

MINISTERIE VAN ONDERWIJS

N 90 — 2186

**31 JULI 1990. — Besluit van de Vlaamse Executieve
houdende de organisatie, de normering en de financiering van de erkende vorming
in het kader van deeltijdse leerplicht**

De Vlaamse Executieve,

Gelet op artikel 59bis, § 2, van de Grondwet;
Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, zoals gewijzigd bij wet van 8 augustus 1988;
Gelet op de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht, inzonderheid artikel 2, gewijzigd bij decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs II;
Gelet op het decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs II, inzonderheid artikel 87, § 2 en artikel 88;
Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting van 25 juli 1990;
Gelet op de wetten van de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, eerste lid en zoals gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;
Gelet op de dringende noodzakelijkheid om voor de aanvang van het schooljaar 1990-1991 de nodige erkenningen te kunnen uitvaardigen inzake vorming in het kader van de vervulling van de deeltijdse leerplicht;
Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Onderwijs;
Na beraadslaging,

Besluit:

HOOFDSTUK I. — *Bepalingen*

Artikel 1. De vorming die aan de leerplichtige wordt verstrekt moet bijdragen tot zijn opvoeding, alsmede tot zijn voorbereiding tot de uitoefening van een beroep en dient componenten te bevatten van persoonlijke, van maatschappelijke en van beroepsgerichte vorming.

Art. 2. § 1. Onder persoonlijke vorming wordt verstaan de optimale en veelzijdige ontwikkeling van individuele mogelijkheden en belangstelling.

§ 2. Onder maatschappelijke vorming wordt verstaan het ontwikkelen van de bekwaamheden tot het vervullen van velerlei taken op diverse domeinen van het leven en samenleven en tot het participeren aan het maatschappelijk gebeuren.

§ 3. Onder beroepsgerichte vorming wordt verstaan het verwerven en verder ontwikkelen van de technische kennis, de houding en de vaardigheden die vereist zijn voor het uitoefenen van een beroep.

Art. 3. § 1. Onder « vormingsprogramma » dient verstaan een samenhangend en in de tijd te situeren geheel van activiteiten gericht op de persoonlijke, maatschappelijke en beroepsgerichte vorming van de deelnemers, bedoeld voor de vervulling van de leerplicht.

§ 2. Onder « bijscholing » dient verstaan het deelnemen aan een samenhangend geheel van vormingsinitiatieven gericht op het werken met de beoogde groep van leerplichtigen.

§ 3. Onder « beroepenveld » dient verstaan een reeks van beroepen die, omwille van hun verwantschap, beschouwd worden als horend tot eenzelfde beroepsgroep.

§ 4. Onder « jaaruur » dient verstaan een lesuur per schooljaar.

§ 5. Onder « deelnemersuur » dient verstaan een lesuur dat wordt bijgewoond door een deelnemer.

HOOFDSTUK II. — *Erkenning*

Art. 4. Vormingsprogramma's kunnen voor erkenning worden ingediend door een vereniging zonder winstoogmerk erkend of gesubsidieerd op basis van een activiteit behorend tot de materies bedoeld in artikel 4 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen, zoals gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988.

Art. 5. § 1. 1^o Wanneer het vormingsprogramma ten minste 360 jaaruren moet omvatten, bevat dit programma ten minste:

- a) 180 jaaruren voor persoonlijke en maatschappelijke vorming, en
- b) 120 jaaruren voor beroepsgerichte vorming.

2^o Wanneer het vormingsprogramma ten minste 240 jaaruren moet omvatten, bevat dit programma ten minste:

- a) 120 jaaruren voor persoonlijke en maatschappelijke vorming, en
- b) 80 jaaruren voor beroepsgerichte vorming.

§ 2. Een jaaruur dient 50 minuten effectieve lesduur te omvatten.

Art. 6. De aanvragen tot erkenning moeten volgende punten, duidelijk omschreven, vermelden:

- 1^o de doelgroep waarvoor het programma bestemd is;
- 2^o de leerdoelstellingen van het programma;
- 3^o de inhoud van het programma, met aanduiding van het aantal lessen per schooljaar, hierna jaaruren genoemd, en met aanduiding van de programmaonderdelen die men desgevallend voor wat de technische of praktische vakken betreft, wenst uit te voeren, in samenwerking met:
 - a) de centra voor deeltijds beroepssecundair onderwijs;
 - b) andere door de Vlaamse Executieve, in het kader van de deeltijdse leerplicht, erkende vorming;
- 4^o de verantwoordelijke organiserende instelling of vereniging.

