefenen die het eventueel van de Commissie zou bekomen.

IX. Werkgroepen

Art. 23. Buiten de gevallen waarin het dagelijks bestuur beoordeelt dat een vraag het voorwerp kan uitmaken van een onmiddellijk debat in de Commissie draagt zij de voorbereiding van het ontwerpverslag en/of -advies of van elk ander document omtrent de gestelde problemen op aan een werkgroep, die wordt voorgezeten door de voorzitter, een ondervoorzitter, de secretaris of adjunct-secretaris van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven.

Art. 24. Het dagelijks bestuur beslist over de oprichting van een werkgroep voor het bestuderen van een bepaalde kwestie. Haar taak bestaat er in aan de Commissie een ontwerpadvies en/of verslag en elk ander document die ter voorlichting van de leden noodzakelijk zou blijken, voor te leggen.

Art. 25. Zodra tot de instelling van een werkgroep besloten is, zendt de voorzitter of, indien deze verhinderd is, één van de ondervoorzitters, aan alle leden van de Commissie, werkende zowel als plaatsvervangende, een uitnodiging om van de werkgroep deel uit te maken. Het staat de door een zelfde organisatie voorgedragen leden vrij hun deelname ter kennis te brengen door bemiddeling van deze organisatie.

Art. 26. De leden van een werkgroep behouden de mogelijkheid zich op ieder ogenblik door een ander werkend of plaatsvervangend lid te laten vervangen.

Art. 27. Alleen de leden ingeschreven bij een werkgroep hebben echter het recht een beroep te doen op een adviseur.

X. Inoverwegingneming

Art. 28. De door de Koning, de Minister of de Raad voor de Mededinging gestelde vragen worden ambtshalve in overweging genomen.

Zij worden dadelijk na ontvangst ter kennis gebracht aan de leden van het dagelijks bestuur, dat onder meer onderzoekt of er aan de betrokken overheid geen nadere aanduidingen of aanvullende uitleg zouden moeten gevraagd worden.

De resultaten der gedachtenwisselingen waartoe in het dagelijks bestuur is overgegaan worden door de voorzitter van de Commissie op de eerstvolgende plenaire vergadering ter kennis gebracht van de leden van de Commissie.

Art. 29. De onderwerpen waarvan het onderzoek door ten minste vijf werkende leden gevraagd wordt, moeten op de agenda der eerstvolgende vergadering van de Commissie worden ingeschreven.

Art. 22. La mission du bureau consiste à :

- 1° fixer les dates des réunions de la Commission;
- 2° se réunir dans les quinze jours en cas de demande d'avis du Roi, du Ministre ou du Conseil de la concurrence ou de demande de la part de deux de ses membres ou de cinq membres effectifs de la Commission au moins;
- 3° charger le président ou en cas d'empêchement de celui-ci, l'un des vice-présidents, d'informer le(s) demandeur(s) d'avis au cas où l'avis ne peut être transmis dans les délais fixés et de donner les raisons de ce report;
- 4° préparer les affaires soumises à la Commission, ce qui comprend la préparation de l'ordre du jour des séances plénières et l'examen visé à l'article 28 du présent règlement;
- 5° veiller à l'exécution des décisions de la Commission;
- 6° faire rapport à la Commission sur l'activité des groupes de travail et du secrétariat;
- 7° proposer la création de groupes de travail qui procéderont au projet de rapport ou d'avis sur les demandes introduites par le Roi, le Ministre ou le Conseil de la concurrence;
- 8° fixer le montant des honoraires d'experts, conformément à l'article 17 de l'arrêté royal du 30 avril 1993 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission de la concurrence;
- 9° faire connaître au Roi, au Ministre ou au Conseil de la concurrence, l'état d'avancement des travaux d'un groupe de travail en cas d'urgence ou de nécessité et en attendant que la Commission ait pu, après un examen approfondi du problème, émettre un avis circonstancié. En ce cas, il est précisé qu'il ne s'agit pas d'un avis de la Commission;
- 10° exercer les autres pouvoirs qui lui seraient éventuellement confiés par la Commission.

IX. Groupes de travail

Art. 23. En dehors des cas où le bureau estime qu'une demande peut faire l'objet d'un débat immédiat en commission, elle confie à un groupe de travail la rédaction du projet d'avis ou de rapport et de tout autre document sur les problèmes qui lui sont soumis. Ce groupe de travail est présidé par le président, un vice-président, le secrétaire ou le secrétaire adjoint du Conseil central de l'économie.

