

MINISTERIE VAN SOCIALE VOORZORG**Rijksinstituut voor ziekte en invaliditeitsverzekering
Directieraad. — Huishoudelijk reglement**

Artikel 1. De directieraad wordt ten minste één keer per maand bijeengeroepen door de Voorzitter of, als deze verhinderd is, door zijn plaatsvervanger.

Art. 2. De Directieraad vergadert slechts geldig wanneer de helft van de leden plus één aanwezig is.

Art. 3. De te behandelen punten worden op de agenda geplaatst door de Voorzitter. Op verzoek van de andere leidend ambtenaren voegt hij er tevens de punten die hun eigen dienst aanbelangen aan toe, alsook elk punt waarvan het verzoek om inschrijving op de agenda de steun krijgt van een derde van de leden.

Op de agenda komt elk punt dat binnen de wettelijke bevoegdheid van de Directieraad valt.

Elk agendapunt wordt, indien nodig, ingeleid met een nota.

De dossiers betreffende de te behandelen aangelegenheden worden door het secretariaat van de Raad ter beschikking van de leden gehouden, zodra de oproepen voor de vergadering verstuurd zijn.

Art. 4. De oproep voor de vergadering van de Directieraad en de agenda worden ten minste drie dagen vooraf aan de leden toegezonden.

In spoedeigende gevallen mag de Voorzitter evenwel hetzij de Directieraad terstond bijeenroepen, hetzij ook elke aangelegenheid aan de orde stellen die niet op de agenda zou zijn ingeschreven.

Art. 5. De Voorzitter, of in voorkomend geval zijn plaatsvervanger, opent, schorst en sluit de vergaderingen. Hij leidt de besprekingen, zorgt voor de orde tijdens de vergaderingen en waakt op de toepassing van het huishoudelijk reglement.

Art. 6. Het secretariaat wordt gevoerd door de bestuursdirecteur die bevoegd is voor de personeelsdienst, of door een door de Voorzitter aangewezen ambtenaar. Hij heeft de hoede over het archief van de Directieraad.

Art. 7. De bescheiden die uitgaan van de Raad, evenals de beraadslagingen en beslissingen van de Raad zijn vertrouwelijk.

Al wie aanwezig is bij de werkzaamheden van de Raad, is verplicht tot volstrekte geheimhouding van de beraadslagingen en beslissingen en van de individueel uitgebrachte stemmen.

Art. 8. Bij stemmen worden de beslissingen door de Directieraad genomen, c.q. de adviezen door de Directieraad verstrekt, bij eenvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Onthoudingen worden niet meegerekend om de uitslag van de stemming te bepalen.

In geval van stemmenstaking bij een beslissing die moet worden genomen, beslist de stem van de Voorzitter.

Elke individuele beslissing, door de Directieraad genomen ten opzichte van een ambtenaar, gebeurt bij geheime stemming van de aanwezige stemgerechtigde leden.

In de overige gevallen wordt hun stem uitgebracht door handopheffing.

Art. 9. In de beslissing of het advies van de Directieraad wordt melding gemaakt van de uitslag van de stemming.

Art. 10. Wanneer een betrekking te begeven is door een verhoging in graad of door een verandering van graad in niveau 1, maakt de directieraad, op de manier zoals is bepaald in het 2e lid, na onderzoek van hun titels, verdiensten en geschiktheid de rangschikking op van de ambtenaren van wie hij heeft vastgesteld dat hun kandidatuur ontvankelijk is.

Na gedachtenwisseling over de kandidaturen draagt de voorzitter, in het licht van de meningen die tijdens een voorafgaande bespreking zijn geuit, de gegadigden voor de stemming voor. De rangschikking wordt dan opgemaakt door opeenvolgende geheime stembeurten, betreffende de eerste gerangschikte, de tweede, enz... De rangschikking zal maximum 5 gegadigden bevatten.

Ingeval bij een bevordering of benoeming verscheidene gegadigden hetzelfde aantal stemmen hebben behaald, voor dezelfde plaats in de rangschikking, worden die gegadigden ex aequo gerangschikt.

Na verloop van de termijn die is gesteld voor het indienen van bezwaarschriften, worden deze onderzocht door de Directieraad.

