

G = totale hoeveelheden van de dranken voortgebracht, ingevoerd, binnengebracht of aangekocht, niet verpakt, die vernietigd werden bij de belastingplichtige tijdens de referentieperiode;

Y = totale hoeveelheden van de dranken die door de belastingplichtige zijn voortgebracht (met inbegrip van de hoeveelheden die het voorwerp hebben uitgemaakt van maakwerk door een andere belastingplichtige die geen deel uitmaakt van zijn groep), ingevoerd of binnengebracht rechtstreeks door de belastingplichtige in niet herbruikbare verpakkingen in de zin van artikel 373 van dezelfde wet, in België zijn geleverd tijdens de referentieperiode, met uitzondering van deze voor eigen merken of betrokken zijn in maakwerk.

Art. 3. Voor de limonades, wordt het hergebruikpercentage « Y » zoals bepaald in artikel 373, § 1, b), van de wet, van 16 juli 1993 ter vervollediging van de federale staatsstructuur vastgesteld op basis van de formule bepaald in artikel 2.

Art. 4. Ieder lid van een groep van belastingplichtigen moet ten behoeve van de Administratie gedurende vijf jaar alle elementen ter beschikking houden die het mogelijk maken, wat hem betreft, het hergebruikpercentage vast te stellen.

Art. 5. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 1994.

Art. 6. Onze Minister van Financiën wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 30 mei 1994.

ALBERT

Van Koningswege :

De Vice-Eerste Minister,
Minister van Justitie en van Economische Zaken,
M. WATHELET

De Minister van Financiën,
Ph. MAYSTADT

De Minister van Maatschappelijke Integratie,
Volksgezondheid en Leefmilieu,
J. SANTKIN

G = quantités totales de boissons produites, importées, introduites ou achetées non conditionnées, qui ont été détruites chez le redevable au cours de la période de référence;

Y = quantités totales de boissons produites (en ce compris les quantités ayant fait l'objet d'un travail à façon par un autre redevable ne faisant pas partie de son groupement), importées ou introduites directement par le redevable qui, contenues dans des emballages non réutilisables au sens de l'article 373 de la même loi, sont livrées en Belgique, au cours de la période de référence par le redevable, à l'exception de celles qui sont des marques privées ou sont concernées par un travail à façon.

Art. 3. Pour les limonades, le taux de réutilisation « Y », défini à l'article 373, § 1^{er}, b), de la loi du 16 juillet 1993 visant à achever la structure fédérale de l'Etat est déterminé sur base de la formule exposée à l'article 2.

Art. 4. Tout membre d'un groupement de redevables est tenu de tenir, durant cinq ans, à la disposition de l'administration tous les éléments qui permettent de fixer, dans son chef, le taux de réutilisation.

Art. 5. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} avril 1994.

Art. 6. Notre Ministre des Finances est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 30 mai 1994.

ALBERT

Par le Roi :

Le Vice-Premier Ministre,
Ministre de la Justice et des Affaires économiques,
M. WATHELET

Le Ministre des Finances,
Ph. MAYSTADT

Le Ministre de l'Intégration sociale,
de la Santé publique et de l'Environnement,
J. SANTKIN

N. 94 — 1717

[C — 3386]

10 JUNI 1994

Ministerieel besluit betreffende het accijnsstelsel van wijn, andere gegiste dranken en tussenprodukten

De Minister van Financiën,

Gelet op de algemene wet inzake douane en accijnzen, gecoördineerd op 18 juli 1977 (1);

Gelet op Richtlijn 92/12/EEG van de Raad van 25 februari 1992 betreffende de algemene regeling voor accijnsprodukten, het voorhanden hebben en het verkeer daarvan en de controle daarop (2);

Gelet op Richtlijn 92/83/EEG van de Raad van 19 oktober 1992 betreffende de harmonisatie van de structuur van de accijns op alcohol en alcoholhoudende dranken (3);

Gelet op Richtlijn 92/84/EEG van de Raad van 19 oktober 1992 betreffende de onderlinge aanpassing van de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken (3);

Gelet op het koninklijk besluit van 29 december 1992 betreffende de algemene regeling voor accijnsprodukten, het voorhanden hebben en het verkeer daarvan en de controles daarop gewijzigd bij het koninklijk besluit van 29 december 1992 (4);

Gelet op het koninklijk besluit van 29 december 1992 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken (5) gewijzigd bij het koninklijk besluit van 21 januari 1994 (6);

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973 (7), inzonderheid artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 9 augustus 1980 (8), van 16 juni 1989 (9) en van 4 juli 1989 (10);

(1) Zie noot op de volgende bladzijde.

F. 94 — 1717

[C — 3386]

10 JUIN 1994

Arrêté ministériel relatif au régime d'accise des vins, des autres boissons fermentées et des produits intermédiaires

Le Ministre des Finances,

Vu la loi générale sur les douanes et accises, coordonnée le 18 juillet 1977 (1);

Vu la Directive 92/12/CEE du Conseil du 25 février 1992 relative au régime général, à la détention, à la circulation et aux contrôles des produits soumis à accise (2);

Vu la Directive 92/83/CEE du Conseil du 19 octobre 1992 concernant l'harmonisation des structures des droits d'accises sur l'alcool et les boissons alcooliques (3);

Vu la Directive 92/84/CEE du Conseil du 19 octobre 1992 concernant le rapprochement des taux d'accises sur l'alcool et les boissons alcoolisées (3);

Vu l'arrêté royal du 29 décembre 1992 relatif au régime général, à la détention, à la circulation et aux contrôles des produits soumis à accise modifié par l'arrêté royal du 29 décembre 1992 (4);

Vu l'arrêté royal du 29 décembre 1992 concernant la structure et les taux des droits d'accise sur l'alcool et les boissons alcoolisées (5) modifié par l'arrêté royal du 21 janvier 1994 (6);

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973 (7), notamment l'article 3, § 1^{er}, modifié par les lois des 9 août 1980 (8), 16 juin 1989 (9) et 4 juillet 1989 (10);

(1) Voir note à la page suivante.

Gelet op de dringende noodzakelijkheid, gemotiveerd door het feit dat dit besluit de uitvoeringsmaatregelen vaststelt van het koninklijk besluit van 29 december 1992 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken, dat op 1 januari 1993 in werking trad; dat deze uitvoeringsmaatregelen op dezelfde datum uitwerking moeten hebben; dat in die omstandigheden dit besluit zonder uitstel moet worden genomen,

Besluit :

TITEL I. — Algemeen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit verstaat men onder :

— ambtenaar : iedere ambtenaar van de Administratie der douane en accijnzen;

— directeur-generaal : de directeur-generaal der douane en accijnzen;

— directeur : de gewestelijke directeur der douane en accijnzen over het gebied;

— hoofdcontroleur : de hoofdcontroleur der accijnzen of der douane en accijnzen over het gebied;

— ontvanger : de ontvanger der accijnzen of der douane en accijnzen over het gebied;

— sectiechef : de sectiechef der accijnzen over het gebied;

— koninklijk besluit : het koninklijk besluit van 29 december 1992 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende produkten;

— ministerieel besluit : het ministerieel besluit van 23 december 1993 betreffende de algemene regeling voor accijnsprodukten, het voorhanden hebben en het verkeer daarvan en de controle daarop;

— champenoise-stelsel : vervaardigingswijze om gegiste dranken schuimend te maken die erin bestaat de dranken te doen gisten op flessen en er daarna door uitloging, het bezinsel uit te verwijderen dat tijdens de gisting is ontstaan en dat onder het klaren (op rekken leggen) op de stop is komen rusten;

— hermetische sluiting : vervaardigingswijze om gegiste dranken schuimend te maken waarbij de gisting geschiedt in grote luchtdicht gesloten vergaarkakken, bij het verlaten waarvan de schuimend geworden drank gebotteld wordt;

— gasinpersing : vervaardigingswijze om gegiste dranken schuimend te maken door rechtstreekse inpersing van koolzuur door middel van een bijzonder toestel;

— produkten in kleinhandelsverpakkingen : produkten die zijn verpakt voor rechtstreekse verkoop aan de gebruiker;

— produkten in groothandelsverpakking : produkten in bulk en produkten die niet zijn verpakt in kleinhandelsverpakking.

TITEL II. — Belastingentrepot

HOOFDSTUK I. — Aanvaarding als erkend entrepouhouder

Art. 2. Elke bezitter of houder van een in werking zijnde fabriek van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten is ertoe gehouden zich te laten erkennen als erkend entrepouhouder.

(1) *Belgisch Staatsblad* van 21 september 1977.

(2) *Publikatieblad van de Europese Gemeenschappen*, nr. L 76 van 23 maart 1992.

(3) *Publikatieblad van de Europese Gemeenschappen*, nr. L 316 van 31 oktober 1992.

(4) *Belgisch Staatsblad* van 31 december 1992, 3e editie.

(5) *Belgisch Staatsblad* van 31 december 1992, 3e editie.

(6) *Belgisch Staatsblad* van 8 februari 1994.

(7) *Belgisch Staatsblad* van 21 maart 1973.

(8) *Belgisch Staatsblad* van 15 augustus 1980.

(9) *Belgisch Staatsblad* van 17 juni 1989.

(10) *Belgisch Staatsblad* van 25 juli 1989.

