

MINISTERIE VAN ECONOMISCHE ZAKEN

N. 92 — 1313

**10 APRIL 1992. — Koninklijk besluit
betreffende de organisatie van een jaarlijks steekproefonderzoek
naar de arbeidskrachten**

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 4 juli 1962 betreffende de openbare statistiek, inzonderheid op de artikelen 1 tot 3, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985, en op de artikelen 16 en 18 tot 23;

Gelet op de verordening nr. 3711/91/EEG van de Raad van 16 december 1991 betreffende de organisatie van een jaarlijkse steekproefenquête naar de arbeidskrachten in de Gemeenschap;

Gelet op het advies van de Hoge Raad voor de Statistiek;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Economische Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Elk jaar in het voorjaar, te beginnen in 1992, verricht het Nationaal Instituut voor de Statistiek een steekproefonderzoek naar de arbeidskrachten;

De inlichtingen worden ingewonnen bij de huishoudens welke daartoe worden aangewezen volgens de selectiemethode bepaald in bijlage 1. De huishoudens worden vooraf ervan verwittigd dat zij tot het verstrekken van de inlichtingen verplicht zijn.

Art. 2. Het onderzoek geschiedt aan de hand van vragenformulieren overeenkomstig het in bijlage 2 gevoegd model.

Art. 3. De inlichtingen worden verstrekt door de referentiepersoon.

De referentiepersoon is de persoon die in het aangewezen huishouden de oudste is met een beroepsactiviteit. Is er in dat huishouden niemand met een beroepsactiviteit, dan is de referentiepersoon het lid van het huishouden met het hoogste inkomen.

De inlichtingen worden ter plaatse ingewonnen door enquêteurs aangewezen door de Minister van Economische Zaken.

Art. 4. Voor de toepassing van dit besluit wordt onder « huishouden » verstaan, een persoon die gewoonlijk alleen leeft, ofwel twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden verbonden, gewoonlijk eenzelfde woning betrekken en er samenleven.

Art. 5. Overtreding van de bepalingen van dit besluit wordt opgespoord, vastgesteld, vervolgd en gestraft overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 19 tot 23 van de wet van 4 juli 1962 betreffende de openbare statistiek.

Art. 6. Onze Minister van Economische Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Parijs, 10 april 1992.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Economische Zaken,

M. WATHELET

MINISTERE DES AFFAIRES ECONOMIQUES

F. 92 — 1313

**10 AVRIL 1992. — Arrêté royal
relatif à l'organisation d'une enquête annuelle par sondage
sur les forces de travail**

BAUDOUIN, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique, notamment les articles 1^{er} à 3, modifiés par la loi du 1^{er} août 1985, et les articles 16 et 18 à 23;

Vu le règlement n° 3711/91/CEE du Conseil du 16 décembre 1991 relatif à l'organisation d'une enquête annuelle par sondage sur les forces de travail dans la Communauté;

Vu l'avis du Conseil supérieur de Statistique;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre des Affaires économiques,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Au printemps de chaque année, à partir de 1992, l'Institut national de Statistique effectue une enquête par sondage sur les forces de travail.

Les renseignements sont recueillis auprès des ménages désignés à cet effet selon la méthode de sélection définie à l'annexe 1. Les ménages sont préalablement avisés qu'ils sont tenus de fournir les renseignements.

Art. 2. L'enquête se fait au moyen de bulletins conformes au modèle figurant à l'annexe 2.

Art. 3. Les renseignements sont fournis par la personne de référence.

La personne de référence est la personne qui, dans le ménage désigné, est la plus âgée exerçant une activité professionnelle. Si ce ménage ne comprend personne qui ait une activité professionnelle, la personne de référence est le membre du ménage bénéficiant du revenu le plus élevé.

Les renseignements sont recueillis sur place par des enquêteurs désignés par le Ministre des Affaires économiques.

Art. 4. Pour l'application du présent arrêté le « ménage » est constitué, soit par une personne vivant habituellement seule, soit par deux ou plusieurs personnes qui, unies ou non par des liens de famille, occupent habituellement un même logement et y vivent en commun.

Art. 5. Les infractions aux dispositions du présent arrêté sont recherchées, constatées, poursuivies et punies conformément aux articles 19 à 23 de la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique.

Art. 6. Notre Ministre des Affaires économiques est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Paris, le 10 avril 1992.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires économiques,

M. WATHELET

Bijlage 1

Steekproefplan voor de enquête naar de beroepsbevolking vanaf 1992

1. Bepaling van het aantal geënquêteerde huishoudens

De totale steekproef wordt voor ieder jaar (e) vastgelegd op 35 000 huishoudens plus 2 450 reservehuishoudens.

Dit cijfer omvat 24 500 + 2 450 nieuwe huishoudens en 10 500 huishoudens van de enquête voor het jaar (t-1) die niet ondervraagd werden in het daaraan voorafgaande jaar (t-2).

2. Indeling van de steekproef

De steekproef m_h van de drie delen van Brabant en de acht overige provincies is evenredig met de vierkantswortel van hun bevolking

$$\frac{m_h}{\sum_h m_h} = \frac{M_h^{1/2}}{\left(\sum_h M_h^{1/2}\right)}$$

met evenwel een minimum van 2 000 huishoudens per onderverdeling en een verhoging met 2 000 van het aantal enquêtes in Brussel.

De steekproef wordt afgerond tot 700 groepen van 50 huishoudens. Het aantal te ondervragen huishoudens in iedere onderverdeling vindt men in § 4.

3. Aanduiding van de huishoudens

3.1. Steekproef overgenomen uit de enquête voor het vorig jaar

In de enquête voor het jaar t worden 210 groepen van 50 huishoudens opgenomen uit de enquête voor $(t-1)$, in totaal dus 10 500 huishoudens, d.i. 30 %. Deze groepen worden op toevallige wijze gekozen uit de groepen van $(t-1)$ die in $(t-2)$ nog niet ondervraagd werden. De steekproefverhouding wordt voor elke onderverdeling zo gekozen, dat ze alle 30 % huishoudens uit $(t-1)$ omvat.

3.2. Nieuwe steekproef

De huishoudens worden volgens een tweetrapssteekproef gekozen. De primaire eenheid van de steekproef is de geografische eenheid bestaande uit een woongebied met eenzelfde postnummer, wat grotendeels samenvalt met de gemeenten voor de fusies van 1977. Iedere gemeente wordt, eventueel meer dan een keer gekozen met een waarschijnlijkheid die in verhouding staat tot het aantal huishoudens dat er woont. In iedere provincie — met eigen steekproefverhouding — wordt een systematische steekproef getrokken.

Indien een eenheid n maal wordt getrokken, telt ze voor n primaire eenheden.

De secundaire eenheid van de steekproef is het huishouden. Voor elke primaire eenheid wordt eenzelfde aantal huishoudens opgenomen (50 + 5 reservehuishoudens).

De aanduiding gebeurt via een systematische trekking uit de lijst van de gezinshoofden die binnen de primaire eenheid wonen. Het interval wordt zo berekend dat het ganse bestand wordt doorlopen; het eerste gezinshoofd wordt toevallig getrokken.