Art. 7. De aanvragen tot erkenning moeten ingediend worden bij het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie voor Onderwijs en Permanente Vorming, op de wijze, zoals door de Vlaamse Executieve bepaald en uiterlijk vóór 1 maart voorafgaand aan het schooljaar waarin men dit programma wenst te starten.

Een copie van het aanvraagdossier dient te worden gestuurd aan het secretariaat van de erkenningscommissie, voorzien in het kader van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht, gewijzigd bij decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs II.

Binnen de termijn van de procedure voor erkenning worden de aanvraagdossiers onderzocht door de Administratie voor Onderwijs en Permanente Vorming, die aan de Vlaamse Executieve haar advies overlegt, waarna deze het gehele dossier aan de voormelde erkenningscommissie bezorgt.

HOOFDSTUK III. — Inrichting en organisatie

Art. 8. § 1. De vormingsprogramma's moeten kosteloos zijn voor de leerplichtige leerlingen.

§ 2. Leerplichtigen die inschrijven in een door de Vlaamse Executieve erkende vorming dienen dit te doen uiterlijk op 31 januari van het lopend schooljaar. Wegens bijzondere en uitzonderlijke omstandigheden en voor individuele gevallen, kan de Gemeenschapsminister van Onderwijs of zijn gemachtigde, afwijking verlenen van deze datum.

Alle gegevens over deze leerplichtigen, relevant voor de controle op de leerplicht, moeten worden bijgehouden door de inrichtende organisatie.

§ 3. Aan een door de Vlaamse Executieve erkend programma kunnen deelnemen :

1° Leerplichtigen die, overeenkomstig artikel 8, § 2, ingeschreven zijn tot het einde van het schooljaar van het kalenderjaar waarin de deelnemer de leeftijd van 20 jaar bereikt.

2° Leerplichtigen die ingeschreven zijn in een centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs of een ander erkend programma en dat een overeenkomst afsloot met de door de Vlaamse Gemeenschap erkende vorming voor het organiseren van de algemene vakken tot het einde van het schooljaar van het kalenderjaar waarin de deelnemer de leeftijd van 20 jaar bereikt.

Art. 9. § 1. De vormingsprogramma's vangen aan ten laatste op 1 oktober.

§ 2. Het vormingsprogramma moet ten minste over acht maanden en gelijkmatig worden gespreid. Voor bijkomende leerlingen die pas na 1 oktober starten, wordt het vormingsprogramma ingekort, overeenkomstig de nog resterende periode en hierover gelijkmatig gespreid. In dit geval moet voor elke deelnemer bijgehouden worden welke vorming hij/zij voorgaande maanden van dit schooljaar volgde.

De Gemeenschapsminister van Onderwijs kan afwijkingen verlenen van de voorgeschreven spreiding.

Art. 10. De verantwoordelijken van het door de Vlaamse Executieve erkende programma moeten :

1° de aanwezigheden van de deelnemers noteren;

2° dagelijks de werkzaamheden in het kader van het vormingsprogramma noteren.

Art. 11. § 1. Een attest dat de verworven bekwaamheden vermeldt, wordt uitgereikt aan de deelnemers die het vormingsprogramma beëindigen.

§ 2. Een attest van regelmatige deelname aan het vormingsprogramma wordt uitgereikt aan deelnemers ingeschreven, overeenkomstig artikel 8, § 2, die het vormingsprogramma verlaten voor het einde van het schooljaar.

