

EXECUTIEVEN — EXÉCUTIFS

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N 90 — 688

20 DECEMBER 1989. — Besluit van de Vlaamse Executieve tot regeling van de algemene erkenningsvoorwaarden en de vaststelling van de subsidiënormen zoals bedoeld in de artikelen 23 en 28 van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 5, § 1, Gelet op het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand, inzonderheid op de artikelen 23, 28 en 35;

Gelet op het advies van de in artikel 24 van vóornoemd decreet bedoelde commissie;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 19 december 1989;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 19 december 1989;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 9 augustus 1980, 16 juni 1989 en 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat onverwijld maatregelen moeten worden genomen om te voorzien in de continuering van de werking van de voorzieningen voor de sector bijzondere jeugdbijstand;

Op de voordracht van de Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

BOEK I. — Erkenningen**TITEL I. — Algemene bepalingen, indeling, omschrijving en erkenning van voorzieningen****HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen**

Artikel 1. Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon evenals elke vereniging of inrichting die zich voornamt om, in het kader van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, minderjarigen te begeleiden of doorgaans en gezamenlijk meer dan drie minderjarigen op te nemen die niet tot eenzelfde gezin behoren, dient daartoe vooraf door de Executieve te worden erkend.

Art. 2. De erkenning is afhankelijk van de naleving van de in dit boek gestelde erkenningsvoorwaarden en kwalificatievereisten.

HOOFDSTUK II. — Indeling en omschrijving van de erkende voorzieningen**Afdeling 1. — Indeling van de erkende voorzieningen**

Art. 3. De erkende voorzieningen binnen de bijzondere jeugdbijstand worden ingedeeld in de hiernavolgende categorieën :

A. Residentiële voorzieningen :

Categorie 1 : inrichtingen voor minderjarigen van drie tot veertien jaar;

Categorie 2 : inrichtingen voor adolescenten;

Categorie 3 : gezinstehuizen;

Categorie 4 : opvangtehuizen;

Categorie 5 : medisch-psychologische centra;

Categorie 6 : inrichtingen voor mindervaliden;

Categorie 7 : inrichtingen voor minderjarigen beneden de leeftijd van drie jaar;

Categorie 8 : tehuizen voor moeders;

B. Semi-residentiële voorzieningen :

Categorie 9 : autonome dagcentra;

C. Diensten :

Categorie 10 : diensten die minderjarigen begeleiden die zelfstandigen wonen;

Categorie 11 : diensten voor plaatsing in gezinnen;

Categorie 12 : diensten die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseren.

Afdeling 2. — Omschrijving van de erkende voorzieningen

Art. 4. De erkende voorzieningen van categorie 1 zijn inrichtingen die minderjarigen opnemen van drie tot veertien, voornamelijk bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand en van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming.

Art. 5. De erkende voorzieningen van categorie 2 zijn inrichtingen die adolescenten opnemen, voornamelijk bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand en van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming.

Art. 6. De erkende voorzieningen van categorie 3 zijn inrichtingen die, voornamelijk bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand en van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, minderjarigen van elke leeftijd opnemen om hen een gezinsleven te bezorgen.

Art. 7. De erkende voorzieningen van categorie 4 zijn inrichtingen die :

a) op alle uren van de dag en de nacht minderjarigen van minder dan achttien jaar moeten kunnen opnemen die om wettige redenen door de politie zijn aangehouden en niet kunnen worden teruggebracht bij de personen die hen onder hun bewaring hebben, noch onmiddellijk voor de rechterlijke overheid kunnen worden gebracht. De procureur des Konings van het betrokken rechtsgebied wordt binnen vierentwintig uren op de hoogte gebracht;

b) minderjarigen moeten kunnen opnemen die, binnen het kader van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, niet langer dan voor een korte tijd uit hun milieu moeten worden weggehouden of voor wie binnen dat kader naar een aangepaste maatregel wordt gezocht;

c) minderjarigen moeten kunnen opnemen, die niet voorlopig naar een bepaalde inrichting kunnen worden overgebracht, alhoewel een plaatsingsmaatregel is gelast.

Art. 8. De erkende voorzieningen van categorie 5 zijn inrichtingen die, bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, minderjarigen opnemen voor wie een observatie noodzakelijk wordt geacht.

Art. 9. De erkende voorzieningen van categorie 6 zijn inrichtingen die in hoofddorde binnen de gehandicaptenzorg zijn erkend en in bijkomende orde door de Executieve om er, bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, uitsluitend minderjarigen op te nemen die lijden aan verstands- of karakterstoornissen of aan een andere fysieke of geestelijke handicap.

Art. 10. De erkende voorzieningen van categorie 7 zijn inrichtingen die bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming minderjarigen opnemen beneden de leeftijd van drie jaar.

Voor zover zij niet zijn erkend voor andere categorieën binnen de bijzondere jeugdbijstand, dienen zij slechts bijkomend door de Executieve te zijn erkend overeenkomstig hetgeen in artikel 32, tweede lid, is bepaald.

Art. 11. De erkende voorzieningen van categorie 8 zijn inrichtingen die in hoofddorde door Kind en Gezin zijn erkend en in bijkomende orde door de Executieve om er, bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, aanstaande moeders of jonge moeders met hun kind op te nemen.

Art. 12. De erkende voorzieningen van categorie 9 zijn semi-residentiële centra die, bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, minderjarigen op bepaalde uren van de dag opnemen en de gezinnen waartoe ze behoren begeleiden.

Art. 13. De erkende voorzieningen van categorie 10 zijn diensten die als voornaamste of als uitsluitende activiteit hebben de morele, de materiële en de psychologische begeleiding van minderjarigen die, bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, zelfstandig wonen, met het oog op de bevordering van hun maatschappelijke integratie.

Art. 14. De erkende voorzieningen van categorie 11 zijn diensten die als voornaamste of als uitsluitende activiteit hebben de vaste of de tijdelijke plaatsing te organiseren van minderjarigen in pleeggezinnen, ten einde hen een gezinsleven te verzekeren.

Art. 15. De erkende voorzieningen van categorie 12 zijn diensten die als voornaamste of als uitsluitende activiteit hebben de organisatie van ten hoogste acht gezinsvervangende tehuizen die erkend zijn overeenkomstig dit boek en gelegen zijn binnen een straal van twintig kilometer van de zetel van de dienst.

HOOFDSTUK III. — *Erkenning van voorzieningen*

Afdeling 1. — Erkenning per categorie

Art. 16. De voorzieningen binnen de bijzondere jeugdbijstand kunnen slechts worden erkend voor één van de categorieën zoals die zijn ingedeeld in artikel 3 en zijn omschreven in de artikelen 4 tot 15.

Behalve voor de categorieën 3, 6 en 8 kunnen de residentiële voorzieningen evenwel voor meer dan één categorie worden erkend. Tevens kunnen bijkomende erkenningen worden toegestaan overeenkomstig de artikelen 17, 18 en 19.

Afdeling 2

Bijkomende erkenningen van residentiële voorzieningen voor het begeleiden van minderjarigen die zelfstandig wonen, voor het begeleiden van minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren en voor het oprichten van een dagcentrum

Art. 17. De inrichtingen van categorie 2 kunnen een bijkomende erkenning verkrijgen om na residentiële plaatsing de minderjarigen te begeleiden die zelfstandig wonen.

Art. 18. De inrichting van de categorieën 1, 2, 4, 5 en 7 kunnen een bijkomende erkenning verkrijgen om na residentiële plaatsing de minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren ambulante te begeleiden.

Art. 19. De inrichtingen van de categorieën 1 en 2 kunnen een bijkomende erkenning verkrijgen om minderjarigen in een dagcentrum op te nemen.

TITEL II. — *Erkenningsvoorwaarden en kwalificatievereisten*

HOOFDSTUK I. — Erkenningsvoorwaarden

Afdeling 1. — Algemene erkenningsvoorwaarden

(van toepassing op de residentiële voorzieningen van de categorieën 1 tot 5; van toepassing op de residentiële voorzieningen van categorie 7, voor zover zij voor meer dan één categorie binnen de bijzondere jeugdbijstand zijn erkend)

Art. 20. A. Voorwaarden betreffende de personen die in de inrichting tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. de personeelsleden en de personen die gewoonlijk in de inrichting tewerkgesteld zijn of die er verblijven moeten van goed zedelijk gedrag zijn en hun gezondheidstoestand mag geen gevaar inhouden voor de minderjarigen met wie ze in contact komen.

Bij hun indiensttreding moeten zij een recent getuigschrift van goed zedelijk gedrag voorleggen en hun gezondheidstoestand wordt door een eigen gekozen geneesheer vastgesteld na een medisch onderzoek dat jaarlijks wordt herhaald;

2. de personeelsleden, mogen niet ouder zijn dan vijftien jaar;
 3. de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van ieder persoon die in de inrichting werkt of er verblijft moet gedekt zijn door een verzekeringspolis voor de schade geleden of veroorzaakt door een opgenomen minderjarige;
 4. de inrichting, evenals elke afdeling ervan, moet doorlopend, dag en nacht, onder de verantwoordelijkheid worden geplaatst van een meerderjarig opvoeder die ten minste tot klasse 2B behoort en die, in voorkomend geval, de vereiste opdracht heeft om de effectieve leiding waar te nemen en in dringende gevallen de nodige maatregelen te treffen;

5. er moet ten minste één opvoeder zijn per tien minderjarigen en één opvoeder met halve dagtaak voor elke bijkomende groep van vijf minderjarigen; de bezetting van het opvoedend personeel moet een voldoende aantal meerderjarigen omvatten. Twee derde van die bezetting moet de kwalificatie hebben van opvoeder klasse 1, 2A of 2B;

6. de inrichting moet per tien minderjarigen ten minste over een persoon beschikken voor het huis- en onderhoudswerk en over een persoon met halve dagtaak per bijkomende groep van vijf minderjarigen;

7. de personeelsleden, belast met het bestuur en met de opvoeding, moeten voldoende omgangsvaardigheid en gemoedsevenwicht bezitten, een aangepaste pedagogische geschiktheid hebben en in staat zijn om minderjarigen op te voeden die uit hun gezinsmilieu zijn verwijderd;

8. al de wijzigingen van de gegevens, die bij de aanvraag tot erkenning zijn ingediend, moeten aan het bestuur bijzondere jeugdbijstand worden medegedeeld.

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

9. de inrichting moet in een gezonde omgeving zijn gebouwd en de lokalen moeten gezellig en aangepast zijn aan de opvoedingsdoelinden;

10. de verschillende afdelingen mogen niet verder dan vijftien kilometer van de zetel van de effectieve directie verwijderd zijn; het koninklijk besluit van 15 oktober 1969 tot vaststelling van de wettelijke afstanden is van toepassing; een exemplaar ervan berust ter inzage op de griffie van het vrederecht;

11. de gebouwen moeten regelmatig worden onderhouden; vochtigheid en waterdoorsijpeling moeten worden geweerd;

12. de nodige maatregelen moeten worden getroffen om brand te voorkomen en te bestrijden, alsmede voor de ontruiming in geval van ramp.

Het bestaan van de maatregelen moet vastgesteld en bevestigd worden door een verslag van de gemeentelijke en gewestelijke dienst die op grond van het koninklijk besluit van 8 november 1967 houdende voor de vredes-tijd organisatie van de gemeentelijke en gewestelijke brandweerdiensten en coördinatie van de hulpverlening in geval van brand, territoriaal bevoegd is;

13. de verwarmingsinrichting moet het mogelijk maken bij alle weersomstandigheden een temperatuur van 18° tot 20° Celsius te bereiken;

14. alle lokalen moeten kunnen worden verlucht en ieder lokaal moet voldoende elektrisch verlicht zijn. Noodverlichting is verplicht in inrichtingen van meer dan twintig bedden;

15. drinkwater van goede kwaliteit moet naar believen ter beschikking zijn. Waar geen watervoorzieningsnet bestaat, moet het water ten minste eenmaal per jaar worden ontleed door de provinciale gezondheidsdienst;

16. de sanitaire installaties moeten aangepast zijn aan de leeftijd van de minderjarigen en ten minste bestaan uit :

— een W.C. per tien minderjarigen en een bijkomende W.C. telkens het tiental overschreden wordt; de installaties moeten zich in de nabijheid bevinden van de dag- en nachtl lokalen en voorzien zijn van een handwasbakje;

— een bad of een stortbad per tien minderjarigen;

— een wastafel met stromend water per drie minderjarigen; de wastafels van de meisjes van meer dan twaalf jaar bevinden zich in individuele hokjes voorzien van een bidet per vijftien minderjarigen.

Indien de inrichting zowel jongens als meisjes opneemt, moeten de sanitaire installaties gescheiden zijn;

17. de inrichting moet beschikken over voldoende keukeninrichting die in goede staat is;

18. het maximum aantal minderjarigen dat kan worden opgenomen, al dan niet in het kader van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, mag niet hoger liggen dan de ruimte, de plaatschikking en de bestemming van de lokalen toelaten, met inachtneming van de hieronder nader bepaalde normen;

19. de slaapzalen of de slaapkamers moeten beschikken over rechtstreekse verluchting en moeten de volgende minimale afmetingen hebben :

— oppervlakte per bed voor kinderen van drie jaar of minder : 3 m²;

— oppervlakte per bed voor kinderen van meer dan drie jaar : 5 m²;

— oppervlakte per bed voor kinderen van meer dan tien jaar : 6 m²;

— oppervlakte van de individuele kamer : 6 m²;

20. elke minderjarige moet over een eigen bed beschikken, over een stoel of een kapstok om er zijn dagklederen op te leggen en over een bergklokje of, indien hij ouder is dan twaalf jaar, over een kast. Boven op elkaar geplaatste bedden kunnen in uitzonderlijke gevallen worden toegelaten, indien ze voldoende veiligheid bieden. Meer dan twee boven elkaar geplaatste bedden zijn niet toegelaten.

De bedden moeten ten minste 80 cm van elkaar gescheiden zijn of 1,20 m zo het boven elkaar geplaatste bedden betreft; in dit laatste geval moet voor iedere gebruiker een ruimte van ten minste 14 m² beschikbaar zijn;

21. in de inrichtingen die jongens en meisjes opnemen van meer dan tien jaar, moeten de slaapzalen en -kamers en de voor ieder voorbehouden afzonderingskamers degelijk gescheiden zijn;

22. onverminderd de bepalingen van de punten 19 en 20 en zonder inbegrip van de klasoppervlakte, moet iedere inrichting beschikken over lokalen die uitsluitend voor het wonen zijn bestemd; ze moeten een oppervlakte hebben van ten minste 4 m² per minderjarige;

23. de lokalen voor de bewoning en voor het verblijf van het inwonend personeel van de inrichting moeten gescheiden zijn van die voor de minderjarigen. Voor de bewaking van de slaapzalen of van de slaapkamers 's nachts, moet er in de nabijheid een lokaal daartoe bestemd zijn;

24. behalve in de inrichtingen waar elke minderjarige over een eigen kamer beschikt moet er een lokaal bestaan om de zieken af te zonderen, naar rata van één bed per vijftientwintig minderjarigen;

25. de inrichting moet beschikken over een voorraad geneesmiddelen in een kast die op slot is, gelegen buiten het bereik van de minderjarigen;

26. de inrichtingen die meer dan vijftig minderjarigen opnemen, moeten over een lokaal beschikken dat uitgerust is om de gewone zorgen te verstrekken;

C. Voorwaarden betreffende de opname, de verzorging, het onderwijs, de morele vorming, de beroepsopleiding, het opvoedingsregime van de minderjarigen en de boekhouding :

27. de totaal erkende capaciteit van de inrichting die is samengesteld uit afdelingen gevestigd in verscheidene lokaliteiten, mag honderdtwintig minderjarigen niet overschrijden;

28. de inrichting moet een vaste geneesheer hebben met het oog op het medisch toezicht op de minderjarigen en de algemene hygiëne;

29. iedere minderjarige moet uiterlijk acht dagen na zijn opneming en vervolgens ten minste iedere trimester of jaarlijks, naargelang hij jonger of ouder is dan zes jaar, evenals voor zijn vertrek uit de inrichting, medisch worden onderzocht;

30. de directie van de inrichting moet waken over de naleving van de medische voorschriften en van die welke voortvloeien uit eventuele medisch-psychologische onderzoeken;

31. een aanwezig personeelslid moet bekwaam zijn om eerste zorgen toe te dienen;

32. de normen van de hygiëne moeten in het gehele gebouw worden nageleefd. Ze moeten aan de minderjarigen worden onderwezen en op hen worden toegepast. De voeding moet voldoen aan de voorschriften van de diëtetiek en door de geneesheer van de inrichting goedgekeurd zijn;

33. de inrichting moet ervoor zorgen dat de minderjarigen over geïndividualiseerde uitzet beschikken die in goede staat verkeert;

34. de kledingstukken, het ondergoed, de schoenen, het toiletgerief en het beddegoed moeten zindelijk zijn en regelmatig worden onderhouden;

35. niets in de kleding mag de overeenkomstig het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming geplaatste minderjarigen onderscheiden van de andere in de inrichting opgenomen minderjarigen;

36. de stemming van de inrichting moet strekken tot de ontplooiing van de minderjarigen en hun inpassing in de maatschappij bevorderen. Contacten, ook met de buitenwereld moeten zoveel mogelijk worden aangemoedigd;

37. de opvoedingsbehandeling moet aan de behoeften van de minderjarigen worden aangepast;

38. een dagindeling met een goed evenwichtig tijdsgebruik moet worden opgesteld. De rusttijd moet aan de leeftijd en aan de behoeften van de minderjarigen worden aangepast;

39. schikkingen dienen te worden getroffen om bij toepassing van artikel 9 van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand en van artikel 76 van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, en overeenkomstig de inlichtingen die ter zake door de plaatsingsoverheid zijn verstrekt, de minderjarigen de gelegenheid te geven hun morele vorming te verdiepen en hun eventuele godsdienst te beoefenen volgens de voorschriften en de verplichtingen ervan;

40. iedere minderjarige moet te gepaste tijde aan een onderzoek worden onderworpen betreffende de school- en de beroepsoriëntering;

41. naar gelang de geschiktheid van de minderjarige moet, in of buiten de inrichting, in onderwijs, overeenkomstig de regels door de Executieve gesteld, of in beroepsopleiding worden voorzien, met inachtneming van de voorwaarden van artikel 9 van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand en van artikel 76 van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming;

42. de minderjarigen mogen niet voor de uitvoering van licht onderhoudswerk in de inrichting worden tewerkgesteld, dan voor zover hun lichaamstoestand, hun school- of beroepsverplichtingen dit toelaten en het hun vorming ten goede komt;

43. vrijetijdsbesteding moet worden ingericht met inachtneming van de leeftijd en de behoefte van de minderjarigen;

44. sancties moeten aan de persoonlijkheid van de minderjarige worden aangepast. Ze moeten in de eerste plaats de opvoeding bevorderen en mogen geen traumatische uitwerking hebben. Lichaamsstraffen en onthouding van maaltijden zijn verboden;

45. elke ernstige gebeurtenis, zoals overlijden, ongeval, ernstig ziekte, weglopen of ernstig tuchtvergrijp, moet onverwijld ter kennis worden gebracht van de plaatsingsoverheid en van het bestuur bijzondere jeugdbijstand;

46. de schade veroorzaakt door een minderjarige, opgenomen in de inrichting, of de schade die hij zelf tijdens zijn verblijf aldaar mocht hebben opgelopen, en die geen aanleiding geeft tot de burgerrechtelijke aansprakelijkheid waarvan sprake is onder punt 3, moet door een verzekeringspolis worden gedekt;

47. voor iedere minderjarige moet vanaf zijn aankomst een dossier worden aangelegd waarin worden opgenomen :

a) inlichtingen van administratieve aard, met inbegrip van de stukken meegedeeld door het comité voor bijzondere jeugdzorg, de jeugdrechtbank, de sociale dienst bij die rechtbank en het bestuur bijzondere jeugdbijstand; inzonderheid de officiële stukken tot staving van de plaatsing en het document met de in punt 39 vereiste inlichtingen;

b) alle inlichtingen in verband met de gezondheidstoestand van de minderjarige en met de beroepsoriënterings- en medisch-psychologische onderzoeken;

c) het opvoedings-, onderwijs- en behandlingsprogramma van de minderjarige alsmede de stukken betreffende zijn ontwikkeling op die gebieden.

Het vertrouwelijk karakter van het dossier dient te worden gevrijwaard. De stukken van geneeskundige aard mogen alleen aan de geneesheer-inspecteur van het bestuur bijzondere jeugdbijstand ter inzage worden gegeven.

48. om de zes maanden wordt voor iedere minderjarige een verslag gestuurd naar het comité voor bijzondere jeugdzorg of naar de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank.

Een afschrift ervan wordt in het dossier van de minderjarige bijgehouden.

49. de inrichting dient een boekhouding bij te houden overeenkomstig het model dat vastgelegd is in artikel 121; indien evenwel de inrichting een capaciteit heeft van minder dan dertig minderjarigen legt zij, in overleg met de afgevaardigden van de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft, een boekhouding aan volgens de algemene principes van voornoemd artikel en aangepast aan de omvang van hun activiteiten;

50. de inrichting dient, binnen zes maanden na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* van het uittreksel van het besluit houdende haar erkenning, haar aanvangsbalans over te maken aan het bestuur bijzondere jeugdbijstand.

Afdeling 2

Specifieke bepalingen die van toepassing zijn op bepaalde categorieën van residentiële voorzieningen

Onderafdeling 1

Categorie 1. — Inrichtingen voor minderjarigen van drie tot veertien jaar

Art. 21. Onverminderd de toepassing van artikel 20, dienen de voorzieningen van categorie 1, wanneer ze gewoonlijk minderjarigen van minder dan zes jaar opnemen, onder toezicht te staan van Kind en Gezin.

Wanneer het wegens de toestand van de minderjarige verantwoord is mogen bij gelegenheid kinderen beneden de leeftijd van drie jaar of minderjarigen boven de leeftijd van veertien jaar worden opgenomen; deze tolerantie geeft geen aanspraak op de toepassing van bijzondere personeelsnormen.

Onderafdeling 2

Categorie 2. — Inrichtingen voor adolescenten

Art. 22. Onverminderd de toepassing van artikel 20, dienen de voorzieningen van categorie 2 de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

A. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

inrichtingen die minderjarigen opnemen die onderwijs of beroepsopleiding volgen, dienen over afzonderlijke lokalen te beschikken voor studie en voor ontspanning;

B. Voorwaarden betreffende de opname, de verzorging, het onderwijs, de morele vorming, de beroepsopleiding, het opvoedingsregime van de minderjarigen en de boekhouding :

1. inrichtingen die, met het oog op hun aanpassing aan het sociale en beroepsleven, jonge werknemers opnemen die financieel mede bijdragen in hun onderhoud dienen :

— gevestigd te zijn in een streek waar werkgelegenheid is;

— de individuele rekeningen betreffende de bestemming van de bezoldiging aan de minderjarigen toegekend te houden overeenkomstig de richtlijnen van het bestuur bijzondere jeugdbijstand; .

2. de directie van de inrichting dient toe te zien op de naleving van de formaliteiten inzake de sociale wetgeving en op de regelmatige verrichting van de desbetreffende bijdragen.

Art. 23. Onverminderd de toepassing van punt 18 van artikel 20 en zonder dat de totaal erkende capaciteit van de inrichting mag worden overschreden, kan de opnemng van hen die tijdens hun verblijf meerderjarig zijn geworden voorlopig worden toegelaten, indien dit wegens hun toestand verantwoord is.

Onderafdeling 3

Categorie 3. — Gezinstehuizen

Art. 24. Onverminderd de toepassing van artikel 20, doch met uitzondering van de punten 4, 5, 10, 24, 26 en 27, dienen de voorzieningen van categorie 3 de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

A. Voorwaarden betreffende de personen die in het tehuis tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. de verantwoordelijke van het tehuis moet tenminste de kwalificatie van opvoeder klasse 3 bezitten. Voor de tehuizen, door een echtpaar gehouden, volstaat het dat één van hen die kwalificatie bezit;

2. degene die voor het tehuis verantwoordelijk is, moet er werkelijk wonen. Voor het geval hij niet aanwezig, ziek of belet mocht zijn, dient hij een geschikte persoon met de vereiste kwalificatie aan te wijzen om hem te vervangen en moet hij diens volledige identiteit mededelen aan het bestuur bijzondere jeugdbijstand;

3. de uitoefening door één van de echtgenoten van een andere bedrijvigheid moet verenigbaar zijn met zijn taak in het tehuis; zijn eventuele prestaties kunnen als een gedeeltelijke dagtaak worden aangemerkt;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

in ieder tehuis moet de mogelijkheid van medische afzondering worden voorzien;

C. Voorwaarden betreffende de opname, de verzorging, het onderwijs, de morele vorming, de beroepsopleiding en het opvoedingsregime van de minderjarigen en de boekhouding :

de maximumbezetting is tien minderjarigen, met inbegrip van de kinderen van de verantwoordelijke van het tehuis en van hen die niet zijn geplaatst overeenkomstig het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1985 betreffende de jeugdbescherming.

Art. 25. Artikel 23 is van overeenkomstige toepassing.

Onderafdeling 4

Categorie 4. Opvanghuizen

Art. 26. Onverminderd de toepassing van artikel 20, doch met uitzondering van punt 5, dienen de voorzieningen van categorie 4 de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

A. Voorwaarden betreffende de personen die in het opvanghuis tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. er moet ten minste één opvoeder zijn per vijf minderjarigen;

2. de persoon die de leiding heeft van het opvanghuis moet ten minste de kwalificatie bezitten bepaald voor het directiepersoneel klasse 1;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

1. elk opvanghuis dat opgericht is naast een inrichting van een andere categorie moet een autonome afdeling vormen;

2. het opvanghuis moet beschikken over een aantal individuele en afzonderingskamers, gelijk aan ten minste één vierde van zijn capaciteit;

3. in opvanghuizen die minderjarigen opnemen zonder onderscheid van leeftijd, moeten er afzonderlijke lokalen zijn voor minderjarigen beneden de leeftijd van twaalf jaar en voor andere minderjarigen;

C. Voorwaarden betreffende de opname, de verzorging, het onderwijs, de morele vorming, de beroepsopleiding, het opvoedingsregime van de minderjarigen en de boekhouding :

1. de duur van de opname mag in beginsel niet langer zijn dan één maand; in buitengewone omstandigheden mag die duur tweemaal met vijftien dagen worden verlengd;

2. in de mate waarin plaatsen beschikbaar zijn, is het opvanghuis verplicht elke minderjarige op te nemen van wie leeftijd en geslacht beantwoorden aan de bestemming van het huis, die in de erkenningsaanvraag is opgegeven;

3. zo nodig moet het opvanghuis een beroep kunnen doen op de diensten van een medisch-psychologisch team;

4. het huishoudelijk reglement stelt de regeling voor de afzondering van de minderjarigen vast. Daarin wordt onder meer bepaald dat de afgezonderde minderjarige dagelijks wordt bezocht door de directeur of zijn plaatsvervanger en door de genesheer van het huis.

In geval van afzondering van een minderjarige dient de plaatsende overheid binnen vierentwintig uren te worden verwittigd;

5. de maximumbezetting van de opvanghuizen die minderjarigen van meer dan vijftien jaar opnemen is vijfentwintig; indien de inrichting verscheidene afdelingen omvat, is de maximumbezetting van elk ervan vijftientwintig;

6. het opvanghuis moet voorzien in een behandeling die in wezen een overgangsbehandeling is. Het moet zich inzonderheid ervan onthouden voor de minderjarige een programma vast te stellen dat zijn overgang naar een behandeling van langere duur kan beletten of in het gedrang kan brengen.

Art. 27. Art. 23 is van overeenkomstige toepassing.

Art. 28. Het opvanghuis kan, met behoud in hun opvoedingsmilieu, alle navorsingen verrichten die dienstig zijn om de persoonlijkheid van de minderjarigen en het milieu waarin zij worden grootgebracht te kennen en uit te maken wat hun belang is en welke middelen er voor hun opvoeding of hun behandeling geschikt zijn.

Onderafdeling 5

Categorie 5. — Medisch-psychologische centra

Art. 29. § 1. Onderverminderd de toepassing van artikel 20, doch met uitzondering van punt 5, en artikel 31, dienen de voorzieningen van categorie 5 de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

A. Voorwaarden betreffende de personen die in het medisch-psychologisch centrum tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. er moet ten minste één opvoeder zijn per vijf minderjarigen;

2. de persoon die de leiding heeft van het centrum moet de kwalificatie bezitten bepaald voor het directiepersoneel klasse 1;

3. een neuropsychiater moet verantwoordelijk zijn voor het observatieteam dat bovendien bestaat uit een psycholoog of een pedagoog, een sociaal assistent en, naargelang de leeftijd van de minderjarige, uit een pediater of een internist;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

1. het observatieteam moet beschikken over lokalen en een aangepaste en voldoende uitrusting;

2. het centrum moet over een voldoende aantal individuele kamers beschikken naar verhouding van zijn capaciteit;

C. Voorwaarden betreffende de opname, de verzorging, het onderwijs, de morele vorming, de beroepsopleiding, het opvoedingsregime van de minderjarigen en de boekhouding :

1. de duur van de opname mag in beginsel niet langer zijn dan drie maanden;

2. een observatieverslag moet worden opgesteld en te gepasten tijde worden verzonden naar het comité voor bijzondere jeugdzorg of naar de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank, teneinde de oriëntatie van de minderjarige toe te laten voor de aanvang van de maximale verblijfsperiode.

§ 2. De artikelen 23 en 28 zijn van overeenkomstige toepassing.

Art. 30. Om minderjarigen op te nemen, geplaatst bij toepassing van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, die lijden aan verstands- of karakterstoornissen of aan een andere fysieke of geestelijke handicap, moeten de medisch-psychologische centra erkend zijn als inrichting voor gehandicapten. In dit geval moeten ze, om te worden erkend binnen de bijzondere jeugdbijstand, alleen doen blijken dat ze voldoen aan de voorwaarden bepaald in de punten 45 en 47 van artikel 20.

Onderafdeling 6

Categorie 6. — Inrichtingen voor mindervaliden

Art. 31. § 1. De voorzieningen van categorie 6 die erkend zijn als inrichtingen voor gehandicapten moeten, om te worden erkend binnen de bijzondere jeugdbijstand, alleen doen blijken dat ze voldoen aan de voorwaarden bepaald in de punten 45 en 47 van artikel 20.

