

EXECUTIEVEN — EXECUTIFS

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 82 — 726

21 APRIL 1982. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende nadere regelen voor het aanvragen, verlenen, weigeren, vervallen en intrekken van een vergunning voor de verwijdering van afvalstoffen

De Vlaamse Executieve,

Gelet op artikel 107^{quater} van de Grondwet;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1960 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 8, § 1, II 2°;

Gelet op de gewone wet van 9 augustus 1960 tot hervorming der instellingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 18 januari 1962 houdende bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 28 januari 1962 houdende organisatie van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve;

Gelet op het decreet van 2 juli 1961 betreffende het beheer van afvalstoffen, inzonderheid op de artikelen 3, 25, 26, 27, 67 en 68;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973 inzonderheid artikel 3, § 1, zoals het gewijzigd werd bij artikel 18 van de gewone wet van 9 augustus 1960 tot hervorming der instellingen;

Overwegende dat de oprichting van de Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest bij artikel 12 van het decreet van 2 juli 1961, waarvan de activiteiten zijn aangevangen op 1 oktober 1961 overeenkomstig artikel 1 van het koninklijk besluit van 14 september 1961, de dringende noodzakelijkheid verantwoordt;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse Executieve d.d. 21 april 1982;

Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Leefmilieu, Waterbeleid en Onderwijs,

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. § 1. Aan een vergunning, zoals bedoeld in artikel 25 van het decreet van 2 juli 1961 betreffende het beheer van afvalstoffen zijn onderworpen :

1° het inrichten of oprichten van een afvalstoffenverwijderingsinrichting;

2° het in werking hebben van een afvalstoffenverwijderingsinrichting;

3° het uitbreiden, verbouwen, wijzigen of verplaatsen van een afvalstoffenverwijderingsinrichting;

4° het veranderen van een in de afvalstoffenverwijderingsinrichting gebruikte werkwijze.

§ 2. In de afvalstoffenverwijderingsinrichting kunnen volgende activiteiten plaatsvinden of georganiseerd worden :

1° het sorteren van afvalstoffen;

2° het behandelen van afvalstoffen;

3° het opslaan op of in de bodem van afvalstoffen;

4° het storten op of in de bodem van afvalstoffen;

5° de verwerking van afvalstoffen voor hergebruik; voor het terugwinnen; voor de recycling.

§ 3. Een aanvraag tot het bekomen van een vergunning zoals bedoeld in artikel 1, § 1 en § 2, wordt opgemaakt en ingediend op de wijze aangegeven in dit besluit.

§ 4. Deze aanvraag wordt ingediend bij de Bestendige Deputatie van de Provincieraad in zes exemplaren, waarvan één exemplaar bestemd is voor de vergunningverlenende overheid, één exemplaar voor het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente waar de te vergunnen inrichting gelegen is, één exemplaar voor de gewestelijke ontwikkelingsmaatschappij van de betrokken provincie, één exemplaar voor de Afvalstoffenmaatschappij en twee exemplaren die bestemd zijn voor de andere adviesverlenende instellingen.

§ 5. De aanvrager van een vergunning is ertoe gehouden de kosten te betalen die gepaard gaan met de dossierbehandeling; het bedrag en de modaliteiten worden door de Gemeenschapsminister van Leefmilieu bepaald.

Artikel 2. § 1. De aanvrager dient volgende bescheiden en gegevens te verstrekken aan de vergunningverlenende overheid :

I. Een omschrijving van de aanvraag die aangeeft of het gaat om :

1° het inrichten of oprichten van een afvalstoffenverwijderingsinrichting;

2° het in werking hebben van een afvalstoffenverwijderingsinrichting;

3° het uitbreiden, verbouwen, wijzigen of verplaatsen van een afvalstoffenverwijderingsinrichting;

4° het veranderen van een in de afvalstoffenverwijderingsinrichting gebruikte werkwijze;

5° het verlengen van een bestaande vergunning, waarvoor de vergunningstermijn gaat verstrijken;

6° het opnieuw in werking stellen van een afvalstoffenverwijderingsinrichting waarvoor de vergunning definitief ingetrokken of vervallen is;

7° een vergunningsaanvraag overeenkomstig artikel 68, § 1, van het decreet van 2 juli 1961, betreffende het beheer van afvalstoffen waarbij de vergunningsplichtigen binnen het jaar, vanaf de inwerkingtreding van dit besluit, een nieuwe vergunningsaanvraag moeten indienen;

8° een vergunningsaanvraag voor een inrichting die overeenkomstig artikel 25 van het decreet van 2 juli 1961 vergunningsplichtig is geworden.

