

b) le temps pendant lequel le conducteur reste à bord ou à proximité du véhicule, en vue d'assurer la sécurité du véhicule et de son chargement, mais ne fournit aucun travail;

c) le temps passé dans la cabine par les ouvriers autres que le conducteur pendant qu'il conduit ou remplit la mission prévue en b);

d) pour le personnel de conduite :

1° la période pendant laquelle l'ouvrier ne participe pas aux travaux préparatoires, de chargement, de déchargement, de remontage et de débarras;

2° la période pendant laquelle le véhicule est conduit par le second chauffeur (équipe de deux chauffeurs);

e) le temps correspondant aux interruptions du temps de conduite prévues à l'article 8 du règlement C.E.E. n° 543/69 du 25 mars 1969 relatif à l'harmonisation de certaines dispositions en matière sociale dans le domaine des transports par route;

f) tous les temps consacrés aux repas et aux repos.

Art. 4. Les limites de la durée du travail fixées par les articles 19 et 20 de la loi du 16 mars 1971 sur le travail peuvent être dépassées, à condition que la durée hebdomadaire de travail, calculée sur une période de six mois au maximum, ne dépasse pas en moyenne quarante heures.

Art. 5. Les temps visés à l'article 3, a), b), c), d), e), doivent être indiqués sur un document individuel délivré par la Chambre belge des Entrepreneurs de Déménagements. Ce document devra être mis à la disposition de l'ouvrier. La forme et le contenu de ce document sont approuvés par la Commission paritaire du transport.

Art. 6. L'arrêté royal du 13 août 1971 relatif à la durée du travail du personnel occupé dans les entreprises de déménagements, garde-meubles et leurs activités connexes est abrogé.

Art. 7. Le présent arrêté produit ses effets le 1er avril 1985.

Art. 8. Notre Ministre de l'Emploi et du Travail est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 22 avril 1985.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi et du Travail,
M. HANSENNE

MINISTRE DES COMMUNICATIONS

F. 85 — 873

3 AVRIL 1985: — Arrêté ministériel déterminant, à la Régie des Télégraphes et des Téléphones, les grades du niveau 1 susceptibles d'être conférés par changement de grade ainsi que les grades qui y donnent accès

Le secrétaire d'Etat aux Postes, Télégraphes et Téléphones,

Vu la loi du 19 juillet 1930 créant la Régie des Télégraphes et des Téléphones, notamment l'article 21, § 2, inséré par l'arrêté royal n° 91 du 11 novembre 1967;

Vu l'arrêté royal du 8 juillet 1977 fixant le statut du personnel de la Régie des Télégraphes et des Téléphones, notamment l'article 76;

Vu l'avis du Comité de consultation syndicale de la Régie des Télégraphes et des Téléphones;

Vu l'accord du Ministre des Communications et des Postes, Télégraphes et Téléphones, donné le 14 janvier 1985;

Vu l'avis du Conseil d'Etat,

Arrête :

Article 1er. Les grades indiqués à la colonne 1 du tableau annexé peuvent, aux conditions particulières éventuellement fixées à la colonne 3, être conférés par changement de grade aux agents titulaires de l'un des grades mentionnés, en regard, à la colonne 2.

b) de tijd gedurende welke de autobestuurder aan boord of in de nabijheid van de wagen verblijft, ten einde de veiligheid van de wagen en van de lading te verzekeren, maar geen enkel werk verricht;

c) de tijd doorgebracht in de cabine door werklieden, andere dan de autobestuurder, terwijl deze laatste de wagen bestuurt of de sub b) voorziene taak vervult;

d) voor het rijdend personeel :

1° de periode tijdens welke de werkmán niet deelneemt aan de voorbereidende werkzaamheden van het laden, het lossen, het terug ineenzetten en het uitpakken;

2° de periode tijdens welke het voertuig bestuurd wordt door een tweede bestuurder (ploeg van twee autobestuurders);

e) de tijd die overeenstemt met de onderbrekingen van de rijtijd voorzien door artikel 8 van het E.E.G.-reglement nr. 543/69 van 25 maart 1969, betreffende de harmonisatie van sommige bepalingen op sociaal vlak voor het wegvervoer;

f) de ganse tijd besteed aan eetmalen en rusttijden.

Art. 4. De bij artikelen 19 en 20 van de arbeidswet van 16 maart 1971 vastgestelde grenzen kunnen overschreden worden, op voorwaarde dat de wettelijke arbeidsduur berekend over een periode van maximum zes weken, gemiddeld, veertig uren niet overschrijdt.

Art. 5. De tijden bepaald bij artikel 3, a), b), c), d), e), dienen genoteerd op een individueel document afgeleverd door de Belgische Kamer der Verhuisondernemers. Dit document zal ter beschikking van de werknemer dienen gesteld te worden. De vorm en de inhoud van dit document worden door het Paritair Comité voor het vervoer erkend.