Vu l'urgence motivée par le fait que le présent arrêté fixe les mesures d'exécution prévues dans l'arrêté royal du 29 décembre 1992 concernant la structure et les taux des droits d'accise sur l'alcool et les boissons alcoolisées, lequel est entré en vigueur le 1er janvier 1993; que ces mesures d'exécution doivent produire leurs effets à la même date; que dans ces conditions le présent arrêté doit être pris sans délai,

Arrête :

TITRE I. — Généralités

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

— agent : chaque agent de l'Administration des douanes et accises;

— directeur général : le directeur général des douanes et accises;

— directeur : le directeur régional des douanes et accises du ressort;

— contrôleur en chef : le contrôleur en chef des accises ou des douanes et accises du ressort;

— receveur : le receveur des accises ou des douanes et accises du ressort;

— chef de section : le chef de section des accises du ressort;

— arrêté royal : l'arrêté royal du 29 décembre 1992 concernant la structure et les taux des droits d'accise sur l'alcool et les boissons alcoolisées;

— arrêté ministériel : l'arrêté ministériel du 23 décembre 1993 relatif au régime général, à la détention, à la circulation et aux contrôles des produits soumis à accise;

— méthode champenoise : le procédé de fabrication utilisé pour rendre mousseuses des boissons fermentées. Ce procédé consiste à faire fermenter les boissons en bouteilles et à en extraire ensuite, par opération dite de dégorgement, le dépôt qui s'y était formé pendant la fermentation et qui a été amené contre le bouchon au cours de la clarification (mise sur pupitres);

— méthode dite "en vase clos" : le procédé de fabrication utilisé pour rendre mousseuses des boissons fermentées. Dans ce procédé, la fermentation s'effectue dans de grands réservoirs hermétiquement fermés, à la sortie desquels la boisson devenue mousseuse est soutirée en bouteilles;

— méthode dite de la "gazéification" : le procédé de fabrication utilisé pour rendre mousseuses des boissons fermentées par introduction directe d'acide carbonique dans le liquide au moyen d'un appareil spécial à gazéifier;

— produits en emballage de vente au détail : produits conditionnés pour la vente directe au consommateur;

— produits en emballage de vente en gros : produits en vrac et produits qui ne sont pas conditionnés en emballage de vente au détail.

TITRE II. — Entrepôt fiscal

CHAPITRE I. — Reconnaissance en qualité d'entrepouhouder agréé

Art. 2. Tout possesseur ou détenteur d'une fabrique, en activité, de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires est tenu de se faire reconnaître en tant qu'entrepouhouder agréé.

(1) *Moniteur belge* du 21 septembre 1977.

(2) *Journal officiel des Communautés européennes*, n° L 76 du 23 mars 1992.

(3) *Journal officiel des Communautés européennes*, n° L 316 du 31 octobre 1992.

(4) *Moniteur belge* du 31 décembre 1992, 3e édition.

(5) *Moniteur belge* du 31 décembre 1992, 3e édition.

(6) *Moniteur belge* du 8 février 1994.

(7) *Moniteur belge* du 21 mars 1973.

(8) *Moniteur belge* du 15 août 1980.

(9) *Moniteur belge* du 17 juin 1989.

(10) *Moniteur belge* du 25 juillet 1989.

Art. 3. Onverminderd de voorschriften van bijlage I van het ministerieel besluit, moet aan de aanvraag om te worden aanvaard als erkend entrepouhouder worden toegevoegd, in drie exemplaren :

1° de volledige omschrijving van de produkten die zullen worden vervaardigd;

2° de omstandige omschrijving van de aangewende fabricagemethodes;

3° een plan op beperkte schaal met legende dat de verschillende lokalen en aanhorigheden der fabriek, hun bestemming en de plaats van alle gereedschappen, tanks, buizen, pompen, goten, enz. aanduidt;

4° een lijst met volgende gegevens :

— het aantal, nummer, inhoudsvermogen en plaats van de recipiënten die dienen tot opslag van de in bulk aangekregen wijn, andere gegiste dranken en tussenprodukten;

— het aantal, het nummer, het inhoudsvermogen en de plaats van de recipiënten dienende tot voortbrenging en opslag van de vervaardigde dranken en eventueel tot voortbrenging van de zetgist;

— het aantal en soort der toestellen en werktuigen die dienen tot voortbrenging der dranken (persen, pompen, flessenrekken, toestellen tot uitloging, dosering, gasinpersing, kurking, enz.);

5° een lijst van de plaatsen waar in verbruik gestelde wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten worden opgeslagen.

HOOFDSTUK II. — *Ingang en inrichting van de lokalen*

Art. 4. Elke fabrikant van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten moet een communicatiesysteem plaatsen dat de ambtenaren een gemakkelijke en doorlopende toegang verzekert tot de lokalen van de inrichting.

Art. 5. § 1. De plaatsen waar de grondstoffen, de halffabrikaten, de wijn, de andere gegiste dranken en de tussenprodukten worden opgeslagen moeten te allen tijde gemakkelijk toegankelijk en behoorlijk verlicht zijn.

§ 2. In de plaatsen bedoeld bij § 1 mogen geen andere stoffen voorhanden zijn dan die welke bestemd zijn voor de vervaardiging van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten.

§ 3. Wanneer de controle er niet door in het gedrang komt, mag de directeur een afwijking toestaan van het bepaalde in § 2.

Art. 6. De fabrikant van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten moet de ambtenaren de mogelijkheid geven de aard en de hoeveelheid te bepalen van de produkten die aanwezig zijn in de vaten, kuipen en andere vergaarbakken van de fabriek.

Art. 7. Al de buizen, goten en pompen van de fabriek moeten duidelijk zichtbaar, afgezonderd en voor gemakkelijke bewaking vatbaar zijn.

Art. 8. In de fabriek mag noch ruwketel, noch stookkolom, noch om het even welk toestel voorhanden zijn dat tot afstoken of tot overhalen zou kunnen dienen.

Art. 9. Elke verandering aan de lokalen of aan het gereedschap van de fabriek die raakt aan de gegevens van de machtiging erkend entrepouhouder, moet vooraf worden aangegeven bij de directeur.

Zo nodig is de aangifte, overeenkomstig het model voorgeschreven door de directeur-generaal, vergezeld van een verbeterd plan in drievoud.

Art. 10. De bepalingen van de artikelen 4 tot 9 zijn van toepassing op belastingentrepots die niet als een fabriek zijn aan te merken.

HOOFDSTUK III. — *Vervaardiging*

Afdeling 1. — Arbeidsaangifte

Art. 11. Ten minste achtenveertig uren voor het aanvangen van de vervaardiging, moet de fabrikant van niet mousserende wijn, andere niet mousserende gegiste dranken of niet mousserende tussenprodukten bij de ontvanger een arbeidsaangifte indienen overeenkomstig bijlage I bij dit besluit.

Art. 3. Sans préjudice des dispositions de l'annexe I de l'arrêté ministériel, la demande en vue d'obtenir la reconnaissance en tant qu'entrepouhouder agréé doit comporter, en trois exemplaires :

1° la description complète des produits qui seront fabriqués;

2° la description détaillée des procédés de fabrication appliqués;

3° un plan, à échelle réduite avec légende, indiquant les divers locaux et dépendances de la fabrique, leur destination et l'emplacement de tous les ustensiles, tanks, tuyaux, pompes, nochières, etc.;

4° une liste qui énonce :

— le nombre, le numéro, la capacité et l'emplacement des récipients utilisés pour l'entreposage des vins, des autres boissons fermentées et des produits intermédiaires reçus en vrac;

— le nombre, le numéro, la capacité et l'emplacement des récipients utilisés pour la fabrication et l'entreposage des boissons produites et éventuellement pour la fabrication du levain;

— le nombre et le type d'appareils et ustensiles utilisés pour la fabrication des boissons (pressoirs, pompes, pupitres, appareils à dégorgier, à doser, à gazéifier, à boucher, etc.);

5° une liste des lieux où sont entreposés les vins, les autres boissons fermentées ou les produits intermédiaires mis à la consommation.

CHAPITRE II. — *Entrée et disposition des locaux*

Art. 4. Chaque fabricant de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires est tenu d'installer un moyen de communication assurant aux agents un accès facile et permanent aux locaux de la fabrique.

Art. 5. § 1er. Les lieux où sont déposés les matières premières, les produits semi-finis, les vins, les autres boissons fermentées et les produits intermédiaires doivent, en tout temps, être facilement accessibles et convenablement éclairés.

§ 2. Les lieux visés au § 1er ne peuvent contenir d'autres substances que celles destinées à la fabrication de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires.

§ 3. Lorsque le contrôle ne risque pas d'en être affecté, le directeur peut accorder une dérogation aux dispositions du § 2.

Art. 6. Le fabricant de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires doit donner aux agents la possibilité de déterminer la nature et la quantité des produits présents dans les vaisseaux, cuves et autres réservoirs installés dans la fabrique.

Art. 7. Tous les tubes, tuyaux, nochières et pompes de la fabrique doivent être placés en évidence, isolés et disposés de manière à en faciliter la surveillance.

Art. 8. Il ne peut se trouver dans la fabrique ni alambic, ni colonne à distiller, ni aucun autre appareil quelconque pouvant servir à la distillation ou la rectification.

Art. 9. Tout changement aux locaux ou à l'outillage de la fabrique qui est de nature à modifier les données de l'autorisation entrepouhouder agréé doit, au préalable, être déclaré au directeur.

La déclaration établie sur une formule dont le modèle est prescrit par le directeur général est accompagnée, s'il y a lieu, d'un plan rectifié en triple exemplaire.

Art. 10. Les dispositions des articles 4 à 9 sont applicables à l'entrepôt fiscal qui n'est pas à considérer comme une fabrique.

CHAPITRE III. — *Fabrication*

Section 1. — Déclaration de travail

Art. 11. Le fabricant de vins tranquilles, d'autres boissons fermentées non moussieuses ou de produits intermédiaires non mousseux est tenu de remettre au receveur une déclaration de travail conforme au modèle de l'annexe I au présent arrêté au moins quarante-huit heures avant le début de la fabrication.

Art. 12. De fabrikant van mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken of mousserende tussenprodukten, moet ten minste achtenveertig uren voor het aanvangen van de vervaardiging bij de ontvanger een arbeidsaangifte indienen overeenkomstig bijlage II bij dit besluit.

Afdeling 2. — Opslaan van de grondstoffen

Art. 13. Voor het gebezigd wordt tot de vervaardiging van niet mousserende wijn of andere niet mousserende gegiste dranken mag het sap dat als grondstof wordt aangewend niet gisten terwijl er evenmin suiker aan mag worden toegevoegd.