II. Administratieve bescheiden en gegevens :

1° naam van de natuurlijke persoon of van de rechtspersoon, die de aanvraag indient of namens wie ze wordt ingediend;

2° woonplaats en nauwkeurig adres van de aanvrager en in voorkomend geval de maatschappelijke, administratieve en exploitatiezetels;

3° in het geval dat de aanvrager een rechtspersoon is, de naam en voornaam van de beheerders en zaakvoerders en een afschrift van de oprichtingsakte, haar eventuele wijzigingen en de laatste balansen, zoals neergelegd op de griffie van de bevoegde rechtbank;

4° de naam van de verantwoordelijke van de exploitatie van de verwijderingsinrichting waarvoor de aanvraag wordt ingediend;

5° het eigendomsstatuut van de grond, de inrichting en de ingezette middelen en de rechten die de aanvrager daarover heeft;

6° de vergunningstoestand van de verwijderingsinrichting inzake andere wetgevingen;

7° het bewijs van storting of van overschrijving van de dossierkosten op het postcheckrekeningnummer van de Afvalstoffenmaatschappij.

III. Technische bescheiden en gegevens :

1° beschrijving van de verwijderingsinrichting waarvoor vergunning wordt gevraagd :

a) de aard van de inrichting voor afvalstoffenverwijdering met technische beschrijving en opgave van de capaciteit van de ingezette middelen;

b) een overzichtelijk plan, opgemaakt op een voldoende grote schaal, met de aanduiding van de installaties en de lokalen waarin ze ondergebracht zijn alsook van de lokalen of plaatsen waar de opslag van afvalstoffen gebeurt met hun respectieve capaciteit;

c) een kadastraal plan van de percelen, gelegen in een straal van 100 meter rond de percelen waarop de inrichting gelegen is;

d) een situeringsplan van de inrichting aan de hand van een topografische kaart en uitgevoerd op een schaal van 1/10 000;

2° beschrijving van de door de aanvrager voorgenomen maatregelen inzake veiligheid en bescherming van het leefmilieu :

a) alle voorgenomen maatregelen en uitrustingen om hinder voor de omgeving te vermijden, de verontreiniging van het leef-

milieu tegen te gaan en de voorschriften van wettelijke en reglementaire aard, toepasselijk op de aangevraagde inrichting, te waarborgen;

b) de beschermings- en veiligheidsmaatregelen die genomen worden zowel wat de toestellen en de stoffen, als wat de lokalen betreft waar deze zich bevinden;

c) een beknopte beschrijving van de ongevallen die zich in de inrichting, of met de opgestelde toestellen, of met de opgeslagen en verwijderde afvalstoffen kunnen voordoen, samen met een raming van hun waarschijnlijke en voorzienbare gevolgen voor de werknemers en de omgeving;

d) de maatregelen die desgevallend kunnen genomen worden, wanneer de hogervermelde installaties of terreinen tijdelijk buiten gebruik zijn, om welke reden dan ook, zodat de verwijdering van de afvalstoffen verzekerd blijft;

3° de algemene kenmerken van de soorten afvalstoffen die per dag of per week, per maand en per jaar kunnen verwijderd worden :

a) het volume en het gewicht van de afvalstoffen;

b) de aard, samenstelling en herkomst van de afvalstoffen;

4° gegevens betreffende de exploitatie :

a) het aantal personen die in de verschillende afdelingen van de inrichting zullen worden tewerkgesteld;

b) de kwalificatie en de taken van het personeel belast met de afvalstoffenverwijdering;

c) het werkregime.

