

Overwegend dat bepaalde vrijstellingen onverwijld dienen te worden verleend,

Besluit :

Artikel 1. De volgende categorieën van verrichtingen worden vrijgesteld van de in artikel 1 van het koninklijk besluit van 8 augustus 1990 betreffende financiële betrekkingen met bepaalde landen beoogde toelating :

- 1° de verrichtingen die ten gunste van Belgische ingezetenen geschieden door het debiteren van rekeningen die bij Belgische ingezetenen gehouden worden op naam van natuurlijke personen of rechtspersonen die de nationaliteit hebben van Irak of Koeweit, omwille van de volgende redenen :
 - de betaling van salarissen, lonen, pensioenen en elke vergoeding die verband houdt met de uitvoering van een vóór 7 augustus 1990 gesloten arbeidskontraakt, met inbegrip van de vergoedingen wegens ontslag of einde van de loopbaan;
 - de betaling van belastingen, bijdragen, taxen, toegangsrechten of abonnementen;
 - de betaling van verzekeringspremies;
 - de betaling van verblijf- of studiekosten of kosten van medische behandeling;
 - de betaling van interesten die wegens vóór 7 augustus 1990 toegestane kredieten verschuldigd zijn aan in België gevestigde kredietinstellingen en de terugbetaling van vóór deze datum betaalde documentaire kredieten;
 - alle andere aan Belgische ingezetenen verschuldigde betalingen die per kalendermaand één miljoen Belgische frank of de tegenwaarde daarvan niet overschrijden, alsook de afhalingen in bijjetten die per kalendermaand en per rekening één miljoen Belgische frank of de tegenwaarde daarvan niet overschrijden;
- 2° de beleggingen, de hernieuwing van beleggingen, de verlening, de arbitrage van tegoeden, op voorwaarde dat de gelden op naam van dezelfde titularis ingeschreven blijven bij een in België gevestigde financiële instelling;
- 3° de overdrachten door Belgische ingezetenen ten gunste van personen van Belgische nationaliteit die in Irak of in Koeweit verblijven ten belope van 100 000 Belgische frank per kalendermaand of de tegenwaarde daarvan;
- 4° de overdrachten van gelden bestemd voor het alimenteren van onze diplomatieke vertegenwoordigingen.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 22 september 1990.

Ph. MAYSTADT

Considérant que certaines dispenses doivent être accordées sans tarder,

Arrête :

Article 1^{er}. Les catégories d'opérations suivantes sont dispensées de l'autorisation visée à l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 8 août 1990 relatif aux relations financières avec certains pays :

- 1° les opérations en faveur de résidents belges par le débit de comptes tenus auprès de résidents belges, au nom de personnes physiques ou morales de nationalités irakienne ou koweïtienne, pour les motifs suivants :
 - les paiements de salaires, traitements, pensions et toute allocation liée à l'exécution d'un contrat d'emploi conclu avant le 7 août 1990 y compris les indemnités de licenciement ou de fin de carrière;
 - les paiements à titre d'impôts, redevances, taxes, droits d'entrée, abonnements;
 - les paiements de primes d'assurances;
 - les paiements de frais de séjour, d'études ou de traitement médical;
 - les paiements d'intérêts dus à des établissements de crédit établis en Belgique pour des crédits consentis antérieurement au 7 août 1990 et les remboursements de crédits documentaires payés avant cette date;
 - tous autres paiements dus à des résidents belges qui par mois calendrier n'excèdent pas un million de francs belges ou leur contrevaaleur, ainsi que les prélèvements en billets qui, par mois calendrier et par compte, n'excèdent pas un million de francs belges ou leur contrevaaleur;
- 2° les placements, les renouvellements de placements, la prolongation, l'arbitrage d'avoirs, pourvu que les fonds restent au nom du même titulaire auprès d'une institution financière établie en Belgique;
- 3° les transferts de résidents belges en faveur de personnes de nationalité belge résidant en Irak ou au Koweït à raison de 100 000 francs belges par mois calendrier ou leur contrevaaleur;
- 4° les transferts de fonds destinés à alimenter nos représentations diplomatiques.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 22 septembre 1990.

Ph. MAYSTADT

EXECUTIEVEN — EXÉCUTIFS

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N 90 — 2423

18 JULI 1990. — Besluit van de Vlaamse Executieve ter uitvoering van het decreet houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op artikel 1, § 1 en artikel 20;

Gelet op het decreet van 12 juli 1990 houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen;

Gelet op de wetten van de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 12 juli 1990;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de betoelaging voor de V.C.V.O.-experimenten basiseducatie afloopt op 31 juli 1990, en dat voor de organisaties en projecten erkend op het decreet van 27 juni 1985 houdende de subsidieregeling van projecten en organisaties inzake het Nederlandstalig ontwikkelingswerk voor volwassenen en specifieke subsidieregeling voor bijzondere doelgroepen en problemen in het kader van het Nederlandstalig sociaal-cultureel vormings- en ontwikkelingswerk, vóór 1 september 1990 een overgangsregeling dient uitgewerkt;

Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Onderwijs;
Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1. het decreet : het decreet van 12 juli 1990 houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen;
2. één werkjaar : de periode van 1 september tot en met 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
3. één kalenderjaar : de periode van 1 januari tot en met 31 december van datzelfde jaar.

Art. 2. Onder sociaal-cultureel vormingswerk met volwassenen zoals bedoeld in artikel 4.2 van het decreet wordt verstaan het sociaal-cultureel vormingswerk in verenigingen en instellingen en het ontwikkelingswerk, erkend en gesubsidieerd via de decreten in het volksoontwikkelingswerk. In hetzelfde artikel 4.2 wordt onder beroepsopleiding verstaan : de V.D.A.B.-beroepsopleiding, de middenstandsopleiding en de landbouwopleiding.

Art. 3. De personeelsleden van de Centra voor Basiseducatie kunnen geen deel uitmaken van de bestuursorganen.

