

F. 86 — 1026

**5 JUIN 1986. — Arrêté de l'Exécutif de la Communauté française
relatif au certificat élémentaire d'aptitude à fonctionner dans une bibliothèque publique**

Nous, Exécutif de la Communauté française,

Vu le décret du 28 février 1978 organisant le Service public de la lecture;
Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 5 juin 1986 relatif aux membres du personnel technique et dirigeant des bibliothèques publiques reconnues, et aux subventions-traitements;
Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 27 décembre 1985 réglant la signature des actes de l'Exécutif;
Vu l'avis du Conseil d'Etat du 13 juin 1983;
Sur la proposition de notre Ministre-Président, chargé des affaires culturelles et vu la délibération de l'Exécutif du 5 juin 1986,

Arrêtons :

CHAPITRE Ier. — Généralités

Article 1er. L'administration de la lecture publique et de la promotion des lettres organise chaque année des sessions de cours et d'examens pour l'obtention du certificat élémentaire d'aptitude à fonctionner dans une bibliothèque publique.

Ce certificat est exigé pour prétendre à un emploi de chauffeur-classeur, classeur-magasiner, relieur, aide-bibliothécaire, technicien-adjoint, bibliothécaire dirigeant, bibliothécaire directeur, bibliothécaire directeur principal.

Art. 2. Une session pourra être organisée chaque fois que 20 personnes pour les cours ou 10 pour les examens se seront inscrites.

Art. 3. La date et le lieu des sessions de cours d'examens, ainsi que les modalités d'inscription sont annoncés par la publication d'un avis au *Moniteur belge* au moins six semaines avant l'ouverture de chaque session.

CHAPITRE II. — Des cours

Art. 4. Le programme des cours comporte les matières ci-après, réparties en périodes de cinquante minutes :

I. Introduction générale et initiation à l'éducation permanente.	3 périodes
II. Cours techniques.	
Catalographie : y compris rangement et classement.	40 périodes
Bibliothéconomie :	50 périodes
1° aménagement de la bibliothèque publique :	
— implantation de la bibliothèque publique;	
— aménagement et construction des locaux;	
— mobilier et matériel.	
2° organisation et fonctionnement de la bibliothèque publique :	
— commande et inscription du livre, y compris registre d'entrées et reliure;	
— organisation du prêt, y compris inscription du lecteur et statistiques;	
— fonctionnement des services.	
3° technique du livre.	30 périodes
Littérature de jeunesse :	
— connaissances générales et organisation de la bibliothèque;	
— pratique du livre de jeunesse.	30 périodes
Bibliographie :	
— notions élémentaires;	
— connaissance des grandes bibliographies critiques;	
— réalisation d'un appareil bibliographique.	17 périodes
Législation et gestion :	
— loi du 17 octobre 1921 et dispositions d'application, décret du 28 février 1978 et dispositions d'application;	
— relations avec la Communauté française de Belgique, la Province et la Commune;	
— initiation à la gestion.	
III. Cours généraux.	
Approche des lettres, des sciences et des techniques des vingt dernières années, y compris la bande dessinée.	40 périodes
Psychosociologie du livre, de la lecture et des mass media.	10 périodes
Visites guidées et stages (méthode inductive), bibliobus y compris.	20 périodes

CHAPITRE III. Des examens

Art. 5. Sont admis à l'examen :

1° les candidats ayant atteint l'âge de 18 ans au moment de l'épreuve et ayant suivi les cours visés aux articles 1er et 4 du présent arrêté;

2° les candidats prouvant par un certificat délivré par un établissement d'enseignement de l'Etat ou reconnu par l'Etat qu'ils ont suivi une formation de la durée et portant sur les matières des cours tels que définis à l'article 4.

Les candidats ayant échoué aux examens ne peuvent se représenter à une deuxième session d'examens avant un délai de six mois.

Ils peuvent se présenter une troisième fois, à condition d'avoir dans l'intervalle suivi régulièrement les cours d'une nouvelle session préparatoire à ces examens.

Art. 6. Sont dispensés de l'examen ou d'une partie de l'examen, les personnes titulaires du diplôme de candidat à l'Université et les candidats ayant réussi la première année d'enseignement de plein exercice ou de promotion sociale pour l'obtention du grade de bibliothécaire-documentaliste, pour autant que la formation suivie comprenne les matières et la durée des cours tels que définis à l'article 4; auquel cas, la réussite de cette première année de graduat confère de fait le certificat élémentaire d'aptitude à fonctionner dans une bibliothèque publique.

