

Vu l'accord du Ministre des Affaires sociales;
Vu les lois sur le Conseil d'Etat coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, alinéa premier;
Vu l'urgence;
Considérant que la composition du Conseil de direction doit être adaptée sans délai afin de pouvoir continuer les procédures de nomination,

Arrête :

Article 1er. Le Conseil de direction de l'Office national des pensions comprend les fonctionnaires titulaires d'un grade classé aux rangs 16 et 15;

Art. 2. Le fonctionnaire qui, pendant l'absence d'un des titulaires des emplois repris à l'article 1er, est, en application des dispositions de l'arrêté royal du 8 août 1983 relatif à l'exercice d'une fonction supérieure dans les administrations de l'Etat, désigné pour remplacer ce fonctionnaire, fait partie du Conseil de direction pendant la période au cours de laquelle il exerce des fonctions supérieures.

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 11 juillet 1987.

P. MAINIL

Gelet op het akkoord van de Minister van Sociale Zaken;
Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, eerste lid;
Gelet op de hoogdringendheid;
Overwegende dat de samenstelling van de Directieraad zonder verwijl dient te worden aangepast ten einde de benoemingsprocedures te kunnen voortzetten,

Besluit :

Artikel 1. De Directieraad van de Rijksdienst voor pensioenen bestaat uit de ambtenaren die titularis zijn van een graad gerangschikt in de rangen 16 en 15;

Art. 2. De ambtenaar die tijdens de afwezigheid van een van de titularissen van de in artikel 1 vermelde betrekkingen, bij toepassing van de bepalingen van het koninklijk besluit van 8 augustus 1983 betreffende de uitoefening van een hoger ambt in de rijksbesturen, wordt aangewezen om deze titularis te vervangen, maakt deel uit van de directieraad gedurende de periode tijdens welke hij hogere functies uitoefent.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 11 juli 1987.

P. MAINIL

MINISTERE DES CLASSES MOYENNES

F. 87 — 1272

24 JUIN 1987. — Arrêté royal organisant le régime transitoire visé à l'article 17 de la loi-cadre du 1er mars 1976 réglementant la protection du titre professionnel et l'exercice des professions intellectuelles prestataires de services

BAUDOUIN, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-cadre du 1er mars 1976 réglementant la protection du titre professionnel et l'exercice des professions intellectuelles prestataires de services, notamment l'article 17, modifié par la loi du 15 juillet 1985;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget, donné le 12 mars 1987;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre de l'Intérieur et de la Fonction publique, de Notre Ministre de la Justice, de Notre Ministre des Classes moyennes et de Notre Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1er.

Modalités d'établissement des listes de bénéficiaires de droits acquis, par les bourgmestres

Article 1er. La demande d'inscription sur la liste visée à l'article 17, § 1er, de la loi-cadre du 1er mars 1976 réglementant la protection du titre professionnel et l'exercice des professions intellectuelles prestataires de services, est introduite auprès de l'administration communale du lieu du principal établissement du demandeur ou de la société pour le compte de laquelle il exerce son activité professionnelle.

La demande doit être introduite, contre récépissé valable ou par lettre recommandée à la poste, dans le mois qui suit la date d'entrée en vigueur de l'arrêté réglementant la profession.

Elle mentionne l'identité complète du demandeur, l'adresse de l'établissement principal, son domicile et la profession qu'il entend continuer à exercer.

La demande doit être accompagnée des pièces établissant l'exercice de la profession.

Art. 2. § 1er. Le demandeur qui exerce la profession pour son propre compte doit apporter la preuve de l'exercice de cette profession par deux documents au moins choisis parmi ceux énumérés à cette fin dans l'arrêté de réglementation ou dans la liste de pièces reprise ci-dessous :

1° un certificat du contrôleur des contributions directes, relatif aux déclarations de revenus professionnels du demandeur;

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

N. 87 — 1272

24 JUNI 1987. — Koninklijk besluit houdende organisatie van de overgangsregeling bedoeld bij artikel 17 van de kaderwet van 1 maart 1976 tot reglementering van de bescherming van de beroepstitel en van de uitoefening van de dienstverlenende intellectuele beroepen

