

**Art. 2.** Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Motril, le 14 août 1987.

**BAUDOUIN**

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,  
**J.-L. DEHAENE**

**Art. 2.** Onze Minister van Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Motril, 14 augustus 1987.

**BOUDEWIJN**

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,  
**J.-L. DEHAENE**

F. 87 — 1563

**Arrêté royal**  
**relatif au plan comptable minimum normalisé des hôpitaux (1)**

**RAPPORT AU ROI**

Sire,

L'arrêté royal n° 407 du 18 avril 1986, modifiant et complétant la loi du 23 décembre 1963 sur les hôpitaux, visait dans le cadre de la nouvelle politique hospitalière du Gouvernement, à adapter et rénover les exigences incombant aux hôpitaux en matière comptable.

L'arrêté royal n° 407 a cherché en premier lieu à adapter pour les hôpitaux, à partir d'une date prochaine à fixer par arrêté royal les dispositions de droit commun relatives à la comptabilité et aux comptes annuels des entreprises, telles qu'elles sont contenues dans la loi du 17 juillet 1975 et dans les arrêtés pris pour son exécution. Prestant des services médicaux dans le cadre d'un agencement organique d'hommes, de moyens techniques et de capitaux, les hôpitaux doivent, quel que soit leur statut juridique, fonctionner en économie d'entreprise.

Il importe dès lors que les principes et les règles de base qui régissent le système comptable des entreprises — et qui prennent un très large appui sur les normes européennes en matière de comptes de sociétés. — trouvent à s'appliquer aux institutions hospitalières. Ce faisant, l'arrêté a eu également pour objectif d'assurer l'unité de conception et la cohérence entre des principes de droit comptable applicables aux hôpitaux et ceux applicables à l'ensemble des entreprises.

Cette application ne peut toutefois être réalisée que dans le plein respect de la spécificité des hôpitaux et des besoins d'information liés à la mise en œuvre de la fixation du prix de la journée d'hospitalisation. Il importe au surplus, dans un but de bonne gestion comme dans le cadre de la politique de financement des hôpitaux, de connaître le prix de revient par service.

L'arrêté royal susvisé n° 407 du 18 avril 1986 a dès lors prévu que la comptabilité de chaque hôpital devait faire apparaître le prix de revient de chaque service.

Si l'adaptation des dispositions de droit commun aux exigences de la nature particulière des activités des hôpitaux et de leur statut spécifique n'a pas été mentionnée explicitement dans le texte de l'arrêté susvisé, c'est que, de l'avis du Conseil d'Etat, cette adaptation s'avérait relever de l'évidence.

Le projet d'arrêté qui Vous est soumis — en même temps qu'un arrêté fixant en exécution de l'article 26 de l'arrêté royal n° 407 précité, l'entrée en vigueur des dispositions en matière de comptabilité et de contrôle revisoral — vise à donner forme aux principes — énoncés tout en tenant compte des objectifs décrits ci-dessus. Ce projet ne constitue toutefois qu'une exécution partielle des arrêtés à prendre.

(1) Par rapport au texte néerlandais de cet arrêté, il faut remarquer que dans la loi organique sur la comptabilité et les bilans des entreprises la notion en français de « plan comptable minimum normalisé » est traduite en néerlandais par « minimumindeling van een algemeen rekeningenstelsel ». Cette terminologie est reprise ici.

N. 87 — 1563

**Koninklijk besluit tot bepaling van de minimumindeling van een algemeen rekeningenstelsel voor de ziekenhuizen (1)**

**VERSLAG AAN DE KÖNING**

Sire,

Het koninklijk besluit nr. 407 van 18 april 1986 tot wijziging en aanvulling van de wet van 23 december 1963 op de ziekenhuizen had o.m. tot doel om, in het kader van het nieuw ziekenhuisbeleid van de Regering, de boekhoudkundige regelen voor de ziekenhuizen aan te passen en te vernieuwen.

Het koninklijk besluit nr. 407 heeft daarom in de eerste plaats de gemeenrechtelijke bepalingen met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekeningen van de ondernemingen, zoals vervat in de wet van 17 juli 1975 en in de in uitvoering hiervan getroffen besluiten, — op een nader bij koninklijk besluit vast te stellen datum — toepasselijk gemaakt op de ziekenhuizen. De ziekenhuizen moeten immers als instellingen, waar medische zorgen worden verstrekt, in het kader van een organisatie van mensen, technische middelen en kapitalen, ongeacht hun juridisch statuut, volgens bedrijfseconomische beginselen functioneren.

Het komt er dan ook op aan dat de beginselen en regelen die aan de basis liggen van het boekhoudkundig systeem van de ondernemingen — en die in grote mate op de Europese normen inzake de jaarrekeningen van de vennootschappen steunen — op de ziekenhuizen worden toegepast. In dezelfde gedachtengang had het besluit nr. 407 ook tot doel om voor de ziekenhuizen eenzelfde concept van boekhouding en dezelfde beginselen van het boekhoudrecht te laten gelden als voor alle ondernemingen.

Dit moet echter geschieden met inachtneming van de specificiteit van de ziekenhuizen en rekening houdend met de elementen die nodig zijn om de verpleegdagprijs te kunnen vaststellen. Het is bovendien van belang, met het oog op een goed beheer van de ziekenhuizen en in het kader van het beleid voor de financiering van deze instellingen, de kostprijs per dienst te kennen.

Het hogervermelde koninklijk besluit nr. 407 van 18 april 1986 heeft dan ook voorzien dat uit de boekhouding van elk ziekenhuis de kostprijs van iedere dienst moet blijken.

Dat de gemeenrechtelijke bepalingen inzake de boekhouding en de jaarrekeningen van de ondernemingen dienden te worden aangepast aan « de vereisten van de bijzondere aard van de werkzaamheden van de ziekenhuizen en van hun specifiek statuut » werd niet uitdrukkelijk bepaald in de tekst van het hogervermeld besluit, omdat dergelijke aanpassing, volgens het advies van de Raad van State, als evident werd beschouwd.

Het ontwerp van besluit dat aan Zijne Majesteit wordt voorgedragen, samen overigens met een besluit dat ter uitvoering van artikel 26 van het hogervermeld koninklijk besluit nr. 407 de inwerkingtreding van de wettelijke bepalingen inzake boekhouding en revisor regelt, heeft tot doel de voormelde beginselen verder uit te werken met inachtneming van de hierboven aangegeven doelstellingen. Nochtans vormt dit ontwerp slechts een gedeeltelijke uitvoering van de besluiten die moeten worden getroffen.

(1) Ten aanzien van de nederlandsstalige tekst van dit besluit dient opgemerkt dat in de basiswet op de boekhouding en jaarrekeningen van de ondernemingen de franstalige notie « plan comptable normalisé » wordt vertaald door « minimumindeling van een algemeen rekeningenstelsel ». Deze terminologie werd hier overgenomen.

Il eût certes été souhaitable de réunir en un seul arrêté l'ensemble des dispositions réglementaires relatives à la comptabilité et aux comptes annuels des hôpitaux, précisant clairement les objectifs et les besoins d'information externes à satisfaire, définissant le contenu et le mode de fonctionnement des comptes repris au plan comptable et déterminant la présentation des comptes annuels et les règles en matière d'évaluation des éléments de patrimoines.

Le souci d'accorder aux institutions hospitalières le délai requis pour prendre sous l'angle de leur organisation administrative et comptable les mesures nécessaires pour se conformer au début de 1988 aux dispositions nouvelles, a conduit à Vous présenter dès maintenant un arrêté ne portant que sur le plan comptable. Celui-ci sera complété ultérieurement par un arrêté définissant notamment le contenu et le mode de fonctionnement des comptes mentionnés au plan comptable normalisé ainsi que les règles qui régissent l'établissement et la présentation des comptes annuels. Des dispositions additionnelles préciseront le mode de fonctionnement du système comptable mis en place.

Le plan comptable normalisé des hôpitaux annexé au présent arrêté est, quant à sa conception, son articulation et son codage, conforme au plan normalisé des entreprises, introduit par l'arrêté royal du 12 septembre 1983. Quant aux comptes de patrimoine, il ne s'en écarte que par l'omission des comptes qui sont sans objet pour les hôpitaux ou par l'adjonction de subdivisions complémentaires là où les besoins de l'analyse l'imposent. Les comptes de droits et engagements hors bilan n'ont pas été repris de manière expresse, vu leur signification généralement réduite dans les hôpitaux. Si, dans un cas déterminé, ces droits et engagements étaient significatifs, il y aurait lieu d'ouvrir les comptes en cause en application de la disposition supplétive de renvoi faite par l'article 1er, alinéa 2 du présent arrêté, à l'arrêté du 12 septembre 1983.

A l'instar de l'arrêté du 12 septembre 1983, le plan comptable des hôpitaux classe à titre premier les charges et les produits en fonction de leur nature. Cette approche, qui garantit l'objectivité la plus grande dans les imputations, doit permettre de déboucher sur des comptes de résultats articulés de la même manière que les comptes de résultats des entreprises, établis en exécution de l'arrêté royal du 8 octobre 1976 et, dès lors, susceptibles d'être comparés avec ceux-ci.

Simultanément, toutefois, l'arrêté prévoit la tenue d'une comptabilité de gestion rattachant à chaque service les charges et les produits qui y sont afférents. Ce rattachement s'opère simultanément avec l'écriture de base, pour les produits et les charges directement imputables à un service déterminé; pour les charges qui ne sont pas directement imputables à un centre de frais définitif déterminé, l'imputation s'opère par la voie d'une répartition, selon des critères objectifs, des coûts des centres de frais à répartir.

Le codage des centres de frais permet aux hôpitaux de subdiviser davantage, en fonction de leurs besoins de gestion propres, les affectations des produits et des charges.

L'arrêté prévoit par ailleurs que si une charge ne peut, au moment où elle est constatée, être rattachée directement au centre de frais qu'elle concerne, elle est portée provisoirement à un compte de charges en attente d'affectation. L'affectation au centre de frais concerné sera, en ce cas, opérée à bref délai. La prise en charge en comptabilité de gestion, selon les principes de l'inventaire permanent des matières stockées, au moment de leur utilisation, pourra pour les hôpitaux qui disposent d'une telle organisation, être réalisée par le biais de cette catégorie de comptes.

Ce système permettra de mettre en évidence, annuellement au moins, par service, le montant global et la structure des charges et des produits qui y sont afférents. Il constituera pour le gestionnaire comme pour les autorités compétentes un outil d'analyse très performant.

Le mécanisme comptable prévu par l'arrêté assure par ailleurs que l'analyse des charges et des produits en fonction de leur nature et en fonction de leur destination porte sur l'ensemble des charges et des produits.

Enfin, l'arrêté prévoit une analyse des charges en fonction des éléments du prix de revient intervenant dans la détermination du prix de la journée d'hospitalisation. C'est pourquoi les charges font l'objet d'un reclassement complémentaire par nature en fonction de ces critères.

Het ware zeker wenselijk geweest alle reglementaire bepalingen met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekeningen van de ziekenhuizen in één enkel besluit op te nemen, dat aldus de doelstellingen en de externe informatiebehoefte duidelijk zou omschrijven, alsmede de inhoud en de wijze waarop met de rekeningen dient te worden gewerkt, de voorstelling van de jaarrekeningen en de regelen inzake de waardering van de vermogensbestanddelen.

Teneinde de ziekenhuizen de nodige tijd te geven om tegen het begin van 1988 hun administratieve en boekhoudkundige organisatie aan te passen aan de nieuwe bepalingen, wordt U een besluit voorgelegd dat het rekeningensstelsel of het zgn. boekhoudkundig plan bevat. Dit besluit zal later aangevuld worden met een besluit dat onder meer de inhoud van de rekeningen zal bepalen, de wijze waarop met de rekeningen moet worden gewerkt en de regels met betrekking tot het opmaken en de voorstelling van de jaarrekeningen. Bijkomende bepalingen zullen het tot stand gebrachte boekhoudkundige systeem verder verduidelijken.

Het algemeen rekeningensstelsel voor de ziekenhuizen dat in de bijlage van dit besluit is gevoegd, stemt, qua opvatting, indeling en codering, overeen met het algemeen rekeningensstelsel van de ondernemingen, zoals vastgesteld in de bijlage van het koninklijk besluit van 12 september 1983. Wat de balansrekeningen betreft, wijkt het slechts af van het gemeenrecht door weglating van de rekeningen die voor de ziekenhuizen niet dienstig zijn of door toevoeging, waar nodig, van bijkomende onderverdelingen. De rekeningen van rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen, werden niet uitdrukkelijk vermeld omwille van hun meestal geringe betekenis voor de ziekenhuizen. Indien in een wel bepaald geval die rechten en verplichtingen toch betekenisvol zijn, dan moeten de betrokken rekeningen worden geopend in toepassing van de supplétieve bepaling vervat in artikel 1, 2e lid van dit besluit waarbij naar het koninklijk besluit van 12 september 1983 wordt verwezen.

