

EXECUTIFS — EXECUTIEVEN

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST

**MINISTERE
DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE**

F. 93 — 2180

[C — 31215]

10 JUIN 1993. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale déterminant la composition du dossier de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 30 juillet 1992 relative au permis d'environnement, notamment l'article 10;

Vu l'ordonnance du 30 juillet 1992 relative à l'évaluation préalable des incidences de certains projets dans la Région de Bruxelles-Capitale, notamment les articles 8 et 23;

Vu l'avis du Conseil de l'Environnement pour la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre chargé de l'Environnement et la Politique de l'Eau,

Arrête :

Article 1er. La demande de certificat d'environnement d'une installation de classe I.A est introduite par un formulaire de demande conforme au modèle de l'annexe 1, en cinq exemplaires.

Art. 2. La demande de permis d'environnement d'une installation de classe I.A est introduite par un formulaire de demande conforme au modèle de l'annexe 2, en cinq exemplaires.

Art. 3. La demande de certificat d'environnement et de permis d'environnement introduite sans certificat d'environnement préalable ou avec un certificat d'environnement préalable, d'une installation de classe I.B sont introduites par un formulaire de demande conforme au modèle de l'annexe 3, en trois exemplaires.

Art. 4. La demande de permis d'environnement d'une installation de classe II et d'une installation temporaire est introduite par un formulaire de demande conforme au modèle de l'annexe 4, en deux exemplaires.

S'il s'agit d'une demande émanant d'une personne de droit public ou relative à une installation d'utilité publique, la demande est introduite en trois exemplaires.

Art. 5. Le membre du Gouvernement qui a l'Environnement et la Politique de l'Eau dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 6. Le présent arrêté entrera en vigueur le jour de l'entrée en vigueur de l'ordonnance du 30 juillet 1992 relative au permis d'environnement et de l'ordonnance du 30 juillet 1992 relative à l'évaluation préalable des incidences de certains projets dans la Région de Bruxelles-Capitale.

Bruxelles, le 10 juin 1993.

Au nom du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président,

Ch. PICQUE

Le Ministre de l'Environnement et de la Politique de l'Eau,

D. GOSUIN

**MINISTERIE
VAN HET BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

N. 93 — 2180

[C — 31215]

10 JUNI 1993. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aanvraag om een milieu-attest en -vergunning

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 30 juli 1992 betreffende de milieuvergunning, inzonderheid op de artikel 10;

Gelet op de ordonnantie van 30 juli 1992 betreffende de voorafgaande effectenbeoordeling van bepaalde projecten in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, inzonderheid op de artikelen 8 en 23;

Gelet op het advies van de Raad voor het Leefmilieu voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op de voordracht van de Minister belast met Leefmilieu en Waterbeleid,

Besluit :

Artikel 1. De aanvraag om een milieu-attest voor een inrichting van klasse I.A wordt in vijf exemplaren ingediend aan de hand van een aanvraagformulier dat overeenkomt met het model van bijlage 1.

Art. 2. De aanvraag om een milieuvergunning voor een inrichting van klasse I.A wordt in vijf exemplaren ingediend aan de hand van een aanvraagformulier dat overeenkomt met het model van bijlage 2.

Art. 3. De aanvraag om een milieu-attest en een milieuvergunning die al dan niet wordt ingediend met een voorafgaand milieu-attest voor een inrichting van klasse I.B, wordt in drie exemplaren ingediend aan de hand van een aanvraagformulier, dat overeenkomt met het model van bijlage 3.

Art. 4. De aanvraag om een milieuvergunning voor een inrichting van klasse II en een tijdelijke inrichting wordt in twee exemplaren ingediend aan de hand van een aanvraagformulier dat overeenkomt met het model van bijlage 4.

Indien de aanvraag uitgaat van een publiekrechtelijke rechtspersoon of betrekking heeft op een inrichting van openbaar nut, wordt de aanvraag in drie exemplaren ingediend.

Art. 5. Het lid van de Regering tot wiens bevoegdheid Leefmilieu en Waterbeleid behoren, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 6. Dit besluit treedt in werking de dag waarop de ordonnantie van 30 juli 1992 betreffende de milieuvergunning en de ordonnantie van 30 juli 1992 betreffende de voorafgaande effectenbeoordeling van bepaalde projecten in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest in werking treedt.

Brussel, 10 juni 1993.

Namens de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-Voorzitter,

Ch. PICQUE

De Minister van Leefmilieu en Waterbeleid,

D. GOSUIN

Annexe 1

COMMUNE DE

ADRESSE DU SERVICE COMMUNAL

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE CERTIFICAT
 RELATIF AUX INSTALLATIONS DE CLASSE IA

Cadre I réservé à l'administration communale

Réf. dossier	Date entrée
Caractéristiques urbanistiques	
Les installations sont situées en zones :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particulier(s) existant(s) :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particuliers en projet :	
.....	
.....	
.....	

Cadre II réservé à l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement

Référence de la demande : Référence de l'installation : Agent traitant :
--

Cadre III : Identification de la demande

1. Type de documents sollicités

1.1. () certificat d'environnement

2. Situation du demandeur

Le demandeur est-il une personne de droit public ou la demande concerne-t-elle les installations d'utilité publique ?

OUI/NON

Si vous avez répondu OUI, joindre les pièces justificatives en annexe 2

3. Prescriptions urbanistiques

Le projet nécessite-t-il l'obtention d'un certificat d'urbanisme ?

OUI/NON

Si oui, joindre une copie de la demande en annexe 3

4. Type de demande

Votre demande concerne-t-elle :

4.1. () un renouvellement d'autorisation d'exploiter

4.2. () le prolongement décennal d'une autorisation (uniquement dans les cas de permis d'environnement)

4.3. () une nouvelle autorisation (nouvelle entreprise, modification, extension de l'entreprise, remise en activité,...)

5. Antécédents

5.1. Dans le cas où votre exploitation aurait déjà obtenu des autorisations (permis d'exploiter et/ou autorisation de rejet d'eaux usées), veuillez en indiquer ci-après les références (éventuellement copie en annexe 4).

.....
.....

5.2. Votre exploitation est-elle déjà en activité ?

OUI/NON

Cadre IV : Identification de l'exploitant et de ses préposés

Compléter la rubrique 1 ou la rubrique 2

Compléter également la rubrique 3

1. S'il s'agit d'une personne physique
Nom :
Prénoms :
Commune : Code postal :
Rue : N° Bte :
Tel. : Fax :
2. S'il s'agit d'une personne morale
 - 2.1. Signataire de la déclaration
Nom :
Prénoms :
Qualité au sein de la personne morale :
 - 2.2. Raison sociale et forme juridique de la personne morale:
Siège social :
Commune : Code postal :
Rue : N° Bte :
Tel. : Fax :
3. Personne à contacter par l'IBGE dans le cadre de cette demande
Nom :
Prénoms :
Fonction de la firme :
Tel. : Fax :
Heure(s), jour(s) d'appel préférentiel(s) :

Cadre V : identification de l'exploitation

1. Activité principale du siège d'exploitation

En cas de doute, reprenez le titre de la rubrique des "pages d'or" où vous êtes renseigné.

.....

2. Code NACE/...../...../...../.....

Votre code peut être obtenu auprès de l'administration de l'ONSS ou de la TVA

3. N° TVA/...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....

4. N° ONSS/...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....

5. Taille de l'entreprise

Nombre total de personnes (salarisées, appointés, indépendantes,...) assurant des prestations dans l'entreprise où est situé(s) l'(es) établissement(s) à autoriser :

6. Localisation de l'exploitation

Commune :

Code postal :

Rue :

N°

Bte :

7. Superficie totale des parcelles :ha.....a.....ca

Surface plancher (*) de l'ensemble des bâtiments :m²

(*) la surface plancher est la somme des surfaces de tous les étages de bâtiments considérés

8. L'exploitant est-il propriétaire de la totalité de l'immeuble où a lieu l'activité ?

OUI/NON

Si la réponse est négative, joindre en annexe 5 un document faisant apparaître la nature des droits de l'exploitant sur le bien concerné ainsi que les éventuelles conditions restrictives quant à son usage.

9. L'exploitant dispose-t-il d'une assurance responsabilité civile "exploitation" ?

OUI/NON

Si oui, joindre une copie de contrat en annexe 5.

10. Force motrice

Force motrice totale des équipements décrits au cadre VIII :

.....kW ouCV

11. Puissance calorifique totale des installations décrites au cadre IX :

.....kW oukCal

12. Consommation totale en eaux renseignée au cadre XII

Eau de ville.....m³/anEau souterraine.....m³/anEau de surface.....m³/an

13. Chaudière à vapeur

capacité (en litres) et timbre des chaudières à vapeur :

.....

.....

Cadre VI : Les activités classées

Rubrique(s) de classement pour laquelle (lesquelles) une autorisation est sollicitée

N° rubrique

Dénomination

(1)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(1) Indiquer s'il s'agit d'une sous rubrique ex. 15a.

Si le tableau ci-dessus n'est pas suffisant compléter en annexe 6 sur papier libre.

Cadre VII : description du site et des installations

1. Situation de l'exploitation dans son environnement

Fournir un plan de localisation permettant de situer précisément le bien dans le tissu urbain environnant, dressé à une échelle d'au moins 1/15 000 et comportant l'orientation.

Fournir un extrait de plan et de matrice cadastral des parcelles ou parties de parcelles situées dans un rayon de 100 mètres autour du périmètre de l'exploitation.

Fournir un plan d'implantation dressé à une échelle d'au moins 1/250, permettant d'évaluer l'inscription du projet dans l'environnement proche tant public que privé et figurant :

- a) l'orientation et l'échelle;
- b) le tracé des voiries contiguës de leur dénomination, de la largeur respective des chaussées, des trottoirs et des aires de stationnement ainsi que de l'indication des arbres et autres plantations, du ou des sens empruntés par la circulation automobile, des arrêts et accès aux transports publics;
- c) l'indication du relief existant;
- d) l'implantation, l'indication du volume (nombre de niveaux hors sol et forme de la toiture) et de l'affectation des constructions environnantes dans un rayon de 50 mètres au moins autour du périmètre du projet;
- e) les servitudes du fait de l'homme existantes sur le bien;
- f) l'indication de l'existence de ruisseaux, sources, plans d'eau, zones humides, marais dans un rayon de 50 mètres autour du périmètre du projet;
- g) l'emplacement des aires de stationnement pour véhicules de garages, des zones de manœuvre et des aires de débarquement/embarquement.

L'importance et le détail des documents demandés ci-dessus dépend de l'importance de l'exploitation.

Les plans sont joints en annexe 7.

2. Description de l'installation

Fournir en annexe 7 les plans de réalisation, dressés à une échelle de 1/50 au moins.

Ces plans, qui en cas de nouvelles installations ou installations modifiées, font apparaître la situation existante, comprennent :

- a) une vue en plan de tous les niveaux, y compris les sous-sols en indiquant leur situation précise, des toitures ainsi que des zones contiguës au(x) bâtiment(s) et/ou terrain(s) contenant l'installation;
- b) toutes les coupes transversales et longitudinales significatives renseignant les différentes cotes de niveau tant par rapport au niveau naturel du terrain que celui de la voirie.

Les plans doivent faire apparaître :

- la disposition des installations, machines, dispositifs, appareils et la localisation des différentes activités décrites au cadre VIII;
- les conditions d'évacuation des fumées (localisation, hauteur hors-sol et hors toiture, le diamètre de l'orifice et sa forme, la direction du jet) relié à(ux) l'activité(s) d'origine et d'évacuation des gaz;
- les conduits d'évacuation et les points de décharges (pour les eaux usées domestiques, de refroidissement et industrielles, les écoulements communs tels que mentionnés au cadre XII);
- les sites de dépôt et/ou stockage de combustibles mentionnés au cadre X, de matières et produits mentionnés au cadre XI, d'eaux usées mentionnées au cadre XII, de déchets mentionnés au cadre XIV;
- les emplacements de parking (nombre de places), les aires de chargement/déchargement, les zones de manœuvre du charroi lourd interne à l'installation mentionnées au cadre XV;

Pour les installations de plus de 50 mètres de côté ou de plus de 2 500m² de superficie au sol, les plans de réalisation peuvent être dressés à une échelle plus petite pour autant que la lisibilité de ces documents n'en soit pas affectée.

Fournir toutes les photos significatives du site permettant d'évaluer correctement la situation existante. Les photos sont en couleur, numérotées et fournies en quatre exemplaires; elles sont collées sur une feuille séparée et jointes en annexe 7. Les différents endroits de prises de vue sont indiqués sur le plan d'implantation.

Cadre VIII : activité(s) de l'installation projetée (*)

1. Expliquer de manière générale la ou les activités qui seront déployées dans l'installation.
2. Donner ci-après une énumération des procédés utilisés ou des opérations réalisées dans l'entreprise.

Décrire les différents procédés utilisés dans l'entreprise où les opérations réalisées tant sur le plan physique que sur le mode du fonctionnement.

Chaque procédé ou opération devra au moins reprendre les éléments suivants :

- schéma de fonctionnement (ses paramètres si nécessaire, cycle,...)
- schéma des flux des matières;
- capacités et les puissances nominales de différentes machines ou appareils. Pour chaque machine, précisez la marque, le type et l'année de mise en fonctionnement;
- la liste de moteurs installés et/ou à installer et leur force motrice correspondante;
- les matières entrantes et sortantes exprimées dans les unités compatibles avec la compréhension du schéma de fonctionnement.

A joindre en annexe 8.

(*) dans le cas d'une demande de certificat, la description du projet consiste en une présentation des principaux éléments constitutifs.

Cadre IX : Installations de combustion

Type d'installation (1)	Utilisation (2)	Puissance en kW ou kCal (3)	Type de combustible (4)	Année de mise en service	Localisation (5)
.....					

(1) indiquer s'il s'agit d'une chaudière, d'un four, d'un brûleur, d'une installation d'incinération,...

(2) ex : chauffage des locaux, chauffage des ateliers, cuisson, pyrolyse des gaz,...

(3) dans chaque cas, à côté du chiffre, indiquer l'unité choisie : kW ou kCal

(4) voir cadre X

(5) renvoyer à un plan clé au cadre VII et/ou à une description de procédé au cadre VIII.

Dans chaque cas où vous disposez d'une attestation d'entretien et/ou de réglage, la joindre en annexe 9.

Cadre X : utilisation de l'énergie

Spécification	Unités	Quantités consommées par an
Houille ou aggloméré de houille	tonne	
Cokes et semi coke de houille	tonne	
Essence	litre	
Diesel	litre	
Fuel oil résiduel	tonne	
Gasoil fuel oil léger	litre	
Gaz de pétrole liquéfié (LPG)	tonne	
Gaz naturel	m ³	
Courant électrique	1000 kWh	
Autres (indiquer la quantité, la nature du produit et l'unité choisie)		

Cadre XI : matières premières et produits utilisés ou stockés (à l'exception des déchets) y compris les combustibles renseignés au cadre X

1. Substances et préparations dangereuses (art. 723bis RGPT, Titre III Chap. III)

Nature dénomination et/ou marque du produit	n° CAS (1)	Quantité max. stockées (2)	Localisation (3)	Type de stockage (4)

2. Substances, préparations et matières stockées non reprises en 1

Nature dénomination	Quantité max. stockée	Localisation (3)	Type de stockage (4)

NB : En cas de manque de place, poursuivre l'inventaire en annexe 10

(1) n° CAS est le n° d'identification

(2) dans chaque cas indiquer l'unité : kg, tonne, litre, m³,...

(3) renvoyer à un n° plan et une référence sur ce plan

(4) indiquer s'il s'agit d'un stockage à l'extérieur ou à l'intérieur, en vrac, silo, sac, conteneur, réservoir

Cadre XII : renseignements concernant les eaux résiduaires

1. Eaux usées domestiques (installations sanitaires, cuisine, lessive, etc)

1.1. Lieu de décharge :

Cocher une des 2 possibilités et compléter

 égout public

situation (rue) :

 eau de surface

nom: catégorie :

1.2. Existe-il un écoulement commun avec :

- des eaux usées industrielles OUI/NON

- des eaux de refroidissement OUI/NON

Si oui, indiquer ci-dessous le débit maximum d'eaux usées domestiques diverses :m³/jour
etm³/h

Attention : si votre exploitation comporte plus d'un lieu de décharge d'eaux usées domestiques, compléter votre déclaration en annexe 11.

2. Eaux de refroidissement (eaux utilisées pour le refroidissement sans entrer en contact avec les matières à refroidir).

Utilisez-vous des eaux de refroidissement : OUI/NON Si non passez au point 3.

2.1. Existe-il un circuit fermé d'eaux de refroidissement OUI/NON

Si vous avez répondu, vous passez au point 2.2.

Si oui, contenance du circuit fermém³

Périodicité de la vidange :

2.2. Existe-il un circuit ouvert : OUI/NON

Si oui préciser le nombre de points de décharge :

par point de décharge, mentionner :

soit égouts publics

soit eaux de surface

débit max déversé :

situation (rue) :

nom.....catégorie....

m³/h

2.3. Les sources d'alimentation en eaux utilisées + quantité :

soit distribution d'eau :

m³/hm³/jour

soit prise d'eaux souterraines :

m³/hm³/jour

soit prise d'eaux de surface :

m³/hm³/jour

nom des eaux de surface :

soit eaux pluviales :

surface construite :

m²

2.4. A partir de quelle température de l'eau prélevée, une modification du débit de l'eau de refroidissement est attendue :

3. Eaux usées autres que domestiques normales - eaux industrielles

La notion "d'eaux usées industrielles" est définie par l'article 1er, § 5°, d, de l'arrêté royal du 3 août 1976 (*Moniteur belge* du 29/9/76).

Si votre installation ne rejette pas d'eaux "industrielles", passez au cadre suivant.

3.1. Alimentation en eau :

- provenant du réseau de distribution :	m ³ /h	m ³ /j
- provenant d'eaux souterraines :	m ³ /h	m ³ /j
- prise d'eaux de surface :	m ³ /h	m ³ /j

3.2. Nombre de points de décharges :

S'il existe plus d'un point de décharge, compléter la déclaration relative aux autres points de décharge suivant le schéma des n° 3.3. ou 3.4.

3.3. Caractéristique des rejets d'une installation existante. Dans le cas où l'installation n'est pas en fonctionnement passer au point 3.4.

Dans le cas où votre installation est en fonctionnement, joindre en annexe 11 un certificat d'analyse reprenant les points 3.3.1. à 3.3.3.

3.3.1. Lieu de décharge : cocher une des deux cases et compléter :

Débit maximum déversé : m³/h m³/j

() égout public situation (rue) :

Poursuivre en 3.3.2.

() eau de surface nom : catégorie :

3.3.2. A. Rejet dans un égout public :

paramètres à fournir :

- la méthode et les conditions d'échantillonnage
- le débit lors des mesures
- pH, T°, matières en suspension (exprimées en mg/l), DCO, DBO5
- substances (en mg/l) mentionnées au cadre XI,1 notamment les métaux lourds et les hydrocarbures
- matières extractibles à l'éther de pétrole.

B. Rejet dans une eau de surface

paramètres à fournir :

- la méthode et les conditions d'échantillonnage
- le débit lors des mesures
- pH, T°, matières en suspension (exprimées en mg/l), DCO, DBO5
- matières sédimentables
- matières extractibles au tétrachlorure de carbone
- détergents
- substances (exprimées en mg/l) mentionnées au cadre XI,1 notamment les métaux lourds et les hydrocarbures.

3.4. Caractéristiques dans le cas d'une installation nouvelle

- indiquer pour chaque point de rejet les débits maxima horaires et journaliers estimés
- indiquer les procédés de rejets (y compris les purges de chaudières, les eaux de nettoyage et d'ateliers,...)
- pour chaque procédé, indiquer les substances rejetées et les quantités d'eau à rejeter (quantité estimée, fréquence,...)

Le demandeur fournira toute indication utile précisée par les installateurs de "machines" et procédés concernant les rejets et renverra aux plans précédents si nécessaire.

Circonstances possibles dans lesquelles les caractéristiques seraient dépassées - dans quelle mesure ?

4. Epuration des eaux industrielles

a) les eaux usées sont ou seront-elles traitées dans une installation d'épuration propre à l'entreprise : OUI/NON

b) capacité de l'installation : m³/h m³/j

c) mode de traitement :

- volume tampon
- traitement biologique
- traitement mécanique
- traitement (physico-)chimique

Cadre XIII : rejets dans l'air

A l'exception des installations de combustion, indiquer les procédés, installations, locaux disposant d'un système de ventilation, d'aspiration,...

Dans chaque cas indiquer le débit d'air extrait, la vitesse de l'air à la sortie de la bouche d'aération, cheminée, etc. ainsi que la hauteur hors toit et hors sol des cheminées et les substances rejetées.

Disposez-vous de systèmes d'épuration des gaz (filtres à manche, filtre à charbon actif, pyrolyse,...) ? Si oui décrivez-les.

Ces renseignements seront donnés en annexe 12 et se référeront aux plans fournis sur lesquels chaque cheminée, bouche d'aération sera repérée et identifiée.

Cadre XIV : déchets (à l'exception des déchets liquides)

1. Pour chaque procédé, indiquer les déchets produits (nature quantité) et leur lieu de stockage (renvoyer aux plans)					
Dénomination ou caractéristique (*)	Quantités produites (indiquer les unités en m ³ , tonne, ou autre à préciser)		Origine (de quel procédé - cf cadre VIII)	Type de stockage (fût, conteneur, vrac,...)	
	/jour				/an
	moy	max			moy.

(*) Prière de se conformer à la liste en vigueur

2. Elimination des déchets dangereux, huiles usagées, PCB :

2.1. Dans le cas d'une installation existante, indiquer le nom de la société qui collecte les déchets.

2.2. Indiquer les quantités et les types de ces déchets produits ou à produire par an (annexe 13).

Cadre XV : charroi — chargement — déchargement — stationnement

1. Véhicules appartenant à la société ou à un sous-traitant habituellement occupé dans l'entreprise		
Nature	Nombre	Nombre de mouvement par jour (entrée et sortie de marchandises)
Voitures(s)		
Camionnette(s) (< 3,5 t)		
Camion(s) type (tonnage, remorques,...)		
Véhicules de manutention, type, gabarit, puissance,...		

2. Estimation du nombre de personnes de l'entreprise venant en voiture
--

Cadre XVI : horaires de fonctionnement

- Indiquez les horaires (heures/jours) de fonctionnement de l'exploitation, détaillez par activité ou par atelier si nécessaire. Préciser s'il existe un travail par équipe, en indiquant l'horaire et le nombre de postes de travail concernés.
- Dans le cas où celles-ci sont ouvertes au public, indiquez également les heures d'accès du public aux installations.
- Indiquez les périodes d'arrivée, de départ des marchandises ainsi que les lieux de chargement/déchargement.
- Indiquez quels équipements doivent nécessairement fonctionner sans arrêt (conditionnement d'air,...) ou qui sont susceptibles de fonctionner en dehors des périodes d'activité de l'exploitation.

Installations de classe IA — Demande de certificat

Cadre XVII : protection contre l'incendie et les explosions, sécurité du public

Uniquement pour les installations existantes

1. Disposez-vous d'un rapport de prévention relatif à votre installation émis par le service incendie ?

- OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14
 NON

2. Disposez-vous d'une attestation de conformité au RGIE (Règlement général des installations électriques) de votre établissement ? Dans le cas d'une installation existante, joindre obligatoirement en annexe l'attestation de conformité.

Cette attestation doit correspondre à la situation actuelle des installations – toute modification de l'installation intervenue depuis le contrôle précédent entraîne l'obligation de disposer d'une attestation nouvelle.

- OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14
 NON Si non, faire réaliser ce contrôle et fournir l'attestation si nécessaire.

3. Pour les entreprises qui stockent des produits inflammables ou explosifs ou pour les parties de l'installation accessibles au public, précisez les éléments suivants :

3.1. Disposez-vous d'une étude de sécurité à votre projet (ou installation) réalisée par un bureau d'étude spécialisé en cette matière ?

- OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14
 NON

3.2. Mesure de prévention

Décrivez de manière détaillée (c'est-à-dire, par procédé ou par atelier) des mesures de prévention contre l'incendie et les explosions.

3.3. Mesures de lutte contre les sinistres

a) Votre entreprise dispose-t-elle d'un service interne de lutte contre l'incendie ?

- NON
 OUI Si oui, décrivez en l'organisation, les effectifs

b) Votre entreprise fait-elle l'objet d'un plan préalable d'intervention ?

- NON
 OUI Si oui, fournir une copie en annexe

c) En cas d'incendie ou d'explosion, quelles sont les mesures prises ou à prendre en vue d'éviter la pollution de l'air, des eaux et du sol par les fumées toxiques et/ou les eaux d'extinction – décrivez les si nécessaire.

Cadre XVIII : évaluation des incidences prévisibles du projet

1. Donner un premier inventaire des incidences prévisibles du projet sur son environnement immédiat en déterminant l'aire géographique susceptible d'être affectée et en comparant la situation avec ou sans projet dans les domaines de :

- l'être humain, la faune et la flore;
- le sol, l'air, l'eau, le climat et l'environnement sonore;
- le paysage, l'urbanisme et le patrimoine immobilier;
- le domaine social et économique,

et les interrelations entre ces facteurs en tenant compte notamment des aspects suivants :

- la circulation (encombrement des voies, parking, gêne acoustique, salissure de la voie...)
- l'ambiance sonore du voisinage en regard du cycle de fonctionnement de l'activité et de l'appareillage utilisé;
- la contribution du projet à la qualité de la vie de son environnement immédiat (dégradation, amélioration du tissu urbain par une modification des pressions humaines dues à la circulation, la (dé)valorisation de l'immobilier, l'afflux d'activités...)

Cette description doit être aussi précise que possible et relativement technique en fonction de l'importance du projet.

2. Description des principales mesures visant à éviter, supprimer ou réduire les incidences négatives du projet sur son environnement, notamment par rapport aux normes existantes et ce en correspondance avec le cadre XX.

3. Justification du projet

- justifier le projet (expliquez pourquoi, désirez vous réaliser ce projet)
- décrire ses objectifs (décrivez les objectifs que vous poursuivez par la réalisation du projet)
- donner le calendrier de la mise en œuvre du projet à dater de la délivrance du permis (construction, aménagement, autorisation,...)

4. Synthèse des différentes solutions ayant présidées au choix du projet

Expliquer de manière synthétique les différentes solutions envisagées quant au choix :

- du site;
- des procédés utilisés;
- du mode de gestion de l'activité;
- ...

et qui ont amené à présenter le présent projet, eu égard à l'environnement

A fournir en annexe 15

Cadre XIX : description des travaux à réaliser

Ne pas remplir ce cadre si vous avez répondu non à la question du cadre III, point 3, et si aucun aménagement ne doit être entrepris.

1. Expliquer les travaux qui doivent être réalisés pour permettre l'exploitation de l'installation ainsi que les délais de ceux-ci.

Description de l'organisation du chantier et des procédés mis en œuvre

- décrire avec l'aide d'un plan, dressé à une échelle de 1/50 au moins l'organisation du chantier (par phases successives si nécessaire).

La description devra mentionner les lieux de stockage des matières premières et des déchets, les emplacements de parking nécessaire au charroi et au personnel, les lieux d'embarquement et de débarquement,...

- décrire les techniques et la machinerie (inventaire) utilisées;
- donner une estimation en tonne des déchets produits par le chantier ainsi que leur nature. Préciser leur(s) lieu(x) de destination;
- identifier les opérations bruyantes et leur durée journalière durant le chantier ainsi que les périodes de la journée concernées si nécessaire;
- préciser si les travaux du chantier prévoient un pompage d'eau souterraine. Si oui, donner la quantité maximale pompée par jour ainsi que la durée du pompage. N'oublier pas dans ce cas d'introduire une demande d'autorisation de pompage.

2. Donner un premier inventaire des incidences prévisibles du chantier sur son environnement immédiat (suivant les étapes successives si nécessaire) dans les domaines de :

- l'être humain, la faune et la flore;
- le sol, l'air, l'eau, le climat, l'environnement sonore, le paysage;
- l'urbanisme et le patrimoine immobilier;
- le domaine social et économique,

et l'interaction entre ces facteurs en tenant compte notamment des aspects suivants :

- la circulation (encombrement des voies, parking du charroi et du personnel, gêne acoustique, salissure de la voie...);
- l'ambiance sonore du voisinage en regard au cycle de fonctionnement de l'activité et de l'appareillage utilisé;
- l'encombrement de la voie publique par le chantier (conteneur, stockage de matériaux, organisation des opérations. Cette description doit être aussi précise que possible et relativement technique en fonction de l'importance du projet.

3. Description des principales mesures visant à éviter, supprimer ou réduire les incidences négatives du chantier sur son environnement, notamment par rapport aux normes existantes et en correspondance avec le cadre XVIII.

A fournir en annexe 16

Cadre XX : résumé de la demande

Résumé non technique décrivant de manière synthétique le contenu de la demande en reprenant la présentation du présent formulaire à joindre en annexe 17

Cadre XXI : Proposition de contenu du cahier des charges

1. Proposition de contenu du cahier des charges en vue de l'étude d'incidences :

La proposition de contenu du cahier des charges devra prévoir au moins les éléments suivants :

- Description détaillée du projet et du chantier ainsi que le calendrier de leur réalisation
- Description détaillée des objectifs du projet et de sa justification, tant sous l'angle du promoteur que celui de l'intérêt général
- Description des variantes envisageables et étude des alternatives les plus réalistes
- Description détaillée des éléments et de l'aire géographique susceptibles d'être affectés par le projet et le chantier
- Inventaire détaillé des incidences prévisibles du projet et du chantier notamment dans les domaines de :
 - l'être humain, la faune et la flore;
 - le sol, l'air, l'eau, le climat, l'environnement sonore, le paysage;
 - l'urbanisme et le patrimoine immobilier;
 - le domaine social et économique;
 - l'interaction entre ces facteurs.

Une attention toute particulière doit être portée aux modifications des systèmes de mobilité et de trafic.

- Description détaillée des mesures envisagées pour éviter, supprimer ou réduire les incidences négatives du projet et du chantier
- Résumé non technique des éléments précédents.

A joindre en annexe 18

2. Proposition du Chargé d'étude

Nom du Chargé d'études :

Adresse Rue :
Commune :
Pays :
Tél :

n° :
Code Postal :

Fax :

Nom et qualification du responsable de l'étude :

Personne de contact

Date de l'agrément par la Région de Bruxelles-Capitale :

Le demandeur est tenu de joindre une copie de la preuve de paiement des frais de dossier (10 000 francs) à verser au compte CCB n° 091-2310961-62 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale et accompagné de la mention "demande de certificat de classe I.A" (Annexe 19)

Annexes à fournir par le demandeur

Le demandeur veillera à numéroter et à présenter les annexes conformément à cette liste (n° et ordre).

Les références des annexes supplémentaires seront ajoutées à la liste ci-après.

Le demandeur veillera à bien fournir toutes les annexes requises et à cocher les rubriques correspondantes aux documents fournis.

2		Justificatif : personne de droit public/projet d'utilité publique
3		Demande de certificat d'urbanisme
4		Autorisations et permis existants
5		Nature des droits de l'exploitant sur le bien
6		Rubriques de classement en complément du cadre VI
7		Plan(s) des installations (cf cadre VII Nombre de plan(s))
8		Description des activités (cf cadre VIII)
9		Installation de combustion
10		Matières et substances stockées
11		Points et analyse des rejets d'eaux usées (en cas d'installations existantes)
12		Rejets dans l'air
13		Certificats de destruction de déchets dangereux
14		Certificats relatifs à la prévention contre l'incendie
15		Incidences du projet
16		Incidences du chantier
17		Résumé non technique
18		Proposition de cahier des charges
19		Attestation de paiement des frais de dossier

Je soussigné, M.

, déclare que les informations ci-dessus sont complètes

et exactes.

Fait à

le,

Signature.

Bijlage 1

GEMEENTE

ADRES VAN DE GEMEENTEDIENST

BRUSSELE HOOFDSTEDELIJK GEWEST

AANVRAAGFORMULIER OM EEN ATTEST VOOR DE INRICHTINGEN
VAN KLASSE IA

Kader I, voorbehouden aan het gemeentebestuur

Ref. dossier	Datum aankomst
Stedebouwkundige eigenschappen	
De inrichtingen zijn gevestigd in zones :	
.....	
.....	
.....	
Bestaand(e) bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
.....	
.....	
Projecten van bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
.....	
.....	

Inrichtingen van klasse IA - aanvraag om een attest

Kader II voorbehouden aan het Brusselse Instituut voor Milieubeheer

Referentie van de aanvraag : Referentie van de inrichting : Behandelende beambte :
--

Kader III : Identificatie van de aanvraag

1. Aard van de gevraagde documenten

milieuattest

2. Situatie van de aanvrager

Is de aanvrager een publiekrechtelijk rechtspersoon of betreft de aanvraag een inrichting van openbaar nut?

JA/NEEN

Indien u JA hebt geantwoord, bewijsstukken toevoegen als bijlage 2

3. Stedebouwkundige voorschriften

Is voor het project een stedebouwkundig attest vereist?

JA/NEEN

Indien ja, een afschrift van de aanvraag toevoegen als bijlage 3.

4. Aard van de aanvraag

Gaat uw aanvraag over :

4.1. een vernieuwing van een exploitatievergunning

4.2. de tienjaarlijkse verlenging van een vergunning (enkel in het geval van een milieuvergunning)

4.3. een nieuwe vergunning (nieuwe onderneming, verbouwing, uitbreiding van de onderneming, opnieuw opstarten,...)

5. Antecedenten

5.1. Indien uw exploitatie reeds vergunningen zou hebben gekregen (exploitatie- en/of lozingsvergunning voor afvalwater), vermeld dan hierna de referenties (eventueel afschrift als bijlage 4).

.....

5.2. Is uw exploitatie reeds in bedrijf?

JA/NEEN

Kader IV : Identificatie van de exploitant en van zijn aangeselden

Vul rubriek 1 of rubriek 2 in.

Vul eveneens rubriek 3 in.

1. Indien het om een natuurlijke persoon gaat

Naam :
Voornamen :
Gemeente : Postnummer :
Straat : Nr : bus :
Tel. : Fax :

2. Indien het om een rechtspersoon gaat

2.1. Ondertekenaar van de aanvraag

Naam :
Voornamen :
Hoedanigheid binnen de rechtspersoon :

2.2. Benaming en juridische vorm van de rechtspersoon :

Zetel :
Gemeente : Postnummer :
Straat : Nr : bus :
Tel. : Fax :

3. Persoon met wie het BIM, in het kader van deze aanvraag, contact kan opnemen

Naam :
Voornamen :
Functie in het bedrijf :
Tel. : Fax :
Bij voorkeur contact opnemen op de volgende dag(en)/uren :

Kader V : Identificatie van de exploitatie

- 1. Voornaamste activiteit van de exploitatiezetel
Indien u twijfelt, gebruik dan de titel van de rubriek in de "Gouden Gids", waaronder u vermeld staat.
.....
.....
- 2. NACE-code/...../...../...../.....
U kunt uw code bij uw RSZ- of BTW-administratie bekomen.
- 3. BTW-nummer/...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....
- 4. RZS-nummer :/...../...../...../...../...../...../.....
- 5. Grootte van het bedrijf
Totaal aantal personeelsleden (betaalde, bezoldigde, zelfstandige,...) die prestaties verrichten in het bedrijf waar de te vergunnen inrichting(en) zich bevindt (bevinden) :
- 6. Lokalisatie van de inrichting
Gemeente : Postnr. :
Straat : Nr. : Bus :
- 7. Totale oppervlakte van de percelen : ha a ca
Maximumoppervlakte (*) van het geheel van gebouwen :m²
(*) de maximumoppervlakte is de som van de oppervlakten van alle verdiepingen van de betrokken gebouwen
- 8. Is de exploitant eigenaar van het volledige gebouw waar de activiteit plaatsvindt ?
JA/NEEN
Indien het antwoord negatief is, als bijlage 5 een document toevoegen waaruit de aard van de rechten van de exploitant op het betrokken goed blijkt, alsook de eventuele beperkende voorwaarden betreffende het gebruik ervan.
- 9. Beschikt de exploitant over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid "exploitatie" ?
JA/NEEN
Indien ja, een copie van het contract toevoegen als bijlage 6.
- 10. Drijfkracht
Totale drijfkracht van de uitrusting beschreven in kader VIII :
..... kW of PK
- 11. Totaal warmtevermogen van de inrichtingen beschreven in kader IX :
..... kW of kCal
- 12. Totaal waterverbruik, vermeld in kader XII
Leidingwater : m³/jaar
Grondwater : m³/jaar
Oppervlaktewater : m³/jaar
- 13. Stoomketel
vermogen (in liter) en toelaatbare druk van de stoomketels :
.....
.....

Kader VI : De ingedeelde activiteiten

Indelingsrubriek(en) waarvoor een vergunning wordt aangevraagd

Rubrieknummer (1)

Benaming

(1)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(1) Vermelden of het om een onderrubriek gaat, b.v. 15a.

Indien bovenstaande tabel niet groot genoeg is, vervolledig dan op aparte bladen, bijgevoegd als bijlage 6.

Kader VII : Beschrijving van het terrein en van de inrichtingen :

1. Ligging van de exploitatie in haar omgeving

Een lokalisatieplan bijvoegen dat toelaat het goed heel nauwkeurig te situeren in de omliggende stadsstructuur, opgemaakt op een schaal van ten minste 1/15 000e en met aanduiding van de oriëntatie.

Een uittreksel van het plan en van het kadastraal register afgeven, met de percelen of delen van percelen die zich in een straal van 100 meter rond de perimeter van de exploitatie bevinden.

Een vestigingsplan bijvoegen, opgemaakt op een schaal van ten minste 1/250e, zodat het mogelijk is een evaluatie te maken van de wijze waarop het project in de nabije omgeving, zowel de openbare als de particuliere, past en met opgave van :

- a) de oriëntatie en de schaal;
- b) het tracé van de aanpalende wegen met hun naam, de respectievelijke breedte van de straten, de trottoirs en de parkeer ruimte alsook de bomen en andere aanplantingen, de richting(en) van het autoverkeer, de halten en opstapplaatsen van het openbaar vervoer;
- c) het bestaande reliëf;
- d) de inplanting, het volume (aantal bovengrondse niveaus en vorm van het dak) en het gebruik van de aanpalende gebouwen die in een straal van minstens 50 meter liggen rond de perimeter van het project;
- e) de erfdienstbaarheden door 's mensen toedoen die op het goed rusten;
- f) de aanduiding van het bestaan van beken, bronnen, watervlakten, vochtige zones en moerassen in een straal van 50 meter rond de perimeter van het project.
- g) de plaats van parkeerplaatsen voor voertuigen, garages, manoeuvreerplaatsen en los/laadruimten.

De grootte en de specificatie van de hierboven gevraagde documenten, hangt af van de grootte van de exploitatie.

De plannen worden bijgevoegd als bijlage 7.

2. Beschrijving van de inrichting

De plannen bijvoegen (bijlage 7), opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50e.

Deze plannen, die in geval van nieuwe of verbouwde installaties de bestaande situatie aangeven, bevatten :

- a) een grondplan van alle niveaus, met inbegrip van de kelderverdiepingen waarvan de exacte ligging wordt aangeduid, de daken alsook de gebieden aanpalend aan het (de) gebouw(en) en/of terrein(en) die de inrichting bevatten;
- b) alle significatieve dwarse en overlangse doorsneden die informatie geven over de verschillende niveauhoogten, zowel inzake het natuurlijke niveau van het terrein als dat van de openbare weg.

De plannen moeten informatie geven over :

- de schikking van de installaties, machines, toestellen, apparaten en de lokalisatie van de verschillende activiteiten beschreven in kader VIII;
- de afvoerleidingen voor rookgassen (lokalisatie, hoogte vanaf de grond en vanaf het dak, de diameter van de opening en de vorm ervan, de richting van de uitstoot), afkomstig van de oorspronkelijke activiteit(en) en de gasleidingen;
- de afvoerleidingen en de lozingspunten (voor het gewone huisafvalwater, het koelwater en het industriële afvalwater, de gemeenschappelijke leidingen zoals vermeld in kader XII);
- de opslagruimten van brandstoffen vermeld in kader X, van materialen en produkten vermeld in kader XI, van afvalwater vermeld in kader XII, van afvalstoffen vermeld in kader XIV;
- de ligging van de parking (aantal plaatsen), de laad/losplaatsen, de manoeuvreerzones voor zwaar vervoer binnen in de inrichting, vermeld in kader XV;

Voor de inrichtingen van meer dan 50 meter diep of meer dan 2 500 m² oppervlakte aan de grond, mogen de realisatieplannen zijn opgesteld op een kleinere schaal voor zover de leesbaarheid van deze documenten hierdoor niet wordt aangetast.

Alle kenmerkende foto's van het terrein doorgeven, die toelaten de bestaande situatie correct te evalueren. De kleurenfoto's worden genummerd en in vier exemplaren afgegeven; zij worden op een apart blad gekleefd. De verschillende plaatsen vanwaar de foto's werden genomen, worden op het vestigingsplan aangeduid.

Kader VIII : Activiteit(en) van de geplande inrichting (*)

1. Op algemene wijze uitleggen welke activiteit(en) in de inrichting zullen worden verricht.
2. Hierna een opsomming geven van de gebruikte procédés of de bewerkingen uitgevoerd in de onderneming.

Beschrijf de verschillende procédés die in de onderneming worden gebruikt, of de uitgevoerde bewerkingen, zowel op fysiek vlak als in verband met werkingsmethode.

De beschrijving van een procédé of bewerking moet ten minste de volgende elementen bevatten :

- werkingschema (indien nodig de parameters, cyclus,...)
- schema van de materiaalstromen;
- vermogen en nominaal vermogen van de verschillende machines of apparaten; precizeer voor elke machine het merk, het type en het jaar van ingebruikname.
- de lijst van geïnstalleerde of nog te installeren motoren, met hun overeenkomstige drijfkraft;
- de binnenkomende en buitengaande materialen uitgedrukt in de eenheden die verenigbaar zijn met de opvatting van het werkingschema.

Toe te voegen als bijlage 8.

(*) indien het om een aanvraag voor een attest gaat, bestaat de beschrijving van het project uit een voorstelling van de belangrijkste elementen waaruit het bestaat.

Kader IX : Verbrandingsinstallatie(s)

Soort installatie (1)	Gebruik (2)	Vermogen in kW of in kCal (3)	Aard van de brandstof (4)	Jaar van ingebruikname	Lokalisatie (5)
.....					

- (1) vermelden of het gaat om een verwarmingsketel, een oven, een brander, een verbrandingsinstallatie,...
- (2) v.b. : verwarming van de lokalen, verwarming van de ateliers, kookoven, pyrolyse van de gassen,...
- (3) in ieder geval, naast het cijfer de gekozen eenheid vermelden : kW of kCal
- (4) zie kader X
- (5) verwijzen naar een plan in kader VII en/of naar een beschrijving van een procédé in kader VIII.

Indien u over een onderhouds- en/of regelingsattest beschikt, voeg dit dan toe als bijlage 9.

Inrichtingen van klasse IA — aanvraag om een attest

Kader X : Energieverbruik

Specificatie	Eenheden	Verbruikte hoeveelheid per jaar
Steenkool of steenkoolbriketten	ton	
Cokes en halfcokes	ton	
Benzine	liter	
Diesel	liter	
Residuele fuel	ton	
Stookolie lichte fuel	liter	
LPG (vloeibaar petroleum gas)	ton	
Aardgas	m ³	
Elektrische stroom	1000 kWh	
Andere (hoeveelheid en gekozen eenheid vermelden)		

Kader XI : Gebruikte of opgeslagen grondstoffen en produkten (behalve afvalstoffen), met inbegrip van de brandstoffen vermeld in kader X.

1. Opgeslagen gevaarlijke stoffen en bereidingen (art. 723 bis ARAB, Titel III IJdst III)

Aard, benaming en/of merk van het produkt	CAS nr (1)	Max. opgeslagen hoeveelheid (2)	Lokalisatie (3)	Soort opslag (4)

2. Opgeslagen stoffen, bereidingen en materialen niet vermeld onder 1

Aard, benaming en/of merk van het produkt	Max. hoeveelheid (1)	Max. opgeslagen hoeveelheid (2)	Lokalisatie (3)	Soort opslag (4)

N.B. : In geval van plaatsgebrek, de inventaris aanvullen in bijlage nr. 10.

- (1) CAS nr. is het identificatienummer
- (2) in ieder geval de eenheid vermelden : kg, ton, liter, m³, ...
- (3) verwijzen naar een nummer van een plan en een referentie op dat plan
- (4) vermelden of het gaat om opslag buiten of binnen, in bulk, silo, zakken, containers, houders,...

Kader XII : Inlichtingen betreffende het afvalwater

1. Gewoon huisafvalwater (sanitair, keuken, was, enz.)

1.1. Lozingspunt :

Kruis één van beide mogelijkheden aan en vervolledig :

 openbare riool
ligging (straat) : oppervlaktewater
naam... categorie...

1.2. Is er een gemeenschappelijke afvoer met :

- industrieel afvalwater (JA / NEEN)
- koelwater (JA / NEEN)

Indien ja, hierna het maximumdebiet van de verschillende huisafvalwateren vermelden : m³/dag
en m³/uur

Opgelet : Indien uw exploitatie meer dan één lozingspunt voor huisafvalwater heeft, vervolledig uw verklaring dan in bijlage 11.

2. Koelwater (water gebruikt voor de afkoeling zonder in contact te treden met de af te koelen materialen)

Gebruikt u koelwater : JA/NEEN. Indien neen, ga dan over naar punt 3.

2.1. Bestaat er een gesloten circuit voor koelwater (JA / NEEN) :

Indien u neen hebt geantwoord, ga dan over naar punt 2.2.

Indien ja, inhoud van het gesloten circuit m³.

Regelmaat van het legen :

2.2. Bestaat er een open circuit (JA / NEEN) :

Indien ja, het aantal lozingspunten vermelden :

Per lozingspunt vermelden :

hetzij openbare riolen	ligging (straat) :
hetzij oppervlaktewateren	Naam.. categorie...
max geloosd debiet : m ³ /u;	

2.3. gebruikte watertoevoerbronnen + hoeveelheid :

hetzij waterleiding : m³/u m³/daghetzij grondwaterwinning : m³/u m³/daghetzij oppervlaktewaterwinning : m³/u m³/dag

naam van de oppervlaktewateren :

hetzij regenwater : aangelegde oppervlakte : m²

2.4. Vanaf welke temperatuur van het genomen water wordt een debietwijziging van het koelwater verwacht :

3. Ander afvalwater dan het gewone huisafvalwater - industrieel afvalwater :

Het begrip "industrieel afvalwater" wordt gedefinieerd door artikel 1, § 5°, d, van het koninklijk besluit van 3 augustus 1976 (*Belgisch Staatsblad* van 29/9/76).