Art. 4. § 1. Het aanbod in de Basiseducatie omvat het geheel van activiteiten zoals bepaald in artikel 5 van het decreet. De ontwikkeling van programma's moet gebeuren volgens de oriëntaties die door het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie worden uitgewerkt.

§ 2. Een programma van educatieve activiteiten zoals bedoeld in artikel 5, § 1, van het decreet moet tenminste 40 uren per jaar omvatten, en daarbij moet elke activiteit tenminste 2 uur duren.

§ 3. Een programma van activerings- en/of keuzebegeleidingsactiviteiten zoals bedoeld in artikel 5, § 2, van het genoemde decreet mag per deelnemer ten hoogste 20 uren per jaar omvatten, en moet eveneens in eenheden van tenminste 2 uur gegeven worden.

§ 4. De uitbesteding van beperkte programmaonderdelen, zoals bedoeld in artikel 7 van het decreet kan op jaarbasis maximaal 20 procent van de gerealiseerde deelnemersuren betreffen. Ook het budget van 250 frank per deelnemersuur kan maximaal voor 20 procent aangewend worden voor het uitbesteed werk.

Art. 5. De in artikel 5 en 6 van het decreet bedoelde educatieve activiteiten kunnen, op voorwaarde dat deze programma's samen met Nederlandse taalvaardigheid en met het oog op de integratie in de Vlaamse samenleving aangeboden worden, ook de alfabetisering in de eigen taal van de migranten omvatten.

Art. 6. De Vlaamse Executieve erkent de Centra voor Basiseducatie nadat daartoe een aangetekende schriftelijke aanvraag werd ingediend bij de Administratie voor Permanente Vorming van het Ministerie van Onderwijs vóór 1 maart.

Deze aanvraag moet vergezeld zijn van de nodige stukken die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan.

Na onderzoek van de aanvraag, zonodig ter plaatse, maakt de administratie het dossier samen met haar voorstel over aan de Raad voor de Basiseducatie, uiterlijk op 1 mei van het lopende jaar.

De Raad brengt, uiterlijk op 1 juni van het lopende jaar advies uit aan de Vlaamse Executieve over de erkenningsaanvraag.

Indien het een negatief advies betreft zal de Vlaamse Executieve, of de door haar aangewezen persoon, het aanvragend Centrum voor Basiseducatie daarvan in kennis stellen en voor nader onderzoek uitnodigen.

De Vlaamse Executieve beslist over de erkenning uiterlijk op 1 juli van het lopende jaar.

De erkenning van het Centrum voor Basiseducatie gaat in op 1 september van het lopende jaar.

Art. 7. § 1. De stukken die, zoals bepaald in artikel 6 van dit besluit, de erkenningsaanvraag moeten vergezellen omvatten :

1. een exemplaar van de door de algemene vergadering goedgekeurde statuten en opgave van de samenstelling van de algemene vergadering en de raad van bestuur, die bewijzen dat het Centrum voor Basiseducatie voldoet aan de voorwaarden gesteld in artikel 4 van het decreet;
2. een opgave van de lokalen waar de programma's zullen worden aangeboden;
3. een afbakening en beschrijving van het beoogde werkgebied tot stand gekomen in overleg met het Vlaams Ondersteuningscentrum, met raming van het aantal te bereiken laaggeschoolde volwassenen zoals bedoeld in artikel 3 van het decreet;
4. een jaarplanning van de voorziene activiteiten zoals bedoeld in artikel 5 van het decreet en rekening houdend met de criteria bepaald in artikel 4 van dit besluit;
5. een prognose van de deelnemersuren voor een volledig werkjaar, opgesplitst per aangeboden programma en bevestigd door het Vlaams Ondersteuningscentrum;
6. het bewijs dat de burgerlijke aansprakelijkheid die ten laste kan worden gelegd van de vereniging en haar medewerkers, gedekt is door een verzekering;
7. een verklaring waarbij het Centrum voor Basiseducatie aanvaardt dat de administratie de boekhouding en de werking, zo nodig ter plaatse, nagaat;
8. een verklaring waaruit blijkt dat het Centrum voor Basiseducatie bereid is het Vlaams Ondersteuningscentrum zijn opdracht, zoals bepaald in artikel 10 van het decreet, te laten uitvoeren en er zelfs zijn medewerking aan te verlenen.

§ 2. Onmiddellijk na de indiensttreding van het personeel dient het dossier aangevuld met :

1. de gegevens over het administratief en educatief personeel ter staving van artikel 15 van het decreet en artikel 12 van dit besluit, met vermelding van geboortedatum en -plaats, adres, gedane studies en behaalde diploma's of getuigschriften, eerdere werkervaring, datum indiensttreding;
2. een verbintenis van elk educatief personeelslid tot deelname aan de specifieke bijscholing binnen de twee jaar na de indiensttreding, en tot deelname aan de navorming;
3. een verbintenis van het Centrum om de personeelsleden aan de specifieke bijscholing en de navorming te laten deelnemen;
4. een afschrift van de arbeidsovereenkomst van elk personeelslid vermeldend het bedrag en de loonschaal volgens dewelke het betrokken personeelslid bezoldigd wordt;

§ 3. Elke wijziging aan het dossier moet onmiddellijk aan de bevoegde administratie worden medegedeeld.

Art. 8. § 1. Om erkend te blijven moet een Centrum voor Basiseducatie jaarlijks aan de bevoegde administratie bezorgen :

1. vóór 1 oktober :
 - a) een door de algemene vergadering goedgekeurd werkingsprogramma en een prognose van de deelnemersuren per programma voor het lopende werkjaar;
 - b) een door de algemene vergadering goedgekeurd werkingsverslag, met inbegrip van een overzicht van het aantal deelnemersuren per programma van het vorige werkjaar;
 - c) een door de algemene vergadering goedgekeurde begroting van het volgende kalenderjaar;
2. vóór 1 maart :
 - a) een door de algemene vergadering goedgekeurd gedetailleerd financieel verslag en een balans van het voorbije kalenderjaar;
 - b) een door de algemene vergadering goedgekeurd verslag van het aantal deelnemersuren per programma van het voorbije kalenderjaar;
 - c) een gedetailleerde lijst van het uitbesteed werk en de budgetbesteding terzake van het voorbije kalenderjaar.