§ 2. Voor stortplaatsen dient de aanvrager volgende bijkomende bescheiden en gegevens aan de vergunningverlenende overheid te verstrekken :

1° kenmerken van de bodem en de ondergrond van het terrein, waarop de stortplaats ingericht wordt, en van de omgeving in een straal van 100 meter rond de perceelsgrenzen;

2° de grondwaterhuishouding van het terrein, waarop de stortplaats ingericht wordt, en van de omgeving;

3° een voorstel van werkplan voor het storten overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Executieve d.d. 21 april 1982, houdende algemene voorwaarden, die gelden voor stortplaatsen van afvalstoffen in of op de bodem;

4° een opmetingsplan voor putten, laagten en ophogingen met opgave van het maaiveld en berekening van de bergingscapaciteit;

5° een algemene beschrijving van het terrein en de omgeving met vermelding van het huidige gebruik, de begroeiing, het bodembestand en de eventuele bebouwing;

6° vier recente duidelijke foto's van het terrein, genomen vanuit de verschillende hoofdwindrichtingen;

7° indien de aanvrager een publiekrechtelijk rechtspersoon is, een verklaring om, binnen de perken van het voorwerp en de voorwaarden van de vergunning, ten uitzonderlijke titel en in noodsituaties afvalstoffen te aanvaarden op schriftelijke vraag van de Afvalstoffenmaatschappij of in opdracht ervan.

Art. 3. § 1. Indien de aanvraag wordt ingediend overeenkomstig de bepalingen van dit besluit, zendt de vergunningverlenende overheid een ontvangstbewijs aan de aanvrager binnen de dertig dagen na ontvangst van de aanvraag. Een dossier wordt als ingediend beschouwd overeenkomstig artikel 26, § 2 en § 3 van het decreet van 2 juli 1981 op de datum van het ontvangstbewijs.

§ 2. Ten laatste op de datum van het ontvangstbewijs maakt de vergunningverlenende overheid de aanvraagdossiers voor advies over aan de adviesverlenende instellingen bedoeld in artikel 26, § 2 van het decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen; deze beschikken na de ontvangst van de adviesaanvraag over een termijn van dertig dagen voor het uitbrengen van hun advies.

Art. 4. § 1. Op voorstel van de Afvalstoffenmaatschappij of op eigen initiatief kan de vergunningverlenende overheid een bijkomende studie vragen. De aanvrager wordt binnen de zestig dagen na het indienen van de vergunningsaanvraag van deze beslissing in kennis gesteld bij ter post aangetekende brief, die de reden van de bijkomende studie en de algemene inhoud ervan bevat.

De bijkomende studie is éénmalig per aanvraagprocedure en de kosten ervan worden door de aanvrager van de vergunning gedragen. Een studie kan slechts worden gevraagd indien de vergunningsaanvraag voor afvalstoffenverwijdering niet strijdig is met de bepalingen van het Plan zoals bedoeld in artikel 14 van het decreet van 2 juli 1981.

§ 2. De vergunningverlenende overheid zendt binnen de dertig dagen na ontvangst van het studieverlag een ontvangstbewijs

aan de aanvrager. Het dossier wordt als opnieuw ingediend beschouwd overeenkomstig artikel 26, §§ 2 en 3 van het decreet van 2 juli 1981, op de datum van het ontvangstbewijs.

Ten laatste op de dag van het ontvangstbewijs maakt de vergunningverlenende overheid het studieverlag voor advies over aan de adviesverlenende instellingen; deze beschikken na de ontvangst van de adviesaanvraag over een termijn van dertig dagen voor het uitbrengen van hun advies.

Art. 5. § 1. De vergunning wordt verleend onder beding van algemene en desgevallend bijzondere voorwaarden.

De vergunningverlenende overheid houdt daarbij rekening met de verontreiniging en de bescherming van het leefmilieu. Zij kan de verplichting opleggen om dienaangaande metingen te verrichten en de resultaten ervan aan haar of aan door haar aangewezen instellingen mede te delen. Zij kan tevens een termijn bepalen waarbinnen aan de opgelegde voorwaarden moet voldaan zijn.

§ 2. De vergunning geldt slechts voor de daarin aan te geven termijn en kan niet verleend worden voor een langere termijn dan dertig jaar. Indien daartoe redenen bestaan kan een vergunning op proef verleend worden.

§ 3. De vergunning op proef wordt verleend voor een termijn van ten hoogste vijf jaar. Vóór het verstrijken van deze termijn neemt de vergunningverlenende overheid, op verzoek van de vergunninghouder, een definitieve beslissing, na advies van de Afvalstoffenmaatschappij en zonder verdere formaliteiten.

§ 4. De vergunning kan enkel betrekking hebben op de verwijdering van de soorten afvalstoffen in de aanvraag vermeld. De vergunningverlenende overheid kan op verzoek van de vergunninghouder en na advies van de Afvalstoffenmaatschappij de vergunning verruimen tot andere soorten afvalstoffen als deze in de oorspronkelijke vergunning vermeld.