Indien uw inrichting geen "industriële" waters loost, ga dan over naar de volgende kader.

3.1. Watertoevoer :

- | | | |
|-----------------------------|-------------------|---------------------|
| - van de waterleiding : | m ³ /u | m ³ /dag |
| - van het grondwater : | m ³ /u | m ³ /dag |
| - oppervlaktewaterwinning : | m ³ /u | m ³ /dag |

3.2. Aantal lozingspunten : ...

Indien er meer dan één lozingspunt is, de verklaring aanvullen over de andere lozingspunten, volgens het schema van nr. 3.3. of 3.4.

3.3. Eigenschappen van de lozingen van een bestaande installatie. Indien de inrichting niet in gebruik is, ga dan over naar punt 3.4.

Indien uw inrichting in gebruik is, als bijlage 11 een analyse-attest toevoegen, waarin de punten 3.3.1. tot 3.3.3. worden hernomen.

3.3.1. Lozingsplaats : kruis één van de twee vakjes aan en vervolledig :

Maximum lozingsdebiet : m³/u m³/dag
 () openbare riool ligging (straat) :
 Ga verder met 3.3.2.
 () oppervlaktewater naam : categorie :

3.3.2. A. Lozing in een openbare riool :

te vermelden parameters :

- de bemonsteringsmethode en -omstandigheden
- het debiet tijdens de metingen
- pH, T°, zwevende deeltjes (uitgedrukt in mg/l), BZV5, CZV
- stoffen (in mg/l) vermeld in kader XI,1, met name de zware metalen en de koolwaterstoffen
- stoffen extraheerbaar met petroleumether.

B. Lozing in een oppervlaktewater

te vermelden parameters :

- de bemonsteringsmethode en -omstandigheden
- het debiet tijdens de metingen
- pH, T°, zwevende deeltjes (uitgedrukt in mg/l), BZV5, CZV
- bezinkbare deeltjes
- stoffen extraheerbaar met tetrachloorkoolstof
- detergenten
- stoffen (in mg/l) vermeld in kader XI,1 met name de zware metalen en de koolwaterstoffen

3.4. Eigenschappen in het geval van een nieuwe installatie

- voor elk punt de verwachte maximum lozingsdebieten per uur en per dag vermelden
- de lozingsprocédés vermelden (met inbegrip van het lozen van de stoomketels, het water van de schoonmaak en van de werkplaatsen, ...)
- voor elk procédé, vermelden welke stoffen worden geloosd en de hoeveelheden te lozen water (verwachte hoeveelheid, frekwentie,...)

De aanvrager zal elke nuttige aanwijzing, die installateurs van "machines" en procédés in verband met de lozingen geven, vermelden en, indien nodig, naar de vroegere plannen verwijzen.

Mogelijke omstandigheden waarin de eigenschappen zouden worden overschreden - in welke mate ?

4. Zuivering van het industriële afvalwater

a) wordt of werd het afvalwater behandeld in een zuiveringsinstallatie van het bedrijf zelf ? JA/NEEN

b) vermogen van de installatie : m³/u m³/dag

c) behandelingsmethode :

- buffervolume
- biologische zuivering
- mechanische zuivering
- (fysisch-) chemische zuivering

Kader XIII : Lozingen in de lucht

Vermeld de procédés, inrichtingen, lokalen, ... die over een ventilatie- of een afzuigingssysteem beschikken, uitgenomen de verbrandingsinstallatie....

Vermeld in ieder geval het debiet van de geëxtraeerde lucht, de lichtsnelheid en de uitgang van de verluchtingsopening, schoorsteen enz., alsook de hoogte boven het dak en boven de grond van de schoorstenen en de geloosde stoffen.

Beschicht u over een gaszuiveringssysteem (filter, filter met actieve kool, pyrolyse,...)?

Indien ja, beschrijf.

Deze inlichtingen zullen worden gegeven als bijlage 12 en dienen te verwijzen naar de plannen waarop elke schoorsteen, verluchtingsopening dient te worden aangeduid en geïdentificeerd.

Kader XIV : Afvalstoffen (behalve de vloeibare afvalstoffen)

1. Vermeld voor elk procédé de geproduceerde afvalstoffen (aard, hoeveelheid) en de opslagplaats ervan (verwijzen naar de plannen)					
Benaming of eigenschap (*)	Geproduceerde hoeveelheden (de eenheden in m ³ , ton of andere vermelden)			Oorsprong (van welk procédé - cf kader VI)	Soort opslag (vat, container, bulk, ...)
	/dag		/jaar		
	Gemid.	Max.	Gemid.		

(*) Gelieve u aan de geldende lijst te houden.

2. Verwijdering van de gevaarlijke afvalstoffen, afvalolie, PCB's :

2.1. De naam vermelden van de erkende vennootschap die de afvalstoffen inzamelt (indien het om een bestaande installatie gaat).

2.2. De hoeveelheden en soorten afvalstoffen vermelden die jaarlijks worden geproduceerd of worden verwacht (bijlage 13).

Kader XV : Vervoer- laden - lossen - parkeren

1. Voertuigen toebehorend aan de vennootschap of aan een onderaannemer die gewoonlijk in het bedrijf werkt		
Aard	Aantal	Aantal bewegingen per dag (in- en uitgang van goederen)
Wagen(s)		
Bestelwagen(s) (< 3,5 t)		
Vrachtwagen(s) (type (tonnage, aanhangwagens, ...))		
Los- en laadvoertuigen, type, model, vermogen, ...		

2. Verwacht aantal personeelsleden van uw bedrijf die met de wagen komen
--

Kader XVI : Werkingsuren

- Vermeld het uurrooster (uren/dagen) dat de inrichting in werking is, per activiteit of per werkplaats gedetailleerd, indien nodig.
Vermelden of het gaat om ploegenarbeid en hiervan het uurrooster en het aantal betrokken werkplaatsen opgeven.
- Indien uw inrichting openstaat voor het publiek, de openingsuren voor het publiek vermelden.
- Vermeld het tijdstip van aankomst, vertrek van de goederen alsook de los- en laadplaatsen.
- Vermeld welke uitrusting noodzakelijkerwijze ononderbroken moet functioneren (airconditioning,...) of buiten de activiteitsperiode van de inrichting in werking zou kunnen zijn.

 Inrichtingen van klasse IA - aanvraag om een attest

Kader XVII : Bescherming tegen brand en ontploffingen, veiligheid van het publiek

Enkel voor de bestaande inrichtingen.

1. Beschikt u over een preventieverlag van de brandweerdienst betreffende uw inrichting ?
 JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN

2. Beschikt u over een conformiteitsattest met het AREI (Algemeen Reglement voor de Elektrische Installaties) betreffende uw inrichting ? Indien het om een bestaande inrichting gaat, dient u verplicht het conformiteitsattest als bijlage toe te voegen.

Dit attest moet overeenstemmen met de huidige toestand van de installaties - elke verbouwing van een inrichting na de vorige controle leidt tot de verplichting om een nieuw attest aan te vragen.

 JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN Indien neen, deze controle laten uitvoeren en het attest afleveren indien nodig.

3. Voor de ondernemingen die ontvlambare of ontplofbare goederen opslaan of voor de delen van de inrichting die openstaan voor het publiek, de volgende elementen vermelden :
 - 3.1. Beschikt u over een veiligheidsstudie in verband met uw project (of inrichting), opgemaakt door een terzake gespecialiseerd studiebureau ?
 JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN

 - 3.2. Preventiemaatregel

Beschrijf in detail (d.w.z. per procédé of per werkplaats) de preventiemaatregelen tegen brand of ontploffingsgevaar.

 - 3.3. Maatregelen ter bestrijding van ongevallen
 - a) Beschikt uw onderneming over een interne brandbestrijdingsdienst?
 NEEN
 JA Indien ja, beschrijf er de organisatie van, het aantal leden

 - b) Maakt uw onderneming het voorwerp uit van een voorafgaand interventieplan?
 NEEN
 JA Indien ja, een copie bijvoegen als bijlage 15

 - c) In geval van brand of ontploffing, welke zijn de maatregelen genomen of te nemen om lucht-, water- en bodemverontreiniging door giftige rookgassen en/of bluswater te voorkomen - beschrijf indien nodig.

Kader XVIII : Evaluatie van de te verwachten effecten van het project

1. Geef een eerste inventaris van de te verwachten effecten van het project op zijn onmiddellijke omgeving, door de geografische ruimte te bepalen die kan worden aangetast en door de situatie met of zonder project te vergelijken, en meer in het bijzonder voor wat betreft :

- mensen, fauna en flora
- de bodem, de lucht, het klimaat, het geluidsmilieu, het landschap
- stedenbouwkundig en op het patrimonium der gebouwen
- het sociaal-economische vlak

waarbij eveneens rekening wordt gehouden met :

- het verkeer (belasting van de wegen, parking, geluidshinder, bezoedeling van de wegen...)
- de geluidsomgeving van de buurt met het oog op de werkingscyclus van de activiteit en van de gebruikte apparatuur
- de bijdrage van het project aan de levenskwaliteit in zijn onmiddellijke omgeving (aantasting, verbetering van de stadsomgeving door een wijziging van menselijke spanning te wijten aan het verkeer, de (de)valorisatie van de gebouwen, de toevloed van activiteiten,...)

Deze beschrijving moet zo duidelijk mogelijk zijn en relatief technisch, in functie van de omvang van het project.

2. Beschrijving van de maatregelen die de negatieve effecten van de werf op haar omgeving beogen te vermijden, op te heffen of te beperken, meer in het bijzonder in verhouding tot de bestaande normen en dit in relatie met kader XX.

3. Rechtvaardiging van het project

- Het project rechtvaardigen (Leg uit waarom u dit project wil realiseren)
- De doelstellingen beschrijven (Beschrijf de doelstellingen die u met de realisatie van het project beoogt)
- Het tijdschema opgeven voor de inwerkingtreding van het project, vanaf het ogenblik dat de vergunning is afgeleverd. (bouw, inrichting, vergunning, ...)

4. Synthese van de verschillende oplossingen die de keuze van het project voorafgingen.

Op synthetische wijze de verschillende voorgestelde oplossingen uitleggen, voor wat de keuze betreft

- van het terrein
- van de gebruikte procédés
- van de beheerswijze van de activiteit
- ...

die ertoe hebben geleid het huidige project voor te stellen, rekening houdend met het leefmilieu.

Toevoegen als bijlage 15.

Kader XIX : Beschrijving van de uit te voeren werken

Dit kader niet invullen indien u geen antwoord hebt op de vraag van kader III punt 3 en indien geen enkel inrichtingswerk moet worden uitgevoerd.

1. Leg uit welke werken er dienen te worden uitgevoerd om de exploitatie van de inrichting mogelijk te maken alsook de termijn waarbinnen ze zullen plaatsvinden.

Beschrijving van de organisatie van de werf en van de aangewende procédés

- Beschrijf, met behulp van een plan opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50 de organisatie van de werf (per opeenvolgende fase, indien nodig).
De beschrijving moet de opslagplaatsen vermelden van grondstoffen en afval, de ligging van de nodige parkeerterreinen voor transport en personeel, de los- en laadplaatsen,...
- Beschrijf de gebruikte technieken en machines (inventaris).
- Geef een schatting in aantal ton van de afvalstoffen voortgebracht door de werf, alsook van hun aard. Preciseer waar ze naartoe worden gebracht.
- Identificeer de lawaaiige operaties en hun dagelijkse duur tijdens de werf alsook, indien nodig, over welke periodes van de dag het gaat.
- Vermelden of voor de werkzaamheden van de werf grondwater zal worden opgepompt. Indien ja, de maximum hoeveelheid opgeven die per dag zal worden afgenomen alsook de duur van het afnemen. Vergeet niet om in dat geval een aanvraag in te dienen voor het afnemen van water af.

2. Geef een eerste inventaris van de te verwachten effecten van het project op zijn onmiddellijke omgeving (indien nodig aan de hand van de opeenvolgende etappes), en meer in het bijzonder voor wat betreft :

- mensen, fauna en flora;
- de bodem, de lucht, het klimaat, het geluidsmilieu, het landschap;
- stedenbouwkundig en op het patrimonium der gebouwen;
- het sociaal-economische vlak,

waarbij eveneens rekening wordt gehouden met :

- het verkeer (belasting van de wegen, parking, geluidshinder, bezoedeling van de wegen...)
- de geluidsomgeving van de buurt met het oog op de werkingscyclus van de activiteit en van de gebruikte apparatuur;
- de bijdrage van het project aan de levenskwaliteit in zijn onmiddellijke omgeving (aantasting, verbetering van de stadsomgeving door een wijziging van menselijke spanning te wijten aan het verkeer, de (de)valorisatie van de gebouwen, de toevloed van activiteiten,...).

Deze beschrijving moet zo duidelijk mogelijk zijn en relatief technisch, in functie van de omvang van het project.

3. Beschrijving van de voornaamste maatregelen die de negatieve effecten van de werf op haar omgeving beogen te vermijden, op te heffen of te beperken, meer in het bijzonder in verhouding tot de bestaande normen en dit in relatie met kader XVIII.

Als bijlage 16 toevoegen.

Kader XX : Samenvatting van de aanvraag

Niet-technische samenvatting die op synthetische wijze de inhoud van de aanvraag beschrijft, waarbij de voorstelling van dit formulier wordt gevolgd. Toevoegen als bijlage 17.

Kader XXI : Voorstel voor de inhoud van het bestek**1. Voorstel voor de inhoud van het bestek met het oog op de effectenbeoordeling**

Het voorstel voor de inhoud van het bestek zal ten minste de volgende elementen bevatten :

- Gedetailleerde beschrijving van het project en van de werf alsook het schema van de werkzaamheden.
- Gedetailleerde beschrijving van de doelstellingen van het project en de rechtvaardiging ervan, zowel vanuit het standpunt van de promotor als dat van het algemeen belang.
- Beschrijving van de mogelijke varianten en studie van realistischere alternatieven.
- Gedetailleerde beschrijving van de elementen en de geografische ruimte die door het project en door de werf kunnen worden aangetast.
- Gedetailleerde inventaris van de te verwachten effecten van het project en de werf, meer in het bijzonder op :
 - de mens, de fauna en de flora
 - de bodem, de lucht, het klimaat, de geluidsomgeving, het landschap
 - stedenbouwkundig vlak en op het patrimonium van de gebouwen
 - op sociaal-economisch vlak
 - de interactie tussen deze factoren

Er moet bijzondere aandacht uitgaan naar de wijzigingen van de mobiliteits- en verkeerssystemen.

- Gedetailleerde beschrijving van de beoogde maatregelen om de negatieve effecten van het project en van de werf te vermijden, op te heffen of te beperken.
- Niet-technische samenvatting van de vorige elementen.

Toe te voegen als bijlage 18.

2. Voorstel van de opdrachthouder

Naam van de opdrachthouder :

Adres	Straat :	nr :
	Gemeente :	Postnummer :
	Land :	
	Tel. :	Fax :

Naam en hoedanigheid van de verantwoordelijke voor de studies :

Contactpersoon

Datum van erkenning door het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest :

De aanvrager dient een copie toe te voegen van het betalingsbewijs van de dossierkosten (10 000 BF), te storten op rek. nr. 091-2310961-62 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met de vermelding "aanvraag om attest klasse I.A" (bijlage 19).

Bijlagen toe te voegen door de aanvrager.

De aanvrager dient erover te waken dat de bijlagen worden genummerd en voorgesteld overeenkomstig deze lijst (nr. en rangorde).

De referenties van de bijkomende bijlagen zullen aan de hiernavolgende lijst worden toegevoegd.

De aanvrager zal erover waken dat alle vereiste bijlagen worden afgegeven en dat de met de documenten overeenstemmende rubrieken worden aangekruist.

2	Bewijsstuk : publiekrechtelijk rechtspersoon/project van openbaar nut
3	Aanvraag stedenbouwkundig attest
4	Bestaande toelatingen en vergunningen
5	Aard van de rechten van de exploitant op het goed
6	Indelingsrubrieken en aanvulling van kader VI
7	Plan(nen) van de inrichting (cfr. kader VII) Aantal plannen
8	Beschrijving van de activiteiten (cf. kader VIII)
9	Verbrandingsinstallatie
10	Opgeslagen materialen en stoffen
11	Lozingspunten en analyse van het afvalwater (in geval van een bestaande inrichting)
12	Lozingen in de atmosfeer
13	Attesten van vernietiging van gevaarlijke afvalstoffen
14	Attesten betreffende de brandpreventie
15	Effecten van het project
16	Effecten van de werf
17	Niet-technische samenvatting
18	Voorstel van bestek
19	Betalingsattest van de dossierkosten

Ik ondergetekende _____, verklaar dat bovenvermelde informatie volledig en juist is.

Opgemaakt te _____ op _____

Handtekening

Annexe 2

COMMUNE DE

ADRESSE DU SERVICE COMMUNAL

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS
 RELATIF AUX INSTALLATIONS DE CLASSE IA

Cadre I réservé à l'administration communale

Réf. dossier	Date entrée
Caractéristiques urbanistiques	
Les installations sont situées en zones :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particulier(s) existant(s) :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particuliers en projet :	
.....	
.....	
.....	

Cadre II réservé à l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement

Référence de la demande :

Référence de l'installation :

Agent traitant :

Cadre III : Identification de la demande

1. Type de documents sollicités

1.1. () permis d'environnement

2. Situation du demandeur

Le demandeur est-il une personne de droit public ou la demande concerne-t-elle des installations d'utilité publique ?

OUI/NON

Si vous avez répondu OUI, joindre les pièces justificatives en annexe 2

3. Prescriptions urbanistiques

Le projet nécessite-t-il l'obtention d'un permis d'urbanisme ?

OUI/NON

Si oui, joindre une copie de la demande en annexe 3

4. Type de demande

Votre demande concerne-t-elle :

4.1. () un renouvellement d'autorisation d'exploiter

4.2. () le prolongement décennal d'une autorisation (uniquement dans les cas de permis d'environnement)

4.3. () une nouvelle autorisation (nouvelle entreprise, modification, extension de l'entreprise, remise en activité,...)

5. Antécédents

5.1. Dans le cas où votre exploitation aurait déjà obtenu des autorisations (permis d'exploiter et/ou autorisation de rejet d'eaux usées), veuillez en indiquer ci-après les références (éventuellement copie en annexe 4).

.....
.....

5.2. Votre exploitation est-elle déjà en activité ?

OUI/NON

Cadre IV : Identification de l'exploitant et de ses préposés

Compléter la rubrique 1 ou la rubrique 2

Compléter également la rubrique 3

1. S'il s'agit d'une personne physique

Nom :

Prénoms :

Commune :

Rue :

Tel. :

Code postal :

N° Bte :

Fax :

2. S'ils 'agit d'une personne morale**2.1. Signataire de la déclaration**

Nom :

Prénoms :

Qualité au sein de la personne morale :

2.2. Raison sociale et forme juridique de la personne morale :

Siège social :

Commune :

Rue :

Tel. :

Code postal :

N° Bte :

Fax :

3. Personne à contacter par l'IBGE dans le cadre de cette demande

Nom :

Prénoms :

Fonction de la firme :

Tel. :

Heure(s), jour(s) d'appel préférentiel(s) :

Fax :

Cadre V : Identification de l'exploitation

1. Activité principale du siège d'exploitation

En cas de doute, reprenez le titre de la rubrique des "pages d'or" où vous êtes renseigné.

.....

2. Code NACE/...../...../...../

Votre code peut être obtenu auprès de l'administration de l'ONSS ou de la TVA

3. N° TVA/...../...../...../...../...../...../...../...../...../...../...../4. N° ONSS/...../...../...../...../...../...../...../...../...../...../...../

5. Taille de l'entreprise

Nombre total de personnes (salariées, appointées, indépendantes,...) assurant des prestations dans l'entreprise où est situé(s) l'(es) établissement(s) à autoriser :

6. Localisation de l'exploitation

Commune : Code postal :
 Rue : N° Bte :

7. Superficie totale des parcelles :ha.....a.....ca
 Surface plancher (*) de l'ensemble des bâtiments :m²

(*) la surface plancher est la somme des surfaces de tous les étages de bâtiments considérés.

8. L'exploitant est-il propriétaire de la totalité de l'immeuble où a lieu l'activité ?

OUI/NON

Si la réponse est négative, joindre en annexe 5 un document faisant apparaître la nature des droits de l'exploitant sur le bien concerné ainsi que les éventuelles conditions restrictives quant à son usage.

9. L'exploitant dispose-t-il d'une assurance responsabilité civile "exploitation" ?

OUI/NON

Si oui, joindre une copie du contrat en annexe 5

10. Force motrice

Force motrice totale des équipements décrits au cadre VIII :
kW ouCV

11. Puissance calorifique totale des installations décrites au cadre IX :

.....kW oukCal

12. Consommation totale en eaux renseignée au cadre XII

Eau de ville.....m³/an
 Eau souterraine.....m³/an
 Eau de surface.....m³/an

13. Chaudière à vapeur

capacité (en litres) et timbre des chaudières à vapeur :

.....

Cadre VI : Les activités classées

Rubrique(s) de classement pour laquelle (lesquelles) une autorisation est sollicitée

N° rubrique (1)

Dénomination

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Indiquer s'il s'agit d'une sous-rubrique ex. 15a.

Si le tableau ci-dessus n'est pas suffisant compléter en annexe 6 sur papier libre.

Cadre VII : description du site et des installations**1. Situation de l'exploitation dans son environnement**

Fournir un plan de localisation permettant de situer précisément le bien dans le tissu urbain environnant, dressé à une échelle d'au moins 1/15 000 et comportant l'orientation.

Fournir un extrait de plan et de matrice cadastral des parcelles ou parties de parcelles situées dans un rayon de 100 mètres autour du périmètre de l'exploitation.

Fournir un plan d'implantation dressé à une échelle d'au moins 1/250, permettant d'évaluer l'inscription du projet dans l'environnement proche tant public que privé et figurant :

- a) l'orientation et l'échelle;
- b) le tracé des voiries contiguës de leur dénomination, de la largeur respective des chaussées, des trottoirs et des aires de stationnement ainsi que de l'indication des arbres et autres plantations, du ou des sens empruntés par la circulation automobile, des arrêts et accès aux transports publics;
- c) l'indication du relief existant;
- d) l'implantation, l'indication du volume (nombre de niveaux hors sol et forme de la toiture) et de l'affectation des constructions environnantes dans un rayon de 50 mètres au moins autour du périmètre du projet;
- e) les servitudes du fait de l'homme existantes sur le bien;
- f) l'indication de l'existence de ruisseaux, sources, plans d'eau, zones humides, marais dans un rayon de 50 mètres autour du périmètre du projet;
- g) l'emplacement des aires de stationnement pour véhicules de garages, des zones de manœuvre et des aires de débarquement/embarquement.

L'importance et le détail des documents demandés ci-dessus dépend de l'importance de l'exploitation.

Les plans sont joints en annexe 7.

2. Description de l'installation

Fournir en annexe 7 les plans de réalisation, dressés à une échelle de 1/50 au moins (orientation nord).

Ces plans, qui en cas de nouvelles installations ou installations modifiées, font apparaître la situation existante, comprennent :

- a) une vue en plan de tous les niveaux, y compris les sous-sols en indiquant leur situation précise, des toitures ainsi que des zones contiguës au(x) bâtiment(s) et/ou terrain(s) contenant l'installation;
- b) toutes les coupes transversales et longitudinales significatives renseignant les différentes cotes de niveau tant par rapport au niveau naturel du terrain que celui de la voirie.