Zoals in het koninklijk besluit van 12 september 1983, worden in het rekeningensstelsel van de ziekenhuizen de kosten en de opbrengsten eerst geboekt volgens hun aard. Deze benadering die de grootste objectiviteit in de toerekeningen waarborgt, moet het mogelijk maken resultatenrekeningen te bekomen zoals deze die in de ondernemingen wordt gemaakt in uitvoering van het koninklijk besluit van 8 oktober 1976. Hierdoor zijn deze dan ook vergelijkbaar.

Terzelfdertijd voorziet het besluit in het houden van een bedrijfsboekhouding die de kosten en opbrengsten aan elke dienst waarop deze betrekking hebben, aanreket. Deze aanrekening geschiedt gelijktijdig met de basisboeking, voor de opbrengsten en de kosten die rechtstreeks aan een welbepaalde dienst toerekenbaar zijn; voor de kosten die niet rechtstreeks aan een definitief kosten centrum toerekenbaar zijn, geschiedt de toerekening via een verdeling volgens objectieve criteria van de kosten van de voorlopige kosten centra.

De codering van de kosten centra maakt het de ziekenhuizen mogelijk in functie van hun eigen beleidsbehoefte de toerekeningen van de opbrengsten en de kosten nader uit te splitsen.

Het besluit voorziet bovendien dat een kost die op het ogenblik dat deze wordt vastgesteld, niet direct aan het kosten centrum waarop deze betrekking heeft, kan worden toegerekend, voorlopig wordt geboekt op een wachtrekening voor nog te bestemmen kosten. De toerekening aan het betrokken kosten centrum moet in dit geval zo snel mogelijk worden doorgevoerd. De tenlasteneming in de bedrijfsboekhouding, volgens de beginselen van de permanente inventaris van de voorraden, op het ogenblik van hun gebruik, zal voor de ziekenhuizen die over zo'n organisatie beschikken via deze categorie van rekeningen kunnen geschieden.

Dit systeem zal het mogelijk maken ten minste eenmaal per jaar en per dienst, het globale bedrag en de structuur van de kosten en de opbrengsten die daarop betrekking hebben, te berekenen. Voor de beheerder alsmede voor de bevoegde overheid zal dit systeem een zeer efficiënt analyse-instrument vormen.

Het boekhoudkundig mechanisme dat in het besluit is voorzien verzekert bovendien dat de analyse van de kosten en de opbrengsten naar hun aard en naar hun bestemming op het geheel van de kosten en opbrengsten slaat.

Het besluit voorziet ten slotte in een analyse van de kosten in functie van de bestanddelen van de kostprijs voor de vaststelling van de verpleegdagprijs. Daarom worden de kosten naar hun aard heringedeeld in functie van die criteria.

La définition de ces éléments du prix de revient fera l'objet de dispositions complémentaires à arrêter.

La mise en place en exécution du présent arrêté d'un système comptable intégré et articulé contribuera de façon déterminante à la réalisation des objectifs de gestion, aux besoins d'information interne et externe et aux impératifs de la mise en œuvre de la politique du Gouvernement en matière hospitalière.

J'ai l'honneur d'être,

Sire,  
de Votre Majesté,  
le très respectueux  
et très fidèle serviteur,  
Le Ministre des Affaires sociales,  
J-L. DEHAENE

**14 AOUT 1987. — Arrêté royal  
relatif au plan comptable minimum normalisé des hôpitaux**

- BAUDOUIN, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 23 décembre 1963 sur les hôpitaux, notamment son article 4, tel qu'il a été remplacé par l'article 8 de l'arrêté royal n° 407 du 18 avril 1986;

Vu la loi du 17 juillet 1975 relative à la comptabilité et aux comptes annuels des entreprises, modifiée pour la dernière fois par la loi du 1er juillet 1985;

Vu l'arrêté royal du 12 septembre 1983 déterminant la teneur et la présentation d'un plan comptable minimum normalisé;

Vu l'avis du Conseil national des Etablissements Hospitaliers, section financement;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 9 août 1980;

Vu l'urgence;

Considérant que la politique du Gouvernement en matière hospitalière implique que les hôpitaux appliquent le nouveau plan comptable normalisé à dater du 1er janvier 1988;

Considérant qu'il est dès lors urgent d'arrêter ce nouveau plan comptable afin que les hôpitaux disposent du délai requis pour prendre, sous l'angle de leur organisation administrative et comptable, les dispositions requises;

Sur la proposition de Notre Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1er.** Le plan comptable visé à l'article 4, alinéa 5 de la loi du 17 juillet 1975 relative à la comptabilité et aux comptes annuels des entreprises, doit pour les hôpitaux être conforme dans sa teneur, sa présentation et sa numérotation au plan comptable minimum normalisé des hôpitaux faisant l'objet de l'annexe I au présent arrêté.

En ce qui concerne les comptes et subdivisions de comptes non prévus au plan comptable normalisé des hôpitaux faisant l'objet de l'annexe I au présent arrêté, il y a lieu, le cas échéant, d'adopter les comptes et subdivisions de comptes prévus au plan comptable minimum normalisé des entreprises annexé à l'arrêté royal du 12 septembre 1983.

**Art. 2.** Les comptes prévus au plan comptable minimum normalisé des hôpitaux qui sont sans objet pour un hôpital ne doivent pas figurer dans son plan comptable.

**Art. 3.** Les charges et les produits des hôpitaux font l'objet d'un enregistrement comptable en fonction, d'une part, de leur nature (comptabilité générale, classes 6 et 7 des comptes), d'autre part, des centres de frais qu'ils concernent (comptabilité de gestion).

Bijkomende bepalingen zullen uitgevaardigd worden ter omschrijving van deze kostprijsbestanddelen.

Het geïntegreerd boekhoudkundig systeem dat in uitvoering van dit besluit zal tot stand komen, zal ongetwijfeld op een determinerende wijze bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen van het beheer, de interne en externe informatiebehoefte en het ziekenhuisbeleid van de overheid.

Ik heb de eer te zijn,

Sire,  
van Uwe Majesteit,  
de zeer eerbiedige  
en zeer getrouwe dienaar,  
De Minister van Sociale Zaken,  
J-L. DEHAENE

**14 AUGUSTUS 1987. — Koninklijk besluit tot bepaling van de minimumindeling van het algemeenrekeningenstelsel voor de ziekenhuizen**

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op de wet van 23 december 1963 op de ziekenhuizen, inzonderheid op artikel 4, zoals vervangen door artikel 8 van het koninklijk besluit nr. 407 van 18 april 1986;

Gelet op de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding en de jaarrekening van de ondernemingen, zoals laatst gewijzigd bij de wet van 1 juli 1985;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 september 1983 tot bepaling van de minimumindeling van een algemeen rekeningenstelsel;

Gelet op het advies van de Nationale Raad voor Ziekenhuisvoorzieningen, afdeling financiering;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het ziekenhuisbeleid van de Regering impliceert dat de ziekenhuizen het nieuw algemeen rekeningenstelsel vanaf 1 januari 1988 toepassen;

Overwegende dat dit nieuwe rekeningenstelsel derhalve dringend moet worden bekendgemaakt teneinde de ziekenhuizen de nodige tijd te geven om, op het vlak van hun administratieve en boekhoudkundige organisatie de vereiste maatregelen te kunnen treffen;

Op voordracht van Onze Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het rekeningenstelsel, bedoeld in artikel 4, 5e lid, van de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding en de jaarrekening van de ondernemingen, moet voor de ziekenhuizen, qua inhoud, voorstelling en nummering, overeenstemmen met de minimumindeling van het algemeen rekeningenstelsel voor de ziekenhuizen dat in bijlage I van dit besluit is opgenomen.

Voor de rekeningen en onderverdelingen van rekeningen die niet voorkomen in het in bijlage I van dit besluit vastgestelde algemeen rekeningenstelsel voor de ziekenhuizen, moeten de rekeningen en onderverdelingen van rekeningen worden overgenomen die voorkomen in het algemeen rekeningenstelsel voor de ondernemingen dat bij het koninklijk besluit van 12 september 1983 gevoegd is.

**Art. 2.** De rekeningen in het algemeen rekeningenstelsel voor de ziekenhuizen die voor een ziekenhuis niet dienstig zijn dienen in het rekeningenstelsel niet voor te komen.

**Art. 3.** De kosten en opbrengsten van ziekenhuizen worden geboekt op grond van hun aard (algemene boekhouding, klassen 6 en 7) enerzijds, en van de kostenplaatsen waarop zij betrekking hebben (bedrijfsboekhouding) anderzijds.

En vue de l'application de l'alinéa précédent chaque opération constituant une charge ou un produit doit faire l'objet d'un codage se composant de deux sous-ensembles. Le premier, de cinq chiffres au moins, est le compte de charge ou de produit par nature, auquel l'opération correspond; le second, de trois chiffres, identifie le centre de frais auquel la charge ou le produit est afférent.

Les centres de frais auxquels les charges et les produits doivent être imputés sont énumérés à l'annexe II au présent arrêté.

Si une charge ne peut, au moment où elle est constatée, être rattachée directement au centre de frais qu'elle concerne, elle est portée provisoirement à un compte de « charges en attente d'affectation ». En ce cas, le codage de l'opération mentionnée, au second sous-ensemble de la codification, le compte de charges en attente d'affectation en cause. L'affectation au centre de frais concerné est, en ce cas, opérée à bref délai.

**Art. 4.** Annuellement au moins, en fin d'exercice, l'hôpital doit établir par centre de frais prévu à l'annexe II au présent arrêté, un état récapitulatif reprenant, ventilées selon leur nature, l'ensemble des charges afférentes à ce centre.

Annuellement au moins, en fin d'exercice, l'hôpital doit également établir par centre de frais définitif un récapitulatif reprenant l'ensemble des charges et des produits afférents à ce centre de frais définitif, après répartition entre les centres de frais définitifs des coûts des centres de frais à répartir.

Les états prévus aux alinéas 1er et 2 doivent permettre de vérifier la concordance entre le total des charges et des produits par nature (classes 6 et 7) et,

a) le total des charges imputées à l'ensemble des centres de frais d'une part, et,

b) le total des charges et des produits imputés à l'ensemble des centres de frais définitifs, d'autre part.

**Art. 5.** Les charges par nature, doivent, au surplus, faire l'objet d'un enregistrement comptable en fonction des éléments constitutifs du prix de revient énumérés ci-après :

- 0 Amortissements.
- 1 Charges financières.
- 2 Frais généraux.
- 3 Entretien.
- 4 chauffage.
- 5 Administration.
- 6 Buanderie et lingerie.
- 7 Alimentation.
- 8 Internat.
- 9 Frais médicaux.

L'élément constitutif du prix de revient dont relève chaque charge est mentionné au plan comptable annexé au présent arrêté, en regard de la charge en cause selon sa nature.

A cet effet, le codage des charges par nature prévue à l'article 3, alinéa 2, est complétée par un suffixe faisant référence aux éléments constitutifs énumérés à l'alinéa 1er.

**Art. 6.** Les dispositions du présent arrêté s'appliquent à dater du début de l'exercice prenant cours au 1er janvier 1988.

**Art. 7.** L'arrêté royal du 28 janvier 1965 imposant un plan comptable uniforme à certains hôpitaux et l'arrêté royal du 9 novembre 1973 imposant un plan comptable uniforme à tous les hôpitaux sont abrogés à la date du 1er janvier 1988.

**Art. 8.** Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Motril, le 14 août 1987.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,

J.-L. DEHAENE

Met het oog op de toepassing van het vorige lid moet elke boeking van een kost of een opbrengst, een codecijfer krijgen bestaande uit twee delen. Het eerste deel bestaat uit tenminste vijf cijfers en verwijst naar de kosten- of opbrengstenrekening volgens de aard waarmee de verrichting overeenstemt; het tweede deel bestaat uit drie cijfers en verwijst naar de kostenplaats waarop de kost of opbrengst betrekking heeft.

De kostenplaatsen waarop de kosten en opbrengsten moeten worden aangerekend, worden opgesomd in bijlage II van dit besluit.

Indien een kost op het ogenblik van de vaststelling niet onmiddellijk aan de kostenplaats waarop deze betrekking heeft kan worden aangerekend, dan wordt deze voorlopig geboekt op een rekening « nog te bestemmen kosten ». In dit geval vermeldt het codecijfer van de verrichting, in het tweede onderdeel van het codecijfer, de betrokken rekening van de nog te bestemmen kosten. De toerekening aan de betrokken kostenplaats wordt in dit geval zo snel mogelijk doorgevoerd.