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de kaderwet van 1 maart 1976 tot reglementering van de bescherming van de beroepstitel en van de uitoefening van de dienstverlenende intellectuele beroepen, inzonderheid op artikel 17, gewijzigd bij de wet van 15 juli 1985;

Gelet op het akkoord van Onze Minister van Begroting, gegeven op 12 maart 1987;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Openbaar Ambt, Onze Minister van Justitie, Onze Minister van Middenstand en Onze Staatssecretaris voor Middenstand,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I

Modaliteiten voor het opmaken, door de burgemeesters, van de lijsten van hen die verworven rechten genieten

Artikel 1. De aanvraag om inschrijving op de lijst bedoeld in artikel 17, § 1, van de kaderwet van 1 maart 1976 tot reglementering van de bescherming van de beroepstitel en van de uitoefening van de dienstverlenende intellectuele beroepen, wordt ingediend bij het gemeentebestuur van de plaats van de hoofdvestiging van de aanvrager of van die van de vennootschap voor rekening waarvan hij zijn beroepswerkzaamheid uitoefent.

De aanvraag moet tegen geldig ontvangstbewijs of bij ter post aangetekend schrijven worden ingediend binnen een maand na de inwerkingtreding van het besluit tot reglementering van het beroep.

Zij vermeldt de volledige identiteit van de aanvrager, het adres van de hoofdvestiging, zijn domicilië en het beroep dat hij denkt verder uit te oefenen.

Bij de aanvraag dienen de stukken te worden gevoegd die de uitoefening van het beroep bewijzen.

Art. 2. § 1. De aanvrager die het beroep voor eigen rekening uitoefent, dient het bewijs van de beroepsuitoefening te leveren aan de hand van ten minste twee stukken gekozen uit de daartoe in het reglementeringsbesluit of in de onderstaande lijst opgesomde stukken :

1° een getuigschrift van de controleur der directe belastingen, betreffende de aangiften van bedrijfsinkomsten door de aanvrager;

2° un certificat du contrôleur de la taxe sur la valeur ajoutée, relatif au paiement de la T.V.A. sur les factures ou notes d'honoraires délivrées pour prestations professionnelles;

3° des factures ou notes d'honoraires couvrant ensemble toute la période fixée par l'arrêté de réglementation;

4° une preuve d'affiliation à une caisse d'assurances sociales pour travailleurs indépendants ou à la Caisse nationale auxiliaire d'assurances sociales pour travailleurs indépendants;

§ 2. Au cas où le demandeur exerce la profession pour le compte d'une personne morale, la preuve de cet exercice doit être fournie :

1° par l'un des documents prévus au § 1er, 1° ou 4°, accompagné soit d'un extrait du procès-verbal de l'assemblée générale ou de la réunion du conseil d'administration de la société, le nommant mandataire, soit, s'il était l'organe de la société, de l'acte de sa nomination;

2° un moyen de preuve au moins, choisi parmi ceux énumérés à cette fin dans l'arrêté de réglementation ou parmi ceux mentionnés au § 1er, 1° à 3°. Ces documents doivent être établis au nom de la société pour le compte de laquelle il a exercé sa profession.

§ 3. Les documents visés aux §§ 1er et 2 doivent concerner l'activité professionnelle et la période considérées. Ils doivent être joints en deux exemplaires à la demande.

Art. 3. § 1er. Toute demande donne lieu à la perception par la commune d'un droit d'un montant de 500 F.

§ 2. Elle doit, dès réception, être inscrite dans un registre constitué à cet effet par l'administration communale, pour chaque profession réglementée.

Ce registre comporte les mentions suivantes :

- 1° le numéro d'ordre de la demande et sa date de réception;
- 2° l'identité complète du demandeur et le lieu du principal établissement;
- 3° les pièces justificatives présentées comme preuve de l'exercice de la profession;
- 4° la date et la nature de la décision.

Art. 4. La décision d'inscription sur la liste ou de refus d'inscription doit être prise par le bourgmestre dans les trente jours à compter de la date de réception de la demande. Elle est signifiée dans les dix jours à l'intéressé.