Les plans doivent faire apparaître :

- la disposition des installations, machines, dispositifs, appareils et la localisation des différentes activités décrites au cadre VIII;
- les conditions d'évacuation des fumées (localisation, hauteur hors-sol et hors toiture, le diamètre de l'orifice et sa forme, la direction du jet) relié à(ux) l'activité(s) d'origine et d'évacuation des gaz;
- les conduits d'évacuation et les points de décharges (pour les eaux usées domestiques, de refroidissement et industrielles, les écoulements communs tels que mentionnés au cadre XII);
- les sites de dépôt et/ou stockage de combustibles mentionnés au cadre X, de matières et produits mentionnées au cadre XI, d'eaux usées mentionnées au cadre XII, de déchets mentionnés au cadre XIV;
- les emplacements de parking (nombre de places), les aires de chargement/déchargement, les zones de manœuvre du charroi lourd interne à l'installation mentionnées au cadre XV;

Pour les installations de plus de 50 mètres de côté ou de plus de 2 500 m² de superficie au sol, les plans de réalisation peuvent être dressés à une échelle plus petite pour autant que la lisibilité de ces documents n'en soit pas affectée.

Fournir toutes les photos significatives du site permettant d'évaluer correctement la situation existante. Les photos sont en couleur, numérotées et fournies en quatre exemplaires; elles sont collées sur une feuille séparée et jointes en annexe 7. Les différents endroits de prises de vue sont indiqués sur le plan d'implantation.

Cadre VIII : activité(s) de l'installation projetée (*)

1. Expliquer de manière générale la ou les activités qui seront déployées dans l'installation.
2. Donner ci-après une énumération des procédés utilisés ou des opérations réalisées dans l'entreprise.

Décrire les différents procédés utilisés dans l'entreprise où les opérations réalisées tant sur le plan physique que sur le mode du fonctionnement.

Chaque procédé ou opération devra au moins reprendre les éléments suivants :

- schéma de fonctionnement (ses paramètres si nécessaire, cycle,...)
- schéma des flux des matières;
- capacités et les puissances nominales de différentes machines ou appareils. Pour chaque machine, précisez la marque, le type et l'année de mise en fonctionnement;
- la liste de moteurs installés et/ou à installer et leur force motrice correspondante;
- les matières entrantes et sortantes exprimées dans les unités compatibles avec la compréhension du schéma de fonctionnement.

A joindre en annexe 8.

(*) dans le cas d'une demande de certificat, la description du projet consiste en une présentation des principaux éléments constitutifs.

Cadre IX : Installations de combustion

Type d'installation (1)	Utilisation (2)	Puissance en kW ou kCal (3)	Type de combustible (4)	Année de mise en service	Localisation (5)
.....					

(1) indiquer s'il s'agit d'une chaudière, d'un four, d'un brûleur, d'une installation d'incinération,...

(2) ex : chauffage des locaux, chauffage des ateliers, cuisson, pyrolyse des gaz,...

(3) dans chaque cas, à côté du chiffre, indiquer l'unité choisie : kW ou kCal

(4) voir cadre X

(5) renvoyer à un plan clé au cadre VII et/ou à une description de procédé au cadre VIII.

Dans chaque cas où vous disposez d'une attestation d'entretien et/ou de réglage, la joindre en annexe 9.

Cadre X : utilisation de l'énergie

Spécification	Unités	Quantités consommées par an
Houille ou aggloméré de houille	tonne	
Cokes et semi coke de houille	tonne	
Essence	litre	
Diesel	litre	
Fuel oil résiduel	tonne	
Gasoil fuel oil léger	litre	
Gaz de pétrole liquéfié (LPG)	tonne	
Gaz naturel	m ³	
Courant électrique	1000 kWh	
Autres (indiquer la quantité, la nature du produit et l'unité choisie)		

Cadre XI : matières premières et produits utilisés ou stockés (à l'exception des déchets) y compris les combustibles renseignés au cadre X

1. Substances et préparations dangereuses (art. 723bis RGPT, Titre III Chap. III)

Nature dénomination et/ou marque du produit	n° CAS (1)	Quantité max. stockées (2)	Localisation (3)	Type de stockage (4)

2. Substances, préparations et matières stockées non reprisés en 1

Nature dénomination	Quantité max. stockée	Localisation (3)	Type de stockage (4)

NB : En cas de manque de place, poursuivre l'inventaire en annexe 10

- (1) n° CAS est le n° d'identification
- (2) dans chaque cas indiquer l'unité : kg, tonne, litre, m³,...
- (3) renvoyer à un n° plan et une référence sur ce plan
- (4) indiquer s'il s'agit d'un stockage à l'extérieur ou à l'intérieur, en vrac, silo, sac, conteneur, réservoir

Cadre XII : renseignements concernant les eaux résiduaires.

1. Eaux usées domestiques (installations sanitaires, cuisine, lessive, etc)

1.1. Lieu de décharge :

Cocher une des 2 possibilités et compléter

() égout public

situation (rue) :

() eau de surface

nom :

catégorie :

1.2. Existe-il un écoulement commun avec :

- des eaux usées industrielles OUI/NON

- des eaux de refroidissement OUI/NON

Si oui, indiquer ci-dessous le débit maximum d'eaux usées domestiques diverses : m³/jour
et m³/h

Attention : si votre exploitation comporte plus d'un lieu de décharge d'eaux usées domestiques, compléter votre déclaration en annexe 11.

2. Eaux de refroidissement (eaux utilisées pour le refroidissement sans entrer en contact avec les matière à refroidir).

Utilisez-vous des eaux de refroidissement : OUI/NON Si non passez au point 3.

2.1. Existe-il un circuit fermé d'eaux de refroidissement ? OUI/NON

Si vous avez répondu, vous passez au point 2.2.

Si oui, contenance du circuit fermé m³

Périodicité de la vidange :

2.2. Existe-il un circuit ouvert ? OUI/NON

Si oui préciser le nombre de points de décharge :

par point de décharge, mentionner :

soit égouts publics

situation (rue) :

soit eaux de surface

nom.....catégorie....

débit max déversé :

m³/h

2.3. Les sources d'alimentation en eaux utilisées + quantité :

soit distribution d'eau :

m³/h

m³/jour

soit prise d'eaux souterraines :

m³/h

m³/jour

soit prise d'eaux de surface :

m³/h

m³/jour

nom des eaux de surface :

soit eaux pluviales :

surface construite : m²

2.4. A partir de quelle température de l'eau prélevée, une modification du débit de l'eau de refroidissement est attendue ?

3. Eaux usées autres que domestiques normales - eaux industrielles

La notion "d'eaux usées industrielles" est définie par l'article 1er, § 5°, d, de l'arrêté royal du 3 août 1976 (*Moniteur belge* du 29/9/76).

Si votre installation ne rejette pas d'eaux "industrielles" passez au cadre suivant.

3.1. Alimentation en eau :

- provenant du réseau de distribution :

m³/h

m³/j

- provenant d'eaux souterraines :

m³/h

m³/j

- prise d'eaux de surface :

m³/h

m³/j

3.2. Nombre de points de décharges :

S'il existe plus d'un point de décharge, compléter la déclaration relative aux autres points de décharge suivant le schéma des n^{os} 3.3. ou 3.4.

3.3. Caractéristique des rejets d'une installation existante. Dans le cas où l'installation n'est pas en fonctionnement passer au point 3.4.

Dans le cas où votre installation est en fonctionnement, joindre en annexe 11 un certificat d'analyse reprenant les points 3.3.1. à 3.3.3.

3.3.1 Lieu de décharge : cocher une des deux cases et compléter :

Débit maximum déversé : m^3/h m^3/j
 égout public situation (rue) :
 Poursuivre en 3.3.2.
 eau de surface nom : catégorie :

3.3.2 A. Rejet dans un égout public :

paramètres à fournir

- la méthode et les conditions d'échantillonnage
- le débit lors des mesures
- pH, T°, matières en suspension (exprimées en mg/l), DCO, DBO5
- substances (en mg/l) mentionnées au cadre XI,1 notamment les métaux lourds et les hydrocarbures
- matières extractibles à l'éther de pétrole.

B. Rejet dans une eau de surface

paramètres à fournir

- la méthode et les conditions d'échantillonnage
- le débit lors des mesures
- pH, T°, matières en suspension (exprimées en mg/l), DCO, DBO5
- matières sédimentables
- matières extractibles au tétrachlorure de carbone
- détergents
- substances (exprimées en mg/l) mentionnées au cadre XI,1 notamment les métaux lourds et les hydrocarbures.

4. Caractéristiques dans le cas d'une installation nouvelle

- indiquer pour chaque point de rejet les débits maxima horaires et journaliers estimés
- indiquer les procédés de rejets (y compris les purges de chaudières, les eaux de nettoyage et d'ateliers,...)
- pour chaque procédé, indiquer les substances rejetées et les quantités d'eau à rejeter (quantité estimée, fréquence,...)

Le demandeur fournira toute indication utile précisée par les installateurs de "machines" et procédés concernant les rejets et renverra aux plans précédents si nécessaire.

Circonstances possibles dans lesquelles les caractéristiques seraient dépassées - dans quelle mesure ?

4. Epuration des eaux industrielles

a) les eaux usées sont ou seront-elles traitées dans une installation d'épuration propre à l'entreprise : OUI/NON

b) capacité de l'installation : m^3/h m^3/j

c) mode de traitement :

- volume tampon
- traitement biologique
- traitement mécanique
- traitement (physico-)chimique

Cadre XIII : rejets dans l'air

A l'exception des installations de combustion, indiquer les procédés, installations, locaux disposant d'un système de ventilation, d'aspiration,...

Dans chaque cas indiquer le débit d'air extrait, la vitesse de l'air et la sortie de la bouche d'aération, cheminée, etc, ainsi que la hauteur hors toit et hors sol des cheminées et les substances rejetées.

Disposez-vous de systèmes d'épuration des gaz (filtre, filtre à charbon actif, pyrolyse,...) ? Si oui, décrivez-les.

Ces renseignements seront donnés en annexe 12 et se référeront aux plans fournis sur lesquels chaque cheminée, bouche d'aération sera repérée et identifiée.

Cadre XIV : déchets (à l'exception des déchets liquides)

1. Pour chaque procédé, indiquer les déchets produits (nature quantité) et leur lieu de stockage (renvoyer aux plans)					
Dénomination ou caractéristique (*)	Quantités produites (indiquer les unités en m ³ tonne, ou autre à préciser)		Origine (de quel procédé – cf cadre VIII)	Type de stockage (fût, conteneur, vrac,...)	
	/jour				/an
	moy	max			moy.

(*) Prière de se conformer à la liste en vigueur

2. Elimination des déchets dangereux, huiles usagées, PCB :

2.1. Dans le cas d'une installation existante, indiquer le nom de la société qui collecte les déchets.

2.2. Indiquer les quantités et les types de ces déchets produits ou à produire par an (annexe 13).

Cadre XV : charroi — chargement — déchargement — stationnement

1. Véhicules appartenant à la société ou à un sous-traitant habituellement occupé dans l'entreprise		
Nature	Nombre	Nombre de mouvement par jour (entrée et sortie de marchandises)
Voitures(s)		
Camionnette(s) (< 3,5 t)		
Camion(s) type (tonnage, remorques,...)		
Véhicules de manutention, type, gabarit, puissance,...		

2. Estimation du nombre de personnes de l'entreprise venant en voiture
--

Cadre XVI : horaires de fonctionnement

- Indiquez les horaires (heures/jours) de fonctionnement de l'exploitation, détaillez par activité ou par atelier si nécessaire.
Préciser s'il existe un travail par équipe, en indiquant l'horaire et le nombre de postes de travail concernés.
- Dans le cas où celles-ci sont ouvertes au public, indiquez également les heures d'accès du public aux installations.

- Indiquez les périodes d'arrivée, de départ des marchandises ainsi que les lieux de chargement/déchargement.

- Indiquez quels équipements doivent nécessairement fonctionner sans arrêt (conditionnement d'air,...) ou qui sont susceptibles de fonctionner en dehors des périodes d'activité de l'exploitation.

Cadre XVII : protection contre l'incendie et les explosions, sécurité du public

Uniquement pour les installations existantes

1. Disposez-vous d'un rapport de prévention relatif à votre installation émis par le service incendie ?

 OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14 NON

2. Disposez-vous d'une attestation de conformité au RGIE (Règlement général des installations électriques) de votre établissement ? Dans le cas d'une installation existante, joindre obligatoirement en annexe l'attestation de conformité.

Cette attestation doit correspondre à la situation actuelle des installations - toute modification de l'installation intervenue depuis le contrôle précédent entraîne l'obligation de disposer d'une attestation nouvelle.

 OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14 NON Si non, faire réaliser ce contrôle et fournir l'attestation si nécessaire

3. Pour les entreprises qui stockent des produits inflammables ou explosifs ou pour les parties de l'installation accessibles au public, précisez les éléments suivants :

3.1. Disposez-vous d'une étude de sécurité à votre projet (ou installation) réalisée par un bureau d'étude spécialisé en cette matière ?

 OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14 NON

3.2. Mesure de prévention

Décrivez de manière détaillée (c'est-à-dire, par procédé ou par atelier) des mesures de prévention contre l'incendie et les explosions.

3.3. Mesures de lutte contre les sinistres

a) Votre entreprise dispose-t-elle d'un service interne de lutte contre l'incendie ?

 NON OUI Si oui, décrivez en l'organisation, les effectifs

b) Votre entreprise fait-elle l'objet d'un plan préalable d'intervention ?

 NON OUI Si oui, fournir une copie en annexe

c) En cas d'incendie ou d'explosion, quelles sont les mesures prises ou à prendre en vue d'éviter la pollution de l'air, des eaux et du sol par les fumées toxiques et/ou les eaux d'extinction - décrivez-les si nécessaire.

Cadre XVIII : Justification du projet

1. Justification du projet

- justifier le projet (expliquez pourquoi vous désirez réaliser ce projet)
- décrire ses objectifs (décrivez les objectifs que vous poursuivez par la réalisation du projet)
- donner le calendrier de la mise en œuvre du projet à dater de la délivrance du permis (construction, aménagement, autorisation,...)

2. Synthèse des différentes solutions ayant présidées au choix du projet

Expliquer de manière synthétique les différentes solutions envisagées quant au choix

- du site;
 - des procédés utilisés;
 - du mode de gestion de l'activité;
 - ...
- et qui ont amené à présenter le présent projet, eu égard à l'environnement

A fournir en annexe 15

Cadre XIX : description des travaux à réaliser

Ne pas remplir ce cadre si vous avez répondu non à la question du cadre III point 3, et si aucun aménagement ne doit être entrepris.

Expliquer les travaux qui doivent être réalisés pour permettre l'exploitation de l'installation ainsi que les délais de ceux-ci.

Description de l'organisation du chantier et des procédés mis en œuvre

- décrire avec l'aide d'un plan, dressé à une échelle de 1/50 au moins l'organisation du chantier (par phases successives si nécessaire)
La description devra mentionner les lieux de stockage des matières premières et des déchets, les emplacements de parking nécessaire au charroi et au personnel, les lieux d'embarquement et de débarquement,...
- décrire les techniques et la machinerie (inventaire) utilisées
- donner une estimation en tonne des déchets produits par le chantier ainsi que leur nature. Préciser leur(s) lieu(x) de destination
- identifier les opérations bruyantes et leur durée journalière durant le chantier ainsi que les périodes de la journée concernées si nécessaire
- préciser si le travaux du chantier prévoient un pompage d'eau souterraine. Si oui, donner la quantité maximale pompée par jour ainsi que la durée du pompage. N'oublier pas dans ce dans d'introduire une demande d'autorisation de pompage.

A fournir en annexe 16.

Cadre XX : résumé de la demande

Résumé non technique décrivant de manière synthétique le contenu de la demande en reprenant la présentation du présent formulaire à joindre en annexe 17

Le demandeur est tenu de joindre une copie de la preuve de paiement des frais de dossier (10 000 francs) à verser au compte CCB n° 091-2310961-62 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale et accompagné de la mention "demande de permis de classe I.A" (Annexe 18)

Annexes à fournir par le demandeur

Le demandeur veillera à numéroter et à présenter les annexes conformément à cette liste (n° et ordre).

Les références des annexes supplémentaires seront ajoutées à la liste ci-après.

Le demandeur veillera à bien fournir toutes les annexes requises et à cocher les rubriques correspondantes aux documents fournis.

2		Justificatif : personne de droit public/projet d'utilité publique
3		Demande de permis d'urbanisme
4		Autorisations et permis existants
5		Nature des droits de l'exploitant sur le bien
6		Rubriques de classement en complément du cadre VI
7		Plan(s) des installations (cf cadre VII Nombre de plan(s))
8		Description des activités (cf cadre VIII)
9		Installation de combustion
10		Matières et substances stockées
11		Points et analyse des rejets d'eaux usées (en cas d'installations existantes)
12		Rejets dans l'air
13		Certificats de destruction de déchets dangereux
14		Certificats relatifs à la prévention contre l'incendie
15		justification du projet
16		Description du chantier
17		Résumé non technique
18		Attestation de paiement des frais de dossier

Je soussigné, M. _____, déclare que les informations ci-dessus sont complètes et exactes.

Fait à _____ le,

Signature

Bijlage 2

GEMEENTE

ADRES VAN DE GEMEENTEDIENST

BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST
 AANVRAAGFORMULIER OM EEN VERGUNNING
 VOOR DE INRICHTINGEN VAN KLASSE I.A

Kader I, voorbehouden aan het gemeentebestuur

Ref. dossier	Datum aankomst
Stedebouwkundige eigenschappen	
De inrichtingen zijn gevestigd in zones :	
.....	
Bestaand(e) bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
Projecten van bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	

Kader II voorbehouden aan het Brusselse Instituut voor Milieubeheer

Referentie van de aanvraag :

Referentie van de inrichting :

Behandelende beambte :

Kader III : Identificatie van de aanvraag

1. Aard van de gevraagde documenten

milieuvergunning

2. Situatie van de aanvrager

Is de aanvrager een publiekrechtelijk rechtspersoon of betreft de aanvraag een inrichting van openbaar nut?

JA/NEEN

Indien u JA hebt geantwoord, bewijsstukken toevoegen als bijlage 2

3. Stedebouwkundige voorschriften

Is voor het project een stedebouwkundig attest vereist ?

JA/NEEN

Indien ja, een afschrift van de aanvraag toevoegen als bijlage 3

4. Aard van de aanvraag

Gaat uw aanvraag over :

4.1. een vernieuwing van een exploitatievergunning

4.2. de tienjaarlijkse verlenging van een vergunning (enkel in het geval van een milieuvergunning)

4.3. een nieuwe vergunning (nieuwe onderneming, verbouwing, uitbreiding van de onderneming, opnieuw opstarten,...)

5. Antecedenten

5.1. Indien uw exploitatie reeds vergunningen zou hebben gekregen (exploitatie- en/of lozingsvergunning voor afvalwater), vermeld dan hierna de referenties (eventueel afschrift als bijlage 4).

.....

.....

5.2. Is uw exploitatie reeds in bedrijf ?

JA/NEEN

Inrichtingen van klasse I.A - aanvraag om een vergunning

Kader IV : Identificatie van de exploitant en van zijn aangestelden

Vul rubriek 1 of rubriek 2 in.

Vul eveneens rubriek 3 in.

1. Indien het om een natuurlijke persoon gaat

Naam :
Voornamen :
Gemeente : Postnummer :
Straat : Nr : bus :
Tel. : Fax :

2. Indien het om een rechtspersoon gaat**2.1. Ondertekenaar van de aanvraag**

Naam :
Voornamen :
Hoedanigheid binnen de rechtspersoon :

2.2. Benaming en juridische vorm van de rechtspersoon :

Zetel :

Gemeente : Postnummer :
Straat : Nr : bus :
Tel. : Fax :

3. Persoon met wie het BIM, in het kader van deze aanvraag, contact kan opnemen

Naam :
Voornamen :
Functie in het bedrijf :
Tel. : Fax :
Bij voorkeur contact opnemen op de volgende dag(en)/uren :

Kader V : Identificatie van de exploitatie

1. Voornaamste activiteit van de exploitatiezetel

Indien u twijfelt, gebruik dan de titel van de rubriek in de "Gouden Gids", waaronder u vermeld staat.

.....
.....

2. NACE-code/...../...../...../

U kunt uw code bij uw RSZ- of BTW-administratie bekomen.

3. BTW-nummer/...../...../...../...../...../...../...../

4. RZS-nummer :/...../...../...../...../...../...../...../

5. Grootte van het bedrijf

Totaal aantal personeelsleden (betaalde, bezoldigde, zelfstandige,...) die prestaties verrichten in het bedrijf waar de te vergunnen inrichting(en) zich bevindt (bevinden) :

6. Lokalisatie van de inrichting :

Gemeente : Postnr. :
Straat : Nr. : Bus :

7. Totale oppervlakte van de percelen : ha a ca
Maximumoppervlakte (*) van het geheel van gebouwen :m²

(*) de maximumoppervlakte is de som van de oppervlakten van alle verdiepingen van de betrokken gebouwen

8. Is de exploitant eigenaar van het volledige gebouw waar de activiteit plaatsvindt ?

JA/NEEN

Indien het antwoord negatief is, als bijlage 5 een document toevoegen waaruit de aard van de rechten van de exploitant op het betrokken goed blijkt, alsook de eventuele beperkende voorwaarden betreffende het gebruik ervan.

9. Beschikt de exploitant over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid "exploitatie" ?

JA/NEEN

Indien ja, een copie van het contract toevoegen als bijlage 6

10. Drijfkracht

Totale drijfkracht van de uitrusting beschreven in kader VIII :
..... kW of PK

11. Totaal warmtevermogen van de inrichtingen beschreven in kader IX :
..... kW of kCal

12. Totaal waterverbruik, vermeld in kader XII

Leidingwater :m³/jaar
Grondwater :m³/jaar
Oppervlaktewater :m³/jaar

13. Stoomketel

vermogen (in liter) en toelaatbare druk van de stoomketels :

.....
.....

Kader VI : De ingedeelde activiteiten

ndelingsrubriek(en) waarvoor een vergunning wordt aangevraagd

rubrieknummer (1)

Benaming

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(1) Vermelden of het om een onderrubriek gaat, b.v. 15a.
Indien bovenstaande tabel niet groot genoeg is, vervolledig dan op aparte bladen, bijgevoegd als bijlage 6.

Kader VII : Beschrijving van het terrein en van de inrichtingen :

1. Ligging van de exploitatie in haar omgeving

Een lokalisatieplan bijvoegen dat toelaat het goed heel nauwkeurig te situeren in de omliggende stadsstructuur, opgemaakt op een schaal van ten minste 1/15 000 en met aanduiding van de oriëntatie.

Een uittreksel van het plan en van het kadastraal register afgeven, met de percelen of delen van percelen die zich in een straal van 100 meter rond de perimeter van de exploitatie bevinden.

Een vestigingsplan bijvoegen, opgemaakt op een schaal van ten minste 1/250, zodat het mogelijk is een evaluatie te maken van de wijze waarop het project in de nabije omgeving, zowel de openbare als de particuliere, past en met opgave van :

- a) de oriëntatie en de schaal;
- b) het tracé van de aanpalende wegen met hun naam, de respectievelijke breedte van de straten, de trottoirs en de parkeerplaatsen alsook de bomen en andere aanplantingen, de richting(en) van het autoverkeer, de hallen en opstapplaatsen van het openbaar vervoer;
- c) het bestaande reliëf;
- d) de inplanting, het volume (aantal bovengrondse niveaus en vorm van het dak) en het gebruik van de aanpalende gebouwen die in een straal van minstens 50 meter liggen rond de perimeter van het project;
- e) de erfdienstbaarheden door 's mensen toedoen die op het goed rusten;
- f) de aanduiding van het bestaan van beken, bronnen, watervlakten, vochtig zones en moerassen in een straal van 50 meter rond de perimeter van het project.
- g) de plaats van parkeerplaatsen voor voertuigen, garages, manoeuvreerruimten en los/laadruimten.

