

[Mac — 27020]

MINISTÈRE WALLON DE L'ÉQUIPEMENT ET DES TRANSPORTS

F. 94 — 149

**19 NOVEMBRE 1993. — Arrêté du Gouvernement wallon
portant le règlement organique du personnel du Port autonome de Liège**

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988, notamment l'article 87;

Vu la loi du 21 juin 1937 relative à la création du Port autonome de Liège;

Vu la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, notamment l'article 11, modifié par les arrêtés royaux n° 4 du 18 avril 1967 et n° 88 du 11 novembre 1967 et par la loi du 30 juin 1975;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public, notamment l'article 1er, VII, 6°;

Vu l'accord du Ministre de la Région wallonne qui a le Budget dans ses attributions;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances;

Vu le protocole n° 107 du Comité de secteur n° XVI du 22 octobre 1993;

Vu la délibération du conseil d'administration du Port autonome de Liège du 29 mars 1993;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par les lois des 9 août 1980, 16 juin 1989 et 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant que la nécessité de prendre sans retard une mesure de fixation du règlement organique du personnel du Port autonome de Liège résulte de l'obligation d'adapter ce règlement aux impératifs d'exploitation du port;

Sur proposition du Ministre des Travaux publics et du Ministre des Affaires intérieures, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiés,

Arrête :

Article 1er. Pour l'application de l'article 33, § 2, deuxième alinéa, de l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant le signalement et la carrière des agents de l'Etat, les fonctions liées aux grades suivants sont considérées comme fonctions spécialisées ou de commandement :

- Adjoint de secrétariat (rang 25)
- Capitaine de port adjoint (rang 25)
- Chef administratif (rang 24)
- Contrôleur (rang 34)
- Chef-garde (rang 34)
- Premier ouvrier spécialiste A (rang 44).

Art. 2. Les grades suivants sont soumis aux règles de la carrière plane au sein du Port autonome de Liège :

- vérificateur de comptabilité (rang 22) et vérificateur de comptabilité de 1re classe (rang 23);
- commis-sténodactylographe (rang 30) et commis-sténodactylographe principal (rang 32);
- commis (rang 30) et commis principal (rang 32);
- garde (rang 30) et garde principal (rang 32);
- ouvrier qualifié B (rang 42) et premier ouvrier spécialiste (rang 43);
- manœuvre B (rang 40) et ouvrier qualifié A (rang 41).

Art. 3. Les agents des niveaux 2, 3 et 4 prêtent serment entre les mains du directeur général.

Art. 4. § 1er. Le directeur général informe les agents susceptibles d'être nommés de toute vacance d'emploi à conférer par changement de grade ou par promotion. La notification, sous pli recommandé à la poste, est faite au domicile des agents.

§ 2. Les candidatures sont adressées au directeur général, sous pli recommandé, dans un délai de quinze jours de calendrier prenant cours le premier jour qui suit celui du dépôt à la poste du pli recommandé les informant de la vacance d'emploi.

La date de recommandation à la poste fait foi de la date du dépôt des candidatures.

§ 3. La lettre de candidature doit être signée et mentionner le nom, les prénoms, le grade du candidat, ainsi que le service dont il relève et, si le pli visé au § 1er le prescrit, contenir un exposé des titres que le candidat fait valoir.

Si plusieurs emplois d'un même rang sont sollicités par le candidat, celui-ci est tenu d'indiquer un ordre de préférence.

Art. 5. La constatation de la spécialité des candidats éventuels à la promotion aux grades de premier ouvrier spécialiste A et d'ouvrier qualifié B est effectuée suivant les modalités déterminées par le conseil d'administration.

Art. 6. § 1er. Le directeur du service administratif est compétent pour inscrire les faits à la fiche individuelle et pour établir les propositions de signalement.

§ 2. La mention défavorable des agents du niveau 4 est proposée par le fonctionnaire ou agent appartenant au moins au rang 24, sous l'autorité immédiate duquel l'agent est placé. Elle est attribuée par le directeur du service administratif.

Art. 7. La nomination à chacun des grades que peuvent porter les agents du Port autonome de Liège a lieu aux conditions déterminées à l'annexe du présent arrêté.

Art. 8. L'arrêté ministériel du 24 juin 1974 portant le règlement du personnel du Port autonome de Liège, modifié par les arrêtés ministériels des 20 avril 1975, 23 décembre 1977, 24 janvier 1983 et 16 octobre 1985 et l'arrêté ministériel du 5 septembre 1974 portant le règlement complémentaire du personnel du Port autonome de Liège, modifié par les arrêtés ministériels des 30 mars 1976 et 1er mars 1978 sont abrogés.

Art. 9. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 10. Le Ministre des Travaux publics et le Ministre des Affaires intérieures, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiés sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 19 novembre 1993.