En cas de refus, la décision est motivée et une série des pièces justificatives est conservée dans le dossier de l'administration communale jusqu'à l'expiration du délai de recours.

Art. 5. Lors de la notification d'une décision favorable, son bénéficiaire est informé qu'il est redevable de la provision prévue à l'article 17, § 2, de la loi-cadre et qu'il doit en verser le montant, fixé à 1 500 F, dans les trois mois qui suivent, à peine de ne pouvoir participer aux élections constitutives de l'institut.

Art. 6. § 1er. Le bourgmestre établit, sur base des inscriptions figurant au registre, la liste de toutes les personnes qui selon ses constatations, exerçaient dans la commune la profession réglementée, dans les conditions et durant le temps prescrits.

Cette liste est établie par ordre alphabétique. Elle reprend l'identité complète des demandeurs et le lieu du principal établissement et porte en tête, la dénomination de l'activité professionnelle telle qu'elle a été formulée dans l'arrêté de réglementation. Elle précise les modalités du recours ouvert aux intéressés et mentionne l'obligation faite aux inscrits de verser la provision de 1 500 F dans le délai prévu à l'article 5.

Elle est publiée aux valves quatre-vingts jours après l'entrée en vigueur de l'arrêté de réglementation et elle y reste affichée trente jours durant.

§ 2. Les listes communales sont transmises aux Conseils d'agrégation avant la fin du temps d'affichage.

Art. 7. § 1er. Le recours ouvert aux demandeurs qui se sont vu refuser l'inscription sur une liste communale doit intervenir avant le quinzième jour suivant le terme du temps d'affichage prescrit à l'article 6.

La preuve de la date d'introduction du recours est fournie par le cachet de la poste.

Le recours motivé, accompagné des pièces justificatives, doit être adressé par lettre recommandée à la poste, au secrétaire du Conseil d'agrégation constitué pour la profession envisagée, à l'adresse du Ministère des Classes moyennes.

2° een getuigschrift van de controleur van de belasting op de toegevoegde waarde, betreffende de betaling van B.T.W. op de voor beroepsprestaties uitgereikte facturen of ereloonnota's;

3° facturen of ereloonnota's die samen de gehele in het reglementeringsbesluit vastgestelde periode bestrijken;

4° een bewijs van aansluiting bij een sociaal verzekeringsfonds voor zelfstandigen of bij de Nationale Hulpkas voor de sociale verzekeringen der zelfstandigen;

§ 2. Ingeval de aanvrager het beroep uitoefent voor rekening van een rechtspersoon, moet het bewijs van deze uitoefening worden geleverd :

1° aan de hand van een van de stukken bedoeld in § 1, 1° of 4°, samen met hetzij een uittreksel uit het proces-verbaal van de algemene vergadering of van de vergadering van de raad van beheer van de vennootschap waarbij hij tot gevolmachtigde wordt benoemd, hetzij indien hij vennootschapsorgaan was, de akte van zijn benoeming;

2° ten minste één bewijsmiddel gekozen uit de daartoe in het reglementeringsbesluit of in § 1, 1° tot 3° opgesomde stukken. Deze stukken moeten opgemaakt zijn op naam van de vennootschap voor rekening waarvan hij zijn beroep heeft uitgeoefend.

§ 3. De in de §§ 1 en 2 bedoelde stukken moeten betrekking hebben op de beoogde beroepsactiviteit en de beschouwde periode. Zij moeten in twee exemplaren bij de aanvraag worden gevoegd.

Art. 3. § 1. Voor elke aanvraag int de gemeente een recht ten bedrage van 500 F.

§ 2. Dadelijk na ontvangst moet zij worden ingeschreven in een daartoe, voor elk geregenteerd beroep, door het gemeentebestuur aangelegd register.

Dit register bevat de volgende vermeldingen :

- 1° het volgnummer en de datum van ontvangst van de aanvraag;
- 2° de volledige identiteit van de aanvrager en de plaats van de hoofdvestiging;
- 3° de bewijsstukken die als bewijs van de beroepsuitoefening werden voorgelegd;
- 4° de datum en de aard van de beslissing.