Art. 24. Le bureau décide de la création d'un groupe de travail chargé de l'étude d'une question déterminée. Sa mission consiste à soumettre à la commission un projet d'avis ou de rapport et tout autre document qui s'avérerait nécessaire à l'information des membres.

Art. 25. Dès que la Commission a décidé de la création d'un groupe de travail, une invitation à faire partie de celui-ci est adressée par le président ou, en cas d'empêchement de celui-ci, l'un des vice-présidents à tous les membres de la Commission, tant effectifs que suppléants. Il est loisible aux membres présentés par une même organisation de faire connaître leur adhésion par l'intermédiaire de celle-ci.

Art. 26. Les membres d'un groupe de travail conservent la possibilité de se faire remplacer à tout moment par un autre membre effectif ou suppléant.

Art. 27. Seuls les membres inscrits à un groupe de travail peuvent faire appel à des conseillers.

X. Prise en considération

Art. 28. Les demandes introduites par le Roi, le Ministre ou le Conseil de la concurrence sont prises en considération d'office.

Elles sont, dès réception, exposées aux membres du bureau qui examinent notamment si des précisions ou des explications supplémentaires ne doivent pas être demandées à l'autorité intéressée.

Les résultats des échanges de vues au sein du bureau sont exposés par le président de la Commission à l'assemblée plénière en sa plus prochaine réunion.

Art. 29. Les questions dont l'examen est demandé par cinq membres effectifs au moins doivent être inscrites à l'ordre du jour de la plus prochaine commission.

XI. Procedure inzake de adviezen

Art. 30. De eensgezinde en eventueel verschillende standpunten van de Commissie worden geformuleerd in de door de Commissie uitgebrachte adviezen en/of verslagen.

Art. 31. Indien er geen eensgezindheid bestaat, worden de verschillende standpunten ter stemming gelegd. Over elk standpunt wordt er afzonderlijk gestemd.

De naam van de leden, die een standpunt onderschrijven, wordt in het advies vermeld.

Zodra de beraadslagingen betreffende een advies beëindigd zijn, maakt het secretariaat de tekst ervan op en zendt hem aan de werkende en plaatsvervangende leden van de Commissie.

De voorzitter brengt het definitieve advies of verslag ter kennis van de adviesaanvrager(s).

XII. Deskundigen

Art. 32. De Commissie, het dagelijks bestuur en de werkgroepen kunnen onafhankelijke deskundigen aanwijzen die geen lid zijn van de Commissie. Deze deskundigen kunnen de werkzaamheden van de Commissie, het dagelijks bestuur en de werkgroepen bijwonen als waarnemer indien zij daartoe uitgenodigd worden.

Art. 33. Het secretariaat nodigt de aangeduide deskundigen uit om de werkzaamheden van de Commissie, het dagelijks bestuur of van de werkgroepen bij te wonen. Het bezorgt hen één enkel exemplaar van het volledig dossier van de zaak waarover hij wordt geraadpleegd. Dit dossier is vertrouwelijk.

XIII. Beroepsgeheim

Art. 34. De deskundigen en de adviseurs (cfr. art. 27 en 32) dienen evenzeer als de leden en de plaatsvervangende leden van de Commissie het beroepsgeheim in acht te nemen en worden daarvan bij hun aanwijzing in kennis gesteld.

XIV. Hoorzittingen

Art. 35. Wanneer zij het nodig achten en binnen de bepalingen voorzien in artikel 12 van het koninklijk besluit van 30 april 1993 betreffende de samenstelling en de werking van de Commissie voor de Mededinging, kunnen de Commissie en de werkgroepen opgericht in haar schoot iedere persoon horen op een datum die zij vaststellen.

Art. 36. Het secretariaat nodigt de personen uit, die de voorziene hoorzittingen van de Commissie of een werkgroep dienen bij te wonen.

XV. Publiciteit

Art. 37. Wanneer de adviezen door de Koning, de Minister of de Raad voor de Mededinging worden gevraagd, kan er aan de werkzaamheden van de Commissie geen publiciteit worden gegeven als de autoriteit waarvan het verzoek uitgaat, de voorzitter daarvan vooraf in kennis heeft gesteld. In de andere gevallen kan de Commissie of het dagelijks bestuur er over beslissen de adviezen en/of verslagen te publiceren.