§ 5. De vergunningverlenende overheid kan op verzoek van de vergunninghouder of zijn rechtverkrijgenden een verleende vergunning overdragen aan een andere natuurlijke persoon of een andere rechtspersoon na advies van de Afvalstoffenmaatschappij.

§ 6. De beslissing van de Bestendige Deputatie houdende verlening van een vergunning wordt geschorst door het instellen van een beroep door de Gouverneur of door de Afvalstoffenmaatschappij overeenkomstig artikel 27, § 2, van het decreet van 2 juli 1981.

Art. 6. De vergunning wordt geweigerd indien de aanvraag niet in overeenstemming is met de bepalingen van het Plan of met de meest recente gegevens ter voorbereiding van het Plan zoals bedoeld in artikel 14 van het decreet van 2 juli 1981, of met het belang van de bescherming van het leefmilieu.

Art. 7. Indien de vergunningverlenende overheid geen beslissing heeft genomen binnen de zestig dagen na het indienen van de aanvraag zoals bepaald in artikel 26, § 3, van het decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen of bij het verstrijken van de termijn voorzien in artikel 4 van dit besluit kan, ten uitzonderlijke titel, de overheid die in beroep bevoegd zou zijn overeenkomstig artikel 27, § 2, van het decreet uitspraak doen. In dit geval wordt uitspraak gedaan binnen een termijn van zestig dagen nadat, op haar verzoek, aan deze laatste overheid het volledig dossier werd overgemaakt of binnen een langere termijn die bij een gemotiveerd besluit wordt bepaald.

Art. 8. § 1. De vergunningverlenende overheid kan een door haar verleende vergunning intrekken na voorlegging van een proces-verbaal opgesteld door de met toezicht belaste ambtenaar, bedoeld in artikel 54 van het decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen waaruit blijkt dat :

1° ofwel de inrichting niet in overeenstemming is met de technische bescheiden en gegevens van de vergunningsaanvraag,

2° ofwel de uithaling van de inrichting niet in overeenstemming gebeurt met de in de vergunning bepaalde voorwaarden;

3° ofwel de inrichting een ontoelaatbare verontreiniging van het leefmilieu veroorzaakt en wijziging of aanvulling van de aan de vergunning verbonden voorwaarden redelijkerwijs geen voldoende oplossing kan bieden;

4° ofwel de inrichting of een wezenlijk deel ervan gedurende twee jaar ononderbroken buitenwerking is gesteld;

5° ofwel de vergunninghouder niet of op onvoldoende of gebrekkige wijze de hem opgelegde milieuheffing, zoals bedoeld in artikel 47 van het decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen, betaalt;

6° ofwel de inrichting of een wezenlijk deel ervan niet binnen de drie jaar na de betekening van de vergunning in werking is gesteld;

5° le traitement des déchets nécessaire à la réutilisation, à la récupération, au recyclage.

§ 3. La demande tendant à obtenir une autorisation comme visé à l'article 1, §1 et § 2, est rédigée et introduite comme prévu dans le présent arrêté.

§ 4. Cette demande est introduite auprès de la Députation Permanente du Conseil provincial, en six exemplaires, dont un exemplaire est destiné à l'autorité délivrant l'autorisation, un exemplaire au Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune dans laquelle l'établissement à autoriser est situé, un exemplaire à la Société de Développement régional de la province concernée, un exemplaire à la Société des Déchets et deux exemplaires destinés à d'autres institutions procurant un avis.

§ 5. Le requérant sollicitant une autorisation est tenu au remboursement des frais comportant le traitement du dossier; le montant et les modalités seront fixés par le Ministre communautaire de l'Environnement.

Art. 2. § 1er. Le requérant doit procurer à l'autorité qui délivre l'autorisation les documents et les données ci-dessous :

I. Une description de la demande qui précise qu'il s'agit de :

1° l'aménagement ou la création d'un établissement d'élimination de déchets;

2° l'exploitation d'un établissement d'élimination de déchets;

3° l'extension, la transformation, la modification, le remplacement d'un établissement d'élimination de déchets;

4° la modification des méthodes utilisées dans un établissement d'élimination de déchets;

5° la prolongation d'une autorisation existante dont le délai d'autorisation va expirer;

6° la remise en exploitation d'un établissement d'élimination de déchets dont l'autorisation est rapportée ou retirée définitivement;

7° une demande d'autorisation conformément à l'article 68, § 1er, du décret du 2 juillet 1981 concernant la gestion des déchets obligeant les assujettis à introduire une nouvelle demande d'autorisation endéans le délai d'un an à partir de l'entrée en vigueur du présent arrêté;

8° une demande d'autorisation pour un établissement devenu assujettit à l'autorisation de par l'application de l'article 25 du décret du 2 juillet 1981.