Art. 4. De beslissing tot inschrijving of tot weigering van inschrijving op de lijst moet door de burgemeester worden genomen binnen dertig dagen na ontvangst van de aanvraag. Zij wordt binnen tien dagen aan de betrokkene betekend.

In geval van weigering wordt de beslissing met redenen omkleed en wordt een stel bewijsstukken in het dossier van het gemeentebestuur bewaard tot bij het verstrijken van de termijn waarbinnen beroep kan worden ingesteld.

Art. 5. Bij de betekening van een gunstige beslissing wordt de betrokkene ervan in kennis gesteld dat hij de provisie, bedoeld in artikel 17, § 2, van de kaderwet, schuldig is en dat hij het bedrag ervan, vastgesteld op 1 500 F, binnen drie maanden dient te betalen op straffe van uitsluiting van de verkiezingen voor de samenstelling van het instituut.

Art. 6. § 1. De burgemeester maakt, aan de hand van de in het register opgenomen inschrijvingen, de lijst op van alle personen die, volgens zijn bevindingen, onder de voorgeschreven voorwaarden en tijdens de voorgeschreven periode in de gemeente het geregenteerde beroep uitoefenden.

Deze lijst wordt in alfabetische orde opgesteld. Zij vermeldt de volledige identiteit van de aanvragers en de plaats van de hoofdvestiging en draagt bovendien de benaming van de beroepsactiviteit zoals die in het reglementeringsbesluit werd geformuleerd. Zij vermeldt de nadere regelen inzake het beroep dat voor de belanghebbenden openstaat en de verplichting in hoofde van de ingeschrevenen een provisie van 1 500 F te storten binnen de bij artikel 5 bepaalde termijn.

Zij wordt tachtig dagen na de inwerkingtreding van het reglementeringsbesluit ad valvas bekendgemaakt en blijft daar dertig dagen uithangen.

§ 2. De gemeentelijke lijsten worden aan de Raden van erkenning toegezonden vóór het einde van de aanplaktijd.

Art. 7. § 1. Het beroep dat kan worden ingesteld door de aanvragers aan wie de inschrijving op een gemeentelijke lijst werd geweigerd, moet plaatsvinden vóór de vijftiende dag volgend op het einde van de bij artikel 6 voorgeschreven aanplaktijd.

Het bewijs van de datum waarop het beroep is ingesteld, wordt geleverd door de datum van de poststempel.

Het met redenen omkleed beroep, vergezeld van de bewijsstukken, moet bij ter post aangetekend schrijven worden gericht aan de sekretaris van de voor het bedoelde beroep opgerichte Raad van erkenning, per adres het Ministerie van Middenstand.

§ 2. Il est perçu pour chaque recours un droit de 1 000 F.

Ce droit est acquitté au moyen de timbres fiscaux, apposés sur l'acte de recours et annulés conformément à la procédure définie à l'article 13 de l'arrêté du Régent du 18 septembre 1947 relatif à l'exécution du Code des droits du timbre.

CHAPITRE II

Organisation des Conseils d'agrégation et procédure

Art. 8. § 1er. Chaque Conseil d'agrégation comprend un président effectif et son suppléant, nommés par le Roi parmi les magistrats effectifs ou honoraires et les avocats régulièrement inscrits au tableau de l'Ordre, depuis dix ans au moins. Il compte en outre un fonctionnaire effectif et un fonctionnaire suppléant, nommés par le Ministre des Classes moyennes, ainsi qu'un assesseur effectif et un assesseur suppléant, nommés par le Ministre sur la proposition du Conseil supérieur des Classes moyennes.

Le Conseil supérieur des Classes moyennes présente au Ministre, dans les quarante-cinq jours de la demande qui lui est faite, deux candidats d'expression française et deux candidats d'expression néerlandaise pour les fonctions d'assesseur effectif au Conseil d'agrégation, ainsi que deux candidats d'expression française et deux candidats d'expression néerlandaise pour les fonctions d'assesseur suppléant.