XVI. Slotbepalingen

Art. 38. De presentiegelden, waarvan het bedrag in de jaarlijkse begroting van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven wordt vastgesteld, worden slechts betaald aan de leden die in de artikelen 8 en 31 van dit reglement bedoelde presentielijst hebben ondertekend alsmede aan de plaatsvervangende leden die overeenkomstig artikel 9 en 10 de vergadering hebben bijgewoond.

De in artikel 32 bedoelde deskundigen, die op een speciale lijst genoemd « Lijst der personen die geen deel uitmaken van de werkgroep » tekenen, kunnen aanspraak maken op presentiegeld en terugbetaling van de eventuele reiskosten na een beslissing terzake van het dagelijks bestuur.

Art. 39. De reiskosten kunnen slechts terugbetaald worden aan de leden die aanspraak kunnen maken op het presentiegeld. Zij worden terugbetaald op overlegging van een in tweevoud ingediende aangifte van schuldvordering, die echt en deugdelijk wordt verklaard. Het teruggevorderd bedrag moet voluit in letters worden vermeld.

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 11 juli 1994.

M. WATHELET

XI. Procédure en matière d'avis

Art. 30. Les positions unanimes et éventuellement divergentes de la Commission sont formulées dans les avis et/ou rapports émis par la Commission.

Art. 31. S'il n'y a pas d'unanimité, il est procédé au vote sur les différentes positions. Chaque position donne lieu à un vote distinct.

Les noms des membres qui souscrivent à une position figurent dans l'avis.

Aussitôt terminées les délibérations relatives à un avis, le secrétariat en établit le texte qui est envoyé aux membres effectifs et suppléants de la Commission.

Le président porte l'avis ou rapport définitif à la connaissance du (des) demandeur(s) d'avis.

XII. Experts

Art. 32. La Commission, le bureau et les groupes de travail peuvent désigner des experts indépendants non membres de la Commission. Ces experts assistent aux travaux de la Commission, du bureau et des groupes de travail à titre d'observateurs s'ils y sont conviés.

Art. 33. Le secrétariat invite par écrit les experts désignés à assister aux travaux de la Commission, du bureau ou des groupes de travail. Il leur adresse en un seul exemplaire un dossier complet de l'affaire sur laquelle ils sont consultés. Ce dossier est confidentiel.

XIII. Secret professionnel

Art. 34. Les experts et les conseillers sont tenus au secret professionnel au même titre que les membres effectifs et suppléants de la Commission et en sont informés dès leur désignation (cfr. articles 27 et 32).

XIV. Audition

Art. 35. Quand ils l'estiment nécessaire, et dans les limites prévues à l'article 12 de l'arrêté royal du 30 avril 1993 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission de la concurrence, la Commission et les groupes de travail créés en son sein peuvent entendre toute personne, à une date fixée par eux.

Art. 36. Le secrétariat invite par écrit ces personnes à assister à l'audience prévue devant la Commission ou un groupe de travail.

XV. Publicité

Art. 37. Lorsque les avis sont demandés par le Roi, le Ministre ou le Conseil de la concurrence, aucune publicité ne peut être donnée aux travaux de la Commission si l'autorité dont émane la demande en a informé préalablement le président. Dans les autres cas, la Commission ou le bureau décide s'il y a lieu de publier les avis et/ou rapports.

XVI. Dispositions finales

Art. 38. Les jetons de présence tels qu'ils sont fixés par le budget annuel du Conseil central de l'économie ne sont liquidés qu'aux membres qui ont signé la liste de présence prévue par les articles 8 et 31 du présent règlement ainsi qu'aux membres suppléants invités à la séance comme prévu aux articles 9 et 10.

Les experts visés à l'article 32 qui signent sur une liste spéciale dénommée « Liste des personnes étrangères au groupe de travail », peuvent prétendre au jeton de présence et au remboursement des frais éventuels de déplacement après décision du bureau en la matière.

Art. 39. Les frais de déplacement ne peuvent être remboursés qu'aux membres qui peuvent prétendre au jeton de présence. Ils sont remboursés au vu d'une déclaration de créance introduite en double exemplaire et certifiée sincère et véritable. Le montant de la somme réclamée doit être inscrit en toutes lettres.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 11 juillet 1994.

M. WATHELET