§ 1. De voorzieningen van categorie 6 die erkend zijn als inrichtingen voor gehandicapten moeten, om te worden erkend binnen de bijzondere jeugdbijstand, alleen doen blijken dat ze voldoen aan de voorwaarden bepaald in de punten 45 en 47 van artikel 20.

§ 2. Artikel 23 is van overeenkomstige toepassing.

Onderafdeling 7

Categorie 7. — Inrichtingen voor minderjarigen beneden de leeftijd van drie jaar

Art. 32. Onderverminderd de toepassing van artikel 20, moeten de voorzieningen van categorie 7 die voor meer dan één categorie binnen de bijzondere jeugdbijstand zijn erkend, onder toezicht staan van Kind en Gezin.

Voor zover zij niet zijn erkend voor andere categorieën binnen de bijzondere jeugdbijstand, moeten de voorzieningen van categorie 7, om te worden erkend binnen de bijzondere jeugdbijstand, onder toezicht staan van Kind en Gezin en alleen doen blijken dat ze voldoen aan de voorwaarden bepaald in de punten 3, 8 en 45 tot 47 van artikel 20.

Onderafdeling 8

Categorie 8. — Tehuizen voor moeders

Art. 33. § 1. De voorzieningen van categorie 8 moeten, om te worden erkend binnen de bijzondere jeugdbijstand, door Kind en Gezin zijn erkend en alleen doen blijken dat ze voldoen aan de voorwaarden bepaald in de punten 3, 8 en 45 tot 47 van artikel 20.

§ 2. Artikel 23 is van overeenkomstige toepassing.

Afdeling 3. — Erkenningsvoorwaarden die van toepassing zijn op autonome dagcentra (categorie 9)

Art. 34. A. Voorwaarden betreffende de personen die in het dagcentrum tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. de voorwaarden bepaald in de punten 1 tot 3 en 8 van artikel 20;
2. aan het dagcentrum moeten vaste personeelsleden verbonden zijn die van elkaar verschillende diploma's voorleggen;
3. het personeelslid, dat de gezinsbegeleiding waarneemt, moet over een diploma of getuigschrift beschikken dat toegang verleent tot de functie van opvoeder klasse 1 en een vorming hebben genoten inzake het beroepsmatig werken met gezinnen in het eigen milieu; hij neemt de leiding van het centrum op zich;
4. het personeelslid, dat de studiebegeleiding verzekert, dient over een diploma of getuigschrift van het hoger pedagogisch onderwijs te beschikken, dat toegang verleent tot de functie van opvoeder klasse 1;
5. de overige personeelsleden moeten minstens tot de opvoeders klasse 2A behoren;
6. er dient in een specifieke bijscholing te worden voorzien a rato van dertig uren per jaar, te staven door een attest van de bevoegde instelling;
7. de personeelsleden belast met het bestuur en met de opvoeding van de minderjarigen moeten voldoende omgangsvaardigheid en gemoedsevenwicht bezitten en een aangepaste pedagogische geschiktheid hebben;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

1. de lokalen dienen gezellig te zijn en aangepast aan de opvoedingsdoeleinden. Zij moeten gemakkelijk bereikbaar zijn;
2. de voorwaarden bepaald in de punten 11 tot 14 en 17 van artikel 20;
3. er moet ten minste 1 W.C. zijn en 1 wastafel met stromend water;
4. er moeten ten minsten twee lokalen voorzien zijn, het ene voor studie, het andere voor ontspanning, met een gezamenlijke oppervlakte van minstens 4 m² per minderjarige;
5. het dagcentrum moet aangesloten zijn op het watervoorzieningsnet;

C. Voorwaarden betreffende de opname, de verzorging, het onderwijs, de morele vorming, de beroepsopleiding, het opvoedingsregime van de minderjarigen en de boekhouding :

1. het dagcentrum mag ten hoogste twaalf minderjarigen opnemen volgens de leeftijd door de Executieve bepaald;
 2. de opvang van de minderjarigen in het dagcentrum wordt verzekerd :
 - op schooldagen : tijdens de middaguren en na schooltijd tot 19 u.;
 - op schoolvakantiedagen : van 9 tot 17 u.;
 3. er worden twee maaltijden verstrekt waarvan één warme;
 4. een permanentie is verzekerd van 9 tot 19 u., op schooldagen en schoolvakantiedagen;
 5. benevens de opvang van minderjarigen in het dagcentrum dient de begeleiding van de gezinnen te worden verzekerd, zo nodig na de uren gesteld in punt 2;
 6. de opvang van een minderjarige in een dagcentrum mag niet langer duren dan één jaar. Elke verlenging van de opvang met een periode van ten hoogste zes maanden vereist een nieuwe beslissing van de verwijzende instantie;
 7. per begeleide minderjarige en het gezin waartoe hij behoort, wordt een dossier aangelegd waarin alle nuttige gegevens en de evolutie worden gerapporteerd;
 8. bij de opname dient het dagcentrum een hulpverleningsprogramma op te stellen in samenspraak met de minderjarige en/of zijn ouders of wettelijke vertegenwoordiger en de sociale dienst belast met het toezicht.
- De minderjarige en/of zijn ouders of wettelijke vertegenwoordiger evenals het dagcentrum ondertekenen het programma voor akkoord en leggen het ter kennisname voor aan de sociale dienst en aan de verwijzende instantie;
9. het verloop van een hulpverleningsprogramma dient zesmaandelijks, in samenspraak met de betrokken partijen, te worden geëvalueerd en een verslag wordt toegestuurd naar de sociale dienst belast met het toezicht, de verwijzende instantie en het bestuur bijzondere jeugdbijstand;
 10. in het dagcentrum dient een dagboek te worden bijgehouden waarin alle activiteiten van het centrum worden genoteerd;
 11. tot de opname in het dagcentrum en de begeleiding wordt beslist door de verwijzende instantie;
 12. de voorwaarden bepaald in de punten 46, 49, in fine, en 50 van artikel 20.

Afdeling 4. — Erkenningsvoorwaarden die van toepassing zijn op de diensten (categorieën 10, 11 en 12)

Onderafdeling 1

Categorie 10. — Diensten die minderjarigen begeleiden die zelfstandig wonen

Art. 35. De diensten die minderjarigen begeleiden die zelfstandig wonen, dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. de dienst moet opgericht zijn als vereniging zonder winstgevend doel of in enige andere vorm waarbij het nastreven van materiële winst wordt uitgesloten;
2. de begeleiding dient te gebeuren binnen het gerechtelijk of het bestuurlijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is;
3. de dienst mag maximum tweeëndertig minderjarigen begeleiden;
4. de maximumduur van het begeleid zelfstandig wonen bedraagt negen maanden; een eenmalige verlenging van ten hoogste eenzelfde periode kan worden toegestaan;

5. de minderjarigen kunnen naar gelang hun persoonlijkheid alleen wonen of in groep; in geen geval mag de groep meer dan drie, in het kader van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming begeleide minderjarigen omvatten;

6. de te begeleiden minderjarigen dienen zeventien jaar te zijn bij de aanvang van het begeleid zelfstandig wonen en dienen over voldoende inkomsten te beschikken om in hun materiële behoeften te voorzien;

7. bij de aanvang van het zelfstandig wonen wordt in overleg met de overheid die de begeleidingsmaatregel heeft genomen, de betrokken minderjarige, de begeleidende dienst en de sociale dienst die met het toezicht is belast, een prognose uitgeschreven betreffende de te verwachten evolutie naar zelfstandigheid van de minderjarige en de wijze waarop de begeleiding zal gebeuren.

Driemaandelijks zendt de dienst een verslag betreffende de evolutie van de minderjarige naar de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank of naar het comité voor bijzondere jeugdzorg evenals naar de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft;

8. de dienst moet voorzien in de bijscholing van zijn begeleidend personeel a rato van dertig uren per jaar;

9. de dienst gaat een verzekering aan betreffende :

a) de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van zijn leden en zijn personeel;

b) de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de begeleide minderjarige;

c) de lichamelijke schade waarvan een minderjarige het slachtoffer kan zijn buiten de aansprakelijkheid bedoeld onder a) en b).

Onderafdeling 2

Categorie 11. — Diensten voor plaatsing in gezinnen

Art. 36. § 1. De diensten voor plaatsing in gezinnen dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. de dienst moet opgericht zijn als vereniging zonder winstgevend doel of in enige andere vorm waarbij het nastreven van materiële winst wordt uitgesloten;

2. de dienst moet onder de verantwoordelijkheid vallen van een raad van beheer waarvan de meerderheid van de leden niet bezoldigd is en niet tot het personeel van de dienst behoort;

3. de dienst dient te beschikken over een sociale dienst die uitsluitend is samengesteld uit personen die het diploma van maatschappelijk assistent bezitten of één van de diploma's vermeld bij artikel 4 van het koninklijk besluit van 12 maart 1970 betreffende de werving van de vaste afgevaardigden bij de jeugdbescherming;

4. met het oog op de plaatsing dient de dienst fysiek en moreel gezonde gezinnen te selecteren en daartoe een medisch onderzoek en een bewijs van goed zedelijk gedrag te eisen van de huisgenoten;

5. de dienst mag geen minderjarigen plaatsen in een gezin waar terzelfdertijd door toedoen van andere diensten of particulieren andere personen zijn opgenomen;

6. elke plaatsing moet de dienst laten voorafgaan door een grondige studie van het pleeggezin en van de minderjarige;

7. de pleeggezinnen en de geplaatste minderjarigen worden ten minste eenmaal per trimester en telkens als dit vereist is voor het goede verloop van de plaatsing bezocht door de sociale dienst bedoeld in punt 3;

8. de dienst gaat een verzekering aan voor :

a) de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de vereniging;

b) de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van het pleeggezin voor de schade aan of door een aldaar geplaatste minderjarige veroorzaakt;

c) de lichamelijke schade waarvan een minderjarige het slachtoffer kan zijn buiten de aansprakelijkheid bedoeld onder a) en b);

9. om de zes maanden wordt een verlag opgemaakt voor iedere minderjarige; een exemplaar ervan wordt toegezonden naar het bestuur bijzondere jeugdbijstand en een ander naar de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank of naar het comité voor bijzondere jeugdzorg;

10. de dienst betaalt de toelage per dag geregeld en voluit aan de pleeggezinnen uit;

11. de voorwaarden gesteld in de punten 49, in fine, en 50 van artikel 20.

§ 2. De in § 1 bedoelde diensten dienen, naast het selecteren van pleeggezinnen en de gewone begeleidingsactiviteiten van minderjarigen en de pleeggezinnen, de volgende taken te vervullen :

1. de selectie van minderjarigen met het oog op hun plaatsing in pleeggezinnen, rekening houdend met de persoonskenmerken en de pedagogische behoeften van de minderjarige en de materiële en immateriële omstandigheden binnen het pleeggezin;

2. de vorming van pleeggezinnen.

Deze taken moeten leiden tot een systematische registratie en opvolging van gegevens met betrekking tot het plaatsen van minderjarigen, de geplaatste minderjarigen en de pleeggezinnen.

§ 3. De personeelsleden belast met de taken waarvan sprake in § 2, moeten houder zijn van een diploma van licentiaat in de pedagogische of psychologische wetenschappen of van maatschappelijk assistent.

Onderafdeling 3

Categorie 12. — Diensten die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseren

Art. 37. Diensten die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseren dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. de dienst moet de voorwaarden vervullen die gesteld zijn in de punten 1 en 2 van artikel 36;

2. de dienst dient te beschikken over een gespecialiseerde ploeg die uitsluitend bestaat uit personen die houder zijn van het diploma van maatschappelijk assistent of één der diploma's vermeld bij artikel 4 van het koninklijk besluit van 12 maart 1970 betreffende de werving van de vaste afgevaardigden bij de jeugdbescherming;

3. de dienst dient geschikte lokalen, die in overeenstemming zijn met de vereisten bepaald in artikel 24, ter beschikking te stellen van elk gezinsvervangend tehuis;

4. voor elk gezinsvervangend tehuis wordt personeel, dat aan de bij artikel 24 gestelde voorwaarden voldoet, aangeworven en ter beschikking gesteld, binnen de personeelsnormen voorzien in artikel 64;

5. de dienst dient het personeel, bedoeld in punt 4, te bezoldigen binnen de perken van de betoelaging zoals geregeld in Hoofdstuk I, Afdeling 8, Boek II;

6. de dienst zorgt voor de begeleiding van het personeel, bedoeld in punt 4; inzonderheid :
 - a) door een geregelde bijstand met ten minste één prestatie per week ter plaatse;
 - b) door ten minste om de drie maanden de evolutie van iedere minderjarige na te gaan;
7. de dienst verzekert zich tegen zijn burgerrechtelijke aansprakelijkheid;
8. de voorwaarden gesteld in de punten 49, in fine, en 50 van artikel 20.

Afdeling 5

Bijzondere voorwaarden voor de residentiële voorzieningen van categorie 2 die minderjarigen willen begeleiden die zelfstandig wonen

Art. 38. De residentiële voorzieningen van categorie 2 die minderjarigen die zelfstandig wonen willen begeleiden, dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. het begeleid zelfstandig wonen van de minderjarige is beslist door de plaatsende overheid op voorstel van de betrokken minderjarige en de directie van de inrichting na overleg met de sociale dienst die met het toezicht van de plaatsing is belast;
2. het aantal minderjarigen waarvoor begeleid zelfstandig wonen wordt georganiseerd mag ten hoogste één vierde bedragen van de erkende capaciteit van de inrichting; er mogen niet meer dan negen minderjarigen worden begeleid behalve voor een beperkte periode en mits de uitdrukkelijke toestemming van de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft;
3. de maximumduur van het begeleid zelfstandig wonen bedraagt negen maanden; een eenmalige verlenging van ten hoogste een zelfde periode kan worden toegestaan onder dezelfde voorwaarden als bepaald in punt 1;
4. de huisvesting bestaat uit een kamer, studio, appartement of huis; zij is gelegen in het gerechtelijk of bestuurlijk arrondissement waarin de inrichting gevestigd is, tenzij de plaatsende overheid na overleg met de in punt 1 bedoelde partijen een andere verblijfplaats aanwijst;
5. de plaatsende overheid heeft zijn beslissing betreffende de onderhoudsbijdrage in hoofde van de minderjarige en de bestemming van diens loon aangepast aan de gewijzigde toestand;
6. bij de aanvang van het zelfstandig wonen wordt in overleg met de in punt 1 bedoelde partijen een prognose uitgeschreven betreffende de te verwachten evolutie naar zelfstandigheid van de minderjarige en de wijze waarop de begeleiding zal gebeuren. Driemaandelijks zendt de inrichting een verslag betreffende de evolutie van de minderjarige naar de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank of naar het comité voor bijzondere jeugdzorg evenals naar de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft;
7. de waarborg van de verzekering opgelegd bij de punten 3 en 46 van artikel 20;
8. de voorwaarden gesteld in de punten 5 en 6 van artikel 35.

Afdeling 6

Bijzondere voorwaarden voor de residentiële voorzieningen van de categorieën 1, 2, 4, 5 en 7 die minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren ambulant wensen te begeleiden

Art. 39. § 1. De voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 7 die, na de beëindiging van een residentiële plaatsing, minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren ambulant wensen te begeleiden, dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. de personeelsleden die de nazorgbegeleiding waarnemen, moeten minstens over een diploma beschikken dat toegang verleent tot de functie van opvoeder klasse 1 en een vorming hebben genoten inzake het beroepsmatig werken met gezinnen in eigen milieu.

Zij dienen een specifieke bijscholing a rato van 30 uren per jaar te volgen, te staven door een attest van een bevoegde instelling;

2. tot de nazorgbegeleiding wordt beslist door de verwijzende instantie.

Bij de aanvang van de begeleiding dient de inrichting een begeleidingsprogramma op te stellen in samenspraak met de minderjarige en/of zijn ouders of zijn wettelijke vertegenwoordiger en de sociale dienst die belast is met het toezicht.

De minderjarige en/of zijn ouders of wettelijke vertegenwoordiger evenals de inrichting ondertekenen het programma voor akkoord en leggen het ter kennisname voor aan de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank of aan het comité voor bijzondere jeugdzorg;

3. ambulante nazorgbegeleiding is maar mogelijk voor zover het gezin woont binnen een straal van dertig kilometer van de zetel van de directie van de inrichting;

4. de inrichtingen mogen geen minderjarigen waarvoor zij de nazorgbegeleiding hebben verzekerd, terug opnemen in de residentiële zorg, tenzij er daartoe doorslaggevende redenen zijn, zoals kan worden aangetoond in de uitvoering van het hulpverleningsprogramma, en machtiging wordt verleend door de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft;

5. minderjarigen toevertrouwd aan een pleeggezin komen niet in aanmerking voor nazorgbegeleiding;

6. de aangeduide begeleider dient een dagboek bij te houden waarin alle nuttige gegevens in verband met zijn opdrachten worden genoteerd.

Daarenboven dient per gezin en/of minderjarige(n) een dossier aangelegd waarin over de evolutie wordt gerapporteerd;

7. tenzij het begeleidingsprogramma kortere termijnen voorziet, dient het verloop van het begeleidingsprogramma zesmaandelijks en in samenspraak met de betrokken partijen te worden geëvalueerd; een verslag daaromtrent wordt toegestuurd aan de jeugdrechtbank en de sociale dienst bij die rechtbank of aan het comité voor bijzondere jeugdzorg, evenals aan het bestuur bijzondere jeugdbijstand.

Voor een verlenging van de nazorgbegeleiding, na telkens een periode van zes maanden, is een nieuwe beslissing van de verwijzende instantie vereist;

8. de voorwaarden gesteld in de punten 8, 49 en 50 van artikel 20.

§ 2. De voorzieningen van de categorieën 4 en 5 die, na de beëindiging van een residentiële plaatsing, minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren ambulant wensen te begeleiden, dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. de nazorgbegeleiding is maar mogelijk binnen het gerechtelijk of bestuurlijk arrondissement waarin het opvanghuis of het medisch-psychologisch centrum gelegen is;

2. de nazorgbegeleiding mag niet langer dan zes maanden duren;

3. de voorwaarden gesteld in de punten 2, 4, 5, 6 en 8 van § 1.

Afdeling 7

Bijzondere voorwaarden voor de residentiële voorzieningen van de categorieën 1 en 2 die een dagcentrum wensen op te richten

Art. 40. De residentiële voorzieningen van de categorieën 1 en 2 die een dagcentrum wensen op te richten, dienen de voorwaarden te vervullen zoals die bepaald zijn in artikel 34.

Tenzij er daartoe doorslaggevende redenen voorhanden zijn, als kan worden aangetoond in de uitvoering van het hulpverleningsprogramma, en machtiging is verleend door de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft, mogen geen minderjarigen terug in residentiële opvang worden opgenomen die in het dagcentrum werden begeleid.

HOOFDSTUK II

Kwalificatievereisten voor het personeel dat tewerkgesteld is in de erkende voorzieningen

Art. 41. Het personeel dat tewerk is gesteld in de erkende voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand dient aan de volgende kwalificatievereisten te voldoen :

Functie	Kwalificatievereisten
A. Opvoedend personeel	
1.a) opvoeder klasse 1	<ul style="list-style-type: none"> — een diploma of eindgetuigschrift van het niveau van het hoger pedagogisch onderwijs, van het hoger sociaal onderwijs of van het hoger paramedisch onderwijs, ten minste van het korte type, met volledig leerplan of voor sociale promotie; — bij wijze van overgangsmaatregel worden de opvoeders klasse 2A en 2B die op 1 september 1966 in dienst waren, gelijkgesteld met de opvoeders klasse 1, op voorwaarde dat zij op 21 december 1974 respectievelijk tien en vijftien jaar dienst hadden als opvoeder in een inrichting;
1.b) opvoeder klasse 2A	<ul style="list-style-type: none"> — hetzij een diploma of eindgetuigschrift ten minste van het niveau van het hoger secundair technisch onderwijs, met volledig leerplan of voor sociale promotie met pedagogische, sociale of paramedische oriëntatie; — hetzij een brevet van verpleger of van verpleegassistent; — hetzij een brevet van kinderverzorger voor zover deze zich bezighoudt met kinderen van nul tot zes jaar;
1.c) opvoeder klasse 2B	<ul style="list-style-type: none"> — een diploma of eindgetuigschrift ten minste van het niveau van het hoger secundair onderwijs (algemeen, technisch of artistiek); — bij wijze van overgangsmaatregel worden de opvoeders klasse 3 die op 1 september 1966 in dienst waren, gelijkgesteld met de opvoeders klasse 2B op voorwaarde dat zij op 21 december 1974 vijf jaar dienst hadden als opvoeder in een inrichting;
1.d) opvoeder klasse 3	<ul style="list-style-type: none"> — een brevet afgeleverd door een inrichting voor hoger secundair beroepsonderwijs of een diploma of studiegetuigschrift ten minste van het niveau van het lager secundair onderwijs (algemeen, technisch of artistiek); — bij wijze van overgangsmaatregel worden de opvoeders die aan dit vereiste niet voldoen, gelijkgesteld met de opvoeders klasse 3, op voorwaarde dat zij op 21 december 1974 drie jaar dienst hadden als opvoeder in een inrichting; de uitsluiting van de brevetten en studiegetuigschriften afgeleverd door een inrichting voor lager secundair beroepsonderwijs is niet van toepassing op de opvoeders die op 15 september 1975 in dienst waren in een inrichting;
2. hoofdopvoeder	de vereisten gesteld voor opvoeder klasse 1;
3. opvoeder-groepschef	de vereisten gesteld voor opvoeder klasse 1;
B. Directiepersoneel	
1.a) directeur klasse 1	<ul style="list-style-type: none"> — hetzij de intellectuele vorming die vereist wordt van de opvoeders klasse 1 en drie jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; — hetzij de intellectuele vorming die vereist wordt van de opvoeders klasse 2A en vijf jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; — hetzij, op 21 december 1974, sinds 1 september 1966 zonder vrijwillige onderbreking als directeur van een inrichting hebben gefungeerd;
1.b) directeur klasse 2	<ul style="list-style-type: none"> — hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 1 en één jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; — hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 2A en drie jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; — hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 2B en vijf jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; — hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 3 en tien jaar opvoedingsfunctie in een inrichting;
2.a) onderdirecteur klasse 1	de vereisten gesteld voor directeur klasse 1;
2.b) onderdirecteur klasse 2	de vereisten gesteld voor directeur klasse 2;

Functie	Kwalificatievereisten
C. Administratief personeel	
1. opsteller	— diploma van hoger secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld; — bij wijze van overgangsmaatregel worden, vanaf 1 januari 1974, de administratieve personeelsleden die vóór 1 juli 1973 in dienst waren en waarvan de kwalificatie niet overeenstemt met de hierboven aangegeven criteria, gelijkgesteld met de opstellers;
2. econoom	de vereisten gesteld voor opsteller;
3. klerk-(steno)typist	diploma van lager secundair onderwijs en getuigschrift waaruit de kennis blijkt van (steno)-dactylografie;
4. klerk	— diploma van lager secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld; — bij wijze van overgangsmaatregel worden, vanaf 1 januari 1974, de administratieve personeelsleden die vóór 1 juli 1973 in dienst waren en waarvan de kwalificatie niet overeenstemt met de hierboven aangegeven criteria, gelijkgesteld met de klerken.
D. Dienst- en onderhoudspersoneel	
1. kok	getuigschrift waaruit de kennis en de vaardigheid blijkt van kok;
2. onderhoudspersoneel	geen;
E. Bijzondere functies	
1. hoofd-maatschappelijk assistent	het wettelijk vereiste diploma;
2. maatschappelijk assistent, kinesitherapeut, logopedist, verpleger	het wettelijk vereiste diploma;
3. psycholoog	het vereiste licentiaatsdiploma;
4. criminoloog	het vereiste licentiaatsdiploma;
5. pedagoog en orthopedagoog	het vereiste licentiaatsdiploma;
6. geneesheer-omnipracticus	het wettelijk vereiste diploma;
7. geneesheer-specialist	het wettelijk vereiste diploma.

TITEL III. — Aanvragen om te worden erkend

Art. 42. Een aanvraag om als voorziening binnen de bijzondere jeugdbijstand te worden erkend is slechts ontvankelijk indien ze bij ter post aangetekende brief gericht is aan de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft.

Art. 43. § 1. Voor iedere voorziening moet een afzonderlijke aanvraag tot erkenning worden ingediend, die geldt voor de verscheidene afdelingen die haar samenstellen.

Onder afdeling van een voorziening wordt verstaan : een gedeelte van de voorziening dat wordt erkend om een categorie van minderjarigen op te nemen voor wie de behandeling andere organisatie-, uitrustings- en werkingsvoorwaarden vereist dan die welke voor de andere in de voorziening opgenomen minderjarigen moeten worden nageleefd.

De aanvraag moet iedere categorie aanwijzen waarvoor de voorziening een erkenning vraagt en staven dat de voorziening en haar afdeling de voorwaarden eigen aan ieder van deze categorieën vervullen.

§ 2. Behalve voor de voorzieningen van categorie 11, dient de aanvraag duidelijk het maximum aantal minderjarigen dat men wenst op te nemen, te begeleiden of waarvoor men navorsingen wenst te verrichten, te vermelden;

Art. 44. Bij de aanvraag tot erkenning dienen de volgende stukken te worden gevoegd :

1. voor de voorzieningen : een afschrift van de polis(sen) betreffende de verzekering(en) die moet(en) worden afgesloten (punten 3 en 46 van artikel 20; punt 12 van artikel 34C; punt 9 van artikel 35; punt 8 van artikel 36; punt 7 van artikel 37; punt 7 van artikel 38);

2. voor de voorzieningen : een naamlijst vermelding van geboorteplaats en -datum, burgerlijke staat, verblijfplaats, beroep, bedrijvigheid van de aanvrager, van het personeel en van iedere persoon die geregeld in de inrichting tewerkgesteld is of er verblijft;

3. voor de residentiële voorzieningen : een getuigschrift van de vaste geneesheer van de inrichting waarin verklaard wordt dat het personeel en elke andere persoon die in aanraking komt met de minderjarigen, geen gevaar opleveren voor hun gezondheid en dat het voorgeschreven medisch onderzoek heeft plaatsgehad (punt 28 van artikel 20);

4. voor de residentiële en de semi-residentiële voorzieningen : een recent attest van een openbare dienst voor brandbeveiliging. In dit attest wordt bevestigd dat voor de materiële infrastructuur van de voorziening de geldende normen inzake brandveiligheid zijn nageleefd (punt 12 van artikel 20; punt 2 van artikel 34E);

5. voor de residentiële voorzieningen van categorie 4 : het huishoudelijk reglement (punt 4 van artikel 26C);

6. voor de residentiële voorzieningen van de categorieën 5 en 6 : een attest waaruit blijkt dat de voorziening werd erkend binnen het kader van de zorg voor gehandicapten (artikelen 30 en 31);

7. voor de residentiële voorzieningen van categorie 1 die gewoonlijk minderjarigen van minder dan zes jaar opnemen, en van de categorieën 7 en 8 : een attest waaruit blijkt dat, naar gelang van het geval, de voorziening onder toezicht staat van Kind en Gezin' of door die instelling is erkend (artikelen 21, 32 en 33, § 1);

8. voor de voorzieningen : alle andere stukken waaruit moet blijken dat aan elke erkenningsvoorwaarde is voldaan.

Art. 45. De artikelen 42, 43 § 2 en 44 zijn van overeenkomstige toepassing op de aanvragen voor een bijkomende erkenning overeenkomstig artikel 17, 18 of 19.

Art. 46, § 1. Binnen twee maanden vanaf de toezending van de aanvraag tot erkenning, waarbij de postdatum geldt als bewijs, dient de Executieve de aanvraag met de bijgevoegde stukken voor advies over te maken aan de commissie ingesteld bij artikel 24 van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand.

§ 2. Wanneer de Executieve de erkenning toestaat is ze geldig voor een maximale hernieuwbare termijn van vijf jaar tenzij ze voor die datum wordt ingetrokken, wanneer niet meer aan de erkenningsvoorwaarden is voldaan.

§ 3. De modaliteiten van de erkenning kunnen te allen tijde door de Executieve worden gewijzigd nadat daartoe een aanvraag is ingediend door de betrokken voorziening; § 1 is van overeenkomstige toepassing.

TITEL IV

Stukken die ter beschikking worden gehouden van de inspectiedienst van het bestuur bijzondere jeugdbijstand

Art. 47. De hiernavolgende stukken moeten ter beschikking worden gehouden van de inspectiedienst van het bestuur bijzondere jeugdbijstand :

A. Voor de residentiële voorzieningen :

1. de getuigschriften van goed zedelijk gedrag van de personeelsleden en de personen die geregeld in de inrichting tewerkgesteld zijn of er verblijven (punt 1 van artikel 20);

2. het jaarlijks medisch getuigschrift voor ieder personeelslid en voor ieder persoon die geregeld in de inrichting tewerkgesteld is of er verblijft (punt 1 van artikel 20);

3. de verslagen over de ontleding van het water opgemaakt door de provinciale gezondheidsdiensten (punt 15 in fine van artikel 20);

4. de overeenkomst tussen de inrichting en de vaste geneesheer (punt 28 van artikel 20);

5. de dagindeling van de bedrijvigheden (punt 38 van artikel 20);

6. het volledig dossier van elke minderjarige (punt 47 van artikel 20);

7. de vereiste diploma's, brevetten, akten en getuigschriften betreffende genoten onderwijs, voortgezette opleiding en uitgeoefende opvoedingstaken, alsmede de duur ervan (artikel 41);

B. Voor de voorzieningen van categorie 4 : de overeenkomst tussen de inrichting en het medisch-psychologisch team (punt 3 van artikel 26C);

C. Voor de voorzieningen van categorie 9 :

het vereiste dagboek en de dossiers waarin de evolutie van de minderjarige en het gezin wordt gerapporteerd. Beide staan eveneens ter beschikking van de sociale dienst belast met het toezicht en van de verwijzende instantie (de punten 7 en 10 van artikel 34C);

D. Voor de voorzieningen van categorie 11 :

a) de persoonsdossiers van de door hun toedoen geplaatste minderjarigen met daarin, buiten de officiële bescheiden ter verantwoording van de plaatsing, de studies betreffende de minderjarige en het pleeggezin, de verslagen over de medische en medisch-psychologische onderzoeken van de minderjarige, de verantwoordigen voor bijzondere zorgen en de rapporten over de bezoeken;

b) de activiteitenverslagen van de dienst;

c) de verantwoordingsstukken vereist bij de punten 8 en 11 van artikel 36;

E. Voor de voorzieningen van categorie 12 :

a) de persoonsdossiers van de minderjarigen die opgenomen zijn in de tehuizen die zij organiseren, met daarin, buiten de officiële bescheiden ter verantwoording van de plaatsing, de studies betreffende de minderjarige, de verslagen over de medische en medisch-psychologische onderzoeken van de minderjarige, de verantwoordingen voor bijzondere zorgen en de evolutierapporten;

b) de activiteitenverslagen van de dienst en inzonderheid met betrekking tot de prestatie bedoeld bij artikel 37, 6 a);

c) de verantwoordingsstukken vereist bij de punten 7 en 8 van artikel 37;

F. Voor de voorzieningen van categorieën 1, 2, 4, 5 en 7 die een bijkomende erkenning hebben bekomen om minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren te begeleiden :

het vereiste dagboek en de dossiers waarin de evolutie van de minderjarige en het gezin worden gerapporteerd. Beide staan eveneens ter beschikking van de sociale dienst belast met het toezicht en van de verwijzende instantie (punt 6 van artikel 39, § 1 en punt 3 van artikel 39, § 2).