De grootte en de specificatie van de hierboven gevraagde documenten, hangt af van de grootte van de exploitatie.

De plannen worden bijgevoegd als bijlage 7.

2. Beschrijving van de inrichting

De plannen bijvoegen (bijlage 7), opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50ste.

Deze plannen, die in geval van nieuwe of verbouwde installaties de bestaande situatie aangeven, bevatten :

- a) een grondplan van alle niveaus, met inbegrip van de kelder verdiepingen waarvan de exacte ligging wordt aangeduid, de daken alsook de gebieden aanpalend aan het (de) gebouw(en) en/of terrein(en) die de inrichting bevatten;
- b) alle significatieve dwarse en overlangse doorsneden die informatie geven over de verschillende niveauhoogten, zowel inzake het natuurlijke niveau van het terrein als dat van de openbare weg.

De plannen moeten informatie geven over :

- de schikking van de installaties, machines, toestellen, apparaten en de lokalisatie van de verschillende activiteiten beschreven in kader VIII;
- de afvoeleidingen voor rookgassen (lokalisatie, hoogte vanaf de grond en vanaf het dak, de diameter van de opening en de vorm ervan, de richting van de uitstoot), afkomstig van de oorspronkelijke activiteit(en) en de gasleidingen;
- de afvoeleidingen en de lozingspunten (voor het gewone huisafvalwater, het koelwater en het industriële afvalwater, de gemeenschappelijke leidingen zoals vermeld in kader XII);
- de opslagruimten van brandstoffen vermeld in kader X, van materialen en producten vermeld in kader XI, van afvalwater vermeld in kader XII, van afvalstoffen vermeld in kader XIV;
- de ligging van de parking (aantal plaatsen), de laad/los-plaatsen, de manoeuvreerzones voor zwaar vervoer binnen in de inrichting, vermeld in kader XV;

Voor de inrichtingen van meer dan 50 meter diep of meer dan 2 500 m² oppervlakte aan de grond, mogen de realisatieplannen zijn opgesteld op een kleinere schaal voor zover de leesbaarheid van deze documenten hierdoor niet wordt aangetast.

Alle kenmerkende foto's van het terrein doorgeven, die toelaten de bestaande situatie correct te evalueren. De kleurenfoto's worden genummerd en in vier exemplaren afgegeven; zij worden op een apart blad gekleefd. De verschillende plaatsen vanwaar de foto's werden genomen, worden op het vestigingsplan aangeduid.

Kader VIII : Activiteit(en) van de geplande inrichting (*)

1. Op algemene wijze uitleggen welke activiteit(en) in de inrichting zullen worden verricht .
2. Hierna een opsomming geven van de gebruikte procédés of de bewerkingen uitgevoerd in de onderneming.

Beschrijf de verschillende procédés die in de onderneming worden gebruikt, of de uitgevoerde bewerkingen, zowel op fysiek vlak als in verband met werkingsmethode.

De beschrijving van een procédé of bewerking moet ten minste de volgende elementen bevatten :

- werkingsschema (indien nodig de parameters, cyclus, ...)
- schema van de materiaalstromen;
- vermogen en nominaal vermogen van de verschillende machines of apparaten;
Precizeer voor elke machine het merk, het type en het jaar van ingebruikname.
- de lijst van geïnstalleerde of nog te installeren motoren, met hun overeenkomstige drijfkraft;
- de binnenkomende en buitengaande materialen uitgedrukt in de eenheden die verenigbaar zijn met de opvatting van het werkingsschema.

Toe te voegen als bijlage 8.

(*) indien het om een aanvraag voor een attest gaat, bestaat de beschrijving van het project uit een voorstelling van de belangrijkste elementen waaruit het bestaat.

Kader IX : Verbrandingsinstallatie(s)

Soort installatie (1)	Gebruik (2)	Vermogen in kW of in kCal (3)	Aard van de brandstof (4)	Jaar van ingebruikname	Lokalisatie (5)
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

- (1) vermelden of het gaat om een verwarmingsketel, een oven, een brander, een verbrandingsinstallatie, ...
- (2) v.b. : verwarming van de lokalen, verwarming van de ateliers, kookovens, pyrolyse van de gassen, ...
- (3) in ieder geval, naast het cijfer de gekozen eenheid vermelden : kW of kCal
- (4) zie kader X
- (5) verwijzen naar een plan in kader VII en/of naar een beschrijving van een procédé in kader VIII.

Indien u over een onderhouds- en/of regelingsattest beschikt, voeg dit dan toe als bijlage 9.

Kader X : Energieverbruik

Specificatie	Eenheden	Verbruikte hoeveelheid per jaar
Steenkool of steenkoolbriketten	ton	
Cokes en halfcokes	ton	
Benzine	liter	
Diescl	liter	
Residuele fuel	ton	
Stookolie lichte fuel	liter	
LPG (vloeibaar petroleum gas)	ton	
Aardgas	m ³	
Elektrische stroom	1000 kWh	
Anderc (hoeveelheid en gekozen eenheid vermelden)		

Kader XI : Gebruikte of opgeslagen grondstoffen en produkten (behalve afvalstoffen), met inbegrip van de brandstoffen vermeld in kader X.

1. Opgeslagen gevaarlijke stoffen en bereidingen (art. 723 bis ARAB, Titel III Hfdst III)

Aard, benaming en/of merk van het produkt	CAS nr (1)	max. opgeslagen hoeveelheid (2)	Lokalisatie (3)	Soort opslag (4)

2. Opgeslagen stoffen, bereidingen en materialen niet vermeld onder 1

Aard, benaming en/of merk van het produkt	Max. hoeveelheid (1)	max. opgeslagen hoeveelheid (2)	Lokalisatie (3)	Soort opslag (4)

N.B. : In geval van plaatsgebrek, de inventaris aanvullen in bijlage nr. 10.

(1) CAS nr. is het identificatienummer

(2) in ieder geval de eenheid vermelden : kg, ton, liter, m³, ...

(3) verwijzen naar een nummer van een plan en een referentie op dat plan

(4) vermelden of het gaat om opslag buiten of binnen, in bulk, silo, zakken, containers, houders,...

Kader XII : Inlichtingen betreffende het afvalwater

1. Gewoon huisafvalwater (sanitair, keuken, was, enz.)

1.1. Lozingspunt :

Kruis één van beide mogelijkheden aan en vervolledig :

() Openbare riool
ligging (straat) :

() oppervlaktewater
Naam... categorie...

1.2. Is er een gemeenschappelijke afvoer met :

- industrieel afvalwater (JA/NEEN)
- koelwater (JA/NEEN)

Indien ja, hierna het maximum debiet van de verschillende huisafvalwateren vermelden : m³/dag
en m³/uur

Opgelet : Indien uw exploitatie meer dan één lozingspunt voor huisafvalwater heeft, vervolledig uw verklaring dan in bijlage 11.

2. Koelwater (water gebruikt voor de afkoeling zonder in contact te treden met de af te koelen materialen)

Gebruikt u koelwater : JA/NEEN. Indien neen, ga dan over naar punt 3.

2.1. Bestaat er een gesloten circuit voor koelwater ? (JA/NEEN)

Indien u neen hebt geantwoord, ga dan over naar punt 2.2.

Indien ja, inhoud van het gesloten circuit m³.

Regelmaat van het legen :

2.2. Bestaat er een open circuit ? (JA/NEEN)

Indien ja, het aantal lozingspunten vermelden :

Per lozingspunt vermelden :

hetzij openbare riolen ligging (straat) :

hetzij oppervlaktewateren Naam... categorie...

max geloosd debiet : m³/u;

2.3. gebruikte watertoevoerbronnen + hoeveelheid :

hetzij waterleiding : m³/u m³/dag

hetzij grondwaterwinning : m³/u m³/dag

hetzij oppervlaktewaterwinning : m³/u m³/dag

naam van de oppervlaktewateren :

hetzij regenwater : aangelegde oppervlakte : m²

2.4. Vanaf welke temperatuur van het genomen water wordt een debietwijziging van het koelwater verwacht ?

3. Ander afvalwater dan het gewone huisafvalwater – industrieel afvalwater :

Het begrip "industrieel afvalwater" wordt gedefinieerd door artikel 1, § 5°, d, van het koninklijk besluit van 3 augustus 1976 (*Belgisch Staatsblad* van 29/9/76).

Indien uw inrichting geen "industriële" waters loost, ga dan over naar de volgende kader

3.1. Watertoevoer :

- van de waterleiding : m³/u m³/dag

- van het grondwater : m³/u m³/dag

- oppervlaktewaterwinning : m³/u m³/dag

3.2. Aantal lozingspunten : ...

Indien er meer dan één lozingspunt is, de verklaring aanvullen over de andere lozingspunten, volgens het schema van nrs. 3.3. of 3.4.

Inrichtingen van klasse I.A – aanvraag om een vergunning

- 3.3. Eigenschappen van de lozingen van een bestaande installatie. Indien de inrichting niet in gebruik is, ga dan over naar punt 3.4.

Indien uw inrichting in gebruik is, als bijlage 11 een analyse-attest toevoegen, waarin de punten 3.3.1. tot 3.3.3. worden hernoemen.

- 3.3.1 Lozingsplaats : kruis één van de twee vakjes aan en vervolledig :
- | | | |
|---------------------------------------|-------------------|---------------------|
| Maximum lozingsdebiet : | m ³ /u | m ³ /dag |
| () openbare riool ligging (straat) : | | |
| Ga verder met 3.3.2. | | |
| () oppervlaktewater | naam : | categorie : |

- 3.3.2. A. Lozing in een openbare riool :
- te vermelden parameters :
- de bemonsteringsmethode en -omstandigheden
 - het debiet tijdens de metingen
 - pH, T°, zwevende deeltjes (uitgedrukt in mg/l), BZV5, CZV
 - stoffen (in mg/l) vermeld in kader XI,1, met name de zware metalen en de koolwaterstoffen
 - stoffen extraheerbaar met petroleumether.
- B. Lozing in een oppervlaktewater
- te vermelden parameters :
- de bemonsteringsmethode en -omstandigheden
 - het debiet tijdens de metingen
 - pH, T°, zwevende deeltjes (uitgedrukt in mg/l), BZV5, CZV
 - bezinkbare deeltjes
 - stoffen extraheerbaar met tetrachloorkoolstof
 - detergencien
 - stoffen (in mg/l) vermeld in kader XI,1, met name de zware metalen en de koolwaterstoffen

- 3.4. Eigenschappen in het geval van een nieuwe installatie

- voor elk punt de verwachte maximum lozingsdebieten per uur en per dag vermelden
- de lozingsprocédés vermelden (met inbegrip van het lozen van de stoomketels, het water van de schoonmaak en van de werkplaatsen, ...)
- voor elk procédé, vermelden welke stoffen worden geloosd en de hoeveelheden te lozen water (verwachte hoeveelheid, frekwentie,...)

De aanvrager zal elke nuttige aanwijzing, die installateurs van "machines" en procédés in verband met de lozingen geven, vermelden en, indien nodig, naar de vroegere plannen verwijzen.

Mogelijke omstandigheden waarin de eigenschappen zouden worden overschreden - in welke mate?

4. Zuivering van het industriële afvalwater
- a) wordt of werd het afvalwater behandeld in een zuiveringsinstallatie van het bedrijf zelf ? JA/NEEN
- b) vermogen van de installatie : m³/u m³/dag
- c) behandelingsmethode :
- buffervolume
 - biologische zuivering
 - mechanische zuivering
 - (fysisch-) chemische zuivering

Kader XIII : Lozingen in de lucht

Vermeld de procédés, inrichtingen, lokalen, ... die over een ventilatie- of een afzuigingsysteem beschikken, uitgenomen de verbrandingsinstallaties.

Vermeld in ieder geval het debiet van de geëxtraheerde lucht, de luchtsnelheid en de uitgang van de verluchtingsopening, schoorsteen enz., alsook de hoogte boven het dak en boven de grond van de schoorstenen en de geloosde stoffen.

Beschikt u over een gaszuiveringstelsel (filter, filter met actieve kool, pyrolyse,...) ? Indien ja, beschrijf.

Deze inrichtingen zullen worden gegeven als bijlage 12 en dienen te verwijzen naar de plannen waarop elke schoorsteen, verluchtingsopening dient te worden aangeduid en geïdentificeerd.

Kader XIV : Afvalstoffen (behalve de vloeibare afvalstoffen)

1. Vermeld voor elk procédé de geproduceerde afvalstoffen (aard, hoeveelheid) en de opslagplaats ervan (verwijzen naar de plannen)					
Benaming of eigenschap (*)	Geproduceerde hoeveelheden (de eenheden in m ³ , ton of andere vermelden)		Oorsprong (van welk procédé - of kader VI)	Soort opslag (vat, container, bulk, ...)	
	/dag				/jaar
	Genid.	Max.			Genid.

(*) Gelieve u aan de geldende lijst te houden.

2. Verwijdering van de gevaarlijke afvalstoffen, afvalolie, PCB's :

2.1. De naam vermelden van de erkende vennootschap die de afvalstoffen inzamelt (indien het om een bestaande installatie gaat).

2.2. De hoeveelheden en soorten afvalstoffen vermelden die jaarlijks worden geproduceerd of worden verwacht (bijlage 13).

Kader XV : Vervoer- laden - lossen - parkeren

1. Voertuigen toebehoorend aan de vennootschap of aan een onderaannemer die gewoonlijk in het bedrijf werkt		
Aard	Aantal	Aantal bewegingen per dag (in- en uitgang van goederen)
Wagen(s)		
Bestelwagen(s) (< 3,5 t)		
Vrachtwagen(s) (type (tonnage, aanhangwagens, ...))		
Los- en laadvoertuigen, type, model, vermogen, ...		

2. Verwacht aantal personeelsleden van uw bedrijf die met de wagen komen

Kader XVI : Werkingsuren

- Vermeld het uurrooster (uren/dagen) dat de inrichting in werking is, per activiteit of per werkplaats gedetailleerd, indien nodig.
Vermelden of het gaat om ploegenarbeid en hiervan het uurrooster en het aantal betrokken werkplaatsen opgeven.
- Indien uw inrichting openstaat voor het publiek, de openingsuren voor het publiek vermelden.
- Vermeld het tijdstip van aankomst, vertrek van de goederen alsook de los- en laadplaatsen.
- Vermeld welke uitrusting noodzakelijkerwijze ononderbroken moet functioneren (airconditioning,...) of buiten de activiteitsperiode van de inrichting in werking zou kunnen zijn.

Kader XVII : Bescherming tegen brand en ontploffingen, veiligheid van het publiek

Enkel voor de bestaande inrichtingen.

1. Beschikt u over een preventieverslag van de brandweerdienst betreffende uw inrichting ?

JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN

2. Beschikt u over een conformiteitsattest met het AREI (Algemeen Reglement voor de Elektrische Installaties) betreffende uw inrichting ? Indien het om een bestaande inrichting gaat, dient u verplicht het conformiteitsattest als bijlage toe te voegen.

Dit attest moet overeenstemmen met de huidige toestand van de installaties — elke verbouwing van een inrichting na de vorige controle leidt tot de verplichting om een nieuw attest aan te vragen.

JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN Indien neen, deze controle laten uitvoeren en het attest afleveren indien nodig.

3. Voor de ondernemingen die ontvlambare of ontplofbare goederen opslaan of voor de delen van de inrichting die openstaan voor het publiek, de volgende elementen vermelden :

- 3.1. Beschikt u over een veiligheidsstudie in verband met uw project (of inrichting), opgemaakt door een terzake gespecialiseerd studiebureau ?

JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN

- 3.2. Preventiemaatregel

Beschrijf in detail (d.w.z. per procédé of per werkplaats) de preventiemaatregelen tegen brand of ontploffingsgevaar.

- 3.3. Maatregelen ter bestrijding van ongevallen

- a) Beschikt uw onderneming over een interne brandbestrijdingsdienst?

NEEN
 JA Indien ja, beschrijf er de organisatie van, het aantal leden

- b) Maakt uw onderneming het voorwerp uit van een voorafgaand interventieplan?

NEEN
 JA Indien ja, een copie bijvoegen als bijlage 15

- c) In geval van brand of ontploffing, welke zijn de maatregelen genomen of te nemen om lucht-, water- en bodemverontreiniging door giftige rookgassen en/of bluswater te voorkomen — beschrijf indien nodig.

Kader XVIII : Rechtvaardiging van het project

1. Rechtvaardiging van het project

- Het project rechtvaardigen (Leg uit waarom u dit project wil realiseren) .
- De doelstellingen beschrijven (Beschrijf de doelstellingen die u met de realisatie van het project beoogt)
- Het tijdschema opgeven voor de inwerkingtreding van het project, vanaf het ogenblik dat de vergunning is afgeleverd. (bouw, inrichting, vergunning, ...)

2. Synthese van de verschillende oplossingen die de keuze van het project voorafgingen.

Op synthetische wijze de verschillende voorgestelde oplossingen uitleggen, voor wat de keuze betreft

- van het terrein
- van de gebruikte procédés
- van de beheerswijze van de activiteit
- ...

die ertoe hebben geleid het huidige project voor te stellen, rekening houdend met het leefmilieu.

Toevoegen als bijlage 15.

Kader XIX : Beschrijving van de uit te voeren werken

Dit kader niet invullen indien u geen antwoord hebt op de vraag van kader III punt 3 en indien geen enkel inrichtingswerk moet worden uitgevoerd.

Leg uit welke werken er dienen te worden uitgevoerd om de exploitatie van de inrichting mogelijk te maken alsook de termijn waarbinnen ze zullen plaatsvinden.

Beschrijving van de organisatie van de werf en van de aangewende procédés

- Beschrijf, met behulp van een plan opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50 de organisatie van de werf (per opeenvolgende fase, indien nodig)
De beschrijving moet de opslagplaatsen vermelden van grondstoffen en afval, de ligging van de nodige parkeerterreinen voor transport en personeel, de los- en laadplaatsen,...
- Beschrijf de gebruikte technieken en machines (inventaris)
- Geef een schatting in aantal ton van de afvalstoffen voortgebracht door de werf, alsook van hun aard. Precizeer waar ze naartoe worden gebracht
- Identificeer de lawaaiige operaties en hun dagelijkse duur tijdens de werf alsook, indien nodig, over welke periodes van de dag het gaat
- Vermelden of voor de werkzaamheden van de werf grondwater zal worden opgepompt. Indien ja, de maximum hoeveelheid opgeven die per dag zal worden afgenomen alsook de duur van het afnemen. Vergeet niet om in dat geval een aanvraag in te dienen voor het afnemen van water af.

Als bijlage 16 toevoegen.

Kader XX : Samenvatting van de aanvraag

Niet-technische samenvatting die op synthetische wijze de inhoud van de aanvraag beschrijft, waarbij de voorstelling van dit formulier wordt gevolgd. Toevoegen als bijlage 17.

De aanvrager dient een copie toe te voegen van het betalingsbewijs van de dossierkosten (10 000 BF), te storten op rek. nr. 091-2310961-62 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met de vermelding "aanvraag om vergunning klasse IA" (bijlage 18)

Bijlagen toe te voegen door de aanvrager

De aanvrager dient erover te waken dat de bijlagen worden genummerd en voorgesteld overeenkomstig deze lijst (nr. en rangorde).

De referenties van de bijkomende bijlagen zullen aan de hiernavolgende lijst worden toegevoegd.

De aanvrager zal erover waken dat alle vereiste bijlagen worden afgegeven en dat de met de documenten overeenstemmende rubrieken worden aangekruist.

2		Bewijsstuk : publiekrechtelijk rechtspersoon/project van openbaar nut
3		Aanvraag stedenbouwkundig attest
4		Bestaande toelatingen en vergunningen
5		Aard van de rechten van de exploitant op het goed
6		Indelingsrubrieken en aanvulling van kader VI
7		Plan(nen) van de inrichting (cfr. kader VII) Aantal plannen
8		Beschrijving van de activiteiten (cf. kader VIII)
9		Verbrandingsinstallatie
10		Opgeslagen materialen en stoffen
11		Lozingspunten en analyse van het afvalwater (in geval van een bestaande inrichting)
12		Lozingen in de atmosfeer
13		Attesten van vernietiging van gevaarlijke afvalstoffen
14		Attesten betreffende de brandpreventie
15		Rechtvaardiging van het project
16		Effecten van de werf
17		Niet-technische samenvatting
18		Betalingsattest van de dossierkosten

Ik ondergetekende
is.

, verklaar dat bovenvermelde informatie volledig en juist

Opgemaakt te

op

Handtekening

Annexe 3

COMMUNE DE

ADRESSE DU SERVICE COMMUNAL

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

FORMULAIRE RELATIF AUX INSTALLATIONS DE CLASSE IB

Cadre I réservé à l'administration communale

Réf. dossier	Date entrée
Caractéristiques urbanistiques	
Les installations sont situées en zones :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particulier(s) existant(s) :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particuliers en projet :	
.....	
.....	
.....	

Cadre II réservé à l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement

Référence de la demande : Référence de l'installation : Agent traitant :
--

Cadre III : Identification de la demande

1. Type de documents sollicités Cochez une des trois possibilités.
- 1.1. certificat d'environnement
1.2. permis d'environnement sans certificat préalable
1.3. permis faisant suite à un certificat.
Dans ce cas, donner la copie du certificat d'environnement ou à défaut la copie de la lettre invitant le Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale à statuer sur la demande de certificat et, le cas échéant, la copie du certificat d'urbanisme (annexe 1)
2. Situation du demandeur
- Le demandeur est-il une personne de droit public ou la demande concerne-t-elle les installations d'utilité publique ?
- OUI/NON
Si vous avez répondu OUI, joindre les pièces justificatives en annexe 2
3. Prescriptions urbanistiques
- Le projet nécessite-t-il l'obtention d'un permis d'urbanisme ?
- OUI/NON
Si oui, joindre une copie de la demande en annexe 3
4. Type de demande
- 4.1. Votre demande concerne-t-elle une installation à établir à titre temporaire ?
- OUI/NON
Si oui cochez une des 2 cases suivantes
4.1.1. chantier de moins de 3 ans
4.1.2. installation de moins de 3 mois
- 4.2. Votre demande concerne-t-elle :
- 4.2.1. un renouvellement d'autorisation d'exploiter
4.2.2. le prolongement décennal d'une autorisation (uniquement dans les cas de permis d'environnement)
4.2.3. une nouvelle autorisation (nouvelle entreprise, modification, extension de l'entreprise, remise en activité,...)
5. Antécédents
- 5.1. Dans le cas où votre exploitation aurait déjà obtenu des autorisations (permis d'exploiter et/ou autorisation de rejet d'eaux usées), veuillez en indiquer ci-après les références (éventuellement copie en annexe 4).
-
.....
- 5.2. Votre exploitation est-elle déjà en activité ?
- OUI/NON

Installations de classe IB

Cadre IV : Identification de l'exploitant et de ses préposés

Compléter la rubrique 1 ou la rubrique 2
Compléter également la rubrique 3

1. S'il s'agit d'une personne physique

Nom :

Prénoms :

Commune :

Rue :

Tel. :

Code postal :

N- :

Fax :

Bte :

2. S'il s'agit d'une personne morale

2.1. Signataire de la déclaration

Nom :

Prénoms :

Qualité au sein de la personne morale :

2.2. Raison sociale et forme juridique de la personne morale :

Siège social :

Commune :

Rue :

Tel. :

Code postal :

N° :

Fax :

Bte :

3. Personne à contacter par l'IBGE dans le cadre de cette demande

Nom :

Prénoms :

Fonction de la firme :

Tel. :

Heure(s), jour(s) d'appel préférentiel(s) :

Fax :

Cadre V : identification de l'exploitation

1. Activité principale du siège d'exploitation

En cas de doute, reprenez le titre de la rubrique des "pages d'or" où vous êtes renseigné.