Le secrétariat des Conseils d'agrégation est assuré par deux secrétaires, nommés par le Ministre des Classes moyennes; l'un appartenant au rôle linguistique français, l'autre au rôle linguistique néerlandais.

§ 2. Les Conseils d'agrégation peuvent, à la demande du Conseil supérieur des Classes moyennes, être subdivisés en sections composées comme prévu en § 1er.

Lorsque le Conseil supérieur fait cette demande, il formule les propositions nécessaires à la nomination des deux assesseurs effectifs et des deux assesseurs suppléants.

Art. 9. § 1er Les Conseils d'agrégation siègent dans les locaux du Ministère des Classes moyennes à Bruxelles.

Sur décision de leur président, les Conseils peuvent, en cas de nécessité, siéger dans une autre ville et dans un autre local.

§ 2. Le Ministre des Classes moyennes établit leur règlement d'ordre intérieur.

Art. 10. La compétence des Conseils d'agrégation est déterminée par la langue qui a été utilisée par l'administration communale pour établir la décision contestée.

Art. 11. Le secrétaire du Conseil inscrit, dès réception, les recours sous un numéro d'ordre dans un registre constitué à cette fin.

Le président fixe la date à laquelle les recours seront examinés.

Art. 12. § 1er. Le secrétaire convoque les membres effectifs du Conseil d'agrégation à la séance où ceux-ci sont appelés à siéger.

Si un membre effectif est empêché, le secrétaire convoque immédiatement le suppléant.

§ 2. Les personnes qui ont introduit un recours sont convoquées par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception, huit jours au moins avant la séance; la convocation indique les lieux, jours et heures auxquels le dossier peut être consulté.

Cette consultation se fait sur place, en présence du secrétaire.

Elles peuvent se faire assister ou représenter par un avocat; elles peuvent donner procuration écrite à un délégué d'une fédération professionnelle ou interprofessionnelle répondant aux conditions prévues par les lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées par arrêté royal du 28 mai 1979, et par les arrêtés pris en exécution de ces lois.

Les personnes habilitées à assister ou à représenter l'auteur du recours peuvent également l'assister ou le représenter lors de la consultation du dossier.

Art. 13. Les Conseils d'agrégation siègent au nombre de trois membres, y compris le président.

Le président dirige des séances, il ouvre et lève celles-ci, accorde et retire la parole, clôt les discussions et les délibérations. Les séances ne sont pas publiques.

Le Conseil délibère à huis-clos et statue à la majorité des voix.

Art. 14. Le Conseil statue après que l'auteur du recours ait été dûment convoqué et entendu.

§ 2. Voor elk beroep wordt een recht van 1 000 F geheven.

Dit recht wordt voldaan door middel van fiscale zegels die op de beroepsakte worden aangebracht en ongeldig worden gemaakt overeenkomstig de procedure bepaald bij artikel 13 van het besluit van de Regent van 18 september 1947 betreffende de uitvoering van het Wetboek der zegelrechten.

HOOFDSTUK II

Organisatie van de Raden van erkenning en procedure

Art. 8. § 1. Elke Raad van erkenning bestaat uit een werkend voorzitter en zijn plaatsvervanger, door de Koning benoemd uit de werkende of ere-magistraten en de advocaten die regelmatig op het tableau van de Orde zijn ingeschreven sedert ten minste tien jaar. Hij telt daarenboven een werkend en een plaatsvervangend ambtenaar, benoemd door de Minister van Middenstand, alsmede een werkend en een plaatsvervangend bijzitter, benoemd door de Minister op de voordracht van de Hoge Raad voor de Middenstand.

Desgevraagd stelt de Hoge Raad voor de Middenstand binnen vijfenveertig dagen twee nederlandstalige kandidaten en twee franstalige kandidaten voor de functie van werkend bijzitter, alsmede twee nederlandstalige kandidaten en twee franstalige kandidaten voor de functie van plaatsvervangend bijzitter bij de Raad van erkenning voor aan de Minister.