**Art. 4.** Tenminste eenmaal per jaar moet het ziekenhuis, per kostenplaats in bijlage II van dit besluit bedoeld, een verzamelstaat opmaken, met alle kosten en opbrengsten die op deze kostenplaats betrekking hebben, uitgesplitst volgens hun aard.

Eveneens tenminste eenmaal per jaar moet het ziekenhuis, aan het einde van het boekjaar, per definitieve kostenplaats bedoeld in bijlage II bij dit besluit, een verzamelstaat opmaken met alle kosten en opbrengsten die op de definitieve kostenplaats betrekking hebben, nadat de kosten van de te verdelen kostenplaatsen zijn omgeslagen over de definitieve kostenplaatsen.

Op grond van de in het eerste en tweede lid bedoelde staten moet kunnen worden nagegaan of er overeenstemming is tussen het totaal van de kosten en opbrengsten naar hun aard (klassen 6 en 7) en,

a) het totaal van de kosten toegerekend aan de kostenplaatsen samen, enerzijds, en,

b) het totaal van de kosten en opbrengsten toegerekend aan de definitieve kostenplaatsen samen, anderzijds.

**Art. 5.** De kosten volgens aard moeten bovendien worden geboekt op grond van de hiernavolgende bestanddelen van de kostprijs :

0. Afschrijvingen.
- 1 Financiële lasten.
- 2 Algemene kosten.
- 3 Onderhoud.
- 4 Verwarming.
- 5 Administratie.
- 6 Was- en linnen.
- 7 Voeding.
- 8 Internaat.
- 9 Medische kosten.

Het bestanddeel van de kostprijs waarop elke kost betrekking heeft wordt vermeld in het bij dit besluit gevoegde rekeningensstelsel, tegenover de betrokken kost volgens de aard ervan.

Daartoe wordt het codecijfer van de kosten volgens aard, bedoeld in artikel 3, tweede lid, aangevuld met een cijfer dat verwijst naar de in het eerste lid opgesomde bestanddelen.

**Art. 6.** De bepalingen van dit besluit zijn van toepassing vanaf het boekjaar dat aanvangt op 1 januari 1988.

**Art. 7.** Het koninklijk besluit van 28 januari 1965 waarbij een eenvormig boekhoudkundig plan aan sommige ziekenhuizen opgelegd wordt en het koninklijk besluit van 9 november 1973 waarbij een eenvormig boekhoudkundig plan aan alle ziekenhuizen opgelegd wordt, worden opgeheven met ingang van 1 januari 1988.

**Art. 8.** Onze Minister van Sociale Zaken wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Motril, 14 augustus 1987.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,

J.-L. DEHAENE

Annexe 1 à Notre arrêté du 14 août 1987

## PLAN COMPTABLE MINIMUM NORMALISE DES HOPITAUX

*Classe 1*

Fonds propres, provisions pour risques et charges et dettes à plus d'un an

- 10. Dotation, apports et dons en capital
- 12. Plus-values de réévaluation
  - 121. Plus-values de réévaluation sur immobilisations corporelles
  - 122. Plus-values de réévaluation sur immobilisations financières
- 13. Réserves
  - 130. Réserve légale
  - 130. Réserves disponibles
  - 133. Réserves disponibles
- 14. Résultats reportés
- 15. Subsidés d'investissement
  - 150. Montants obtenus
    - 1500. Etat, Communauté, Région
    - 1501. Province
    - 1502. Ville, Commune
    - 1503. C.P.A.S.
    - 1504. Autres pouvoirs publics
  - 159. Montants transférés aux résultats (-)
    - 1590. Etat, Communauté, Région
    - 1591. Province
    - 1592. Ville, Commune
    - 1593. C.P.A.S.
    - 1594 — 1599 Autres pouvoirs publics
- 16. Provisions pour risques et charges
  - 160. Provisions pour pensions et obligations similaires
  - 162. Provisions pour gros travaux d'entretien
  - 163. Provisions pour arriérés de rémunération
  - 164. Provisions pour autres risques et charges
- 17. Dettes à plus d'un an
  - 170. Emprunts subordonnés
  - 171. Emprunts obligataires non subordonnés
  - 172. Dettes de location financement et assimilées
  - 173. Etablissements de crédit
  - 174. Autres emprunts
  - 175. Dettes relatives aux achats de biens et services
    - 1750. Fournisseurs
    - 1751. Effets à payer
  - 177. Avances Ministère de la Santé publique
  - 178. Cautionnements reçus en numéraire
  - 179. Dettes diverses
- 18. Primes de fermeture
  - 180. Primes relatives aux immobilisations
  - 181. Primes relatives aux frais de fonctionnement
  - 189. Montants transférés aux résultats (-)

*Classe 2*

Frais d'établissements actifs immobilisés et créances à plus d'un an.

- 20. Frais d'établissement (1)
  - 200. Frais de constitution et d'apports
  - 202. Autres frais d'établissement
  - 203. Intérêts intercalaires
    - 2030. Intérêts intercalaires sur partie non subsidiée
    - 2031. Intérêts intercalaires sur partie subsidiée
  - 204. Frais de restructuration
- 21. Immobilisations incorporelles (2)

- 22. Terrains et constructions (2)
  - 220. Terrains
  - 221. Constructions
  - 222. Terrains bâtis (3)
  - 223. Autres droits réels sur des immeubles
  - 224. Grosses réparations et gros entretiens
  - 225. Agencement des immeubles.
  
- 23. Matériel d'équipement médical (2)
  
- 24. Matériel d'équipement non médical et mobilier
  - 240. Mobilier
  - 241. Matériel
  - 242. Matériel roulant
  - 243. Matériel et mobilier informatiques
  
- 25. Immobilisations détenues en location financement et droits similaires (2)
  - 252. Terrains et constructions
    - 2520. Terrains
    - 2521. Constructions
  - 253. Matériel d'équipement médical
  - 254. Matériel d'équipement non médical et mobilier
    - 2540. Mobilier
    - 2541. Matériel
    - 2542. Matériel roulant
    - 2543. Matériel et mobilier informatiques.
  
- 26. Autres immobilisations corporelles (2)
  - 260. Equipement de réserve
  - 261. Autres
  
- 27. Immobilisations corporelles en cours et acomptes versés (2)
  - 270. Immobilisations en cours
  - 271. Acomptes versés
  
- 28. Immobilisations financières
  - 280. Participations et actions
    - 2800. Valeur d'acquisition
    - 2801. Montants non appelés (-)
    - 2808. Plus-values actées
    - 2809. Réductions de valeurs actées (-)
  - 281. Créances
    - 2810. Valeur nominale
    - 2817. Créances douteuses
    - 2819. Réductions de valeurs actées (-)
  - 288. Cautionnements versés en numéraire
  
- 29. Créances à plus d'un an
  - 290. Créances pour prestations
    - 2900. Patients
    - 2902. Organismes assureurs
    - 2903. Montant de rattrapage
    - 2904. Produits à recevoir
    - 2906. Acomptes versés
    - 2907. Créances douteuses
    - 2909. Réductions de valeur actées (-)
  - 291. Autres créances
    - 2911. T.V.A. à récupérer
    - 2912. Impôts et précomptes à récupérer
    - 2914. Produits à recevoir
    - 2915. Médecins, dentistes, personnel soignant et paramédicaux
      - 29150. Médecins
      - 29151. Dentistes
      - 29152. Personnel soignant
      - 29153. Paramédicaux
    - 2916. Créances diverses
    - 2917. Créances douteuses
    - 2918. Cautionnements versés en numéraire
    - 2919. Réductions de valeur actées (-)

*Classe 3*

## Stocks et commandes en cours d'exécution

- 31. Approvisionnements et fournitures (4)
  - 310. Produits pharmaceutiques
  - 311. Autres produits médicaux
  - 312. Fournitures diverses
  - 313. Produits et petit matériel d'entretien
  - 314. Produits énergétiques
  - 315. Fournitures de bureau et informatiques
  - 316. Lingerie, literie et buanderie
  - 317. Denrées alimentaires et fournitures de cuisine
  - 319. Réductions de valeur actées (-)
- 36. Acomptes versés sur achats pour stocks
  - 360. Acomptes versés
  - 369. Réductions de valeurs actées (-)
- 37. Commandes en cours d'exécution

*Classe 4*

## Créances et dettes à un an au plus

- 40. Créances pour prestations (5)
  - 400. Patients
  - 402. Organismes assureurs
  - 403. Montant de rattrapage
  - 404. Produits à recevoir
  - 406. Acomptes versés
  - 407. Créances douteuses
  - 409. Réductions de valeur actées (-)
- 41. Autres créances (5)
  - 411. T.V.A. à récupérer
  - 412. Impôts et précomptes à récupérer
  - 414. Produits à recevoir
  - 415. Médecins, dentistes, personnel soignant et paramédicaux
    - 4150. Médecins
    - 4151. Dentistes
    - 4152. Personnel soignant
    - 4153. Paramédicaux
  - 416. Créances diverses
  - 417. Créances douteuses
  - 418. Cautionnements versés en numéraire
  - 419. Réductions de valeurs actées (-)
- 42. Dettes à plus d'un an échéant dans l'année (6)
  - 420. Emprunts subordonnés
  - 421. Emprunts obligataires non subordonnés
  - 422. Dettes de location financement et assimilées
  - 423. Etablissements de crédit
  - 424. Autres emprunts
  - 425. Dettes relatives aux achats de biens et services
    - 4250. Fournisseurs
    - 4251. Effets à payer
  - 427. Avances Ministère de la Santé publique
  - 428. Cautionnements reçus en numéraire
  - 429. Dettes diverses
- 43. Dettes financières
  - 430. Etablissements de crédit
  - 435. Autres emprunts
- 44. Dettes courantes
  - 440. Fournisseurs
  - 441. Effets à payer
  - 443. Montants de rattrapage
  - 444. Factures à recevoir (7)
  - 445. Médecins, dentistes, personnel soignant et paramédicaux
    - 4450. Médecins
    - 4451. Dentistes
    - 4452. Personnel soignant
    - 4453. Paramédicaux

- 45. Dettes fiscales, salariales et sociales
  - 450. Dettes fiscales estimées
  - 451. T.V.A. à payer
  - 452. Impôts et taxes à payer
  - 453. Précomptes retenus
  - 454. Office national de Sécurité sociale
  - 455. Rémunérations
  - 456. Pécules de vacances
  - 459. Autres dettes sociales
- 46. Acomptes reçus
  - 460. Acomptes patients
  - 461. Autres acomptes
- 47. Dettes découlant de l'affectation du résultat
- 48. Dettes diverses
  - 481. Dépôts patients reçus en numéraire
  - 482. Cautionnement
- 49. Comptes de régularisation et comptes d'attente
  - 490. Charges à reporter
  - 491. Produits acquis
  - 492. Charges à imputer
  - 493. Produits à reporter
  - 499. Comptes d'attente

*Classe 5*

Placements de trésorerie et valeurs disponibles

- 51. Actions et parts
- 52. Titres à revenu fixe
- 53. Dépôts à terme
- 54. Valeurs échues à l'encaissement (8)
- 55. Etablissements de crédit (9)
  - 550-559. Comptes ouverts auprès des divers établissements à subdiviser en
    - ...0 - Comptes courants
    - ...1 - Chèques émis (-) (10)
    - ...9 - Réductions de valeurs actées (-)
- 56. Office des Chèques postaux
  - 560. Compte courant
  - 561. Chèques émis (-) (10)
- 57. Caisses
  - 570-577. Caisses-espèces
  - 578. Timbres
- 58. Virements internes

(1) Les amortissements sur frais d'établissement sont portés au crédit des comptes concernés ou font l'objet de sous-comptes relatifs à ceux-ci.

(2) Ce compte ou ses subdivisions prévues au plan comptable de l'hôpital font l'objet de sous-comptes relatifs :  
 1° à la valeur d'acquisition;  
 2° aux plus-values actées;  
 3° aux amortissements ou réductions de valeurs actées, portant respectivement les chiffres 0, 8 et 9 comme dernier chiffre de l'indice du sous-compte.

(3) Ce compte n'est utilisé que lorsqu'une distinction n'est pas susceptible d'être opérée entre terrains et constructions ou lorsqu'une telle distinction n'est pas opérée, sous l'angle notamment des amortissements.

(4) Pour la subdivision des sous-comptes, il y a lieu de se référer à la classe 6, compte 60.

(5) Le transfert à ces comptes de créances à plus d'un an ou de la partie des créances échéant dans l'année ne doit être opéré qu'en fin d'exercice.

(6) Le transfert à ces comptes des dettes à plus d'un an ou de la partie des dettes échéant dans l'année ne doit être opéré qu'en fin d'exercice.

(7) Les factures à recevoir peuvent également faire l'objet d'une subdivision du compte « 440. Fournisseurs » ou être rattachés aux comptes des fournisseurs.