Afdeling 3. — Basislijst

Art. 14. De hoofdcontroleur kan van de fabrikant van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten de voorlegging eisen van een basislijst der produkten welke hij vervaardigt.

Deze lijst moet voor elk produkt vermelden :

1° de handelsbenaming en eventueel het nummer van de voorraadfiche afgewerkte produkten;

2° het alcoholgehalte van het afgewerkte produkt;

3° de hoeveelheid, de aard, en eventueel het alcoholgehalte van de alcoholhoudende grondstoffen die in bewerking worden gesteld voor het bekomen van 1 hl afgewerkt produkt alsmede de totale hoeveelheid absolute alcohol vervat in de gebruikte grondstoffen.

De lijst moet worden opgesteld in vijf exemplaren en ondertekend worden door de houder van de machtiging erkend entrepouthouder of door een persoon die gemachtigd is hem te verbinden.

De basislijst moet worden bijgewerkt door de fabrikant bij elke wijziging van de samenstelling van een produkt die een invloed heeft op de gegevens vermeld onder 2° en 3° evenals bij de productie van een nieuw produkt.

Afdeling 4. — Boekhouding

Art. 15. De fabrikant van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten moet een boekhouding houden die alle elementen bevat nodig voor de juiste werking van de fabriek of voor de controle ervan.

Art. 16. Voor de fabrikanten van niet mousserende wijn en andere niet mousserende gegiste dranken bestaat de boekhouding bedoeld bij artikel 15 inzonderheid uit een register gehouden overeenkomstig het model en volgens de toelichtingen van bijlage III bij dit besluit.

Art. 17. Voor de fabrikanten van mousserende wijn en andere mousserende gegiste dranken bestaat de boekhouding bedoeld bij artikel 15 inzonderheid uit :

— een register gehouden overeenkomstig het model en volgens de toelichtingen van bijlage IV bij dit besluit;

— een voorraadfiche overeenkomstig het model en de toelichtingen van bijlage V bij dit besluit, voor elk produkt gebruikt als grondstof bij de vervaardiging.

HOOFDSTUK IV. — Opslag

Art. 18. § 1. De opslag van wijn, andere gegiste dranken en tussenprodukten in belastingentrepot moet op overzichtelijke wijze geschieden, dervijze dat de opnemings zonder moeilijkheden kan geschieden.

§ 2. De directeur-generaal kan voorschrijven dat de opslag van deze produkten dient te geschieden volgens een door hem te bepalen onderscheid.

Art. 19. In inrichtingen waar zowel wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten die ten verbruik werden aangegeven als wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten die zich onder schorsingsregeling inzake accijns bevinden voorhanden zijn, moeten beide categorieën van produkten apart worden opgeslagen in verschillende lokalen of duidelijk afgebakende zones.

Art. 12. Le fabricant de vins mousseux, d'autres boissons fermentées mousseuses ou de produits intermédiaires mousseux est tenu de remettre au receveur une déclaration de travail conforme au modèle de l'annexe II au présent arrêté au moins quarante-huit heures avant le début de la fabrication.

Section 2. — Dépôt des matières premières

Art. 13. Avant leur mise en oeuvre pour la fabrication de vins tranquilles ou d'autres boissons fermentées non mousseuses, les jus qui sont utilisés comme matière première ne peuvent subir aucune fermentation; ils ne peuvent pas être additionnés de substances sucrées.

Section 3. — Liste de base

Art. 14. Le contrôleur en chef peut exiger du fabricant de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires le dépôt d'une liste de base des produits qu'il fabrique.

Cette liste doit mentionner pour chaque produit :

1° la dénomination commerciale et éventuellement le numéro de la fiche de stock des produits finis;

2° le titre alcoométrique des produits finis;

3° la quantité, la nature, et éventuellement le titre alcoométrique des matières premières contenant de l'alcool qui ont été mises en oeuvre pour obtenir 1 hl de produit fini ainsi que la quantité totale d'alcool absolu contenu dans les matières premières utilisées.

La liste doit être établie en cinq exemplaires et signée par le titulaire de l'autorisation entrepositaire agréé ou par une personne habilitée à s'engager pour lui.

La liste de base doit être mise à jour par le fabricant agréé lors de chaque modification de la composition d'un produit qui exerce une influence sur les données visées sous 2° et 3° de même que lors de la production d'un nouveau produit.

Section 4. — Comptabilité

Art. 15. Le fabricant de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires tient une comptabilité faisant apparaître tous les éléments nécessaires au fonctionnement correct de la fabrique et au contrôle de celle-ci.

Art. 16. Pour les fabricants de vins tranquilles et d'autres boissons non mousseuses, la comptabilité visée à l'article 15 comporte notamment un registre tenu, conformément au modèle et suivant les instructions figurant à l'annexe III au présent arrêté.

Art. 17. Pour les fabricants de vins mousseux et d'autres boissons fermentées mousseuses, la comptabilité visée à l'article 15 comporte notamment :

— un registre tenu conformément au modèle et suivant les instructions figurant à l'annexe IV au présent arrêté;

— une fiche de stock tenue conformément au modèle et suivant les instructions figurant à l'annexe V au présent arrêté pour chaque produit utilisé comme matière première pour la fabrication.

CHAPITRE IV. — Dépôt

Art. 18. § 1er. Les vins, les autres boissons fermentées et les produits intermédiaires doivent être déposés en entrepôt fiscal de telle manière que leur dénombrement puisse s'effectuer facilement.

§ 2. Le directeur général peut prescrire que le dépôt de ces produits doit s'effectuer suivant une distinction qu'il a fixée.

Art. 19. Les établissements qui détiennent simultanément des vins, des autres boissons fermentées ou des produits intermédiaires qui ont été mis à la consommation et des vins, des autres boissons fermentées ou des produits intermédiaires en régime suspensif de l'accise, doivent stocker les deux catégories de produits dans des locaux distincts ou à l'intérieur de zones clairement délimitées.

Art. 20. Wat betreft de in zijn inrichting bekomen en van elders betrokken wijn, andere gegiste dranken en tussenprodukten dient de erkend entrepouhouder een door de hoofdcontroleur aanvaarde voorraadboekhouding te voeren.

Deze voorraadboekhouding bestaat uit :

— een voorraadregister "produkten in groothandelsverpakking, anders dan in houten vaten" gehouden volgens het model en de toelichtingen van bijlage VI bij dit besluit;

— een voorraadregister "produkten in houten vaten" gehouden volgens het model en de toelichtingen van bijlage VII bij dit besluit;

— een voorraadregister "produkten in kleinhandelsverpakking" gehouden volgens het model en de toelichting van bijlage VIII bij dit besluit.

Art. 21. De directeur-generaal kan bepalen dat in de in artikel 20 bedoelde registers een onderscheid wordt gemaakt naargelang de aard en het tarief van de produkten.

HOOFDSTUK V. — *Opneming*

Art. 22. § 1. Ten minste eenmaal per jaar wordt een gecombineerde boekhoudkundige controle en opneming van de hoeveelheden wijnen, andere gegiste dranken en tussenprodukten uitgevoerd, onder de leiding van de hoofdcontroleur.

§ 2. In de fabrieken van wijn, gegiste dranken en tussenprodukten wordt ter gelegenheid van de in § 1. voorziene opneming eveneens een opneming gedaan van de in de inrichting voorradige grondstoffen.

§ 3. In de fabrieken waar volgens het champenoise-stelsel gewerkt wordt, wordt ter gelegenheid van de in § 1. voorziene opneming eveneens een opneming gedaan van de dranken op hopen (in gisting) of op rekken (in klaring).

Art. 23. § 1. Onverminderd de toepassing van artikel 25 van het ministerieel besluit, bestaan de te vertonen hoeveelheden uit een balans tussen enerzijds de bevonden hoeveelheden bij de vorige opneming verhoogd met de geproduceerde hoeveelheden en met de onder schorsingsregeling betrokken hoeveelheden en anderzijds de hoeveelheden die voor een toegelaten bestemming werden uitgeslagen.

§ 2. De geproduceerde hoeveelheden worden vastgesteld door boekhoudkundige controle terwijl de voorraden fysiek worden geverifieerd.

Art. 24. Na elke opneming maken de ambtenaren een proces-verbaal van opneming op dat door hen en door de erkend entrepouhouder of zijn afgevaardigde wordt ondertekend.

HOOFDSTUK VI. — *Staking van activiteit*

Art. 25. De fabrikant van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten die zijn activiteiten staakt moet er aangifte van doen bij de directeur binnen de maand volgend op de staking.

In voorkomend geval moeten beheerders van nalatenschappen, testamentuitvoerders en curators van faillissementen deze aangifte indienen.

Art. 26. Wanneer een fabriek van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten bestendig stil ligt, worden de toestellen en het gereedschap door de ambtenaren verzegeld. Die formaliteit wordt ook vervuld in een werkende fabriek waar toestellen en gereedschap niet meer gebruikt worden.

Van de verzegeling wordt een proces-verbaal opgesteld in duplo waarvan één exemplaar aan de fabrikant wordt overhandigd.

De houder moet de onder zegel geplaatste toestellen bij elke vordering vertonen.

HOOFDSTUK VII. — *Algemene bepalingen*

Art. 27. De erkend entrepouhouder moet het toezicht over zijn inrichting vergemakkelijken.

De toegang tot de verschillende lokalen, apparaten, enz., mag niet belemmerd zijn door enig voorwerp dat de doorgang zou versperren, bemoeilijken of gevaarlijk maken.

Art. 20. L'entrepositaire agréé tient une comptabilité matières sous une forme agréée par le contrôleur en chef pour les vins, les autres boissons fermentées et les produits intermédiaires obtenus dans sa fabrique ou reçus d'ailleurs.