Art. 12. § 1. Het vormingsprogramma moet gegeven worden door lesgevers in het bezit van :

1° voor de cursussen persoonlijke en maatschappelijke vorming :

a) ofwel een diploma, uitgereikt door een instelling voor sociaal hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan;

b) ofwel een diploma, uitgereikt door een instelling voor hoger onderwijs van het korte type en een bewijs van pedagogische bekwaamheid;

c) ofwel een diploma hoger onderwijs en het bewijs voorleggen dat zij een bijscholing hebben gevolgd van ten minste 120 uren;

d) ofwel een diploma of getuigschrift van hoger secundair onderwijs en het bewijs voorleggen van 3 jaar beroepservaring, verworven in ten minste een halftijdse betrekking in het door de Vlaamse Executieve erkende vormingswerk en van een bijscholing van ten minste 120 uren;

2° voor de cursussen beroepsgerichte vorming :

a) ofwel de nodige bekwaamheidsbewijzen bezitten tot onderwijsbevoegdheid in het technisch of beroeps-onderwijs;

b) ofwel minstens een diploma van het hoger onderwijs en 3 jaar praktijkervaring verworven als hoofdberoep in het te onderwijzen beroepenveld;

c) ofwel houder zijn van het diploma opleiding tot ondernemingshoofd en 3 jaar praktijkervaring verworven als hoofdberoep in het te onderwijzen beroepenveld;

d) ofwel reeds 6 jaar praktijkervaring in het te onderwijzen beroepenveld hebben, als zelfstandig ondernemer of diens naaste medewerker.

Bovendien moeten de in 2°, b, c en d vermelde lesgevers, die een lesopdracht van ten minste 130 uren per jaar hebben, uiterlijk 2 jaar na hun eerste aanstelling, het bewijs voorleggen dat zij een bijscholingscursus van ten minste 120 uren hebben gevolgd.

§ 2. Bovendien moeten de lesgevers bedoeld in artikel 12, § 1, om de drie jaar, volgend bewijs van bijscholing voorleggen :

1° een bewijs van ten minste 12 uren bijscholing, indien de lesgever in het kader van dit besluit is tewerkgesteld, hetzij voor minstens een halftijdse opdracht, hetzij voor ten minste 240 jaaruren;

2° een bewijs van ten minste 24 uren bijscholing, indien de lesgever, in het kader van dit besluit, is tewerkgesteld hetzij voor een voltijdse opdracht, hetzij voor ten minste 480 jaaruren.

§ 3. De Gemeenschapsminister van Onderwijs kan afwijkingen verlenen voor de in artikel 12, § 1, respectievelijk § 2, voorgeschreven voorwaarden.

Art. 13. Het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie voor Onderwijs en Permanente Vorming, organiseert de controle op de vormingsinitiatieven, wat betreft het voldoen aan de vereisten gesteld door de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht en gewijzigd bij decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs II en aan de vereisten gesteld door onderhavig besluit.

In het bijzonder is de Administratie belast met het toezicht op de overeenstemming van de uitvoering van het vormingsprogramma met het door de Vlaamse Executieve voor de vervulling van de leerplicht erkende vorming.

HOOFDSTUK IV. — *Financiering*

Art. 14. De financiering die niet van toepassing is op de erkende vormingsprogramma's georganiseerd door een instelling of vereniging erkend op basis van het koninklijk besluit van 4 oktober 1976 betreffende de voortdurende vorming in de middenstand, gebeurt op basis van dit koninklijk besluit en de ter uitvoering daarvan genomen besluiten.

Art. 15. De financiering van de erkende vorming gebeurt via de daartoe op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten.

Art. 16. De financiering van de erkende vorming gebeurt door de Vlaamse Gemeenschap als volgt:

1° Om voor financiering in aanmerking te komen moet het vormingsprogramma door de Vlaamse Executieve voor de vervulling van de leerplicht erkend zijn en beantwoorden aan de bepalingen van onderhavig besluit.

2° De toelagen zijn bedoeld als tussenkomst in de kosten voor de globale werking.

De berekening gebeurt als volgt:

a) Toelage voor personeelskosten:

De toelage voor personeelskosten is gelijk aan het bedrag bekomen door de loonkost van een regent (schaal 301) met 18 jaar geldelijke anciënniteit te vermenigvuldigen met het aantal deelnemersuren, berekend overeenkomstig artikel 15, 3°, van onderhavig besluit, gedeeld door 3 140, voor zover dit bedrag de reële loonkost met betrekking tot de globale werking verbonden aan de realisatie van het vormingsprogramma niet overstijgt.