Le Président du Gouvernement,
chargé de l'Economie, des P.M.E. et des Relations extérieures,

G. SPITAELS

Le Ministre des Affaires intérieures,
chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiés,

G. MATHOT

Le Ministre des Travaux publics,

J.-P. GRAFE

Annexe au règlement du personnel du Port autonome de Liège

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grade y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
14/1 13/2	Premier conseiller Conseiller	— —	Conseiller Conseiller adjoint-chef de service	— —	— —	— —
12/1	Conseiller adjoint-chef de service	—	Conseiller adjoint	—	—	—
11/3 10/1	Conseiller adjoint Secrétaire d'administration	— —	Secrétaire d'administration	Grade à partir du rang 22	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe 1, sub niveau 1 du statut des agents de l'Etat
25/3 25/3	Adjoint de secrétariat Capitaine de port adjoint	— —	Chef administratif Contrôleur principal de travaux	— —	— —	— —
24/3 24/1	Dessinateur en chef Chef administratif	— —	Dessinateur en chef Lieutenant de port Dessinateur principal Vérificateur de comptabilité 1re classe Sous-chef de bureau Vérificateur de comptabilité	— — — — — — —	— — — — — — —	— — — — — — —
23/1	Vérificateur de comptabilité de 1re classe	—		—	—	—
23/1	Lieutenant de port	—	Dessinateur principal Contrôleur de travaux Contrôleur adjoint de travaux	— — —	— — —	Examen d'avancement de grade pour le contrôleur adjoint de travaux
22	Dessinateur principal	—	Dessinateur	—	—	Examen d'avancement de grade
22/4	Secrétaire principal de direction	—	Secrétaire de direction	—	—	Carrière plane - Examen d'avancement de grade (article 9 de l'arrêté royal du 20 juillet 1964 relatif au classement hiérarchique et à la carrière de certains agents des administrations de l'Etat)
22/4	Sous-chef de bureau	—	Grades des rangs 21 et 20	—	—	Examen d'avancement de grade (article 28 de l'arrêté royal du 17 septembre 1969 concernant les concours et examens organisés en vue du recrutement et de la carrière des agents de l'Etat)

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grade y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
22/3	Vérificateur de comptabilité	Sous-chef de bureau	Grades des rangs 21 et 20	—	—	Pour le changement de grade, vérification des aptitudes professionnelles (articles 66 et 67 de l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant le signallement et la carrière des agents de l'Etat) Pour l'avancement de grade, examen d'avancement de grade (article 28 de l'arrêté royal du 17 septembre 1969 déjà mentionné)
21/2	Secrétaire de direction	—	—	Commis-sténodactylographe-chef Commis-sténodactylographe principal	Concours de recrutement	Pour l'accession au niveau supérieur, compter au moins 3 ans d'ancienneté dans le niveau 3 (article 10, al. 2 de l'A.R. du 20 juillet 1964 déjà mentionné) Pour le recrutement, être porteur du diplôme prévu à l'article 10, al. 1er, de l'A.R. du 20 juillet 1964 déjà mentionné
20/2	Rédacteur comptable	Rédacteur	—	Grades du niveau 3	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes ou certificats énumérés à l'annexe 1, sub-niveau 2 de l'A.R. du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat. Diplômes ou certificats particuliers à fixer au moment du concours en application de l'article 17, § 1er, B et E du statut des agents de l'Etat. Pour le changement de grade, vérification des aptitudes professionnelles (articles 66 et 67 de l'A.R. du 7 août 1939 déjà mentionné)

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grade y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
20/2	Contrôleur adjoint de travaux	—	—	Grades du niveau 3	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes ou certificats énumérés à l'annexe 1, sub niveau 2 de l'A.R. du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat déjà mentionné. Diplômes ou certificats particuliers à fixer au moment du concours en application de l'article 17, § 1er, B et E du statut des agents de l'Etat
20/2	Dessinateur	—	—	Grades du niveau 3	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes ou certificats énumérés à l'annexe 1, sub niveau 2 de l'A.R. du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat. Diplômes ou certificats particuliers à fixer au moment du concours en application de l'article 17, § 1er, B et E du statut des agents de l'Etat
20/1	Rédacteur	—	—	Grades du niveau 3	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe 1, sub niveau 2, du statut des agents de l'Etat déjà mentionné
34/4	Contrôleur	—	—	—	—	—
34/1	Chef-garde	—	—	—	—	—
34/2	Commis-sténodactylographe chef	—	—	—	—	—
32/4	Garde principal	—	—	—	—	—
			Chef-garde Garde principal Garde principal Commis-sténodactylographe principal Garde			Carrière plane - voir article 2 - voir article 6 de l'A.R. du 11 février 1977 déjà mentionné

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grade y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
32/2	Commis-sténodactylographe principal	—	Commis-sténodactylographe	—	—	Carrière plane - voir article 2 20 juillet 1964 déjà mentionné
32/1	Commis principal	—	Commis	—	—	Carrière plane - voir article 2 11 février 1977 déjà mentionné
30/3	Garde	—	—	Grades du niveau 4	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe 1, sub niveau 3, du statut des agents de l'Etat. Diplômes ou certificats à fixer au moment du concours en application de l'article 17, § 1er, F, du statut des agents de l'Etat
30/2	Commis sténodactylographe	—	—	—	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe 1, sub niveau 3, du statut des agents de l'Etat
30/1	Commis	—	—	—	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe 1, sub niveau 3, du statut des agents de l'Etat
44/1	Premier ouvrier spécialiste A	—	Premier ouvrier, spécialiste A suivant une spécialité à déterminer dans l'annonce des vacances par l'autorité ayant le pouvoir de nomination	—	—	—
43/5	Premier ouvrier spécialiste	—	Ouvrier qualifié B, suivant une spécialité à déterminer dans l'annonce des vacances par l'autorité ayant le pouvoir de nomination	—	—	Carrière plane - voir article 2 11 février 1977 déjà mentionné

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grade y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
42/3	Ouvrier qualifié B	—	Ouvrier qualifié A, suivant une spécialité à déterminer dans l'annonce des vacances par l'autorité ayant le pouvoir de nomination	—	Concours de recrutement à défaut de candidat à la promotion par avancement de grade	Diplômes ou certificats particuliers à fixer au moment du concours en application de l'article 17, § 1er, F du statut des agents de l'Etat. Pour l'avancement de grade, compter au moins 2 ans de pratique professionnelle dans la spécialisation demandée ou posséder un certificat d'études portant sur cette spécialisation Carrière plane - voir article 2 - voir article 6 de l'A.R. du 11 février 1977 déjà mentionné
41/2	Ouvrier qualifié A	—	Mancœuvre B, suivant une spécialité à déterminer dans l'annonce des vacances par l'autorité ayant le pouvoir de nomination	—	—	—
40/2	Mancœuvre B	—	—	—	Concours de recrutement	Diplômes ou certificats particuliers à fixer au moment du concours en application de l'article 17, § 1er, F, du statut des agents de l'Etat

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 novembre 1993.