Cette comptabilité matières comporte notamment :

— un registre des stocks "produits en emballages de vente en gros, autres que des fûts de bois", tenu suivant le modèle et les instructions figurant à l'annexe VI au présent arrêté;

— un registre des stocks "produits logés en fûts de bois" tenu suivant le modèle et les instructions figurant à l'annexe VII au présent arrêté;

— un registre des stocks "produits en emballages de vente au détail" tenu suivant le modèle et les instructions figurant à l'annexe VIII au présent arrêté.

Art. 21. Le directeur général peut disposer qu'une distinction soit faite suivant la nature et le tarif des produits inscrits dans les registres visés à l'article 20.

CHAPITRE V. — *Recensement*

Art. 22. § 1er. Au moins une fois par an, un contrôle comptable et un recensement conjoints des quantités de vins, d'autres boissons fermentées et de produits intermédiaires, s'effectuent sous la direction du contrôleur en chef.

§ 2. Dans les fabriques de vins, de boissons fermentées et de produits intermédiaires, un recensement des matières premières se trouvant dans les installations est également effectué lors du recensement prévu au § 1er.

§ 3. Dans les fabriques où la méthode "champenoise" est utilisée, un recensement des boissons en tas (en fermentation) ou sur pupitre (en clarification) est également effectué lors du recensement prévu au § 1er.

Art. 23. § 1er. Sans préjudice de l'application de l'article 25 de l'arrêté ministériel, les quantités à représenter résultent de la balance entre d'une part, les quantités constatées lors du dernier recensement augmentées des quantités produites et des quantités reçues en régime suspensif et d'autre part, les quantités sorties pour une destination autorisée.

§ 2. Les quantités produites sont établies par un contrôle comptable alors que les stocks font l'objet d'une vérification physique.

Art. 24. Après chaque recensement, les agents établissent un procès-verbal de recensement qu'ils signent ainsi que l'entrepositaire agréé ou son représentant.

CHAPITRE VI. — *Inactivité*

Art. 25. Le fabricant de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires qui cesse ses activités doit en faire la déclaration au directeur, dans le mois suivant la cessation d'activité.

La même déclaration doit être faite, le cas échéant, par les administrateurs de successions, les exécuteurs testamentaires et les curateurs de faillites.

Art. 26. Lorsqu'une fabrique de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires est en inactivité d'une manière permanente, des scellés sont apposés par les agents sur les appareils et ustensiles. La même formalité est à remplir dans une fabrique en activité à l'égard des appareils et ustensiles dont il n'est plus fait usage.

L'apposition des scellés est constatée dans un procès-verbal à dresser en deux exemplaires, un des exemplaires étant remis au fabricant.

Le détenteur est tenu de représenter les appareils mis sous scellés à toute réquisition.

CHAPITRE VII. — *Dispositions générales*

Art. 27. L'entrepositaire agréé est tenu de faciliter la surveillance de ses installations.

Les voies et moyens d'accès aux différents locaux, appareils, etc., ne peuvent être encombrés par aucun objet qui empêcherait le passage ou le rendrait difficile ou dangereux.

De trappen en ladders naar de verschillende lokalen van het belastingentrepot moeten gebruiksvriendelijk, veilig en goed onderhouden zijn en o.m. een stevige leuning hebben.

Art. 28. De erkend entrepouhouder moet, desverzocht, aanwezig zijn bij de werkzaamheden van de ambtenaren in zijn inrichting. Hij mag zich evenwel doen vertegenwoordigen. In dat geval ondertekent hij een gedateerde verklaring in duplo, met vermelding van naam, voornaam en functie van zijn plaatsvervangers. Beide exemplaren van de verklaring worden aan de hoofdcontroleur bezorgd.

Art. 29. De erkend entrepouhouder moet de ambtenaren te allen tijde de middelen verschaffen voor het verrichten van de verificaties en vaststellingen en hen in het bijzonder tijdens de vervaardiging, zo nodig, het vereiste personeel ter beschikking stellen. Hij moet de recipiënten ter beschikking stellen voor het nemen van monsters.

Art. 30. In afwijking van de bepalingen van de artikelen 16, 17 en 20 mag de hoofdcontroleur toestaan dat fiches worden gebruikt in plaats van registers. Deze ambtenaar kan eveneens toestaan dat het model van de registers wordt aangepast ten einde beter overeen te stemmen met de bestaande handelsboekhouding of de werkmethode van de erkend entrepouhouder.

Art. 31. Volgeschreven registers, fiches en andere opgaven moeten ter beschikking van de ambtenaren worden bewaard gedurende drie jaar te rekenen van de laatste inschrijving die erin voorkomt.

TITEL III. — Bezitsaangifte

Art. 32. § 1. Elke bezitter of houder van een stilliggende fabriek van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten moet er schriftelijk aangifte van doen bij de ontvanger.

Deze aangifte geschiedt met een formulier waarvan het model door de directeur-generaal wordt bepaald.

§ 2. Deze aangifte moet eveneens worden gedaan door elke bezitter of houder van toestellen, die samen tot het voortbrengen van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten kunnen dienen.

Art. 33. Het bepaalde in artikel 32 is niet toepasselijk op constructeurs en ketelmakers die de toestellen waarvan sprake beroepshalve verkopen, vervaardigen of herstellen, voor zover die toestellen niet zo ter plaatse zijn bevestigd dat zij voor bereiding van wijn, andere gegiste dranken of tussenprodukten kunnen dienen.

TITEL IV. — Vrijstellingen

Art. 34. § 1. De bij de artikelen 8 en 11 van het koninklijk besluit bedoelde vrijstelling wordt slechts verleend indien niet meer dan één hectoliter in één keer wordt vervaardigd.

§ 2. De particulieren die wijn of andere gegiste dranken vervaardigen onder de voorwaarden van § 1 zijn vrijgesteld van de bij artikelen 2 en 32 voorgescreven formaliteiten.

Art. 35. Delegatie wordt verleend aan de directeur-generaal om te bepalen onder welke voorwaarden de bij artikel 16 van het koninklijk besluit omschreven vrijstellingen worden verleend.

TITEL V. — Opheffing, inwerkingtreding

Art. 36. Het ministerieel besluit van 5 juni 1939 waarbij de heffing van de accijns op gegiste vruchtendrank en op sommige alcoholhoudende vloeistoffen gereguleerd wordt, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 31 december 1947, 16 mei 1961, 12 april 1972, 15 januari 1976, 17 mei 1980, 1 december 1987, 23 december 1991 en 20 maart 1992 en het ministerieel besluit van 13 maart 1937 tot regeling van de heffing der accijnzen van mousserende gegiste dranken, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 31 december 1947, 17 mei 1980, 1 december 1987 en 23 december 1992 worden opgeheven.

Art. 37. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1993.
Brussel, 10 juni 1994.

Ph. MAYSTADT

Les escaliers et les échelles servant d'accès aux différents locaux de l'entrepôt fiscal, doivent être d'un usage commode et être munis d'une rampe ou d'un garde-corps solide et être en parfait état d'entretien.

Art. 28. L'entrepositaire agréé est tenu, lorsqu'il y est invité par les agents, d'assister aux opérations que ceux-ci effectuent dans ses installations. Il peut toutefois se faire représenter. Dans ce cas, il souscrit une déclaration en double exemplaire, datée et signée, indiquant les nom, prénoms et qualité des personnes qu'il délègue. Les deux exemplaires de cette déclaration sont remis au contrôleur en chef.

Art. 29. L'entrepositaire agréé doit, en tout temps, fournir aux agents les moyens de procéder aux vérifications et constatations, notamment au cours des opérations de fabrication et, au besoin, mettre à leur disposition le personnel nécessaire. Il doit, notamment, fournir les récipients destinés aux prises d'échantillons.

Art. 30. Par dérogation aux dispositions des articles 16, 17 et 20, le contrôleur en chef peut admettre que les registres soient remplacés par des fiches. Ce fonctionnaire peut également admettre que le modèle des registres soit adapté de façon à mieux correspondre à la comptabilité commerciale existante ou à la méthode de travail de l'entrepositaire agréé.

Art. 31. Les registres, fiches et autres attestations, remplis, doivent être tenus à la disposition des agents pendant un terme de trois ans, à dater de la dernière inscription qui y a été faite.

TITRE III. — Déclaration de possession

Art. 32. § 1er. Tout possesseur ou détenteur d'une fabrique de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires en non-activité est tenu d'en faire, par écrit, la déclaration au receveur.

Cette déclaration est établie sur un formulaire dont le modèle est prescrit par le directeur général.

§ 2. Cette déclaration doit également être faite par tout possesseur ou détenteur d'appareils formant un ensemble pouvant servir à la fabrication de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires.

Art. 33. Les dispositions de l'article 32 ne s'appliquent pas aux constructeurs et chaudronniers qui, par état, vendent, fabriquent ou réparent des appareils visés à cet article, pour autant que ceux-ci ne soient pas fixés de manière à pouvoir servir à la fabrication de vins, d'autres boissons fermentées ou de produits intermédiaires.

TITRE IV. — Exonérations

Art. 34. § 1er. L'exonération visée aux articles 8 et 11 de l'arrêté royal est accordée uniquement pour autant que la production ne dépasse pas un hectolitre à la fois.

§ 2. Les particuliers qui produisent des vins ou d'autres boissons fermentées dans les conditions du § 1er sont dispensés des formalités prescrites aux articles 2 et 32.

Art. 35. Le directeur général est autorisé à fixer les conditions auxquelles sont accordées les exonérations prévues à l'article 16 de l'arrêté royal.

TITRE V. — Abrogation, mise en vigueur

Art. 36. L'arrêté ministériel du 5 juin 1939 réglementant la perception de l'accise sur les boissons fermentées de fruits et sur certains liquides alcooliques, modifié par les arrêtés ministériels des 31 décembre 1947, 16 mai 1961, 12 avril 1972, 15 janvier 1976, 17 mai 1980, 1er décembre 1987, 23 décembre 1991 et 20 mars 1992 et l'arrêté ministériel du 13 mars 1937 réglant la perception des accises sur les boissons fermentées mousseuses, modifié par les arrêtés ministériels des 31 décembre 1947, 17 mai 1980, 1er décembre 1987 et 23 décembre 1992 sont abrogés.

