

F. 93 — 1018

18 MARS 1993. — Arrêté royal rendant le régime de pension institué par la loi du 28 avril 1958 applicable au personnel de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications

BAUDOUIN, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 28 avril 1958 relative à la pension des membres du personnel de certains organismes d'intérêt public et de leurs ayants droit, notamment l'article 1^{er}, modifié par les arrêtés royaux des 10 juin 1985 et 5 juillet 1990;

Vu la loi du 21 mars 1991 portant réforme de certaines entreprises publiques économiques, notamment l'article 71;

Vu l'arrêté royal du 18 mars 1993 fixant le statut du personnel de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications, notamment l'article 95;

Vu le protocole du Comité de secteur VIII du 30 octobre 1991;

Sur la proposition de Notre Vice-Premier Ministre et Ministre des Communications et des Entreprises publiques et de Notre Ministre des Pensions,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Le régime de pension instauré par la loi du 28 avril 1958 relative à la pension des membres du personnel de certains organismes d'intérêt public et de leurs ayants droit, est applicable aux membres du personnel de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications.

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 27 mars 1993.

Art. 3. Notre Vice-Premier Ministre et Ministre des Communications et des Entreprises publiques et Notre Ministre des Pensions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 18 mars 1993.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Vice-Premier Ministre
et Ministre des Communications et des Entreprises publiques,

G. COËME

Le Ministre des Pensions,

F. WILLOCKX

N. 93 — 1018

18 MAART 1993. — Koninklijk besluit waarbij de pensioenregeling ingesteld bij de wet van 28 april 1958 toepasselijk wordt verklaard op het personeel van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 28 april 1958 betreffende het pensioen van het personeel van zekere organismen van openbaar nut alsmede van hun rechthebbenden, inzonderheid op artikel 1, gewijzigd door de koninklijke besluiten van 10 juni 1985 en 5 juli 1990;

Gelet op de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, inzonderheid op artikel 71;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 maart 1993 tot vaststelling van het statuut van het personeel van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie, inzonderheid op artikel 95;

Gelet op het protocol van het Sectorcomité VIII van 30 oktober 1991;

Op de voordracht van Onze Vice-Eerste Minister en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven en van Onze Minister van Pensioenen,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. De pensioenregeling ingesteld bij de wet van 28 april 1958 betreffende het pensioen van het personeel van zekere organismen van openbaar nut alsmede van hun rechthebbenden, is van toepassing op de personeelsleden van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 27 maart 1993.

Art. 3. Onze Vice-Eerste Minister en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven en Onze Minister van Pensioenen zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 18 maart 1993.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Vice-Eerste Minister
en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven,

G. COËME

De Minister van Pensioenen,

F. WILLOCKX

F. 93 — 1019

[C — 14070]

19 MARS 1993. — Arrêté royal relatif à l'attribution d'une allocation de gestion semestrielle à certains agents de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications

BAUDOUIN, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, notamment l'article 11, § 1^{er}, modifié par l'arrêté royal n° 4 du 18 avril 1967;

Vu la loi du 21 mars 1991 portant réforme de certaines entreprises publiques économiques, notamment les articles 71, 72 et 73;

Vu les protocoles du Comité de secteur VIII du 30 octobre 1991 et du 11 mars 1993;

Vu l'accord de Notre Ministre de la Fonction publique, donné le 11 février 1993;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget, donné le 11 février 1993;

N. 93 — 1019

[C — 14070]

19 MAART 1993. — Koninklijk besluit betreffende de toekenning van een halfjaarlijkse beheerstoeelage aan bepaalde ambtenaren van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 11, § 1, gewijzigd bij het koninklijk besluit nr. 4 van 18 april 1967;

Gelet op de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, inzonderheid op de artikelen 71, 72 en 73;

Gelet op het protocol van het sectorcomité VIII van 30 oktober 1991 en van 11 maart 1993;

Gelet op het akkoord van Onze Minister van het Openbaar Ambt, gegeven op 11 februari 1993;