(8) Les valeurs échues transmises à un établissement de crédit pour encaissement peuvent également être imputées au compte « 55. Etablissements de crédit ».

(9) Si un compte courant présente en fin d'exercice un solde en faveur de l'établissement de crédit, ce solde est normalement transféré à cette date aux comptes « 430-434. Etablissements de crédit » (Dettes en compte courant). L'écriture inverse est passée au début de la période suivante.

(10) Les ordres de virement émis peuvent également être imputés à ce compte.



## Classe 6

60. Approvisionnements et fournitures		
600. Achats de produits pharmaceutiques		
6000. Spécialités pharmaceutiques	6000/	/9
6001. Lait maternel	6001/	/9
6002. Produits courants	6002/	/9
6003. Produits stériles	6003/	/9
6004. Produits pour prescriptions magistrales	6004/	/9
6005. Sang, plasma, dérivés	6005/	/9
6006. Plâtre et bandes plâtrées	6006/	/9
6007. Matériel de synthèse	6007/	/9
6009. Divers	6009/	/9
601. Achats d'autres produits médicaux :		
6010. Disponible et petit matériel médical	6010/	/9
6011. Gaz médicaux	6011/	/9
6012. Bandages, pansements non stériles	6012/	/9
6013. Produits de suture	6013/	/9
6014. Matériel de prélèvement	6014/	/9
6015. Réactifs	6015/	/9
6016. Produits radio-isotopes	6016/	/9
6017. Films et produits révélateurs	6017/	/9
6019. Divers	6019/	/9
602. Achats de fournitures diverses		
6020. Fournitures spécifiques au culte	6020/	/2
6021. Fournitures spécifiques à la morgue	6021/	/2
6029. Divers	6029/	/2
603. Achats de produits et de petit matériel d'entretien		
6030. Produits d'entretien, nettoyage et toilette		
60300. Produits d'entretien	60300/	/3
60301. Produits de nettoyage	60301/	/3
60302. Produits de toilette et assimilés	60302/	/3
60303. Produits de lessive	60303/	/6
60304. Produits de vaisselle	60304/	/7
6031. Petit matériel		
60310. Petit matériel d'entretien	60310/	/3
60311. Petit matériel de nettoyage	60311/	/3
60312. Petit matériel de toilette et assimilés	60312/	/3
6039. Divers	60390/	/3
604. Achats de combustibles, calories, énergie et eau		
6040. Chauffage		
60400. Charbon	60400/	/4
60401. Electricité	60401/	/4
60402. Gaz	60402/	/4
60403. Mazout	60403/	/4
60404. Vapeur	60404/	/4
60409. Divers	60409/	/4
6041. Autres destinations		
60410. Charbon	60410/	/3
60411. Electricité	60401/	/3
60412. Gaz	60402/	/3
60413. Mazout	60403/	/3
60414. Vapeur	60404/	/3
60415. Carburant pour véhicule	60415/	/2
60419. Divers	60419/	/3
6042. Eau	60420/	/3
605. Achats de fournitures de bureau et informatiques		
6050. Fournitures de bureau		
6050. Fournitures de bureau	6050/	/5
6051. Fournitures informatiques	6051/	/5
6052. Imprimés	6052/	/5
6059. Divers	6059/	/5
606. Achats de lingerie, literie, buanderie		
6060. Linge	6060/	/6
6061. Literie	6061/	/6
6062. Vêtements de travail	6062/	/6
6063. Disposable	6063/	/6
6064. Petit matériel de buanderie	6064/	/6
	6069/	/6

607. Achats de denrées et fournitures de cuisine		
6070. Denrées alimentaires	6070/	/7
6073. Boissons	6073/	/7
6074. Produits diététiques	6074/	/7
6075. Vaisselleposable	6075/	/7
6076. Autre vaisselle	6076/	/7
6077. Petit matériel de cuisine	6077/	/7
6079. Divers	6079/	/7
609. Variations de stocks (mêmes subdivisions et suffixes que 600 à 607)		
61. Services et fournitures accessoires		
610. Loyers, charges locatives et redevances emphytéotiques		
6102. Terrains et constructions	6102/	/0
6103. Matériel d'équipement médical	6103/	/0
6104. Matériel d'équipement non médical et mobilier		
61040. Mobilier	61040/	/0
61041. Matériel	61041/	/0
61042. Matériel roulant	61042/	/0
61043. Matériel et mobilier informatiques	61043/	/0
611. Services extérieurs		
6111. Frais médicaux		
61110. Prestations médicales exécutées à l'extérieur	61110/	/9
6112. Services généraux extérieurs	61120/	/2
61120. Services de surveillance, garde et sécurité		
6113. Services extérieurs d'entretien et de nettoyage		
61130. Services d'entretien	61130/	/3
61131. Service de nettoyage	61131/	/3
6115. Services extérieurs en matière administrative		
61150. Secrétariat social	61150/	/5
61151. Bureau de comptabilité	61151/	/5
61152. Service informatique	61152/	/5
6116. Services extérieurs de buanderie-lingerie	6116/	/6
6117. Services extérieurs d'alimentation	6117/	/7
6118. Services extérieurs d'internat	6118/	/8
612. Frais généraux	612/	/2
6120. Frais de transports par tiers	6120/	/2
61200. Transports internes	61200/	/2
61201. Transports externes	61201/	/2
61202. Transports du sang	61202/	/2
61203. Transports de patients	61203/	/2
61204. Déplacement du personnel	61204/	/5
6121. Assurances non relatives au personnel		
61210. Assurance incendie	61210/	/2
61211. Assurance responsabilité civile	61211/	/2
61212 à 9. Autres	61212 à 9/	/2
6122. Protection incendie	6122/	/2
6123. Collecte et traitement des déchets		
61230. Collecte des déchets	61230/	/2
61231. Traitement des déchets	61231/	/2
613. Entretien et réparations		
6130. Entretien et réparations des terrains et abords		
61300. Contrats de maintenance	61300/	/3
61301 à 9. Autres prestations	61301 à 9/	/3
6131. Entretien et réparations des immeubles		
61310. Contrats de maintenance	61310/	/3
61311. Autres prestations	61311 à 9/	/3
6132. Entretien et réparations des immeubles par destination		
61320. Contrats de maintenance	61320/	/3
61321 à 9. Autres prestations	61321 à 9/	/3
6133. Ascenseurs		
61330. Contrats de maintenance	61330/	/2
61331 à 9. Autres prestations	61331 à 9/	/2
6134. Chauffage		
61340. Contrats de maintenance	61340/	/4
61341 à 9. Autres prestations	61341 à 9/	/4
6135. Entretien et réparations d'équipement médical		
61350. Contrats de maintenance	61350/	/3
61351 à 9. Autres prestations	61351 à 9/	/3
6136. Entretien et réparation de mobilier		
61360. Contrats de maintenance	61360/	/3
61361 à 9. Autres prestations	61361 à 9/	/3

6137. Entretien et réparation de matériel		
61370. Contrats de maintenance	61370/	/3
61371 à 9. Autres prestations	61371 à 9/	/3
6138. Entretien et réparation de matériel roulant		
61380. Contrats de maintenance	61380/	/2
61381 à 9. Autres prestations	61381 à 9/	/2
6139. Entretien et réparation de matériel et mobilier informatiques.		
61390. Contrats de maintenance	61390/	/3
61391 à 9. Autres prestations	61391 à 9/	/3
615. Administration		
6150. Bureau et administration		
61500. Frais d'expédition	61500/	/5
61501. Téléphone, télégramme, télex	61501/	/5
61502. Système d'appel pour le personnel	61502/	/5
61503. Frais de recrutement du personnel	61503/	/5
6151. Relations publiques		
61510. Congrès, sessions de formation	61510/	/5
61511. Réception et frais de représentation	61511/	/5
61512. Frais d'affiliation aux organisations hospitalières	61512/	/5
61513. Autres cotisations	61513/	/5
61514. Frais de fonctionnement des différents conseils et comités	61514/	/5
6152. Frais de justice et de recouvrement de créances	6152/	/5
6159. Divers	6159/	/5
616. Honoraires non médicaux		
6160. Avocats	6160/	/5
6161. Réviseur d'entreprise	6161/	/5
6162. Autres	6162/	/5
618. Personnel intérimaire		
6180. Personnel médical	6180/	/5 à 9
6181. Personnel salarié	6181/	/2 à 9
6182. Personnel administratif	6182/	/2 à 9
6183. Personnel soignant	6183/	/5 à 9
6184. Personnel paramédical	6184/	/5 à 9
6185. Autre personnel	6185/	/2 à 9
619. Rétributions des médecins, dentistes, personnel soignant et paramédical		
6190. Médecins	6190/	/9
6191. Dentistes	6191/	/9
6192. Personnel soignant	6192/	/9
6193. Paramédical	6193/	/9
62. Rémunérations et charges sociales		
620. Rémunérations et avantages sociaux directs		
6200. Personnel médical		
62000. Personnel médical	62000/	/5 à 9
62001. Personnel médical stagiaire ONEM	62001/	/5 à 9
62002. Personnel médical contractuel subventionné	62002/	/5 à 9
6201. Personnel salarié		
62010. Personnel salarié	62010/	/2 à 9
62011. Personnel salarié stagiaire O.N.E.M.	62011/	/2 à 9
62012. Personnel salarié contractuel subventionné	62012/	/2 à 9
6202. Personnel administratif		
62020. Personnel administratif	62020/	/2 à 9
62021. Personnel administratif stagiaire O.N.E.M.	62021/	/2 à 9
62022. Personnel administratif contractuel subventionné	62022/	/2 à 9
6203. Personnel soignant		
62030. Personnel soignant	62030/	/5 à 9
62031. Personnel soignant stagiaire O.N.E.M.	62031/	/5 à 9
62032. Personnel soignant contractuel subventionné	62032/	/5 à 9
6204. Personnel paramédical		
62040. Personnel paramédical	62040/	/5 à 9
62041. Personnel paramédical stagiaire O.N.E.M.	62041/	/5 à 9
62042. Personnel paramédical contractuel subventionné	62042/	/5 à 9
6205. Autre personnel		
62050. Autre personnel	62050/	/2 à 9
62051. Autre personnel stagiaire O.N.E.M.	62051/	/2 à 9
62052. Autre personnel contractuel subventionné	62052/	/2 à 9

621. Cotisations patronales d'assurances sociales		Même codification que le 620
6210. Personnel médical		
62100. Personnel médical		
62101. Personnel médical stagiaire O.N.E.M.		
62102. Personnel médical contractuel subventionné		
6211. Personnel salarié		
62110. Personnel salarié		
62111. Personnel salarié stagiaire ONEM		
62112. Personnel salarié contractuel subventionné		
6212. Personnel administratif		
62120. Personnel administratif		
62121. Personnel administratif stagiaire ONEM		
62122. Personnel administratif contractuel subventionné		
6213. Personnel soignant		
62130. Personnel soignant		
62131. Personnel soignant stagiaire ONEM		
62132. Personnel soignant contractuel subventionné		
6214. Personnel paramédical		
62140. Personnel paramédical		
62141. Personnel paramédical stagiaire ONEM		
62142. Personnel paramédical contractuel subventionné		
6215. Autre personnel		
62150. Autre personnel		
62151. Autre personnel stagiaire ONEM		
62152. Personnel paramédical contractuel subventionné		
622. Primes patronales pour assurances extra-légales	622/	/2 à 9
623. Autres frais de personnel		Même codification que le 620.
6230. Personnel médical		
62300. Personnel médical		
62301. Personnel médical stagiaire O.N.Em.		
62302. Personnel médical contractuel subventionné		
6231. Personnel salarié		
62310. Personnel salarié		
62311. Personnel salarié stagiaire O.N.Em.		
62312. Personnel salarié contractuel subventionné		
6232. Personnel administratif		
62320. Personnel administratif		
62321. Personnel administratif stagiaire O.N.Em.		
62322. Personnel administratif contractuel subventionné		
6233. Personnel soignant		
62330. Personnel soignant		
62331. Personnel soignant stagiaire O.N.Em.		
62332. Personnel soignant contractuel subventionné		
6234. Personnel paramédical		
62340. Personnel paramédical		
62341. Personnel paramédical stagiaire O.N.Em.		
62342. Personnel paramédical contractuel subventionné		
6235. Autre personnel		
62350. Autre personnel		
62351. Autre personnel stagiaire O.N.Em.		
62352. Autre personnel contractuel subventionné		
624. Pensions de retraite et de survie	624/	/2 à 9
63. Amortissements, réductions de valeur et provisions pour risques et charges		
630. Dotations aux amortissements et réductions de valeur sur immobilisations		
6300. Sur frais d'établissement		
63000. Frais de constitution et d'apports	63000/	/0
63002. Autres frais d'établissements	63002/	/0
63003. Intérêts intercalaires sur partie non subsidiée	63003/	/0
63004. Intérêts intercalaires sur partie subsidiée	63004/	/0
63005. Frais de restructuration	63005/	/0
6301. Sur immobilisations incorporelles	6301/	/0
6302. Sur constructions	6302/	/0
63021. Sur constructions	63021/	/0
63022. Sur terrains bâtis	63022/	/0
63023. Sur autres droits réels sur immeubles	63023/	/0
63024. Sur grosses réparations et gros entretiens	63024/	/0
63025. Sur agencement des immeubles	63025/	/0
6303. Sur matériel d'équipement médical	6303/	/0