BOEK II. — Betoelaging

TITEL I. — Omschrijvingen

Art. 48. Voor de toepassing van dit Boek wordt verstaan onder :

1. begunstigde : de minderjarige voor wie hulp wordt verleend overeenkomstig het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming;

2. Gemeenschapsminister : de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft.

TITEL II. — Toelagen per onderhoudsdag

HOOFDSTUK I. — Elementen van de dagprijs

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 49. Titel I van dit boek stelt de basissen vast die dienen voor de berekening, per onderhoudsdag, van de toelagen voor onderhoud en opvoeding die, ten laste van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap of van het interdepartementaal begrotingsfonds, worden uitbetaald :

1. aan de voorzieningen die zijn erkend overeenkomstig Boek I van dit besluit;

2. aan de private personen, voor de hulpverlening die wordt verstrekt overeenkomstig het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming.

Art. 50. De dagprijs wordt voor elke voorziening bepaald per begunstigde, op grond van een theoretische aanwezigheid van driehonderdvijfenzestig dagen per jaar.

De dagprijs is inzonderheid samengesteld uit de hiernavolgende kostencategorieën :

1. de verblijfkosten;
2. de personeelskosten;
3. de kosten voor het betrekken van de gebouwen;
4. de bedragen van de afschrijving op meubilair en materieel.

Afdeling 2

De residentiële voorzieningen van de categorieën 1 en 2;
de residentiële voorzieningen van categorie 7
die voor meer dan één categorie binnen de bijzondere jeugdbijstand zijn erkend

Onderafdeling 1. — Verblijfkosten

Art. 51. § 1. De verblijfkosten van de begunstigten worden per onderhoudsdag als volgt vastgesteld :

	0-3 j.	3-12 j.	12 j. en meer
	F	F	F
Voeding	37	37	47
Kleding	5	13	16
Beddegoed	2	1,50	1,50
Was	7	7	7
Herstellen van schoenen	—	0,50	0,50
Gewone farmaceutische kosten	0,50	0,50	0,50
Linnen	0,50	0,50	0,50
Toiletbenodigdheden en kappen	2	2	2
Educatieve activiteiten	3	8	12
Verzekeringen	3	3	3
Onderhoudsprodukten	0,80	0,80	0,80
Onderhoud van lokalen	5	5	5
Water, gas, elektriciteit, brandstoffen	21	21	21
Belastingen	0,20	0,20	0,20
Kantoorkosten	4	4	7
Godsdienst of lekenmoraal	—	1	1
Niet gespecificeerde verblijfkosten	12	12	12
Dienstverplaatsing personeel	1,50	1,50	1,50
Allerlei	2	2	2
Medisch toezicht	2	2	2
	<u>108,50</u>	<u>122,50</u>	<u>142,50</u>
Toelage voor syndicale premie (vanaf 1 december 1990)	0,35	0,35	0,35

§ 2. Wanneer de inrichting over niet meer dan 30 bedden beschikt, kunnen de bedragen bepaald onder de rubriek « Voeding » met 5 F worden verhoogd. Dezelfde bedragen kunnen met 7,50 F worden verhoogd voor de inrichting die extern werkende begunstigten opnemen die een hoofdmaaltijd gebruiken op de plaats van hun tewerkstelling.

De in het vorige lid bedoelde verhogingen worden niet toegestaan wanneer zij worden aangevraagd voor één of meer afdelingen van een inrichting waarvan de totale capaciteit meer dan 30 bedden bedraagt.

Onderafdeling 2. — Personeelskosten

Art. 52. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Opvoedend personeel :

1. voor inrichtingen met een capaciteit vanaf 12 minderjarigen :

4 opvoeders waarvan 1 hoofdopvoeder per leefgroep van 12 minderjarigen, hetzij 1 opvoeder per 3 minderjarigen.

Voornoemd aantal opvoeders wordt verhoogd met een halve betrekking van opvoeder per leefgroep van 12 minderjarigen, berekend op de erkende residentiële capaciteit, verminderd met de omgebouwde capaciteit voor ambulante of semi-residentiële hulpverlening;

2. voor inrichtingen met een capaciteit kleiner dan 12 minderjarigen en groter dan 5 minderjarigen :

1 opvoeder per 3 minderjarigen verhoogd met een halve betrekking van opvoeder per inrichting;

3. voor inrichtingen met een capaciteit kleiner dan 6 minderjarigen :

1 opvoeder per 3 minderjarigen verhoogd met een kwart betrekking van opvoeder per inrichting;

4. voor inrichtingen vanaf 36 minderjarigen :

1 opvoeder-groepschef per 36 minderjarigen.

B. Directiepersoneel :

Capaciteit van de voorziening

15 tot 89 minderjarigen

90 minderjarigen en meer

1 betrekking van directeur

1 betrekking van directeur en 1 betrekking van onderdirecteur per schijf van 80 minderjarigen (maximum 2)

C. Administratief personeel:

Capaciteit van de voorziening	15 tot 29 minderjarigen	30 tot 60 minderjarigen	61 tot 89 minderjarigen	90 minderjarigen en meer
	1 halve betrekking van klerk	1 opsteller	1 opsteller 1 halve betrekking van klerk per schijf van 25 minderjarigen boven de 50 minderjarigen	1 econoom 1 opsteller 1 halve betrekking van klerk per schijf van 25 minderjarigen boven de 50 minderjarigen

D. Dienst- en onderhoudspersoneel:

- 1 betrekking per 10 minderjarigen;
- 1 halve betrekking per 5 minderjarigen;
- 1 kok voor de voorzieningen van 90 minderjarigen en meer.

E. Bijzondere functies:

- Paramedisch personeel:
- 1 kwart betrekking van verpleger per 30 minderjarigen;
- Maatschappelijk assistent, psycholoog of pedagoog:
- voor de voorzieningen van categorie 1 en, voor zover ze voor meer dan één categorie binnen de bijzondere jeugdbijstand zijn erkend, van categorie 7: 1 halve betrekking per 15 minderjarigen;
- voor de voorzieningen van categorie 2: 1 betrekking per 15 minderjarigen.

Art. 53. De personeelskosten bestaan uit:

- 1° de bezoldigingen van het personeel binnen de normen vastgelegd in artikel 52 en berekend overeenkomstig de regels van de artikelen 54 tot 60;
- 2° de wettelijke patronale lasten, met uitzondering van de voordelen in natura en van alle andere bijkomende vergoedingen.

Art. 54. Voor de personeelsleden gelden de hiernavolgende weddeschalen en barema's:

Functie		Weddeschalen (in overeenstemming met deze die gelden voor het personeel van rijksbesturen) en barema's
A. Opvoedend personeel		
1a opvoeder klasse 1	20 j.	22/3
1b opvoeder klasse 2A	20 j.	177.911 — 252.233 3 ^e × 3 180 4 ^e × 3 816 8 ^e × 5 088 1 ^e × 8 904
1c opvoeder klasse 2	20 j.	177.911 — 228.791 3 ^e × 3 816 1 ^e × 3 816 7 ^e × 5 088
Bij overgangsmaatregel mogen de opvoeders van de klasse 2 die de voorwaarden vervullen om toegelaten te worden tot de klasse 2A en op 6 mei 1977 in dienst waren in de erkende inrichtingen verder de wedde en de vergoedingen blijven genieten die vroeger voor klasse 2 werden toegekend, indien het bedrag hiervan voordeliger blijkt te zijn dan dat verbonden aan de weddeschaal overeenstemmend met de graad van opvoeder klasse 2A.		
1d opvoeder klasse 2B	20 j.	170.279 — 248.599 3 ^e × 3 816 1 ^e × 3 816 12 ^e × 5 088
1e opvoeder klasse 3	18 j.	32/1
2 hoofdopvoeder	na negen jaar	32/3
3 opvoeder-groepschef	21 j.	23/2
	21 j.	24/3
B. Directiepersoneel		
1 directeur		
1a directeur klasse 1 (vanaf 60 minderjarigen)	24 j. na vier jaar	10/1 289.199 — 447.732 3 ^e × 8 904 1 ^e × 8 755 9 ^e × 13 674
directeur klasse 1 (30-59 minderjarigen)	24 j.	24/3
directeur klasse 1 (15-29 minderjarigen)	24 j.	24/3

Functie	Weddeschalen (in overeenstemming met deze die gelden voor het personeel van rijksbesturen) en barema's	
1b directeur klasse 2 (vanaf 60 minderjarigen)	24 j.	24/3
directeur klasse 2 (30-59 minderjarigen)	24 j.	24/3
directeur klasse 2 (15-29 minderjarigen)	24 j.	23/3
2 onderdirecteur		
2a onderdirecteur klasse 1	24 j.	24/3
2b onderdirecteur klasse 2	24 j.	24/3
C. Administratief personeel		
1. opsteller	20 j.	20/1
2. econoom	20 j.	22/3
3. klerk-(steno)typist	18 j.	30/2
	na vier jaar	32/2
4. klerk	18 j.	30/1
	na vier jaar	32/1
D. Dienst- en onderhoudspersoneel		
1. kok	18 j.	43/4
2. onderhoudspersoneel	18 j.	40/1
E. Bijzondere functies		
1. hoofd-maatschappelijke assistent	23 j.	22/6
2. maatschappelijk assistent kinesitherapeut logopedist verpleger A1	} na negen jaar na achttien jaar	23/6
		24/6
3. gebrevetteerde verpleger	21 j.	189 350 — 310 199 3 ¹ × 3 816 1 ¹ × 3 816 1 ¹ × 5 088 2 ¹ × 10 176 9 ¹ × 8 904
	na negen jaar	208 310 — 318 891 3 ¹ × 4 452 13 ¹ × 7 632
4. licentiaat in de psychologie, criminologie, pedagogie en orthopedagogie	24 j. na vier jaar	10/1 289 199 — 447 732 3 ¹ × 8 904 1 ¹ × 8 755 9 ¹ × 13 674
5. geneesheer-omnipracticus	24 j.	10/3
6. geneesheer-specialist	24 j.	13/3

Art. 55. De bepalingen die van toepassing zijn op de rijksambtenaren met betrekking tot de toekenning van een eindejaarstoelage, de wijziging van de weddeschalen en de gewaarborgde bezoldiging zijn van toepassing voor de berekening van de in artikel 53, 1^o bedoelde bezoldigingen.

Art. 56. De bepalingen houdende de toekenning van een haard- en standplaatstoelage aan het personeel van de ministeries zijn van toepassing voor de berekening van de in artikel 53, 1^o bedoelde bezoldigingen.

Het bedrag van deze toelagen wordt voor vijftig ten honderd en met ingang van 1 december 1990 voor honderd ten honderd in aanmerking genomen voor de berekening van de dagtoelagen.

Art. 57. § 1. Behalve voor de personeelsleden met een weddeschaal 10/1 of hoger, komen de hiernavolgende personeelskosten eveneens in aanmerking voor betoelaging:

1. een niet aan het indexcijfer van de consumptieprijzen gekoppeld jaarlijkse bijzondere toelage, van maximum 18 096 F, betaalbaar bij maandelijkse schijven van 1 508 F. Met ingang van 1 december 1990 worden deze bedragen gebracht op maximum 24 636 F, betaalbaar bij maandelijkse schijven van 2 053 F en aan het indexcijfer van de consumptieprijzen gekoppeld overeenkomstig artikel 101, § 3, 1^o.

De personeelsleden die deeltijdse prestaties verstrekken genieten deze bijzondere toelage in verhouding tot de duur van de geleverde prestaties en rekening houdende met de betoelaagbare personeelsleden;

2. een weddesupplement van vijfenzeventig ten honderd en met ingang van 1 december 1990 van honderd ten honderd op basis van het betoelaagbaar uurloon, voor bepaalde prestaties verstrekt op zondagen. De maximale duur van de zondagprestatie die hiervoor in aanmerking komt is beperkt tot zestien uren, rekening houdend voor elke inrichting met de geldende zondagregeling, aanvaard in functie van het aantal aanwezige minderjarigen op die dag;

3. een niet aan het indexcijfer van de consumptieprijs gekoppelde bijzondere forfaitaire dagvergoeding van 500 F betaald aan de begeleidende personeelsleden tot dekking van hun bijkomende werkelijke lasten gedurende de vakantieverblijven door de inrichtingen zelf georganiseerd en die recht geven op de begrenste terugbetaling van de gemaakte kosten. Dit bedrag wordt op 1 000 F gebracht met ingang van 1 januari 1991 en wordt gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijs overeenkomstig artikel 101, § 3, 2°. Deze dagvergoeding wordt toegekend voor :

- maximum dertig dagen door de inrichting zelf in een vakantieverblijf georganiseerde vakantie;
- maximum één personeelslid, dat deel uitmaakt van het normaal personeelseffectief van de inrichting, per drie minderjarigen;
- een dagelijkse aanwezigheid van vierentwintig uren van de begeleidende personeelsleden in het vakantieverblijf; de eerste en de laatste dag worden elk voor een ganse dag in aanmerking genomen;

4. een weddesupplement op basis van het betoelaagbaar uurloon voor de prestaties verstrekt op wettelijke feestdagen van vijftien tot honderd en met ingang van 1 december 1990 van vijftig tot honderd. De maximale duur van de prestaties per feestdag die hiervoor in aanmerking komt is beperkt tot zestien uren, rekening houdend voor elke inrichting met de geldende dagregeling, aanvaard in functie van het aantal aanwezige minderjarigen op die dag. Dit weddesupplement is niet cumuleerbaar met het weddesupplement bedoeld in punt 2;

5. voor elk gepresteerd uur actief nachtwerk tussen 22 uur en 6 uur, een weddesupplement op basis van het subsidieerbaar uurloon van tien tot honderd en van twintig tot honderd met ingang van 1 december 1990;

6. voor slapende nachtdienst verricht van 22 uur tot 6 uur, een weddesupplement voor maximum drie uren per nacht, op basis van het subsidieerbaar uurloon van tien tot honderd en van twintig tot honderd met ingang van 1 december 1990.

In geval van actief nachtwerk gedurende de slapende nachtdienst, zal de gepresteerde werktijd dubbel tellen zonder dat in totaal de acht uren kunnen worden overschreden. Voor deze gepresteerde werktijd wordt het weddesupplement betekend overeenkomstig punt 5;

7. voor prestaties geleverd door nachtwakers (werklidspersoneel) belast met de veiligheid van de minderjarigen en van de gebouwen, een niet aan het indexcijfer van de consumptieprijs gekoppelde forfaitaire premie van 640 F per maand. De nachtwakers die deeltijdse prestaties verrichten, genieten deze premie in verhouding tot de duur bepaald in het arbeidscontract.

§ 2. De maandelijks globale som van de in de punten 5 en 6 van § 1 bedoelde weddesupplementen mag niet hoger zijn dan tien tot honderd van het bruto subsidieerbaar maandloon van de belanghebbende.

Art. 58. § 1. Wordt door de betoelaging eveneens als personeelskost beschouwd, de aanvullende vergoeding bedoeld in :

1. artikel 1 van het koninklijk besluit van 1 februari 1984 betreffende het recht op werkloosheidsuitkeringen van bejaarde werknemers;
2. artikel 2 van het koninklijk besluit van 30 augustus 1985 houdende een nieuwe reglementering van toekenning van werkloosheidsuitkeringen in geval van conventioneel brugpensioen;
3. het koninklijk besluit van 20 augustus 1988 betreffende de toekenning van werkloosheidsuitkeringen in geval van conventioneel brugpensioen.

§ 2. De in § 1 bedoelde aanvullende vergoeding wordt slechts in aanmerking genomen tot beloop van het bedrag dat bekomen wordt door toepassing van de berekeningswijze die gehanteerd wordt in de artikelen 5 en volgende van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 december 1974, en op voorwaarde dat de betrokkene vervangen wordt door een kandidaat die maximaal bij aanvang aanspraak maakt op de wedde voorzien voor een personeelslid met een geldelijke anciënniteit van vijf jaar.

Art. 59. § 1. Voor het bepalen van de betoelaging van de personeelskosten komt eveneens in aanmerking, een eenmalige kwalificatiepremie toegekend aan de opvoeders klasse 1 ten bedrage van 10 000 F uit te betalen in de maand mei 1990 en ten bedrage van 5 000 F uit te betalen in de maand mei 1991.

§ 2. De in § 1 bedoelde premie wordt uitgekeerd in verhouding tot de arbeidsprestaties, respectievelijk geleverd tijdens de jaren 1989 en 1990.

Art. 60. § 1. Voor het bepalen van de geldelijke anciënniteit, komen de arbeidsdagen in aanmerking die het personeelslid telt als werknemer in een voltijdse of gedeeltelijke betrekking, verworven in een voorziening waarop de bepalingen van dit Boek van toepassing zijn en in de erkende voorzieningen van de gehandicaptenzorg, vanaf de datum dat het personeelslid de leeftijd bereikt die vereist is voor de uit te oefenen functie en mits in het bezit te zijn van het vereiste diploma.

§ 2. Worden onder arbeidsdagen verstaan :

1. de arbeidsdagen zoals omschreven in artikel 24 van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;
2. de zaterdagen en de zondagen, vakantiedagen en wettelijke feestdagen, waarop geen arbeid wordt verricht en de vervangingsdagen die hiervoor in de plaats komen;
3. de dagen van inactiviteit die voor rijksambtenaren meegerekend worden voor de berekening van de anciënniteit.

§ 3. Worden met de in § 1 bedoelde arbeidsdagen gelijkgesteld :

1. voor het onderhoudspersoneel en de koks : alle gepresteerde arbeidsdagen in gelijk welke sektor;
2. voor de klerken, de klerk-(steno)typisten, de opstellers en de economen : al de gepresteerde arbeidsdagen in uitvoering van een arbeidsovereenkomst als bediende en de gepresteerde arbeidsdagen in een administratieve functie in lokale of openbare besturen;
3. voor alle personeel, niet vermeld onder de punten 1 en 2 :

— alle arbeidsdagen gepresteerd in uitvoering van een arbeidsovereenkomst als bediende in diensten en inrichtingen die behoren tot de sectoren van de culturele en persoonsgebonden aangelegenheden zoals vermeld in de artikelen 4 en 5 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, evenals de prestaties geleverd als lid van het bestuurs- en onderwijzend personeel of van het opvoedend personeel van de door de overheid ingestelde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstellingen. De arbeidsdagen gepresteerd in de functies vermeld in de punten 1 en 2, zijn uitgesloten;

— alle arbeidsdagen gepresteerd als maatschappelijk assistent, psycholoog, pedagoog, orthopedagoog, criminoloog, opvoeder, para-medicus en/of verpleger in gelijk welke sektor.

§ 4. In geval eenzelfde persoon verscheidene deeltijdse functies verricht, worden deze slechts ten laste van de dagprijs gelegd voor maximaal de duur die met een voltijdse betrekking overeenkomt.

§ 5. Het bewijs van de gepresteerde diensten wordt door de betrokkene geleverd aan de hand van storting bij een organisatie van sociale zekerheid, of bij een pensioenkas, aangevuld met de werkgeversattesten, of op de wijze door de Gemeenschapsminister bepaald. Elk ander bewijsstuk kan door het bestuur bijzondere jeugdbijstand worden geëist.

§ 6. De toepassing van de vorige paragrafen kan niet tot gevolg hebben dat de betoelagingen van vóór 1 januari 1989 worden herzien of dat afbreuk wordt gedaan aan de geldelijke anciënniteit die voor die datum werd verworven. De toepassing van § 3 mag geen aanleiding geven tot een herziening van de geldelijke anciënniteit bepaald voor de personeelsleden in dienst getreden tussen 1 januari 1989 en 31 augustus 1989.

Onderafdeling 3. — Kosten voor het betrekken van de gebouwen

Art. 61. Een maximale toelage van 25 F per dag onderhoud kan worden verleend voor de geboekte lasten die ontstaan ten gevolge van de afschrijvingen op de gebouwen die de inrichting bezit of van het huren van de gebruikte gebouwen.

Onderafdeling 4. — Kosten van afschrijving op meubilair en materieel

Art. 62. Een maximale vergoeding van 7 F per dag en per begunstigde kan worden verleend voor de afschrijving op het meubilair en materieel.

Afdeling 3. — De residentiële voorzieningen van categorie 3

Art. 63. De verblijfkosten van de begunstigten worden per onderhoudsdag vastgesteld overeenkomstig artikel 51.

Art. 64. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Opvoedend personeel :

één derde wedde van opvoeder per begunstigde, verhoogd met een halve betrekking van opvoeder per tehuis;

B. Onderhoudspersoneel :

één tiende salaris van lid van het onderhoudspersoneel per begunstigde.

Art. 65. Zijn van overeenkomstige toepassing :

1. de artikelen 53 tot 60 wat de personeelskosten betreft;
2. artikel 61 wat de kosten voor het betrekken van de gebouwen betreft.

Het maximale bedrag van 25 F per dag, waarvan sprake in artikel 61, wordt echter op 10 F teruggebracht voor de tehuizen die niet worden georganiseerd door een dienst die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseert;

3. artikel 62 wat de kosten voor afschrijving van meubilair en materieel betreft.

Afdeling 4. — De residentiële voorzieningen van categorieën 4 en 5

Art. 66. De verblijfkosten van de begunstigten worden per onderhoudsdag vastgesteld overeenkomstig artikel 51.

Art. 67. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Opvoedend personeel :

— 1 betrekking van opvoeder per schijf van 2 minderjarigen (hetzij leefgroepen van 8 minderjarigen met 4 opvoeders waarvan 1 hoofdopvoeder);

— per volledige groep van 12 minderjarigen bijkomend een halve betrekking van opvoeder aan te werven ten laste van het interdepartementaal begrotingsfonds;

— 1 opvoeder-groepschef per 24 minderjarigen;

B. Directiepersoneel :

1 betrekking van directeur per centrum (weddeschaal directeur klasse 1 voor voorzieningen van 15 tot 29 minderjarigen);

C. Administratief personeel :

voor voorzieningen van categorie 4 : 1 betrekking van opsteller per schijf van 10 minderjarigen;

voor voorzieningen van categorie 5 : 2 betrekkingen van opsteller per schijf van 10 minderjarigen;

D. Onderhoudspersoneel :

capaciteit van 1 — 6 minderjarigen : 1;

capaciteit van 7 — 12 minderjarigen : 2;

capaciteit van 13 — 18 minderjarigen : 3;

capaciteit van 19 — 24 minderjarigen : 4;

capaciteit van 25 of meer minderjarigen : 5;

E. Bijzondere functies :

— betrekkingen van psycholoog of pedagoog en maatschappelijk assistent :

	psycholoog of pedagoog	maatschappelijk assistent
capaciteit van 1 — 7 minderjarigen :	0,5	0,5
capaciteit van 8 — 16 minderjarigen :	1	1
capaciteit van 17 — 24 minderjarigen :	1,5	1,5
capaciteit van 25 of meer minderjarigen :	2	2

— een halve betrekking van geneesheer-psychiater (enkel voor categorie 5).

Art. 68. § 1. Zijn van overeenkomstige toepassing :

1. de artikelen 53 tot 60 wat de personeelskosten betreft;

2. artikel 61 wat de kosten voor het betrekken van de gebouwen betreft;

3. artikel 62 wat de kosten van afschrijving van het meubilair en materieel betreft.

§ 2. Indien, wat de residentiële voorzieningen van categorie 4 betreft, bij het verstrijken van de verblijfsduur bedoeld in punt 1 van artikel 26 C, ter uitvoering van het door het medisch-psychologisch team opgesteld oriëntatieprogramma, geen wijzigende maatregel (vrijstelling, begeleiding of overplaatsing naar een passende inrichting) is genomen, zendt de directie van het opvanghuis de eenenzestigste dag een brief aan de plaatsende overheid ter herinnering van de te nemen beslissing; een afschrift van deze brief wordt aan het bestuur bijzondere jeugdbijstand gezonden. In dit geval kan het opvanghuis uitzonderlijk verder aanspraak maken op de uitbetaling van de dagtoelage voor ten hoogste dertig bijkomende dagen.

Het vorige lid is, wat de residentiële voorzieningen van categorie 5 betreft, van overeenkomstige toepassing bij het verstrijken van de verblijfsduur bedoeld in punt 1 van artikel 29, § 1, C.

Art. 69. Voor de betoelaging worden de minderjarigen die in hun milieu worden behouden en voor wie overeenkomstig de artikelen 28 en 29, § 2 navorsingen worden verricht gelijk gesteld met een theoretische aanwezigheid in de residentiële voorziening.

Gedurende de navorsing worden echter uitsluitend de personeelskosten in aanmerking genomen, evenals de kilometervergoedingen overeenkomstig hetgeen in artikel 76 is bepaald. Tevens heeft het opvanghuis of het medisch-psychologisch centrum recht op een forfaitaire toelage voor het dekken van haar werkingskosten ten belope van 40 F per dag en per minderjarige.

Afdeling 5. — De autonome dagcentra van categorie 9

Art. 70. De autonome dagcentra bedoeld in artikel 12 kunnen aanspraak maken op toelagen per dag en per aan het centrum toevertrouwde begunstigde, voor het dekken van de verblijfskosten, de personeelskosten, de kosten voor het betrekken van de gebouwen, de afschrijvingen op het meubilair en materieel en de reiskosten van het personeel belast met het begeleiden van de minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren.

Art. 71. De verblijfskosten zijn per begunstigde als volgt samengesteld :

	F
— voeding	30
— educatieve activiteiten	5
— verzekeringen	3
— onderhoudsprodukten	0,5
— onderhoud van lokalen	2,3
— water-gas-electriciteit-brandstoffen	10
— belastingen	0,2
— kantoorkosten	7
	58,0
— syndicale premie (vanaf 1 december 1990)	0,35

Art. 72. De maximale personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

1. Maximale capaciteit van 12 minderjarigen :

4,5 betrekkingen van opvoeder;

0,5 betrekkingen van klerk of van onderhoudspersoneel;

2. Capaciteit van 9 minderjarigen :

3,5 betrekkingen van opvoeder;

0,35 betrekking van klerk of onderhoudspersoneel;

3. Capaciteit van 6 minderjarigen :

2,5 betrekkingen van opvoeder;

0,25 betrekking van klerk of onderhoudspersoneel.

Art. 73. De artikelen 53 tot 60 zijn van overeenkomstige toepassing, wat de personeelskosten betreft.

Art. 74. Voor het betrekken van de gebouwen en de brandverzekering worden de werkelijke kosten in aanmerking genomen tot maximaal het bedrag dat voorzien is in artikel 61. Deze uitgaven dienen verantwoord te zijn door de aankoopkosten van het gebouw of door het huurkontraat met de verzekeringspolis en het bewijs van betaling.

De in het vorige lid bedoelde aankoopkosten worden gespreid over twintig jaren en omvatten de aankoopsom, de notaris-, lenings- en registratielkosten alsook de uitgaven voor aanpassingswerken.

Art. 75. Voor de afschrijving van meubilair en materieel geldt de maximale vergoeding vastgesteld volgens artikel 62.

Art. 76. De personeelsleden belast met de begeleiding van de minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren mogen voor hun noodzakelijke reizen in verband met hun werkzaamheden hun motorvoertuig gebruiken. Ze ontvangen daarvoor een niet aan het indexcijfer van de consumptieprijzen gekoppelde vergoeding per kilometer van :

5,30 F voor een belastbaar vermogen van 4 pk;

6,20 F voor een belastbaar vermogen van 5 pk;

6,90 F voor een belastbaar vermogen van 6 pk;

7,80 F voor een belastbaar vermogen van 7 pk.

Voor hun verplaatsing gelden de wettelijke afstanden.

De terugbetaling van deze kosten zal gebeuren aan de hand van een maandelijkse begrotingsstaat.

Afdeling 6. — Diensten van categorie 10 die minderjarigen begeleiden die zelfstandig wonen

Art. 77. De diensten bedoeld in artikel 13 kunnen aanspraak maken op toelagen per dag en per begunstigde voor het dekken van de werkingskosten van de dienst en de personeelskosten.

Art. 78. Er wordt een vaste vergoeding van 54 F per begunstigde uitgekeerd voor de werkingskosten van de dienst. Deze kosten zijn per begunstigde als volgt samengesteld :

	F
— verzekering	3
— kantoorkosten	9
— verplaatsing	17
— educatieve activiteiten + vorming personeel	12
— kosten betrekking gebouw	7
— afschrijving meubels	2
— gas en electriciteit	2
— onderhoud lokalen	2
	54
— syndicale premie (vanaf 1 december 1990)	0,35

Art. 79. § 1. De maximale personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Opvoedend personeel :
een halve betrekking van opvoeder klasse 1 per schijf van 3 minderjarigen (vanaf drie opvoeders dient een verscheidenheid van diploma's in acht genomen te worden);

B. Administratief personeel :
een halve betrekking van opsteller, van 16 tot 32 minderjarigen;

C. Onderhoudspersoneel :
een halve betrekking van onderhoudspersoneel, van 16 tot 32 minderjarigen;

D. Bijzondere functies :
— een halve betrekking van pedagoog, psycholoog of criminoloog, vanaf 8 minderjarigen;
— één betrekking van pedagoog, psycholoog of criminoloog, van 16 tot 32 minderjarigen.