Art. 37. Le présent arrêté produit ses effets le 1er janvier 1993.
Bruxelles, le 10 juin 1994.

Ph. MAYSTADT

Exemplaar voor
de aangever

Kantoor
Nr.

AANGIFTE

voor de vervaardiging van niet-mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken of niet-mousserende tussenprodukten

Ondergetekende (naam of firma).....
verklaart in zijn inrichting te.....straat, nr.....,
niet-mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken of niet-mousserende tussenprodukten te willen
vervaardigen, overeenkomstig de gegevens van de onderstaande tabel.

Te,19..
(Handtekening van de aangever)

1. Werkzaamheden van vervaardiging (1 en 2)	{Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	..... .....
2. Soort van vruchten, vruchtesap of andere stoffen die in bewerking worden gesteld (1)		..... .....
3. Soort en hoeveelheid dranken of andere stoffen die in bewerking worden gesteld (2)		..... .....
4. Bereiding van de zetgist (1)	{Soort en nummer der vaten . Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	..... ..... .....
5. Weken, beslaan der vruchten of winnen van het sap (1)	{Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	..... .....
6. Gisten van de most (1)	{Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	..... .....
7. Vaststelling der opbrengst (1)	{Soort en nummer der vaten . Datum en uur .....	..........
8. Totale hoeveelheid voort te brengen drank (1 en 2)		.....

(1) In te vullen voor niet-mousserende wijn en andere niet-mousserende gegiste dranken

(2) In te vullen voor niet-mousserende tussenprodukten

Bijlage I
(vervolg 1)

Exemplaar voor
het kantoor

Kantoor
Nr.

AANGIFTE

voor de vervaardiging van niet-mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken of niet-mousserende tussenprodukten

Ondergetekende (naam of firma).....
verklaart in zijn inrichting te.....straat, nr.....,
niet-mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken of niet-mousserende tussenprodukten te willen
vervaardigen, overeenkomstig de gegevens van de onderstaande tabel.

Te,19..
(Handtekening van de aangever)

1. Werkzaamheden van vervaardiging (1 en 2)	{ Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	.....
2. Soort van vruchten, vruchtesap of andere stoffen die in bewerking worden gesteld (1)		.....
3. Soort en hoeveelheid dranken of andere stoffen die in bewerking worden gesteld (2)		.....
4. Bereiding van de zetgist (1)	{ Soort en nummer der vaten . Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	.....
5. Weken, beslaan der vruchten of winnen van het sap (1)	{ Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	.....
6. Gisten van de most (1)	{ Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) .....	.....
7. Vaststelling der opbrengst (1)	{ Soort en nummer der vaten . Datum en uur .....	.....
8. Totale hoeveelheid voort te brengen drank (1 en 2)		.....

(1) In te vullen voor niet-mousserende wijn en andere niet-mousserende gegiste dranken

(2) In te vullen voor niet-mousserende tussenprodukten

Bijlage I
(vervolg 2)Exemplaar voor
de hoofdcontroleurKantoor
Nr.

AANGIFTE

voor de vervaardiging van niet-mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken of niet-mousserende tussenprodukten

Ondergetekende (naam of firma).....
 verklaart in zijn inrichting te.....straat, nr.....,
 niet-mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken of niet-mousserende tussenprodukten te willen
 vervaardigen, overeenkomstig de gegevens van de onderstaande tabel.

Te,19..
 (Handtekening van de aangever)

1. Werkzaamheden van vervaardiging (1 en 2)	{ Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) . . . . .	..... .....
2. Soort van vruchten, vruchtesap of andere stoffen die in bewerking worden gesteld (1)		..... .....
3. Soort en hoeveelheid dranken of andere stoffen die in bewerking worden gesteld (2)		..... .....
4. Bereiding van de zergist (1)	{ Soort en nummer der vaten Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) . . . . .	..... ..... .....
5. Weken, beslaan der vruchten of winnen van het sap (1)	{ Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) . . . . .	..... .....
6. Gisten van de most (1)	{ Begin (datum en uur) Einde (datum en uur) . . . . .	..... .....
7. Vaststelling der opbrengst (1)	{ Soort en nummer der vaten Datum en uur . . . . .	..........
8. Totale hoeveelheid voort te brengen drank (1 en 2)		.....

(1) In te vullen voor niet-mousserende wijn en andere niet-mousserende gegiste dranken

(2) In te vullen voor niet-mousserende tussenprodukten.

Bijlage II

Exemplaar voor
de aangever

Kantoor
Nr.

AANGIFTE

voor de vervaardiging van mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken of mousserende tussenprodukten

Ondergetekende (naam of firma).....
verklaart in zijn inrichting testraat, nr.
mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken of mousserende tussenprodukten te willen vervaardigen,
overeenkomstig de gegevens van de onderstaande tabel.

Te,19..
(Handtekening van de aangever)

1. Te verwerken grondstoffen	Aard			
	Hoeveelheid (voluit)			
2. Bereiden van de drank voor de gisting (champenoise-stelsel of hermeusche sluiting).	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
3. Bottelen van de drank voor gasinpersing.	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
4. Uidogen of bottelen van mousserende dranken of gasinpersing.	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
5. Te bezigen vaten en toestellen	Soort en nummer			
6. Voort te brengen hoeveelheid mousserende dranken.	Flessen			
	Type	Inhoud per type	Getal	Totale hoeveelheid (in cijfers)

Exemplaar voor
het kantoor

Kantoor
Nr.

AANGIFTE
voor de vervaardiging van mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken of mousserende tussenprodukten

Ondergetekende (naam of firma).....
verklaart in zijn inrichting testraat, nr.
mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken of mousserende tussenprodukten te willen vervaardigen,
overeenkomstig de gegevens van de onderstaande tabel.

Te,19..
(Handtekening van de aangever)

1. Te verwerken grondstoffen	Aard			
	Hoeveelheid (voluit)			
2. Bereiden van de drank voor de gisting (champenoise-stelsel of hermetische sluiting).	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
3. Bottelen van de drank voor gasinpersing.	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
4. Uிடlogen of bottelen van mousserende dranken of gasinpersing.	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
5. Te bezigen vaten en toestellen	Soort en nummer			
			
6. Voort te brengen hoeveelheid mousserende dranken.	Flessen			
	Type	Inhoud per type	Getal	Totale hoeveelheid (in cijfers)

Bijlage II
(vervolg 2)

Exemplaar voor
de hoofdcontroleur

Kantoor
Nr.

AANGIFTE
voor de vervaardiging van mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken en mousserende tussenprodukten

Ondergetekende (naam of firma).....
verklaart in zijn inrichting testraat, nr.,
mousserende wijn, andere mousserende gegiste dranken of mousserende tussenprodukten te willen vervaardigen,
overeenkomstig de gegevens van de onderstaande tabel.

Te,19..
(Handtekening van de aangever)

1. Te verwerken grondstoffen	Aard			
	Hoeveelheid (voluit)			
2. Bereiden van de drank voor de gisting (champenoise-stelsel of hermische sluiting).	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
3. Bottelen van de drank voor gasinpersing.	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
4. Uitlogen of bottelen van mousserende dranken of gasinpersing.	Begin (datum en uur)			
	Einde (datum en uur)			
5. Te bezigen vaten en toestellen	Soort en nummer			
			
6. Voort te brengen hoeveelheid mousserende dranken.	Flessen			
	Type	Inhoud per type	Getal	Totale hoeveelheid (in cijfers)

Bijlage III
(vervolg 1)

TOELICHTINGEN

§ 1. Het werkregister wordt gehouden door de fabrikant van niet mousserende wijn of andere niet mousserende gegiste dranken die er de inlichtingen in vermeldt welke vereist zijn volgens de hoofding der kolommen.

§ 2. De grondstoffen dienen in kolommen 1 tot 9 te worden aangetekend naarmate van de ontvangst.

De inschrijvingen betreffende iedere verrichting (weken of beslaan der vruchten, winnen van het sap, bereiden en tewerkstellen van de zetgist, enz.) moeten geschieden alvorens die verrichtingen beginnen.

§ 3. Indien de fabrikant vruchten uitperst om sap in voorraad te hebben, vult hij kolommen 10 tot 13 in van het werkregister ; na uitpersing wordt de bekomen hoeveelheid sap aangeschreven in kolommen 1, 6 en 7 van dat register.

Bijlage IV

WERKREGISTER "MOÛSSERENDE WIJN EN ANDERE MOÛSSERENDE GEGISTE DRANKEN"

DATUM der verrichtingen	Arbeits-aangifte		VOORAFGAANDE BEWERKINGEN									UITLOGING, BOTTELING (1) OF GASINPERSING					Opmerkingen		
			Champenoise-stelsel						Hermatische sluiting			Totale hoeveelheid werkelijk voortgebrachte dranken							
			In gisting zetten (op hopen)			Op rekken leggen						per dag							
			Getal flessen			Getal flessen			Getal flessen										
			Datum	Nummer	gewone halfflessen	kwartflessen	gewone halfflessen	kwartflessen	gewone halfflessen	kwartflessen	Hoeveelheid in gisting bezet	gewone	halfflessen	kwartflessen	Volume				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Overdracht											Lit.	dl.					Lit.	dl.	
Over te dragen																			

1) In geval van vervaardiging bij hermatische sluiting of bij vervaardiging van dranken welke vanzelf schuwend worden door eenvoudige botteling.

Bijlage IV
(vervolg 1)

TOELICHTINGEN

§ 1. Het werkregister wordt gehouden door de fabrikant van mousserende wijn of andere mousserende gegiste dranken die er de inlichtingen in vermeldt welke vereist zijn volgens de hoofding der kolommen.

Een afzonderlijk register wordt gehouden voor :

- a) dranken met een effectief alcoholvolumegehalte van niet meer dan 8,5 % volume ;
- b) dranken met een effectief alcoholvolumegehalte van meer dan 8,5 % volume.