4. Uitsplitsing van de steekproef

	Steekproef overgenomen uit de enquête voor het vorig jaar (Basisbestand)	Nieuwe steekproef		Totaal	
		Basisbestand	Reserve	Basisbestand	Reserve
Antwerpen	1 200	2 850	285	4 050	285
Brussel	1 700	3 850	385	5 550	385
Vlaams Brabant	900	2 150	215	3 050	215
Waals Brabant	600	1 400	140	2 000	140
West-Vlaanderen	1 000	2 550	255	3 650	255
Oost-Vlaanderen	1 100	2 550	255	3 650	255
Henegouwen	1 100	2 550	255	3 650	255
Luik	950	2 300	230	3 250	230
Limburg	750	1 800	180	2 550	180
Luxemburg	600	1 400	140	2 000	140
Namen	600	1 400	140	2 000	140
Totaal	10 500	24 500	2 450	35 000	2 450

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 april 1992.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :
De Minister van Economische Zaken,
M. WATHELET

Annexe 1

Plan de sondage de l'enquête sur les forces de travail à partir de 1992

1. Détermination du nombre de ménages soumis à l'enquête

L'échantillon total de chaque année (t) est fixé à 35 000 ménages, plus 2 450 ménages de réserve. Ce chiffre comprend 24 500 + 2 450 nouveaux ménages, ainsi que 10 500 ménages de l'enquête de l'année (t-1) qui n'avaient pas été interrogés l'année précédente (t-2).

2. Répartition de l'échantillon

Les trois parties du Brabant et les huit autres provinces disposent d'un échantillon m_h proportionnel à la racine carrée de leur population M_h

$$m_h = \frac{M_h^{1/2}}{\sum_h M_h^{1/2}}$$

avec toutefois un minimum de 2 000 ménages par subdivision et un renforcement de 2 000 enquêtes pour Bruxelles. L'échantillon est arrondi et agrégé en 700 groupes de 50 ménages. Le nombre de ménages à interroger dans chaque subdivision est repris au § 4.

3. Désignation des ménages

3.1. Échantillon repris à l'enquête de l'année dernière

10 500 ménages de l'enquête de l'année t, soit 30 %, sont constitués de 210 groupes de 50 ménages de l'enquête de (t-1), choisis aléatoirement parmi les groupes de (t-1) qui n'avaient pas encore été interrogés l'année (t-2). Il est appliqué un taux de sondage propre à chaque subdivision, de manière à ce que dans chacune la proportion de ménages de (t-1) soit égale à 30 %.

3.2. Échantillon neuf

La désignation des ménages fait objet d'un sondage à deux degrés. Le premier degré est l'unité géographique consistant en une zone caractérisée par un numéro postal identique, qui coïncide en grande partie avec les communes d'avant les fusions de 1977. Chaque commune est choisie, éventuellement plus d'une fois, avec une probabilité proportionnelle au nombre de ménages qu'elle comporte. Au sein de chaque province — affectée d'un taux de sondage propre — il est procédé à un tirage systématique.

Lorsqu'une unité est désignée plus d'une fois, elle est comptée pour autant d'unités primaires.

Le second degré est le ménage. Dans chaque unité primaire, on retient 50 ménages, plus 5 ménages de réserve.

Le choix est fait par un tirage systématique dans la liste des chefs de ménages résidant dans l'unité primaire. L'intervalle est calculé de manière à assurer le balayage de tout le fichier; le premier chef de ménage est tiré au sort.

4. Ventilation de l'échantillon

	Échantillon de l'année précédente (effectifs)	Échantillon nouveau		Total	
		effectif	Réserve	Effectif	Réserve
Anvers	1 200	2 850	285	4 050	285
Bruxelles	1 700	3 850	385	5 550	385
Brabant flamand	900	2 150	215	3 050	215
Brabant wallon	600	1 400	140	2 000	140
Flandre occidentale	1 000	2 550	255	3 650	255
Flandre orientale	1 100	2 550	255	3 650	255
Hainaut	1 100	2 550	255	3 650	255
Liège	950	2 300	230	3 250	230
Limbourg	750	1 800	180	2 550	180
Luxembourg	600	1 400	140	2 000	140
Namur	600	1 400	140	2 000	140
Total	10 500	24 500	2 450	35 000	2 450

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 avril 1992.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires économiques,

M. WATHELET

Bijlage 2

[F 11128]

MINISTERIE VAN ECONOMISCHE ZAKEN
 NATIONAAL INSTITUUT VOOR DE STATISTIEK
 Leuvenseweg 44 - 1000 BRUSSEL
 Tel. : 02 / 513.96.50

Gemeente :

□ □ □ □ □

Nummer van de groep : □ □ □ □

STEEKPROEFENQUETE NAAR DE BEROEPSBEVOLKING
 Jaar 19..

Nummer van het huishouden : □ □ □ □

I. HUISHOUDFORMULIER

De ondervraagde huishoudens zijn verplicht de gevraagde inlichtingen te verstrekken. De op deze vragenlijst verstrakte inlichtingen zijn vertrouwelijk : zij worden uitsluitend gebruikt voor de uitwerking van globale en naamloze statistieken. Elke andere bekendmaking is door de wet verboden.

<p>- per vraag mag slechts één antwoord gegeven worden</p> <p>- het antwoord op het merendeel van de vragen wordt gegeven door de passende code te omcirkelen, bv. ③</p> <p>Voor de enquêteur : - wat de vragen betreft, die met een getal moeten worden beantwoord (bv. aantal personen die deel uitmaken van het huishouden) schrijft men dit getal in het overeenkomstig vakje, bv. : <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="5"/></p> <p>- het getal tussen haakjes in kolom 2 geeft het nummer aan van de volgende vraag</p>

1. Naam en voornaam van de referentpersoon :	
Straat en nr. :	
Gemeente :	
2. Aantal personen die deel uitmaken van het huishouden :	20 (3)
3. Aard van het huishouden :	23
- particulier huishouden	1 (5)
- collectief huishouden	2 (4)
4. Indien het een collectief huishouden betreft, beschrijf duidelijk de aard van de instelling :	24 (5)
5. Resultaat van het onderzoek :	25
- positief	1 (6)
- negatief : - gewelgerd	2 (*)
- afwezigheid van lange duur	3 (*)
- andere reden (te omschrijven)	4 (*)
6. Datum van het interview :	26 (7)
..... dag 	
..... maand	
7. Telefoonnummer : - thuis :	(8)
- werk, familie, bureu, e.d. :	(8)
8. Wijze van enquêteren :	27
- persoonlijk interview	1 (II)
- per post	2 (II)
- telefonisch	3 (II)

Naam van de enquêteur :

Algemene Directie :

Telefoonnummer :

MINISTERIE VAN ECONOMISCHE ZAKEN
NATIONAAL INSTITUUT VOOR DE STATISTIEK

Louvainseweg, 44 - 1000 BRUSSEL

Tel.: 02/513.96.50

STEEKPROEFENQUETE NAAR DE
BEROEPSBEVOLKING - 1992 -
II. INDIVIDUEEL FORMULIER

Voor iedere persoon van het huishouden, al dan niet aanwezig, moet een individueel formulier worden opgemaakt. De op deze vragenlijst verstrekte inlichtingen zijn vertrouwelijk, zij worden uitsluitend gebruikt voor de uitwerking van globale en naamloze statistieken. Elke betandmaking is door de wet verboden.