II. Documents et renseignements administratifs :

1° nom de la personne physique ou de la personne civile introduisant la demande ou bien au nom de qui elle est introduite;

2° domicile et adresse précise du requérant et, le cas échéant, les sièges sociaux, administratifs et d'exploitations;

3° lorsque le requérant est une personne civile, le nom et le prénom des administrateurs et gérants ainsi qu'une copie de l'acte de constitution, les modifications éventuelles et les dernières balances générales telles, qu'elles ont été déposées au Greffe du Tribunal compétent;

4° le nom du responsable de l'exploitation de l'établissement d'élimination pour lequel la demande est introduite;

5° le statut de propriété du terrain, de l'établissement, les moyens établis et les droits propres du requérant en la matière;

6° la situation de l'autorisation de l'établissement d'élimination en ce qui concerne d'autres législations;

7° la preuve du versement ou du virement des frais de dossier au numéro du compte chèque postal de la Société des Déchets.

III. Documents et renseignements techniques :

1° description de l'établissement d'élimination pour lequel une autorisation est sollicitée :

a) caractère de l'établissement d'élimination de déchets avec une description technique et un relevé de la capacité des moyens employés;

b) un plan précis, dressé sur une échelle suffisamment grande, indiquant les installations et les locaux dans lesquels elles sont établies ainsi que les locaux ou endroits où le dépôt des déchets, avec leurs capacités respectives, s'effectue;

c) un plan cadastral des parcelles, sité dans un rayon de 100 mètres autour des parcelles sur lesquelles l'établissement est situé;

d) un plan de situation de l'établissement sur base d'une carte topographique exécutée sur une échelle de 1/10 000;

2° description des dispositions envisagées par le requérant en matière de sécurité et de protection de l'environnement :

a) toutes les dispositions envisagées et l'équipement pour empêcher l'incommodation des alentours, pour combattre la pollution de l'environnement et pour garantir les prescriptions légales et réglementaires applicables sur l'établissement pour lequel une autorisation est sollicitée;

b) les dispositions de protection et de sécurité prises aussi bien pour les instruments que pour les déchets et les locaux où ceux-ci se trouvent;

c) une description concise des accidents pouvant se produire dans l'établissement, ou avec les instruments présents, ou avec les déchets rassemblés et éliminés, conjointement avec une estimation des suites probables et prévisibles au détriment des salariés et des alentours;

d) les dispositions pouvant être prises éventuellement de sorte que l'élimination des déchets reste assurée, quand les installations ou les terrains dont question, quel que soit le motif, sont hors service;

3° les caractères généraux des catégories de déchets qui peuvent être éliminés journalièrement, chaque semaine, chaque mois et chaque année :

a) le volume et le poids des déchets;

b) la nature, la composition et l'origine des déchets;

4° données concernant l'exploitation :

a) le nombre de personnes à occuper dans les différentes sections de l'établissement;

b) la qualification et les missions du personnel chargé de l'élimination des déchets;

c) le régime de travail.

§ 2. Pour les dépôts d'immondiés le requérant doit procurer à l'autorité délivrant l'autorisation les documents supplémentaires ainsi que les renseignements ci-dessous :

1° caractère du sol et du sous-sol du terrain sur lequel le dépôt d'immondiés est établi et des alentours dans un rayon de 100 mètres autour des limites parcellaires;

2° gestion de l'eau souterraine du terrain sur lequel le dépôt d'immondiés est établi, et des alentours;

3° une proposition de plan de travail pour le déversement conforme à l'arrêté de l'Exécutif flamand du 21 avril 1982 portant conditions générales qui régissent en matière des dépôts d'immondiés sur ou dans le sol;

4° un métré descriptif pour les puits, les bas niveaux du sol et les rehaussements avec indication du terrain de hauteur et une estimation de la capacité de stockage;

5° une description générale du terrain et des alentours avec modification de l'occupation actuelle, la végétation présente, la situation pédologique et l'habitation éventuelle;

6° quatre photos récentes et précises du terrain, prises à partir des directions principales du vent;

7° dans le cas où le requérant est une personne de droit public : une déclaration par laquelle les déchets sont acceptés à la demande écrite de la Société des déchets, ou en son nom, à titre exceptionnel et en cas de nécessité et dans les limites de l'objet et des conditions de l'autorisation.

