

Sur la proposition de Notre Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 4 de l'arrêté royal du 23 mars 1990 portant exécution de l'article 20 de la loi du 9 août 1963 instituant et organisant un régime d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, modifié par les arrêtés royaux du 24 janvier 1991 et du 11 mai 1992, les termes « 1<sup>er</sup> janvier 1993 » sont remplacés par les termes « 1<sup>er</sup> janvier 1994 ».

**Art. 2.** Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 19 avril 1993.

**BAUDOUIN**

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,  
Ph. MOUREAUX

Op de voordracht van Onze Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 4 van het koninklijk besluit van 23 maart 1990 tot uitvoering van artikel 20 van de wet van 9 augustus 1963 tot instelling en organisatie van een regeling voor verplichte verzekering geneeskundige verzorging en uitkeringen, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 24 januari 1991 en 11 mei 1992, worden de woorden « 1 januari 1993 » vervangen door de woorden « 1 januari 1994 ».

**Art. 2.** Onze Minister van Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 19 april 1993.

**BOUDEWIJN**

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,  
Ph. MOUREAUX

F. 93 — 1246

**28 AVRIL 1993. — Arrêté royal portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la Commission d'appel, instituée par l'article 79bis, § 2, de la loi du 9 août 1963 instituant et organisant un régime d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités**

BAUDOUIN, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 9 août 1963 instituant et organisant un régime d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, notamment l'article 79bis, § 2, inséré par la loi du 22 décembre 1989 et l'article 79quinquies, § 6, inséré par la loi du 22 décembre 1989 et modifié par la loi du 29 décembre 1990;

Sur la proposition de Notre Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le règlement d'ordre intérieur de la Commission de contrôle, instituée par l'article 79bis, § 2, de la loi du 9 août 1963 instituant et organisant un régime d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, joint en annexe au présent arrêté, est approuvé.

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 3.** Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 28 avril 1993.

**BAUDOUIN**

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,  
Ph. MOUREAUX

**Règlement d'ordre intérieur de la Commission d'appel instituée par l'article 79bis, § 2, de la loi du 9 août 1963 instituant et organisant un régime d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités**

**Article 1<sup>er</sup>.** Toute affaire dont est saisie la Commission d'appel, est inscrite au rôle de la Commission selon l'ordre de réception.

Un accusé de réception, avec mention du numéro de référence, est envoyé par le secrétaire de la Commission d'appel à l'appelant dans les trois jours ouvrables.

**Art. 2.** Chaque dossier porte le numéro de référence du rôle. Le numéro de référence consiste en un numéro d'ordre et les deux derniers chiffres de l'année civile et le code interne d'informatisation.

N. 93 — 1246

**28 APRIL 1993. — Koninklijk besluit tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Commissie van beroep, opgericht bij artikel 79bis, § 2, van de wet van 9 augustus 1963 tot instelling en organisatie van een regeling voor verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen**

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 9 augustus 1963 tot instelling en organisatie van een regeling voor verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, inzonderheid op artikel 79bis, § 2, ingevoegd bij de wet van 22 december 1989 en artikel 79quinquies, § 6, ingevoegd bij de wet van 22 december 1989 en gewijzigd bij de wet van 29 december 1990;

Op de voordracht van Onze Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het als bijlage bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement van de Commissie van beroep, opgericht bij artikel 79bis, § 2, van de wet van 9 augustus 1963 tot instelling en organisatie van een regeling voor verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, wordt goedgekeurd.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

**Art. 3.** Onze Minister van Sociale Zaken wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 28 april 1993.

**BOUDEWIJN**

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,  
Ph. MOUREAUX

**Huishoudelijk reglement van de Commissie van beroep opgericht bij artikel 79bis, § 2, van de wet van 9 augustus 1963 tot instelling en organisatie van een regeling voor verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen**

**Artikel 1.** Elke zaak die aanhangig gemaakt wordt bij de Commissie van beroep, wordt in volgorde van binnenkomst ingeschreven op de rol van de Commissie.

Een ontvangstmelding, met aanduiding van het referentnummer, wordt door de secretaris van de Commissie van beroep aan de eiser in beroep toegezonden binnen de drie werkdagen.

**Art. 2.** Elk dossier draagt het referentnummer van de rol. Het referentnummer bestaat uit een volgnummer, de laatste twee cijfers van het kalenderjaar en de interne informatiseringscode.

Art. 3. Outre le numéro de référence, le rôle mentionne également :

- 1° la date de l'appel et la date d'inscription;
- 2° les nom et adresse des personnes concernées par l'affaire et éventuellement le nom des conseils;
- 3° le numéro d'inscription au rôle de la Commission de contrôle;
- 4° la date des audiences;
- 5° la date et la nature de la décision.

Art. 4. Le rôle de la Commission d'appel est tenu, sous le contrôle du président, par le secrétaire qui est également chargé de rassembler les pièces du dossier et d'en vérifier la régularité formelle.

Art. 5. Le président fixe l'ordre du jour des audiences de la Commission d'appel. Les membres siégeant à la Commission sont convoqués par le secrétaire, au nom du président.

Au cas où un membre effectif est empêché, il en avise le secrétaire; dans ce cas le membre suppléant est convoqué à sa place.

Art. 6. Le secrétaire convoque, par lettre recommandée, le prestataire de soins concerné, ainsi que les autres personnes concernées par l'affaire.