Gelet op het akkoord van Onze Minister van Begroting, gegeven op 11 februari 1993;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1971, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 9 août 1980;

Vu l'urgence;

Considérant que l'accomplissement d'un nombre de missions légalement prévues exige que l'Institut belge des services postaux et des télécommunications soit opérationnel immédiatement; que son démarrage implique l'appel aux candidats et en conséquence la promulgation de la réglementation pécuniaire intégrale;

Sur la proposition de Notre Vice-Premier Ministre et Ministre des Communications et des Entreprises publiques,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

- 1° « allocation » : l'allocation de gestion semestrielle;
- 2° « institut » : l'Institut belge des services postaux et des télécommunications;
- 3° « ministre » : le ministre qui a les services postaux et les télécommunications dans ses attributions.

CHAPITRE II. — De l'attribution de l'allocation

Art. 2. § 1er. Une allocation à caractère individuel et proportionnelle à l'exercice effectif des fonctions est octroyée aux agents suivants de l'institut :

1° ceux qui sont nommés à titre définitif et dont le grade est classé soit à un rang égal ou supérieur au rang 12, soit à n'importe quel rang du niveau 1 pour autant qu'il s'agisse d'ingénieurs civils;

2° ceux qui sont désignés conformément aux dispositions réglementaires pour exercer provisoirement des fonctions supérieures à celles de leur grade auxquelles est attachée une allocation, à condition que le remplacement s'étende sur une période ininterrompue d'au moins trente jours. Le remplacement d'un bénéficiaire de l'allocation pendant son congé pour vacances annuelles n'est pas pris en considération.

§ 2. Par dérogation au § 1er, conservent leur allocation les agents visés à ce même paragraphe qui bénéficient de l'un des congés suivants :

- a) pour vacances annuelles et pendant les jours fériés;
- b) pour activités syndicales;
- c) pour exercer une fonction dans le Cabinet du ministre.

Art. 3. L'allocation varie entre un montant maximum et un montant minimum selon les charges et la responsabilité liées à l'emploi occupé ainsi que suivant le rendement du bénéficiaire et la manière dont il remplit sa mission. Ces deux derniers éléments sont appréciés sur la base des critères repris à la fiche d'évaluation figurant en annexe 1. Le contenu de ces critères est explicité en annexe 2.

La fiche d'évaluation doit être visée par l'intéressé dans les dix jours de son établissement. Elle est versée au dossier individuel de l'agent.

Le montant maximum est fixé selon le pourcentage ci-après du traitement maximum de l'échelle afférente au grade dont le bénéficiaire exerce les fonctions, adapté à l'indice des prix à la consommation; lorsque les fonctions sont exercées dans le cadre d'un mandat, le traitement maximum est majoré du complément de traitement attaché à ce mandat :

- 1° 20,26 % pour les agents des rangs 16 et 15;
- 2° 16,2 % pour les agents titulaires d'un grade du rang 14 ou 13;

3° 10 % pour les agents du rang 12 qui sont ingénieurs civils avec au moins 8 ans d'ancienneté au niveau 1 et pour les agents du rang 12 dont le traitement est fixé dans l'échelle 12/i;

4° 6 % pour les autres agents du rang 12 que ceux visés sub 3°, après leur période d'essai éventuelle.

L'index de paiement des traitements des mois de juin et de décembre est appliqué pour fixer respectivement le montant maximum de l'allocation du premier et du second semestre.

Le montant minimum est égal au tiers du montant maximum.

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1971, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de uitvoering van een aantal wettelijk voorziene opdrachten vereisen dat het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie onverwijld operationeel wordt gemaakt; dat het opstarten ervan de oproep tot kandidaten inhoudt en bijgevolg het uitvaardigen van de volledige bezoldigingsregeling;

Op de voordracht van Onze Vice-Eerste Minister en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit dient te worden verstaan onder :

- 1° « toelage » : de halfjaarlijkse beheerstoeelage;
- 2° « instituut » : het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie;
- 3° « minister » : de minister tot wiens bevoegdheid de postdiensten en de telecommunicatie behoren.