Art. 3. § 1er. Dans le cas où la demande est introduite conformément aux dispositions du présent arrêté, l'autorité qui délivre l'autorisation notifie au requérant un accusé de réception de la demande. Un dossier est considéré comme étant introduit conformément à l'article 26, § 2 et § 3, du décret du 2 juillet 1981, à la date de l'accusé de réception.

§ 2. L'autorité qui délivre l'autorisation expédie pour avis au plus tard à la date de l'accusé de réception, les dossiers de demande aux instances appelées à émettre un avis, visées à l'article 26, § 2, du décret du 2 juillet 1981 concernant la gestion des déchets; pour émettre leurs avis celles-ci disposent d'un délai de trente jours après réception de la demande d'avis.

Art. 4. § 1er. L'autorité qui délivre l'autorisation peut, soit à la demande de la Société des Déchets, soit à sa propre initiative, solliciter une étude complémentaire. Le requérant est avisé de cette décision par lettre postale recommandée mentionnant les motifs de l'étude supplémentaire ainsi que son contenu général endéans les soixante jours après l'introduction de la demande d'autorisation. L'étude complémentaire se fait une seule fois pour une demande et les frais qui en résultent sont à charge du requérant de l'autorisation. Une étude peut seulement être demandée au cas où la demande d'autorisation pour l'élimination de

déchets n'est pas contraire aux dispositions au Plan visé par l'article 14 du décret du 2 juillet 1981.

§ 2. L'autorité qui délivre l'autorisation expédie au requérant, un accusé de réception endéans les trente jours après réception des rapports de l'étude. Le dossier est considéré comme étant introduit à nouveau conformément à l'article 26, § 2 et § 3, du décret du 2 juillet 1981, à la date de l'accusé de réception.

L'autorité qui délivre l'autorisation expédie le rapport d'étude pour avis aux instances appelés à donner un avis, au plus tard à la date de l'accusé de réception; celles-ci disposent, après réception de la demande d'avis, d'un délai de trente jours pour émettre leurs avis.

Art. 5. § 1er. L'autorisation est délivrée à charge de conditions générales et éventuellement à charge de conditions particulières.

L'autorité qui délivre l'autorisation tient en plus compte de la pollution et la protection de l'environnement. Elle peut, quant à cela, ordonner l'obligation de procéder à des mesurages et prescrire que les résultats doivent lui être communiqués, soit à d'autres instances qu'elle désigne. Elle peut, d'autre part, fixer un délai dans lequel il doit être satisfait aux conditions imposées.

§ 2. L'autorisation est seulement valable en droit pour le délai indiqué et ne peut être accordée pour un délai dépassant les trente années. Dans des cas motivés une autorisation à titre d'essai peut être délivrée.

§ 3. L'autorisation à titre d'essai est délivrée pour un délai maximal de cinq ans. Avant l'expiration de ce délai et à la demande du détenteur de l'autorisation, l'autorité qui délivre l'autorisation décide définitivement, après avis de la Société des Déchets et sans autres formalités.

§ 4. L'autorisation peut uniquement porter sur l'élimination des catégories de déchets énumérées dans la demande.

§ 5. A la demande du détenteur de l'autorisation ou de ses ayants-droits, l'autorité qui délivre l'autorisation peut céder l'autorisation accordée à une autre personne physique ou à une personne civile, après avis de la Société des Déchets.

§ 6. La décision de la Députation Permanente délivrant une autorisation est suspendue après appel interjété par le Gouverneur ou par la Société des Déchets conformément à l'article 27, § 2, du décret du 2 juillet 1981.

Art. 6. L'autorisation est refusée au cas de non conformité de la demande aux dispositions du Plan ou aux dispositions les plus récentes en préparation du Plan, comme visé à l'article 14, du décret du 2 juillet 1981 ou avec l'intérêt en matière de protection de l'Environnement.