Het secretariaat van de Raden van erkenning wordt waargenomen door twee secretarissen, door de Minister van Middenstand benoemd; de ene behoort tot de Nederlandse taalrol, de andere tot de Franse taalrol.

§ 2. De Raden van erkenning kunnen, op verzoek van de Hoge Raad voor de Middenstand, worden onderverdeeld in afdelingen samengesteld zoals bepaald in § 1.

Wanneer de Hoge Raad dit verzoek doet, stelt hij de nodige voordrachten op voor de benoeming van de twee werkende bijzitters en van de twee plaatsvervangende bijzitters.

• Art. 9. § 1. De Raden van erkenning houden zitting in de lokalen van het Ministerie van Middenstand te Brussel.

Bij beslissing van hun voorzitter kunnen de Raden, indien daartoe noodzaak bestaat, in een andere stad en in een ander lokaal zitting houden.

§ 2. De Minister van Middenstand stelt hun huishoudelijk reglement vast.

Art. 10. De bevoegdheid van de Raden van erkenning wordt bepaald door de taal die door het gemeentebestuur wordt gebruikt om de betwiste beslissing op te maken.

Art. 11. Dadelijk na ontvangst schrijft de secretaris van de Raad de beroepen op in een daartoe aangelegd register, onder een volgnummer.

De voorzitter stelt de datum vast waarop de beroepen behandeld worden.

Art. 12. § 1. De secretaris roept de werkende leden van de Raad van erkenning op voor de vergadering waarin zij zitting moeten nemen.

Indien een werkend lid verhinderd is, roept de secretaris onmiddellijk de plaatsvervanger op.

§ 2. De personen die een beroep hebben ingesteld worden, bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, ten minste acht dagen vóór de zitting opgeroepen; de oproepingsbrief vermeldt de plaats, de dagen en de uren waarop van het dossier inzage kan worden genomen.

Deze inzage gebeurt ter plaatse, in het bijzijn van de secretaris.

Zij kunnen zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een advocaat; zij kunnen schriftelijk volmacht geven aan een afgevaardigde van een beroeps- of interprofessionele federatie die voldoet aan de voorwaarden bepaald bij de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 28 mei 1979, en bij de uitvoeringsbesluiten van die wetten.

De personen die gemachtigd zijn degene die beroep instelt bij te staan of te vertegenwoordigen mogen hem eveneens bijstaan of vertegenwoordigen bij de inzage van het dossier.

Art. 13. De Raden van erkenning houden zitting met drie leden, de voorzitter inbegrepen.

De voorzitter leidt de zittingen, hij opent ze en heft ze op, verleent en ontnemt het woord, sluit de besprekingen en de beraadslagingen. De zittingen zijn niet openbaar.

De Raad beraadslaagt met gesloten deuren en doet uitspraak bij meerderheid van stemmen.

Art. 14. De Raad doet uitspraak nadat degene die beroep instelt behoorlijk werd opgeroepen en gehoord.

Art. 15. Les décisions du Conseil d'agrération sont motivées. Elles comprennent le dispositif et mentionnent :

1° l'identité complète de l'auteur du recours et, le cas échéant, celle de la personne qui le représente ou l'assiste;

2° la date de convocation des parties ainsi que leur présence éventuelle;

3° les nom et prénoms des membres du Conseil qui ont participé à la délibération;

4° la date du prononcé.

Les décisions doivent être notifiées dans les nonante jours qui suivent la date de réception du recours. La notification des décisions favorables mentionne l'obligation de verser, dans les quinze jours, la provision.

Art. 16. Le secrétaire transmet, par lettre recommandée à la poste, une copie certifiée conforme de la décision à l'intéressé et à l'administration communale.

Art. 17. Chaque Conseil d'agrération établit la liste définitive pour la profession concernée, en tenant compte des décisions prises par lui à la suite des recours.

Le secrétaire peut, avec l'accord du président, y apporter les modifications rendues nécessaires par les changements survenus dans la situation de l'établissement principal ou du domicile des intéressés.

Les listes définitives sont adressées, par lettre recommandée, au Ministre des Classes moyennes, dans les quinze jours qui suivent la notification de la dernière décision.