HOOFDSTUK II. — Toekenning van een toelage

Art. 2. § 1. Een toelage van individuele aard en in verhouding tot het effectief vervullen van de functies wordt toegekend aan de volgende ambtenaren van het instituut :

1° zij die in vast verband benoemd zijn en waarvan de graad is ingedeeld hetzij in een rang gelijk aan of hoger dan rang 12, hetzij in om het even welke rang van niveau 1, voor zover het burgerlijke ingenieurs betreft;

2° zij die overeenkomstig de reglementaire bepalingen aangegeven zijn om voorlopig functies waaraan een toelage verbonden is, boven die van hun graad uit te oefenen, op voorwaarde dat de waarneming een ononderbroken periode van minstens dertig dagen bestrijkt. De vervanging van een gegadigde voor de beheerstoeelage tijdens zijn jaarlijks vakantieverlof wordt niet meegeteld.

§ 2. In afwijking van § 1. behouden de in die paragraaf bedoelde ambtenaren hun toelage indien zij één van de volgende verloven genieten :

- a) voor jaarlijkse vakantie en op feestdagen;
- b) voor syndicale activiteiten;
- c) om een ambt uit te oefenen in het Kabinet van de minister.

Art. 3. De toelage is veranderlijk tussen een maximum- en een minimumbedrag naargelang van de lasten en de verantwoordelijkheid verbonden aan het uitgeoefend ambt, alsook naargelang van het rendement van de gegadigde en de wijze waarop hij zijn opdracht vervult. Deze laatste twee elementen worden gewaardeerd op basis van de criteria vermeld in het evaluatierooster, opgenomen in bijlage 1. De inhoud van deze criteria is toegelicht in bijlage 2.

De evaluatiefiche moet binnen zes dagen na de opstelling ervan door de betrokkene geïnterpreteerd worden. Ze wordt aan het persoonlijk dossier van de ambtenaar toegevoegd.

Het maximum bedrag staat in navermelde verhouding tot de aan het indexcijfer der consumptieprijzen aangepaste maximumwedde van de weddeschaal verbonden aan de graad waarvan de gegadigde het ambt uitoefent; wordt het ambt uitgeoefend bij wege van een mandaat dan wordt de maximumwedde verhoogd met het aan dit mandaat verbonden weddecomplement :

- 1° 20,26 % voor de ambtenaar van de rangen 16 en 15;
- 2° 16,2 % voor de ambtenaar titularis van een graad van rang 14 of 13;

3° 10 % voor de ambtenaren van rang 12 tot het burgerlijk ingenieurs betreft met minstens 8 jaar anciënniteit in niveau 1 en voor de ambtenaren van rang 12 van wie de wedde is vastgesteld in de weddeschaal 12/i;

4° 6 % voor de andere dan onder 3° bedoelde ambtenaren van rang 12, na hun eventuele proefperiode.

De voor de wedden geldende betalingsindex van de maanden juni en december wordt toegepast voor het bepalen van het maximumbedrag van de beheerstoeelage van het eerste respectievelijk tweede halfjaar.

Het minimumbedrag is gelijk aan een derde van het maximumbedrag.

Art. 4. Le montant total de l'allocation ne peut dépasser le pourcentage ci-après du montant maximum calculé pour chaque grade conformément à l'article 3 et multiplié par le nombre de bénéficiaires du grade considéré :

- 1° 90 % pour les rangs 16 et 15 considérés globalement;
- 2° 80 % pour les rangs 14, 13 et 12 considérés globalement.

Art. 5. Le nombre de bénéficiaires de chaque grade ne peut être supérieur au nombre total d'emplois du grade en question fixé au cadre organique. Le crédit prévu au budget pour l'allocation ne peut être dépassé.

Art. 6. L'allocation est accordée :

- 1° pour les agents des rangs 16 et 15 : par le ministre;
- 2° pour les agents des rangs 14, 13 et 12 : par l'Administrateur général, après avis du Conseil de direction.