De in aanmerking te nemen loonkost per persoon is maximum deze van bestuurssecretaris (schaal 10/1).

Onder loonkost wordt verstaan: het brutoloon, het vakantiegeld en andere vergoedingen in uitvoering van de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomsten evenals de bijdragen die de werkgever moet storten in toepassing van de wet op de sociale zekerheid voor werknemers.

b) Toelage voor werkingskosten:

50 F per deelnemersuur. Dit bedrag is gegrond op het indexcijfer van de consumptieprijzen van december 1989 en zal de 1e januari van elk jaar aangepast worden aan het indexcijfer der consumptieprijzen van de maand december die voorafgaat, met dien verstande dat de eerste aanpassing slechts zal gebeuren op 1 januari 1991. Deze aanpassing zal gebeuren volgens de volgende formule:

$$50 F \times \frac{\text{nieuw indexcijfer}}{\text{indexcijfer december 1989}}$$

De toepassing van deze indexering is echter geconditioneerd door de ter beschikking staande begrotingskredieten. In dit verband kan een lagere indexering worden toegepast.

3° Als berekeningsbasis voor het aantal deelnemersuren geldt:

a) voor deelnemers overeenkomstig artikel 8, § 3, 1°, van dit besluit: het aantal jaaruren waarvoor de deelnemers werden ingeschreven, vermenigvuldigd met het aantal ingeschreven deelnemers, vermenigvuldigd met 1,2;

b) voor deelnemers overeenkomstig artikel 8, § 3, 2° en 3°, van dit besluit: het aantal jaaruren waarvoor de deelnemers werden ingeschreven, vermenigvuldigd met het aantal ingeschreven deelnemers.

Het aantal deelnemers wordt vastgesteld:

- op 1 oktober voor de berekening van het aantal deelnemersuren tussen 1 september en 31 december;
- op 1 februari voor de berekening van het aantal deelnemersuren tussen 1 januari en 30 juni.

Het aantal deelnemersuren dat in aanmerking wordt genomen voor toelage voor personeelskosten is minimaal het resultaat van de vermenigvuldiging van het aantal jaaruren van het vormingsprogramma waarop de betoelagingsperiode betrekking heeft en het aantal deelnemers vastgesteld op 1 oktober van het lopende schooljaar.

Op voorwaarde dat het aantal deelnemers vastgesteld op 1 februari van het lopende schooljaar 20 procent meer bedraagt dan het aantal vastgesteld op 1 oktober van het lopende schooljaar, wordt het aantal deelnemers vastgesteld op 1 februari in aanmerking genomen voor de berekening van de toelage voor personeelskosten voor de periode tussen 1 januari en 30 juni.

4° Op basis van het erkende vormingsprogramma, dat maximaal 760 te financieren jaaruren kan bevatten en het aantal deelnemers, kunnen voorschotten als volgt worden uitgeteerd:

a) het eerste voorschot bedraagt 2/3 van de vermoedelijke subsidie voor de eerste jaarhelft op basis van het aantal deelnemers op 1 oktober van het lopende schooljaar;

b) het tweede voorschot bedraagt de geraamde subsidie voor de eerste jaarhelft op basis van het aantal deelnemers op 1 februari van het lopende schooljaar, verminderd met het eerste voorschot;

c) het derde voorschot bedraagt 2/3 van de vermoedelijke subsidie voor de tweede jaarhelft op basis van het aantal deelnemers van 1 oktober van het lopende schooljaar.

5° De verenigingen en instellingen die vormingsactiviteiten organiseren, erkend en gesubsidieerd op basis van dit besluit, kunnen voor deze activiteiten geen andere subsidiëring ontvangen van de Vlaamse Gemeenschap.

6° Onverminderd de strafvervolgning waartoe zijn aanleiding geven, brengt elke valse of onvolledige verklaring, afgelegd met de bedoeling om de berekening van het bedrag der toelagen te beïnvloeden, voor de betrokkenen mede dat de onrechtmatige toelagen worden teruggevorderd.

HOOFDSTUK V. — *Overgangs- en afbepalingen*

Art. 17. Voor het schooljaar 1990-1991 mogen de aanvragen, zoals bedoeld in artikel 7, worden ingediend tot 5 september 1990.

