

Modification à la proposition de règlement (CEE) du Conseil modifiant le règlement (CEE) n° 4028/86 du Conseil relatif à des actions communautaires pour l'amélioration et l'adaptation des structures de la pêche et de l'aquaculture

Wijziging van het voorstel voor een verordening van de Raad tot wijziging van Verordening (EEG) nr. 4028/86 van de Raad inzake communautaire acties voor verbetering en aanpassing van de structuur van de visserij en de aquacultuur

III Informations

Commission

Appel à une manifestation d'intérêt pour accomplir des tâches pour la direction générale «Environnement, sécurité nucléaire et protection civile» de la Commission des Communautés européennes

Avis d'appel d'offres lancé par le gouvernement de Bulgarie pour un projet financé par la Communauté économique européenne

Non-opposition à une concentration notifiée (Affaire n° IV/M 050 — AT & T/NCR)

Le journal officiel peut être obtenu auprès de la Direction du Moniteur belge, rue de Louvain 42, 1000 Bruxelles, ou par virement au c.c.p. n° 000-2005502-27 (Prix : 186 francs T.V.A. comprise).

III Bekendmakingen

Commissie

Verzoek om reacties van belangstellenden voor de uitvoering van taken voor Directoraat-generaal XI (Milieuzaken, nucleaire veiligheid en bescherming van de burgerbevolking) van de Commissie van de Europese Gemeenschappen

Bericht van aanbesteding, uitgeschreven door de Regering van Bulgarije, voor een door de Europese Economische Gemeenschap gefinancierd project

Verklaring van geen bezwaar tegen een aangemelde concentratie (Zaak nr. IV/M 050 — AT & T/NCR)

Dit publicatieblad is verkrijgbaar bij de Directie van het Belgisch Staatsblad, Leuvenseweg 42, 1000 Brussel, of bij overschrijving op prk. nr. 000-2005502-27 (Prijs : 186 frank BTW inbegrepen).

EXÉCUTIFS — EXECUTIEVEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

16 JANUARI 1991. — Goedkeuring door de Vlaamse Executieve van het Reglement van Orde van de Vlaamse Overlegcommissie Vrouwen (goedgekeurd op de vergadering van de Vlaamse Overlegcommissie Vrouwen van 28 november 1990, en op de SERV van 12 december 1990)

Inleidende bepalingen

Artikel 1. § 1. In dit Reglement van Orde wordt bedoeld met « het decreet » het decreet van 22 maart 1990 tot wijziging van het decreet van 27 juni 1985 op de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen.

§ 2. Dit Reglement van Orde wordt goedgekeurd of gewijzigd door een twee derden meerderheid onder alle leden van de Vlaamse Overlegcommissie Vrouwen, hierna Overlegcommissie genoemd.

Conform met de bepalingen in het decreet wordt het onderworpen aan de goedkeuring van de Raad en van de Vlaamse Executieve.

§ 3. Onder de leden van de Overlegcommissie worden drie groepen onderscheiden :

- de « werknemersgroep » zijn de tien leden die de representatieve organisaties van werknemers die zitting hebben in de SERV vertegenwoordigen;
- de « werkgeversgroep » zijnde de tien leden die de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de landbouw die zitting hebben in de SERV vertegenwoordigen;
- de « toegevoegde leden » zijnde de zeven leden aangeduid door de Vlaamse Executieve die de vrouwenorganisaties vertegenwoordigen.

§ 4. De Overlegcommissie is gevestigd in de zetel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, Jozef II-straat 12-16, 1040 Brussel.

Alle briefwisseling met betrekking tot de Vlaamse Overlegcommissie Vrouwen dient gericht te worden aan dit adres.

Oprichting, samenstelling en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur

Art. 2. § 1. Het Dagelijks Bestuur van de Overlegcommissie is samengesteld uit twee leden behorend tot de werknemersgroep en twee leden behorend tot de werkgeversgroep, de Voorzitter en de Ondervoorzitter inbegrepen.

§ 2. Het Dagelijks Bestuur wordt door de Overlegcommissie aangesteld voor een periode van vier jaar.

§ 3. De kandidaturen voor het Dagelijks Bestuur worden schriftelijk ingediend door de werknemers- en werkgeversgroep bij de Secretaris-Generaal van de SERV ten laatste tien dagen voor de laatste bijeenkomst van iedere periode.

§ 4. Het secretariaat van de Overlegcommissie wordt waargenomen door het secretariaat van de SERV. De Secretaris-Generaal van de SERV en/of de door hem aangeduide plaatsvervangers wonen de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur van de Overlegcommissie bij met raadgevende stem.

§ 5. Het Dagelijks Bestuur regelt de frequentie, de wijze van bijeenroeping en de verslaggeving.

§ 6. Het Dagelijks Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter. Het bereidt de vergaderingen van de Overlegcommissie voor, stelt de agenda samen en legt de door de leden van de Overlegcommissie voorgestelde agendapunten voor aan de Overlegcommissie.