0 0 ■ ■ 0 0 ■ ■
0 ■ 0 ■ 0 0 ■ ■

Voor de enquêteur:

- per vraag mag slechts één antwoord gegeven worden
- het antwoord op het merendeel van de vragen wordt gegeven door het passende vakje zwart aan te strepen, bv. ■
- wat de vragen betreft, die met een getal moeten worden beantwoord, schrijft men dit getal in het overeenkomstige vakje, bv. aantal uren: [11] (vraag 11).
- het getal tussen haakjes in kolom 2 geeft het nummer aan van de volgende vraag

Nummer van de groep
(groep/huishouden/tid van het huishouden)

Naam: (a)

Voornaam: (b)

Geslacht (M/V): (c)

Burgerlijke staat: (d)

Nationaliteitsland: (e)

Verwantschap: (f)

Gemeente of land
van verblijf op 04/05/91: (g)

Geboorteland: (h)

Aantal jaren in België: (i)

Geboortedatum: (j)

Directe deelname aan de enquête: ja neen (k)

Aangepaste hoger vermelde inlichtingen: ja neen (l)

A. ALGEMENE INLICHTINGEN

1. Arbeidssituatie:

- kinderen jonger dan 15 jaar (geboren na 10/05/1977) 01 (x)
- heeft een betrekking, oefent een activiteit uit 02 (2)
- heeft een betrekking gevonden maar is nog niet begonnen met werken 03 (2)
- student, leerling 04 (2)
- militaire of vervangende dienstplicht 05 (2)
- op rust gesteld - gepensioneerd 06 (2)
- vervroegd pensioen 07 (2)
- personen die niet kunnen werken wegens ziekte of blijvende arbeidsongeschiktheid 08 (2)
- verzorgt eigen huishouding 09 (2)
- werkloos 10 (2)
- andere personen zonder betrekking 11 (2)

- in overheidsdienst (Rijk, provincie, gemeente, parastatale, e.a.) 5 (4)
- helper (familieid) 6 (4)

4. Het beroep of functie (omschrijving)

..... (5)

5. Naam en adres van de vestiging (plaats van tewerkstelling)

Gemeente: (6a)

Land: (indien buitenland)

2. Inschrijving bij een officiële plaatsingsdienst (VDAB, BGDA) of bij de RVA.

- De betrokkene is ingeschreven:
- met werkloosheidsuitkering 1 (E1)
- zonder werkloosheidsuitkering 2 (E1)
- De betrokkene is NIET ingeschreven bij één van deze instellingen 4 (E1)

6. Voornaamste activiteit:

- a) van de vestiging (omschrijving) (6b)
- b) van de onderneming (omschrijving) (7)

E1. Voor de enquêteur:

- Personen ZONDER betrekking (vraag 1 = 03 tot 11) (21B)
- Personen MET betrekking (vraag 1 = 02) (3)

7. Aantal tewerkgestelden in de vestiging

- Tussen 1 en 10 (precies aantal) (8)
- Van 11 tot 19 (8)
- Van 20 tot 49 (8)
- 50 en meer (8)
- Weet niet precies, maar
- Van 1 tot 10 (8)
- Meer dan 10 (8)

B. BETROKKENE HEEFT EEN BETREKKING

3. Beroepsstatuut:

- werkgever 1 (4)
- zelfstandige 2 (4)
- arbeider, loontrekkende (onderworpen aan de R.S.Z.) 3 (4)
- bediende, weddetrekkende (onderworpen aan de R.S.Z.) 4 (4)

8. Datum aanvang huidige betrekking (maand en jaar)

..... (9)

9. Vastheid van betrekking: a) de betrokkene heeft een VAST werk of een arbeidscontract van onbepaalde duur 1 (11) b) de betrokkene heeft een TIJDELIJK werk of een arbeidscontract van beperkte duur om volgende redenen: - contract loopt over een opleidingsperiode (leerlingen, stagiaires, assistenten, vorsers, enz. . . .) 2 (10) - B.T.K., D.A.C., T.W.W., gesubsidiëerde contractuelen 3 (10) - kon geen vast werk vinden 4 (10) - wenst geen vast werk 5 (10) - contract voor proefperiode 6 (10) - andere: 7 (10)		c) de betrokkene heeft zijn beroep niet uitgeoefend of heeft MINDER uren gewerkt dan gewoonlijk gedurende de referentieweek om de volgende redenen: - slecht weer 05 (16) - tijdelijk werkloos om technische of economische redenen 06 (16) - arbeidsconflict 07 (16) - onderwijs of opleiding buiten het bedrijf 08 (16) - variabel uurrooster (bv. glijdende werktijd) 09 (16) - flexibele werkweek 10 (16) - ziekte, ongeval of tijdelijke arbeidsongeschiktheid 11 (16) - bevallingsverlof 12 (16) - persoonlijke of familiale redenen 13 (16) - vakantie, verlof 14 (16) - begin of verandering van betrekking gedurende de referentieweek 15 (16) - einde van een betrekking zonder een nieuwe betrekking op te nemen tijdens de referentieweek 16 (16) - andere: 17 (16)	
10. Totale duur van tijdelijk werk: minder dan 1 maand 1 (11) méér dan 3 jaar 2 (11) aantal maanden (meer dan 1, minder dan 36) <input type="text"/> <input type="text"/> 3 (11)		d) de betrokkene heeft MEER uren gewerkt dan gewoonlijk om de volgende redenen: - variabel uurrooster (bv. glijdende werktijd) 01 (16) - flexibele werkweek 02 (16) - overuren 03 (16) - andere: 04 (16)	
11. Gewone wettelijke arbeidsduur: aantal uren gewoonlijk gepresteerd voor de uitoefening van de hoofdactiviteit <input type="text"/> <input type="text"/> (12)		D. TWEEDE BETREKKING	
12. Onderscheid tussen voltijdse en deeltijdse arbeid: a) werkt voltijds 1 (13) b) werkt deeltijds om volgende redenen: - betrokkene volgt onderwijs of krijgt een opleiding 2 (12c) - betrokkene is ziek of gehandicapt 3 (12c) - betrokkene heeft geen voltijdse arbeid gevonden 4 (12c) - om familiale redenen 5 (12c) - betrokkene wenst geen voltijdse arbeid . 6 (12c) - geeft geen reden op 7 (12c) - andere: 8 (12c)		16. Heeft de betrokkene méér dan één betrekking of activiteit uitgeoefend tijdens de referentieweek? - Ja: aantal uren invullen <input type="text"/> <input type="text"/> 1 (17) - Neen 2 (21a)	
13. Afwijkende werktijden en thuiswerk Werkt U: gewoonlijk soms nooit a) in ploegendienst <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13b) b) 's avonds <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13c) c) 's nachts <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13d) d) op zaterdag <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13e) e) op zondagen <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13f) f) thuis <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (14)		17. Beroepsstatuut: - werkgever 1 (18) - zelfstandige 2 (18) - arbeider, loontrekkende (onderworpen aan de R.S.Z.) 3 (18) - bediende, weddetrekkende (onderworpen aan de R.S.Z.) 4 (18) - in overheidsdienst (Rijk, provincie, gemeente, parastatale e.a.) 5 (18) - helper (familieid) 6 (18)	
C. BEROEPSACTIVITEIT GEDURENDE DE REFERENTIEWEEK		18. Het beroep of functie (omschrijving) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (19)	
14. Aantal WERKELIJK gepresteerde uren gedurende de referentieweek voor de hoofdactiviteit <input type="text"/> <input type="text"/> (15)		19. Aard van activiteit van de vestiging (omschrijving) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (20)	
15. Reden waarom het aantal uren eventueel verschillend is van de gewone arbeidsduur: a) de betrokkene heeft HETZELFDE aantal uren gewerkt als zijn gewone uurrooster 97 (16) b) personen bij wie de arbeidsduur van week tot week of van maand tot maand sterk VARIEERT 98 (16)		20. Regelmaat tweede betrekking Tweede betrekking is: - regelmatig 1 (21a) - onregelmatig 2 (21a) - seizoengebonden 3 (21a)	

