

Il est également habilité à conclure des arrangements précédant la naissance de procès dans la mesure où le montant des dépenses qui en résultent ne dépassent pas F 500 000 et n'ont pas trait aux litiges découlant de l'exécution des marchés publics.

**Art. 5.** Le secrétaire général est habilité à désigner des membres du personnel appelés à représenter le département à des congrès, colloques, journées d'étude et conférences ou qui, en qualité de représentant du département, peuvent accorder une interview ou tenir une conférence ou une allocution portant sur les matières relevant de la mission confiée à l'administration visée à l'article 1er.

**Art. 6.** Afin de garantir une organisation efficace, le secrétaire général sous-délègue les compétences déléguées concernées aux fonctionnaires de son département jusqu'au niveau le plus fonctionnel. Toute sous-délégation est communiquée à la Cour des Comptes et au Ministre.

#### CHAPITRE III. — *Compétences du fonctionnaire dirigeant*

##### *Section 1re. — Délégations de nature générale*

**Art. 7.** Le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

1° signer la correspondance journalière découlant de sa mission, sans préjudice du régime particulier applicable aux réponses données aux lettres émanant de la Cour des Comptes portant sur des observations formulées par la Cour;

2° déclarer conformes et délivrer les extraits et copies de documents portant sur la mission de son administration;

3° approuver les états des sommes dues en matière de jetons de présence et de frais de parcours et de séjour dans la mesure où ils portent sur le fonctionnement des organes de consultation et de concertation relevant de son administration.

##### *Section 2. — Dispositions communes*

**Art. 8.** Le fonctionnaire dirigeant sous-délègue les compétences déléguées concernées, de commun accord avec le secrétaire général, aux fonctionnaires de son administration jusqu'au niveau le plus fonctionnel. Toute sous-délégation est communiquée au Cour des Comptes et au Ministre.

#### CHAPITRE IV. — *Dispositions finales*

**Art. 9.** Le présent arrêté produit ses effets à partir du 20 octobre 1992.

Bruxelles, le 17 septembre 1993.

L. VAN DEN BOSSCHE

[Mac-36497]

N. 94 — 147

3 NOVEMBER 1993

#### **Ministerieel besluit houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake logistiek aan ambtenaren van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap**

De Vlaamse minister van onderwijs en ambtenarenzaken,

Gelet op de wet van 14 juli 1976 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, inzonderheid op artikel 2, § 3;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 december 1977 betreffende het overdragen van bevoegdheid inzake de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 20 augustus 1981 en 12 december 1983;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 oktober 1992 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Executieve van 7 april 1993 en bij besluit van de Vlaamse regering van 7 oktober 1993;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 oktober 1992 tot delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve, inzonderheid op artikel 4, eerste lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 januari 1993;

Overwegende dat het, met het oog op een efficiënte beleidsuitvoering, aangewezen is sommige bevoegdheden te delegeren aan ambtenaren van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap,

Besluit :

#### HOOFDSTUK I — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op de administratie Logistiek van het Departement Algemene Zaken en Financiën.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° minister : het lid van de Vlaamse regering, bevoegd voor logistiek;

2° secretaris-generaal : de secretaris-generaal die aan het hoofd staat van het departement Algemene Zaken en Financiën;

3° leidend ambtenaar : de ambtenaar die belast is met de leiding van de in artikel 1 bedoelde administratie.

**Art. 3.** De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan de ambtenaar die met de waarneming van het ambt van de titularis is belast of die hem vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In dit laatste geval plaatst de betrokken ambtenaar, boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening en onverminderd de bepaling van artikel 11, § 2, de formule "Voor de (graad van de titularis), afwezig".

#### HOOFDSTUK II. — *Bevoegdheden van de secretaris-generaal*

**Art. 4.** De secretaris-generaal is belast met alle administratieve maatregelen inzake begrotings-uitvoering en inzonderheid met de ondertekening van vastleggings- en betalingsdocumenten inzake verbintenissen die door de minister of de daartoe overeenkomstig hoofdstuk III gedelegeerde ambtenaar werden aangegaan.

Hij is tevens gemachtigd om minnelijke schikkingen aan te gaan, die vooraf gaan aan het ontstaan van een rechtsgeding, voor zover het bedrag van de uitgaven die eruit voortvloeien 500 000 F niet overschrijdt.