Art. 18. De vorming in het kader van de deeltijdse leerplicht reeds erkend door de Vlaamse Gemeenschap voor een periode die het schooljaar 1990-1991 bevat, wordt geacht te voldoen aan de in het besluit gestelde voorwaarden.

Art. 19. Het besluit van 25 juni 1986 van de Vlaamse Executieve houdende de organisatie en normering van de programma's deeltijdse vorming, wordt opgeheven.

Art. 20. Dit besluit treedt in werking op 1 september 1990.

Art. 21. De Gemeenschapsminister van Onderwijs wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 31 juli 1990.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,
G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Onderwijs,
D. COENS

TRADUCTION

« MINISTERIE VAN ONDERWIJS »

F 90 — 2166

**31 JUILLET 1990. — Arrêté de l'Exécutif flamand
portant organisation et fixant les normes et le financement de la formation
agrée dans le cadre de l'obligation scolaire à temps partiel**

L'Exécutif flamand,

Vu l'article 59 bis, § 2, de la Constitution;

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, telle qu'elle a été modifiée par la loi du 8 août 1988;

Vu la loi du 29 juin 1983 concernant l'obligation scolaire, notamment l'article 2, modifié par le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement II;

Vu le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement II, notamment l'article 67, § 2 et l'article 86;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget du 25 juillet 1990;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, premier alinéa, modifié par la loi du 9 août 1980;

Vu l'urgence en vue de promulguer avant le début de l'année scolaire 1990-1991 les reconnaissances reprises en matière de formation répondant aux exigences de l'obligation scolaire à temps partiel;

Sur la proposition du Ministre communautaire de l'Enseignement;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Dispositions

Article 1er. La formation dispensée au mineur soumis à l'obligation scolaire doit contribuer à son éducation ainsi qu'à sa préparation à l'exercice d'une profession et doit comprendre des éléments qui contribuent à la formation personnelle, sociale et professionnelle.

Art. 2. § 1er. On entend par formation personnelle, le développement optimal et intégral des facultés et des centres d'intérêt de l'individu.

§ 2. On entend par formation sociale, le développement de l'aptitude à accomplir différentes tâches dans les domaines divers de la vie et de la coexistence et à participer à la vie sociale.

§ 3. On entend par formation professionnelle, l'acquisition et le développement du savoir technique, de l'attitude et des habilités nécessaires à l'exercice d'une profession.

Art. 3. § 1er. On entend par « programme de formation » un ensemble cohérent d'activités, situé dans le temps et visant la formation personnelle, sociale et professionnelle des participants, répondant aux exigences de l'obligation scolaire.

§ 2. On entend par « recyclage » la participation à un ensemble cohérent d'activités de formation visant à travailler avec le groupe visé de mineurs soumis à l'obligation scolaire.

§ 3. On entend par « domaine d'activité professionnelle » une série de professions qui, par leur similarité, sont considérées appartenir au même groupe de professions.

§ 4. On entend par « heure/année » une heure de cours par année scolaire.

§ 5. On entend par « heure/participant » une heure de cours suivie par un participant.

CHAPITRE II. — Reconnaissance

Art. 4. Les programmes de formation peuvent être agréés s'ils sont introduits par une association sans but lucratif agréée ou subventionnée sur base d'une activité classée parmi les matières visées à l'article 4 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, telle qu'elle est modifiée par la loi du 8 août 1988.

Art. 5. § 1er. 1° Lorsque le programme de formation doit comporter au moins 360 heures/année, ce programme devra se composer au moins de :

- a) 180 heures/année de formation personnelle et sociale, et
- b) 120 heures/année de formation professionnelle.

2° Lorsque le programme de formation doit comporter au moins 240 heures/année, ce programme devra se composer au moins de :

- a) 120 heures/année de formation personnelle et sociale, et
- b) 80 heures/année de formation professionnelle.

§ 2. Une heure/année comporte une période de cours effective de 50 minutes.