0 0 ■ ■ 0 0 ■ 0 ■ ■ 0 ■ 0 ■ 0 ■ 0 0 ■ ■		Nummer van de groep (groep/huishouden/lid van het huishouden)																																									
E. TOESTAND M.B.T. DE REGELMATIGE HOOFD- ACTIVITEIT (EEN JAAR VOOR DE ENQUETE)		26. b) Aard van de activiteit van de vestiging (omschrijving) (E4)																																									
21. Gewone toestand:		E4 Personen MET betrekking (vraag 21a = 1) ga naar vraag 27 Personen ZONDER betrekking (vraag 21b = 1 - 5) ga naar vraag 28																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>21a betrokkene werkt (vraag 1 = 02)</th> <th>21b betrokkene werkt niet (vraag 1 = 03 tot 11)</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- oefende hetzelfde beroep als nu</td> <td>0</td> <td>(27)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- oefende een ander beroep uit</td> <td>1</td> <td>(24)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- zocht een betrekking</td> <td>2</td> <td>(27)</td> <td>1</td> <td>(22)</td> </tr> <tr> <td>- student, scholier</td> <td>3</td> <td>(27)</td> <td>2</td> <td>(22)</td> </tr> <tr> <td>- militaire of vervangende dienstplicht</td> <td>4</td> <td>(27)</td> <td>3</td> <td>(22)</td> </tr> <tr> <td>- andere:</td> <td>5</td> <td>(27)</td> <td>4</td> <td>(22)</td> </tr> <tr> <td>- had een betrekking</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>(22)</td> </tr> </tbody> </table>			21a betrokkene werkt (vraag 1 = 02)	21b betrokkene werkt niet (vraag 1 = 03 tot 11)			- oefende hetzelfde beroep als nu	0	(27)			- oefende een ander beroep uit	1	(24)			- zocht een betrekking	2	(27)	1	(22)	- student, scholier	3	(27)	2	(22)	- militaire of vervangende dienstplicht	4	(27)	3	(22)	- andere:	5	(27)	4	(22)	- had een betrekking			5	(22)	F. ANDERE BETREKKING	
	21a betrokkene werkt (vraag 1 = 02)	21b betrokkene werkt niet (vraag 1 = 03 tot 11)																																									
- oefende hetzelfde beroep als nu	0	(27)																																									
- oefende een ander beroep uit	1	(24)																																									
- zocht een betrekking	2	(27)	1	(22)																																							
- student, scholier	3	(27)	2	(22)																																							
- militaire of vervangende dienstplicht	4	(27)	3	(22)																																							
- andere:	5	(27)	4	(22)																																							
- had een betrekking			5	(22)																																							
22. Vroegere beroepservaring en tijdspanne verlopen sinds het einde van de laatste betrekking:		27. Zoeken naar ander werk en redenen voor het zoeken:																																									
a) heeft nooit gewerkt 0 (28) b) heeft gewerkt, betrekking beëindigd op: (maand, jaar invullen) (E3)		a) de betrokkene zoekt geen ander werk 0 (35) b) de betrokkene zoekt ander werk om volgende redenen: - vreest of is zeker de huidige betrekking te verliezen 1 (30) - de huidige betrekking wordt beschouwd als een voorlopige betrekking 2 (30) - zoekt een tweede betrekking 3 (30) - wenst betere arbeidsvoorwaarden 4 (30) - andere: 5 (30)																																									
E3 Indien minder dan 8 jaar geleden, ga naar vraag 23 Indien langer dan 8 jaar geleden, ga naar vraag 28		G. ZOEKEN NAAR EEN BETREKKING																																									
23. Waarom werd laatste betrekking beëindigd ?		28. Situatie t.o.v. het zoeken naar een betrekking:																																									
a) enkel voortloons- en weddetrekkenden: - sluiting van de onderneming 00 (24) - ontslagen of afschaffing van de post 01 (24) - einde van de betrekking van bepaalde duur 02 (24) - heeft ontslag genomen 03 (24) - vervroegd pensioen om economische redenen 04 (24) b) voor allen: - stopzetting van de activiteit wegens ziekte of invaliditeit 05 (24) - pensioen om andere dan economische of gezondheidsredenen 06 (24) - opgeroepen voor militaire of vervangende dienstplicht 07 (24) - stopzetting van de activiteit om persoonlijke redenen 08 (24) - onderwijs of opleiding 09 (24) - andere: 10 (24)		a) Zoekt een betrekking 01 (29) b) Heeft een betrekking gevonden, maar wacht op zijn/haar indiensttreding 02 (29) c) Zoekt geen betrekking om de volgende redenen: - wacht op oproep om weer te werken 03 (28d) - ziekte of arbeidsongeschiktheid 04 (28d) - persoonlijke- of gezinsredenen 05 (28d) - onderwijs of opleiding 06 (28d) - pensioen 07 (28d) - denkt dat er geen betrekking beschikbaar is 08 (28d) - andere redenen 09 (28d) d) De betrokkene zoekt geen betrekking: - wil graag werken 10 (34) - wil niet werken 11 (35)																																									
24. Beroepsstatuut tijdens de laatste betrekking:		29. Situatie onmiddellijk vóór het zoeken naar een betrekking:																																									
- werkgever 1 (25) - zelfstandige 2 (25) - arbeider, loontrekkende (onderworpen aan de R.S.Z.) 3 (25) - bediende, weddetrekkende (onderworpen aan de R.S.Z.) 4 (25) - in overheidsdienst (Rijk, provincie, gemeente, parastatale, e.a.) 5 (25) - helper (familiaal) 6 (25)		- Oefent een beroep uit, heeft een betrekking 1 (30) - Student, scholier 2 (30) - Militaire of vervangende dienstplicht 3 (30) - Werkzaam in eigen huishouden 4 (30) - Anderen (bv. gepensioneerden) 5 (30)																																									
25. Het beroep of functie tijdens de laatste betrekking (omschrijving) (26)		30. Aard van het gezochte- of gevonden werk:																																									
26. a) Naam en adres van de vestiging		a) een zelfstandige activiteit 1 (31) b) een betrekking als loon- of weddetrekkende: - alleen een voltijdse betrekking wordt/werd aangenomen 2 (31) - een voltijdse betrekking wordt/werd gezocht, maar een deeltijdse betrekking aangenomen 3 (31) - een deeltijdse betrekking wordt/werd gezocht, maar een voltijdse betrekking aangenomen 4 (31) - alleen een deeltijdse betrekking wordt/werd aangenomen 5 (31) - geeft niet op of het om een deeltijdse of een voltijdse betrekking gaat 6 (31)																																									