Art. 7. L'examen comporte une partie théorique et une partie pratique.

Il porte sur les matières suivantes, dont l'importance est pondérée de la manière indiquée en regard de chacune d'elles :

Culture générale (y compris littérature de jeunesse)	40 points
Bibliothéconomie (y compris technique du livre)	20 points
Catalographie	20 points
Bibliographie	10 points
Législation	10 points
Total	100 points

Lors de l'appréciation des connaissances acquises en matière de « Culture générale », il sera tenu compte de la formation générale de chaque candidat, c'est-à-dire à la fois de sa formation particulière et de celle dispensée au cours des sessions, étant entendu toutefois que la culture générale du candidat ne saurait se limiter au strict contenu de ses différentes formations et doit donc aussi être acquise en dehors de celles-ci.

Le candidat doit obtenir 50 pour cent des points pour chacune des matières et 60 pour cent pour l'ensemble des matières.

Le procès-verbal des examens est signé par tous les membres du jury.

Art. 8. Le certificat est conforme au modèle annexé au présent arrêté.

Il est signé par tous les membres du jury, visé par le directeur général de l'administration dont dépend la direction de la lecture publique et de la promotion des lettres ou par son délégué, et revêtu du sceau du département.

Art. 9. Le Ministre de la Communauté française qui a le service de la lecture publique dans ses attributions, constitue pour chaque session un jury central d'examen composé de 6 membres, soit :

a) Président : Directeur d'administration de la Lecture publique et de la Promotion des lettres ou l'inspecteur général ou son délégué.

b) Secrétaire : l'inspecteur du ressort dans lequel a lieu la session ou un agent du Service.

c) Membres : un représentant du Conseil supérieur des Bibliothèques publiques et trois des chargés de cours de la session.

Un suppléant sera prévu pour chaque membre du Jury.

En cas d'absence du Président ou du secrétaire, les fonctions du Président seront remplies par le membre présent le plus âgé et celles du secrétaire par le plus jeune.

CHAPITRE IV. — Dispositions finales et transitoires

Art. 10. § 1er. L'arrêté ministériel du 15 février 1979 relatif à l'organisation de cours et d'examens pour l'obtention du certificat d'aptitude à tenir une bibliothèque publique, est abrogé.

§ 2. Toutefois, les dispositions relatives à l'organisation et au fonctionnement des examens sont maintenues jusqu'à la promulgation de dispositions nouvelles.

Art. 11. Le présent arrêté entre en vigueur le premier août qui suit la publication au *Moniteur belge* pour ce qui concerne les cours et le premier janvier suivant pour ce qui concerne les examens.

Art. 12. Le Ministre qui a le Service public de la lecture dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 juin 1986.

Pour l'Exécutif de la Communauté française,
Le Ministre-Président de l'Exécutif de la Communauté française,
Ph. MONFILS

Annexe

COMMUNAUTE FRANÇAISE DE BELGIQUE

Administration de la lecture publique et de la promotion des lettres

CERTIFICAT ELEMENTAIRE D'APTITUDE A FONCTIONNER DANS UNE BIBLIOTHEQUE PUBLIQUE

Nous, Président, Secrétaire et Membres du jury chargé par le Ministre qui a le Service public de la lecture dans ses attributions de procéder à l'examen pour la délivrance du certificat élémentaire d'aptitude à fonctionner dans une bibliothèque publique,

certifions que le a subi avec
né(e) à le (.... des points) l'examen déterminé par l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 5 juin 1986 relatif au certificat élémentaire d'aptitude à fonctionner dans une bibliothèque publique et le (la) déclarons apte à fonctionner dans les bibliothèques publiques reconnues par la Communauté française.

Fait à, le

Les Membres du jury,

le Secrétaire,

le Président,

Pour le Ministre,

le Directeur général de la Culture,

VERTALING

N. 86 — 1026

5 JUNI 1986. — Besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap betreffende het elementair getuigschrift van bekwaamheid om in een openbare bibliotheek te fungeren

Wij, Executieve van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 28 februari 1978 tot instelling van de Openbare Dienst voor leatuurvoorziening;
 Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 5 juni 1986 betreffende de leden van het technisch en leidend personeel van de erkende openbare bibliotheken, en de weddetoelagen;
 Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 27 december 1985 houdende regeling van de ondertekening van de akten van de Executieve;
 Gelet op het advies van de Raad van State van 13 juni 1983;
 Op de voordracht van onze Minister-Voorzitter, belast met de culturele aangelegenheden en gelet op de beraadslaging van de Executieve van 5 juni 1986;

Besluiten :

HOOFDSTUK I. — *Algemeenheden*

Artikel 1. De administratie van de openbare leatuurvoorziening en van de promotie der letteren organiseert ieder jaar sessies van cursussen en examens voor het bekomen van het elementair getuigschrift van bekwaamheid om in een openbare bibliotheek te fungeren.