Art. 7. § 1er. L'allocation est fixée en fonction du temps pendant lequel l'agent a occupé un emploi d'un des grades visés à l'article 2, § 1er, 1°, au cours de la période allant du 1er décembre au 31 mai ou au cours de celle allant du 1er juin au 30 novembre.

Lorsque, au cours de l'une de ces périodes, un des bénéficiaires de l'allocation n'exerce pas sa fonction pendant une période continue ou non d'au moins trente jours, l'allocation afférente respectivement au premier ou au second semestre est réduite à concurrence de la période pendant laquelle la fonction n'a pas été exercée.

Sans préjudice de l'article 2, § 2, est considéré comme n'exerçant pas sa fonction l'agent qui est en non-activité de service, en disponibilité ou qui, étant en activité de service, bénéficie d'un congé

§ 2. L'allocation est payée à la fin de chaque semestre civil.

Art. 8. Est exclu du bénéfice de l'allocation, l'agent :

- 1° à qui une punition est infligée;
- 2° dont le rendement est jugé insuffisant;
- 3° qui est suspendu dans l'intérêt du service.

L'autorité visée à l'article 6 prononce l'exclusion et en fixe la durée.

CHAPITRE III. — Dispositions transitoires et finales

Art. 9. Pour la durée de la période transitoire visée à l'article 3 de l'arrêté royal du 18 mars 1993 fixant le cadre organique du personnel de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications, les ingénieurs et les premiers ingénieurs bénéficient d'une allocation aux conditions des articles 2 à 8.

Pour l'application de ces dispositions, les articles suivants doivent se lire comme suit :

1° article 3, alinéa 3, 4° : « 6 % pour les autres agents du rang 12 que ceux visés sub. 3°, après leur période d'essai éventuelle, ainsi que pour les ingénieurs et les premiers ingénieurs. »;

2° article 4, 2° : « 80 % pour les rangs 14, 13 et 12 ainsi que pour les grades d'ingénieur et de premier ingénieur considérés globalement. »;

3° article 6, 2° : « pour les agents des rangs 14, 13 et 12 ainsi que pour ceux des grades d'ingénieur et de premier ingénieur : par l'Administrateur général, après avis du Conseil de direction. »

Art. 10. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 11. Notre Vice-Premier Ministre et Ministre des Communications et des Entreprises publiques est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 19 mars 1993.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Vice-Premier Ministre
et Ministre des Communications et des Entreprises publiques,
G. COËME

Art. 4. Het totaal bedrag van de toelage mag niet hoger zijn dan navermeld percentage van het overeenkomstig artikel 3 voor elke graad bepaalde maximumbedrag, vermenigvuldigd met het aantal gegadigden van de betrokken graad :

- 1° 90 % voor de rangen 16 en 15 samen;
- 2° 80 % voor de rangen 14, 13 en 12 samen.

Art. 5. Het aantal gegadigden van elke graad mag niet groter zijn dan het aantal in de personeelsformatie opgenomen betrekkingen van de bewuste graad. Het in de begroting voorziene krediet voor de beheerstoeelage mag niet worden overschreden.

Art. 6. De toelage wordt toegekend :

- 1° voor de ambtenaren van de rangen 16 en 15 : door de minister;
- 2° voor de ambtenaren van de rangen 14, 13 en 12 : door de Administrateur-generaal, na advies van de Directieraad.

Art. 7. § 1. De toelage wordt vastgelegd in functie van de tijd gedurende welke de ambtenaar een betrekking heeft waargenomen in één van de graden beoogd in artikel 2, § 1, 1°, tijdens de periode gaande van 1 december tot 31 mei of tijdens die gaande van 1 juni tot 30 november.

Indien tijdens één van die periodes een gegadigde voor de toelage zijn functie, gedurende een al dan niet onderbroken periode van minstens dertig dagen, niet uitoefent, wordt de toelage voor het eerste, respectievelijk het tweede halfjaar, verminderd in verhouding tot de periode gedurende welke de functie niet uitgeoefend werd.