Le Président du Gouvernement, chargé de l'Economie, des P.M.E. et des Relations extérieures,
G. SPITAEELS

Le Ministre des Affaires intérieures, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiaires,
G. MATHOT

Le Ministre des Travaux publics,
J.-P. GRAFE

ÜBERSETZUNG

WALLONISCHES MINISTERIUM FÜR AUSTRÜSTUNG UND TRANSPORTWESEN

D. 94 — 149

19. NOVEMBER 1993. — Erlaß der Wallonischen Regierung zur Festlegung der Grundordnung des Personals des "Port autonome de Liège" (autonomen Hafens von Lüttich)

Aufgrund des Sondergesetzes vom 8. August 1980 über institutionelle Reformen, abgeändert durch das Sondergesetz vom 8. August 1988, insbesondere des Artikels 87;

Aufgrund des Gesetzes vom 21. Juni 1937 über die Errichtung des "Port autonome de Liège";

Aufgrund des Gesetzes vom 16. März 1954 über die Kontrolle gewisser Einrichtungen öffentlichen Interesses, insbesondere des Artikels 11, abgeändert durch die Königlichen Erlasse Nr. 4 vom 18. April 1967 und Nr. 88 vom 11. November 1967 und durch das Gesetz vom 30. Juni 1975;

Aufgrund des Königlichen Erlasses vom 8. Januar 1973 zur Festlegung des Statuts des Personals gewisser Einrichtungen öffentlichen Interesses, insbesondere des Artikels 1 VII 6°;

Aufgrund des Einverständnisses des Ministers, zu dessen Zuständigkeitsbereich der Haushalt gehört;

Aufgrund des Gutachtens der Finanzinspektion;

Aufgrund des Protokolls Nr. 107 des Sektorenausschusses Nr. XVI vom 22. Oktober 1993;

Aufgrund des Beschlusses des Verwaltungsrates des "Port autonome de Liège" vom 29. März 1993;

Aufgrund der am 12. Januar 1973 koordinierten Gesetze über den Staatsrat, insbesondere des Artikels 3 § 1, abgeändert durch die Gesetze vom 9. August 1980, vom 16. Juni 1989 und vom 4. Juli 1989;

Aufgrund der Dringlichkeit;

In der Erwägung, daß die Notwendigkeit, eine Maßnahme zur Festlegung der Grundordnung des Personals des "Port autonome de Liège" unverzüglich zu treffen, sich aus der Verpflichtung ergibt, diese Grundordnung an den Erfordernissen der Hafensbewirtschaftung anzupassen;

Auf Vorschlag des Ministers der Öffentlichen Arbeiten und des Ministers der Inneren Angelegenheiten, beauftragt mit den Lokalen Behörden, der Verwaltung und den Bezuschußten Arbeiten,

Beschließt die Wallonische Regierung :

Artikel 1. Für die Anwendung von Artikel 33 § 2 Absatz 2 des Königlichen Erlasses vom 7. August 1939 zur Regelung der Beurteilung und der Laufbahn der Staatsbediensteten werden die mit folgenden Graden verbundenen Funktionen als spezialisierte oder Führungsfunktionen betrachtet :

- Sekretariatsbeigeordneter 1. Klasse (Dienstrang 25)
- Beigeordneter Hafenskapitän (Dienstrang 25)
- Verwaltungsleiter (Dienstrang 24)
- Kontrolleur (Dienstrang 34)
- Chefwärter (Dienstrang 34)
- Erster Facharbeiter A (Dienstrang 44).

Art. 2. Folgende Dienstgrade unterliegen den Regeln der ebenen Laufbahn innerhalb des "Port autonome de Liège" :

- Buchhaltungsüberprüfer (Dienstrang 22) und Buchhaltungsüberprüfer 1. Klasse (Dienstrang 23);
- Kommis-Stenotypist (Dienstrang 30) und Hauptkommis-Stenotypist (Dienstrang 32);
- Kommis (Dienstrang 30) und Hauptkommis (Dienstrang 32);
- Wärter (Dienstrang 30) und Hauptwärter (Dienstrang 32);
- Qualifizierter Arbeiter B (Dienstrang 42) und erster Facharbeiter (Dienstrang 43);
- Hilfsarbeiter B (Dienstrang 40) und qualifizierter Arbeiter A (Dienstrang 41).

Art. 3. Die Bediensteten der Stufen 2, 3 und 4 leisten einen Eid vor dem Generaldirektor.

Art. 4. § 1. Jede offene Stelle, die durch Änderung des Dienstgrades oder durch Beförderung zu vergeben ist, wird den Bediensteten, die ernannt werden könnten, durch den Generalsekretär mitgeteilt. Die Mitteilung per Einschreiben wird zum Wohnsitz des Bediensteten zugeschickt.