Art. 6. Het koninklijk besluit van 13 augustus 1971 betreffende de arbeidsduur van het personeel tewerkgesteld in de ondernemingen van verhuizingen, meubelbewaring en hun aanverwante activiteiten is opgeheven.

Art. 7. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 1985.

Art. 8. Onze Minister van Tewerkstelling en Arbeid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 april 1985.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Tewerkstelling en Arbeid,
M. HANSENNE

MINISTERIE VAN VERKEERSWEZEN

N. 85 — 873

3 APRIL 1985. — Ministerieel besluit (tot bepaling, bij de Regie van Telegrafie en Telefonie, van de graden van niveau 1 die bij wege van verandering van graad kunnen worden toegekend, alsook van de graden die er toegang toe verlenen

De Staatssecretaris voor Posterijen, Telegrafie en Telefonie,

Gelet op de wet van 19 juli 1930 tot oprichting van de Regie van Telegrafie en Telefonie, inzonderheid op artikel 21, § 2, ingevoegd bij het koninklijk besluit nr. 91 van 11 november 1967;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 juli 1977 tot vaststelling van het statuut van het personeel van de Regie van Telegrafie en Telefonie, inzonderheid op artikel 76;

Gelet op het advies van de Syndicale raad van advies van de Regie van Telegrafie en Telefonie;

Gelet op het akkoord van de Minister van Verkeerswezen en Posterijen, Telegrafie en Telefonie, gegeven op 14 januari 1985;

Gelet op het advies van de Raad van State,

Besluit :

Artikel 1. De graden die in kolom 1 van bijgaande tabel zijn aangegeven, kunnen, onder de bijzondere voorwaarden die eventueel in kolom 3 worden gesteld, bij wege van verandering van graad worden toegekend aan de ambtenaren die bekleed zijn met een van de ernaast in kolom 2 vermelde graden.

Art. 2. L'arrêté ministériel du 31 octobre 1977 déterminant les grades du niveau 1 de la Régie des Télégraphes et des Téléphones susceptibles d'être conférés par changement de grade ainsi que les grades qui y donnent accès, est abrogé.

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er avril 1985.

Bruxelles, le 3 avril 1985.

P. D'HONDT-VAN OPDENBOSCH

Art. 2. Het ministerieel besluit van 31 oktober 1977 tot bepaling van de graden van niveau 1 van de Regie van Telegrafie en Telefonie die bij wege van verandering van graad kunnen worden toegelaten, alsook van de graden die er toegang toe verlenen, wordt opgeheven.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking op 1 april 1985.

Brussel, 3 april 1985.

P. D'HONDT-VAN OPDENBOSCH

Annexe

Denomination des grades 1	Grades y donnant accès 2	Conditions particulières 3
Administrateur général adjoint du cadre technique	Conseiller général du cadre technique Directeur général du cadre technique	
Administrateur général adjoint du cadre administratif	Conseiller général du cadre administratif Directeur général du cadre administratif	
Conseiller général du cadre technique	Directeur général du cadre technique	
Conseiller général du cadre administratif	Directeur général du cadre administratif	
Ingenieur général	Ingenieur en chef-directeur d'administration	
Conseiller juridique	Directeur	Etre en possession du diplôme de docteur ou de licencié en droit
Directeur	Conseiller juridique	
Directeur d'administration adjoint	Directeur	
Chef de service	Chef de service-secrétaire d'administration	
Chef de service-comptable	Chef de service-secrétaire d'administration	Etre lauréat de l'épreuve écrite sur les matières spécifiques de l'examen d'accès pour le grade de chef de division comptable
Chef de service-secrétaire d'administration	Chef de service Chef de service-comptable Chef de service de l'informatique, qui a été titulaire d'un des grades énumérés dans l'article 1er de l'arrêté ministériel du 24 mars 1967 relatif à la situation administrative du personnel de mécanographie et de programmation à la Régie des Télégraphes et des Téléphones	Etre en possession d'un diplôme ou certificat de fin d'études d'enseignement supérieur déterminé par le Ministre
Chef de division administratif	Chef de division de station maritime Chef de division-secrétaire d'administration	
Chef de division comptable	Chef de division-secrétaire d'administration	Etre lauréat de l'épreuve écrite sur les matières spécifiques de l'examen d'accès pour le grade de chef de division comptable
Chef de division de station maritime	Chef de division administratif	Etre en possession du brevet de radiotélégraphiste de 1re classe