§ 2. Bovendien moet het Centrum voor Basiseducatie zowel de boekhouding als de deelnemerslijsten per programma steeds ter inzage van de administratie, ter plaaste beschikbaar houden. Samen met de deelnemerslijsten dient per deelnemer een intake-formulier beschikbaar te zijn waaruit blijkt dat hij of zij tot de doelgroep der laaggeschoolden behoort. In functie van de administratieve controle en globaal vergelijkend onderzoek zal het model van de te gebruiken formulieren worden opgelegd.

§ 3. 1. Het niet inleveren binnen de gestelde termijn van de in § 1.1 van dit artikel bedoelde documenten heeft de niet uitbetaling van de viermaandelijkse voorschotten tot gevolg. De uitbetaling van de nog resterende voorschotten herneemt pas vanaf het ogenblik dat deze documenten werden ingediend. De aldus niet uitgekeerde voorschotten worden dan bij de saldo-afrekening vereffend.

2. Het niet inleveren binnen de gestelde termijn van de in § 1.2 van dit artikel bedoelde documenten heeft de niet-uitbetaling van het saldo tot gevolg.

Art. 9. § 1. Het Vlaams Ondersteuningscentrum moet jaarlijks aan de bevoegde administratie bezorgen :

1. vóór 1 oktober : een door de algemene vergadering goedgekeurde begroting en werkingsprogramma voor het volgend kalenderjaar;
2. vóór 1 maart : een door de algemene vergadering goedgekeurd gedetailleerd financieel verslag en balans, en een eveneens goedgekeurd werkingsverslag van het voorbije kalenderjaar.

§ 2. 1. Het niet inleveren binnen de gestelde termijn van de in § 1.1 van dit artikel bedoelde documenten heeft de niet uitbetaling van de viermaandelijkse voorschotten tot gevolg. De uitbetaling van de nog resterende voorschotten herneemt pas vanaf het ogenblik dat deze documenten werden ingediend. De aldus niet uitgekeerde voorschotten worden dan bij de saldo-afrekening vereffend.

2. Het niet inleveren binnen de gestelde termijn van de in § 1.2 van dit artikel bedoelde documenten heeft de niet uitbetaling van het saldo tot gevolg.

§ 3. Zoals in artikel 10, § 2, van het decreet bepaald, zal het Vlaams Ondersteuningscentrum jaarlijks en uiterlijk op 1 maart, een evaluatierapport over de werking van de Centra voor Basiseducatie aan de Raad voor Basiseducatie, de Vlaamse Executieve en de Vlaamse Raad bezorgen.

Art. 10. De Vlaamse Executieve heft de erkenning van de Centra voor Basiseducatie op :

1. wanneer de bevoegde administratie, in de verslagen van de Centra voor Basiseducatie die haar uiterlijk op 1 maart moeten voorgelegd worden, vaststelt dat de minimale erkenningsnorm niet gerealiseerd werd in het vorig kalenderjaar. Zij zal het betrokken Centrum daarvan schriftelijk in kennis stellen en voor een nader onderzoek uitnodigen.

De administratie zal daarover verslag uitbrengen bij de Vlaamse Executieve uiterlijk op 1 mei van het lopende jaar.

De Vlaamse Executieve beslist over de opheffing van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie uiterlijk op 1 juli van het lopende jaar.

De intrekking van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie gaat in op 1 september van het lopende jaar.

2. Wanneer het Vlaams Ondersteuningscentrum vaststelt dat de werking van een Centrum voor Basiseducatie inhoudelijk niet meer beantwoordt aan het bepaalde in artikel 5 van het decreet. Het Vlaams Ondersteuningscentrum zal bij het indienen van zijn jaarlijks evaluatierapport aan de Raad voor de Basiseducatie daarvan melding maken.

De Raad voor Basiseducatie moet uiterlijk op 1 mei daarover zijn advies uitbrengen aan de Vlaamse Executieve. De Vlaamse Executieve of de door haar aangewezen persoon zal het betrokken Centrum in kennis stellen van het voorstel tot opheffing van erkenning en voor nader onderzoek uitnodigen.

De Vlaamse Executieve beslist over de opheffing van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie uiterlijk op 1 juli van het lopende jaar.

De intrekking van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie gaat in op 1 september van het lopende jaar.

Art. 11. Onder voorbehoud dat de ingediende begroting voor het volgende kalenderjaar werd goedgekeurd door de Vlaamse Executieve worden voor het kalenderjaar waarvoor zij werden ingeschreven en goedgekeurd, drie viermaandelijkse voorschotten uitbetaald.

1. Voor een Centrum voor Basiseducatie :

a) bedraagt elk voorschot 30 procent van de basistoelage; en eveneens een weddetoelage en een budget van 250 frank per deelnemersuur, beide berekend op basis van 30 procent van het aantal deelnemersuren in het vorig werkjaar gerealiseerd;

b) dat nieuw erkend wordt, bedraagt elk voorschot, zowel voor de eerste periode van vier maanden, nl. van 1 september tot 31 december als voor het eerste volledige kalenderjaar 30 procent van de basistoelage; en eveneens een weddetoelage en een budget van 250 frank per deelnemersuur, beide berekend op basis van 30 procent van het aantal deelnemersuren dat door de Vlaamse Executieve aanvaard wordt, uitgaande van de prognose van het Centrum voor het lopende werkjaar;

c) wordt het saldo bepaald op basis van de basistoelage en de reële weddeuitgaven en het reële budget van 250 frank per deelnemersuur, beide berekend op basis van het aantal deelnemersuren gerealiseerd tijdens het kalenderjaar waarop het betrekking heeft. Uiteraard wordt daarbij ook rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten tijdens dit kalenderjaar.