.....

.....

2. Code NACE

.....

Votre code peut être obtenu auprès de l'administration de l'ONSS ou de la TVA

3. N° TVA

.....

4. N° ONSS

.....

5. Taille de l'entreprise

Nombre total de personnes (salariées, appointés, indépendantes,...) assurant des prestations dans l'entreprise où est situé(s) l(es) établissement(s) à autoriser :

6. Localisation de l'exploitation

Commune :

Rue :

Code postal :

N° :

Bte :

7. Superficie totale des parcelles :ha.....a.....ca
 Surface plancher (*) de l'ensemble des bâtiments :m²

(*) la surface plancher est la somme des surfaces de tous les étages de bâtiments considérés.

8. L'exploitant est-il propriétaire de la totalité de l'immeuble où a lieu l'activité ?

OUI/NON

Si la réponse est négative, joindre en annexe 5 un document faisant apparaître la nature des droits de l'exploitant sur le bien concerné ainsi que les éventuelles conditions restrictives quant à son usage.

9. L'exploitant dispose-t-il d'une assurance responsabilité civile "exploitation" ?

OUI/NON

Si oui, joindre une copie de contrat en annexe 5

10. Force motrice

Force motrice totale des équipements décrits au cadre VIII :
kW ouCV

11. Puissance calorifique totale des installations décrites au cadre IX :
kW oukCal

12. Consommation totale en eaux renseignée au cadre XII

Eau de ville.....m³/an
 Eau souterraine.....m³/an
 Eau de surface.....m³/an

13. Chaudière à vapeur

capacité (en litres) et timbre des chaudières à vapeur :

.....

Cadre VI : Les activités classées

Rubrique(s) de classement pour laquelle (lesquelles) une autorisation est sollicitée

N° rubrique (1)

Dénomination

.....

(1) Indiquer s'il s'agit d'une sous rubrique ex. 15a.

Si le tableau ci-dessus n'est pas suffisant compléter en annexe 6 sur papier libre.

Cadre VII : description du site et des installations**1. Situation de l'exploitation dans son environnement**

Fournir un plan de localisation permettant de situer précisément le bien dans le tissu urbain environnant, dressé à une échelle d'au moins 1/15 000 et comportant l'orientation.

Fournir un extrait de plan et de matrice cadastral des parcelles ou parties de parcelles situées dans un rayon de 100 mètres autour du périmètre de l'exploitation.

Fournir un plan d'implantation dressé à une échelle d'au moins 1/250, permettant d'évaluer l'inscription du projet dans l'environnement proche tant public que privé et figurant :

- a) l'orientation et l'échelle;
- b) le tracé des voiries contiguës de leur dénomination, de la largeur respective des chaussées, des trottoirs et des aires de stationnement ainsi que de l'indication des arbres et autres plantations, du ou des sens empruntés par la circulation automobile, des arrêts et accès aux transports publics;
- c) l'indication du relief existant;
- d) l'implantation, l'indication du volume (nombre de niveaux hors sol et forme de la toiture) et de l'affectation des constructions environnantes dans un rayon de 50 mètres au moins autour du périmètre du projet;
- e) les servitudes du fait de l'homme existantes sur le bien;
- f) l'indication de l'existence de ruisseaux, sources, plans d'eau, zones humides, marais dans un rayon de 50 mètres autour du périmètre du projet;
- g) l'emplacement des aires de stationnement pour véhicules de garages, des zones de manœuvre et des aires de débarquement/embarquement.

L'importance et le détail des documents demandés ci-dessus dépend de l'importance de l'exploitation.

Les plans sont joints en annexe 7.

2. Description de l'installation

Fournir en annexe 7 les plans de réalisation, dressés à une échelle de 1/50 au moins.

Ces plans, qui en cas de nouvelles installations ou installations modifiées, font apparaître la situation existante, comprennent :

- a) une vue en plan de tous les niveaux, y compris les sous-sols en indiquant leur situation précise, des toitures ainsi que des zones contiguës au(x) bâtiment(s) et/ou terrain(s) contenant l'installation;
- b) toutes les coupes transversales et longitudinales significatives renseignant les différentes cotes de niveau tant par rapport au niveau naturel du terrain que celui de la voirie.

Les plans doivent faire apparaître :

- la disposition des installations, machines, dispositifs, appareils et la localisation des différentes activités décrites au cadre VIII;
- les conditions d'évacuation des fumées (localisation, hauteur hors-sol et hors toiture, le diamètre de l'orifice et sa forme, la direction du jet) relié à(ux) l'activité(s) d'origine et d'évacuation des gaz;
- les conduits d'évacuation et les points de décharges (pour les eaux usées domestiques, de refroidissement et industrielles, les écoulements communs tels que mentionnés au cadre XII);
- les sites de dépôt et/ou stockage de combustibles mentionnés au cadre X, de matières et produits mentionnées au cadre XI, d'eaux usées mentionnées au cadre XII, de déchets mentionnés au cadre XIV;
- les emplacements de parking (nombre de places), les aires de chargement/déchargement, les zones de manœuvre du charroi lourd interne à l'installation mentionnées au cadre XV;

Pour les installations de plus de 50 mètres de côté ou de plus de 2 500 m² de superficie au sol, les plans de réalisation peuvent être dressés à une échelle plus petite pour autant que la lisibilité de ces documents n'en soit pas affectée.

Fournir toutes les photos significatives du site permettant d'évaluer correctement la situation existante. Les photos sont en couleur, numérotées et fournies en quatre exemplaires; elles sont collées sur une feuille séparée et jointes en annexe 7. Les différents endroits de prises de vue sont indiqués sur le plan d'implantation.

Cadre VIII : activité(s) de l'installation projetée (*)

1. Expliquer de manière générale la ou les activités qui seront déployées dans l'installation .
2. Donner ci-après une énumération des procédés utilisés ou des opérations réalisées dans l'entreprise.

Décrire les différents procédés utilisés dans l'entreprise où les opérations réalisées tant sur le plan physique que sur le mode du fonctionnement.

Chaque procédé ou opération devra au moins reprendre les éléments suivants :

- schéma de fonctionnement (ses paramètres si nécessaire, cycle,...)
- schéma des flux des matières;
- capacités et les puissances nominales de différentes machines ou appareils. Pour chaque machine, précisez la marque, le type et l'année de mise en fonctionnement;
- la liste de moteurs installés et/ou à installer et leur force motrice correspondante;
- les matières entrantes et sortantes exprimées dans les unités compatibles avec la compréhension du schéma de fonctionnement.

A joindre en annexe 8.

(*) dans le cas d'une demande de certificat, la description du projet consiste en une présentation des principaux éléments constitutifs.

Cadre IX : Installations de combustion

Type d'installation (1)	Utilisation (2)	Puissance en kW ou kCal (3)	Type de combustible (4)	Année de mise en service	Localisation (5)
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

(1) indiquer s'il s'agit d'une chaudière, d'un four, d'un brûleur, d'une installation d'incinération,...

(2) ex : chauffage des locaux, chauffage des ateliers, cuisson, pyrolyse des gaz,...

(3) dans chaque cas, à côté du chiffre, indiquer l'unité choisie : kW ou kCal

(4) voir cadre X

(5) renvoyer à un plan clé au cadre VII et/ou à une description de procédé au cadre VIII.

Dans chaque cas où vous disposez d'une attestation d'entretien et/ou de réglage, la joindre en annexe 9.

Cadre X : utilisation de l'énergie

Spécification	Unités	Quantités consommées par an
Houille ou aggloméré de houille	tonne	
Cokes et semi coke de houille	tonne	
Essence	litre	
Diesel	litre	
Fuel oil résiduel	tonne	
Gasoil fuel oil léger	litre	
Gaz de pétrole liquéfié (LPG)	tonne	
Gaz naturel	m ³	
Courant électrique	1000 kWh	
Autres (indiquer la quantité, la nature du produit et l'unité choisie)		

Cadre XI : matières premières et produits utilisés ou stockés (à l'exception des déchets) y compris les combustibles renseignés au cadre X

1. Substances et préparations dangereuses (art. 723bis RGPT, Titre III Chap. III)

Nature dénomination et/ou marque du produit	n° CAS (1)	Quantité max. stockées (2)	Localisation (3)	Type de stockage (4)

2. Substances, préparations et matières stockées non reprises en 1

Nature dénomination	Quantité max. stockée	Localisation (3)	Type de stockage (4)

NB : En cas de manque de place, poursuivre l'inventaire en annexe 10

(1) n° CAS est le n° d'identification

(2) dans chaque cas indiquer l'unité : kg, tonne, litre, m³,...

(3) renvoyer à un n° plan et une référence sur ce plan

(4) indiquer s'il s'agit d'un stockage à l'extérieur ou à l'intérieur, en vrac, silo, sac, conteneur, réservoir

Cadre XII : renseignements concernant les eaux résiduaires

1. Eaux usées domestiques (installations sanitaires, cuisine, lessive, etc)

1.1. Lieu de décharge :

Cocher une des 2 possibilités et compléter

 égout public

situation (rue) :

 eau de surface

nom :

catégorie :

1.2. Existe-il un écoulement commun avec :

- des eaux usées industrielles OUI/NON

- des eaux de refroidissement OUI/NON

Si oui, indiquer ci-dessous le débit maximum d'eaux usées domestiques diverses : m³/jour
et m³/h

Attention : si votre exploitation comporte plus d'un lieu de décharge d'eaux usées domestiques, compléter votre déclaration en annexe 11.

2. Eaux de refroidissement (eaux utilisées pour le refroidissement sans entrer en contact avec les matière à refroidir).

Utilisez-vous des eaux de refroidissement : OUI/NON Si non passez au point 3.

2.1. Existe-il un circuit fermé d'eaux de refroidissement : OUI/NON

Si vous avez répondu, vous passez au point 2.2.

Si oui, contenance du circuit fermé m³

Périodicité de la vidange :

2.2. Existe-il un circuit ouvert : OUI/NON

Si oui préciser le nombre de points de décharge :

par point de décharge, mentionner :

soit égouts publics

situation (rue) :

soit eaux de surface

nom.....catégorie....

débit max déversé :

m³/h

2.3. Les sources d'alimentation en eaux utilisées + quantité :

soit distribution d'eau :

m³/hm³/jour

soit prise d'eaux souterraines :

m³/hm³/jour

soit prise d'eaux de surface :

m³/hm³/jour

nom des eaux de surface :

soit eaux pluviales :

surface construite :

m²

2.4. A partir de quelle température de l'eau prélevée, une modification du débit de l'eau de refroidissement est attendue :

3. Eaux usées autres que domestiques normales - eaux industrielles

La notion "d'eaux usées industrielles" est définie par l'article 1er, § 5, d, de l'arrêté royal du 3 août 1976 (*Moniteur belge* du 29/9/76).

Si votre installation ne rejette pas d'eaux usées "industrielles", passez au cadre suivant

3.1. Alimentation en eau :

- provenant du réseau de distribution :

m³/hm³/j

- provenant d'eaux souterraines :

m³/hm³/j

- prise d'eaux de surface :

m³/hm³/j

3.2. Nombre de points de décharges :

S'il existe plus d'un point de décharge, compléter la déclaration relative aux autres points de décharge suivant le schéma des n^{os} 3.3. ou 3.4.

3.3. Caractéristique des rejets d'une installation existante. Dans le cas où l'installation n'est pas en fonctionnement passer au point 3.4.

Dans le cas où votre installation est en fonctionnement, joindre en annexe 11 un certificat d'analyse reprenant les points 3.3.1. à 3.3.3.

3.3.1 Lieu de décharge : cocher une des deux cases et compléter :

Débit maximum déversé : m^3/h m^3/j

() égout public situation (rue) :

Poursuivre en 3.3.2.

() eau de surface nom : catégorie :

3.3.2 A. Rejet dans un égout public :

paramètres à fournir

- la méthode et les conditions d'échantillonnage
- le débit lors des mesures
- pH, T°, matières en suspension (exprimées en mg/l), DCO, DBO5
- substances (en mg/l) mentionnées au cadre XI,1 notamment les métaux lourds et les hydrocarbures
- matières extractibles à l'éther de pétrole.

B. Rejet dans une eau de surface

paramètres à fournir

- la méthode et les conditions d'échantillonnage
- le débit lors des mesures
- pH, T°, matières en suspension (exprimées en mg/l), DCO, DBO5
- matières sédimentables
- matières extractibles au tétrachlorure de carbone
- détergents
- substances (exprimées en mg/l) mentionnées au cadre XI,1 notamment les métaux lourds et les hydrocarbures.

3.4. Caractéristiques dans le cas d'une installation nouvelle

- indiquer pour chaque point de rejet les débits maxima horaires et journaliers estimés
- indiquer les procédés de rejets (y compris les purges de chaudières, les eaux de nettoyage et d'ateliers,...)
- pour chaque procédé, indiquer les substances rejetées et les quantités d'eau à rejeter (quantité estimée, fréquence,...)

Le demandeur fournira toute indication utile précisée par les installateurs de "machines" et procédés concernant les rejets et renverra aux plans précédents si nécessaire.

Circonstances possibles dans lesquelles les caractéristiques seraient dépassées — dans quelle mesure ?

4. Epuración des eaux industrielles

a) Les eaux usées sont ou seront-elles traitées dans une installation d'épuration propre à l'entreprise ? OUI/NON

b) capacité de l'installation : m^3/h m^3/j

c) mode de traitement :

- volume tampon
- traitement biologique
- traitement mécanique
- traitement (physico-)chimique

Cadre XIII : rejets dans l'air

A l'exception des installations de combustion, indiquer les procédés, installations, locaux disposant d'un système de ventilation, d'aspiration,...

Dans chaque cas indiquer le débit d'air extrait, la vitesse de l'air et la sortie de la bouche d'aération, cheminée etc; ainsi que la hauteur hors toit et hors sol des cheminées et les substances rejetées.

Disposez-vous d'un système d'épuration des gaz (filtre, filtre à charbon actif, pyrolyse,...) ? Si oui, décrivez-les

Ces renseignements seront donnés en annexe 12 et se référeront aux plans fournis sur lesquels chaque cheminée, bouche d'aération sera repérée et identifiée.

Cadre XIV : déchets (à l'exception des déchets liquides)

1. Pour chaque procédé, indiquer les déchets produits (nature quantité) et leur lieu de stockage (renvoyer aux plans)					
Dénomination ou caractéristique (*)	Quantités produites (indiquer les unités en m ³ tonne, ou autre à préciser)			Origine (de quel procédé - cf cadre VIII)	Type de stockage (fût, conteneur, vrac,...)
	/jour		/an		
	moy	max	moy.		

(*) Prière de se conformer à la liste en vigueur

2. Elimination des déchets dangereux, huiles usagées, PCB :

2.1. Dans le cas d'une installation existante, indiquer le nom de la société qui collecte les déchets.

2.2. Indiquer les quantités et les types de ces déchets produits ou à produire par an (annexe 13).

Cadre XV : charroi — chargement — déchargement — stationnement

1. Véhicules appartenant à la société ou à un sous-traitant habituellement occupé dans l'entreprise		
Nature	Nombre	Nombre de mouvement par jour (entrée et sortie de marchandises)
Voitures(s)		
Camionnette(s) (< 3,5 t)		
Camion(s) type (tonnage, remorques,...)		
Véhicules de manutention, type, gabarit, puissance,...		

2. Estimation du nombre de personnes de l'entreprise venant en voiture
--

Cadre XVI : horaires de fonctionnement

- Indiquez les horaires (heures/jours) de fonctionnement de l'exploitation, détaillez par activité ou par atelier si nécessaire. Préciser s'il existe un travail par équipe, en indiquant l'horaire et le nombre de postes de travail concernés.
- Dans le cas où celles-ci sont ouvertes au public, indiquez également les heures d'accès du public aux installations.
- Indiquez les périodes d'arrivée, de départ des marchandises ainsi que les lieux de chargement/déchargement.
- Indiquez quels équipements doivent nécessairement fonctionner sans arrêt (conditionnement d'air,...) ou qui sont susceptibles de fonctionner en dehors des périodes d'activité de l'exploitation.

Cadre XVII : protection contre l'incendie et les explosions, sécurité du public

Uniquement pour les installations existantes

1. Disposez-vous d'un rapport de prévention relatif à votre installation émis par le service incendie ?

- OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14
 NON

2. Disposez-vous d'une attestation de conformité au RGIE (Règlement général des installations électriques) de votre établissement ? Dans le cas d'une installation existante, joindre obligatoirement en annexe l'attestation de conformité.

Cette attestation doit correspondre à la situation actuelle des installations - toute modification de l'installation intervenue depuis le contrôle précédent entraîne l'obligation de disposer d'une attestation nouvelle.

- OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14
 NON Si non, faire réaliser ce contrôle et fournir l'attestation si nécessaire.

3. Pour les entreprises qui stockent des produits inflammables ou explosifs ou pour les parties de l'installation accessibles au public, précisez les éléments suivants :

3.1. Disposez-vous d'une étude de sécurité à votre projet (ou installation) réalisée par un bureau d'étude spécialisé en cette matière ?

- OUI Si oui, joindre une copie en annexe 14
 NON

3.2. Mesure de prévention

Décrivez de manière détaillée (c'est-à-dire, par procédé ou par atelier) des mesures de prévention contre l'incendie et les explosions.

3.3. Mesures de lutte contre les sinistres

a) Votre entreprise dispose-t-elle d'un service interne de lutte contre l'incendie ?

- NON
 OUI Si oui, décrivez en l'organisation, les effectifs

b) Votre entreprise fait-elle l'objet d'un plan préalable d'intervention ?

- NON
 OUI Si oui, fournir une copie en annexe

c) En cas d'incendie ou d'explosion, quelles sont les mesures prises ou à prendre en vue d'éviter la pollution de l'air, des eaux et du sol par les fumées toxiques et/ou les eaux d'extinction - décrivez les si nécessaire.

Cadre XVIII : évaluation des incidences prévisibles du projet

1. Décrire les incidences prévisibles du projet sur son environnement immédiat en déterminant l'aire géographique susceptible d'être affectée et en comparant la situation avec ou sans projet dans les domaines de :

- l'être humain, la faune et la flore;
 - le sol, l'air, l'eau, le climat et l'environnement sonore;
 - le paysage, l'urbanisme et le patrimoine immobilier;
 - le domaine social et économique,
- et les interrelations entre ces facteurs en tenant compte notamment des aspects suivants :

- la circulation (encombrement des voies, parking, gêne acoustique, salissure de la voie...)
- l'ambiance sonore du voisinage en regard du cycle de fonctionnement de l'activité et de l'appareillage utilisé
- la contribution du projet à la qualité de la vie de son environnement immédiat (dégradation, amélioration du tissu urbain par une modification des pressions humaines dues à la circulation, la (dé)valorisation de l'immobilier, l'afflux d'activités...)

Cette description doit être aussi précise que possible et relativement technique en fonction de l'importance du projet.

2. Description des mesures visant à éviter, supprimer ou réduire les incidences négatives du projet sur son environnement, notamment par rapport aux normes existantes et ce en correspondance avec le cadre XX.
3. Justification du projet
 - justifier le projet (expliquez pourquoi, désirez vous réaliser ce projet)
 - décrire ses objectifs (décrivez les objectifs que vous poursuivez par la réalisation du projet)
 - donner le calendrier de la mise en oeuvre du projet à dater de la délivrance du permis (construction, aménagement, autorisation,...)
4. Synthèse des différentes solutions ayant présidées au choix du projet
Expliquer de manière synthétique les différentes solutions envisagées quant au choix
 - du site;
 - des procédés utilisés;
 - du mode de gestion de l'activité;
 - ...et qui ont amené à présenter le présent projet, eu égard à l'environnement

A fournir en annexe 15

Cadre XIX : description des travaux à réaliser

Ne pas remplir ce cadre si vous avez répondu non à la question du cadre III point 3, et si aucun aménagement ne doit être entrepris.

1. Expliquer les travaux qui doivent être réalisés pour permettre l'exploitation de l'installation ainsi que les délais de ceux-ci.

Description de l'organisation du chantier et des procédés mis en œuvre

- décrire avec l'aide d'un plan, dressé à une échelle de 1/50 au moins l'organisation du chantier (par phases successives si nécessaire)

La description devra mentionner les lieux de stockage des matières premières et des déchets, les emplacements de parking nécessaire au charroi et au personnel, les lieux d'embarquement et de débarquement,...

- décrire les techniques et la machinerie (inventaire) utilisées
- donner une estimation en tonne des déchets produits par le chantier ainsi que leur nature. Préciser leur(s) lieu(x) de destination
- identifier les opérations bruyantes et leur durée journalière durant le chantier ainsi que les périodes de la journée concernées si nécessaire.
- préciser si les travaux du chantier prévoient un pompage d'eau souterraine. Si oui, donner la quantité maximale pompée par jour ainsi que la durée du pompage. N'oublier pas dans ce cas d'introduire une demande d'autorisation de pompage.

2. Décrire les incidences prévisibles du chantier sur son environnement immédiat (suivant les étapes successives si nécessaire) dans les domaines de :

- l'être humain, la faune et la flore;
 - le sol, l'air, l'eau, le climat, l'environnement sonore, le paysage;
 - l'urbanisme et le patrimoine immobilier;
 - le domaine social et économique,
- et l'interactions entre ces facteurs en tenant compte notamment des aspects suivants :

- la circulation (encombrement des voies, parking du charroi et du personnel, gêne acoustique, salissure de la voie...)
- l'ambiance sonore du voisinage en regard au cycle de fonctionnement de l'activité et de l'appareillage utilisé;
- l'encombrement de la voie publique par le chantier (conteneur, stockage de matériaux, organisation des opérations.

Cette description doit être aussi précise que possible et relativement technique en fonction de l'importance du projet.

3. Description des mesures visant à éviter, supprimer ou réduire les incidences négatives du chantier sur son environnement, notamment par rapport aux normes existantes et en correspondance avec le cadre XVIII.

A fournir en annexe 16

Cadre XX : résumé de la demande

Résumé non technique décrivant de manière synthétique le contenu de la demande en reprenant la présentation du présent formulaire à joindre en annexe 17.

Le demandeur est tenu de joindre une copie de la preuve de paiement des frais de dossier (10 000 francs) à verser au compte CCB n° 091-2310961-62 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale et accompagné de la mention "demande de classe IB" (Annexe 18)

Annexes à fournir par le demandeur

Le demandeur veillera à numérotter et à présenter les annexes conformément à cette liste (n° et ordre).

Les références des annexes supplémentaires seront ajoutées à la liste ci-après.

Le demandeur veillera à bien fournir toutes les annexes requises et à cocher les rubriques correspondantes aux documents fournis.