6304. Sur matériel d'équipement non médical et mobilier	6304/	/0
63040. Mobilier	63040/	/0
63041. Matériel	63041/	/0
63042. Matériel roulant	63042/	/0
63043. Matériel et mobilier informatiques	63043/	/0
6305. Sur immobilisations détenues en location financement et droits similaires		
63050. Constructions	63050/	/0
63051. Matériel d'équipement médical	63051/	/0
63052. Mobilier	63052/	/0
63053. Matériel d'équipement non médical	63053/	/0
63054. Matériel roulant	63054/	/0
63055. Matériel et mobilier informatiques	63055/	/0
631. Réductions de valeurs sur stocks	Mêmes suffixes que 600 à 607	
6310. Dotations	6310/	/2 à 9
6311. Reprises (-)	6311/	/2 à 9
633. Réductions de valeur sur créances à plus d'un an		
6330. Dotations	6330/	/2 à 9
6331. Reprises (-)	6331/	-/2 à 9
634. Réductions de valeur sur créances à un an au plus		
6340. Dotations	6340/	/2 à 9
6341. Reprises (-)	6341/	/2 à 9
635. Provisions pour pensions et obligations similaires		
6350. Dotations	6350/	/2 à 9
6351. Utilisations et reprises	6351/	/2 à 9
636. Provisions pour grosses réparations et gros entretiens		
6360. Dotations	6360/	/0
6361. Utilisations et reprises	6361/	/0
637. Provisions pour autres risques et charges y compris provisions salariales		
6370. Dotations	6370/	/2 à 9
6371. Utilisations et reprises	6371/	/2 à 9
64. Autres charges d'exploitation		
640. Charges fiscales		
6400. Précompte immobilier	6400/	/2
6401. Taxes sur véhicules	6401/	/2
6402. Taxes sur force motrice	6402/	/2
6403. Taxe sur personnel occupé	6403/	/2
6404. Taxe sur patrimoine	6404/	/2
6409. Taxes diverses	6409/	/2
643. -- 648. Charges d'exploitation diverses	643 à 648/	/2 à 9
65. Charges financières		
650. Charges des emprunts d'investissements	650/	/1
6500. Intérêts	6500/	/1
656. Intérêts sur crédits de caisse	656/	/1
6560 -- 6569. Organismes financiers	6560 à 6569/	/1
657 -- 659. Charges financières diverses	657 à 659/	/1
66. Charges exceptionnelles		
660. Amortissements et réductions de valeurs exceptionnels	660/	/0 -- 1
661. Réductions de valeurs sur immobilisations financières	661/	/1
662. Provisions pour risques et charges exceptionnels	662/	/2 à 9
663. Moins-values sur réalisation d'actifs immobilisés	663/	/0
664. -- 669. Autres charges exceptionnelles	664 à 669/	/0 à 9
69. Affectations et prélèvements		
690. Perte reportée de l'exercice précédent		
691. Dotation à la réserve légale		
692. Dotation aux autres réserves		
693. Bénéfice à reporter		
<i>Classe 7</i>		
Produits		
70. Chiffres d'affaires		
700. Prix de la journée d'hospitalisation	700/	
701. Rattrapage estimé de l'exercice en cours		
7010. Montant à recevoir	7010/	
7011. Montant à restituer	7011/	
7020. Suppléments chambres à 2 lits	7020/	
7021. Suppléments chambres à 1 lit	7021/	

703. Forfaits conventions I.N.A.M.I.	703/
705. Produits pharmaceutiques et assimilés	705/
709. Honoraires médecins, dentistes, personnel soignant et paramédicaux	
7090. Médecins	7090/
7091. Dentistes	7091/
7092. Personnel soignant	7092/
7093. Paramédicaux	7093/
72. Production immobilisée	
74. Autres produits d'exploitation	
740. Subsidés d'exploitation	740/
741. Plus-values sur réalisations courantes d'immobilisations corporelles	741/
743. Récupération de frais	743/
744-749. Produits d'exploitation divers	744 à 9/
75. Produits financiers	
750. Produits des immobilisations financières	750/
753. Subsidés en capital et en intérêts	753/
759. Produits financiers divers	759/
76. Produits exceptionnels	
760. Reprises d'amortissements et de réduction de valeur	760/
761. Reprises de réduction de valeur sur immobilisations financières	761/
762. Reprises de provisions pour risques et charges exceptionnels	762/
763. Plus-values sur réalisation d'actifs immobilisés	763/
764. Autres produits exceptionnels	764 à 9/
79. Affectations et prélèvements	
791. Prélèvement sur le capital	
790. Bénéfice reporté de l'exercice précédent	
792. Prélèvement sur les réserves	
793. Perte à reporter.	

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 14 août 1987.

## BAUDOUIN

Par le Roi :  
Le Ministre des Affaires sociales,  
J.-L. DEHAENE

Annexe 2 à Notre arrêté du 14 août 1987

### LISTE ET CODAGE DES COMPTES DE CHARGES EN ATTENTE D'AFFECTION ET DES CENTRES DE FRAIS

1. Comptes de charges en attente d'affectation.
  - 000 à 009 Amortissements
  - 010 à 019 Charges financières
  - X00 à X99 Autres
2. Centres de frais à répartir.
  - 2.1. Centres de frais communs.
    - 020 à 029 : Frais généraux
    - 030 à 039 : Entretien
    - 040 à 049 : Chauffage
    - 050-052 à 059 : Administration
    - 051 : Informatique
    - 060 à 069 : Buanderie-Lingerie
    - 070-072 à 079 : Alimentation
    - 071 : Diététique
    - 080 à 089 : Internat
    - 090 à 099 : Frais médicaux
  - 2.2. Centres de frais auxiliaires.
    - 100 : Couvent
    - 110 : Culte
    - 120 : Morgue
    - 130 à 139 : Réadaptation fonctionnelle (à charge de l'hospitalisation)
    - 140-143 à 149 : Secrétariat médical
    - 141 : Archives médicales centralisées
    - 142 : Dossiers de morbidité — RCM
    - 150 : Urgences

- 151 : Service de garde  
 160 : Stérilisation  
 170 : Anesthésie  
 180 à 189 : Bloc opératoire  
 190 à 199 : Sans affectation  
 — Le cas échéant, le compte 180 peut être subdivisé en  
     180 Bloc opératoire  
     181 Salle de plâtre

### 3. Centre de frais définitifs.

#### 3.1. Services hospitaliers

- |  |    |
|--|----|
| 200 à 209. Services de traitement de la TBC dans le cadre d'un hôpital général         | B  |
| 21. Service de diagnostic et de traitement chirurgical                                 | C  |
| 210 à 219. Services de diagnostic et de traitement chirurgical                         |    |
| 22. Service de diagnostic et de traitement médical                                     | D  |
| 220 à 229. Services de diagnostic et de traitement médical                             |    |
| 23. Service de pédiatrie   | E  |
| 230 à 239. Services de pédiatrie   |    |
| 240 à 249. Service d'hospitalisation simple  | H  |
| 250 à 259. Service de maladies contagieuses  | L  |
| 260 à 269. Service de maternité  | M  |
| 270 à 279. Service de soins intensifs néo-natals                                       | N  |
| 280 à 289. Service de psychiatrie ouvert   | O  |
| 290 à 299. Service de neuro-psychiatrie  | P  |
| 300 à 309. Service de gériatrie  | G  |
| 310 à 319. Service de spécialités  | S  |
| 320 à 329. Sans affectation  |    |
| 330 à 339. Service pour le traitement de malades atteints d'affections de longue durée | V  |
| 340 à 349. Service de neuro-psychiatrie infantile                                      | K  |
| 350 à 359. Hospitalisation de jour en service K  | K1 |
| 360 à 369. Hospitalisation de nuit en service K  | K2 |
| 370 à 379. Service neuro-psychiatrique d'observation et de traitement                  | A  |
| 380 à 389. Hospitalisation de jour en service A  | A1 |
| 390 à 399. Hospitalisation de nuit en service A  | A2 |
| 400 à 409. Service psychiatrique fermé   | F  |
| 410 à 419. Service psychiatrique de traitement   | T  |
| 420 à 429. Hospitalisation de jour en service T  | T1 |
| 430 à 439. Hospitalisation de nuit en service T  | T2 |
| 440 à 449. Hospitalisation de jour en service O  | O1 |
| 450 à 459. Hospitalisation de nuit en service O  | O2 |
| 460 à 469. Sans affectation  |    |
| 470 à 479. Sans affectation  |    |
| 480 à 489. Service V en reconversion progressive en maisons de repos et de soins       | VR |
| 490 à 499. Soins intensifs   |    |
- Le cas échéant, le compte 260 peut être subdivisé en :
- 260-263 à 269. Unités d'hospitalisation
  - 261. Quartier d'accouchements
  - 262. Quartier de néonatalogie.

— Les comptes 280 et 290 (O et P) seront sans affectation lorsque les services O et P auront été modifiés en fonction des index d'agrément prévus par la programmation des lits psychiatriques.

#### 3.2. Services médico-techniques, consultations et pharmacie.

50. Imagerie médicale.
501. Résonance magnétique nucléaire
502. Scanner
- 503 à 509. Autres
51. Laboratoire
510. Laboratoire de chimie
511. Laboratoire d'hématologie
512. Laboratoire de coagulation et hémostase
513. Laboratoire d'immuno-hématologie
514. Laboratoire de sérologie
515. Laboratoire de microbiologie
516. Laboratoire d'hormonologie
517. Laboratoire d'anatomo-pathologie
518. Laboratoire de radioisotopes in vitro
- 520 à 549. Autres laboratoires
- 550 à 559. Hôpital de jour
- 560 à 569. Hémodialyse

- 570 à 829. Autres services médico-techniques
- 830 à 839. Pharmacie
- 840 à 899. Consultations
- 3.3. Activités non hospitalières.
- 900 à 909. Ambulance
- 910 à 919. Maison de repos et de soins
- 920 à 929. Maison de repos
- 930 à 939. Ecole infirmières
- 940 à 949. Locaux C.P.A.S.
- 950 à 979. Sans affectation
- 980 à 989. Charges non imputables aux services
- 990 à 999. Produits non imputables aux services.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 14 août 1987.

BAUDOUIN

Par le Roi :  
Le Ministre des Affaires sociales,  
J.-L. DEHAENE

Bijlage 1 van Ons besluit van 14 augustus 1987

ALGEMEEN REKENINGENSTELSEL VOOR DE ZIEKENHUIZEN

*Klasse 1*

Eigen vermogen, voorzieningen voor risico's en kosten en schulden op meer dan één jaar

- 10. Dotaties, inbreng en giften in kapitaal
- 12. Herwaarderingsmeerwaarden
  - 121. Herwaarderingsmeerwaarden op materiële vaste activa
  - Herwaarderingsmeerwaarden op financiële vaste activa
- 13. Reserves
  - 130. Wettelijke reserve
  - 131. Niet-beschikbare reserves
  - 133. Beschikbare reserves
- 14. Overgedragen resultaat
- 15. Investeringssubsidies
  - 150. Ontvangen bedragen
    - 1500. Staat, Gemeenschap, Gewest
    - 1501. Provincie
    - 1502. Stad, Gemeente
    - 1503. O.C.M.W.
    - 1504-1509. Overige Openbare Overheid
  - 159. Naar resultaat overgedragen bedragen (-)
    - 1590. Staat, Gemeenschap, Gewest
    - 1591. Provincie
    - 1592. Stad, Gemeente
    - 1593. O.C.M.W.
    - 1594-1599. Overige Openbare Overheid
- 16. Voorzieningen voor risico's en kosten
  - 160. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
  - 162. Voorzieningen voor grote onderhoudswerken
  - 163. Voorzieningen voor achterstallige bezoldigingen
  - 164-169. Voorzieningen voor overige risico's en kosten
- 17. Schulden op meer dan één jaar
  - 170. Achtergestelde leningen
  - 171. Niet-achtergestelde obligatieleningen
  - 172. Schulden voor huur, financiering en soortgelijke
  - 173. Kredietinstellingen
  - 174. Overige leningen
  - 175. Handelsschulden
    - 1750. Leveranciers
    - 1751. Te betalen wissels
  - 177. Voorschotten Ministerie van Volksgezondheid
  - 178. Borgtochten ontvangen in contanten
  - 179. Diverse schulden