Wanneer het gaat over het saldo van een nieuw erkend Centrum voor Basiseducatie bedraagt de referentiebasistoelage voor de genoemde eerste periode van vier maanden uiteraard slechts één derde van de volledige basistoelage.

d) wordt, indien het totaal van de voorschotten groter is dan de basistoelage, de reële weddelast en het werkingsbudget zoals in punt c) hierboven vernoemd, geen saldo uitgekeerd en wordt het teveel van de volgende voorschotten afgetrokken.

2. Voor het Vlaams Ondersteuningscentrum :

a) bedraagt elk voorschot 30 procent van de wedde- en de werkingstoelage van het lopende kalenderjaar;

b) wordt het saldo bepaald rekening houdend met de uitgekeerde voorschotten en op basis van de bewezen wedde- en werkingsuitgaven tijdens het kalenderjaar waarop het betrekking heeft, binnen de perken evenwel van wat in artikel 17 van het decreet bepaald werd;

c) wordt, indien het totaal van de voorschotten groter is dan de bewezen uitgaven, geen saldo uitgekeerd en wordt het teveel van de volgende voorschotten afgetrokken.

Art. 12. In uitvoering van artikel 15 en 16 van het decreet wordt als geschikte opleiding aangenomen de opleidingen van het sociaal en pedagogisch hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of van sociale promotie, alsook de universitaire opleidingen van licentiaat in de pedagogische wetenschappen, of een andere universitaire titel aangevuld met een aggregaatsdiploma.

Op basis van opgedane ervaring van minstens drie jaar kan voor de aanwervingen in 1990 en 1991 van deze regel afgeweken worden.

Art. 13. § 1. De in artikel 15 van het decreet bedoelde weddeschalen voor de educatieve personeelsleden worden gelijkgeschakeld met de overeenkomstige weddeschalen verbonden aan de ambten van het gemeenschapsonderwijs, zoals voorzien in het besluit van de Vlaamse Executieve van 14 juni 1989.

Deze educatieve personeelsleden worden betaald op basis van de weddeschaal 301. De educatieve personeelsleden die de specifieke bijscholing hebben gevolgd kunnen, ten vroegste twee jaar na de definitieve erkenning van het Centrum voor Basiseducatie, betaald worden op basis van weddeschaal 346.

§ 2. De in artikel 15 en 16 van het decreet bedoelde weddeschalen voor administratieve personeelsleden worden gelijkgeschakeld met de weddeschaal 202 zoals voorzien in het Besluit van de Vlaamse Executieve van 14 juni 1989, vermeld in § 1 van dit artikel.

§ 3. In een Centrum voor Basiseducatie dat in het voorgaande werkjaar ten minste 18 000 deelnemersuren gerealiseerd heeft, wordt één educatief personeelslid betaald op basis van de weddeschaal 347 zoals voorzien in het in § 1 van dit artikel genoemde Besluit.

§ 4. De educatieve personeelsleden tewerkgesteld in het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie worden betaald op basis van de in § 3 hierboven genoemde weddeschaal 347.

Het personeelslid dat belast wordt met de eindverantwoordelijkheid van dit ondersteuningscentrum, wordt betaald op basis van de weddeschaal 501, zoals voorzien in het Besluit van de Vlaamse Executieve, vermeld in § 1 van dit artikel.

§ 5. Voor de uitvoering van programma's door medewerkers tewerkgesteld in vast dienstverband bij derde organisaties wordt een globale vergoeding betaald van 1 000 frank per cursusuur. De betaling geschiedt aan de medewerkende organisatie. Voor de uitvoering van programma's door externe medewerkers wordt 850 frank per gepresteerd uur betaald. De betaling geschiedt met toepassing van de sociale en fiscale wetgeving.

De in deze paragraaf genoemde bedragen worden aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen.

Art. 14. Voor de in artikel 14 en 17 van het decreet bedoelde weddetoelage worden als subsidiëerbare personeelskosten in aanmerking genomen het bruto-bedrag van de wedden en van het vakantiegeld van de educatieve en administratieve personeelsleden, verhoogd met de bijdragen die de werkgever dient te storten in toepassing van het wettelijk stelsel van de sociale voorzieningen, en met de andere vergoedingen in uitvoering van de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomsten. Bij de bepaling van de subsidiëerbare weddetoelage wordt de anciënniteit verworven in het onderwijs of in het sociaal-cultureel vormingswerk zoals bedoeld in artikel 2, § 1, van dit besluit in aanmerking genomen.

De deeltijdse prestaties die minstens halftijds zijn, worden voor de helft van een voltijdse prestatie gerekend, voor zover ze aanleiding hebben gegeven tot een bezoldiging waarvoor de werkgever in toepassing van het wettelijk stelsel van de sociale voorzieningen, bijdragen heeft betaald.

Art. 15. De vijf experimenten basiseducatie, georganiseerd en begeleid vanuit het Vlaams Centrum voor de Volksontwikkeling, worden voor de periode 1 augustus tot 31 december 1990 betaald als erkende Centra voor Basiseducatie. Zij krijgen een voorlopige erkenning op basis van de tijdens het werkjaar 1989-1990 gerealiseerde deelnemersuren.

Deze Centra voor de Basiseducatie moeten, willen zij voor het werkjaar 1990-1991 hun voorlopige erkenning behouden, zich uiterlijk op 1 november 1990 organiseren volgens de bepalingen van het decreet.

Indien deze Centra vanaf 1 september 1991 verder erkend willen blijven dan dienen zij hun erkenningsaanvraag in conform aan de bepalingen van artikel 6 en 7 van dit besluit.

Art. 16. Centra voor Basiseducatie die de activiteiten van basiseducatie, gerealiseerd door de organisaties en projecten bedoeld in artikel 21, § 1, van het decreet, opnemen in hun werking kunnen vanaf 1 september 1990 een voorlopige erkenning krijgen.