<p>31. Duur van het zoeken naar werk:</p> <p>is nog niet begonnen met zoeken 0 (32)</p> <p>minder dan 1 maand 1 (32)</p> <p>1 tot 2 maanden 2 (32)</p> <p>3 tot 5 maanden 3 (32)</p> <p>6 tot 11 maanden 4 (32)</p> <p>1 jaar tot 1½ jaar 5 (32)</p> <p>1½ jaar tot 2 jaar 6 (32)</p> <p>2 jaar tot 4 jaar 7 (32)</p> <p>4 jaar of langer 8 (32)</p>	<p>H. ONDERWIJS EN OPLEIDING</p>
<p>32. Wijze van zoeken gedurende de laatste 4 weken</p> <p>- Inschrijving bij een officieel arbeidsbureau: 00 (33) (VDAB, BGDA)</p> <p>- Inschrijving bij een particulier plaatsingsagentschap (niet de VDAB, BGDA) 01 (33)</p> <p>- Wacht de resultaten af van een wervingsexamen van de openbare dienst 02 (33)</p> <p>- Heeft een advertentie in de krant geplaatst 03 (33)</p> <p>- Heeft advertenties uit de krant beantwoord 04 (33)</p> <p>- Nam contact met werkgevers 05 (33)</p> <p>- Uitkijken naar grond, gebouwen of apparatuur 06 (33)</p> <p>- Op zoek naar vergunningen, licenties, financiële middelen 07 (33)</p> <p>- In afwachting van de resultaten van een sollicitatie 08 (33)</p> <p>- In afwachting van een oproep van een officieel arbeidsbureau (VDAB, BGDA) 09 (33)</p> <p>- Door persoonlijke relaties, via vrienden of verwanten 10 (33)</p> <p>- Door het zoeken tussen aangeboden betrekkingen in de kranten e.d. 11 (33)</p> <p>- Andere methodes (omschrijving): 12 (33)</p> <p>- Geen methode toegepast 13 (33)</p>	<p>35. Niveau van hoogste onderwijsdiploma met volledig leerplan</p> <p>- Lager onderwijs of geen onderwijs 01 (36)</p> <p>- Secundair onderwijs, lagere graad:</p> <p> a) algemeen 02 (36)</p> <p> b) kunst 03 (36)</p> <p> c) technisch 04 (36)</p> <p> d) beroeps 05 (36)</p> <p>- Secundair onderwijs, hogere graad:</p> <p> a) algemeen 06 (36)</p> <p> b) kunst 07 (36)</p> <p> c) technisch 08 (36)</p> <p> d) beroeps 09 (36)</p> <p>- Hoger onderwijs, korte type:</p> <p> a) pedagogisch 10 (36)</p> <p> b) economisch 11 (36)</p> <p> c) andere: 12 (36)</p> <p>- Hoger onderwijs, lange type:</p> <p> a) niet-universitair 13 (36)</p> <p> b) universitair 14 (36)</p>
<p>33. Laatste contact met een officieel arbeidsbureau (VDAB, BGDA)</p> <p>1 tot 2 maanden 1 (34)</p> <p>2 tot 3 maanden 2 (34)</p> <p>3 tot 4 maanden 3 (34)</p> <p>4 tot 5 maanden 4 (34)</p> <p>5 tot 6 maanden 5 (34)</p> <p>6 maanden of langer 6 (34)</p>	<p>36. Voortgezet onderwijs of beroepsopleiding voltooid</p> <p>- Geen voortgezet onderwijs of beroepsopleiding 1 (37)</p> <p>- Heeft opleiding van min. 1 jaar voltooid in een school voor specifieke beroepsopleiding 2 (37)</p> <p>- Heeft specifieke beroepsopleiding van min. 1 jaar voltooid enkel binnen de werkomgeving (geen school) 3 (37)</p> <p>- Heeft specifieke beroepsopleiding van min. 1 jaar voltooid in werkomgeving met aanvullende lessen op school 4 (37)</p> <p>- Heeft een universitair diploma behaald ... 5 (37)</p> <p>- Heeft een postuniversitair diploma behaald 6 (37)</p> <p>- Heeft een diploma van hoger niet universitair onderwijs behaald 7 (37)</p> <p>- Andere naschoolse opleiding met diploma . 8 (37)</p>
<p>34. Mogelijkheid tot beginnen van nieuwe betrekking</p> <p>a) Ja 1 (35)</p> <p>b) Neen, om één van de volgende redenen:</p> <p>- moet studies of opleiding nog beëindigen 2 (35)</p> <p>- moet zijn militaire of vervangende dienstplicht nog beëindigen 3 (35)</p> <p>- kan huidige betrekking niet onmiddellijk verlaten 4 (35)</p> <p>- wegens persoonlijke of familiale redenen 5 (35)</p> <p>- ziekte of invaliditeit 6 (35)</p> <p>- andere: 7 (35)</p>	<p>37. Onderwijs en opleiding genoten gedurende de laatste 4 weken:</p> <p>a) heeft geen onderwijs of opleiding genoten 01 (x)</p> <p>b) volgde een onderwijs met volledig leerplan:</p> <p>- secundair onderwijs</p> <p> algemeen 02 (38)</p> <p> technisch 03 (38)</p> <p> beroeps 04 (38)</p> <p> kunst 05 (38)</p> <p>- hoger onderwijs</p> <p> niet-universitair 06 (38)</p> <p> universitair 07 (38)</p> <p> postuniversitair 08 (38)</p> <p>c) BEROEPSOPLEIDING in een school voor specifieke beroepsopleiding 09 (38)</p> <p>d) BEROEPSOPLEIDING uitsluitend binnen de onderneming 10 (38)</p> <p>e) BEROEPSOPLEIDING in het kader van de leerlingenopleiding 11 (38)</p> <p>f) BEROEPSOPLEIDING in het kader van een ander tweeledig opleidingsstelsel zowel in het bedrijf als op een school 12 (38)</p> <p>g) binnen andere opleidingsvormen in verband met de economische activiteit 13 (38)</p>

38. Doel van de opleiding gedurende de laatste 4 weken: - eerste beroepsopleiding of voorbereiding op een eerste betrekking 1 (39) - beroepsvervolmaking in het kader van de betrekking voor dewelke de betrokkene oorspronkelijk werd opgeleid 2 (39) - opleiding op een ander gebied, dan hetgene waarvoor de betrokkene oorspronkelijk werd opgeleid (verandering van werkkring) 3 (39) - andere 4 (39)	39. Totale duur van de opleiding minder dan 1 week 1 (40) 1 tot 4 weken 2 (40) 1 tot 3 maanden 3 (40) 3 tot 6 maanden 4 (40) 6 tot 12 maanden 5 (40) 1 jaar of langer 6 (40)
	40. Normaal aantal uren opleiding per week <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (x)

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 april 1992.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Economische Zaken,

M. WATHELET

Annexe 2

MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉCONOMIQUES
 INSTITUT NATIONAL DE STATISTIQUE
 Rue de Louvain 44 - 1000 BRUXELLES
 Tél. : 02 / 513.96.50

Commune :
 [][][][][]

Numéro du groupe : [][][]

ENQUÊTE SUR LES FORCES DE TRAVAIL
 Année 19..

Numéro du ménage : [][][]

I. BULLETIN DE MÉNAGE

Les ménages interrogés sont obligés de fournir les renseignements demandés. Les réponses données au présent bulletin sont confidentielles; elles sont exclusivement utilisées pour l'établissement de statistiques globales et anonymes. La loi interdit toute autre divulgation.

- on ne peut donner qu'une seule réponse par question
 - la réponse à la plupart des questions se fera en entourant le code adéquat, par ex. : **7**
 Pour l'enquêteur : - pour les questions auxquelles il faut répondre par un nombre (par ex. : nombre de personnes faisant partie du ménage), on inscrira celui-ci dans les cases correspondantes, par ex. : **[0 | 0 | 5]**
 - le chiffre entre parenthèses dans la colonne 2 indique la question suivante

1. Nom et prénom de la personne de référence :		
Rue et n° :		
Commune :		
2. Nombre de personnes faisant partie du ménage : [][][]		20 (3)
3. Type de ménage :		23
- ménage privé 1		(5)
- ménage collectif 2		(4)
4. S'il s'agit d'un ménage collectif, décrivez clairement la catégorie de l'institution : []		24 (5)
5. Résultat de l'enquête :		25
- positif 1		(6)
- négatif : - par suite de refus 2		(*)
- par suite d'absence de longue durée 3		(*)
- autre raison (à spécifier) 4		(*)
6. Date de l'interview : [][][] [][][]		26 (7)
	jour	mois
7. Numéro de téléphone : - à la maison : /		(8)
- travail, famille, voisins, etc. : ... /		(8)
8. Type d'enquête :		27
- interview 1		(I)
- par voie postale 2		(II)
- par voie téléphonique 3		(II)

Nom de l'enquêteur :
 Direction générale :
 Numéro de téléphone :

MINISTRE DES AFFAIRES ECONOMIQUES
INSTITUT NATIONAL DE STATISTIQUE

Rue de Louvain, 44 - 1000 BRUXELLES

Tél.: 02/513.96.50

ENQUETE SUR LES FORCES DE TRAVAIL

- 1992 -

II. BULLETIN INDIVIDUEL

Un bulletin individuel doit être établi pour chaque personne, présente ou non, appartenant au ménage. Les réponses données au présent bulletin sont confidentielles, elles sont exclusivement utilisées pour l'établissement de statistiques globales et anonymes. La loi interdit toute autre divulgation.