**Art. 5.** De secretaris-generaal is gemachtigd om personeelsleden aan te duiden die het departement zullen vertegenwoordigen bij congressen, colloquia, studiedagen en conferenties of die als afgevaardigde van het departement een interview mogen toestaan of een voordracht of toespraak mogen houden met betrekking tot de materies die binnen de taakomschrijving vallen van de in artikel 1 vermelde administratie.

**Art. 6.** Om een efficiënte organisatie te waarborgen subdelegeert de secretaris-generaal de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden aan ambtenaren van zijn departement, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan het Rekenhof en aan de minister.

#### HOOFDSTUK III. — *Bevoegdheden van de leidend ambtenaar*

##### *Afdeling 1. — Delegaties van algemene aard*

**Art. 7.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om :

1° de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met zijn opdracht te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door het Hof geformuleerde opmerkingen;

2° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van zijn administratie eensluidend te verklaren en af te leveren;

3° staten van verschuldigde sommen betreffende presentiegelden en reis- en verblijfkosten, in zover ze verband houden met de werking van aan zijn administratie verbonden advies- en overlegorganen, goed te keuren.

##### *Afdeling 2. — Specifieke delegaties*

**Art. 8. § 1.** Met betrekking tot verkeersongevallen met dienstvoertuigen wordt aan de leidend ambtenaar van de administratie Logistiek de bevoegdheid toegewezen om, bij wijze van minnelijke regeling voorafgaand aan een rechtsgeding, de aansprakelijkheid van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest te erkennen en het bedrag te bepalen van de aan derden uit te keren schadevergoeding, dit alles ten belope van maximum 500 000 BF, B.T.W. niet inbegrepen.

§ 2. In de gevallen bedoeld in § 1 wordt hem tevens de bevoegdheid toegewezen om kwijting te geven aan derden, voor de door hen aan de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest verschuldigde schadevergoeding.

**Art. 9.** De leidend ambtenaar van de administratie Logistiek wordt ertoe gemachtigd om te beslissen over de overgave aan en overname van de Administratie van de B.T.W., Registratie en Domeinen van ongebruikte of onbruikbare roerende goederen.

##### *Afdeling 3. — Gemeenschappelijke bepalingen*

**Art. 10. § 1.** De leidend ambtenaar kan de bevoegdheden die hem bij dit hoofdstuk worden gedelegeerd, na overleg met de secretaris-generaal, subdelegeren aan ambtenaren van zijn administratie. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan het Rekenhof en aan de minister.

§ 2. Bij gebruik van de in de afdeling 2 van dit hoofdstuk bedoelde delegaties plaatst de delegatiehouder boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule "Namens de Vlaamse minister, bevoegd voor Ambtenarenzaken ...".

**Art. 11.** Over het gebruik van de in de afdeling 2 bedoelde bevoegdheden wordt trimesterieel gerapporteerd door middel van een activiteitenverslag dat aan de minister wordt meegedeeld via de secretaris-generaal.

HOOFDSTUK IV. — *Slotbepalingen*

Art. 12. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 20 oktober 1992.

Brussel, 3 november 1993.

L. VAN DEN BOSSCHE

## TRADUCTION

[MAC-36497]

F. 94 — 147

3 NOVEMBRE 1993

**Arrêté ministériel portant délégation de certaines compétences en matière de logistique aux fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande**

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,

Vu la loi du 14 juillet 1976 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 2, § 3;

Vu l'arrêté royal du 13 décembre 1977 relatif aux délégations de pouvoir en matière de passation et d'exécution des marchés publics de travaux, de fournitures et de services, modifié par les arrêtés royaux des 20 août 1981 et 12 décembre 1983;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 octobre 1992 fixant les attributions des membres de l'Exécutif flamand, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 7 avril 1993 et par l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 octobre 1993;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 octobre 1992 portant la délégation des compétences de décision aux membres de l'Exécutif flamand, notamment l'article 4, premier alinéa, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 janvier 1993;

Considérant qu'en vue d'une exécution efficace de la politique, il y a lieu de déléguer sans tarder certaines compétences aux fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — *Généralités*

**Article 1er.** Le présent arrêté s'applique à l'Administration de la Logistique du Département des Affaires générales et des Finances.

**Art. 2.** Pour l'application du présent arrêté on entend par :

- 1° Ministre : le membre du Gouvernement flamand chargé de la logistique;
- 2° secrétaire général : le secrétaire général dirigeant le Département des Affaires générales et des Finances;
- 3° fonctionnaire dirigeant : le fonctionnaire qui est à la tête de l'administration visée à l'article 1er.