§ 2. Die Bewerbungen werden binnen vierzehn Kalendertagen ab dem ersten Tag nach dem Tag der Einlieferung an die Post des ihnen die offene Stelle mitteilenden Einschreibebriefes beim Generaldirektor eingereicht.

Das Datum der Einschreibung hat Beweiskraft, was das Datum der Einreichung der Bewerbungen betrifft.

§ 3. Das Bewerbungsschreiben soll unterschrieben werden und erwannt den Namen, die Vornamen, den Dienstgrad des Bewerbers sowie den Dienst, dem er untersteht. Er beinhaltet einen Bericht über die Titel, die der Bewerber gültig macht, wenn das in § 1 erwähnte Schreiben es vorschreibt.

Wenn mehrere Stellen im gleichen Dienstgrad zugänglich sind, soll der Bewerber die von ihm bevorzugte Reihenfolge angeben.

Art. 5. Die Feststellung der Spezialität der eventuellen Bewerber zu den Graden eines ersten Facharbeiters A und eines qualifizierten Arbeiters B erfolgt gemäß der durch den Verwaltungsrat bestimmten Modalitäten.

Art. 6. § 1. Der Direktor der Verwaltungsdienststelle ist zuständig, um die Tatsachen auf dem Personalbogen einzuschreiben und die Beurteilungsvorschläge aufzustellen.

§ 2. Die negative Bewertung der Bediensteten der Stufe 4 wird von einem Beamten oder Bediensteten vorgeschlagen, der mindestens zum Dienstrang 24 gehört und dem der Bedienstete direkt untersteht. Sie wird vom Direktor der Verwaltungsdienststelle zugeteilt.

Art. 7. Die Ernennung zu jedem der Grade, die die Bediensteten des "Port autonome de Liège" innehaben können, erfolgt nach den in der Anlage des vorliegenden Erlasses bestimmten Bedingungen.

Art. 8. Der Ministerialerlaß vom 24. Juni 1974 zur Festlegung der Regelung des Personals des "Port autonome de Liège", abgeändert durch die Ministerialerlasse vom 20. April 1975, vom 23. Dezember 1977, vom 24. Januar 1983 und vom 16. Oktober 1985 und der Ministerialerlaß vom 5. September 1974 zur Festlegung der zusätzlichen Regelung des Personals des "Port autonome de Liège", abgeändert durch die Ministerialerlasse vom 30. März 1976 und vom 1. März 1978 werden aufgehoben.

Art. 9. Der vorliegende Erlaß tritt am Tag seiner Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* in Kraft.

Art. 10. Der Minister der Öffentlichen Arbeiten und der Minister der Inneren Angelegenheiten, beauftragt mit den Lokalen Behörden, der Verwaltung und den Bezuschußten Arbeiten, werden mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 19. November 1993.

Der Vorsitzende der Regierung,
beauftragt mit der Wirtschaft, den KMB und den Auswärtigen Beziehungen,
G. SPITAELS

Der Minister der Inneren Angelegenheiten,
beauftragt mit den Lokalen Behörden, der Verwaltung und den Bezuschußten Arbeiten,
G. MATHOT

Der Minister der öffentlichen Arbeiten,
J.-P. GRAFE

Anlage zur Grundordnung des Personals des "Port autonome de Liège"

Stufe und Dienstgrad	Bezeichnung des Dienstgrades	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Änderung des Grades eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Erlangung der höheren Stufe eröffnet	Zugang durch Anwerbung	Besondere Bedingungen
14/1	Erster Berater	—	—	—	—
13/2	Berater	—	—	—	—
12/1	Dienstleitender beigeordneter Berater	—	—	—	—
11/3	Beigeordneter Berater	—	—	—	—
10/1	Verwaltungssekretär	—	—	—	—
			Dienstgrad ab dem Rang 22	Anwerbsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 1 des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome sein
25/3	Sekretariatsbeigeordneter	—	—	—	—
25/3	Beigeordneter Hafenskapitän	—	—	—	—
24/3	Chefzeichner	—	—	—	—
24/1	Verwaltungsleiter	—	—	—	—
			Verwaltungsleiter	—	—
			Hauptkontrollleur der Arbeiten	—	—
			Chefzeichner Hafenleutnant	—	—
			Hauptzeichner	—	—
			Buchhaltungsüberprüfer	—	—
			1. Klasse	—	—
			Bürointervorsteher	—	—
			Buchhaltungsüberprüfer	—	—
23/1	Buchhaltungsüberprüfer 1. Klasse	—	—	—	Ebene Laufbahn — siehe Artikel 2
23/1	Hafenleutnant	—	—	—	Beförderungsprüfung für den beigeordneten Kontrollleur der Arbeiten
			Hauptzeichner	—	—
			Kontrollleur der Arbeiten	—	—
			Beigeordneter Kontrollleur der Arbeiten	—	—
			Zeichner	—	—
22	Hauptzeichner	—	—	—	Beförderungsprüfung
22/4	Hauptdirektionssekretär	—	—	—	Ebene Laufbahn - Beförderungsprüfung (Artikel 9 des Königlichen Erlasses vom 20. Juli 1964 über die dienstliche Einstufung und die Laufbahn gewisser Bediensteter der Staatsverwaltungen)