Art. 6. Les demandes de reconnaissance doivent faire clairement référence aux points suivants :

- 1° le groupe-cible auquel le programme est destiné;
- 2° les objectifs pédagogiques du programme;
- 3° le contenu du programme, avec mention du nombre d'heures de cours par année scolaire, nommées ci-après heures/année, des parties du programme que, le cas échéant, on se propose d'organiser en ce qui concerne les cours techniques et pratiques, en collaboration avec :

- a) les centres d'enseignement professionnel secondaire à temps partiel;
- b) d'autres formations agréées par l'Exécutif flamand dans le cadre de l'obligation scolaire à temps partiel;
- 4° l'établissement ou l'association organisateur responsable.

Art. 7. Les demandes de reconnaissance seront introduites auprès du Ministère de la Communauté flamande, Administration de l'Education et de la Formation permanente, selon les modalités fixées par l'Exécutif flamand, au plus tard avant le 1er mars précédant l'année scolaire pendant laquelle l'organisation de ce programme est envisagée.

Une copie du dossier de demande doit être envoyée au secrétariat de la Commission de reconnaissance, prévue dans le cadre de la loi du 29 juin 1983 concernant l'obligation scolaire, modifiée par le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement II.

Dans les délais de la procédure de reconnaissance les dossiers de demande sont examinés par l'Administration de l'Education et de la Formation permanente, qui donne son avis à l'Exécutif flamand. Celui-ci transmet ensuite le dossier complet à la Commission de reconnaissance précitée.

CHAPITRE III. — *Création et organisation*

Art. 8. § 1er. Les programmes de formation seront gratuits pour les élèves soumis à l'obligation scolaire.

§ 2. Les élèves soumis à l'obligation scolaire, qui s'inscrivent pour une formation agréée par l'Exécutif flamand, doivent le faire au plus tard le 31 janvier de l'année scolaire en cours. En raison de circonstances spéciales et exceptionnelles et pour des cas particuliers, le Ministre communautaire de l'Enseignement ou son délégué peut accorder des dérogations à cette date.

Toutes les données concernant ces élèves, qui sont importantes pour le contrôle de l'obligation scolaire, doivent être tenues à jour par les organisateurs.

§ 3. Peuvent participer à un programme agréé par l'Exécutif flamand :

1° les élèves soumis à l'obligation scolaire qui, conformément à l'article 8, § 2, sont inscrits jusqu'à la fin de l'année scolaire de l'année civile au cours de laquelle le participant atteint l'âge de 20 ans;

2° les élèves soumis à l'obligation scolaire qui sont inscrits dans un centre d'enseignement secondaire professionnel à temps partiel ou pour un autre programme agréé et qui a conclu un accord avec la formation agréée par la Communauté flamande en vue de l'organisation des cours généraux jusqu'à la fin de l'année scolaire de l'année civile au cours de laquelle le participant atteint l'âge de 20 ans.

Art. 9. § 1er. Les programmes de formation débutent au plus tard le 1er octobre;

§ 2. Le programme de formation sera étalé de manière équilibrée sur huit mois au moins. Pour les élèves complémentaires qui entament les cours après le 1er octobre, le programme de formation est réduit en fonction du temps qui reste et réparti sur cette période. Dans ce cas on notera pour chaque participant la formation qu'il/elle a reçue pendant les mois précédents de cette année scolaire. Le Ministre communautaire de l'Enseignement fixe les modalités de dérogation éventuelle aux obligations prévues en matière d'étalement du programme.

Art. 10. Les responsables du programme agréé par l'Exécutif flamand doivent :

1° noter les présences des participants;

2° noter journalièrement les activités dans le cadre du programme de formation.

Art. 11. § 1er. Une attestation mentionnant les aptitudes acquises, est délivrée aux participants qui ont terminé le programme de formation.

§ 2. Une attestation de participation régulière au programme de formation est délivrée aux participants inscrits conformément à l'article 8, § 2, qui quittent le programme de formation avant la fin de l'année scolaire.