§ 2. Tot een ander te bepalen datum vallen de personeelslasten van de administratieve en onderhoudspersoneelsleden ten laste van het interdepartementaal begrotingsfonds.

Art. 80. De vergoedingen voor de personeelskosten worden berekend overeenkomstig de artikelen 53 tot 60.

Afdeling 7. — Diensten van categorie 11 voor plaatsing in gezinnen

Art. 81. De diensten bedoeld in artikel 14 kunnen boven de dagprijs te betalen aan de pleeggezinnen, per dag en per begunstigde een vergoeding ontvangen voor de werkingskosten van de dienst en de personeelskosten.

Art. 82. De dagprijs die wettelijk aan de pleeggezinnen moet worden betaald wordt per begunstigde vastgelegd overeenkomstig artikel 96.

Art. 83. De werkingskosten van de dienst geven recht op een forfaitaire vergoeding van 20 F per dag en per begunstigde waarin onder meer alle reis- en verblijfskosten van het personeel zijn begrepen. Dit bedrag wordt verhoogd met 0,35 F met ingang van 1 december 1990 als toelage voor de syndicale premie.

Art. 84. De in artikel 83 bedoelde forfaitaire vergoeding wordt met 2 F per dag en per begunstigde verhoogd, voor zover de dienst jaarlijks vóór 1 juli het bewijs levert van de storting van een bedrag aan een dienstverlenend samenwerkingsverband voor plaatsing in gezinnen, dat minstens gelijk is aan de ontvangen toelage berekend op 2 F per dag en per begunstigde.

Art. 85. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Maatschappelijk personeel :
1/45^e wedde van maatschappelijk assistent per begunstigde;

B. Directiepersoneel :
1 wedde van hoofd-maatschappelijk assistent per 6 maatschappelijke assistenten met volledige dagtaak;

C. Administratief personeel :
1/60^e wedde van opsteller of klerk per begunstigde;

D. Personeel belast met specifieke taken (artikel 36, § 3) :
1 betrekking van pedagoog, psycholoog of maatschappelijk assistent tot 269 begunstigten;
2 betrekkingen van pedagoog, psycholoog of maatschappelijk assistent vanaf 270 begunstigten.

Art. 86. De personeelskosten bestaan uit de vergoedingen berekend op grond van de bepalingen van de artikelen 53 tot 60.

Afdeling 8

Diensten van categorie 12 die erkende gezinsvervangend tehuizen organiseren

Art. 87. De diensten bedoeld in artikel 15 ontvangen een vergoeding bestaande uit de werkingskosten van de dienst, de personeelskosten voor het personeel dat werkzaam is in de dienst, de kosten voor het personeel dat werkzaam is in de erkende tehuizen, de kosten voor het betrekken van de gebouwen en de verblijfskosten van de begunstigten.

Art. 88. Een vaste dagvergoeding van 2 F wordt per begunstigde uitgekeerd voor de werkingskosten van de organiserende dienst, waarin onder meer zijn begrepen, al de reis- en verblijfskosten van het personeel. Dit bedrag wordt, met ingang van 1 december 1990, met 0,35 F verhoogd als toelage voor de syndicale premie.

Art. 89. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging van het personeel dat werkzaam is in de organiserende diensten is de volgende :

A. Opvoedend personeel :
per georganiseerd tehuis : 1 derde wedde van opvoeder per gehuisveste begunstigde, verhoogd met een halve betrekking van opvoeder per tehuis;

B. Directiepersoneel :
1 wedde van directeur, vanaf vier georganiseerde tehuizen (weddeschalen volgens klasse van de titularis en aantal minderjarigen);

C. Administratief personeel :
1 kwart wedde van opsteller of klerk per georganiseerd tehuis;

D. Onderhoudspersoneel :
per georganiseerd tehuis : 1 tiende loon van lid van het onderhoudspersoneel per gehuisveste begunstigde;

E. Bijzondere functies :
1 kwart wedde van psycholoog, pedagoog of maatschappelijk assistent per georganiseerd tehuis (weddeschaal volgens kwalificatie).

Art. 90. De vergoedingen van de personeelskosten van de organiserende dienst en van het personeel dat werkzaam is in de door de dienst opgerichte erkende tehuizen worden berekend overeenkomstig de artikelen 53 tot 60.

Art. 90. Een vergoeding van 25 F per dag en per begunstigde wordt aan de organiserende dienst uitgekeerd als tegemoetkoming in de afschrijvings- of huurkosten van de erkende tehuizen die hij opricht.

Art. 92. De verblijfskosten van de begunstigten in de gezinsvervangende tehuizen worden vastgesteld overeenkomstig artikel 51.

Afdeling 9

Inrichtingen van categorie 2 die een bijkomende erkenning hebben verkregen om na residentiële plaatsing minderjarigen te begeleiden die zelfstandig wonen

Art. 93. Voor de betoelaging worden de minderjarigen die zelfstandig wonen gelijk gesteld met een theoretische aanwezigheid in de residentiële voorziening.

Afdeling 10

Inrichtingen van de categorieën 1, 2, 4, 5 en 7 die een bijkomende erkenning hebben verkregen om minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren ambulantly te begeleiden

Art. 94. Voor de betoelaging worden de minderjarigen die ambulantly worden begeleid, gelijkgesteld met een theoretische aanwezigheid in de residentiële voorziening. Gedurende de begeleidingsperiode worden echter alleen de personeelskosten in aanmerking genomen en de reiskosten overeenkomstig hetgeen in artikel 78 is bepaald.

De residentiële voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 7 dienen acht minderjarigen te begeleiden a rata van drie residentiële plaatsen.

De residentiële voorzieningen van de categorieën 4 en 5 dienen acht minderjarigen te begeleiden a rata van twee residentiële plaatsen.

Afdeling 11

Inrichtingen van categorieën 1 en 2 die een bijkomende erkenning hebben verkregen om minderjarigen in een dagcentrum op te nemen.

Art. 95. De dagcentra binnen het kader van de residentiële voorzieningen kunnen aanspraak maken op de toelagen per dag zoals die vastgesteld zijn in de artikelen 52 tot 62, 71 en 76.

Afdeling 12

Private personen die begunstigden in hun gezin opnemen

Art. 96. Private personen die begunstigden in hun gezin opnemen ontvangen een toelage per dag van :

- 137 F per begunstigde van minder dan 3 jaar;
- 146 F per begunstigde van 3 tot 12 jaar;
- 156 F per begunstigde van 12 jaar en meer.

Deze toelagen worden niet toegekend indien meer dan drie personen in het gezin worden opgenomen tegen vergoeding, al of niet ten laste van de openbare besturen.

HOOFDSTUK II. — Vaststelling van de dagprijs

Art. 97. § 1. De personeelskosten zijn de uitgaven gedaan met betrekking tot het jaar voor hetwelk de dagprijs moet worden bepaald en die werkelijk werden uitgegeven voor de bezoldiging van het personeel en de wettelijke patronale lasten, met uitsluiting van enig voordeel in natura of van om het even welke bijkomende vergoeding. Het totaal van die uitgaven wordt, in voorkomend geval, verminderd overeenkomstig § 2.

§ 2. Van de personeelskosten die werkelijk werden uitgegeven worden afgetrokken :

1° de bezoldigingen betaald aan de op pensioen gestelde personeels leden die krachtens de pensioenwetgeving een niet toegestane beroepsbezigheid uitoefenen;

2° de bezoldiging betaald aan de personeelsleden die worden tewerkgesteld boven de bezetting van de personeelsnormen vastgesteld in onderhavige titel;

3° het deel van de bezoldigingen en van de wettelijke patronale lasten, dat de bedragen overschrijdt zoals berekend overeenkomstig de artikelen 54 tot 60;

4° het deel van de bezoldigingen en van de wettelijke patronale lasten dat de bedragen overschrijdt die ten laste worden genomen door de openbare besturen voor een volledige dagtaak en de prestaties verricht in het kader van het onderwijs voor sociale promotie ingericht ten voordele van personeelsleden in dienst in de voorzieningen bedoeld bij artikel 49.

§ 3. Het bij toepassing van de vorige paragrafen bekomen bedrag wordt gedeeld door het totaal aantal onderhoudsdagen voor het jaar waarop de bewuste uitgaven slaan, zonder dat bij de berekening een onderscheid wordt gemaakt tussen de ten laste van de overheid geplaatste minderjarigen en de anderen.

Art. 98. Wanneer het aantal onderhoudsdagen geboekt tijdens twee opeenvolgende jaren, voor elk van deze jaren, geen 80 % bereikt van het maximaal aantal door de voorziening te realiseren onderhouds- en begeleidingsdagen, wordt de subsidieerbare personeelsbezetting van het daaropvolgende jaar herleid in functie van de werkelijke onderhoudsdagen en van de wettelijke afwezigheden van dit jaar; deze bezettingsregel wordt op 70 % gebracht voor de inrichtingen van categorieën 4 en 5.

Art. 99. De voorzieningen die overeenkomstig deze titel toelagen ontvangen mogen boven de dagprijs geen supplement vragen aan openbare instellingen of private personen.

Art. 100. Het totaal van de bedragen ontstaan overeenkomstig de toepassing van de bepalingen van deze titel wordt eventueel verminderd tot beloop van de toelagen die openbare besturen of door hen gesubsidieerde instellingen aan de voorziening hebben uitgekeerd.

Met die toelagen wordt alleen rekening gehouden voor zover ze worden verleend tot dekking van uitgaven die in aanmerking komen voor de bepaling van de dagprijs.

Art. 101. § 1. Met uitzondering van de uitgaven voor lonen en wedden, is de wet van 2 augustus 1971, houdende inrichting van een stelsel waarbij wedden, lonen, pensioenen, toelagen en tegemoetkomingen ten laste van de openbare schatkist, sommige sociale uitkeringen, de bezoldigingsgrenzen waarmee rekening dient gehouden bij de berekening van sommige bijdragen van de sociale zekerheid der arbeiders, alsmede de verplichtingen op sociaal gebied opgelegd aan de zelfstandigen, aan het indexcijfer van de consumptieprijzen worden gekoppeld, van toepassing op de bedragen waarvan sprake is in deze titel.

§ 2. De uitgaven voor lonen en wedden vallen onder de toepassing van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld; alle bedragen en uitgaven zijn verbonden aan de spilindex 114,20.

§ 3. In afwijking van § 2 :

1° worden de bedragen van de jaarlijkse bijzondere toelage voorzien in artikel 57, § 1, 1 slechts vanaf 1 december 1990 gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen en verbonden aan de spilindex van kracht op 1 december 1990;

2° wordt het bedrag van de bijzondere forfaitaire dagvergoeding ten belope van 1 000 F voorzien in artikel 57, § 1, 3 slechts vanaf 1 september 1991 gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen en verbonden aan de spilindex van kracht op 1 september 1991.

Art. 102. De dagprijs op 31 december van een jaar is de voorlopige dagprijs van het volgend jaar.

HOOFDSTUK III. — *Bedrag en vereffening van de toelagen*

Art. 103. § 1. De toelagen van de openbare besturen zijn verschuldigd voor het aantal dagen dat een begunstigde aan een voorziening is toevertrouwd of bij een private persoon heeft doorgebracht. Er wordt slechts één dag aangerekend voor de dag van de opnemingsdag en de dag van het ontslag : hij wordt bestempeld als dag van de opnemingsdag.

De Gemeenschapsminister kan bepaalde afwezigheidsdagen met werkelijke aanwezigheden gelijk stellen.

§ 2. Behalve voor de begunstigde die ambulant of semiresidentieel wordt opgevangen, wordt de dagprijs eventueel verminderd met alle andere voor de begunstigde uitgekeerde bedragen, namelijk de kinderbijslagen, de studietoelagen of alle andere bijdragen ten laste gelaten van de begunstigde of van zijn familie.

Art. 104. Te verrekenen voorschotten op toelagen kunnen aan de erkende voorzieningen worden verleend :

1° voor de aanwerving van nieuwe personeelsleden binnen de betoelaagbare personeelsnormen, op basis van een afschrift van de driemaandelijks aangifte bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit de gedane aanwervingen blijken en tot beloop van de werkelijke uitgaven gedaan ter gelegenheid van deze aanwervingen, voor zover deze lasten niet reeds in de dagprijs begrepen zijn;

2° in afwachting dat de definitieve dagprijs van het afgelopen jaar is vastgesteld. De voorziening die de uitbetaling van dit voorschot aanvraagt, moet aantonen bij middel van documenten inzake personeelskosten dat de voorlopige dagprijs waarvan zij genoten heeft gedurende het afgelopen jaar, onvoldoende is voor het dekken van de betoelaagbare personeelskosten die voor de vaststelling van de definitieve dagprijs van ditzelfde jaar in aanmerking komen.

Art. 105. § 1. De wijze waarop de toelagen worden vereffend, wordt bepaald door de Gemeenschapsminister.

§ 2. De toelagen per dag waarop de private personen die begunstigten in hun gezin opnemen aanspraak kunnen maken en de toelagen op basis van de voorlopige dagprijs zoals bepaald in artikel 102, worden maandelijks na verlopen termijn vereffend.

Art. 106. Het bedrag van de toelage per dag toegekend voor de begunstigten die toevertrouwd zijn aan voorzieningen waarvan de dagprijs wordt vastgesteld door een ander bevoegd bestuur, stemt overeen met bedoelde prijs.

Art. 107. Het bedrag van de toelage per dag, toegekend voor de begunstigten die zijn geplaatst in voorzieningen waarop de erkenningsvoorwaarden van Boek I niet van toepassing zijn, wordt vastgesteld door de Gemeenschapsminister overeenkomstig de bepalingen van onderhavige Titel en de bijzondere omstandigheden van de plaatsing.

TITEL III. — *Bijzondere kosten*

Art. 108. De residentiële voorzieningen en de private personen, die minderjarigen opnemen krachtens het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand of de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, kunnen ten laste van de begroting van de V'aamse Gemeenschap en overeenkomstig de hierna gestelde voorwaarden, recht hebben op vergoeding voor bijzondere kosten die werden gemaakt ten voordele van de begunstigten.

Art. 109. § 1. Onverminderd de toepassing van de artikelen 111, 115 en 117, mogen geen bijzondere uitgaven worden betaald of terugbetaald als daartoe geen machtiging werd verleend door het bureau voor bijzondere jeugdbijstand, de jeugdrechter of de Gemeenschapsminister.

De residentiële voorziening of de private persoon richt daartoe een gemotiveerde aanvraag aan de jeugdrechter of aan het bureau voor bijzondere jeugdbijstand. Deze zenden de aanvraag met hun advies door naar de Gemeenschapsminister wanneer zijn machtiging is vereist.

§ 2. De bijzondere uitgaven worden slechts betaald of terugbetaald na overlegging van een factuur of van enig ander verantwoordingsstuk.

Art. 110. Geen enkele toelage voor bijzondere kosten mag worden verleend :

1° als een natuurlijk of rechtspersoon, wettelijk, bij overeenkomst of ingevolge een rechterlijke beslissing tot de betaling of de terugbetaling van die kosten gehouden is;

2° als de gemaakte bijzondere kosten volgen uit een fout, nalatigheid of onvoorzichtigheid van een personeelslid van de residentiële voorziening of van de private persoon.

Art. 111. § 1. De niet-gewone geneeskundige verzorging wordt door middel van een toelage betaald of terugbetaald naar rata van de overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake ziekte- en invaliditeitsverzekering vastgestelde bedragen. Die uitgaven kunnen zonder machtiging worden gedaan.

Betreft het echter uitgaven die 10 000 F te boven gaan, behandelingen die zich over meer dan één jaar uitstrekken of verstrekkingen die niet voorkomen in de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen, dan is de machtiging van de Gemeenschapsminister vereist, tenzij het spoedgevallen betreft waarvan de jeugdrechter of het bureau voor bijzondere jeugdbijstand en de Gemeenschapsminister binnen achtenveertig uren in kennis worden gesteld.

§ 2. De niet-gewone farmaceutische verstrekkingen worden naar rata van de kostprijs betaald of terugbetaald.

§ 3. De prijs voor het verblijf in een ziekenhuis wordt door middel van een toelage betaald of terugbetaald ten belope van de prijs voor een verblijf in een gemeenschappelijke kamer, tenzij bijzondere omstandigheden het verblijf in een afzonderlijke kamer rechtvaardigen.

§ 4. Voor de zorgen verstrekt aan een begunstigde die lijdt aan enuresie en voor zover zijn toestand wordt vastgesteld bij medisch getuigschrift, kan een toelage worden betaald ten belope van 10 F per dag.

Art. 112. Toelagen kunnen worden verleend om de bijzondere kosten van onderwijs en opvoeding te dekken, kleuter- en lager onderwijs uitgezonderd.

Uitgaven van die aard die 2 000 F per jaar te boven gaan, worden aan de machtiging van de Gemeenschapsminister onderworpen.

Art. 113. § 1. Toelagen kunnen worden verleend om zakgeld te bezorgen aan begunstigten op basis van volgende tarieven:

- van 6 tot 8 jaar : 50 F per maand;
- van 8 tot 12 jaar : 100 F per maand;
- van 12 tot 14 jaar : 200 F per maand;
- van 14 tot 16 jaar : 300 F per maand;
- van 16 tot 18 jaar : 400 F per maand;
- van 18 tot 21 jaar : 500 F per maand;

Bij wijziging van leeftijdsgroep gaat het hoger tarief in vanaf de maand die volgt op de verjaardag.

§ 2. Als bewijsstuk dient de begunstigde het desbetreffend ontvangstbewijs te dagtekenen en te ondertekenen.

§ 3. De toelagen worden niet verleend aan jonge werknemers die als loon- of weddetrekkenden over eigen inkomsten beschikken alsook aan werkzoekenden die genieten van een werkloosheidsuitkering.

Art. 114. Toelagen kunnen worden verleend om de kosten te dekken van activiteiten van educatieve aard, georganiseerd door de bezochte onderwijsinrichtingen op basis van maximum 1 500 F per jaar en per begunstigde.

Art. 115. Toelagen kunnen worden verleend met het oog op de samenstelling van een uitzet bij het binnenkomen van begunstigten die rechtstreeks uit hun milieu komen en de onmisbare kledingstukken niet bezitten.

Voor uitgaven van die aard die 5 000 F te boven gaan, is de machtiging van de Gemeenschapsminister vereist.

Gedurende de plaatsing mag slechts één enkele bijzondere toelage voor kleding worden verleend, behoudens afwijking toegestaan door de Gemeenschapsminister wegens bijzondere omstandigheden.

De residentiële voorziening of de private persoon die een toelage voor kledingskosten heeft bekomen moet aan de begunstigde bij zijn vertrek een gelijkwaardige uitzet meegeven.

In afwijking van artikel 109 kunnen de residentiële voorzieningen van de categorieën 4 en 5 zonder voorafgaandelijke machtiging, aanspraak maken op de terugbetaling van de uitgaven, ten belope van 2 500 F per begunstigde, die voortspuiten uit de samenstelling van een uitzet bij zijn opname.

Art. 116. De reiskosten van de begunstigde en eventueel van de persoon die hem vergezelt, kunnen door middel van een toelage worden betaald of terugbetaald. Het bedrag van die toelage mag niet hoger zijn dan de prijs van het goedkoopste vervoermiddel, tenzij omstandigheden het gebruik van een ander vervoermiddel rechtvaardigen.

De reiskosten in verband met het schoolgaan in een onderwijsinrichting kunnen door middel van een toelage alleen dan worden betaald of terugbetaald als ze door de inrichtende macht van de bezochte school niet worden gedekt.

Een vaste toelage van 4 F per schooldag kan worden verleend om de kosten in verband met het gebruik door een begunstigde van een eigen vervoermiddel te dekken.

De kosten ter gelegenheid van verlof en vakantie kunnen niet worden betaald of terugbetaald, tenzij de jeugdrechter of het bureau voor bijzondere jeugdbijstand het verlof en de vakantie heeft toegestaan. De jaarlijkse toelage bedraagt forfaitair 1 500 F per begunstigde.

Voor kosten in verband met reizen naar het buitenland kunnen geen toelagen worden verleend, tenzij een afwijking wordt toegestaan door de Gemeenschapsminister.

Art. 117. De residentiële voorzieningen erkend in de categorieën 4 en 5, kunnen zonder voorafgaandelijke machtiging, aanspraak maken op de terugbetaling van de kosten die voortvloeien uit de herstelling van schade veroorzaakt door begunstigten in crisistoestand, o.m. breken van ruiten, beschadiging aan de gebouwen of vernieling van meubilair, voor zover die schade niet door een verzekeringspolis is gedekt.

Voor elk geval moeten de navolgende documenten worden voorgelegd:

- een omstandig verslag van de feiten opgesteld door de directie van de residentiële voorziening en gestaafd door een medisch getuigschrift dat de crisistoestand vaststelt;
- een becijferde inventaris van de beschadigingen.

De terugbetaling van de gemaakte kosten zal geschieden na advies van de inspectiedienst van het bestuur bijzondere jeugdbijstand en op voorlegging van de gekwetene verantwoordingsstukken als bewijs van de uitgevoerde herstellingen.

Art. 118. Bij tijdelijke afwezigheid van een begunstigde, kan de Gemeenschapsminister aan de residentiële voorziening of aan de private persoon die de betrokkene voor zijn vertrek had opgenomen, een toelage verlenen om bij zijn terugkeer in zijn onderhoud en opvoeding te voorzien als tevoren.

Art. 119. De Gemeenschapsminister kan in uitzonderlijke omstandigheden toelagen verlenen voor bijzondere uitgaven waarin de vorige artikelen niet hebben voorzien.

Art. 120. Op de toelagen voor zakgeld voorzien in artikel 113 en de verlof- en vakantietoelagen voorzien in artikel 116, vierde lid, is de wet van 2 augustus 1971, waarvan sprake is in artikel 101, § 1 van toepassing; de toelagen zijn verbonden aan de spilindex 114,20.

TITEL IV. — Boekhoudkundige regels

Art. 121, § 1. Onverminderd de toepassing van punt 49, in fine, van artikel 20, dienen de voorzieningen van de categorieën 1 tot 5, van categorie 7 voor zover zij voor meer dan één categorie binnen de bijzondere jeugdbijstand zijn erkend, en van de categorieën 9, 11 en 12, evenals de residentiële voorzieningen bedoeld in de artikelen 39 en 40, een boekhouding bij te houden, overeenkomstig hiernavolgend plan :

BOEKHOUDKUNDIG PLAN

Klasse I. — Oprichtingswaarden

- 10 Oprichtings- en uitbreidingskapitalen
 - 10.00.01 Kapitaal (toelagen)
 - 02 Kapitaal (schenkingen)
 - 10.01 Werkingsstoelagen
 - 10.02 Uitrustingsstoelagen
- 11 Verplichte reserves
- 12 Facultatieve reserves
 - 12.00 Winst en verlies van vorige dienstjaren
 - 12.01 Achterstallige wedden (provisie)
 - 12.02 Kasgeldreserve
- 13 Diverse leningen
 - 13.00 Af te betalen leningen
- 14 Afschrijvingen op vastgelegde waarden
 - 14.41 Onroerende goederen en onroerende goederen bij bestemming. Respectievelijk 3 pct. en 5 pct.
 - 14.42 Materieel voor medische uitrusting 20 pct.
 - 14.43 Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair 10 pct.
 - 14.44 Eerste inrichting 33,33 pct.
 - 14.45 Rollend materieel 20 pct.
 - 14.46 Grote onderhoudswerken 33,33 pct.
 - 14.47 Cultureel patrimonium 100 pct.

Klasse II. — Beschikbare waarden

- 20 Kas
- 21 Postcheckrekening
- 22 Banken
- 23 Ongebruikt
- 24 Effecten en beurswaarden
- 29 Geldbeweging

Klasse III. — Eisbare waarden

- 30 Kliënten (schuldenaars)
 - 30.01 Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten
 - 30.02 Bestuur bijzondere jeugdbijstand
 - 01 Gewone toelage voor onderhoud en opvoeding
 - 02 Toelage voor het dekken van speciale kosten
 - 30.03 Kind en Gezin
 - 30.04 Private plaatsingen
 - 30.05 Kinderbijslagen
 - 30.06 Tussenkost van O.C.M.W.
 - 30.07 Onderwijs
 - 01 Werkingskosten
 - 02 Studiebeurzen
 - 30.08 Tussenkost van de werkenden
 - 30.09 Diverse
 - 01 Diverse
 - 02 Mutualiteiten (nominatieve rekening)
- 31 Leveranciers (schuldeisers)
- 32 Personeelslasten
 - 32.01 R.S.Z. Werknemersbijdragen
 - 32.02 R.S.Z. Patronale bijdrage
 - 32.03 Bedrijfsvoorheffing
 - 32.04 Extra-legaal pensioen (stortingen voor werkgever)
 - 32.05 Voordelen in natura
 - 32.06 Arbeidsongevallenverzekering (wettelijke verzekering)
 - 32.07 Sociale abonnementen (tussenkost van de werkgever)
 - 32.08 Arbeidsgeneeskunde
- 38 Honoraria
 - 38.01 Medisch
 - 38.02 Paramedisch
 - 38.03 Verplegend
- 39 Diverse

Klasse IV — Vastgelegde waarden

- 40 Gronden
- 41 Onroerende goederen en onroerende goederen bij bestemming
 - 41.45 Internaat voor minderjarigen
 - 41.46 Semi-internaat voor minderjarigen
 - 41.47 Schoolinrichting
 - 41.48 Tehuis voor kort verblijf
 - 41.49 Home voor volwassenen
- 42 Materieel voor medische uitrusting
- 43 Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair
 - 43.03 Onderhoudsmaterieel
 - 43.04 Verwarmingstoestellen
 - 43.05 Bureelmeubelen, enz.
 - 43.06 Wasmachines, enz.
 - 43.07 Keukenuitrusting
 - 43.08 Meubelen
- 44 Eerste inrichting
- 45 Rollend materieel
- 46 Grote onderhoudswerken
- 47 Cultureel patrimonium
- 48 Werken in uitvoering
- 49 Roerende beleggingen

Klasse V. — Omzetbare waarden

- 50 Algemene bevoorrading
- 51 Voedingswaren
- 52 Ongebruikt
- 53 Ongebruikt
- 54 Linnen en beddegoed
- 55 Apotheek
- 56 Leeggoed
- 57 Kantine
- 58 Schoolbenodigdheden
- 59 Reservematerieel

Klasse VI. — Industriële waarden

- 60 Medisch personeel
- 61 Loontrekkend personeel
- 62 Administratief personeel
- 63 Verplegend personeel
- 64 Paramedisch personeel
- 65 Ander en opvoedend personeel
- 66 Directe kosten
- 69 Ontvangsten
 - Vb.
 - 69.45 Internaat voor minderjarigen
 - 69.45.01 Prijs per dag onderhoud
 - 69.45.02 Supplementen op de onderhoudsdagprijs
 - 69.45.03 Doktershonoraria
 - 69.45.04 Honoraria verplegend en/of paramedisch personeel
 - 69.45.05 Ongebruikt
 - 69.45.06 Andere ontvangsten
 - 69.45.07 Dure specialiteiten, prothesen, enz.
 - 69.46 Zelfde onderverdeling als voor 69.45

Klasse VII. — Te verdelen kosten

- 70 Afschrijvingen
- 71 Financiële lasten
- 72 Algemene onkosten
- 73 Onderhoud
- 74 Verwarming
- 75 Administratieve kosten
- 76 Wasserij - linnen - kleding
- 77 Voeding
- 78 Internaat
- 79 Medische kosten

Klasse VIII

Facultatief
Commerciële overgangswaarden

Klasse IX. — Resultaatrekeningen

90 Winst- en verliesrekening

TABEL VAN CODIFICATIE VAN DE KOSTENPLAATSEN

Voorlopige kostenplaatsen en kostprijselementen

- 00 Afschrijving (70)
- 01 Financiële lasten (71)
- 02 Algemene kosten (72)
- 03 Onderhoud (73)
- 04 Verwarming (74)
- 05 Administratieve kosten (75)
- 06 Wasserij - linnen - kleding (76)
- 07 Voeding (77)
- 08 Internaat (78)
- 09 Medische kosten (79)

Definitieve kostenplaatsen

- 20 tot 44 Ongebruikt
- 45 Internaat voor minderjarigen
- 46 Semi-internaat voor minderjarigen
- 47 Schoolinrichting
- 48 Tehuis voor kort verblijf
- 49 Home voor volwassenen
- 50 tot 69 Ongebruikt
- 70 tot 97 Technische hulp en nevendiensten waaryan
- 70 tot 92 Ongebruikt
- 93 Tuinbouw
- 94 Boerderij
- 95 Klooster
- 96 Verplegersschool, school voor kinderverzorgers
- 97 Eredienst.

§ 2. De Gemeenschapsminister organiseert het toezicht op deze boekhouding.