§ 2. De inschrijvingen in het register worden elke dag en naar gelang van de verrichtingen gedaan.

§ 3. De fabrikant telt de verschillende kolommen onderaan elke bladzijde samen en draagt de totalen over naar de volgende bladzijde.

Bijlage V

MODEL VAN VOORRAADFICIË GRONDSTOFFEN

A. OMSCHRIJVING VAN DE GRONDSTOF :		B. INSLAG		C. UITSLAG		D. VOORRAAD	OPMERKINGEN
DATUM	GELIJDENDOCUMENT OF COMMERCIEEL DOCUMENT (soort, datum en nr.)	HOEVEELHEID (l of kg)	HOEVEELHEID (l of kg)	HOEVEELHEID (l of kg)	NR. ARBEIDS-AANGIFTE	(l of kg)	
1	2	3	4	5	6	7	

Bijlage V
(vervolg 1)

TOELICHTINGEN

§ 1. Algemeen

Voor de grondstoffen die hij aanwendt bij de fabricatie houdt de fabrikant van mousserende wijn en andere mousserende gegiste dranken een voorraadfiche per produkt.

Vak A is bestemd voor de omschrijving van de grondstof (niet mousserende wijn, andere niet-mousserende gegiste dranken, suiker, gist ...). Wat betreft niet mousserende dranken die als grondstof worden aangewend dient benevens de aard eveneens het effectief alcoholgehalte te worden vermeld.

Kolom 1 vermeldt de datum van de verrichting (inslag, in bewerking stellen).

§ 2. Boeking van de inslag (vak B)

Kolom 2 geeft de identificatie van het inslagdocument (geleidedocument of commercieel document). Indien de niet mousserende dranken door de fabrikant zelf werden vervaardigd wordt verwezen naar het werkregister.

Kolom 3 vermeldt de ingeslagen hoeveelheid in liter of in kilogram naargelang de aard van de grondstof.

§ 3. Boeking van de uitslag (vak C)

Kolom 4 vermeldt de in bewerking gestelde hoeveelheid.

Kolom 5 verwijst naar de arbeidsaangifte waarop het in bewerking stellen betrekking heeft.

§ 4. Boeking van de voorraad (vak D)

De voorraad in kolom 6 wordt positief of negatief beïnvloed naargelang een inschrijving van inslag of uitslag wordt verricht.

Bijlage VI

VOORRAADREGISTER PRODUKTEN INGESLAGEN IN GROOTIANDELSVERPAKKING, ANDERS DAN IN HOUTEN VATEN

A. OMSCHRIJVING VAN DE GOEDEREN :											
Datum	B. INSLAG			C. UITSLAG IN GROOTIANDELSVERPAKKING					D. VOORRAAD	Opmerkingen	
	Soort, nr. en datum van het document	Vastgestelde hoeveelheid in liter	Ingeslagen hoeveelheid in liter	Soort, nr. en datum van het document	Met betaling acc. of bijz. acc. liter	Met vrijstelling acc. of bijz. acc. liter	Onder schorsingsregeling liter	In bewerking gesteld voor aftapping liter			Bekomen na aftapping liter
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

TOELICHTINGEN

Vak A is bestemd voor de omschrijving van de goederen.

Kolom 1 : is bestemd voor de datum van de verrichting (in- en uitslag, aftapping).

a) Boeking van de inslag

Vak B is bestemd voor de inslag.

Kolom 2 : geeft de identificatie van het inslagdocument (geleidedocument) of de arbeidsaangifte die betrekking heeft op de goederen.

Kolom 3 : vermeldt de hoeveelheden van de in het belastingentrepot vervaardigde dranken.

Kolom 4 : vermeldt de van elders ingeslagen hoeveelheden.

Elke inschrijving als inslag beïnvloedt positief de voorraad in kolom 11

b) Boeking van de uitslag

Vak C is bestemd voor de uitslag.

Kolom 5 : geeft de identificatie van het document waarmee de dranken in groothandelsverpakking worden uitgeslagen (geleidedocument, factuur, leveringsbon, 136 F).

Wat betreft de uitslag van dranken in groothandelsverpakking wordt verder een onderscheid gemaakt tussen :

- leveringen in België met betaling van de accijns of de bijzondere accijns (kolom 6);
- leveringen in België met vrijstelling van de accijns of de bijzondere accijns (kolom 7);
- leveringen onder schorsingsregeling en uitvoer (kolom 8).

Kolom 9 : vermeldt de hoeveelheden die in bewerking worden gesteld voor aftapping.

Kolom 10 : vermeldt de na aftappen bekomen hoeveelheden in kleinhandelsverpakking. Deze hoeveelheden worden tegelijkertijd aangeschreven in het register "produkten in kleinhandelsverpakking".

Elke inschrijving als uitslag of als in kleinhandelsverpakking bekomen hoeveelheid beïnvloedt negatief de voorraad in kolom 11.

c) Boeking voorraad

Vak D (kolom 11) : vermeldt de in het belastingentrepot aanwezige voorraad.

TOELICHTINGEN.

§ 1. Algemeen

Zodra de erkend entrepouhouder een hoeveelheid wijn heeft afgetapt, dient hij deze af te schrijven als afgetapte hoeveelheid in kolom 11 en tegelijkertijd aan te schrijven in kolom 5 van het register "produkten in kleinhandelsverpakking".

Vak A is bestemd voor de omschrijving van de goederen.

§ 2. Boeking van de inslag

Vak B is bestemd voor de inslag.

Kolom 1 : vermeldt de datum van inslag.

Kolom 2 : geeft de identificatie van het inslagdocument (geleidedocument).

Kolom 3 : vermeldt de ingeslagen hoeveelheid.

Kolom 4 : vermeldt het aantal dagen na de datum van inslag tot en met 31 december van het lopende jaar. (*)

Kolom 5 : vermeldt de hoeveelheid die men bekomt door de ingeslagen hoeveelheid te vermenigvuldigen met het aantal dagen van kolom 4 met weglating van de drie laatste cijfers.

Elke inschrijving als inslag beïnvloedt positief de voorraad in kolom 14.

§ 3. Boeking van de uitslag en het aftappen

Vak C is bestemd voor de uitslag.

Kolom 6 : vermeldt de datum van de uitslag of het aftappen.

Kolom 7 : geeft de identificatie van het uitslagdocument (geleidedocument, factuur, leveringsbon, 136F).

Wat betreft de uitslagen wordt verder een onderscheid gemaakt tussen :

- leveringen in België met betaling van de accijns of bijzondere accijns (kolom 8) ;
- leveringen in België met vrijstelling van de accijns of bijzondere accijns (kolom 9) ;
- leveringen onder schorsingsregeling en uitvoer (kolom 10).

(*) Het jaar wordt geacht driehonderd zestig dagen te tellen, elke maand dertig dagen.

Bijlage VII
(vervolg 2)

Kolom 11 : vermeldt de afgetapte hoeveelheid.

Kolom 12 : vermeldt het aantal dagen na de uitslag of het aftappen tot en met 31 december van het lopende jaar. (*)

Kolom 13 : vermeldt de hoeveelheid die men bekomt door de uitgeslagen of afgetapte hoeveelheid te vermenigvuldigen met het aantal dagen van kolom 12 met weglating van de laatste drie cijfers.

Eike inschrijving als uitslag beïnvloedt negatief de voorraad in kolom 14.

§ 4. Boeking van de voorraad

Vak D (kolom 14) is bestemd voor de voorraad in entrepot.

*) Het jaar wordt geacht driehonderd zestig dagen te tellen, elke maand dertig dagen.

VOORRAADREGISTER "PRODUKTEN IN KLEINHANDELSVERPAKKING"

A. OMSCHRIJVING VAN DE GOEDEREN

DATUM	B. INSLAG						C. UITSLAG				D. VOORRAAD	Opmerkingen
	Soort, nr. en datum van het document	Vastgestelde hoeveelheid liter	Ingeslagen hoeveelheid liter	Bekomen hoeveelheid na aftapping van houten vaten liter	Soort, nr en datum van het document	Met betaling acc. of bijz. acc. hoeveelheid liter	Met vrijstelling acc. of bijz. acc. hoeveelheid liter	Onder schorsingsregeling hoeveelheid liter	liter	liter		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		

Bijlage VIII
(vervolg 1)

TOELICHTINGEN

§ 1 Algemeen

Vak A is bestemd voor de omschrijving van de goederen.

§ 2. Boeking van de inslag

Vak B is bestemd voor de inslag.

Kolom 2 : geeft de identificatie van het inslagdocument (geleidedocument) of de arbeidsaangifte die betrekking heeft op de goederen.

Kolom 3 : vermeldt de hoeveelheden van de in entrepot vervaardigde dranken.

Kolom 4 : vermeldt de van elders ingeslagen hoeveelheden.

Kolom 5 : vermeldt de hoeveelheden die werden bekomen na aftapping van houten vaten.

Elke inschrijving als inslag beïnvloedt positief de voorraad in kolom 10.

§ 3 Boeking van de uitslag en het aftappen

Vak C is bestemd voor de uitslag.

Kolom 6 : geeft de identificatie van het uitslagdocument (geleidedocument, factuur, leveringsbon, 136F).

Verder wordt een onderscheid gemaakt tussen :

- leveringen in België met betaling van de accijns of bijzondere accijns (kolom 7) ;
- leveringen in België met vrijstelling van de accijns of bijzondere accijns (kolom 8) ;
- leveringen onder schorsingsregeling of uitvoer (kolom 9).

Elke inschrijving als uitslag beïnvloedt negatief de voorraad in kolom 10.

§ 4 Boeking van de voorraad

Vak D (kolom 10) is bestemd voor de voorraad in belastingentrepot.

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 10 juni 1994.