Onverminderd artikel 2, § 2, wordt de ambtenaar die in non-activiteit is, die in beschikbaarheid is of die, terwijl hij in dienstactiviteit is, een verlof geniet, beschouwd alsof hij zijn functie niet uitoefent.

§ 2. De toelage wordt betaald op het einde van elk burgerlijk halfjaar.

Art. 8. Van het genot van de beheerstoeelage wordt uitgesloten, de ambtenaar :

- 1° tegen wie een tuchtstraf wordt uitgesproken;
- 2° van wie het rendement ontoereikend wordt geacht;
- 3° die geschorst wordt in het belang van de dienst.

De overheid vermeld in artikel 6 beslist over de uitsluiting en stelt de duur ervan vast.

HOOFDSTUK III. — Overgangs- en slotbepalingen

Art. 9. Voor de duur van de overgangsperiode bedoeld in artikel 3 van het koninklijk besluit van 18 maart 1993 tot vaststelling van de personeelsformatie van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie, ontvangen de ingenieurs en de eerste ingenieurs een toelage onder de voorwaarden van de artikelen 2 tot 8.

Voor de toepassing van deze bepalingen moeten de volgende artikels worden gelezen als volgt :

1° artikel 3, derde lid, 4° : « 6 % voor de andere ambtenaren van rang 12 dan deze bedoeld onder 3°, na hun eventuele proefperiode, alsook voor de ingenieurs en de eerste ingenieurs. »;

2° artikel 4, 2° : « 80 % voor de rangen 14, 13 en 12, alsook voor de graden van ingenieur en eerste ingenieur, samen. »;

3° artikel 6, 2° : « voor de ambtenaren van de rangen 14, 13 en 12 alsook voor de graden van ingenieur en eerste ingenieur : door de Administrateur-generaal, na advies van de Directieraad. »

Art. 10. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 11. Onze Vice-Eerste Minister en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 19 maart 1993.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Vice-Eerste Minister
en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven,

G. COËME

Annexe 1

[S —10470]

Allocation de gestion semestrielle (1er - 2ème semestre) (1)

FICHE D'EVALUATION INDIVIDUELLE

Service :

Nom et grade	Côte attribuée au semestre précédent	Activité personnelle	Stimulation du rendement dans son service	Manière de secourir les chefs	Collaboration avec les autres services	Sens des responsabilités	Soutien d'économie dans la gestion	Sens social, comportement, tenue et présentation	Total sur 100	Total sur 10
	côte sur 10	côte sur 20	côte sur 20	côte sur 10	côte sur 10	côte sur 10	côte sur 20	côte sur 10		

Visa et remarques éventuelles de l'intéressé :

(1) Biffer la mention inutile et mentionner l'année concernée

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 19 mars 1993.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Vice-Premier Ministre et Ministre des Communications et des Entreprises publiques,
G. COÛME

Bijlage 1

[S -10470]

Halfjaarlijkse beheerstoeloge (1e - 2e semester) (1)

INDIVIDUELE EVALUATIEFICHE

Dienst:

Naam en graad	Kwotering toegekend voor vorig halfjaar	Persoonlijke activiteit	Evoering van het rendement in zijn dienst	Wijze waarop de chefs worden bijgestaan	Samenwerking met de andere diensten	Verantwoordelijkheidszin	Zorg voor economisch beheer	Sociale geest, gedrag, houding en voorkeuren		Totaal op 100	Totaal op 10
								kwotering op 20	kwotering op 10		
	kwotering op 10	kwotering op 20	kwotering op 20	kwotering op 10	kwotering op 10	kwotering op 10	kwotering op 20	kwotering op 10	kwotering op 10		

Visum en eventuele opmerkingen van de betrokkene:

(1) De onnodige vermelding schrappen en het betrokken jaar vermelden.

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van 19 maart 1993.

BOUDEWIJN

Van Koningswege:

De Vice-Eerste Minister en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven,

G. COËME

Annexe 2

Contenu des critères repris dans la fiche d'évaluation individuelle

1. **Activité personnelle :**
 - efficacité;
 - occupation constante et judicieuse;
 - qualité du travail;
 - esprit d'initiative;
 - respect des heures de service.