Dénomination des grades 1	Grades y donnant accès 2	Conditions particulières 3
Chef de division-secrétaire d'administration	Chef de division administratif Chef de division comptable Chef de division de l'informatique, qui a été titulaire d'un des grades énumérés dans l'article 1er de l'arrêté ministériel du 24 mars 1967 relatif à la situation administrative du personnel de mécanographie et de programmation à la Régie des Télégraphes et des Téléphones Chef de division de station maritime	Etre en possession d'un diplôme ou certificat de fin d'études d'enseignement supérieur déterminé par le Ministre
Architecte principal des télécommunications	Chef de division de la commutation et de la transmission Chef de division de la commutation programmée Chef de division de l'informatique Chef de division des bâtiments et ateliers Chef de division des réseaux et de l'appareillage terminal	Etre en possession du diplôme d'architecte
Ingénieur industriel principal des télécommunications	Chef de division de la commutation et de la transmission Chef de division de la commutation programmée Chef de division de l'informatique Chef de division des bâtiments et ateliers Chef de division des réseaux et de l'appareillage terminal	Etre en possession du diplôme d'ingénieur industriel ou d'un diplôme d'ingénieur technicien assimilé au diplôme d'ingénieur industriel dans la spécialité en rapport avec celle de l'emploi à conférer.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 3 avril 1985.

Le secrétaire d'Etat aux Postes, Télégraphes et Téléphones,

P. D'HONDT-VAN OPDENBOSCH

Bijlage

Benaming der graden 1	Graden die er toegang toe verlenen 2	Bijzondere voorwaarden 3
Adjunct-administrateur-generaal van het technisch kader	Adviseur-generaal van het technisch kader Directeur-generaal van het technisch kader	
Adjunct-administrateur-generaal van het administratief kader	Adviseur-generaal van het administratief kader Directeur-generaal van het administratief kader	
Adviseur-generaal van het technisch kader	Directeur-generaal van het technisch kader	
Adviseur-generaal van het administratief kader	Directeur-generaal van het administratief kader	
Ingenieur-generaal	Hoofdingenieur-directeur van administratie	
Rechtskundig adviseur	Directeur	In het bezit zijn van het diploma van doctor of licentiaat in de rechten
Directeur	Rechtskundig adviseur	
Adjunct-directeur van administratie	Directeur	
Dienstchef	Dienstchef-bestuurssecretaris	

Benaming der graden 1	Graden die er toegang toe verlenen 2	Bijzondere voorwaarden 3
Dienstchef (rekenplichtige)	Dienstchef-bestuurssecretaris	Geslaagd zijn voor de schriftelijke proef over de specifieke vakken van het overgangsexamen voor de graad van afdelingschef-rekenplichtige
Dienstchef-bestuurssecretaris	Dienstchef Dienstchef in informatieverwerking, die titularis is geweest van één van de graden opgesomd in artikel 1 van het ministerieel besluit van 24 maart 1987 betreffende de administratieve toestand van het personeel van de mecanografie en van programmatie bij de Regie van Telegrafie en Telefonie Dienstchef (rekenplichtige)	In het bezit zijn van een einddiploma of -getuigschrift van hoger onderwijs bepaald door de Minister
Administratief afdelingschef	Afdelingschef-bestuurssecretaris Afdelingschef bij een kuststation	
Afdelingschef-rekenplichtige	Afdelingschef-bestuurssecretaris	Geslaagd zijn voor de schriftelijke proef over de specifieke vakken van het overgangsexamen voor de graad van afdelingschef-rekenplichtige
Afdelingschef bij een kuststation Afdelingschef-bestuurssecretaris	Administratief afdelingschef Administratief afdelingschef Afdelingschef bij een kuststation Afdelingschef in informatieverwerking, die titularis is geweest van één van de graden opgesomd in artikel 1 van het ministerieel besluit van 24 maart 1987 betreffende de administratieve toestand van het personeel van de mecanografie en van programmatie bij de Regie van Telegrafie en Telefonie Afdelingschef-rekenplichtige	In het bezit zijn van het brevet van radiotelegrafist 1e klasse In het bezit zijn van een einddiploma of -getuigschrift van hoger onderwijs bepaald door de Minister
Eerstaanwend architect der televerbindingen	Afdelingschef in commutatie en bij de transmissie Afdelingschef in geprogrammeerde commutatie Afdelingschef in informatieverwerking Afdelingschef van de gebouwen en werkplaatsen Afdelingschef van de netten en in eindapparatuur	In het bezit zijn van het diploma van architect
Eerstaanwend industrieel ingenieur der televerbindingen	Afdelingschef in commutatie en bij de transmissie Afdelingschef in geprogrammeerde commutatie Afdelingschef in informatieverwerking Afdelingschef van de gebouwen en werkplaatsen Afdelingschef van de netten en in eindapparatuur	In het bezit zijn van het diploma van industrieel ingenieur of van een diploma van technisch ingenieur gelijkgesteld met dat van industrieel ingenieur, in de specialiteit welke overeenstemt met deze van de vakante betrekking

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 3 april 1985.

De Staatssecretaris voor Posterijen, Telegrafie en Telefonie,

P. D'HONDT- VAN OPDENBOSCH