Deze voorlopige erkenning wordt gebaseerd op de in het werkjaar 1989-1990 gezamenlijk gerealiseerde deelnemersuren van de programma's gericht op laaggeschoolden. Dit aantal kan niet minder bedragen dan het bepaalde van artikel 14 van het decreet.

Deze Centra voor Basiseducatie moeten, willen zij voor het werkjaar 1990-1991 hun voorlopige erkenning behouden zich uiterlijk op 1 november 1990 organiseren volgens de bepalingen van het decreet.

De aanvraag tot voorlopige erkenning moet vóór 1 september 1990 gericht worden aan de Gemeenschapsminister van Onderwijs. Deze aanvraag zal een verklaring bevatten van de geïntegreerde initiatieven waaruit blijkt dat het contract van het personeel, in vast dienstverband op 1 juni 1990, dat voldoet aan de bepalingen van artikel 15 van het decreet en artikel 12 van dit besluit zal worden overgenomen door het Centrum voor Basiseducatie, en dat door de betrokken organisatie of het project vanaf 1 september 1990 geen verdere aanspraak wordt gemaakt op de erkenning en betoelaging op basis van het decreet van 27 juni 1985, bedoeld in artikel 21, § 1 van het decreet.

Indien de Centra vanaf 1 september 1991 verder erkend willen blijven, moeten zij hun erkenningsaanvraag indienen conform de bepalingen van artikel 6 en 7 van dit besluit.

Art. 17. Wanneer de Centra bedoeld in artikel 15 tevens de werking overnemen van organisaties en projecten bedoeld in artikel 21, § 1, van het decreet, worden de gerealiseerde deelnemersuren van het werkjaar 1989-1990 samengevoegd voor het bepalen van de subsidiëeringsbasis.

Art. 18. § 1. Tijdens de overgangperiode bedraagt het eerste voorschot:

1. voor de Centra voor Basiseducatie zoals bedoeld in artikel 13 van dit besluit: vijf twaalfden van 90 procent van de basistoelage, en een weddetoelage en een budget van 250 frank per deelnemersuur, beide berekend op basis van vijf twaalfden van 90 procent van het aantal deelnemersuren zoals in artikel 15 van dit besluit genoemd;

2. voor de Centra voor Basiseducatie zoals bedoeld in artikel 16 van dit besluit hetzelfde van wat bepaald wordt in artikel 11.1.c. van dit besluit, mits dat hier voor het aantal deelnemersuren wordt uitgegaan van wat in artikel 16 reeds wordt voorzien;

§ 2. Voor de startperiode van 1 augustus 1990 tot en met 31 december 1990, ontvangt het Vlaams Ondersteuningscentrum een forfaitaire subsidie van 5 miljoen frank.

§ 3. De berekening van de saldi op de in § 1 van dit artikel genoemde voorschotten, verloopt conform aan wat in artikel 11.1.c. en d. voorzien is, met dien verstande dat de referentie-basistoelage voor de Centra voor Basiseducatie zoals in artikel 15 van dit besluit bedoeld, vijf twaalfden van de volledige basistoelage bedraagt.

Art. 19. De Gemeenschapsminister van Onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 20. Dit besluit treedt in werking op 1 augustus 1990.

Brussel, 18 juli 1990.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,
G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Onderwijs,
D. COENS

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE

F 90 — 2423

18 JUILLET 1990. — Arrêté de l'Exécutif flamand
pris en exécution du décret portant organisation de l'éducation de base
pour adultes peu scolarisés

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988, notamment les articles 1er, § 1er et 20;

Vu le décret du 12 juillet 1990 portant organisation de l'éducation de base pour adultes peu scolarisés;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 9 août 1980;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget, donné le 12 juillet 1990;

Vu l'urgence;

Considérant que le régime des subventions aux expériences en matière d'éducation de base organisées par le Centre flamand d'Éducation populaire prend fin au 31 juillet 1990 et qu'un régime de transition devra être élaboré avant le 1er septembre 1990 pour les organisations et projets agréés par application du décret du 27 juin 1985 fixant le régime de subventions aux projets et organismes de langue néerlandaise pour le développement socio-culturel des adultes et le régime spécifique de subventions pour les groupes-cibles et projets particuliers dans le cadre de la formation et du développement socio-culturels de langue néerlandaise;

Sur la proposition du Ministre communautaire de l'Enseignement;

Après délibération,

Arrête:

Article 1er. Pour l'application du présent décret:

1. il faut entendre par « décret », le décret du 12 juillet 1990 portant organisation de l'éducation de base pour adultes peu scolarisés;

2. il faut entendre par « exercice », la période allant du 1er septembre jusqu'au 31 août de l'année suivante;

3. il faut entendre par « année civile », la période allant du 1er janvier au 31 décembre de la même année.

Art. 2. Par « animation socio-culturelle pour adultes », définie à l'article 4.2 du décret, il faut entendre la formation socio-culturelle dispensée par des associations et institutions et le développement socio-culturel, agréés et subventionnés par application des décrets relatifs à l'éducation populaire. Dans le même article 4.2, il faut entendre par « formation professionnelle », les formations dispensées par le « V.D.A.B. » (Office flamand de l'Emploi), les formations des classes moyennes et les formations agricoles.

Art. 3. Les membres du personnel des Centres d'Éducation de base ne peuvent faire partie des organes de direction.

Art. 4. § 1er. L'offre en matière d'Éducation de base comprend l'ensemble des activités définies à l'article 5 du décret. Les programmes seront développés suivant les orientations élaborées par le Centre flamand d'Aide à l'Éducation de base.

§ 2. Un programme d'activités éducatives, au sens de l'article 5, § 1er, du décret, doit comporter au moins 40 heures par an; en outre, toute activité doit avoir une durée de 2 heures au moins.

§ 3. Un programme comprenant des activités d'animation et/ou de guidance au sens de l'article 5, § 2, du décret, comportera au maximum 20 heures par année et par participant et doit également être dispensé par unités de 2 heures au moins.