Het Dagelijks Bestuur gelast de Voorzitter met het bijeenroepen van de Overlegcommissie.

§ 7. Het Dagelijks Bestuur pleegt vrij overleg over alle materies die van belang zijn voor de bevordering van de situatie van de vrouw.

Het Dagelijks Bestuur kan geen adviezen uitbrengen.

Het Dagelijks Bestuur kan zich voor dit overleg laten bijstaan door personen, van wie het Dagelijks Bestuur de aanwezigheid noodzakelijk acht. Deze personen hebben alleen een raadgevende stem.

§ 8. Het Dagelijks Bestuur beslist steeds met eenparigheid van stemmen van de aanwezige leden. Indien geen eenparigheid wordt bereikt, wordt het betreffende probleem naar de Overlegcommissie verwezen.

Aanduiding en bevoegdheden van de Voorzitter en de Ondervoorzitter

Art. 3. § 1. De Overlegcommissie verkiest onder zijn leden benoemd door de Raad een Voorzitter en een Ondervoorzitter.

§ 2. De aanstelling tot Voorzitter en de Ondervoorzitter geldt voor een periode van 1 werkjaar. De aanduiding gebeurt op het einde van de laatste bijeenkomst van het werkjaar.

§ 3. Het mandaat van Voorzitter en Ondervoorzitter wisselt ieder jaar tussen de leden van de werkgeversgroep en van de werknemersgroep. Voorzitter en Ondervoorzitter kunnen nooit behoren tot dezelfde groep van leden die de werkgevers- of werknemersorganisaties vertegenwoordigen.

§ 4. De kandidaturen voor de functie van Voorzitter of Ondervoorzitter worden door de werkgeversgroep of door de werknemersgroep schriftelijk ingediend bij de Secretaris-Generaal van de SERV ten laatste tien dagen voor de laatste bijeenkomst van het werkjaar.

§ 5. De Voorzitter roept de vergaderingen van de Overlegcommissie en van het Dagelijks Bestuur bijeen.

De Voorzitter leidt de debatten van de Overlegcommissie en van het Dagelijks Bestuur.

§ 6. De Voorzitter vertegenwoordigt de Overlegcommissie in alle externe aangelegenheden.

§ 7. In geval van afwezigheid van de Voorzitter treedt de Ondervoorzitter in de plaats.

Wijze van bijeenroeping en beraadslaging van de Overlegcommissie

Art. 4. § 1. De Overlegcommissie bepaalt jaarlijks de frekwentie van haar bijeenkomsten. De Overlegcommissie komt verder bijeen telkens de Voorzitter, in opdracht van het Dagelijks Bestuur, de Overlegcommissie daartoe uitnodigt.

De leden van de Overlegcommissie worden schriftelijk uitgenodigd en ontvangen de agenda en de stukken die erop betrekking hebben minstens vijf dagen voor de bijeenkomsten van de Overlegcommissie.

In dringende gevallen kunnen de stukken op de vergadering overhandigd worden.

§ 2. Elk der leden van de Overlegcommissie kan voorstellen van agendapunt indienen. Deze dienen schriftelijk en gemotiveerd te gebeuren bij het secretariaat van de Overlegcommissie die ze overmaakt aan het Dagelijks Bestuur.

§ 3. De plaatsvervangers kunnen deelnemen aan de bijeenkomsten van de Overlegcommissie. Zij ontvangen te dien einde alle documenten die aan de leden van de Overlegcommissie worden overgemaakt. De plaatsvervangers hebben geen stemrecht, behalve wanneer zij een effectief lid vertegenwoordigen. In dat geval moet voor de aanvang van de vergadering een schriftelijke volmacht aan de Voorzitter overhandigd worden.

§ 4. De samenstellende organisaties van de Overlegcommissie kunnen zich voor het onderzoek van bijzondere vraagstukken laten bijstaan door deskundigen. Deze personen hebben alleen een raadgevende stem ten aanzien van hun vertegenwoordigers en dienen vóór de vergadering aan de Voorzitter te worden aangemeld.

§ 5. De Secretaris-Generaal van de SERV en/of de door hem aangeduide plaatsvervangers wonen de bijeenkomsten van de Overlegcommissie bij met raadgevende stem.

§ 6. Iedere vergadering van de Overlegcommissie wordt genotuleerd en goedgekeurd desgevallend na aanpassing op de eerstvolgende vergadering.

Stemprocedure

Art. 5. § 1. Onverminderd de andere bepalingen van dit Reglement beslist de Overlegcommissie bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige leden of stemgerechtigde plaatsvervangende leden.

Daarenboven moet een eenvoudige meerderheid onder de aanwezige leden van de werknemers- en werkgeversgroep bereikt worden.

§ 2. Voor de goedkeuring van de inhoud van een advies is éénparigheid onder de gezamenlijke werknemers- en werkgeversgroepen noodzakelijk.

Zo deze éénparigheid niet bereikt kan worden, wordt verslag uitgebracht van de verschillende standpunten van de werknemers- en werkgeversgroepen en van de toegevoegde leden.