Ph. MAYSTADT

Exemplaire pour
le déclarantBureau
N°

DECLARATION

pour la fabrication de vins tranquilles, d'autres boissons fermentées non mousseuses ou de produits intermédiaires non mousseux

..... soussigné (nom ou firme).....
 déclare vouloir fabriquer dans ses installations à..... rue
 n°....., des vins, des autres boissons fermentées ou des produits intermédiaires, non
 mousseux, d'après les indications du tableau ci-après :

A..... le..... 19..
 (Signature du déclarant)

1. Travaux de fabrication (1 et 2)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
2. Espèce de fruits, de jus de fruits ou autres substances qui seront mis en oeuvre (1)		..... .....
3. Espèce et quantités des boissons ou autres substances qui seront mises en oeuvre (2)		..... .....
4. Préparation du levain (1)	Espèce et numéro des vaisseaux Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... ..... .....
5. Trempe, macération des fruits ou extraction des jus (1)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
6. Fermentation des moûts (1)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
7. Constatation du rendement (1)	Espèce et numéro des vaisseaux Date et heure .....	..........
8. Quantité totale de boissons à produire (1 et 2)	..... .....	..... .....

(1) A compléter pour les vins tranquilles et les autres boissons fermentées non mousseuses

(2) A compléter pour les produits intermédiaires non mousseux

Annexe I
(suite 1)Exemplaire pour
le bureauBureau
N°

DECLARATION

pour la fabrication de vins tranquilles, d'autres boissons fermentées non mousseuses ou de produits intermédiaires non mousseux

..... soussigné(nom ou firme).....
 déclare vouloir fabriquer dans ses installations à..... rue
 n°....., des vins, des autres boissons fermentées ou des produits intermédiaires, non
 mousseux, d'après les indications du tableau ci-après :

A..... le.....19..
 (Signature du déclarant)

1. Travaux de fabrication (1 et 2)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
2. Espèce de fruits, de jus de fruits ou autres substances qui seront mis en oeuvre (1)		..... .....
3. Espèce et quantités des boissons ou autres substances qui seront mises en oeuvre (2)		..... .....
4. Préparation du levain (1)	Espèce et numéro des vaisseaux Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... ..... .....
5. Trempe, macération des fruits ou extraction des jus (1)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
6. Fermentation des moûts (1)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
7. Constatation du rendement (1)	Espèce et numéro des vaisseaux Date et heure .....	..........
8. Quantité totale de boissons à produire (1 et 2)	..... .....	..... .....

(1) A compléter pour les vins tranquilles et les autres boissons fermentées non mousseuses

(2) A compléter pour les produits intermédiaires non mousseux

Exemplaire pour
le contrôleur en chefBureau
N°

DECLARATION

pour la fabrication de vins tranquilles, d'autres boissons fermentées non mousseuses ou de produits intermédiaires non mousseux

.....soussigné(nom ou firme)
 déclare vouloir fabriquer dans ses installations à
 n°....., des vins, des autres boissons fermentées ou des produits intermédiaires, non
 mousseux, d'après les indications du tableau ci-après :

A..... le.....19..
 (Signature du déclarant)

1. Travaux de fabrication (1 et 2)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
2. Espèce de fruits, de jus de fruits ou autres substances qui seront mis en oeuvre (1)		..... .....
3. Espèce et quantités des boissons ou autres substances qui seront mises en oeuvre (2)		..... .....
4. Préparation du levain (1)	Espèce et numéro des vaisseaux Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... ..... .....
5. Trempe, macération des fruits ou extraction des jus (1)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
6. Fermentation des moûts (1)	Commencement (date et heure) Fin (date et heure) .....	..... .....
7. Constatation du rendement (1)	Espèce et numéro des vaisseaux Date et heure .....	..........
8. Quantité totale de boissons à produire (1 et 2)	..... .....	..... .....

(1) A compléter pour les vins tranquilles et les autres boissons fermentées non mousseuses

(2) A compléter pour les produits intermédiaires non mousseux

Annexe II

Exemplaire pour
le déclarant

Bureau
N°

DECLARATION

pour la fabrication de vins mousseux, d'autres boissons fermentées mousseuses ou de produits intermédiaires
mousseux

..... soussigné... (nom ou firme).....
déclare vouloir fabriquer dans ses installations à..... rue.....
..... n°..... des vins mousseux, des autres boissons fermentées mousseuses ou des
produits intermédiaires mousseux, d'après les indications du tableau ci-après :

A..... le..... 19..
(Signature du déclarant)

1. Matières premières qui seront mises en oeuvre.	Espèce			
	Quantité (en lettres)			
2. Préparation des boissons en vue de la fermentation (méthode champenoise ou en vase clos).	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
3. Soutirage des boissons à gazéifier.	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
4. Dégorgement ou soutirage des boissons mousseuses ou gazeification.	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
5. Vaisseaux et appareils qui seront utilisés.	Espèce et numéro			
6. Quantité de boissons mousseuses à produire.	Bouteilles			
	Type	Capacité par type	Nombre	Quantité totale (en chiffres)

Annexe II
(suite 1)Exemplaire pour
le bureauBureau
N°

DECLARATION

pour la fabrication de vins mousseux, d'autres boissons fermentées mousseuses ou de produits intermédiaires
mousseux

..... soussigné... (nom ou firme).....
 déclare vouloir fabriquer dans ses installations à rue
 n°..... des vins mousseux, des autres boissons fermentées mousseuses ou des produits
 intermédiaires mousseux, d'après les indications du tableau ci-après :

A..... le..... 19..
 (Signature du déclarant)

1. Matières premières qui seront mises en oeuvre.	Espèce			
	Quantité (en litres)			
2. Préparation des boissons en vue de la fermentation (méthode champenoise ou en vase clos).	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
3. Soutirage des boissons à gazéifier.	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
4. Dégorgement ou soutirage des boissons mousseuses ou gazéification.	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
5. Vaisseaux et appareils qui seront utilisés.	Espèce et numéro			
6. Quantité de boissons mousseuses à produire.	Bouteilles			
	Type	Capacité par type	Nombre	Quantité totale (en chiffres)

Annexe II
(suite 2)

Exemplaire pour
le contrôleur en chef

Bureau
N°

DECLARATION

pour la fabrication de vins mousseux, d'autres boissons fermentées mousseuses ou de produits intermédiaires mousseux

..... soussigné... (nom ou firme).....
déclare vouloir fabriquer dans ses installations à..... rue.....
..... n°..... des vins mousseux, des autres boissons fermentées mousseuses ou des
produits intermédiaires mousseux, d'après les indications du tableau ci-après :

A.....le.....19..
(Signature du déclarant)

1. Matières premières qui seront mises en oeuvre.	Espèce			
	Quantité (en lettres)			
2. Préparation des boissons en vue de la fermentation (méthode champenoise ou en vase clos).	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
3. Soutirage des boissons à gazéifier.	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
4. Dégorgement ou soutirage des boissons mousseuses ou gazéification.	Commenc. (date et heure)			
	Fin (date et heure)			
5. Vaisseaux et appareils qui seront utilisés.	Espèce et numéro			
			
6. Quantité de boissons mousseuses à produire.	Bouteilles			
	Type	Capacité par type	Nombre	Quantité totale (en chiffres)

AUTRES BOISSONS FERMENTEES NON MOUSSEUSES »

Annex III

PREPARATION ET USAGE DU LEVAIN				ADDITION DE SUBSTANCES SUCREES		MISE EN FERMENTATION DES MOUTS			CONSTATATIONS FAITES PAR LES AGENTS DES ACCISES					
Chargement de la cuve		Substances sucrées entrant dans la composition du levain		Hauteur du liquide à l'échelle métrique ou au bâton de jauge	Date de l'utilisation du levain	Espèce	Poids net	Chargement des cuves		Hauteur des mouts à l'échelle métrique ou au bâton de jauge	Date	Volume des boissons fabriquées	Tire alcoométrique (éventuellement contrôlé)	Signature
Date	Numéro des vaisseaux	Espèce	Quantité					Date	Numéro des vaisseaux					
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Annexe III
(suite 1)

INSTRUCTION

§ 1. Le registre de travail est tenu par le fabricant de vins tranquilles ou d'autres boissons fermentées non mousseuses qui y porte les renseignements demandés par l'intitulé des colonnes.

§ 2. Les matières premières doivent être reprises dans les colonnes 1 à 9 au fur et à mesure des réceptions.

Les inscriptions relatives à chacune des opérations de fabrication (trempe ou macération de fruits, extraction de jus, préparation et mise en oeuvre du levain, etc.) doivent être effectuées avant de commencer ces opérations.

§ 3. Si le fabricant pressure des fruits pour constituer une réserve de jus, il remplit les colonnes 10 à 13 du registre de travail ; après pressurage, la quantité de jus obtenue est reprise dans les colonnes 1, 6 et 7 de ce registre.

Annexe IV

REGISTRE DE TRAVAIL "VINS MOUSSEUX ET AUTRES BOISSONS FERMENTEES MOUSSEUSES"

DATE DES OPERA- TIONS	Déclara- tion de travail		OPERATIONS PRELIMINAIRES									DEGORGEMENT, SOUTIRAGE (1) OU GAZEIFICATION					Remarques
			Méthode champenoise								Méthode en vase clos	Quantité totale de boissons réellement produites					
			Mises en fermentation (sur cas)				Mises sur pupitres					par opération journalière					
			Nombre de bouteilles				Nombre de bouteilles					Nombre de bouteilles					
Date	Numéro	entières	1/2 bouteilles	1/4 bouteilles		entières	1/2 bouteilles	1/4 bouteilles		Quantité mise en fermentation	entières	1/2 bouteilles	1/4 bouteilles	Volume			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Report											Lit.	DI.				Lit.	DI.
A reporter																	

(1) Pour la fabrication d'après le procédé "en vase clos" (ou) pour la fabrication des boissons qui deviennent mousseuses d'elles-mêmes en bouteilles

INSTRUCTION

§ 1. Le registre de travail est tenu par le fabricant de vins mousseux ou d'autres boissons fermentées mousseuses qui y porte les renseignements demandés par l'intitulé des colonnes.