- 18. Sluitingspremies
  - 180. Premies betreffende vaste activa
  - 181. Premies betreffende werkingskosten
  - 189. naar resultaat overgedragen bedragen (-)
- Klasse 2*
  - Oprichtingskosten, vaste activa en vorderingen op meer dan één jaar
- 20. Oprichtingskosten (1)
  - 200. Kosten van oprichting en inbreng
  - 202. Overige oprichtingskosten
  - 203. Intercalare interesten
    - 2030. Intercalare interesten op niet-gesubsidieerd gedeelte
    - 2031. Intercalare interesten op gesubsidieerd gedeelte
  - 204. Herstructureringskosten
- 21. Immateriële vaste activa (2)
- 22. Terreinen en gebouwen (2)
  - 220. Terreinen
  - 221. Gebouwen
  - 222. Bebouwde terreinen (3)
  - 223. Overige zakelijke rechten op onroerende goederen
  - 224. Grote herstellingswerken en groot onderhoud
  - 225. Inrichting van de gebouwen
- 23. Materieel voor medische uitrusting (2)
- 24. Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair (2)
  - 240. Meubilair
  - 241. Materieel
  - 242. Rollend materieel
  - 243. Materieel en meubilair voor informatieverwerking
- 25. Vaste activa in huur, financiering of op grond van soortgelijke rechten (2)
  - 252. Terreinen en gebouwen
    - 2520. Terreinen
    - 2521. Gebouwen
  - 253. Materieel voor medische uitrusting
  - 254. Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair
    - 2540. Meubilair
    - 2541. Materieel
    - 2542. Rollend materieel
    - 2543. Materieel en meubilair voor informatieverwerking
- 26. Andere materiële vaste activa (2)
  - 260. Reserveuitrusting
  - 261. Overige
- 27. Materiële vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen (2)
  - 270. Vaste activa in aanbouw
  - 271. Vooruitbetalingen
- 28. Financiële vaste activa
  - 280. Deelnemingen en aandelen
    - 2800. Aanschaffingswaarde
    - 2801. Nog te storten bedragen (-)
    - 2808. Geboekte meerwaarden
    - 2809. Geboekte waardeverminderingen (-)
  - 281. Vorderingen
    - 2810. Nominale waarde
    - 2817. Dubieuze debiteuren
    - 2819. Geboekte waardeverminderingen (-)
  - 288. Borgtochten betaald in contanten
- 29. Vorderingen op meer dan één jaar
  - 290. Vorderingen voor prestaties
    - 2900. Patiënten
    - 2902. Verzekeringsinstellingen
    - 2903. Inhaalbedrag
    - 2904. Te innen opbrengsten
    - 2906. Vooruitbetalingen
    - 2907. Dubieuze debiteuren
    - 2909. Geboekte waardeverminderingen (-)
  - 291. Overige vorderingen
    - 2911. Terug te vorderen BTW
    - 2912. Terug te vorderen belastingen en voorheffingen
    - 2914. Te innen opbrengsten

- 2915. Geneesheren - Tandartsen - Verplegend personeel en Paramedici
  - 29150. Geneesheren
  - 29151. Tandartsen
  - 29152. Verplegend personeel
  - 29153. Paramedici
- 2916. Diverse vorderingen
- 2917. Dubieuze debiteuren
- 2918. Borgtochten betaald in contanten
- 2919. Geboekte waardeverminderingen (-)

*Klasse 3*

## Vorraden en bestellingen in uitvoering

- 31. Grondstoffen en leveringen (4)
  - 310. farmaceutische produkten
  - 311. andere medische produkten
  - 312. Diverse leveringen
  - 313. produkten en klein onderhoudsmaterieel
  - 314. produkten voor energie
  - 315. bureelbenodigdheden en leveringen voor informatieverwerking
  - 316. was, linnen en beddegoed
  - 317. voeding en leveringen voor keuken
  - 319. Geboekte waardeverminderingen (-)
- 36. Vooruitbetalingen op voorraadinkopen
  - 260. Vooruitbetalingen
  - 269. Geboekte waardeverminderingen (-)
- 37. Bestellingen in uitvoering

*Klasse 4*

## Vorderingen en schulden op ten hoogste één jaar

- 40. Vorderingen voor prestaties
  - 400. Patiënten
  - 402. Verzekeringsinstellingen
  - 403. Inhaalbedrag
  - 404. Te innen opbrengsten
  - 406. Vooruitbetalingen
  - 407. Dubieuze debiteuren
  - 409. Geboekte waardeverminderingen (-)
- 41. Overige vorderingen (5)
  - 411. Terug te vorderen BTW
  - 412. Terug te vorderen belastingen en voorheffingen
  - 414. Te innen opbrengsten
  - 415. Geneesheren, Tandartsen, Verplegend personeel en Paramedici
    - 4150. Geneesheren
    - 4151. Tandartsen
    - 4152. Verplegend personeel
    - 4153. Paramedici
  - 416. Diverse vorderingen
  - 417. Dubieuze debiteuren
  - 418. Borgtochten betaald in contanten
  - 419. Geboekte waardeverminderingen (-)
- 42. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen (6)
  - 420. Achtergestelde leningen
  - 421. Niet-achtergestelde obligatieleningen
  - 422. Schulden voor huur, financiering en soortgelijke
  - 423. Kredietinstellingen
  - 424. Overige leningen
  - 425. Schulden betreffende aankopen van goederen en diensten
    - 4250. Leveranciers
    - 4251. Te betalen wissels
  - 427. Voorschotten Ministerie van Volksgezondheid
  - 428. Borgtochten ontvangen in contanten
  - 429. Diverse schulden
- 43. Financiële schulden
  - 430 - 434 Kredietinstellingen
  - 435 - 439 Overige leningen
- 44. Lopende schulden
  - 440. Leveranciers
  - 441. Te betalen wissels
  - 443. Inhaalbedragen
  - 444. Te ontvangen facturen (7)

- 445. Geneesheren, Tandartsen, Verplegend personeel en Paramedici
  - 4450. Geneesheren
  - 4451. Tandartsen
  - 4452. Verplegend personeel
  - 4453. Paramedici
- 45. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
  - 450. Geraamd bedrag der belastingsschulden
  - 451. Te betalen BTW
  - 452. Te betalen belastingen en taksen
  - 453. Ingehouden voorheffingen
  - 454. Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
  - 455. Bezoldigingen
  - 456. Vakantiegeld
  - 459. Andere sociale schulden
- 46. Ontvangen vooruitbetalingen
  - 460. Vooruitbetalingen van patiënten
  - 461. Andere vooruitbetalingen
- 47. Schulden voortvloeiend uit de bestemming van het resultaat
- 48. Diverse schulden
  - 481. Deposito's van patiënten ontvangen in contanten
  - 488. Waarborgen
- 49. Overlopende rekeningen en wachtrekeningen
  - 490. Over te dragen kosten
  - 491. Verkregen opbrengsten
  - 492. Toe te rekenen kosten
  - 493. Over te dragen opbrengsten
  - 499. Wachtrekeningen

*Klasse 5*

## Geldbeleggingen in liquide middelen

- 51. Aandelen
- 52. Vastrentende effecten
- 53. Termijndeposito's
- 54. Te incasseren vervallen waarden
- 55. Kredietinstellingen (9)
  - 550 tot 559 — Rekeningen geopend bij verschillende instellingen onder te verdelen in :
    - ...0 - Rekening-courant
    - ...1 - Uitgeschreven cheques (10)
    - ...9 - Geboekte waardeverminderingen (-)
- 56. Postcheque- en girodienst
  - 560. Rekening-courant
  - 561. Uitgeschreven cheques (-) (10)
- 57. Kassen
  - 570 - 577 - Kassen - contanten
  - 578 - Zegels
- 58. Interne overboekingen

(1) De afschrijvingen voor oprichtingskosten worden geboekt op het credit van de betrokken rekeningen en vormen desbetreffende subrekeningen.

(2) Deze rekening of de onderverdelingen ervan in het rekeningenstelsel van het ziekenhuis, vormen volgende subrekeningen die betrekking hebben op de :

1<sup>o</sup> aanschaffingswaarde;

2<sup>o</sup> geboekte meerwaarden;

3<sup>o</sup> geboekte afschrijvingen of waardeverminderingen met respectievelijk 0,8 en 9 als laatste cijfer van het nummer van de subrekening.

(3) Deze rekening wordt slechts gebruikt wanneer terreinen en gebouwen niet kunnen worden onderscheiden of wanneer, onder meer voor de afschrijvingen, geen onderscheid wordt gemaakt.

(4) Voor de onderverdeling van de subrekeningen, moet verwezen worden naar de klasse 6, rekening 60.

(5) De overdracht naar deze rekeningen van vorderingen op meer dan één jaar of het gedeelte van de vorderingen dat vervalt binnen het jaar moeten op deze rekeningen slechts worden overgeboekt aan het einde van het boekjaar.

(6) De schulden op meer dan één jaar of het gedeelte van de schulden dat vervalt binnen het jaar moeten op deze rekeningen slechts worden overgeboekt aan het einde van het boekjaar.

(7) De te ontvangen facturen mogen eveneens worden geboekt als uitsplitsing van de rekening « 440 - Leveranciers » of gevoegd worden bij de leveranciersrekeningen.

(8) De vervallen waarden die aan een kredietinstelling ter in casse werden overgemaakt mogen eveneens worden geboekt op rekening 55 « Kredietinstellingen ».

(9) Als het saldo van een rekening-courant aan het einde van het boekjaar in het voordeel is van de kredietinstelling, dan wordt het saldo normaal op deze datum overgeboekt op de rekeningen « 430-434 Kredietinstellingen » (Schulden in rekening-courant). De tegenboeking wordt verricht bij het begin van de volgende periode.

(10) De overschrijvingsorders mogen eveneens op deze rekening worden geboekt.

*Klasse 6*

60. Voorraden en leveringen		
600. Inkopen van farmaceutische produkten		
6000. Farmaceutische specialiteiten	6000/	/9
6001. Moedermelk	6001/	/9
6002. Courante produkten	6002/	/9
6003. Steriele produkten	6003/	/9
6004. Produkten voor magistrale voorschriften	6004/	/9
6005. Bloed, plasma, derivaten	6005/	/9
6006. Gipsen en andere gipsverbanden	6006/	/9
6007. Synthesematerieel	6007/	/9
6009. Diversen	6009/	/9
601. Inkopen van andere medische produkten		
6010. Disposables en klein medisch materieel	6010/	/9
6011. Medische gassen	6011/	/9
6012. Niet-steriele verbanden	6012/	/9
6013. Hechtingsmaterieel	6013/	/9
6014. Afnamematerieel	6014/	/9
6015. Reagentia	6015/	/9
6016. Radio-actief materiaal en isotopen	6016/	/9
6017. Filmen en ontwikkelingsmateriaal	6017/	/9
6019. Diversen	6019/	/9
602. Inkopen van diverse leveringen		
6020. Specifieke leveringen voor eredienst	6020/	/2
6021. Specifieke leveringen voor mortuarium	6021/	/2
6029. Diversen	6029/	/2
603. Inkopen van produkten en klein materieel voor onderhoud		
6030. Produkten voor onderhoud, voor reiniging en toiletartikelen		
60300. Onderhoudsprodukten	60300/	/3
60301. Reinigingsprodukten	60301/	/3
60302. Toiletartikelen en soortgelijke	60302/	/3
60303. Wasprodukten	60303/	/6
60304. Afwasprodukten	60304/	/7
6031. Klein materieel		
60310. Klein onderhoudsmaterieel	60310/	/3
60311. Klein kuismaterieel	60311/	/3
60312. Kleine toiletartikelen en soortgelijke	60312/	/3
6039. Diversen	60390/	/3
604. Inkopen van brandstoffen, calorieën, energie en water		
6040. Verwarming		
60400. Kolen	60400/	/4
60401. Electriciteit	60401/	/4
60402. Gas	60402/	/4
60403. Mazout	60403/	/4
60404. Stoom	60404/	/4
60409. Diversen	60409/	/4
6041. Andere bestemmingen		
60410. Kolen	60410/	/3
60411. Electriciteit	60411/	/3
60412. Gas	60412/	/3
60413. Mazout	60413/	/3
60414. Stoom	60414/	/3
60415. Brandstoffen voor voertuigen	60415/	/2
60419. Diversen	60419/	/3
6042. Water	60420/	/3
605. Inkopen van bureelbenodigdheden en materieel voor informatieverwerking		
6050. Bureelbenodigdheden	6050/	/5
6051. Materieel voor informatieverwerking	6051/	/5
6052. Drukwerken	6052/	/5
6059. Diversen	6059/	/5
606. Inkopen van linnen, beddegoed, was		
6060. Linnen	6060/	/6
6061. Beddegoed	6061/	/6
6062. Werkkledij	6062/	/6
6063. Disposables	6063/	/6
6064. Klein wasmaterieel	6064/	/6
6069. Diversen	6069/	/6