Dit certificaat is vereist om aanspraak te maken op een betrekking van chauffeur-klasseerder, klasseerder-magazijnmeester, boekbinder, hulp-bibliothecaris, adjunct-technicus, leidende bibliothecaris, bibliothecaris-directeur, eerstaanwezend bibliothecaris-directeur.

Art. 2. Een sessie zal kunnen georganiseerd worden telkens 20 personen zich ingeschreven hebben voor de cursussen of 10 voor de examens.

Art. 3. De datum en de plaats der sessies van examencursussen, evenals de inschrijvingsmodaliteiten worden aangekondigd door de bekendmaking van een advies in het *Belgisch Staatsblad*, ten minste zes weken vóór de opening van elke sessie.

HOOFDSTUK II. — *De cursussen*

Art. 4. Het programma van de cursussen bevat de hiernavermelde materies, onderverdeeld in perioden van vijftig minuten :

I. Algemene inleiding en inwijding tot de bestendige opvoeding	3 perioden
II. Technische cursussen :	40 perioden
Catalografie en rangschikking en klassemment inbegrepen	
Bibliotheconomie :	
1 ^o inrichting van de openbare bibliotheek :	
— inplanting van de openbare bibliotheek;	
— inrichting en bouw van de lokalen;	
— meubilair en materieel.	
2 ^o organisatie en werking van de openbare bibliotheek :	
— bestelling en inschrijving van het boek, inkomstenregister en boekbinderij inbegrepen;	
— organisatie van de lening, inschrijving van de lezer en statistieken inbegrepen;	
— werking van de diensten.	
3 ^o techniek van het boek :	30 perioden
Jeugdletteratuur	
— algemene kennis en organisatie van de bibliotheek;	
— praktijk van het jeugdboek.	
Bibliografie :	
— elementaire begrippen;	
— kennis van de grote kritieke bibliografieën;	
— verwezenlijking van een bibliografische apparaat.	17 perioden
Wetgeving en beheer :	
— wet van 17 oktober 1921 en toepassingsbepalingen, decreet van 28 februari 1978 en toepassingsbepalingen;	
— betrekkingen met de Franse Gemeenschap van België, de provincie en de gemeente;	
— inleiding tot het beheer.	
III. Algemene cursussen :	
Benadering van de letteren, wetenschappen en technieken van de laatste twintig jaar, het stripverhaal inbegrepen	40 perioden
Psychosociologie van het boek, de lektuur en de communicatiemedia	10 perioden
Geleide bezoeken en stages (inductieve methode), bibliobus inbegrepen	20 perioden

HOOFDSTUK III. — *De examens*

Art. 5. Zijn toegelaten tot het examen :

1^o de kandidaten die de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben en die de cursussen gevolgd hebben bedoeld in de artikelen 1 en 4 van dit besluit;

2^o de kandidaten die door een certificaat afgeleverd door een onderwijsinstelling van de Staat of door de Staat erkend, bewijzen dat zij een vorming gevolgd hebben van de duur en met betrekking tot de materies van de cursussen zoals bepaald in artikel 4.

De kandidaten die niet geslaagd zijn in de examens mogen zich niet opnieuw aanbieden voor een tweede sessie vóór een tijdspanne van zes maanden.

Zij mogen zich een derde keer aanbieden, op voorwaarde in de tussentijd regelmatig de cursussen van een nieuwe voorbereidings sessie tot die examens gevolgd te hebben.

Art. 6. Zijn vrijgesteld van het examen of van een deel van het examen, de personen die houder zijn van het diploma van kandidaat tot de Universiteit en de kandidaten die in het eerste jaar van onderwijs met volledig leerplan of van sociale promotie voor het bekomen van de graad van bibliothecaris-dokumentalist geslaagd zijn, voor zover de gevulde vorming de materies en de duur van de cursussen bevat zoals bepaald in artikel 4, in welk geval het welslagen van dit eerste jaar graduaat in feite het elementair bekwaamheidsgetuigschrift om in een openbare bibliotheek te fungeren toekent.

Art. 7. Het examen bevat een theoretisch en een praktisch gedeelte.