Un registre distinct est tenu pour :

- a) les boissons dont le titre alcoométrique n'excède pas 8,5 % vol ;
- b) les boissons dont le titre alcoométrique excède 8,5 % vol.

§ 2. Les inscriptions sont effectuées dans le registre au jour le jour et au fur et à mesure des opérations.

§ 3. Le fabricant additionne les différentes colonnes au bas de chaque page et reporte les totaux à la page suivante.

Annexe V

MODELE DE FICHE DE STOCK "MATIERES PREMIERES"

A. DESCRIPTION DE LA MATIERE PREMIERE :

A. DESCRIPTION DE LA MATIERE PREMIERE :		B. EMMAGASINAGES		C. ENLEVEMENTS		D. STOCK	OBSERVATIONS
DATE	DOCUMENT D'ACCOMPAGNEMENT OU DOCUMENT COMMERCIAL (espèce, date et n°)	QUANTITE (l ou kg)	QUANTITE (l ou kg)	QUANTITE (l ou kg)	N° DE LA DECLARATION DE TRAVAIL	(l ou kg)	
1	2	3	4	5	6	7	

INSTRUCTIONS

§ 1. Généralités

Le fabricant tient, par produit, une fiche de stock pour les matières premières qu'il utilise à la fabrication de vins mousseux et d'autres boissons fermentées mousseuses.

La case A est destinée à la description des matières premières (vins tranquilles, autres boissons fermentées non mousseuses, sucre, levain, etc...). En ce qui concerne les boissons non mousseuses qui sont utilisées comme matières premières, il y a lieu d'indiquer également l'espèce ainsi que le titre alcoométrique.

Dans la colonne 1 s'indique la date de l'opération (emmagasiner, la mise en oeuvre).

§ 2. Inscription de l'emmagasiner (case B)

La colonne 2 donne l'identification du document ayant couvert l'emmagasiner (document d'accompagnement ou document commercial). Si les boissons non mousseuses ont été produites par le fabricant lui-même, il convient de renvoyer au registre de travail.

La colonne 3 mentionne les quantités emmagasinées en litres ou en kg suivant la nature de la matière première.

§ 3. Inscription des enlèvements (case C)

La colonne 4 mentionne les quantités mises en oeuvre.

La colonne 5 renvoie à la déclaration de travail qui couvre la mise en oeuvre.

§ 4. Inscription des stocks (case D)

Le stock dans la colonne 6 est influencé positivement ou négativement selon qu'il s'agit d'une inscription relative à un emmagasinage ou à un enlèvement.

Annexe VI

REGISTRE DE STOCK "PRODUITS EN EMBALLAGE DE VENTE EN GROS, AUTRES QUE DES FUTS DE BOIS"

A. DESCRIPTION DE LA MARCHANDISE :

Date	B. ENTREES		C. SORTIES EN EMBALLAGE DE VENTE EN GROS					D. STOCK	Remarques		
	Espèce, numéro et date du document	Quantité constatée Litres	Quantité entrée Litres	Espèce, numéro et date du document	avec paiement DA ou DAS Litres	en exonération DA ou DAS Litres	en régime suspensif Litres			mise en oeuvre pour soutirage Litres	obtenu après soutirage Litres
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

INSTRUCTIONS

La case A est réservée à la description de la marchandise.

La colonne 1 mentionne la date de l'opération (entrée, sortie, soutirage).

a) comptabilité à l'entrée

La case B est réservée aux entrées.

La colonne 2 identifie le document d'entrée (document d'accompagnement) ou la déclaration de travail relative aux marchandises.

La colonne 3 mentionne les quantités des boissons fabriquées dans l'entrepôt fiscal.

La colonne 4 mentionne les quantités entreposées de provenance extérieure.

Chaque inscription d'entrée influence positivement le stock repris à la colonne 11.

b) comptabilité à la sortie

La case C est réservée aux sorties.

La colonne 5 identifie le document sous le couvert duquel sortent les boissons en emballage de vente en gros (document d'accompagnement, facture, bon de livraison, 136 F).

En ce qui concerne la sortie de boissons en emballage de vente en gros, une distinction est également faite entre :

- les livraisons en Belgique avec paiement de l'accise et de l'accise spéciale (colonne 6);
- les livraisons en Belgique en exonération de l'accise et de l'accise spéciale (colonne 7);
- les livraisons en régime suspensif et l'exportation (colonne 8).

La colonne 9 mentionne les quantités mises en oeuvre pour le soutirage.

La colonne 10 mentionne les quantités obtenues après soutirage en emballage de vente au détail. Ces quantités sont inscrites en même temps dans le registre "produits en emballage de vente au détail".

Chaque inscription de sortie ou vers le conditionnement au détail influence négativement le stock repris à la colonne 11.

c) écriture de stock

La case D (colonne 11) renseigne le stock présent dans l'entrepôt fiscal.

Annexe VII

REGISTRE DE STOCK "PRODUITS LOGES EN FUTS DE BOIS"

A. DESCRIPTION DE LA MARCHANDISE :										D. STOCK						
B. ENTREES					C. DECHARGES (SORTIES + SOUTIRAGES)											
Date	Espèce, numéro et date du document d'entrée	Quantité	Nombre de jours après la date de l'entrée jusqu'au 31 décembre	Colonne 3 x colonne 4 (en négligeant les trois derniers chiffres)	Date	Espèce et numéro du document de sortie	avec paiement DA ou DAS	en exonération DA ou DAS	en régime suspensif	Quantité soustraite	Nombre de jours après la date de sortie ou de soustrage jusqu'au 31 décembre	Colonne 8, 9, 10 ou 11 x colonne 12 (en négligeant les 3 derniers chiffres)	lignes	lignes	lignes	Retenues
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

INSTRUCTION

§ 1. Généralités

Dès que l'entrepoteur agréé a soutiré une quantité de vin, il doit l'apurer comme quantité soutirée dans la colonne 11 et en même temps l'inscrire dans la colonne 5 du registre "produits en emballages de vente au détail".

La case A est réservée à la description de la marchandise.

§ 2. Comptabilité à l'entrée

La case B est réservée aux entrées.

La colonne 1 mentionne la date de l'entrée.

La colonne 2 identifie le document d'entrée (document d'accompagnement).

La colonne 3 mentionne la quantité entreposée.

La colonne 4 indique le nombre de jours après la date de l'entrée jusqu'au 31 décembre de l'année en cours. (*)

La colonne 5 mentionne la quantité que l'on obtient en multipliant la quantité inscrite dans la colonne 3 par le nombre de jours de la colonne 4, en négligeant les trois derniers chiffres.

Chaque inscription d'entrée influence positivement le stock repris à la colonne 14.

§ 3. Comptabilité à la sortie

La case C est réservée aux sorties.

La colonne 6 mentionne la date de la sortie ou du soutirage.

La colonne 7 identifie le document de sortie (document d'accompagnement, facture, bon de livraison, 136 F).

En ce qui concerne les sorties, une distinction est également faite entre :

- les livraisons en Belgique avec paiement de l'accise ou de l'accise spéciale (colonne 8);
- les livraisons en Belgique en exonération de l'accise ou de l'accise spéciale (colonne 9);
- les livraisons en régime suspensif et l'exportation (colonne 10).

(*) L'année correspond à trois cent soixante jours, chaque mois étant de trente jours.

Annexe VII
(suite 2)

La colonne 11 indique la quantité soutirée.

La colonne 12 mentionne le nombre de jours après la date de sortie ou de soutirage jusqu'au 31 décembre de l'année en cours. (*)

La colonne 13 mentionne la quantité obtenue en multipliant la quantité sortie ou soutirée (colonnes 8 à 11) par le nombre de jours de la colonne 12 en négligeant les trois derniers chiffres.

Chaque inscription de sortie influence négativement le stock repris à la colonne 14.

§ 4. Ecriture de stock

La case D (colonne 14) renseigne le stock présent dans l'entrepôt fiscal.

(*) L'année correspond à trois cent soixante jours, chaque mois étant de trente jours.

REGISTRE DE STOCK "PRODUITS EN EMBALLAGES DE VENTE AU DETAIL"

A. DESCRIPTION DE LA MARCHANDISE :										
DATE	B. ENTREES				C. SORTIES				D. STOCK	Remarques
	Espèce, numéro et date du document	Quantité fabriquée	Quantité entreposée	Quantités obtenues après soutirage de fûts de bois	Espèce, numéro et date du document	avec paiement DA ou DAS	en exonération DA ou DAS	en régime suspensif		
	litres	litres	litres	litres	litres	litres	litres	litres	litres	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Annexe VIII
(suite 1)

INSTRUCTION

§ 1. Généralités

La case A est réservée à la description de la marchandise.

§ 2. Comptabilité à l'entrée

La case B est réservée aux entrées.

La colonne 2 identifie le document d'entrée (document d'accompagnement) ou la déclaration de travail relative aux marchandises.

La colonne 3 mentionne les quantités de boissons fabriquées en entrepôt.

La colonne 4 mentionne les quantités entreposées de provenance extérieure.

La colonne 5 indique les quantités obtenues après soutirage de fûts en bois.

Chaque inscription d'entrée influence positivement le stock repris à la colonne 10.

§ 3. Comptabilité à la sortie et au soutirage

La case C est réservée aux sorties.

La colonne 6 identifie le document de sortie (document d'accompagnement, facture, bon de livraison, 136 F).

Une distinction est également faite entre :

- les livraisons en Belgique avec paiement de l'accise ou de l'accise spéciale (colonne 7);
- les livraisons en Belgique en exonération de l'accise ou de l'accise spéciale (colonne 8);
- les livraisons en régime suspensif et l'exportation (colonne 9).

Chaque inscription de sortie influence négativement le stock repris à la colonne 10.

§ 4. Ecriture de stock

La case D (colonne 10) renseigne le stock présent dans l'entrepôt fiscal.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 10 juin 1994.

Ph. MAYSTADT