**Art. 3.** Les délégations accordées par le présent arrêté sont également données au fonctionnaire qui assure l'intérim du titulaire ou qui le remplace en cas d'absence ou d'empêchement temporaire. En cas d'absence ou d'empêchement temporaire, le fonctionnaire intéressé appose la formule "Pour le (grade du titulaire), absent", au-dessus de son grade et de sa signature et sans préjudice de la disposition de l'article 16, § 2.

CHAPITRE II. — *Compétences du secrétaire général*

**Art. 4.** Le secrétaire général est chargé de toutes les mesures administratives concernant la mise en œuvre de la politique et notamment la signature des documents d'engagement et d'ordonnancement en matière d'engagements souscrits par le Ministre ou le fonctionnaire délégué à cet effet conformément au chapitre III.

Il est également habilité à conclure des arrangements précédant la naissance de procès dans la mesure où le montant des dépenses qui en résultent ne dépassent pas 500 000 F et n'ont pas trait aux litiges découlant de l'exécution des marchés publics.

**Art. 5.** Le secrétaire général est habilité à désigner des membres du personnel appelés à représenter le département à des congrès, colloques, journées d'étude et conférences ou qui, en qualité de représentant du département peuvent accorder une interview ou tenir une conférence ou une allocution portant sur les matières relevant de la mission conférée à l'administration visée à l'article 1er.

**Art. 6.** Afin de garantir une organisation efficace, le secrétaire général sous-délègue les compétences déléguées concernées aux fonctionnaires de son département jusqu'au niveau le plus fonctionnel. Toute sous-délégation est communiquée à la Cour des comptes et au Ministre.

### CHAPITRE III. — *Compétences du fonctionnaire dirigeant*

#### *Section 1re. — Délégations de nature générale*

**Art. 7.** Le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

1° signer la correspondance journalière découlant de sa mission, sans préjudice du régime particulier applicable aux réponses données aux lettres de la Cour des comptes portant sur des observations formulées par la Cour;

2° déclarer conformes et délivrer les extraits et copies de documents portant sur la mission de son administration;

3° approuver les états des sommes dues en matière de jetons de présence et de frais de parcours et de séjour dans la mesure où ils portent sur le fonctionnement des organes de consultation et de concertation relevant de son administration.

#### *Section 2. — Délégations spécifiques*

**Art. 8.** § 1er. Pour ce qui concerne les accidents de circulation impliquant des véhicules de service, le fonctionnaire dirigeant de l'Administration de la Logistique est habilité, à titre d'arrangement à l'amiable précédant un procès, à reconnaître la responsabilité de la Communauté flamande ou de la Région flamande et de déterminer le montant de l'indemnité à payer à des tiers pour au maximum 500 000 F, T.V.A. non comprise.

§ 2. Dans les cas visés au § 1er, il est également habilité à donner quittance à des tiers pour l'indemnité due par eux à la Communauté flamande ou à la Région flamande.

**Art. 9.** Le fonctionnaire dirigeant de l'Administration de la Logistique est habilité à statuer sur la cession des biens mobiliers inutilisés ou inutilisables à l'Administration de la T.V.A., de l'Enregistrement et des Domaines et sur leur reprise de cette dernière.

#### *Section 3. — Dispositions communes*

**Art. 10.** § 1er. Le fonctionnaire dirigeant sous-délègue les compétences qui lui sont déléguées par le présent chapitre, de commun accord avec le secrétaire général, aux fonctionnaires de son administration jusqu'au niveau le plus fonctionnel. Toute sous-délégation est communiquée au Cour des comptes et au Ministre.

§ 2. En cas d'exercice des délégations visées aux sections 2 et 3 du présent chapitre, le délégué appose au-dessus de son grade et de sa signature la formule "Au nom du Ministre flamand chargé de la Fonction publique".

**Art. 11.** L'exercice des compétences visées à la section 2 fait l'objet d'un rapport d'activités trimestriel adressé au Ministre par l'entremise du secrétaire général.

### CHAPITRE IV. — *Dispositions finales*

**Art. 12.** Le présent arrêté produit ses effets à partir du 20 octobre 1992.

Bruxelles, le 3 novembre 1993.

L. VAN DEN BOSSCHE.

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALSE GEWEST

### MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 94 — 148

[C — 27021]

**2 DECEMBRE 1993. — Arrêté du Gouvernement wallon**  
modifiant l'article 333 du Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme et du Patrimoine

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988, notamment l'article 6, § 1er;

Vu l'avis de la Commission régionale d'Aménagement du Territoire, donné le 28 mai 1993;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 14 juin 1993;