§ 4. La sous-traitance de parties limitées de programmes, au sens de l'article 7 du décret, ne peut dépasser 20 pour cent des heures/participant réellement organisées au cours d'une année. De même, le budget de 250 F par heure/participant ne peut être utilisé qu'à raison de 20 pour cent au maximum pour des travaux donnés en sous-traitance.

Art. 5. Les activités éducatives visées aux articles 5 et 6 du décret peuvent aussi comporter des programmes d'alphabétisation des migrants dans leur langue d'origine, à condition de les offrir en liaison avec l'apprentissage du néerlandais et en vue de l'intégration à la vie sociale en Flandre.

Art. 6. L'Exécutif flamand donne son agrément aux Centres d'Education de base qui ont introduit, par lettre recommandée, une demande écrite à cette fin auprès de l'Administration de l'Education permanente du Ministère de l'Education, avant le 1er mars.

La demande doit être accompagnée des pièces justificatives requises, dont il ressort qu'il est satisfait aux conditions exigées. Après avoir examiné la demande, sur place si nécessaire, l'administration transmet le dossier, à l'appui de sa proposition, au Conseil de l'Education de base, au plus tard le 1er mai de l'année en cours.

Le Conseil émet son avis au sujet de la demande d'agrément au plus tard le 1er juin de l'année en cours.

S'il s'agit d'un avis négatif, l'Exécutif flamand, ou la personne désignée par lui, en informera le Centre d'Education de base dont émane la demande et l'invitera à procéder conjointement à un examen plus détaillé.

L'Exécutif flamand statue sur l'agrément au plus tard le 1er juillet de l'année en cours.

L'agrément d'un Centre d'Education de base prend effet au 1er septembre de l'année en cours.

Art. 7. § 1er. Les pièces qui, aux termes de l'article 6 du présent arrêté, doivent accompagner la demande d'agrément, sont les suivantes :

1. un exemplaire des statuts adoptés par l'assemblée générale et un relevé de la composition de l'assemblée générale et du conseil de direction, d'où il ressort que le Centre d'Education de base répond aux conditions de l'article 4 du décret;

2. un relevé des locaux où les programmes seront offerts;

3. une délimitation et une description du ressort envisagé, réalisées de concert avec le Centre flamand d'Aide, avec une estimation du nombre d'adultes à atteindre, qui sont considérés comme peu scolarisés au sens de l'article 3 du décret;

4. une programmation annuelle des activités prévues, au sens de l'article 5 du décret et compte tenu des critères définis à l'article 4 du présent arrêté;

5. une estimation des heures/participant pour un exercice complet, ventilée par programme offert et confirmée par le Centre flamand d'Aide;

6. la preuve que la responsabilité civile pouvant être mise à charge de l'association et de ses collaborateurs est couverte par une assurance;

7. une déclaration par laquelle le Centre d'Education de base accepte que l'administration vérifie la comptabilité et le fonctionnement, le cas échéant sur place;

8. une déclaration par laquelle le Centre d'Education de base se déclare disposé à laisser le Centre flamand d'Aide s'acquitter de sa mission, définie à l'article 10 du décret, et même y collaborer.

§ 2. Dès l'entrée en service du personnel, le dossier doit être complété par :

1. les données concernant le personnel administratif et les éducateurs, conformément à l'article 15 du décret et à l'article 12 du présent arrêté, en précisant les lieux et dates de naissance, l'adresse, les études accomplies, les diplômes ou certificats obtenus, l'expérience professionnelle antérieure, la date d'entrée en service;

2. l'engagement de chaque éducateur à participer au recyclage spécifique dans les deux ans de son entrée en service et de participer à la formation continuée;

3. l'engagement du centre de faire participer les membres du personnel au recyclage spécifique et à la formation continuée;

4. une copie du contrat de travail de chaque membre du personnel, mentionnant le montant de la rémunération de l'intéressé et la barème qui lui est appliqué;

§ 3. Toute modification apportée au dossier doit être communiquée sans délai à l'administration compétente.

Art. 8. § 1er. Pour conserver l'agrément, un Centre d'Education de base doit fournir annuellement à l'administration compétente :

1. avant le 1er octobre :

a) un programme de fonctionnement approuvé par l'assemblée générale et une estimation du nombre d'heures/participant par programme pour l'exercice en cours;

b) un rapport d'activités approuvé par l'assemblée générale, comprenant le relevé du nombre d'heures/participant par programme pour l'exercice précédent;

c) le budget de l'année civile suivante, approuvé par l'assemblée générale;

2. avant le 1er mars :

a) un rapport financier détaillé approuvé par l'assemblée générale et le bilan de l'année civile antérieure;

b) un rapport, approuvé par l'assemblée générale et concernant le nombre d'heures/participant par programme pour l'année civile écoulée;

c) le détail du travail donné en soustraction et le budget qui y a été consacré pour l'année civile écoulée.

§ 2. En outre, le Centre d'Education de base doit toujours tenir, sur place, la comptabilité et les listes des participants par programme à la disposition de l'administration. Outre les listes des participants, il doit tenir à la disposition de l'administration un formulaire d'admission d'où il ressort que l'intéressé appartient au groupe-cible peu scolarisé. Le modèle des formulaires à employer sera déterminé en fonction du contrôle administratif et d'un examen comparatif global.

§ 3. 1. Si les documents visés au § 1er, 1, du présent article ne sont pas présentés dans le délai prévu, les avances pour quatre mois ne seront pas payées. Le paiement des avances restantes ne reprendra qu'au moment de la présentation de ces documents. Les avances qui n'ont pas été payées seront alors liquidées lors du règlement du solde.

2. Le solde ne sera pas payé si les documents visés au § 1er, 2, du présent article ne sont pas présentés dans le délai prescrit.

Art. 9. § 1er. Le Centre flamand d'Aide doit fournir annuellement à l'administration compétente :

1. avant le 1er octobre : un budget et un programme d'activités approuvés par l'assemblée générale pour l'année civile suivante;

2. avant le 1er mars : un rapport financier détaillé et un bilan, ainsi qu'un rapport d'activités, approuvés par l'assemblée générale pour l'année civile écoulée.