*BOEK III. — Opheffings-, overgangs- en slotbepalingen***TITEL I. — Opheffingsbepalingen**

Art. 122. Worden opgeheven :

1° het koninklijk besluit van 22 november 1966 met betrekking tot de toelagen voor bijzondere kosten bepaald bij artikel 70, vierde lid, van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, gewijzigd bij koninklijk besluit van 13 juni 1978;

2° voor zover het geen betrekking heeft op het Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten, het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van de openbare besturen, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 17 december 1973, 10 april 1974, 21 november 1974, 7 juli 1975, 20 juli 1976, 17 augustus 1976, 26 oktober 1976, 6 december 1976, 18 april 1977, 10 maart 1978, 12 juni 1978, 27 februari 1980, 3 augustus 1981, het besluit van de Vlaamse Executieve van 11 mei 1983, het ministerieel besluit van 11 mei 1983, de besluiten van de Vlaamse Executieve van 28 juli 1983, 28 september 1983, 12 maart 1986, 10 december 1986, 23 december 1987, 27 januari 1988, 12 oktober 1988 en 19 juli 1989;

3° het koninklijk besluit van 22 november 1974 tot vaststelling van de algemene voorwaarden voor erkenning bedoeld in artikel 66 van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 24 maart en 17 oktober 1975;

4° het ministerieel besluit van 15 mei 1973 tot vaststelling van de vereisten waaraan de diensten die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseren behoren te voldoen om aanspraak te kunnen maken op de toelagen overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van de openbare besturen;

5° het ministerieel besluit van 15 mei 1973 tot vaststelling van de wijze van vereffening van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen, waarop de inrichtingen, met uitzondering van de rijksgestichten voor observatie en opvoeding onder toezicht, de diensten die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseren, alsook de private personen, aanspraak kunnen maken voor de plaatsingen, verricht krachtens de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming;

6° het ministerieel besluit van 15 mei 1973 tot vaststelling van de vereisten waaraan de diensten voor plaatsing in gezinnen behoren te voldoen om aanspraak te kunnen maken op de toelagen overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van de openbare besturen;

7° het ministerieel besluit van 15 oktober 1975 tot uitvoering van artikel 3 van het koninklijk besluit van 22 november 1974 tot vaststelling van de algemene voorwaarden voor erkenning bedoeld in artikel 66 van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming;

8° het ministerieel besluit van 23 juli 1976 tot bepaling van de kwalificatievereisten geldend voor het personeel tewerkgesteld in de inrichtingen met een internaatstelsel voor minderjarigen, de diensten die gezinsvervangende tehuizen organiseren, diensten voor plaatsing in gezinnen en diensten die minderjarigen begeleiden die in het kader van de wet van 8 april 1985 betreffende de jeugdbescherming zelfstandig wonen, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 2 augustus 1982 en 11 mei 1983;

9° het ministerieel besluit van 14 juni 1978 houdende vaststelling van de toekenningmodaliteiten voorzien in artikel 4 bis van het koninklijk besluit van 30 maart 1973, tot bepaling van de gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag, toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van openbare besturen, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 14 oktober 1988 en 19 juli 1989;

10° het ministerieel besluit van 14 juni 1978 houdende vaststelling van de toepassingsmodaliteiten voorzien in artikel 33 bis van het koninklijk besluit van 30 maart 1973, ter bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten, geplaatst ten laste van de openbare besturen;

11° het ministerieel besluit van 14 juni 1978 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 15 mei 1973 tot bepaling van de personeelsnormen van toepassing op de inrichtingen met een internaatstelsel voor minderjarigen, diensten die gezinsvervangende tehuizen organiseren, diensten voor plaatsing in gezinnen en diensten die minderjarigen begeleiden die in het kader van de wet van 8 april 1985 betreffende de jeugdbescherming zelfstandig wonen, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 11 mei 1983 en 17 maart 1989 en het besluit van de Vlaamse Executieve van 29 juli 1989;

12° het ministerieel besluit van 15 juni 1978 houdende vaststelling van de toepassingsmodaliteiten van het koninklijk besluit van 22 november 1966 met betrekking tot de toelagen voor bijzondere kosten bepaald bij artikel 70, vierde lid van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming;

13° het ministerieel besluit van 11 mei 1983 tot vaststelling van de vereisten waaraan de diensten die minderjarigen begeleiden die in het kader van de wet van 8 april 1985 betreffende de jeugdbescherming zelfstandig wonen dienen te voldoen om aanspraak te kunnen maken op de toelagen overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepalen van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van de openbare besturen;

14° het ministerieel besluit van 11 mei 1983 tot vaststelling van de voorwaarden voor de machtiging bedoeld in artikel 2, 3° lid van het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van openbare besturen;

15° voor zover het betrekking heeft op de in het kader van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand erkende inrichtingen, afdelingen van inrichtingen en diensten, het ministerieel besluit van 20 oktober 1989 houdende vaststelling van de arbeidsdagen zoals bedoeld in artikel 5 van het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten, geplaatst ten laste van de openbare besturen.

TITEL II. — Overgangsbepalingen

Art. 123. Worden van rechtswege voor een termijn van maximum twee jaar erkend overeenkomstig de bepalingen van dit besluit en voor de erkenningscategorieën, de leeftijd en capaciteit door de Executieve bepaald :

1° de voorzieningen die op 31 december 1989 erkend of geduld zijn overeenkomstig het koninklijk besluit van 22 november 1974 tot vaststelling van de algemene voorwaarden voor erkenning bedoeld in artikel 66 van de wet van 8 april 1985 betreffende de jeugdbescherming, zoals gewijzigd;

2° de diensten die minderjarigen begeleiden die zelfstandig wonen, de diensten voor plaatsing in gezinnen en de diensten die erkende gezinsvervangende tehuizen organiseren, die op 31 december 1989 zijn toegelaten tot de toelagen overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van de openbare besturen, zoals gewijzigd;

3° de diensten die op 31 december 1989, overeenkomstig het ministerieel besluit van 11 mei 1983 tot vaststelling van de voorwaarden voor de machtiging bedoeld in artikel 2, 3° lid van voormeld koninklijk besluit van 30 maart 1973 een machtiging hebben bekomen om minderjarigen te begeleiden die zelfstandig wonen;

4° de voorzieningen bedoeld in artikel 3, waarvoor op 31 december 1989 een overeenkomst met de Gemeenschapsminister dié de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft, lopende is.

Art. 124. Voor de voorzieningen vermeld in artikel 123 wordt de bepaling van de definitieve dagprijs voor de jaren 1990 en 1991, met het oog op de toepassing van artikel 98, rekening gehouden met de bezettingsgraden berekend voor de jaren 1988 en 1989 volgens de voor deze jaren geldende reglementering of volgens de bepalingen van de voor deze jaren van kracht zijnde overeenkomsten afgesloten met de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft.

Art. 125. De clause in de overeenkomsten, bedoeld in artikel 123, 4°, die betrekking heeft op de opsplitsing van de erkende capaciteit in residentiële capaciteit en begeleiding en/of dagcentrum, kan tot uiterlijk 30 juni 1990 door de voorziening worden opgezegd. Ze richt daartoe een ter post aangetekende brief aan de Gemeenschapsminister die de bijzondere jeugdbijstand tot zijn bevoegdheid heeft.

Art. 126. Artikel 46, § 1 en § 3, in fine, is van toepassing op de aanvragen tot erkenning of tot wijziging van de modaliteiten van de erkenning, ingediend vanaf 15 december 1989; de postdatum geldt als bewijs.

TITEL III. — Slotbepalingen

Art. 127. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1990.

Art. 128. De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 20 december 1989.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin,

J. LENSSENS

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE

F 90 — 688

20 DECEMBRE 1989. — Arrêté de l'Exécutif flamand
régulant les conditions générales d'agrément et fixant les normes en matière de subsides
tels que visés aux articles 23 et 28 du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 5, § 1er, II, 6°, modifié par la loi du 8 août 1988;

Vu le décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse, notamment les articles 23, 28 et 35;

Vu l'avis de la commission visée à l'article 24 du décret susmentionné;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances du 19 décembre 1989;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget du 19 décembre 1989;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par les lois du 9 août 1980, du 16 juin 1989 et du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il y a lieu de prendre sans délai les mesures visant à assurer la continuité au niveau du fonctionnement des structures relevant du secteur de l'assistance spéciale à la jeunesse;

Sur la proposition du Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille;

Après délibération,

Arrête :

LIVRE I^{er}. — Agréments**TITRE I^{er}. — Dispositions générales, classification, définition et agrément de structures****CHAPITRE I^{er}. — Dispositions générales**

Article 1er. Toute personne physique ou morale, ainsi que toute association ou établissement qui se propose, dans le cadre du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse, ou de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, de donner guidance à des mineurs d'âge ou d'héberger d'une façon habituelle et collective plus de trois mineurs n'appartenant pas à un seul ménage, est soumise à l'agrément préalable de l'Exécutif.

Art. 2. L'agrément est subordonné au respect des conditions d'agrément et des critères de qualification repris dans le présent Livre.

CHAPITRE II. — Classification et définition des structures agréées**Section 1^{re}. — Classification des structures agréées**

Art. 3. Les structures agréées dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse sont classées selon les catégories suivantes :

A. structures résidentielles :

Catégorie 1 : établissements pour mineurs de trois à quatorze ans;

Catégorie 2 : établissements pour adolescents;

Catégorie 3 : maisons de type familial;

Catégorie 4 : centres de premier accueil;

Catégorie 5 : centres médico-psychologiques;

Catégorie 6 : établissements pour handicapés;

Catégorie 7 : établissements pour mineurs en-dessous de l'âge de trois ans;

Catégorie 8 : maisons maternelles;

B. structures semi-résidentielles :

Catégorie 9 : centres de jour autonomes;

C. Services :

Catégorie 10 : services de guidance de mineurs ayant leur propre demeure;

Catégorie 11 : services de placements familiaux;

Catégorie 12 : services organisant des maisons familiales agréées.

Section 2. — Définition des structures agréées

Art. 4. Les structures agréées de la 1^{re} catégorie sont des établissements hébergeant des mineurs de 3 à 14 ans, principalement en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse et de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse.

Art. 5. Les structures agréées de la catégorie 2 sont des établissements hébergeant des adolescents, principalement en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse et de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse.

Art. 6. Les structures agréées de la catégorie 3 sont des établissements qui, principalement en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse et de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, hébergent des mineurs de tout âge en vue de leur donner une vie familiale.

Art. 7. Les structures agréées de la catégorie 4 sont des établissements qui doivent être en mesure d'héberger :

a) à toute heure du jour et de la nuit, les mineurs de moins de 18 ans, appréhendés pour juste motif par la police et ne pouvant être remis aux personnes qui en ont la garde ni déferés sur-le-champ à l'autorité judiciaire. Le procureur du Roi du ressort sera prévenu dans les vingt-quatre heures;

b) les mineurs qui, dans le cadre du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, ne doivent être écartés de leur milieu que pour une courte période, ou pour lesquels une mesure adéquate est recherchée dans le même cadre;

c) les mineurs qui ne peuvent provisoirement être transférés vers un établissement déterminé, alors qu'une mesure de placement a été décidée.

Art. 8. Les structures de la catégorie 5 sont des établissements qui, en application décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, hébergent des mineurs pour lesquels une observation est jugée nécessaire.

Art. 9. Les structures agréées de la catégorie 6 sont des établissements qui sont agréés, en ordre principal, dans le cadre de l'aide aux handicapés et, en ordre secondaire, par l'Exécutif, pour l'hébergement exclusif, en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, de mineurs atteints de troubles de l'intelligence, du caractère ou d'un autre handicap physique ou mental.

Art. 10. Les structures agréées de la catégorie 7 sont des établissements qui, en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, hébergent des mineurs de moins de trois ans.

Ces établissements, pour autant qu'ils ne soient pas agréés pour d'autres catégories relevant de l'assistance spéciale à la jeunesse, ne doivent être agréés par l'Exécutif que dans un ordre secondaire, conformément aux dispositions de l'article 32, deuxième alinéa.

Art. 11. Les structures agréées de la catégorie 8 sont des établissements agréés en ordre principal par « Enfance et Famille » et en ordre secondaire par l'Exécutif, pour héberger des futures mères ou des jeunes mères avec leur enfant, en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse.

Art. 12. Les structures agréées de la catégorie 9 sont des centres semi-résidentiels qui, en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, accueillent des mineurs à certaines heures de la journée et accompagnent les familles auxquelles ils appartiennent.

Art. 13. Les structures agréées de la catégorie 10 sont des services dont l'activité principale ou exclusive consiste à assurer la guidance morale, matérielle et psychologique de mineurs qui, en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, ont leur propre demeure, en vue de favoriser leur insertion dans la société.

Art. 14. Les structures de la catégorie 11 sont des services ayant comme activité principale ou exclusive d'organiser le placement permanent ou temporaire de mineurs dans des familles d'accueil, en vue de leur assurer une vie familiale.

Art. 15. Les structures agréées de la catégorie 12 sont des services ayant comme activité principale ou exclusive l'organisation de huit maisons familiales au maximum, agréées conformément au présent Livre et situées dans un rayon de vingt kilomètres du siège du service.

CHAPITRE III. — Agrément de structures

Section 1^{re}. — Agrément par catégorie

Art. 16. Les structures dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse ne peuvent être agréées que pour une des catégories telles que classées à l'article 3 et définies aux articles 4 à 15.

Toutefois, excepté les catégories 3, 6 et 8, les structures résidentielles peuvent être agréées pour plus d'une catégorie.

Par ailleurs, des agréments complémentaires peuvent être accordés conformément aux articles 17, 18 et 19.

Section 2

Agréments complémentaires de structures résidentielles pour la guidance de mineurs ayant leur propre demeure, pour la guidance de mineurs et de la famille à laquelle ils appartiennent et pour la création d'un centre de jour.

Art. 17. Les établissements de la catégorie 2 peuvent obtenir un agrément complémentaire pour la guidance, après un placement résidentiel, de mineurs ayant leur propre demeure.

Art. 18. Les établissements des catégories 1, 2, 4, 5 et 7 peuvent obtenir un agrément complémentaire en vue de la guidance ambulatoire, après un placement résidentiel, de mineurs d'âge et de la famille à laquelle ils appartiennent.

Art. 19. Les établissements des catégories 1 et 2 peuvent obtenir un agrément complémentaire pour organiser un centre de jour pour mineurs d'âge.

TITRE II. — Conditions d'agrément et critères de qualification

CHAPITRE I^{er}. — Conditions d'agrément

Section 1^{re}. — Conditions générales d'agrément

(applicables aux structures résidentielles des catégories 1 à 5; applicables aux structures résidentielles de la catégorie 7, dans la mesure où elles sont agréées pour plus d'une catégorie relevant de l'assistance spéciale à la jeunesse).

Art. 20. A. Conditions relatives aux personnes occupées ou résidant dans l'établissement :

1. Les membres du personnel et toute personne occupée régulièrement ou résidant dans l'établissement doivent être de bonnes vie et moeurs et leur état de santé doit être exempt de tout danger pour les mineurs avec lesquels ils sont en contact. Lors de leur entrée en service, ils doivent produire un certificat de bonnes vie et moeurs. Leur état de santé doit être constaté par un médecin de leur choix après un examen médical à renouveler chaque année.

2. Les membres du personnel ne peuvent avoir dépassé l'âge de 65 ans.

3. La responsabilité pouvant incomber à toute personne occupée ou résidant dans l'établissement, du chef de tout dommage survenu à un mineur hébergé ou causé par celui-ci doit être couverte par une police d'assurance.

4. Tout établissement, ainsi que toute section d'établissement doit être placé en permanence sous la responsabilité d'un éducateur majeur appartenant au moins à la classe 2B et possédant, s'il y a lieu, la délégation voulue pour assurer une direction effective et prendre les mesures nécessaires en cas d'urgence.

5. Il doit y avoir au moins un éducateur par tranche de dix mineurs et un éducateur à mi-temps par tranche supplémentaire de cinq mineurs; l'effectif du personnel éducatif doit comprendre un nombre suffisant de personnes majeures. Les deux tiers de cet effectif doivent posséder les qualifications d'éducateur de la classe 1re, 2A ou 2B.

6. Tout établissement doit avoir au moins une personne pour les travaux ménagers et d'entretien par tranche de dix mineurs et une personne à mi-temps par tranche supplémentaire de cinq mineurs.

7. Les membres du personnel chargés de la direction et de l'éducation doivent posséder des qualités de contact et d'équilibre émotionnel suffisantes, une aptitude pédagogique adéquate, et être capables d'assurer l'éducation de mineurs éloignés du milieu familial.

8. Toute modification des données fournies lors de l'introduction de la demande d'agrément doit être notifiée à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse.

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

9. L'établissement doit être érigé en un endroit salubre; les locaux doivent être accueillants et adaptés aux objectifs éducatifs.

10. Les différentes sections ne peuvent être distantes de plus de quinze kilomètres du siège de la direction effective; l'arrêté royal du 15 octobre 1969 fixant les distances légales est applicable; un exemplaire peut en être consulté au greffe de la justice de paix.

11. Les bâtiments doivent être régulièrement entretenus et toute humidité ou infiltration doit être combattue.

12. Les mesures nécessaires doivent être prises pour prévenir et combattre l'incendie ainsi que pour assurer l'évacuation des occupants en cas de sinistre. L'existence de ces mesures doit être constatée et attestée par un rapport du service communal ou régional territorialement compétent en vertu de l'arrêté royal du 8 novembre 1967 portant, en temps de paix, organisation des services communaux et régionaux d'incendie et coordination des secours en cas d'incendie.

13. Le chauffage doit permettre d'atteindre une température de 18° à 20° Celsius par tous les temps.

14. La ventilation de tous les locaux doit être assurée; un éclairage électrique suffisant doit être prévu dans chaque local. Un éclairage de secours est obligatoire dans les établissements de plus de vingt lits.

15. Une eau potable de bonne qualité doit être disponible à volonté. Dans les endroits où il n'existe pas de réseau de distribution d'eau, une analyse doit être effectuée au moins annuellement par les services provinciaux de l'hygiène.

16. Les installations sanitaires doivent être adaptées à l'âge des mineurs et comprendre au minimum :

— un W.C. par 10 mineurs et un W.C. supplémentaire chaque fois que la dizaine est dépassée; ces installations doivent être à proximité des locaux de jour et des locaux de nuit et comporter des lave-mains;

— un bain ou une douche par 10 mineurs;

— un lavabo à eau courante par 3 mineurs; les lavabos des filles de plus de douze ans doivent être installés dans des cabines individuelles pourvues d'un bidet par 15 mineurs.

Si l'établissement héberge des mineurs des deux sexes, les installations sanitaires doivent être séparées.

17. L'établissement doit disposer d'un équipement de cuisine suffisant et en bon état.

18. Le nombre maximum de mineurs pouvant être hébergés — qu'il s'agisse ou non de mineurs placés dans le cadre du décret du 27 juin 1965 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse — ne peut dépasser celui que l'espace, les aménagements et la destination des locaux permettent, compte tenu des normes précisées ci-dessous.

19. Les dortoirs ou chambres à coucher doivent disposer d'une aération directe et avoir les dimensions minimales suivantes :

— surface par lit pour enfants de 3 ans ou moins : 3m²;

— surface par lit pour enfant de plus de 3 ans : 5m²;

— surface par lit pour enfants de plus de dix ans : 6m²;

— surface des chambres individuelles : 6m².

20. Chaque enfant doit disposer d'un lit individuel, d'une chaise ou d'un portemanteau pour y déposer ses effets de jour et d'une cassette ou, s'il a plus de douze ans, d'une armoire. Les lits superposés ne sont tolérés qu'à titre exceptionnel, s'ils offrent une sécurité suffisante et jamais au-delà de deux niveaux. Les lits doivent être espacés d'au moins 80 cm ou de 1,20 m s'il s'agit de lits superposés; dans ce dernier cas, un volume de 14 m³ par occupant doit être respecté.

21. Dans les établissements accueillant des garçons et des filles de plus de 10 ans, les dortoirs, chambres à coucher et locaux d'isolement réservés aux uns et aux autres doivent être nettement séparés.

22. Sans préjudice des points 19 et 20, chaque établissement doit disposer de locaux uniquement réservés au séjour, d'une surface de 4 m² au moins par mineur, la surface des classes non comprise.

23. Les locaux de logement et de séjour du personnel interne de l'établissement doivent être séparés de ceux des mineurs. Un local proche des dortoirs ou chambres de ces derniers doit permettre d'assurer la surveillance de nuit.

24. Sauf dans les établissements où chaque mineur dispose d'une chambre individuelle, il doit être prévu un local pour l'isolement des malades, à raison d'un lit par 25 mineurs.

25. L'établissement doit disposer d'une réserve de pharmacie dans une armoire fermant à clé et se trouvant dans un endroit inaccessible aux mineurs.

26. Les établissements hébergeant plus de 50 mineurs doivent disposer d'un local équipé pour dispenser les soins courants.

C. Conditions relatives à l'hébergement, aux soins, à l'enseignement, à la formation morale et professionnelle, au régime éducatif des mineurs et à la comptabilité :

27. La capacité totale agréée de l'établissement qui se compose de diverses sections situées dans des localités différentes, ne peut dépasser cent vingt mineurs.

28. L'établissement doit avoir un médecin attiré en vue de la surveillance médicale des mineurs et de l'hygiène générale.

29. Tout mineur doit subir un examen médical au plus tard dans les huit jours suivant son entrée, et ensuite au moins chaque trimestre ou chaque année selon qu'il a moins ou plus de six ans, ainsi qu'avant son départ de l'établissement.

30. La direction de l'établissement doit veiller à l'exécution des prescriptions médicales et de celles résultant des examens médico-psychologiques éventuels.

31. Un membre du personnel présent doit être capable de dispenser les premiers soins.

32. Les normes de l'hygiène doivent être respectées dans le bâtiment. Elles doivent être enseignées et appliquées aux mineurs. La nourriture doit être conforme aux prescriptions de la diététique et approuvée par le médecin de l'établissement.

33. L'établissement doit veiller à ce que les mineurs disposent d'un trousseau personnel individualisé et en bon état.

34. Les vêtements, le linge de corps, les chaussures, les articles de toilette et la literie doivent être propres et régulièrement entretenus.

35. Rien dans la tenue vestimentaire ne peut distinguer les mineurs placés en vertu du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, des autres mineurs hébergés par l'établissement.

36. L'ambiance dans l'établissement doit tendre à l'épanouissement des mineurs et favoriser leur intégration dans la société. Les relations avec l'extérieur notamment, doivent être encouragées dans toute la mesure du possible.

37. Le régime éducatif doit être adapté aux besoins des mineurs.

38. Un horaire prévoyant un emploi du temps bien équilibré doit être établi. La durée du repos doit être appropriée à l'âge et aux besoins des mineurs.

39. Les dispositions nécessaires doivent être prises pour permettre aux mineurs l'approfondissement de leur formation morale et l'exercice de leur religion éventuelle selon ses préceptes et ses obligations, par application de l'article 9 du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse et de l'article 76 de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, et conformément aux renseignements donnés à cet égard par l'autorité de placement.

40. Tout mineur doit être soumis, en temps utile, à un examen d'orientation scolaire et professionnelle.

41. Suivant les aptitudes du mineur, l'enseignement, conforme aux règles arrêtées par l'Exécutif, et la formation professionnelle doivent être assurés à l'intérieur ou à l'extérieur de l'établissement dans le respect des conditions de l'article 9 du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse et de l'article 76 de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse.

42. Les mineurs ne peuvent être occupés à des travaux légers d'entretien dans l'établissement que pour autant que leur état physique, leurs prestations scolaires et professionnelles le permettent et que ces travaux concourent à leur formation.

43. Des loisirs doivent être organisés en fonction de l'âge et des besoins des mineurs.

44. Les sanctions doivent être adaptées à la personnalité du mineur. Elles doivent avant tout concourir à son éducation et ne peuvent en aucun cas être traumatisantes. Toute correction corporelle et privation de repas sont proscrites.

45. Tout événement grave — décès, accident ou maladie grave, fugue, incident disciplinaire sérieux, par ex. — doit être porté sans délai à la connaissance des autorités de placement et de la direction de l'assistance spéciale à la jeunesse.

46. Les dommages causés par un mineur hébergé par l'établissement ou tout dommage dont il serait victime pendant son séjour et qui ne mettrait pas en cause la responsabilité civile dont il est question au point 3, doivent être couverts par une police d'assurance.

47. Il est ouvert au nom de chaque mineur, dès son arrivée, un dossier dans lequel sont consignés :

a) les renseignements d'ordre administratif, y compris les documents communiqués par le comité d'aide spéciale à la jeunesse, le tribunal de la jeunesse, le service social auprès de ce tribunal, et l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse, et notamment les pièces officielles justifiant le placement et le document contenant les renseignements requis au point 39;

b) tous renseignements concernant la santé et les examens d'orientation professionnelle et médico-psychologiques du mineur;

c) le programme d'éducation, d'instruction et de traitement du mineur, ainsi que les pièces relatives à son évolution dans ces domaines.

Le caractère confidentiel de ce dossier doit être préservé. Les documents à caractère médical ne peuvent être communiqués qu'à l'inspecteur-médecin de la direction de l'assistance spéciale à la jeunesse.

48. Il est envoyé au comité d'aide spéciale à la jeunesse ou au tribunal de la jeunesse et au service social auprès de ce tribunal, un rapport semestriel pour chaque mineur. Copie en est versée au dossier du mineur.

49. L'établissement doit tenir une comptabilité conformément au plan comptable arrêté à l'article 21; si toutefois l'établissement a une capacité de moins de trente mineurs, il établit, en concertation avec les délégués du Ministre communautaire ayant l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions, une comptabilité suivant les principes généraux de l'article susvisé et adaptée à l'ampleur de ses activités.

50. L'établissement est tenu, dans les six mois suivant la publication au *Moniteur belge* de l'extrait de l'arrêté portant son agrément, de transmettre son bilan initial à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse.

Section 2. — Dispositions spécifiques applicables à certaines catégories de structures résidentielles

Sous-section 1re

Catégorie 1re. — Structures pour mineurs de trois à quatorze ans

Art. 21. Sans préjudice de l'application de l'article 20, les structures de la 1re catégorie doivent, lorsqu'elles hébergent habituellement des mineurs de moins de six ans, être sous la surveillance d'Enfance et Famille.

Si la situation du mineur le justifie, ces structures peuvent héberger occasionnellement des enfants de moins de trois ans ou des mineurs de plus de quatorze ans, sans que néanmoins cette tolérance ouvre le droit à l'application de normes particulières de personnel.

Sous-section 2

Catégorie 2. — Structures pour adolescents

Art. 22. Sans préjudice de l'application de l'article 20, les structures de la catégorie 2 doivent remplir les conditions suivantes :

A. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

les établissements hébergeant des mineurs qui suivent un enseignement ou une formation professionnelle doivent disposer de locaux distincts pour l'étude et pour le délassement.

B. Conditions relatives à l'admission, aux soins, à l'enseignement, à la formation morale et professionnelle, au régime éducatif des mineurs et à la comptabilité :

1. Les établissements qui hébergent en vue de leur adaptation à la vie sociale et professionnelle des jeunes travailleurs qui contribuent financièrement à leur entretien doivent :

- être situés dans une région offrant des possibilités d'emploi;
- faire en sorte que la tenue des comptes individuels relatifs à l'affectation des rémunérations allouées aux mineurs soit conforme aux directives de la direction de l'assistance spéciale à la jeunesse.

2. La direction de l'établissement doit veiller à l'accomplissement régulier des formalités et des prestations en matière de législation sociale.

Art. 23. Sans préjudice de l'application du point 18 de l'article 20 et sans que la capacité totale agréée de l'établissement puisse être dépassée, l'hébergement de ceux qui sont devenus majeurs durant leur séjour peut être provisoirement toléré, si leur situation le justifie.

Sous-section 3

Catégorie 3. — Maisons familiales

Art. 24. Sans préjudice de l'application de l'article 20, à l'exception cependant des points 4, 5, 10, 24, 26 et 27, les structures de la catégorie 3 doivent remplir les conditions suivantes :

A. Conditions relatives à toute personne occupée ou résidant dans la maison :

1. Le responsable de la maison doit posséder au moins la qualification d'éducateur de la classe 3. Pour les maisons tenues par des époux, il suffit que l'un d'eux ait cette qualification.

2. Le responsable de la maison doit habiter effectivement sur place. Pour les cas d'absence, de maladie ou d'empêchement, il doit désigner une personne apte à le remplacer et possédant la qualification requise, et faire connaître au préalable son identité complète à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse.

3. L'exercice par un des époux d'une autre activité doit être compatible avec son rôle dans la maison; ses prestations éventuelles peuvent être considérées comme des prestations à temps partiel.

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

Dans chaque maison, la possibilité d'un isolement médical doit être prévue.

C. Conditions relatives à l'admission, aux soins, à l'enseignement, à la formation morale et professionnelle, au régime éducatif des mineurs et à la comptabilité :

La population maximale est de dix mineurs, y compris les enfants du responsable de la maison et ceux qui ne sont pas placés en vertu du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse, ou de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse.

Art. 25. L'article 23 est d'application.

Sous-section 4

Catégorie 4. — Centres de premier accueil

Art. 26. Sans préjudice de l'application de l'article 20, à l'exception toutefois du point 5, les structures de la catégorie 4 doivent remplir les conditions suivantes :

A. Conditions relatives à toute personne occupée ou résidant dans le centre de premier accueil :

1. Il doit y avoir au moins un éducateur par tranche de cinq mineurs.

2. La personne dirigeant le centre doit posséder au moins la qualification prévue pour le personnel de direction de la classe 1re.

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

1. Tout centre de premier accueil créé auprès d'un établissement d'une autre catégorie doit être constitué en section autonome.

2. Le centre de premier accueil doit disposer d'un nombre de chambres individuelles et d'isolement égal au moins au quart de sa capacité.

3. Dans les centres qui reçoivent des mineurs sans distinction d'âge, des locaux séparés doivent être prévus pour les mineurs de moins de douze ans et pour d'autres mineurs.

C. Conditions relatives à l'admission, aux soins, à l'enseignement, à la formation morale et professionnelle, au régime éducatif des mineurs et à la comptabilité :

1. La durée du séjour ne peut en principe dépasser un mois; dans des circonstances exceptionnelles, elle peut être prolongée deux fois de quinze jours.

2. Dans la mesure des places disponibles, le centre d'accueil est tenu d'accepter immédiatement tout mineur dont l'âge et le sexe répondent à la destination du centre telle qu'elle est précisée dans la demande d'agrément.

3. En cas de besoin, le centre de premier accueil doit pouvoir faire appel aux services d'une équipe médico-psychologique.

4. Un règlement d'ordre intérieur détermine les modalités de l'isolement de mineurs. Il prévoit notamment la visite quotidienne du mineur isolé par le directeur ou son remplaçant et par le médecin du centre.

En cas de mise en isolement d'un mineur, l'autorité de placement doit être prévenue dans les vingt-quatre heures.

5. La population maximale des centres de premier accueil hébergeant des mineurs de plus de quinze ans est de vingt-cinq mineurs; si le centre comporte plusieurs sections, la population maximale de chacune d'elles est de vingt-cinq mineurs.

6. Le centre de premier accueil doit organiser un régime essentiellement transitoire et s'abstenir en particulier de fixer pour le mineur un programme qui empêcherait ou compromettrait son passage à un régime de plus longue durée.

Art. 27. L'article 23 est d'application.

Art. 28. Le centre de premier accueil peut, tout en les gardant dans leur milieu d'éducation, effectuer toute enquête utile afin de connaître la personnalité des mineurs et le milieu dans lequel ils sont élevés, d'évaluer ce qui est dans leur intérêt et rechercher les moyens appropriés à leur éducation ou à leur traitement.