Indien hij van oordeel is dat een bezwaarschrift gegevens bevat waardoor de rangschikking kan worden gewijzigd, onderzoekt de Directieraad in het licht van die gegevens opnieuw de toestand van de rekwestrant, alsook die van alle ambtenaren die naar de betrekking dingen. De directieraad stelt de rangschikking vast van de gegadigden.

Goedgekeurd door de Directieraad in vergadering van 10 februari 1994.

MINISTÈRE DE LA PREVOYANCE SOCIALE**Institut national d'assurance maladie-invalidité
Conseil de direction. — Règlement d'ordre intérieur**

Article 1er. Le Conseil de direction se réunit, au moins une fois par mois, sur convocation de son Président ou, en cas d'empêchement, de son remplaçant.

Art. 2. Le Conseil de direction n'est valablement constitué que lorsque la moitié des membres, plus un, sont présents.

Art. 3. Les points à examiner sont inscrits à l'ordre du jour par le Président. Il y reprendra également, à la demande des autres Fonctionnaires-dirigeants, les points qui concernent leur propre service, ainsi que tout point dont la demande reçoit l'appui d'un tiers des membres.

L'ordre du jour reprend tout point entrant dans les attributions légales du Conseil de direction.

Chaque point inscrit à l'ordre du jour fait l'objet d'une note introductive si nécessaire.

Dès le moment de l'envoi des convocations, le Secrétariat du Conseil tient, à la disposition des membres, les dossiers se rapportant aux questions à examiner.

Art. 4. La convocation du Conseil de direction et l'ordre du jour sont adressés aux membres au moins trois jours avant la réunion.

En cas d'urgence, le Président peut cependant, soit convoquer le Conseil de direction sur le champ, soit porter à l'ordre du jour toute question qui n'y aurait pas été inscrite.

Art. 5. Le Président ou, le cas échéant, son remplaçant, ouvre, suspend et clôt les séances. Il dirige les débats, assure l'ordre des séances et fait observer le règlement d'ordre intérieur.

Art. 6. Le Secrétariat est assuré par le Directeur d'administration qui a le Service du personnel dans ses attributions ou par un fonctionnaire désigné par le Président. Il a la garde des archives du Conseil de direction.

Art. 7. Les documents émanant du Conseil, de même que ses délibérations sont confidentiels.

Toute personne présente aux travaux du Conseil est tenue au respect le plus absolu du secret des délibérations et des votes individuellement exprimés.

Art. 8. En cas de vote, les décisions prises ou les avis donnés par le Conseil de direction le sont à la majorité simple des votes exprimés.

Les abstentions n'entrent pas en ligne de compte pour calculer le résultat du vote.

En cas de parité de voix, lorsqu'il s'agit d'une décision à prendre, la voix du Président est prépondérante.

Toute décision individuelle prise à l'égard d'un agent par le Conseil de direction a lieu au scrutin secret des membres présents ayant voix délibérative.

Dans les autres cas, le vote a lieu à main levée.

Art. 9. La décision prise ou l'avis donné par le Conseil de direction fait état du résultat du vote.

Art. 10. Lorsqu'il s'agit de conférer un emploi par avancement de grade ou par changement de grade dans le niveau 1, le Conseil procédant de la manière indiquée à l'alinéa 2, établit, après examen des titres, mérites et aptitudes, le classement des fonctionnaires dont il a constaté la recevabilité des candidatures.

Après échange de vues au sujet des candidatures, le Président, à la lumière des opinions émises au cours d'une discussion préalable, propose au vote les candidats. Le classement est établi par scrutins secrets successifs, portant sur le premier classé, le deuxième classé, etc... Il comporte au maximum cinq candidats.

Si, en matière de promotion ou de nomination, plusieurs candidats ont obtenu le même nombre de voix pour un même rang dans le classement, ceux-ci sont classés ex aequo.

A l'expiration du délai fixé pour le dépôt des réclamations, le Conseil de direction procède à l'examen de celles-ci.

S'il est d'avis qu'une réclamation contient des éléments susceptibles de modifier le classement, il examine à nouveau, en fonction de ces éléments, la situation du requérant ainsi que celle de tous les fonctionnaires qui postulent l'emploi. Le Conseil arrête le classement des candidats.

Approuvé par le Conseil de direction en sa séance du 10 février 1994.