0 0 ■ ■ 0 0 ■ 0 ■ ■
0 ■ 0 ■ 0 ■ 0 0 ■ ■

Pour l'enquêteur:

- on ne peut donner qu'une seule réponse par question
- la réponse à la plupart des questions se fera en noirissant la case adéquate par ex.: ■
- pour les questions auxquelles il faut répondre par un nombre (par ex.: nombre d'heures), on inscrira celui-ci dans les cases correspondantes, par ex.: (3,8) (voir question 11)
- le chiffre entre parenthèses dans la colonne 2 indique la question suivante

Numéro du groupe:
(groupe/ménage/membre du ménage)

Nom: (a)

Prénom: (b)

Sexe: (c)

Etat civil: (d)

Pays de nationalité: (e)

Lien de parenté: (f)

Commune ou pays
de résidence au 04/05/91: (g)

Pays de naissance: (h)

Nombre d'années en Belgique: (i)

Date de naissance: (j)

Participation directe à l'enquête: oui non (k)

Renseignements préimprimés modifiés: oui non (l)

A. RENSEIGNEMENTS GENERAUX

1. Situation au regard de l'emploi:

- enfants de moins de 15 ans (nés après le 10/05/1977) 01 (*)
- a un emploi, exerce une activité 02 (2)
- a trouvé un emploi mais n'a pas encore commencé ce travail 03 (2)
- étudiant, élève 04 (2)
- service militaire ou civil (obligatoire) 05 (2)
- retraité - pensionné 06 (2)
- pré-pensionné 07 (2)
- personne ne pouvant travailler pour cause de maladie ou infirmité permanente 08 (2)
- s'occupe de son propre ménage 09 (2)
- chômeur 10 (2)
- autre personne sans emploi 11 (2)

- fonctionnaire, agent de l'Etat,
(Royaume, province, commune, parastataux, et autres) 5 (4)

- aidant (membre de la famille) 6 (4)

4. Profession ou fonction (description)

..... (5)

5. Nom et adresse de l'établissement (lieu de travail)

Commune: (6a)

Pays:
(si à l'étranger)

6. Activité principale:

a) de l'établissement (description) (6b)

b) de l'entreprise (description) (7)

7. Nombre de personnes occupées dans l'établissement

Entre 1 et 10 (nombre précis) (8)

Entre 11 et 19 (8)

Entre 20 et 49 (8)

50 et plus (8)

Ne sait pas exactement, mais

Entre 1 et 10 (8)

Plus de 10 (8)

8. Date de commencement de l'emploi actuel (mois-année)

..... (9)

2. Inscription auprès d'un service de placement officiel (FOREM, OCREM) ou de l'ONEM.

- La personne est inscrite:
- avec perception d'allocations de chômage 1 (E1)
- sans perception d'allocations de chômage 2 (E1)
- La personne n'est pas inscrite auprès d'un de ces organismes 4 (E1)

E1. Pour l'enquêteur:

personnes SANS emploi (question 1 = 03 à 11) (21B)

Personnes AVEC un emploi (question 1 = 02) (3)

B. PERSONNES AYANT UN EMPLOI

3. Statut professionnel:

- employeur 1 (4)
- indépendant 2 (4)
- ouvrier, salarié (assujéti à l'O.N.S.S.) 3 (4)
- employé, appointé (assujéti à l'O.N.S.S.) .. 4 (4)

9. Permanence de l'emploi: a) l'intéressé a un emploi PERMANENT ou un contrat de travail à durée indéterminée ... 1 (11) b) l'intéressé a un emploi TEMPORAIRE ou un contrat de travail à durée limitée pour les raisons suivantes: - contrat couvrant une période de formation (apprentis, stagiaires, assistants, chercheurs, etc.) ... 2 (10) - C.S.T., C.M.T., T.C.T., contractuels subsidiés ... 3 (10) - n'a pas pu trouver un emploi permanent ... 4 (10) - ne veut pas un emploi permanent ... 5 (10) - contrat pour une période d'essai ... 6 (10) - autres raisons ... 7 (10)		b) personnes dont l'horaire VARIE considérablement d'une semaine à l'autre ou d'un mois à l'autre ... 98 (16) c) la personne N'A PAS exercé son emploi ou a travaillé MOINS d'heures qu'habituellement au cours de la semaine de référence, pour les raisons suivantes: - mauvais temps ... 05 (16) - chômage partiel pour raisons techniques ou économiques ... 06 (16) - conflit de travail ... 07 (16) - enseignement scolaire ou formation à l'extérieur de l'établissement ... 08 (16) - horaire variable (par ex. horaire mobile) ... 09 (16) - semaine de travail flexible ... 10 (16) - maladie, accident ou incapacité temporaire ... 11 (16) - congé de maternité ... 12 (16) - raisons personnelles ou familiales ... 13 (16) - vacances, congé ... 14 (16) - début ou changement d'emploi durant la semaine de référence ... 15 (16) - cessation d'un emploi sans reprise d'un nouvel emploi durant la semaine de référence ... 16 (16) - autres raisons ... 17 (16) d) la personne a travaillé PLUS d'heures qu'habituellement pour les raisons suivantes: - horaire variable (par ex. horaire mobile) ... 01 (16) - semaine de travail flexible ... 02 (16) - heures supplémentaires ... 03 (16) - autres raisons ... 04 (16)	
10. Durée de l'emploi temporaire: moins de 1 mois ... 1 (11) plus de 3 ans ... 2 (11) nombre de mois (plus de 1, moins de 36) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 3 (11)			
11. Horaire hebdomadaire habituel de travail: a) nombre d'heures effectuées habituellement pour l'activité principale ... <input type="text"/> <input type="text"/> (12)			
12. Distinction entre temps complet et temps partiel: a) exerce un travail à temps complet ... 1 (13) b) exerce un travail à temps partiel pour les raisons suivantes: - l'intéressé suit un enseignement ou une formation ... 2 (12c) - l'intéressé est malade ou handicapé ... 3 (12c) - l'intéressé n'a pu trouver un emploi à temps complet ... 4 (12c) - pour des raisons familiales ... 5 (12c) - l'intéressé ne voulait pas un emploi à temps complet ... 6 (12c) - n'a pas fourni la raison ... 7 (12c) - autres raisons ... 8 (12c) c) en cas de travail à temps partiel: % de celui-ci par rapport au temps plein ... <input type="text"/> <input type="text"/> (13)			
13. Horaire irrégulier de travail et travail à domicile Travaillez-vous: habituellement parfois jamais a) en équipes <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13b) b) le soir <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13c) c) la nuit <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13d) d) les samedis <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13e) e) les dimanches <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (13f) f) à domicile <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 (14)			
C. ACTIVITE PROFESSIONNELLE DURANT LA SEMAINE DE REFERENCE			
14. Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence pour l'activité principale ... <input type="text"/> <input type="text"/> (15)			
15. Raison pour laquelle ce nombre d'heures est éventuellement différent de l'horaire habituel: a) la personne a travaillé le MEME nombre d'heures que son horaire habituel ... 97 (16)			
D. DEUXIEME ACTIVITE (second emploi)			
		16. En plus de son activité principale, la personne exerce-t-elle une autre activité professionnelle pendant la semaine de référence? - Oui: indiquez le nombre d'heures <input type="text"/> <input type="text"/> 1 (17) - Non ... 2 (21a)	
		17. Statut professionnel: - employeur ... 1 (18) - indépendant ... 2 (18) - ouvrier, salarié (assujetti à l'O.N.S.S.) ... 3 (18) - employé, appointé (assujetti à l'O.N.S.S.) ... 4 (18) - fonctionnaire, agent de l'Etat (Royaume, province, commune, parastataux, et autres) ... 5 (18) - aidant (membre de la famille) ... 6 (18)	
		18. Profession ou fonction (description) ... <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (19)	
		19. Activité principale de l'établissement (description) ... <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (20)	
		20. Régularité du second emploi Le second emploi est: - régulier ... 1 (21e) - irrégulier ... 2 (21a) - saisonnier ... 3 (21a)	