2. **Stimulation du rendement dans son service :**
 - connaissance approfondie du service;
 - sens de l'organisation et de la coordination;
 - contrôle régulier de l'avancement du travail;
 - prise de conscience des difficultés rencontrées par le personnel et mise en œuvre des moyens propres à les résoudre;
 - encouragement de l'ardeur au travail;
 - formation du personnel;
 - motivation du personnel.

3. **Manière de seconder les chefs :**
 - rédaction de rapports succincts et judicieux comportant des solutions concrètes;
 - communication des événements importants intéressant le service.

4. **Collaboration avec les autres services :**
 - esprit d'équipe;
 - aide aux collègues le cas échéant;
 - participation active à la programmation.

5. **Sens des responsabilités :**
 - aptitude à décider :
 - rapidement;
 - judicieusement;
 - soi-même, dans le cadre de ses responsabilités propres sans en laisser le soin à ses supérieurs ou subordonnés;
 - acceptation de la responsabilité des décisions qu'il a prises;
 - formulation de suggestions dans le cadre des décisions à prendre à l'échelon supérieur;
 - esprit commercial, sens des relations publiques.

6. **Souci d'économie dans la gestion :**
 - effort constant pour exécuter un travail de la façon la plus économique;
 - utilisation rationnelle du personnel.

7. **Sens social, tenue, présentation et comportement :**
 - manifestation d'intérêt à l'égard des collaborateurs et pour leurs difficultés éventuelles;
 - création d'une ambiance favorable au travail.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 19 mars 1993.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Vice-Premier Ministre
et Ministre des Communications et des Entreprises publiques,
G. COËME

Bijlage 2

Inhoud van de criteria opgenomen in de individuele evaluatiefiche

1. Persoonlijke activiteit :
 - doeltreffendheid;
 - bestendige en oordeelkundige werkzaamheid;
 - kwaliteit van het werk;
 - zin voor initiatief;
 - inachtneming van de diensturen.
2. Bevordering van het rendement in zijn dienst :
 - diepgaande kennis van de dienst;
 - zin voor organisatie en coördinatie;
 - regelmatige controle op het vorderen van de werkzaamheden;
 - het zich bewust zijn van de moeilijkheden die het personeel ontmoet en de aanwending van de middelen die van aard zijn om ze op te lossen;
 - het aanmoedigen van de ijver bij het werk;
 - het ter harte nemen van de personeelsvorming;
 - zin voor motivering van het personeel.
3. Wijze waarop de chefs worden bijgestaan :
 - het opstellen van beknopte en oordeelkundige verslagen met concrete oplossingen;
 - het mededelen van de belangrijke gebeurtenissen die een dienst aanbelangen;
4. Samenwerking met de andere diensten :
 - ploeggeest;
 - hulp aan collega's wanneer de gelegenheid zich voordoet;
 - het actief deelnemen aan de programmatie.
5. Verantwoordelijkheidszin :
 - geschiktheid om :
 - snel beslissingen te nemen;
 - oordeelkundig te beslissen;
 - zelf te beslissen in het kader van zijn eigen verantwoordelijkheid zonder de zorg daartoe over te laten aan meerderen of ondergeschikten;
 - het dragen van de verantwoordelijkheid voor de zelf genomen beslissingen;
 - het formuleren van suggesties binnen het raam van de beslissingen te treffen op een hoger vlak;
 - commerciële geest en zin voor public relations.
6. Zorg voor economisch beheer :
 - het leveren van een bestendige inspanning om de uitvoering van de arbeid op de meest economische wijze tot stand te brengen;
 - het rationeel benutten van het personeel.
7. Sociale geest, gedrag, houding en voorkomen :
 - het zich bekommeren om zijn medewerkers en hun eventuele moeilijkheden;
 - het bevorderen van een gunstige werksfeer.

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van 19 maart 1993.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :
De Vice-Eerste Minister
en Minister van Verkeerswezen en Overheidsbedrijven,
G. COËME