Sous-section 5

Catégorie 5. — Centres médico-psychologiques

Art. 29. § 1er. Sans préjudice de l'application de l'article 20, à l'exception toutefois du point 5, et de l'article 31, les structures de la catégorie 5 doivent remplir les conditions suivantes :

A. Conditions relatives à toute personne occupée ou résidant dans le centre médico-psychologique :

1. Il doit y avoir au moins un éducateur par tranche de cinq mineurs.
2. La personne dirigeant le centre doit posséder la qualification prévue pour le personnel de direction de la classe 1er.
3. La responsabilité de l'équipe d'observation doit être assumée par un médecin neuropsychiatre. L'équipe d'observation doit comprendre, en outre, un psychologue, un assistant social et, selon l'âge du mineur, un médecin pédiatre ou un médecin interniste.

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

1. L'équipe d'observation doit disposer de locaux et de matériel appropriés et suffisants.
2. Le centre doit disposer d'un nombre de chambres individuelles en rapport avec sa capacité.

C. Conditions relatives à l'admission, aux soins, à l'enseignement, à la formation morale et professionnelle, au régime éducatif des mineurs et à la comptabilité :

1. La durée du séjour ne peut en principe dépasser trois mois.
2. Un rapport d'observation doit être rédigé et envoyé en temps utile au comité d'aide spéciale à la jeunesse ou au tribunal de jeunesse et au service social auprès de ce tribunal, pour permettre l'orientation du mineur avant l'issue de la période maximale de séjour.

§ 2. Les articles 23 et 28 sont d'application.

Art. 30. Pour pouvoir héberger des mineurs placés en application du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, et atteints de troubles de l'intelligence, du caractère ou d'un autre handicap physique ou mental, les centres médico-psychologiques doivent être agréés en tant qu'établissements pour handicapés. Ils doivent, à cet effet, uniquement justifier de leur conformité aux conditions posées aux points 45 et 47 de l'article 20.

Sous-section 6

Catégorie 6. — Etablissements pour handicapés

Art. 31. § 1er. Les structures de la catégorie 6 agréées en tant qu'établissements pour handicapés doivent, si elles veulent être agréées dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse, uniquement justifier qu'elles satisfont aux conditions prévues sous les points 45 et 47 de l'article 20.

§ 2. L'article 23 est d'application.

Sous-section 7

Catégorie 7. — Etablissements pour mineurs de moins de trois ans

Art. 32. Sans préjudice de l'application de l'article 20, les structures de la catégorie 7 agréées pour plus d'une catégorie dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse, doivent être sous la surveillance d'Enfance et Famille.

Pour autant qu'elles ne soient pas agréées pour d'autres catégories dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse, les structures de la catégorie 7 doivent, pour être agréées dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse, être sous la surveillance d'Enfance et Famille et démontrer qu'elles répondent aux conditions prévues sous les points 3, 8 et 45 à 47 de l'article 20.

Sous-section 8

Catégorie 8. — Maisons maternelles

Art. 33. § 1er. Les structures de la catégorie 8 doivent, pour être agréées dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse, être agréées par Enfance et Famille et justifier uniquement de leur conformité aux conditions prévues sous les points 3, 8 et 45 à 47 de l'article 20.

§ 2. L'article 23 est d'application.

Section 3.

Conditions d'agrément applicables aux centres de jour autonomes (catégorie 9)

Art. 34. A. Conditions relatives à toute personne occupée ou résidant dans les centres de jour :

1. Les conditions fixées sous les points 1er à 3 et 8 de l'article 20.
2. Le centre de jour doit avoir des membres de personnel permanents qui justifient de diplômes différents.
3. Le membre du personnel qui assume l'encadrement des familles, doit posséder un diplôme ou certificat donnant accès aux fonctions d'éducateur de la classe 1re et justifier d'une formation relative à l'encadrement professionnel de familles dans leur propre environnement; il assume la direction du centre.
4. Le membre du personnel qui fournit l'assistance en matière d'études doit posséder un diplôme ou certificat de l'enseignement pédagogique supérieur donnant accès aux fonctions d'éducateur de la classe 1re.
5. Les autres membres du personnel doivent appartenir au moins au niveau d'éducateur de la classe 2A.
6. Une formation permanente spécifique doit être organisée à raison de trente heures par an, à justifier par un certificat de l'établissement compétent.
7. Les membres du personnel chargés de la direction et de l'éducation des mineurs doivent posséder des qualités de contact et d'équilibre émotionnel suffisantes, ainsi qu'une aptitude pédagogique adéquate.

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

1. Les locaux doivent être accueillants et adaptés aux objectifs éducatifs. Ils doivent être facilement accessibles.
2. Les conditions prévues sous les points 11 à 14 et 17 de l'article 20.
3. Il doit y avoir au moins un W.C. et 1 lavabo à eau courante.

4. Le centre doit disposer d'au moins deux locaux distincts pour l'étude et le délassement, d'une superficie globale d'au moins 4 m² par mineur.
 5. Le centre doit être desservi par un réseau de distribution des eaux.
- C. Conditions relatives à l'admission, aux soins, à l'enseignement, à la formation morale et professionnelle, au régime éducatif des mineurs et à la comptabilité :**
1. Le centre de jour peut accueillir douze mineurs au maximum, dont l'âge est déterminé par l'Exécutif.
 2. L'accueil des mineurs dans le centre de jour est assuré :
 - pendant les jours d'école : entre l'heure de midi et après les heures de classe jusqu'à 19 heures;
 - pendant les jours de vacances scolaires : de 9 à 17 heures.
 3. Le centre fournit deux repas, dont un repas chaud.
 4. Une permanence est assurée de 9 à 19 heures, pendant les jours d'école et durant les vacances scolaires.
 5. Outre l'accueil de mineurs, le centre doit assurer l'encadrement des familles, au besoin en dehors des heures fixées sous le point 2.
 6. La durée de l'accueil d'un mineur dans un centre de jour ne peut dépasser un an. Toute prolongation d'une période maximale de six mois nécessite une nouvelle décision de la part de l'instance de renvoi.
 7. Il est ouvert au nom de chaque mineur accueilli et de la famille à laquelle il appartient, un dossier représentant tous renseignements utiles et rapportant l'évolution.
 8. Au moment de l'admission, le centre de jour doit élaborer un programme d'aide, en concertation avec le mineur et/ou ses parents ou son représentant légal et le service social chargé de la surveillance. Le mineur et/ou ses parents ou son représentant légal, ainsi que le centre de jour, signent le programme pour accord et le soumettent au service social et à l'instance de renvoi, qui en prennent connaissance.
 9. L'évolution d'un programme d'aide doit être évaluée tous les six mois, en accord avec les parties concernées. Un rapport doit être transmis au service social chargé de la surveillance, à l'instance de renvoi et à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse.
 10. Le centre doit tenir un journal dans lequel toutes ses activités sont enregistrées.
 11. Les décisions quant à l'admission au centre de jour et à l'encadrement relèvent de l'instance de renvoi.
 12. Les conditions prévues sous les points 46, 49, in fine, et 50 de l'article 20.

Section 4

Conditions d'agrément applicables aux services (catégories 10, 11 et 12)

Sous-section 1re

Les services assurant la guidance de mineurs d'âge ayant leur propre demeure

Art. 35. Les services assurant la guidance de mineurs ayant leur propre demeure doivent remplir les conditions suivantes :

1. Le service doit être constitué en association sans but lucratif ou avoir adopté toute autre forme excluant la recherche d'un profit matériel.
 2. Il doit assurer la guidance dans l'arrondissement judiciaire ou administratif où le service a établi son siège.
 3. Il ne peut admettre que trente deux bénéficiaires au plus.
 4. La durée maximale de la guidance est fixée à neuf mois; ce délai peut être prolongé une seule fois de neuf mois au maximum.
 5. Permettre aux mineurs d'âge, compte tenu de leur personnalité, d'habiter seuls ou en groupe, celui-ci ne pouvant se composer de plus de trois mineurs bénéficiant d'une guidance dans le cadre du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse.
 6. Veiller, dans le cadre de la guidance, à ce que les mineurs d'âge n'aient leur propre demeure qu'après avoir atteint 17 ans et s'assurer que les mineurs disposent de revenus personnels suffisants pour satisfaire leurs besoins matériels.
 7. Emettre, au début de la période où le mineur peut avoir sa propre demeure et de concert avec l'autorité qui a prescrit la guidance, le mineur d'âge lui-même, le service assurant la guidance et le service social chargé de la surveillance, un pronostic quant à l'évolution probable du mineur vers son autonomie et prévoir la manière dont cette guidance sera assurée.
- Faire parvenir tous les trois mois au tribunal de la jeunesse et au service social attaché à ce tribunal ou au comité de sollicitude pour la jeunesse ainsi qu'au Ministre communautaire qui a l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions, un rapport sur l'évolution du mineur d'âge.
8. Prévoir, à raison de 30 heures par an, le recyclage du personnel de guidance.
 9. Contracter une assurance :
 - a) de responsabilité civile couvrant les risques de ses membres et de son personnel;
 - b) de responsabilité civile couvrant les risques des mineurs d'âge bénéficiant de la guidance;
 - c) couvrant les dommages corporels dont le mineur d'âge peut être victime hors du cadre des responsabilités visées sous a et b.

Sous-section 2

Catégorie 11. — Services de placements familiaux

Art. 36. § 1er. Les services de placements familiaux doivent remplir les conditions suivantes :

1. Le service doit être constitué en association sans but lucratif ou avoir adopté toute autre forme excluant la recherche d'un profit matériel;
2. Le service doit être placé sous la responsabilité d'un conseil d'administration dont la majorité des membres sont bénévoles et distincts des personnes employées par le service;
3. Le service doit disposer d'un service social composé exclusivement de personnes possédant le diplôme d'assistant social ou un des diplômes énumérés à l'article 4 de l'arrêté royal du 12 mars 1970 relatif au recrutement des délégués permanents à la protection de la jeunesse;

4. sélectionner en vue du placement des familles physiquement et moralement saines et exiger, à cet effet, un examen médical et un certificat de bonne conduite, vie et mœurs des personnes vivant sous le même toit;
5. le service ne peut placer de mineurs dans une famille où d'autres personnes seraient hébergées en même temps à l'intervention d'autres services ou de personnes privées;
6. n'effectuer de placement qu'après une étude approfondie de la famille d'accueil et du mineur;
7. faire visiter par le service social visé au point 3 les familles d'accueil et les mineurs placés chaque fois que la bonne marche du placement l'exige et au moins une fois par trimestre;
8. le service contracte une assurance couvrant :
 - a) la responsabilité civile de l'association;
 - b) la responsabilité civile de la famille d'accueil, du chef de tout dommage survenu à un mineur hébergé ou causé par celui-ci;
 - c) tout dommage corporel dont un mineur serait victime en dehors des responsabilités prévues sub a) et b);
9. rédiger semestriellement un rapport sur chaque mineur et en adresser un exemplaire à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse et un autre exemplaire au tribunal de la jeunesse et au service social auprès de ce tribunal ou au comité de sollicitude pour la jeunesse;
10. le service assure le versement régulier et intégral de la subvention journalière aux familles d'accueil;
11. les conditions fixées aux points 40, in fine, et 50 de l'article 20.

§ 2. Les services visés au § 1er accompliront, outre la sélection de familles d'accueil et les activités normales d'encadrement des mineurs et des familles d'accueil, les missions suivantes :

1. la sélection de mineurs en vue de leur placement dans les familles d'accueil, en tenant compte de la personnalité et des besoins pédagogiques du mineur et des conditions matérielles et immatérielles de la famille d'accueil;
2. la formation des familles d'accueil.

Les services assureront l'enregistrement et le suivi systématique des données relatives au placement de mineurs d'âge, aux mineurs d'âge déjà placés et aux familles d'accueil.

§ 3. Les membres du personnel exerçant les activités visées au § 2, seront titulaires d'un diplôme de licencié en sciences pédagogiques ou psychologiques ou d'assistant social.

Sous-section 3

Catégorie 12. — Services organisant des maisons familiales agréées

Art. 37. Les services organisant des maisons familiales agréées doivent remplir les conditions suivantes :

1. le service doit remplir les conditions fixées aux points 1er et 2 de l'article 36;
2. le service doit disposer d'une équipe spécialisée composée exclusivement de personnes possédant le diplôme d'assistant social ou un des diplômes énumérés à l'article 4 de l'arrêté royal du 12 mars 1970 relatif au recrutement des délégués permanents à la protection de la jeunesse;
3. le service doit mettre à la disposition de chaque maison familiale des locaux appropriés conformes aux exigences de l'article 24;
4. le service doit recruter et affecter dans chaque maison familiale un personnel possédant les qualifications requises citées à l'article 24 et ce dans les limites fixées à l'article 64;
5. le service doit assurer la rémunération du personnel, visé au point 4, dans les limites fixées au Chapitre Ier, Section 8, du Livre II;
6. le service doit assurer l'encadrement du personnel visé au point 4, notamment :
 - a) par une assistance régulière comportant au moins une prestation hebdomadaire sur place;
 - b) par une évaluation au moins trimestrielle de l'évolution de chaque mineur;
7. faire assurer la responsabilité civile du service;
8. les conditions fixées aux points 48 in fine, et 50 de l'article 20.

Section 5

Conditions spéciales pour les structures résidentielles de la catégorie 2 assurant la guidance de mineurs d'âge ayant leur propre demeure

Art. 38. Les structures résidentielles de la catégorie 2 assurant la guidance de mineurs d'âge ayant leur propre demeure doivent remplir les conditions suivantes :

1. sur la proposition du mineur d'âge ainsi que de la direction de l'établissement et de concert avec le service social chargé de contrôler le placement, l'autorité qui place le mineur d'âge concerné décidera si celui-ci peut avoir sa propre demeure dans le cadre de la guidance dont il bénéficie;
 2. le nombre de mineurs d'âge bénéficiant d'une guidance tout en ayant leur propre demeure atteindra au plus le quart de la capacité de l'établissement fixée par l'arrêté d'agrément; en aucun cas les mineurs d'âge ne pourront excéder le nombre de neuf sauf pendant une période limitée et avec l'autorisation expresse du Ministre communal ayant l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions;
 3. la période pendant laquelle le mineur d'âge bénéficiant d'une guidance aura sa propre demeure n'excédera pas neuf mois et ne pourra être prorogée qu'une seule fois, pour une durée maximale identique et sous les conditions prévues au point 1;
 4. le logement consistera en une chambre, un studio, un appartement ou une maison; il sera situé dans l'arrondissement judiciaire ou administratif où l'établissement a son siège, sauf si, en accord avec les parties visées au point 1, l'autorité qui effectue le placement désigne une autre résidence;
 5. l'autorité qui effectue le placement aura adapté en fonction de la situation nouvelle la part contributive du mineur dans son entretien et l'affectation de ses rémunérations;
 6. émettre, au début de la période où le mineur peut avoir sa propre demeure et de concert avec l'autorité qui a prescrit la guidance, le mineur d'âge lui-même, le service assurant la guidance et le service social chargé de la surveillance, un pronostic quant à l'évolution probable du mineur vers son autonomie et prévoir la manière dont cette guidance sera assurée.
- Faire parvenir tous les trois mois au tribunal de la jeunesse et au service social auprès de ce tribunal ou au comité de sollicitude pour la jeunesse ainsi qu'au Ministre communal ayant l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions, un rapport sur l'évolution du mineur d'âge;
7. la garantie de l'assurance imposée par les points 3 et 46 de l'article 20;
 8. les conditions fixées aux points 5 et 6 de l'article 35.

Section 6

Conditions spéciales pour les structures résidentielles des catégories 1, 2, 4, 5 et 7 assurant la guidance ambulatoire des mineurs d'âge et de la famille à laquelle ils appartiennent

Art. 39. § 1er. Les structures des catégories 1, 2 et 7 assurant la guidance de mineurs d'âge après leur placement et de la famille à laquelle ils appartiennent, doivent remplir les conditions suivantes :

1. les membres du personnel qui assurent cette guidance doivent au moins être titulaires d'un diplôme donnant accès à la fonction d'éducateur première classe et avoir reçu une formation leur permettant de travailler sur une base professionnelle avec des familles dans leur propre milieu.

Ils suivront, à raison de 30 heures par an, un recyclage spécifique, appuyé par une attestation délivrée par une institution compétente.

2. L'autorité de renvoi décide de l'opportunité de la guidance après le placement.

Au début de la période de guidance, la structure concernée établit un programme de guidance de concert avec le mineur d'âge et/ou ses parents ou son représentant légal et le service social chargé du contrôle.

Le mineur et/ou ses parents ou le représentant légal ainsi que la structure assurant la guidance signent le programme pour accord et le soumettent pour information au tribunal de la jeunesse et au service social auprès de ce tribunal ou au comité de sollicitude pour la jeunesse;

3. la guidance ambulatoire après placement ne peut être assurée que pour autant que la famille habite dans un rayon de trente kilomètres du siège de la direction de l'établissement;

4. les établissements qui ont assuré une guidance après-placement de mineurs d'âge, ne peuvent recueillir les mêmes mineurs de manière résidentielle sauf si cet hébergement est justifié dans le cadre de la mise en œuvre du programme d'assistance et moyennant l'accord du Ministre communautaire qui a l'assistance spéciale à la jeunesse ses attributions;

5. les mineurs d'âge recueillis par une famille d'accueil ne peuvent faire l'objet d'une guidance après placement;

6. la personne chargée de la guidance tient un journal où elle consignera toutes les données utiles se rapportant à sa mission.

Par famille et/ou mineur d'âge il sera établi un dossier indiquant l'évolution de la situation;

7. A moins qu'il n'en soit disposé autrement, le programme de guidance sera évalué tous les six mois de concert avec les parties concernées; un rapport à ce sujet sera adressé au tribunal de la jeunesse et au service social auprès de ce tribunal ou au comité de sollicitude pour la jeunesse ainsi qu'à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse.

L'autorité qui a prescrit la guidance décide, au terme de chaque période de six mois, de sa prolongation éventuelle.

8. les conditions fixées aux points 8, 49 et 50 de l'article 20.

§ 2. Les structures des catégories 4 et 5 assurant la guidance ambulatoire de mineurs d'âge après leur placement ainsi que la famille dont ils font partie, doivent remplir les conditions suivantes :

1. la guidance après placement ne peut être assurée que dans l'arrondissement judiciaire ou administratif dans lequel est située la maison d'accueil ou le centre médico-psychologique;

2. la période pendant laquelle la guidance après placement est assurée ne peut excéder six mois;

3. les conditions fixées aux points 2, 4, 5, 6 et 8 du § 1er.

Section 7

Conditions spéciales pour les structures résidentielles des catégories 1 et 2 organisant un centre de jour

Art. 40. Les structures résidentielles des catégories 1 et 2 qui désirent organiser un centre de jour doivent remplir les conditions prévues à l'article 34.

Les mineurs d'âge qui ont été recueillis dans un centre de jour ne peuvent être replacés de manière résidentielle sauf si cet hébergement est justifié dans le cadre de la mise en œuvre du programme d'assistance et moyennant l'accord du Ministre communautaire qui a l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions.

CHAPITRE II

Conditions de qualifications applicables au personnel employé dans les structures agréées

Art. 41. Le personnel employé dans les structures agréées de l'assistance spéciale à la jeunesse doit satisfaire aux conditions de qualification suivantes :

Fonction	Conditions de qualification
A. Personnel éducateur	
1.a) Educateur classe 1	<ul style="list-style-type: none"> — diplôme ou certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement supérieur pédagogique, de l'enseignement supérieur social ou de l'enseignement supérieur paramédical, au moins du type court, de plein exercice ou de promotion sociale; — à titre transitoire, les éducateurs de la classe 2A ou 2B qui étaient en fonction le 1er septembre 1966 sont assimilés aux éducateurs de la classe 1 à condition de compter respectivement dix et quinze ans de service comme éducateur dans un établissement au 21 décembre 1974;
1.b) Educateur classe 2A	<ul style="list-style-type: none"> — soit un diplôme ou un certificat de fin d'études à orientation pédagogique, sociale ou paramédicale au moins du niveau de l'enseignement technique secondaire supérieur, de plein exercice ou de promotion sociale, — soit un brevet d'infirmier(e) ou d'assistant(e) en nursing; — soit un brevet de puériculteur pour autant que celui-ci s'occupe d'enfants de 0 à 6 ans;

Fonction	Conditions de qualification
1.c) Educateur classe 2B	<ul style="list-style-type: none"> — un diplôme ou un certificat de fin d'études au moins du niveau de l'enseignement secondaire supérieur (général, technique ou artistique); — à titre transitoire, les éducateurs de la classe 3 qui étaient en fonction le 1er septembre 1966 sont assimilés aux éducateurs de la classe 2B à condition de compter cinq ans de service dans un établissement au 21 décembre 1974;
1.d) Educateur classe 3	<ul style="list-style-type: none"> — un brevet délivré par un établissement d'enseignement professionnel secondaire supérieur ou un diplôme ou certificat d'études au moins du niveau de l'enseignement secondaire inférieur (général, technique ou artistique); — à titre transitoire, les éducateurs qui ne remplissent pas cette condition sont assimilés aux éducateurs de la classe 3 à condition de compter trois ans de service comme éducateur dans un établissement au 21 décembre 1974; l'exclusion des brevets et des certificats d'études délivrés par un établissement d'enseignement professionnel secondaire inférieur ne s'applique pas aux éducateurs en service dans un établissement au 15 septembre 1975.
2. Chef éducateur	les conditions applicables aux éducateurs classe 1;
3. Educateur-chef de groupe	les conditions applicables aux éducateurs classe 1;
B. Personnel de direction	
1.a) Directeur classe 1	
	<ul style="list-style-type: none"> — soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 1 et trois ans de fonctions éducatives dans un établissement — soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 2A et cinq ans de fonctions éducatives dans un établissement — soit, au 21 décembre 1974, être en fonction comme directeur dans un établissement depuis le 1er septembre 1966 sans interruption volontaire;
1.b) Directeur classe 2	<ul style="list-style-type: none"> — soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 1 et un an de fonctions éducatives dans un établissement; — soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 2A et trois ans de fonctions éducatives dans un établissement; — soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 3 et dix ans de fonctions éducatives dans un établissement;
2.a) Sous-directeur classe 1	les conditions applicables aux directeurs classe 1;
2.b) Sous-directeur classe 2	les conditions applicables aux directeurs classe 2;
C. Personnel administratif	
1. Rédacteur	<ul style="list-style-type: none"> — diplôme de l'enseignement secondaire supérieur ou assimilé; — à titre transitoire, les membres du personnel administratif qui étaient en fonction avant le 1er juillet 1973 et dont la qualification ne correspond pas avec les critères susvisés, sont assimilés aux rédacteurs à partir du 1er janvier 1974;
2. Economé	les conditions applicables aux rédacteurs;
3. Commis-(sténo)dactylographe	<ul style="list-style-type: none"> — diplôme de l'enseignement secondaire inférieur et certificat attestant de la connaissance de la (sténo)-dactylographie; — diplôme d'enseignement secondaire inférieur ou assimilé; — à titre transitoire, les membres du personnel administratif qui étaient en fonction avant le 1er juillet 1973 et dont la qualification ne correspond pas avec les critères susvisés, sont assimilés aux commis à partir du 1er janvier 1974;
4. Commis	
D. Personnel de service et d'entretien	
1. Cuisinier	certificat attestant l'aptitude et l'expérience d'un cuisinier;
2. Personnel d'entretien	aucune condition;
E. Fonctions spéciales	
1. Assistant social en chef	diplôme légalement requis;
2. Assistant social, kinésithérapeute, logopède, infirmier	diplôme légalement requis;
3. Psychologue	diplôme de licencié requis;
4. Criminologue	diplôme de licencié requis;
5. Pédagogue et orthopédagogue	diplôme de licencié requis;
6. Médecin-omnipraticien	diplôme légalement requis;
7. Médecin-spécialiste	diplôme légalement requis;

TITRE III. — Demandes d'agrément

Art. 42. Afin d'être recevable, la demande d'agrément en tant que structure de l'assistance spéciale à la jeunesse doit être adressée par lettre recommandée à la poste au Ministre communautaire qui a l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions.

Art. 43. § 1er. Une demande d'agrément distincte est introduite pour chaque structure, valable pour les différentes sections qui la composent.

Par section d'une structure on entend : une partie de la structure qui est agréée afin d'accueillir une catégorie de mineurs d'âge pour lesquels le traitement exige d'autres conditions d'organisation, d'équipement et de fonctionnement que celle qui sont applicables aux autres mineurs accueillis dans la structure.

La demande doit mentionner toute catégorie pour laquelle la structure demande l'agrément et prouver que la structure et ses sections remplissent les conditions propres à chacune de ces catégories.

§ 2. Sauf pour les structures de la catégorie 11, la demande doit mentionner explicitement le nombre maximum de mineurs d'âge qu'on peut accueillir, guider ou pour lesquels on veut faire des recherches.

Art. 44. Les documents suivants doivent être annexés à la demande d'agrément :

1. pour les structures : une copie de(s) police(s) d'assurance concernant l'(es) assurance(s) qui doi(t)(vent) être souscrite(s) (points 3 et 46 de l'article 20; point 12 de l'article 34C; point 9 de l'article 35; point 8 de l'article 36; point 7 de l'article 37; point 7 de l'article 38);

2. pour les structures : une liste des noms avec mention de la date et du lieu de naissance, l'état civil, le domicile, la profession, l'activité du demandeur, du personnel et de chaque personne qui est employée de façon régulière dans l'établissement ou qui réside dans l'établissement;

3. pour les structures résidentielles : un certificat du médecin attitré de l'institution déclarant que le personnel et toute autre personne qui entre en contact avec les mineurs, ne compromettent pas leur santé et que l'examen médical obligatoire a eu lieu (point 28 de l'article 20);

4. pour les structures résidentielles et semi-résidentielles : un certificat récent délivré par un service public de prévention des incendies. Ce certificat confirme que pour l'infrastructure matérielle de la structure les normes en vigueur ont été respectées (point 12 de l'article 20; point 2 de l'article 34E);

5. pour les structures résidentielles de la catégorie 4 : le règlement d'ordre intérieur (point 4 de l'article 28C);

6. pour les structures résidentielles des catégories 5 et 6 : un certificat confirmant que la structure a été agréée dans le cadre des soins aux handicapés (articles 30 et 31);

7. pour les structures résidentielles de la catégorie 1 qui accueillent habituellement des mineurs de moins de six ans, et des catégories 7 et 8 : une attestation dont il apparaît que, suivant le cas, la structure est soumise au contrôle de « Kind en Gezin » ou est agréée par cette institution (articles 21, 32, et 33, § 1);

8. pour les structures : tous les documents confirmant que chaque autre condition d'agrément est remplie.

Art. 45. Les articles 42, 43, § 2 et 44 sont également applicables aux demandes d'un agrément supplémentaire conformément aux articles 17, 18 ou 19.

Art. 46. § 1. Dans les deux mois après l'introduction de la demande d'agrément, la date de la poste faisant foi, l'Exécutif doit transmettre la demande avec les pièces justificatives annexées pour avis à la commission instituée par l'article 24 du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse.

§ 2. Si l'Exécutif accorde l'agrément, celui-ci est valable pour un terme renouvelable de cinq ans au maximum, à moins qu'il ne soit retiré lorsque les conditions d'agrément ne sont plus remplies.

§ 3. Les modalités de l'agrément peuvent être modifiées à tout instant par l'Exécutif, après qu'une demande ait été introduite par la structure concernée; le § 1, est également applicable.

TITRE IV

Documents à tenir à la disposition du service
d'inspection de l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse

Art. 47. Les documents suivants doivent être tenus à la disposition du service d'inspection de l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse :

A. Pour les structures résidentielles :

1. les certificats de bonnes conduite, vie et mœurs des membres du personnel et de toute personne occupée régulièrement ou résidant dans l'établissement (point 1 de l'article 20);

2. le certificat médical annuel pour chaque membre et pour toute personne occupée régulièrement ou résidant dans l'établissement (point 1 de l'article 20);

3. les rapports d'analyse de l'eau établi par les services provinciaux d'hygiène (point 15 de l'article 20);

4. la convention entre l'établissement et le médecin attitré (point 28 de l'article 20);

5. l'horaire des activités (point 38 de l'article 20);

6. le dossier complet de chaque mineur d'âge (point 47 de l'article 20);

7. les diplômes, brevets, certificats et attestations relatifs aux études effectuées, aux cours de perfectionnement suivis, aux fonctions éducatives exercées et à la durée de celle-ci (article 41);

B. Pour les structures de la catégorie 4 : la convention entre l'établissement et l'équipe médico-psychologique (point 3 de l'article 28C);

C. Pour les structures de la catégorie 9 : le journal exigé et les dossiers dans lesquels l'évolution du mineur d'âge et de la famille est indiquée. Ces documents sont à la disposition du service social chargé de la surveillance et de l'instance de renvoi (les points 7 et 10 de l'article 34C);

D. Pour les structures de la catégorie 11 :

a) les dossiers personnels des mineurs d'âge placés par leur entremise, contenant les pièces officielles justifiant le placement, les études concernant le mineur d'âge et les familles d'accueil, les rapports sur les examens médicaux et médico-psychologiques du mineur d'âge, les justifications pour les soins spéciaux et les rapports sur les visites;

b) les rapports sur les activités du service;

c) les pièces de justification requises par les points 8 et 11 de l'article 36;

E. Pour les structures de la catégorie 12 :

a) les dossiers personnels des mineurs d'âge placés dans des maisons familiales qu'elles organisent, contenant les documents officiels justifiant le placement, les études concernant le mineur, les rapports sur les examens médicaux et médico-psychologiques du mineur, les justifications pour les soins spéciaux et les rapports sur l'évolution;

b) les rapports sur les activités du service et plus particulièrement sur la prestation mentionnée par l'article 37, 6, a);

c) les pièces justificatives requises par les points 7 et 8 de l'article 37;

F. Pour les structures des catégories 1, 2, 4, 5 et 7 qui ont obtenu un agrément supplémentaire pour guider les mineurs d'âge et la famille à laquelle ils appartiennent :

le journal obligatoire et les dossiers dans lesquels l'évolution du mineur et de la famille est signalée. Ces documents sont à la disposition du service social chargé de la surveillance et de l'instance de renvoi (point 6 de l'article 39, 61 et point 3 de l'article 39, § 2).