0 0 ■ ■ 0 0 ■ 0 ■ ■
0 ■ 0 ■ 0 ■ 0 0 ■ ■

-3-

Numéro du groupe:
(groupe/ménage/membre du ménage)

E. SITUATION RELATIVE A L'ACTIVITE PRINCIPALE UN AN AVANT L'ENQUETE		26. b) Activité économique principale de l'établissement (description)																																	
21. Situation habituelle: <table border="0"> <tr> <td></td> <td>21a l'intéressé travaille (question 1-02)</td> <td>21b l'intéressé ne travaille pas (question 1-03 à 11)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- exerçait la même profession qu'actuellement</td> <td>0</td> <td>(27)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- exerçait une autre profession</td> <td>1</td> <td>(24)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- cherchait un emploi</td> <td>2</td> <td>(27)</td> <td>1 (22)</td> </tr> <tr> <td>- étudiant, élève</td> <td>3</td> <td>(27)</td> <td>2 (22)</td> </tr> <tr> <td>- service militaire ou civil (obligatoire)</td> <td>4</td> <td>(27)</td> <td>3 (22)</td> </tr> <tr> <td>- autre:</td> <td>5</td> <td>(27)</td> <td>4 (22)</td> </tr> <tr> <td>- avait un emploi</td> <td></td> <td>5</td> <td>(22)</td> </tr> </table>			21a l'intéressé travaille (question 1-02)	21b l'intéressé ne travaille pas (question 1-03 à 11)		- exerçait la même profession qu'actuellement	0	(27)		- exerçait une autre profession	1	(24)		- cherchait un emploi	2	(27)	1 (22)	- étudiant, élève	3	(27)	2 (22)	- service militaire ou civil (obligatoire)	4	(27)	3 (22)	- autre:	5	(27)	4 (22)	- avait un emploi		5	(22)	(E4) E4 Personnes AVEC emploi (question 21a =1) passez à la question 27 Personnes SANS emploi (question 21b = 1 à 5) passez à la question 28	
	21a l'intéressé travaille (question 1-02)	21b l'intéressé ne travaille pas (question 1-03 à 11)																																	
- exerçait la même profession qu'actuellement	0	(27)																																	
- exerçait une autre profession	1	(24)																																	
- cherchait un emploi	2	(27)	1 (22)																																
- étudiant, élève	3	(27)	2 (22)																																
- service militaire ou civil (obligatoire)	4	(27)	3 (22)																																
- autre:	5	(27)	4 (22)																																
- avait un emploi		5	(22)																																
22. Expérience professionnelle antérieure et période écoulée depuis l'arrêt du dernier emploi: a) n'a jamais eu d'emploi 0 (28) b) a déjà travaillé et a quitté son dernier emploi le: (indiquez le mois, l'année) (E3)		F. AUTRE EMPLOI 27. Recherche d'un autre emploi et motifs: a) ne cherche pas un autre emploi 0 (35) b) cherche un autre emploi pour une des raisons suivantes: - crainte ou certitude de perdre l'emploi actuel 1 (30) - l'emploi actuel est considéré comme un emploi d'attente (provisoire) 2 (30) - cherche un second emploi 3 (30) - désir de trouver des conditions de travail meilleures 4 (30) - autres raisons: 5 (30)																																	
23. Raison pour laquelle le dernier emploi a été quitté? a) pour les salariés et appointés uniquement: - fermeture d'entreprise 00 (24) - licenciement ou suppression de poste .. 01 (24) - fin de l'emploi à durée limitée 02 (24) - démission 03 (24) - prépension pour des raisons économiques 04 (24) b) pour tous: - cessation d'activité pour des raisons de santé ou d'invalidité 05 (24) - départ à la retraite pour des raisons autres qu'économiques ou médicales 06 (24) - appel au service militaire ou civil (obligatoire) 07 (24) - cessation d'activité pour raisons personnelles 08 (24) - enseignement ou formation 09 (24) - autres raisons 10 (24)		G. RECHERCHE D'UN EMPLOI 28. Situation relative à la recherche d'un emploi: a) Cherche un emploi 01 (29) b) A trouvé un emploi, mais attend son entrée en service 02 (29) c) Ne cherche pas un emploi pour les raisons suivantes: - Attend de reprendre le travail 03 (28d) - Maladie ou incapacité de travail 04 (28d) - Raisons personnelles ou familiales 05 (28d) - Enseignement ou formation 06 (28d) - Pension 07 (28d) - Croit qu'aucun emploi n'est disponible .. 08 (28d) - Autres raisons 09 (28d) d) Ne cherche pas d'emploi - désire un emploi 10 (34) - ne désire pas d'emploi 11 (35)																																	
24. Statut professionnel dans le dernier emploi - employeur 1 (25) - indépendant 2 (25) - ouvrier, salarié (assujetti à l'O.N.S.S.) 3 (25) - employé, appointé (assujetti à l'O.N.S.S.) ... 4 (25) - fonctionnaire, agent de l'Etat, (Royaume, province, commune, parastataux, et autres) .. 5 (25) - aidant (membre de la famille) 6 (25)		29. Situation immédiatement avant la recherche d'un emploi: - Exerce une profession, a un emploi 1 (30) - Etudiant, écolier 2 (30) - Service militaire ou civil (obligatoire) 3 (30) - S'occupe de son propre ménage 4 (30) - Autres (p. ex. pensionnés) 5 (30)																																	
25. Profession ou fonction exercée dans le dernier emploi (description) (26)		30. Type d'emploi recherché ou trouvé: a) une activité d'indépendante 1 (31) b) un emploi de salarié ou d'appointé: - seul un emploi à temps complet est/a été accepté 2 (31) - un emploi à temps complet est/a été recherché, mais un emploi à temps partiel sera accepté 3 (31) - un emploi à temps partiel est/a été recherché, mais un emploi à temps complet sera accepté 4 (31) - seul un emploi à temps partiel est/a été accepté 5 (31) - ne précise pas si c'est un emploi à temps complet ou partiel 6 (31)																																	
26. a) Nom et adresse de l'établissement																																			