Het heeft betrekking tot de volgende materies, waarvan het belang op de aangeduide wijze met betrekking tot ieder van hen, in balans gehouden wordt :

Algemene cultuur (jeugdletterkunde inbegrepen)	40 punten
Bibliotheconomie (techniek van het boek inbegrepen)	20 punten
Catalografie	20 punten
Bibliografie	10 punten
Wetgeving	10 punten
Totaal	100 punten

Bij de beoordeling van de aangeworven kennis in zake de « Algemene Ontwikkeling », zal rekening gehouden worden met de algemene vorming van elke kandidaat, 't is te zeggen tegelijkertijd met zijn bijzondere vorming en de vorming verstrekt tijdens de sessies, wel te verstaan nochtans dat de algemene ontwikkeling van de kandidaat zich niet kan beperken tot de strikte inhoud van zijn verschillende vormingen en dus ook buiten deze moet aangeworven worden.

De kandidaat moet 50 percent van de punten bekomen voor ieder der materies en 50 percent voor het geheel der materies.

Het proces-verbaal van de examens wordt door alle juryleden ondertekend.

Art. 8. Het certificaat is conform met het model bijgevoegd bij dit besluit.

Het wordt door alle juryleden ondertekend, voor gezien getekend door de directeur-generaal van de administratie waarvan de directie van de openbare lektuurvoorziening en van de promotie der letteren en door zijn afgevaardigde, en met het zegel van het departement bekleed.

Art. 9. De Minister van de Franse Gemeenschap tot wiens bevoegdheid de dienst van openbare lektuurvoorziening behoort, vormt voor iedere sessie een centrale examenjury van 6 leden, hetzij :

a) Voorzitter : bestuursdirecteur van de openbare lektuurvoorziening en van de promotie der letteren of de inspecteur-generaal of zijn afgevaardigde.

b) Secretaris : de inspecteur onder wiens bevoegdheid de sessie plaatsgrijpt of een agent van de dienst.

c) Leden : een vertegenwoordiger van de Hoge Raad voor Openbare Bibliotheken en die van de houders van leeropdracht van de sessie.

Voor ieder lid van de jury wordt een plaatsvervanger voorzien.

Bij afwezigheid van de voorzitter of de secretaris, worden de functies van de voorzitter door het oudste aanwezige lid waargenomen en deze van secretaris door het jongste.

HOOFDSTUK IV. — Slot- en overgangsbepalingen

Art. 10. § 1. Het ministerieel besluit van 15 februari 1979 betreffende de organisatie van cursussen en examens voor het bekomen van het bekwaamheidsgetuigschrift om een openbare bibliotheek te houden, wordt ingetrokken.

§ 2. De bepalingen betreffende de organisatie en de werking van de examens worden evenwel behouden tot de uitvaardiging van nieuwe bepalingen.

Art. 11. Dit besluit treedt in werking op 1 augustus die volgt op zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* voor wat de cursussen betreft en op 1 januari voor wat de examens betreft.

Art. 12. De Minister tot wiens bevoegdheid de Openbare Lektuurvoorziening behoort is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, op 5 juni 1986.

Vanwege de Executieve van de Franse Gemeenschap,
De Minister-Voorzitter van de Executieve van de Franse Gemeenschap,

Ph. MONFILS

Bijlage

FRANSE GEMEENSCHAP VAN BELGIË

Administratie van de openbare lektuurvoorziening en van de promotie der letteren

ELEMENTAIR GETUIGSCHRIFT VAN BEKWAAMHEID
OM IN EEN OPENBARE BIBLIOTHEEK TE FUNGEREN

Wij, voorzitter, secretaris en leden van de jury belast door de Minister, tot wiens bevoegdheid de Dienst van Openbare Lektuurvoorziening behoort, om tot het examen over te gaan voor de aflevering van het elementair getuigschrift van bekwaamheid om in een openbare bibliotheek te fungeren, bevestigen dat
geboren te _____, op _____ (_____ der punten) het examen heeft
met _____ (_____ der punten) het examen heeft
afgelegd, bepaald door het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 5 juni 1986 betreffende het
elementair getuigschrift van bekwaamheid om in een openbare bibliotheek te fungeren en verklaren hem
bekwaam om in de door de Franse Gemeenschap erkende openbare bibliotheken te fungeren.

Gedaan te _____, op _____

De leden van de jury,

De secretaris,

De voorzitter,

Voor de Minister,

De directeur-generaal van Cultuur,