LIVRE II. — Subsidés

TITRE Ier. — Définitions

Art. 48. Pour l'application de ce livre il faut entendre par :

1. bénéficiaire : le mineur d'âge pour lequel une assistance est accordée conformément au décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse;

2. Ministre communautaire : le Ministre communautaire qui à l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions.

TITRE II. — Subsidés par journée d'entretien

CHAPITRE I. — Eléments du prix de journée

Section 1re. — Dispositions générales

Art. 49. Le Titre Ier de ce livre fixe les bases pour le calcul, par journée d'entretien, des subsidés pour l'entretien et l'éducation qui sont payés à charge du budget de la Communauté flamande ou du Fonds budgétaire inter-départemental :

1. aux structures agréées conformément au livre I de cet arrêté;

2. aux personnes privées, pour l'assistance accordée conformément au décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou la loi du 8 avril 1965 relative à la protection à la jeunesse.

Art. 50. Le prix de journée est déterminé, pour chaque structure, par bénéficiaire sur base d'une présence théorique de 365 jours par an.

Le prix de journée est composé des catégories de frais suivantes :

1. les frais de séjour;

2. les frais de personnel;

3. les frais d'occupation des immeubles;

4. la charge de l'amortissement du mobilier et du matériel médical et non médical.

Section 2

Les structures résidentielles des catégories 1 et 2; les structures résidentielles de la catégorie 7 agréées pour plus d'une catégorie de l'assistance spéciale à la jeunesse.

Sous-section 1. — Frais de séjour

Art. 51. § 1. Les frais de séjour des bénéficiaires sont fixés comme suit par journée d'entretien :

	0-3 ans	3-12 ans	12 ans et
	F	F	F
Alimentation	37	37	47
Habillement	5	13	16
Literie	2	1,50	1,50
Blanchissage	7	7	7
Réparation de chaussures	—	0,50	0,50
Frais pharmaceutiques courants	0,50	0,50	0,50
Lingerie	0,50	0,50	0,50
Objets de toilette et coiffeur	2	2	2
Activités éducatives	3	8	12
Assurances	3	3	3
Produits d'entretien	0,80	0,80	0,80
Entretien des locaux	5	5	5
Eau, gaz, électricité, combustibles	21	21	21
Impôts	0,20	0,20	0,20
Frais de bureau	4	4	7
Culte ou morale laïque	—	1	1
Frais de séjour non spécifiés	12	12	12
Frais de déplacement du personnel	1,50	1,50	1,50
Divers	2	2	2
Contrôle médical	2	2	2
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	108,50	122,50	142,50

Subside pour prime syndicale (à partir du 1er décembre 1990)

0,35

0,35

0,35

§ 2. Les montants prévus sous la rubrique « Alimentation », peuvent, quand la capacité d'hébergement ne dépasse pas trente lits, être majorés de 5 F. Les mêmes montants peuvent être majorés de 7,50 F pour les établissements hébergeant des bénéficiaires travaillant au dehors et prenant un repas principal sur le lieu de travail.

Cette majoration n'est pas allouée lorsqu'elle est demandée pour une ou plusieurs sections d'un établissement dont la capacité totale d'hébergement dépasse trente lits.

Sous-section 2. — Frais de personnel

Art. 52. L'effectif maximum du personnel qui est pris en considération pour les subsides est défini comme suit :

A. Personnel éducatif :

1. Pour les établissements d'une capacité de 12 mineurs d'âge minimum :

4 éducateurs dont un chef-éducateur par unité de vie de douze mineurs, c.-à-d. 1 éducateur par 3 mineurs.

Le nombre précité d'éducateurs est majoré par un 1/2 emploi d'éducateur par unité de vie de 12 mineurs d'âge calculé sur base de la capacité résidentielle agréée et diminué de la capacité convertie en vertu d'une assistance ambulante ou semi-ambulante;

2. Pour les établissements d'une capacité inférieure à 12 mineurs et supérieure à 5 mineurs :

1 éducateur par 3 mineurs augmenté d'un 1/2 emploi d'éducateur par établissement;

3. Pour les établissements d'une capacité inférieure à 6 mineurs :

1 éducateur par 3 mineurs augmenté d'un 1/4 emploi d'éducateur par établissement;

4. Pour les établissements d'une capacité de 36 mineurs d'âge minimum :

1 éducateur-chef de groupe par 36 mineurs.

B. Personnel de direction :

Capacité de la structure	15 à 89 mineurs	90 mineurs et plus
	1 emploi de directeur	1 emploi de directeur et 1 emploi de sous-directeur par tranche de 90 mineurs (maximum 2)

C. Personnel administratif :

Capacité de la structure	15 à 29 mineurs	30 à 60 mineurs	61 à 89 mineurs	90 mineurs et plus
	1/2 emploi de commis	1 rédacteur	1 rédacteur 1/2 emploi de commis par tranche de 25 mineurs au-dessus de 50 mineurs	1 économiste 1 rédacteur 1/2 emploi de commis par tranche de 25 mineurs au-dessus de 50 mineurs

D. Personnel de service et d'entretien :

1 emploi par 10 mineurs;

1/2 emploi d'éducateur par 5 mineurs d'âge;

1 cuisinier pour les structures de 90 mineurs d'âge et plus.

E. Fonctions spéciales :

— personnel paramédical :

1/2 emploi d'infirmier par 30 mineurs d'âge;

— assistant social, psychologue ou pédagogue :

— pour les structures de la catégorie 1 et, pour autant qu'elles sont agréées pour plus d'une catégorie de l'assistance spéciale à la jeunesse, de la catégorie 7 : 1/2 emploi par 15 mineurs d'âge;

— pour les structures de la catégorie 2 : 1 emploi par 15 mineurs d'âge.

Art. 53. Les frais de personnel comprennent :

1° les rémunérations du personnel dans les normes prévues par l'article 52 et calculées conformément aux règles fixées par les articles 54 à 60;

2° les charges patronales légales, à l'exclusion des avantages en nature et toute autre rémunération supplémentaire.

Art. 54. Les membres du personnel bénéficient des échelles de traitement et des barèmes suivants :

Fonction	Échelles de traitement (correspondant à celles dont bénéficie le personnel des administrations de l'Etat) et les barèmes	
A. Personnel éducatif		
1a éducateur classe 1	20 ans	22/3
1b éducateur classe 2A	20 ans	177.911 — 252.233 3 ¹ × 3 180 4 ² × 3 816 8 ³ × 5 088 1 ² × 8 904
1c éducateur classe 2	20 ans	177.911 — 228.791 3 ¹ × 3 816 1 ² × 3 816 7 ² × 5 088

À titre de mesure transitoire, les éducateurs de la classe 2 qui réunissent les conditions requises pour accéder à la classe 2, en service au 6 mai 1977 dans les établissements agréés, peuvent continuer à bénéficier des traitements et des indemnités prévus antérieurement pour la classe 2 lorsque le montant de ceux-ci s'avère plus avantageux que celui attaché à l'échelle de traitement correspondant à ceux dont bénéficient l'éducateur de la classe 2A.

Echelles de traitement (correspondant à celles dont bénéficie le personnel des administrations de l'Etat) et les barèmes		
Fonction	—	—
1d éducateur classe 2B	20 ans	170 279 — 246 599 3 ^e × 3 816 1 ^{er} × 3 816 12 ^e × 5 088
1e éducateur classe 3	18 ans	32/1
	après 9 ans	32/3
2 chef éducateur	21 ans	23/2
3 éducateur-chef de groupe	21 ans	24/2
B. Personnel de direction		
1 directeur		
1a directeur classe 1 (minimum 60 mineurs d'âge)	24 ans après 4 ans	10/1 289 199 — 447 732 3 ^e × 8 904 1 ^{er} × 8 755 9 ^e × 13 674
directeur classe 2 (30-59 mineurs d'âge)	24 ans	24/3
directeur classe 1 (15-29 mineurs d'âge)	24 ans	24/3
1.b directeur classe 2 (60 mineurs d'âge minimum)	24 ans	24/3
directeur classe 2 (30-59 mineurs d'âge)	24 ans	24/3
directeur classe 2 (15-29 mineurs d'âge)	24 ans	23/2
2 sous-directeur		
2a sous-directeur classe 1	24 ans	24/3
2b sous-directeur classe 2	24 ans	24/3
C. Personnel administratif		
1. rédacteur	20 ans	20/1
2. économiste	20 ans	22/3
3. commis-(sténo)dactylographe	18 ans après 4 ans	30/2 32/2
4. commis	18 ans après 4 ans	30/1 32/1
D. Personnel de service et d'entretien		
1. cuisinier	18 ans	43/4
2. personnel d'entretien	18 ans	40/1
E. Fonctions spéciales		
1. assistant social en chef	23 ans	24/7
2. assistant social kinésithérapeute logopède infirmier A1	23 ans après 9 ans après 18 ans	22/6 23/6 24/6
3. infirmier breveté	21 ans	189 359 — 310 199 3 ^e × 3 816 1 ^{er} × 3 816 1 ^{er} × 5 088 2 ^e × 10 178 9 ^e × 8 904
	après 9 ans	206 319 — 318 891 3 ^e × 4 452 13 ^e × 13 674
4. licencié en psychologie, criminologie, pédagogie et orthopédagogie	24 ans après 4 ans	10/1 289 199 — 447 732 3 ^e × 8 904 1 ^{er} × 8 755 9 ^e × 13 674
5. médecin-omnipraticien	24 ans	10/3
6. médecin-spécialiste	24 ans	13/3

Art. 55. Les dispositions relatives à l'octroi d'une allocation de fin d'année, à la modification des échelles de traitements et à la rétribution garantie, prises en faveur des agents de l'Etat, sont applicables au calcul des rémunérations visées à l'article 53, 1^o.

Art. 56. Les dispositions accordant une allocation de foyer et une allocation de résidence au personnel des ministères, sont applicables au calcul des rémunérations visées à l'article 53, 1^o.

Pour le calcul des subsides journaliers, il est tenu compte, à concurrence de cinquante pour cent, et à partir du 1^{er} décembre 1990, à concurrence de cent pour cent, du montant de ces subsides.

Art. 57. § 1^{er}. Sauf pour les membres du personnel jouissant d'une échelle de traitements 10/1 ou plus, les frais de personnel suivants sont également admis aux subsides :

1. une allocation annuelle spéciale de 18 096 F au maximum, non rattachée à l'indice des prix à la consommation, payable par tranches mensuelles de 1 508 F. A partir du 1^{er} décembre 1990, ce montant est porté à 24 636 F au maximum, payable par tranches mensuelles de 2 053 F et rattaché à l'indice des prix à la consommation, conformément à l'article 101, § 3, 1^o.

Les membres du personnel effectuant des prestations à temps partiel bénéficient de cette allocation spéciale au prorata de la durée des prestations effectuées et en tenant compte des normes de personnel subsidiaires;

2. un supplément de traitement de septante-cinq pour cent et à partir du 1^{er} décembre 1990 de cent pour cent sur base de la rémunération horaire subsidiable pour certaines prestations effectuées les dimanches. La durée maximale de prestations dominicales prise en compte est limitée à seize heures, compte tenu du régime dominical en vigueur dans chaque établissement et accepté en fonction du nombre de mineurs d'âge présents à ce jour;

3. une indemnité forfaitaire journalière spéciale de 500 F non rattachée à l'indice des prix à la consommation, payée aux membres du personnel qui accompagnent les bénéficiaires, afin de couvrir leurs charges complémentaires réelles durant les séjours de vacances organisés par les établissements mêmes et qui donnent droit au remboursement limité des frais exposés. Ce montant est porté à 1 000 F à partir du 1^{er} janvier 1991 et est rattaché à l'indice des prix à la consommation conformément à l'article 101, § 3, 2^o. Cette indemnité journalière est accordée pour :

- au maximum trente jours de vacances organisées par l'établissement même dans un centre de vacances;
- un membre du personnel au maximum, qui fait partie de l'effectif normal de l'établissement, par trois mineurs d'âge;

- une présence journalière de vingt-quatre heures dans le centre de vacances doit être assurée par le personnel accompagnant; le premier et le dernier jour sont chacun pris en compte pour un jour entier;

4. Un supplément de traitement de vingt-cinq pour cent et à partir du 1^{er} décembre 1990, de cinquante pour cent, sur la base du traitement horaire subsidiable, pour les prestations effectuées les jours fériés. La durée maximale des prestations par jour férié qui est pris en compte, est limitée à seize heures, compte tenu pour chaque établissement du régime journalier en vigueur et accepté en fonction du nombre de mineurs d'âge présents à ce jour. Ce supplément de traitement et le supplément de traitement visé au point 2 ne peuvent être cumulés;

5. Pour toute heure de travail nocturne actif prestée entre 22 heures et 6 heures, un supplément de travail sur base du traitement horaire subsidiable, de dix pour cent et de vingt pour cent à partir du 1^{er} décembre 1990;

6. pour la garde dormante prestée entre 22 heures et 6 heures, un supplément de traitement pour trois heures par nuit au maximum, sur base du traitement horaire subsidiable, de dix pour cent et de vingt pour cent à partir du 1^{er} décembre 1990.

En cas de travail nocturne actif durant la garde dormante, la durée de travail prestée compte double sans dépasser huit heures au total. Pour cette durée de travail prestée, le supplément de traitement est calculé conformément au point 5;

7. pour les prestations effectuées par les gardes de nuit (personnel ouvrier) qui sont chargés à assurer la sécurité des mineurs d'âge et des bâtiments, une prime forfaitaire de 640 F par mois, non rattachée à l'indice des prix à la consommation.

Les gardes de nuit effectuant des prestations à temps partiel, jouissent de cette prime au prorata de la durée fixée dans le contrat de travail.

§ 2. La somme mensuelle globale des suppléments de traitement visés au § 1^{er}, points 5 et 6 ne peuvent dépasser les dix pour cent du traitement horaire brut subsidiable de l'intéressé.

Art. 58. § 1^{er}. Est également considérée comme frais de personnel aux fins de la subordination, l'indemnité complémentaire visée à :

1. l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 1^{er} février 1984 relatif au droit aux allocations de chômage des travailleurs âgés licenciés;

2. l'article 2 de l'arrêté royal du 30 août 1985 portant réglementation de l'octroi des allocations de chômage en cas de prépension conventionnelle.

3. l'arrêté royal du 20 août 1986 relatif à l'octroi d'allocations de chômage en cas de prépension conventionnelle.

§ 2. L'indemnité complémentaire visée au § 1^{er} n'est pris en compte qu'à concurrence du montant obtenu par l'application du mode de calcul prévu aux articles 5 et suivants de la convention collective du travail du 19 décembre 1974 et à la condition que l'intéressé est remplacé par un candidat qui au début a droit, au maximum, à un traitement prévu pour un membre du personnel ayant une ancienneté pécuniaire de cinq ans.

Art. 59. § 1^{er}. Est également prise en compte pour la fixation des subsides couvrant les frais de personnel, une prime de qualification unique allouée aux éducateurs classe I, à concurrence de 10 000 F à payer au mois de mai 1990 et à concurrence de 5 000 F à payer au mois de mai 1991.

§ 2. La prime visée au § 1^{er} est allouée au prorata des prestations de travail effectuées respectivement au cours des années 1989 et 1990.

Art. 60. § 1^{er}. Sont pris en compte pour la fixation de l'ancienneté pécuniaire, les journées de travail que le membre du personnel compte en qualité de titulaire d'un emploi à temps plein ou à temps partiel, acquis dans une structure à laquelle s'appliquent les dispositions du présent Livre ainsi que dans les structures agréées de soins aux handicapés, à partir de la date où le membre du personnel atteint l'âge requis pour ladite fonction et à la condition qu'il soit porteur du diplôme requis.

§ 2. Par journées de travail on entend :

1. les journées de travail telles que définies à l'article 24 de l'arrêté royal du 28 novembre 1969 pris en exécution de la loi du 27 juin 1969 revisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs;

2. les samedis et les dimanches, les jours de vacances et les jours fériés légaux non consacrés au travail et les jours de compensation qui s'y substituent;

3. les jours d'inactivité qui entrent en ligne de compte pour le calcul de l'ancienneté des fonctionnaires de l'Etat.

§ 3. Sont assimilées aux journées de travail visées au § 1er :

1. pour le personnel d'entretien et les cuisiniers : toutes les journées de travail prestées dans quelque secteur que soit;

2. pour les commis, les commis-(sténo)dactylographes, les rédacteurs et les économistes : toutes les journées de travail prestées en exécution d'une convention de travail en qualité d'employé et les journées de travail prestées en qualité de titulaire d'une fonction dans les administrations locales ou publiques;

3. pour tout personnel, non prévu aux points 1 et 2 :

— toutes les journées de travail prestées en exécution d'une convention de travail en qualité d'employé dans des services et établissements appartenant aux secteurs des matières culturelles et personnalisables telles que prévues aux articles 4 et 5 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988 ainsi que les prestations effectuées en qualité de membre du personnel de direction et enseignant ou du personnel éducatif des établissements d'enseignement organisés, subsidiés ou agréés par les pouvoirs publics. Les journées de travail prestées dans les fonctions prévues aux points 1 et 2, sont exclues;

— toutes les journées de travail prestées en qualité d'assistant social, de psychologue, pédagogue, orthopédiste, criminologue, éducateur, personnel paramédical et/ou infirmier dans quelque secteur que soit.

§ 4. Au cas où une même personne exercerait plusieurs fonctions à temps partiel, celles-ci ne viennent à charge du prix de journée que pour au maximum la durée correspondant à une fonction à temps plein.

§ 5. La preuve des services prestés est fournie par l'intéressé au moyen des versements effectués auprès d'un organisme de sécurité sociale ou d'une caisse de pension, complétés par des attestations patronales ou selon les modalités arrêtées par le Ministre communautaire. Toute autre preuve peut être exigée par l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse.

§ 6. L'application des paragraphes précédents ne peut impliquer la révision des subsides octroyés avant le 1er janvier 1989 ou le non-respect du statut pécuniaire acquis avant cette date. L'application du § 3 ne peut donner lieu à une révision de l'ancienneté pécuniaire prévue pour les membres du personnel entrés en service entre le 1er janvier 1989 et le 31 août 1989.

Sous-section 3. — Frais d'occupation d'immeubles

Art. 61. Un subside maximal de 25 F par jour d'entretien peut être alloué pour les charges portées en compte qui découlent des amortissements sur les immeubles dont l'établissement est le propriétaire ou de la location des immeubles occupés.

Sous-section 4. — Frais d'amortissement sur mobilier et matériel

Art. 62. Une indemnité maximale de 7 F par jour et par bénéficiaire peut être allouée pour les amortissements sur le mobilier et le matériel.

Section 3. — Les structures résidentielles de la catégorie 3

Art. 63. Les frais de séjour des bénéficiaires sont fixés par jour d'entretien conformément à l'article 51.

Art. 64. L'effectif maximal pris en compte pour être admis aux subsides :

A. Personnel éducateur :

un tiers de traitement d'éducateur par bénéficiaire, majoré d'un demi-emploi d'éducateur par home;

B. Personnel d'entretien :

un dixième de salaire en qualité de membre du personnel d'entretien par bénéficiaire.

Art. 65. Sont applicables mutatis mutandis :

1. les articles 53 à 60 pour ce qui concerne les frais de personnel;

2. l'article 61 pour ce qui concerne les frais d'occupation des immeubles.

Le montant maximal de 25 F par jour mentionné à l'article 61, est réduit à 10 F pour les homes qui ne sont pas organisés par un service organisant des maisons familiales agréées;

3. l'article 62 pour ce qui concerne les frais d'amortissement de mobilier et de matériel.

Section 4. — Les structures résidentielles des catégories 4 et 5

Art. 66. Les frais de séjour des bénéficiaires sont fixés par jour d'entretien conformément à l'article 51.

Art. 67. L'effectif maximal pris en compte pour être admis aux subsides est le suivant :

A. Personnel éducateur :

— 1 emploi d'éducateur par tranche de 2 mineurs d'âge (soit une unité de vie de 8 mineurs d'âge avec 4 éducateurs dont 1 éducateur en chef);

— en plus, par groupe complet de 12 mineurs d'âge, un demi-emploi d'éducateur à recruter à charge du fonds budgétaire interdépartemental;

— 1 éducateur-chef de groupe par 24 mineurs d'âge;

B. Personnel de direction :

1 emploi de directeur par centre (échelle de traitements directeur classe 1 pour structures de 15 à 29 mineurs d'âge);

C. Personnel administratif :

pour les structures de la catégorie 4 : 1 emploi de rédacteur par tranche de 10 mineurs d'âge;

pour les structures de la catégorie 5 : 2 emplois de rédacteur par tranche de 10 mineurs d'âge;

D. Personnel d'entretien :

capacité de 1 — 6 mineurs d'âge : 1;

capacité de 7 — 12 mineurs d'âge : 2;

capacité de 13 — 18 mineurs d'âge : 3;

capacité de 19 — 24 mineurs d'âge : 4;

capacité de 25 ou plus de mineurs d'âge : 5;

E. Fonctions spéciales :

— emplois de psychologue ou pédagogue et assistant social :

	psychologue ou pédagogue	assistant social
capacité de 1 — 7 mineurs d'âge :	0,5	0,5
capacité de 8 — 16 mineurs d'âge :	1	1
capacité de 17 — 24 mineurs d'âge :	1,5	1,5
capacité de 25 ou plus de mineurs d'âge :	2	2

— un demi-emploi de médecin-psychiatre (seulement pour la catégorie 5).

Art. 68. § 1er. Sont applicables mutatis mutandis :

1. les articles 53 à 60 pour ce qui concerne les frais de personnel;
2. l'article 61 pour ce qui concerne les frais d'occupation des bâtiments;
3. l'article 62 pour ce qui concerne l'amortissement du mobilier et du matériel.

§ 2. Si, pour ce qui concerne les structures résidentielles de la catégorie 4, à l'expiration de la durée du séjour visée au point 1 de l'article 26c, en exécution du programme d'orientation établi par l'équipe médico-psychologique, aucune mesure modificative n'est prise (exemption, guidance ou transfert à un établissement approprié), la direction de la maison d'accueil envoie, le soixante et unième jour, une lettre à l'autorité locale pour lui rappeler la décision à prendre; une copie de cette lettre est transmise à l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse. Dans ce cas, la maison d'accueil peut exceptionnellement prétendre au paiement des subsides journaliers pour trente jours supplémentaires au maximum.

Pour ce qui concerne les structures résidentielles de la catégorie 5, l'alinéa précédent s'applique mutatis mutandis à l'expiration de la durée de séjour visée au point 1 de l'article 29, § 1er, C.

Art. 69. Aux fins de la subsidiation, les mineurs d'âge qui sont maintenus dans leur milieu et pour qui, conformément aux articles 28 et 29, § 2 des enquêtes sont effectuées, sont assimilés à une présence théorique dans la structure résidentielle.

Sont uniquement pris en compte au cours de l'enquête, les frais de personnel ainsi que l'indemnité kilométrique conformément aux dispositions de l'article 76. En outre, la maison d'accueil ou le centre médico-psychologique a droit à un subside forfaitaire pour couvrir ses frais de fonctionnement à concurrence de 40 F par jour et par mineur d'âge.

Section 5. — Les centres de jour autonomes de la catégorie 9

Art. 70. Les centres de jour autonomes visés à l'article 12 ont droit à des subsides par jour et par bénéficiaire confié au centre, pour couvrir les frais de séjour, les frais de personnel, les frais d'occupation d'immeubles, les amortissements sur mobilier et matériel et les frais de parcours du personnel chargé d'encadrer les mineurs d'âge et la famille à laquelle ils appartiennent.

Art. 71. Les frais de séjour par bénéficiaire sont composés comme suit :

	F
— alimentation	30
— activités éducatives	5
— assurances	3
— produits d'entretien	0,5
— entretien de locaux	2,3
— eau-gaz-électricité-combustibles	10
— impôts	0,2
— frais de bureau	7
	58,0
— prime syndicale (à partir du 1er décembre 1990)	0,35

Art. 72. L'effectif maximal admis aux subsides est le suivant :

1. Capacité maximale de 12 mineurs d'âge :
4,5 emplois d'éducateur;
0,5 emploi de commis ou de personnel d'entretien;
2. Capacité de 9 mineurs d'âge :
3,5 emplois d'éducateur;
0,5 emploi de commis ou de personnel d'entretien;
3. Capacité de 6 mineurs d'âge :
2,5 emplois d'éducateur;
0,25 emploi de commis ou de personnel d'entretien.

Art. 73. Les articles 53 à 60 sont applicables mutatis mutandis aux frais de personnel.

Art. 74. Pour l'occupation des immeubles et l'assurance contre l'incendie, les frais réels sont pris en compte au maximum jusqu'à concurrence du montant prévu à l'article 61. Ces dépenses doivent être justifiées par les frais d'acquisition de l'immeuble ou le contrat de location accompagné de la police d'assurance et du reçu.

Les frais d'acquisition visés à l'alinéa précédent, sont répartis sur vingt ans et contiennent le prix d'achat, les frais d'emprunt, de notaire et d'enregistrement ainsi que les dépenses consenties pour des travaux d'adaptation.

Art. 75. L'indemnité maximale fixée conformément à l'article 62 est allouée pour l'amortissement de mobilier et de matériel.

Art. 76. Les membres du personnel qui sont chargés d'encadrer les mineurs d'âge et leurs familles peuvent utiliser leur véhicule à moteur pour les déplacements effectués dans le cadre de leurs activités. A cet effet, ils bénéficient d'une indemnité kilométrique non liée à l'indice des prix à la consommation qui s'élève à :

- 5,30 F pour une puissance fiscale de 4 cv;
- 6,20 F pour une puissance fiscale de 5 cv;
- 6,90 F pour une puissance fiscale de 6 cv;
- 7,60 F pour une puissance fiscale de 7 cv.

Les distances légales s'appliquent à leurs déplacements.

Le remboursement de ces frais s'effectuera au moyen d'un état budgétaire mensuel.

Section 6. — Services de la catégorie 6 assurant la guidance de mineurs d'âge ayant leur propre demeure

Art. 77. Les services visés à l'article 13 peuvent bénéficier de subsides pour couvrir les frais de fonctionnement du service et les frais de personnel.

Art. 78. Les frais de fonctionnement du service donnent lieu à une indemnité journalière forfaitaire de 54 F par bénéficiaire. Ces frais par bénéficiaire se répartissent comme suit :

	F
— assurance	3
— frais de bureau	9
— déplacements	17
— activités éducatives + formation du personnel	12
— frais d'occupation de l'immeuble	7
— amortissement du mobilier	2
— gaz et électricité	2
— entretien des locaux	2
	54
— prime syndicale (à partir du 1 ^{er} décembre 1990)	0,35

Art. 79. § 1er. L'effectif maximal pris en considération pour l'octroi de subsides est le suivant :

A. Personnel administratif :

un 1/2 emploi d'éducateur 1^{re} classe par tranche de 3 mineurs d'âge (à partir de trois éducateurs, une diversité des diplômes s'impose);

B. Personnel administratif :

un 1/2 emploi de rédacteur, de 16 à 32 mineurs d'âge;

C. Personnel d'entretien :

un 1/2 emploi par personnel d'entretien, de 16 à 32 mineurs;

D. Fonctions spéciales :

— un 1/2 emploi de pédagogue, psychologue ou criminologue à partir de 8 mineurs d'âge;

— un emploi de pédagogue, psychologue ou criminologue, de 16 à 32 mineurs d'âge.

§ 2. Jusqu'à une date à fixer ultérieurement, les frais de personnel du personnel administratif et d'entretien sont pris en charge par le fonds budgétaire interdépartemental.

Art. 80. Les indemnités pour les frais de personnel sont calculées conformément aux articles 53 à 60.

Section 7. — Services de la catégorie 11 de placements familiaux

Art. 81. Les services visés à l'article 14 peuvent bénéficier, par jour et par bénéficiaire, outre le prix de journée à payer aux familles d'accueil, d'une indemnité pour les frais de fonctionnement du service et les frais de personnel.

Art. 82. Le prix de journée à payer effectivement aux familles d'accueil est fixé par bénéficiaire conformément à l'article 96.

Art. 83. Les frais de fonctionnement du service donnent lieu à une indemnité journalière forfaitaire de 20 F par jour et par bénéficiaire, comprenant notamment tous frais de parcours et de séjour du personnel. Ce montant est majoré de 0,35 F à partir du 1^{er} décembre 1990 à titre de subside pour la prime syndicale.

Art. 84. L'indemnité forfaitaire visée à l'article 83 est majorée, par jour et par bénéficiaire, de 2 F par jour, pour autant que le service fournit la preuve, chaque année avant le 1^{er} juillet, du versement à une coopération prestataire de services pour placements familiaux, d'un montant qui est au moins égal au subside reçu, calculé sur 2 F par jour et par bénéficiaire.

Art. 85. L'effectif maximal pris en considération pour l'octroi de subsides est le suivant :

A. Personnel social :

1/45^{me} traitement d'assistant social par bénéficiaire;

B. Personnel de direction :

un traitement d'assistant social en chef par 6 assistants sociaux employés à temps plein;

C. Personnel administratif :

1/60^e traitement de rédacteur ou de commis par bénéficiaire;

D. Personnel chargé de tâches spécifiques (article 36, § 3) :

1 emploi de pédagogue, psychologue ou assistant social par 260 bénéficiaires;

2 emplois de pédagogue, psychologue ou assistant social à partir de 270 bénéficiaires.

Art. 86. Les frais de personnel comprennent les indemnités calculées conformément aux dispositions des articles 53 à 60.

Section 8. — Service de la catégorie 12 organisant des maisons familiales agréées

Art. 87. Les services visés à l'article 15 perçoivent une indemnité comprenant les frais de fonctionnement du service, les frais de personnel pour le personnel employé dans le service, les frais pour le personnel employé dans les maisons agréées, les frais d'occupation des immeubles et les frais de séjour des bénéficiaires.

Art. 88. Les frais de fonctionnement du service organisateur donnent lieu à une indemnité forfaitaire journalière de 2 F par bénéficiaire, comprenant notamment tous frais de parcours et de séjour du personnel. Ce montant est majoré à partir du 1^{er} décembre 1990 de 0,35 F à titre de subside pour la prime syndicale.

Art. 89. L'effectif maximal pris en considération pour l'octroi de subsides pour le personnel employé dans les services organisateurs, est le suivant :

A. Personnel éducateur :

par maison organisée : 1/3^e traitement d'éducateur par bénéficiaire admis, majoré d'un demi-emploi d'éducateur par maison;

B. Personnel de direction :

1 traitement de directeur, à partir de quatre maisons organisées (échelles de traitements selon la classe du titulaire et le nombre de mineurs d'âge);

C. Personnel administratif :

1 quart de traitement de rédacteur ou de commis par maison organisée;

D. Personnel d'entretien :

par maison organisée : 1 dixième de traitement de membre du personnel d'entretien par bénéficiaire admis;

E. Fonctions spéciales :

1 quart de traitement de psychologue, pédagogue ou assistant social par maison organisée (échelle de traitements selon la qualification).