1		certificat d'environnement (et d'urbanisme)
2		Justificatif : personne de droit public/projet d'utilité publique
3		Demande de permis d'urbanisme
4		Autorisations et permis existants-
5		Nature des droits de l'exploitant sur le bien
6		Rubriques de classement en complément du cadre VI
7		Plan(s) des installations (cf cadre VII Nombre de plan(s))
8		Description des activités (cf cadre VIII)
9		Installation de combustion
10		Matières et substances stockées
11		Points et analyse des rejets d'eaux usées (en cas d'installations existantes)
12		Rejets dans l'air
13		Certificats de destruction de déchets dangereux
14		Certificats relatifs à la prévention contre l'incendie
15		Incidences du projet
16		Incidences du chantier
17		Résumé non technique
18		Attestation de paiement des frais de dossier

Je soussigné, M. _____, déclare que les informations ci-dessus sont complètes et exactes

Fait à _____ le,

Signature.

Bijlage 3

GEMEENTE

ADRES VAN DE GEMEENTEDIENST

BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST
 FORMULIER BETREFFENDE DE INRICHTINGEN VAN KLASSE I.B

Kader I, voorbehouden aan het gemeentebestuur

Ref. dossier	Datum aankomst
Stedebouwkundige eigenschappen	
De inrichtingen zijn gevestigd in zones :	
.....	
.....	
.....	
Bestaand(e) bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
.....	
.....	
Projecten van bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
.....	
.....	

Inrichtingen van klasse I.B

Kader II voorbehouden aan het Brusselse Instituut voor Milieubeheer

Referentie van de aanvraag :

Referentie van de inrichting :

Behandelende beambte :

Kader III : Identificatie van de aanvraag

1. Aard van de gevraagde documenten Kruis één van de drie mogelijkheden aan.

1.1. () milieuattest

1.2. () milieuvergunning zonder voorafgaand attest

1.3. () vergunning volgend op een attest.

In dit geval, het afschrift bijvoegen van de milieuvergunning, of indien u dit niet hebt, een afschrift van de brief waarin de Executieve van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest wordt gevraagd een uitspraak te doen over de aanvraag om een attest en, in voorkomend geval, het afschrift van het stedenbouwkundig attest (bijlage 1)

2. Situatie van de aanvrager

Is de aanvrager een publiekrechtelijk rechtspersoon of betreft de aanvraag een inrichting van openbaar nut?

JA/NEEN

Indien u JA hebt geantwoord, bewijsstukken toevoegen als bijlage 2

3. Stedenbouwkundige voorschriften

Is voor het project een stedenbouwkundig attest vereist ?

JA/NEEN

Indien ja, een afschrift van de aanvraag toevoegen als bijlage 3.

4. Aard van de aanvraag

4.1. Betreft uw aanvraag een tijdelijke inrichting ?

JA/NEEN

Indien ja, kruis dan één van de volgende vakjes aan.

4.1.1. () Werk van minder dan 3 maanden

4.1.2. () inrichting van meer dan 3 maanden

4.2. Gaat uw aanvraag over :

4.2.1. () een vernieuwing van een exploitatievergunning

4.2.2. () de tienjaarlijkse verlenging van een vergunning (enkel in het geval van een milieuvergunning)

4.3. () een nieuwe vergunning (nieuwe onderneming, verbouwing, uitbreiding van de onderneming, opnieuw opstarten,...)

5. Antecedenten

5.1. Indien uw exploitatie reeds vergunningen zou hebben gekregen (exploitatie- en/of lozingsvergunning voor afvalwater), vermeld dan hierna de referenties (eventueel afschrift als bijlage 4).

.....

5.2. Is uw exploitatie reeds in bedrijf ?

JA/NEEN

Inrichtingen van klasse I.B

Kader IV : Identificatie van de exploitant en van zijn aangestelden

Vul rubriek 1 of rubriek 2 in.

Vul eveneens rubriek 3 in.

1. Indien het om een natuurlijke persoon gaat

Naam :
 Voornamen :
 Gemeente : Postnummer :
 Straat : Nr : bus :
 Tel. : Fax :

2. Indien het om een rechtspersoon gaat

2.1. Ondertekenaar van de aanvraag

Naam :
 Voornamen :
 Hoedanigheid binnen de rechtspersoon :

2.2. Benaming en juridische vorm van de rechtspersoon :

Zetel :
 Gemeente : Postnummer :
 Straat : Nr : bus :
 Tel. : Fax :

3. Persoon met wie het BIM, in het kader van deze aanvraag, contact kan opnemen

Naam :
 Voornamen :
 Functie in het bedrijf :
 Tel. : Fax :
 Bij voorkeur contact opnemen op de volgende dag(en)/uren :

Kader V : Identificatie van de exploitatie

1. Voornaamste activiteit van de exploitatiezetel

Indien u twijfelt, gebruik dan de titel van de rubriek in de "Gouden Gids", waaronder u vermeld staat.

.....

2. NACE-code/...../...../...../.....

U kunt uw code bij uw RSZ- of BTW-administratie bekomen.

3. BTW-nummer/...../...../...../...../...../...../...../...../.....

4. RZS-nummer :/...../...../...../...../...../...../...../...../.....

5. Grootte van het bedrijf

Totaal aantal personeelsleden (betaalde, bezoldigde, zelfstandige,...) die prestaties verrichten in het bedrijf waar de te vergunnen inrichting(en) zich bevindt (bevinden) :

6. Lokalisatie van de inrichting :

Gemeente : Postnr. :
 Straat : Nr. : Bus :

Inrichtingen van klasse I.B

7. Totale oppervlakte van de percelen : ha a ca
 Maximumoppervlakte (*) van het geheel van gebouwen :m²

(*) de maximumoppervlakte is de som van de oppervlakten van alle verdiepingen van de betrokken gebouwen

8. Is de exploitant eigenaar van het volledige gebouw waar de activiteit plaatsvindt?

JA/NEEN

Indien het antwoord negatief is, als bijlage 5 een document toevoegen waaruit de aard van de rechten van de exploitant op het betrokken goed blijkt, alsook de eventuele beperkende voorwaarden betreffende het gebruik ervan.

9. Beschikt de exploitant over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid "exploitatie" ?

JA/NEEN

Indien ja, een copie van het contract toevoegen als bijlage 6.

10. Drijfkracht

Totale drijfkracht van de uitrusting beschreven in kader VIII :
 kW of PK

11. Totaal warmtevermogen van de inrichtingen beschreven in kader IX :
 kW of kCal

12. Totaal waterverbruik, vermeld in kader XII

Leidingwater : m³/jaar
 Grondwater : m³/jaar
 Oppervlaktewater : m³/jaar

13. Stoomketel

vermogen (in liter) en toelaatbare druk van de stoomketels :

.....

Kader VI : De ingedeelde activiteiten

Indelingsrubriek(en) waarvoor een vergunning wordt aangevraagd

Rubrieknummer (1)

Benaming

.....

(1) Vermelden of het om een onderrubriek gaat, b.v. 15a.

Indien bovenstaande tabel niet groot genoeg is, vervolledig dan op aparte bladen, bijgevoegd als bijlage 6.

Kader VII : Beschrijving van het terrein en van de inrichtingen :

1. Ligging van de exploitatie in haar omgeving

Een lokalisatieplan bijvoegen dat toelaat het goed heel nauwkeurig te situeren in de omliggende stadsstructuur, opgemaakt op een schaal van ten minste 1/15 000 en met aanduiding van de oriëntatie.

Een uittreksel van het plan en van het kadastraal register afgeven, met de percelen of delen van percelen die zich in een straal van 100 meter rond de perimeter van de exploitatie bevinden.

Een vestigingsplan bijvoegen, opgemaakt op een schaal van ten minste 1/250, zodat het mogelijk is een evaluatie te maken van de wijze waarop het project in de nabije omgeving, zowel de openbare als de particuliere, past en met opgave van :

- a) de oriëntatie en de schaal;
- b) het tracé van de aanpalende wegen met hun naam, de respectievelijke breedte van de straten, de trottoirs en de parkeerterreinen alsook de bomen en andere aanplantingen, de richting(en) van het autoverkeer, de halten en opstapplaatsen van het openbaar vervoer;
- c) het bestaande reliëf;
- d) de inplanting, het volume (aantal bovengrondse niveaus en vorm van het dak) en het gebruik van de aanpalende gebouwen die in een straal van minstens 50 meter liggen rond de perimeter van het project;
- e) de erfdienstbaarheden door 's mensen toedoen die op het goed rusten;
- f) de aanduiding van het bestaan van beken, bronnen, watervlakten, vochtig zones en moerassen in een straal van 50 meter rond de perimeter van het project.
- g) de plaats van parkeerterreinen voor voertuigen, garages, manoeuvreerruimten en los/laadruimten.

De grootte en de specificatie van de hierboven gevraagde documenten, hangt af van de grootte van de exploitatie.

De plannen worden bijgevoegd als bijlage 7.

2. Beschrijving van de inrichting

De plannen bijvoegen (bijlage 7), opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50ste.

Deze plannen, die in geval van nieuwe of verbouwde installaties de bestaande situatie aangeven, bevatten :

- a) een grondplan van alle niveaus, met inbegrip van de kelderverdiepingen waarvan de exacte ligging wordt aangeduid, de daken alsook de gebieden aanpalend aan het (de) gebouw(en) en/of terrein(en) die de inrichting bevatten;
- b) alle significatieve dwarse en overlangse doorsneden die informatie geven over de verschillende niveauhoogten, zowel inzake het natuurlijke niveau van het terrein als dat van de openbare weg.

De plannen moeten informatie geven over :

- de schikking van de installaties, machines, toestellen, apparaten en de lokalisatie van de verschillende activiteiten beschreven in kader VIII;
- de afvoerleidingen voor rookgassen (lokalisatie, hoogte vanaf de grond en vanaf het dak, de diameter van de opening en de vorm ervan, de richting van de uitstoot), afkomstig van de oorspronkelijke activiteit(en) en de gasleidingen;
- de afvoerleidingen en de lozingspunten (voor het gewone huisafvalwater, het koelwater en het industriële afvalwater, de gemeenschappelijke leidingen zoals vermeld in kader XII);
- de opslagruimten van brandstoffen vermeld in kader X, van materialen en produkten vermeld in kader XI, van afvalwater vermeld in kader XII, van afvalstoffen vermeld in kader XIV;
- de ligging van de parking (aantal plaatsen), de laad/los-plaatsen, de manoeuvreerzones voor zwaar vervoer binnen in de inrichting, vermeld in kader XV;

Voor de inrichtingen van meer dan 50 meter diep of meer dan 2 500 m² oppervlakte aan de grond, mogen de realisatieplannen zijn opgesteld op een kleinere schaal voor zover de leesbaarheid van deze documenten hierdoor niet wordt aangetast.

Alle kenmerkende foto's van het terrein doorgeven, die toelaten de bestaande situatie correct te evalueren. De kleurenfoto's worden genummerd en in vier exemplaren afgegeven; zij worden op een apart blad gekleefd. De verschillende plaatsen vanwaar de foto's werden genomen, worden op het vestigingsplan aangeduid.

Kader VIII : Activiteit(en) van de geplande inrichting (*)

1. Op algemene wijze uitleggen welke activiteit(en) in de inrichting zullen worden verricht .
2. Hierna een opsomming geven van de gebruikte procédés of de bewerkingen uitgevoerd in de onderneming.

Beschrijf de verschillende procédés die in de onderneming worden gebruikt, of de uitgevoerde bewerkingen, zowel op fysiek vlak als in verband met werkingsmethode.

De beschrijving van een procédé of bewerking moet ten minste de volgende elementen bevatten :

- werkingsschema (indien nodig de parameters, cyclus, ...)
- schema van de materiaalstromen;
- vermogen en nominaal vermogen van de verschillende machines of apparaten;
Precizeer voor elke machine het merk, het type en het jaar van ingebruikname.
- de lijst van geïnstalleerde of nog te installeren motoren, met hun overeenkomstige drijfkracht;
- de binnenkomende en buitengaarde materialen uitgedrukt in de eenheden die verenigbaar zijn met de opvatting van het werkingsschema.

Toe te voegen als bijlage 8.

(*) indien het om een aanvraag voor een attest gaat, bestaat de beschrijving van het project uit een voorstelling van de belangrijkste elementen waaruit het bestaat.

Kader IX : Verbrandingsinstallatie(s)

Soort installatie (1)	Gebruik (2)	Vermogen in kW of in kCal (3)	Aard van de brandstof (4)	Jaar van ingebruikname	Lokalisatie (5)
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

- (1) vermelden of het gaat om een verwarmingsketel, een oven, een brander, een verbrandingsinstallatie, ...
- (2) v.b. : verwarming van de lokalen, verwarming van de ateliers, kookovens, pyrolyse van de gassen, ...
- (3) in ieder geval, naast het cijfer de gekozen eenheid vermelden : kW of kCal
- (4) zie kader X
- (5) verwijzen naar een plan in kader VII en/of naar een beschrijving van een procédé in kader VIII.

Indien u over een onderhouds- en/of regelingsattest beschikt, voeg dit dan toe als bijlage 9.

Kader X : Energieverbruik

Specificatie	Eenheden	Verbruikte hoeveelheid per jaar
Steenkool of steenkoolbriketten	ton	
Cokes en halfcokes	ton	
Benzine	liter	
Diesel	liter	
Residuele fuel	ton	
Stookolie lichte fuel	liter	
LPG (vloeibaar petroleum gas)	ton	
Aardgas	m ³	
Elektrische stroom	1000 kWh	
Andere (hoeveelheid en gekozen eenheid vermelden)		

Kader XI : Gebruikte of opgeslagen grondstoffen en produkten (behalve afvalstoffen), met inbegrip van de brandstoffen vermeld in kader X.

1. Opgeslagen gevaarlijke stoffen en bereidingen (art. 723bis ARAB, Titel III Hfdst III)

Aard, benaming en/of merk van het produkt	CAS nr. (1)	max. opgeslagen hoeveelheid (2)	Lokalisatie (3)	Soort opslag (4)

2. Opgeslagen stoffen, bereidingen en materialen niet vermeld onder 1

Aard, benaming en/of merk van het produkt	Max. hoeveelheid (1)	max. opgeslagen hoeveelheid (2)	Lokalisatie (3)	Soort opslag (4)

N.B. : In geval van plaatsgebrek, de inventaris aanvullen in bijlage nr. 10.

(1) CAS nr. is het identificatienummer

(2) in ieder geval de eenheid vermelden : kg, ton, liter, m³, ...

(3) verwijzen naar een nummer van een plan en een referentie op dat plan

(4) vermelden of het gaat om opslag buiten of binnen, in bulk, silo, zakken, containers, houders,...

Kader XII : Inrichtingen betreffende het afvalwater

1. Gewoon huisafvalwater (sanitair, keuken, was, enz.)

1.1. Lozingspunt :

Kruis één van beide mogelijkheden aan en vervolledig :

 openbare riool

ligging (straat) :

 oppervlaktewater

Naam... categorie...

1.2. Is er een gemeenschappelijke afvoer met :

- industrieel afvalwater (JA / NEEN)

- koelwater (JA / NEEN)

Indien ja, hierna het maximum debiet van de verschillende huisafvalwateren vermelden : m³/dag
en m³/uur

Opgelet : Indien uw exploitatie meer dan één lozingspunt voor huisafvalwater heeft, vervolledig uw verklaring dan in bijlage 11.

2. Koelwater (water gebruikt voor de afkoeling zonder in contact te treden met de af te koelen materialen)

Gebruikt u koelwater : JA/NEEN. Indien neen, ga dan over naar punt 3.

2.1. Bestaat er een gesloten circuit voor koelwater (JA / NEEN) :

Indien u neen hebt geantwoord, ga dan over naar punt 2.2.

Indien ja, inhoud van het gesloten circuit m³.

Regelmaat van het legen :

2.2. Bestaat er een open circuit (JA / NEEN) :

Indien ja, het aantal lozingspunten vermelden :

Per lozingspunt vermelden :

hetzij openbare riolen

ligging (straat) :

hetzij oppervlaktewateren

naam...categorie...

max geloosd debiet :

m³/u;

2.3. gebruikte watertoevoerbronnen + hoeveelheid :

hetzij waterleiding : m³/u m³/daghetzij grondwaterwinning : m³/u m³/daghetzij oppervlaktewaterwinning : m³/u m³/dag

naam van de oppervlaktewateren :

hetzij regenwater : aangelegde oppervlakte : m²

2.4. Vanaf welke temperatuur van het genomen water wordt een debietwijziging van het koelwater verwacht :

3. Ander afvalwater dan het gewone huisafvalwater – industrieel afvalwater

Het begrip "industrieel afvalwater" wordt gedefinieerd door artikel 1, § 5°, d, van het koninklijk besluit van 3 augustus 1976 (*Belgisch Staatsblad van 29/9/76*).

Indien uw inrichting geen industriële waters loost, ga dan over naar de volgende kader.

3.1. Watertoevoer :

- van de waterleiding : m³/u m³/dag- van het grondwater : m³/u m³/dag- oppervlaktewaterwinning : m³/u m³/dag

3.2. Aantal lozingspunten : ...

Indien er meer dan één lozingspunt is, de verklaring aanvullen over de andere lozingspunten, volgens het schema van nrs. 3.3. of 3.4.

- 3.3. Eigenschappen van de lozingen van een bestaande installatie. Indien de inrichting niet in gebruik is, ga dan over naar punt 3.4.

Indien uw inrichting in gebruik is, als bijlage 11 een analyse-attest toevoegen, waarin de punten 3.3.1. tot 3.3.3. worden hernomen.

- 3.3.1 Lozingsplaats : kruis één van de twee vakjes aan en vervolledig :

Maximum lozingsdebiet :	m ³ /u	m ³ /dag
() openbare riool	ligging (straat) :	
Ga verder met 3.3.2.		
() oppervlaktewater	naam :	categorie :

- 3.3.2. A. Lozing in een openbare riool :

te vermelden parameters :

- de bemonsteringsmethode en -omstandigheden
- het debiet tijdens de metingen
- pH, T°, zwevende deeltjes (uitgedrukt in mg/l), BZV5, CZV
- stoffen (in mg/l) vermeld in kader XI,1 met name de zware metalen en de koolwaterstoffen
- stoffen extraheerbaar met petroleumether.

B. Lozing in een oppervlaktewater

te vermelden parameters :

- de bemonsteringsmethode en -omstandigheden
- het debiet tijdens de metingen
- pH, T°, zwevende deeltjes (uitgedrukt in mg/l), BZV5, CZV
- bezinkbare deeltjes
- stoffen extraheerbaar met tetrachloorkoolstof
- detergenten
- stoffen (in mg/l) vermeld in kader XI,1 met name de zware metalen en de koolwaterstoffen

- 3.4. Eigenschappen in het geval van een nieuwe installatie

- voor elk punt de verwachte maximum lozingsdebieten per uur en per dag vermelden
- de lozingsprocedures vermelden (met inbegrip van het lozen van de stoomketels, het water van de schoonmaak en van de werkplaatsen, ...)
- voor elk procédé, vermelden welke stoffen worden geloosd en de hoeveelheden te lozen water (verwachte hoeveelheid, frequentie,...)

De aanvrager zal elke nuttige aanwijzing, die installateurs van "machines" en procédés in verband met de lozingen geven, vermelden en, indien nodig, naar de vroegere plannen verwijzen.

Mogelijke omstandigheden waarin de eigenschappen zouden worden overschreden - in welke mate ?

4. Zuivering van het industriële afvalwater

a) wordt of werd het afvalwater behandeld in een zuiveringsinstallatie van het bedrijf zelf ? JA/NEEN

b) vermogen van de installatie . m³/u m³/dag

c) behandelingsmethode :

- buffervolume
- biologische zuivering
- mechanische zuivering
- (fysisch-) chemische zuivering

Kader XIII : Lozingen in de lucht

Vermeld de procédés, inrichtingen, lokalen, ... die over een ventilatie- of een afzuigingsysteem beschikken, uitgenomen de verbrandingsinstallaties.

Vermeld in ieder geval het debiet van de geëxtraheerde lucht, de lichtsnelheid en de uitgang van de verluchtingsopening, schoorsteen enz., alsook de hoogte boven het dak en boven de grond van de schoorstenen en de geloosde stoffen.

Beschikt u over een gaszuiveringssysteem (filter, filter met actieve kool, pyrolyse,...) ? Indien ja, beschrijft.

Deze inlichtingen zullen worden gegeven als bijlage 12 en dienen te verwijzen naar de plannen waarop elke schoorsteen, verluchtingsopening dient te worden aangeduid en geïdentificeerd.

Kader XIV : Afvalstoffen (behalve de vloeibare afvalstoffen)

1. Vermeld voor elk procédé de geproduceerde afvalstoffen (aard, hoeveelheid) en de opslagplaats ervan (verwijzen naar de plannen)				
Benaming of eigenschap (*)	Geproduceerde hoeveelheden (de eenheden in m ³ , ton of andere vermelden)		Oorsprong (van welk procédé - cf kader VI)	Soort opslag (vat, container, bulk, ...)
	/dag	/jaar		
	Gemid.	Max.	Gemid.	

(*) Gelieve u aan de geldende lijst te houden.

2. Verwijdering van de gevaarlijke afvalstoffen, afvalolie, PCB's :

2.1. De naam vermelden van de erkende vennootschap die de afvalstoffen inzamelt (indien het om een bestaande installatie gaat).

2.2. De hoeveelheden en soorten afvalstoffen vermelden die jaarlijks worden geproduceerd of worden verwacht (bijlage 13).

Kader XV : Vervoer- laden - lossen - parkeren

1. Voertuigen toebehorend aan de vennootschap of aan een onderaannemer die gewoonlijk in het bedrijf werkt		
Aard	Aantal	Aantal bewegingen per dag (in- en uitgang van goederen)
Wagen(s)		
Bestelwagen(s) (< 3,5 t)		
Vrachtwagen(s) (type (tonnage, aanhangwagens, ...))		
Los- en laadvoertuigen, type, model, vermogen, ...		

2. Verwacht aantal personeelsleden van uw bedrijf die met de wagen komen

Kader XVI : Werkingsuren

- Vermeld het uurrooster (uren/dagen) dat de inrichting in werking is, per activiteit of per werkplaats gedetailleerd, indien nodig.
Vermelden of het gaat om ploegenarbeid en hiervan het uurrooster en het aantal betrokken werkplaatsen opgeven.
- Indien uw inrichting openstaat voor het publiek, de openingsuren voor het publiek vermelden.
- Vermeld het tijdstip van aankomst, vertrek van de goederen alsook de los- en laadplaatsen.
- Vermeld welke uitrusting noodzakelijkerwijze ononderbroken moet functioneren (airconditioning,...) of buiten de activiteitsperiode van de inrichting in werking zou kunnen zijn.

Kader XVII : Bescherming tegen brand en ontploffingen, veiligheid van het publiek

Enkel voor de bestaande inrichtingen.

1. Beschikt u over een preventieverslag van de brandweerdienst betreffende uw inrichting

- JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN

2. Beschikt u over een conformiteitsattest met het AREI (Algemeen Reglement voor de Elektrische Installaties) betreffende uw inrichting? Indien het om een bestaande inrichting gaat, dient u verplicht het conformiteitsattest als bijlage toe te voegen.

Dit attest moet overeenstemmen met de huidige toestand van de installaties - elke verbouwing van een inrichting na de vorige controle leidt tot de verplichting om een nieuw attest aan te vragen.

- JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN Indien neen, deze controle laten uitvoeren en het attest afleveren, indien nodig.

3. Voor de ondernemingen die ontvlambare of ontplofbare goederen opslaan of voor de delen van de inrichting die openstaan voor het publiek, de volgende elementen vermelden :

3.1. Beschikt u over een veiligheidsstudie in verband met uw project (of inrichting), opgemaakt door een terzake gespecialiseerd studiebureau?

- JA Indien ja, een copie toevoegen als bijlage 14
 NEEN

3.2. Preventiemaatregel

Beschrijf in detail (d.w.z. per procédé of per werkplaats) de preventiemaatregelen tegen brand of ontploffingsgevaar.