Stufe und Dienstgrad	Bezeichnung des Dienstgrades	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Änderung des Grades eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Erlangung der höheren Stufe eröffnet	Zugang durch Anwerbung	Besondere Bedingungen
22/4	Bürountervorsteher	—	Dienstgrade der Ränge 21 und 22	—	Beförderungsprüfung (Artikel 28 des Königlichen Erlasses vom 17. September 1969 bezüglich der im Hinblick auf die Anwerbung und auf die Laufbahn der Staatsbediensteten organisierten Prüfungen und Prüfungen im Wettbewerbsverfahren) Für die Änderung des Grades : Prüfung der fachlichen Eignung (Art. 66 und 67 des Königlichen Erlasses vom 7. August 1939 zur Regelung der Beurteilung und der Laufbahn der Staatsbediensteten) Für die Beförderung : Beförderungsprüfung (Art. 28 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 17. September 1969)
22/3	Buchhaltungüberprüfer	Bürountervorsteher	Dienstgrade der Ränge 21 und 20	—	
21/2	Direktionssekretär	—	—	Anwerbungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Für den Zugang zur höheren Stufe : mindestens 3 Dienstjahre in der Stufe 3 haben (Art. 10 Absatz 2 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 20. Juli 1964) Für die Anwerbung : Inhaber des in Artikel 10 Abs. 1 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 20. Juli 1964 sein
				Chefkommissar Stenotypist Hauptkommissar Stenotypist	

Stufe und Dienstgrad	Bezeichnung des Dienstgrades	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Änderung des Grades eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Erlangung der höheren Stufe eröffnet	Zugang durch Anwerbung	Besondere Bedingungen
20/2	Sachbearbeiter-Rechnungsprüfer	Sachbearbeiter	—	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 2 des Königlichen Erlasses vom 2. Oktober 1937 zur Festlegung des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome bzw. Abschluszeugnisse sein - Besondere Diplome bzw. Abschluszeugnisse sind zum Zeitpunkt der Prüfung in Anwendung von Artikel 17 § 1 Lit. B und E des Statuts der Staatsbediensteten zu bestimmen. Für die Änderung des Grades : Prüfung der fachlichen Eignung (Art. 66 und 67 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 7. August 1939)
20/2	Beigeordneter Kontrolleur der Arbeiten	—	—	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 2 des Königlichen Erlasses vom 2. Oktober 1937 zur Festlegung des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome bzw. Abschluszeugnisse sein - Besondere Diplome bzw. Abschluszeugnisse sind zum Zeitpunkt der Prüfung in Anwendung von Artikel 17 § 1 Lit. B und E des Statuts der Staatsbediensteten zu bestimmen

Stufe und Dienstgrad	Bezeichnung des Dienstgrades	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Änderung des Grades eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Beförderung eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Erlangung der höheren Stufe eröffnet	Zugang durch Anwerbung	Besondere Bedingungen
20/2	Zeichner	—	—	Dienstgrade der Stufe 3	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 2 des Königlichen Erlasses vom 2. Oktober 1937 zur Festlegung des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome bzw. Abschluszeugnisse sein - Besondere Diplome bzw. Abschluszeugnisse sind zum Zeitpunkt der Prüfung in Anwendung von Artikel 17 § 1 Lit. B und E des Statuts der Staatsbediensteten zu bestimmen
20/1	Sachbearbeiter	—	—	Dienstgrade der Stufe 3	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 2 des bereits erwähnten Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome sein
34/4	Kontrollleur	—	Chefwärter	—	—	—
34/1	Chefwärter	—	Hauptwärter	—	—	—
34/2	Chefkommis-Stenotypist	—	Hauptkommis-Stenotypist	—	—	—
32/4	Hauptwärter	—	Wärter	—	—	Ebene Laufbahn - siehe Artikel 2 - siehe Artikel 6 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 11. Februar 1977
32/2	Hauptkommis-Stenotypist	—	Kommis-Stenotypist	—	—	Ebene Laufbahn - siehe Artikel 2 - siehe Artikel 7 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 20. Juli 1964
32/1	Hauptkommis	—	Kommis	—	—	Ebene Laufbahn - siehe Artikel 2 - siehe Artikel 6 des bereits erwähnten Königlichen Erlasses vom 11. Februar 1977

Stufe und Dienstgrad	Bezeichnung des Dienstgrades	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Änderung des Grades eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Erlangung der höheren Stufe eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Beförderung eröffnet	Dienstgrade der Stufe 4	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Zugang durch Anwerbung	Besondere Bedingungen
30/3	Wärter	—	—	—	Dienstgrade der Stufe 4	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	Zugang durch Anwerbung	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 3 des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome sein. Besondere Diplome bzw. Abschlusszeugnisse sind zum Zeitpunkt der Prüfung in Anwendung von Artikel 17 § 1 Lit. F des Statuts der Staatsbediensteten zu bestimmen
30/2	Kommis-Stenotypist	—	—	—	—	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	—	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 3 des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome sein
30/1	Kommis	—	—	—	—	Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren	—	Für die Anwerbung : Inhaber eines der in Anlage 1 unter Stufe 3 des Statuts der Staatsbediensteten aufgezählten Diplome sein.
44/1	Erster Facharbeiter A	—	—	—	—	—	—	—
43/5	Erster Facharbeiter	—	—	—	—	—	—	—

Erster Facharbeiter nach einer Spezialität, die durch die Behörde mit der Ernennungsbefugnis in der Anzeige der freien Stellen zu bestimmen ist

Erster Facharbeiter nach einer Spezialität, die durch die Behörde mit der Ernennungsbefugnis in der Anzeige der freien Stellen zu bestimmen ist

Ebene Laufbahn
- siehe Artikel 2
- siehe Artikel 6 des bereits erwähnten Königlichen Erlases vom 11. Februar 1977