§ 2. 1. Si les documents visés au § 1er, 1, du présent article ne sont pas présentés dans le délai prescrit, les avances pour quatre mois ne seront pas payées. Le paiement des avances restantes ne reprendra qu'au moment où ces documents seront présentés.

Les avances non payées seront liquidées lors du règlement du solde.

2. Si les documents visés au § 1er, 2, du présent article ne sont pas présentés dans le délai prescrit, le solde ne sera pas payé.

§ 3. Comme le prévoit l'article 10, § 2, du décret, le Centre flamand d'Aide transmettra chaque année et au plus tard le 1er mars, un rapport d'évaluation sur le fonctionnement des Centres d'Education de base au Conseil de l'Education de base, à l'Exécutif flamand et au Conseil flamand.

Art. 10. L'Exécutif flamand supprime l'agrément des Centres d'éducation de base :

1. quand l'administration compétente constate dans les rapports des Centres d'Education de base qui doivent lui être soumis au plus tard le 1er mars, que la norme minimale d'agrément n'a pas été réalisée au cours de l'année civile précédente, elle en informera par écrit le Centre intéressé et l'invitera à procéder conjointement à un examen plus détaillé.

L'administration fera rapport à l'Exécutif flamand au plus tard le 1er mai de l'année en cours.

L'Exécutif flamand statue sur la suppression de l'agrément du Centre d'Education de base au plus tard le 1er juillet de l'année en cours.

Le retrait de l'agrément du Centre d'Education de base prendra cours le 1er septembre de l'année en cours.

2. Quand le Centre flamand d'Aide constate que le contenu de l'activité d'un Centre d'Education de base ne correspond plus à ce qui a été prévu par l'article 5 du décret, le Centre flamand d'Aide en fera mention dans son rapport d'évaluation annuel au Conseil de l'Education de base.

Le Conseil de l'Education de base doit émettre son avis à ce sujet à l'Exécutif flamand au plus tard le 1er mai. L'Exécutif flamand, ou la personne désignée par lui, informera le Centre intéressé de la proposition de suppression de l'agrément et l'invitera à procéder conjointement à un examen plus détaillé.

L'Exécutif flamand statue sur la suppression de l'agrément du Centre d'Education de base, au plus tard le 1er juillet de l'année en cours.

Le retrait de l'agrément du Centre d'Education de base prend cours au 1er septembre de l'année en cours.

Art. 11. Sous réserve de l'approbation par l'Exécutif flamand du budget introduit pour l'année civile suivante, trois avances pour des périodes de quatre mois sont payées pour l'année civile pour laquelle elles ont été inscrites et approuvées.

1. Pour un Centre d'Education de base :

a) chaque avance s'élève à 30 pour cent de la subvention de base, plus une subvention-traitement et un budget de 250 F par heure/participant, calculés sur la base de 30 pour cent du nombre d'heures/participant réalisées au cours de l'exercice précédent;

b) nouvellement agréé, chaque avance comprend 30 pour cent de la subvention de base, aussi bien pour la première période de quatre mois, du 1er septembre au 31 décembre, que pour la première année civile complète, ainsi qu'une subvention-traitement et un budget de 250 F par heure/participant, tous deux calculés sur la base de 30 pour cent du nombre d'heures/participant accepté par l'Exécutif flamand, sur la base de la prévision du Centre pour l'exercice en cours;

c) le solde est déterminé sur la base de la subvention de base et des dépenses réelles pour traitements, ainsi que du budget réel de 250 F par heure/participant, tous deux calculés sur la base du nombre d'heures/participant réalisé pendant l'année civile à laquelle il se rapporte. Il va de soi qu'il est également tenu compte des avances payées pendant cette année civile.

S'il s'agit du solde d'un Centre d'Education de base nouvellement agréé, il va de soi que la subvention de base à laquelle on se réfère pour la première période de quatre mois visée ne s'élève qu'à tiers de la subvention de base complète;

d) aucun solde n'est payé et l'excédent est retranché des avances suivantes : si le total des avances est supérieur à la subvention de base, la charge réelle des traitements et le budget de fonctionnement, tel qu'il est visé au point c) ci-dessus.

2. Pour le Centre flamand d'Aide :

a) chaque avance comprend 30 pour cent de la subvention-traitement et de la subvention de fonctionnement de l'année civile en cours;

b) le solde est déterminé compte tenu des avances payées et sur la base des dépenses de traitements et de fonctionnement attestées pour l'année civile à laquelle il se rapporte, mais dans les limites des dispositions de l'article 17 du décret;

c) si le total des avances dépasse les dépenses attestées, aucun solde n'est liquidé et l'excédent est retranché des avances suivantes.

Art. 12. En exécution des articles 15 et 16 du décret, sont admises comme formation adéquate, les formations de l'enseignement supérieur social et pédagogique du type court et de plein exercice ou de promotion sociale, ainsi que les formations universitaires de licencié en sciences pédagogiques ou un autre titre universitaire complété par un diplôme d'agrégation. Il peut être dérogé à cette règle sur la base d'une expérience acquise de trois ans au moins pour les recrutements de 1990 et 1991.

Art. 13. § 1er. Les barèmes pour les éducateurs visés à l'article 15 du décret, sont assimilés aux barèmes correspondants des fonctions de l'enseignement communautaire, prévus par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 14 juin 1989.

Ces éducateurs sont subventionnés sur la base du barème 301. Ceux qui ont suivi le recyclage spécifique peuvent, au plus tôt deux ans après l'agrément définitif du Centre d'Education de base, être subventionnés sur la base du barème 346.

§ 2. Les barèmes visés aux articles 15 et 16 du décret pour le personnel administratif sont assimilés au barème 202 prévu par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 14 juin 1989, visé au § 1er du présent article.

§ 3. Dans un Centre d'Education de base qui a réalisé pendant l'exercice précédent au moins 18 000 heures/participant, un éducateur est subventionné sur la base du barème 347 prévu par l'arrêté visé au § 1er du présent article.