607. Inkopen van voeding en leveringen voor keuken		
6070. Voedingswaren	6070/	/7
6073. Dranken	6073/	/7
6074. Diëetprodukten	6074/	/7
6075. Wegwerpbestekken	6075/	/7
6076. Ander vaatwerk	6076/	/7
6077. Klein keukenmaterieel	6077/	/7
6079. Diversen	6079/	/7
609. Voorraadwijzigingen		
(zelfde onderverdelingen als 600 tot 607)	Zelfde suffixen als 600 tot 607	
61. Diensten en achtergestelde leveringen		
610. Huur, huurlasten en schulden voor erfpach		
6102. Terreinen en gebouwen	6102/	/0
6103. Materieel voor medische uitrusting	6103/	/0
6104. Materieel voor niet-medische uitrusting en -meubilair	6104/	/0
61040. Meubilair	61040/	/0
61041. Materieel	61041/	/0
61042. Rollend materieel	61042/	/0
61043. Materieel en meubilair voor informatieverwerking	61043/	/0
611. Externe diensten		
6111. Medische kosten		
61110. Externe medische verstrekkingen	61110/	/9
6112. Algemene externe diensten		
61120. Bewakings- en veiligheidsdiensten	61120/	/2
6113. Externe onderhouds- en reinigingsdiensten		
61130. Onderhoudsdienst	61130/	/3
61131. Reinigingsdienst	61131/	/3
6115. Externe administratieve diensten		
61150. Sociaal secretariaat	61150/	/5
61151. Comptabiliteitskantoor	61151/	/5
61152. Dienst voor informatieverwerking	61152/	/5
6116. Externe diensten voor wasserij- linnen	6116/	/6
6117. Externe diensten voor voeding	6117/	/7
6118. Externe diensten voor internaat	6118/	/8
612. Algemene onkosten		
6120. Transportkosten door derden		
61200. Interne transporten	61200/	/2
61201. Externe transporten	61201/	/2
61201. Bloedtransport	61202/	/2
61203. Patiëntentransport	61203/	/2
61204. Verplaatsingen van personeel	61204/	/2
6121. Niet-personeelsgebonden verzekeringen		
61210. Brandverzekering	61210.	/2
61211. Verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid	61211/	/2
61212 tot 61219. Andere	61212 tot 9/	/2
6122. Brandbeveiliging	61220/	/2
6123. Ophaling en behandeling van afvalstoffen		
61230. Ophaling van afvalstoffen	61230/	/2
61231. Behandeling van afvalstoffen	61231/	/2
613. Onderhoud en herstellingen		
6130. Onderhoud en herstellingen van terreinen en omgeving		
61300. Onderhoudscontracten	61300/	/3
61301 tot 61309. Andere prestaties	61301 tot 9/	/3
6131. Onderhoud en herstellingen van onroerende goederen		
61310. Onderhoudscontracten	61310/	/3
61311 tot 61319. Andere prestaties	61311 tot 9/	/3
6132. Onderhoud en herstellingen van onroerende goederen bij bestemming		
61320. Onderhoudscontracten	61320/	/3
61321 tot 61329. Andere prestaties	61321/	/3
6133. Liften		
61330. Onderhoudscontracten	61330/	/2
61331 tot 61339. Andere prestaties	61331 tot 9/	/2
6134. Verwarmingsinstallatie		
61340. Onderhoudscontracten	61340/	/4
61341 tot 61349. Andere prestaties	61341 tot 9/	/4

6135. Onderhoud en herstellingen van medische uitrusting		
61350. Onderhoudscontracten	61350/	/3
61351 tot 61359. Andere prestaties	61351 tot 9/	/3
6136. Onderhoud en herstellingen van meubilair		
61360. Onderhoudscontracten	61360/	/3
61361 tot 61369. Andere prestaties	61361 tot 9/	/3
6137. Onderhoud en herstelling van materieel		
61370. Onderhoudscontracten	61370/	/3
61371 tot 61379. Andere prestaties	61371 tot 9/	/3
6138. Onderhoud en herstelling van rollend materieel		
61380. Onderhoudscontracten	61380/	/3
61381 tot 61389. Andere prestaties	61381 tot 9/	/3
6139. Onderhoud en herstelling van materieel voor informatieverwerking		
61390. Onderhoudscontracten	61390/	/3
61391 tot 61399. Andere prestaties	61391 tot 9/	/3
615. Administratie		
6150. Kantoor en Administratie		
61500. Verzendingskosten	61500/	/5
61501. Telefoon, telegram, telex	61501/	/5
61502. Oproepsysteem voor het personeel	61502/	/5
61503. Aanwervingskosten voor personeel	61503/	/5
6151. Publieke betrekkingen		
61510. Congressen en informatievergaderingen	61510/	/5
61511. Recepties en representatiekosten	61511/	/5
61512. Lidgeld ziekenhuisverenigingen	61512/	/5
61513. Andere bijdragen	61513/	/5
61514. Werkingskosten voor de verschillende raden en comités	61514/	/5
6153. Gerechtskosten en kosten voor dekking van vorderingen	6153/	/5
6159. Diversen	6159/	/5
616. Niet-medische honoraria		
6160. Advokaat	6160/	/5
6161. Revisor	6161/	/5
6162. Andere	6162/	/5
618. Interimpersoneel		
6180. Medisch personeel	6180/	/5 tot
6181. Loontrekkend personeel	6181/	/2 tot 9
6182. Administratief personeel	6182/	/2 tot 9
6183. Verplegend personeel	6183/	/5 tot 9
6184. Paramedisch personeel	6184/	/5 tot 9
6185. Ander personeel	6185/	/2 tot 9
619. Bezoldigingen voor geneesheren, tandartsen, verplegend personeel en paramedici		
6190. Geneesheren	6190/	/9
6191. Tandartsen	6191/	/9
6192. Verplegend personeel	6192/	/9
6193. Paramedici	6193/	/9
62. Bezoldigingen en sociale lasten		
620. Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen		
6200. Medisch personeel		
62000. Medisch personeel	62000/	/5 tot 9
62001. Medisch personeel stagiairs R.V.A.	62001/	/5 tot 9
62002. Gesubsidieerd contractueel medisch personeel	62002/	/5 tot 9
6201. Loontrekkend personeel		
62010. Loontrekkend personeel	62010/	/2 tot 9
62011. Loontrekkend personeel stagiairs R.V.A.	62011/	/2 tot 9
62012. Gesubsidieerd contractueel loontrekkend personeel	62012/	/2 tot 9
6202. Administratief personeel		
62020. Administratief personeel	62020/	/2 tot 9
62021. Administratief personeel stagiairs R.V.A.	62021/	/2 tot 9
62022. Gesubsidieerd contractueel administratief personeel	62022/	/2 tot 9
6203. Verplegend personeel		
62030. Verplegend personeel	62030/	/5 tot 9
62031. Verplegend personeel stagiairs R.V.A.	62031/	/5 tot 9
62032. Gesubsidieerd contractueel verplegend personeel	62032/	/5 tot 9
6204. Paramedisch personeel		
62040. Paramedisch personeel	62040/	/5 tot 9
62041. Paramedisch personeel stagiairs R.V.A.	62041/	/5 tot 9
62042. Gesubsidieerd contractueel paramedisch personeel	62042/	/5 tot 9

6205. Ander personeel		
62050. Ander personeel	62050/	/2 tot 9
62051. Ander personeel stagiairs R.V.A.	62051/	/2 tot 9
62052. Gesubsidieerd contractueel ander personeel	62052/	/2 tot 9
621. Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen		Dezelfde codificatie als 620
6210. Medisch personeel		
62100. Medisch personeel		
62101. Medisch personeel stagiairs R.V.A.		
62102. Gesubsidieerd contractueel medisch personeel		
6211. Loontrekkend personeel		
62110. Loontrekkend personeel		
62111. Loontrekkend personeel stagiairs R.V.A.		
62112. Gesubsidieerd contractueel loontrekkend personeel		
6212. Administratief personeel		
62120. Administratief personeel		
62121. Administratief personeel stagiairs R.V.A.		
62122. Gesubsidieerd contractueel administratief personeel		
6213. Verplegend personeel		
62130. Verplegend personeel		
62131. Verplegend personeel stagiairs R.V.A.		
62132. Gesubsidieerd contractueel verplegend personeel		
6214. Paramedisch personeel		
62140. Paramedisch personeel		
62141. Paramedisch personeel stagiairs R.V.A.		
62142. Gesubsidieerd contractueel paramedisch personeel		
6215. Ander personeel		
62150. Ander personeel		
62151. Ander personeel stagiairs R.V.A.		
62152. Gesubsidieerd contractueel paramedisch personeel		
622. Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622/	/2 tot 9
623. Andere kosten voor personeel		Dezelfde codificatie als 620
6230. Medisch personeel		
62300. Medisch personeel		
62301. Medisch personeel stagiairs R.V.A.		
62302. Gesubsidieerd contractueel medisch personeel		
6231. Loontrekkend personeel		
62310. Loontrekkend personeel		
62311. Loontrekkend personeel stagiairs R.V.A.		
62312. Gesubsidieerd contractueel loontrekkend personeel		
6232. Administratief personeel		
62320. Administratief personeel		
62321. Administratief personeel stagiairs R.V.A.		
62322. Gesubsidieerd contractueel administratief personeel		
6233. Verplegend personeel		
62330. Verplegend personeel		
62331. Verplegend personeel stagiairs R.V.A.		
62332. Gesubsidieerd contractueel verplegend personeel		
6234. Paramedisch personeel		
62340. Paramedisch personeel		
62341. Paramedisch personeel stagiairs R.V.A.		
62342. Gesubsidieerd contractueel paramedisch personeel		
6235. Ander personeel		
62350. Ander personeel		
62351. Ander personeel stagiairs R.V.A.		
62352. Gesubsidieerd contractueel ander personeel		
624. Ouderdoms- en overlevingspensioen	624/	/2 tot 9
63. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten		
630. Afschrijvingen en waardeverminderingen op vaste activa — toevoeging		
6300. Op oprichtingskosten		
63000. Stichtingskosten en inbreng	63000/	/0
63002. Andere oprichtingskosten	63002/	/0
63003. Intercalare interesten niet gesubsidieerd gedeelte	63003/	/0
63004. Intercalare interesten op gesubsidieerd gedeelte	63004/	/0
63005. Herstructureringskosten	63005/	/0
6301. Op immateriële vaste activa	6301/	/0
6302. Op gebouwen	6302/	/0
63021. Op gebouwen	63021/	/0
63022. Op bebouwde terreinen	63022/	/0
63023. Op andere reële rechten op onroerende goederen	63023/	/0
63024. Op grote herstellingen en groot onderhoud	63024/	/0
63025. Op de inrichting van de gebouwen	63025/	/0

6303. Op materieel voor medische uitrusting	6303/	/0
6304. Op materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair		
63040. Meubilair	63040/	/0
63041. Materieel	63041/	/0
63042. Rollend materieel	63042/	/0
63043. Materieel en meubilair voor informatieverwerking	63043/	/0
6305. Op vaste activa in huur, financiering en soortgelijke rechten		
63050. Gebouwen	63050/	/0
63051. Materieel voor medische uitrusting	63051/	/0
63052. Meubilair	63052/	/0
63053. Materieel voor niet-medische uitrusting	63053/	/0
63054. Rollend materieel	63054/	/0
63055. Materieel en meubilair voor informatieverwerking	63055/	/0
631. Waardeverminderingen op voorraden	Zelfde suffixen als 600 tot 607	
6310. Toevoeging	6310/	/2 tot 9
6311. Terugneming (-)	6311/	/2 tot 9
633. Waardeverminderingen op vorderingen op meer dan één jaar		
6330. Toevoeging	6330/	/2 tot 9
6331. Terugneming (-)	6331/	/2 tot 9
634. Waardeverminderingen op vorderingen op ten hoogste één jaar		
6340. Toevoeging	6340/	/2 tot 9
6341. Terugneming (-)	6341/	/2 tot 9
635. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen		
6350. Toevoeging	6350/	/2 tot 9
6351. Besteding en terugneming	6351/	/2 tot 9
636. Voorzieningen voor grote herstellingswerken en grote onderhoudswerken		
6360. Toevoeging	6360/	/0
6361. Besteding en terugneming	6361/	/0
637. Voorzieningen voor andere risico's en kosten inbegrepen loonvoorzieningen		
6370. Toevoeging	6370/	/2 tot 9
6371. Besteding en terugneming	6371/	/2 tot 9
64. Andere bedrijfskosten		
640. Bedrijfsbelastingen		
6400. Voorheffing onroerende goederen	6400/	/2
6401. Taks op voertuigen	6401/	/2
6402. Taks op drijfkracht	6402/	/2
6403. Taks op tewerkgesteld personeel	6403/	/2
6404. Taks op patrimonium	6404/	/2
6405. Diverse taksen	6405/	/2
643 tot 648. Diverse bedrijfskosten	643 tot 8/	/2 tot
65. Financiële kosten		
650. Lasten van investeringsleningen		
6500. Interesten	6500/	/1
656. Interesten op kredieten		
6560 tot 6569. Kredietinstellingen	6560 tot 9/	/1
657 tot 659. Diverse financiële kosten	657 tot 9/	/1
66. Uitzonderlijke kosten		
660. Afschrijvingen en uitzonderlijke waardeverminderingen	660/	/0 - 1
661. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661/	/1
662. Voorzieningen voor risico's en uitzonderlijke kosten	662/	/2 tot 9
663. Minderwaarden op de realisatie van vaste activa	663/	/0
664 tot 669. Andere uitzonderlijke kosten	664 tot 9/	/0 tot 9
69. Resultaatverwerking		
690. Overgedragen verlies van het vorig boekjaar		
691. Toevoeging aan de wettelijke reserve		
692. Toevoeging aan de andere reserves		
693. Over te dragen winst		
<i>Klasse 7</i>		
Opbrengsten		
70. Omzet		
700. Verpleegdagprijs	700/	
701. Geraamd inhaalbedrag van het lopend boekjaar	701/	
7010. Te ontvangen bedragen	7010/	
7011. Terug te betalen bedragen	7011/	
7020. Supplementen in 2-persoonskamers	7020/	
7021. Supplementen in 1-persoonskamer	7021/	
703. Forfaits conventie R.I.Z.I.V.	703/	