Stufe und Dienstgrad	Bezeichnung des Dienstgrades	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Änderung des Grades eröffnet	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Erlangung der höheren Stufe eröffnet	Besondere Bedingungen
42/3	Qualifizierter Arbeiter B	—	Grad, der den Zugang zu diesem Dienstgrad durch Beförderung eröffnet	<p>Zugang durch Anwerbung</p> <p>Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren, wenn kein Bewerber um die Beförderung durch Gradbeförderung vorhanden ist</p> <p>Besondere Diplome bzw. Abschluszeugnisse sind zum Zeitpunkt der Prüfung in Anwendung von Artikel 17 § 1 Lit. F des Statuts der Staatsbediensteten zu bestimmen.</p> <p>Für die Beförderung : mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der verlangten Spezialität oder ein Abschluszeugnis betreffend diese Spezialität haben</p> <p>Ebene Laufbahn</p> <p>- siehe Artikel 2</p> <p>- siehe Artikel 6 des bereits erwähnten Königlichen Erlases vom 11. Februar 1977</p>
41/2	Qualifizierter Arbeiter A	—	Hilfsarbeiter B nach einer Spezialität, die durch die Behörde mit der Ernennungsbefugnis in der Anzeige der freien Stellen zu bestimmen ist	<p>Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren</p>
40/2	Hilfsarbeiter B	—	—	<p>Anwendungsprüfung im Wettbewerbsverfahren</p> <p>Besondere Diplome bzw. Abschluszeugnisse sind zum Zeitpunkt der Prüfung in Anwendung von Artikel 17 § 1 Lit. F des Statuts der Staatsbediensteten zu bestimmen</p>

Gesehen, um den Erlaß der Wallonischen Regierung vom 19. November 1993 beigefügt zu werden.

Der Vorsitzende der Regierung,
beauftragt mit der Wirtschaft, den KMB und den Auswärtigen Beziehungen,

G. SPITAEELS

Der Minister der Inneren Angelegenheiten,
beauftragt mit den Lokalen Behörden, der Verwaltung und den Bezuschußten Arbeiten,

G. MATHOT

Der Minister der öffentlichen Arbeiten,

J.-P. GRAFFE

VERTALING

WAALS MINISTERIE VOOR UITRUSTING EN VERVOER

N. 94 — 149

**19 NOVEMBER 1993. — Besluit van de Waalse Regering
tot vaststelling van het organiek reglement van de "Port autonome de Liège"
(Autonome haven van Luik)**

De Waalse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op artikel 87;

Gelet op de wet van 21 juni 1937 houdende oprichting van de Autonome haven van Luik;

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 11, gewijzigd bij de koninklijke besluiten nr. 4 van 18 april 1967 en nr. 88 van 11 november 1967 en bij de wet van 30 juni 1975;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 1, VII, 6°;

Gelet op het akkoord van de Minister van het Waalse Gewest tot wiens bevoegdheden de Begroting behoort;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financien;

Gelet op het protocol nr. 107 van het Sektorcomité nr. XVI van 22 oktober 1993;

Gelet op de beraadslaging van de Raad van bestuur van de "Port autonome de Liège" van 29 maart 1993;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 9 augustus 1980, 16 juni 1989 en van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het organieke reglement van de "Port autonome de Liège" aan de exploitatievoorschriften van de haven aangepast moet worden en dat het derhalve noodzakelijk is onverwijld een maatregel te treffen voor de vaststelling ervan;

Op de voordracht van de Minister van Openbare Werken en van de Minister van Binnenlandse Aangelegenheden, belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken,

Besluit :

Artikel 1. Voor de toepassing van artikel 33, § 2, 2e lid, van het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 tot regeling van de beoordeling en de loopbaan van het Rijkspersoneel worden de aan volgende graden verbonden functies aanzien als gespecialiseerd of leidingfuncties :

- adjunct bij het secretariaat (rang 25)
- adjunct-havenkapitein (rang 25)
- bestuurschef (rang 24)
- controleur (rang 34)
- hoofdwachter (rang 34)
- eerste vakman A (rang 44).

Art. 2. De volgende graden binnen de "Port autonome de Liège" zijn onderworpen aan de beginselen van de vlakke loopbaan :

- verificateur boekhouding (rang 22) en verificateur boekhouding 1e klasse (rang 23);
- klerk-stenotypist (rang 30) en eerstaanwendend klerk-stenotypist (rang 32);
- klerk (rang 30) en eerstaanwendend klerk (rang 32);
- geschoold werkman B (rang 42) en eerstaanwendend vakman (rang 43);
- hulparbeider B (rang 40) en geschoold werkman A (rang 41).

Art. 3. De ambtenaren van niveau 2, 3 en 4 leggen hun eed af voor de directeur-generaal.

Art. 4. § 1. Elke te begeven vacante betrekking bij verandering van graad of bij bevordering wordt, door de directeur-generaal, ter kennis gebracht van de ambtenaren die benoemd kunnen worden. Dit wordt betekend bij een aangetekende brief verstuurd naar de woonplaats van de ambtenaar.

§ 2. De kandidaturen voor de vacante betrekkingen worden bij de directeur-generaal ingediend bij een ter post aangetekende brief binnen een termijn van vijftien kalenderdagen, te rekenen vanaf de eerste dag na de indiening bij de post van de aangetekende brief waarbij de vacature bekend wordt gemaakt.

De datum van aantekening ter post geldt als datum van de indiening van de kandidaturen.