§ 4. Les éducateurs en fonction au Centre flamand d'Aide à l'Education de base sont subventionnés sur la base du barème 347 visé au § 3, ci-dessus.

Le membre du personnel qui assume la responsabilité finale de ce Centre d'Aide est subventionné sur la base du barème 501, prévu par l'arrêté de l'Exécutif flamand visé au § 1er du présent article.

§ 5. Pour l'exécution de programmes par des collaborateurs définitifs auprès de tierces organisations, une allocation globale de 1 000 F par heure de cours est accordée; elle est payée à l'organisme qui accorde sa collaboration.

Pour l'exécution de programmes par des collaborateurs extérieurs, une allocation de 850 F par heure de prestations est payée, compte tenu des législations sociale et fiscale.

Les sommes reprises dans ce paragraphe sont liées à l'indice des prix à la consommation.

Art. 14. Pour la subvention-traitement visée aux articles 14 et 17 du décret sont admissibles aux subventions, les frais de personnel constitués par le montant brut des traitements et du pécule de vacances des éducateurs et du personnel administratif, majoré de la cotisation patronale prévue par le régime légal de sécurité sociale et des autres allocations payées en vertu des conventions collectives du travail en vigueur.

Pour déterminer la subvention-traitement admissible aux subventions, il est tenu compte de l'ancienneté dans l'enseignement ou dans l'animation socio-culturelle au sens de l'article 2, § 1er. Les prestations à temps partiel effectuées au moins à mi-temps interviennent pour la moitié d'une prestation à temps plein si elles ont donné lieu à une rémunération qui a astreint l'employeur à payer une cotisation en vertu du régime légal de sécurité sociale.

Art. 15. Les cinq expériences d'éducation de base organisées et encadrées par le Centre flamand d'Education populaire sont subventionnées du 1er août au 31 décembre 1990 en tant que Centres agréés d'Education de base et obtiennent un agrément provisoire sur la base des heures/participant réalisées pendant l'exercice 1989-1990 au plus tard le 1er novembre 1990. Pour conserver leur agrément provisoire pour l'exercice 1990-1991, ces Centres d'Education de base doivent s'organiser suivant les dispositions du décret.

Pour conserver leur agrément à partir du 1er septembre 1991, ils doivent en faire la demande conformément aux articles 6 et 7 du présent arrêté.

Art. 16. Les Centres d'Education de base qui reprennent les activités d'éducation de base réalisées par les organismes et projets visés à l'article 21, § 1er, du décret, peuvent obtenir un agrément provisoire à partir du 1er septembre 1990.

Cet agrément provisoire est basé sur les heures/participant réalisées pour l'ensemble des programmes destinés aux adultes peu scolarisés pendant l'exercice 1989-1990. Ce nombre ne peut être inférieur à ce que prévoit l'article 14 du décret.

Ces Centres d'Education de base doivent, pour conserver l'agrément provisoire pour l'exercice 1990-1991, s'organiser au plus tard le 1er novembre 1990 suivant les dispositions du décret.

La demande d'agrément provisoire doit être adressée avant le 1er septembre 1990 au Ministre communautaire de l'Enseignement. Elle doit expliciter les initiatives intégrées, pour démontrer que le contrat du personnel définitif au 1er juin 1990, qui satisfait aux dispositions de l'article 15 du décret et de l'article 12 du présent arrêté, sera repris par le Centre d'Education de base et que l'organisme ou le projet ne prétend plus, à partir du 1er septembre 1990, à l'agrément et aux subventions basés sur le décret du 27 juin 1985, visé à l'article 21, § 1er, du décret.

Si les Centres veulent conserver l'agrément à partir du 1er septembre 1991, ils doivent en faire la demande conformément aux articles 6 et 7 du présent arrêté.

Art. 17. Si les Centres visés à l'article 15 reprennent aussi le fonctionnement d'organismes et projets visés à l'article 21, § 1er, du décret, les heures/participant réalisées pendant l'exercice 1989-1990 sont additionnées pour déterminer la base des subventions.

Art. 18. § 1er. Pendant la période transitoire, la première avance accordée aux Centres d'Education de base visés à :

1. l'article 15 du présent arrêté est de 5/12 de 90 pour cent de l'allocation de base, plus une subvention-traitement et un budget de 250 F par heure/participant, tous deux calculés sur la base de 5/12 de 90 pour cent du nombre d'heures/participant visé audit article 15;

2. l'article 16 du présent arrêté, est celle prévue à l'article 11, 1, b, du présent arrêté, pourvu qu'on se base pour le nombre d'heures/participant sur ce que prévoit l'article 16.

§ 2. Pour la période initiale du 1er août 1990 au 31 décembre 1990, le Centre flamand d'Aide bénéficie d'une subvention forfaitaire de 5 millions de francs.

§ 3. Le calcul des soldes des avances visées au § 1er, du présent article se fait conformément à ce qui est prévu à l'article 11, 1, c et d, étant entendu que la subvention de base de référence pour les Centres d'Education de base, visée à l'article 15, du présent arrêté, représente les 5/12 de l'allocation complète.

Art. 19. Le Ministre communautaire de l'Enseignement est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 20. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er août 1990.

Bruxelles, le 18 juillet 1990.

Le Président de l'Exécutif flamand,
G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Enseignement,
D. COENS

N 90 — 2424

31 JULI 1990. — Besluit van de Vlaamse Executieve tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Executieve van 19 januari 1983 tot vaststelling van de regelen inzake omslag van het deel van het Gemeentefonds dat aan de gemeenten van het Vlaamse Gewest toevalt

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de wet van 5 januari 1976 betreffende de budgettaire voorstellen 1975-1976, inzonderheid de artikelen 75 en 78;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 december 1976 tot instelling van een Gemeentefonds, inzonderheid artikel 1;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, zoals gewijzigd bij bijzondere wet van 8 augustus 1988, inzonderheid artikel 6, § 1, VIII, 2°;