Art. 90. Les indemnités pour les frais de personnel du service organisateur et du personnel employé dans les maisons agréées organisées par le service, sont calculées conformément aux articles 53 à 60.

Art. 91. Une indemnité de 25 F par jour et par bénéficiaire est allouée au service organisateur à titre d'intervention dans les frais d'amortissement ou de loyer des maisons agréées qu'il organise.

Art. 92. Les frais de séjour des bénéficiaires accueillis dans des maisons familiales sont fixés conformément à l'article 51.

Section 9. — Etablissements de la catégorie 2 ayant obtenu un agrément complémentaire pour assurer la guidance de mineurs d'âge ayant leur propre demeure après un placement résidentiel.

Art. 93. Pour l'octroi de subsides, les mineurs d'âge ayant leur propre demeure sont assimilés à une présence théorique dans une structure résidentielle.

Section 10. — Etablissements des catégories 1, 2, 4, 5 et 7 ayant obtenu un agrément complémentaire pour la guidance ambulatoire de mineurs d'âge et des familles auxquelles ils appartiennent

Art. 94. Pour l'octroi de subsides, les mineurs d'âge bénéficiant d'une guidance ambulatoire, sont assimilés à une présence théorique dans une structure résidentielle. Au cours de la période de guidance, seuls sont pris en considération les frais de personnel et les frais de parcours conformément aux dispositions de l'article 76.

Les structures résidentielles des catégories 1, 2, et 7 doivent assurer la guidance de huit mineurs d'âge au prorata de trois places résidentielles.

Les structures résidentielles des catégories 4 et 5 doivent assurer la guidance de huit mineurs d'âge au prorata de deux places résidentielles.

Section 11. — Etablissements des catégories 1 et 2 ayant obtenu un agrément complémentaire pour l'hébergement de mineurs d'âge dans un centre de jour.

Art. 95. Les centres de jour ont droit, dans le cadre de structures résidentielles, à des subsides journaliers tels que prévus par les articles 52 à 62, 71 et 76.

Section 12. — Particuliers accueillant des bénéficiaires dans leur famille

Art. 96. Des particuliers accueillant des bénéficiaires dans leur famille, perçoivent un subside journalier de :

137 F par bénéficiaire de moins de 3 ans;

146 F par bénéficiaire de 3 à 12 ans;

156 F par bénéficiaire de 12 ans et plus.

Aucun subside n'est alloué si la famille accueille plus de trois personnes moyennant rémunération à charge ou non des pouvoirs publics.

CHAPITRE II. — Fixation du prix de journée

Art. 97. § 1er. Les frais de personnel sont les débours afférents à l'année pour laquelle le prix de journée doit être fixé, effectivement faits à titre de rémunération du personnel et de charges patronales légales, à l'exclusion de tout avantage en nature ou de tout autre supplément. Le total de ces débours est, le cas échéant, réduit par application du § 2.

§ 2. Des dépenses réelles pour frais de personnel sont soustraites :

1° les rémunérations payées à des membres du personnel admis à la retraite qui exercent une activité professionnelle non autorisée en vertu de la législation en matière de pensions;

2° les rémunérations payées à des membres du personnel en excédent sur l'effectif fixé dans le présent titre;

3° la partie des rémunérations et des charges patronales légales qui dépasse les montants tels qu'ils ont été calculés par application des articles 54 à 60;

4° la partie des rémunérations et des charges patronales légales qui dépasse les montants pris en charge par les pouvoirs publics pour un horaire complet et les prestations effectuées dans le cadre de l'enseignement de promotion sociale organisé en faveur des membres du personnel en service dans les établissements visés à l'article 49.

§ 3. Le montant obtenu par application des paragraphes précédents est divisé par le nombre total de journées d'entretien afférent à l'année à laquelle se rapportent les dépenses considérées, sans que soit fait la distinction pour ce calcul entre les mineurs d'âge placés aux frais des pouvoirs publics et les autres pensionnaires.

Art. 98. Lorsque le nombre de journées d'occupation enregistrées pendant deux années consécutives n'atteint pas pour chacune d'elles 80 % du nombre maximum de journées d'occupation et d'encadrement à réaliser par la structure, l'effectif du personnel subsidiable de l'année suivante est réduit en fonction des journées d'occupation réelle et d'absences justifiées de cette année; ce régime d'occupation est réduit à 70 % pour les établissements des catégories 4 et 5.

Art. 99. Aucun supplément au prix de journée ne peut être réclamer à des organismes publics ou à des personnes privées, par les structures bénéficiant de subsides conformément au présent titre.

Art. 100. Le total des montants résultant de l'application des dispositions du présent titre, est éventuellement réduit à concurrence des subsides versés à la structure par des pouvoirs publics ou par des institutions que ces pouvoirs subventionnent.

Il n'est tenu compte desdites subventions que dans la mesure où elles sont allouées pour couvrir les dépenses considérées pour la fixation du prix de journée.

Art. 101. § 1er. A l'exception des dépenses pour traitements et salaires, la loi du 2 août 1971 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation des traitements, salaires, pensions, allocations sociales, des limites de rémunérations à prendre en considération pour le calcul de certaines cotisations de sécurité sociale des travailleurs, ainsi que des obligations imposées en matière sociale aux travailleurs indépendants, s'applique aux montants visés dans le présent titre.

§ 2. Les dépenses pour traitements et salaires tombent sous l'application de la loi du 1er mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation de certaines dépenses du secteur public; tous les montants et dépenses sont liés à l'indice-pivot 114,20.

§ 3. Par dérogation au § 2 :

1° les montants de l'allocation annuelle spéciale prévue à l'article 57, § 1er, ne sont liés qu'à partir du 1er décembre 1990, à l'indice des prix à la consommation et à l'indice-pivot en vigueur au 1er décembre 1990;

2° le montant de l'indemnité journalière forfaitaire spéciale de 1 000 F prévue à l'article 57, § 1er, 3, n'est que liée à partir du 1er septembre 1991 à l'indice des prix à la consommation et à l'indice-pivot en vigueur au 1er septembre 1991.

Art. 102. Le prix de journée au 31 décembre d'une année est le prix de journée provisoire de l'année suivante.

CHAPITRE III. — Montant et liquidation des subsides

Art. 103. § 1er. Les subsides octroyés par les pouvoirs publics sont dus pour le nombre de journées pendant lesquelles un bénéficiaire a été accueilli dans une structure ou chez un particulier. Il n'est compté qu'une seule journée pour le jour d'admission et celui de la sortie : cette journée est celle de l'admission.

Le Ministre communautaire peut assimiler certaines journées d'absence à des présences effectives.

§ 2. Sauf pour le bénéficiaire qui jouit d'un régime ambulatoire ou semi-résidentiel, le prix de journée est éventuellement réduit de toutes autres sommes allouées à un bénéficiaire, notamment les allocations familiales, les allocations sociales ou toutes autres contributions laissées à charge du bénéficiaire ou de sa famille.

Art. 104. Des avances à valoir sur subsides peuvent être accordées aux structures agréées :

1° pour le recrutement de nouveaux membres du personnel dans les limites des normes de personnel subsidiables, sur base d'une copie de la déclaration trimestrielle remise à l'Office national de Sécurité sociale établissant que les recrutements ont été effectués et jusqu'à concurrence des dépenses réellement effectuées à l'occasion de ces recrutements, pour autant que ces charges ne soient pas déjà incluses dans le prix de la journée;

2° en attendant que le prix de journée définitif de l'année écoulée soit fixé. La structure qui en fait la demande doit démontrer, au moyen de documents relatifs aux frais de personnel, que le prix de journée provisoire dont elle a bénéficié au cours de l'année écoulée, est insuffisant pour couvrir les frais de personnel subsidiables qui entrent en ligne de compte pour la fixation du prix de journée définitif de la même année.

Art. 105. § 1er. Le mode de liquidation des subsides est déterminé par le Ministre communautaire.

§ 2. Les subsides journaliers auxquels ont droit les particuliers accueillant des bénéficiaires dans leur famille et les subsides sur base du prix de journée provisoire tel que prévu à l'article 102, sont liquidés mensuellement après l'expiration du délai.

Art. 106. Le montant du subside journalier alloué pour les bénéficiaires qui sont confiés à des structures dont le prix de journée est fixé par un autre pouvoir compétent, correspond au prix visé.

Art. 107. Le montant du subside journalier alloué pour les bénéficiaires placés dans des structures qui ne sont pas régis par les conditions d'agrément du Livre I, est fixé par le Ministre communautaire, conformément aux dispositions du présent titre et des circonstances spéciales de placement.

TITRE III. — Frais spéciaux

Art. 108. Les structures résidentielles et les particuliers accueillant des mineurs d'âge en vertu du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse ou la loi du 8 avril 1985 relative à la protection de la jeunesse, peuvent obtenir, à charge du budget de la Communauté flamande et conformément aux conditions arrêtées ci-après, une indemnité pour couvrir les frais spéciaux exposés au profit des bénéficiaires.

Art. 109. § 1er. Sans préjudice de l'application des articles 111, 115 et 117, aucune dépense spéciale ne peut être payée ou remboursée sans autorisation du bureau de l'assistance spéciale à la jeunesse, du juge de la jeunesse ou du Ministre communautaire.

La structure résidentielle ou le particulier adresse à cet effet une demande motivée au juge de la jeunesse ou au bureau pour l'assistance spéciale à la jeunesse. Ceux-ci transmettent la demande, accompagnée de leur avis, au Ministre communautaire lorsque son autorisation est requise.

§ 2. Les dépenses spéciales ne sont payées ou remboursées que sur production d'une facture ou de toute autre pièce de justification.

Art. 110. Aucun subside pour frais spéciaux ne peut être alloué :

1° si une personne physique ou morale est tenue légalement, conventionnellement ou en vertu d'une décision judiciaire, au paiement ou au remboursement de ces frais;

2° si les frais spéciaux exposés résultent d'une faute, d'une négligence ou d'une imprudence dans le chef d'un membre du personnel, de l'établissement ou du particulier.

Art. 111. § 1er. Les soins de santé non courants sont payés ou remboursés par voie de subside à concurrence des montants fixés conformément aux dispositions légales et réglementaires en matière d'assurance maladie-invalidité. Ces dépenses peuvent être exposées sans autorisation.

Toutefois, s'il s'agit de dépenses qui excèdent 10 000 F, de traitements qui s'étendent sur une durée de plus d'un an ou de prestations qui ne figurent pas dans la nomenclature des soins de santé, l'autorisation du Ministre communautaire est requise, sauf les cas d'urgence dont le juge de la jeunesse ou le bureau de l'assistance spéciale à la jeunesse et le Ministre communautaire sont informés dans les quarante-huit heures.

§ 2. Les fournitures pharmaceutiques non courantes sont payées ou remboursées au prix coûtant.

§ 3. Le coût des séjours en clinique est payé ou remboursé par voie de subside à concurrence du prix de séjour en chambre commune, sauf circonstances spéciales justifiant le séjour en chambre particulière.

§ 4. Il peut être alloué un subside à concurrence de 10 F par jour pour couvrir les soins dispensés aux bénéficiaires souffrant d'énurésie, pour autant que leur condition fasse l'objet d'une prescription médicale.

Art. 112. Des subsides peuvent être alloués pour couvrir des frais spéciaux d'instruction et d'éducation, à l'exception des frais d'enseignement des niveaux gardien et primaire.

Les dépenses de l'espèce supérieures à 2 000 F par an sont soumises à l'autorisation du Ministre communautaire.

Art. 113. § 1er. Des subsides peuvent être alloués en vue de l'octroi d'argent de poche aux bénéficiaires sur base des tarifs suivants :

- de 6 à 8 ans : 50 F par mois;
- de 8 à 12 ans : 100 F par mois;
- de 12 à 14 ans : 200 F par mois;
- de 14 à 16 ans : 300 F par mois;
- de 16 à 18 ans : 400 F par mois;
- de 18 à 21 ans : 500 F par mois.

En cas de changement de groupe d'âge, le tarif supérieur prend effet à partir du mois qui suit l'anniversaire.

§ 2. A titre de preuve, le bénéficiaire doit dater et signer le récépissé concerné.

§ 3. Les subsides ne sont pas octroyés aux jeunes travailleurs qui en qualité de salariés disposent de leurs propres revenus ainsi qu'aux demandeurs d'emploi qui jouissent d'une allocation de chômage.

Art. 114. Des subsides peuvent être alloués pour couvrir les frais d'activités éducatives organisées par les établissements d'enseignement fréquentés sur base de 1 500 F au maximum par an et par bénéficiaire.

Art. 115. Des subsides peuvent être alloués en vue de constituer un trousseau d'entrée aux bénéficiaires venant directement de leur milieu et qui sont dépourvus des effets indispensables.

Les dépenses de l'espèce supérieures à 5 000 F, sont soumises à l'autorisation du Ministre communautaire.

Il ne peut être alloué qu'un seul subside spécial pour frais d'habillement en cours de placement, sauf dérogation accordée par le Ministre communautaire dans des circonstances spéciales.

La structure résidentielle ou le particulier qui a bénéficié d'un subside pour frais d'habillement est tenu de délivrer au bénéficiaire, à son départ, un trousseau équivalent.

Par dérogation à l'article 109, les structures résidentielles des catégories 4 et 5 peuvent, sans autorisation préalable mais sur production de pièces de justification, obtenir le remboursement de dépenses, à concurrence de 2 500 F par bénéficiaire, découlant de la constitution d'un trousseau à l'admission.

Art. 116. Les frais de déplacement du bénéficiaire et, le cas échéant, de la personne qui l'accompagne, peuvent être payés ou remboursés par voie de subside. Le montant de ce subside ne peut être supérieur au coût du transport le moins onéreux, sauf si les circonstances justifient l'utilisation d'un autre moyen de transport.

Les frais de déplacement résultant de la fréquentation d'un établissement d'enseignement ne peuvent être payés ou remboursés par voie de subside que s'ils ne sont pas couverts par le pouvoir organisateur de l'école fréquentée.

Un subside forfaitaire de 4 F par jour de classe peut être alloué pour couvrir les frais résultant de l'utilisation par le bénéficiaire d'un propre moyen de transport.

Les frais de déplacement à l'occasion des congés et des vacances ne peuvent être payés ou remboursés que si les congés et vacances ont été autorisés par le juge de la jeunesse ou le bureau de l'assistance spéciale à la jeunesse. Le subside annuel forfaitaire s'élève à 1 500 F par bénéficiaire.

Art. 117. Les structures résidentielles qui sont agréées dans les catégories 4 et 5 ont droit, sans autorisation préalable, au remboursement des frais découlant de la réparation des dommages causés par le bénéficiaire en état de crise, notamment le bris de vitres, l'endommagement de bâtiments ou la destruction de mobilier, pour autant que ces dégâts ne soient pas couverts par une police d'assurance.

Pour chaque cas les documents suivants seront produits :

- un rapport détaillé des faits établi par la direction de la structure résidentielle et appuyé par un certificat médical constatant l'état de crise;
- un inventaire chiffré des dommages.

Le remboursement des frais exposés s'effectuera après avis du service d'inspection de l'administration de l'assistance spéciale à la jeunesse et sur production des pièces de justification acquittées à titre de preuve des réparations effectuées.

Art. 118. En cas d'absence temporaire d'un bénéficiaire, le Ministre communautaire peut allouer un subside à la structure résidentielle ou au particulier qui hébergeait ce bénéficiaire au moment de son départ, pour lui assurer à son retour, les mêmes conditions d'entretien et d'éducation.

Art. 119. Le Ministre communautaire peut, dans des circonstances spéciales allouer des subsides pour couvrir des dépenses spéciales non prévues par les articles précédents.

Art. 120. Les subsides pour couvrir l'argent de poche prévus à l'article 113 et les subsides pour couvrir les frais exposés à l'occasion de congés et de vacances prévus à l'article 116, quatrième alinéa, sont régis par la loi du 2 août 1971 mentionnée à l'article 101, § 1er; les subsides sont liés à l'indice-pivot 114,20.

TITRE IV. — Règles comptables

Art. 121. § 1. Sans préjudice de l'application du point 49, in fine, de l'article 20, les structures des catégories 1 à 5, de la catégorie 7, pour autant qu'elles soient agréées pour plus d'une catégorie dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse et des catégories 9, 11 et 12, ainsi que les structures résidentielles visées aux articles 39 et 40, doivent tenir une comptabilité conformément au plan mentionné ci-après :

PLAN COMPTABLE

Classe I. — Valeurs constitutives

- 10 Capitaux de fondation et d'extension
 - 10.00.01 Capital (subsides)
 - 02 Capital (donations)
 - 10.01 Subsides de fonctionnement
 - 10.02 Subsides d'équipement

- 11 Réserves obligatoires
- 12 Réserves facultatives
 - 12.00 Pertes et profits d'exercices précédents
 - 12.01 Arriérés de traitement (provision)
 - 12.02 Encaisses liquides
- 13 Emprunts
 - 13.00 Emprunts à amortir
- 14 Amortissements sur immobilier
 - 14.41 Immeubles et immeubles par destination
Respectivement 3 et 5 p.c.
 - 14.42 Matériel pour équipement médical 20 p.c.
 - 14.43 Matériel pour équipement non médical et mobilier 10 p.c.
 - 14.44 Première installation 33, 33 p.c.
 - 14.45 Matériel roulant 20 p.c.
 - 14.46 Gros travaux d'entretien 33,33 p.c.
 - 14.47 Patrimoine culturel 100 p.c.

Classe II. — Valeurs disponibles

- 20 Caisse
- 21 C.C.P.
- 22 Banques
- 23 Inutilisé
- 24 Titres et valeurs mobilières
- 29 Transfert de fonds

Classe III. — Valeurs exigibles

- 30 Clients (débiteurs)
 - 30.01 Fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés
 - 30.02 Administration de l'assistance spéciale à la jeunesse
 - 01 Subside ordinaire pour l'entretien et l'éducation
 - 02 Subside pour couvrir des frais spéciaux
 - 30.03 Enfance et Famille
 - 30.04 Placements privés
 - 30.05 Allocations familiales
 - 30.06 Intervention du C.P.A.S.
 - 30.07 Enseignement
 - 01 Frais de fonctionnement
 - 02 Bourses d'étude
 - 30.08 Contribution des travailleurs
 - 30.09 Divers
 - 01 Divers
 - 02 Mutualités (compte nominatif)
- 31 Fournisseurs (crédeurs)
- 32 Charges du personnel
 - 32.01 O.N.S.S. Cotisation des salariés
 - 32.02 O.N.S.S. Cotisation patronale
 - 32.03 Précompte
 - 32.04 Pension extra-légale (versements par l'employeur)
 - 32.05 Avantages en nature
 - 32.06 Assurance contre accidents de travail (assurance légale)
 - 32.07 Abonnements sociaux (intervention de l'employeur)
 - 32.08 Médecine du travail
- 38 Honoraires
 - 38.01 Médical
 - 38.02 Paramédical
 - 38.03 Infirmier
- 39 Divers

Classe IV — Valeurs immobilisées

- 40 Terrains
- 41 Immeubles et immeubles par destination
 - 41.45 Internat pour mineurs d'âge
 - 41.46 Semi-internat pour mineurs d'âge
 - 41.47 Equipement scolaire
 - 41.48 Home pour court séjour
 - 41.49 Home pour adultes
- 42 Matériel pour équipement médical
- 43 Matériel pour équipement non médical et mobilier
 - 43.03 Matériel d'entretien
 - 43.04 Appareils de chauffage
 - 43.05 Mobilier de bureau, etc.
 - 43.06 Machines à laver, etc.
 - 43.07 Equipement de cuisine
 - 43.08 Mobilier

- 44 Premier équipement
- 45 Matériel roulant
- 46 Gros travaux d'entretien
- 47 Patrimoine culturel
- 48 Travaux en cours
- 49 Placements mobiliers

Classe V. — Valeurs réalisables

- 50 Approvisionnement général
- 51 Denrées alimentaires
- 52 Inutilisé
- 53 Inutilisé
- 54 Linge et literie
- 55 Pharmacie
- 56 Vidange
- 57 Cantine
- 58 Fournitures scolaires
- 59 Matériel de réserve

Classe VI. — Valeurs industrielles

- 60 Personnel médical
- 61 Personnel salarié
- 62 Personnel administratif
- 63 Personnel infirmier
- 64 Personnel paramédical
- 65 Personnel d'éducation et autre
- 66 Frais divers
- 69 Recettes
 - p.e.
 - 69.45 Internat pour mineurs d'âge
 - 69.45.01 Prix par journée d'entretien
 - 69.45.02 Suppléments au prix de journée d'entretien
 - 69.45.03 Honoraires médicaux
 - 69.45.04 Honoraires du personnel infirmier et/ou paramédical
 - 69.45.05 Inutilisé
 - 69.45.06 Autres recettes
 - 69.45.07 Spécialités onéreuses, prothèses, etc.
 - 69.46 Même subdivision que pour 69.45

Classe VII. — Frais à répartir

- 70 Amortissements
- 71 Charges financières
- 72 Frais généraux
- 73 Entretien
- 74 Chauffage
- 75 Frais administratifs
- 76 Buanderie - linge - habillement
- 77 Alimentation
- 78 Internat
- 79 Frais médicaux

Classe VIII

Facultatif

Valeurs transitoires commerciales

Classe IX. — Valeurs différentielles

- 90 Pertes et profits

TABLEAU DE CODIFICATION DES CENTRES DE FRAIS

Eléments du prix de revient et centres de frais provisoires

- 00 Amortissement (70)
- 01 Charges financières (71)
- 02 Frais généraux (72)
- 03 Entretien (73)
- 04 Chauffage (74)
- 05 Frais administratifs (75)
- 06 Buanderie - linge - habillement (76)
- 07 Alimentation (77)
- 08 Internat (78)
- 09 Frais médicaux (79)

Centres de frais définitifs

20 à 44	Inutilisé *
45	Internat pour mineurs d'âge
46	Semi-internat pour mineurs d'âge
47	Equipement scolaire
48	Home de court séjour
49	Home pour adultes
50 à 69	Inutilisé
70 à 97	Assistance technique et services connexes dont
70 à 92	Inutilisé
93	Horticulture
94	Ferme
95	Monastère
96	Ecole infirmière et école de puériculture
97	Culte

§ 2. Le Ministre communautaire organise le contrôle de cette comptabilité.

LIVRE III. — Dispositions abrogatoires, transitoires et finales

TITRE I. — Dispositions abrogatoires

Art. 122. Sont abrogés :

- 1° L'arrêté royal du 22 novembre 1966 relatif aux subsides destinés au paiement des frais spéciaux prévus par l'article 70, alinéa 4, de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, modifié par l'arrêté royal du 13 juin 1978;
- 2° pour autant qu'il ne se rapporte pas au Fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés, l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics, modifié par les arrêtés royaux du 17 décembre 1973, 10 avril 1974, 21 novembre 1974, 7 juillet 1975, 20 juillet 1976, 17 août 1976, 26 octobre 1976, 6 décembre 1976, 18 avril 1977, 10 mars 1978, 12 juin 1978, 27 février 1980, 3 août 1981, l'arrêté de l'Exécutif flamand du 11 mai 1983, l'arrêté ministériel du 11 mai 1983, les arrêtés de l'Exécutif flamand du 28 juillet 1983, 28 septembre 1983, 12 mars 1986, 10 décembre 1986, 23 décembre 1987, 27 janvier 1988, 12 octobre 1988 et 19 juillet 1989;
- 3° l'arrêté royal du 22 novembre 1974 fixant les conditions générales d'agrément prévues à l'article 66 de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, modifié par les arrêtés royaux du 24 mars et du 17 octobre 1975;
- 4° l'arrêté ministériel du 15 mai 1973 déterminant les conditions à remplir par les services organisant des maisons familiales agréées pour être admis aux subventions en vertu de l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics;
- 5° l'arrêté ministériel du 15 mai 1973 déterminant le mode de liquidation des subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge, auxquelles peuvent prétendre les établissements, à l'exception des établissements d'observation et d'éducation surveillée de l'Etat, les services de placements familiaux, les services organisant des maisons familiales agréées, ainsi que les particuliers pour les placements effectués en vertu de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse;
- 6° l'arrêté ministériel du 15 mai 1973 déterminant les conditions à remplir par les services de placements familiaux être admis aux subventions en vertu de l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics;
- 7° l'arrêté ministériel du 15 octobre 1975 relatif à l'exécution de l'article 3 de l'arrêté royal du 22 novembre 1974 fixant les conditions générales d'agrément prévues à l'article 66 de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse;
- 8° l'arrêté ministériel du 23 juillet 1976 déterminant les conditions de qualification applicables au personnel employé dans les établissements assurant un régime d'internat pour mineurs d'âge, aux services organisant des maisons familiales agréées et aux services de placements familiaux ainsi qu'aux services assurant la guidance de mineurs d'âge ayant, dans le cadre de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, leur propre demeure, modifié par les arrêtés ministériels du 2 août 1982 et du 11 mai 1983;
- 9° l'arrêté ministériel du 14 juin 1978 fixant les modalités d'octroi prévues à l'article 4 bis de l'arrêté royal du 30 mars 1973, déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics, modifié par les arrêtés ministériels du 14 octobre 1988 et 19 juillet 1989;
- 10° l'arrêté ministériel du 14 juin 1978 fixant les modalités d'exécution prévues à l'article 33 bis et l'arrêté royal du 30 mars 1973, déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics;
- 11° l'arrêté ministériel du 14 juin 1978 modifiant l'arrêté ministériel du 15 mai 1973 déterminant les normes de personnel applicables aux établissements assurant un régime d'internat pour mineurs d'âge, aux services organisant des maisons familiales agréées et aux services de placements familiaux ainsi qu'aux services assurant la guidance des mineurs d'âge ayant, dans le cadre de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, leur propre demeure, modifié par les arrêtés ministériels du 11 mai 1983 et du 17 mars 1989 et l'arrêté de l'Exécutif flamand du 29 juillet 1989;
- 12° l'arrêté ministériel du 15 juin 1978 fixant les modalités d'application de l'arrêté royal du 22 novembre 1966 relatif aux subsides destinés au paiement des frais spéciaux prévus à l'article 70, alinéa 4, de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse;
- 13° l'arrêté ministériel du 11 mai 1983 fixant les conditions auxquelles doivent satisfaire en vue d'obtenir les subventions octroyées conformément à l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics, les services assurant la guidance de mineurs d'âge ayant dans le cadre de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, leur propre demeure;

14° l'arrêté ministériel du 11 mai 1983 fixant les conditions de l'octroi de l'autorisation visée à l'article 2, alinéa 3 de l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics;

15° pour autant qu'il se rapporte aux établissements, sections d'établissements et services agréés dans le cadre du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse, l'arrêté ministériel du 20 octobre 1989 déterminant les journées de travail visées à l'article 5 de l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics.

TITRE II. — Dispositions transitoires

Art. 123. Sont agréés de droit pour un délai de deux ans au maximum, conformément aux dispositions du présent arrêté et pour les catégories d'agrément, l'âge et la capacité arrêtés par l'Exécutif flamand :

1° les structures agréées ou tolérées au 31 décembre 1989 conformément à l'arrêté royal du 22 novembre 1974 fixant les conditions générales d'agrément visées à l'article 66 de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, tel qu'il a été modifié;

2° les services assurant la guidance des mineurs d'âge ayant leur propre demeure, les services de placements familiaux et les services organisant des maisons familiales agréées qui, au 31 décembre 1989, sont admis aux subsides conformément à l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics, tel qu'il a été modifié;

3° les services qui, au 31 décembre 1989, conformément à l'arrêté ministériel du 11 mai 1983 fixant les conditions de l'octroi de l'autorisation visée à l'article 2, alinéa 3 de l'arrêté royal précité du 30 mars 1973, ont obtenu une autorisation relative à la guidance de mineurs d'âge ayant leur propre demeure;

4° les structures visées à l'article 3 qui font l'objet, au 31 décembre 1989, d'une convention passée avec le Ministre communautaire ayant l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions.

Art. 124. Pour ce qui concerne les structures mentionnées à l'article 123, il est tenu compte, pour la fixation du prix de journée définitif pour les années 1990 et 1991, en vue de l'application de l'article 98, des degrés d'occupation calculés pour les années 1988 et 1989 sur base de la réglementation qui est en vigueur pour lesdites années ou des dispositions des conventions en vigueur pour lesdites années et passées avec le Ministre communautaire ayant l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions.

Art. 125. La clause dans les conventions visées à l'article 123, 4°, relative à la division de la capacité agréée en capacité résidentielle et guidance et/ou centre de jour, peut être résiliée par la structure, au plus tard le 30 juin 1990. A cet effet, elle adresse une lettre recommandée à la poste, au Ministre communautaire qui à l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions.

Art. 126. L'article 45, §§ 1^{er} et 3, in fine, s'applique aux demandes d'agrément et de modification des modalités d'agrément introduites à partir du 15 décembre 1989; la date de la poste faisant foi.

TITRE III. — Dispositions finales

Art. 127. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 1990.

Art. 128. Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 20 décembre 1989.

Le Président de l'Exécutif flamand,
G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille,
J. LENSSENS

BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

VERENIGDE VERGADERING VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE

N 90 — 689 (90 — 555)

11 JANUARI 1990. — Ordonnantie houdende de Middelenbegroting van de Verenigde Vergadering van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie voor het begrotingsjaar 1990. — Erratum

Belgisch Staatsblad van 3 maart 1990, bl. 4042, op de tweede regel van artikel 1 dient gelezen : « ... Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie... » in plaats van « ... Brusselse Hoofdstedelijk Gewest... ».

ASSEMBLEE REUNIE DE LA COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE

F 90 — 689 (90 — 555)

11 JANVIER 1990. — Ordonnance contenant le budget des Voies et Moyens de l'Assemblée Réunie de la Commission Communautaire Commune pour l'année budgétaire 1990. — Erratum

Moniteur belge du 3 mars 1990, p. 4042, lire à la deuxième ligne de l'article 1^{er} : « Commission Communautaire Commune... » au lieu de « Région de Bruxelles-Capitale... ».