Indien de éénparigheid wordt bereikt onder de gezamenlijke werknemers- en werkgeversgroepen maar afwijkende standpunten worden ingenomen door één of meerdere van de toegevoegde leden, wordt het advies als dusdanig overgemaakt aan de adviesvragende instantie.

De minderheidsstandpunten van de toegevoegde leden zullen bij begeleidende brief aan de adviesvragende instantie worden overgemaakt.

De oprichting, samenstelling en werking van werkgroepen

Art. 6. § 1. Binnen de Overlegcommissie kunnen permanente of tijdelijke werkgroepen worden opgericht.

§ 2. Op verzoek van het Dagelijks Bestuur worden de leden van de werkgroepen aangeduid. De samenstellende organisaties van werkgevers en werknemers kunnen in totaal zes leden aanduiden, de toegevoegde leden in totaal vier leden.

Het Dagelijks Bestuur kan beslissen om andere deskundigen dan deze aangeduid door de samenstellende organisaties van werkgevers en werknemers en de toegevoegde leden aan de werkzaamheden van de werkgroepen te laten deelnemen.

§ 3. De permanente of tijdelijke werkgroepen werken in opdracht en onder het toezicht van de Overlegcommissie. Zij treden zelf niet naar buiten met adviezen, publikaties of verklaringen.

Bekendmaking der handelingen en verbodsbepalingen

Art. 7. § 1. De adviezen, studies en aanbevelingen van de Overlegcommissie worden na goedkeuring door de Voorzitter overgemaakt aan de adviesvragende instantie.

§ 2. De uitgebrachte adviezen zijn openbaar. De overlegcommissie beslist op welke wijze de openbaarmaking zal gebeuren.

§ 3. Het is de leden van de Overlegcommissie en alle deelnemers aan de werkzaamheden van de Overlegcommissie of de werkgroepen verboden om stukken publiek bekend te maken, andere dan deze goedgekeurd door de Overlegcommissie.

Het secretariaat en de werkingkosten

Art. 8. § 1. De leden van de Overlegcommissie, van het Dagelijks Bestuur en van de werkgroepen hebben recht op de zitpenningen en de onkostenvergoedingen die in het kader van de werking van de SERV worden toegekend.

§ 2. Het secretariaat van de SERV oefent de taken uit in opdracht van het Dagelijks Bestuur van de Overlegcommissie.

De Voorzitter voert hiertoe het noodzakelijke overleg met de Secretaris-Generaal van de SERV.

§ 3. Jaarlijks doet de Voorzitter na bespreking in het Dagelijks Bestuur en in de Vlaamse Overlegcommissie Vrouwen begrotingsvoorstellen aan de Secretaris-Generaal van de SERV over de werkingkosten voor het eerstkomend werkjaar. De Secretaris-Generaal van de SERV zal de termijn bepalen voor het neerleggen van die voorstellen.

Diverse bepalingen

Art. 9. § 1. Het werkingsjaar van de Overlegcommissie loopt van 1 januari tot 31 december. Bij wijze van overgangsbepaling loopt het eerste werkingsjaar van 9 november 1990 tot 31 december 1991.

§ 2. De aanduiding van de Voorzitter en de Ondervoorzitter gebeurt de eerste maal op de eerste bijeenkomst van de Overlegcommissie.

De eerste Voorzitter wordt gekozen onder de leden van de werknemersgroep, en de Ondervoorzitter, uit de leden van de werkgeversgroep.

§ 3. De aanduiding van de leden van het Dagelijks Bestuur geschiedt voor de eerste maal op de bijeenkomst van de Overlegcommissie waarop het Reglement van Orde wordt goedgekeurd.

Koninklijke Academie voor Geneeskunde van België. — Samenstelling van de Bestuurscommissie voor 1991

Tijdens de vergadering van 24 november 1990 werd de Bestuurscommissie van de Koninklijke Academie voor Geneeskunde van België voor het jaar 1991 als volgt samengesteld :

- Voorzitter : Prof. Dr. M. Verstraete,
Minderbroedersstraat 29,
3000 Leuven
- Eerste Ondervoorzitter : Prof. Dr. E. Carmeliet,
Vinkenbosstraat 44,
3052 Blanden
- Tweede Ondervoorzitter : Prof. Dr. A. Vermeulen,
Maaltemeers 33,
9052 Zwijnaarde
- Vast Secretaris : Prof. Dr. A. Lacquet,
Leopold III-laan 27,
3001 Heverlee

PUBLICATIONS LÉGALES ET AVIS DIVERS WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

Chambres législatives — Wetgevende Kamers

SENAT DE BELGIQUE

—
Séance publique

—
Ordre du jour

—
Mercredi 6 février 1991

A 14 h 30 m :

1. Prise en considération de propositions de loi.

BELGISCHE SENAAT

—
Openbare vergadering

—
Agenda

—
Woensdag 6 februari 1991

Om 14 u. 30 m. :

1. Inoverwegingneming van voorstellen van wet.