La convocation est envoyée au plus tard un mois avant la date de l'audience. Elle mentionne aussi explicitement que le dossier peut être consulté dans les locaux du siège central de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité à Bruxelles, entre 10 et 12 heures et entre 14 et 16 heures, sauf les samedis, dimanches et jours fériés légaux. La convocation fait également état de la possibilité de déposer des conclusions et des pièces et de recevoir copie du dossier moyennant paiement.

Art. 7. Le président dirige et clôt les débats. Il assure le maintien de l'ordre durant l'audience.

Art. 8. Si la Commission d'appel ordonne une comparution supplémentaire ou un complément d'information, l'affaire est à nouveau examinée en audience, après une nouvelle convocation, en tenant compte de la procédure visée à l'article 6. Les pièces complémentaires éventuelles seront jointes au dossier.

Art. 9. Le secrétaire établit à chaque audience la feuille d'audience, ainsi que pour chaque affaire, un procès-verbal d'audience, qu'il verse au dossier.

La feuille d'audience et les procès-verbaux d'audience mentionnent :

- 1° la date de l'audience;
- 2° le numéro de référence du dossier;
- 3° l'identité des parties;
- 4° la constatation que les personnes convoquées ont ou non comparu et le cas échéant, l'identité et la qualité des personnes autorisées à les assister ou à les représenter;

5° les nom et qualité du président, du conseiller-rapporteur, des membres, du médecin rapporteur et du secrétaire qui étaient présents;

- 6° le dépôt de mémoires, notes, conclusions ou pièces;
- 7° l'identité de témoins et/ou d'experts, ainsi que, le cas échéant, les déclarations de ces personnes;
- 8° la nature de la décision prise;
- 9° la langue employée à l'audience.

La feuille d'audience et les procès-verbaux d'audience sont signés par le président et le secrétaire.

Le présent règlement a été arrêté par la Commission d'appel à Bruxelles, le 22 mars 1993.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 28 avril 1993.

**BAUDOUÏN**

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,  
Ph. MOUREAUX

Art. 3. Benevens het refertenummer vermeldt de rol tevens :

- 1° de datum van het beroep en inschrijvingsdatum;
- 2° de naam en het adres van de in de zaak betrokken personen en eventueel de naam van de raadslieden;
- 3° het inschrijvingsnummer van de rol van de Controlecommissie;
- 4° de datum van de zittingen;
- 5° de datum en de aard der beslissing.

Art. 4. De rol van de Commissie van beroep wordt, onder de controle van de voorzitter, bijgehouden door de secretaris, die ook belast is met het samenbrengen van de stukken van het dossier en er de formele regelmatigheid van nakijkt.

Art. 5. De voorzitter bepaalt de agenda van de zittingen van de Commissie van beroep. De zitting hebbende leden van de Commissie worden, namens de voorzitter, door de secretaris bijeengeroepen.

Het effectief lid dat belet is, verwittigt de secretaris; in dit geval wordt het plaatsvervangend lid opgeroepen.

Art. 6. De secretaris roept bij aangetekende brief de betrokken zorgverstrekker op, alsmede de andere personen die bij de zaak betrokken zijn.

De oproeping gebeurt uiterlijk één maand voor de zittingsdatum. Tevens vermeldt de oproeping uitdrukkelijk dat het dossier kan worden ingezien in de lokalen van de hoofdzetel van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering te Brussel, tussen 10 en 12 uur en tussen 14 en 16 uur, uitgezonderd op de zaterdagen, de zondagen, en de wettelijke feestdagen. In de oproeping wordt ook gewezen op de mogelijkheid om besluiten en stukken neer te leggen en afschrift van het dossier te bekomen tegen betaling.

Art. 7. De voorzitter leidt en sluit de debatten. Hij verzekert de orde tijdens de zitting.

Art. 8. Ingeval de Commissie van beroep een bijkomende oproeping of onderzoek gelast, wordt de zaak opnieuw ter zitting gebracht na een nieuwe bijeenroeping, met inachtneming van de procedure gesteld in artikel 6. De eventuele aanvullende stukken zullen gevoegd worden bij het dossier.

Art. 9. De secretaris stelt voor elke zitting een zittingsblad op, evenals voor elke zaak een proces-verbaal van de zitting, die hij bij het dossier voegt.

Het zittingsblad en de processen-verbaal van de zitting vermelden :

- 1° de datum van de zitting;
- 2° het refertenummer van het dossier;
- 3° de identiteit van de partijen;
- 4° de vaststelling dat de opgeroepen personen al dan niet zijn verschenen en in voorkomend geval de identiteit en hoedanigheid van de personen die zijn toegelaten om hen bij te staan of te vertegenwoordigen;

5° de naam en de hoedanigheid van de voorzitter, de raadsheer-verslaggever, de leden, de geneesheer-rapporteur en de secretaris die aanwezig waren;

- 6° de neerlegging van memories, nota's, besluiten of stukken;
- 7° de identiteit van getuigen en/of deskundigen alsook desgevallend de verklaringen van deze personen;
- 8° de aard van de genomen beslissing;
- 9° de ter zitting gebruikte taal.

Het zittingsblad en de processen-verbaal van de zitting worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Onderhavig reglement werd vastgesteld door de Commissie van beroep te Brussel, op 22 maart 1993.

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 28 april 1993.

**BOUDEWIJN**

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,  
Ph. MOUREAUX