Art. 18. Les compétences des Conseils d'agrération prennent fin au jour fixé pour l'envoi des listes au Ministre des Classes moyennes.

En cas d'annulation d'une de leurs décisions par le Conseil d'Etat, le dossier est renvoyé devant la chambre d'appel de l'Institut professionnel concerné.

Art. 19. Notre Ministre de l'Intérieur et de la Fonction publique, Notre Ministre de la Justice, Notre Ministre des Classes moyennes et Notre Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 24 juin 1987.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur et de la Fonction publique,
J. MICHEL

Le Ministre de la Justice,
J. GOL

Le Ministre des Classes moyennes,
J. BUCHMANN

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,
G. MUNDELEER

Art. 15. De beslissingen van de Raad van erkenning zijn met redenen omkleed. Zij omvatten de beschikking en vermelden :

1° de volledige identiteit van degene die beroep instelt en, in voorkomend geval, die van de persoon die hem vertegenwoordigt of bijstaat;

2° de datum waarop de partijen opgeroepen werden, alsmede hun eventuele aanwezigheid;

3° de naam en de voornamen van de leden van de Raad die aan de beraadslaging hebben deelgenomen;

4° de datum van de uitspraak.

De beslissingen moeten worden betekend binnen negentig dagen na ontvangst van het beroep. De betekening van de gunstige beslissingen vermeldt de verplichting om de provisie binnen vijftien dagen te betalen.

Art. 16. De secretaris stuurt, bij ter post aangetekend schrijven, aan de belanghebbende en aan het gemeentebestuur een voor eensluidend verklaard afschrift van de beslissing.

Art. 17. Elke Raad van erkenning stelt de definitieve lijst voor het betrokken beroep op, rekening houdend met de door hem ingevolge beroep genomen beslissingen.

De secretaris kan, met instemming van de voorzitter, er wijzigingen in aanbrengen wanneer er verandering is gekomen in de ligging van de hoofdvestiging of van het domicilie van de betrokkenen.

De definitieve lijsten worden aan de Minister van Middenstand per aangetekend schrijven toegezonden binnen vijftien dagen na de betekening van de laatste beslissing.

Art. 18. De bevoegdheden van de Raden van erkenning houden op te bestaan op de dag die is vastgesteld voor het verzenden van de lijsten naar de Minister van Middenstand.

In geval van vernietiging van één van hun beslissingen door de Raad van State, wordt het dossier teruggezonden naar de kamer van beroep van het betrokken Beroepsinstituut.

Art. 19. Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Openbaar Ambt, Onze Minister van Justitie, Onze Minister van Middenstand en Onze Staatssecretaris voor Middenstand zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 24 juni 1987.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken en Openbaar Ambt,
J. MICHEL

De Minister van Justitie,
J. GOL

De Minister van Middenstand,
J. BUCHMANN

De Staatssecretaris voor Middenstand,
G. MUNDELEER

EXÉCUTIFS — EXECUTIEVEN

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 87 — 1273

1 JULI 1987. — Decreet betreffende de werkwijze van de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van intercommunales (1)

De Vlaamse Raad heeft aangenomen en Wij, Executieve, bekrachtigen hetgeen volgt :

HOOFDSTUK I. — Inleidende bepalingen

Artikel 1. Dit decreet regelt een aangelegenheid bedoeld in artikel 107^{quater} van de Grondwet.

Art. 2. § 1. De hiernavolgende bepalingen gelden voor alle verenigingen van gemeenten, hiernagenoemd intercommunales, waarvan het gehele ambtsgebied binnen de grenzen van het Vlaamse Gewest valt.

§ 2. Onder Vlaamse Executieve wordt verstaan de Vlaamse Executieve of de door haar aangeduide Gemeenschapsminister.

(1) Zitting 1986-1987.

Stukken. — Ontwerp van decreet : 197 - Nr. 1. — Amendementen : 197 - Nrs. 2 tot 4. — Verslag : 197 - Nr. 5. — Amendementen : 197 - Nr. 6.

Handelingen. — Bespreking en aanneming. — Vergaderingen van 24 en 25 juni 1987.