Art. 12. § 1er. Le programme de formation est encadré par des enseignants qui doivent :

1° pour les cours de formation personnelle et sociale :

a) soit être porteurs d'un diplôme délivré par un établissement de l'enseignement supérieur social de type court et de plein exercice;

b) soit être porteurs d'un diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur de type court et d'un titre d'aptitude pédagogique;

c) soit être porteurs d'un diplôme de l'enseignement supérieur, et fournir la preuve qu'ils ont suivi un cours de perfectionnement de 120 heures au moins;

d) soit être porteurs d'un diplôme ou certificat de l'enseignement secondaire supérieur, et justifier de trois ans d'expérience professionnelle dans un emploi à temps partiel au moins, acquise dans un centre de formation socio-culturelle agréé par l'Exécutif flamand et fournir la preuve qu'ils ont suivi un cours de perfectionnement de 120 heures au moins;

2° pour les cours de formation professionnelle :

a) soit être détenteurs des certificats d'aptitude nécessaires à la qualité d'enseignant dans l'enseignement technique et professionnel;

b) soit être porteurs d'un diplôme de l'enseignement supérieur et avoir acquis à titre de profession principale une expérience pratique de trois ans dans la discipline à enseigner;

c) soit être porteurs du diplôme de formation patronale et avoir acquis à titre de profession principale une expérience pratique de trois ans dans la matière à enseigner;

d) soit avoir acquis une expérience pratique de six ans dans la matière à enseigner, et ce en qualité d'entrepreneur indépendant ou en qualité de proche collaborateur d'un entrepreneur indépendant.

En outre, les enseignants visés aux points 2°, b, c et d qui donnent au moins 130 heures de cours par an, doivent fournir, au plus tard deux ans après leur première désignation, la preuve qu'ils ont suivi un cours de perfectionnement de 120 heures au moins.

§ 2. En outre, les enseignants visés à l'article 12, § 1er, doivent fournir tous les trois ans la preuve qu'ils ont suivi un des cours de perfectionnement suivants :

1° un cours de perfectionnement de 12 heures au moins, si le chargé de cours occupe, dans le cadre du présent arrêté, soit un emploi à mi-temps au moins, soit un emploi comportant 240 heures/année au moins;

2° un cours de perfectionnement d'au moins 24 heures de cours si le chargé de cours occupe, dans le cadre du présent arrêté, soit une charge à temps plein, soit un emploi comportant au moins 480 heures/année.

§ 3. Le Ministre communautaire peut accorder des dérogations aux conditions prévues respectivement aux § 1er ou au § 2 de l'article 12.

Art. 13. Le Ministère de la Communauté flamande, Administration de l'Education et de la Formation permanente, organise le contrôle des activités de formation, afin de vérifier si elles répondent aux conditions fixées par la loi du 29 juin 1983 concernant l'obligation scolaire et modifiée par le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement II, et à celles fixées par le présent arrêté.

L'Administration est plus particulièrement chargée de contrôler si l'exécution du programme de formation est conforme au programme de formation reconnu par l'Exécutif flamand dans le cadre de l'obligation scolaire.

CHAPITRE IV. — *Financement*

Art. 14. Le financement, qui n'est pas applicable aux programmes de formations agréés organisés par un établissement ou association agréée sur base de l'arrêté royal du 4 octobre 1976 relatif à la formation permanente dans les classes moyennes, se fait sur base dudit arrêté royal et des arrêtés pris en exécution de celui-ci.

Art. 15. Le financement de la formation agréée se fait au moyen des crédits inscrits à cette fin au budget de la Communauté flamande.

Art. 16. Le financement de la formation agréée se fait par la Communauté flamande selon les modalités suivantes :

1° Pour pouvoir être financé, le programme de formation doit être reconnu par l'Exécutif flamand comme répondant aux conditions fixées en matière d'obligation scolaire et être conforme aux dispositions du présent arrêté.

2° Les subventions sont accordées à titre d'intervention dans les frais de fonctionnement global.

Le calcul se fait comme suit :

a) Subvention de personnel :

Celle-ci est égale au montant obtenu en multipliant le traitement d'un régent (échelle 301) ayant 13 ans d'ancienneté pécuniaire par le nombre d'heures/participant calculé conformément à l'article 15, 3°, du présent arrêté, divisé par 3 840, pour autant que ce montant ne dépasse pas les charges salariales liées au fonctionnement global afférant à la réalisation du programme de formation.

Par personne, les charges salariales prises en considération sont au maximum égales au traitement d'un secrétaire d'administration (échelle 10/1).