3.3. Maatregelen ter bestrijding van ongevallen

a) Beschikt uw onderneming over een interne brandbestrijdingsdienst?

- NEEN
 JA Indien ja, beschrijf er de organisatie van, het aantal leden

b) Maakt uw onderneming het voorwerp uit van een voorafgaand interventieplan?

- NEEN
 JA Indien ja, een copie bijvoegen als bijlage 15

c) In geval van brand of ontploffing, welke zijn de maatregelen genomen of te nemen om lucht-, water- en bodemverontreiniging door giftige rookgassen en/of bluswater te voorkomen - beschrijf indien nodig.

Kader XVIII : Evaluatie van de te verwachten effecten van het project

1. Beschrijf de te verwachten effecten van het project op zijn onmiddellijke omgeving, door de geografische ruimte te bepalen die kan worden aangetast en door de situatie met of zonder project te vergelijken, en meer in het bijzonder voor wat betreft :

- mensen, fauna en flora
- de bodem, de lucht, het klimaat, het geluidsmilieu, het landschap
- stedenbouwkundig en op het patrimonium der gebouwen
- het sociaal-economische vlak

waarbij eveneens rekening wordt gehouden met :

- het verkeer (belasting van de wegen, parking, geluidshinder, bezoedeling van de wegen...)
- de geluidsomgeving van de buurt met het oog op de werkingscyclus van de activiteit en van de gebruikte apparatuur
- de bijdrage van het project aan de levenskwaliteit in zijn onmiddellijke omgeving (aantasting, verbetering van de stadsomgeving door een wijziging van menselijke spanning te wijten aan het verkeer, de (de)valorisatie van de gebouwen, de toevloed van activiteiten,...)

Deze beschrijving moet zo duidelijk mogelijk zijn en relatief technisch, in functie van de omvang van het project.

2. Beschrijving van de maatregelen die de negatieve effecten van de werf op haar omgeving beogen te vermijden, op te heffen of te beperken, meer in het bijzonder in verhouding tot de bestaande normen en dit in relatie met kader XX.

3. Rechtvaardiging van het project

- Het project rechtvaardigen (Leg uit waarom u dit project wil realiseren)
- De doelstellingen beschrijven (Beschrijf de doelstellingen die u met de realisatie van het project beoogt)
- Het tijdschema opgeven voor de inwerkingtreding van het project, vanaf het ogenblik dat de vergunning is afgeleverd. (bouw, inrichting, vergunning, ...)

4. Synthese van de verschillende oplossingen die de keuze van het project voorafgingen.

Op synthetische wijze de verschillende voorgestelde oplossingen uitleggen, voor wat de keuze betreft

- van het terrein
- van de gebruikte procédés
- van de beheerswijze van de activiteit
- ...

die ertoe hebben geleid het huidige project voor te stellen, rekening houdend met het leefmilieu.

Toevoegen als bijlage 15.

Kader XIX : Beschrijving van de uit te voeren werken

Dit kader niet invullen indien u geen antwoord hebt op de vraag van kader III, punt 3, en indien geen enkel inrichtingswerk moet worden uitgevoerd.

1. Leg uit welke werken er dienen te worden uitgevoerd om de exploitatie van de inrichting mogelijk te maken alsook de termijn waarbinnen ze zullen plaatsvinden :

Beschrijving van de organisatie van de werf en van de aangewende procédés

- Beschrijf, met behulp van een plan opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50 de organisatie van de werf (per opeenvolgende fase, indien nodig)
De beschrijving moet de opslagplaatsen vermelden van grondstoffen en afval, de ligging van de nodige parkeerruimte voor transport en personeel, de los- en laadplaatsen,...
- Beschrijf de gebruikte technieken en machines (inventaris)
- Geef een schatting in aantal ton van de afvalstoffen voortgebracht door de werf, alsook van hun aard. Precizeer waar ze naartoe worden gebracht.
- Identificeer de lawaaiërie operaties en hun dagelijkse duur tijdens de werf alsook, indien nodig, over welke periodes van de dag het gaat.
- Vermelden of voor de werkzaamheden van de werf grondwater zal worden opgepompt. Indien ja, de maximum hoeveelheid opgeven die per dag zal worden afgenomen alsook de duur van het afnemen. Vergeet niet om in dat geval een aanvraag in te dienen voor het afnemen van water af.

2. Beschrijf de te verwachten effecten van het project op zijn onmiddellijke omgeving (indien nodig aan de hand van de opeenvolgende etappes), en meer in het bijzonder voor wat betreft :

- mensen, fauna en flora
- de bodem, de lucht, het klimaat, het geluidsmilieu, het landschap
- stedenbouwkundig en op het patrimonium der gebouwen
- het sociaal-economische vlak
waarbij eveneens rekening wordt gehouden met :
- het verkeer (belasting van de wegen, parking, geluidshinder, bezoedeling van de wegen...)
- de geluidsomgeving van de buurt met het oog op de werkingscyclus van de activiteit en van de gebruikte apparatuur
- de bijdrage van het project aan de levenskwaliteit in zijn onmiddellijke omgeving (aantasting, verbetering van de stadsomgeving door een wijziging van menselijke spanning te wijten aan het verkeer, de (de)valorisatie van de gebouwen, de toevloed van activiteiten,...)

Deze beschrijving moet zo duidelijk mogelijk zijn en relatief technisch, in functie van de omvang van het project.

3. Beschrijving van de voornaamste maatregelen die de negatieve effecten van de werf op haar omgeving beogen te vermijden, op te heffen of te beperken, meer in het bijzonder in verhouding tot de bestaande normen en dit in relatie met kader XVIII.

Als bijlage 16 toevoegen.

Kader XX : Samenvatting van de aanvraag

Niet-technische samenvatting die op synthetische wijze de inhoud van de aanvraag beschrijft, waarbij de voorstelling van dit formulier wordt gevolgd. Toevoegen als bijlage 17.

De aanvrager dient een copie toe te voegen van het betalingsbewijs van de dossierkosten (10 000 BF), te storten op rek.nr. 091-2310961-62 van het Ministerie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest met de vermelding "aanvraag klasse I.B" (bijlage 18).

Bijlagen toe te voegen door de aanvrager

De aanvrager dient erover te waken dat de bijlagen worden genummerd en voorgesteld overeenkomstig deze lijst (nr. en rangorde).

De referenties van de bijkomende bijlagen zullen aan de hiernavolgende lijst worden toegevoegd.

De aanvrager zal erover waken dat alle vereiste bijlagen worden afgegeven en dat de met de documenten overeenstemmende rubrieken worden aangekruist.

1		Milieuattest (en stedenbouwkundig attest)
2		Bewijsstuk : publiekrechtelijk rechtspersoon/project van openbaar nut
3		Aanvraag stedenbouwkundig attest
4		Bestaande toelatingen en vergunningen
5		Aard van de rechten van de exploitant op het goed
6		Indelingsrubrieken en aanvulling van kader VI
7		Plan(nen) van de inrichting (cfr. kader VII) Aantal plannen
8		Beschrijving van de activiteiten (cf. kader VIII)
9		Verbrandingsinstallatie
10		Opgeslagen materialen en stoffen
11		Lozingspunten en analyse van het afvalwater (in geval van een bestaande inrichting)
12		Lozingen in de atmosfeer
13		Attesten van vernietiging van gevaarlijke afvalstoffen
14		Attesten betreffende de brandpreventie
15		Effecten van het project
16		Effecten van de werf
17		Niet-technische samenvatting
18		Betalingsbewijs van de dossierkosten

Ik ondergetekende
juist is.

, verklaar dat bovenvermelde informatie volledig en

Opgemaakt te op

Handtekening

Annexe 4

COMMUNE DE

ADRESSE DU SERVICE COMMUNAL

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

FORMULAIRE RELATIF AUX INSTALLATIONS DE CLASSE II

Cadre I réservé à l'administration communale

Réf. dossier	Date entrée
Caractéristiques urbanistiques	
Les installations sont situées en zones :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particulier(s) existant(s) :	
.....	
.....	
.....	
Plan(s) particuliers en projet :	
.....	
.....	
.....	
Dans le cas d'une demande émanant d'un demandeur public ou pour un projet d'utilité publique les références suivantes sont données par l'IBGE :	
Référence de la demande :	
Référence de l'installation :	
Agent traitant :	

Installations de classe II

Cadre II : Identification de la demande

1. Situation du demandeur

Le demandeur est-il une personne de droit public ou la demande concerne-t-elle les installations d'utilité publique ?
OUI/NON (*)

Si vous avez répondu OUI, joindre les pièces justificatives en annexe 2

2. Prescriptions urbanistiques

Le projet nécessite-t-il l'obtention d'un permis d'urbanisme ?

OUI/NON (*)

Si oui, joindre une copie de la demande en annexe 3

3. Type de demande

3.1. Votre demande concerne-t-elle une installation à établir à titre temporaire ?

OUI/NON (*)

Si oui cochez une des 2 cases suivantes

3.1.1. () chantier de moins de 3 ans

3.1.2. () installation de moins de 3 mois

3.2. Votre demande concerne-t-elle :

3.2.1. () un renouvellement d'autorisation d'exploiter

3.2.2. () le prolongement décennal d'une autorisation (uniquement pour le prolongement d'un permis d'environnement, non valable pour les anciens permis d'exploiter)

3.2.3. () une nouvelle autorisation (nouvelle entreprise, modification, extension de l'entreprise, remise en activité,...)

4. Antécédents

4.1. Dans le cas où votre exploitation aurait déjà obtenu des autorisations (permis d'exploiter et/ou autorisation de rejet d'eaux usées), veuillez en indiquer ci-après les références (éventuellement copie en annexe 4)

.....

4.2. Votre exploitation est-elle déjà en activité ?

OUI/NON (*)

(*) Biffer la mention inutile

Cadre V : Les activités classées

Rubrique(s) de classement pour laquelle (lesquelles) une autorisation est sollicitée

N° rubrique (1)

Dénomination

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Indiquer s'il s'agit d'une sous rubrique ex. 15a.
Si le tableau ci-dessus n'est pas suffisant compléter en annexe 6 sur papier libre.

Cadre VI : Description du site et des installations**1. Situation de l'exploitation dans son environnement**

Fournir un plan d'implantation dressé à une échelle d'au moins 1/250, permettant d'évaluer l'inscription du projet dans l'environnement proche tant public que privé et figurant :

- a) l'orientation et l'échelle;
- b) le tracé des voiries contiguës de leur dénomination;
- c) l'indication de l'existence de ruisseaux, sources, plans d'eau, zones humides, marais dans un rayon de 50 mètres autour du périmètre du projet;
- d) l'emplacement des aires de stationnement pour véhicules de garages, des zones de manoeuvre et des aires de débarquement/embarquement.

L'importance et le détail des documents demandés ci-dessus dépend de l'importance de l'exploitation.

Le plan est joint en annexe 7.

2. Description de l'installation

Fournir en annexe 7 les plans de réalisation, dressés à une échelle de 1/50 au moins.

Les plans doivent faire apparaître :

- la disposition des installations, machines, dispositifs, appareils et la localisation des différentes activités;
- les conditions d'évacuation des fumées
- les sites de dépôt et/ou stockage de combustibles de matières et produits d'eaux usées de déchets
- les emplacements de parking (nombre de places), les aires de chargement/déchargement, les zones de manoeuvre du charroi lourd interne à l'installation

Pour les installations de plus de 50 mètres de côté ou de plus de 2 500 m² de superficie au sol, les plans de réalisation peuvent être dressés à une échelle plus petite pour autant que la lisibilité de ces documents n'en soit pas affectée.

Cadre VII : Activité(s) de l'installation projetée (*)

1. Expliquer, en annexe 8, de manière générale, la ou les activités qui seront déployées dans l'installation en précisant les heures normales de fonctionnement de l'installation.
2. Donner en annexe 8 une énumération des procédés utilisés ou des opérations réalisées dans l'entreprise.
- 3 Renseignements à fournir par le demandeur :
 1. Genre et nombre des appareils et procédés à mettre en œuvre
 2. Genre et puissance (CV ou kW) des moteurs à employer
 3. Capacité et timbre des chaudières à vapeur
 4. Quantité et nature de produits à emmagasiner (moyenne et maxima) à l'exception des déchets dangereux. Faire une distinction entre les matières premières et les produits finis
 5. En cas de production de déchets dangereux, indiquer les quantités annuelles par nature de déchet. Indiquer le nom de l'entreprise qui collecte les déchets dangereux.
 6. Horaires de fonctionnement de l'exploitation

TOUS CES RENSEIGNEMENTS SONT A FOURNIR EN ANNEXE 8

(*) dans le cas d'une demande de certificat, la description du projet consiste en une présentation des principaux éléments constitutifs.

Le demandeur est tenu de joindre une copie de la preuve de paiement des frais de dossier (5 000 francs) à verser au compte CCB n° 091-2310961-62 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale et accompagné de la mention "demande de classe II" (Annexe 1)

Annexes fournies par le demandeur

Le demandeur veillera à numéroter et à présenter les annexes conformément à cette liste (n° et ordre).

Les références des annexes supplémentaires seront ajoutées à la liste ci-après.

Le demandeur veillera à bien fournir toutes les annexes requises et à cocher les rubriques correspondantes aux documents fournis.

1		Attestation de paiement des frais de dossier
2		Justificatif : personne de droit public/projet d'utilité publique
3		Demande de permis d'urbanisme
4		Autorisations et permis existants
5		Nature des droits de l'exploitant sur le bien
6		Rubriques de classement en complément du cadre V
7		Plan(s) des installations (cf cadre VI) Nombre de plan(s)
8		Description des activités (cf cadre VII)

Je soussigné, M.
et exactes.

, déclare que les informations ci-dessus sont complètes

Fait à

le,

Signature.

Bijlage 4

GEMEENTE

ADRES VAN DE GEMEENTEDIENST

BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST
FORMULIER BETREFFENDE DE INRICHTINGEN VAN KLASSE II

Kader I, voorbehouden aan het gemeentebestuur

Ref. dossier	Datum aankomst
Stedebouwkundige eigenschappen .	
De inrichtingen zijn gevestigd in zones :	
.....	
.....	
.....	
Bestaand(e) bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
.....	
.....	
Projecten van bijzonder(e) plan(nen) :	
.....	
.....	
.....	
Indien het gaat om een aanvraag van een openbaar aanvrager of voor een project van openbaar nut, worden de volgende gegevens door het BIM ingevuld :	
Referentie van de aanvraag :	
Referentie van de inrichting :	
Behandelende beambte :	

Inrichtingen van klasse II

Kader II : Identificatie van de aanvraag

1. Situatie van de aanvrager

Is de aanvrager een publiekrechtelijk rechtspersoon of betreft de aanvraag een inrichting van openbaar nut ?

JA/NEEN (*)

Indien u JA hebt geantwoord, bewijsstukken toevoegen als bijlage 2

2. Stedebouwkundige voorschriften

Is voor het project een stedebouwkundig attest vereist ?

JA/NEEN (*)

Indien ja, een afschrift van de aanvraag toevoegen als bijlage 3

3. Aard van de aanvraag

3.1. Betreft uw aanvraag een tijdelijke inrichting ?

JA/NEEN (*)

Indien ja, kruis dan één van de volgende vakjes aan

3.1.1. () werf van minder dan 3 maanden

3.1.2. () inrichting van meer dan 3 maanden

3.2. Gaat uw aanvraag over :

3.2.1. () een vernieuwing van een exploitatievergunning

3.2.2. () de tienjaarlijkse verlenging van een vergunning (enkel in het geval van een milieuvergunning)

3.2.3. () een nieuwe vergunning (nieuwe onderneming, verbouwing, uitbreiding van de onderneming, opnieuw opstarten, ...)

4. Antecedenten

4.1. Indien uw exploitatie reeds vergunningen zou hebben gekregen (exploitatie- en/of lozingsvergunning voor afvalwater), vermeld dan hierna de referenties (eventueel afschrift als bijlage 4).

.....
.....

4.2. Is uw exploitatie reeds in bedrijf ?

JA/NEEN (*)

(*) Schrappen wat niet past

Inrichtingen van klasse II

Kader III : Identificatie van de exploitant en van zijn aangestelden

Vul rubriek 1 of rubriek 2 in.

Vul eveneens rubriek 3 in, om uw contacten met de administratie te vergemakkelijken

1. Indien het om een natuurlijke persoon gaat

Naam :
Voornamen :
Gemeente : Postnummer :
Straat : Nr. : bus :
Tel. : Fax :

2. Indien het om een rechtspersoon gaat

2.1. Ondertekenaar van de aanvraag

Naam :
Voornamen :
Hoedanigheid binnen de rechtspersoon :

2.2. Benaming en juridische vorm van de rechtspersoon :

Zetel :
Gemeente : Postnummer :
Straat : Nr. : bus :
Tel. : Fax :

3. Persoon met wie het BIM, in het kader van deze aanvraag, contact kan opnemen

Naam :
Voornamen :
Functie in het bedrijf :
Tel. : Fax :
Bij voorkeur contact opnemen op de volgende dag(en)/uren :

Kader IV : Identificatie van de exploitatie

1. Voornaamste activiteit van de exploitatiezetel

Indien u twijfelt, gebruik dan de titel van de rubriek in de "Gouden Gids", waaronder u vermeld staat.

.....

2. NACE-code

...../...../...../.....

U kunt uw code bij uw RSZ- of BTW-administratie bekomen.

3. BTW-nummer

...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....

4. RZS-nummer :

...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....

5. Grootte van het bedrijf

Totaal aantal personeelsleden (betaalde, bezoldigde, zelfstandige,...) die prestaties verrichten in het bedrijf waar de te vergunnen inrichting(en) zich bevindt (bevinden) :

6. Lokalisatie van de inrichting :

Gemeente :	Postnr. :	
Straat :	Nr. :	Bus :

7. Totale oppervlakte van de percelen : ... ha a ca
 Maximumoppervlakte (*) van het geheel van gebouwen :m²

(*) de maximumoppervlakte is de som van de oppervlakten van alle verdiepingen van de betrokken gebouwen

8. Is de exploitant eigenaar van het volledige gebouw waar de activiteit plaatsvindt ?

JA/NEEN (*)

Indien ja, een copie van het contract toevoegen als bijlage 5.

9. Drijfkracht

Totale drijfkracht van de uitrusting :
 kW of PK

10. Totaal warmtevermogen van de installaties :
 kW of kCal

11. Stoomketel

vermogen (in liter) en toelaatbare druk van de stoomketels :

.....

(*) Schrappen wat niet past

Kader V : De ingedeelde activiteiten

Indelingsrubriek(en) waarvoor een vergunning wordt aangevraagd

Rubrieknummer (1)

Benaming

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Vermelden of het om een onderrubriek gaat, b.v. 15a.
Indien bovenstaande tabel niet groot genoeg is, vervolledig dan op aparte bladen, bijgevoegd als bijlage 6.

Kader VI : Beschrijving van het terrein en van de inrichtingen

1. Ligging van de exploitatie in haar omgeving

Een vestigingsplan bijvoegen, opgermaakt op een schaal van ten minste 1/250, zodat het mogelijk is een evaluatie te maken van de wijze waarop het project in de nabije omgeving, zowel de openbare als de particuliere, past en met opgave van :

- a) de oriëntatie en de schaal;
- b) het tracé van de aanpalende wegen met hun naam;
- c) de aanduiding van het bestaan van beken, bronnen, watervlakten, vochtige zones en moerassen in een straal van 50 meter rond de perimeter van het project.
- d) de plaats van parkeerplaatsen voor voertuigen, garages, manoeuvreerruimten en los/ laadruimten.

De grootte en de specificatie van de hierboven gevraagde documenten, hangt af van de grootte van de exploitatie.

De plannen worden bijgevoegd als bijlage 7.

2. Beschrijving van de inrichting

De plannen bijvoegen (bijlage 7), opgemaakt op een schaal van ten minste 1/50ste.

De plannen moeten informatie geven over :

- de schikking van de installaties, machines, toestellen, apparaten en de lokalisatie van de verschillende activiteiten;
- de afvoerleidingen voor rookgassen;
- de opslagruimten van brandstoffen, van materialen en produkten, van afvalwater, van afvalstoffen;
- de ligging van de parking (aantal plaatsen), de laad/losplaatsen, de manoeuvreerzones voor zwaar vervoer binnen in de inrichting.

Voor de inrichtingen van meer dan 50 meter diep of meer dan 2 500 m² oppervlakte aan de grond, mogen de realisatieplannen zijn opgesteld op een kleinere schaal voor zover de leesbaarheid van deze documenten hierdoor niet wordt aangetast.

Alle kenmerkende foto's van het terrein doorgeven, die toelaten de bestaande situatie correct te evalueren. De kleurenfoto's worden genummerd en in vier exemplaren afgegeven; zij worden op een apart blad gekleefd. De verschillende plaatsen vanwaar de foto's werden genomen, worden op het vestigingsplan aangeduid.

Kader VII : Activiteit(en) van de geplande inrichting (*)

1. Op algemene wijze uitleggen welke activiteit(en) in de inrichting zullen worden verricht, met vermelding van de normale werkingsuren van de inrichting. (bijlage 8).
2. Een opsomming geven van de gebruikte procédés of de bewerkingen uitgevoerd in de onderneming. (bijlage 8).
3. Door de aanvrager te verstrekken inlichtingen :
 1. Aard en aantal apparaten en procédés die zullen worden gebruikt.
 2. Aard en vermogen (PK of kW) van de motoren die zullen worden gebruikt.
 3. Vermogen en toelaatbare druk van de stoomketels.
 4. Hoeveelheid en aard van de opgeslagen produkten (gemiddelden en maxima), uitgenomen de gevaarlijke afvalstoffen. Een onderscheid maken tussen de grondstoffen en de afgewerkte produkten.
 5. Indien er gevaarlijke afvalstoffen ontstaan, de jaarlijkse hoeveelheid per type afvalstof vermelden.
De naam opgeven van de ondernemingen die de afvalstoffen ophaalt.
 6. Werkingsuren van de exploitatie.

AL DEZE INLICHTINGEN WORDEN VERSTREKT ALS BIJLAGE 8.

(*) indien het om een aanvraag voor een attest gaat, bestaat de beschrijving van het project uit een voorstelling van de belangrijkste elementen waaruit het bestaat.

De aanvrager dient een copie toe te voegen van het betalingsbewijs van de dossierkosten (5 000 BF), te storten op rek. nr. 091-2310961-62 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met de vermelding "aanvraag klasse II" (bijlage 1)

Bijlagen toe te voegen door de aanvrager

De aanvrager dient erover te waken dat de bijlagen worden genummerd en voorgesteld overeenkomstig deze lijst (nr. en rangorde).

De referenties van de bijkomende bijlagen zullen aan de hiernavolgende lijst worden toegevoegd.

De aanvrager zal erover waken dat alle vereiste bijlagen worden afgegeven en dat de met de documenten overeenstemmende rubrieken worden aangekruist.

1		Betalingsbewijs van de dossierkosten
2		Bewijsstuk : publiekrechtelijk rechtspersoon/project van openbaar nut
3		Aanvraag stedenbouwkundige vergunning
4		Bestaande toelatingen en vergunningen
5		Aard van de rechten van de exploitant op het goed
6		Indelingsrubrieken en aanvulling van kader V
7		Plan(nen) van de inrichting (cf. kader VI) Aantal plan(nen).
8		Beschrijving van de activiteiten (cf. kader VIII)

Ik ondergetekende
juist is.

verklaar dat bovenvermelde informatie volledig en

Opgemaakt te

op

Handtekening