705. Farmaceutische en daarmee gelijkgestelde produkten	705/
709. Honoraria dokters, tandartsen, verplegend personeel en paramedici	
7090. Dokters	7090/
7091. Tandartsen	7091/
7092. Verplegend personeel	7092/
7093. Paramedici	7093/
72. Geactiveerde interne produktie	
74. Andere bedrijfsopbrengsten	
740. Bedrijfssubsidies	740/
741. Meerwaarden op de courante realisatie van materiële vaste activa	741/
743. Terugvorderingen van kosten/inbegrepen gesubsidieerde contractuelen	743/
744-749. Diverse bedrijfsopbrengsten	744 tot 9/
75. Financiële opbrengsten	
750. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750/
753. Kapitaal- en interestsubsidies	753/
759. Diverse financiële opbrengsten	759/
76. Uitzonderlijke opbrengsten	
760. Terugneming van afschrijvingen en waardeverminderingen	760/
761. Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761/
762. Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	762/
763. Meerwaarden op de realisatie van vaste activa	763/
764-769. Andere uitzonderlijke opbrengsten	764 tot 9/
79. Resultaatverwerking	
791. Onttrekking aan het kapitaal	
790. Overgedragen winst van het vorige boekjaar	
792. Onttrekking aan de reserves	
793. Over te dragen verlies	

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 14 augustus 1987.

### BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,

J.-L. DEHAENE

Bijlage 2 bij Ons besluit van 14 augustus 1987

#### LIJST EN CODERING VAN DE REKENINGEN VAN KOSTEN DIE WACHTEN OP EEN BESTEMMING EN VAN DE KOSTENPLAATSEN

1. Rekeningen van kosten die wachten op een bestemming
  - 000 tot 009. Afschrijvingen
  - 010 tot 019. Financiële lasten
  - X00 tot X99. Andere
2. Te verdelen kostenplaatsen
  - 2.1. Gemeenschappelijke kostenplaatsen
    - 020 tot 029. Algemene onkosten
    - 030 tot 039. Onderhoud
    - 040 tot 049. Verwarming
    - 050-052 tot 059. Administratie
    051. Informatieverwerking
    - 060 tot 069. Wasserij-Linnen
    - 070-072 tot 079. Voeding
    071. Dieet
    - 080 tot 089. Internaat
    - 090 tot 099. Medische kosten
  - 2.2. Hulpkostenplaatsen
    100. Klooster
    110. Eredienst
    120. Mortuarium
    - 130 tot 139. Funktionale readaptatie (ten laste van de verplegij.)
    - 140-143 tot 149. Medisch secretariaat
    141. Gecentraliseerde medische archieven
    142. Morbiditeitsdossiers — M.K.G.
    150. Spoedgevallen
    151. Wachtdienst

160. Sterilisatie  
 170. Anesthesie  
 180 tot 189. Operatiekwartier  
 190 tot 199. Zonder bestemming  
 — Bij voorkomend geval kan de rekening 180 onderverdeeld worden in :  
 180 : Operatiekwartier  
 181 : Gipskamer
3. Definitieve kostenplaatsen
- 3.1. Verplegingsdiensten
- 200 tot 209 : dienst voor TBC-behandeling in het kader van een algemeen ziekenhuis B  
 210 : dienst voor diagnose en heelkundige behandeling C  
 210 tot 219 : diensten voor diagnose en heelkundige behandeling  
 220 : dienst voor diagnose en geneeskundige behandeling D  
 220 tot 229 : diensten voor diagnose en geneeskundige behandeling  
 230 : dienst voor kindergeneeskunde E  
 230 tot 239 : diensten voor kindergeneeskunde  
 240 tot 249 : dienst voor gewone verpleging H  
 250 tot 259 : dienst voor besmettelijke aandoeningen L  
 260 tot 269 : kraamdienst M  
 270 tot 279 : dienst voor intensieve zorgen aan neonatalen N  
 280 tot 289 : open psychiatrische dienst O  
 290 tot 299 : dienst voor neuro-psychiatrie P  
 300 tot 309 : dienst voor geriatrie G  
 310 tot 319 : dienst voor specialiteiten S  
 320 tot 329 : zonder bestemming  
 330 tot 339 : dienst voor behandeling van zieken die lijden aan langdurige aandoeningen V  
 340 tot 349 : dienst neuro-psychiatrie voor kinderen K  
 350 tot 359 : dagverpleging in K-dienst K1  
 360 tot 369 : nachtverpleging in K-dienst K2  
 370 tot 379 : dienst neuro-psychiatrie voor observatie en behandeling A  
 380 tot 389 : dagverpleging in A-dienst A1  
 390 tot 399 : nachtverpleging in A-dienst A2  
 400 tot 409 : gesloten psychiatrische dienst F  
 410 tot 419 : psychiatrische dienst voor behandeling T  
 420 tot 429 : dagverpleging in T-dienst T1  
 430 tot 439 : nachtverpleging in T-dienst T2  
 440 tot 449 : dagverpleging in O-dienst O1  
 450 tot 459 : nachtverpleging in O-dienst O2  
 460 tot 469 : zonder bestemming  
 470 tot 479 : zonder bestemming  
 480 tot 489 : V-dienst in progressieve omschakeling naar rust- en verzorgingstehuizen VR  
 490 tot 499 : intensieve zorgen
- Bij voorkomend geval kan de rekening 260 onderverdeeld worden in :  
 260- 263 tot 269 : verplegingseenheden  
 261 : Verloskwartier  
 262 : Neonatalen-afdeling
- De rekeningen 280 en 290 (O en P) zullen geen bestemming hebben wanneer de O- en P-diensten zullen gewijzigd zijn naar evenredigheid van de erkenningsindexen voorzien in de programmatie van de psychiatrische bedden
- 3.2. Medisch-technische diensten, consultaties en apotheek
50. Medische beeldvorming  
 501. Nucleaire magnetische resonantie  
 502. Scanner  
 503 tot 509. Andere
51. Laboratoria
510. Laboratorium voor scheikunde  
 511. Laboratorium voor hematologie  
 512. Laboratorium voor coagulatie en hemostase  
 513. Laboratorium voor immuno-hematologie  
 514. Laboratorium voor serologie  
 515. Laboratorium voor microbiologie  
 516. Laboratorium voor hormonologie  
 517. Laboratorium voor anatomo-pathologie  
 518. Laboratorium voor radioisotopen in vitro  
 520 tot 549. Andere laboratoria  
 550 tot 559. Dagziekenhuis  
 560 tot 569. Hemodialyse  
 570 tot 829. Andere medisch-technische diensten  
 830 tot 839. Apotheek  
 840 tot 849. Consultaties

- 3.3. Niet-ziekenhuisactiviteiten  
 900 tot 909. Ziekenwageng  
 910 tot 919. Rust- en verzorgingstehuizen  
 920 tot 929. Rusthuizen  
 930 tot 939. Verpleegstersschool  
 940 tot 949. O.C.M.W. lokalen  
 950 tot 979. Zonder bestemming  
 980 tot 989. Niet aan de diensten toerekenbare kosten  
 990 tot 999. Niet aan de diensten toerekenbare opbrengsten

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van 14 augustus 1987.

### BOUDEWIJN

Van Koningswege :  
 De Minister van Sociale Zaken,  
 J.-L. DEHAENE

#### MINISTERE DES CLASSES MOYENNES

F. 87 — 1564

18 AOUT 1987. — Arrêté ministériel fixant la composition de la commission de concertation pour la formation des agents de l'Etat et des stagiaires pour le Ministère des Classes moyennes

Le Ministre des Classes moyennes,  
 Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, modifié notamment par l'arrêté royal du 18 novembre 1982;

Vu l'arrêté royal du 18 novembre 1982 concernant l'accueil et la formation des agents de l'Etat, notamment l'article 2, § 2,

Arrêtent :

Article 1er. La commission de concertation pour la formation des agents de l'Etat et des stagiaires est présidée par le secrétaire général.

Le directeur général des Services généraux en est le président suppléant.

Art. 2. Outre le président, font partie de la commission de concertation :

- 1° le directeur général des services généraux;
- 2° le directeur du service du personnel;
- 3° les directeurs de la formation;

4° un délégué d'expression française et un délégué d'expression néerlandaise de chacune des organisations syndicales considérées comme représentatives au sens de l'article 7, § 1<sup>er</sup> de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités.

Art. 3. Le secrétariat de la commission est assuré par les directeurs de la formation.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 18 août 1987.

Le Ministre des Classes moyennes,  
 J. BUCHMANN

Le secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,  
 G. MUNDELEER

#### MINISTERE DE LA PREVOYANCE SOCIALE

F. 87 — 1565

10 AOUT 1987. — Arrêté ministériel portant le règlement du personnel du Ministère de la Prévoyance sociale

Le Ministre des Affaires sociales,

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, notamment les articles 6, modifié par l'arrêté royal du 17 septembre 1969, 17, modifié par les arrêtés royaux des 1er août 1975 et 12 août 1981, 20, 70, § 2 et 72, modifiés par l'arrêté royal du 17 septembre 1969, et l'article 75, modifié par les arrêtés royaux des 17 septembre 1969 et 11 février 1977;

#### MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

N. 87 — 1564

18 AUGUSTUS 1987. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de samenstelling van de overlegcommissie voor de vorming van de rijksambtenaren en de stagiairs van het Ministerie van Middenstand

De Minister van Middenstand,  
 De Staatssecretaris voor Middenstand,

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel, gewijzigd inzonderheid bij het koninklijk besluit van 18 november 1982;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 november 1982 betreffende het onthaal en de vorming van het rijkspersoneel, inzonderheid op artikel 2, § 2,

Besluiten :

Artikel 1. De overlegcommissie voor de vorming van de rijksambtenaren en de stagiairs wordt voorgezeten door de secretaris-generaal.

De directeur-generaal van de Algemene Diensten is plaatsvervanger voorzitter.

Art. 2. Samen met de voorzitter, maken deel uit van de overlegcommissie :

- 1° de directeur-generaal van de Algemene Diensten;
- 2° de directeur van de personeelsdienst;
- 3° de vormingsdirecteurs;

4° één franstalige en één nederlândstalige afgevaardigde van elke syndicale organisatie die als representatief wordt beschouwd overeenkomstig artikel 7, § 1 van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Art. 3. Het secretariaat van de commissie wordt waargenomen door de vormingsdirecteurs.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 18 augustus 1987.

De Minister van Middenstand,  
 J. BUCHMANN

De Staatssecretaris voor Middenstand,  
 G. MUNDELEER

#### MINISTERIE VAN SOCIALE VOORZORG

N. 87 — 1565

10 AUGUSTUS 1987. — Ministerieel besluit houdende reglement van het personeel van het Ministerie van Sociale Voorzorg

De Minister van Sociale Zaken,

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel, inzonderheid op de artikelen 6, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 17 september 1969, 17, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 1 augustus 1975 en 12 augustus 1981, 20, 70, § 2, en 72, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 17 september 1969, en op artikel 75, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 17 september 1969 en 11 februari 1977;