Par charges salariales on entend : le salaire brut, le pécule de vacances et toute autre allocation octroyée en exécution des conventions collectives de travail ainsi que les cotisations à verser par l'employeur en application de la loi sur la sécurité sociale des employés.

b) Subvention de fonctionnement :

Cinquante francs par heure/participant. Ce montant est basé sur l'indice des prix à la consommation de décembre 1988 et sera adapté le 1er janvier de chaque année à l'indice des prix à la consommation du mois de décembre précédent, étant entendu que la première adaptation ne s'effectuera qu'au 1er janvier 1991.

Cette adaptation est réalisée selon la formule suivante :

$$\frac{50 F \times \text{nouvel indice}}{\text{indice de décembre 1988}}$$

L'application de cette indexation est toutefois tributaire des crédits budgétaires disponibles. Dans ce contexte une indexation inférieure peut être appliquée.

3° Le calcul du nombre d'heures/participant se fait :

a) pour les participants, conformément à l'article 8, § 3, 1°, du présent arrêté : le nombre d'heures/année pour lequel les participants ont été inscrits, multiplié par le nombre de participants inscrits, multiplié par 1,2;

b) pour les participants, conformément à l'article 8, § 3, 2° et 3°, du présent arrêté : le nombre d'heures/année pour lequel les participants ont été inscrits, multiplié par le nombre de participants inscrits.

Le nombre de participants est fixée :

- au 1er octobre, pour le calcul du nombre d'heures/participant du 1er septembre au 31 décembre;
- au 1er février, pour le calcul du nombre d'heures/participant du 1er janvier au 30 juin.

Le nombre d'heures/participant pris en considération pour le subventionnement de frais de personnel est au minimum le résultat de la multiplication du nombre d'heures/année du programme de formation auquel la période de subventionnement se rapporte et du nombre de participants fixé au 1er octobre de l'année scolaire en cours.

A condition que le nombre de participants fixé au 1er février de l'année scolaire en cours dépasse de 20 pour cent le nombre fixé au 1er octobre de l'année scolaire en cours, le nombre de participants fixé au 1er février est pris en considération pour le calcul de la subvention pour frais de personnel pour la période entre le 1er janvier et le 30 juin.

4° Sur base du programme de formation agréé, qui peut comprendre au maximum 760 heures/année à financer et le nombre de participants, des avances peuvent être payées comme suit :

a) une première avance qui s'élève aux 2/3e de la subvention présumée pour la première moitié de l'année sur base du nombre de participants au 1er octobre de l'année scolaire en cours;

b) une deuxième avance qui s'élève à la subvention estimée pour la première moitié de l'année sur base du nombre de participants au 1er février de l'année scolaire en cours diminuée de la première avance;

c) la troisième avance s'élève aux 2/3e de la subvention présumée pour la seconde moitié de l'année sur base du nombre de participants au 1er octobre de l'année scolaire en cours.

5° Les associations et les établissements qui organisent des activités de formation, agréées et subventionnées en vertu de cet arrêté, ne peuvent prétendre à aucune autre intervention de la Communauté flamande pour ces activités.

6° Sans préjudice des poursuites pénales qu'elle provoque, toute déclaration fautive ou incomplète, faite avec l'intention d'influencer le calcul du montant des subventions, entraîne pour les intéressés l'obligation de restituer les subventions indûment reçues.

CHAPITRE V. — Dispositions transitoires et finales

Art. 17. Pour l'année scolaire 1990-1991 les demandes visées à l'article 7 peuvent être introduites jusqu'au 5 septembre 1990.

Art. 18. La formation qui, dans le cadre de l'obligation scolaire à temps partiel, a déjà été agréée par la Communauté flamande pour une période qui englobe l'année scolaire 1990-1991, est estimée satisfaisante aux conditions prévues au présent arrêté.

Art. 19. L'arrêté du 25 juin 1988 de l'Exécutif flamand portant organisation et fixant les normes des programmes de formation à temps partiel, est abrogé.

Art. 20. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er septembre 1990.

Art. 21. Le Ministre communautaire de l'Enseignement est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 31 juillet 1990.

Le Président de l'Exécutif flamand,
G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Enseignement,
D. COENS