<p>31. Durée de la recherche d'un emploi:</p> <p>n'a pas encore commencé ses recherches 0 (32)</p> <p>moins d'un mois 1 (32)</p> <p>1 à 2 mois 2 (32)</p> <p>3 à 5 mois 3 (32)</p> <p>6 à 11 mois 4 (32)</p> <p>1 an à 1 an ½ 5 (32)</p> <p>1 an ½ à 2 ans 6 (32)</p> <p>2 ans à 4 ans 7 (32)</p> <p>4 ans ou plus 8 (32)</p>	<p>H. ENSEIGNEMENT ET FORMATION</p>
<p>32. Méthode de recherche d'un emploi au cours des 4 dernières semaines</p> <p>- Inscription auprès d'un service de placement officiel (FOREM, OCREM) 00 (33)</p> <p>- Inscription auprès d'une agence de placement (le FOREM et l'OCREM exclus) 01 (33)</p> <p>- Attend les résultats d'un concours de recrutement dans le secteur public 02 (33)</p> <p>- A mis une annonce dans un journal 03 (33)</p> <p>- A répondu à des annonces de journaux 04 (33)</p> <p>- A pris contact avec des employeurs 05 (33)</p> <p>- A la recherche de terrains, bâtiments ou matériels 06 (33)</p> <p>- A la recherche d'autorisations, licences, moyens financiers 07 (33)</p> <p>- Attend la réponse à une candidature 08 (33)</p> <p>- Attend l'appel d'un service de placement officiel (FOREM, OCREM) 09 (33)</p> <p>- Par relations personnelles (famille, amis) .. 10 (33)</p> <p>- Cherche parmi les offres d'emploi des journaux etc. 11 (33)</p> <p>- Autres méthodes (à préciser): 12 (33)</p> <p>- Pas de méthode appliquée 13 (33)</p>	
<p>33. Dernier contact avec un service de placement officiel (FOREM, OCREM)</p> <p>1 à 2 mois 1 (34)</p> <p>2 à 3 mois 2 (34)</p> <p>3 à 4 mois 3 (34)</p> <p>4 à 5 mois 4 (34)</p> <p>5 à 6 mois 5 (34)</p> <p>6 mois ou plus 6 (34)</p>	<p>36. Formation postscolaire - Enseignement complémentaire ou formation professionnelle terminée</p> <p>- Aucun enseignement ou formation complémentaire 1 (37)</p> <p>- A terminé une formation d'au moins 1 an dans une école d'enseignement professionnel .. 2 (37)</p> <p>- A terminé une formation professionnelle spécifique d'au moins 1 an uniquement sur le lieu de travail (pas d'école) 3 (37)</p> <p>- A terminé une formation professionnelle spécifique d'au moins 1 an sur le lieu de travail avec cours complémentaires à l'école 4 (37)</p> <p>- A obtenu un diplôme universitaire 5 (37)</p> <p>- A obtenu un diplôme postuniversitaire 6 (37)</p> <p>- A obtenu un diplôme d'enseignement supérieur non universitaire 7 (37)</p> <p>- Autres formations postsecondaires avec diplôme 8 (37)</p>
<p>34. Disponibilité pour commencer un nouvel emploi</p> <p>a) Oui 1 (35)</p> <p>b) Non, pour une des raisons suivantes:</p> <p>- doit achever ses études ou sa formation 2 (35)</p> <p>- doit accomplir son service militaire ou civil (obligatoire) 3 (35)</p> <p>- ne peut pas quitter immédiatement son emploi actuel 4 (35)</p> <p>- raisons personnelles ou familiales 5 (35)</p> <p>- maladie ou invalidité 6 (35)</p> <p>- autres raisons 7 (35)</p>	<p>37. Enseignement et formation suivis au cours des 4 dernières semaines:</p> <p>a) n'a suivi aucun enseignement ou formation 01 (x)</p> <p>b) a suivi un enseignement de plein exercice:</p> <p>- un enseignement secondaire général 02 (38)</p> <p>technique 03 (38)</p> <p>professionnel 04 (38)</p> <p>artistique 05 (38)</p> <p>- un enseignement supérieur non-universitaire 06 (38)</p> <p>universitaire 07 (38)</p> <p>postuniversitaire 08 (38)</p> <p>c) FORMATION dans une école d'enseignement professionnel 09 (38)</p> <p>d) FORMATION PROFESSIONNELLE uniquement sur le lieu de travail 10 (38)</p> <p>e) FORMATION PROFESSIONNELLE dans le cadre de l'apprentissage 11 (38)</p> <p>f) FORMATION PROFESSIONNELLE dans le cadre d'un système alterné comprenant un enseignement sur le lieu de travail et dans une école 12 (38)</p> <p>g) autres formes de formation en rapport avec l'activité professionnelle 13 (38)</p>

38. Objectif de la formation suivie au cours des 4 dernières semaines: - formation professionnelle initiale ou préparation à un premier emploi 1 (39) - perfectionnement professionnel dans le cadre de l'emploi pour lequel l'intéressé a reçu une formation initiale 2 (39) - formation dans un autre domaine que celui de la formation initiale (changement de milieu de travail) 3 (39) - autres objectifs 4 (39)	39. Durée totale de la formation: moins d'une semaine 1 (40) 1 à 4 semaines 2 (40) 1 à 3 mois 3 (40) 3 à 6 mois 4 (40) 6 à 12 mois 5 (40) 1 an ou plus 6 (40)
	40. Nombre habituel d'heures de formation par semaine <input type="text"/> (x)

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 avril 1992.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires économiques,

M. WATHELET

N. 92 — 1314

15 APRIL 1992. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 24 juni 1988 houdende verplichting tot aangifte der prijsverhogingen

De Minister van Economische Zaken,

Gelet op de wet van 22 januari 1945 betreffende de economische reglementering en de prijzen;

Gelet op het ministerieel besluit van 24 juni 1988 houdende verplichting tot aangifte der prijsverhogingen, zoals gewijzigd door de ministeriële besluiten van 11 oktober 1988, 12 en 17 april, 29 september en 19 december 1989, 24 januari, 16 februari, 25 mei, 25 juni, 16 juli, 20, 27 en 28 december 1990, 29 maart, 7 juni, 11 juli, 1 en 2 augustus 1991, inzonderheid op artikel 3;

Gelet op het advies van de Commissie tot Regeling der Prijzen;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 9 augustus 1980, 16 juni 1989 en 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het noodzakelijk is de huidige wettelijke bepalingen te versoepelen voor wat de vaststelling van de prijzen in de betrokken sector betreft;

Overwegende dat de sector voldoende concurrentieel is om niet meer onderworpen te zijn aan een versterkte prijzencontrole,

Besluit :

Artikel 1. In het artikel 3, § 1, 2^o, van het ministerieel besluit van 24 juni 1988 houdende verplichting tot aangifte der prijsverhogingen, worden de woorden « industriële suikers » vervangen door het woord « suiker ».

Art. 2. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt wordt.

Brussel, 15 april 1992.

M. WATHELET

F. 92 — 1314

15 AVRIL 1992. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 24 juin 1988 prescrivant la déclaration des hausses de prix

Le Ministre des Affaires économiques,

Vu la loi du 22 janvier 1945 sur la réglementation économique et les prix;

Vu l'arrêté ministériel du 24 juin 1988 prescrivant la déclaration des hausses de prix, tel que modifié par les arrêtés ministériels des 11 octobre 1988, 12 et 17 avril, 29 septembre et 19 décembre 1989, 24 janvier, 16 février, 25 mai, 25 juin, 16 juillet, 20, 27 et 28 décembre 1990, 29 mars, 7 juin, 11 juillet, 1^{er} et 2 août 1991, notamment l'article 3;

Vu l'avis de la Commission pour la Régulation des Prix;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, modifié par les lois des 9 août 1980, 16 juin 1989 et 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant la nécessité d'assouplir les dispositions réglementaires actuelles en ce qui concerne la fixation des prix dans le secteur concerné;

Considérant que le secteur est suffisamment concurrentiel pour qu'il ne fasse plus l'objet d'un contrôle renforcé en matière de prix,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans l'article 3, § 1^{er}, 2^o, de l'arrêté ministériel du 24 juin 1988 prescrivant la déclaration des hausses des prix, les mots « sucres industriels » sont remplacés par le mot « sucre ».

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 15 avril 1992.

M. WATHELET