§ 3. De kandidatuurbrief is getekend, gedateerd en vermeldt de naam, voornamen en graad van de kandidaat, alsook de dienst waartoe hij behoort en, indien de in § 1 vermelde brief het voorschrijft, de lijst van de titels die de kandidaat doet gelden.

Indien de kandidaat naar meerdere betrekkingen in eenzelfde rang solliciteert, moet hij zijn voorkeur geven.

Art. 5. De raad van bestuur bepaalt de modaliteiten voor de vaststelling van de specialisatie van de potentiële kandidaten voor de bevordering tot de graden van eerstaanwendend vakman A en van geschoold werkmans B.

Art. 6. § 1. De directeur van de administratieve dienst is bevoegd om feiten op de individuele fiche op te schrijven en om de beoordelingsvoorstellen te doen.

§ 2. De melding "ongunstig" voor de ambtenaren van niveau 4 wordt voorgesteld door de ambtenaar of beambte die ten minste tot rang 24 behoort, en onder wiens onmiddellijk gezag de ambtenaar zich bevindt. Zij wordt door de directeur van de administratieve dienst toegekend.

Art. 7. De benoeming tot iedere graad die de ambtenaren van de "Port autonome de Liège" mogen dragen gebeurt volgens de in bijlage bij dit besluit vastgestelde voorwaarden.

Art. 8. Het ministerieel besluit van 24 juni 1974 houdende het reglement van het personeel van de Autonome haven van Luik, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 20 april 1975, 23 december 1977, 24 januari 1983 en 16 oktober 1985 en het ministerieel besluit van 5 september 1974 houdende het aanvullend reglement van het personeel van de Autonome haven van Luik, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 30 maart 1976 en 1 maart 1978, zijn opgeheven.

Art. 9. Dit besluit wordt van kracht op de dag van zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 10. De Minister van Openbare Werken en de Minister van Binnenlandse Aangelegenheden, belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken, zijn belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 19 november 1993.

De Voorzitter van de Regering,
belast met Economie, KMO's en Externe Betrekkingen,
G. SPITAEELS

De Minister van Binnenlandse Aangelegenheden,
belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken,
G. MATHOT

De Minister van Openbare Werken,
J.-P. GRAFE

Bijlage bij het reglement van het personeel van de "Port autonome de Liège"

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die ertoe toegang geven door verandering van graad	Graden die ertoe toegang geven door verhoging in graad	Graden die ertoe toegang geven door overgang naar het hogere niveau	Toegang door werving	Bijzondere voorwaarden
14/1	eerstaanwend adviseur	—	adviseur	—	—	—
13/2	adviseur	—	adjunct-adviseur - hoofd van dienst	—	—	—
12/1	adjunct-adviseur - hoofd van dienst	—	adjunct-adviseur	—	—	—
11/3	adjunct-adviseur	—	bestuurssecretaris	—	—	—
10/1	bestuurssecretaris	—	—	graden vanaf rang 22	vergeelijkend wervings-examen	Voor de werving, houder zijn van één van de diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 1 van het statuut van het Rijks-personeel
25/3	adjunct bij het secretariaat	—	bestuurschef	—	—	—
25/3	adjunct-havenkapitein	—	eerstaanwend controleur van werken	—	—	—
24/3	hoofdtakenaar	—	hoofdtakenaar	—	—	—
24/1	bestuurschef	—	havenluitenant	—	—	—
23/1	verificateur boekhouding 1e klasse	—	eerstaanwend tekenaar	—	—	—
23/1	havenluitenant	—	verificateur boekhouding 1e klasse	—	—	—
		—	onderbureauchef	—	—	—
		—	verificateur boekhouding	—	—	—
		—	eerstaanwend tekenaar	—	—	—
		—	controlleur van werken	—	—	—
		—	adjunct-controlleur van werken	—	—	—
22	hoofdtakenaar	—	tekenaar	—	—	—
22/4	eerstaanwend directiesecretaris	—	directiesecretaris	—	—	—

Vlakke loopbaan
- zie artikel 2

Examen van verhoging in graad
voor de adjunct-controlleur van werken

Examen van verhoging in graad
Vlakke loopbaan - examen van verhoging in graad (artikel 9 van het koninklijk besluit van 20 juli 1964 betreffende de hiërarchische indeling en de loopbaan van sommige personeelsleden van de rijksbesturen)

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die ertoe toegang geven door verandering van graad	Graden die ertoe toegang geven door overgang naar het hogere niveau	Toegang door werving	Bijzondere voorwaarden
21/2	directiesecretaris	—	hoofdklerk-stenotypist eerstaanwezend klerk-stenotypist	vergelijkend wervings-examen	Voor de overgang naar het hogere niveau, ten minste drie jaar anciënniteit in niveau 3 tellen (art. 10, 2e lid van het reeds vermelde koninklijk besluit van 20 juli 1964). Voor de werving, houder zijn van het diploma voorzien in artikel 10, 1e lid van het reeds vermelde koninklijk besluit van 20 juli 1964.
22/4	onderbureauchef	—	graden van rang 21 en 20	—	Examen van verhoging in graad (artikel 28 van het koninklijk besluit van 17 september 1969 betreffende de vergelijkende examens en examens georganiseerd voor de werving en de loopbaan van het rijks-personeel) Voor de verandering van graad, controle van de beroeps-geschiktheid (art. 66 en 67 van het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 tot regeling van de beoordeeling en de loopbaan van het Rijkspersoneel) Voor de verhoging in graad, examen van verhoging in graad (artikel 28 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 17 september 1969)
22/3	verificateur boekhouding	onderbureauchef	graden van rang 21 en 20	—	