Art. 7. Dans le cas où l'autorité qui délivre l'autorisation n'a pas statué endéans les soixante jours après l'introduction de la demande comme visé à l'article 26, § 3, du décret du 2 juillet 1981 concernant la gestion des déchets ou lors de l'expiration du délai prévu à l'article 4 du présent arrêté, l'autorité qui pourrait être compétent conformément à l'article 27, § 2, du décret peut statuer à titre exceptionnel. Dans ce cas, il est statué endéans un délai de soixante jours après que le dossier complet aura été expédié, à sa demande, à cette autorité citée en dernier lieu ou endéans un délai prolongé qui est déterminé par un arrêté motivé.

Art. 8. § 1er. L'autorité qui délivre l'autorisation peut rapporter une autorisation qu'elle a délivrée elle-même après production d'un procès-verbal dressé par le fonctionnaire qui assume la surveillance, visé à l'article 54 du décret du 2 juillet 1981 concernant la gestion des déchets, constatant que :

1° ou bien l'établissement n'est pas conforme aux documents et données techniques de la demande d'autorisation;

2° ou bien l'exploitation de l'établissement n'est pas conforme aux conditions prévues dans l'autorisation;

3° ou bien l'établissement provoque une pollution intolérable de l'environnement qu'une modification ou un complément aux conditions fixées dans l'autorisation ne pourrait raisonnablement apporter une solution satisfaisante;

4° ou bien l'établissement ou une partie intégrante de celui-ci est arrêté pendant une période ininterrompue de deux ans;

5° ou bien le détenteur de l'autorisation ne s'acquitte pas, ou d'une manière insuffisante ou défaillante de la redevance visée à l'article 47 du décret du 2 juillet 1981 concernant la gestion des déchets;

6° ou bien l'établissement ou une partie intégrante de celui-ci ne fonctionne pas endéans les trois années après notification de l'autorisation;

7° ou bien le détenteur de l'autorisation a notifié par écrit à l'autorité qui délivre l'autorisation qu'il ne désire pas faire usage de l'autorisation.

§ 2. L'autorité qui délivre l'autorisation ne peut rapporter l'autorisation sans offrir au requérant l'occasion, dans un délai déterminé, de mettre l'établissement en concordance, avec les conditions prévues dans l'autorisation ou avec les documents ou données techniques de la demande d'autorisation.

§ 3. L'autorité qui délivre l'autorisation rapporte l'autorisation sur les instances de la Société des Déchets après notification par celle-ci d'un constat décrivant l'infraction. Ce rapport se produit endéans les trente jours après notification du procès-verbal. La Société des Déchets peut solliciter un délai plus rapproché si des raisons le motivent.

L'autorité qui délivre l'autorisation sollicite endéans ce délai l'avis du Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune où l'établissement est situé. A défaut d'être émis endéans le délai imposé par l'autorité qui délivre l'autorisation, l'avis est réputé être favorable.

§ 4. L'arrêté de rapport est motivé et notifié au détenteur de l'autorisation. Cet arrêté est notifié en même temps :

1° au Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune où l'établissement est situé;

2° à la société de développement régional concernée;

3° à la Société des Déchets.

§ 5. Le rapport peut être temporaire ou définitif.

§ 6. L'autorité qui délivre l'autorisation peut abroger le rapport temporaire de l'autorisation à la demande de son détenteur et après avis de la Société des Déchets et cela endéans les trente jours après requête du détenteur de l'autorisation.

Art. 9. Dans le cas où l'autorité qui délivre l'autorisation rapporte celle-ci, le fonctionnaire compétent de la Société des Déchets ou un autre fonctionnaire désigné par l'autorité qui délivre l'autorisation, prend toutes les mesures pour bloquer tout approvisionnement de déchets ainsi que toutes les mesures pour faire cesser et pour couper court aux inconvénients pour les alentours et à toute pollution de l'environnement.

Art. 10. Une autorisation pour élimination des déchets est frappée de caducité en cas de :

1° extinction de l'établissement;

2° remplacement d'une autorisation par une autre autorisation;

3° expiration du délai pour lequel l'autorisation a été délivrée.

Art. 11. Le présent arrêté ainsi que les articles 1, 2, 3, 4, 5, 6, 12, 13, 24, 25, 26, 27, 50, 64, 65, 66, 67 et 68 du décret du 2 juillet 1981 concernant la gestion des déchets entrent en vigueur le jour de leur publication au *Moniteur belge*.

Art. 12. Le Président de l'Exécutif flamand et le Ministre communautaire sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 21 avril 1982.

Le Président,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Environnement,
de la Politique de l'Eau et de l'Enseignement,

J. LENSSENS