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die ertoe toegang geven door verandering van graad	Graden die ertoe toegang geven door verhoging in graad	Graden die toegang geven door overgang naar het hogere niveau	Graden die toegang geven door overgang van niveau 3	Bijzondere voorwaarden
20/2	redacteur-boekhouder	redacteur	—	—	—	<p> Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 2, van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel. </p> <p> Bijzondere diplomas of getuigschriften vast te stellen op het ogenblik van de werving bij toepassing van artikel 17, § 1, B en E, van het statuut van het rijkspersoneel. </p> <p> Voor de verandering van graad, controle van de beroeps-geschiktheid (art. 66 en 67 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 7 augustus 1939) </p>
20/2	adjunct-controlleur van werken	—	—	—	—	<p> Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 2, van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel. </p> <p> Bijzondere diplomas of getuigschriften vast te stellen op het ogenblik van de werving bij toepassing van artikel 17, § 1, B en E, van het statuut van het rijkspersoneel. </p>
20/2	tekenaar	—	—	—	—	<p> Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 2, van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel. </p> <p> Bijzondere diplomas of getuigschriften vast te stellen op het ogenblik van de werving bij toepassing van artikel 17, § 1, B en E, van het statuut van het rijkspersoneel. </p>

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die ertoe toegang geven door verandering van graad	Graden die ertoe toegang geven door verhoging in graad	Graden die ertoe toegang geven door overgang naar het hogere niveau	Toegang door werving	Bijzondere voorwaarden
20/1	redacteur	—	—	graden van niveau 3	—	Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 2, van het reeds vermelde statuut van het rijkspersoneel
34/4	controleur	—	hoofdwachter	—	—	—
34/1	hoofdwachter	—	eerstaanwezend wachter	—	—	—
34/2	hoofdklerk-stenotypist	—	eerstaanwezend klerk-stenotypist	—	—	—
32/4	eerstaanwezend wachter	—	wachter	—	—	Vlaakse loopbaan - zie artikel 2 - zie artikel 6 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 11 februari 1977
32/2	eerstaanwezend klerk-stenotypist	—	klerk-stenotypist	—	—	Vlaakse loopbaan - zie artikel 2 - zie artikel 7 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 20 juli 1964
32/1	eerstaanwezend klerk	—	klerk	—	—	Vlaakse loopbaan - zie artikel 2 - zie artikel 6 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 11 februari 1977
30/3	wachter	—	—	graden van niveau 4	vergelijkend wervings-examen	Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 3, van het statuut van het rijkspersoneel. Bijzondere diplomas of getuigschriften vast te stellen op het ogenblik van de werving bij toepassing van artikel 17, § 1, F, van het statuut van het rijkspersoneel.

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die ertoe toegang geven door verandering van graad	Graden die ertoe toegang geven door verhoging in graad	Graden die ertoe toegang geven door overgang naar het hogere niveau	Toegang door werving	Bijzondere voorwaarden
30/2	Klerk-stenotypist	—	—	—	vergelijkend wervings-examen	Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 3, van het statuut van het rijkspersoneel.
30/1	klerk	—	—	—	vergelijkend wervings-examen	Voor de werving, houder zijn van één der diplomas vermeld in bijlage 1, sub niveau 3, van het statuut van het rijkspersoneel.
44/1	eerste vakman A	—	eerste vakman met een specialisatie die te bepalen is in de bekendmaking van de vacatures door de overheid bevoegd voor de benoeming	—	—	—
43/5	eerste vakman	—	geschoold werkman B met een specialisatie die te bepalen is in de bekendmaking van de vacatures door de overheid bevoegd voor de benoeming.	—	—	Vlakke loopbaan - zie artikel 2 - zie artikel 6 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 11 februari 1977
42/3	geschoold werkman B	—	geschoold werkman A met een specialisatie die te bepalen is in de bekendmaking van de vacatures door de overheid bevoegd voor de benoeming.	—	Vergelijkend wervings-examen indien er geen kandidaat is voor de bevordering bij verhoging in graad	Bijzondere diplomas of getuigschriften vast te stellen op het ogenblik van de werving bij toepassing van artikel 17, § 1, F, van het statuut van het rijkspersoneel. Voor de verhoging in graad, ten minste 2 jaar beroeps-ervaring in de gevraagde specialisatie tellen of houder zijn van een studiegetuigschrift in deze specialisatie

Niveaun hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die ertoe toegang geven door verandering van graad	Graden die ertoe toegang geven door verhoging in graad	Graden die ertoe toegang geven door overgang naar het hogere niveau	Toegang door werving	Bijzondere voorwaarden
41/2	geschoold werkman A	—	ongeschoold arbeider B met een specialisatie die te bepalen is in de bepaling van de vacatures door de over- heid bevoegd voor de benoeming.	—	—	Vlakke loopbaan - zie artikel 2 - zie artikel 6 van het reeds vermelde koninklijk besluit van 11 februari 1977
40/2	ongeschoold arbeider B	—	—	—	vergelijkend wervings- examen	Bijzondere diplomas of getuig- schriften vast te stellen op het ogenblik van de werving bij toepassing van artikel 17, § 1, F, van het statuut van het rijkspersoneel

Gezien om bij het besluit van de Waalse Regering van 19 november 1993 gevoegd te worden.

De Voorzitter van de Regering,
belast met Economie, KMO's en Externe Betrekkingen,
G. SPITAEELS

De Minister van Binnenlandse Aangelegenheden,
belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken,
G. MATHOT

De Minister van Openbare Werken,
J.-P. GRAFE